



**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

in seduta ordinaria • prima convocazione

Oggetto: Approvazione della nota di aggiornamento al DUP Documento Unico di Programmazione 2024-2026.

L'anno duemilaventitre, addì dodici del mese di dicembre alle ore 19:00 nella sala delle adunanze previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legislazione amministrativa speciale circa il funzionamento degli organi di governo, nonché dallo statuto comunale, sono stati oggi convocati a seduta i consiglieri comunali.

Risultano presenti, per la trattazione del punto n. 4 dell'o.d.g. i seguenti consiglieri:

	Presente	Assente		Presente	Assente
Vezzoli Cristian Sindaco	X				
<b>Lega Salvini Seriate</b>			<b>Progetto Seriate</b>		
Rocchi Federico	X		Perlman Bernardo	X	
Vezzoli Luigi	X		Magni Giorgio		X/A
Panseri Lorenzo	X		<b>24068</b>		
Arnoldi Laura	X		Trotta Alessandro		X/A
Meloni Roberto	X		Capelli Valentina	X	
Spelgatti Santo		X/G	Amaglio Damiano		X/A
Sisana Marco Paolo	X		Finazzi Paolo Michele	X	
<b>Centrodestra per Seriate</b>			<b>Sinistra per un'altra Seriate</b>		
Gusmaroli Antonio	X		Sironi Marco	X	
Vismara Stefano	X				

Consiglieri presenti 13, assenti 4

Dati così risultanti da appello iniziale, da successiva verifica dei presenti, a cura del Vicesegretario Generale Nicoletta Bordogna, che partecipa alla seduta e sovrintende alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Lorenzo Panseri - Presidente - dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Sono inoltre presenti il Vicesindaco Gabriele Cortesi e gli assessori:  
Antonella Gotti, Giampaolo Volpi, Dimitri Donati

**Decisione** Il Consiglio comunale approva la nota di aggiornamento al DUP documento unico di programmazione 2024-2026 e i suoi allegati.

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, al fine di consentire la gestione in via ordinaria.

**Motivazione** Il Consiglio comunale<sup>1</sup> ha l'obbligo di deliberare annualmente il DUP documento unico di programmazione e il bilancio di previsione finanziario secondo i principi contabili generali o postulati fissati dalle norme.

**Altre informazioni** La Giunta con proprio atto<sup>2</sup> ha approvato gli schemi del bilancio di previsione 2024-2026 e la nota di aggiornamento al DUP 2024-2026, contenente gli indirizzi e gli obiettivi strategici e operativi programmati dall'Amministrazione per il prossimo triennio, al fine di realizzare le politiche contenute nel Programma di Mandato del Sindaco e nelle Linee Programmatiche da esso derivanti.

Il Dup è stato approvato dalla Giunta comunale<sup>3</sup> con la finalità di dare valore e risalto agli elementi programmatici rappresentati dagli obiettivi operativi da realizzarsi nel corso del triennio di cui trattasi, elementi centrali per la comprensione e la verifica dello stato di realizzazione degli indirizzi strategici dell'Amministrazione.

Il Consiglio comunale<sup>4</sup> ne ha preso atto con propria deliberazione.

La attuale Nota di Aggiornamento specifica e arricchisce le informazioni attraverso:

- una puntuale analisi del contesto esterno e interno in cui l'amministrazione si trova a operare,
- la rendicontazione dello stato di avanzamento degli obiettivi operativi già approvati dal Consiglio nei precedenti documenti programmatici,
- informazioni di natura finanziaria riferite agli esercizi già chiusi, ma soprattutto a quelli interessati dalle previsioni del prossimo bilancio 2024-2026.

Il documento approvato contiene:

- nella Sezione Strategica (SeS): l'analisi aggiornata del contesto interno ed esterno e l'esposizione dello stato di attuazione per il 2023 degli obiettivi operativi
- nella Sezione Operativa (SeO): gli Obiettivi Operativi programmati per il triennio 2024-2026 aggiornati tenendo

---

<sup>1</sup> articoli 151, 162, da 170 a 172 del decreto legislativo 267/2000

<sup>2</sup> deliberazione di Giunta n. 171 del 9/11/2023

<sup>3</sup> deliberazione di Giunta n. 114 del 27/7/2023

<sup>4</sup> deliberazione consiliare n. 45 del 12/10/2023

conto sia di quanto già avviato/realizzato negli scorsi esercizi; la programmazione finanziaria finalizzata al raggiungimento degli Obiettivi Operativi e Strategici contenuti nel DUP, a fondamento del Bilancio pluriennale per il triennio 2024-2026; la programmazione triennale relativa alle opere pubbliche, al fabbisogno del personale e alla valorizzazione/alienazione del patrimonio comunale; la programmazione biennale degli acquisti di beni e servizi; il piano dell'informatica.

Si prende atto che il programma triennale delle opere e dei lavori pubblici 2024-2026 ed il piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni immobili che sono suscettibili di valorizzazione o di dismissione in quanto non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali sono contenuti nel DUP documento unico di programmazione 2024-2026, come previsto dalla norma.

Si prende atto che ogni servizio individua nel DUP gli incarichi di collaborazione nonché di studio, ricerca e consulenza eventualmente programmati e che non si prevedono incarichi di consulenza informatica.

Il collegio dei revisori dei conti ha espresso parere favorevole in data 17/11/2023.

Ai sensi dell'art.66, comma 3, del Regolamento per il funzionamento del Consiglio comunale, il verbale della seduta è riportato integralmente su file audio registrato con la strumentazione di cui è dotata la sala consiliare ed è pubblicato all'albo pretorio.

## **Risultati Votazioni**

La proposta di deliberazione è stata approvata a seguito della votazione che ha avuto questo esito:

con n. 12 presenti e n. 12 votanti in forma palese, avendo lasciato l'aula il consigliere Marco Paolo Sisana alle ore 21:36

n. 9 voti favorevoli:

- Sindaco;
- F.Rocchi , L.Vezzoli, L.Panseri, L.Arnoldi, R.Meloni, per LEGA SALVINI SERIATE;
- A.Gusmaroli, S.Vismara, per CENTRODESTRA PER SERIATE;
- B.Perlman, per PROGETTO SERIATE.

n. 3 voti contrari:

- V.Capelli, P.M.Finazzi, per 24068;
- M. Sironi, per SINISTRA PER UN'ALTRA SERIATE.

Votazione per l'immediata eseguibilità:

con n. 12 presenti e n. 12 votanti in forma palese,

n. 9 voti favorevoli:

- Sindaco;
- F.Rocchi , L.Vezzoli, L.Panseri, L.Arnoldi, R.Meloni, per LEGA SALVINI SERIATE;
- A.Gusmaroli, S.Vismara, per CENTRODESTRA PER SERIATE;
- B.Perlman, per PROGETTO SERIATE.

n. 3 voti contrari:

- V.Capelli, P.M.Finazzi, per 24068;
- M. Sironi, per SINISTRA PER UN'ALTRA SERIATE.



Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 12/12/2023

---

## **PARERI PREVENTIVI SULLA PROPOSTA**

---

### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

La sottoscritta Nicoletta Bordogna, nella sua qualità di dirigente, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, esprime il proprio parere favorevole sulla sola regolarità tecnica.

Addì, 04 dicembre 2023

Il dirigente

Nicoletta Bordogna

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).*

---

### **PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

La sottoscritta Nicoletta Bordogna, nella sua qualità di dirigente dei servizi finanziari, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, esprime il proprio parere favorevole sulla sola regolarità contabile.

Addì, 04 dicembre 2023

Il dirigente

Nicoletta Bordogna

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).*

---

**DUP**

**DOCUMENTO UNICO DI  
PROGRAMMAZIONE**

**2024-2026**

**1 SEZIONE STRATEGICA – SES**

Condizioni esterne	5
1.1.1 <i>Lo scenario economico internazionale e nazionale</i>	5
1.1.2 <i>Il quadro regionale</i>	7
1.1.3 <i>Il quadro provinciale</i>	8
Condizioni interne	9
1.1.4 <i>Popolazione</i>	9
1.1.5 <i>Territorio</i>	10
1.1.6 <i>Piani e strumenti urbanistici vigenti</i>	10
1.1.7 <i>Stato di attuazione delle opere in corso previste nell'elenco annuale 2023 del Programma Triennale delle opere pubbliche</i>	10
1.1.8 <i>Stato di attuazione delle forniture e servizi finanziati con fondi PNRR per la transizione digitale</i>	12
1.1.9 <i>Quadro generale della manovra di bilancio 2024-2026</i>	15
1.1.10 <i>Gestione del patrimonio</i>	15
1.1.11 <i>Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale</i>	16
1.1.12 <i>Indebitamento con analisi della sostenibilità e andamento tendenziale</i>	17
1.1.13 <i>Equilibri di bilancio</i>	17
1.1.14 <i>La gestione dei servizi assegnati alle società partecipate</i>	17
1.1.15 <i>Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali</i>	19
1.1.16 <i>Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente e l'evoluzione nel tempo in termini di spesa</i>	21
1.1.17 <i>Coerenza e compatibilità con i vincoli di finanza pubblica</i>	22
1.1.18 <i>Linee strategiche</i>	24

**2 SEZIONE OPERATIVA – SEO – PARTE 1 - ENTRATA**

2.1 <i>Entrate correnti di natura tributaria</i>	28
2.1.1 <i>Imposta municipale propria e TARI</i>	28
2.1.2 <i>Addizionale comunale all'irpef</i>	28
2.1.3 <i>Fondo di solidarietà comunale</i>	28
2.2 <i>Trasferimenti correnti</i>	28
2.2.1 <i>Trasferimenti erariali</i>	28
2.2.2 <i>Trasferimenti regionali</i>	28
2.2.3 <i>Trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche e diversi</i>	28
2.3 <i>Entrate extratributarie</i>	29
2.3.1 <i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	29
2.3.1.1 <i>Canone unico patrimoniale</i>	29
2.3.2 <i>Proventi da attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</i>	29
2.3.3 <i>Interessi attivi</i>	29
2.3.4 <i>Altre entrate da redditi da capitale</i>	29
2.3.5 <i>Rimborsi e altre entrate correnti</i>	29
2.4 <i>Entrate in conto capitale</i>	29
2.4.1 <i>Entrate da alienazioni</i>	29
2.4.2 <i>Contributi agli investimenti</i>	29
2.4.3 <i>Altre entrate in conto capitale</i>	29
2.4.4 <i>Entrate da mutui, prestiti obbligazionari e anticipazioni da tesoreria</i>	29

3.1 PROGRAMMA SEGRETERIA GENERALE	30
PROGETTO CABINA DI REGIA DEL PNRR	33
PROGETTO STAFF DEL SEGRETARIO	35
3.2 PROGRAMMA SETTORE 1	40
PROGETTO A010: SEGRETERIA GENERALE - GARE E CONTRATTI – VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO	40
3.3 PROGRAMMA B000 SETTORE 2	46
PROGETTO B010: BILANCIO ED ECONOMATO	48
PROGETTO B020: ENTRATE	51
PROGETTO B030: STAFF DI CONTROLLO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE	54
PROGETTO B040: PERSONALE	56
PROGETTO B060: SPORTELLO UNICO DEL CITTADINO	58
3.4 PROGRAMMA C000 SETTORE 3	64
PROGETTO C020: LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI	67
PROGETTO C030: SUAP E AMBIENTE	67
3.5 PROGRAMMA D000 SETTORE 4	78
PROGETTO D010: PUBBLICA ISTRUZIONE E SPORT	81
PROGETTO D020: SERVIZI SOCIALI E DI AMBITO	86
PROGETTO D030: BIBLIOTECA E CULTURA, EVENTI E TERRITORIO, SISTEMA	120
PROGETTO D040: INNOVAZIONE E COMUNICAZIONE	129
3.6 PROGRAMMA E000 SETTORE 5	133
PROGETTO E010: SICUREZZA URBANA E PROTEZIONE CIVILE	133
4 SEZIONE OPERATIVA – SEO – Parte 2	140
4.1 Il programma delle opere e dei lavori pubblici	140
4.2 Il programma del fabbisogno di personale	140
4.3 Il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio	144
4.4 Il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi	144
4.5 Il piano triennale per l'informatica	145
4.6 Programma per l'affidamento di incarichi di collaborazione	146
4.7 Programma triennale delle esigenze pubbliche idonee a essere soddisfatte attraverso forme di partenariato pubblico-privato.	146



## **PREMESSA**

Nell'ambito delle "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi", introdotte dal decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e successive modifiche e integrazioni, il processo, gli strumenti ed i contenuti della programmazione sono illustrati nel principio applicato della programmazione, allegato 4/1 al citato decreto 118.

Per quanto riguarda, in particolare, gli strumenti della programmazione, particolare rilievo assume il Documento unico di programmazione (DUP), "strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative. Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione".

La Sezione Strategica (SeS) sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato con un orizzonte temporale pari al mandato amministrativo, ovvero sino al 2024.

Individua gli indirizzi strategici dell'Ente, ossia le principali scelte che caratterizzano il programma dell'Amministrazione, da realizzare nel corso del mandato amministrativo, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, nonché con le linee di indirizzo della programmazione regionale, compatibilmente con i vincoli di finanza pubblica.

Tra i contenuti della sezione, si sottolineano in particolare i seguenti ambiti:

- analisi delle condizioni esterne: considera il contesto economico internazionale e nazionale, gli indirizzi contenuti nei documenti di programmazione comunitari, nazionali e regionali, nonché le condizioni e prospettive socio-economiche del territorio dell'Ente;
- analisi delle condizioni interne: evoluzione della situazione finanziaria ed economico patrimoniale dell'ente, analisi degli impegni già assunti e investimenti in corso di realizzazione, quadro delle risorse umane disponibili, organizzazione e modalità di gestione dei servizi, situazione economica e finanziaria degli organismi partecipati.

Nel primo anno del mandato amministrativo, il 2019, sono stati definiti gli obiettivi strategici da perseguire entro la fine del mandato.

La Sezione Operativa (SeO) si struttura in due parti fondamentali:

Parte 1, nella quale sono descritte:

- Per la parte entrata
  - l'analisi delle fonti di finanziamento evidenziando l'andamento storico degli stessi e i relativi vincoli;
  - gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
  - gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti.
- Per la parte spesa
  - le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia per l'ente che per il gruppo amministrazione pubblica, per il triennio a cui si riferisce il DUP, con particolare riferimento ai programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità della motivazione delle scelte e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate.

Parte 2, contenente:

- la programmazione delle opere pubbliche
- la programmazione del fabbisogno di personale

- il piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio
- il programma delle forniture e servizi
- il piano dell'informatica
- la programmazione degli incarichi
- la programmazione delle esigenze di attivazione del PPP

## **1 SEZIONE STRATEGICA – SeS**

### **LINEE PROGRAMMATICHE DEL MANDATO AMMINISTRATIVO 2019-2024**

Le linee programmatiche riferite al mandato amministrativo 2019-2024 pongono particolare attenzione ai seguenti aspetti:

- sicurezza
- Commercio
- centro storico
- cultura e sport
- scuola
- servizi sociali
- opere pubbliche e patrimonio
- ambiente
- bilancio
- urbanistica
- partecipazione e ascolto

### **CONTROLLO E RENDICONTAZIONE**

Per verificare che l'attività dell'ente sia concretamente indirizzata alla realizzazione delle linee di mandato e per misurare l'impatto di queste ultime sul tessuto sociale è indispensabile dotarsi di strumenti, di facile utilizzo, capaci di misurare questi aspetti.

Sulla base delle nuove linee di mandato sarà strutturato il nuovo sistema di reporting.

### **Condizioni esterne**

#### **1.1.1 Lo scenario economico internazionale e nazionale<sup>1</sup>**

Secondo le fonti di Banca d'Italia lo scenario economico è il seguente:

##### "L'economia mondiale rallenta

Nel secondo trimestre la crescita è rimasta solida negli Stati Uniti, mentre il PIL ha frenato marcatamente in Cina, anche per effetto della crisi immobiliare. In estate l'attività economica globale ha decelerato: l'espansione nei servizi si è attenuata ed è proseguita la flessione del ciclo manifatturiero. Secondo le previsioni pubblicate in ottobre dall'FMI, il prodotto mondiale rallenterà nel biennio 2023-24. Le tensioni geopolitiche, accentuate dai recenti attacchi terroristici in Israele, pesano sull'evoluzione del quadro congiunturale globale. La debolezza dell'interscambio di merci grava sulle prospettive del commercio internazionale. Sono tornate a salire le quotazioni energetiche.

##### L'orientamento delle politiche monetarie rimane restrittivo negli Stati Uniti e nel Regno Unito

Nei mesi estivi l'inflazione di fondo è diminuita negli Stati Uniti e nel Regno Unito, pur rimanendo elevata. La Federal Reserve e la Bank of England, rispettivamente nelle riunioni di luglio e agosto, hanno aumentato di 25 punti base i propri tassi di riferimento, portandoli ai massimi dal biennio 2007-08 e lasciandoli invariati in settembre. L'orientamento della politica monetaria della Banca del Giappone è rimasto invece accomodante. Nel terzo trimestre si è

<sup>3</sup> Fonte: Bollettino economico della Banca d'Italia – Numero 4 – ottobre 2023

verificato un inasprimento delle condizioni nei mercati finanziari internazionali, alimentato anche dalla revisione delle attese di un rapido allentamento della politica monetaria.

#### Nell'area dell'euro il ciclo economico resta debole e si riduce l'inflazione

Secondo nostre stime il ristagno del PIL nell'area dell'euro, in atto dallo scorcio del 2022, è proseguito anche nei mesi estivi. Vi hanno inciso le condizioni di finanziamento più rigide e gli effetti dell'alta inflazione sul potere d'acquisto delle famiglie. L'attività rimane fiacca nella manifattura e si indebolisce nei servizi; sono emersi segnali di raffreddamento nel mercato del lavoro. In settembre l'inflazione al consumo e quella di fondo sono scese al 4,3 e al 4,5 per cento, rispettivamente. Nelle proiezioni degli esperti della BCE la dinamica dei prezzi al consumo diminuirà marcatamente nel 2024 (al 3,2 per cento) e nel 2025 (al 2,1). Questo sentiero discendente è sostenuto dalla riduzione dell'inflazione delle voci più persistenti del paniere di beni e servizi.

#### La BCE ha proseguito nella fase di rialzo dei tassi ufficiali

In luglio e settembre il Consiglio direttivo della BCE ha aumentato di complessivi 50 punti base i tassi di interesse ufficiali. Il Consiglio attualmente ritiene che i tassi di riferimento abbiano raggiunto livelli che, se mantenuti per un periodo sufficientemente lungo, forniranno un contributo sostanziale al ritorno tempestivo dell'inflazione all'obiettivo del 2 per cento. Ha inoltre ribadito che intende reinvestire in modo flessibile, almeno sino alla fine del 2024, il capitale rimborsato sui titoli in scadenza nel quadro del programma di acquisto di titoli per l'emergenza pandemica (PEPP). Nell'area dell'euro il costo dei finanziamenti a imprese e famiglie è ulteriormente salito, riflettendo il rialzo dei tassi ufficiali; i rendimenti sui titoli pubblici decennali sono aumentati, così come i differenziali di quelli italiani con i corrispondenti titoli tedeschi.

#### In Italia la crescita è rimasta debole in estate

Dopo la diminuzione del secondo trimestre è proseguita la fase di debolezza dell'attività economica in Italia, estesa sia alla manifattura sia ai servizi. Gli indicatori confermano la fiacchezza della domanda interna, che riflette l'inasprimento delle condizioni di accesso al credito, l'erosione dei redditi delle famiglie dovuta all'inflazione e la perdita di vigore del mercato del lavoro. Le esportazioni risentono sia della scarsa vivacità della domanda mondiale, sia dell'attività economica nell'area dell'euro.

Il saldo di conto corrente è tornato marginalmente positivo, grazie al calo del disavanzo energetico in primavera; gli investitori non residenti hanno manifestato un forte interesse per i titoli pubblici italiani in ragione degli tassi di rendimento maggiormente favorevoli rispetto ai titoli di debito pubblico di altri paesi ed ad una sostanziale affidabilità del sistema paese. La posizione creditoria netta sull'estero è cresciuta. Prosegue il miglioramento del saldo debitorio di TARGET2.

L'occupazione rallenta, la dinamica salariale si rafforza e scendono i margini di profitto

Nel bimestre luglio-agosto il mercato del lavoro ha mostrato segnali di rallentamento: l'occupazione e il tasso di partecipazione sono rimasti sostanzialmente stabili.

Secondo i dati Istat maggiormente recenti, alla fine di settembre 2023, i contratti in attesa di rinnovo – a fine settembre 2023 – sono 31 su 42 contratti collettivi nazionali in vigore e coinvolgono circa 6,7 milioni di dipendenti, il 54,0% del totale. In particolare secondo l'Istat "Nei primi nove mesi del 2023, la retribuzione oraria media è del 2,6% più elevata di quella registrata nello stesso periodo del 2022. L'indice delle retribuzioni contrattuali orarie, a settembre 2023, è stabile rispetto al mese precedente e aumenta del 3,0% rispetto a settembre 2022; l'aumento tendenziale è stato del 4,5% per i dipendenti dell'industria, dell'1,6% per quelli dei servizi privati e del 3,3% per i lavoratori della pubblica amministrazione.

I settori che presentano gli aumenti tendenziali più elevati sono: attività dei vigili del fuoco (+11,3%), settore metalmeccanico (+6,2%) e servizio sanitario nazionale (+5,9%); l'incremento è nullo per farmacie private e per pubblici esercizi e alberghi.

Secondo l'Istat "La dinamica tendenziale delle retribuzioni contrattuali fa registrare per il sesto trimestre consecutivo un progressivo rafforzamento. A settembre 2023 la crescita su base annua è stata del +3,0%. Le dinamiche più favorevoli si sono osservate nel comparto industriale (+4,5%) e in quello pubblico (+3,3%), mentre in quello agricolo (+1,7%) e in quello dei servizi privati (+1,6%) la crescita è stata decisamente più contenuta. Nonostante la decelerazione dell'inflazione, nei primi nove mesi dell'anno la distanza tra la dinamica dei prezzi (IPCA) e quella delle retribuzioni contrattuali supera ancora i cinque punti percentuali."

L'inflazione risale lievemente per effetto dei rincari dei carburanti.

Dopo il calo degli ultimi mesi, in settembre l'inflazione al consumo è leggermente cresciuta, risentendo dell'aumento delle quotazioni dei carburanti. L'inflazione di fondo è rimasta pressoché invariata, su un livello nettamente inferiore al massimo raggiunto in febbraio. Le famiglie e le imprese si attendono un allentamento delle pressioni inflazionistiche.

I prestiti bancari si riducono e aumenta il costo del credito

Tra maggio e agosto il credito a famiglie e imprese è nuovamente diminuito. La domanda di finanziamenti è frenata sia dall'aumento del costo dei prestiti sia dalle minori esigenze di liquidità per investimenti. Le indagini presso le banche evidenziano inoltre che il maggiore rischio percepito dagli intermediari e la minore disponibilità a tollerarlo continuano a contribuire a un irrigidimento delle politiche di concessione dei finanziamenti, indebolendone la dinamica. Gli intermediari si aspettano un ulteriore inasprimento dei criteri per la concessione del credito alle imprese. I nuovi crediti deteriorati si mantengono su livelli contenuti.

Secondo il Governo nel prossimo triennio il rapporto tra il debito e il PIL si ridurrebbe solo marginalmente

Secondo i nuovi obiettivi di finanza pubblica – aggiornati dal Governo alla fine di settembre – nel 2023 l'indebitamento netto e il debito in rapporto al PIL continuerebbero a diminuire e si collocherebbero rispettivamente al 5,3 e al 140,2 per cento. È programmata per il 2024 un'espansione del disavanzo rispetto al quadro a legislazione vigente di circa 0,7 punti percentuali del prodotto. L'indebitamento netto scenderebbe gradualmente nei prossimi anni, fino al 2,9 per cento del PIL nel 2026. L'incidenza del debito sul prodotto nel prossimo triennio segnerebbe una riduzione solo marginale, con rischi tendenzialmente al rialzo.

Il PIL rallenterebbe nel triennio 2023-25 e l'inflazione scenderebbe marcatamente

Nello scenario di base del nostro quadro previsivo, il PIL aumenterebbe dello 0,7 per cento quest'anno, dello 0,8 nel 2024 e dell'1,0 nel 2025. La crescita risentirebbe dell'inasprimento delle condizioni di finanziamento e della debolezza degli scambi internazionali; beneficerebbe invece degli effetti delle misure del PNRR e del graduale recupero del potere d'acquisto delle famiglie. L'inflazione si ridurrebbe al 2,4 per cento nel 2024 (dal 6,1 del 2023) e all'1,9 nel 2025. Il calo riflette il netto rallentamento dei prezzi all'importazione, determinato soprattutto dalla flessione in termini tendenziali dei corsi delle materie prime energetiche. L'inflazione di fondo scenderebbe al 2,3 per cento nel 2024 (dal 4,6 del 2023) e all'1,9 nel 2025, in linea con il progressivo svanire degli effetti dei passati rincari energetici e con il rallentamento della domanda interna.

I rischi per la crescita sono orientati al ribasso, quelli per l'inflazione sono bilanciati

L'acuirsi delle tensioni geopolitiche, il peggioramento dell'economia cinese e la maggiore rigidità delle condizioni di offerta del credito in Italia, così come nel complesso dell'area dell'euro, si configurano come rischi al ribasso per la crescita economica. I rischi per l'inflazione risultano invece bilanciati: quelli al rialzo sono connessi con un ulteriore rincaro delle materie prime e con una minore velocità di trasmissione della recente discesa dei costi di produzione; un deterioramento più marcato e persistente della domanda aggregata costituisce invece il principale rischio al ribasso.”

### **1.1.2 Il quadro regionale<sup>2</sup>**

La preoccupazione delle imprese lombarde rispetto all'andamento dell'economia nel trimestre di fine anno è supportata e si esprime nella negativa percezione della situazione economica nel 2023 rispetto al 2022: nell'ultima indagine Assolombarda, infatti, cresce di ben 10 p.p. la quota di imprese che, rispetto a maggio, prevede un peggioramento per l'economia regionale. Al 41% di valutazioni negative si contrappone il 29% di chi prefigura un anno più positivo. La situazione è stabile per il 27% delle imprese.

Le aspettative per il 2024 sono molto incerte: la distribuzione tra chi, rispetto al 2023, prevede un quadro più favorevole, chi un peggioramento e chi una stabilità è pressoché simile e si aggira intorno al 30% delle imprese intervistate.

L'indagine Istat di agosto sul clima di fiducia nel Nord-Ovest rileva, per il quinto mese consecutivo, un peggioramento nel manifatturiero: si segnalano, in particolare ostacoli nelle esportazioni, mentre diminuiscono le criticità relative a prezzi e costi (al 16,3% dal 21,4% del trimestre precedente) così come gli ostacoli riscontrati nei tempi di consegna (problematici per l'8,4%, lo erano per il 10,8%). Diminuiscono gli ordini in portafoglio e peggiorano le attese di

<sup>4</sup> Fonte: Sito Regione Lombardia – Polis Lombardia – Cruscotto Dati ed elaborazioni n. 33 del 6/10/2023

produzione che, per la prima volta da settembre 2022, tornano su livelli negativi; praticamente stabili, invece, le scorte di prodotti finiti. È in crescita nel Nord-Ovest la fiducia delle imprese dei servizi, continuando il trend del mese precedente: migliorano gli andamenti aziendali e aumenta in misura rilevante il saldo sugli ordinativi; in leggero calo le previsioni sulla domanda per i prossimi 3-4 mesi. Di nuovo in aumento il clima di fiducia dei consumatori che, nel Nord-Ovest, raggiunge il livello più alto da febbraio 2022. L'indice è sostanzialmente stabile in Italia. Nel secondo trimestre 2023, il livello di produzione del manifatturiero lombardo registra un incremento minimo (+0,5%) su quello di aprile-giugno 2022. Vicino allo zero (+0,3%) anche il confronto congiunturale.

Il risultato tendenziale (+0,5%) della produzione manifatturiera è dovuto all'andamento positivo nelle grandi imprese manifatturiere (+3,2%), penalizzato dalle diminuzioni che si registrano nelle medie (-0,8%) e piccole imprese (-0,1%). Tra i settori, il risultato peggiore si ha nel tessile (-6,9%).

In positivo, invece, le performance migliori si hanno per mezzi di trasporto (+13,4%), calzature (+8,6%), abbigliamento (+5,8%), alimentare (+2,8%) e meccanica (+1,7%).

Rispetto al secondo trimestre 2022, nel corrispondente trimestre 2023 le esportazioni lombarde diminuiscono del -0,9%, quelle italiane del -1,0%; rimangono comunque positive le variazioni tendenziali su base semestrale sia per la Lombardia (+3,5%) che per l'Italia (+4,2%). In Lombardia, hanno variazioni negative le esportazioni dei settori della gomma-plastica (-5,6%), della chimica (-11,2%), dei metalli (-12,3%) e del legno (-14,5%) che presentano valori sempre negativi, ma di minore portata, anche a livello tendenziale.

Il confronto con le regioni di riferimento evidenzia una maggior diminuzione delle esportazioni del Veneto (-2,1%) e del Baden-Württemberg (-9,3%), mentre i risultati lombardi sono meno buoni rispetto agli incrementi ottenuti dalle altre regioni benchmark: Emilia-Romagna +2,8%; Piemonte +14,6%; Bayern +9,0%; Cataluña +7,6%; Rhône-Alpes +0,6%. Nel secondo trimestre, rispetto al corrispondente periodo del 2022, diminuiscono del -5,7% i flussi verso i partner europei (la stessa variazione era del +3,3% nel primo trimestre di quest'anno): variazioni particolarmente negative si registrano verso la Germania (-12,0%) e, in misura meno accentuata, verso la Spagna (-4,7%), la Polonia (-3,6%) e i Paesi Bassi (-3,1%). Aumentano, invece, le esportazioni verso i mercati extra-UE, con risultati particolarmente positivi per l'export verso Svizzera (+14,4%) e Turchia (+9,3%).

In aumento, anche nel secondo trimestre 2023 e per il nono trimestre consecutivo, il numero di occupati in Lombardia: +36 mila rispetto al corrispondente periodo del 2022. Calano ulteriormente i disoccupati (-24 mila) e gli inattivi (-22 mila).

Il tasso di disoccupazione scende così al 4,5% (dal 5,0% nel 2022), in linea con la Cataluña e in controtendenza con quanto avviene nelle regioni tedesche. In Italia, solo il Veneto presenta un tasso di disoccupazione inferiore a quello lombardo (rispettivamente al 4,2 e 4,5), mentre il tasso italiano è al 7,5.

A marzo 2023, l'andamento dei prestiti bancari alle imprese lombarde è sostanzialmente stabile (+0,2% annuo), confermando la decelerazione registrata a dicembre 2022. Rallentamenti si hanno anche in Emilia-Romagna (+0,8%) e in Veneto (-1,9%), mentre il Piemonte registra un -1,6% dopo cali di oltre cinque p.p. nel 2022.

### **1.1.3 Il quadro provinciale<sup>3</sup>**

Al 30 settembre 2023 in provincia di Bergamo erano 91.681 le sedi di imprese registrate e 82.857 le imprese attive. Rispetto a un anno prima, queste ultime sono diminuite di 292 unità, proseguendo con un -0,4% la tendenza calante per il quinto trimestre consecutivo.

Si coglie un segnale di lieve dinamismo del tessuto imprenditoriale nel saldo positivo di 208 unità, dato dalla differenza tra le 960 iscrizioni e le 752 cessazioni non d'ufficio. Nel dettaglio, le iscrizioni sono rimbalzate dal valore più basso del decennio per lo stesso trimestre registrato nel 2022, crescendo dell'8%. Inoltre, le cessazioni non d'ufficio sono calate (-0,1%) e sono il secondo valore più basso dal 2014.

Le nuove iscritte più numerose di questo trimestre sono dei servizi (319), valore che rapportato al numero delle attive dà un tasso di natalità del 0,9%. A seguire le costruzioni (177), cui corrisponde il tasso di natalità maggiore (1,0%); il commercio (113 con un tasso di natalità

<sup>3</sup> Fonte: Camera di Commercio di Bergamo – Informazione economica 26/10/2023

dello 0,6%) e la manifattura (61 e tasso di natalità 0,6%) e l'agricoltura (18, tasso di natalità 0,4%).

Confrontando invece le attive al 30 settembre 2023 con la situazione all'anno precedente, si sono registrati cali nel commercio (-2,1%), manifattura (-1,9%) e agricoltura (-0,9%); aumenti nei servizi e, nello specifico, nelle attività professionali tecniche e scientifiche (+2,8%), attività finanziarie e assicurative (+2,4), servizi di informazione e comunicazione (+1,8%), noleggio, agenzie di viaggio e i servizi di supporto alle imprese (+1,7%). Tra i servizi fanno eccezione alloggio e ristorazione, che calano del -1,2%.

Le società di capitali si confermano il segmento più dinamico del tessuto imprenditoriale (+0,8%). Sono, invece, in flessione le imprese individuali (-0,2%) e le società di persone (-3,3%).

Le imprese straniere attive sono 9.033 (+4,1% su base annua), spinte soprattutto da trasporto e magazzinaggio (+12,1%), costruzioni (+8,5%) e manifattura (+6,6%).

Le imprese femminili attive sono 17.255, in lieve crescita rispetto a un anno fa. Idem per le imprese giovanili attive, che assommano 7.309.

Le imprese artigiane registrate al 30 settembre 2023 sono 28.997; quelle attive sono invece 28.927 con un calo di 34 posizioni (-0,1%) rispetto a un anno prima.

Le iscrizioni artigiane nel trimestre sono state 311 (+16,4% su base annua). Le cessazioni complessive, che possono essere dovute alla chiusura dell'impresa o alla perdita dei requisiti, sono state 285, in calo rispetto allo stesso periodo dell'anno precedente. Il saldo complessivo risulta positivo di 72 unità.

Le nuove iscritte più numerose sono delle costruzioni (179) e della manifattura (64). Tra le attive alla fine del trimestre, sono in lieve aumento i servizi e le costruzioni, mentre sono in calo gli altri settori, soprattutto il commercio.

La forma giuridica delle società di capitali artigiane ha registrato una variazione tendenziale positiva (+3,3%), come anche le imprese individuali (+0,3%). Le società di persone, le cooperative e i consorzi presentano invece una variazione negativa su base annua.

Tornando al complesso delle imprese, nel terzo trimestre 2023 le procedure concorsuali disciplinate dalla precedente legge fallimentare, le procedure per la risoluzione della crisi di impresa disciplinate dal nuovo Codice della crisi e dell'insolvenza entrato in vigore il 15 luglio 2022, gli scioglimenti e le liquidazioni sono state complessivamente 753.

Le 106.988 localizzazioni attive tra sedi e unità locali, diminuite rispetto a un anno fa (-152), impiegavano 420.586 addetti alla fine del secondo trimestre dell'anno, di cui 353.660 dipendenti e 66.926 indipendenti. Tutti i settori economici, a parte l'agricoltura, riscontrano incrementi di addetti nelle localizzazioni attive. La manifattura registra l'aumento maggiore (+1.847). A seguire il commercio (+979) e le costruzioni (+227). Tra i servizi, crescono l'alloggio e la ristorazione (+1.234) mentre il trasporto e il magazzinaggio osservano un calo (-1.134).

Commenta i risultati il presidente Carlo Mazzoleni: *"Il bilancio positivo tra iscrizioni e cessazioni nel terzo trimestre dell'anno mostra una contenuta vitalità del tessuto imprenditoriale bergamasco nonostante il peggioramento delle prospettive economiche. I servizi e le costruzioni registrano il numero maggiore di aperture e un saldo positivo. Diverso invece il discorso per il commercio e la manifattura, settori nei quali le chiusure superano le nuove iscrizioni"*.

## **Condizioni interne**

### **1.1.4 Popolazione**

<i>Popolazione residente</i>	<i>Anno 2022</i>
Popolazione al 1° gennaio	25234
Nati nell'anno	177
Deceduti nell'anno	266
Immigrati/iscritti nell'anno	1313
Emigrati/cancellati nell'anno	1136

Popolazione residente al 31 dicembre	25322
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente al 2018	27468

### 1.1.5 Territorio

Superficie in Km <sup>q</sup> .	12,41	
Risorse idriche	fiumi	1
	Statali	12,62
Strade (km)	Provinciali	6,29
	Comunali	94,00
	Vicinali	0
	Autostrade	1,13

### 1.1.6 Piani e strumenti urbanistici vigenti

Il piano di governo del territorio è stato approvato con deliberazione consiliare n. 28 del 15 settembre 2012 e prorogato con delibera consiliare n. 15 del 2 maggio 2018 e pubblicato sul bollettino ufficiale della Regione Lombardia. In data 13/06/2022 con deliberazione di Consiglio Comunale n° 28 è stato approvato il nuovo PGT in vigore dal 5 ottobre 2022 a seguito della pubblicazione sul BURL. Il 20/2/2023 è stata adottata la 1° variante relativa alla Componente Commerciale ai sensi della l.r. n.12/2005, art.13, che, al momento della predisposizione del presente documento, è in corso di approvazione da parte del Consiglio Comunale. Pertanto si prevede che entro il 31 dicembre 2023, tale variante sia definitivamente approvata.

Nel contempo è in corso di adozione la Variante n.2 al PGT inerente al piano di rischio aeroportuale e relativo adeguamento degli atti di P.G.T.. Tale variante sarà definitivamente approvata nel primo trimestre del 2023.

Le Previsioni di bilancio annuali e pluriennali sono coerenti con lo strumento urbanistico vigente.

### 1.1.7 Stato di attuazione delle opere in corso previste nell'elenco annuale 2023 del Programma Triennale delle opere pubbliche

I dati si riferiscono al 03/11/2023

OPERA	STATO DI ATTUAZIONE	IMPORTO QUADRO ECONOMICO PROGETTO	Contributi ottenuti
Polo Scolastico di via Roma	Aggiudicate la redazione del progetto definitivo-esecutivo e l'esecuzione dei lavori. In corso la redazione del progetto definitivo-esecutivo.	€ 6.400.000	PNRR € 5.000.000
Manutenzione straordinaria scuola Aldo Moro (Sismica)	Aggiudicata l'esecuzione dei lavori	€ 880.000	PNRR € 880.000
Realizzazione Auditorium presso Scuola Aldo Moro	Lavori in corso da luglio 2023	€ 1.230.000	Regione 150.000
Riqualificazione e riconversione in asilo nido dell'attuale scuola dell'infanzia Lorenzini	Aggiudicate la redazione del progetto definitivo-esecutivo e l'esecuzione dei lavori. In corso la redazione del progetto definitivo-esecutivo	€ 2.305.000	PNRR € 1.856.769.20
Riqualificazione e ampliamento scuola dell'infanzia esistente e riconversione mediante	Aggiudicate la redazione del progetto definitivo-esecutivo e l'esecuzione dei lavori. In	€ 3.770.663	PNRR € 3.205.400

parziale demolizione e ricostruzione di scuola primaria in scuola dell'infanzia Buonarroti	corso la redazione del progetto esecutivo		
Barriere fonoassorbenti via Paderno	Lavori conclusi	€ 530.000	Provincia € 450.000
Manutenzione straordinaria strade - Asfalti	Progetto approvato. In corso le procedure per affidamento dei lavori.	€ 300.000	
Ristrutturazione impianti di pubblica illuminazione	Affidato incarico di progettazione definitiva-esecutiva intervento complessivo. Approvato progetto esecutivo intervento 8.	€ 1.250.000,00	PNRR € 260.000
Abbattimento barriere architettoniche	Aggiornamento progetto redatto internamente in corso	€ 104.000	
Riqualificazione del centro sportivo di Comonte	Finanziamento ministeriale ottenuto. È stato riapprovato in data 20 aprile 2023 il progetto definitivo esecutivo per aggiornamento del quadro economico. Il progetto ha ottenuto anche un finanziamento dall'istituto del credito sportivo con un contributo per l'azzeramento degli interessi. In corso nuovo aggiornamento del progetto esecutivo, seguirà gara per affidamento lavori.	€ 1.650.000	Ministero € 800.000 + mutuo ICS € 850.000,00 + contributo ICS c/interessi € 284.152,20
Manutenzione straordinaria ponte di via Italia	Richiesto finanziamento Ministeriale di cui al DM 8/01/2022. In corso affidamento incarico di progettazione	€ 200.000	
Miglioramento sismico scuola primaria Rodari	Lavori conclusi	€ 436.000	PNRR € 376.000 Mezzi di bilancio € 60.000
Realizzazione alloggi housing temporaneo presso bottega della domiciliarità	Intervento programmato, in attesa del contributo da Comune di Albino su Fondi PNRR	€ 328.000	PNRR 100%
Efficientamento energetico degli impianti sportivi natatori	Ottenuto finanziamento regionale. Lavori in corso di esecuzione	€ 497.211	Regione + gestore impianto
Rotatoria via Paderno	Lavori in corso	€ 670.000	Regione € 500.000
Restauro ciminiera via A. da Giussano	Completata la messa in sicurezza. In corso redazione progetto esecutivo secondo stralcio	€ 136.200,00	



Gli interventi finanziati a valere sulle risorse del PNRR, hanno implicato l'adozione di misure organizzative interne finalizzate al monitoraggio circa l'andamento dell'esecuzione nel rispetto delle milestone e dei target prescritti dalle diverse missioni. Sul punto preme segnalare la criticità dell'assetto organizzativo e procedimentale prescritto dal quadro normativo nazionale. In particolare fin dal d.l. n.80/2021 e con gli interventi normativi successivi, si è assistito ad un processo di assunzioni consistenti da parte degli organismi centrali deputati al monitoraggio dei soggetti attuatori, mentre i soggetti attuatori pubblici, sono stati lasciati del tutto privi di nuove risorse finalizzate a rafforzare l'organizzazione deputata all'esecuzione delle missioni. Per gli enti locali in particolare e per il Comune di Seriate, tale modello poco lungimirante, ha comportato un rilevante stress organizzativo e funzionale per gli uffici. Allo stato si sono riusciti a rispettare i farraginosi obblighi di monitoraggio, che di fatto hanno decuplicato la massa di informazioni da fornire, i portali dove caricare spesso i medesimi dati, i soggetti a cui riferire gli stessi. A questo sforzo di controllo interno ed esterno si è fatto fronte con le risorse umane e strumentali in essere, mancando un qualsivoglia contributo di rafforzamento da parte dello stato. Allo stesso modo soprattutto gli uffici competenti ai lavori pubblici, appalti e contratti e finanziari, sono stati chiamati ad uno sforzo aggiuntivo per rispettare gli obblighi del PNRR. Si ritiene doveroso chiarire che i lavori per i quali viene indicato l'affidamento dell'esecuzione e la contestuale predisposizione della progettazione esecutiva, scaturisce dalla necessità di rispettare i termini stringenti di affidamento, con quelli della elaborazione dei documenti di progettazione. In particolare ci si è avvalsi dell'istituto dell'appalto integrato, ovvero affidamento della progettazione esecutiva e della esecuzione, ai sensi dell'art.48, c.5, del d.l. n.77/2021 (La possibilità di ricorrere all'appalto integrato sulla base del progetto di fattibilità è ammessa ai sensi dell'art. 48 co. 5 del DL. 77/2021 in deroga all'art 59 co.1 del Codice ex d.lgs. n.50/2016 ed è prevista solo per la realizzazione di procedure afferenti agli investimenti pubblici finanziati, in tutto o in parte, con le risorse previste dal PNRR e dal PNC e dai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione europea, ovvero quando gli obiettivi del legislatore coincidono con quelli della Stazione appaltante nei casi di cui all'art 48 co.1.

### **1.1.8 Stato di attuazione delle forniture e servizi finanziati con fondi PNRR per la transizione digitale**

Nel corso del 2022 e inizio 2023 si è proceduto all'adesione ai bandi PNRR orientati alla digitalizzazione e innovazione, al fine di sostenere la transizione digitale degli enti pubblici e supportare i cittadini nell'uso delle nuove tecnologie al servizio dei procedimenti online.

Misura	Descrizione sintetica	Finanziato		CUP	Data decreto finanziam.	Data fine lavori max.	Data richiesta asseverazione
		C. Capitale	C. Corrente				
M1C1I0104 1.4.3	App IO	36.400,00 €	- €	E41F22001080006	12/08/2022	01/03/2024	-
M1C1I0104 1.4.1	Sito internet e servizi online	280.932,00 €	- €	E41F22000510006	19/08/2022	30/08/2024	entro fine novembre 2023
M1C1I0102 1.2	Cloud	202.118,00 €	50.000,00 €	E41C22000420006	05/09/2022	12/02/2025	15/09/2023
M1C1I0103 1.3.1	PDND - API integrazione software	30.515,00 €	- €	E51F22004430006	30/01/2023	21/06/2024	-
M1C1I0104 1.4.5	Notifiche digitali	59.966,00 €	- €	E41F22004010006	03/01/2023	12/03/2024	-

M1C1I0104 1.4.3	PagoPA	76.482,00 €	- €	E41F22004550006	12/07/2023	04/09/2024	-
M1C1I0104 1.4.4	SPID	14.000,00 €	- €	E41F23000070006	03/04/2023	22/05/2025	-
M1C1I0104	Liste elettorali ANPR	Domanda presentata 19/10/2023	- €	E41F23001030001			

<b>TOTALE FINANZIATO</b>	<b>700.413,00 €</b>	<b>50.000,00 €</b>
------------------------------	---------------------	--------------------

<b>Impegni già assunti</b>	<b>142.862,00 €</b>	<b>- €</b>
--------------------------------	---------------------	------------

<b>Da destinare per l'innovazione*</b>	<b>557.551,00 €</b>	
--	---------------------	--

<b>Da destinare per rinnovo Cloud*</b>		<b>50.000,00 €</b>
--	--	--------------------

#### **Misura 1.4.1 Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici (sito internet)**

Il bando prevede la realizzazione del sito internet secondo le nuove direttive Agid in materia di accessibilità, con la contestuale attivazione di nuovi servizi online:

- richiesta accesso agli atti
- richiesta pubblicazione di matrimonio
- richiesta permesso per parcheggio invalidi
- presentazione domanda per assegno maternità
- presentazione domanda di contributo.

Il cittadino potrà accedere alle informazioni in modo più semplice e diretto, perché i temi fondamentali sono trasparenza, accessibilità e semplicità nel reperire informazioni.

I servizi online permettono al cittadino di evitare l'accesso agli uffici, consentendo l'ottimizzazione dei procedimenti, e velocizzandone i processi.

La bozza del sito è terminata nel mese di ottobre 2023, la data di pubblicazione è in fase di definizione.

#### **Misura 1.4.3 Adozione App IO**

Il bando finanzia le integrazioni tra gli applicativi comunali e l'App IO per veicolare informazioni dirette al cittadino, agevolarlo nella gestione delle scadenze delle pratiche col comune e informarlo in merito ai pagamenti di imposte e tributi.

Verranno individuati i primi 50 servizi di messaggistica che aumenteranno nel tempo e saranno collegati anche allo sportello telematico oltre che agli applicativi comunali.

#### **Misura 1.4.3 Adozione pagoPA**

Il bando finanzia l'integrazione degli applicativi comunali con il sistema PagoPA per consentire i pagamenti online come previsto dalla normativa vigente.

L'uso dei codici tassonomici pubblicati da PagoPA s.p.a. permette agli uffici comunali e in particolar modo al settore finanziario, la semplificazione delle riconciliazioni dei pagamenti ricevuti. I cittadini invece possono pagare agevolmente con lo strumento preferito (bonifico, carta di credito, app di pagamento ecc.) evitando errori e con un riscontro immediato del pagamento effettuato.

#### **Misura 1.4.4 Adozione identità digitale**

Il bando finanzia l'integrazione dei servizi online con i sistemi di identificazione digitale dei cittadini: SPID e CIE.

Grazie a questo tipo di autenticazione il cittadino viene riconosciuto in modo sicuro, e può utilizzare i servizi online della PA senza fornire ulteriori elementi di identificazione.

Questi sistemi agevolano il cittadino velocizzando e semplificando l'accesso ai procedimenti telematici, evitando documenti cartacei e evitando code agli sportelli.

Il Comune supporterà direttamente il cittadino per l'ottenimento di SPID, fornendo un servizio a 360 gradi, soprattutto agli utenti che hanno meno dimestichezza con smartphone e email. Nel corso del 2023 si procederà all'integrazione di SPID al circuito eIDAS per l'accesso di SPID esteri, e alle nuove funzionalità offerte da CIE ID per semplificare l'accesso anche da smartphone con la carta di identità elettronica.

### **Misura 1.2 Abilitazione al cloud per le PA Locali**

La spinta di Agid verso il Cloud e gli investimenti messi a disposizione del PNRR, delineano la strada che la pubblica amministrazione dovrà percorrere nei prossimi anni. Il Cloud consiste nel trasferimento di programmi e dati, all'esterno del comune e più precisamente in Data Center certificati, che permettono criteri di sicurezza maggiori, limitando in modo assoluto la perdita di informazioni e aumentando la disponibilità dei dati e dei servizi erogati. Questo passaggio prevede determinati investimenti sia in termini di software che di connettività, ma garantisce negli anni una maggiore ottimizzazione delle risorse.

Attualmente i servizi del Comune di Seriate già in Cloud sono: posta elettronica, sito internet, cedole librarie, urp online, front office sue/suap.

Il finanziamento PNRR permetterà al Comune di spostare la maggior parte dei servizi nel Cloud della pubblica amministrazione durante il biennio 2023-2024.

### **Misura 1.4.5 Notifiche digitali**

La Piattaforma per le Notifiche Digitali permette alla Pubblica Amministrazione (PA) di inviare ai cittadini notifiche a valore legale relative agli atti amministrativi. Raggiunge i cittadini attraverso canali di comunicazione digitale (PEC/SERCQ) o analogica (Raccomandata AR o 890) e riduce alla PA la complessità della gestione della comunicazione e della determinazione del miglior canale di comunicazione. PND si appoggia ad ulteriori canali di comunicazione (email, SMS, messaggi su app IO) per aumentare la probabilità di riuscire a contattare il cittadino destinatario della notifica. Accentrando la notificazione di tutta la PA, PND realizza il cassetto digitale del cittadino ed emancipa PA dalla complessità di gestire le gare di postalizzazione.

I 2 servizi scelti sono: notifiche violazioni al codice della strada (obbligatorio) e notifiche violazioni extra codice della strada.

### **Misura 1.3.1 Piattaforma digitale nazionale dati**

La Piattaforma Nazionale Digitale Dati, permette di raccogliere e pubblicare una serie di informazioni che favoriscono lo scambio di dati tra applicazioni, nello specifico consente di:

- a) pubblicare le rispettive interfacce per programmi applicativi (API) sul catalogo API della piattaforma;
- b) redigere e firmare accordi sull'interoperabilità digitale attraverso la piattaforma;
- c) autenticare e autorizzare l'accesso alle API utilizzando le funzionalità della piattaforma;
- d) convalidare e valutare la conformità al quadro nazionale in materia di interoperabilità.

### **Fondo complementare PNRR – integrazione liste elettorali in ANPR**

Il finanziamento prevede l'integrazione delle liste elettorali del Comune, all'interno del sistema di Anagrafe Nazionale della Popolazione Residente, al fine di erogare futuri servizi in materia elettorale.

L'importo del finanziamento sulla base della popolazione residente sarà di € 6.173,20.

### **1.1.9 Quadro generale della manovra di bilancio 2024-2026<sup>4</sup>**

Le previsioni di bilancio per l'anno 2024 e per il triennio 2024-2026 si inseriscono in un quadro macroeconomico nel quale, accanto ad alcuni segnali positivi, continua a permanere un certo grado di incertezza connessi sia agli elevati livelli di inflazione che hanno indotto le banche centrali ad adottare politiche restrittive, che a un contesto internazionale che genera effetti di instabilità. Il Governo, nel DEF 2023, ha confermato gli obiettivi programmatici, mantenendo elevata l'attenzione da un lato verso la sostenibilità della finanza pubblica, dall'altro verso il sostenimento della crescita economica. In quest'ottica si inquadrano i recenti provvedimenti d'urgenza con i quali il Governo ha inteso sostenere famiglie e imprese, con particolare attenzione ai contribuenti con reddito medio basso, alle famiglie e ai settori dell'economia più colpiti, contrastando il repentino aumento dei prezzi dei prodotti energetici con misure di contenimento dei costi per gli utenti di gas ed energia. In relazione a tale quadro, si rappresenta la necessità di adottare, per la formulazione delle previsioni per il prossimo triennio 2024-2026 (e per le annualità successive), un approccio improntato alla sostenibilità economica, dando priorità all'utilizzo delle risorse già assegnate a legislazione vigente e limitando quanto più possibile le eventuali richieste incrementalistiche per le quali è necessario fornire dettagliate motivazioni. Pertanto, dovranno essere valutate possibili riallocazioni di risorse tra spese e interventi non più necessari ed esigenze ritenute fondamentali, anche in relazione ad una eventuale revisione degli obiettivi istituzionali. Si pone in risalto la necessità di far coincidere la prossima fase previsionale con l'avvio di un virtuoso processo di analisi e valutazione della spesa e il superamento di una logica solo confermativa/incrementale. Per quanto compete il ciclo economico finanziario oggetto della presente programmazione, deve evidenziarsi che il mantenimento di un quadro di indebitamento pressoché nullo, consente all'ente di non essere esposto sul fronte della oscillazione dei tassi d'interesse e dunque di non soffrire il maggior costo correlato all'incremento dei tassi d'interesse che le politiche anti inflazionistiche della BCE stanno. Nel contempo l'Ente soffre sicuramente il fenomeno inflattivo a fronte di un quadro generale delle entrate è sostanzialmente stabile e con indici di crescita disallineati rispetto alle voci di costo maggiormente rilevanti. Nel 2024 si assorbe la crescita dei prezzi anche grazie ad una riduzione delle spese per forniture energetiche, tuttavia si registra una crescita esponenziale sul fronte dei servizi socio assistenziali obbligatori non assistita da un proporzionale incremento dei trasferimenti regionali o statali.

#### **1.1.10 Gestione del patrimonio**

L'efficienza e la redditività del patrimonio possono costituire la principale fonte di finanziamento delle attività istituzionali/assistenziali devolute alla competenza degli Enti locali. E' dunque necessario effettuare la valorizzazione del patrimonio immobiliare passando attraverso la razionalizzazione dell'utilizzo degli spazi, la più efficiente gestione degli immobili ed infine l'individuazione delle più opportune destinazioni funzionali. La normativa esistente fissa i termini e le condizioni entro i quali gli Enti devono svolgere le proprie attività afferenti la gestione e valorizzazione del patrimonio, allo scopo di ridurre l'esposizione debitoria verso il sistema. L'analisi e la conoscenza del patrimonio si fondano su elementi quali/quantitativi che l'ente deve raccogliere sia per sopperire ad esigenze finanziarie che in ordine alla puntuale ricognizione del patrimonio (vedi art. 58 DL n. 112/2008). De facto l'elaborazione di un censimento accurato comporta la prima fase di valorizzazione degli asset e pertanto la loro catalogazione a valori correnti di mercato (art. 2, comma 222 Legge n. 191/2009).

Particolare attenzione sarà posta sui costi derivanti dall'utilizzo dei beni sia che essi siano di proprietà che in fitto passivo. Su quest'ultimo aspetto si rinvia alla normativa sulla "spending review" DL n. 95/2012, che in via principale indica a ciascuna amministrazione l'utilizzo di livelli di costo e parametri di spesa entro i quali, per la detenzione del bene o l'utilizzo (ove il bene non sia di proprietà), si debba fare rinvio.

---

<sup>4</sup> Fonte: Circolare MEF n. 21 del 11 maggio 2023 ad oggetto "Previsioni di bilancio per l'anno 2024 e per il triennio 2024 - 2026 e Budget per il triennio 2024 - 2026. Proposte per la manovra 2024."

L'insieme di tutte queste informazioni completa il contenuto del fascicolo immobiliare atto a consentire la valutazione delle potenziali scelte di investimento/disinvestimento da parte dell'Ente. Annualmente il Consiglio Comunale approva contestualmente al bilancio il "Piano delle Valorizzazioni e Alienazioni immobiliari" in cui vengono inseriti i beni non più strategici per l'ente.

Nell'ottica di rafforzare la gestione efficiente del patrimonio dell'ente, la G.C. ha approvato, con decorrenza 17 aprile 2023, una riorganizzazione dell'ufficio preposto alla gestione del patrimonio accorpando le competenze distribuite tra diverse direzioni. L'ufficio sarà chiamato a censire complessivamente i beni patrimoniali dell'ente, definirne i valori e progettare la loro "valorizzazione". Tra le linee strategiche che si intende realizzare, merita attenzione quella inerente al tema delle aree a uso pubblico che la riforma risalente al canone unico del 2019 ed entrata in vigore nel 2021 ha del tutto trascurato. Per tali aree, di proprietà privata ma gravate dall'uso pubblico, si registra il venir meno di risorse erariali correlate al canone unico in quanto non è contemplato ai fini della base imponibile tale fattispecie. A questo si aggiunga la necessità di valorizzare in modo ottimale beni a uso pubblico caratterizzati da un elevato grado di promiscuità con la proprietà privata e per le quali risulta oggi non valorizzato il sacrificio sopportato dall'uso pressoché esclusivo del bene pubblico da parte del privato. In tal senso dovrà essere approvato un regolamento atto a disciplinare la concessione delle aree ad uso pubblico e i relativi canoni di occupazione.

L'ufficio sta svolgendo un approfondito monitoraggio degli alloggi Sap sia sul piano dei rapporti intercorrenti con gli assegnatari e il corretto adempimento degli obblighi su gli stessi incombenti, sia sul piano della corretta manutenzione degli stessi. Nel quarto trimestre 2023 si è intrapresa un'azione finalizzata al recupero delle morosità e alla decadenza delle morosità colpevoli. L'azione troverà la sua attuazione nel corso del 2024/2025/2026 in ragione delle ordinarie tempistiche sia di rilascio, sia di recupero del credito.

Nel 2024, dopo il recupero dell'arretrato sul fronte del riscatto della piena proprietà degli alloggi ERP e dell'affrancazione dei vincoli convenzionali correlati che ha fatto registrare un incremento esponenziale delle entrate, si procederà con l'ordinario assolvimento delle richieste pervenute dagli utenti. Non si ritiene che si consegua la performance sul piano finanziario registrata nel 2023 per una fisiologica riduzione delle richieste in giacenza.

### **1.1.11 Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale**

Per gli anni 2024, 2025 e 2026 le risorse straordinarie in conto capitale derivano da:

- finanziamenti a valere sul Pnrr e sul Pnc
- alienazione aree comunali
- completamento del programma di cessione delle aree in diritto di superficie
- concessione di aree per la realizzazione di tombe di famiglia
- oneri di urbanizzazione, monetizzazioni, condoni
- affrancazione livelli
- contributi statali, regionali e provinciali
- proventi derivanti dalle concessioni pluriennali di loculi ed ossari
- contrazione di mutuo con l'Istituto per il Credito Sportivo

### **1.1.12 Indebitamento con analisi della sostenibilità e andamento tendenziale**

Inoltre, nell'anno 2023 l'ente ha contratto un mutuo con il Credito Sportivo nell'importo di € 850.000,00, finanziato da contributo statale in conto interessi. La decorrenza dell'ammortamento viene prevista dal 2024 con imputazione in uscita della rata complessiva di ammortamento e in entrata del rispettivo contributo con iscrizione in base all'esigibilità prevista dal bando.

