



Seriate • Albano S. Alessandro • Bagnatica • Brusaporto
Cavernago • Costa di Mezzate • Grassobbio • Montello
Pedrengo • Scanzorosciate • Torre de' Roveri

Settore 4

Ambito di Seriate • Piano sociale di Zona

Servizi sociali di Ambito

2025_2026 Voucher PI e nidi Avviso .doc

Servizi sociali di Ambito

Avviso pubblico per l'assegnazione dei "voucher prima infanzia" dell'Ambito Territoriale Sociale di Seriate e dei "voucher nidi" del comune di Seriate per l'anno educativo 2025/2026

Articolo 1. Finalità e contenuto

- Finalità del presente Avviso è facilitare mediante l'assegnazione del "voucher prima infanzia" dell'Ambito Territoriale Sociale di Seriate e del "voucher nidi" del comune di Seriate la fruizione di asili nido, micronidi, nidi famiglia.
- Il "voucher prima infanzia" dell'Ambito Territoriale Sociale di Seriate e il "voucher nidi" del comune di Seriate consistono in un titolo d'acquisto, di valore variabile, spendibile presso asili nido, micronidi e nidi famiglia, che comporta una riduzione di pari importo della retta a carico della famiglia.

Articolo 2. Dotazione finanziaria

- Le risorse complessive per la finalità del presente avviso ammontano:
 - a euro 60.000,00, a valere sulle risorse del bilancio dell'Ambito Territoriale Sociale di Seriate, per i "voucher prima infanzia";
 - a euro 35.000,00, a valere sulle risorse del comune di Seriate, per i "voucher nidi".

Articolo 3. Destinatari e requisiti di accesso al voucher

- Sono destinatari del voucher prima infanzia i nuclei familiari in possesso di tutti i seguenti requisiti, differenziati per "voucher prima infanzia" dell'Ambito Territoriale Sociale di Seriate e del "voucher nidi" del comune di Seriate:

	"Voucher prima infanzia" dell'Ambito Territoriale Sociale di Seriate	"Voucher nidi" del Comune di Seriate
1.	Residenza del genitore richiedente o dell'esercente la responsabilità genitoriale e del minore in uno dei Comuni afferenti all'Ambito territoriale di Seriate: Seriate, Albano S. Alessandro, Bagnatica, Brusaporto, Cavernago, Costa di Mezzate, Grassobbio, Montello, Pedrengo,	Residenza del genitore richiedente o dell'esercente la responsabilità genitoriale e del minore nel comune di Seriate. Il minore deve essere convivente con il genitore o con l'esercente la responsabilità genitoriale che presenta la

Ambito territoriale di Seriate • Piano sociale di Zona

c/o Città di Seriate • Provincia di Bergamo • Piazza Angiolo Alebardi, 1 • 24068 Seriate (Bg) • P.IVA 00384000162
tel 035 304.293 • ufficiodipiano@ambitodiseriate.it • ambitodiseriate@pec.it • www.ambitodiseriate.it

	Scanzorosciate, Torre de' Roveri. Il minore deve essere convivente con il genitore o con l'esercente la responsabilità genitoriale che presenta la domanda.	domanda.
2.	Presenza, all'atto della presentazione della domanda, di figli o minori in affidato con età inferiore a 36 mesi iscritti per l'anno educativo 2025/2026 a nidi, micronidi e nidi famiglia accreditati dall'Ambito territoriale di Seriate. Sono escluse dalla fruizione dei voucher le sezioni "Primavera" .	Presenza, all'atto della presentazione della domanda, di figli o minori in affidato con età inferiore a 36 mesi iscritti per l'anno educativo 2025/2026 a nidi, micronidi e nidi famiglia accreditati dall'Ambito Territoriale Sociale di Seriate e/o convenzionati con il comune di Seriate. In presenza di minore con disabilità accertata è possibile estendere l'età per l'ammissione al voucher entro e non oltre i 48 mesi. Sono escluse dalla fruizione dei voucher le sezioni "Primavera" .
3.	Valore ISEE 2025 uguale o inferiore a euro 28.000,00; l'ISEE di riferimento è l'ISEE per prestazioni agevolate rivolte a minorenni ¹ .	Valore ISEE 2025 uguale o inferiore a euro 28.000,00; l'ISEE di riferimento è l'ISEE per prestazioni agevolate rivolte a minorenni ¹ .
4.	Per i cittadini di Paesi Terzi, titolarità di permesso di soggiorno, della durata pari o superiore a un anno ² , in corso di validità.	Per i cittadini di Paesi Terzi, titolarità di permesso di soggiorno, della durata pari o superiore a un anno ² in corso di validità.

