



**Città di Seriate**



**Verbale n. 30 /2022 – 25/11/2022**

Oggetto: **Parere del Collegio dei Revisori dei Conti sulla proposta di modifica del regolamento comunale di contabilità** approvato con delibera di Consiglio comunale n. 34 del 3 agosto 2015.

Il Collegio dei Revisori dei Conti, nelle persone del dott. Luca Giudici, della dott. Annamaria Casasco e del dott. Maurizio Magotti nominati con delibera di consiglio comunale n. 39 del 25/10/2021 con decorrenza 20/11/2021

**VISTA**

La proposta di delibera di Consiglio Comunale n. 54 del 22/11/2022 ad oggetto: "Modifica del regolamento comunale di contabilità approvato con delibera di Consiglio comunale n. 34 del 3 agosto 2015." ricevuta in data 24 novembre 2022;

Visto l'allegato contenente il Regolamento di contabilità con evidenziate in rosso le modifiche apportate e soggette ad approvazione consiliare ed in particolare

**- Il nuovo ARTICOLO 11-bis – "Salvaguardia equilibri di bilancio"**

*qui riportato*

*Qualora se ne ravvisi la necessità, l'organo consiliare può procedere ad un'ulteriore verifica del permanere degli equilibri di bilancio mediante adozione di un provvedimento di salvaguardia entro il 30 novembre, ulteriore rispetto a quanto già previsto dal TUEL.*

**- La modifica dell'ARTICOLO 18 – La liquidazione e il pagamento delle spese**

*qui riportato dopo le modifiche*

*La liquidazione e il pagamento delle spese I pagamenti vengono disposti con atti di liquidazione a cura del responsabile del servizio proponente o, in sua assenza o impedimento, dal dirigente competente.*

*Al fine della liquidazione, la documentazione fiscale viene registrata dal servizio ragioneria e assegnata al servizio competente per la liquidazione.*

*Il responsabile del servizio o in assenza il dirigente competente procede alla liquidazione sulla base della proposta istruita dagli incaricati del procedimento, nel rispetto dei termini contrattuali o normativi previsti, specificando i codici CIG e CUP acquisiti, la regolarità del Documento Unico di Regolarità Contributiva ed il rispetto delle norme relative alla tracciabilità dei flussi finanziari.*

*Il provvedimento perfezionato, con allegato ogni documento giustificativo della spesa, debitamente sottoscritto digitalmente, viene immediatamente trasmesso al servizio ragioneria per l'assolvimento delle fasi di ordinazione del pagamento.*

*Il servizio ragioneria effettua i controlli e i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sugli atti di liquidazione.*

*Nel caso ritenga che l'atto di liquidazione non sia conforme all'impegno assunto ovvero violi norme di legge o regolamentari, ne dà immediata comunicazione al responsabile della spesa o al dirigente competente per le opportune rettifiche o regolarizzazioni.*

*In attesa di tali rettifiche viene sospesa l'emissione dei relativi mandati di pagamento.*

*I mandati di pagamento vengono emessi esclusivamente in formato elettronico sulla gestione della competenza e dei residui e sono sottoscritti digitalmente dal responsabile del servizio finanziario il quale può delegare tale adempimento al personale che esegue materialmente l'operazione di emissione del mandato.*

*I mandati relativi ai pagamenti di spese a scadenza determinata, per i quali il tesoriere ha già provveduto per disposizioni di legge o dietro espressa richiesta del servizio finanziario, devono essere regolarizzati dal servizio ragioneria nei tempi previsti dalle norme e dalla convenzione di tesoreria.*

VISTI i pareri di regolarità tecnica e contabile ;

Visto il d.Lgs. n. 267/2000, come modificato dal d.Lgs. n. 118/2011;

Visto il d.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 239 comma 1 b) punto7 del Dlgs. 267/2000

### **ESPRIME**

parere FAVOREVOLE alla modifica del Regolamento di Contabilità del Comune di Seriate come riportato nell'allegato alla proposta di delibera e come sopra riportato dopo le modifiche.

Il collegio dei revisori

Dott. Luca Giudici



Dott. Annamaria Casasco



Dott. Maurizio Magotti