### **1.1.13 Equilibri di bilancio**

La spesa corrente è finanziata con entrate correnti di natura ordinaria e quota di oneri concessori per € 585.000,00 nel 2024 ed € 550.000,00 per gli esercizi 2025 e 2026.

Parimenti la spesa di conto capitale è finanziata con entrate di carattere straordinario sopra specificate e la quota di entrate correnti pari a € 120.000,00 per ciascuno degli anni 2024-2026 derivante da proventi concessori pluriennali.

In termini di cassa, la consistenza del fondo cassa iniziale presunto consente l'attuazione delle azioni di spesa sopraindicate nonché la gestione in equilibrio come prescritta dalla norma.

### **1.1.14 La gestione dei servizi assegnati alle società partecipate**

I servizi pubblici affidati direttamente con contratto di servizio alle società partecipate sono:

- il servizio farmacia affidato alla società Sanitas Seriate s.r.l. un personale partecipata al 100 per cento;
- il servizio idrico integrato affidato alla società Uniacque s.p.a. partecipata all'1,98 per cento.

La situazione economica della società Sanitas ha registrato una ripresa del fatturato, la previsione di chiusura del 2023 sarà certamente positiva in linea con i dati pre covid.

Gli indirizzi e gli obiettivi gestione per il triennio 2024 – 2026 sono i seguenti:

- rispetto del Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica<sup>5</sup>;
- rispetto delle disposizioni regolamentate dal codice dei contratti per l'acquisto di beni e servizi;
- rispetto delle disposizioni previste dalla normativa anticorruzione e trasparenza;
- rispetto delle norme in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- razionalizzazione delle spese di personale e rispetto delle disposizioni che stabiliscono divieti e/o limitazioni assunzionali;
- razionalizzazione delle spese di acquisti di beni e servizi;
- rispetto dei limiti previsti dalla normativa in fase di emanazione sui vincoli di finanza pubblica per le società partecipate;
- prosecuzione nelle azioni per incrementare l'utile;
- mantenimento dei servizi accessori, come ad esempio la prenotazione di visite e esami specialistici presso le strutture ospedaliere pubbliche e private accreditate mediante l'utilizzo della tessera sanitaria.

---

<sup>5</sup> Approvato con decreto legislativo 175 del 19 agosto 2016 e successive modifiche

Gli indicatori sui quali verterà il controllo analogo sono i seguenti:

Descrizione	codifica	Indicatore	Valore atteso
rispetto delle disposizioni regolamentate dal codice dei contratti per l'acquisto di beni e servizi	efficienza	100% acquisti nel rispetto della norma	100%
rispetto delle disposizioni previste dalla normativa anticorruzione e trasparenza	efficienza	100% attuazione misure previste dalla norma	100%
rispetto delle norme in materia di tracciabilità dei pagamenti	efficienza	100% attuazione misure previste dalla norma	100%
razionalizzazione delle spese di acquisti di beni e servizi	economicità	rapporto fra costi e ricavi anno indagato / rapporto fra costi e ricavi anno precedente	Inferiore o uguale a 1
prosecuzione delle azioni per incrementare e/o mantenere gli utili	economicità	totale utili anno indagato / totale utili anno precedente	Uguale o maggiore di 1
mantenimento di servizi accessori, come a esempio la prenotazione di visite e esami specialistici presso strutture ospedaliere pubbliche e private accreditate mediante utilizzo tessera sanitaria	qualità dei servizi affidati	numero servizi accessori anno indagato / numero servizi accessori anno precedente	Uguale o maggiore di 1
incidenza del personale	efficienza	rapporto costo del personale e totale costi anno indagato / rapporto costo del personale e totale costi anno precedente	Inferiore o uguale a 1
indice ROS (Return on sales) (profittabilità operativa dell'azienda in relazione alle vendite effettuate in un lasso di tempo predefinito)	efficienza	rapporto indice ROS anno indagato / rapporto indice ROS anno precedente	Uguale o maggiore di 1
indice ROI (Return on investment) (redditività del capitale investito)	efficienza	rapporto indice ROI anno indagato / rapporto indice ROI anno precedente	Uguale o maggiore di 1
indice ROE (Return on equity) (redditività del capitale proprio)	efficienza	rapporto indice ROE anno indagato / rapporto indice ROE anno precedente	Uguale o maggiore di 1

Il controllo analogo sul rispetto degli indirizzi e obiettivi di gestione è svolto dallo staff di controllo delle società partecipate. Le modalità del controllo sono disciplinate nel regolamento dei controlli.

Gli statuti delle società partecipate sono stati adeguati alle disposizioni del D.Lgs. 175/2016.

Per la società Uniacque gli indirizzi strategici e il controllo analogo sono svolti da un comitato appositamente costituito (in cui il comune di Seriate non ha nessun rappresentante) relazionando sull'operato periodicamente. In ogni caso lo Staff delle società partecipate dell'Ente, nell'ambito del controllo analogo, analizzerà i seguenti indicatori:

Descrizione	codifica	Indicatore	Valore atteso
indice ROS (Return on sales) (profittabilità operativa dell'azienda in relazione alle vendite effettuate in un lasso di tempo predefinito)	Efficienza	rapporto indice ROS anno indagato / rapporto indice ROS anno precedente	Uguale o maggiore di 1

indice ROI (Return on investment) (redditività del capitale investito)	Efficienza	rapporto indice ROI anno indagato / rapporto indice ROI anno precedente	Uguale o maggiore di 1
indice ROE (Return on equity) (redditività del capitale proprio)	Efficienza	rapporto indice ROE anno indagato / rapporto indice ROE anno precedente	Uguale o maggiore di 1
EBIT (earnings before interest and tax)	Efficienza	Rapporto indice EBIT anno indagato/rapporto indice EBIT anno precedente	Uguale o maggiore di 1
EBITDA (earnings before interest, tax, depreciation and amortization)	Efficienza	Rapporto indice EBITDA anno indagato/rapporto indice EBITDA anno precedente	Uguale o maggiore di 1
Livello di patrimonializzazione	Efficienza	Rapporto Livello di patrimonializzazione anno indagato/rapporto Livello di patrimonializzazione anno precedente	Uguale o maggiore di 1
Indice di copertura delle immobilizzazioni (margine di struttura netto)	Efficienza	Rapporto indice di copertura delle immobilizzazioni anno indagato/rapporto indice di copertura delle immobilizzazioni anno precedente	Uguale o maggiore di 1
Patrimonio netto	Efficienza	Rapporto patrimonio netto anno indagato/rapporto patrimonio netto EBIT anno precedente	Uguale o maggiore di 1

### **1.1.15 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali**

Con riferimento al periodo il comune di Seriate eroga i servizi pubblici locali indicati nella tabella seguente nella quale viene sinteticamente riportata anche la modalità di gestione.

<b>Servizio pubblico</b>	<b>Organizzazione</b>	<b>Modalità di gestione</b>
Assistenza organi istituzionali	Diretta	In economia
Servizi legali	Diretta	Parte in economia e parte affidata a terzi
Servizi finanziari	Diretta	In economia
Entrate: IMU, tari	Diretta	In economia ed affidata a terzi
Entrate: canone occupazione suolo pubblico	Affidata a terzi	In concessione
Manutenzione patrimonio	Diretta	In appalto
Lavori pubblici	Diretta	In appalto
Servizi delegati dallo Stato: anagrafe, stato civile e servizi elettorali, servizi statistici	Diretta	In economia
Servizi informativi e polifunzionali	Diretta	In economia
Sistemi informativi	Diretta	Parte in economia e parte in appalto
Gestione del personale	Diretta	In economia
Archivio	Diretta	In economia e presso terzi



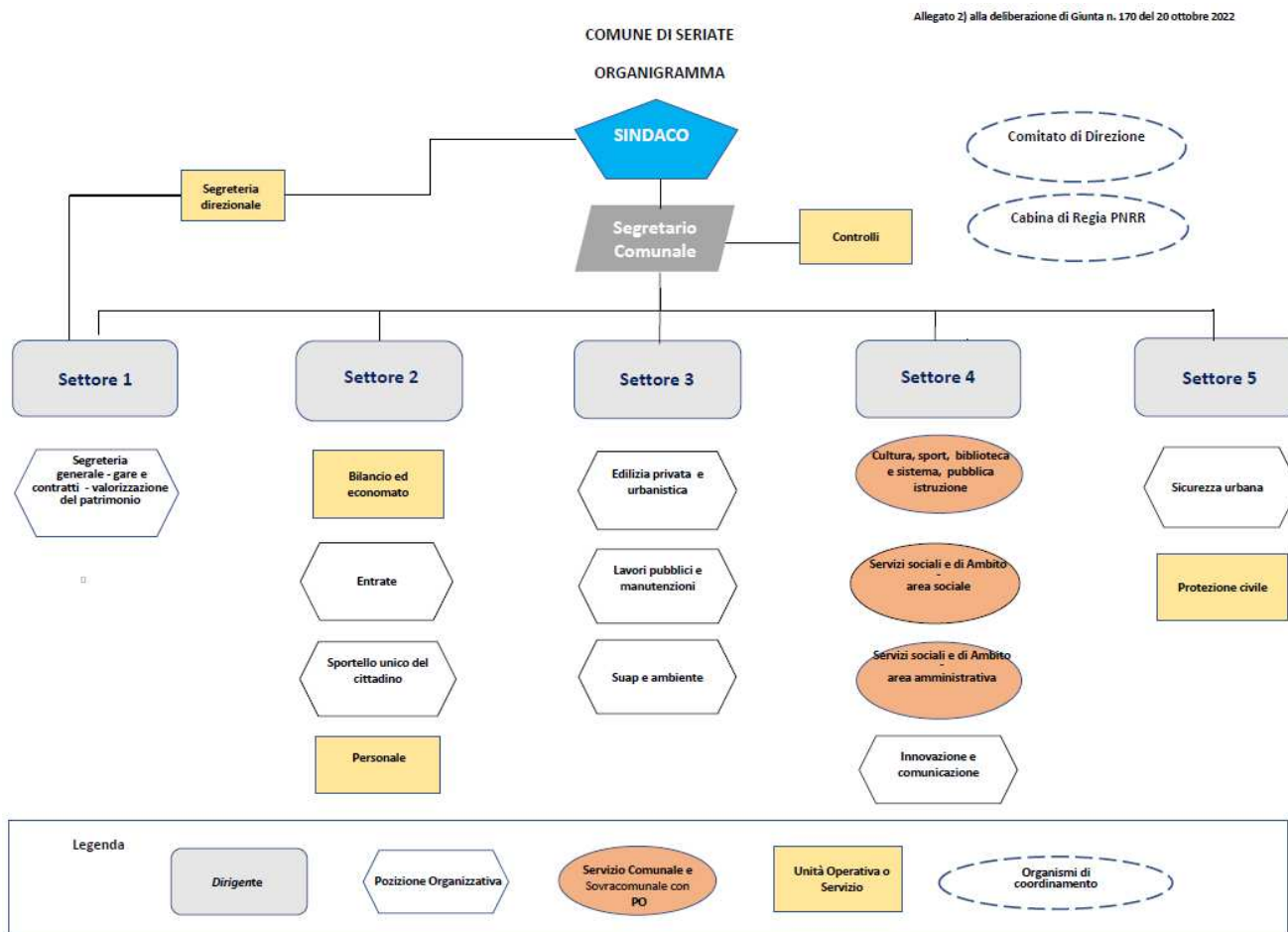
Sicurezza urbana e polizia locale	Diretta	In economia
Commercio e attività produttive	Diretta	Parte in economia e parte in appalto
Servizi per l'istruzione	Diretta	In appalto
Mensa	Affidata a terzi	In concessione
Biblioteca	Diretta	In economia
Servizi per la cultura	Diretta	In appalto
Teatro	Affidata a terzi	In concessione
Servizi per lo sport e attività ricreative	Diretta	In appalto
Impianti sportivi	Affidata a terzi	In concessione
Informa lavoro	Diretta	In appalto
Urbanistica: pianificazione del territorio	Diretta	Parte in economia e parte affidata a terzi
Edilizia	Diretta	In economia
Promozione e tutela ambientale	Diretta	Parte in economia e parte in appalto
Raccolta rifiuti	Diretta	In appalto
Reti di fornitura dei servizi-idrico integrati	Affidata a terzi	Concessione a cura dell'ATO ai sensi degli artt.147 e ss. del d.lgs. n.152/2006.
Verde pubblico	Diretta	In appalto
Protezione civile	Diretta	In economia
Servizi assistenziali: Infanzia, giovani, disabilità, anziani e famiglia	Diretta	Parte in economia e parte in appalto
Cimitero	Diretta	Parte in economia e parte in appalto
Reti di fornitura dei servizi-gas	Affidata a terzi	In concessione
Reti di fornitura dei servizi-pubblica illuminazione	Diretta	In appalto
Gestione servizio farmaceutico	Affidata a terzi	Affido diretto a società partecipata
Chiosco Oasi Verde	Affidata a terzi	In locazione

### 1.1.16 **Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente e l'evoluzione nel tempo in termini di spesa**

La dotazione di personale del comune al 30 giugno 2023 è composta da n. 116 dipendenti.

area	occupati
segretario	1
dirigenti	4
funzionari	41
istruttori	55
operatori esperti	10
operatori	5
<b>totale</b>	<b>116</b>

La struttura organizzativa dell'ente, con decorrenza dal 1° giugno 2023, è suddivisa in 5 settori, a capo dei quali vi è un dirigente di ruolo. Di seguito viene rappresentato l'organigramma dell'ente.



### **1.1.17 Coerenza e compatibilità con i vincoli di finanza pubblica**

La legge 28 dicembre 2015, n. 208 (legge di stabilità 2016), all'articolo 1, comma 707, commi da 709 a 713, comma 716 e commi da 719 a 734, ha previsto nuove regole di finanza pubblica per gli enti territoriali che sostituiscono la disciplina del patto di stabilità interno degli enti locali e i previgenti vincoli delle regioni a statuto ordinario.

Il percorso avviato nel 2016 è stato, poi, consolidato con l'approvazione della legge 12 agosto 2016, n. 164, che ha apportato alcune sostanziali modifiche all'articolo 9 della richiamata legge 24 dicembre 2012, n. 243, in materia di equilibri di bilancio degli enti territoriali. Più precisamente, il legislatore, ha previsto all'articolo 9, commi 1 ed 1-bis, della legge n. 243 del 2012, il superamento dei previgenti quattro saldi di riferimento dei bilanci delle regioni e degli enti locali (un saldo non negativo, in termini di competenza e di cassa, tra le entrate finali e le spese finali; un saldo non negativo, in termini di competenza e di cassa, tra le entrate correnti e le spese correnti, incluse le quote di capitale di rimborso prestiti), prevedendo un unico saldo non negativo in termini di competenza tra le entrate finali (titoli 1, 2, 3, 4 e 5 dello schema di bilancio previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118) e le spese finali (titoli 1, 2 e 3 del medesimo schema di bilancio), sia nella fase di previsione che di rendiconto.

I richiamati commi 1 e 1-bis dell'articolo 9 prevedono, inoltre, per gli anni 2017-2019, con legge di bilancio, compatibilmente con gli obiettivi di finanza pubblica e su base triennale, l'introduzione del Fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il Fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

Il nuovo quadro definito dal legislatore trova attuazione nell'articolo 1, comma 466, della legge 11 dicembre 2016, n. 232 (legge di bilancio 2017). Nello specifico, a decorrere dal 2017, a tutela dell'unità economica della Repubblica, concorrono, alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica, le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano, le città metropolitane, le province e tutti i comuni, a prescindere dal numero di abitanti, nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi da 463 a 484 del citato articolo 1, che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica, ai sensi dell'articolo 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione.

La nuova disciplina prevede che, per la determinazione del saldo valido per la verifica del rispetto dell'obiettivo di finanza pubblica, le entrate finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3, 4 e 5 dello schema di bilancio previsto dal decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e le spese finali sono quelle ascrivibili ai titoli 1, 2, 3 del medesimo schema di bilancio. Viene, inoltre, specificato che, per il triennio 2017-2019, nelle entrate e nelle spese finali in termini di competenza è considerato il Fondo pluriennale vincolato, di entrata e di spesa, al netto della quota riveniente dal ricorso all'indebitamento. La possibilità di considerare tra le entrate finali rilevanti ai fini del pareggio anche il saldo del Fondo pluriennale vincolato facilita il rispetto dell'equilibrio di bilancio e può avere effetti espansivi sulla capacità di spesa degli enti. Il richiamato comma 466 precisa, inoltre, che, a decorrere dal 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il Fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali. Non rileva la quota del Fondo pluriennale vincolato di entrata che finanzia gli impegni cancellati definitivamente dopo l'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

L'articolo 9, comma 2, della legge n. 243 del 2012, prevede, poi, che, nel caso in cui un ente registri un valore negativo del saldo, debba adottare, al fine di assicurare gli obiettivi di finanza pubblica, misure di correzione tali da assicurarne il recupero entro il triennio successivo, in quote costanti. Il successivo comma 4 introduce la previsione che, con legge dello Stato, siano definiti i premi e le sanzioni da applicare ai richiamati enti territoriali in base ai seguenti principi: proporzionalità tra premi e sanzioni; proporzionalità tra sanzioni e violazioni; destinazione dei proventi delle sanzioni a favore dei premi agli enti del medesimo comparto che hanno rispettato i propri obiettivi.

La legge di bilancio 2017 ha dato piena attuazione alle predette disposizioni, prevedendo, all'articolo 1, commi 475 e 476, un trattamento differenziato per gli enti che: non hanno rispettato il saldo di finanza pubblica in misura uguale o superiore al 3 per cento delle entrate finali (accertamenti); non hanno rispettato il saldo di finanza pubblica in misura inferiore al 3 per cento delle entrate finali (accertamenti).

Il comma 479 introduce, inoltre, un meccanismo volto a premiare gli enti che rispettano il saldo di cui al comma 466 e che conseguono un saldo finale di cassa non negativo, fra le entrate e le spese finali. Tale meccanismo prevede che vengano assegnate loro le eventuali risorse incassate dal bilancio dello Stato derivanti dall'applicazione delle sanzioni comminate agli enti non rispettosi del predetto saldo per essere destinate alla realizzazione di investimenti pubblici. Si segnala, altresì, che l'articolo 9, comma 5, della legge n. 243 del 2012, mantiene ferma la possibilità di prevedere con legge dello Stato ulteriori obblighi a carico degli enti, in materia di concorso al conseguimento degli obiettivi di finanza pubblica, al fine di assicurare il rispetto dei vincoli derivanti dall'ordinamento dell'Unione europea.

Da ultimo, l'articolo 10 della legge n. 243 del 2012, come novellato dalla legge n. 164 del 2016, disciplina le operazioni d'investimento realizzate attraverso il ricorso al debito e l'utilizzo dei risultati d'amministrazione degli esercizi precedenti. In un'ottica di sostenibilità di medio-lungo periodo e di finalizzazione del ricorso al debito, sono stati mantenuti fermi i principi generali dell'articolo 10, in particolare: il ricorso all'indebitamento da parte degli enti territoriali è consentito esclusivamente per finanziare spese di investimento, nei limiti previsti dalla legge dello Stato (per gli enti locali, dall'articolo 204 e successivi del decreto legislativo n. 267 del 2000, per le regioni e le province autonome dall'articolo 62, comma 6, del decreto legislativo n. 118 del 2011 ); le operazioni di indebitamento devono essere accompagnate da piani di ammortamento di durata non superiore alla vita utile dell'investimento, dove sono evidenziati gli oneri da sostenere e le fonti di copertura nei singoli esercizi finanziari. Ciò al fine di assicurare la sostenibilità dell'investimento nel medio-lungo periodo.

L'innovazione, introdotta con le modifiche apportate all'articolo 10, è la previsione di demandare ad apposite intese regionali non solo le operazioni di indebitamento sul rispettivo territorio, ma anche la possibilità di utilizzare gli avanzi pregressi per operazioni di investimento. Le intese dovranno, comunque, assicurare il rispetto degli obiettivi di finanza pubblica per il complesso degli enti territoriali della regione interessata, compresa la regione stessa.

Infine, viene previsto che, con apposito D.P.C.M., da adottare d'intesa con la Conferenza Unificata, siano disciplinati criteri e modalità di attuazione delle disposizioni riguardanti le operazioni di investimento realizzate attraverso il ricorso al debito e l'utilizzo dei risultati di amministrazione degli esercizi precedenti (intese regionali e patti di solidarietà nazionale), ivi incluse le modalità attuative del potere sostitutivo dello Stato, in caso di inerzia o ritardo da parte delle regioni e delle province autonome di Trento e di Bolzano. Al riguardo, si segnala che il D.P.C.M. 21 febbraio 2017, n. 21 è stato pubblicato nella Gazzetta Ufficiale Serie Generale n. 59 del 11 marzo 2017.

### **1.1.18 Linee strategiche**

Le linee strategiche si configurano come strumento essenziale per delineare gli obiettivi che consentono di attuare la mission del comune di Seriate per contribuire allo sviluppo del benessere economico, sociale, educativo, assistenziale e ambientale della comunità e garantire servizi ottimali, per quantità e qualità delle prestazioni, considerate le risorse disponibili.

Sono la diretta conseguenza degli obiettivi di mandato, che negli anni si sono evoluti, tenendo conto delle problematicità (si pensi alla pandemia e alla crisi energetica) e delle opportunità che si sono presentate (cfr. finanziamenti PNRR e PNC).

Trasversalmente tengono conto dei seguenti aspetti:

- costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi per evitare l'autoreferenzialità, minimizzare il lavoro formale e valorizzare il lavoro che può produrre risultati utili verso l'esterno, al fine del miglioramento dei servizi erogati;
- accessibilità sia in termini fisici, sia digitali, per consentire a ogni cittadino di poter usufruire di tutti i servizi e gli spazi;
- formazione sia del personale dell'ente, sia dei cittadini;
- pari opportunità ed equilibrio di genere;
- contrasto alla corruzione e gestione orientata alla trasparenza;
- digitalizzazione come strumento per semplificare i processi, assicurare l'accessibilità e garantire la sicurezza informatica e la protezione dei dati personali;
- coinvolgimento dei cittadini anche nella fase di monitoraggio e valutazione dei servizi erogati;
- fabbisogni e organizzazione del personale;
- obiettivi di finanza pubblica relativi ai tempi di pagamento dei debiti commerciali.

Il dettaglio delle azioni è contenuto nella Sezione operativa (SeO) del presente documento. L'attuazione sarà declinata operativamente nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) e costantemente monitorata.

I beneficiari delle attività previste sono: cittadini, studenti, utenti dei servizi e delle strutture, operatori economici, personale dell'ente, altri enti e chiunque debba rapportarsi con il comune di Seriate per qualunque motivazione.

Nel triennio 2023 – 2025, che necessariamente comprenderà anche il 2026, considerando i tempi di attuazione del PNRR, s'individuano le seguenti direttrici:

#### **Linea strategica 1: Target e milestone del PNRR (obiettivi e scadenze PNRR).**

Il conseguimento delle risorse del Pnrr e del Pnc è subordinato al rigoroso rispetto degli obiettivi e delle scadenze del Pnrr. Tra i milestone (scadenze), nel quadro generale dei vincoli discendenti dal regolamento UE 241/2021, ricorre il monitoraggio che le autorità pubbliche attuatrici devono assicurare nei confronti della commissione UE. In tal senso l'Amministrazione ha adottato un modello organizzativo dedicato all'attività di esecuzione e rilevazione dell'attuazione del Pnrr e del Pnc, che coinvolge trasversalmente le direzioni dell'ente.

In tal senso costituisce linea strategica dell'ente e, per l'effetto, obiettivo essenziale per tutte le direzioni, assicurare il monitoraggio delle attività attuative del Pnrr secondo le specifiche che la Governance interna ha predisposto, coerentemente con gli indirizzi della cabina di regia nazionale e le circolari del Mef.

In particolare l'implementazione dei documenti pertinenti alle diverse fasi di progettazione, attuazione, conclusione dei progetti del Pnrr e del Pnc, sul piano delle rilevazioni amministrativo contabili, costituiscono obiettivo strategico delle direzioni.

Allo stesso modo la puntuale e costante implementazione del documento rappresentativo dello sviluppo dei progetti, costituisce obiettivo strategico di tutte le direzioni dell'ente. In particolare tale documento, rappresentativo dello sviluppo dei progetti, appare utile ad assicurare un'adeguata informazione alla comunità locale e agli stakeholders.

## **Linea strategica 2: Sicurezza e Centro Storico**

### **Obiettivi**

Azioni finalizzate al conseguimento di uno standard di sicurezza ritenuto apprezzabile, mediante:

- i. azioni di presidio del territorio;
- ii. azioni di riqualificazione del tessuto urbanistico;
- iii. azioni di riqualificazione del tessuto commerciale;
- iv. azioni sui servizi pubblici erogati (es. servizio RSU, servizi per infanzia, servizi di trasporto, parcheggi, viabilità, pubblica illuminazione).

## **Linea strategica 3: Commercio**

### **Obiettivi**

- i. azioni conseguenti all'approvazione del Testo unico del commercio ed alla Componente commerciale del PGT;
- ii. azioni volte ad arginare fenomeni di concorrenza sleale correlate all'esercizio di attività commerciali o di servizi non regolari per l'assenza delle necessarie autorizzazioni o delle destinazioni d'uso urbanistico edilizie richieste (tali fenomeni avvantaggiano indebitamente operatori economici in danno di altri e per altro verso consentono l'insediarsi di attività in aree diverse da quelle che la pianificazione urbanistica e la programmazione commerciale intende valorizzare).
- iii. azioni volte alla corretta esatta applicazione delle procedure derivanti dalla programmazione mediante la revisione degli endoprocedimenti per le diverse attività per una migliore comprensibilità ed utilizzabilità da parte dell'utente interno ed esterno;
- iv. azioni volte alla tutela e al sostegno del piccolo commercio di vicinato;
- v. azioni volte alla ricerca di finanziamenti degli enti superiori per dare sviluppo al Distretto Urbano del Commercio e proseguire verso una riqualificazione urbana della città che possa rilanciare il tessuto economico e commerciale del territorio.

## **Linea strategica 4: Scuola, biblioteca, cultura e sport**

### **Obiettivi**

- i. definizione delle misure organizzative atte ad assicurare la continuità dei servizi scolastici coordinandoli con gli interventi di ristrutturazione finanziati PNRR e programmati nel triennio 2023/2025 (se necessario 2026);
- ii. rilancio dell'offerta degli impianti sportivi con una forte attenzione per il centro sportivo comunale
- iii. azioni relative all'offerta culturale, in stretta collaborazione con scuola, biblioteca, sistema bibliotecario e sport, intendendo la cultura quale bene collettivo di intrattenimento e svago, crescita e coesione sociale e di sviluppo economico, per offrire al territorio opportunità integrate anche volte alla formazione permanente, all'educazione digitale e al superamento del divario digitale, all'inclusione e alla promozione della cittadinanza attiva;
- iv. consolidamento e sviluppo dei servizi previsti nel piano diritto allo studio, in particolare dei servizi: assistenza educativa scolastica, refezione scolastica, ingresso anticipato.

## **Linea strategica 5: Servizi sociali**

### **Obiettivi**

- i. collaborazione con l'ASST, nell'ambito dell'accordo di programma per la realizzazione di una Casa della Comunità (struttura socio sanitaria prevista dal PNRR M6C1 e dall'art.7, comma 13, della l.r. n.33/2009 come modificata dall'art.9, comma 1, lett. l), della l.r. n.22/2021), al fine di ottimizzare e incrementare le risorse disponibili con l'accesso agli incentivi previsti dal GSE per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici, per la realizzazione di una struttura che coniughi il rafforzamento dei servizi territoriali sanitari con i servizi socio assistenziali comunali e di Ambito e consenta di realizzare un punto unico di accesso, accoglienza, informazione e orientamento del cittadino, che opererà in stretto raccordo con i servizi sociali comunali e di Ambito
- ii. implementazione d'interventi finanziati con risorse PNRR e PNC a sostegno di minori, persone anziane, persone con disabilità, persone in condizione di grave emarginazione e operatori sociali, presentati dall'Ambito di Seriate e dagli Ambiti territoriali afferenti al distretto Bergamo Est.

## **Linea strategica 6: Patrimonio**

### **Obiettivi**

Azioni finalizzate all'efficientamento energetico, all'adeguamento/ampliamento degli edifici in termini di offerta, all'efficientamento della rete d'illuminazione pubblica;

- i. riqualificazione edilizia (sismica ed energetica) dell'attuale Scuola dell'Infanzia Lorenzini e la sua conversione in Asilo Nido;
- ii. riqualificazione sismica, energetica e architettonica con ampliamento della scuola Buonarroti e sua riconversione totale in Scuola dell'Infanzia;
- iii. adeguamento sismico, energetico e funzionale della scuola Media Aldo Moro all'interno del più ampio progetto di riqualificazione del polo scolastico;
- iv. manutenzione straordinaria delle strade comunali, parcheggi e ponti;
- v. Conclusione, consolidamento e messa in sicurezza della ciminiera di via Da Giussano;
- vi. efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione;
- vii. interventi per l'eliminazione barriere architettoniche;
- viii. riqualificazione centro sportivo di Comonte.

## **Linea strategica 7: Ambiente**

### **Obiettivi**

- i. manutenzione di aree verdi e parchi per tenerli sempre puliti e decorosi, avvalendosi del prezioso contributo delle associazioni di volontari che già collaborano attivamente con il Comune per la pulizia delle aree dai rifiuti e dai rovi e della consulenza esterna di agronomi;
- ii. prosecuzione delle politiche improntate alla riduzione dei rifiuti, agli acquisti verdi e alla promozione di stili di vita più sostenibili e precisamente: campagne di sensibilizzazione e di comunicazione ai cittadini; politiche che consentano di ridurre i rifiuti alla fonte, anche attraverso accordi con la grande distribuzione e il commercio locale; - lezioni di educazione ambientale presso le scuole e incontri pubblici sulle varie modalità di riduzioni (compostaggio, riuso, riciclo, baratto...); collaborazione con la Polizia Locale per l'intensificazione dei controlli e delle sanzioni; distribuzione delle compostiere per promuovere il compostaggio domestico.

## **Linea strategica 8: Urbanistica**

### **Obiettivi**

- i. conclusione dei procedimenti relativi alla nuova zonizzazione acustica
- ii. in termini di semplificazione: ampliamento delle informazioni disponibili a cittadini e professionisti attraverso il GeoPortale, attivazione di tutti i procedimenti con accesso dallo sportello telematico;
- iii. ampliamento dei controlli sul territorio per la verifica dell'utilizzo degli immobili conforme ai titoli abilitativi, con particolare attenzione alle destinazioni produttive e commerciali

## **Linea strategica 9: Valorizzazione del personale**

### **Obiettivi**

- i. **FORMAZIONE:** All'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, sezione 3.3.4 Piano della formazione del personale, l'Ente individuerà gli obiettivi formativi annuali e pluriennali del personale e redigerà un opportuno programma di formazione per il triennio 2024-2026.  
Nello specifico, per il personale di nuova assunzione sarà prevista la formazione obbligatoria in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, di prevenzione della corruzione e trasparenza, di etica pubblica, nonché la formazione sui principali software in uso presso l'Ente, anche attraverso incontri individuali o a piccoli gruppi gestiti dal personale interno all'Ente preposto all'utilizzo quotidiano dei citati software.  
Per il personale già in servizio e di nuova assunzione sarà avviato un processo di formazione articolato in varie fasi: la rilevazione e l'analisi dei fabbisogni formativi attraverso un questionario da sottoporre ai dipendenti e attraverso la raccolta delle esigenze dei Dirigenti, l'individuazione e la progettazione degli obiettivi raggiungibili in considerazione delle esigenze emerse e delle risorse disponibili, l'erogazione e la gestione del piano formativo, il monitoraggio e la valutazione dello stesso.
- ii. **PIANO FABBISOGNI:** All'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, sezione 3.3.2 Programmazione strategica delle RU, l'Ente individuerà il Piano triennale dei fabbisogni del personale, strutturato sulla base delle esigenze dell'Ente e aggiornato e implementato sulla scorta dell'attività ordinaria, nonché sulla scorta delle esigenze che scaturiranno sulla base del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Salvo interventi normativi nella legge di bilancio per il 2024, le dinamiche occupazionali potranno seguire il regime del dm 17 marzo 2020 assicurando un ricambio delle risorse umane adeguato al fabbisogno ed alle capacità finanziarie dell'ente.



## **2 SEZIONE OPERATIVA – SeO – Parte 1 - ENTRATA**

### **2.1 Entrate correnti di natura tributaria**

#### **2.1.1 Imposta municipale propria e TARI**

La Legge di bilancio 2020 ha attuato l'unificazione dell'Imposta Municipale propria (IMU) e del Tributo per i Servizi Indivisibili (TASI) (legge 30 dicembre 2019, n.160, articolo 1 commi dal 738 al 783). Dal 2020 pertanto la TASI non esiste più in quanto assorbita dalla nuova IMU; resta ancora in vigore la TARI (Tassa rifiuti).

Dal 2020 i contribuenti sono pertanto chiamati a pagare, in sostituzione dell'imposta unica comunale, i seguenti tributi:

1. l'imposta municipale propria (nuova IMU),
2. il tributo sui rifiuti (TARI),

Le tariffe della TARI sono calcolate sulla base del piano finanziario dei rifiuti.

#### **2.1.2 Addizionale comunale all'irpef**

E' confermata l'aliquota dell'addizionale comunale all'irpef dello 0,55% così come incrementata nell'esercizio 2015. La previsione è calcolata sul reddito prodotto dai contribuenti nell'anno d'imposta 2020 elaborato dal Ministero delle Finanze, tenendo conto del trend storico e della attuale situazione economica.

#### **2.1.3 Fondo di solidarietà comunale**

Il fondo è stato istituito nel 2013 e costituisce un trasferimento dello Stato riconosciuto per assicurare l'invarianza del gettito dell'IMU e del fondo sperimentale di riequilibrio rispetto al 2012, a seguito della modifica normativa che prevede la corresponsione dell'imposta municipale propria relativa ai fabbricati industriali direttamente allo Stato lasciando ai comuni l'introito dell'imposta sugli altri fabbricati, aree fabbricabili e terreni. Nel 2014, con l'istituzione della TASI, il fondo è stato ridotto per un importo corrispondente al valore base della TASI. La legge di stabilità 2015, il decreto legge 66/2014 e il decreto legge 95/2012 hanno previsto ulteriori tagli al fondo solidarietà. Dal 2016 il fondo viene incrementato dal ristorno della TASI per abitazione principale, ma viene ridotto a seguito del correttivo per il mancato giroconto della quota di compartecipazione del comune al FSC. Dal 2018 si è registrato un nuovo calcolo a seguito di comunicazione del MEF, che ha adeguato i parametri prendendo a riferimento i fabbisogni standard.

Dal 2020 il FSC risulta incrementato, a seguito di specifiche esigenze di correzione nel riparto, di quote gradualmente crescenti per gli esercizi 2024 e successivi. Dal 2021 inoltre il FSC si accresce di nuove risorse finalizzate allo sviluppo e al finanziamento dei servizi sociali comunali e altri fondi con vincoli specifici di utilizzo.

### **2.2 Trasferimenti correnti**

#### **2.2.1 Trasferimenti erariali**

I trasferimenti erariali si riferiscono ai fondi che non rientrano nella fiscalizzazione.

#### **2.2.2 Trasferimenti regionali**

I trasferimenti regionali sono prevalentemente relativi alla legge 328/2000, al settore sociale, al sistema bibliotecario e all'assistenza scolastica.

#### **2.2.3 Trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche e diversi**

Sono previste entrate dai comuni per progetti di cui l'ente svolge funzioni di ente capofila quali il Sistema bibliotecario Laghi e la Rete bibliotecaria bergamasca nonché per l'Ambito sociale. Qui sono anche comprese le sponsorizzazioni da terzi.

## **2.3 Entrate extratributarie**

### **2.3.1 Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni**

La tipologia comprende la categoria delle entrate per corrispettivi dei servizi quali: vendita dei rifiuti avviati allo smaltimento, servizio di gestione della rete del gas metano, proventi servizi cimiteriali, diritti di segreteria e proventi SUAP SUE LLPP e biblioteca, proventi del trasporto sociale, utilizzo palestre e campi sportivi, concorso degli utenti alle spese per servizio assistenza disabili, assistenza domiciliare e servizi scolastici ed extrascolastici.

La tipologia comprende inoltre la categoria dei proventi dei beni dell'ente, stimata sulla base dei contratti d'affitto e di concessione stipulati e tenendo conto dei canoni di locazione degli alloggi di edilizia economica popolare calcolati secondo la normativa regionale. Più precisamente sono ricompresi in tale categoria i corrispettivi per concessione della rete idrica, concessione dei loculi e ossari, canoni di locazione e canoni patrimoniali, gestione parcometri, gestione casa di riposo, servizio fotovoltaico.

#### **2.3.1.1 Canone unico patrimoniale**

La legge di bilancio 2020 ha istituito, a decorrere dal 2021, il canone unico di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, che sostituisce la tassa per l'occupazione di spazi ed aree pubbliche (Tosap), l'imposta comunale sulla pubblicità e il diritto sulle pubbliche affissioni, nonché il canone di cui all'articolo 27 commi 7 e 8 del codice della strada.

### **2.3.2 Proventi da attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti**

Ricomprende le sanzioni per violazione al codice della strada e ai regolamenti comunali.

### **2.3.3 Interessi attivi**

Comprende gli interessi attivi per l'ente derivanti da rateizzazioni e depositi.

### **2.3.4 Altre entrate da redditi da capitale**

Comprende i dividendi di società.

### **2.3.5 Rimborsi e altre entrate correnti**

Introiti e rimborsi diversi (ente capofila, split payment, contributi e trasferimenti da terzi).

## **2.4 Entrate in conto capitale**

### **2.4.1 Entrate da alienazioni**

I proventi derivanti dall'alienazione di beni materiali si riferiscono: agli immobili inseriti nel programma di valorizzazione ed alienazione dei beni che costituisce parte integrante dell'atto di programmazione, alla cessione di aree precedentemente concesse in diritto di superficie, alla concessione di aree per la realizzazione di tombe di famiglia.

### **2.4.2 Contributi agli investimenti**

Sono previsti una serie di contributi agli investimenti su bandi sia statali che regionali che provinciali, compresi i fondi PNRR e PNC.

### **2.4.3 Altre entrate in conto capitale**

La previsione dei proventi e oneri di urbanizzazione iscritta in bilancio è coerente con gli strumenti urbanistici vigenti.

### **2.4.4 Entrate da mutui, prestiti obbligazionari e anticipazioni da tesoreria**

Non si prevede la contrazione di ulteriori mutui, oltre quello contratto nel 2023 con il Credito Sportivo nell'importo di € 850.000,00, finanziato da contributo statale in conto interessi.

## **3 SEZIONE OPERATIVA – SeO – Parte 1**

### **3.1 PROGRAMMA SEGRETERIA GENERALE**

#### **Segretario generale**

Al titolare della funzione di Segretario generale è affidata la responsabilità delle funzioni individuate nell'articolo 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Con decreto del sindaco n. 5 del 18 maggio 2022, al segretario sono state affidate ulteriori funzioni, tra le quali quelle di responsabile dell'anticorruzione e della trasparenza.

Al Segretario Generale sono state assegnate altresì le funzioni dirigenziali relative all'ufficio appalti e contratti e patrimonio.

#### **1. Descrizione del programma**

Il Segretario generale in particolare ha la responsabilità di svolgere compiti di collaborazione e di assicurare le funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti<sup>6</sup> (conformità rispetto all'ordinamento).

A questa figura che nell'ordinamento locale è necessaria, sono attribuite altre funzioni quali, a esempio: la partecipazione, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione alle riunioni del Consiglio e della Giunta<sup>7</sup>; il rogito di tutti i contratti nei quali l'ente è parte e di autentica nell'interesse dell'ente delle scritture private e degli atti unilaterali<sup>8</sup> (funzione notarile interna); altre funzioni in forza di specifiche disposizioni normative (a esempio in materia elettorale); ogni altra funzione che gli sia attribuita dallo Statuto o dai regolamenti dell'ente o che gli sia conferita dal Sindaco<sup>9</sup>; sovrintende inoltre alle funzioni dei dirigenti<sup>10</sup>.

Con il decreto sindacale n. 5 del 2022, sono affidate al Segretario generale le seguenti funzioni aggiuntive:

- delegazione parte pubblica area dirigenza;
- direzione dell'ufficio del contenzioso del personale, per i procedimenti disciplinari e del controllo delle situazioni di incompatibilità dei dipendenti e per le autorizzazioni allo svolgimento di incarichi presso altri enti;
- responsabile dei controlli interni;
- responsabile del controllo strategico;
- responsabile del controllo di gestione;
- responsabile della prevenzione della corruzione;
- responsabile della corretta conclusione dei procedimenti;
- responsabile per la trasparenza e l'accesso civico.

A seguito della riorganizzazione dell'ente, approvata con deliberazione di Giunta n. 170 del 20 ottobre 2022, al segretario competono tutte le funzioni di presidenza e coordinamento della Cabina di Regia del PNRR.

---

<sup>6</sup> D.Lgs. 267/2000, articolo 97, comma 2

<sup>7</sup> D.Lgs. 267/2000, articolo 97, comma 4, lettera a)

<sup>8</sup> D.Lgs. 267/2000, articolo 97, comma 4, lettera c)

<sup>9</sup> D.Lgs. 267/2000, articolo 97, comma 4, lettera d)

<sup>10</sup> D.Lgs. 267/2000, articolo 97, comma 4

## 2. Finalità

L'azione del Segretario generale, oltre che nelle numerose funzioni aggiuntive allo stesso assegnate, si svilupperà entro le linee programmatiche di mandato, considerate fulcro indefettibile della sua funzione.

L'attività di assistenza agli organi decisionali dell'ente sarà volta a garantire: scelte consapevoli, facendo in modo che le proposte sottoposte alla loro decisione siano complete, esaustive, correttamente formulate dal punto di vista tecnico-giuridico; la massima informazione sull'attività gestionale degli uffici, con risposte tempestive, coordinando l'intervento dei dirigenti interessati.

L'attività di sovrintendenza dei dirigenti troverà il momento centrale di condivisione nel comitato di direzione, che si riunisce regolarmente per: assicurare il necessario raccordo con l'azione della giunta; diffondere trasversalmente la conoscenza delle azioni dei servizi; definire programmi e proposte da sottoporre alle decisioni di giunta e consiglio; favorire la corretta istruttoria delle proposte di deliberazione del consiglio e della giunta; monitorare lo stato d'avanzamento dei programmi deliberati e definirne le correzioni, agevolare uniformità nei comportamenti gestionali e risolvere le criticità che si determinano fra uffici e servizi.

Sul piano delle azioni finalizzate a garantire la trasparenza, la legalità e il contrasto a possibili fenomeni corruttivi, il segretario generale opererà per:

- a. favorire, attraverso il processo dei controlli interni successivi di regolarità amministrativa, l'affinamento da parte di tutti i dirigenti delle conoscenze giuridiche necessarie per la produzione di atti legittimi e formalmente corretti;
- b. far crescere un processo di controllo di gestione che consenta di aumentare l'efficienza e l'economicità dell'attività;
- c. attivare e far crescere un sistema di controllo strategico che consenta di conoscere l'impatto sul tessuto sociale delle azioni realizzate;
- d. diffondere la cultura della legalità e eticità tra i dipendenti comunali, attraverso la formazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente in materia di anticorruzione;
- e. migliorare l'innovazione tecnologica nei servizi, ampliando il numero di servizi accessibili tramite la rete informatica;
- f. promuovere l'informatizzazione dei processi e procedimenti amministrativi;
- g. nel rispetto delle disposizioni del decreto legislativo n. 33/2013, pubblicare e aggiornare i dati sul sito internet comunale per sostenere la cultura della trasparenza;
- h. insistere sulla dematerializzazione della produzione della documentazione in maniera che ne siano positivamente coinvolti e interessati sia l'utenza interna che quella esterna;
- i. proseguire nella semplificazione del linguaggio scritto negli atti e provvedimenti amministrativi avendo cura di assicurare la completezza delle informazioni sia di fatto che di diritto e della motivazione;
- j. potenziare l'uso fra gli uffici della conferenza dei servizi e, nei rapporti con i terzi, degli accordi, per definire i contenuti dei provvedimenti finali.

Per quanto concerne le funzioni aggiuntive, il segretario generale, nella logica del miglioramento continuo, opererà tra l'altro per:

1. semplificare il piano esecutivo di gestione in stretto raccordo con il nucleo di valutazione, confermato sino al 31/12/2026 con decreto sindacale n. 17 del 10 ottobre 2023, nell'ottica di fornire ai diversi portatori di interesse uno strumento di lettura più semplice e immediato di quello attuale;
2. revisionare il sistema di valutazione della performance, sempre in accordo con il nucleo di valutazione;

3. garantire che il comitato di direzione sia un organismo di raccordo tra il momento di definizione degli indirizzi e dei programmi di governo da parte degli organi di vertice dell'ente e l'azione di gestione che spetta alla dirigenza e, tramite essa, alle diverse strutture operative.
4. Revisione del regolamento di funzionamento del consiglio comunale e dello Statuto. L'esame dei due atti fondamentali per il funzionamento dell'ente, evidenziano carenze e, per altro verso, aspetti di ambiguità applicativa. Lo statuto merita una revisione di adeguamento rispetto al quadro normativo d'insieme profondamente mutato.

### **3. Risorse**

Le risorse umane e strumentali sono quelle in dotazione al progetto.

# PROGETTO CABINA DI REGIA DEL PNRR

## 1. Descrizione generale del progetto

Con deliberazione di Giunta n. 170 del 20 ottobre 2022 è stata approvata la riorganizzazione dell'ente, con la quale è costituita la Cabina di Regia PNRR, che deriva dalla necessità di prestare particolare attenzione sia alle innovazioni normative conseguenti agli strumenti messi a disposizione dal PNRR, sia alla gestione delle risorse umane, per l'importanza che la qualità delle prestazioni rese riveste in termini di:

- ottimizzazione degli investimenti e delle opportunità connesse ai finanziamenti,
- erogazione di servizi di qualità nei confronti dei cittadini e delle parti terze che si interfacciano con il comune di Seriate.

L'intervento sull'assetto organizzativo interno dell'ente consente di adottare misure finalizzate ad assicurare, da un lato: l'implementazione delle modalità di contabilizzazione derogatorie delle risorse del PNRR e dall'altro: il rispetto delle scadenze di rendicontazione, implementando un sistema interno di *audit*, finalizzato ad affiancare l'azione amministrativa nei singoli segmenti di attuazione dei diversi progetti, rilevando tempestivamente irregolarità gestionali o gravi deviazioni da obiettivi, procedure e tempi in modo da poter innescare, con funzione propulsiva, processi di autocorrezione da parte dei responsabili, per garantire sia il rispetto di *target*, sia l'ammissibilità di tutte le spese alla rendicontazione.

Le unità operative e le funzioni assegnate sono le seguenti:

**Cabina di Regia PNRR:** Coordinamento iniziative finanziate dal PNRR e Piano Complementare:

- individuazione opportunità di finanziamento, definizione capacità organizzativa e finanziaria di partecipazione, proposta di presentazione della candidatura, coordinamento uffici preposti alle diverse fasi di attuazione dell'intervento finanziato dal PNRR. Acquisisce i dati informativi dagli uffici di staff al fine di assicurare i correttivi necessari;
- riferisce alla Giunta comunale bimestralmente circa l'andamento dei progetti in corso di esecuzione e propone i nuovi progetti che dovessero essere individuati.

**Staff CRP 1:** Supporto alla Cabina di regia:

- cura i verbali e le direttive assunte dalla Cabina di Regia

**Staff CRP 2:** Controllo delle opere finanziate con fondi PNRR:

- interviene esercitando, nelle forme e nei limiti previsti dalla legge, tutte le iniziative atte a sbloccare/semplificare/accelerare la realizzazione degli interventi PNRR.

**Staff CRP 3:** Monitoraggio ed Implementazione:

- gruppo di lavoro interdisciplinare, costituito da dipendenti afferenti a varie direzioni. Il GdL ha mansioni di monitoraggio delle opere finanziate con fondi PNRR e Fondi Complementari, produce report bimestrali da sottoporre all'attenzione della Giunta Comunale sull'andamento fisico, procedurale e finanziario delle citate opere PNRR.
- in caso di ritardi o problemi nella fase della implementazione trasmette nota specifica al "Gruppo per il controllo delle opere finanziate con fondi PNRR".
- predisposizione e implementazione del quadro complessivo dei progetti del PNRR e del Piano Complementare.
- acquisizione dei cronogrammi necessari ad assicurare la coerenza della programmazione finanziaria con l'andamento degli interventi oggetto di finanziamento.
- implementazione dei dati del PNRR sul sistema di monitoraggio predisposto dal Mef sulla base dei dati acquisiti dalla direzione finanziaria e dalla direzione competente per il progetto.

**Tutti gli Uffici Comunali:** Supporto agli uffici di controllo e monitoraggio assicurando la tempestività delle informazioni richieste entro 2 gg. lavorativi dal giorno della richiesta.

## **2. Risorse**

### **2.1 Risorse umane**

- Cabina di Regia PNRR: Presieduto dal Segretario Generale e composto dai membri del Comitato di Direzione + responsabile direzione finanziaria, PO direzione Appalti e Contratti + PO informatica + PO competenti per progetti specifici
- Staff CRP 1: Personale della Segreteria Generale e dell'Ufficio Controlli interni già assegnato – risorse umane 2
- Staff CRP 2: Segretario Generale + Dirigenti + PO Gare e contratti
- Staff CRP 3: Segretario Generale e Dirigente Finanziario e Dirigente competente per singolo progetto. Personale ufficio Gare e contratti + PO Direzione finanziaria + PO della direzione competente per il progetto

In funzione delle necessità, collaborazione di tutto il personale dell'ente.

### **2.2 Risorse strumentali**

- risorse a disposizione dei singoli uffici

# PROGETTO STAFF DEL SEGRETARIO

## 1. Descrizione generale del progetto

Lo staff del Segretario è composto dall'ufficio Controlli interni e dai referenti, ognuno per le materie di competenza dei servizi: segreteria/contratti, personale e finanziario.

L'unità controlli interni è di supporto al segretario generale e ai dirigenti coinvolti nelle attività di controllo.

Le attività assegnate rientrano nelle seguenti aree:

1. prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza e integrità
2. controlli successivi di regolarità amministrativa
3. controllo di gestione, controllo strategico
4. sistema di gestione per la qualità dello sportello unico del cittadino

### 1. Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza e dell'integrità

#### 1.1. Finalità

L'unità controlli interni supporta il segretario generale nelle attività connesse agli adempimenti previsti dal legislatore per la pianificazione delle attività volte a garantire la trasparenza, l'integrità e a prevenire i fenomeni di corruzione.

Nel PIAO, sezione 2.3 Anticorruzione e trasparenza, è previsto anche il controllo sugli aspetti rilevanti ai fini della *governance* del PNRR e, nello specifico, il controllo di regolarità amministrativa successiva per gli atti adottati per l'attuazione di progetti a valere sul PNRR e l'individuazione degli obiettivi specifici che comprendono le finalità pertinenti ad assicurare il sistema interno di *audit* del circuito programmatico, tecnico e finanziario del PNRR, con riguardo alle verifiche di legalità e regolarità delle procedure e delle spese.

#### 1.2. Compiti

L'attività in materia di prevenzione della corruzione e di promozione della trasparenza è dettagliata nel PIAO, sezione 2.3 Anticorruzione e trasparenza, aggiornato annualmente.

## 2. Controlli successivi di regolarità amministrativa

### 2.1. Finalità e principi

Il controllo di regolarità amministrativa è volto a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa rispetto alle leggi, allo statuto, ai regolamenti, alla completezza dell'istruttoria, alla compatibilità della spesa/entrata con le risorse assegnate e con i vincoli di finanza pubblica.

Il controllo è improntato al rispetto dei seguenti principi:

- a. indipendenza: del controllante rispetto agli atti sottoposti a controllo;
- b. imparzialità: sottoposizione a controllo a campione di atti di tutti i settori e servizi in cui è suddivisa l'operatività dell'Ente;
- c. tempestività: il controllo deve essere svolto in tempi ragionevolmente ravvicinati rispetto alla data di adozione degli atti ad esso sottoposti;
- d. trasparenza: il controllo deve avvenire secondo regole chiare e in base a parametri predefiniti.



Nel triennio 2024/2026, coerentemente con le linee d'indirizzo contenute nei provvedimenti del governo e nelle circolari applicative del Mef, l'attività di controllo dovrà prestare particolare attenzione all'attuazione delle misure del Pnrr e del Pnc di cui il Comune è soggetto attuatore. In tal senso la riorganizzazione in un ufficio "cabina di regia" è utile a razionalizzare il fulcro dell'attività di controllo e monitoraggio.

## 2.2. Obiettivi

Il controllo è organizzato al fine di perseguire i seguenti obiettivi:

- a. monitoraggio delle procedure e degli atti adottati dall'Ente;
- b. miglioramento della qualità complessiva degli atti amministrativi;
- c. creazione di procedure omogenee e standardizzate, rivolte alla semplificazione e all'imparzialità dell'azione amministrativa;
- d. esercizio del potere di autotutela, da parte dei dirigenti dei settori interessati, in caso vengano ravvisati gravi vizi;
- e. svolgimento di un effettivo coordinamento dei servizi dell'ente.

## 2.3. Atti sottoposti a controllo

Il piano dei controlli interni in vigore alla data di approvazione del documento unico di programmazione prevede il controllo dei seguenti tipi di atto:

Tabella n. 1. Atti sottoposti a controllo ordinario

Descrizione tipo di atto	% atti da controllare	Descrizione controllo
Contratti	10%	Assenza del ricorso all'arbitrato
		Rispetto del divieto di svolgere attività incompatibili dopo cessazione lavoro
Incarichi professionali, di consulenza e collaborazioni, esclusi quelli di assistenza in giudizio davanti alla magistratura	10%	Avvenuta rotazione fra i professionisti
		Avvenuta verifica della congruità dell'offerta
		Adeguatezza dettaglio dell'incarico
		Presenza nel disciplinare d'incarico della dichiarazione dell'insussistenza delle condizioni di incompatibilità/confitto di interessi
Incarichi professionali di assistenza in giudizio davanti alla magistratura	100%	Avvenuta verifica della congruità dell'offerta
Acquisizione di beni, servizi e lavori: scelta del contraente (escluso proroghe e rinnovi):		
> soglia comunitaria	100%	Adozione scheda contratto prevista dal piano per la prevenzione della corruzione per la trasparenza
<150.000 lavori/<140 servizi e forniture/<750 servizi sociali	50%	Adozione scheda contratto prevista dal piano per la prevenzione della corruzione per la trasparenza
		Rispetto principio di rotazione degli operatori e durata del contratto
>=1.000	20%	Rispetto principio di rotazione degli operatori <sup>11</sup>
Acquisizione di beni, servizi e lavori: proroghe e rinnovi	100%	Verifica causa che ha determinato il ricorso a proroga o rinnovo
Contributi o sovvenzioni	25%	Verifica corrispondenza fra regolamentazione e erogazione
		Verifica ulteriori criticità

<sup>11</sup> Si segnala che nel corso del 2023 in forza dell'entrata in vigore del dlgs n.36/2023 e della nuova declinazione del principio di rotazione contenuto all'art.49 del codice, è in corso di approvazione il pertinente regolamento. L'attività di monitoraggio sarà dunque oggetto di revisione circa la quantificazione percentuale degli atti oggetto di esame al fine di assicurare il rispetto dei nuovi vincoli risalenti al principio di rotazione.

Descrizione tipo di atto	% atti da controllare	Descrizione controllo
Concessioni di beni o autorizzazioni	100%	Verifica corrispondenza fra regolamentazione e erogazione Verifica ulteriori criticità
Concorsi e prove selettive per l'assunzione di personale e progressioni di carriera	50%	Corretta pubblicazione Regolare formazione della commissione Ulteriori elementi di criticità
Approvazione contabilità finale e certificato regolare esecuzione lavori man	100%	Avvenuta approvazione di varianti al progetto iniziale e, in caso affermativo, adeguato dettaglio della motivazione.
Nomina commissioni di gara e di concorso	100%	Presenza della dichiarazione d'insussistenza delle condizioni d'incompatibilità previste dall'articolo 35-bis del decreto legislativo 165/2001 e avvenuta verifica dei suoi contenuti

Tabella n. 2. Atti sottoposti a controllo specifico

Descrizione controllo	Campione da controllare	Periodicità
Andamento della rotazione degli affidamenti dei servizi d'ingegneria e architettura	Affidi anno solare precedente	Annuale

Nell'arco del triennio si ritiene debba essere attivata un ulteriore ambito di controllo spesso trascurata: la fase esecutiva dei contratti.

L'attività di controllo dell'esecuzione dovrà investire i seguenti profili:

- i. rispetto del cronoprogramma di esecuzione del lavoro, fornitura e servizio;
- ii. ricorrenza di interventi di variante al contratto qualsivoglia sia la causale e/o l'importo;
- iii. ricorrenza di fattispecie suscettibili di applicazione di penali e la loro corretta applicazione;
- iv. rispetto degli standard di qualità e quantità assunti in sede di aggiudicazione del contratto sia esso di appalto sia esso di concessione;
- v. corretta applicazione, ove ne ricorrano le condizioni, della disciplina sull'allocazione dei rischi.

L'attività di controllo dovrà essere svolta nel corso della esecuzione del contratto, attraverso l'esame dei provvedimenti e delle comunicazioni intercorrenti tra l'ente e gli operatori economici pertinenti gli ambiti descritti, nella fase iniziale attraverso l'acquisizione del cronoprogramma e degli standard di qualità quantità e nella fase conclusiva attraverso report riferibili a documenti ufficiali agli atti dell'ente.

La percentuale media complessiva dei controlli è fissata nel 10% dei contratti con valore superiore a € 1.000.000,00.

Detta percentuale è articolata in misura differente fra i diversi tipi di atto, in base all'importanza che gli stessi rivestono nell'attività dell'ente, come già specificato nella tabella n. 1.

#### 2.4. Risultanza dell'attività

Le risultanze del controllo sono trasmesse:

- a cura dell'unità controlli interni, al termine di ogni sessione di controllo:
  - ai dirigenti, unitamente alle istruzioni e direttive cui conformarsi in caso di riscontrate illegittimità. In ogni caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità che possono inficiare la legittimità dell'atto, l'unità di controllo indica al dirigente interessato i provvedimenti da attuare, anche in via di autotutela;
  - al nucleo di valutazione, per i soli rilievi emersi;
- a cura del segretario generale, annualmente:

- ai dirigenti e responsabili del servizio;
- al collegio dei revisori, al nucleo di valutazione, alla giunta e al consiglio.