Servizi sociali di Ambito

Articolo 4. Entità del voucher

1. L'importo mensile del "voucher prima infanzia" dell'Ambito Territoriale Sociale di Seriate e del "voucher nidi" del comune di Seriate è diversificato in relazione alle fasce ISEE e alla tipologia di frequenza presso asili nido, micronidi, nidi famiglia, così come specificato nella tabella seguente:

ISEE familiare	Valore mensile voucher frequenza tempo pieno	Valore mensile voucher frequenza part-time (pari al 65% del valore del voucher a tempo pieno)
Da 0,00 € a 12.000,00 €	200,00 €	130,00 €
Da 12.000,01 € a 20.000,00 €	120,00 €	78,00 €
Da 20.000,01 € a 28.000,00 €	80,00 €	52,00 €
Uguale o superiore a 28.000,01 €	Nessun voucher	Nessun voucher

2. Dal momento che le risorse disponibili per i voucher vengono completamente assegnate con il presente Avviso, non sarà possibile nel corso dell'anno educativo incrementare il valore del voucher assegnato a seguito di una trasformazione della tipologia di frequenza da parziale a tempo pieno.

¹ D.P.C.M. 5 dicembre 2013, n. 159. Art. 7 "Prestazioni agevolate rivolte a minorenni".

² Come previsto dall'art. 41 del D. Lgs. 25 luglio 1998 n. 286 "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero".

Articolo 5. Condizioni di utilizzo del voucher

1. Il "voucher prima infanzia" dell'Ambito Territoriale Sociale di Seriate e il "voucher nidi" del comune di Seriate hanno validità per l'anno educativo 2025/2026 per un totale massimo di 11 mesi (settembre 2025 – luglio 2026)

2. Il "voucher prima infanzia" dell'Ambito Territoriale Sociale di Seriate è utilizzabile esclusivamente presso i seguenti asili nido, micronidi e nidi famiglia accreditati dall'Ambito di Seriate:

Unità d'offerta accreditata	Soggetto gestore	Indirizzo
Asilo Nido Sognidoro	Associazione Ohana Aps	Albano Sant'Alessandro, Via Tonale 4/B
Asilo Nido Primi Passi	Parrocchia Santi Cornelio e Cipriano Martiri	Albano Sant'Alessandro, Via IV Novembre 8
Asilo Nido Primi Amici	Scuola dell'infanzia Don Tommaso Pezzoli	Bagnatica, Piazza Libertà 2
Asilo Nido L'Albero	Parrocchia Santa Margherita Vergine E Martire	Brusaporto, Via Damiano Chiesa 4
Asilo Nido Il Castello	Fondazione Scuola Dell'infanzia Asilo Infantile Gout Ponti	Costa Di Mezzate, Via Italia 3
Asilo Nido Parrocchiale Santa Gianna Beretta Molla	Parrocchia Santa Elisabetta	Montello, Via Giovanni Pascoli 3
Asilo Nido I Vispi Sorrisi	Lo.Gi.Ca Cooperativa Sociale Onlus	Pedrengo, Via Battista Signorelli Snc
Asilo Nido Elena Frizzoni	Società Cooperativa Sociale Proges	Pedrengo, Via Giorgio La Pira 2
Asilo Nido Il Giardino Dei Bimbi	Comune di Scanzorosciate	Scanzorosciate, Via Don Barnaba Sonzogni
Asilo Nido Fili Di Seta	Ni.Do Snc Di Mariadonata Gusmaroli & C.	Seriate, Via Gaetano Donizetti 3/F
Asilo Nido Carla Levati	Universiis Società Cooperativa Sociale	Seriate, Via Enrico Fermi 9
Micronido L'Arca Del Bebè	Circolo Arci L'Arca Del Bebè Aps	Seriate, Via Del Fabbro 5
Asilo Nido Germogliamo	Parrocchia Sant'Antonio di Padova	Seriate, Via Cassinone 96
Asilo Nido Crescere Insieme	Fondazione Luogo Pio Francesco Bolognini	Seriate, Via Monsignor Carozzi 7

