



Bando Sostegno alla Domiciliarità

Buono sociale straordinario per il sostegno alla domiciliarità delle persone anziane - anno 2024

Articolo 1. Finalità e oggetto

Il Bando disciplina l'erogazione di un buono sociale straordinario, che consiste in un contributo economico una tantum che ha la finalità di sostenere le attività di assistenza prestate dai caregiver familiari o professionali regolarmente assunti (assistenti familiari) alle persone anziane residenti nel Comune di Seriate.

Articolo 2. Dotazione finanziaria

Lo stanziamento disponibile è pari a **euro 50.500,00** derivanti dalla quota residua delle risorse aggiuntive del Fondo di solidarietà comunale¹, che la Giunta Comunale² ha destinato alla promozione e al sostegno alla domiciliarità di persone anziane non autosufficienti attraverso l'erogazione di contributi economici.

Articolo 3. Destinatari e requisiti di accesso

Sono destinatarie del bando "Sostegno alla domiciliarità – anno 2024" le persone anziane che vivono al proprio domicilio e sono in possesso di tutti i seguenti requisiti:

- ✓ sono residenti nel comune di Seriate;
- ✓ hanno un'età uguale o superiore ai 70 anni alla data di presentazione della domanda;
- ✓ sono in possesso del riconoscimento di condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge 104/1992 e del riconoscimento dell'invaliderà civile non inferiore al 100%³;
- ✓ sono in possesso di un ISEE sociosanitario in corso di validità uguale o inferiore ad euro 25.000,00;
- ✓ Per i cittadini di Paesi Terzi, titolarità di permesso di soggiorno, della durata pari o superiore a un anno⁴, in corso di validità.

Nel caso di nucleo familiare composto da più di una persona anziana ultrasettantenne, sarà possibile presentare una sola richiesta di buono sostegno alla domiciliarità per ogni nucleo familiare.

¹ Fondo di Solidarietà Comunale per l'anno 2024 - Legge 232/2026 e Legge 178/2020 art. 1 comma 792.

² Deliberazione di Giunta comunale n. 128 del 19 settembre 2024.

³ Legge 118/1971

⁴ Come previsto dall'art. 41 del D.Lgs. 25 luglio 1998 n. 286 "Testo unico delle disposizioni concernenti la disciplina dell'immigrazione e norme sulla condizione dello straniero".

Articolo 4. Incompatibilità del buono con altre misure

L'erogazione del buono sociale è **incompatibile** con:

- ✓ bonus per assistente familiare iscritto nel registro di assistenza familiare ex l.r. n. 15/2015;
- ✓ misura B1;
- ✓ misura B2;
- ✓ voucher anziani e disabili (ex DGR n. 7487/2017 e DGR n. 2564/2019);
- ✓ accoglienza definitiva presso unità d'offerta residenziali e semiresidenziali (es. RSA, Hospice, CDI);
- ✓ home Care Premium/INPS HCP;

fruiti nel corso dell'anno 2024.

Articolo 5. Priorità di accesso

L'accesso delle persone anziane all'erogazione del buono sociale avviene secondo il seguente ordine di priorità:

1. presenza di personale di assistenza con regolare contratto di lavoro in convivenza(54h);
2. presenza di personale di assistenza con regolare contratto di lavoro impiegato a tempo parziale;
3. presenza del solo care giver familiare.

Articolo 6. Importi del buono

L'importo del buono assegnabile è differenziato secondo la seguente articolazione:

| Importi | Casistiche |
|----------------------|---|
| euro 2.000,00 | in caso di presenza di personale di assistenza regolarmente impiegato nel corso del 2024 con regolare contratto di lavoro in convivenza (54h) |
| euro 1.500,00 | in caso di presenza di personale di assistenza regolarmente impiegato nel corso del 2024 con regolare contratto di lavoro part-time |
| euro 1.000,00 | in caso di assistenza assicurata dal solo caregiver familiare |

Articolo 7. Modalità di presentazione delle domande

Le domande potranno essere presentate **dalle ore 12:00 di giovedì 7 novembre 2024 ed entro le ore 12:00 del giorno venerdì 22 novembre 2024** solo in modalità telematica compilando l'apposito modulo online presente sul sito del Comune di Seriate: www.comunediseriate.it.

Tutte le comunicazioni inerenti all'istruttoria dell'istanza presentata, tra cui eventuali richieste di integrazione documentale avanzate dall'ufficio servizi sociali, **avverranno tramite l'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda.**

È pertanto esclusiva responsabilità del richiedente fornire un indirizzo di posta elettronica valido e controllare periodicamente la casella di posta elettronica.

Per coloro che non fossero in grado di presentare in autonomia la domanda, sarà possibile richiedere supporto per la compilazione presso l'ufficio servizi sociali, previo appuntamento telefonando ai numeri 035/304288 - 035/304221.