L'esperienza dei controlli maturata:

- ha migliorato la qualità degli atti, diffondendo tra i dirigenti e i responsabili di servizio tecniche di istruttoria e di redazione più corrette, omogenee e trasparenti, consolidando buone prassi;
- ha evidenziato la necessità di adattare annualmente il piano alle nuove esigenze che man mano emergono, modificando o ampliando gli atti sottoposti a controllo, al fine di abbandonare o snellire i controlli sugli atti per i quali non sono state rilevate criticità e di prevederli per nuove tipologie di atti.

### **3. Controllo strategico, controllo di gestione**

#### *3.1. Finalità*

Il controllo strategico e il controllo di gestione hanno rispettivamente per oggetto la verifica e la misurazione:

- dell'impatto che le azioni hanno sul tessuto sociale;
- dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra le risorse impiegate, i risultati e il corretto funzionamento dei servizi;
- al riguardo, gli obiettivi strategici correlati ai progetti delle missioni del Pnrr e del Pnc, di cui l'ente è soggetto attuatore, dovranno essere oggetto di monitoraggio a cura dei dirigenti responsabili delle diverse misure secondo il modello organizzativo che la cabina di regia ha approvato. In particolare si fa riferimento all'implementazione della scheda excel di monitoraggio, al caricamento a cura di ciascun ufficio competente della documentazione nelle cartelle predisposte. Quanto sopra costituisce obiettivo essenziale per tutte le direzioni coinvolte, in quanto propedeutico al rispetto degli obblighi di monitoraggio prescritti per le diverse misure (rendicontazione per obiettivi o rendicontazione regis), oltre al conseguimento delle risorse assegnate.

Promuovono, inoltre, interventi volti alla formazione di nuovi e più adeguati programmi.

#### *3.2. Oggetto*

Sono oggetto del controllo strategico e del controllo di gestione:

- a) la verifica dei risultati raggiunti rispetto ai programmi e progetti dell'ente e la misurazione dei servizi erogati;
- b) la corretta individuazione degli obiettivi effettivamente prioritari per la collettività amministrata e l'individuazione di target di risultato adeguati;
- c) il perseguimento degli obiettivi nei modi e nei tempi più opportuni sotto l'aspetto dell'efficacia tenendo conto delle risorse disponibili, e la loro misurazione quali-quantitativa attraverso indicatori di performance;
- d) l'utilizzo delle risorse economiche e strumentali;
- e) la periodica verifica della convenienza economica delle alternative prescelte;
- f) i servizi erogati e la loro capacità di rispondere ai bisogni degli utenti finali interni e esterni.

#### **4. Sistema di gestione per la qualità dello sportello unico del cittadino.**

Dal febbraio 2015 l'unità controlli interni si è occupata degli aspetti connessi al sistema di gestione per la qualità dello sportello unico del cittadino. Nello specifico l'addetta dell'unità controlli interni ha rivestito il ruolo di responsabile del sistema di gestione per la qualità.

I processi fino ad oggi gestiti dallo Sportello Unico del Cittadino, sono progressivamente dirottati direttamente agli uffici a seguito dell'implementazione dei sistemi di gestione digitale di accesso ai procedimenti amministrativi. Tale rivoluzione digitale impone un ripensamento del perimetro della certificazione di qualità al fine di adeguarla al sistema digitalizzato. Pertanto l'obiettivo di rinnovare la certificazione ISO 9001:2015 deve essere oggetto di un approfondimento con gli operatori specializzati per avviare il processo per una diversa certificazione che investa l'intera organizzazione dell'ente.

## **2. Risorse**

### **2.1 Risorse umane**

- n. 1 Segretario Generale
- n. 1 Funzionario (fte 10%)
- n. 1 Funzionario (fte 50%)
- personale dell'ufficio segreteria/contratti, personale, finanziario in funzione delle materie di competenza

### **2.2 Risorse strumentali**

- n. 2 personal computer
- n. 1 stampante

## **3.2 PROGRAMMA SETTORE 1**

### **1. Descrizione generale del programma**

Il programma del settore 1 è l'insieme delle attività dirette alla garanzia della funzionalità dell'organizzazione comunale, attraverso i servizi offerti dagli uffici e dalle unità operative di staff che sono:

- segreteria direzionale (del sindaco e assessori);
- segreteria generale;
- affari legali
- gare e contratti - valorizzazione del patrimonio.

## **PROGETTO A010: SEGRETERIA GENERALE - GARE E CONTRATTI – VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO**

### **SEGRETERIA GENERALE E SEGRETERIA DIREZIONALE**

#### **1. Descrizione generale del progetto**

Il servizio si caratterizza per le attività di supporto all'Amministrazione comunale e ai settori dell'Ente tramite la segreteria direzionale, la segreteria generale e l'unità di staff a supporto della direzione e del Nucleo di valutazione.

Provvede a tutti gli adempimenti atti al corretto assolvimento delle funzioni del Sindaco, della Giunta e del Consiglio comunale, che si manifestano con l'adozione degli atti propri di tali organi: decreti e deliberazioni.

Alla segreteria generale sono assegnate anche le attività di supporto al Segretario generale nell'espletamento delle funzioni individuate nell'articolo 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000, nr. 267 che di seguito si riassumono:

- svolgere compiti di collaborazione e assicurare le funzioni di assistenza giuridico - amministrativa nei confronti degli organi dell'ente, in relazione alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti;
- partecipare, con funzioni consultive, referenti e di assistenza, alle riunioni del Consiglio e della Giunta, curandone la verbalizzazione;
- svolgere ogni altra funzione che gli sia attribuita dallo Statuto o dai regolamenti dell'ente, o che gli sia conferita dal Sindaco.

La segreteria collabora con il Segretario Generale e il Nucleo di valutazione della performance dall'Ente, per le attività legate alla definizione del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) e i relativi monitoraggi. Gestisce i servizi assicurativi dell'Ente curando la copertura dei rischi connessi all'attività e all'utilizzo delle attrezzature. Cura la pubblicazione degli atti degli organi di governo e dirigenziali e assicura il servizio del centralino.

La segreteria direzionale assiste il Sindaco e gli Assessori, ne cura la corrispondenza, le agende e gli appuntamenti, gestisce inaugurazioni, eventi, commemorazioni, istruisce le pratiche per patrocini, contributi e iscrizioni all'albo associazioni, collabora con la giornalista incaricata per le relazioni esterne.

#### **2. Finalità**

Per tutto il triennio considerato dalla presente relazione, il servizio assicurerà:

- l'ordinaria attività di assistenza agli organi Istituzionali, curando le convocazioni delle sedute del Consiglio comunale e della Giunta, la verifica della completezza del materiale

- informativo per le deliberazioni, la redazione e pubblicazione delle stesse, nonché la pubblicazione di tutti gli atti dirigenziali quali le determinazioni, decreti e ordinanze.
- la gestione del pacchetto assicurativo dell'ente, curando l'apertura dei sinistri ed eventuali vertenze, oltre a tutte le verifiche contabili relative a regolazione premi, rimborso franchigie e accertamenti relativi a rimborsi per sinistri;
  - l'assistenza al Sindaco e agli Assessori, nonché la gestione delle attività di rappresentanza dell'ente;
  - la gestione del centralino.

Nel primo semestre dell'anno 2024 si terranno le elezioni amministrative comunali, pertanto l'ufficio segreteria istruirà e seguirà gli adempimenti per l'insediamento e l'avvio della nuova amministrazione eletta.

Per quanto riguarda l'attività di coordinamento dei dirigenti, posta in capo al Segretario generale, sarà garantito il supporto nell'attività settimanale del comitato di direzione da parte di un addetto della segreteria generale, che permette ai dirigenti stessi di essere informati sulle pratiche di Giunta e sulle eventuali richieste di approfondimento o verifica; il lavoro di squadra dei dirigenti con il segretario comunale ha agevolato l'impegno e il raggiungimento di obiettivi strategici e trasversali (ai vari settori), per l'ente.

Oltre a questa attività, vi è quella della predisposizione di tutta la documentazione necessaria alla definizione, al monitoraggio e alla valutazione degli obiettivi dell'ente, approvati dalla Giunta in riferimento al PIAO e l'evasione delle richieste, ordinarie o straordinarie, formulate dall'amministrazione ai dirigenti.

Proseguirà altresì l'assistenza al Nucleo di valutazione, in riferimento al processo di valutazione dei dirigenti e del Segretario generale, nei vari step previsti dal sistema di valutazione e misurazione della performance.

Il servizio è inoltre responsabile per tutti gli adempimenti relativi alla trasparenza e pubblicità relativi agli organi politici, così come elencati nel piano per la prevenzione della corruzione.

A seguito della riorganizzazione, approvata con deliberazione di Giunta n. 170 del 20 ottobre 2022, la Segreteria generale supporta la Cabina di Regia del PNRR, curandone i verbali e le direttive; il responsabile del servizio inoltre sarà membro delle seguenti unità operative trasversali:

- Cabina di Regia PNRR, che ha compiti di coordinamento delle iniziative finanziate dal PNRR e Piano Complementare.
- Staff CRP 2, che ha compiti di controllo delle opere finanziate con fondi PNRR
- Staff CRP 3, che ha compiti di monitoraggio e implementazione.

### **3. Risorse**

#### **3.1. Risorse umane**

- n. 1 Responsabile: funzionario - incarico EQ (fte 35%)
- n. 1 funzionario - incarico EQ (20%)
- segreteria generale: n. 1 funzionario (fte 50% condiviso al 50% con l'ufficio controlli interni) - n. 1 istruttore amministrativo
- segreteria direzionale: n. 1 funzionario (fte 60% condiviso al 40% con l'ufficio gare e contratti);
- centralino presso il quarto piano: n. 1 operatore.

#### **3.2. Risorse strumentali**

- n. 7 PC
- n. 2 stampanti
- software gestionali degli atti amministrativi e dell'albo pretorio.

## **4. Motivazioni delle scelte**

Garantire la legalità delle procedure formali dell'attività istituzionale degli organi, la certezza della datazione degli atti, l'implementazione della dematerializzazione degli atti. Garantire il buon funzionamento dell'attività dell'ente e il supporto al Segretario comunale, al Sindaco, alla Giunta e al Consiglio Comunale, nonché alle consulte. Garantire, nei limiti dei vincoli di mercato e delle risorse finanziarie, la copertura assicurativa dell'ente per i rischi gravi, che possono derivare dall'attività amministrativa e dai servizi erogati.

## **AFFARI LEGALI**

### **1. Descrizione generale del progetto**

Il servizio istruisce le pratiche del contenzioso dell'Ente, supportando il legale esterno nominato per la difesa. Fornisce direttamente consulenza legale ai servizi, con esclusione di problematiche di particolare complessità.

### **2. Finalità**

Nel corso del triennio il servizio verrà erogato al fine di fornire le seguenti attività:

- istruzione delle pratiche di contenzioso dell'Ente e supporto del legale esterno,
- gestione della costituzione in giudizio e annesse pratiche di Giunta,
- gestione degli incarichi a legali a livello contrattuale, contabile e documentale, curandone i rapporti e le relazioni,
- istruzione delle eventuali proposte di deliberazione per riconoscimento debiti fuori bilancio derivanti da sentenza.

### **3. Risorse**

#### **3.1. Risorse umane**

- n. 1 dirigente
- n. 1 funzionario - incarico EQ (20%)

## **4. Motivazioni delle scelte**

Assicurare, attraverso l'incarico a legali esterni, l'attività di patrocinio legale dell'Ente innanzi alle diverse autorità giudiziarie, nonché di assistenza e consulenza legale interna, anche stragiudiziale, in rapporto alle questioni connesse con l'attività del Comune.

## **GARE E CONTRATTI – VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO**

A seguito della riorganizzazione, approvata con deliberazione di Giunta n. 170 del 20 ottobre 2022, il servizio sarà implementato nell'ottica della semplificazione e della digitalizzazione, curando in modo particolare il gruppo di lavoro, attraverso la formazione e la definizione delle competenze di ognuno, al fine d'integrare tutto il personale nell'unità operativa "gare e contratti – valorizzazione del patrimonio".

Nel 2023 è stata costituita la CUC SERIANA, per la gestione degli appalti PNRR e PNC, che ai sensi del D. Lgs. 36/2023 non ha ottenuto la qualifica necessaria per proseguire l'attività.

Nel corso del 2024 sarà da valutare la possibilità che il Comune di Seriate quale Stazione Appaltante Qualificata, svolga funzioni analoghe alla centrale di committenza per gli enti non qualificati, tenendo conto delle implicazioni organizzative e gestionali. Tale ruolo è particolarmente prestigioso per l'ente oltre a rappresentare una fonte di maggiori risorse finanziarie derivanti dall'accordo con altri enti. Ovviamente tale attività passa da un rafforzamento delle risorse umane dell'ufficio preposto alle gare ed ai contratti.

Allo stato la circostanza che la CUC SERIANA è stata costituita solo nel 2023 e le gare imputabili ad essa sono quelle aggiudicate nell'ambito del PNRR, si è verificato l'illogica conseguenza che il Comune di Seriate è Stazione appaltante qualificata per ogni tipo di appalto, mentre per la CUC SERIANA non si è conseguita la qualificazione ai sensi del d.lgs. n.36/2023, Questo implica unicamente che per gli appalti PNRR futuri, il Comune dovrà avvalersi di altra CUC là dove ci superino le soglie previste per gli affidamenti diretti a valere sui finanziamenti PNRR.

## **1. Descrizione generale del progetto**

### GARE E CONTRATTI

Il servizio provvede a tutti gli adempimenti, da quelli preliminari a quelli successivi alla stipula di contratti di concessione, appalto, alienazione, rogati dal segretario generale e alle scritture private legate alle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi, sottoscritte dai relativi dirigenti, nonché ai contratti di locazione E.R.P.

Il comune di Seriate è qualificato come Stazione Appaltante – Livello L1 (senza limiti d'importo), ai sensi dell'art. 63 e dell'allegato II.4 del D. Lgs. 36/2023, pertanto non ha l'obbligo di ricorrere alle centrali di committenza, quindi il servizio espleta tutte le gare d'appalto di valore superiore a € 140.000,00 per gli acquisti e le forniture di servizi per tutti gli uffici comunali e per i lavori sopra € 150.000,00.

Nell'ambito dei bandi PNRR, l'ufficio, in coordinamento con il settore tecnico e con il settore finanziario, si occupa delle attività di: monitoraggio, rendicontazione e controllo delle misure e dei progetti finanziati dal PNRR, attraverso il sistema informativo unitario denominato ReGIS e del coordinamento delle procedure di gara attraverso la CUC di Brescia, nel caso in cui la qualifica ottenuta dal comune di Seriate non sia sufficiente.

Fornisce consulenza nella redazione dei capitolati d'appalto, per le gare di servizi e forniture, per i quali è affidata l'indizione e l'espletamento della procedura, provvedendo altresì alla predisposizione della relativa documentazione sino alla sottoscrizione dei contratti, nonché degli adempimenti connessi.

Nell'ambito delle attività connesse alla Cabina di Regia del PNRR si occuperà della rendicontazione su REGIS.

### VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

In relazione ai compiti dell'unità operativa la priorità è data alla conservazione e alla valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune di Seriate nell'ambito delle indicazioni dell'Amministrazione, gestendo in modo ottimale le risorse immobiliari attraverso la ricognizione, la programmazione, l'attuazione e il controllo degli interventi di acquisizione, di cessione e di concessione a vario titolo dei beni e proprietà comunali, concordando i programmi con i settori/servizi competenti rispetto alla manutenzione e all'uso degli immobili comunali.

Il progetto comprende la gestione del patrimonio e cura i seguenti aspetti:

- gestione dei beni immobili;
- stime, alienazioni, espropri e acquisizioni di aree in esecuzione di convenzioni e/o atti stipulati con privati cittadini, enti o società;
- rilascio di autorizzazioni alla cessione di alloggi in diritto di superficie, autorizzazione alla vendita di immobili e terreni comunali, concessioni di uso permanente del suolo pubblico;
- aggiudicazione e gestione delle concessioni-e dei comodati d'uso degli immobili comunali (edifici e terreni) che non siano pertinenti all'erogazione di servizi di competenza di una specifica direzione;
- procedure connesse al riscatto del diritto di superficie, sia nei piani per insediamenti produttivi, sia nei piani per l'edilizia economica e popolare;
- affrancazione diritti di livello;
- perizie di stima immobiliari;



- espropri;
- acquisizioni al patrimonio comunale.

## **2. Finalità**

### GARE E CONTRATTI

Saranno gestiti direttamente tutti gli appalti di valore superiore a € 140.000,00 per le forniture di beni e servizi e le gare per i lavori sopra € 150.000,00, salvo decisioni di diversa opportunità da parte dei dirigenti nel ricorrere alla CUC di Brescia, con la quale è stata rinnovata la convenzione.

Per ottimizzare le risorse dell'ente, il servizio contratti continuerà a gestire centralmente:

- tutte le procedure di appalto di acquisizione di beni e servizi superiori a 140.000,00 euro e su richiesta, di lavori superiori a € 150.000,00,
- gli adempimenti connessi alla trasparenza,
- tutte le verifiche dei requisiti dei partecipanti alle gare o affidatari, anche per gli affidi a partire da € 40.000,00,
- la redazione di tutti i contratti in scrittura privata o in forma pubblica amministrativa rogati dal Segretario e gli obblighi informativi connessi,
- il raccordo, la raccolta dei dati e la programmazione gare in riferimento alle forniture di beni e servizi di importo superiore a euro 140.000,00, e su richiesta, di lavori superiori a € 150.000,00,
- la predisposizione e l'aggiornamento del Programma triennale delle acquisizioni di beni e servizi, allegato al DUP,
- la gestione dello scadenziario dei contratti e delle garanzie per le procedure superiori a € 40.000,00, con invio di memo relativi agli adempimenti, per tutti gli uffici.

Per garantire l'uniformità, manterrà l'aggiornamento costante della modulistica e dell'iter riguardante le procedure comuni a tutti gli uffici, in funzione delle modifiche normative.

Nell'ambito dei progetti finanziati PNRR, si occuperà:

- delle procedure di appalto per il comune di Seriate o in alternativa di gestire i necessari raccordi con la CUC di Brescia, per l'espletamento delle procedure di gara;
- previa istruttoria relativa alla fattibilità, di redigere un accordo tipo per gli enti che intendano convenzionarsi con il Comune di Seriate, quale Stazione Appaltante qualificata;
- delle conseguenti procedure di appalto per i comuni che vorranno convenzionarsi, nel caso in cui si opti per la messa a disposizione della qualifica di Seriate, quale Stazione Appaltante qualificata,
- della rendicontazione su ReGiS,

per consentire il rispetto delle procedure e dei tempi, affinché tutti i progetti vadano a buon fine.

Il servizio, in continuità con il passato, garantirà la predisposizione e stipula di tutti i contratti che vedono coinvolto l'ente (es.: trasformazione del diritto di superficie, locazioni, affrancazione del vincolo livellario, acquisizione/cessione/ permuta di beni immobili, etc.)

### VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO

Nel triennio 2024 – 2026, l'unità operativa sarà impegnata nelle seguenti attività:

- ricognizione del patrimonio immobiliare, al fine di conoscere e aggiornarne l'entità e il valore anche attraverso la redazione di stime, mediante il supporto del broker dell'ente e con l'utilizzo dell'apposito pacchetto software, già disponibile tra gli applicativi dell'ente;
- predisposizione del piano per l'alienazione dei beni immobili;

- esecuzione di stime e computi relativi ai canoni attivi e passivi degli immobili in carico ai servizi comunali;
- presa in carico delle aree e delle opere di urbanizzazione, in collaborazione col Servizio Urbanistica, per completare l'acquisizione di aree verdi, strade e parcheggi relativi ai comparti realizzati dai privati in convenzione con il comune;
- gestione delle concessioni amministrative e dei contratti di locazione sia attivi sia passivi, e relative azioni per la gestione dei contratti, comprese le risoluzioni e disdette<sup>12</sup>;
- gestione delle entrate e dei rimborsi (es. premi assicurativi) delle unità abitative e non, assegnate ai privati e riscossione dei relativi canoni;
- gestione entrate demaniali e patrimoniali (affitti alloggi, locali non residenziali);
- gestione dei procedimenti per la stipula contratti alloggi di edilizia residenziale pubblica in forma diretta o indiretta attraverso esternalizzazione;
- gestione entrate relative ai canoni degli alloggi di Edilizia residenziale pubblica (SAP);
- gestione dei rapporti con gli amministratori di condominio per spese condominiali e irregolarità pagamenti dei locatari per alloggi SAP;
- concessione uso permanente suolo pubblico (escluso attività commerciali);
- procedimenti di trasformazione dei diritti di superficie concessi con PIP e PZ;
- gestione del riscatto del diritto di superficie per le aree dei Piani di Edilizia Economica e Popolare e dei Piani per Insediamenti Produttivi;
- affrancazione diritti di livello;
- alienazioni e acquisizioni immobiliari: attività legate alla valorizzazione del patrimonio tramite l'acquisto di nuovi beni funzionali all'attività amministrativa e all'alienazione di altri immobili di proprietà comunale non più strategici per la medesima attività;
- interventi di riordino catastale del patrimonio, per consentire un aggiornamento dei dati catastali con la situazione di fatto;
- rilascio certificazioni, informazioni e dati, ai cittadini o ai professionisti interessati relativi alla proprietà e consistenza di strade comunali, aree pubbliche, fabbricati

La concessione di beni finalizzata all'erogazione di servizi pubblici o di interesse pubblico, resterà in capo alla direzione preposta all'interesse pubblico che il servizio soddisfa, fermo restando il supporto specialistico circa la predisposizione ed esperimento delle procedure di individuazione del contraente e del contratto/convenzione.

Nel corso del 2024 sarà implementato un nuovo software per la gestione delle locazioni e del patrimonio dell'ente.

### 3. Risorse

#### 3.3. Risorse umane

- n. 1 Responsabile: funzionario - incarico EQ (fte 65%)
- gare e contratti: n. 1 funzionario (fte 40% condiviso con la segreteria direzionale 60%) - 1 istruttore amministrativo (fte 70%) e da 1 istruttore amministrativo;
- valorizzazione del patrimonio: 1 istruttore tecnico e 1 istruttore amministrativo (fte: 91,67%).

### 4. Motivazioni delle scelte

Garantire la legalità delle procedure formali della contrattualistica, l'implementazione della dematerializzazione degli atti e dei contratti, l'uniformità dei procedimenti di affido sia direttamente, sia fornendo consulenza agli uffici dell'ente. Espletare correttamente le gare di forniture e servizi, per tutti gli uffici.

Garantire la valorizzazione del patrimonio immobiliare dell'ente sia in termini di efficienza, sia di redditività, attraverso la razionalizzazione dell'utilizzo degli spazi, la gestione degli immobili e l'individuazione delle più opportune destinazioni funzionali.

---

<sup>12</sup> Sono esclusi i contratti e relativi atti di gestione, comprese decadenze, risoluzioni etc., degli alloggi di Edilizia residenziale pubblica (SAP).

## 3.3 PROGRAMMA B000 SETTORE 2

### 1. Descrizione generale del programma

Il bilancio dei comuni, così come definito dai nuovi sistemi contabili, è un documento contabile di previsione, con valenza triennale, che indica le entrate e le uscite dell'amministrazione locale, relativamente ad un determinato periodo di tempo. In esso si rispecchiano le scelte della finanza pubblica relative ai bisogni della collettività, alle priorità degli obiettivi, nonché alla pressione fiscale a carico dei contribuenti. In via generale, il bilancio ha funzioni preminenti di natura politica, giuridica ed economica:

**Funzione politica:** il bilancio è ormai molto più che un semplice strumento di rilevazione contabile. Dal momento che le finalità delle politiche pubbliche a livello territoriale sono sempre maggiormente sovradimensionate rispetto alle effettive disponibilità economiche, è necessario effettuare scelte e decisioni che individuino le azioni considerate prioritarie dall'Ente Locale.

**Funzione giuridica:** l'approvazione del bilancio diventa un atto giuridico di autorizzazione, senza il quale gli organi e la struttura amministrativa dell'Ente locale non possono né gestire né riscuotere le entrate. Gli stanziamenti del bilancio segnano giuridicamente il limite entro cui deve svolgersi la gestione amministrativa. In quest'ottica pertanto il bilancio vincola alla sua osservanza l'attività della pubblica amministrazione.

**Funzione economica:** il bilancio è uno strumento di programmazione, che permette di definire la migliore combinazione di attività e risorse necessarie per il raggiungimento degli obiettivi pianificati, nonché di valutare gli effetti dell'attività finanziaria sui vari aspetti della vita economico-sociale della cittadinanza.

In sintesi il bilancio di previsione è il documento d'indirizzo politico-finanziario con il quale si indica dove, come e quanti fondi sia necessario reperire e dove, come e quante risorse sia necessario spendere per una efficiente azione amministrativa.

Compito della struttura amministrativa è la costante verifica della realizzazione delle entrate previste, condizione necessaria non solo per la realizzazione dei programmi dell'Ente, ma anche e soprattutto per assicurare la capacità nel tempo di soddisfare i bisogni di pubblico interesse. Si tratta della condizione di economicità propria delle aziende pubbliche che si realizza attraverso due fondamentali tensioni: l'equilibrio economico, finanziario e monetario e la soddisfazione dei cittadini sulla qualità e quantità dei servizi erogati, il tutto con un livello d'imposizione ritenuto sopportabile e adeguato ai servizi resi.

Il programma si articola nelle funzioni di vigilanza, controllo, coordinamento e gestione di tutta l'attività economico - finanziaria.

Questo programma si focalizza pertanto nel presidio della concreta realizzazione di tutte le fasi dell'entrata e del contestuale livello di spesa sopportabile non solo nel breve, ma anche nel medio periodo. La gestione della cassa ha un rilievo di notevole impatto anche per gli obiettivi posti dalle nuove norme sull'equilibrio finanziario.

Proseguirà inoltre l'attività di controllo sulle società partecipate dall'ente ai fini della verifica dei presupposti degli affidamenti in house secondo la normativa vigente.

Ciò premesso, si evidenzia che il bilancio previsionale del comune di Seriate per il prossimo triennio sarà condizionato non solo dalla normativa di livello statale in materia di finanza pubblica, oltre che dalle condizioni globali mondiali, ma sarà fortemente caratterizzato dall'attuazione di tutte le iniziative riconducibili al PNRR e al PNR.

Nell'aprile 2021 l'Italia ha presentato alla Commissione Europea il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), con l'intento di intervenire sui danni economici e sociali provocati dalla crisi pandemica da COVID-19, affrontare le debolezze strutturali dell'economia italiana e stimolare la transizione ecologica e digitale.

Data la rilevanza delle riforme presentate con il PNRR, il Governo ha scelto di avvalersi della possibilità di inglobarvi il Programma Nazionale di Riforma (PNR), come previsto dal Regolamento istitutivo del Dispositivo di Ripresa e Resilienza (Recovery and Resilience Facility - RRF). Pertanto, il PNR non è stato presentato separatamente, ma sostituito da una trattazione riguardante le riforme all'interno del PNRR. Con le risorse del Piano, il Governo intende anche

affrontare i problemi macroeconomici evidenziati dall'analisi approfondita (In-depth Review) svolta dalla Commissione Europea nell'ambito della Procedura sugli squilibri macroeconomici e rispondere alle Raccomandazioni specifiche per paese (CSR) rivolte all'Italia nel 2019 e nel 2020.

Il Piano contribuisce inoltre ai sette programmi di punta europei (European Flagships): 1) Power up (Accendere); 2) Renovate (Ristrutturare); 3) Recharge and refuel (Ricaricare e ridare energia); 4) Connect (Connettere); 5) Modernise (Ammodernare); 6) Scale-up (Crescere); e 7) Reskill and upskill (Migliorare le competenze dei lavoratori o riqualificarli per mansioni più elevate).

Il PNRR si sviluppa intorno a tre assi strategici: digitalizzazione e innovazione, transizione ecologica, inclusione sociale. Le riforme e le priorità di investimento sono articolate in sedici Componenti, a loro volta raggruppate in sei Missioni.

Le sei Missioni condividono tre priorità trasversali relative alla parità di genere, alla protezione e valorizzazione dei giovani e al superamento dei divari territoriali.

Pertanto, nella mutevole situazione globale connotata sempre più da condizioni di emergenza, che richiede la rapidità costante nell'assumere le decisioni e flessibilità nel riallineare costantemente le scelte programmatiche, l'obiettivo del settore sarà quindi quello di offrire gli strumenti idonei nelle tempistiche più rapide per addivenire agli obiettivi che l'Amministrazione si fisserà tempo per tempo.

Gli uffici che appartengono all'area sono:

- Bilancio ed economato (progetto 10)
- Entrate (progetto 20)
- Staff di controllo delle società partecipate (progetto 30)
- Personale (progetto 40)
- Sportello unico del cittadino (progetto 60)

## **2. Risorse**

Le risorse umane e strumentali sono quelle in dotazione ai progetti.

## **3. Motivazione delle scelte**

Produrre risparmi e trovare fondi necessari alla realizzazione dei programmi dell'amministrazione. Costante miglioramento dell'efficacia dell'analisi dei movimenti finanziari. Ottimizzare l'utilizzo delle risorse, garantendo lo standard dei servizi.

# PROGETTO B010: BILANCIO ED ECONOMATO

## 1. Descrizione generale del progetto

Il servizio coordina la redazione del documento di programmazione dell'Ente, verifica il mantenimento degli equilibri di bilancio durante il corso dell'esercizio e redige i documenti di rendicontazione dei risultati di gestione finanziaria ed economica.

La tenuta della contabilità segue le regole di contabilità pubblica e fiscali, nonché le norme imposte ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica.

Il servizio garantisce l'assistenza contabile all'organizzazione sia nella fase di adozione degli atti di impegno di spesa mediante la verifica della conformità alle norme contabili, sia nella fase di liquidazione della spesa attraverso il controllo degli atti di liquidazione.

Nell'ambito del progetto inoltre si svolgono tutte le mansioni connesse all'attività economica intesa come gestione della cassa per le spese minute ed occasionali e del magazzino dei beni di rapido consumo.

## 2. Finalità

Oltre all'attività ordinaria, di cui si confermano gli adempimenti di seguito illustrati, l'obiettivo del servizio sarà caratterizzato per il triennio dall'attuazione di tutte le operazioni finalizzate a consentire che i documenti di programmazione vengano sempre allineati alle azioni messe in campo dai singoli servizi, con particolare riguardo alla realizzazione dei progetti PNRR e PNC.

Rimane sempre alta infatti l'attenzione ad adeguare con rapidità gli strumenti di programmazione alle mutevoli esigenze dei servizi, con particolare riguardo per questi anni alla realizzazione dei progetti finanziati con risorse PNRR.

L'assetto dei rapporti economico – finanziari tra Stato e Comuni è incentrato, coerentemente con l'art. 119 della Costituzione, sul superamento del sistema di finanza derivata e sull'attribuzione di una maggiore autonomia finanziaria dei comuni, nel rispetto dei principi di solidarietà e di coesione sociale. Uno degli obiettivi principali è il passaggio dal sistema dei trasferimenti statali erogati sulla base della spesa storica a quello dell'attribuzione di risorse basate sull'individuazione dei fabbisogni standard. I fabbisogni standard indicano il livello di spesa necessario per garantire in modo efficiente i servizi necessari ad attuare le funzioni fondamentali degli enti locali e servono a fissare i livelli di finanziamento che il federalismo fiscale dovrà garantire ad ogni Comune grazie ai tributi propri e ai meccanismi perequativi per lo svolgimento delle funzioni fondamentali.

Le finalità da conseguire quindi riguardano sia gli obiettivi di politica economico-finanziaria del nostro Paese, sia gli obiettivi strategici specifici affidati al servizio Ragioneria dall'Amministrazione comunale.

Costituiscono attività tipica propria del servizio le seguenti attività:

- *I controlli e le verifiche alla luce del decreto legge 174/2012 convertito in legge 7 dicembre 2012, n. 213.*

Il decreto pone come obiettivo il rafforzamento del quadro dei controlli e dei presidi della gestione delle risorse finanziarie da parte degli Enti Locali. Esso introduce un significativo rafforzamento degli obblighi normativi ed istituzionali a salvaguardia dell'integrità e trasparenza della gestione delle risorse pubbliche consolidando il concetto di "equilibrio di bilancio" che richiede un monitoraggio più analitico dei fenomeni gestionali.

In tale contesto il servizio attua le seguenti azioni:

- le verifiche periodiche sul PEG, sugli atti di programmazione, pianificazione e rendicontazione;
- i controlli della gestione finalizzati alla revisione della spesa, incentrati sui profili dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità;
- le verifiche sulla sana gestione finanziaria dedicate agli equilibri di bilancio ed in generale alle tematiche concernenti la corretta copertura delle spese e la salvaguardia degli equilibri finanziari ed economici;
- i questionari dei revisori con riferimento al bilancio di previsione e al consuntivo, con i

quali viene verificata l'effettiva attuazione, da parte dei comuni, delle misure per il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica posti dalla legge di stabilità e dalle altre norme di coordinamento finanziario.

- *Il monitoraggio della cassa.*

Le pubbliche amministrazioni hanno sempre posto l'attenzione esclusivamente alla fase di predisposizione del bilancio di previsione, sia da parte delle forze politiche, sia da parte dei Dirigenti titolari delle risorse per la suddivisione degli stanziamenti, evidenziando il diverso peso che il momento previsionale del bilancio ha rispetto alla gestione e/o alla rendicontazione dei risultati.

Negli ultimi anni invece, sia per le mutate disposizioni normative che per la crisi di liquidità generale del paese, la gestione della cassa ha assunto un'importanza crescente nell'ambito delle scelte di programmazione delle attività da eseguire nell'arco dell'esercizio.

Nell'ottica di uno sguardo sempre più centrale verso gli andamenti finanziari si è sviluppato anche lo stesso concetto di equilibrio finanziario che investe non solo la gestione di competenza e la gestione dei residui, ma anche la gestione di cassa, il cui monitoraggio diviene particolarmente strategico nell'attuale fase congiunturale. E' noto infatti che lo squilibrio strutturale nella gestione di competenza o nella gestione in conto residui, ove non adeguatamente fronteggiato, può degradare in una diffusa carenza di liquidità, tale da compromettere l'ordinario funzionamento dell'ente sotto l'aspetto della sua solvibilità.

La gestione del bilancio del comune di Seriate non ha presentato in questi anni squilibri di cassa, ma mensilmente verrà monitorato l'andamento delle riscossioni e dei pagamenti, al fine di evitare sfasamenti tra i flussi di entrata e quelli di uscita.

- *Il rispetto dei vincoli di finanza pubblica.*

Gli obiettivi annuali di finanza pubblica vengono perseguiti con la massima attenzione per trovare possibili margini di spesa ricercando e attivando volta per volta strategie utili ed efficaci. Anche per il prossimo triennio gli obiettivi di finanza pubblica non prevedono più l'applicazione del "patto di stabilità" con la conseguente facoltà per gli enti di utilizzare l'avanzo di amministrazione e perseguire gli equilibri economico finanziari tenendo conto di tutte le proprie risorse.

- *Il Siope+ e la Piattaforma certificazione crediti.*

Da luglio 2018 l'ente applica il sistema Siope+ di trasmissione degli ordinativi informatici sia al tesoriere che a Banca d'Italia creando così una triangolazione nel giro delle informazioni su pagamenti e incassi che consente a livello centrale di rilevare i flussi finanziari dell'ente in tempo reale. Sebbene l'obiettivo del processo sia quello di alimentare in continuo la banca dati presente nella Piattaforma per la certificazione dei crediti, vengono ancora svolte operazioni manuali di controllo e riallineamento degli archivi della PCC al fine di consentire il perfetto allineamento con la contabilità dell'ente.

- *L'estensione del sistema di PagoPA e SDD.*

Ha preso avvio nel 2018 l'adesione al sistema nazionale di PagoPA che introduce meccanismi agevolati e tracciati di pagamento da parte dei cittadini/utenti della PA; nel 2019 è stato applicato agli incassi dei proventi al CDS, dal 2020 è stato esteso anche agli incassi per servizi scolastici e sociali, dal 2021 è stato affiancato agli incassi con addebito automatico e nel 2022 e 2023 se ne è esteso gradualmente l'utilizzo a nuove tipologie di entrata. Per il triennio di riferimento si prevede di tendere a farlo divenire il principale strumento di pagamento all'ente.

- *Lo split payment.*

Dal 1° gennaio 2015 è entrato in vigore lo split payment che impone alle pubbliche amministrazioni di versare direttamente all'erario l'IVA esposta dai fornitori in fattura. Il meccanismo, in scadenza nel 2020, è stato prorogato al 30 giugno 2026 su decisione della Commissione europea del 30 giugno 2023.

- *La fatturazione elettronica.*

Dal 31 marzo 2015 è entrato in vigore l'obbligo di fatturazione elettronica (FatturaPA) verso gli enti locali. Dal 1° gennaio 2019 è diventata obbligatoria anche nelle transazioni tra privati e nelle transazioni con la PA soggetto attivo. L'operatività rimane confermata.

Per il 2024 il servizio si occuperà di svolgere le seguenti attività:

- *PNRR*

Attuazione delle procedure contabili connesse alla realizzazione del PNRR.

- *Nuovo programma di contabilità*

Applicazione e supporto agli uffici nell'avvio del nuovo programma di contabilità.

### **3. Risorse**

#### **3.1. Risorse umane**

- Responsabile del Progetto: 1 D5 part-time 85%
- 1 D1
- 1 C6 part-time 80%
- 1 C1

#### **3.2 Risorse strumentali**

- 4 PC, 2 Stampanti
- 1 PC, 1 Stampante (in dotazione alla dirigente)

### **4. Motivazione delle scelte**

Coinvolgere tutti i servizi nella gestione delle proprie risorse e delle spese relative alle attività svolte nell'ambito del contenimento generale della spesa pubblica previsto con la partecipazione al rispetto delle norme di finanza pubblica, pervenendo così ad un nuovo approccio al meccanismo dell'erogazione dei servizi all'utenza che rientri nei nuovi canoni di spesa così come intesi anche a livello nazionale ed internazionale.

# PROGETTO B020: ENTRATE

## 1. Descrizione generale del progetto

Nel triennio di riferimento lo scenario dovrebbe mantenersi in continuità con quello precedente, infatti la legge di bilancio 2020<sup>13</sup> ha abolito l'imposta unica comunale (IUC)<sup>14</sup> ad eccezione delle disposizioni relative alla tassa rifiuti/tariffa rifiuti, istituendo la nuova IMU che incorpora il tributo per i servizi indivisibili (TASI) e la precedente imposta municipale propria; inoltre ha istituito, a decorrere dal 2021, il canone patrimoniale costituito dal canone pubblicitario e dal canone di occupazione del suolo pubblico.

### IMU

L'imposta non si applica all'abitazione principale e alle relative pertinenze, escluse quelle accatastate come A/1, A/8 e A/9, che però fruiscono dell'aliquota ridotta e della detrazione di 200,00 euro. Il pagamento avviene in due rate di pari importo che scadono il 16 giugno e il 16 dicembre.

Sono state confermate alcune esenzioni e/o riduzione, in particolare:

1. riduzione del 50% della base imponibile per le unità immobiliari non di lusso (escluse quindi quelle appartenenti alla categoria catastale A1, A8 e A9) concesse in comodato a parenti in linea retta di primo grado, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodatario le abbia destinate ad abitazione principale e che non possieda altra unità ad uso abitativo in Italia;
2. assimilazione ad abitazioni principali delle unità immobiliari, appartenenti a cooperative a proprietà indivisa destinate a studenti universitari assegnatari, in deroga al requisito di residenza anagrafica;
3. per gli immobili locati a canone concordato l'aliquota stabilita dal Comune è ridotta al 75%.

Allo scopo di favorire gli adempimenti tributari l'ufficio porterà a conoscenza dei contribuenti le disposizioni legislative ed amministrative in materia di tributi locali.

### Tassa rifiuti puntuale

È il tributo destinato a finanziare i costi di raccolta e smaltimento rifiuti ed è dovuto da chiunque, a qualsiasi titolo, occupa o conduce locali, indipendentemente dall'uso a cui sono adibiti, mentre è escluso per: le superfici delle attività industriali destinate a produzione, le aree scoperte pertinenziali o accessorie non operative e le parti comuni dell'edificio non detenute o occupate in via esclusiva. La superficie delle unità immobiliari a destinazione ordinaria assoggettabile al tributo è quella calpestabile.

Fino al 2022 il comune di Seriate è rimasto in regime TARI normalizzata calcolata con i coefficienti presuntivi di cui al DPR 158/99. A decorrere dal primo gennaio 2023 l'ente ha introdotto la tariffa puntuale il cui servizio è organizzato nel modo seguente:

1. Tutti i contribuenti conferiscono i rifiuti utilizzando esclusivamente gli appositi sacchi e contenitori distribuiti presso le sedi individuate dall'Amministrazione Comunale;
2. Ad ogni utenza è assegnata una dotazione minima (volume minimo garantito) di sacchi, in misura stabilita dall'Amministrazione Comunale. Il costo dei sacchi è compreso nei costi variabili;
3. L'Amministrazione Comunale, nella delibera di approvazione delle tariffe, definisce per ciascuna categoria di utenza il volume minimo stabilito di rifiuto indifferenziato conferibile al servizio comunale, il cui costo è compreso nella quota variabile della tariffa;
4. I conferimenti eccedenti il volume minimo stabilito, verranno addebitati a consuntivo con le aliquote fissate in sede di approvazione delle tariffe;

<sup>13</sup> Legge 27 dicembre 2019 n. 160

<sup>14</sup> Legge 27 dicembre 2019 n. 160 articolo 1 comma 738



5. La tariffa è articolata in una quota fissa<sup>15</sup> e due quote variabili<sup>16</sup>
6. La TARIP è disciplinata, oltre che alle disposizioni contenute nel decreto del Presidente della Repubblica 27 aprile 1999, n. 158, anche alle modalità di misurazione previste dal Decreto Ministeriale 20 aprile 2017, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 117 del 22 maggio 2017;
7. Per il calcolo della TARIP delle utenze domestiche si fa riferimento al numero delle persone occupanti i locali e presenti nei registri anagrafici a decorrere dal 1° giorno di ogni mese ed è aggiornato dal gestore del servizio di riscossione. Pertanto tutte la variazione nella composizione del nucleo familiare avvenute nel corso dell'anno avranno efficacia, ai fini della determinazione della tariffa, dal primo giorno del mese successivo a quello in cui si verifica
8. Il calcolo della TARIP delle utenze non domestiche è simile a quello della TARI.

Il Comune di Seriate ha previsto le seguenti riduzioni tariffarie:

- 30% sia della quota fissa che delle quote variabili per:
  - Utenze domestiche e non domestiche tenute a disposizione per uso stagionale;
  - abitazione occupate da soggetti che risiedono, o abbiano la dimora all'estero per più di sei mesi nell'arco dell'anno;
  - Fabbricati rurali ad uso abitativo;
- 15% della sola quota variabile per le utenze domestiche che fanno il compostaggio.
- 60% sia della quota fissa, che della quota variabile, per le utenze ubicate in zone in cui non viene effettuata la raccolta dei rifiuti e comunque ubicate ad una distanza superiore a 500 metri dal punto di conferimento.
- 50% sia della quota fissa, che della quota variabile, per i locali e le aree occupate dalle Amministrazioni pubbliche e loro consorzi, dalle Aziende Sanitarie Locali, dall'ospedale e le abitazioni principali e relative pertinenze occupate da persone ricoverate a titolo permanente presso case di cura.

E' prevista, inoltre, una riduzione del 60% delle superfici imponibili occupate dalle scuole private parificate o legalmente riconosciute.

Le tariffe della Tarip sono redatte in base ai criteri stabiliti dall'Autorità di Regolazione per Energia Reti e Ambiente (ARERA)<sup>17</sup>, a cui la legge di bilancio per l'anno 2018 aveva conferito tale incarico.

## **Canone di occupazione**

Anche per il canone di unico di occupazione (CUP) resta in vigore quanto stabilito con la legge di bilancio 2020:

1. Il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria, denominato "canone unico", e disciplinato dai commi dal 816 al 836, ha due presupposti d'imposta:
  - a. l'occupazione, anche abusiva, delle aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti e degli spazi soprastanti o sottostanti il suolo pubblico;
  - b. la diffusione di messaggi pubblicitari, anche abusiva, mediante impianti installati su aree appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile degli enti, su beni privati laddove siano visibili da luogo pubblico o aperto al pubblico del territorio comunale, ovvero all'esterno di veicoli adibiti a uso pubblico;
2. Il canone patrimoniale di concessione per l'occupazione delle aree e degli spazi appartenenti al demanio o al patrimonio indisponibile, destinati a mercati realizzati anche in strutture attrezzate denominato "canone mercatale" e disciplinato dai commi dal 837 al 847.

<sup>15</sup> Riferita al costo di spazzamento e lavaggio strade (CSL), e ai componenti essenziali del servizio come gli investimenti per opere e relativi ammortamenti

<sup>16</sup> Riferite ai costi per la raccolta e il riciclo/trattamento delle frazioni differenziate (QVRD) e ai costi per la raccolta, trasporto e smaltimento della frazione indifferenziata (QVRind)

<sup>17</sup> Tali criteri sono contenuti nella delibera Arera n. 363 del 3 agosto 2021 e nel Metodo tariffario rifiuti per il secondo periodo regolatorio 2022 - 2025 (MTR-2) allegato alla medesima delibera

I due canoni sono comunque comprensivi di qualunque canone ricognitorio o concessorio previsto da norme di legge e dai regolamenti comunali e provinciali, fatti salvi quelli connessi a prestazioni di servizi.

L'attività del servizio si concretizza nell'applicazione dei tributi comunali attraverso le fasi dell'accertamento (d'ufficio e in rettifica) e della riscossione coattiva, relativamente ai seguenti tributi comunali:

- IMU, TASI e TARI);
- taxa occupazione suolo e aree pubbliche (TOSAP).

Proseguirà la collaborazione con Agenzia delle entrate nell'attività di verifica dei contribuenti. Il Servizio si occuperà, inoltre, dell'inventariazione dei beni mobili.

L'ufficio si occupa inoltre della stesura delle memorie difensive, nonché del deposito degli atti dell'ente e rappresenta il Comune dinanzi alle Corti di Giustizia di primo e secondo grado.

## **2. Finalità**

Le finalità programmate per il triennio sono fondate esclusivamente sulla determinazione della corretta base imponibile oggetto di imposizione e/o tassazione.

## **3. Risorse**

### **3.1. Risorse umane**

- Responsabile del Progetto: 1 D6
- 1 D4
- 1 C1

### **3.2 Risorse strumentali**

- 4 PC, 2 Stampanti, 1 fotocopiatore

## **4. Motivazione delle scelte**

Aumento della base imponibile non dichiarata per sopperire alla riduzione dei trasferimenti statali, senza compromettere l'erogazione dei servizi pubblici locali, con particolare riguardo ai servizi alla persona.

Favorire l'equità fiscale perseguendo le sacche di evasione dei tributi; tanto più la determinazione del dovuto è corretta e informata sul principio di capacità contributiva - patrimoniale del cittadino, tanto più l'Ente applica una buona politica di equità.

Maggiore sinergia con l'amministrazione finanziaria centrale in materia di accertamento fiscale al fine di potenziare l'azione di contrasto all'evasione in attuazione dei principi di economicità, efficienza e collaborazione amministrativa.

# PROGETTO B030: STAFF DI CONTROLLO DELLE SOCIETA' PARTECIPATE

## 1. Descrizione generale del progetto

Il progetto consiste nell'attività di supporto all'organo politico nella gestione dei rapporti con le società partecipata e per l'esercizio del controllo analogo sulla Società Sanitas S.r.l. unipersonale.

Le partecipate dall'ente sono tre:

- Sanitas Seriate S.r.l. partecipata e controllata al 100%. Costituita nel 2006 è interamente controllata dal Comune, gestisce la farmacia comunale 2 aperta il 23 maggio del 2009.
- Bergamo Fiera Nuova S.p.a., partecipata allo 0,0063%. Costituita il 16/06/1999, è proprietaria del centro fieristico congressuale espositivo polivalente, il quale viene gestito dalla società Ente Fiera Promoberg. Non svolge servizi pubblici per il Comune. (Società in fase di dismissione).
- Uniacque S.p.a. partecipata al 1,98%. Costituita il 20/03/2006 gestisce per il Comune il ciclo idrico integrato, formato dall'insieme delle attività di captazione, adduzione, accumulo e distribuzione di acqua ad usi civili ed industriali, di fognatura e di depurazione delle acque reflue.

L'ente detiene una partecipazione nell'ente di diritto pubblico Parco Regionale del Serio partecipato al 5% quale ente strumentale del Comune di Seriate. E' stato istituito il 23.04.1987 con la funzione di curare la gestione del parco. In particolare, L'Ente mira alla salvaguardia delle attività agricole insediate nel parco stesso ed allo svolgimento dei relativi interventi strutturali di carattere ambientale, elabora la normativa vincolistica per tutti gli interventi di trasformazione che riguardino l'area del parco ed esercita l'attività di autorizzazione paesaggistica e il controllo sugli ambiti di parco.

## 2. Finalità

La disciplina delle partecipate degli enti locali ha registrato, a partire dal 2008, una graduale estensione alle società delle regole pubbliche. In particolare per quanto riguarda l'acquisizione di beni e servizi e le politiche di assunzione del personale.

La finanziaria 2015 ha previsto un processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni azionarie direttamente o indirettamente possedute dagli enti locali.

I criteri enunciati<sup>18</sup> dal legislatore hanno un elevato contenuto soggettivo, tranne quello riferito alla "soppressione delle società che risultino composte da soli amministratori o da un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti" che riveste un carattere oggettivo. Il processo ha preso avvio mediante la redazione del piano operativo di razionalizzazione adottato dalla Giunta Comunale il 30 marzo 2015 con atto n. 56. Il contenuto del piano operativo comprende una specifica relazione tecnica e ha evidenziato:

- Le società coinvolte;
- I tempi di attuazione delle azioni previste nel piano;
- Le modalità di attuazione;

Il piano operativo e la relativa relazione tecnica e la rendicontazione delle azioni intraprese sono stati inoltrati alla Corte dei Conti e pubblicati sul sito istituzionale dell'ente.

Nel corso del 2016 il Consiglio dei Ministri ha approvato il decreto legislativo 175/2016 (decreto Madia) modificato dal decreto legislativo del 9 giugno 2017, volto a istituire un Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica. In base alla legge delega, è necessario razionalizzare e ridurre le partecipazioni pubbliche secondo criteri di efficienza, efficacia, trasparenza ed economicità.

---

<sup>18</sup> Vedi sezione strategica paragrafo "La gestione dei servizi assegnati alle società partecipate".

Con atto consiliare n. 45 del 25 settembre 2017 il comune di Seriate ha approvato il piano straordinario di razionalizzazione delle partecipate, prevedendo la cessione delle partecipazioni di Zerra spa e Aqualis spa ad Uniacque spa in qualità di gestore unico del servizio idrico integrato nell'Ambito territoriale Ottimale della Provincia di Bergamo. Vengono invece mantenute le partecipazioni delle società Sanitas Seriate srl, Uniacque spa e Bergamo Fiera Nuova spa, con obbligo per quest'ultima di contenimento dei costi, poiché sono ritenute strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali ai sensi dell'articolo 4 comma 1 e 2 a) del T.U.S.P.

A dicembre 2022 è stata approvata la revisione periodica delle partecipazioni ex articolo 20 del decreto soprarichiamato. La revisione ha previsto l'alienazione della partecipazione in Bergamo Fiera Nuova S.p.a. nel corso del 2023, poiché la società ha chiuso in perdita quattro esercizi su cinque, non riuscendo a contenere i costi come previsto negli atti precedentemente assunti. Alla data di predisposizione del presente documento non si è ancora perfezionato il processo di dismissione della partecipazione per responsabilità della società. L'esiguità dell'entrata prevedibile non ha consigliato di investire risorse umane per una sollecitazione nella conclusione del processo. Nel corso del 2024 si provvederà comunque a fissare un termine essenziale per perfezionare la procedura di recesso ai sensi 2437 ter e ss. del c.c..

Proseguirà, inoltre, il controllo analogo delle società attraverso la verifica del rispetto degli indirizzi in precedenza formulati.

### **3. Risorse**

#### **3.1. Risorse umane**

- Il dirigente dei servizi finanziari.

#### **3.2 Risorse strumentali**

- Quelle in dotazione all'ufficio segreteria e ragioneria.

### **4. Motivazione delle scelte**

Rispettare la normativa per l'affidamento in house providing della gestione dei servizi pubblici locali e per la partecipazione in società di capitali.

# PROGETTO B040: PERSONALE

## 1. Descrizione generale del progetto

Comprende le attività di gestione amministrativa – giuridico – previdenziale - contabile dei dipendenti dell'ente.

In riferimento all'assunzione del personale, si occupa dell'istruttoria degli atti programmatori, delle selezioni, dei contratti di lavoro.

In ordine alle attività contabili, svolge tutte le attività connesse al pagamento degli stipendi, da quelle preliminari a quelle conseguenti.

Fornisce supporto al Segretario e alla dirigenza sulla disciplina di legge e contrattuale relativa agli atti di gestione del rapporto di lavoro, dalla registrazione e controllo delle presenze, all'applicazione dei diversi istituti contrattuali, ai provvedimenti disciplinari, ai rapporti con le organizzazioni sindacali.

Predisporre le rendicontazioni agli enti esterni sulla dotazione organica, la spesa del personale, l'anagrafe delle prestazioni, il conto annuale.

Cura il trattamento economico degli amministratori.

Si occupa della selezione per i lavoratori socialmente utili e della gestione degli stessi sotto il profilo normativo; cura la gestione dei volontari del servizio civile e della leva civica.

## 2. Finalità

Nell'attività di supporto alla dirigenza orienterà la propria attività a fornire valutazioni, prospetti economici e analisi tecnico-normative per l'utilizzo delle risorse di personale, per la stipulazione dei contratti collettivi integrativi dei dipendenti e dei dirigenti.

L'Ufficio Personale:

- terrà i contatti con le organizzazioni sindacali, curerà le procedure per la convocazione della delegazione trattante, quelle per la redazione e sottoscrizione del contratto collettivo integrativo;
- applicherà il contratto, rispettando la tempistica dettata dallo stesso, trasmettendo dati e elementi conoscitivi ai soggetti sindacali, al fine di consentire loro di prendere piena conoscenza delle questioni trattate e poterle esaminare;
- curerà il monitoraggio dell'attuazione del programma di sorveglianza sanitaria per i dipendenti dell'Ente e, nello specifico, provvederà a far eseguire gli accertamenti sanitari periodici per i dipendenti comunali, in attuazione del nuovo Piano Sanitario, per ottemperare alle prescrizioni del D.Lgs. n. 81/2008;
- predisporrà il piano di formazione rivolto al personale dipendente, sulla base della somma stanziata nel bilancio di previsione.

### **Valutazione della performance e contrattazione decentrata.**

Con riferimento all'utilizzo delle risorse destinate all'incentivazione della performance individuale e organizzativa, relativamente ai dipendenti dell'ente, ci si atterrà alle norme dettate dal contratto.

I fondi del salario accessorio della dirigenza e dei dipendenti, inclusi gli incarichi di elevata qualificazione, sono distribuiti in applicazione del sistema di misurazione e valutazione dei dipendenti dell'ente e dei contratti collettivi integrativi; gli incentivi vengono erogati esclusivamente a seguito del processo di valutazione.

### **Trasparenza, semplificazione e comunicazione interna.**

Il servizio fornisce istruzioni specifiche su argomenti d'interesse generale o mirati sulle materie di natura contrattuale. Attenzione particolare è posta alle procedure che devono essere eseguite dai dipendenti, ai quesiti maggiormente richiesti le cui risposte sono indirizzate a tutti,

con l'obiettivo di raggiungere la massima informazione. Le novità che si profilano durante l'anno, sia interne che esterne, sono portate a conoscenza dei dipendenti, tramite e-mail illustrative.

Nella logica di miglioramento continuo e in analogia con le modalità previste dai sistemi di gestione per la qualità, vengono aggiornate le procedure e informative specifiche predisposte e, se necessario, integrate.

In ottemperanza alla normativa vigente, continua la periodica pubblicazione sul sito web del Comune dei dati relativi al personale.

In ambito occupazionale l'ufficio procederà a dar corso alle assunzioni individuate dal fabbisogno del personale 2024 - 2026.

### **3. Risorse**

#### **3.1 Risorse umane**

- nr. 1 funzionario – incarico EQ (50%)
- nr. 2 istruttori amministrativi part-time

#### **3.2 Risorse strumentali**

- nr. 3 PC
- nr. 2 stampanti
- software gestionali delle presenze e delle paghe

### **4. Motivazioni delle scelte**

Con decorrenza 20 aprile 2020 gli enti devono assicurare il rispetto del rapporto fra spesa di personale e entrate correnti stabilito dal Decreto Ministeriale 17 marzo 2020 "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", in attuazione delle disposizioni di cui all'articolo 33, comma 2, del decreto legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito con modificazioni dalla legge 28 giugno 2019, n. 58.

Vi è inoltre la necessità di assicurare tempestivamente gli adempimenti di legge e la volontà di mantenere e migliorare il livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati.

# PROGETTO B060: SPORTELLO UNICO DEL CITTADINO

## 1. Descrizione generale del progetto

Lo sportello è l'unico punto di contatto di front-office per le principali transazioni che il cittadino ha verso il Comune, sia fisiche che telefoniche, per l'evasione di richieste a cui è possibile dare una risposta allo sportello (fisico o telematico) in tempi rapidi (massimo in 12-15 minuti).

Allo sportello si effettuano ad oggi 157 procedure (dai servizi demografici, ai tributi, all'ambiente, scuola, sociali, sport, polizia locale, edilizia), con un nastro orario di apertura di 33 ore su sei giorni a settimana. La ricettività telefonica del servizio è di 42 ore settimanali. E' garantita la reperibilità, di domenica e nei giorni festivi, per le denunce di morte. L'accesso al servizio è garantito su appuntamento.