3. Il "voucher nidi" del comune di Seriate è utilizzabile presso gli asili nido, micronidi e nidi famiglia accreditati dall'Ambito di Seriate, di cui al precedente punto 2, e presso i seguenti nidi convenzionati con il Comune di Seriate:

Asilo Nido "Carlo Busecchi Tassis"	Istituto delle Suore della Sacra Famiglia	Seriate, Via Luigia Corti 6
Asilo Nido "Raffaele Busecchi Tassis"	Istituto delle Suore della Sacra Famiglia	Seriate, Via Bartolomeo Colleoni 8/a

Servizi sociali di Ambito

4. I voucher riconosciuti alle famiglie sono mensili. Ogni voucher è valido per il solo mese per cui è riconosciuto. In caso di ammissione a seguito di scorrimento della graduatoria, il voucher sarà riconosciuto dal mese successivo a quello di subentro.
5. Il voucher sarà liquidato dall'ufficio competente direttamente all'ente gestore del servizio educativo scelto dalla famiglia tra quelli elencati all'articolo 5 del presente Avviso, previa richiesta di rimborso.
6. La richiesta di rimborso dovrà:
 - a) pervenire a cura dell'ente gestore tramite posta elettronica certificata all'ufficio competente (all'indirizzo ambitodiseriate@pec.it per i "voucher prima infanzia" dell'Ambito Territoriale Sociale di Seriate e all'indirizzo comune.seriate@pec.it per i "voucher nidi" del comune di Seriate) entro il giorno 10 del mese successivo a quello a cui si riferisce il voucher;
 - b) essere corredata dalla fattura/nota rilasciata alla famiglia, riportante chiaramente la dicitura del voucher al quale si riferisce, e da documentazione attestante i giorni di effettiva presenza del minore (es. registro presenze) riferiti al mese per il quale si richiede la liquidazione del voucher.
7. La quota che rimarrà a carico della famiglia deve essere versata direttamente al gestore dell'unità d'offerta convenzionata.
8. Il voucher non è trasferibile, né cedibile a persone diverse dal beneficiario individuato, né in alcun modo monetizzabile. Non sono ammissibili forme di compensazione o rimborso, anche parziale, di prestazioni non usufruite o non usufruite integralmente. In caso di mancata frequenza per l'intero mese, il voucher non sarà riconosciuto, salvo documentate e motivate condizioni di salute.

Articolo 6. Modalità di presentazione delle domande

1. Le persone in possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso possono presentare domanda di assegnazione del voucher **dalle ore 19:00 di martedì 22 luglio 2025 alle ore 12:00 di giovedì 14 agosto 2025 solo in modalità telematica compilando l'apposito modulo on line presente sul sito dell'Ambito di Seriate: www.ambitodiseriate.it.**
2. La domanda deve essere presentata dal genitore o dall'esercente la responsabilità genitoriale convivente con il minore.
3. A seguito della presentazione della domanda, il sistema informativo rilascerà automaticamente il numero identificativo della domanda presentata. Ai fini della verifica della data di presentazione della domanda farà fede esclusivamente la data di invio al protocollo registrata dalla procedura online. L'avvenuta ricezione telematica della domanda è notificata dal sistema informatico al soggetto richiedente via posta elettronica all'indirizzo indicato nella domanda e riporta il numero identificativo a cui fare riferimento nelle fasi successive dell'iter procedurale.
4. La mancata osservanza delle modalità di presentazione costituisce causa di inammissibilità formale della domanda di partecipazione.
5. Il soggetto richiedente dovrà fornire tutte le informazioni richieste nel modello telematico di domanda. **Sarà possibile presentare telematicamente una sola domanda per ogni minore interessato all'assegnazione del voucher.** Qualora il genitore richiedente avesse compilato erroneamente la domanda, **non deve inviare un'altra domanda** ma può rettificare i dati solo inviando una comunicazione all'e-mail ufficiodipiano@ambitodiseriate.it.
6. Tutte le comunicazioni inerenti all'istruttoria dell'istanza presentata, tra cui eventuali richieste di integrazione documentale avanzate dall'Ufficio di Piano, avverranno tramite l'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda. È pertanto esclusiva responsabilità del richiedente fornire un indirizzo di posta elettronica valido e controllare periodicamente la casella di posta elettronica.

