



Settore 1
Ufficio Segreteria generale

DECRETO N. 4

Oggetto Incarico dirigenziale del Settore 2 alla dott.ssa Nicoletta Bordogna.

Decisione Il Sindaco¹ conferisce incarico di dirigente del settore 2 alla dott.ssa Nicoletta Bordogna relativamente ai seguenti servizi: Bilancio ed economato, Entrate, Sportello unico del cittadino e Personale.

Attribuisce alla stessa:

- gli obiettivi di gestione indicati **nelle linee di mandato** e meglio dettagliate nel Piano degli obiettivi e nel PEG e loro variazioni e in altri atti di indirizzo emessi dal Sindaco, dalla Giunta comunale o dal Segretario generale.
- la responsabilità della struttura organizzativa del settore, con la dotazione di risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate nel PEG, approvato annualmente dalla Giunta comunale;
- le competenze indicate nell'articolo 80 dello Statuto comunale e nel capo III - artt. 16 e seguenti - del Regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi;

L'incarico avrà durata triennale, a decorrere dalla data del presente decreto sino al 31 dicembre 2027, e potrà essere modificato, o anche revocato anticipatamente, rispetto alla sua scadenza naturale, nei seguenti casi:

- in dipendenza di processi di riorganizzazione, anche in assenza di valutazione negativa;
- all'esito del procedimento di valutazione negativo, al termine di ciascun anno finanziario, delle prestazioni, competenze organizzative e livello di conseguimento degli obiettivi assegnati secondo la disciplina prevista nel sistema di valutazione².

¹ ai sensi degli artt. 50, comma 10, e 109 del d.lgs. n. 267/2000, il Sindaco attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali, conferendoli a tempo determinato, con provvedimento motivato e con modalità fissate dal regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, secondo criteri di competenza professionale, in relazione agli obiettivi indicati nel programma amministrativo del Sindaco, potendo prescindere dalla precedente assegnazione di funzioni di direzione a seguito di concorsi. L'art. 9 del Regolamento dell'ordinamento degli uffici e servizi, del Comune di Seriate, approvato con deliberazione di Giunta comunale n. 79 del 7 giugno 2011, da ultimo modificato con deliberazione di Giunta comunale n. 137 del 28 settembre 2023, stabilisce le modalità per il conferimento degli incarichi dirigenziali da parte del Sindaco, nonché il contenuto generale di detti incarichi.

² Art. 11, Regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi.



Alla scadenza dell'incarico il dirigente continuerà a espletare i compiti e le attribuzioni di cui al presente decreto, fino alla riconferma o assegnazione di altro incarico.

Motivazione L'esito dei risultati conseguiti dalla dott.ssa Bordogna negli ultimi anni nell'espletamento delle funzioni dirigenziali, come attestato dai riscontri del lavoro del nucleo di valutazione, dimostra che la stessa possiede i requisiti soggettivi di professionalità, capacità e attitudine correlati al programma da attuare e ai servizi assegnati al settore.

Altre informazioni Il valore della posizione dirigenziale del settore 2 è quello attualmente derivante dalla pesatura delle posizioni dirigenziali, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 33 del 9 marzo 2023.

Per tutto quanto non espressamente esposto si rinvia al regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi e al contratto decentrato della dirigenza.

Dalla residenza comunale, 9 gennaio 2025

Il Sindaco
Gabriele Cortesi

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 "del codice dell'amministrazione digitale" (D. Lgs. 82/2005).