Lo sportello unico del cittadino si rivolge prevalentemente ai cittadini residenti nel Comune di Seriate e gestisce le attività inerenti:

- i servizi demografici e tutte le attività conseguenti in materia di anagrafe, stato civile, elettorale e leva;
- i servizi cimiteriali e le attività conseguenti in materia di inumazioni, tumulazioni, esumazioni ed estumulazioni, autorizzazioni per accesso al cimitero;
- l'ufficio relazioni con il pubblico e le attività inerenti segnalazioni, disservizi e reclami, richiesta accesso civico e rilascio contrassegno disabili;
- l'ufficio flussi documentali per: protocollazione atti, consegna cartelle esattoriali, notifica atti e l'archivio;
- l'ufficio "decertificazione" e le attività per l'effettuazione dei controlli e l'acquisizione di atti;
- il servizio ambiente in relazione a: segnalazioni infestazioni murine e segnalazioni molestie odorigene e acustiche, segnalazioni infestazione zanzara e insetti, rilascio ecopass ai cittadini non residenti;
- la polizia locale per: presentazione cessioni di fabbricato e informazioni sulle limitazioni alla circolazione;
- l'ufficio tributi per: imposta municipale propria (IMU): dichiarazione, ravvedimento operoso, richiesta rateizzazione, avvisi di accertamento, rimborso, stampa modello F24 e consegna a domicilio per i residenti ultrasettantenni e/o impossibilitati a recarsi in comune a causa della pandemia;
- l'ufficio sport per: concessione di palestre scolastiche;
- l'ufficio scuola per iscrizione ai servizi di: ingresso anticipato e posticipo, dote scuola sostegno al reddito e merito, assegni di studio.
- i servizi sociali per richieste: informazioni per pratiche gestite dai servizi sociali, voucher ambito nidi prima infanzia e ISEE;
- l'ufficio edilizia-urbanistica: presentazione pratiche e diritto di accesso delle pratiche edilizie.
- il servizio di rilascio SPID ai cittadini residenti nel Comune.
- l'attivazione del documento per l'accesso ai servizi erogati dalla PA contestualmente al rilascio della CIE (carta d'identità elettronica)

## 2. Finalità

Il progetto nel triennio è rivolto al mantenimento della quantità e qualità dei servizi erogati, garantendo una corretta informazione al cittadino e l'espletamento di quante più procedure possibili con un unico accesso, con un unico operatore, in un ambiente confortevole. Da novembre 2022 è stato implementato l'avvio dello sportello telematico che permette al

cittadino (tramite l'uso di SPID, CIE o CNS) l'accesso diretto alle procedure di competenza dello sportello e la compilazione diretta dei modelli da inoltrare.

Per mantenere un buon livello di servizio è necessario un continuo lavoro di interlocuzione con i responsabili di tutti i servizi dell'ente, per l'aggiornamento tempestivo delle procedure e della modulistica e la formazione agli operatori.

Per garantire una buona erogazione dei servizi sono stati individuati alcuni standard che permettano ai cittadini di verificare se le prestazioni offerte sono di qualità. Con il termine standard si intende il livello di qualità minimo che il Comune garantisce ai cittadini. Nell'usufruire dei servizi essi possono di volta in volta verificare se gli standard sono rispettati.

I fattori di qualità dello sportello unico del cittadino individuati nella Carta dei servizi, e sui quali l'amministrazione comunale investe, sono:

Attivazione dei servizi online sul sito dell'ente con accesso tramite SPID e CIE (carta d'identità elettronica) per l'accesso ai servizi erogati dallo sportello telematico • rilascio SPID ai cittadini residenti nel Comune • servizio, in collaborazione con la Questura di Bergamo, per il ritiro dei passaporti • servizio di consegna in Comune della CIE spedita dal Ministero dell'Interno • servizi a domicilio per: carte d'identità cartacee, autentiche firme e consegna di certificati • garantire servizi da casa per ricevere informazioni sulle pratiche anagrafiche, disponibilità dei modelli collegati alle procedure pubblicate sul sito web • possibilità di effettuare pagamenti agli sportelli con POS e smartphone, oltre che per il rilascio dei certificati e delle carte d'identità anche per i servizi cimiteriali, e per le procedure dell'ufficio edilizia gestite allo sportello o pagamenti con bonifico per l'invio con PEC di certificati • possibilità di usufruire del servizio di acquisizione della fototessera per il rilascio della CIE • accogliere suggerimenti e segnalazioni dei cittadini attivandosi per migliorare i servizi offerti e renderli più vicini ai bisogni espressi • promuovere e collaborare a campagne informative sull'attività dell'ente e sui servizi presenti sul territorio • favorire la digitalizzazione dei documenti • facilitare l'accesso ai servizi per i cittadini mediante pubblicazione dei procedimenti e modelli sul sito web, polifunzionalità degli sportelli, presenza di molteplici canali di accesso ai servizi compresi i servizi online per le procedure anagrafiche • informare il cittadino sulle procedure attive allo sportello e sulla modulistica, sulla consultazione del sito web del comune dove gli atti sono pubblicati • favorire l'accesso al servizio nei confronti di persone con difficoltà proponendo aiuto nella compilazione assistita dei documenti • prestare particolare attenzione a persone fragili: anziani, persone con disabilità, donne in stato di gravidanza garantendo l'accesso con canale garantito • individuazione di spazi conformi per trattare atti in modo riservato • garanzia di un comportamento improntato a: cortesia, disponibilità, dialogo, ascolto e rispetto della privacy.

Lo sportello unico del cittadino promuove, con cadenza triennale, ricerche per rilevare il livello di soddisfazione dei cittadini in relazione ai servizi erogati. I risultati delle indagini sono comunicati alla cittadinanza attraverso il sito comunale e presi in considerazione per valutare la modifica della Carta dei servizi e la formulazione di interventi volti al miglioramento dei servizi e dei processi di lavoro. I risultati sono esaminati dagli amministratori.

In merito alle disposizioni normative per l'accesso agli atti, il servizio cura la tenuta, l'aggiornamento e la pubblicazione dei registri di accesso civico e generalizzato, oltre alla tenuta del registro di accesso documentali agli atti amministrativi.

Per il 2024 il servizio si occuperà di svolgere le attività connesse all'attuazione delle procedure per la realizzazione del PNRR, in merito a digitalizzazione e innovazione, indirizzando i cittadini nell'uso delle nuove tecnologie e dei procedimenti online.

Inoltre sono pienamente operative le procedure tramite l'App IO per veicolare informazioni dirette al cittadino, agevolarlo nella gestione delle scadenze delle pratiche col comune (scadenza carta d'identità e permesso di soggiorno, nomina scrutatore, nomina presidente di seggio elettorale e informativa sui pagamenti degli onorari per i componenti dei seggi).



Nel 2024 lo sportello al cittadino sarà oggetto di un puntuale monitoraggio al fine di verificare il progressivo incremento dei servizi digitali fruiti dall'utenza e la sostanziale riduzione del fabbisogno dell'utenza circa un accesso "fisico" ai servizi e funzioni dell'ente. Nel corso del secondo semestre 2022 e nel 2023 si è registrata una flessione a seguito dell'attivazione di "accessi" digitali agli uffici. Questo processo di digitalizzazione imporrà anche una riflessione circa la certificazione di qualità in ragione dell'assottigliarsi dei processi e procedimenti "fisici" rispetto a quelli "digitali" erogati. Pertanto ci si riserva di valutare tale profilo nel corso del primo semestre del 2024.

### **Demografici**

Per il rilascio della CIE (carta d'identità elettronica), sono attive due postazioni entrambe dotate di webcam per l'acquisizione immediata della foto allo sportello. Da maggio 2023 contestualmente al rilascio della CIE si procede all'attivazione del documento per l'accesso ai servizi erogati dalla PA dando indicazioni al cittadino sulle potenzialità di accesso ai servizi.

A partire da giugno 2023 e per tutto il 2024 è prevista l'apertura straordinaria, dalle 14,00 alle 16,00, ogni terzo sabato del mese, per consentire il rilascio delle nuove CIE ai cittadini residenti impossibilitati ad accedere durante il normale orario di apertura settimanale.

Il 5 giugno 2018 è stato positivamente effettuato il passaggio all'ANPR (Anagrafe nazionale della popolazione residente). Il servizio consente ai cittadini di prendere visione dei dati registrati nella propria scheda anagrafica e, in presenza di eventuali errori, di chiedere on line, la correzione al comune di residenza. A riguardo è stata predisposta apposita scheda prodotto che dettaglia la procedura.

Il servizio cura, anche per il 2024, in collaborazione con l'Associazione Nazionale Reduci dalla Prigionia, dall'Internamento dalla guerra di Liberazione (ANRP), l'attività di ricerca dei familiari dei militari/civili internati/deportati nei campi di concentramento durante la Seconda Guerra Mondiale.

### **Ufficio di Stato Civile**

Cura la gestione degli atti di nascita, morte, matrimonio e pubblicazioni di matrimonio, la predisposizione degli atti relativi agli accordi extra-giudiziali di separazione e divorzio e le richieste di trascrizione di atti di convenzione di negoziazione assistita rese davanti ad avvocati.

Da marzo 2020 la Prefettura di Bergamo ha ripristinato la notifica a carico dei Comuni degli atti di cittadinanza. Per agevolare i cittadini e limitare gli accessi allo sportello, dopo aver verificato la documentazione trasmessa dalla Prefettura, il cittadino è convocato e contestualmente si procede a notificare il decreto di concessione della cittadinanza e ricevere il giuramento.

Con l'approvazione della Legge sul testamento biologico l'Ufficio di Stato Civile è coinvolto nella ricezione e registrazione delle dichiarazioni anticipate del trattamento da parte dei cittadini. Dal 2020, con l'istituzione del registro nazionale delle DAT, il servizio effettua la trasmissione delle DAT alla banca dati nazionale istituita presso il Ministero della Salute.

In merito al rilascio di autorizzazione alla cremazione per i defunti iscritti alla SOCREM di Bergamo e deceduti sul territorio comunale, è attiva la trasmissione d'ufficio dei documenti necessari, in tal modo i familiari sono sollevati dal produrre la documentazione.

L'entrata in vigore del D.lgs. 149/2022, ha riformulato gli articoli 95, 98 e 99 del Regolamento di Stato Civile attuando un energico passo in direzione della degiurisdizionalizzazione delle procedure di competenza dell'ufficio di Stato Civile che ora procede alla correzione o alla ricostruzione degli atti di stato civile senza più fare ricorso all'autorità giudiziaria.

Ulteriori adempimenti previsti nel triennio sono quelli disposti con circolare del Ministero dell'Interno n. 8/2023 che ha disciplinato l'informatizzazione dei registri di Stato Civile centralizzando gli atti in un unico archivio nazionale (ANSC). Ciò comporterà un aggiornamento con adeguamento dei servizi di ANPR.

## **Cimitero**

Dal primo luglio 2023 e fino al 30 giugno 2025, la gestione del cimitero è affidata alla ditta BSC (Bergamo servizi cimiteriali) Srl con sede in Nembro (BG) aggiudicataria del servizio. La ditta, nel corso dell'appalto realizzerà 100 nuovi cinerari, garantirà 135 esumazioni da campo di mineralizzazione e provvederà alla potatura straordinaria dei cipressi posti nell'area denominata "Parco delle Rimembranze" e alla piantumazione di nuove essenze arboree.

La gestione del cimitero deve essere costantemente monitorata e l'ufficio deve garantire assistenza alla ditta per una corretta gestione e per offrire un servizio rispettoso della dignità del luogo e molto caro ai cittadini seriatesi. L'ufficio è impegnato a seguire le scadenze dei contratti di concessione ed effettuare le operazioni di estumulazione /esumazione per un utilizzo ottimale degli spazi cimiteriali. L'amministrazione attualmente eroga contributi per incentivare la cremazione dei soli resti mortali. Le operazioni di esumazione ed estumulazione sono svolte con regolarità.

## **Ufficio elettorale**

Con la finalità di snellire le operazioni conseguenti alle revisioni dinamiche e semestrali, semplificando il lavoro degli uffici comunali e della Commissione elettorale circondariale, è stato avviato e sono completamente garantite le procedure che prevedono la dematerializzazione per la tenuta delle liste elettorali. Il Ministero dell'Interno, dal 9 agosto 2017, ha autorizzato la sospensione, della stampa cartacea delle liste elettorali sia generali che sezionali e la loro sostituzione con liste in formato elettronico. Tale modalità operativa garantisce: semplificazione amministrativa, dematerializzazione documentale e una notevole economia di spesa.

Il Ministero dell'Interno ha rilasciato le credenziali per l'inserimento diretto nel portale DAITWEB- applicativo SIEL delle notizie sull'andamento della votazione e sugli scrutini.

Il 12 ottobre 2023 è stato effettuato il passaggio dei dati elettorali in ANPR ed è stata avanzata la richiesta di contributo.

Nella prossima primavera l'ufficio sarà impegnato nelle attività per le consultazioni Europee e Amministrative.

## **Archivio**

Il servizio di custodia e gestione dell'archivio storico e di deposito, è affidato in outsourcing alla Fondazione Legler fino al 31 dicembre 2023, entro l'anno sarà predisposta la procedura di gara per il prossimo triennio.

Per snellire gli accessi presso i locali dell'archivio finalizzati al reperimento di deliberazioni di Consiglio e Giunta comunale e le determinazioni dirigenziali degli anni dal 2000 al 2007 è stata conclusa la scansione degli atti. I benefici sono: semplificazione amministrativa, pronta disponibilità dei documenti, possibilità di dedicare il personale addetto alla ricerca delle pratiche ad altre mansioni.

E' stato approvato il manuale di gestione del protocollo informatico e sono stati espletati i corsi di formazione per il personale dipendente. L'ufficio dovrà curare eventuali aggiornamenti relativi alla modifica degli allegati.

Al fine di garantire spazio nell'archivio di deposito saranno disposte ulteriori operazioni per lo scarto documentale.

Saranno avviate le procedure volte alla digitalizzazione delle pratiche dell'ufficio edilizia.

## **Flussi documentali**

Il servizio si occupa dell'attività dei messi comunali, della protocollazione degli atti e della gestione dell'archivio comunale.

Per velocizzare le procedure di protocollazione degli atti è attivo un sistema di protocollazione automatizzata delle PEC in arrivo mediante Protocollo Automatico da Template predisposto da Datagraph. Il sistema permette la protocollazione diretta di atti il cui oggetto rientra in apposite casistiche ricorrenti appositamente individuate. Il compito del servizio sarà quello di implementare i codici Template per garantire la protocollazione automatica del maggior numero di atti che pervengono all'ente.

Il servizio di spedizione della corrispondenza è svolto dalla BM service S.r.l. con sede a Dalmine, aggiudicataria dell'appalto per il periodo primo gennaio 2021-31 dicembre 2024.

### **Censimento permanente della popolazione 2022-2025**

Il Comune di Seriate rientra tra i comuni coinvolti per le edizioni annuali del Censimento permanente dal 2022 al 2025 che si svolgerà nel quarto trimestre di ciascun anno.

Per l'anno 2023 e per il prossimo triennio il Comune di Seriate svolgerà solo rilevazione da lista.

Il Censimento permanente acquisisce il quadro conoscitivo della popolazione con cadenza annuale anziché decennale. L'ISTAT trasmette circolari e informazioni tecniche necessarie per l'organizzazione e lo svolgimento delle rilevazioni nonché indicazioni in merito al contributo economico destinato all'Ente. L'ente è pertanto chiamato a partecipare alle rilevazioni annuali secondo le disposizioni dettate dall'ISTAT.

### **Ufficio relazioni con il pubblico**

Nell'ottica del miglioramento della qualità dei servizi è essenziale saper ascoltare i cittadini e comunicare efficacemente con loro. I cittadini possono presentare suggerimenti, reclami o segnalazioni in merito al funzionamento dei servizi o del rispetto degli standard di qualità fissati nella carta dei servizi. Il servizio risponderà nei tempi più rapidi possibili e comunque non oltre i 18 giorni dalla ricezione della richiesta.

È pienamente funzionante il servizio che permette ai cittadini di presentare le segnalazioni di disservizio tramite il sito internet del Comune accedendo a "Comune facile"; tale servizio permette la registrazione di tutti i passaggi della segnalazione, dal suo arrivo alla sua chiusura. Questo consente all'addetto di monitorare ogni fase dell'iter della segnalazione e al contempo offre al cittadino la possibilità di conoscere direttamente, tramite la ricezione di una mail ed un codice, l'ufficio che ha preso in carico la gestione della sua segnalazione e di essere aggiornato sullo stato di avanzamento della stessa fino alla risposta.

## **3. Risorse**

### **3.1 Risorse umane**

Responsabile del progetto: 1 funzionario di cat.D3;

- n. 1 istruttore direttivo di cat.D1,
- n. 7 istruttori amministrativi di cat.C,
- n. 1 istruttore informatico cat.C,
- n.2 collaboratori amministrativi di cat.B3
- n. 2 collaboratori amministrativo di cat.B
- n. 1 operatore cat A.

### **3.2. Risorse strumentali**

- Nr. 14 PC,
- nr.13 stampanti,
- nr.1 centralino,
- nr.1 Fax,
- nr.2 Fotocopiatori,
- nr.2 scanner,
- nr.2 etichettatrice,
- n. 2 sportelli attrezzati con strumentazione per la stampa della carta d'identità elettronica,
- gestore code.

## **4. Motivazioni delle scelte**

Ottenere benefici dal mantenimento dello Sportello Polifunzionale, quali:

- la qualificazione del livello di risposta alle esigenze dell'utenza, attraverso la creazione di una funzione di front-line specializzata nella trattazione delle relazioni con i cittadini e con la creazione di un punto unico di contatto con i cittadini;

- l'aumento dell'efficienza ed efficacia degli operatori dei vari servizi, i cui sportelli sono stati localizzati all'interno dello sportello unico;
- l'aumento del servizio offerto attraverso un orario di apertura ampio;
- la ricerca continua del miglioramento dei servizi offerti, attraverso l'attivazione di strumenti di ascolto per comprendere le esigenze dei cittadini
- l'attivazione dei servizi on line per rilascio certificati, dichiarazione di residenza e cambio indirizzo.

## **3.4 PROGRAMMA C000 SETTORE 3**

### **1. Descrizione generale del programma**

Il terzo settore si suddivide nei seguenti servizi: Edilizia ed urbanistica, Suap/ambiente e Lavori pubblici e manutenzioni.

Il servizio edilizia si occupa delle verifiche sull'attività edilizia promossa da soggetti privati e pubblici per l'edificazione di nuovi edifici o per interventi edilizi su immobili esistenti.

Inoltre il servizio si occupa del rilascio dei permessi pubblicitari, delle verifiche sulle idoneità alloggiative e della vigilanza del territorio in materia di edilizia.

Il servizio urbanistica si occupa del coordinamento ed aggiornamento degli strumenti connessi con la pianificazione urbanistica e dello sviluppo del territorio.

Il SIT si occupa di gestire la cartografia di base a disposizione trasversale ai vari servizi, gli archivi e software ad essa correlati, la mappatura ed il collegamento con i dati cartografici a disposizione e relative banche dati.

Il programma del servizio Suap Ambiente è volto a tutelare l'ambiente del territorio comunale, allo scopo di prevenire e ridurre fenomeni di inquinamento ambientale. Tutela altresì la salute umana della popolazione residente (anche a garanzia del diritto sancito dall'art. 32 della Costituzione); valorizza l'ambiente e promuove azioni di sostenibilità ambientale, acquisti verdi/green public procurement, risparmio energetico e utilizzo di fonti rinnovabili, mobilità sostenibile. Opera anche nella gestione dell'Ufficio Diritti Animali, con l'obiettivo di diffondere tra i cittadini una nuova cultura volta a migliorare il rapporto esistente tra uomo e animali, per una sempre più equilibrata convivenza e per costruire, sostenere e gestire una nuova relazione tra cittadini e istituzioni su questo delicato tema.

Inoltre tutela, promuove e valorizza la realtà delle attività economiche presenti sul territorio, agevolando l'accesso ad azioni di sostegno e/o contributi regionali nonché altre azioni utili ad avvicinare maggiormente l'offerta commerciale presente e i cittadini/potenziali clienti. In tale ambito trovano fondamentale sviluppo le azioni del Distretto urbano del Commercio di Seriate (DUC) e di Terre del Vescovado.

Il programma del servizio Lavori pubblici e manutenzioni è l'insieme delle attività dirette alla garanzia dell'attuazione del programma di realizzazione delle opere pubbliche, nonché del mantenimento in efficienza del patrimonio comunale attraverso interventi manutentivi di natura ordinaria e straordinaria. Parte fondamentale dell'attività del servizio Lavori Pubblici è la partecipazione ai diversi bandi di finanziamento per la realizzazione delle opere. Attività che si è rilevata particolarmente proficua per l'implementazione delle risorse economiche del Comune per la realizzazione di opere strategiche. La ricerca delle risorse tramite i finanziamenti è diventata importante rispetto ai tempi di lavoro in quanto oltre alla parte propedeutica della predisposizione della documentazione necessaria, una volta ottenuto il finanziamento lo sforzo dell'ufficio è rivolto al rispetto delle scadenze (talvolta molto stringenti), ed alla rendicontazione.

### **2. Finalità**

Il settore si pone l'obiettivo di coordinare le attività sul territorio in modo omogeneo e sincrono avendo la possibilità di gestire, indipendentemente dal servizio che li attiva, i processi di trasformazione territoriale.

### **3. Risorse**

Le risorse umane e strumentali sono quelle in dotazione ai progetti.

### **4. Motivazioni delle scelte**

Coordinare e rendere più efficaci le azioni volte a migliorare e implementare il territorio ed i suoi beni, indirizzandole a far emergere ed esaltare l'identità propria del luogo.

# PROGETTO C010: EDILIZIA E URBANISTICA

## 1. Descrizione generale del progetto

Il servizio edilizia si occupa dell'attività edilizia promossa da soggetti privati e pubblici per l'edificazione di nuovi edifici o per interventi su immobili esistenti. Svolge quindi l'attività istruttoria sulla corretta presentazione delle istanze volte ad ottenere o a dichiarare i diversi titoli abilitativi all'edificazione. Si occupa, inoltre, del controllo dell'attività edilizia sull'intero territorio comunale al fine di vigilare sulla corrispondenza dei manufatti realizzati ai titoli abilitativi e alle previsioni edilizie ed urbanistiche. In caso di accertamento di violazioni, il servizio interviene con atti sanzionatori, volti al ripristino della legalità.

Il servizio urbanistica si occupa del coordinamento ed aggiornamento degli strumenti connessi con la pianificazione urbanistica e dello sviluppo del territorio; a tal fine istruisce i piani conformi al P.G.T. (piani attuativi, piani di recupero, piani particolareggiati, programmi integrati di intervento) e le richieste di piani in variante e di varianti SUAP relative ad attività economiche o produttive.

Il SIT si occupa di gestire la cartografia di base a disposizione trasversale ai vari servizi, gli archivi e software ad essa correlati, la mappatura ed il collegamento con i dati cartografici a disposizione e relative banche dati. In particolare la gestione prevede la corretta archiviazione, redazione e messa a disposizione di strumenti cartografici e georeferenziati. La gestione del corretto caricamento ed implementazione dei dati a disposizione, relativamente alle proprietà pubbliche, gestione del verde, sottoservizi, ecc. e, nel caso, il coordinamento degli stessi con i software relativi alla gestione delle singole pratiche. Quella del SIT risulta in larga parte attività trasversale al settore 3, ma non solo.

## 2. Finalità

### Pianificazione - Quadro normativo

A seguito dell'entrata in vigore del nuovo P.G.T. (avvenuta nel mese di ottobre 2022) il servizio ha proceduto ad attivare due varianti settoriali allo stesso:

- Variante n. 1 relativa alla componente commerciale del P.G.T., strumento indispensabile per la programmazione dell'insediamento delle attività economiche, ai sensi dell'articolo 4 bis, comma 1 della legge regionale n. 6/2010, che recita "tali criteri comunali si basano sui motivi imperativi di interesse generale di cui all'articolo 4, comma 1, connessi a ragioni non altrimenti risolvibili di sostenibilità ambientale, sociale e di viabilità che rendano impossibile consentire ulteriori flussi di pubblico nella zona senza incidere in modo gravemente negativo sui meccanismi di controllo, in particolare, per il consumo di alcolici e per il contrasto al degrado urbano, e senza ledere il diritto dei residenti alla vivibilità del territorio e alla normale mobilità e tenendo conto delle caratteristiche urbanistiche e di destinazione d'uso dei locali, dei fattori di mobilità, traffico, inquinamento acustico e ambientale, aree verdi, parcheggi, delle caratteristiche qualitative degli insediamenti, dell'armonica integrazione con le altre attività economiche e con le aree residenziali interessate e del corretto utilizzo degli spazi pubblici o di uso pubblico", senza la quale il Comune non avrebbe alcun controllo sulla localizzazione e dimensioni in particolare delle medie strutture di vendita;
- Variante n. 2 relativa al Piano di Rischio Aereoportuale e necessaria a definire gli usi del territorio in funzione del rischio di incidente probabile con riferimento alla presenza della struttura aereoportuale.

I procedimenti delle due varianti sono già stati avviati nell'anno 2022 e hanno trovato la loro adozione (variante n. 2) e approvazione (variante n. 1) nel corso dell'anno 2023.

Il 2023 ha visto anche l'approvazione del nuovo regolamento edilizio a seguito del lavoro di revisione affrontato nel corso del 2022.

Oltre a quanto sopra evidenziato nell'anno 2023 è stato attivato il procedimento per il rinnovamento del Piano di zonizzazione acustica comunale. Rinnovamento necessario anch'esso a seguito dell'entrata in vigore del nuovo PGT. Per il 2024 è prevista la sua approvazione definitiva.

## **Semplificazione**

Sul sito internet del Comune si può accedere al GeoPortale, un luogo virtuale nato per rispondere con semplicità e immediatezza alla richiesta di informazioni sulle attività di programmazione e governo del territorio. È un accesso diretto online alle risorse informative territoriali: offre servizi di consultazione e di scarico di banche dati geografiche locali. Sul GeoPortale è possibile consultare tutto il patrimonio cartografico del Comune.

Attraverso il GeoPortale sono messe a disposizione dei cittadini e dei professionisti elementi utili alla conoscenza approfondita del contesto urbano e informazioni di dettaglio per le attività di pianificazione e gestione del territorio e di tutela dell'ambiente.

Il GeoPortale è pensato per chi abita e lavora sul territorio dell'amministrazione, per tecnici, cittadini e addetti ai lavori.

Nel corso del 2022 si è lavorato per implementare i procedimenti con caricamento telematico dal portale già in uso per le diverse istanze per lo svolgimento dell'attività edilizia.

Dal 2023 il servizio sono disponibili il 100% dei propri procedimenti con accesso tramite lo sportello telematico.

Il SIT, inoltre, sta verificando e implementando le cartografie da caricare sul GeoPortale per garantire maggiori informazioni a disposizione di tecnici e di cittadini. Oltre a ciò, su sollecitazione anche di Regione Lombardia si sta procedendo alla rettifica dei confini comunali in accordo con gli altri comuni. Lavoro che porterà maggior chiarezza nei rapporti tra i comuni e tra i comuni ed i cittadini in quanto ad oggi ci troviamo spesso in presenza di cartografie discordanti. Successivamente si procederà con l'agenzia delle Entrate ad un aggiornamento del catasto

## **Legalità**

La vigilanza sul territorio ha lo scopo di verificare la corrispondenza di quanto costruito rispetto ai titoli abilitativi rilasciati. Generalmente l'attività di controllo viene svolta d'ufficio al deposito dell'agibilità, su segnalazione dei cittadini e su segnalazione degli organi di polizia o di cittadini.

Ogni anno vengono disposti controlli anche a campione sulle pratiche ricevute.

Vengono effettuati inoltre controlli sulle idoneità alloggiative, ove richieste dai cittadini (in particolare per gli stranieri e le relative pratiche di visto e ricongiungimenti familiari).

## **3. Risorse**

### **3.1 Risorse umane**

- 1 D con posizione organizzativa;
- 1 D amministrativo full-time;
- 4 C istruttore tecnico (di cui uno part-time);
- 1 D direttivo tecnico (dedicato al SIT)
- 1 leva civica regionale di supporto al SIT

### **3.2. Risorse strumentali**

7 personal computer con video; 8 stampanti; 1 scanner; 1 veicolo Dacia Duster (in leasing).

# PROGETTO C020: LAVORI PUBBLICI E MANUTENZIONI

## 1. Descrizione generale del progetto

Il progetto del servizio Lavori pubblici dà attuazione al Piano triennale delle opere pubbliche, lo strumento con cui il Comune individua gli interventi e le opere (edifici scolastici, impianti sportivi, strade, parchi, ecc.) necessari per rispondere ai bisogni della comunità.

L'Amministrazione programma gli interventi manutentivi del patrimonio e di nuove opere, compatibilmente con il realizzarsi delle previsioni di entrata. Come è noto, le fonti di finanziamento degli investimenti sono esclusivamente quelle dettate dall'art. 199 del TUEL. Esse possono essere:

- a) entrate correnti destinate per legge agli investimenti;
- b) avanzo di parte corrente del bilancio;
- c) entrate derivanti dalle alienazioni dei beni e diritti patrimoniali (es. diritti di superficie);
- d) proventi degli oneri di urbanizzazione e sanzioni edilizie;
- e) entrate derivanti da trasferimenti dello Stato e altri enti finalizzati agli investimenti (finanziamenti regionali e nazionali per i quali è stata presentata domanda);
- f) avanzo di amministrazione;
- g) mutui passivi.

La disponibilità delle risorse in entrata è quindi elemento indefettibile per un'effettiva programmazione.

Esaminando le diverse fonti, le previsioni di entrate per il Comune si caratterizzano per il triennio 2024-2025-2026, dall'utilizzo dei finanziamenti ottenuti anche grazie all'esito positivo delle diverse richieste avanzate su diversi bandi del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) aventi ad oggetto soprattutto la messa in sicurezza e la riqualificazione degli edifici scolastici, la realizzazione di opere viabilistiche e altre di rigenerazione urbana. Su un totale infatti di oltre € 22.400.700,00 di richieste avanzate, ad oggi il comune di Seriate risulta beneficiario di ben €. 16.011.700,00.

Inoltre è intenzione dell'Amministrazione intervenire sul palazzo comunale con interventi di riqualificazione ed efficientamento energetico, se si concretizzerà il contributo regionale richiesto nel corso del 2023.

Per quanto riguarda la biblioteca comunale è in previsione un intervento di ottimizzazione degli spazi per il quale è stata presentata richiesta di finanziamento al Ministero della cultura e per il quale si attendono gli esiti dell'istruttoria.

Il triennio 2024 – 2026 sarà caratterizzato pertanto dalla concretizzazione dei progetti finanziati impegnando il servizio nella gestione di tutte le risorse necessarie.

Per le forme di finanziamento con mezzi propri, anche ad integrazione delle somme finanziate da altri enti, si valuta che le entrate da oneri di urbanizzazione complessive saranno in linea con il trend del precedente triennio ipotizzando un possibile incremento delle stesse come conseguenza dell'approvazione del nuovo PGT, che potrà dare impulso a nuovi interventi di trasformazione.

A questo riguardo ricordiamo inoltre che l'amministrazione comunale, anche per il 2024, al netto delle quote di obbligatorio accantonamento delle entrate degli oneri (per edifici di culto,



barriere architettoniche, maggiorazione verde, restituzione per interventi non eseguiti) potrà destinare solo una minima parte degli oneri di urbanizzazione alle spese di investimento poiché una quota consistente è necessaria a coprire le spese di manutenzione ordinaria di parte corrente, e di sempre maggior costo delle utenze.

Di seguito alcune delle opere pubbliche più importanti che troveranno compimento nel triennio 2024-2025-2026:

- la realizzazione del nuovo Auditorium presso la scuola A. Moro
- l'efficientamento energetico degli impianti di pubblica illuminazione
- gli interventi per l'eliminazione delle barriere architettoniche
- la manutenzione straordinaria delle strade comunali, parcheggi e ponti
- la riqualificazione del centro sportivo di Comonte
- la riqualificazione sismica ed energetica dell'attuale Scuola dell'Infanzia Lorenzini e la sua conversione in Asilo Nido
- la riqualificazione e l'ampliamento della scuola Buonarroti e sua riconversione in Scuola dell'Infanzia
- i primi lotti relativi alla riqualificazione del polo scolastico di Corso Roma.

La programmazione sarà man mano realizzata in relazione al concretizzarsi dell'entrata delle risorse necessarie, intervenendo tempestivamente ad una rimodulazione della stessa in base alle necessità e opportunità.

Oltre agli interventi di cui sopra verranno programmati nell'anno 2024 interventi minori di manutenzione ordinaria su stabili comunali, impianti sportivi, strade e scuole.

Le diverse richieste di intervento provenienti dai cittadini e dagli amministratori sono affrontate con la squadra manutenzione e le ditte esterne.

Per quanto concerne i servizi manutentivi di conservazione del patrimonio, sono state prevalentemente espletate procedure di appalto di durata almeno biennale per ottimizzare le risorse. A tal proposito data la notevole consistenza del patrimonio immobiliare, risulta necessario per il prossimo triennio reperire ulteriori risorse. Il servizio ha comunque cura di mantenere aggiornata la situazione dei singoli immobili, intervenendo anche in via straordinaria e di urgenza ogni qualvolta necessario.

È prioritaria la verifica dei componenti della struttura della passerella ciclopedonale presente all'interno del parco Oasi.

L'ufficio manutenzioni gestisce inoltre il servizio di sgombero neve dalla viabilità cittadina.

Il servizio comprende la gestione del patrimonio e cura in particolare le seguenti attività:

- gestione dei contratti di utenze e le reti dei sottoservizi, e gli accordi di concessione per l'utilizzazione di infrastrutture esistenti per la posa di fibra ottica
- manutenzione immobili
- adempimenti del decreto legislativo 81/2008 (responsabile del servizio di prevenzione e protezione - sicurezza sul posto di lavoro).

## **2. Finalità**

Il servizio Lavori pubblici e manutenzioni coordina e gestisce le risorse umane interne ed i collaboratori esterni (dai tecnici agli appaltatori) utilizzando al meglio le risorse disponibili al fine di rendere più fruibile ai cittadini il patrimonio comunale con riguardo particolare agli interventi che comportano la manutenzione straordinaria delle strade, delle scuole, degli immobili comunali, della pubblica illuminazione e l'abbattimento delle barriere architettoniche.

Si prevede di continuare il lavoro di ricognizione e l'aggiornamento delle reti infrastrutturali del sottosuolo, individuando le aree del territorio che presentano delle criticità, al fine di permettere anche ad altri servizi di redigere un piano strategico di sviluppo con le società erogatrici di

servizi per garantire alla cittadinanza una maggiore accessibilità agli stessi (banda larga, telefonia mobile, etc).

In vista della nuova gara di concessione delle reti di distribuzione del gas dell'ambito territoriale "Bergamo 4 – Bergamo e dintorni ad est", di cui il Comune di Seriate fa parte, il servizio Lavori pubblici e manutenzioni continuerà a dare assistenza riguardo alla ricognizione dello status delle reti al fine della loro valorizzazione con la stazione appaltante (Comune di Bergamo) e l'attuale gestore (A2A Reti Gas S.p.A.).

Durante l'anno 2024 il personale dell'ufficio provvederà alla verifica periodica degli immobili di proprietà comunale concessi / locati ai soggetti privati.

### **3. Risorse**

#### **3.1 Risorse umane**

- 1 D tecnico con posizione organizzativa;
- 1 D direttivo tecnico;
- 3 C istruttori tecnici
- 1 C istruttore tecnico part time
- 1 C istruttore amministrativo;
- 1 B amministrativo part time.
- 2 B operai;
- 1 B operaio a tempo determinato.

#### **3.2. Risorse strumentali**

1 veicolo PIAGGIO Porter; 1 veicolo NISSAN Cabstar; 1 veicolo Terna; 1 veicolo Citroen Jumpy, 1 veicolo FIAT Panda 4x4, ciclomotore Malaguti, 1 veicolo FIAT Fiorino (in leasing), 9 personal computer con video; 7 stampanti; 2 scanner; 8 telefoni fissi; 6 telefoni cellulari con carica batterie, 4 mini data-logger, telefono cellulare e tablet per servizio neve.

# PROGETTO C030: SUAP E AMBIENTE

## 1. Descrizione generale del progetto

Il funzionigramma del servizio Suap e Ambiente alla data di maggio 2023 è il seguente:

Servizio: SUAP E AMBIENTE		
Ufficio	Funzione	Contenuto della funzione
SUAP	Rilascio provvedimenti autorizzativi per l'esercizio del diritto d'impresa	Consulenza e rilascio provvedimenti autorizzativi per tutte le attività commerciali Licenze di agibilità per attività di pubblico spettacolo (art. 80 TULPS) Autorizzazione Unica Ambientale (AUA) Gestione istanze pervenute che coinvolgono anche soggetti esterni (ATS, ARPA) Gestione movimentazioni commerciali ai fini della trasparenza (cessazione, subingresso, modifiche) Gestione procedimenti relativi a attività temporanee (feste, sagre, tombole, etc.) Servizio di consulenza agli operatori commerciali per agevolare anche l'accesso ai contributi regionali Concessioni temporanee/permanenti di suolo pubblico relative ai pubblici esercizi o attività commerciali (uguali o superiori a 1 anno)
Sviluppo del commercio		Istruttoria SCIA COMMERCIALI e di somministrazione di alimenti e bevande ovvero ed esercizio delle funzioni previste dall'art.19 della legge n.241/1990. Istruttoria autorizzazione commerciali relative alle medie strutture di vendita e, per quanto di competenza, delle grandi strutture di vendita, parchi commerciali ed equipollenti. Promozione delle attività commerciali Distretto Urbano del Commercio (DUC)
Ambiente	Tutela dell'ambiente e della salute umana	Gestione del servizio integrato dei rifiuti Igiene di aree ed edifici pubblici, interventi di derattizzazione, di disinfestazione, indagini su molestie olfattive Manutenzione del verde pubblico Gestione Concessione orti urbani Gestione Concessione aree per antenne Pulizia strade, caditoie, spurghi Bonifica di siti contaminati e procedimenti, per quanto di competenza, per l'autorizzazione di interventi di bonifica. Tutela del territorio e difesa del suolo (verifica di assoggettabilità alle VAS per varianti urbanistiche; verifiche di assoggettabilità alla VIA e VAS); Monitoraggio dello stato dell'ambiente Attività di prevenzione e riduzione dell'inquinamento ambientale, rumore stradale e aeroportuale Concessione di patrocini con contributo, collaborazioni e contributi a enti, associazioni esoggetti terzi
	Sostenibilità ambientale e valorizzazione dell'ambiente	Acquisti verdi/green public procurement (GPP), mobilità sostenibile, coordinamento delle attività connesse con il Patto dei Sindaci/Piano per l'energia sostenibile (risparmio energetico, utilizzo di fonti rinnovabili, ecc..) Promozione cultura ambientale Coinvolgimento delle scuole del territorio e campagne di educazione ambientale specifiche; Collaborazione con il Parco Regionale del Serio
	Tutela della salute del benessere degli animali	Gestione dell'ufficio diritti animali Lotta al randagismo di animali d'affezione Gestione delle colonie feline
FUNZIONI COMUNI A TUTTI I SERVIZI		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Predisposizione e aggiornamento degli atti di programmazione (DUP, PEG, etc.), per quanto di competenza del singolo servizio</li> <li>- Predisposizione proposta e gestione del Bilancio per i centri di costo relativi al servizio</li> <li>- Gestione affidi diretti</li> <li>- Gestione del personale, ottimizzazione delle risorse</li> <li>- Gestione provvedimenti e atti inerenti l'attività del servizio</li> <li>- Gestione protocollo in uscita</li> <li>- Controlli sull'esecuzione e sulla qualità dei contratti di servizi gestiti</li> <li>- Concorso con il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza nel contrasto alla corruzione</li> <li>- Accesso agli atti</li> <li>- Aggiornamento e adeguamento normativo</li> <li>- Collaborazione con altri servizi per pratiche comuni. L'ufficio preposto al rilascio del provvedimento finale o all'esercizio della funzione di controllo, assume il ruolo di ufficio di coordinamento del procedimento complesso là dove si renda necessario il rilascio di autorizzazioni, pareri, attestazioni, verifiche a cura di altri uffici dell'ente o di soggetti esterni. Rinviano agli ordinari istituti della conferenza di servizi per i procedimenti che coinvolgono amministrazioni esterne, l'ufficio che ha la competenza all'adozione dell'atto amministrativo finale, richiede agli uffici interni competenti a parti dell'endoprocedimento il rilascio di quanto di loro competenza, indicando il termine per il rilascio nell'ottica di assicurare il rispetto del termine di conclusione del procedimento amministrativo entro i 30 gg. A tal fine le comunicazioni interne avvengono attraverso strumenti informatici indirizzate a tutti gli uffici coinvolti e per conoscenza ai dirigenti di settore competenti. Il mancato riscontro ovvero la mancata assunzione in carico della parte di endoprocedimento, rileva ai fini della valutazione delle performance e a fini disciplinari.</li> </ul>

L'azione del servizio Suap e Ambiente si svilupperà nel triennio 2024-2026 entro le linee programmatiche di mandato dell'Amministrazione uscente, con la finalità primaria di ideare, coordinare la progettazione che riguarda la difesa dell'ambiente e la promozione ambientale, armonizzandola con le norme sovracomunali, nonché tutelare e valorizzare la realtà delle attività economiche presenti sul territorio.

Stante anche l'avvicendamento di personale avvenuto nel corso degli ultimi tre anni, e che non si è ancora stabilizzato, sarà quanto mai necessario un importante sforzo sul piano della formazione: il personale dovrà implementare le loro formazione con corsi specifici (es. percorsi

professionali offerti dalla Scuola per l'Ambiente di Arpa Lombardia/Polis per potenziare l'efficacia dell'azione pubblica nella salvaguardia dell'ambiente e facilitare la collaborazione tra i diversi livelli istituzionali coinvolti) nonché con i corsi obbligatori più generalisti per i dipendenti della P.A. (es. Syllabus su digitalizzazione e nuovo codice dei contratti).

## SUAP

La presenza sul territorio di Seriate di un gran numero di attività commerciali di vendita al dettaglio, di somministrazione, artigianali e di servizi rappresenta una grande ricchezza sociale e territoriale. È una ricchezza da tutelare e valorizzare con molta attenzione e cura anche, e soprattutto, in considerazione degli effetti negativi che la pandemia da Covid-19 ha avuto su molte delle attività dal 2020 al 2022.

Il Suap pertanto, oltre che continuare a improntare la propria azione organizzativa e di erogazione delle prestazioni basandosi sui principi di efficienza ed efficacia rispetto alle esigenze degli utenti, si prefigge inoltre di sviluppare una maggiore collaborazione e informazione agli operatori commerciali, offrendo un servizio di consulenza e agevolando l'accesso ad azioni di sostegno e/o contributi regionali (es. bando regionale "Sviluppo dei distretti del commercio 2022-2024"), nonché altre azioni utili ad avvicinare maggiormente l'offerta presente e i cittadini/potenziali clienti.

La condivisione, l'ascolto e il confronto con le associazioni di categoria e locali nei momenti di programmazione dell'attività, di pianificazione di iniziative aggregative, promozionali, mercatini di specialità saranno azioni presidiate e da sviluppare ulteriormente.

Di norma esercita la gestione del calendario annuale fiere e sagre; le autorizzazioni/concessioni degli stalli di sosta mercati; l'estrazione e la trasmissione annuale dati ad Anagrafe tributaria; l'esecuzione di statistiche periodiche (es. GDO, campi attrezzati TULPS per Prefettura ecc...); la sollecitazione degli utenti a effettuare i pagamenti con PagoPA; l'aggiornamento dei dati del commercio su Osservatorio regionale, su SURI (applicativo di interoperabilità con CCIAA), su applicativo ex Muta per AUA, su portale TP regione per taxi e NCC, su applicativo regionale per fiere e sagre, mercati e carte di esercizio, su portale agenzie di viaggio; la convocazione delle commissioni di vigilanza pubblico spettacolo e della commissione Sviluppo Economico;

In particolare i punti salienti dell'attività del Suap saranno:

- **messa a regime delle nuove procedure** connesse all'approvazione da parte del Consiglio Comunale del "Testo Unico dei regolamenti procedurali per l'insediamento di attività economiche - Titolo I" e della "Programmazione del commercio su aree pubbliche - Titolo II" e "Componente economica commerciale P.G.T. - Titolo 3";
- **promozione e sostegno delle attività commerciali esistenti:** anche per il triennio 2024/2026 si cercherà d'incoraggiare e aiutare le autonome iniziative che verranno dal mondo commerciale e dalle associazioni, Com.a.p., Confesercenti e Ascom, per valorizzare i diversi luoghi della città, promuovendo sempre più il territorio di Seriate in una logica di condivisione e di partecipazione. Saranno promosse e supportate, per quanto possibile, le iniziative di promozione commerciale (es. Street food, Notte Bianca dello Sport e dello shopping sconti sul Serio ecc..);
- **Distretto Urbano del Commercio (DUC):** il DUC di Seriate è un ampio progetto di sviluppo economico e sociale e trova la sua massima forma espressiva nelle sinergie tra pubblico e privato. La programmazione delle attività avrà l'obiettivo di rendere Seriate più viva e funzionale alle esigenze d'impres e consumatori, attraverso interventi di promozione, animazione e marketing. Lo sforzo dell'amministrazione per il rilancio del DUC ha già avuto inizio nel corso del 2022 con l'ampliamento del perimetro a tutto il territorio comunale (decreto regionale direzione regionale sviluppo economico n. 12460 del 2/9/2022) e con l'affidamento del servizio di Manager del DUC. La Manager, incaricata con determinazione dirigenziale n. 677 del 4/8/22, continuerà a svolgere fino a fine incarico (luglio 2024) una serie di funzioni direttive di progettazione, ricerca e sviluppo nonché organizzative inerenti la gestione del DUC di Seriate, finalizzate al

consolidamento e allo sviluppo del distretto seriate, con un'attenzione particolare alla valorizzazione della sostenibilità declinata nelle sue dimensioni ambientale, sociale ed economica, quale elemento di alta competitività del territorio del DUC e in stretta connessione con gli Obiettivi di Agenda 2030. Inoltre collaborerà con la società che gestisce la partecipazione del Comune al bando regionale DUC 2022-2024. La Manager manterrà attiva la pagina Facebook <https://www.facebook.com/DUCSeriato>, creata nel 2023 per meglio promuovere le iniziative del distretto, presiederà la mail "distretto.commercio@comune.seriato.bg.it" al fine di comunicare le azioni del DUC con maggiore efficacia a tutti i commercianti nonché manterrà aggiornata la App "Seriato Smart", già attiva da alcuni anni.

- **Bando Imprese:** A seguito del bando regionale "Sviluppo dei distretti del commercio 2022-2024" il DUC di Seriate (con i soggetti che rientrano all'interno dell'Accordo di Partenariato del suddetto progetto sono: Comune di Seriate, Ascom Confcommercio Bergamo, Confesercenti Bergamo, Associazione Seriate Arti Visive (A.S.A.V.), Promoserio) ha ottenuto con il progetto "*Rigenerazione, eventi e promozione per il rilancio del commercio locale*" il cofinanziamento di € 162.016,81. Di questi 75.000€ quale contributo in conto capitale, 14.944,75€ in parte corrente destinati a progetti del Comune e 72.072,06€ quale contributo alle imprese del DUC in conto capitale. In relazione ai 72.072,06€ è stato quindi emanato nel 2023 il "Bando per la concessione di contributi alle imprese del Distretto Urbano del Commercio di Seriate (CAR 24980)", approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 22 del 16 febbraio 2023. Le domande presentate dalle imprese entro la scadenza (22 maggio 2023) sono state in totale 47; la graduatoria è stata approvata con determinazione dirigenziale n. 655 del 11/07/2023 e con determinazione dirigenziale n. 1047 del 11/07/2023 sono già stati liquidati i contributi a otto imprese per un importo complessivo di € 21.993,05. Si precisa che il periodo di ammissibilità delle spese va dal 28 marzo 2022 al 31 maggio 2024 e che le tempistiche per la realizzazione e rendicontazione degli interventi da parte delle imprese è il 31 maggio 2024 mentre la rendicontazione alla Regione dovrà avvenire entro il 31 dicembre 2024. Inoltre nel novembre 2023 sono stati affidati a CAT Ascom srl due corsi destinati ai commercianti; nel 2024 restano da completare gli altri interventi previsti dal progetto "*Rigenerazione, eventi e promozione per il rilancio del commercio locale*".
- **Terre del Vescovado:** l'ente ha aderito al "progetto di promozione e valorizzazione turistica" delle Terre del Vescovado" congiuntamente con i comuni di: Albano Sant'Alessandro, Bagnatica, Brusaporto, Bolgare, Carobbio degli Angeli, Chiuduno, Costa Mezzate, Gorlago, Gorle, Montello, Orio al Serio, Pedrengo, Scanzorosciate e Torre de' Roveri. Territori appartenenti all'area cosiddetta delle Terre del Vescovado che da tempo hanno riconosciuto l'importanza di affiancare ai tradizionali modelli di sviluppo economico il recupero di esperienze alternative e innovative, soprattutto nei settori a alto valore aggiunto come la promozione e valorizzazione turistica. Tra le linee d'intervento di maggiore interesse si colloca lo sviluppo di progetti integrati e multifunzionali che abbiano una connotazione sovracomunale, la cui finalità sia identificata nell'integrazione tra la tutela e la valorizzazione del sistema risorse culturali e ambientali con la possibilità di creare condizioni per lo sviluppo imprenditoriale e la crescita economica.
- Nel corso del 2023 si è registrato un disinteresse del mercato per una concessione pluriennale dell'Oasi Verde e del Chiosco finalizzata a sollecitare investimenti privati da ammortizzare nel lungo termine (20 anni). Tale constatazione è maturata a seguito di molteplici gare deserte e dalla verifica che il quadro di incertezza macroeconomico, la difficoltà di erogazione di finanziamenti a tassi sostenibili da parte degli istituti di credito, hanno convinto gli operatori per non aderire a tale iniziativa. Pertanto nel 2023 è stato sottoposto al Consiglio Comunale la proposta di modifica della qualificazione del bene da indisponibile a disponibile, per poi procedere all'affidamento in locazione dello stesso secondo l'ordinaria disciplina ex l. 392/198 delle locazioni commerciali.

In considerazione dell'esigenza di contenimento della spesa e dell'incremento delle entrate, il servizio effettuerà un monitoraggio costante delle diverse "poste" riferite al commercio/suap, allo scopo di coniugare la messa in atto degli interventi di tutela con la ricerca degli interventi più efficaci e sostenibili nel tempo, con particolare riferimento ai principali interventi da realizzare nel corso del triennio, quali:

	Evoluzione nel triennio 2024 - 2026		
	2024	2025	2026
<b>Locazione del Chiosco c/o Oasi Verde 1 – 6 anni + 6 anni (l.392/1978)</b>	Inizio della locazione 31/12/2023	Proseguimento	Proseguimento
<b>Concessioni/locazioni impianti di telecomunicazione</b>	Proseguimento contratti in essere ed eventuali nuove installazioni	Proseguimento contratti in essere ed eventuali nuove installazioni	Proseguimento contratti in essere ed eventuali nuove installazioni
<b>Locazione porzione di "area feste" di via Pastrengo (estivo VOG) 2023/2032</b>	Proseguimento fino al 2032	Proseguimento fino al 2032	Proseguimento fino al 2032
<b>IPER (contributi da privati per sostenere le attività DUC)</b>	Proseguimento	Proseguimento	Proseguimento
<b>IPER (occupazione spazio a uso pubblico c.d. "piazza Italia") 2022/2023</b>	Progettazione nuovo accordo in scadenza 31/12/2023 o cessione area	Proseguimento	Proseguimento
<b>Occupazioni di suolo pubblico annuali (dehor bar)</b>	Progettazione nuovi accordi in scadenza 31/12/2023 o eventuale Regolamento sui dehors	Proseguimento	Proseguimento
<b>Installazione temporanea di tensostruttura in area pertinenziale a parcheggio Leroy Merlin 2022/2026</b>	Proseguimento fino al 2026 dell'accordo di compensazione/monetizzazione per sottrazione spazio a parcheggio	Proseguimento	Proseguimento e progettazione nuovo accordo in scadenza 31/12/2026
<b>Formazione area espositiva temporanea in parcheggio di uso pubblico Decathlon 2022/2026</b>	Proseguimento fino al 2026 accordo di compensazione/monetizzazione per sottrazione spazio a parcheggio	Proseguimento	Proseguimento e progettazione nuovo accordo in scadenza 31/12/2026

## AMBIENTE

L'ufficio provvederà nel corso del triennio a tutti gli adempimenti atti a un corretto assolvimento delle funzioni derivanti dall'applicazione della normativa statale e regionale in materia di:

- **rifiuti:** innanzitutto garantendo la gestione dei rifiuti urbani e simili, le attività annuali di rendicontazione, obbligatorie per legge, quali, la compilazione delle schede dell'Osservatorio regionale rifiuti (ORSO), il Modello unico di dichiarazione ambientale (MUD) nonché i dati richiesti da ISPRA; inoltre la responsabile del servizio da maggio 2022 svolge il ruolo di Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC) del servizio di raccolta e trasporto dei Rifiuti Urbani 2021-2029 e del servizio opzionale dell'Ecosportello TARIP attivato nel 2022;
- **prevenzione e riduzione dell'inquinamento ambientale,** con particolare riferimento alle componenti aria, acque superficiali e sotterranee, suolo e sottosuolo, rumore sia prodotto dalle attività economiche sia dalle infrastrutture di trasporto. In particolare per il rumore aeroportuale continuerà il supporto garantito al Sindaco e al Consigliere delegato

all'aeroporto Federico Rocchi sia partecipando al Gruppo Tecnico Ristretto istituito in seno alla Commissione Aeroportuale di Orio al Serio che affrontando specifici approfondimenti per:

- il monitoraggio dei dati relativi al numero di voli e al rumore;
- il Piano di sviluppo aeroportuale (PSA) – Master Plan 2030, con particolare riferimento agli sviluppi della VIA;
- la VAS del Piano di zonizzazione acustica aeroportuale.

Per il rumore stradale il Piano di Azione aggiornato e conseguente alla mappatura acustica delle strade comunali aventi traffico superiore a 3milioni di veicoli/anno (consegnata a Ministero e Regione Lombardia a marzo 2022), verrà consegnato a Ministero e Regione Lombardia entro dicembre 2023 o al massimo nei primi mesi del 2024.

- **bonifica di siti contaminati** (approvazione di Piani di indagine, di caratterizzazione, di analisi sito specifica, di bonifica, di messa in sicurezza permanente e di monitoraggio);
- **difesa del suolo** e tutela del territorio;
- **tutela della salute umana** della popolazione residente, anche a garanzia del diritto sancito dall'art. 32 della Costituzione, attraverso interventi di derattizzazione, di disinfezione da alcune specie di insetti (zanzara, scarafaggi...), con azioni di monitoraggio e di lotta obbligatoria mediante convenzioni con enti e istituzioni pubbliche e altre forme di collaborazione (es. con Sacbo per facilitare i cittadini nella partecipazione ai Bandi emanati dal gestore aeroportuale per ottenere migliorie connesse al fonoisolamento di strutture edilizie a destinazione abitativa localizzate in aree vicine all'aeroporto di Orio al Serio);
- **tutela della salute e del benessere degli animali**, anche attraverso campagne di sensibilizzazione ed educazione, organizzazione di corsi di formazione rivolti a cittadini e bambini;
- **lotta al randagismo di animali d'affezione**, garantendo altresì il servizio di ricovero di cani catturati o raccolti vaganti sul territorio (la Convenzione con il Rifugio del cane di Seriate ha scadenza 31 dicembre 2023, quindi nel corso del 2023 ne dovrà essere sottoscritta una nuova di durata triennale);
- **gestione delle colonie feline**, in collaborazione con l'ATS della provincia di Bergamo e **tutela dei gatti** vaganti, affidati a qualunque titolo dalla forza pubblica, ceduti definitivamente dal proprietario e accettati dal Comune o comunque di cui l'Ente deve occuparsi ai sensi della vigente normativa, anche mediante convenzioni con associazioni (la Convenzione con il Gattile Enpa di Bergamo avrà scadenza 31 dicembre 2023, quindi nel corso del 2023 ne dovrà essere sottoscritta una nuova di durata triennale);
- **attuazione di strumenti di sostenibilità ambientale**, anche di carattere sovracomunale, quali acquisti verdi/green public procurement (GPP), mobilità sostenibile (es. settimana europea della mobilità sostenibile; promozione del car sharing elettrico);
- **gestione del verde pubblico**, attraverso:
  - politiche di manutenzione e conservazione in particolare del patrimonio arboreo e arbustivo. Particolare attenzione sarà riservata alle procedure di appalto che si prevedono realizzate con un accordo quadro quadriennale per ottimizzare le risorse economiche, eventualmente anche comprensive del diserbo. Infatti nel corso del 2023 è in programma l'approvazione del primo "Piano di diserbo" offerto come servizio migliorativo in sede di gara da parte del gestore rifiuti; azioni migliorative dovranno essere progettate in relazione a sfalci (es. progettazione cartellonistica per aree a ridotto sfalcio, adesione a piantumazioni proposte da enti e/o associazioni quali Parco Regionale del Serio, Legambiente);
  - il bilancio arboreo che tenga conto del numero delle essenze presenti sul territorio comunale, delle nuove piantumazioni (anche in relazione ai nuovi nati) e agli abbattimenti; in particolare la legge 14 gennaio 2013 n. 10 "norme per lo sviluppo degli spazi verdi urbani" prevede all'art. 2 comma 2 che due mesi prima della scadenza naturale del mandato (quindi nel 2024), il Sindaco renda noto il bilancio arboreo del

comune, indicando il rapporto tra il numero degli alberi piantati in aree urbane di proprietà pubblica rispettivamente al principio ed al termine del mandato stesso, dando conto dello stato di consistenza e manutenzione delle aree verdi urbane di propria competenza;

- adozione di lotte fitosanitarie obbligatorie (es. processionaria del pino e ambrosia);
- **gestione degli orti urbani** concessi ai cittadini su richiesta; nel 2023 è stato modificato il regolamento comunale con la successiva assegnazione tramite bando entro fine 2023 degli orti di via Donizetti e di via Brenta;
- **gestione delle concessioni/locazioni di suolo pubblico** (indisponibile/disponibile) degli impianti di telecomunicazione (antenne);
- **locazione del chiosco/bar** sito presso il parco Oasi Verde 1 in Seriate;
- **accesso del pubblico all'informazione ambientale** prevista dal decreto 195/2005: sul sito web comunale nella sezione Trasparenza sono pubblicate le "Informazioni Ambientali" (qualsiasi informazione disponibile in forma scritta, visiva, sonora, elettronica od in qualunque altra forma materiale), come previsto dall'articolo 40 comma 2 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33;
- **accesso del pubblico alla TRASPARENZA RIFIUTI** in ottemperanza all'articolo 3.1 della Deliberazione del 31 ottobre 2019 n. 444/2019/R/Rif di Arera (Autorità per la regolazione per Energia Reti Ambiente);
- **educazione ambientale**, dopo l'interruzione dovuta alla pandemia di Covid-19 si proporranno alle scuole di Seriate anche attraverso il Gestore rifiuti nuovi momenti informativi/formativi in materia di raccolta differenziata, quali:
  - interventi di sensibilizzazione sul giusto conferimento dei rifiuti;
  - visite guidate presso Centro comunale di raccolta differenziata per scolaresche, docenti e gruppi di utenti. In particolare nel biennio saranno portati avanti i progetti, secondo le linee programmatiche dettate dall'Amministrazione comunale che gradualmente ridurranno l'utilizzo di plastica favorendo l'uso di materiale biodegradabile o riutilizzabile
- **VAS al PGT:** a seguito dell'approvazione definitiva del nuovo PGT sarà seguito il monitoraggio previsto dalla valutazione ambientale strategica.