7. Per coloro che non fossero in grado di presentare in autonomia la domanda in via telematica, sarà possibile richiedere supporto per la compilazione presso il proprio Comune di residenza, previo appuntamento.

Articolo 7. Documentazione da allegare alla domanda

1. Dovranno essere obbligatoriamente allegati al modulo on line della domanda, attraverso scansione in formato pdf:

- a) per tutti i richiedenti: copia della carta di identità del genitore richiedente e attestazione dell'iscrizione del minore all'asilo nido, micronido o nido famiglia, ovvero, per i minori già frequentanti, copia del versamento per il rinnovo dell'iscrizione per l'anno educativo 2025/2026;
- b) per i soli richiedenti cittadini di Paesi Terzi: copia del permesso di soggiorno di durata non inferiore ad un anno in corso di validità;
- c) per i soli richiedenti che hanno dichiarato il possesso delle seguenti condizioni specifiche:
 - ✓ presenza persone con disabilità nel nucleo familiare: certificazione del riconoscimento di invalidità civile;
 - ✓ condizione di nucleo monoparentale: documentazione attestante le condizioni di: morte dell'altro genitore; abbandono del figlio; affidamento esclusivo del figlio ad un solo genitore; non riconoscimento del figlio da parte dell'altro genitore;
 - ✓ segnalazione di disagio grave da parte del servizio sociale: provvedimento dell'autorità giudiziaria a tutela dei minori e/o relazione del servizio sociale comunale.

2. Le domande che saranno inoltrate prive degli allegati obbligatori non saranno ammesse.

Articolo 8. Valutazione delle domande e predisposizione graduatoria

8.1 ESAME DI AMMISSIBILITÀ

1. L'Ufficio di Piano provvederà all'istruttoria delle domande pervenute, finalizzata a verificare la correttezza della modalità di presentazione della domanda e la completezza documentale della stessa, nonché la sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei soggetti richiedenti con l'ausilio di controlli automatizzati incrociando banche dati in possesso della Pubblica Amministrazione.

2. Per tutte le istanze sarà verificata la conformità dell'ISEE, con particolare attenzione alla conformità anagrafica ovvero alla corrispondenza tra le persone dichiarate nell'ISEE e quelle presenti sullo stato di famiglia anagrafico alla data di presentazione della DSU. Dal momento che l'attestazione ISEE determina la soglia di accesso al voucher, l'Ufficio di Piano, ente deputato all'erogazione delle risorse di cui all'art. 2 del presente Avviso, non accetterà attestazioni ISEE difformi e/o con omissioni prive di adeguato giustificativo ai sensi della normativa sull'ISEE e procederà alla non ammissione della domanda.

3. Il responsabile dell'istruttoria si riserva la facoltà di richiedere ai soggetti richiedenti, tramite posta elettronica, i chiarimenti e le integrazioni che si rendessero necessari, fissando i termini per la risposta, che comunque non potranno essere superiori a 5 giorni solari dalla data della richiesta. Qualora l'eventuale integrazione documentale richiesta non pervenga entro il termine dato, la domanda non sarà ammessa.

8.2 VALUTAZIONE E GRADUATORIA

1. L'Ufficio di Piano procederà alla valutazione delle domande e alla redazione della graduatoria, in ordine decrescente rispetto al punteggio attribuito sulla base dei seguenti criteri:

Criterio	Punteggio	Modalità di attribuzione punteggio
1. Presenza di persone con disabilità nel nucleo familiare	Da 0 a 5 punti per persona disabile presente in famiglia	Persona con disabilità minorenni: punti 5 Persona con disabilità maggiorenne (solo con disabilità superiore al 66%): punti = % invalidità/20
2. Situazione economica del nucleo familiare (ISEE minorenni)	Da 0 a 15 punti	$15 - (15 * ISEE / € 28.000,00)$
3. Condizione di genitore solo ³	10 punti	10 punti ai nuclei monoparentali, ovvero ai nuclei familiari costituiti da un solo genitore e dai figli, per i quali è formalmente comprovata la condizione di "genitore solo" ³ , riconosciuta nelle seguenti situazioni: <ul style="list-style-type: none"> ▪ morte dell'altro genitore; ▪ abbandono del figlio; ▪ affidamento esclusivo del figlio ad un solo genitore; ▪ non riconoscimento del figlio da parte dell'altro genitore.
4. Condizione lavorativa dei genitori conviventi con il minore	0 - 5 - 10 punti	Per ogni genitore convivente che svolge attività lavorativa: 5 punti Qualora conviva con il minore un solo genitore e questi svolga attività lavorativa: ulteriori 5 punti
5. Segnalazione di disagio grave da parte del servizio sociale	5 punti	5 punti ai nuclei segnalati in presenza di: <ul style="list-style-type: none"> ▪ provvedimenti dell'autorità giudiziaria; ▪ separazioni altamente conflittuali e/o mancato rispetto degli accordi assunti in sede di separazione e inerenti alla gestione ed il mantenimento dei minori.