Deve essere presentata una sola domanda per ogni nucleo familiare: in caso di errore non ripresentare la domanda ma inviare una comunicazione a sociali@comune.seriata.bg.it chiedendo la rettifica dei dati errati.

7.1 DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE ALLA DOMANDA

Dovranno essere obbligatoriamente allegati alla domanda:

I. per tutti i richiedenti:

- a. copia della carta di identità del richiedente;
- b. certificazione della condizione di gravità così come accertata ai sensi dell'art. 3, comma 3 della legge n. 104/1992 e verbale di riconoscimento dell'invalidità civile non inferiore al 100%;

II. solo per i richiedenti per i quali ricorrono le condizioni sotto specificate:

- c. per le persone anziane assistite da badanti regolarmente assunte, contratto di assunzione in corso di validità;
- d. per le persone sottoposte a limitazione della capacità giuridica, atto di nomina del tutore, curatore o amministratore di sostegno che presenta la domanda per conto della persona incapace.
- e. per i richiedenti cittadini di Paesi Terzi, copia del permesso di soggiorno di durata non inferiore ad un anno in corso di validità.

Le domande che saranno inoltrate prive degli allegati obbligatori non saranno ammesse.

Articolo 8. Procedura di valutazione delle domande

L'ufficio servizi sociali del Comune di Seriate provvederà all'istruttoria delle domande pervenute, finalizzata a verificare la correttezza della modalità di presentazione della domanda e la completezza documentale della stessa, nonché la sussistenza dei requisiti di ammissibilità dei soggetti richiedenti, con l'ausilio di controlli automatizzati incrociando anche dati in possesso della pubblica amministrazione.

Per tutte le istanze sarà verificata la conformità dell'ISEE, con particolare attenzione alla conformità anagrafica ovvero alla corrispondenza tra le persone dichiarate nell'ISEE e quelle presenti sullo stato di famiglia anagrafico alla data di presentazione della DSU. Dal momento che l'attestazione ISEE determina la soglia di accesso al contributo, il Comune di Seriate, ente deputato all'erogazione delle risorse, non accetterà attestazioni ISEE difformi prive di adeguato giustificativo ai sensi della normativa sull'ISEE e procederà alla non ammissione della domanda.

Il responsabile dell'istruttoria si riserva la facoltà di richiedere ai soggetti richiedenti, tramite posta elettronica, i chiarimenti e le integrazioni che si rendessero necessari, fissando i termini per la risposta, che comunque non potranno essere superiori a 5 giorni solari dalla data della richiesta di integrazione. Qualora l'eventuale integrazione documentale richiesta non pervenga entro il termine dato, la domanda non sarà ammessa.

L'ufficio servizi sociali procederà alla valutazione delle domande e alla redazione della graduatoria, secondo i criteri prioritari di accesso di cui all'articolo 5 del presente Bando e in ordine decrescente rispetto al punteggio attribuito sulla base della condizione economica del richiedente, determinata secondo il seguente parametro:

50 punti detratto il prodotto di 50 punti per ISEE richiedente diviso il valore della soglia ISEE per ciascuna tipologia di beneficio $50 - ((50 \times ISEE \text{ richiedente}) / \text{Soglia ISEE})$.

A parità di punteggio precedono nella graduatoria le persone che presentano l'età maggiore alla data di chiusura del bando.

I buoni sociali saranno assegnati fino all'esaurimento dei fondi disponibili, **euro 50.500,00**, secondo l'ordine della graduatoria con costituzione di una lista di attesa per le domande considerate ammissibili ma non finanziabili in ragione dell'esaurimento dello stanziamento.

Articolo 9. Erogazione del buono

Il Comune di Seriate provvede ad effettuare la liquidazione del buono sociale una tantum che avverrà esclusivamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale entro la fine del mese di dicembre 2024.

Articolo 10. Controlli

Il Comune di Seriate è tenuto a sottoporre ai controlli previsti per legge le pratiche ammesse al contributo, avvalendosi anche dell'ausilio della Guardia di Finanza.

Qualora siano rilevate irregolarità non sanabili nelle dichiarazioni rese, il servizio sociale procederà ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. n. 445/2000 a dichiarare la decadenza del soggetto dal contributo indebitamente ottenuto, provvedendo al recupero della somma erogata e all'adozione dell'ordinanza di ingiunzione per la violazione dell'articolo 316 ter c.p.

Articolo 11. Informativa sul trattamento dei dati (Reg. 679/2016/UE)

Il trattamento dei dati personali, anche particolari (art. 9 del Regolamento UE 679/16), sarà effettuato secondo le previsioni del Regolamento UE 679/16.