In considerazione dell'esigenza di contenimento della spesa e dell'incremento delle entrate, il servizio effettuerà un monitoraggio costante delle diverse "poste" riferite all'ambiente, allo scopo di coniugare la messa in atto degli interventi di tutela con la ricerca degli interventi più efficaci e sostenibili nel tempo, in particolare in riferimento ai principali interventi da realizzare nel corso del triennio, quali:

<b>Evoluzione nel triennio 2024 - 2026</b>			
	2024	2025	2026
<b>Servizio di raccolta dei RU e igiene ambientale 2021/2029</b>	Prosecuzione appalto da inizio dal 1/1/22 + servizio opzionale Ecosportello TARIP dal 2023	Prosecuzione fino al 2029	Prosecuzione fino al 2029
<b>Servizio di recupero e smaltimento dei RU raccolti in Seriate</b> (11 lotti in procedura aperta e ulteriori affidi diretti per toner EER 08.03.18 e rifiuti cimiteriali identificati con EER 20.01.40, 17.09.04 e 20.03.99)	Avvio dal 1° gennaio 2024, prosecuzione, progettazione e affidamento nuovo appalto in scadenza al 31/12/2024 (se non si procede per ripetizione servizi analoghi)	Eventuale prosecuzione per ripetizione servizi analoghi o progettazione e affidamento nuovo appalto in scadenza al 31 dicembre 2025	Avvio dal 1° gennaio 2026, prosecuzione; progettazione e affidamento nuovo appalto in scadenza al 31 dicembre 2025 (se non si procede per ripetizione servizi analoghi)
-			
-			



<p><b>Valorizzazione economica rifiuti differenziati rilevanti a fini IVA mediante vendita sul mercato libero</b> (es. carta e cartone EER 20.01.01; imballaggi in vetro EER 15.01.07; metallo EER 20.01.40; olio vegetale esausto EER 20.01.25, olio minerale esausto EER 20.01.26)</p> <p><b>o in regime di accordo quadro ANCI-CONAI 2020-2024 e relativi allegati tecnici</b> (imballaggi in plastica EER 15.01.02, o in carta e cartone EER 20.01.01 e 15.01.01)</p> <p><b>o altri Consorzi</b> (es. Consorzio Nazionale per la Gestione, Raccolta e Trattamento degli Oli Minerali Usati, Biorepack, Centro nazionale di coordinamento RAEE, Centro di Coordinamento Nazionale Pile e Accumulatori)</p> <p><b>o con associazioni</b> (es. per indumenti dismessi EER 20.01.10)</p>	Avvio dal 1° gennaio 2024	Prosecazione	Prosecazione
<b>Mappatura acustica strade comunali con traffico &gt; 3.000.000 veicoli/anno</b>	Nessuna azione fino al 2026 (mappatura aggiornata inviata a marzo 2022 a Regione e Ministero)	Nessuna azione fino al 2026	Affido incarico per mappatura acustica 2027
<b>Piano d'azione di risanamento acustico delle strade comunali</b>	Nessuna azione fino al 2027 (nel 2023 sarà inviato a Regione e Ministero il Piano)	Nessuna azione fino al 2027	Nessuna azione fino al 2027
<b>Derattizzazione e disinfestazione</b>	Prosecazione/progettazione e affidamento nuovo appalto in scadenza al 31 dicembre 2023	Prosecazione	Prosecazione/progettazione e affidamento nuovo appalto in scadenza al 31 dicembre 2026
<b>Servizio gestione e manutenzione del verde pubblico</b>	Accordo quadro (avvio dal 1° gennaio 2024)	Prosecazione fino al 2027	Prosecazione fino al 2027
<b>Servizio di verifica situazioni critiche di alberi presenti sul territorio comunale</b>	Avvio dal 1° gennaio 2024	Prosecazione	Prosecazione
<b>Convenzione con "Gattile Rifugio" di ENPA</b>	Avvio dal 1° gennaio 2024	Prosecazione	Prosecazione/progettazione e affidamento nuovo servizio in scadenza al 31 dicembre 2026
<b>Convenzione con "Rifugio del cane"</b>	Avvio dal 1° gennaio 2024	Prosecazione	Prosecazione/progettazione e affidamento nuovo servizio in scadenza al 31 dicembre 2026
<b>Sponsorizzazione da parte di privati di aree verdi e/o aiuole</b>	Prosecazione/progettazione nuovi contratti di sponsorizzazione (n. 9 scaduti)	Prosecazione	Prosecazione

Il servizio Suap e Ambiente inoltre continuerà a collaborare con i servizi:

- Sportello unico al cittadino e URP, per le procedure relative ai procedimenti eseguibili dallo sportello: compostaggio domestico; segnalazioni infestazioni murine e segnalazioni molestie odorigene e acustiche; segnalazioni infestazione zanzara e insetti; rilascio ecopass ai cittadini non residenti; per le risposte alle segnalazioni di competenza
- Edilizia privata e urbanistica, per le procedure relative a varianti in Suap/ Valutazioni d'Impatto Ambientale e Valutazioni Ambientali Strategiche anche di altri Enti, pareri di competenza su piani urbanistici/piani attuativi nonché per l'implementazione sia della cartografia presente nel gestionale (Solo1) e sul Geoportale presente sul sito internet del Comune a disposizione di cittadini e professionisti: ciò permette di avere elementi utili alla conoscenza approfondita del contesto urbano nonché informazioni di dettaglio per le attività di tutela dell'ambiente;
- Entrate, per la redazione del Piano finanziario della TARIP, il controllo delle superfici assoggettate a tassazione delle attività economiche;
- Lavori Pubblici, per le opere pubbliche e per i pareri sulle opere di urbanizzazione;
- Polizia Locale, per i sopralluoghi riguardanti il benessere degli animali (es. segnalazioni di maltrattamento cani, ecc....) e per i sopralluoghi di presunto inquinamento (es. fumi sospetti da camini, ecc...)
- Innovazione e comunicazione per l'implementazione della digitalizzazione nei settori di competenza.

### **3. Risorse**

#### **3.1 Risorse umane**

- Nr. 1 funzionario tecnico cat. D3 tempo pieno (con posizione economica D5)
- Nr. 1 istruttore amministrativo SUAP cat. C2 tempo parziale
- Nr. 1 collaboratore amministrativo SUAP cat. B6 tempo parziale
- Nr. 1 funzionario tecnico Ambiente cat. D1 tempo pieno (in aspettativa fino al 2026), in corso la sostituzione con un istruttore tecnico Ambiente cat. C1 a tempo pieno e determinato
- Nr. 1 istruttore tecnico Ambiente cat. C1 tempo pieno
- Nr. 1 collaboratore amministrativo cat. A4 tempo parziale

#### **3.2 Risorse strumentali**

- 1 veicolo FIAT 16; 1 transpallet manuale da 200kg; 1 fonometro; 1 rilevatore d'onde elettromagnetiche; 1 carrellino portaoggetti; 1 metaldetector; 4 appoggiapiedi; 1 distruggi-documenti elettrico; 1 rilegatore manuale; 1 scala da ufficio; 1 macchina fotografica; 3 scale a palchetto per il centro di raccolta; 1 cisterne per la raccolta degli oli vegetali e minerali esausti (presso il centro di raccolta); 5 gabbie trappola per sterilizzazione gatti di colonia; 1 lettore microchip animali; 4 videotrappole per controlli ambientali
- 8 personal computer con video; 2 personal computer portatili (uno per UDA); 5 stampanti; 1 software gestionale Solo1;
- 7 telefoni fissi; 2 telefoni cellulari con relativi carica batterie

### **4. Motivazioni delle scelte**

Attraverso il servizio Suap e Ambiente l'Amministrazione ottempera a una serie di adempimenti e funzioni derivanti dall'applicazione della normativa statale e regionale in materia ambientale e in materia di Sportello Unico Attività Produttive.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, il Comune ai sensi dell'articolo 13 comma 1 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e dell'articolo 198 del D.Lgs. 3 aprile 2006 n. 152 "Norme in materia ambientale" deve concorrere alla gestione dei rifiuti urbani e assimilati, attività di pubblico interesse, al fine di assicurare un'elevata protezione dell'ambiente e un efficace controllo.

E' indispensabile favorire l'apertura e mantenere in essere i negozi di "prossimità", per consentire la spesa quotidiana delle fasce deboli della città e per rendere viva la città.

## 3.5 PROGRAMMA D000 SETTORE 4

### 1. Descrizione generale del programma

Il programma del settore 4 è costituito dall'insieme di servizi, interventi e prestazioni dirette al cittadino nell'ambito sociale, scolastico, sportivo, culturale e di informazione volti alla promozione della persona e della famiglia.

#### 1.1 Linee strategiche

Le linee strategiche del settore 4 per il triennio 2024-2026 sono in continuità con gli anni precedenti e tengono conto delle nuove opportunità offerte dal PNRR. In particolare si svilupperanno le seguenti linee:

1) migliorare la programmazione dei singoli progetti e servizi, attraverso:

- ✓ il raccordo intrasettoriale e intersettoriale;
- ✓ il raccordo fra il livello comunale e quello sovra comunale (distrettuale, provinciale e nazionale);
- ✓ la realizzazione di affidi pluriennali e di piani sussidiari a sostegno della sussidiarietà orizzontale.

2) migliorare l'efficacia e l'efficienza produttiva a livello del processo organizzativo, attraverso:

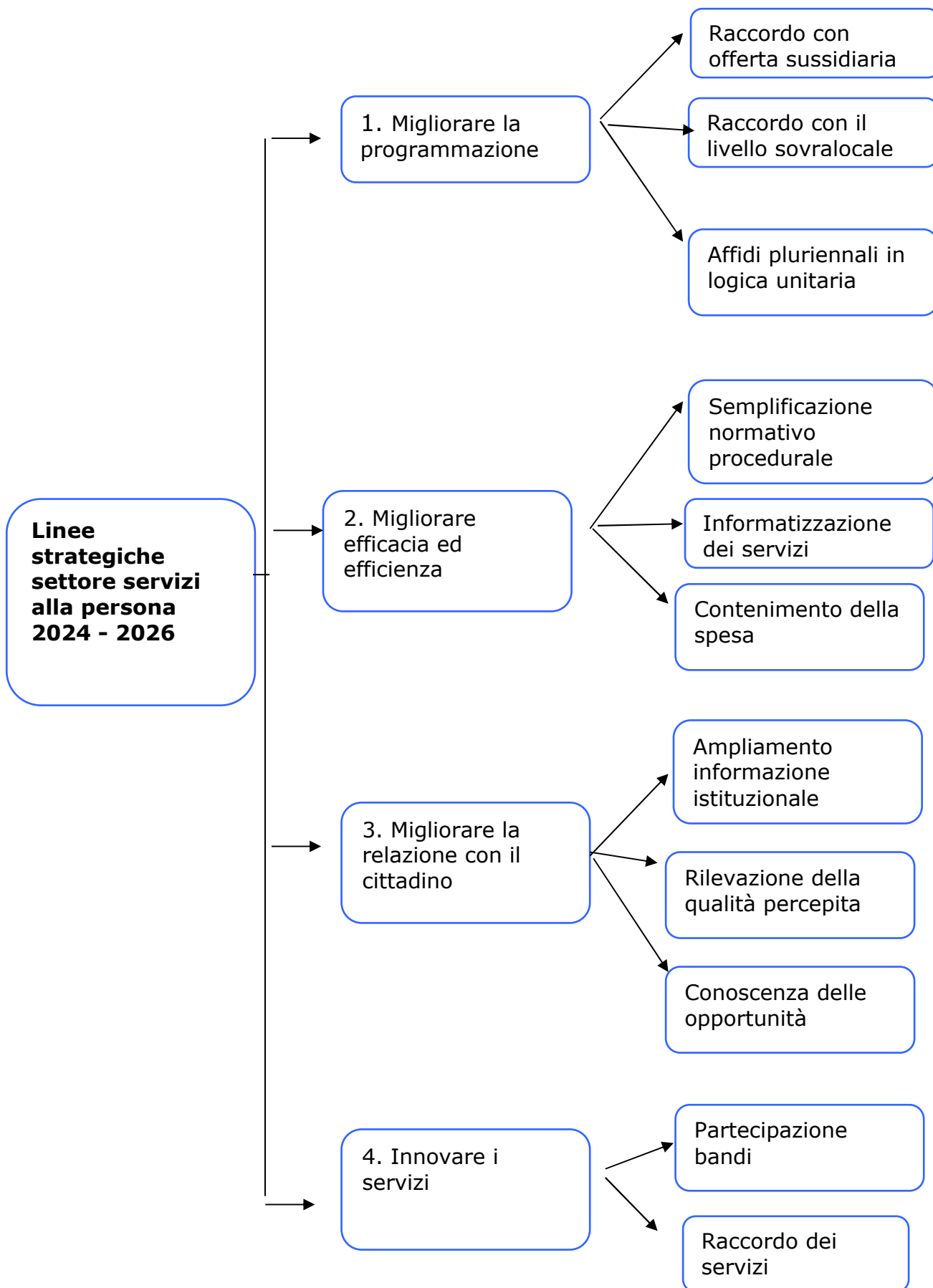
- ✓ la semplificazione normativo procedurale, da conseguire in particolare attraverso l'adozione di regolamentazioni maggiormente trasparenti, snelle, intelleggibili e unitarie, di facile applicazione;
- ✓ la digitalizzazione dei servizi.

3) migliorare la relazione con il cittadino attraverso:

- ✓ l'attivazione di canali di comunicazione con i cittadini a distanza, anche social;
- ✓ l'informazione al fine di facilitare la fruizione dei servizi da parte del cittadino, in particolare attraverso i principali strumenti di comunicazione (app, sito internet, newsletter, facebook, notiziario comunale, guide) sia offerti a livello comunale che regionale e nazionale;
- ✓ il coinvolgimento dei cittadini nella progettazione e valutazione dei servizi.

4) innovare i servizi e svilupparli attraverso:

- ✓ la partecipazione a bandi di finanziamento;
- ✓ il ripensamento superando le logiche tradizionali di erogazione.



## **1.2 Azioni di governance del programma**

Lo sviluppo del programma prevede un forte raccordo fra i servizi, che continuerà ad essere garantito attraverso il "*gruppo direzione del settore 4*", composto dal dirigente e dai responsabili e coordinatori di servizio. Il gruppo si incontrerà con una cadenza quindicinale con il coordinamento del dirigente. Parallelamente saranno programmati incontri quadrimestrali per ciascun servizio con tutto il personale di ogni singolo servizio, con l'obiettivo di monitorare gli obiettivi assegnati, condividere gli sviluppi di ciascun servizio, favorire la partecipazione attiva di tutto il personale, monitorare il benessere organizzativo.

## **1.3 Azioni di sistema**

Le azioni di sistema per il triennio 2024-2026 sono:

### **a) Conoscenza**

Si potenzierà l'azione di conoscenza dell'attività dei servizi e degli interventi attivati in ciascuna area (sia del Comune che delle altre agenzie del territorio) per favorire la programmazione degli stessi, la lettura dei risultati prodotti e l'inserimento di azioni di miglioramento.

### **b) Semplificazione**

Proseguirà l'azione di semplificazione delle diverse procedure e processi amministrativi con il duplice obiettivo da un lato di rendere più facile l'accesso ai servizi da parte dei cittadini e dall'altro di alleggerire il peso del lavoro amministrativo nel settore.

### **c) Innovazione/creatività**

Particolare attenzione sarà riservata all'area dell'innovazione. In particolare si cercherà di fare emergere nuovi modelli di produzione, nuove modalità di erogazione e di connessione con le diverse realtà. Tale azione sarà perseguita anche attraverso il personale del settore 4 che sarà chiamato ad essere attore anche dei cambiamenti organizzativi e dello sviluppo dei servizi.

### **d) transizione digitale**

Si darà corso ad una informatizzazione globale delle procedure, all'integrazione delle stesse con le diverse piattaforme in uso, alla crescita del livello di alfabetizzazione digitale della cittadinanza.

## **2. Finalità**

Rinviando al dettaglio delle finalità sviluppate nei singoli progetti, le finalità trasversali dei servizi del settore, anche in continuità con quanto già fatto nei precedenti anni, saranno di promozione:

- ✓ delle realtà associative del territorio;
- ✓ della comunità, nelle sue diverse componenti.

La finalità verrà perseguita attraverso la partecipazione attiva dei soggetti e la valorizzazione del loro protagonismo.

## **3. Risorse**

Le risorse umane e strumentali sono quelle in dotazione ai progetti.

# PROGETTO D010: PUBBLICA ISTRUZIONE E SPORT

## PUBBLICA ISTRUZIONE

### 1. Descrizione generale del progetto

Nel triennio 2024-2026 continueranno ad essere garantite e sostenute le azioni delle istituzioni scolastiche pubbliche e paritarie, così come indicato dal "Piano per il diritto allo studio", con l'obiettivo di:

- garantire agli alunni l'esercizio del diritto allo studio, indipendentemente dalle condizioni economiche-sociali;
- diminuire le difficoltà di carattere economico che ostacolano l'adempimento dell'obbligo scolastico;
- potenziare e sostenere l'offerta formativa e l'attività didattica;
- garantire i servizi di supporto alla frequenza (ristorazione scolastica, interventi educativi, etc.);
- garantire il diritto di accesso all'istruzione obbligatoria agli studenti diversamente abili, attraverso il servizio di assistenza educativa;
- sostenere progetti che le singole scuole realizzano con buona ricaduta didattica;
- migliorare la qualità e l'efficacia del sistema dell'istruzione;
- sostenere e potenziare il sistema educativo 0-6 anni, con particolare attenzione alle scuole dell'infanzia e alle sezioni primavera.

Si costruirà una proficua collaborazione con le diverse unità operative del servizio (biblioteca, sport e cultura) per integrare il mondo della scuola con il mondo sportivo e culturale.

#### Finanziamenti alle scuole

Viene confermato il contributo ordinario previsto dal Piano per il diritto allo studio per le scuole statali e le scuole dell'infanzia paritarie, destinato a:

- acquisto di materiale e di attrezzature didattiche;
- attuazione di interventi individualizzati e di gruppo, atti a prevenire anche il rischio di abbandono scolastico;
- sostegno all'attività educativa e didattica, in particolare a carattere innovativo e/o che faciliti la connessione tra mondo scolastico e società.

Parallelamente proseguirà il sostegno specifico alle scuole paritarie dell'infanzia attraverso la convenzione stipulata nel periodo dicembre 2023-marzo 2024.

#### Erogazione/sostegno servizi scolastici

Proseguirà l'erogazione (diretta, in appalto o per concessione a società esterna) dei servizi di:

- refezione scolastica nelle scuole pubbliche dell'infanzia e primarie di Seriate;
- assistenza specialistica per l'autonomia e la comunicazione personale per gli studenti disabili residenti a Seriate nelle scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di primo grado e secondarie di secondo grado (a fronte, in quest'ultimo caso, del finanziamento di Regione Lombardia). Particolare attenzione sarà rivolta al tema dello sviluppo del piano individualizzato dei sostegni del progetto individuale di vita, sostenendo il lavoro di rete con le scuole e la creazione di una efficace community care con le altre realtà educative del territorio.
- trasporto per i disabili delle scuole secondarie di secondo grado, per il tragitto casa-scuola-casa;
- ingresso anticipato (scuola infanzia statali e scuola primaria statale)
- uscita posticipata (scuole infanzia statali)
- posticipo educativo nelle scuole primarie statali;

- fornitura dei libri di testo nelle scuole primarie;
- contributo per trasporto pubblico studenti universitari e studenti frequentanti le scuole secondarie di secondo grado;
- sostegno alla mobilità casa-scuola attraverso il riconoscimento di contributi e l'accompagnamento all'utilizzo del trasporto pubblico locale per i residenti della frazione dove non attivo lo scuolabus;
- scuolabus per i residenti della frazione di Cassinone.

Dal 2023 il polo scolastico di via Roma è interessato da importanti lavori di ristrutturazione, ampliamento ed efficientamento energetico, ricollocando l'attività didattica presso strutture alternative fino al termine dei lavori.

Per quanto riguarda la scuola Buonarroti si è valutata la riconversione dell'intero edificio a scuola dell'infanzia statale, sulla scorta dei finanziamenti erogati con i bandi del PNRR, e ospiterà la scuola dell'infanzia statale Lorenzini.

Per ciascuna situazione sarà valutata l'attivazione di servizi accessori al fine di ridurre il disagio degli spostamenti.

### **Politiche sovra-comunali**

Proseguirà l'attività di coordinamento del Comune di Seriate per quanto concerne politiche sovra-comunali con azioni di raccordo, condotte insieme agli altri comuni dell'Ambito coinvolti secondo quanto previsto dalla convenzione rinnovata nel 2023.

Nel corso del 2023 sono stati affidati i servizi di ristorazione scolastica e di assistenza educativa per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025, in concessione il primo e in appalto il secondo. Alla scadenza del contratto si procederà con l'affidamento per il periodo successivo secondo quanto previsto dalla normativa vigente.

### **Valorizzazione e riconoscimento dell'impegno e dei risultati conseguiti nello studio**

Continuerà l'erogazione di assegni di studio agli studenti meritevoli frequentanti le scuole secondarie di primo e secondo grado di Seriate, a cui si aggiungono i contributi per le borse di studio erogate all'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Ettore Majorana, alla Scuola Edile Bergamo e all'Ente di formazione professionale Sacra Famiglia, a favore di studenti seriatesi meritevoli, individuati dagli istituti stessi.

### **Alternanza scuola lavoro**

L'ufficio Pubblica Istruzione continuerà ad essere il referente dei progetti di alternanza scuola-lavoro attivati per il Comune di Seriate, raccogliendo le richieste provenienti dagli istituti superiori e indirizzando gli studenti ai servizi comunali che si riveleranno più idonei al loro curriculum e al progetto formativo presentato dalla scuola.

### **Centri Ricreativi e attività estive**

Continuerà l'attività di supporto ai soggetti gestori di centri ricreativi e attività estive attraverso:

- la concessione dei plessi scolastici non utilizzati dagli istituti comprensivi e/o non interessati da lavori di ristrutturazione e manutenzione, ai soggetti gestori che ne faranno richiesta;

- l'erogazione di ingressi gratuiti alla piscina comunale;
- la promozione delle attività estive presenti sul territorio attraverso i canali di comunicazione istituzionali.

Si avvierà un'attività di ricerca fondi per attivare progetti per il tempo libero, ricreativi ed educativi rivolti a bambini e ragazzi.

### **Collaborazione con le associazioni dei genitori**

Continueranno le collaborazioni con le associazioni di genitori attive a Seriate per la realizzazione di attività che costituiscano un'offerta integrata di opportunità educative, formative, ludico-ricreative e di sostegno alla genitorialità a favore dei ragazzi e delle loro famiglie, con una particolare attenzione alle attività a sostegno del diritto allo studio e al superamento del divario digitale.

## **2. Finalità**

L'impostazione e l'attuazione del programma consente di supportare le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado principalmente attraverso il sostegno e l'erogazione di attività e servizi destinati agli studenti, con particolare attenzione a quelli con disabilità, per garantire l'inclusione, per aumentare la probabilità di successo e favorire lo sviluppo di attività curriculari ritenute importanti sul piano culturale.

Vengono inoltre realizzate forme di collaborazione con gli istituti di istruzione superiore del territorio e con le associazioni dei genitori, a sostegno della genitorialità e delle competenze educative.

## **3. Risorse**

### **3.1 Risorse umane**

- n. 1 responsabile servizio cat. D pubblica istruzione e sport;
- n. 1 amministrativo cat. D pubblica istruzione e sport;
- n. 1 amministrativo cat. C tempo pieno pubblica istruzione e sport
- collaborazione di n. 1 amministrativo cat. C coordinatore "Eventi e territorio"

### **3.2 Risorse strumentali**

- n. 4 pc e nr. 1 stampante/fax per il personale

## **SPORT**

### **1. Descrizione generale del progetto**

Continuerà ad essere incentivata la pratica sportiva sul territorio attraverso il sostegno in diverse forme alle associazioni sportive seriatesi in particolare tramite:

- il sostegno economico alle associazioni e società sportive seriatesi grazie all'attuazione del "Piano sport".
- la realizzazione di incontri formativi al fine di riflettere sul valore educativo dello sport e accrescere la preparazione degli staff delle società sportive sotto il punto di vista sportivo, sanitario e sociale;
- la messa a disposizione di spazi comunali a tariffe agevolate alle società e ai gruppi sportivi per la realizzazione di attività e corsi a favore della cittadinanza.

Si costruirà una proficua collaborazione con le diverse unità operative del servizio (biblioteca e scuola) per promuovere lo sport e le realtà locali anche attraverso attività a tema "sportivo".



## **Impianti sportivi**

Visti gli importanti lavori di ristrutturazione e riqualificazione realizzati negli ultimi anni, l'Assessorato allo Sport concentrerà la propria attenzione sulle funzioni e sugli utilizzi dei vari impianti sportivi comunali.

Nel corso del 2023 è stata avviata la procedura di individuazione del nuovo gestore del centro sportivo Seriate Sport Lab. Sono andate deserte 2 procedure di gara di concessione dell'impianto. Pertanto si è intrapresa la procedura negoziata nell'ultimo trimestre del 2023 sulla base dell'esperienza infruttuosa dell'ultima procedura.

Per il triennio 2024-2026 sarà attivata la collaborazione con il nuovo gestore e anche facilitando la sinergia con le associazioni del territorio.

Nel 2023 sono state prorogate le convenzioni per la gestione dei seguenti impianti sportivi comunali non a rilevanza economica:

- impianto sportivo di via Decò e Canetta
- impianto sportivo di Via Garibaldi;
- impianto sportivo di Cassinone,
- impianto sportivo di Comonte.

Continueranno ad essere monitorate le concessioni con i diversi gestori.

## **Collaborazione con realtà del territorio**

### 1- Associazioni e realtà sportive

Proseguirà l'attività e il lavoro di "Rete Sport", confermata come strumento principale di dialogo dell'Assessorato con le società sportive e di condivisione degli incontri e corsi di formazione per favorire la promozione dello sport e della vita sana.

Continuerà ad essere garantito il sostegno a manifestazioni sportive radicate sul territorio e presenti da anni quali a titolo esemplificativo: il "Trofeo equestre città di Seriate", il torneo calcistico "Città di Seriate" o la manifestazione podistica "StraSeriate" (qualora venisse riprogrammata).

Verrà assicurato il costante aggiornamento della sezione del sito comunale dedicata al mondo dello sport (informazioni su associazioni, tipo di attività svolta, target, modalità d'iscrizione, ecc.).

Proseguirà la collaborazione con Spazio Danza Città di Seriate per la promozione e la diffusione della danza classica e moderna anche con la realizzazione di performance e saggi in occasione di manifestazioni volute ed organizzate dall'Assessorato allo Sport.

Grazie alla convenzione in essere continuerà la collaborazione con l'associazione O'Cypher che oltre a concedere supporto e aiuto ad altri servizi/realtà comunali (Spazio neomamme, Associazione il Risveglio, consultorio) garantisce la riqualificazione della palestra presente all'interno delle caschine di via Paderno e una proficua collaborazione anche per attività culturali e artistiche realizzate sul territorio e in biblioteca.

### 2- Promozione della pratica sportiva

#### a) Con le scuole

Nel triennio verrà riattivata la collaborazione tra l'Assessorato allo Sport e gli istituti scolastici del territorio al fine di promuovere la pratica sportiva. In collaborazione con le associazioni sportive del territorio verranno proposte attività e corsi sportivi da realizzare all'interno delle scuole in orario scolastico (es. Multisport)

In continuità con gli anni precedenti, saranno promosse iniziative in collaborazione con i gestori degli impianti sportivi comunali (es. "Nuoto in cartella").

b) Sul territorio

Verrà riproposta la manifestazione Notte bianca dello sport finalizzata alla promozione della molteplicità delle offerte sportive presenti sul territorio e alla sensibilizzazione della cittadinanza verso le tematiche legate al movimento e a sani stili di vita.

La possibilità di realizzare altre iniziative di valorizzazione delle attività del territorio sarà presa in considerazione, anche in collaborazione con i gestori degli impianti sportivi comunali.

## **2. Finalità**

La finalità che l'Amministrazione comunale intende perseguire è di promuovere la pratica dell'attività sportiva sul territorio comunale mediante la fruizione degli impianti sportivi comunali, la concessione delle palestre scolastiche per corsi a favore della cittadinanza, l'organizzazione di moduli sportivi nella scuola, il sostegno all'organizzazione di iniziative da parte delle associazioni sportive, la crescita di una cultura sportiva in tutte le famiglie.

## **3. Risorse**

### **3.1 Risorse umane**

- n. 1 responsabile servizio cat. D pubblica istruzione e sport;
- n. 1 amministrativo cat. D pubblica istruzione e sport;
- n. 1 amministrativo cat. C tempo pieno pubblica istruzione e sport
- collaborazione di n. 1 amministrativo cat. C coordinatore "Eventi e territorio"
- n. 1 operatore cat. A part time dislocato c/o piscina comunale

### **3.2 Risorse strumentali**

- n. 4 pc e nr. 1 stampante/fax per il personale

## **4. Motivazione delle scelte**

La motivazione delle scelte parte dal principio di riconoscere la pratica sportiva come un diritto dei cittadini. Lo sport è una sfera dell'attività umana che interessa tutti e ha un potenziale enorme di socializzazione.

Oltre a migliorare la salute dei cittadini, lo sport ha una dimensione educativa e svolge un ruolo sociale, culturale e ricreativo e può essere quindi un importante fattore di sviluppo per la società.

# PROGETTO D020: SERVIZI SOCIALI E DI AMBITO

## SERVIZI SOCIALI

### 1. Descrizione generale del progetto

L'indirizzo strategico posto dall'Amministrazione comunale<sup>19</sup> per i servizi sociali verte sull'implementazione di una città a misura di persona e di famiglia, personalizzando gli interventi con politiche di welfare non soltanto riparative ma anche e soprattutto generative di valori, sviluppo e innovazione.

#### 1.1. UNA CITTÀ PER I BAMBINI

##### 1.1.1 SERVIZI

Nell'ambito dei compiti di tutela che il Comune deve garantire ai minori<sup>20</sup>, l'Amministrazione adotta ogni azione idonea ad assicurare il diritto del minore a crescere ed essere educato nella famiglia, luogo naturale per il suo sviluppo ed il suo benessere, in sinergia con gli altri ambienti educativi e sociali a lui destinati. Continueranno nel triennio 2024 - 2026 i diversi **interventi di tutela e sostegno al minore e alla sua famiglia**, in stretta collaborazione con l'ufficio Tutela Minori dell'Ambito: *assistenza educativa domiciliare minori, affido familiare, incontri protetti, centri diurni minori, accoglienza in comunità*. Anche considerata la tendenza all'incremento della spesa, verrà effettuato un monitoraggio costante delle situazioni per coniugare la messa in atto degli interventi di tutela con la ricerca degli interventi più efficaci e sostenibili nel tempo.

Tali servizi per i minori verranno implementati, nel biennio 2024-2025, tramite il programma PIPPI dell'Ambito territoriale di Seriate, finanziato con i fondi del PNRR, che persegue la finalità di innovare e uniformare le pratiche di intervento nei confronti delle famiglie in situazioni di vulnerabilità.

Nel triennio 2024-2026 saranno sviluppate le progettualità relative alla concessione della "**Casetta sul Serio**", spazio per l'infanzia di socializzazione a carattere educativo, aggregativo, ricreativo e ludico, in cui verranno programmate attività relazionali e multisensoriali, con una particolare attenzione verso la disabilità, in uno spazio neutro di integrazione in cui operatori e minori con le relative famiglie possano sperimentare momenti di condivisione.

##### 1.1.2 MISURE DI SOSTEGNO ECONOMICO

L'Amministrazione comunale riconosce la centralità della funzione della famiglia nell'esperienza dell'educazione e intende sostenerla nell'assolvimento dei compiti educativi e di cura, valorizzandone le competenze. Sarà riaperto, per ogni anno educativo del triennio 2024 - 2026, il bando per sostenere le famiglie con minori in età 0-3 anni che fruiscono di asili nido, micronidi e nidi famiglia, attraverso l'erogazione di **voucher nidi comunali**.

Anche per il triennio 2024-2026, compatibilmente con le linee programmatiche di Regione Lombardia, il comune di Seriate aderirà alla misura regionale "**Nidi gratis**" che consente l'azzeramento della retta per la frequenza di asili nido alle famiglie che presentano i requisiti richiesti.

##### 1.1.3 ATTIVITÀ TERRITORIALI

---

<sup>19</sup> Linee programmatiche di mandato 2019 2024.

<sup>20</sup> Secondo quanto disposto dall'art. 4, comma 1, lettera d) della legge regionale 14 dicembre 2004, n. 34, "Politiche regionali per i minori".

Verrà garantita la programmazione della "**Festa dei diritti dei bambini**", realizzata dall'Amministrazione che coinvolgerà con specifica finalità le principali agenzie educative, associazioni ed enti del terzo settore del territorio e che rappresenta un'importante occasione per tematizzare l'attenzione ai diritti dell'infanzia attraverso un processo di progettazione condivisa. Questa festa, che inizialmente prevedeva una sola giornata, si sviluppa lungo un periodo temporale più esteso, prevedendo una serie di iniziative.

## **1.2 UNA CITTÀ PER I GIOVANI**

### 1.2.1 SERVIZI

L'Assessorato proseguirà l'attuazione di politiche per i giovani, attraverso il progetto "**Officina Giovani**", il cui appalto è in scadenza al 31.12.2024. Il progetto intende offrire ai giovani opportunità, strumenti per vivere in modo positivo la transizione attraverso laboratori, attività e iniziative in collaborazione con le scuole e le agenzie territoriali che si interfacciano con ragazzi e ragazze. Nell'ultimo anno di attuazione, "Officina Giovani" vuole soffermarsi sulla tematica del volontariato giovanile attraverso sperimentazioni concrete di protagonismo giovanile sia con le associazioni territoriali ma anche presso istituzioni presenti sul territorio durante il periodo estivo.

Sono ancora in fase di definizione le attività del nuovo Progetto per i Giovani, che partirà il 1.1.2025, progetto che attualmente offre ai giovani mezzi, opportunità, strumenti e spazi per vivere in modo pieno e positivo il passaggio alla vita adulta, agevolando processi di autonomia e di interdipendenza con le iniziative di orientamento e di cittadinanza attiva.

Particolare attenzione sarà dedicata al raccordo con le progettualità per le politiche giovanili dell'Ambito territoriale di Seriate, tra cui il progetto "ABLE – Find your skills" finanziato sul bando "La Lombardia è dei giovani 2023" e altre progettualità analoghe che saranno sviluppate attraverso la partecipazione a specifici bandi di finanziamento.

### 1.2.2 ATTIVITÀ TERRITORIALI

Continuerà la collaborazione con le Parrocchie SS Redentore, S. Antonio di Cassinone ed altri soggetti del territorio per la costruzione condivisa di una diffusa comunità educante e significativi luoghi di riferimento per i giovani, sia attraverso la stipula di convenzioni che attraverso altre forme di sostegno, con un'attenzione particolare all'organizzazione di serate formative rivolte ai genitori e agli adulti di riferimento. La convenzione del Centro di Aggregazione Giovanile di Cassinone è in scadenza al 31 dicembre 2024. In previsione del rinnovo della stessa, si lavorerà per apportare una innovazione ed un aggiornamento dei servizi e delle attività offerte ai giovani fruitori del CAG.

## **1.3 UNA CITTÀ PER L'INCLUSIONE**

L'Assessorato proseguirà nella costruzione di condizioni migliori per accogliere ed integrare le persone disabili delle diverse fasce di età, per ridurre gli ostacoli che determinano lo svantaggio e per essere a fianco delle famiglie nella costruzione del "progetto di vita".

### 1.3.1 SERVIZI PER I DISABILI ADULTI

Proseguiranno le attività del **progetto integrato per la disabilità**, che sarà oggetto di co-progettazione e successivo affido a partire dal 1 gennaio 2024. Il progetto continuerà a garantire il servizio di formazione all'autonomia, il servizio territoriale handicap, le attività socio-occupazionali, implementando i servizi e differenziando l'offerta secondo linee che verranno definite in sede di co-progettazione. Particolare attenzione sarà dedicata allo sviluppo delle attività socio occupazionali, che rappresentano una preziosa opportunità per l'integrazione nel territorio; ai ragazzi impegnati nell'attività saranno riconosciuti compensi motivazionali definiti secondo il vigente regolamento in base alle caratteristiche del progetto personalizzato.

All'interno delle attività del progetto integrato per la disabilità proseguirà l'attività dell'orto sociale presso il parco di via degli Alpini, che è affidato in cura ai ragazzi disabili del progetto e che continuerà con proposta di iniziative di animazione e aggregazione rivolte alla cittadinanza.

Il progetto integrato per la disabilità, nel triennio 2024-2026, opererà nella direzione di incrementare le potenzialità del progetto di vita, "liberando le scelte di vita"<sup>21</sup>, attraverso la co-costruzione di progetti di vita personalizzati. Deve essere implementato il passaggio da risposte prestazionali rigide e frazionate alla costruzione in corresponsabilità di risposte globali flessibili e personalizzate per il benessere delle persone con disabilità.

### 1.3.2 SERVIZI PER I DISABILI MINORI

Negli ultimi anni si è assistito ad un aumento considerevole del numero di nuclei familiari che si sono rivolti al servizio sociale perché all'interno degli stessi sono presenti minori disabili, anche in virtù della sensibilizzazione svolta a livello nazionale sull'importanza della diagnosi precoce. Alla luce di ciò, si è condivisa la necessità di creare una nuova area relativa alla presa in carico dei minori disabili con un'assistente sociale dedicata, al fine di garantire un accompagnamento ai nuclei con minori nelle diverse fasi di crescita. Gli utenti dell'area sono i nuclei familiari con bambini con certificazione, già redatta o in fase di definizione dai servizi specialistici.

Le attività principali riguardano l'informazione, l'orientamento e l'accompagnamento delle famiglie nella rete dei servizi, delle misure e dei sussidi statali, condivisione di progettualità con gli istituti scolastici e raccordi con i servizi specialistici, al fine di definire un piano di azione personalizzato per ciascuno.

Verrà confermata **l'assistenza educativa durante i centri ricreativi estivi** rivolta ai minori con disabilità, con un sinergico raccordo con l'Ufficio Scuola del comune, competente per il servizio dell'assistenza educativa scolastica. L'obiettivo del servizio è di facilitare la fruizione dei centri ricreativi, di promuovere il più possibile l'integrazione e la partecipazione, di garantire un accompagnamento educativo personalizzato e di offrire sollievo alle famiglie.

Al fine di garantire una città per l'inclusione verranno promosse progettualità territoriali aggiuntive, con i fondi derivanti dal progetto PAL (Play Atypical Life) dell'Ambito territoriale di Seriate, tramite attività ludico-ricreative a finalità sportiva e di integrazione sociale.

Nell'anno scolastico 2024-2025 partirà la sperimentazione a livello provinciale relativa all'introduzione di un educatore di plesso negli Istituti Comprensivi al fine di rispondere alle sempre maggiori esigenze di assistenza relative ai minori disabili con l'obiettivo di contenere le spese imputate ai bilanci comunali.

### 1.3.3 MISURE DI SOSTEGNO ECONOMICO

Proseguiranno gli **interventi di accoglienza residenziale e semiresidenziale** delle persone con disabilità, che ricomprendono tutte le problematiche inerenti all'accoglimento in strutture protette, le integrazioni delle rette di accoglienza e di frequenza diurna.

### 1.3.4 ATTIVITÀ TERRITORIALI

Proseguirà la collaborazione e il supporto all'esperienza della **casa per l'autonomia "Il Mandorlo"**, nella nuova sede messa a disposizione dall'amministrazione comunale e gestita dall'Associazione Tempo di Agire.

In tale spazio l'Associazione promuove laboratori e attività perseguendo l'obiettivo dell'autonomia e della propria consapevolezza nel percorso di sviluppo di abilità, capacità e competenze delle persone con disabilità.

---

<sup>21</sup> Piano d'Azione Regionale per le politiche in favore delle persone con disabilità (PAR), approvato con deliberazione di Giunta regionale IX/983 del 15 dicembre 2010.

Per quanto concerne la **promozione e la sensibilizzazione sul tema della disabilità**, saranno progettate iniziative specifiche, tra cui l'organizzazione della settimana per l'inclusione nella primavera 2024, con il coordinamento delle associazioni e di diverse realtà territoriali, allo scopo di sensibilizzare la popolazione e riflettere insieme sulle opportunità per le persone disabili in diversi ambiti quali il lavoro, l'abitare, il tempo libero, lo sport e la scuola.

Ripartirà il Tavolo **Rete disabili**, a cui afferiscono le principali realtà istituzionali e di terzo settore che intervengono nell'area della disabilità, che si caratterizza sempre più come luogo di progettazione territoriale partecipata.

Proseguirà la collaborazione con l'unità d'offerta residenziale di **housing "Civico 100"** gestito dalla cooperativa L'Impronta, che rappresenta una significativa opportunità sul territorio per realizzarsi percorsi di autonomia assistita a favore delle persone disabili adulte, nella prospettiva del "Dopo di noi".

## **1.4 UNA CITTÀ PER LE PERSONE VULNERABILI**

### **1.4.1 SERVIZI**

Continuerà l'assegnazione e gestione dei **servizi abitativi pubblici**, che vedrà, come da normativa regionale, la presentazione di n. 2 avvisi pubblici all'anno, indetti a livello sovrazonale dall'Ambito di Seriate.

### **1.4.2 MISURE DI SOSTEGNO ECONOMICO**

Procederà, salva diversa disposizione normativa, la misura del reddito di cittadinanza, che dal 1 gennaio 2024 prenderà il nome di "**Assegno di inclusione**", volto ad accompagnare i cittadini beneficiari, assenti da tempo dal mercato del lavoro, nel loro percorso di attivazione personale e lavorativa per il superamento della condizione di povertà anche tramite i progetti di utilità collettiva.

Continuerà l'erogazione di **interventi di sostegno economico**, a favore di persone e famiglie in situazioni di difficoltà socio-economica per assicurare condizioni minime vitali o per fronteggiare/superare la propria situazione di vulnerabilità sociale per il tempo strettamente necessario a garantire l'attivazione delle risorse personali e/o familiari in grado di garantire un percorso di autonomia. Le situazioni di disagio e vulnerabilità saranno accompagnate con progetti personalizzati e patti di assistenza. Centrale nel percorso di acquisizione dell'autonomia sarà la valorizzazione delle competenze per la ricerca attiva del lavoro, che sosterremo con i servizi di consulenza e orientamento gestiti dall'Ambito territoriale.

A favore degli inquilini degli alloggi comunali per l'anno 2024 verrà nuovamente bandito, con le risorse messe a disposizione da Regione Lombardia, l'avviso pubblico per ottenere il contributo regionale di solidarietà con lo scopo di sanare le morosità relative alle spese condominiali.

Proseguiranno gli **interventi di accoglienza residenziale** presso comunità per disagio adulto di soggetti in condizioni di fragilità.

Proseguiranno anche gli interventi a favore di cittadini in condizione di precarietà lavorativa ed abitativa per accompagnarli al reinserimento sociale, costruendo una possibile scelta lavorativa e ricercando una sostenibile sistemazione abitativa, in sinergia con il progetto PRINS dell'Ambito territoriale di Seriate.

## **1.5. UNA CITTÀ PER LE FAMIGLIE CHE SI PRENDONO CURA**

### **1.5.1 SERVIZI**

L'Assessorato proseguirà il lavoro di cura e assistenza delle famiglie attraverso offerte e servizi mirati, integrativi e di sollievo. Si conferma l'impegno a rispondere ai bisogni delle famiglie con

persone non autosufficienti e fragili attraverso progetti sempre più personalizzati sui bisogni, ricercando la presa in carico più efficace affinché nessuna famiglia si senta sola e in modo sempre più integrato con i servizi socio-sanitari.

Per quanto concerne il sostegno alla domiciliarità, proseguirà il **servizio di assistenza domiciliare (SAD)**, con affidamento gestito a livello di Ambito territoriale.

Continuerà il servizio di fornitura **pasti a domicilio**, rilevante progetto a sostegno della domiciliarità che garantisce un'alimentazione quotidiana adeguata, la prevenzione e/o riduzione delle malattie connesse con una scorretta alimentazione, la possibilità per la persona anziana di continuare a vivere nella propria abitazione e con le modalità di vita abituali.

Si manterrà la collaborazione con la Bottega della domiciliarità dell'Ambito territoriale di Seriate, quale sportello di orientamento e di informazioni per le famiglie residenti nel Comune di Seriate.

#### 1.5.2 MISURE DI SOSTEGNO ECONOMICO

Per quanto riguarda invece gli **interventi di accompagnamento alla residenzialità e alla semiresidenzialità**, verranno garantiti i servizi di orientamento alla scelta di inserimento residenziale o semiresidenziale, il supporto alla ricerca delle strutture e, qualora l'interessato e la sua famiglia non siano in grado di farvi fronte in autonomia, il concorso al pagamento della retta di degenza o frequenza.

### 1.6. UNA CITTÀ CHE SI PRENDE CURA DEGLI ANZIANI

#### 1.5.1 SERVIZI

Il triennio 2024/2026, a seguito dell'affidamento della nuova concessione avvenuto nel 2023, vedrà la sperimentazione di nuove progettualità nella **RSA Giovanni Paolo I**.

Proseguirà il **sostegno all'associazione "il Risveglio" e "Comonte"** implementando gli interventi di promozione e di integrazione sociale della persona anziana realizzati presso i rispettivi centri diurni, con la possibilità di raccordi tra le due realtà e con una maggiore presenza del servizio sociale all'interno di questi spazi.

### 1.7. UNA CITTÀ PER LA SALUTE

#### 1.7.1 ATTIVITÀ TERRITORIALI

Proseguirà l'impegno nella **promozione di stili di vita sani**, attraverso iniziative di prevenzione e di promozione di un invecchiamento attivo.

Proseguirà la collaborazione con i soggetti del territorio per la realizzazione di iniziative quali **incontri di informazione sociosanitaria** in collaborazione nonché l'adesione a **campagne di sensibilizzazione specifiche**.

Proseguirà altresì la collaborazione con il **gruppo di cammino di Seriate**, che, oltre alla finalità di promuovere l'attività fisica, ha come peculiarità implicita il favorire attivamente la condivisione sociale fra i suoi protagonisti.

### 1.8. UNA CITTÀ PER IL LAVORO

Al fine di evitare la frammentazione delle risorse e per garantire il necessario raccordo con gli strumenti messi a disposizione dalla misura nazionale "Assegno di inclusione", gli interventi a sostegno dell'occupazione saranno gestiti dai **servizi integrati per il lavoro dell'Ambito di Seriate**.

## 1.9 UNA CITTÀ CHE METTE AL CENTRO LA COMUNITÀ

Attenzione primaria dell'Assessorato sarà lavorare per aumentare la quantità e la qualità delle relazioni del nostro territorio, individuando e sostenendo le associazioni, valorizzando il "capitale sociale" della nostra comunità, un patrimonio che dobbiamo custodire con cura, accrescere e trasmettere alla popolazione giovanile. In quest'ottica continueremo ad agire perseguendo un welfare di comunità che veda i soggetti della stessa come protagonisti attivi nella definizione delle politiche sociali con un ruolo operativo rispetto alla presa in carico dei cittadini fragili, rispondendo ai principi di una "comunità che si prende cura".

Nel triennio 2024 – 2026 si continuerà a lavorare attivamente per la costruzione di un welfare locale partecipato e sussidiario: gli interventi principali riguarderanno la promozione del volontariato, la predisposizione del nuovo piano sussidiario delle politiche sociali e lo sviluppo di relazioni strutturali con i soggetti della sussidiarietà per la gestione di servizi pubblici.

### 1.9.1 MISURE DI SOSTEGNO ECONOMICO

Continuerà il sostegno ai soggetti associativi che realizzano interventi nell'ambito delle Politiche Sociali in relazione alle attività istituzionali dell'Assessorato attraverso la redazione di un nuovo **Piano sussidiario pluriennale delle Politiche Sociali**, che vedrà la sottoscrizione di apposite convenzioni e l'erogazione di contributi alle associazioni del territorio. Tale piano sarà frutto di un lavoro approfondito con le realtà del territorio alla luce delle esigenze portate da ogni realtà associativa e dalla collettività stessa.

### 1.9.2 ATTIVITÀ TERRITORIALI

Proseguirà l'**attività di promozione del volontariato** con l'obiettivo di valorizzare le realtà associative, raccordarle, facilitarne i processi di relazione reciproca, sostenerle, formarle e promuoverne la diffusione. Verranno programmate azioni di sensibilizzazione, promozione, reclutamento in coprogettazione con le associazioni. Particolare rilievo verrà data alla collaborazione con le scuole per i percorsi di sensibilizzazione nelle scuole secondarie di primo grado e per la realizzazione degli **stage di volontariato** per gli studenti delle scuole superiori quale strumento per favorire la partecipazione e la cittadinanza attiva.

## 1.10 I PROGETTI DEL PNRR

Sono stati presentati dall'Ambito di Seriate, alla cui sezione si rimanda per il dettaglio, 2 progetti afferenti alla missione 5 componente 2 del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza. Altri progetti sono stati presentati da altri comuni capofila in partenariato con gli Ambiti territoriali afferenti al distretto Bergamo Est. Gli interventi che saranno sviluppati consentiranno l'implementazione di interventi a sostegno dei minori, delle persone anziane, delle persone con disabilità, delle persone in condizione di grave emarginazione, nonché degli operatori sociali.

Per quanto concerne invece la missione 6, l'apertura di una Casa della Comunità a Seriate consentirà di realizzare un punto unico di accesso, accoglienza, informazione e orientamento del cittadino, che opererà in stretto raccordo con i servizi sociali comunali e di Ambito.

## 2. Finalità

Per servizi sociali si intendono tutte le attività relative alla predisposizione ed erogazione di servizi, gratuiti ed a pagamento, o di prestazioni economiche destinate a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e di difficoltà che la persona umana incontra nel corso della sua vita, escluse soltanto quelle assicurate dal sistema previdenziale e da quello sanitario, nonché quelle assicurate in sede di amministrazione della giustizia<sup>22</sup>.

---

<sup>22</sup> Ai sensi dell'articolo dall'articolo 128 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112.



Attraverso un processo di presa in carico<sup>23</sup> professionale da parte del servizio sociale e di progettazione personalizzata, i servizi sociali perseguono i seguenti obiettivi:

- assicurare alle persone e alle famiglie un sistema integrato di interventi e servizi sociali;
- promuovere interventi che garantiscano la qualità della vita, pari opportunità, integrazione tra persone diverse per nazionalità e condizione sociale;
- prevenire, o ridurre, le condizioni di bisogno e di disagio individuale e familiare derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia;
- assicurare l'accesso a strutture, servizi e prestazioni, garantendo libertà, dignità, privacy, uguaglianza di trattamento e rispetto dell'individualità della singola persona;
- fornire sostegno all'individuo e alla sua famiglia permettendo, in caso di fragilità, sin dove possibile, la permanenza o il rientro in essa.

### 3. Risorse

#### 3.1 Risorse umane

Le risorse umane afferenti ai servizi sociali comunali constano di:

PROFILO	QUANTITA'
responsabile area sociale	1
responsabile area amministrativa	1
funzionario amministrativo	1
funzionario socio-assistenziale	5
istruttore amministrativo	3
operatore esperto amministrativo	1



<sup>23</sup> Per presa in carico si intende, ai sensi del decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali 16 dicembre 2014, n. 206 « Regolamento recante modalità attuative del Casellario dell'assistenza, a norma dell'articolo 13 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 » la "funzione esercitata dal servizio sociale professionale in favore di una persona o di un nucleo familiare in risposta a bisogni complessi che richiedono interventi personalizzati di valutazione, consulenza, orientamento, attivazione di prestazioni sociali, nonché attivazione di interventi in rete con altre risorse e servizi pubblici e privati del territorio".

### 3.2 Risorse strumentali

La dotazione strumentale è composta da:

<b>STRUMENTI</b>	<b>2023</b>
<b>n. computer</b>	18
<b>n. stampanti</b>	10
<b>n. multifunzione</b>	2
<b>n. automezzi</b>	3

### 4. Motivazione delle scelte

L'offerta di servizi e le attività svolte a favore delle persone e delle famiglie devono essere monitorate tenuto conto delle strategie, degli obiettivi definiti dall'Assessorato, in particolare favorendo una logica di sviluppo di comunità con un forte coordinamento dell'ente locale, di programmazione congiunta, di welfare sussidiario. Prendersi cura della propria comunità in uno scenario sociale caratterizzato da un incremento esponenziale della domanda (per gli effetti della crisi economica e delle trasformazioni demografiche) e da politiche di austerità che vedono una contrazione crescente delle risorse richiede di strutturare, anche in termini di sostenibilità, un modello integrato di risposta pubblica/privata/di terzo settore, secondo il principio della sussidiarietà.

La visione strategica che orienta le scelte risiede nella consapevolezza che nessun ente può disporre delle risorse necessarie per generare benessere per la comunità amministrata; il nodo vero per l'ente locale non è "possedere" le risorse ma attivarle, distribuirle metterle in circolo e renderle disponibili. Ne consegue che l'ambito di responsabilità degli amministratori pubblici riguarda anche l'abilitazione dei soggetti istituzionali e sociali, l'attivazione delle risorse e delle competenze dei diversi attori coinvolti, la emersione, la promozione al fine di sostenere azioni di governo locale. Il comune, da soggetto erogatore di servizi e prestazioni, diventa ente che gestisce la propria titolarità attraverso la regia di progettualità globali, in cui i diversi referenti del territorio trovano voce, spazio di proposta e azione responsabile. Ma perché questo sistema si realizzi è necessario dare vigore al concetto di responsabilità sociale, in cui tutti gli attori, compresi i cittadini fruitori dei servizi, siano protagonisti attivi e consapevoli.

Particolare attenzione sarà riservata al tema della compartecipazione dei cittadini alla spesa, strumento indispensabile per garantire la permanenza dei servizi, secondo criteri di equità, omogeneità fra i diversi servizi erogati dall'amministrazione e semplificazione. Altrettanto forte sarà lo sguardo verso politiche sovra comunali, che trovano l'ambito come bacino naturale in cui sviluppare politiche e servizi consorziati.

## SERVIZI SOCIALI DI AMBITO

### 1. Descrizione generale del progetto

#### 1.1 Assetto istituzionale e scenario programmatico

Gli Ambiti Sociali Territoriali sono la dimensione territoriale individuata dalla L. 328/2000 quale ottimale per l'espletamento dei servizi sociali<sup>24</sup>. Il D.Lgs. 147/2017, all'articolo 23, ha attribuito alle regioni e alle province autonome il compito di adottare ambiti territoriali di programmazione omogenei per il comparto sociale, sanitario e delle politiche per il lavoro, specificando altresì che l'offerta integrata di interventi e servizi costituisce livello essenziale delle prestazioni.

---

<sup>24</sup> Piano Nazionale degli interventi e dei Servizi sociali 2021 – 2023, pag. 27

Regione Lombardia, all'art 11 c.2 della legge 3/2008<sup>25</sup>, ha individuato nella gestione associata la forma idonea a garantire l'efficacia e l'efficienza delle unità di offerta sociali di competenza dei comuni, stabilendo altresì all'art. 18 che il piano di zona è lo strumento di programmazione in ambito locale della rete d'offerta sociale. Il Piano di Zona, approvato dall'Assemblea dei Sindaci, è attuato mediante la sottoscrizione di un Accordo di Programma da parte di tutti i Comuni dell'Ambito, dall'ATS e dall'ASST territorialmente competenti (l.r. 3/2008).

I Comuni afferenti all'Ambito territoriale di Seriate<sup>26</sup>, hanno sottoscritto per il periodo 2015 – 2025 una convenzione ex art. 30 del D.Lgs. 267/2000 per la gestione in forma associata di funzioni, servizi e interventi in campo sociale, secondo quanto previsto dalla normativa nazionale e regionale, allo scopo di:

- a. Programmare servizi, azioni, interventi e progetti associati; nonché attuare interventi, attività e servizi in gestione associata al fine di realizzare una rete integrata e omogenea di servizi, azioni e modalità operative comuni, volti al soddisfacimento dei bisogni socioassistenziali nell'ambito territoriale;
- b. Coordinare e armonizzare i servizi socioassistenziali erogati in proprio dai singoli Comuni dell'Ambito secondo quanto previsto dal Piano di Zona, dalle decisioni dell'Assemblea dell'Ambito o da Enti o Organi superiori;
- c. Affidare ai Servizi Sociali di Ambito le funzioni, gli interventi, le attività e i servizi da gestire in forma associata così come delineato nella presente convenzione e nel Piano di Zona e secondo le modalità attuative stabilite dall'Assemblea dei Sindaci, ovvero secondo le disposizioni statali o regionali in materia;
- d. Determinare e specificare le priorità e le modalità di realizzazione degli interventi e dei servizi associati previsti delineati nella presente convenzione e nel Piano di Zona, tenuto conto degli indirizzi programmatici regionali e nazionali.

L'organismo politico di riferimento dei Servizi Sociali di Ambito è l'Assemblea dei Sindaci del Piano di Zona di Seriate<sup>27</sup>, mentre l'organismo tecnico è l'Ufficio di Piano, che fornisce supporto tecnico-amministrativo all'Assemblea dei Sindaci per quel che riguarda la programmazione sociale in forma associata e il suo monitoraggio, garantendo il coordinamento degli interventi e delle azioni concernenti le politiche di welfare di competenza dei Piani di Zona. Programmazione, monitoraggio, valutazione, rapporti con gli attori territoriali/di rete e gestione dei fondi sono funzioni essenziali di competenza dell'Ufficio di Piano, che opera secondo gli indirizzi e le indicazioni dell'Assemblea dei Sindaci.

Per quanto concerne l'assetto istituzionale, assume particolare rilievo la riforma introdotta dalla legge regionale 14 dicembre 2021 n. 22, che ha definito un nuovo assetto territoriale delle Aziende Socio-Sanitarie Territoriali e delle Agenzie di Tutela della Salute, giunto a compimento per quanto concerne la definizione degli organismi di governo territoriale nel secondo semestre dell'anno 2022. La nuova articolazione istituzionale ha definito una riorganizzazione dei livelli di governance sovralocale che vede nella Conferenza dei Sindaci dell'ASST e nel Consiglio di Rappresentanza, che ne attua le decisioni, gli interlocutori privilegiati per l'organizzazione della rete di offerta territoriale e dell'attività sociosanitaria e socioassistenziale.

Le linee di indirizzo per la programmazione sociale a livello locale 2021-2023, approvate da Regione Lombardia con la D.G.R. 4563 del 19 aprile 2021, a partire dalle evidenze dell'impatto della pandemia da Coronavirus, dal suo andamento e dalle sue ripercussioni sul sistema sociale oltretutto sociosanitario, consideravano la triennialità di riferimento come un passaggio strategico per gestire i cambiamenti del sistema di welfare locale, evidenziando la necessità di porre le basi per un cambiamento di medio e lungo periodo. Le Linee di Indirizzo per i Piani di Zona 2021-2023 miravano quindi a stimolare percorsi di coordinamento e ricomposizione che fossero in grado di produrre risposte di sistema ai bisogni – vecchi e nuovi – attraversando trasversalmente il territorio lombardo.