2. A parità di punteggio precedono nella graduatoria le famiglie in cui il minore, per il quale è richiesto il voucher, presenta la minore età.

3. L'assegnazione dei voucher avviene fino ad esaurimento dei fondi disponibili secondo l'ordine di graduatoria, procedendo:

- a) in prima istanza con l'assegnazione dei "voucher prima infanzia" dell'Ambito Territoriale Sociale di Seriate;
- b) in seconda istanza con l'assegnazione dei "voucher nidi" del comune di Seriate, per i soli cittadini ivi residenti e non già assegnatari dei "voucher prima infanzia" di Ambito.

4. La graduatoria, previo oscuramento dei dati identificativi dei richiedenti e dei beneficiari, sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'Ambito Territoriale Sociale di Seriate www.ambitodiseriate.it.

³ Specificata dalle circolari della direzione generale dell'INPS n. 109 /2000 e n. 8/2003

5. Le famiglie che non risulteranno beneficiarie rimarranno in lista d'attesa fino al termine dell'anno educativo 2025/2026, con la possibilità di ricevere il voucher in caso di ulteriori disponibilità di fondi.

6. L'Ufficio di Piano provvederà ad informare le famiglie e i servizi educativi dell'esito della procedura, entro 30 giorni dalla scadenza del presente Avviso. L'assegnazione dei voucher verrà perfezionata a seguito di verifica con gli enti gestori di asili nido, micronidi e nidi famiglia dell'effettiva iscrizione e del mese di inizio di frequenza.

Articolo 9. Decadenza dal voucher e obbligo di informazione

1. Il diritto alla fruizione del voucher decade qualora si verifichi una delle seguenti condizioni:

- ✓ modifica o perdita dei requisiti e delle condizioni che hanno consentito l'accesso al beneficio;
- ✓ sottoscrizione di dichiarazioni false e/o mendaci desunte dai controlli effettuati dall'Ufficio di Piano in collaborazione con il Comune di residenza;
- ✓ trasferimento della residenza in un Comune al di fuori dell'Ambito territoriale di Seriate;
- ✓ non frequenza del minore per un periodo superiore a mesi 1 (salvo motivate e documentate condizioni di salute) o ritiro definitivo del minore dalla struttura accreditata.

2. In caso di rinuncia al voucher o di cessazione della frequenza durante l'anno educativo, la famiglia è tenuta a darne tempestiva comunicazione tramite mail all'Ufficio di Piano.

Articolo 10. Controlli

1. L'Ufficio di Piano, in collaborazione con il Comune di residenza, è tenuto a sottoporre ai controlli previsti per legge le domande ammesse alla fruizione del voucher, avvalendosi anche dell'ausilio della Guardia di Finanza.

2. Qualora siano state rilevate irregolarità non sanabili nelle dichiarazioni rese, l'Ufficio di Piano procederà ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 a dichiarare la decadenza del soggetto dal contributo indebitamente ottenuto, provvedendo al recupero della somma erogata e all'adozione dell'ordinanza di ingiunzione per la violazione dell'articolo 316 ter c.p., nonché il diritto all'introito di tali sanzioni.

Articolo 11. Trattamento dei dati personali

1. Il trattamento dei dati personali eventualmente raccolti in relazione alla procedura di cui al presente Avviso avverrà nel rispetto di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali.

2. Ai sensi degli articoli 13 e 14 Regolamento UE 2016/679, con riferimento alla attività di trattamento dati relativi alla presente procedura si forniscono le seguenti informazioni:

A. Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei dati

Il Titolare del trattamento è il Comune di Seriate, ente capofila dell'Ambito Territoriale Sociale di Seriate, con sede in piazza A. Alebardi n. 1, tel. 035/304111 P.E.C.: comune.seriate@pec.it nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore il Sindaco.

