



Bozza convenzione per l'organizzazione di corsi di lingua straniera triennio scolastico 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028

Il giorno ____ del mese di ____ dell'anno 2025, nella residenza comunale di Seriate,

TRA

_____, che agisce in nome, per conto e nell'interesse del Comune di Seriate (P. IVA 00384000162), di seguito denominato "Comune", in qualità di dirigente del settore 4, autorizzato ad impegnare legalmente e formalmente l'amministrazione che rappresenta

E

_____, rappresentante legale di _____
con sede in via _____ a Bergamo (CF _____ -
P.IVA _____) di seguito denominato " _____",

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Articolo 1 - Oggetto

1. Oggetto della presente convenzione è l'organizzazione di corsi di lingua straniera che si terranno nei locali della biblioteca nel triennio scolastico 2025/2026, 2026/2027 e 2027/2028.

Articolo 2. Impegni del Comune

1. Il Comune si impegna a:

- mettere a disposizione i locali della biblioteca che saranno definiti in fase di organizzazione, nei giorni e negli orari concordati, ad una tariffa ridotta del 80% rispetto alle tariffe stabilite annualmente dalla giunta comunale all'interno del piano tariffario;
- avere cura di inserire nel piano di comunicazione delle attività culturali promosse dall'amministrazione comunale, tutte le informazioni relative all'iniziativa di cui trattasi;
- rimanere estraneo nei confronti di qualsiasi rapporto di obbligazione che si costituisca tra l'ente gestore e altri soggetti in ordine all'iniziativa oggetto della presente convenzione.

Articolo 3. Impegni dell'ente gestore

1. _____ si impegna a:

- provvedere direttamente all'organizzazione dei corsi e a ogni altra spesa necessaria senza nulla richiedere al Comune di Seriate;

- b) prevedere l'organizzazione triennale di corsi di lingue su almeno due livelli, di cui uno obbligatoriamente relativo alla lingua inglese;
- c) prevedere un costo orario a partecipante non superiore a €. 10,00;
- d) rendere pubblicamente noto nelle varie forme divulgative dell'iniziativa (volantini, locandine, pubblicazioni su social networks, articoli alla stampa locale, ecc.) la collaborazione fornita inserendo accanto al logo del Comune la dicitura: "Iniziativa effettuata con la collaborazione del Comune di Seriate - Assessorato alla Biblioteca"; in caso contrario verranno a decadere con effetto retroattivo tutte le agevolazioni, compresa la riduzione del pagamento della tariffa della sala, concessa ai sensi della presente convenzione;
- e) applicare uno sconto del 10% sul costo complessivo del corso per i residenti nel Comune di Seriate
- f) garantire una corretta informazione improntata a criteri di imparzialità e equità;
- g) consegnare, a propria cura e spese, copia del materiale pubblicitario dell'iniziativa, quali locandine, pieghevoli, articoli su stampa locale seriate e/o cittadina, ecc..
- h) garantire la copertura assicurativa per danni dei partecipanti alle attività e di tutte le figure coinvolte. Il soggetto assegnatario dovrà produrre alla biblioteca copia della polizza stipulata e in corso di validità prima dell'inizio delle attività.

Articolo 4. Responsabilità

1. L'amministrazione comunale e il suo personale sono esentati da qualsiasi responsabilità civile per eventuali incidenti e infortuni che possono accadere ai responsabili, agli insegnanti e agli iscritti ai corsi per effetto dell'uso dei locali e per l'attività esercitata.

Articolo 5. Durata

1. La presente convenzione ha la durata a decorrere dal mese di settembre 2025 al mese di agosto 2028.

Seriate, lì _____

Letto, confermato e sottoscritto:

Il Dirigente del settore 4

Il legale rappresentante