---

<sup>25</sup> Legge Regionale 12 marzo 2008, n. 3 "Governo della rete degli interventi e dei servizi alla persona in ambito sociale".

<sup>26</sup> Albano Sant'Alessandro, Bagnatica, Brusaporto, Cavernago, Costa di Mezzate, Grassobbio, Montello, Pedrengo, Scanzorosciate, Seriate e Torre de' Roveri

<sup>27</sup> Così come disciplinata dal Regolamento di funzionamento dell'Assemblea dei Sindaci del Piano di Zona dell'Ambito Territoriale Sociale di Seriate, approvato dall'Assemblea dei Sindaci del Piano di Zona in data 12 settembre 2022, secondo quanto disposto dalla DGR n. 6353 del 9 maggio 2022, ad oggetto attuazione l.r. 22/2021.

Il Piano di Zona 2021-2023 dell'Ambito di Seriate "Fare Comunità, fare Rete, fare Casa", approvato nel febbraio 2022 e prorogato, come tutti i Piani di Zona lombardi, al 2024, rappresenta anzitutto uno strumento di messa a sistema e riorganizzazione dell'offerta complessiva del sistema degli interventi e servizi sociali, realizzato attraverso un processo di governance che avvia processi concertati di trasformazione territoriale e individua una visione di futuro del territorio condivisa.

Al disegno programmatico tracciato dal Piano di Zona si aggiungono, per il triennio di riferimento del DUP, le linee programmatiche definite dalla normativa nazionale e regionale.

Tra queste, assumono particolare rilievo in ambito sociale gli interventi che saranno sviluppati attivate a livello di Ambito e sovra-Ambito nel quadro del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Missione 5 Componente C2 - "Infrastrutture sociali, famiglie, comunità e terzo settore". Questa componente valorizza la dimensione "sociale" delle politiche sanitarie, urbanistiche, abitative, dei servizi per l'infanzia, per gli anziani, per i soggetti più vulnerabili, così come quelle della formazione, del lavoro, del sostegno alle famiglie, della sicurezza, della multiculturalità, dell'equità tra i generi. Gli interventi previsti interessano le persone più fragili, nella loro dimensione individuale, familiare e sociale. Il fine è prevenire l'esclusione sociale intervenendo sui principali fattori di rischio individuale e collettivo e assicurare il recupero della massima autonomia delle persone.

Di analoga importanza a livello programmatico sono le progettualità che saranno sviluppate a valere sulla missione 6 "Salute" del PNRR, che, seppur nella titolarità del sistema sanitario e sociosanitario, comportano necessità di integrazione tra le aree del sociosanitario e del sociale, con particolare riferimento alla componente "Reti di prossimità, strutture e telemedicina per l'assistenza sanitaria territoriale".

## **1.2. Le azioni di sistema**

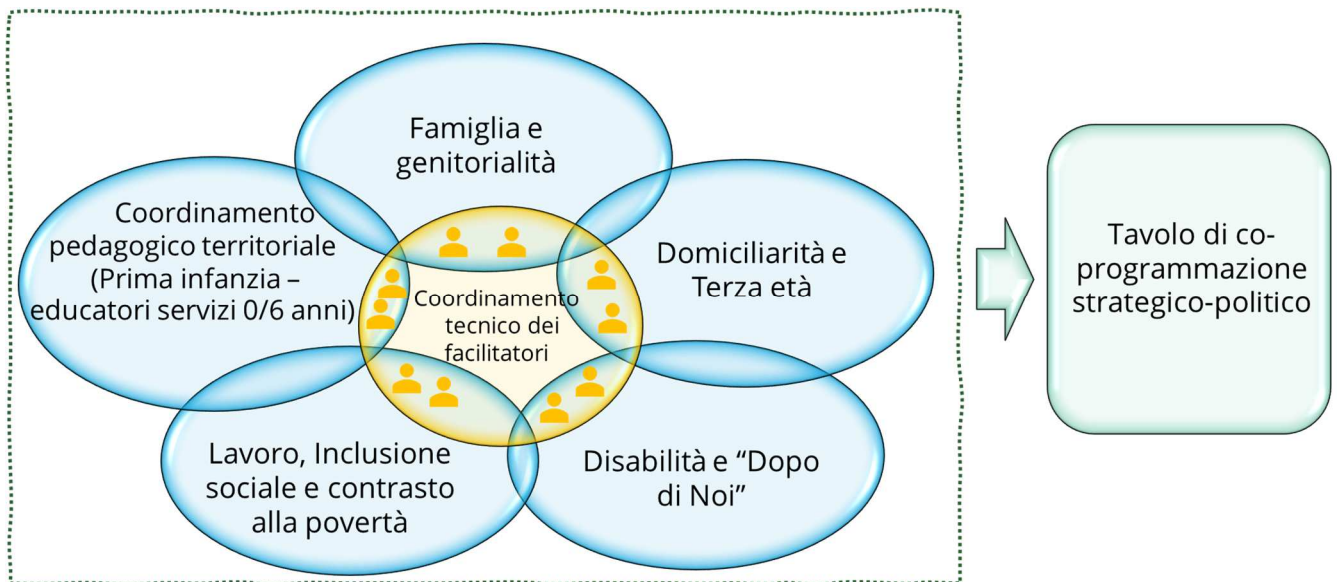
### **A) GOVERNANCE MULTILIVELLO DELLA PROGRAMMAZIONE ASSOCIATA**

L'Ambito persegue il rafforzamento, l'innovazione dell'offerta e il miglioramento della qualità del sistema dei servizi sociali attraverso il potenziamento delle relazioni interistituzionali e con gli stakeholder. In particolare, si intende assicurare:

- lo sviluppo di un processo di elaborazione delle politiche trasparente, aperto ed inclusivo;
- la promozione della partecipazione e del partenariato, coinvolgendo i soggetti pubblici e privati interessati nell'intero processo di elaborazione delle politiche, anche mediante gli opportuni strumenti digitali, e garantendo nel contempo il rispetto dei diritti di tutti i partner istituzionali;
- l'incentivazione dell'efficienza e della coerenza delle politiche e la promozione delle sinergie di bilancio tra tutti i livelli di governance;
- il rispetto della sussidiarietà e della proporzionalità nei processi di elaborazione delle politiche;
- la garanzia della massima tutela dei diritti fondamentali a tutti i livelli di governance.

L'Ambito di Seriate ha avviato un formale percorso di co-programmazione finalizzato all'individuazione dei bisogni da soddisfare, degli interventi a tal fine necessari, delle modalità di realizzazione degli stessi e delle risorse disponibili, quale accompagnamento all'attuazione del Piano di Zona. Sono stati costituiti:

- 1 Tavolo di co-programmazione strategico-politico (maggio 2023)
- 5 Tavoli di co-programmazione (giugno - luglio 2023)



## B) RICOMPOSIZIONE DELLE CONOSCENZE

Ci si prefigge di sviluppare un'adeguata conoscenza dei problemi sui quali si vuole intervenire per progettare un intervento che segua l'evolversi dei bisogni della popolazione e che di conseguenza possa essere efficace. Possono essere declinate tre linee di azione differenti:

- Rafforzare l'implementazione del sistema informativo dei servizi sociali (Health Portal), che consente di documentare l'intero iter del rapporto tra i cittadini ed il servizio: bisogni dell'utente / richieste espresse / valutazione / progetto di intervento / erogazione delle prestazioni / fine intervento;
- Confermare e incrementare la lettura integrata dei bisogni del territorio e la ricerca di proposte di intervento da portare al decisore politico grazie ai 6 tavoli tematici;
- Rafforzare la conoscenza in merito alla rete dell'offerta e al suo sviluppo, alla lettura integrata dei bisogni e alla loro evoluzione nel contesto territoriale di riferimento.

L'Ambito di Seriate ha coordinato a livello provinciale il lavoro di revisione della cartella sociale informatizzata Health Portal, che sarà in linea nel terzo trimestre del 2023 e diventerà la fonte informativa primaria per

- Mappare la domanda sociale e il sistema dell'offerta attivo;
- Produrre un report annuale sull'offerta sociale e sulla domanda;
- Diffondere i dati raccolti agli operatori, ai responsabili tecnici e politici dei comuni, agli attori sociali e alla cittadinanza;
- Implementare la digitalizzazione dei servizi.

Nel triennio di riferimento, l'ufficio di piano manterrà la referenza a livello provinciale per l'implementazione della digitalizzazione dei servizi sociali

## C) CONSOLIDAMENTO DELLA GESTIONE ASSOCIATA

L'Ambito persegue il rafforzamento e il consolidamento della gestione associata dei servizi sociali, la loro programmazione e gestione. È fondamentale, inoltre, reperire risorse aggiuntive, tramite azioni di fund raising attraverso monitoraggio di bandi di finanziamento, sia direttamente in capo all'ufficio di piano sia per sostenere progettualità espresse dal Terzo Settore.

Nel triennio di riferimento continuerà la sperimentazione di nuove partnership e nuove azioni, la partecipazione a bandi di finanziamento, il sostegno alla partecipazione a bandi di finanziamento di soggetti del Terzo Settore.

#### **D) POTENZIAMENTO DEL SERVIZIO SOCIALE PROFESSIONALE NEI COMUNI DELL'AMBITO**

L'Ambito si prefigge di migliorare la funzione di servizio sociale professionale attraverso:

- Incremento numerico e la stabilizzazione degli assistenti sociali presso i Comuni dell'Ambito;
- Maggiore efficacia e omogeneità della funzione di segretariato sociale;
- Implementazione delle competenze del servizio sociale professionale.

Grazie al finanziamento strutturale previsto dalla Legge di Bilancio n. 178 del 30 dicembre 2020, art. 1, commi 797 e 801, attribuito all'Ambito secondo le modalità di cui al Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 15 del 4 febbraio 2021, è stato completato il piano di potenziamento del servizio sociale professionale, che ha raggiunto nel 2022 lo standard di 18,36 assistenti sociali presenti, su un popolazione di 77.650 residenti nel territorio dell'ambito territoriale.

Il servizio sociale professionale è il destinatario principale delle azioni del Progetto PNRR Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali, a valere sul PNRR nella M5C2 'Investimento 1.1.4, con ente capofila Ambito di Seriate. Il progetto L'obiettivo del progetto mira a incrementare la qualità dei servizi sociali e sostenere il benessere lavorativo e organizzativo degli operatori, attraverso l'offerta di percorsi di supervisione che migliorino l'azione professionale, diminuiscano le pressioni del quotidiano e dell'emergenza, prevengano il burn out, rafforzino l'immagine del professionista all'interno dell'organizzazione nella quale agisce e all'esterno, valorizzino la riflessione e producano empowerment e nuova motivazione negli operatori.

L'intento è diffondere la supervisione come strumento indispensabile nell'agire quotidiano di AS e altri operatori sociali, quale fattore di qualità degli stessi, a partire dall'evidenza che l'operatore è, sempre e ineludibilmente, strumento nella relazione d'aiuto. La supervisione professionale si caratterizza come processo di supporto alla globalità dell'intervento professionale, come accompagnamento di un processo di pensiero, di rivisitazione dell'azione professionale ed è strumento per sostenere e promuovere l'operatività complessa degli operatori. Particolare attenzione sarà riservata al rafforzamento dell'identità professionale, allo sviluppo di pratiche collaborative e alla valorizzazione delle capacità di problem solving, all'elaborazione dei vissuti emotivi, al miglioramento nella gestione dei conflitti, alla strutturazione di una adeguata scrittura professionale.

Verranno intraprese le seguenti azioni progettuali:

- Supervisione professionale del gruppo as: attivazione di n. 9 gruppi mono professionali, individuati per area geografica di appartenenza, che coinvolgeranno tutti gli AS in servizio. La definizione dei gruppi ha tenuto conto delle variabili territoriali e del numero di AS presenti in ogni area geografica;
- Supervisione professionale individuale AS: attivazione della supervisione individuale su casi complessi, per i 9 gruppi di cui sopra, per n. 15 ore annue per ciascun gruppo, on line;
- Supervisione organizzativa all'equipe: attivazione di n. 21 gruppi professionali eterogenei per una riflessione condivisa sugli interventi messi in atto a livello interdisciplinare. -

Interventi di area	Processi programmatori
Progetto Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali PNRR 1.1.4	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soggetto capofila: Ambito Seriate</li> <li>• Durata progetto: 1° ottobre 2022 – 30 giugno 2026</li> </ul>

## **E) SUPPORTO GIURIDICO AI COMUNI DELL'AMBITO E ALTRE CONSULENZE**

Considerata la complessità della normativa in materia socio-assistenziale, con particolare riguardo alla normativa sui minori, alla contitolarità degli oneri assistenziali e alla compartecipazione degli utenti ai costi dei servizi, che ha visto in questi anni un numero elevato di contenziosi, l'Ambito territoriale si avvarrà per il triennio di riferimento di un servizio di supporto e consulenza giuridica specialistica, che metterà a disposizione dei comuni dell'Ambito. Analogamente, potrà avvalersi di altri servizi di consulenza in materia di progettazione sociale, con particolare riguardo ai bandi da presentare.

### **1.3. Le aree di policy**

#### **A) POLITICHE PER LA GENITORIALITÀ**

##### **A.1) Interventi per la prima infanzia**

Gli obiettivi di programmazione nell'area del sostegno alla genitorialità riguardano il supporto alla fruizione dei servizi educativi, allo sviluppo della qualità e della continuità dei percorsi di continuità educativa per i servizi per l'infanzia, nonché alla promozione di pratiche di conciliazione vita-lavoro.

Proseguirà per il triennio di riferimento l'attività del Coordinamento Pedagogico Territoriale (CPT) di Ambito, che comprende e riunisce i Coordinatori dei servizi educativi per l'infanzia e delle scuole dell'infanzia del territorio e mira ad ampliare la platea degli utenti dei servizi 0-6 anni e a riqualificare i servizi, in un'ottica di sistema, attraverso:

- percorsi di continuità verticale, tra servizi 0-3 e 3-6 anni (anche con attenzione alla costituzione di Poli per l'infanzia) e tra scuole dell'infanzia e primo ciclo di istruzione
- percorsi di continuità orizzontale, tra servizi educativi e scuole di diversa tipologia e gestione e tra servizi, scuole e territorio.

Sarà altresì implementata l'attività del Comitato Locale Zerosei, costituito da rappresentanti dei Comuni, dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia, dei genitori / associazioni di genitori, che coadiuva il C.P.T. e rappresenta un'opportunità per favorire l'operatività e la continuità della proposta educativa, nonché lo sviluppo della qualità della stessa; per promuovere iniziative di formazione degli operatori; per sostenere la realizzazione, in maniera sinergica, di iniziative e percorsi comuni sul territorio.

È confermata anche per il 2024 l'erogazione di voucher prima infanzia finalizzati alla riduzione della retta di frequenza e utilizzabile presso asili nido pubblici e privati accreditati.

Continuerà l'attività di accreditamento da parte dell'Ambito dei servizi per la prima infanzia (nidi, micronidi, nidi famiglia), secondo i nuovi criteri approvati nel 2023 dall'Assemblea dei Sindaci del Piano di Zona. Parallelamente proseguirà l'attività di controllo, in accordo con il servizio di vigilanza dell'ATS, degli standard gestionali delle strutture accreditate.

Interventi di area	Processi programmatori
Accreditamento UDOS prima infanzia	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bando accreditamento 2023: 14 Udos accreditate</li><li>• Scadenza convenzioni: 31 dicembre 2025</li><li>• Secondo semestre 2025: nuovo bando di accreditamento</li></ul>

## A.2) Interventi di sostegno e protezione dei minori

Nell'attuale contesto culturale e sociale non è più sufficiente ricondurre l'organizzazione e la realizzazione degli interventi di "protezione" dei minori alla sola applicazione degli istituti giuridici di tutela e rappresentanza dei minori. La tematica della tutela dei minori richiede di essere affrontata sempre di più nella sua reale complessità relazionale integrando tra di loro le dimensioni sociale, educativa e psicologica, orientando i servizi verso l'adozione di modelli di reale presa in carico che siano in grado di porre al centro i bisogni dei minori e considerino la famiglia l'interlocutore privilegiato nel perseguimento del loro benessere<sup>28</sup>.

L'Ambito continuerà a garantire e incrementare le forme di sostegno e protezione dei minori, delle loro famiglie, in particolare attraverso il Servizio Integrato Minori e Famiglia (SI.MI.FA.),



che intende sviluppare un approccio integrato per rispondere ai bisogni di tutela e protezione dell'infanzia e delle fasce deboli, in maniera particolare laddove il loro benessere sia stato messo a rischio dalle difficoltà del nucleo familiare d'appartenenza. Particolare attenzione verrà posta allo sviluppo di una visione e di un approccio metodologico fondato sul passaggio da un lavoro centrato sul minore ad un'attenzione maggiore alla famiglia e alla rete di appartenenza, dalla prospettiva di inclusione nella comunità territoriale, da lavoro in équipe multidisciplinare e per progetti personalizzati. Sarà sempre maggiormente consolidata la collaborazione con i comuni per la condivisione dei progetti e delle strategie di intervento, con

particolare attenzione per quelle di integrazione nella comunità di appartenenza della famiglia in difficoltà.

La prospettiva di sviluppo del Simifa, nelle sue articolazioni operative, si prefigge per il triennio di riferimento:

- Per il Servizio Tutela Minori: una maggiore connessione con i territori per diversificare gli interventi attraverso l'integrazione tra unità di offerta (dove necessarie o previste dall'autorità giudiziaria), e risorse spontanee e progettuali dei territori, in linea con il principio di sussidiarietà orizzontale;
- Per l'assistenza domiciliare minori: l'attivazione di interventi di tutoring genitoriali/familiare, di percorsi rivolti alla coppia genitoriale o agli adulti di riferimento, la sperimentazione di ADM a carattere preventivo, potenziando quelle con finalità osservativa e le sperimentazioni territoriali;
- Per gli incontri facilitati: la sperimentazione di spazi di rielaborazione per i genitori al di fuori del tempo e dello spazio specificamente dedicato all'incontro genitori-figli, la definizione di collaborazioni territoriali per individuare luoghi altri dallo Spazio Neutro dove effettuare gli incontri facilitati sul territorio;
- Per gli interventi territoriali: incrementare la realizzazione di accompagnamenti educativi "condivisi" in piccoli gruppi integrati su progettualità territoriali, promuovere nei territori la messa a rete di opportunità educative per i minori, con particolare

<sup>28</sup> D.g.r. 15 febbraio 2016 - n. X/4821, Approvazione delle «Linee guida per la promozione dei diritti e delle azioni di tutela dei minori con la loro famiglia»



attenzione a quelli più vulnerabili;

- Per il servizio affidi: incrementare le forme di accoglienza familiare a livello quantitativo e qualitativo.

Si svilupperanno per tutto il triennio le attività previste dal Progetto PNRR Pippi, a valere sul PNRR nella M5C2 Investimento 1.1.1, con ente capofila Ambito Val Cavallina. Il progetto, in continuità con quanto realizzato con le azioni PIPPI 3 e PIPPI 4 sul territorio dell'ATS Val Cavallina e PIPPI 9 su ATS Seriate è finalizzato a rispondere al bisogno di ogni bambino di crescere in un ambiente stabile, sicuro, protettivo e "nutriente", contrastando attivamente l'insorgere di situazioni che favoriscono le disuguaglianze sociali, la dispersione scolastica, le separazioni inappropriate dei bambini dalla famiglia di origine. Si prevede lo sviluppo delle seguenti azioni progettuali:

- Educativa Domiciliare e/o Territoriale: gli educatori professionali presenti con regolarità nel contesto di vita della famiglia, nella sua casa e nel suo ambiente di vita, per valorizzare le risorse specifiche e per accompagnare il processo di costruzione competenze e strategie positive per rispondere ai bisogni evolutivi del bambino da parte delle figure genitoriali in maniera progressivamente più autonoma;
- la vicinanza solidale promozione di forme di solidarietà tra famiglie, (attraverso funzioni di tutoraggio e mutuo-aiuto) in una logica di affiancamento e di condivisione delle risorse e delle opportunità;
- gruppi con i genitori e i gruppi con i bambini: per rafforzare e ampliare le abilità relazionali e sociali dei partecipanti e in particolare le capacità dei genitori di rispondere positivamente ai bisogni evolutivi dei figli;
- costituzione di equipe multidisciplinari di ambito;
- formazione degli operatori di Ambito (operatori base e coach) e dei partner secondo l'approccio PIPPI;
- riorganizzazione del dispositivo dell'Educativa Familiare Domiciliare e/o Territoriale.

Continuerà inoltre l'erogazione, salva diversa previsione normativa, dei contributi della Misura 6, che copre interventi erogati in regime residenziale - presso Comunità educative o Comunità familiari in possesso di idonei requisiti - riservati a minori vittime di abuso, violenze o gravi maltrattamenti per i quali sia stato disposto un decreto di allontanamento e protezione da parte dell'Autorità Giudiziaria; in tale provvedimento devono essere presenti riferimenti, diretti o indiretti, a opportune valutazioni di rilievo sociosanitario.

Interventi di area	Processi programmatori
Affidamento Servizio Integrato Minori e Famiglia	<ul style="list-style-type: none"><li>• Soggetto aggiudicatario: RTI composto da Universiis Società Cooperativa Sociale, Consorzio Fa, L'Impronta coop. Sociale</li><li>• Scadenza affidamento: 31 dicembre 2023</li><li>• Agosto - novembre 2023: nuova procedura di affidamento</li></ul>
Progetto PIPPI PNRR 1.1.1 0001	<ul style="list-style-type: none"><li>• Soggetto capofila: Ambito Val Cavallina</li><li>• Durata progetto: 1° ottobre 2022 – 30 giugno 2026</li></ul>
Contributi Misura 6	<ul style="list-style-type: none"><li>• Rendicontazioni trimestrali dei flussi ad ATS ed erogazione contributi ai comuni</li></ul>

## B) POLITICHE GIOVANILI

Nel territorio dell'Ambito nell'ultimo triennio è stata avviata l'implementazione di politiche per il sostegno al protagonismo dei giovani, grazie a specifiche progettualità, finanziate attraverso appositi bandi: progetto "*Agenda Futuro, dalle parole ai patti*" (2021 - Bando della Fondazione della comunità Bergamasca, in qualità di partner); progetto "*I like*" (2021 - Bando regionale La

Lombardia è dei giovani, in qualità di capofila); progetto "Agenda Futuro, un anno dopo" (2022 - Bando della Fondazione della Comunità Bergamasca, in qualità di partner); progetto "I like to grow up" (2022 - Bando regionale Giovani SMART, in qualità di capofila).

I progetti condotti dall'Ambito Territoriale di Seriate, a valere sui bandi di Regione Lombardia e di altre fondazioni, hanno attivato i partner e gli stakeholders territoriali attorno a intenti comuni sul tema delle politiche giovanili in una dimensione sovralocale. L'Ambito di Seriate intende attuare una strategia complessiva di messa a sistema di risorse per sviluppare una rete integrata di occasioni e opportunità informative, formative, educative, ludico ricreative, socioartistico-culturali a sostegno dei percorsi di autonomia ed empowerment di adolescenti e giovani

In data 3 maggio 2023 l'Assemblea dei Sindaci del Piano di Zona di Seriate ha deliberato l'attivazione di un HUB Informagiovani di Ambito, che si svilupperà dall'Informagiovani presente nel comune di Seriate, quale riferimento condiviso e comune delle politiche giovanili di Ambito, stanziando le risorse economiche necessarie. L'HUB Informagiovani avrà come focus specifico le attività di orientamento, articolato su diverse aree tematiche che spazieranno dalla scuola, al lavoro, ma anche al divertimento, alle proposte giovani, alla partecipazione civile e al volontariato. L'Hub avrà una sede fisica a Seriate, ma accompagnerà e orienterà gli adolescenti e i giovani di tutto l'Ambito e abiterà l'intero territorio, spostandosi di volta in volta per incontrare associazioni, enti, e gruppi di giovani. Sarà proprio all'interno di questo stabile e strutturale contenitore, che andranno a svilupparsi, di volta in volta, le singole azioni. Le attività dell'HUB Informagiovani di Ambito si integreranno con i singoli Progetti Giovani dei Comuni e con le attività istituzionali dei partner e degli aderenti alla rete di supporto territoriale del progetto, in una prospettiva di ricomposizione delle risorse. L'Hub Informagiovani diventerà la porta di accesso alla rete delle opportunità presenti sul territorio, grazie ad un capillare lavoro di networking con gli enti del terzo settore e con tutti i soggetti coinvolgibili, sarà il luogo fisico e virtuale a cui si ancoreranno le diverse proposte per valorizzare talenti, competenze, partecipazione e protagonismo giovanile, tra cui, in primis, le azioni del progetto "ABLE – Find your skills", finanziato a valere sul bando regionale "La Lombardia è dei giovani 2023", presentato dall'Ambito in qualità di capofila.

Le azioni di progetto si sviluppano lungo tre direttrici:

- 1. Coordinamento del progetto e comunicazione: azione di sistema per la tenuta del progetto, in cui assume spazio significativo il lavoro di networking e il tema della comunicazione. Un'agenzia di comunicazione accompagnerà il lavoro del team di progetto, Sarà costituita un'apposita Equipe Comunicazione, che definirà il quadro strategico di comunicazione multi-espressiva e multicanale delle singole attività e del progetto complessivo;
- 2. Able-academy: sviluppo di un'accademia delle soft skills che, all'interno di contesti relazionali e socializzanti, accompagni il giovane a riconoscere le proprie competenze, a formarle, accrescerle ed a renderle spendibili in contesti di vita oltre che lavorativi;
- 3. Custom-able: offerta di opportunità specifiche di orientamento, sperimentazione di attività, valorizzazione delle competenze come accompagnamento della persona alla conoscenza di sé ed alla crescita personale e sociale, con possibilità e livelli di affiancamento diversificati.

Particolare attenzione sarà inoltre rivolta alla progettazione e realizzazione di interventi a contrasto della dispersione scolastica, prevedendo modalità di prevenzione del disagio e di potenziamento dei percorsi e dei servizi di formazione, attraverso un rafforzamento delle iniziative e servizi già attivi, nella fase di offerta dell'orientamento scolastico. Il piano di zona intende promuovere la collaborazione tra Comuni e Istituti scolastici per co-progettare percorsi congiunti di orientamento e segnalazione precoce dei percorsi di abbandono scolastico e sperimentare progetti personalizzati di recupero, attraverso l'offerta di esperienze lavorative / formative.

Interventi di area	Processi programmatori
--------------------	------------------------

Hub Informagiovani di Ambito	<ul style="list-style-type: none"> <li>Attivazione: entro settembre 2023</li> <li>Soggetto gestore: da individuare tramite procedura di coprogettazione</li> <li>Durata progetto: settembre 2023 - dicembre 2025</li> </ul>
Adesione al sistema integrato regionale degli Informagiovani	<ul style="list-style-type: none"> <li>Entro settembre 2023</li> </ul>
Progetto "ABLE – Find your skills"	<ul style="list-style-type: none"> <li>Partner di progetto individuati tramite procedura di coprogettazione: L'Impronta società cooperativa sociale, Il Piccolo Principe cooperativa sociale, Ente di Formazione Sacra Famiglia, Comitato Territoriale CSI di Bergamo, inTAB – APS</li> <li>Durata progetto: 1° settembre 2023 - 31 agosto 2024</li> </ul>

## C) POLITICHE PER L'INCLUSIONE

La normativa nazionale del contrasto alla povertà ha visto fondamentali innovazioni costituite dapprima dal sostegno all'inclusione attiva, dalla legge delega 15 marzo 2017, n. 33 in materia di contrasto alla povertà, di riordino delle prestazioni e del sistema degli interventi e dei servizi sociali, dal Reddito per l'inclusione (Re.I.) e infine dal Reddito di cittadinanza (Rdc), attualmente in via di implementazione. Anche grazie alle risorse messe a disposizione dai Fondi Strutturali, che per la prima volta con la programmazione 2014-2020 intervengono a favore delle politiche di inclusione sociale, è stato possibile impostare una strategia di sviluppo dei sistemi di welfare territoriale, a supporto delle misure di sostegno al reddito, nello spirito della legge 328.

Nel 2022 l'Ambito ha presentato una proposta progettuale finanziata a valere se sull'Avviso nazionale 1/2021 PrIns REACT-EU, per sostenere interventi di pronto intervento sociale e interventi rivolti alle persone senza dimora o in povertà estrema e marginalità. L'Avviso, in particolare, intende contribuire al superamento dell'attuale frammentazione dei servizi, con particolare riferimento al pronto intervento sociale, e al potenziamento delle strutture di contrasto alla povertà anche estrema o alla marginalità, con investimenti mirati a livello territoriale, nonché favorire l'accessibilità ai servizi essenziali anche per le persone senza dimora presenti sul territorio dei Comuni, garantendo anche l'iscrizione anagrafica da cui normativamente discende la possibilità di fruire di servizi essenziali connessi ad ulteriori diritti fondamentali costituzionalmente garantiti quali, ad esempio, l'accesso ai servizi socioassistenziali e sanitari.

Lavoro, reddito e abitazione sono le tre determinanti all'origine della situazione di fragilità delle persone: possono rappresentare un momento di non ritorno ovvero costituire un momento essenziale per la ricostruzione di una piena autonomia.

### C.1) Interventi a contrasto dell'emergenza abitativa

La questione abitativa negli ultimi anni ha assunto una nuova centralità, coinvolgendo non solamente soggetti deboli e marginali, ma anche ampie fasce della popolazione rese sempre più vulnerabili, con ricadute nella capacità delle persone a garantirsi l'accesso e il mantenimento dell'alloggio.

Laddove i servizi sociali possono farsi carico dell'emergenza abitativa immediata, soprattutto con riferimento a persone in condizioni di particolare fragilità o a situazioni particolari, non sono in grado da soli di offrire una risposta duratura laddove le politiche sociali non siano affiancate da coerenti politiche abitative, in grado di dare uno sbocco naturale ai percorsi di presa in carico finalizzati al conseguimento dell'autonomia da parte delle persone e delle famiglie in condizioni di bisogno.

La legge regionale 16/2016 ha introdotto, dal punto di vista programmatico, importanti novità che hanno spinto verso una logica di programmazione e gestione dei servizi abitativi a livello sovracomunale. A tal proposito, un dato significativo è rappresentato dalle nuove modalità con

le quali viene trattato il problema delle assegnazioni di edilizia residenziale pubblica. Si delinea infatti un passaggio da un sistema polverizzato, basato su bandi comunali, a un sistema sovracomunale integrato con la rete dei servizi alla persona; per la prima volta le politiche abitative sono concepite come politiche "collegate" alla programmazione sociale dei piani di zona.

Gli ambiti territoriali e gli attori delle politiche di welfare abitativo sono oggi chiamati a definire piani triennali dell'offerta dei servizi abitativi che consentano di ricostruire un quadro conoscitivo del territorio: un profilo ricognitivo e programmatico dell'offerta abitativa, il fabbisogno abitativo primario, il patrimonio immobiliare destinato a servizi abitativi pubblici e sociali, le strategie e obiettivi di sviluppo dell'offerta abitativa, le linee d'azione per il contrasto del disagio abitativo e dell'emergenza abitativa e per l'accesso e il mantenimento dell'abitazione principale. All'Ambito territoriale è inoltre attribuita la funzione dell'indizione del bando per i servizi abitativi pubblici a livello sovrazonale, ai sensi del Regolamento regionale 4 agosto 2017 n. 4.

Proseguiranno inoltre gli interventi di supporto attraverso la gestione delle misure regionali volte al contenimento dell'emergenza abitativa e al mantenimento dell'alloggio in locazione, attraverso l'indizione dei bandi da parte dell'Ambito.

La progettualità finanziata con l'avviso PrIns ha visto nell'anno 2023 lo sviluppo delle seguenti azioni:

- Pronto intervento sociale: attivazione di reperibilità telefonica h 24 per 365 giorni annui e di disponibilità di alloggio di pronto intervento per accoglienze brevi e urgenti; definizione di procedure di gestione delle emergenze;
- B-Accesso alla residenza anagrafica e Fermo Posta: attivazione di interventi di formazione a servizi sociali, amministratori, anagrafi. attivazione di supporto educativo e consulenza legale per favorire accesso a residenza, spid, fermo posta; definizione di procedura per le residenze fittizie.
- C - Centri servizi di contrasto alla povertà: attivazione di servizio leggero di ambito che offra (tramite attivazione di figure educative, di un'equipe integrata, di raccordo con enti e realtà del territorio) risposte a bisogni primari, ascolto e assesment, definizione, in affiancamento a servizi sociali comunali, di progetti personalizzati e prese in carico integrate, volti ad accompagnare le persone all'uscita dalla condizione di emarginazione. definizione di convenzioni/procedure operative condivise.

Grazie ai fondi PrInS è stata ampliata la Convenzione di Ambito con l'Opera Bonomelli - Nuovo Albergo Popolare finalizzata all'attuazione di interventi di accoglienza residenziale e reinserimento sociale a favore di soggetti in condizioni di grave marginalità sociale.

È inoltre in corso di definizione la stipula di ulteriori convenzioni con Enti del Terzo settore per forme di "accoglienza leggera" per il contrasto alle situazioni di emergenza abitativa di nuclei familiari, con particolare attenzione a quelli composti da donne sole o con figli a carico.

Al termine della progettualità PrIns (31 dicembre 2023), gli interventi che saranno risultati maggiormente efficaci in termini di contrasto alla povertà, attraverso processi di verifica multilivello, proseguiranno attraverso le risorse del Fondo Povertà Quota Servizi.

Si svilupperanno per tutto il triennio le attività previste dal Progetto PNRR Stazioni di Posta, a valere sul PNRR nella M5C2 1.3.2, con ente capofila Ambito di Grumello.

Nello specifico si prevede di attivare, in raccordo con progetti ex Avviso PrIns presentati dagli Ambiti, un sistema di Stazioni di posta diffusa Distrettuale che si concretizzerà in:

- Attivazione di Equipe integrate di Ambito e di 1 Equipe Distrettuale;
- Apertura di 5 Stazioni di posta, di cui una collocata sul territorio dell'Ambito di Seriate che offrano Front office/Ascolto, Assessment/ orientamento, presa in carico, case management e accompagnamento ai servizi (in raccordo con Servizi sociali comunali, che rimangono titolari della presa in carico), consulenza amministrativa/legale,

orientamento/accompagnamento a servizi sanitari, raccordo con servizi area lavoro, coinvolgimento realtà di volontariato e 3° settore;

- Attivazione di funzioni di Ascolto e intercettazione diffuse/itineranti;
- Apertura di spazio d'accoglienza diurna, con modalità sperimentale;
- Formazione "diffusa" rivolta a target differenziati (Amministratori locali, Servizi Sociali, Anagrafi, Terzo settore e Forze dell'Ordine) e creazione di Gruppo di miglioramento «permanente»;
- Mappatura di opportunità territoriali e attivazione di un sistema di rilevazione del bisogno;
- Interventi di raccordo con rete sociosanitaria/sanitaria e Centri Per l'Impiego;
- Progettazione e realizzazione di interventi di sensibilizzazione diffusi (coinvolgimento di «soggetti moltiplicatori» e individuazione di «sentinelle territoriali»), di intercettazione precoce e di prevenzione

Interventi di area	Processi programmatori
Servizi Abitativi Pubblici	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Approvazione in Assemblea dei Sindaci del piano annuale e triennale dell'offerta abitativa (dicembre di ogni anno)</li> <li>• Indizione avvisi per l'assegnazione dei Servizi Abitativi Pubblici 2 volte l'anno, a cadenza semestrale (di norma, a maggio e novembre)</li> </ul>
Progetto PrIns	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partner di progetto individuato tramite procedura di co-progettazione: Il Piccolo Principe cooperativa sociale</li> <li>• Termine progetto: 31 dicembre 2023</li> <li>• Convenzioni correlate, tramite avviso pubblico di manifestazione di interesse: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pronto intervento sociale e centrale telefonica: NAP - Fondazione Opera Bonomelli con termine al 31 dicembre 2023</li> <li>• Gestione fondi risposta bisogni primari: manifestazione di interesse in corso a luglio 2023, con termine al 31 dicembre 2023</li> </ul> </li> </ul>
Convenzione con Fondazione Opera Bonomelli	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Scadenza: 31 dicembre 2023</li> <li>• Verifica e stipula nuova convenzione: entro dicembre 2023</li> </ul>
Convenzioni con Enti del Terzo settore per forme di "accoglienza leggera"	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partner: da individuare tramite manifestazione di interesse da svolgersi entro il mese di agosto 2023</li> <li>• Durata: 1° settembre 2023 - -31 dicembre 2026</li> </ul>
Progetto PNRR 1.3.2 Stazioni di posta	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soggetto capofila: Ambito di Grumello</li> <li>• Durata progetto: 1° ottobre 2022 – 30 giugno 2026</li> </ul>

## C.2) Interventi per il lavoro

Le politiche per il lavoro sviluppate dall'Ambito miravano a implementare il livello di occupabilità e favorire l'occupazione de persone vulnerabili e/o con fragilità, attraverso:

- Il sostegno e l'orientamento alle persone disoccupate e/o inoccupate nella ricerca attiva del lavoro, sviluppando in loro proattività ed empowerment;
- La promozione dell'inclusione socio lavorativa dei beneficiari del Reddito di Cittadinanza destinatari dei patti per l'inclusione e il supporto ai Comuni per la gestione dei progetti di utilità collettiva;
- Il sostegno all'integrazione lavorativa delle persone con disabilità attraverso percorsi personalizzati;

- Il rafforzamento dei servizi, progetti e azioni a sostegno dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro già presenti sul territorio, mettendo in atto interventi differenziati in base alla tipologia dei destinatari e al loro grado di vulnerabilità e fragilità: sportelli lavoro, progetti per i giovani, servizi di tutoraggio/accompagnamento educativo al lavoro e il servizio di integrazione lavorativa.

Sono stati realizzati dal 2021:

- Una Porta unica di accesso ai Servizi Integrati per il lavoro articolata in 4 sedi territoriali, che ha effettuato il filtro e l'orientamento ai diversi servizi;
- L'attivazione di Sportelli per il lavoro per accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro e sostegno/orientamento rispetto alle scelte professionali attraverso orientamento informativo in ambito lavorativo e di formazione professionale, bilancio di competenze, counseling orientativo ricerca attiva di opportunità lavorative - di tirocinio - di work experience, job club;
- La gestione del Servizio inclusione a favore dei beneficiari del Reddito di Cittadinanza: valutazione multidisciplinare, attivazione e gestione dei patti per l'inclusione sociale dedicati ai beneficiari del Reddito di Cittadinanza o di altra misura di inclusione;
- La gestione del Servizio Integrazione Lavorativa Disabili: valutazione multidisciplinare, attivazione e gestione di percorsi differenziati e personalizzati di accompagnamento e inserimento lavorativo per persone disabili;

Alla luce dell'implementazione dei Servizi per l'Impiego, è necessario ripensare l'attuale sistema locale dei servizi a supporto del Lavoro, affinché sia in integrazione e non sostituzione di misure attivabili dai soggetti titolari di specifiche competenze istituzionali. In particolare, il Programma GOL "Garanzia di Occupabilità dei Lavoratori", intervento nazionale finanziato dall'Unione europea nell'ambito del PNRR, rappresenta il perno dell'azione di riforma delle politiche attive del lavoro ed alla gestione di misure finalizzate a contrastare la disoccupazione. GOL concorre allo sviluppo strategico di una offerta integrata tra le politiche del lavoro e la formazione lungo tutto l'arco della vita, in funzione dei bisogni complessi della persona. Regione Lombardia, attraverso il Piano attuativo del programma GOL e le Linee Guida per la prima attuazione, approvati con Delibera di Giunta n.6427 del 23 maggio 2022, introduce importanti elementi innovativi nel modello dei servizi per il lavoro, con particolare riferimento al nuovo ruolo di coordinamento territoriale dei Centri per l'Impiego, alla digitalizzazione dei processi e dei servizi e all'integrazione con la rete territoriale dei servizi sociali e sociosanitari. Il nuovo modello permetterà di ampliare questa rete anche ad attori del terzo settore, alle amministrazioni locali e ad altri punti di interesse, garantendo una presenza capillare su tutto il territorio e la vicinanza ai bisogni delle persone.

Dovranno essere inoltre considerati gli impatti delle modifiche al Reddito di cittadinanza, ai sensi della legge di bilancio 2023 (l. 197 del 29 dicembre 2022), che ha variato in senso restrittivo la misura, così come i nuovi strumenti che la sostituiranno: Supporto per la formazione e il lavoro e Assegno di inclusione, istituiti dal Decreto Lavoro 48/2023.

Interventi di area	Processi programmatori
Servizi Integrati per il lavoro di Ambito	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soggetto aggiudicatario: Mestieri Lombardia - Consorzio di Cooperative Sociali S.C.S.</li> <li>• Scadenza affidamento: 31 dicembre 2023</li> <li>• Agosto - novembre 2023: riprogrammazione interventi di area e nuova procedura di affidamento</li> </ul>

### **C.3) Interventi per rafforzare i percorsi di inclusione sociale delle famiglie migranti**

L'Ambito, attraverso il progetto di mediazione interculturale "Nogaye" si prefigge di generare le condizioni per favorire il ruolo di cittadino attivo (che possa dunque scegliere consapevolmente di partecipare e contribuire alla vita di comunità con gli strumenti in proprio possesso) ed una comunità aperta al contributo dei propri cittadini, attraverso:

- la costruzione di un modello di mediazione territoriale come strumento integrato ai servizi, dove la mediazione sia coinvolta anche in fase di progettazione degli interventi (sociali, educativi, culturali...), di ricollocare dunque la mediazione da "risposta ad un bisogno" a servizio dentro la rete;
- il consolidamento sul territorio un intervento di mediazione interculturale organico e strutturale, costruendo un impianto operativo stabile che miri all'inclusione informata, attiva e partecipata della popolazione migrante;
- la messa a punto di una progettazione locale condivisa tra Ambito, Comuni, Scuole (Istituti Comprensivi e Scuole dell'Infanzia), agenzie del territorio in tema di inclusione e di mediazione di comunità;
- l'integrazione e la qualificazione dell'offerta dei servizi attivando connessioni tra sistemi di riferimento (sociale, sanitario, scolastico, culturale, del lavoro, del volontariato...), promuovendo la formazione degli operatori degli stessi e favorendo l'empowerment dei migranti.

Il progetto "Nogaye" si articola in due macroaree d'intervento:

- Mediazione Sociale e di territorio: a supporto delle attività promosse dai Comuni dell'Ambito, con particolare attenzione al servizio sociale di base e specialistico, al servizio scuola, ai servizi culturali ed ai progetti di ambito.
- Mediazione Scolastica: attraverso la Mediazione scolastica si sviluppa il supporto alle attività degli Istituti Comprensivi dell'Ambito con particolare attenzione all'inserimento di alunni stranieri all'interno del gruppo classe, alle comunicazioni scuola-famiglia, al supporto ai docenti, all'attivazione di progetti interculturali ed alle sempre più crescenti situazioni di alunni stranieri con disabilità e/o in situazioni di fragilità.

Interventi di area	Processi programmatori
Servizio di mediazione interculturale e di comunità dell'Ambito Territoriale di Seriate - Nogaye	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partner di progetto individuato tramite procedura di co-progettazione nell'aprile 2023: cooperativa ProgettAzione</li> <li>• Durata progetto: 10 maggio 2023 - 31 dicembre 2025</li> <li>• Settembre 2025. Riprogrammazione e nuovo affidamento/coprogettazione</li> </ul>

L'Ambito di Seriate ha aderito inoltre in qualità di partner al progetto "BEST\_Bergamo Est sperimentazioni Territoriali", presentato dall'ambito Val Cavallina nel luglio 2023 a valere sui fondo FAMI 2021-2027 (Linea di intervento: Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici - "Qualificazione del sistema dei servizi territoriali rivolti a minori cittadini di Paesi terzi in condizioni di vulnerabilità psicosociale"). Qualora finanziato, il progetto svilupperà

- Percorsi formativi rivolti ad operatori pubblici e del privato sociale che lavorano nei servizi con utenza straniera e coinvolti nel processo di prevenzione, emersione, presa in carico e contrasto della violenza nei confronti dei minori migranti o con background migratorio: servizi sociali, scolastici, dell'accoglienza, ricreativi, sanitari e della sicurezza;
- Consolidamento delle reti territoriali per definire processi di interlocuzione e coprogettazione sociale, rafforzando le modalità di coordinamento e definendo indirizzi operativi locali volti a migliorare gli standard di tutela e promuovere l'accesso ai servizi;
- Sperimentazioni territoriali per il potenziamento dei servizi educativi e sanitari.

#### **D) POLITICHE PER LA DOMICILIARITÀ E TERZA ETÀ**

L'area della terza età è al centro della Riforma 2.2 - Sistema di interventi per gli anziani non autosufficienti della Missione 5 - componente 2 del PNRR, che prevedeva l'emanazione di la

legge delega<sup>29</sup> per un sistema organico degli interventi in favore degli anziani non autosufficienti, compresa la definizione di Livelli Essenziali delle Prestazioni (punti unici di accesso all'assistenza sociosanitaria, riconoscimento della non-autosufficienza in base al bisogno di assistenza, valutazione multidimensionale, progetto individualizzato per la permanenza a domicilio e la deistituzionalizzazione). Tale riforma potrà avvalersi dell'esperienza sul campo degli Ambiti Territoriali Sociali (ATS) che attueranno gli investimenti della M5C2-I1 (infrastrutture sociali)

Saranno di analogo impatto gli interventi previsti dalla missione 6 "Salute" del PNRR: la prospettiva di riforma verso la quale si orientano gli obiettivi della Missione 6 è porre al centro del servizio sanitario la persona nella sua dimensione globale, in cui la tutela della salute è solo uno degli aspetti da tenere in considerazione ma non l'unico<sup>30</sup>. L'obiettivo prioritario della Missione 6 del PNRR è quello di superare un sistema settoriale e frammentato dei servizi, promuovendo approcci e valutazioni interdisciplinari in un processo dinamico volto ad identificare la natura e l'entità dei bisogni di salute della persona fragile e/o non autosufficiente in tutte le dimensioni (fisica, sociale, psichica e funzionale), ma anche le risorse e le potenzialità della comunità. Alla tutela della salute si affianca la necessità di dover supportare con prestazioni e servizi i bisogni della persona connessi alla malattia ma anche al contesto sociale, economico ed ambientale in cui si sviluppano le fragilità psico-fisiche dell'individuo.

Appare di particolare rilievo, per le intersezioni con l'area sociale, l'implementazione delle Case della Comunità (CdC). Relativamente alla CdC tutti gli atti programmatori e attuativi a partire dal PNRR - Missione 6, propongono la CdC quale luogo di facile accesso e di prossimità dove la Comunità di riferimento può trovare le risposte ai bisogni di salute ma anche spazio per progettualità partecipate. La finalità è promuovere la salute della comunità, nella sua più ampia accezione, attraverso un luogo riconoscibile dalla stessa, nel quale trovano sede gli spazi dell'accoglienza e della cura, i servizi sanitari primari di diagnosi, cura e riabilitazione garantiti da personale polispecialistico (gruppi di medici di medicina generale, pediatri di famiglia, psicologi e medici specialisti, tecnici della diagnostica e della riabilitazione, infermieri di famiglia e di comunità), i servizi sociali, figure professionali per la prevenzione e la promozione della salute del territorio, volontari e reti del terzo settore che partecipano alla costruzione del progetto di salute comunitario.

Nell'Ambito di Seriate è prevista l'apertura di una Casa della Comunità (CdC) da parte dell'ASST Bergamo Est, che sarà ubicata a Seriate presso una struttura di proprietà del Comune, localizzata in via Guglielmo Marconi 38. Alla luce di quanto disposto dal DM 77/2022, che stabilisce che la Casa della Comunità «rappresenta il luogo in cui il SSN si coordina e si integra con il sistema dei servizi sociali proponendo un raccordo intersettoriale dei servizi»<sup>31</sup>, sia sotto il profilo dei percorsi che delle soluzioni, considerando la dimensione personale dei bisogni<sup>32</sup>, è auspicabile l'implementazione di una Casa della Comunità "ad alta integrazione" tra sanitario e sociale. Una Casa della Comunità pensata per raccogliere la sfida di rappresentare il punto d'incontro tra soggetti, istituzioni e istanze sociali per il benessere, senza mai dimenticare che la salute si genera laddove "le persone vivono, lavorano, amano, giocano"<sup>33</sup>, ovvero dove la vita si sviluppa e gli esseri umani si ritrovano e si relazionano.

La Casa della Comunità può essere il contesto dove si realizza l'integrazione tra assistenza sanitaria e sociale, attraverso lo sviluppo di équipe multidisciplinari che si prendano carico della persona in modo olistico, utilizzando modelli di servizi per l'integrazione della rete professionale (MMG, IFeC, specialisti, assistenti sociali e altre figure professionali), avvalendosi della "valorizzazione di tutte le risorse della Comunità nelle sue diverse forme attraverso la piena partecipazione dei diversi attori locali (ASST, Comuni, UDP, Terzo Settore, Associazioni e altri professionisti)".

---

<sup>29</sup> Legge 23 marzo 2023, n. 33 Deleghe al Governo in materia di politiche in favore delle persone anziane.

<sup>30</sup> M. Luciani (a cura di), *Il diritto alla salute, una prospettiva comparata*, Studio promosso dal Servizio di Ricerca del Parlamento europeo, 2022, nonché F. Brugnola, *Il diritto alla salute nel Servizio Sanitario Nazionale*, Ilmiolibro Self Publishing, 2022.

<sup>31</sup> Allegato 1, p. 26, D.M. 77/2022.

<sup>32</sup> Ibidem.

<sup>33</sup> Dichiarazione di Alma Ata, OMS, 1978.



Qualora vi fosse la disponibilità a tale integrazione, gli interventi di area dell'Ambito si rimoduleranno per conseguire il maggior livello di sinergia e complementarità possibile.

In questo quadro dinamico, le politiche di Ambito per la domiciliarità e la terza età intendono perseguire:

- il consolidamento dei servizi e degli interventi a supporto della domiciliarità per le persone con perdita di autonomia e di sostegno al lavoro di cura familiare, in maggior integrazione con i servizi sociosanitari e con il coinvolgimento delle comunità locali che "tornano" a prendersi cura dei propri membri fragili;
- la ricomposizione dei servizi e degli interventi per la domiciliarità in luoghi di ascolto, supporto e orientamento delle persone anziane e delle loro famiglie;
- la promozione di servizi di prossimità a livello comunitario per garantire un livello adeguato di sostegno relazionale e di integrazione nella comunità delle persone con perdita di autonomia;
- la promozione di stili di vita sani e dell'invecchiamento attivo, per la costruzione di una visione culturale della terza età come fase evolutiva di un progetto di vita che accompagna la persona nel suo ciclo di vita.

Si tratta di una programma composito che deve necessariamente coniugare interventi di sostegno e presa con carico con interventi di prevenzione e promozione, livelli locali e sovralocali di gestione, titolarità afferenti al comparto sociale e titolarità afferenti al comparto sociosanitario.

Proseguiranno le attività della Bottega della domiciliarità dell'Ambito di Seriate, uno sportello con funzioni di orientamento e consulenza alle famiglie. Presso la Bottega sono inoltre attivi:

- lo Sportello badanti, ai sensi della l.r. 15/2015 con funzioni di orientamento, sostegno nella ricerca e nella selezione dell'assistente familiare, assistenza nelle procedure di assunzione e tenuta e gestione dei registri territoriali;
- lo Sportello Alzheimer, servizio gratuito di consulenza dedicato ai familiari di persone con malattia di Alzheimer o altri tipi di demenza ubicato che attraverso suggerimenti e indicazioni pratiche, "accompagna" il familiare nell'impostazione di una corretta assistenza domiciliare e personalizzata affinché la persona con demenza possa rimanere autonoma il più a lungo possibile.

Proseguirà per il triennio di riferimento il sostegno socioassistenziale nell'ambiente di vita tramite il servizio di assistenza domiciliare (SAD), gestito a livello associato, per garantire autonomia di vita nella propria abitazione e nel proprio ambiente familiare, prevenendo o rimuovendo condizioni di criticità che possono provocare situazioni di bisogno o svantaggio sociale e riducendo il rischio di istituzionalizzazione o emarginazione sociale della persona.

Sarà garantito anche per il prossimo triennio il funzionamento dell'équipe territoriale integrata di valutazione multidimensionale (STVM), collocata all'interno dell'ASST Bergamo Est. L'équipe STVM si caratterizza come raccordo funzionale tra l'Ambito territoriale e il distretto<sup>34</sup>, tra le reti di unità d'offerta sociali e sociosanitarie territoriali, nell'area della domiciliarità e della non autosufficienza. Le attività dell'équipe di valutazione multidimensionale saranno volte a favorire un supporto alle persone che presentano situazioni di fragilità complesse dal punto di vista clinico e assistenziale. L'Ambito continuerà a garantire un'assistente sociale all'interno dell'équipe multiprofessionale, al fine di favorire un utilizzo dei servizi e dei fondi regionali per le non autosufficienze (es.: voucher demenze, servizio assistenza domiciliare integrata, servizio cure palliative, residenzialità leggera, RSA aperta, ecc.) e, più in generale, per sostenere la

---

<sup>34</sup> Nel 2017 è stato quindi siglato a livello provinciale tra il CdRS, l'ATS e le ASST della provincia un nuovo accordo per la collaborazione all'interno di questa équipe che avrà la funzione di effettuare le valutazioni multidimensionali per l'attivazione di servizi e misure regionali di carattere sociosanitario. Il protocollo definisce i livelli di collaborazione tra ASST e Ambiti rispetto alla valutazione multidimensionale, la stesura dei piani individualizzati (PAI) e il monitoraggio degli stessi, nonché il raccordo con il servizio sociale comunale

famiglia nella ricomposizione delle risorse nella risposta ai bisogni complessi di natura socio-sanitaria.

Saranno riproposte, salvo diversa previsione normativa, le misure di sostegno alla domiciliarità quali:

- i titoli sociali Misura B2 finanziati con il Fondo Non Autosufficienza, finalizzati a favorire la permanenza delle persone anziane non autosufficienti nell'ambiente di vita e di relazione e sostenere progettualità individuali specifiche per sostenerne la cura e l'autonomia. Per qualificare maggiormente la rete dei soggetti erogatori delle prestazioni socio-assistenziali, nell'anno 2023 è stato effettuato un bando di accreditamento per l'erogazione dei voucher della misura B2;
- i sostegni del "Fondo caregiver familiare" di cui alla XI/7799 del 23 gennaio 2023, che prevedono contributi per rimborso spese relative a interventi che favoriscano la sostituzione del lavoro di cura del caregiver familiare e voucher per interventi di formazione/addestramento per percorsi di sostegno e addestramento al caregiver familiare nell'attività di cura;
- la misura Bonus Assistenti familiari, finalizzato all'erogazione di un rimborso per le spese sostenute per l'assistente familiare iscritto in uno o più registri territoriali degli Assistenti familiari presenti presso gli Ambiti territoriali (art. 7 della l.r. 15/2015).

Proseguiranno le attività afferenti al progetto provinciale Network della Fragilità, a valere sui fondi premiali per i piani di zona, che si prefigge l'obiettivo di delineare e costruire il network territoriale di presa in carico integrata di persone con fragilità globale elevata e loro caregiver, attraverso la costituzione di nuclei operativi a livello di singolo Ambito Territoriale/Casa della Comunità nell'ottica dello sviluppo del PNRR. Obiettivo condiviso anche nel Prologo provinciale e distrettuale dei Piani di Zona 2021-2023.

Così come riportato nella programmazione dei Piani di Zona 2021-23 dei quattordici Ambiti Territoriali, il progetto consta di due livelli, uno provinciale, uno territoriale. A livello provinciale sono individuate le seguenti attività: definizione a livello provinciale degli indirizzi e linee guida dei network territoriali; definizione ed organizzazione del percorso formativo di accompagnamento per le equipe integrate; aggiornamento e condivisione della banca dati Anagrafe della fragilità. A livello territoriale si prevede: la costituzione e attivazione dei nuclei operativi (Assistente sociale d'ambito, Infermiere di famiglia e comunità) delle equipe integrate (ASST, Ambiti Territoriali, MMG, Cooperazione Sociale, Volontariato, ATS) presso l'Ambito/Casa della Comunità e definizione dei relativi processi organizzativi-operativi territoriali - tempi: entro Luglio 2022; la verifica dei processi e eventuale rimodulazione organizzativa.

Si svilupperanno per tutto il triennio le attività previste dai progetti PNRR dell'area anziani:

1. Progetto PNRR 1.1.2 Autonomia degli anziani non autosufficienti (ente capofila Ambito Valle Seriana). Il progetto intende offrire un ampliamento dell'offerta a sostegno della domiciliarità al fine di garantire tutela e protezione a persone anziane fragili e vulnerabili, con diversi gradi di autonomia e/o non autosufficienza a cui possono essere associati anche bisogni di natura sociale, promuovendo sia il mantenimento che il recupero delle autonomie presenti, favorendo il miglioramento della qualità di vita. Tale domiciliarità sarà promossa sia nelle abitazioni private che con la gestione di appartamenti pubblici avranno dotazione strumentale tecnologica atta a garantire l'autonomia dell'anziano. Concretamente le azioni previste sono:

- Progetti diffusi, appartamenti singoli non integrati in una struttura residenziale;
- Riqualificazione degli spazi abitativi e dotazione strumentale tecnologica atta a garantire l'autonomia dell'anziano e il collegamento alla rete dei servizi integrati sociali e socio-sanitari per la continuità assistenziale;
- Potenziamento della rete integrata dei servizi legati alla domiciliarità;
- Progetti diffusi, gruppi di appartamenti non integrati in una struttura residenziale;
- Realizzazione di investimenti infrastrutturali per la riqualificazione degli immobili in gruppi di appartamenti autonomi, corredati da dotazione strumentale tecnologica atta

a garantire l'autonomia dell'anziano e il collegamento alla rete dei servizi integrati sociali e socio-sanitari per la continuità assistenziale;

- Potenziamento della rete integrata dei servizi legati alla domiciliarità.

2. Progetto PNRR 1.1.3 Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione (ente capofila Ambito Val Cavallina). Il progetto ha come obiettivo primario la costituzione di équipes professionali, con iniziative di formazione specifica, per migliorare la diffusione dei servizi sociali su tutto il territorio e favorire la de-istituzionalizzazione e il rientro a domicilio (a seguito di ricovero ospedaliero) delle persone anziane non autosufficienti e/o in condizioni di fragilità o di persone infra sessantacinquenni ad essi assimilabili, in virtù della disponibilità di servizi e strutture per l'assistenza domiciliare integrata. Concretamente le azioni previste sono:

- Garanzia del LEPS "Dimissione protette";
- Attivazione dei servizi di assistenza domiciliare socioassistenziale (assistenza domiciliare, telesoccorso, pasti a domicilio e assistenza tutelare integrativa);
- Formazione specifica operatori;
- Attivazione dei servizi di assistenza domiciliare ad integrazione dei livelli essenziali.