L'ente ha anche identificato il Responsabile per la Protezione dei dati (DPO) a cui il cittadino può rivolgersi per esercitare i propri diritti in tema di trattamento dei dati scrivendo all'indirizzo dpo@comune.seriате.bg.it.

B. Finalità e base giuridica

I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: adempimenti strettamente connessi alla gestione del procedimento di selezione e concessione del contributo, per l'adempimento degli obblighi legali ad esso connessi, ivi inclusi gli obblighi di pubblicità e trasparenza imposti dalla normativa di riferimento.

C. Categorie di dati e loro fonte

Il trattamento riguarda le seguenti categorie di dati: dati personali, nonché dati relativi a condanne penali e reati, di persone fisiche in osservanza del codice dei contratti pubblici e della normativa antimafia; nell'ambito dello svolgimento delle attività di trattamento i dati potrebbero essere ottenuti da altre Autorità Pubbliche (ad esempio Camera di Commercio, Ufficio Territoriale del Governo, Uffici giudiziari).

D. Modalità di trattamento

Il trattamento si svolge nel rispetto dei principi normati dall'art. 5 del Regolamento Ue 2016/679 e dei diritti dell'interessato disciplinati nel Capo III dello stesso Regolamento, garantendo l'adozione di adeguate misure di sicurezza al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative attività. Il trattamento è effettuato con modalità in parte automatizzate e comprende le operazioni o complesso di operazioni necessarie per il perseguimento delle finalità di cui alla precedente lettera B, senza profilazione dei dati.

E. Misure di sicurezza

I dati sono trattati garantendo, ai sensi dell'art. 32 del regolamento UE 2016/679, la loro sicurezza con adeguate misure di protezione al fine di ridurre i rischi di distruzione o perdita dei dati, della modifica, della divulgazione non autorizzata o dell'accesso accidentale o illegale.

I trattamenti sono effettuati a cura delle persone fisiche autorizzate allo svolgimento delle relative procedure.

F. Comunicazione e diffusione

I dati personali oggetto di trattamento non possono essere comunicati a soggetti terzi, pubblici e privati, se non ai fini dell'esecuzione del procedimento e della attuazione della successiva convenzione o nei casi espressamente previsti dalla legge, nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di protezione dei dati personali. I dati possono essere trasmessi ad altri soggetti nel caso di accesso agli atti, di controversie giudiziarie, di verifiche su dati autocertificati e di trasmissione di dati ad autorità esterne in osservanza di disposizioni normative generali.

Indicativamente, i dati vengono comunicati a: Enti di previdenza e assistenza, Amministrazione Finanziaria e Istituti di Credito per i pagamenti, uffici giudiziari e possono essere comunicati anche ai partecipanti alla procedura.

G. Periodo di conservazione dei dati

I dati contenuti nelle convenzioni saranno conservati permanentemente ai sensi del "Piano di Conservazione" dell'amministrazione procedente; gli altri dati, raccolti per le verifiche di legge circa la sussistenza dei requisiti autocertificati per la partecipazione alla selezione, saranno conservati per il tempo necessario a perseguire le finalità indicate, nei limiti dei termini prescrizionali di legge.

H. Diritti dell'Interessato

In qualità di interessato/a può esercitare i diritti previsti dal Capo III del Regolamento UE 2016/679 ed in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione nonché di opporsi al loro trattamento fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare.

I. Diritto di proporre reclamo

In base a quanto previsto dall'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, in caso di presunte violazioni del Regolamento stesso, l'interessato può proporre un eventuale reclamo all'Autorità di Controllo Italiana - Garante per la protezione dei dati personali, fatta salva ogni altra forma di ricorso amministrativo o giurisdizionale.

L. Obbligo di comunicazione di dati personali

In base all'art. 13 comma 2 lett. e) del Regolamento UE 2016/679, la comunicazione dei dati personali è obbligatoria per la partecipazione al procedimento in oggetto ed è un requisito necessario per la concessione del voucher. La mancata comunicazione dei dati, pertanto, comporta l'esclusione dal procedimento o l'impossibilità di assegnare il voucher.

Articolo 12. Informazioni

1. La documentazione relativa all'Avviso è disponibile sul sito www.ambitodiseriate.it. Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti presso l'Ufficio di Piano dell'Ambito di Seriate (ufficiodipiano@ambitodiseriate.it - 035/304293).