Finalità del trattamento dei dati

La finalità del trattamento dei dati è: l'esame delle istanze del bando "Sostegno alla domiciliarità- Anno 2024" per l'erogazione di un buono sociale quale contributo economico una tantum per il sostegno al care-giver familiare o professionale dell'anziano residente nel Comune di Seriate, che rappresenta la base giuridica del trattamento dei dati.

Modalità del trattamento dei dati personali

Il trattamento dei dati personali avviene presso l'ufficio servizi sociali del Comune di Seriate, utilizzando sia supporti cartacei che informatici, per via sia telefonica che telematica, anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con l'osservanza di ogni misura cautelativa, che ne garantisca la sicurezza e la riservatezza.

Il trattamento si svilupperà in modo da ridurre al minimo il rischio di distruzione o perdita, di accesso non autorizzato, di trattamento non conforme alle finalità della raccolta dei dati stessi. I dati personali sono trattati nel rispetto del principio di minimizzazione, ai sensi degli articoli 5.1.f e 25.2 del Regolamento 679/2016/UE e in modo lecito e secondo correttezza.

I dati sono raccolti: per scopi determinati espliciti e legittimi; esatti e se necessario aggiornati; pertinenti, completi e non eccedenti rispetto alle finalità del trattamento.

Natura Obbligatoria

La natura del conferimento dei dati personali non è facoltativa bensì obbligatoria. Un eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di procedere all'istruttoria dell'istanza presentata e alle formalità ad essa connesse.

Periodo di Conservazione

Tutti i dati che riguardano le istanze presentate saranno conservati per il periodo di tempo previsto dalle normative di legge. Presso l'ufficio della Segreteria è presente un documento di dettaglio che definisce per ciascuna tipologia di dato le regole di conservazione ove queste non sono definite da normative o regolamenti.

Comunicazione e Diffusione dei dati

I dati personali degli interessati possono essere trattati dal personale autorizzato dell'ente. In particolare, i dati personali potranno essere comunicati a: Istituzioni pubbliche (es. INPS, Agenzia delle Entrate, Agenzia del territorio ecc.); Medici e/o strutture sanitarie, in adempimento agli obblighi in materia di tutela della salute; Altri servizi Socio Sanitari costituiti in convenzione con altri enti pubblici; Aziende e Cooperative che per conto del Comune svolgono servizi regolati da un contratto; Avvocati; Magistratura; Prefettura; Istituti di credito per versamenti di contributi.; Poste o corrieri per la trasmissione di documenti.

I dati in formato elettronico potranno essere trattati anche da società esterne che erogano servizi di assistenza inerenti alla gestione del sistema informativo e dei software usati dagli uffici.

L'elenco dettagliato dei soggetti che per conto del comune svolgono dei servizi che prevedono il trattamento di banche dati dell'ente è disponibile presso il Comune di Seriate.

I dati personali non sono soggetti a diffusione da parte di codesto ente e non sono soggetti a trasferimento in altro stato.

Diritti dell'Interessato

Il Regolamento Europeo conferisce all'interessato l'esercizio di specifici diritti, tra cui quello di ottenere dal titolare la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali e la loro messa a disposizione in forma intelligibile.

L'interessato ha diritto di avere conoscenza dell'origine dei dati, della finalità e delle modalità del trattamento, della logica applicata al trattamento, degli estremi identificativi del titolare e dei soggetti cui i dati possono essere comunicati.

L'interessato ha inoltre diritto di: ottenere l'aggiornamento, la rettifica e l'integrazione dei dati, la cancellazione se non in contrasto con le normative, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione della legge, di essere informato nel caso in cui il titolare decida di modificare le modalità di trattamento dei dati e l'eventuale trasferimento; di porre reclamo all'autorità di controllo identificata nel Garante della Privacy.

Soggetti Coinvolti nel trattamento

Il Comune ha nominato i Responsabili del trattamento dei dati che sono stati identificati con i Responsabili di Area/settore dell'ente indicati sul sito internet dell'Ente e disponibili presso la segreteria.

L'ente ha anche identificato il Responsabile per la Protezione dei dati (DPO) a cui il cittadino può rivolgersi per esercitare i propri diritti in tema di trattamento dei dati scrivendo all'indirizzo dpo@comune.seriate.bg.it.

Titolare del Trattamento

Il Titolare del trattamento è Il Comune di Seriate con sede in piazza A. Alebardi n. 1, tel.035/304111 P.E.C.: comune.seriate@pec.it nella persona del suo Rappresentante legale protempore il Sindaco.

Alla data odierna ogni informazione inerente al Titolare, congiuntamente all'elenco aggiornato dei Responsabili e degli Amministratori di sistema designati, è reperibile presso la sede del comune di Seriate.

Articolo 12. Informazioni

La documentazione relativa al Bando è disponibile sul sito del Comune di Seriate www.comune.seriate.bg.it. Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti presso il servizio sociale del Comune di Seriate (sociali@comune.seriate.bg.it – 035/304221).