L'Ambito di Seriate ha inoltre presentato in qualità di capofila il progetto "Anziani, famiglie, comunità locali. Sviluppare percorsi e luoghi di integrazione" sul bando "Welfare in Ageing" di Fondazione Cariplo, che è stato finanziato per un importo di 570 mila euro.

Il progetto si prefigge di valorizzare a livello locale percorsi e luoghi di integrazione socio-sanitari che intercettino il bisogno sociale e offrano risposte concrete vicino alle comunità ed ai cittadini contribuendo anche ad articolare e significare la dimensione sociale e di integrazione sia all'interno delle "Case della Comunità" previste dal PNRR e dalla Riforma Sanitaria Regionale sia in ulteriori articolazioni nelle comunità locali.

Le attività di progetto, che hanno come termine il 31 dicembre 2025, si articolano in 4 macroaree:

A. Integrazione sociale:	Integrazione sociale nelle Case della Comunità attivate e in fase di realizzazione da parte dell'ASST Bg Est A. Integrazione sociale nelle e/o con le Farmacie per i territori più distanti dalle sedi delle "Casa della Comunità" B. Integrazione sociale con i Medici di Famiglia per i territori più distanti dalle sedi delle "Casa della Comunità"
B. Sostegno ai caregiver	Sostegno ai caregiver familiari e professionali (badanti) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Formazione "Prendiamoci Cura di chi Cura"</li> <li>• Educazione digitale per anziani e caregiver</li> <li>• Coaching ai caregiver nelle Case di Comunità</li> <li>• Spazi di ascolto e benessere a domicilio</li> <li>• Gruppi di auto-mutuo aiuto tra caregiver</li> </ul>
C. Pronto Intervento	Pronto Intervento Domiciliare <ul style="list-style-type: none"> <li>• Team domiciliare socio-sanitario</li> <li>• Operatori di prossimità</li> <li>• Infermiere di Famiglia e Comunità</li> </ul> Telemonitoraggio: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Telecare domiciliare</li> <li>• Telemonitoraggio dalle Case della Comunità</li> </ul>
D. Sviluppo di Comunità	Sviluppo, animazione e supporto educativo di comunità: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Promozione di reti territoriali</li> <li>• Progetto Condominio Solidale</li> <li>• Sostegno psico educativo alle famiglie</li> </ul>

Interventi di area	Processi programmatori
Bottega della domiciliarità	<ul style="list-style-type: none"> <li>Soggetto aggiudicatario: cooperativa sociale Universiis</li> <li>Scadenza affidamento: 31 dicembre 2024</li> <li>Agosto - novembre 2024: riprogrammazione interventi e nuova procedura di affidamento</li> </ul>
Servizio di assistenza domiciliare (SAD)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Soggetto aggiudicatario: cooperativa sociale KCS Caregiver</li> <li>Scadenza affidamento: 31 dicembre 2024</li> <li>Agosto - novembre 2024: riprogrammazione interventi e nuova procedura di affidamento</li> </ul>
Titoli sociali misura B2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Approvazione piano operativo in Assemblea dei sindaci: marzo di ogni anno</li> <li>Raccolta domande: indizione di bando annuale (marzo-aprile di ogni anno)</li> </ul>
Accreditamento soggetti erogatori voucher misura B2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bando accreditamento 2023: 5 soggetti erogatori accreditati</li> <li>Scadenza accreditamenti: 31 dicembre 2025</li> <li>Secondo semestre 2025: nuovo bando di accreditamento</li> </ul>
Sostegni del "Fondo caregiver familiare"	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raccolta domande: indizione di bando annuale (settembre di ogni anno)</li> </ul>
Bonus Assistenti familiari	<ul style="list-style-type: none"> <li>Raccolta domande a sportello sul portale regionale Bandi on line</li> </ul>
Network Fragilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ente capofila ATS di Bergamo, in partenariato con i 14 Ambiti della provincia di Bergamo.</li> <li>Durata progetto: giugno 2022 - 31 dicembre 2023</li> </ul>
Progetto PNRR 1.1.2 Autonomia degli anziani non autosufficienti	<ul style="list-style-type: none"> <li>Soggetto capofila: Ambito Valle Seriana</li> <li>Durata progetto: 1° ottobre 2022 – 30 giugno 2026</li> </ul>
Progetto PNRR 1.1.3 Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>Soggetto capofila: Ambito Val Cavallina</li> <li>Durata progetto: 1° ottobre 2022 – 30 giugno 2026</li> </ul>
Progetto " Anziani, famiglie, comunità locali. Sviluppare percorsi e luoghi di integrazione "	<ul style="list-style-type: none"> <li>Partner di progetto individuati tramite avviso di manifestazione di interesse: Comune Di Bolgare, in qualità di ente capofila dell'Ambito Di Grumello del Monte, ASST Bergamo Est, coop. Bergamo Sanità, coop. Kcs Caregiver, coop. Universiis, coop. Namastè, coop. P.A.E.S.E.</li> <li>Durata progetto: 1° settembre 2023 - 31 dicembre 2025</li> </ul>

## D) POLITICHE PER LA DISABILITÀ

L'Ambito territoriale intende sostenere e stimolare interventi che mirino a massimizzare e prolungare l'autonomia (abitativa, relazionale e lavorativa) delle persone disabili e a supportare le famiglie nella gestione del carico di cura. Saranno quindi sostenuti e stimolati interventi che si focalizzino sul concetto di domiciliarità, sulle possibilità di vita indipendente assistita, sul sostegno ai care giver e sulla valorizzazione del lavoro di cura familiare, sullo sviluppo delle forme di orientamento, accesso e integrazione dei servizi. Le famiglie richiedono sempre più non solo l'erogazione di servizi ma un accompagnamento, una bussola e una regia per la reale costruzione di progetti individuali, in particolare per i disturbi dello spettro autistico, che

evidenziano un incremento della prevalenza<sup>35</sup>.

Si svilupperanno per tutto il triennio le attività previste dal Progetto PNRR 1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità (PcD), a valere sul PNRR nella M5C2 1.2, con ente capofila l'Ambito di Seriate, in partenariato con la coop. ProgettAzione e la coop. L'Impronta. Al fine di facilitare il processo di de-istituzionalizzazione implementando le competenze delle PcD, il profilo di occupabilità e la possibilità di abitare in autonomia, il progetto si mira a:

1. Migliorare la valutazione delle PcD attraverso l'implementazione di un'équipe multidisciplinare e la conseguente costruzione di un progetto personalizzato. Strumenti cardine dell'équipe saranno:
  - a. il Profilo di orientamento, di concezione innovativa, digitalizzato e somministrabile anche a distanza, che si articola in: indagine esplorativa generale, analisi personologica, analisi attitudinale e motivazionale;
  - b. il Progetto individualizzato: organizzazione articolata nel tempo di sostegni, monitorati e verificati nei relativi esiti, sulla base dell'evoluzione dei bisogni, delle aspettative e dei desideri personali ed in relazione sia al profilo di funzionamento individuale che agli ecosistemi in cui è la PcD è inserita, con particolare attenzione agli aspetti dell'abitare e del lavoro.
  - c. il coinvolgimento della PcD e della sua famiglia in tutto il processo di valutazione e progettazione.
2. Attivare nuove soluzioni abitative. Il progetto mira alla ristrutturazione di n. 2 unità abitative di residenzialità autonoma, su immobili già individuati, per complessivi 12 posti letto, con supporti di diversa intensità, personalizzati, funzionali al progetto di vita complessivo. Lo start-up dei percorsi per la realizzazione delle unità abitative comprende le azioni di reperimento, gli interventi di riqualificazione e adattamento degli ambienti, la dotazione di arredi compatibili con funzionalità limitate, l'installazione di ausili tecnologici di supporto e controllo a distanza. È previsto un supporto specifico per l'utilizzo e la gestione delle nuove tecnologie attraverso sessioni formative dedicate, in presenza e a distanza, per la gestione degli ausili nell'abitazione, nell'eventuale supporto della telemedicina e per favorire l'integrazione e facilitare la quotidianità. È prevista adeguata assistenza domiciliare, in relazione ai bisogni delle persone inserite, al fine di garantire un'emancipazione progressiva e protetta. Le ristrutturazioni garantiscono la massima efficienza energetica e mirano alla sostenibilità a impatto zero. Si lavorerà inoltre sulla sensibilizzazione e sul coinvolgimento delle comunità locali, per facilitare un percorso reale di integrazione nel territorio.
3. Implementare i profili di occupabilità delle PcD e facilitarne l'inserimento socio-lavorativo. Sono previsti percorsi lavoro che partono dall'individuazione del bisogno formativo aggiuntivo per nuovi profili professionali e dal monitoraggio e sostegno durante la realizzazione dei percorsi di inserimento. Sono previsti corsi base per i fondamenti digitali con lo scopo di aiutare i partecipanti all'autonomi nell'utilizzo dei principali devices e corsi avanzati nell'ambito ICT che consentano di trovare ed accedere ad opportunità di lavoro. Contemporaneamente saranno sensibilizzati e formati i contesti aziendali/lavorativi per incrociare necessità aziendali e caratteristiche/competenze della PcD. Al termine dei processi formativi, i percorsi di tirocinio (sia quelli ex l.68/99 sia i tirocini per l'inclusione sociale) si attivano in connessione con gli enti accreditati, le agenzie di inclusione lavorativa, le cooperative e le aziende del territorio valorizzando gli strumenti previsti nell'ambito delle politiche attive del lavoro.

Proseguiranno le attività di promozione e sostegno della vita indipendente assistita, attraverso le misure regionali del programma operativo "Dopo di noi", che tramite una progettazione personalizzata garantiscono l'attuazione di interventi di sostegno di percorsi di autonomia della

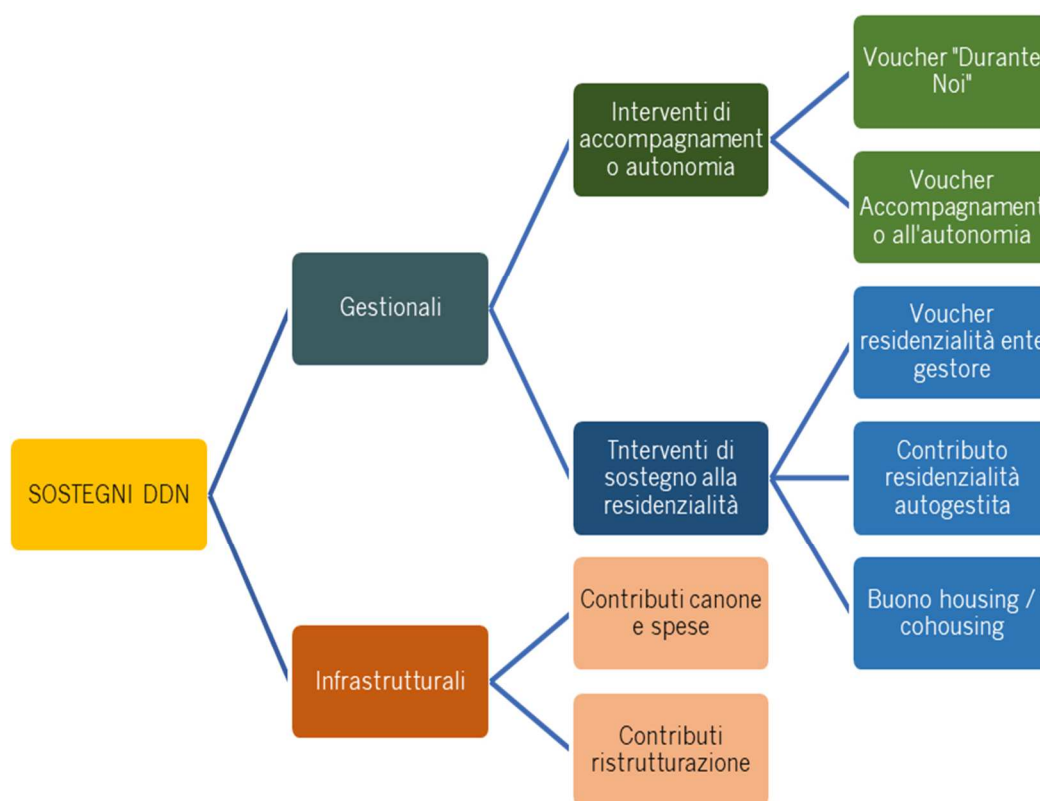
---

<sup>35</sup> Circa un bambino su 100, in Italia, presenta un disturbo dello spettro autistico. A tracciare il quadro della situazione sono i risultati, ancora preliminari ma sicuramente già indicativi, di uno studio epidemiologico condotto dall'Irccs Stella Maris di Pisa, nell'ambito del **progetto europeo** Asdeu (Autism Spectrum Disorder in European Union).

persona disabile e l'avvicinamento a percorsi di co-residenzialità.

Gli interventi afferiscono a due macro-tipologie:

GESTIONALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• per sostenere programmi di accrescimento della consapevolezza e l'abilitazione e lo sviluppo delle competenze per favorire l'autonomia e una migliore gestione della vita quotidiana;</li> <li>• per promuovere percorsi di accompagnamento per l'uscita dal nucleo familiare di origine ovvero per la deistituzionalizzazione verso soluzioni e condizioni abitative, quanto più possibile, proprie dell'ambiente familiare;</li> <li>• per sostenere interventi di domiciliarità presso soluzioni alloggiative che si configurano come Gruppi appartamento o Cohousing.</li> </ul>
INFRASTRUTTURALE	<ul style="list-style-type: none"> <li>• per contribuire ai costi della locazione e spese condominiali;</li> <li>• spese per adeguamenti per la fruibilità dell'ambiente domestico (domotica), spese per riattamento degli alloggi e per la messa a norma degli impianti, la telesorveglianza o teleassistenza.</li> </ul>



Per qualificare maggiormente la rete dei soggetti erogatori delle prestazioni socioassistenziali, è stato indetto nel 2023 un bando di accreditamento per l'erogazione dei voucher del programma operativo "Dopo di noi".

L'Ambito di Seriate ha inoltre presentato in qualità di capofila il progetto "PAL - Play Atypical Life" a valere sul bando di cui alla DGR 7504/2022 di Regione Lombardia, che è stato finanziato per un importo di 267.520,00 euro. Il progetto realizzerà progetti di durata biennale volti alla promozione del benessere e della qualità della vita delle persone con disturbo dello spettro autistico in un contesto più ampio di inclusione sociale.

Le attività di progetto, che hanno come termine il 31 maggio 2025, si articolano in 4 macroaree:

LINEA D'AZIONE B) Percorsi di assistenza alla	B.1 Progetti estivi
---	---------------------

socializzazione dedicati ai minori e all'età di transizione fino ai 21 anni	B.2 Tempo libero e territorio B.3 Autismo e sport
LINEA D'AZIONE C) Progetti volti a prestare assistenza agli enti locali per sostenere l'attività scolastica nell'ambito del progetto terapeutico individualizzato e del PEI	C.1 Apprendimenti non formali
LINEA D'AZIONE D) Progetti finalizzati a percorsi di socializzazione con attività in ambiente esterno dedicati agli adulti ad alto funzionamento	D.1 Percorsi competenze digitali D.2 Percorsi sportivi D.3 Percorsi ludico ricreativi
LINEA D'AZIONE E) Progetti che si rivolgono al Terzo Settore per favorire attraverso attività sociali l'inclusione	E.1 Camper Snoezelen E.2 Attività territoriali (sport) E.3 Attività territoriali (varie)

Saranno riproposte, salvo diversa previsione normativa, le misure di sostegno alla domiciliarità quali:

- i titoli sociali Misura B2 finanziati con il Fondo Non Autosufficienza, finalizzati a favorire la permanenza delle persone anziane non autosufficienti nell'ambiente di vita e di relazione e sostenere progettualità individuali specifiche per sostenerne la cura e l'autonomia. Per qualificare maggiormente la rete dei soggetti erogatori delle prestazioni socioassistenziali, nell'anno 2023 è stato effettuato un bando di accreditamento per l'erogazione dei voucher della misura B2;
- i sostegni del "Fondo caregiver familiare" di cui alla XI/7799 del 23 gennaio 2023, che prevedono contributi per rimborso spese relative a interventi che favoriscano la sostituzione del lavoro di cura del caregiver familiare e voucher per interventi di formazione/addestramento per percorsi di sostegno e addestramento al caregiver familiare nell'attività di cura;

Proseguirà altresì l'erogazione del fondo CDD di Ambito, finalizzato a sostenere i comuni che hanno realizzato interventi di inserimenti di persone con disabilità presso i centri diurni integrati

Interventi di area	Processi programmatori
Progetto PNRR 1.2 Percorsi di autonomia per persone con disabilità	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Soggetto capofila: Ambito di Seriate</li> <li>• Partner di progetto individuati tramite avviso di manifestazione di interesse: coop. ProgettAzione e la coop. L'Impronta</li> <li>• Durata progetto: 1° ottobre 2022 – 30 giugno 2026</li> </ul>
Programma operativo "Dopo di noi"	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Approvazione piano operativo in Assemblea dei sindaci: delle Linee operative locali, secondo le tempistiche di emanazione della relativa DGR</li> <li>• Raccolta domande: a sportello, durante tutto l'anno</li> </ul>
Accreditamento soggetti erogatori voucher programma operativo "Dopo di noi"	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bando accreditamento 2023 in corso</li> <li>• Scadenza accreditamenti: 31 dicembre 2025</li> <li>• Secondo semestre 2025: nuovo bando di accreditamento</li> </ul>
Titoli sociali misura B2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Approvazione piano operativo in Assemblea dei sindaci: marzo di ogni anno</li> <li>• Raccolta domande: indizione di bando annuale (marzo-aprile di ogni anno)</li> </ul>

Accreditamento soggetti erogatori voucher misura B2	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bando accreditamento 2023: 5 soggetti erogatori accreditati</li> <li>• Scadenza accreditamenti: 31 dicembre 2025</li> <li>• Secondo semestre 2025: nuovo bando di accreditamento</li> </ul>
Sostegni del "Fondo caregiver familiare"	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raccolta domande: indizione di bando annuale (settembre di ogni anno)</li> </ul>
Fondo CDD di Ambito	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Raccolta semestrale dei flussi di frequenza ed erogazione contributi ai comuni</li> </ul>
Progetto " PAL - Play Atypical Life"	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Partner di progetto individuati tramite avviso di manifestazione di interesse: Consorzio Ribes, Comitato Territoriale CSI di Bergamo</li> <li>• Durata progetto: 31 maggio 2023 - 31 maggio 2025</li> </ul>

## E) PROGETTI A LIVELLO DI MACROAREA ASST BERGAMO EST

### E.1) Progetti a contrasto della violenza di genere e sostegno alle donne vittime di violenza"

Nel contesto degli interventi a contrasto della violenza di genere, a fine 2017 è stata istituita la "Rete Interistituzionale Territoriale Antiviolenza del Distretto Bergamo Est" con capofila il Comune di Seriate attraverso la sottoscrizione del "Protocollo d'intesa per la promozione di strategie condivise finalizzate alla prevenzione e al contrasto del fenomeno della violenza nei confronti delle donne

L'Ambito proseguirà nel triennio di riferimento gli interventi del programma di sostegno alle reti antiviolenza con lo specifico "Progetto Rita", finanziato da Regione Lombardia, che prevede interventi per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno della violenza nei confronti delle donne.

Per la realizzazione del progetto sono previste le seguenti azioni:

- Linea di intervento 1 - Rafforzamento del sistema di intervento e governance della rete territoriale. Ricomprende tutte le azioni volte a favorire la gestione e lo sviluppo della rete, sia quelle in capo all'Ente capofila che quelle in capo ai CAV. Deve essere implementato un sistema strutturato di intervento e governance della rete che dia evidenza della programmazione integrata, operativa e finanziaria, delle iniziative di empowerment della rete.
- Linea di intervento 2. Attività e servizi offerti dai Centri antiviolenza. I centri antiviolenza hanno la funzione di accoglienza e orientamento, presa in carico delle donne, definizione del percorso e accompagnamento fino all'autonomia. Per tale ragione i centri antiviolenza hanno la funzione di progettazione e regia dei percorsi di uscita dalla violenza delle donne. Nella linea di intervento 2 sono comprese le attività e i servizi erogati dai centri antiviolenza, secondo gli standard relativi ai servizi minimi garantiti definiti, così come definiti in sede di Intesa Stato-Regioni.
- Linea di intervento 3 - Attività e servizi offerti dalle Case rifugio/strutture di ospitalità. Le attività delle case-rifugio e case di accoglienza comprendono: ospitalità in casa rifugio/struttura di ospitalità a titolo gratuito delle donne vittime di violenza, al fine di salvaguardare l'incolumità fisica e psichica in raccordo con la rete dei servizi sociosanitari e assistenziali territoriali, provvedendo anche alla cura di eventuali minori a carico; Inserimento dati nel sistema informativo ORA; Servizi educativi e sostegno scolastico ai minori figli delle donne vittime di violenza.

Parallelamente sarà sviluppato il programma casa-lavoro, che mira:

- all'implementazione di una rete operativa multi-attoriale, a partire dalle interlocuzioni e



collaborazioni già in essere tra Ambiti territoriali, centro antiviolenza e casa rifugio e i soggetti che, per mandato, intervengono nell'area del lavoro e dell'abitazione;

- al miglioramento dell'accessibilità, della fruibilità e della tipologia dell'offerta di opportunità occupazionali e abitative a favore delle donne vittime di violenza

## **E.2) Progetto "Azioni di contrasto al gioco d'azzardo patologico e agli altri comportamenti di addiction"**

Il progetto, con capofila l'Ambito di Seriate, presentato quale sviluppo e prosecuzione delle progettualità "Mind the Gap 2" e "Mind the Gap 2.0" nell'ambito delle premialità previste dalla DGR 4563/2021 per i piani di zona e intende estendere ed implementare il modello di intervento "Mind the Gap" a tutti i comportamenti di addiction.

L'intervento prevede la realizzazione delle seguenti azioni:

- **GOVERNANCE:** Mantenimento di un raccordo a livello Distrettuale, attraverso Tavoli tematici Smart (Prevenzione, Intercettazione, Regolamentazione e Controlli), a geografia variabile.
- **CONOSCENZA:** Prosecuzione della raccolta, sistematizzazione e diffusione dei dati sull'andamento dei fenomeni e della loro evoluzione (dati locali provenienti dall'App SMART dell'Agenzia delle Dogane e dei Monopoli), dati provenienti da indagini campionarie a livello nazionale, regionale e provinciale, report europei e nazionali, letteratura scientifica sulle evidenze di efficacia degli interventi, dati di ricerche locali).
- **PREVENZIONE:** promozione di interventi scolastici con strategie efficaci, raccordo tra iniziative scolastiche e territoriali, formazione ai soggetti "moltiplicatori", promozione di interventi di prevenzione ambientale, promozione dei Codici etici (relativi al Gioco d'azzardo e alle bevande alcoliche), avvio interlocuzioni con gestori di sale slot, avvio di processi volti alla definizione di "Patti territoriali di comunità".
- **INTERCETTAZIONE E CURA:** offerta di consulenza legale (amministrazione di sostegno, sovraindebitamento), Sportello di ascolto online, n. 2 Sportelli di prossimità diffusi sul territorio del Distretto, formazione alle "sentinelle" territoriali, presenza di "operatori di rete".
- **REGOLAMENTAZIONE E CONTRASTO:** raccordo e formazione con Amministratori, Polizie Locali, Forze dell'Ordine, manutenzione del Regolamento di contrasto al Gioco d'azzardo.

## **E.3) Progetto "Distretto Bergamo Est: territorio e lavoro per la salute mentale"**

L'Ambito ha aderito aderisce al progetto "Territorio e Lavoro. Nuove opportunità per la salute mentale nel Distretto Bergamo Est 5.0", presentato dal Consorzio Solco Città Aperta a valere su bando della -Fondazione della comunità bergamasca, volto a favorire e promuovere l'integrazione sociale e l'inserimento lavorativo di utenti con diagnosi psichiatrica.

Gli assi fondamentali dell'intervento sociale per la salute mentale (la casa, il lavoro, l'integrazione sul proprio territorio) devono essere perseguiti in forma coordinata per garantire un soddisfacente recupero delle risorse personali e dell'autonomia degli utenti e consentire quindi la graduale evoluzione delle condizioni personali di chi vive il disagio psichico.

Tra questi interventi il presente progetto intende privilegiare quattro aspetti che devono rimanere in costante integrazione con le azioni garantite dai servizi psichiatrici e le altre iniziative svolte dai servizi sociali e dal terzo settore:

- Attività sociooccupazionali, di tirocinio e propedeutica al lavoro, mirate a far emergere le capacità degli utenti sul versante lavorativo e a far evolvere le possibilità di reperire un'occupazione stabile ed idonea alle loro condizioni psichiche

- Azioni riabilitative sul territorio, in integrazione con i gruppi locali, centrate sulla risocializzazione degli utenti, lo sviluppo dei propri interessi/passioni personali e la rivalutazione della qualità del tempo da essi trascorso nella comunità cui appartengono, sia a livello formale sia informale
- Accessi a domicilio degli utenti, con obiettivi riabilitativi, in particolare se minori/adolescenti, finalizzati all'osservazione delle relazioni interne alla famiglia di riferimento e a sviluppare interessi e idee che portino ad una riduzione dei fenomeni di ritiro sociale e quindi allo sviluppo di opportunità relazionali sul territorio, legate ad una maggiore accettazione di sé e di riconoscimento nel gruppo sociale
- Supporto ai progetti di autonomia abitativa di pazienti giovani-adulti che abbiano maturato le potenzialità di una gestione del sé e dei compiti quotidiani sostanzialmente autonoma e che necessitino di una presenza di accompagnamento educativa molto limitata, idonei quindi a vivere in prima persona progetti di housing sociale con il costante monitoraggio dei servizi inviati.

## 2. Finalità

Il Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021-2023 traccia l'orizzonte di senso del sistema integrato dei servizi e degli interventi sociali e ne delinea la finalità.<sup>36</sup> Il sistema dei servizi sociali costituisce uno strumento fondamentale di resilienza della nostra comunità. In tal senso, il primo carattere di tale sistema è quello della sua prossimità alle persone e alle comunità territoriali. Non è sufficiente la sola collocazione fisica sul territorio, ma è necessario orientare l'attività – a partire dalla fase della programmazione – in direzioni volte a favorire la consultazione e la partecipazione attiva dei cittadini e a contribuire direttamente ai processi concernenti la definizione delle politiche di sviluppo sul territorio.

Il sistema dei servizi sociali – attraverso la conoscenza diretta e associata delle problematiche e delle risorse individuali e collettive presenti sul territorio – svolge un ruolo chiave nella promozione della coesione sociale e nella costruzione di sicurezza sociale.

Promuove la coesione sociale in quanto mantiene, sostiene, sviluppa quella rete di relazioni, attività, iniziative collettive che sono alla base della piena partecipazione e contribuzione alla società di ciascuno di noi. Ciò anche in ragione della duplice capacità delle politiche sociali di favorire esperienze e pratiche di cittadinanza attiva, nonché di agire direttamente sui fattori di crescita culturale e civile delle persone e delle comunità. A tale scopo sono assai utili le iniziative culturali divulgative ed esplicative dei valori e dell'importanza degli interventi di politica sociale, esse possono contribuire a rafforzare i livelli di credibilità e autorevolezza del sistema dei servizi sociali migliorandone l'operato e rafforzando il livello di fiducia tra i cittadini e le amministrazioni.

Costruisce sicurezza sociale in quanto organizza una rete strutturata che offre la certezza a tutte le persone e le famiglie di potere contare su un sistema di protezione che si attiverà per rispondere ai bisogni sociali, per prevenire e contrastare gli elementi di esclusione e promuovere il benessere non solo attraverso interventi di riduzione del disagio e della povertà ma anche attraverso il coinvolgimento, attivo e diretto, dei destinatari del sistema di assistenza nei loro percorsi di inclusione sociale ed economica.

Il sistema dei servizi sociali si rivolge a tutti. Il suo carattere universalistico si esplica a più livelli. Innanzitutto, la costruzione e promozione della coesione sociale prescinde dalla situazione di bisogno contingente e dalle caratteristiche individuali. Inoltre, le domande, i bisogni cui il sistema dei servizi sociali offre risposte toccano virtualmente tutte le fasi e gli accadimenti della nostra vita, dalla prima infanzia agli anni dell'istruzione e della graduale attivazione nel contesto sociale, dagli anni di lavoro fino alle difficoltà di malattia e non autosufficienza che spesso caratterizzano l'età anziana; in tali fasi il sistema dei servizi sociali è chiamato a garantire e promuovere la partecipazione e la piena inclusione sociale, ad offrire sostegno, servizi e risposte ad eventi che possono andare dalla difficoltà nello svolgimento del

<sup>36</sup> Piano Nazionale degli Interventi e dei Servizi Sociali 2021-2023, pag. 7.

ruolo genitoriale, alla presenza di disabilità o vulnerabilità, magari legate a orientamenti sessuali, condizioni o accadimenti di vita, che rischierebbero di tramutarsi in elementi di esclusione sociale, fino alla perdita di autonomia, associata alla perdita del lavoro, dell'abitazione, o al deteriorarsi delle condizioni fisiche, magari collegate all'età. Infine, la sicurezza sociale, con la definizione di garanzie minime e di percorsi volti al superamento delle difficoltà, offre a tutti la possibilità di contare su un pavimento, allo stesso modo in cui il sistema sanitario e il sistema pensionistico, le altre due gambe, ben più sviluppate, del welfare, non costruiscono sicurezza solo per i malati e gli anziani, ma per l'intera società.

Con le altre componenti del welfare, così come con il sistema dell'istruzione obbligatoria, il sistema dei servizi sociali è inserito in un contesto di stretta interdipendenza. Dall'interazione di tali sistemi dipende non solo la qualità del nostro vivere ma anche il grado di competitività dell'intero sistema Paese. Anche per questo, appare quanto mai opportuna un'attività di valorizzazione culturale, in grado di far comprendere il duplice apporto del lavoro sociale, di costruzione di una società resiliente e solidale, ma anche di creazione di valore economico.

Tale ultimo fatto non ha, evidentemente, solo connotati etici, ma assume rilevanza strategica quale scelta di promozione della crescita economica e sociale perché, come insegna la teoria economica, l'esistenza di una rete di protezione adeguata può incentivare l'iniziativa personale e l'imprenditorialità, permettendo alla società tutta di godere di progettualità ad alto valore aggiunto che non sarebbero, altrimenti, realizzate. Questo appare tanto più importante in un contesto nel quale le tradizionali forme del welfare assicurativo contributivo sono messe in crisi dall'affermarsi di nuove realtà lavorative, dal continuo aggiornamento delle professionalità, dalla competizione fiscale e salariale al ribasso.

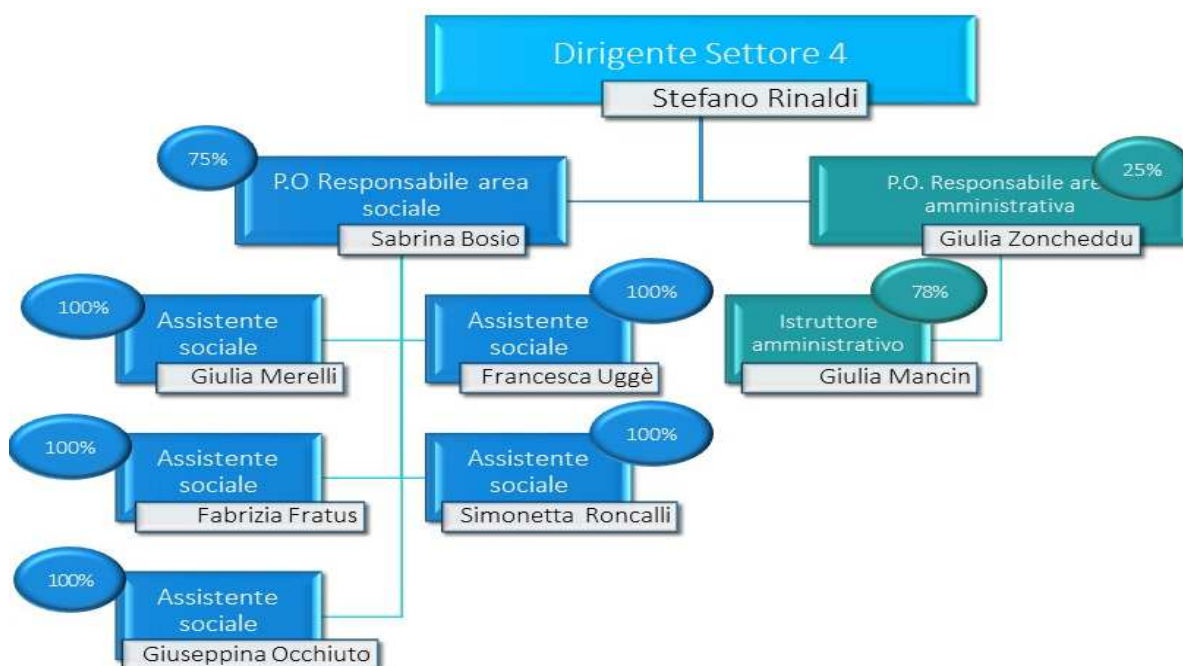
Un'infrastruttura sociale solida può favorire esperienze anche innovative di alleanza tra mondo delle imprese e del lavoro, affinché aumentino le opportunità ed i servizi di conciliazione tra vita e lavoro e siano migliorati i percorsi di integrazione lavorativa delle persone con disabilità. Un sistema di welfare generativo, dunque, in cui diventa possibile intervenire sulle situazioni di fragilità e andare a risolvere piccole o grandi problematiche individuali, ma, al tempo stesso generare benessere e miglioramento sociale per tutta la popolazione.

### 3. Risorse

#### 3.1 Risorse umane

Le risorse umane afferenti ai servizi sociali di Ambito constano di:

CAT.	PROFILO
<b>D4</b>	responsabile area sociale
<b>D1</b>	responsabile area amministrativa
<b>C5</b>	istruttore amministrativo
<b>D4</b>	assistente sociale
<b>D1</b>	assistente sociale
<b>D2</b>	assistente sociale
<b>D1</b>	assistente sociale
<b>D1</b>	assistente sociale



### 3.2 Risorse strumentali

La dotazione strumentale è composta da:

<b>STRUMENTI</b>	<b>2023</b>
n. computer	17
n. stampanti	7
n. multifunzione	3
n. applicativi (pdf prof))	1

### 4. Motivazione delle scelte

Il piano di zona rappresenta anzitutto uno strumento di messa a sistema e riorganizzazione dell'offerta complessiva del sistema degli interventi e servizi sociali, realizzato attraverso un processo di governance che avvia processi concertati di trasformazione territoriale e individua una visione di futuro del territorio condivisa.

Sono state pertanto sottoposte al percorso di progettazione partecipata con gli stakeholder, le aree di policy (casa/lavoro – giovani e minori – supporto all'autonomia) sulle quali era maggiormente necessaria una lettura integrata dei bisogni e delle risorse, nonché la creazione di consenso attorno a visioni strategiche per poter indirizzare energie potenziali ancora non evidenziate verso obiettivi di sviluppo condivisi.

Le sollecitazioni emerse dai tavoli di progettazione partecipata sono state assunte nel processo di pianificazione attraverso una rimodulazione che ha visto la definizione puntuale degli obiettivi, l'identificazione delle azioni, l'analisi dei costi operativi, la verifica di fattibilità,

sostenibilità e pertinenza in rapporto ai compiti istituzionali attribuiti al governo della gestione associata, nonché al giudizio di coerenza tra proposte assunte nel piano e sistema di offerta garantito con finanziamenti a regime e con finanziamenti dedicati a valere, ad esempio su leggi di settore.

Alle tematiche condivise nel percorso di progettazione partecipata sono state poi integrate le aree di policy relative al consolidamento del quadro di contesto necessario alla realizzazione degli interventi, nonché quelle connesse all'espletamento del mandato istituzionale normativamente attribuito e/o definito in sede di convenzione per la gestione associata dei servizi.

La scelta definitiva delle aree di programmazione è stata infine l'esito di un vaglio di coerenza interna tra analisi dei problemi, proposte e strategie individuate, sistema d'offerta preesistente, soluzioni relative a meccanismi di coordinamento intra e interistituzionali, coerenza tra budget disponibile e risorse prevedibili per l'implementazione di quanto previsto.

Il quadro degli obiettivi e delle relative aree di programmazione così come emerso dal processo sopra descritto rappresenta l'orizzonte del cambiamento che il Piano di zona vuole perseguire: producendo beni relazionali, senso di appartenenza, coesione sociale e assumendo le indicazioni delle Linee di programmazione regionali 2021 - 2023 di un sempre maggior sviluppo dei rapporti con il Terzo Settore per:

- mobilitare le energie delle comunità, moltiplicando le risorse utilizzabili per risolvere i problemi;
- dall'altro per essere più prossimi, andare incontro per farsi carico, ai bisogni della persona e ai problemi delle comunità;
- costruire interventi che abbiano nell'intersettorialità e nella costruzione di reti stabili di protezione la loro cifra caratteristica.

## **PROGETTO D030: BIBLIOTECA E CULTURA, EVENTI E TERRITORIO, SISTEMA**

### **BIBLIOTECA E CULTURA**

#### **1. Descrizione generale del progetto**

In continuità con il triennio precedente, nel 2024-2026 saranno promosse azioni e attività tese a rendere la biblioteca un luogo sempre più accogliente, nel quale i cittadini, oltre a leggere e studiare, possano trascorrere del tempo di qualità, trovare proposte culturali e ludiche che rispondano ai loro fabbisogni e interessi, trovare supporto e strumenti per superare le condizioni di divario digitale e sviluppare un uso consapevole e ampio delle nuove tecnologie e linguaggi digitali.

Nel triennio 2024-2026 saranno proposti molteplici interventi culturali rivolti alla cittadinanza, in diverse forme artistiche (musica, teatro, danza, ecc.) e con varie tipologie divulgative (conferenze, incontri, spettacoli, mostre, concorsi, visite culturali).

Nel corso del triennio si costituirà una proficua collaborazione con le unità operative scuola e sport.

Si avvierà il processo di riqualificazione degli spazi della biblioteca, in modo da renderli più funzionali ed adeguati ai nuovi servizi e alle proposte culturali e aggregative che si intendono avviare.

## **Attività culturali**

Confermata nel corso del triennio 2024-2026 la valorizzazione dei progetti e degli eventi di aggregazione culturale che possano coinvolgere un sempre maggior numero di cittadini. Fra le attività programmate si segnala:

- attività di animazione e laboratoriali destinate a ragazzi e adolescenti, da svolgersi nei locali della biblioteca anche in collaborazione con soggetti esterni, con una particolare attenzione ai mondi dell'illustrazione e del fumetto, delle danze urbane e della musica che si stanno rivelando in grado di attirare il pubblico più giovane;
- rassegne di letture, festival e spettacoli di rilevanza nazionale, tra cui innanzitutto il festival di teatro-lettura "Fiato ai libri";
- incontri di presentazione di libri di autori legati al territorio di Seriate e bergamasco;
- seminari, corsi e laboratori destinati agli adulti (es. corso di educazione finanziaria);
- attività di promozione alla lettura e laboratori nell'ambito del progetto "Nati per Leggere", dedicati ai bambini della fascia 0-6 anni e alle loro famiglie;
- proiezioni cinematografiche organizzate in collaborazione con associazioni culturali e rassegne cinematografiche estive in collaborazione con il gestore del Cineteatro Gavazzeni;
- attività a tema sportivo, tra le quali, ad esempio, trasmissione di eventi a carattere nazionale, eventi di promozione delle associazioni sportive locali, proiezione di film e letture.
- apertura di ulteriori punti prestito della biblioteca oltre a quello già avviato presso la piscina comunale (già attivo da settembre 2022).

Verranno potenziate iniziative per coinvolgere la fascia di giovani adulti, proponendo:

- attività per il consolidamento di una *gaming zone* e di animazione ludica con i giochi in scatola della biblioteca;
- avvio di nuovi gruppi di lettura tematici, attraverso la proposta di giochi e temi innovativi da parte della biblioteca.

Proseguiranno inoltre le azioni di coinvolgimento attivo dell'utenza attraverso la realizzazione di letture espressive da parte del gruppo di lettori volontari "Narratori sul Serio" e gli incontri mensili dell'ormai consolidato gruppo di lettura della biblioteca "I segnalibro".

## **Attività di educazione digitale e superamento del divario digitale**

In collaborazione con altri servizi comunali, la biblioteca metterà in campo azioni e iniziative volte a:

- contrastare il divario digitale;
- sostenere le fasce più fragili della popolazione nell'avvicinarsi alle nuove tecnologie e al nuovo linguaggio digitale;
- combattere la povertà educativa frutto dell'analfabetismo informatico e digitale.

In particolare, si accompagneranno gli utenti che ne avessero necessità all'uso delle APP e delle piattaforme digitali necessarie all'espletamento di formalità, richiesta di contributi, iscrizione a servizi etc., all'utilizzo di strumenti online (ad esempio piattaforme di videocollegamento, programmi online, posta elettronica etc.), alla conoscenza dei servizi bibliotecari digitali, al rilascio delle credenziali per SPID.

Queste attività verranno svolte in presenza attraverso sportelli dedicati, con supporto online (telefono, videochiamate), attraverso videotutorial o semplici manuali.

Grazie alla progettualità sviluppata da Fondazione Comunità Bergamasca, Ambiti territoriali 328 della provincia di Bergamo e Rete Bibliotecaria Bergamasca, la biblioteca di Seriate è stata individuata come sede per la realizzazione di un "punto di Comunità", all'interno del quale, insieme a personale educativo specializzato, continueranno le azioni di contrasto al digital

divide destinate in particolare alla fascia di ragazzi 6-13 anni e alle rispettive famiglie.

### **Biblioparty**

Viene confermato l'evento "Biblioparty", avviato con successo nel 2017, per promuovere tra la cittadinanza la conoscenza delle attività e dei servizi presenti in biblioteca. La giornata si configurerà come un open day, durante il quale gli spazi della biblioteca saranno animati da letture, spettacoli, laboratori, presentazione dei corsi e dei servizi offerti.

### **Leggo facile e Inbook**

In continuità con il progetto "Leggo Facile" avviato nel 2018 (<http://www.leggofacile.it>), si proseguirà l'acquisto di materiale documentario specifico, l'organizzazione di incontri e laboratori destinati ad adulti e bambini e l'attività di formazione per il personale.

Verrà posta particolare attenzione al consolidamento della sezione In-book, nella quale saranno messi a disposizione libri tradotti in simboli secondo la Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA), e alla collaborazione con scuole e associazioni del territorio per la promozione della stessa e l'utilizzo come strumento di comunicazione standard per i bambini.

### **Cittadinanza attiva (Volontari in biblioteca)**

Continueranno ad essere sostenute forme di cittadinanza attiva attraverso l'ingaggio di utenti che, nel ruolo di volontari, possano collaborare nello svolgimento di alcune attività collaterali al servizio.

### **Formazione**

Proseguirà la programmazione di corsi di formazione e aggiornamento per adulti (informatica, lingue straniere etc.) svolti in collaborazione con associazioni e operatori privati, le cui attività verranno sostenute mediante il riconoscimento di tariffe agevolate per l'utilizzo dei locali e la promozione attraverso i canali comunali.

### **Collaborazione con le scuole e progetti di promozione della lettura**

Proseguirà la collaborazione con l'EFP dell'Istituto Scolastico Sacra Famiglia per promuovere le attività previste dalla nuova convenzione stipulata nel 2023 per l'organizzazione di corsi di lingue e di informatica e l'avvio di progetti di animazione in biblioteca.

Alle scuole del territorio verrà proposto un calendario di attività legate alla promozione della lettura, della biblioteca digitale e del servizio bibliotecario, da realizzarsi anche attraverso l'attiva partecipazione della biblioteca ad alcuni eventi organizzati dagli istituti comprensivi e dalle scuole di secondo grado presenti sul territorio.

Continueranno, inoltre, ad essere ospitati percorsi di alternanza scuola-lavoro che svilupperanno progetti utili per la vita quotidiana della biblioteca e in attività dedicate al superamento del divario digitale (in particolare corsi, assistenza agli utenti, realizzazione di tutorials etc.).

### **Cineteatro Gavazzeni**

Prosegue la collaborazione con l'ente gestore del cineteatro Gavazzeni e della Tensostruttura della biblioteca attraverso una programmazione e un variegato calendario di iniziative adatte a tutte le fasce della popolazione. Oltre alla rassegna cinematografica estiva in biblioteca, saranno organizzati rassegne e festival di prosa, musica, letteratura, danza.

## **Rassegne e manifestazioni**

Verranno confermate le rassegne che nel corso degli anni hanno riscosso l'apprezzamento e che hanno avuto un buon riscontro da parte della cittadinanza quali ad esempio Concerti in Villa, Se...state a Seriate, Volateatro, ecc.

Non mancheranno gli appuntamenti legati alle ricorrenze e ad anniversari di particolare interesse come ad esempio quelli relativi al "Giorno della memoria" e al "Giorno del ricordo".

A queste si affiancheranno eventi e manifestazioni come "Santa Lucia. La più bella delle tradizioni" (con eventi diluiti durante l'intero periodo natalizio) e il concorso di poesia dialettale lombarda "Città di Seriate – Giacinto Gambirasio".

## **Collaborazioni e Convenzioni con associazioni culturali**

In collaborazione con l'Associazione Seriatese Arti Visive - A.S.A.V. (nel secondo semestre 2023 in corso procedure rinnovi), continueranno ad essere realizzate mostre di pittura, fotografia, scultura e architettura e verrà promossa l'arte visiva in ogni sua forma grazie a conferenze, incontri e visite guidate a mostre di particolare interesse.

Proseguirà la collaborazione con la Banda Città di Seriate (convenzione con scadenza dicembre 2025) per la realizzazione di interventi bandistici in particolari manifestazioni organizzate dall'amministrazione comunale e per l'attivazione della scuola di musica presso i locali della biblioteca e della casa delle associazioni.

Come stabilito dalla convenzione in essere con Il Gruppo di Mediazione Didattica (nel secondo semestre 2023 in corso procedure rinnovi) continuerà la promozione del territorio e della sua storia attraverso mostre, visite guidate, interventi nelle scuole e ricerche storiche.

Con il contributo delle associazioni culturali locali, tra le quali Terre del Vescovado, verranno proposte iniziative sul tema della memoria, della storia e dell'identità locale e proposte attività culturali (teatro, letture, visite guidate, ecc.) per la valorizzazione del territorio.

## **Varie**

Sono confermate anche:

- attenzione allo sviluppo di servizi legati alle nuove tecnologie: connettività Internet, accesso a risorse digitali, promozione di MediaLibraryOnLine (MLOL), ecc.;
- adesione al servizio di *reference* online cooperativo e gratuito "Chiedilo a noi" ([www.chiediloanoi.it](http://www.chiediloanoi.it));
- partecipazione al tavolo di lavoro "Nati per Leggere";

Proseguirà infine anche l'attività di gestione degli spazi della biblioteca che vengono concessi ai soggetti che ne richiedano l'utilizzo sia per fini culturali (mostre, convegni, serate a tema), formativi (corsi, seminari), privati (feste, riunioni, assemblee) o commerciali (presentazione di prodotti, vendita).

## **2. Finalità**

L'obiettivo del servizio è quello di favorire l'accesso alla conoscenza e all'informazione, quali strumenti essenziali per l'apprendimento permanente, l'indipendenza delle decisioni, lo sviluppo dell'individuo e dei gruppi sociali nonché assicurare spazi di incontro, formazione, aggiornamento, informazione attraverso la concessione degli spazi della biblioteca.



### **3. Risorse**

#### **3.1 Risorse umane**

- n. 1 responsabile servizio cat. D biblioteca e cultura, eventi e territorio, sistema;
- nr. 1 bibliotecario cat. D
- nr. 6 bibliotecari cat. C di cui nr. 3 part time
- n. 1 amministrativo cat. C part time
- collaborazione di n. 1 amministrativo cat. C coordinatore "Eventi e territorio"
- nr. 4 volontari del servizio civile

#### **3.2 Risorse strumentali**

- Punto di comunità (ex mediateca): n. 1 pc e n. 1 videoproiettore
- Auditorium: n. 1 pc, n. 1 videoproiettore, impianto audio, lettore dvd, decoder digitale, n. 3 microfoni;
- Sezione adulti: n. 3 pc per operatori (con lettore barcode e antenna RFID), n. 2 stampanti, n. 6 pc per utenti, n. 2 postazioni auto prestito RFID;
- Sezione ragazzi: n. 3 pc per operatori (con lettore barcode e antenna RFID), n. 2 stampanti, n. 4 pc per utenti, n. 2 postazioni auto prestito RFID;
- Uffici: n. 3 pc (1 con lettore barcode e antenna RFID), n. 2 stampanti, n. 1 stampante codice a barre;
- n. 1 fotocopiatrice;
- n. 1 televisore al plasma.
- n. 1 proiettore, n. 1 scanner A3, n. 1 impianto audio con n. 2 microfoni (in condivisione con le biblioteche del ex bacino Seriate)

### **4. Motivazione delle scelte**

Anche per il triennio 2024-2026 si desidera offrire un luogo sempre più accogliente nel quale possano prendere vita tante attività. Un luogo dove sia possibile incontrarsi per stabilire relazioni intellettuali e affettive; un luogo dove la promozione alla lettura sia affiancata da percorsi di formazione e aggiornamento continui, da eventi ludici e ricreativi per ragazzi e adulti, alternati da incontri, convegni e seminari di alto contenuto culturale. Un luogo nel quale i cittadini possano essere aiutati a entrare in relazione positiva con il mondo digitale, con i suoi servizi, le sue opportunità e le sue strumentazioni.

## **EVENTI E TERRITORIO**

### **1.1 Descrizione generale del progetto**

"Eventi e territorio" è un servizio che si occupa di organizzare eventi e attività nella comunità seriate. Il suo obiettivo principale è quello di promuovere il territorio stesso attraverso l'organizzazione di eventi che coinvolgano la comunità locale e attraggano visitatori da altre zone. Nel fare questo lavorerà con le diverse realtà locali, in particolare quelle legate al mondo del no-profit.

L'unità "Eventi e territorio" lavorerà con la biblioteca, l'ufficio scuola e sport per pianificare, coordinare e gestire una vasta gamma di eventi, come festival culturali, rassegne sportive, mostre d'arte e molto altro ancora.

Questo tipo di servizio non solo contribuisce a promuovere il territorio, ma crea anche opportunità di svago e di socializzazione per la comunità locale ed incoraggia la conservazione delle tradizioni e delle risorse locali, promuovendo l'identità culturale e lo spirito di comunità.

In particolare verranno costruite e mantenute relazioni con:

- scuole e associazioni di genitori attive a Seriate per la progettazione di attività che costituiscano un'offerta integrata di opportunità educative, formative, ludico-ricreative e di sostegno alla genitorialità a favore dei ragazzi e delle loro famiglie;
- associazioni sportive e gestori di impianti sportivi comunali per le realizzazioni di attività e manifestazioni di promozione della pratica sportiva;
- realtà del territorio (associazioni culturali, religiose, ecc.) per la programmazione di iniziative culturali e ludico ricreative sul territorio.

## **1.2 Finalità**

Nel triennio 2024-2026 si perseguiranno i seguenti obiettivi:

- Incrementare i rapporti con il mondo dell'associazionismo culturale, sportivo e scolastico;
- Costruire le condizioni per il radicamento degli eventi culturali, sportivi e scolastici.

## **1.3 Risorse**

### **3.1 Risorse umane**

- n. 1 amministrativo cat. C coordinatore "Eventi e territorio"

### **3.2 Risorse strumentali**

- nr. 1 pc e nr. 1 stampanti

## **1.4 Motivazione delle scelte**

Il progetto intende, attraverso una unità specifica, promuovere eventi a carattere sportivo, culturale e scolastico. La realizzazione e la promozione degli eventi, compresi quelli di intrattenimento e svago (anche in vie, piazze, strade della città) avviene sia in modo diretto, sia attraverso il sostegno di associazioni che lavorano sul territorio di Seriate.

# SISTEMA BIBLIOTECARIO SERIATE LAGHI

## 1. Descrizione generale del progetto

Con l'approvazione della nuova convenzione, il Sistema bibliotecario continuerà a garantire:

- l'attuazione piani di sviluppo per portare la realtà bibliotecaria del Sistema a standard e livelli di servizio di eccellenza;
- la realizzazione di una rete integrata delle strutture e dei servizi bibliotecari e documentari esistenti sul territorio;
- il coordinamento dei servizi bibliotecari ed archivistici con le altre istituzioni culturali operanti sul territorio;
- il coordinamento, nel rispetto dell'autonomia delle singole istituzioni bibliotecarie ed archivistiche, l'acquisizione, la conservazione, la tutela, la valorizzazione e la pubblica fruizione dei beni librari e documentari posseduti dalle biblioteche aderenti al Sistema;
- la realizzazione di sistemi informativi coordinati;
- la promozione di attività culturali correlate con i beni librari e documentari, con la loro conoscenza e valorizzazione e con le finalità proprie delle istituzioni bibliotecarie.

Grazie all'esito positivo della candidatura presentata dal Sistema per il bando della Fondazione Cariplo "Per il libro e la lettura" nell'anno 2023, si concluderanno tutte le azioni previste dal progetto "Champion's read, in collaborazione con CSI Bergamo per promuovere la lettura tra i giovani, attraverso l'utilizzo di linguaggi e strumenti a loro familiari e l'introduzione di un approccio innovativo al libro.

Sin dal 2014 i Sistemi bibliotecari della provincia di Bergamo gestiscono in forma associata numerosi servizi ed attività, declinati nella nuova convenzione in vigore dal 1 gennaio 2021, con una particolare attenzione a:

- gestione unitaria dei servizi nell'area bibliotecaria (es. fornitura documentaria, interprestito, sistemi informativi integrati e servizi accessori);
- costruzione di relazioni fra i diversi soggetti culturali principalmente operanti sul territorio bergamasco;
- ottimizzazione delle procedure gestionali;
- promozione delle realtà locali;
- valorizzazione delle professionalità presenti nella Rete.

Dal 2022, inoltre, il sistema bibliotecario ha aderito all'Associazione nazionale Rete delle Reti, insieme alla quale intende costruire un percorso cooperativo concreto, per lo sviluppo di nuovi servizi e l'adozione di modelli organizzativi e strumenti operativi che favoriscano i processi di integrazione necessari per lo sviluppo del settore bibliotecario italiano.

Nello specifico, in qualità di ente capofila del sistema bibliotecario Seriate Laghi, il Comune di Seriate si occuperà delle seguenti attività:

- segreteria organizzativa;
- predisposizione piano degli obiettivi, progetti di sviluppo, bilancio, accordi di collaborazione;
- procedure per l'affidamento delle forniture dei beni e dei servizi della Rete, storicamente centralizzati (acquisto documentario e servizi connessi, interprestito, software) e di altri servizi che vengono delegati dai singoli Sistemi;
- predisposizione bandi di finanziamento per progetti di Rete;
- funzioni di service per oggetti non riconducibili direttamente alle altre aree;
- sviluppo di progetti innovativi (artoteca)
- pianificazione e gestione dell'attività formativa.

Il Sistema seriate Laghi, attraverso il Comune di seriate, proseguirà nell'attuazione della RBBG secondo le linee che saranno definite dalla conferenza dei Comuni.

Nel triennio 2024-2026 i Sistemi afferenti alla RBBG saranno dunque impegnati a:

1. incrementare le alleanze con altre reti nazionali e internazionali: CSBNO, Provincia di Brescia, etc.

2. incrementare i servizi gestiti unitariamente (es.: gestione dei servizi bibliotecari e museali, reclutamento dei volontari, formazione);
3. raccogliere fondi per finanziare la Rete;
4. incrementare il grado di soddisfazione degli utenti e dei bibliotecari rispetto al software, attraverso una nuova grafica e nuove funzioni (es.: statistiche, nuovi canali di comunicazione con gli utenti, ticketing);
5. diminuire i tempi di attesa delle prenotazioni e aumentare la circolazione dei documenti, attraverso la centralizzazione dell'acquisto di una parte del patrimonio (da acquisto coordinato ad acquisto gestito centralmente);
6. estendere i progetti attivi solo in alcuni sistemi a tutta la Rete (ad esempio Inbook, bibliografie per la scuola primaria, catalogo delle proposte di promozione, formazione specifica) e promuovere nuovi progetti (ad es. artoteca);
7. rendere le biblioteche e i bibliotecari più competenti nella promozione dei servizi, attraverso l'offerta di nuovi strumenti (portale dedicato alle attività delle biblioteche e del territorio, guida ai servizi), di formazione mirata e lo sviluppo del portale, dei social e di una newsletter.
8. Sviluppare le competenze dei bibliotecari per la progettazione e attivazione di servizi ed iniziative di superamento del divario digitale, attraverso il progetto DigEducati promosso da Fondazione Comunità Bergamasca.
9. Costruire una più intensa collaborazione con l'Università di Bergamo alla luce della convenzione stipulata con l'Ateneo all'interno della Terza Missione.

Proseguirà la collaborazione avviata nel 2021 con Fondazione Comunità Bergamasca, per sostenere progetti di promozione alla lettura realizzati dagli enti di Terzo Settore all'interno della provincia di Bergamo in co-progettazione con i sistemi bibliotecari bergamaschi.

Riprenderà inoltre la progettazione d'interventi funzionali alle biblioteche (Wifi, progetto di digitalizzazione e potenziamento delle dotazioni tecnologiche delle biblioteche, Inbook, progetti di promozione alla lettura, formazione); si manterranno le attività rivolte ai bambini e ai ragazzi con i progetti Nati per Leggere e TempoLiberoInRete.

## **2. Finalità**

Finalità del servizio è coordinare dal punto di vista amministrativo e gestionale le attività istituzionali del Sistema Bibliotecario Seriate Laghi e della Rete Bibliotecaria Bergamasca, predisponendo quanto necessario sia all'attuazione delle strategie d'intervento definite nei testi della convenzione del Sistema e della convenzione fra Sistemi, oltre che nei programmi annuali e pluriennali, che la Conferenza dei Comuni (composta dai Sindaci o Assessori Delegati) e la Conferenza Unificata dei Comuni afferenti ai Sistemi della RBBG, decideranno di perseguire nella promozione dei servizi bibliotecari.

## **3. Risorse**

### **3.1 Risorse umane**

- n. 1 responsabile servizio cat. D cultura, sport, biblioteca e sistema, pubblica istruzione;
- n. 1 amministrativo cat. C part time
- collaborazione di n. 2 bibliotecari cat. C;
- collaborazione di n. 1 amministrativo cat. C coordinatore "Eventi e territorio".

### **3.2 Risorse strumentali**

- n. 1 pc, n. 1 stampante laser, n. 1 portatile e 1 stampante barcode per il personale
- n. 10 portatili, n. 4 ebook reader, n. 1 videoproiettore, 2 stampanti barcode , n. 1 access point e n. 1 lettore d'inventari RFID, 1 macchina fotografica destinati all'utilizzo da parte delle biblioteche, che ne facciano richiesta.

### **3. Motivazione delle scelte**

Le scelte operate per la gestione del Sistema bibliotecario Seriate Laghi derivano dalla dismissione da parte della Provincia di Bergamo dei servizi centralizzati a favore delle biblioteche<sup>37</sup> e dalla conseguente approvazione della Convenzione integrativa per la gestione degli stessi. La necessità di ottenere economie di scala e semplificazioni organizzative impone da un lato la condivisione fra tutti i sistemi provinciali di un nuovo modello organizzativo, dall'altro di estendere il livello di cooperazione a territori sovra provinciali.

Consequente all'approvazione della Convenzione integrativa si è palesata la necessità di un coordinamento dei Sistemi bibliotecari afferenti alla Rete Bibliotecaria Bergamasca; funzione che il Sistema Seriate Laghi si è trovato a gestire, in quanto capofila dell'area "organizzazione e innovazione" della Rete.

Il ridimensionamento delle attività "storiche" del Sistema Seriate Laghi deriva dall'obbligatorietà di investire in modo preponderante sulla gestione dei servizi centralizzati, sia in termini finanziari sia umani, per costruire biblioteche più competitive e attrattive verso l'utenza. Il mantenimento e il sostegno a progettualità più di tipo locale del Sistema Seriate Laghi avverrà attraverso la sempre maggiore ricerca di finanziamenti extra-sistemi (sponsor, accesso a bandi regionali/nazionali/europei, maggiore compartecipazione dei Comuni) e compatibilmente con le risorse di bilancio.

---

<sup>37</sup> dal 1 gennaio 2014.

# PROGETTO D040: INNOVAZIONE E COMUNICAZIONE

## 1. Descrizione generale del progetto

Il progetto comprende diverse aree tematiche, alcune proprie del servizio, mentre altre trasversali all'intero ente.

Tra le attività trasversali, quella di maggior rilievo riguarda la **transizione digitale**: realizzazione degli obiettivi definiti da Agid all'interno del piano triennale per l'informatica, integrati con quanto previsto dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), come declinati nella "sezione strategica" del presente DUP.

Il progetto di "Transizione digitale 2022-2024" del Comune di Seriate propone una serie di obiettivi strategici esplicitati dalle direttive ministeriali, al fine accelerare la trasformazione digitale del nostro Paese. Le strategie da attuare dovranno favorire lo sviluppo di una società digitale, mettendo al centro cittadini e imprese, attraverso una digitalizzazione della Pubblica Amministrazione. E' fondamentale contribuire alla diffusione delle nuove tecnologie tramite la standardizzazione e l'innovazione tecnologica dei servizi pubblici, supportando i cittadini non solo nella fruizione di tali servizi, ma contribuendo all'accrescimento delle competenze digitali della nostra società.

Le aree tematiche proprie del servizio innovazione e comunicazione sono le seguenti:

- **informatica:** attività di acquisto, gestione e manutenzione delle attrezzature informatiche, comprese le telecamere per la videosorveglianza, necessarie allo svolgimento dell'attività dell'Ente; fornitura di un supporto informatico per l'utilizzo delle dotazioni hardware e software e per la realizzazione del telelavoro e dello smart working;
- **innovazione:** attività di ricerca e implementazione di soluzioni tecnologiche per l'erogazione di nuovi servizi, prevalentemente orientate all'erogazione di procedimenti online per i cittadini e imprese e per i pagamenti PagoPA;
- **comunicazione:** attività di sviluppo e gestione del sito internet comunale, dei tabelloni luminosi e totem informativo, dell'App Seriate Smart e newsletter comunale;
- **relazioni esterne:** garantisce i rapporti con i mass media e la stampa, e si occupa della redazione del notiziario comunale e dei comunicati stampa. Affianca l'area di comunicazione per la pubblicizzazione delle informazioni attraverso i canali sopra descritti;
- **GDPR/Privacy:** attività di coordinamento per il rispetto della normativa della tutela dei dati personali (GDPR) compresa l'individuazione del Data Protection Officer DPO; periodicamente vengono realizzati corsi di formazione del personale come previsti dalla norma e supervisione delle attività di audit da parte del DPO;
- **servizi pubblici online:** l'erogazione dei servizi online è un passaggio sfidante per la pubblica amministrazione, in quanto prevede la revisione dei procedimenti interni, per poter erogare correttamente i servizi attraverso il sito internet e le App a disposizione. I servizi già attivi coprono diverse aree del Comune, come parte dei servizi anagrafici, tributari, scolastici e tutti quelli dedicati all'edilizia e al Suap. L'obiettivo per gli anni avvenire coinvolgerà invece la maggior parte dei procedimenti che attualmente vengono gestiti con applicativi interni, con software di produttività (Word/Excel) oppure in modalità cartacea. Considerato che determinati procedimenti o endoprocedimenti non potranno essere completamente informatizzati, l'obiettivo prevede la digitalizzazione completa dell'istanza online da parte del cittadino e la conclusione sempre online dell'ufficio competente, in modo che il cittadino possa usufruire dei servizi in modalità telematica. Particolare attenzione è rivolta allo sportello telematico del comune attivato a fine 2022.
- **videosorveglianza e lettura targhe:** attività di gestione dell'impianto di videosorveglianza e targhe dal punto di vista tecnologico, supportando la polizia locale nelle scelte tecniche, per eventuali possibili implementazioni indicate dalla Giunta;
- **competenze digitali:** la formazione coinvolgerà i dipendenti, principalmente tramite il "Piano strategico per la valorizzazione e lo sviluppo delle competenze dei dipendenti della

pubblica amministrazione”; attraverso questo servizio online i dipendenti potranno fruire di una formazione sulle competenze digitali, individuata a partire dall’autovalutazione delle conoscenze individuali. Lo scopo della formazione è accompagnare l’innovazione della pubblica amministrazione attraverso lo sviluppo del capitale umano, affinando le competenze digitali dei dipendenti per migliorare i servizi per cittadini e imprese.

## **2. Finalità**

Al servizio è richiesto il mantenimento di tutte le attività proprie del progetto e soprattutto di svolgere un ruolo di supporto trasversale all’organizzazione e alla struttura per:

- attuazione del piano triennale di informatizzazione (AgID) sulla base delle risorse messe a disposizione dell’amministrazione;
- comunicazione con i cittadini;
- incremento della intercomunicabilità dei dati presenti negli archivi, al fine di automatizzare e ridurre il tempo dedicato alle rilevazioni richieste per adempimenti normativi, con particolare orientamento ai procedimenti online;
- accesso on line ai servizi, con profili di sicurezza dell’utenza;
- trasparenza dell’azione amministrativa;
- supporto all’amministrazione comunale e ai vari servizi nella realizzazione di pubblicazioni per i cittadini;
- coordinamento GDPR in materia di protezione dei dati;
- coordinamento di tutti i progetti trasversali in materia di innovazione a supporto del RTD;
- adesione e realizzazione di quanto previsto nei bandi PNRR dedicati alla transizione digitale.

Al servizio è richiesto inoltre di:

- contenere le dinamiche della spesa corrente per beni e servizi, sfruttando le convenzioni Consip e individuando fornitori in grado di proporre le migliori condizioni di mercato possibile;
- mantenere aggiornato il piano di continuità operativa e del disaster recovery, al fine di garantire l’operatività dei servizi essenziali in caso di evento dannoso;
- fornire assistenza agli utenti interni sull’utilizzo dei software applicativi e hardware al fine di limitare quanto possibile il ricorso a consulenza ed assistenza esterna;
- garantire la protezione della rete informatica, sia per quanto riguarda gli attacchi dall'esterno sia per il rischio di virus;
- gestire acquisti/rinnovi delle firme digitali, di cui sono stati dotati amministratori, dirigenti, responsabili di servizio e altri dipendenti con specifiche attribuzioni, in funzione dell'uso sia della posta elettronica certificata che di altre attività svolte on-line, dal mandato elettronico agli acquisti sulla piattaforma CONSIP, ai rapporti con l’Autorità di vigilanza dei contratti, alla sottoscrizione dei contratti in forma pubblica amministrativa;
- monitorare la navigazione internet e la correttezza dell'uso degli strumenti in dotazione, segnalando alla dirigenza anomalie ed abusi;
- gestire la telefonia attraverso il monitoraggio dei costi e l’analisi di eventuali nuovi contratti che potrebbero portare ad un risparmio economico;
- aggiornare costantemente il sito web comunale per renderlo un servizio utilmente fruibile dagli utenti, anche sulla base delle indicazioni fornite dal responsabile della trasparenza;
- coordinare l’integrazione tra gli applicativi comunali (atti amministrativi e protocollo) e il sistema di archiviazione digitale esterna, che coinvolge tutti i file firmati digitalmente;

- coordinare il progetto dei procedimenti online, al fine di aumentarne la digitalizzazione riducendo al minimo indispensabile le domande/istanze in forma cartacea;
- coordinare le integrazioni con PagoPa, gli applicativi comunali e MyPay di Regione Lombardia;
- mantenere le soluzioni adottate per permettere il telelavoro, lo smart working e la comunicazione a distanza;
- supportare lo sviluppo dell'App Seriate e dei social network.

Il servizio continuerà ad analizzare e monitorare le concrete possibilità di utilizzo di prodotti open source o presenti sul "catalogo del riuso per la pubblica amministrazione", oltre a quelli già utilizzati nell'ente e comparerà costi e benefici di servizi "cloud", in aderenza alle direttive di Agid, ai fini del contenimento dei costi di tecnologia informatica.

Software open source attualmente in uso:

- sistemi operativi linux per alcuni server
- Zimbra per la gestione della posta elettronica
- LibreOffice in affiancamento a Microsoft Office per la gestione dei formati aperti
- osTicket per la gestione del supporto agli utenti (sia per l'area informatiche che di comunicazione)
- altre piccole utility per la produttività individuale: PDF Creator, software di masterizzazione, visualizzazione e manipolazione delle foto, conversioni video ecc.

### **3. Risorse**

#### **Risorse umane**

- nr. 1 funzionario P.O. di cat. D
- nr. 1 istruttore tecnico di cat. C
- nr. 1 istruttore tecnico di cat. C part-time 50%
- nr. 2 istruttori amministrativi di cat. C
- nr. 1 consulente esterno come giornalista addetto all'ufficio stampa e relazioni esterne.

#### **Risorse strumentali**

Per il servizio:

- nr. 6 PC
- nr. 1 fotocopiatore multifunzione colori
- nr. 1 multifunzione per ufficio relazioni esterne

Per la rete comunale:

- nr. 2 PC
- nr. 6 server di rete
- nr. 1 SAN di archiviazione
- nr. 12 switch di rete
- nr. 2 UPS
- nr. 4 NVR per la videosorveglianza, e 1 computer di gestione targhe
- nr. 1 centrale telefonica
- nr. 1 firewall.

### **4. Motivazioni delle scelte**

Presidiare in modo continuo le attrezzature informatiche al fine di minimizzare i disservizi e intervenire tempestivamente in caso di problemi tecnici. Ottimizzare la comunicazione dell'ente filtrando le richieste che provengono dai vari uffici, uniformando il linguaggio e le azioni da intraprendere. Creare condizioni di lavoro strumentali ottimali per migliorare l'efficienza, l'efficacia e il clima organizzativo dell'Ente.



Particolare attenzione verrà posta per contribuire ad una sostanziale diminuzione del digital divide supportando le iniziative degli uffici di front office, come sportello unico del cittadino e biblioteca, per l'incremento delle competenze digitali.

## **3.6 PROGRAMMA E000 SETTORE 5**

### **PROGETTO E010: SICUREZZA URBANA E PROTEZIONE CIVILE**

#### **POLIZIA LOCALE**

##### **1. Descrizione generale del progetto**

Il progetto tenderà a garantire, in coordinamento e sinergia con le altre forze dell'ordine, il presidio del territorio, la sicurezza urbana, la sicurezza della circolazione stradale ed il suo fluido svolgimento nel centro abitato, intervenendo sulle criticità e proponendo singole azioni di miglioramento.

##### **1.1 Presidio del Territorio e Sicurezza urbana**

Saranno confermate e implementate azioni per assicurare il rispetto del regolamento di polizia urbana, soprattutto per quanto riguarda il decoro urbano e l'igiene. Saranno attivate attività di monitoraggio del territorio, anche in collaborazione con altre Forze dell'Ordine, per affrontare le diverse problematiche segnalate dai cittadini, con particolare attenzione al contrasto del degrado urbano (come l'abbandono dei rifiuti), del degrado ambientale (in particolare la crescita incontrollata della vegetazione) e del disturbo della quiete pubblica, nonché per una corretta gestione degli animali domestici.

Massima attenzione sarà dedicata ad azioni, anche in sinergia con le altre forze di polizia, per prevenire e reprimere il fenomeno dello spaccio di sostanze stupefacenti sia nelle vicinanze degli edifici scolastici che nelle aree del territorio oggetto di segnalazioni. In questo contesto, saranno stipulate anche apposite convenzioni per poter utilizzare personale specializzato proveniente da altri Corpi di Polizia Locale, come ad esempio le unità cinofile. Inoltre, verranno attivati servizi di formazione e informazione nelle scuole per educare gli studenti alla consapevolezza dei rischi legati all'uso, al possesso e allo spaccio di sostanze stupefacenti.

Sarà dedicato il massimo impegno per favorire un contatto diretto tra i cittadini e la Polizia Locale, in modo che quest'ultima possa fungere da punto di riferimento per la comunità di Seriate. A tal fine, si cercherà di assicurare la presenza degli agenti di Polizia Locale durante momenti importanti per la comunità, come manifestazioni sportive, cerimonie religiose, cortei scolastici e iniziative giovanili, commerciali, culturali e sociali, tra cui la Notte Bianca e la festa di Santa Lucia.

Particolare attenzione sarà dedicata nella progettazione di specifici servizi che possano offrire un presidio serale al fine di:

- prevenire e contrastare fenomeni di microcriminalità;
- verificare la chiusura delle attività del centro storico e delle sale slot;
- prevenire e contrastare fenomeni di disturbo alla quiete pubblica;
- effettuare attività e controlli di polizia stradale;
- presidiare e sorvegliare i parchi pubblici ed i luoghi di aggregazione sociale, potenzialmente zone di devianza sociale.

Si continuerà a partecipare ai bandi regionali e ministeriali, come fatto in passato, al fine di ottenere risorse da destinare all'acquisizione di attrezzature o alla realizzazione di progetti specifici per migliorare la sicurezza urbana.

##### **1.2 Polizia stradale e Pubblica Sicurezza**

Saranno effettuati servizi di controllo per garantire il rispetto delle norme di circolazione stradale all'interno del centro abitato, concentrandosi soprattutto sui punti critici della viabilità cittadina al fine di reprimere comportamenti di guida pericolosi, come l'eccesso di velocità e l'uso del telefono cellulare durante la guida. Saranno attivati specifici sistemi di monitoraggio e controllo nelle zone più problematiche per il traffico, come ad esempio Via Paderno, Corso

Roma, Via Dante, Via Italia e Via Cerioli.

La maggior parte dei controlli verrà effettuata utilizzando strumenti che consentono la contestazione immediata delle infrazioni, al fine di garantire correttezza e tempestività nel processo sanzionatorio. Saranno mantenuti controlli mirati per assicurare il rispetto delle disposizioni riguardanti la sosta negli stalli riservati alle persone con disabilità.

Per quanto riguarda gli incidenti stradali, saranno garantiti interventi per il rilevamento degli incidenti durante gli orari di servizio e, quando necessario, verranno attivati procedimenti amministrativi o penali e segnalati agli organi competenti per la sospensione, il ritiro o la revoca della patente di guida. L'attività di rilevamento e accertamento degli incidenti stradali sarà considerata prioritaria rispetto ad altre funzioni, anche in conformità alle disposizioni prefettizie e ministeriali, confermando che tale attività rappresenta una delle principali funzioni svolte dalla Polizia Locale all'interno del centro abitato.

Si presterà particolare attenzione al monitoraggio dell'efficienza della segnaletica stradale e delle strutture pubbliche (come buche sulla strada, tombini rotti o rumorosi, illuminazione insufficiente) al fine di prevenire e contenere gli incidenti o danni alle persone e alle proprietà durante la normale circolazione veicolare e pedonale. Si terranno in massima considerazione tutte le richieste dei cittadini per la revisione della viabilità, con conseguenti proposte e segnalazioni all'ufficio responsabile della gestione e manutenzione delle strade e della segnaletica stradale.

Attenzione sarà dedicata all'educazione stradale e di educazione alla legalità con percorsi educativi adeguati presso gli istituti scolastici della città, che rappresentano un importante punto d'incontro tra la Polizia Locale e i giovani di Seriate. Non solo si fornirà educazione stradale, ma si cercherà anche di far emergere i molteplici ruoli degli agenti e di creare un rapporto di fiducia e rispetto tra le istituzioni e i giovani cittadini. Tanto anche al fine della condivisione di azioni legate alla legalità, al fine di massimizzare il deterrente contro il bullismo e l'uso di sostanze stupefacenti

Nel contesto della pubblica sicurezza, la Polizia Locale collaborerà e supporterà l'attività delle forze di polizia dello Stato, conformemente alle disposizioni delle autorità prefettizie e nell'ambito delle funzioni e attribuzioni assegnate alla Polizia Locale.

### **1.3 Accertamenti amministrativi e contenzioso**

Saranno attuate tutte le attività di accertamento relative alle violazioni di illeciti amministrativi derivanti dal Codice della Strada, dai regolamenti e dalle leggi statali, regionali e comunali. In collaborazione con gli ispettori ecologici della società responsabile della gestione dei rifiuti, verranno redatti verbali amministrativi per il conferimento errato dei rifiuti solidi urbani.

Saranno effettuati controlli specifici per verificare la regolarità amministrativa delle attività commerciali sia presso sedi fisse che su aree pubbliche. Sarà gestita l'intera attività di contenzioso e rappresentanza del Comune di Seriate presso le sedi amministrative e giurisdizionali pertinenti.

Inoltre, saranno attuate tutte le attività legate all'attività sanzionatoria, compresa la gestione dei provvedimenti di autotutela, la formazione dei ruoli esecutivi, la gestione delle procedure di rateazione e di discarico, nonché la gestione dei rimborsi per pagamenti non dovuti.

### **1.4 Attività di controllo del territorio, di prossimità e di sicurezza.**

Verrà mantenuto un costante controllo delle aree verdi e dei parchi pubblici, con attività di pattugliamento anche da parte del nucleo motociclistico e controlli in abiti civili per reprimere le violazioni delle norme che garantiscono la massima fruizione delle aree in sicurezza, considerando anche le criticità segnalate e riscontrate negli anni precedenti.

In particolare, durante la stagione estiva, il controllo dei parchi sarà garantito da personale motociclistico autorizzato ad accedere anche al Parco del Serio per effettuare appositi controlli a tutela degli utenti.

Una forma particolare di presidio civico sarà garantita dai volontari dell'ANPPE (Associazione

Nazionale Polizia Penitenziaria) e dell'associazione nazionale Bersaglieri, attraverso specifici accordi operativi.

Saranno effettuati servizi di pattugliamento automontati al fine di prevenire reati e rafforzare la presenza e la visibilità della Polizia Locale. Questa tipologia di attività si concentrerà principalmente in aree e orari caratterizzati da un elevato afflusso di persone e in risposta alle specifiche esigenze di prevenzione di reati predatori e contro il patrimonio.

In collaborazione con gli altri settori, saranno svolte attività di controllo e verifica anagrafica al fine di verificare l'effettiva residenza nel territorio comunale e tutte le altre attività di accertamento e verifica richieste dagli organi statali.

### **1.5 Servizi di controllo in materia di Polizia Giudiziaria, Ambientale, Edilizia e Commercio.**

Si procederà a svolgere, in collaborazione con le Forze di Polizia dello Stato, tutte le attività di indagine di polizia giudiziaria al fine di reprimere i reati, in particolare per quanto riguarda il rispetto della normativa sulla permanenza dei cittadini extracomunitari sul territorio comunale e il contrasto dello spaccio e consumo di sostanze stupefacenti nelle aree critiche.

Nel campo della polizia ambientale, si continuerà la collaborazione con l'ufficio ambiente e gli ispettori ecologici per contrastare l'errato conferimento e l'abbandono dei rifiuti.

Per quanto riguarda l'edilizia, saranno effettuati controlli per individuare eventuali abusi ed irregolarità in sinergia con il competente settore edilizia ed urbanistica.

Nell'ambito della polizia annonaria, saranno controllate le attività commerciali in sede fissa, anche durante vendite straordinarie come liquidazioni, saldi e promozioni, al fine di tutelare e garantire i consumatori.

Nel corso del triennio, verrà prestata particolare attenzione ai controlli sulle attività di somministrazione di alimenti e bevande e sui servizi alla persona.

Per quanto riguarda i mercati settimanali, il servizio provvederà come consuetudine al rilevamento della presenza degli ambulanti assegnatari di posti e alla sistemazione dei cosiddetti "spuntisti" qualora vi siano posti liberi nella stessa area mercatale. Sarà inoltre vigilata la zona per contrastare l'abusivismo e l'accattonaggio molesto.

### **1.6 Ludopatia**

Numerose persone hanno manifestato problemi legati alla dipendenza dal gioco. Le indicazioni provenienti dagli osservatori specializzati mostrano che la crescita delle patologie compulsive legate al gioco d'azzardo tocca in particolare le fasce sociali più deboli, adolescenti, anziani e casalinghe, in conseguenza anche delle tipologie di gioco offerto e della loro immediata fruibilità. Per contrastare il gioco d'azzardo patologico il servizio procederà ad attivare azioni di monitoraggio, controllo e vigilanza dei locali che detengono apparecchiature per il gioco d'azzardo con attenzione alla regolarità delle attività commerciali, al numero di impianti da gioco, agli orari di svolgimento del gioco, alla distanza dai luoghi sensibili delle nuove attività.

## **2. Finalità**

Il principale obiettivo del servizio di Polizia Locale è assicurare la convivenza pacifica dei cittadini attraverso l'attuazione delle funzioni di polizia "urbana e sociale". Queste attività consistono nella verifica del rispetto delle norme stabilite dalla nostra società al fine di preservare l'ordine pubblico, garantire la sicurezza dei cittadini, promuovere lo sviluppo democratico del paese, proteggere il territorio, le persone e i beni, nonché assicurare la sicurezza nella circolazione stradale.

L'obiettivo fondamentale è quello di migliorare la percezione della sicurezza, ridurre le tensioni sociali e promuovere i principi di legalità.

La Polizia Locale svolge un ruolo di rilievo nell'ambito della Polizia Amministrativa su tutto il territorio comunale. Questa attività è finalizzata alla vigilanza e all'accertamento delle violazioni

di legge relative al commercio sia in forma stabile che ambulante, ai pubblici esercizi, agli spettacoli itineranti, ai circoli privati, alle strutture ricettive e all'osservanza delle normative igienico-sanitarie. Inoltre, vengono effettuati controlli riguardo al rispetto delle norme contenute nel regolamento di pulizia urbana e negli altri regolamenti comunali, nonché in materia di edilizia e ambiente.

## **Risorse**

### **3.1. Risorse umane**

- Nr. 1 Dirigente
- Nr. 1 Responsabile di servizio con posizioni organizzativa (Cat. D)
- Nr. 2 Ufficiali di PL (Cat. D)
- Nr. 13 Agenti di PL (Cat. C)
- Nr. 1 Istruttore Amministrativo (Cat. C)

### **3.2. Risorse strumentali**

Quelle in dotazione al settore 5:

- n. 10 PC, n. 11 monitor, n. 9 stampanti, n. 1 impianto radio, n. 2 etilometri, n. 3 precursori alcool, 1 telelaser, 1 autovelox, 2 motociclette Honda Transalp, n. 1 scooter, n. 7 autovetture, n. 5 macchine fotografiche, 1 sistema Cozart per la verifica dell'assunzione di sostanze stupefacenti, 1 Drug Tester.

## **4. Motivazioni delle scelte**

La qualità della vita può essere migliorata attraverso azioni che promuovono una maggiore sicurezza per l'intera comunità, inclusa la sicurezza percepita. Questo obiettivo può essere raggiunto attraverso interventi di prevenzione, educazione e repressione, con l'obiettivo di creare una sicurezza partecipata in cui ogni cittadino contribuisca al massimo per vivere in una città serena e libera.

La tutela dei consumatori e il rispetto della libera concorrenza, insieme alla salvaguardia del patrimonio edilizio e dell'ambiente, sono valori fondamentali per la società e il settore commerciale, poiché incidono direttamente sulla qualità della vita dei cittadini e degli operatori economici.

## **PROTEZIONE CIVILE**

### **1. Descrizione generale del progetto**

Il progetto ha il compito di gestire tutta l'attività legata alle funzioni di:

- previsione e prevenzione dei rischi territoriali, allo scopo di ridurre il livello complessivo di rischio e di vulnerabilità degli elementi del sistema insediativo residenziale, produttivo, delle infrastrutture e dei servizi, prevenire eventuali danni alla popolazione residente e alle attività economiche presenti sul territorio comunale. Tale attività consiste essenzialmente in una specifica pianificazione territoriale (Piano di Emergenza Comunale) e nel suo costante aggiornamento;
- promozione della cultura di sicurezza, con la realizzazione di momenti formativi sulla conoscenza del nuovo piano di protezione civile;
- gestione delle fasi operative (pre-allerta, allerta e allarme) in caso di rischio di calamità naturali ed incidenti di natura antropica diversa;
- gestione dell'emergenza e del post-emergenza.

All'interno del progetto è prevista la gestione del Gruppo Comunale di Volontari di Protezione Civile e il coordinamento del volontariato attivabile nelle emergenze (Associazione Nazionale Alpini, Sommozzatori FIPSAS, Croce Rossa Italiana, Gruppo di protezione civile ANB Seriate), in collaborazione con altre Istituzioni ed Enti (Prefettura, Regione, Provincia). Sono attive convenzioni con il Comune di Dalmine al fine di poter integrare mezzi e risorse umane anche con altri Gruppi Comunali nell'ottica di un servizio più completo ed efficiente.

Il Gruppo Comunale di protezione Civile per il triennio svolgerà le seguenti azioni:

### **1.1 Attività in Campo Ambientale**

Il Gruppo continuerà l'attività di prevenzione in campo ambientale, incentrata soprattutto su sessioni di norma semestrali di pulizia dell'alveo del fiume Serio da rifiuti e vegetazione infestante nonché servizi mirati di controllo del Parco del Serio.

### **1.2 Presidio dei Parchi Cittadini**

Con l'ausilio dell'associazione ANPPE, sarà effettuato il presidio dei parchi cittadini.

### **1.3 Assistenza presso la Piazzola Ecologica**

Il Gruppo garantirà l'assistenza dalle visite delle scolaresche presso la piazzola ecologica.

### **1.4 Servizi sul Territorio ed Esercitazioni**

Il Gruppo garantirà il proprio supporto in occasione di eventi musicali/teatrali organizzati dall'Amministrazione, aderirà alle campagne nazionali di "Io non rischio".

Saranno infine previste esercitazioni per comprovare la capacità di risposta rispetto agli eventi di rischio idraulico individuati dal piano comunale di protezione civile, unitamente agli altri gruppi di volontariato.

### **1.5 Aggiornamento costante del Piano di protezione Civile**

Il piano di protezione civile deve configurarsi come lo strumento di massimo riferimento operativo, anche rispetto a tutte le novità dispositive sia di livello nazionale, sia di livello regionale, motivo per cui l'aggiornamento sarà sempre in progress.

### **1.6 Supporto al Servizio Provinciale e Regionale di Protezione Civile**

Il Gruppo Comunale di Volontari di Protezione Civile supporta il Servizio Provinciale e regionale di Protezione civile in tutti gli eventi richiesti di particolare rilievo sia nell'ambito delle calamità naturali sia per eventi di carattere sociale o geopolitico (es. Guerra in Ucraina) fornendo contributo in termini di risorse umane ed organizzative.

## **2. Finalità**

Il progetto mira a tutelare l'integrità della vita, i beni, gli insediamenti e l'ambiente dai danni o dal pericolo di danni derivanti da calamità naturali, da catastrofi e da altri eventi calamitosi, anche attraverso un'azione di sensibilizzazione della popolazione alla prevenzione e di formazione del personale dedicato.

## **3. Risorse**

### **3.1. Risorse umane**

- Nr. 1 Dirigente.
- Nr. 1 Ufficiale di PL (cat. D)
- volontari del Gruppo Comunale alle dipendenze funzionali dell'Ente e altro personale dipendente da altri servizi dell'Amministrazione Comunale eventualmente e temporaneamente assegnato alla protezione civile, anche in regime di reperibilità.

### **3.2. Risorse strumentali**

- 1 autoveicolo furgonato Iveco in comodato d'uso gratuito all'Associazione Nazionale Alpini di Seriate;
- in carico all'Unità di Crisi Locale: 1 megafono EasyLine MG80; 2 personal computer con video; 1 scanner/telefax/stampante; 1 radio-modem Central Site Ismes A28; 1 modem multitech; 1 gruppo di continuità; 1 telefono; 2 cellulari con carica batterie (di cui 1 per reperibilità neve);
- in carico al Gruppo Comunale: 1 Land Rover Defender; 1 Fiat Ducato 9 posti; 1 Great Wall 5 posti con pianale, 1 carrello appendice; 1 generatore su carrello; 1 cippature per il taglio rami; 3 taniche carburante; 2 biciclette; 4 pneumatici neve; 2 personal computer

con video; 2 stampanti (di cui 1 multifunzione); 1 scanner; 1 modem; 2 telefoni cellulari con cariche batterie; impianto ADSL e telefono fisso; 5 radio portatili ICOM + 3 cariche batterie; 1 apparecchio ricetrasmittente GEG, 1 bibanda comet v/u e 1 accordatore veicolare come sopra; 1 alimentatore switching, 1 Antenna Discone e 1 antenna HF verticale Elettroprima, 1 motogeneratore Mitsubishi; 1 mola monofase da banco; 1 idrovora; 1 idropulitrice; 1 bidone aspiratutto; 1 stazione meteorologica digitale; 5 torce; 5 torce ricaricabili; 4 motoseghe; 4 decespugliatori; 2 maschere x decespugliatori; 5 elmetti boscaiolo con cuffie; 1 soffiatore con zaino; 2 tagliaiepi a scoppio; 1 falce; 4 rostri; 4 forche; 3 forche piegate; 9 pale neve; 15 vanghe/pale acciaio; 2 picconi; 5 pale quadre; 5 raspe; 2 tranci per rami; 18 rastrelli ferro; 20 rastrelli plastica; 1 sega manuale; 4 roncole; 10 falcetti; 2 scuri grandi; 2 scuri piccole; 1 seghetto ferro; 2 martelli carpentiere; 2 cesoie piccole; 1 cazzuola; 2 tenaglie; 5 manici badile; 13 caschi; 1 vasca x simulazione fuoco; 1 macchina generatrice fumo; 2 giacconi ignifughi + 2 caschi con visiera; 1 tenda ministeriale gonfiabile a 3 archi e 2 porte "TPSE" mod. self-erecting con set di gonfiaggio elettrico; 1 tenda modello P.I. 88; 2 gazebi; 2 tavoli e 10 panche; 4 brandine e 4 sacchi letto; 5 pinze raccogli-rifiuti; 1 radiosveglia.

#### **4. Motivazioni delle scelte**

La capacità operativa in caso di situazioni emergenziali di varia natura (tra cui le calamità naturali) che possano recare pregiudizio alla popolazione residente deve essere testata nel corso del tempo, motivo per cui dovranno essere attuate esercitazioni ed azioni di prevenzione dei rischi territoriali oltre che un continuo aggiornamento del piano di emergenza comunale.

### **CENTRO STORICO**

#### **1. Descrizione generale del progetto**

Le azioni del progetto sono finalizzate nel triennio 2024-2026 a proseguire il percorso di riqualificazione del centro storico con l'obiettivo di renderlo:

- a. sicuro in particolare con attività di presidio e vigilanza dedicata della polizia locale con il supporto di ANPPE – Associazione Nazionale Polizia Penitenziaria e la collaborazione con le forze di polizia dello stato.
- b. attrattivo da un punto di vista edilizio-urbanistico-estetico con:
  - ✓ interventi di riqualificazione con incentivi per favorire la rigenerazione del tessuto;
  - ✓ attività di controllo dello stato manutentivo degli immobili e conseguente intervento nei confronti dei proprietari inadempienti per la sistemazione delle carenze manutentive in collaborazione con l'ufficio tecnico comunale.
- c. decoroso a livello urbanistico con:
  - ✓ pulizia costante delle strade;
  - ✓ azioni di monitoraggio e ostacolo abbandono rifiuti, in particolare del vetro;
  - ✓ costruzione di una cultura degli abitanti e frequentanti di rispetto degli spazi e in particolare dell'arredo urbano

Questa riqualificazione avverrà attraverso un modello partecipato, cioè con incontri con i residenti per aprire un canale di ascolto reciproco.

Nel triennio verranno promosse attività di dialogo con i residenti per invogliare gli stessi a partecipare al percorso di riqualificazione del centro storico facilitando così l'integrazione nella comunità.

Tutte le azioni hanno l'obiettivo di:

- ✓ promozione del centro storico;
- ✓ sviluppo fra i residenti di una convivenza serena;

- ✓ contrasto di possibili fenomeni di degrado;
- ✓ prevenzione di comportamenti illeciti sia di natura amministrativa che penale.

Per reperire ulteriori risorse economiche, oltre a quelle che verranno previste nel bilancio, si valuterà la possibilità di partecipare a ulteriori bandi di finanziamento (Regionali, di Fondazioni ecc.) che possano contribuire a realizzare gli obiettivi di cui sopra e che comunque possano servire alla riqualificazione e rivitalizzazione del centro storico anche attraverso la sua apertura e fruibilità.

## **2. Finalità**

Preservare l'aspetto residenziale del centro storico attraverso la promozione di tutti gli aspetti storici, economici, culturali e sociali che contribuiscono a ripristinare e tutelare il cuore storico della nostra città.

Riqualificare il centro storico come luogo di incontro e integrazione tra le radici del nostro passato e le diverse culture del nostro presente.

Combattere i problemi di degrado urbano e sociale al fine di restituire al centro storico di Seriate una dimensione vissuta e sicura.

Riportare la piazza Bolognini al suo stato originario, in cui possa tornare a essere un luogo socialmente vivace e piacevole, garantendo la sicurezza dei suoi frequentatori.

## **3. Risorse**

### **3.1 Risorse umane**

- nr. 1 Dirigente
- nr. 3 Ufficiale di PL (cat. D)
- nr. 10 Agente di PL (cat. C)
- nr. 2 Volontari protezione civile
- gli operatori di polizia locale nel corso dell'attività istituzionale;
- collaborazione degli Assistenti Sociali e dei Mediatori culturali

## **4. Motivazioni delle scelte**

La presenza di un centro storico ben definito e di valore contribuisce in modo significativo all'aumento della qualità della vita dei residenti, al valore delle attività economiche e commerciali, nonché all'attrattività turistica. Pertanto, è di fondamentale importanza adottare tutte le misure possibili per valorizzare il centro storico.



## 4 SEZIONE OPERATIVA – SEO – Parte 2

### 4.1 Il programma delle opere e dei lavori pubblici

Si proseguirà l'attività volta al recupero ed alla manutenzione straordinaria delle strutture pubbliche con particolare riguardo alle scuole, alle strade, alla pubblica illuminazione ed agli impianti sportivi.

Le opere previste nel programma triennale delle opere pubbliche 2024-2026 e suo elenco annuale 2024, il cui quadro economico complessivo si estende anche ad annualità precedenti o successive al triennio, sono riepilogate nel sotto riportato prospetto:

Descrizione intervento	Quadro economico opera €	Stato Attuazione	ANNO previsto per l'affidamento delle opere	DURATA	FINANZIAMENTO
Manut. Str. Strade - Vari tratti	205.000,00	In corso progettazione esecutiva	2024	2024	Mezzi di bilancio
Manut. Straord. Ponte via Italia	800.000,00	In corso di affidamento incarico di progettazione	2024	2024	Richiesto contributo ministeriale
Ristrutturazione impianti di pubblica illuminazione	1.220.000,00	In corso progettazione esecutiva	2024	2024/2025	Contributo ministeriale + fondi PNRR + mezzi di bilancio
Realizzazione alloggi housing temporaneo presso bottega della domiciliarità	328.000,00	Intervento programmato	2024	2024	Contributo da Comune di Albino su Fondi PNRR
Manutenzione straord. strade - Asfalti	600.000,00	Intervento programmato	2024	2024/2026	Mezzi di bilancio
Riqualificazione del campo sportivo Comonte	1.650.000,00	In corso progettazione esecutiva relativa all'aggiornamento progetto	2024	2024	Contributo ministeriale € 800.000,00 + mutuo € 850.000,00 + contributo ICS c/interessi € 284.152,20
Manutenzione str. Asilo nido Carla Levati	335.000,00	Intervento Programmato	2025	2025	Richiesto contributo ministeriale
Realizzazione di nuovo parco urbano	250.000,00	Intervento Programmato	2025	2025	Mezzi di bilancio
Risoluzione allagamento zona fiumi	540.348,00	Intervento Programmato	2026	2026	Contributo ministeriale

Il dettaglio delle modalità ed annualità di finanziamento sono indicati nelle allegate schede del Programma Triennale delle Opere Pubbliche 2024-2026 e suo Elenco Annuale 2024 redatte secondo i modelli dell'Osservatorio Lavori Pubblici.

Nel corso del 2024 si prevede anche la realizzazione delle seguenti opere non incluse nel piano opere pubbliche in quanto al di sotto dei 150.000,00 euro.

opera	costo previsto
Manutenzione piste ciclabili (finanziato nel 2023)	100.000,00
Asfaltatura vie diverse	80.000,00
Cisterna romana	79.000,00
Interventi presso le scuole	50.000,00
Realizzazione allacci per gli orti comunali	30.000,00
Marciaiedi via Brusaporto incrocio via Rovereto	30.000,00
Ludoteca	50.000,00
Totale	419.000,00

Il referente per l'ufficio Lavori pubblici e manutenzioni è l'arch. Domenico Leo.

## 4.2 Il programma del fabbisogno di personale

### Premessa

Con riferimento alla gestione del personale, gli enti locali non determinano gli stanziamenti riguardanti la spesa del personale sulla base del Piano dei fabbisogni di personale previsto nell'ultimo Piao approvato, che riguarda il precedente ciclo di programmazione, bensì tengono in considerazione gli indirizzi strategici previsti nel presente DUP.

Pertanto, alla luce delle indicazioni di cui alla sezione strategica fornite dagli specifici servizi, si riportano le seguenti informazioni relative al rispetto delle prescrizioni normative vigenti in tema di spesa del personale.

### Rispetto del contenimento della spesa di personale:

<b>SPESA PER IL PERSONALE BILANCIO 2024</b>							
Componenti considerate per la determinazione della spesa ai sensi dell'art.1, comma 557, L. 296/2006, sono le seguenti:							
DESCRIZIONE	ANNO 2011	ANNO 2012	ANNO 2013	ANNO 2024 PREVISIONE	ANNO 2025 PREVISIONE	ANNO 2026 PREVISIONE	
<b>A</b>	<b>TOTALE SPESE PERSONALE</b>	4.736.730,85	4.730.988,13	4.573.115,91	5.323.678,03	5.324.154,03	5.324.154,03
<b>B</b>	<b>TOTALE COMPONENTI ESCLUSE</b>	-866.830,02	-901.470,84	-881.843,14	-1.607.909,53	-1.607.409,53	-1.607.409,53
<b>C</b>	<b>LIMITE SPESA PER IL PERSONALE</b> di cui art. 1, comma 557 e ss. mm. L. 296/2006	3.869.900,83	3.829.517,29	3.691.272,77	3.715.768,50	3.716.744,50	3.716.744,50
Totale da confrontare con la media degli anni 2011-2012-2013		3.796.896,96			-81.129,47	-80.154,47	-80.154,47

### Calcolo del rapporto fra spesa di personale e entrate correnti

#### A. Spesa per il personale

	Descrizione	anno 2022
<b>1</b>	<b>1.01.00.00.000 Redditi da lavoro dipendente</b>	<b>4.833.655,03</b>
di cui:		
1.1	1.01.01.00.000 Retribuzioni lorde	3.779.061,80
1.2	1.01.02.00.000 Contributi sociali a carico dell'ente	953.715,69

#### B. Entrate correnti

	Descrizione	anno 2020	anno 2021	Anno 2022
<b>2</b>	<b>Entrate</b>	<b>19.937.742,60</b>	<b>18.791.286,21</b>	<b>20.181.552,01</b>
di cui:				
2.1	Titolo 1	9.270.000,50	10.062.180,70	10.536.873,54
2.2	Titolo 2	7.279.746,89	5.028.308,17	5.304.098,73
2.3	Titolo 3	3.387.995,21	3.700.797,34	4.367.579,74
<b>3</b>	<b>FCDE Bilancio di previsione</b>			<b>608.000,00</b>

#### C. Valore delle entrate da considerare per il calcolo

<b>4</b>	<b>Media entrate correnti anni 2020, 2021, 2022 (importi riportati al rigo 2) diminuita del fondo crediti di dubbia esigibilità (rigo 3)</b>	<b>19.028.860,27</b>
----------	--	----------------------

#### D. Rapporto

<b>5</b>	<b>Rapporto fra spesa personale (rigo 1) al netto delle spese di personale escluse dal calcolo e media entrate correnti al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità (rigo 4)</b>	<b>24,47%</b>
----------	---	---------------

Gli articoli 4, 5 e 6 del DM 17 marzo 2020, ai fini dell'attuazione dell'art. 33, comma 2, del decreto-legge n. 34 del 2019, individuano, nelle Tabelle 1, 2, 3:

- i valori soglia per fascia demografica del rapporto della spesa del personale dei comuni rispetto alle entrate correnti
- i valori calmierati, ossia le percentuali massime annuali di incremento del personale in servizio, applicabili in sede di prima applicazione e fino al 31 dicembre 2024

- i valori soglia di rientro della maggiore spesa del personale (relativi all'anno 2023 per quel che riguarda la tabella 2).

FASCIA demografica	POPOLAZIONE	Valori soglia Tabella 1 DM 17 marzo 2020	Valori calmierati Tabella 2 DM 17 marzo 2020	Valori soglia Tabella 3 DM 17 marzo 2020
a	0-999	29,50%	34%	33,50%
b	1000-1999	28,60%	34%	32,60%
c	2000-2999	27,60%	29%	31,60%
d	3000-4999	27,20%	27%	31,20%
e	5000-9999	26,90%	25%	30,90%
<b>f</b>	<b>10000-59999</b>	<b>27,00%</b>	<b>21%</b>	<b>31,00%</b>
g	60000-249999	27,60%	15%	31,60%
h	250000-1499999	28,80%	9%	32,80%
i	1500000>	25,30%	4,5%	29,30%

E' pertanto possibile incrementare la spesa di personale per nuove assunzioni a tempo indeterminato fino alla soglia massima prevista dalla tabella 1 del DM 17 marzo 2020 per la propria fascia demografica di appartenenza ma SOLO ENTRO il valore calmierato di cui alla tabella 2 del DM, come previsto dall'art. 5 del DM stesso. Le maggiori assunzioni consentite NON rilevano ai fini del rispetto dell'aggregato delle spese di personale in valore assoluto dell'art. 1, comma 557 della l. 296/2006.

#### **IL CALCOLO DELL'INCREMENTO TEORICO ED EFFETTIVO. INCREMENTO TEORICO DISPONIBILE**

Lo spazio finanziario teorico disponibile per nuove assunzioni, cioè fino al raggiungimento della soglia massima del DM Tabella 1, sulla base del rapporto registrato tra spesa di personale/entrate correnti, è il seguente:

soglia	%ente	spesa pers aggiuntiva	spesa complessiva
27%	24,47%	481.430,16€	5.138.085,19 €
	spesa di personale ultimo rendiconto 4.656.655,03	(27%-24,47%) = 2,53%	4.656.655,03 spesa teorica
	entrate correnti 19.028.860,27	19.028.860,27 x ,53%= 481.430,16	481.430,16 nuovi spazi solo per assunzioni a tempo indeterminato

#### **INCREMENTO CALMIERATO (per gli anni 2020-2024)**

Ritenuto di verificare l'incremento calmierato di cui alla tabella 2 del DM :

	PTFP 2024
Spese di personale 2018	4.417.262,55
Percentuale di Tabella 2: valore calmierato	22%
Valore massimo teorico di incremento calmierato di spesa di personale	971.797,76
Totale spesa	5.389.060,31

#### **INCREMENTO EFFETTIVO**

A seguito delle suddette operazioni di calcolo, per questo ente si verifica la seguente condizione: l'incremento calmierato risulta superiore all'incremento teorico, pertanto il Comune può procedere ad assunzioni solo entro la misura dell'incremento teorico.

I dirigenti sono autorizzati ad assumere i dipendenti nel limite del fabbisogno identificato nel presente PTFP. Resta inteso che se un dipendente cessa dal servizio è possibile provvedere alla sua sostituzione nel rispetto delle regole assunzionali vigenti senza modificare necessariamente il presente piano.

### **DOTAZIONE ORGANICA**

La dotazione organica del personale in servizio per aree e profili professionali dell'Ente è la seguente:

	dotazione al 31/12/2023		dotazione al 31/12/2024		dotazione al 31/12/2025		dotazione al 31/12/2026	
	ft	pt	ft	pt	ft	pt	ft	pt
Operatori	0	5	0	5	0	5	0	5
Operatori esperti	8	3	7	3	7	3	7	3
Istruttori	45	14	47	12	47	12	47	12
Funzionari	35	6	36	6	36	6	36	6
Dirigenti	4	0	4	0	4	0	4	0
Segretario	1	0	1	0	1	0	1	0
<b>TOTALE</b>	<b>93</b>	<b>28</b>	<b>95</b>	<b>26</b>	<b>95</b>	<b>26</b>	<b>95</b>	<b>26</b>

### 4.3 Il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio

Il servizio patrimonio del comune, al fine di operare il "riordino, la gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare" e addivenire a una migliore razionalizzazione economica nell'impiego dei cespiti immobiliari di proprietà, ha effettuato la ricognizione del patrimonio immobiliare sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e di cui si allega elenco aggiornato.

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio demanda all'Organo di Governo l'individuazione dei beni immobili di proprietà dell'Ente non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di alienazione mediante la redazione di apposito elenco.

Successivamente all'approvazione del piano delle valorizzazioni e alienazioni, il personale procede a stimare esattamente il valore degli immobili non ancora valorizzati e procede alla loro dismissione seguendo l'iter previsto dal regolamento comunale per le alienazioni immobiliari approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 9 marzo 2009.

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari viene aggiornato per il triennio 2023-2025:

N.	Anno inserim. Piano alien.	Localizzazione	Superficie complessiva [mq]	Stima presunta del cespite a base di gara [€]	Note
1	2009	Terreno Via Falcone e Borsellino (area edificabile dentro il P.A. AT/9)	1.234	130.000,00	al terreno spettano 299,85 mq come quota di SLP attribuita dal piano attuativo AT9 che sarà trasferita su un lotto in via di identificazione catastale da parte del consorzio costituito.
2	2009	Terreno Via Dolomiti (aree per giardini vicino al campo sportivo)	627	51.915,60	
3	2022	Area sita nel parcheggio di Corso Roma/angolo via Decò e Canetta (porz. mappale 7873 fg. 9)	42	214.443,00	area di proprietà comunale avente superficie di circa mq 42, su cui insiste un impianto fisso per le telecomunicazioni (antenna n. BG 5830-A), destinata a impianti tecnologici
4	2022	Area sita in viale Lombardia (porz. mappale 11085 fg. 9)	30	150.000,00	area di proprietà comunale avente superficie di circa mq 30, su cui insiste un impianto mobile poi divenuto fisso per le telecomunicazioni (antenna n. BG 3604-P/6046-P), destinata a impianti tecnologici
5	2022	Area sita internamente alla rotatoria in via Cassinone (porz. mappale 12294 fg. 9)	63	215.682,00	area di proprietà comunale avente superficie di circa mq 63, su cui insiste un impianto fisso per le telecomunicazioni (antenna n. BG 3557), destinata a impianti tecnologici
6	2023	Area sita internamente alla rotatoria in via Brusaporto (porz. mappale 9220 fg. 9)	25	125.000,00	area di proprietà comunale avente superficie di circa mq 25, area disponibile per la locazione di impianto fisso per le telecomunicazioni, destinata a impianti tecnologici
				887.040,60	

### 4.4 Il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi

Il nuovo codice dei contratti, D. Lgs. 36/2023<sup>38</sup> in vigore dal 1° aprile 2023, stabilisce l'obbligatorietà della programmazione delle forniture e servizi di importo superiore a € 140.000,00.

La programmazione è triennale, con aggiornamenti annuali.

I responsabili dei servizi hanno evidenziato che nel biennio 2024-2026 saranno attivate le procedure di affido di cui all'elenco allegato n. 3.

Il referente è il segretario generale, Alberto Bignone.

<sup>38</sup> Art. 37 e Allegato I.5.

## 4.5 Il piano triennale per l'informatica

Il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione (Piano Triennale) ai sensi del D.Lgs. 82/2005 è uno strumento essenziale per promuovere la trasformazione digitale del Paese e, in particolare, quella della Pubblica Amministrazione italiana.

L'aggiornamento 2022-2024 del Piano rappresenta la naturale evoluzione dei tre Piani precedenti. Laddove la prima edizione (2017-2019) poneva l'accento sull'introduzione del Modello strategico dell'informatica nella PA e la seconda edizione (2019-2021) si proponeva di dettagliare l'implementazione del modello, il Piano triennale 2020-2022 e il suo aggiornamento 2021-2023 erano focalizzati sulla realizzazione delle azioni previste e sul monitoraggio dei risultati.

L'aggiornamento 2022-2024 allegato al DUP, costituisce l'evoluzione delle due precedenti edizioni, ma, in modo ancor più evidente, attribuisce uno spazio più rilevante al PNRR, oltre a fornire un quadro organico dei vari ambiti di cui si compone, tramite la collaborazione con i soggetti che esercitano competenze istituzionali e responsabilità sull'implementazione.

Nell'arco del triennio sono state definite circa 200 azioni: a carico di AGID e Dipartimento per la trasformazione digitale, altri soggetti istituzionali e, altre a carico di PA centrali e locali.

Strategie adottate:

- Favorire lo sviluppo di una società digitale, dove i servizi mettono al centro i cittadini e le imprese, attraverso la digitalizzazione della pubblica amministrazione che costituisce il motore di sviluppo per tutto il Paese;
- Promuovere lo sviluppo sostenibile, etico ed inclusivo, attraverso l'innovazione e la digitalizzazione al servizio delle persone, delle comunità e dei territori, nel rispetto della sostenibilità ambientale;
- Contribuire alla diffusione delle nuove tecnologie digitali nel tessuto produttivo italiano, incentivando la standardizzazione, l'innovazione e la sperimentazione nell'ambito dei servizi pubblici.

### Piano degli investimenti con i fondi PNRR

Nel primo semestre 2024 dovrebbero essere asseverati i due progetti PNRR più cospicui, che permetteranno di svincolare risorse in conto capitale per dar corso ad una serie di investimenti per l'innovazione.

Finanziamento complessivo	€ 700.413,00
---------------------------	--------------

Di seguito sono riepilogate alcune priorità di investimento sulla base delle necessità rilevate dall'Amministrazione comunale e dai servizi comunali per un totale di 600.000. Restano da destinare circa 100.000 € che verranno individuati successivamente.

Descrizione	2024	2025	2026
Impianti: sala consiliare (audio/video, votazione, streaming e illuminazione), telefonia e rete, auditorium biblioteca	155.000,00 €	35.000,00 €	
Videosorveglianza	60.000,00 €		
Software comunali (Software edilizia, suap, commercio, cartografia, sportello unico online, gestione code al cittadino)	60.000,00 €	125.000,00 €	60.000,00 €
Computer e stampanti	25.000,00 €	40.000,00 €	40.000,00 €
<b>Totali</b>	<b>300.000,00 €</b>	<b>200.000,00 €</b>	<b>100.000,00 €</b>

#### 4.6 Programma per l'affidamento di incarichi di collaborazione

L'art. 3, comma 55, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244, convertito con L. 133/08, stabilisce che l'affidamento, da parte degli enti locali, di incarichi mediante contratti di collaborazione autonoma, di natura occasionale o aventi carattere di collaborazione coordinata e continuativa, a persone fisiche estranee all'Amministrazione possa avvenire con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla legge, ovvero nell'ambito di un programma approvato dal Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 267/2000.

Preme evidenziare che per incarichi di collaborazione si intendono i rapporti di lavoro subordinato o coordinato che sono disciplinati dall'art.7, comma 6 e ss, del d.lgs. n.165/2001. Da tale ambito sono escluse le c.d. collaborazioni con professionisti esterni qualificabili come appalti di servizi di progettazione, attività amministrativa di ausilio al rup, gli incarichi di patrocinio legale dinanzi agli organi giurisdizionali.

Gli incarichi di collaborazione sono caratterizzati dall'assenza di un'autonoma organizzazione preposta all'esecuzione della prestazione dovuta in base al contratto e dalla circostanza che l'obbligazione stessa è di "risultato" e non meramente di "mezzi".

Nell'ambito di ogni servizio vengono individuati gli incarichi eventualmente programmati.

#### 4.7 Programma triennale delle esigenze pubbliche idonee a essere soddisfatte attraverso forme di partenariato pubblico-privato.

L'art. 175 del D. Lgs. 36/2023 stabilisce che le amministrazioni pubbliche adottino il programma triennale delle esigenze pubbliche idonee a essere soddisfatte attraverso forme di partenariato pubblico-privato, per assicurare trasparenza verso operatori economici, investitori istituzionali e comunità. La sua preparazione mira a stimolare iniziative private e a favorire il dibattito pubblico su progetti sociali.

Sono in fase di valutazione gli interventi atti a essere conseguiti attraverso la formula del PPP per la realizzazione di opere e/o gestione di servizi.

Si allega:

- all.1 Schede programma opere pubbliche
- all.2 Elenco dei beni costituenti il patrimonio immobiliare
- all.3 Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi
- all.4 Piano triennale per l'informatica

**SCHEDA A : PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SERIATE**

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	850.000,00	0,00	0,00	850.000,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	405.000,00	350.000,00	300.000,00	1.055.000,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRA TIPOLOGIA	2.268.000,00	732.000,00	900.438,00	3.900.438,00
Totale	3.523.000,00	1.082.000,00	1.200.438,00	5.805.438,00

Il referente del programma  
LEO DOMENICO

**Note:**

(1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.

(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma è calcolato come somma delle tre annualità



# SCHEDA B : PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SERIATE

## ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione e ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la ristrutturazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
---------	-------------------	---	--	--	---	--------------------------------	--	--------------------	------------------------------------	---	---	--	--	----------------------------------	---	--------------------------------	---	---------------------------------

Il referente del programma  
LEO DOMENICO

**Note:**

- (1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.  
 (2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.  
 (3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.  
 (4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

**Tabella B.1**

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera  
 b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi  
 c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi  
 d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

**Tabella B.2**

- a) nazionale  
 b) regionale

**Tabella B.3**

- a) mancanza di fondi  
 b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale  
 b2) cause tecniche: presenza di contenzioso  
 c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge  
 d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia  
 e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

**Tabella B.4**

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)  
 b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)  
 c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

**Tabella B.5**

- a) prevista in progetto  
 b) diversa da quella prevista in progetto

# SCHEDA C : PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SERIATE

## ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Alienati per il finanziamento o e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i.	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale

Il referente del programma  
LEO DOMENICO

**Note:**

- (1) Codice obbligatorio: "I" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre  
(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento  
(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP  
(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

1. no  
2. parziale  
3. totale

Tabella C.2

1. no  
2. si, cessione  
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no  
2. si, come valorizzazione  
3. si, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico  
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica  
3. vendita al mercato privato  
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

# SCHEDA D : PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SERIATE

## ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.n e (2)	Codice CUP (3)	Annullità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabil e del procedimento (4)	Lotto funzional e (5)	Lavoro compless o (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipolog ia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento o derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L0038400016 2202200009		E42H2200073 0005	2024	CAGLIONI PAOLO	NO	NO	03	016	198	ITC46	RISTRUTTU RAZIONE	INFRASTRUTTUR E SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMONTE	PRIORITA MASSIMA	1.650.000,00	0,00	0,00	0,00	1.650.000,00			0,00		
L0038400016 2202400001		00000000000 0000	2024	CAGLIONI PAOLO	SI	NO	03	016	198	ITC46	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - ASFALTI	PRIORITA MASSIMA	200.000,00	100.000,00	300.000,00	0,00	600.000,00			0,00		
L0038400016 2202400002		E47H2200066 0001	2024	CAGLIONI PAOLO	SI	NO	03	016	198	ITC46	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE VIA ITALIA	PRIORITA MASSIMA	800.000,00	0,00	0,00	0,00	800.000,00			0,00		
L0038400016 2202400003		E42C2200072 0002	2024	CAGLIONI PAOLO	SI	NO	03	016	198	ITC46	RISTRUTTU RAZIONE CON EFFICIENT AMENTO ENERGETIC O	INFRASTRUTTUR E SOCIALI ALTRE INFRASTRUTTUR E SOCIALI	RISTRUTTURAZIONE IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	PRIORITA MASSIMA	340.000,00	397.000,00	360.000,00	0,00	1.220.000,00			0,00		
L0038400016 2202400004		00000000000 0000	2024	CAGLIONI PAOLO	NO	NO	03	016	198	ITC46	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI ABITATIVE	REALIZZAZIONE ALLOGGI HOUSING TEMPORANEO PRESSO BOTTEGA DELLA DOMICILIARITA'	PRIORITA MASSIMA	328.000,00	0,00	0,00	0,00	328.000,00			0,00		
L0038400016 2202400005		E47H2300163 0004	2024	CAGLIONI PAOLO	SI	NO	03	016	198	ITC46	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - VARI TRATTI	PRIORITA MASSIMA	205.000,00	0,00	0,00	0,00	205.000,00			0,00		
L0038400016 2202300009		00000000000 0000	2025	CAGLIONI PAOLO	SI	NO	03	016	198	ITC46	DEMOLIZIO NE	INFRASTRUTTUR E SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	REALIZZAZIONE DI NUOVO PARCO URBANO	PRIORITA MEDIA	0,00	250.000,00	0,00	0,00	250.000,00			0,00		
L0038400016 2202100007		E47B2000164 0004	2025	CAGLIONI PAOLO	NO	NO	03	016	198	ITC46	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E SOCIALI SOCIALI E SCOLASTICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA ASILO NIDO CARLA LEVATI (ANCHE SISMICA)	PRIORITA MEDIA	0,00	335.000,00	0,00	0,00	335.000,00			0,00		
L0038400016 2202200010		E47H2200067 0001	2026	CAGLIONI PAOLO	SI	NO	03	016	198	ITC46	MANUTENZ IONE STRAORDIN ARIA	INFRASTRUTTUR E DI TRASPORTO STRADALI	RISOLUZIONE ALLAGAMENTI ZONA FIUMI	PRIORITA MEDIA	0,00	0,00	540.438,00	0,00	540.438,00			0,00		

Il referente del programma  
LEO DOMENICO

**Note:**

- (1) Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
- (8) Ai sensi dell'art. 4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

## Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

## Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

## Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

## Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

## Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

**SCHEDA E : PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SERIATE**

**INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00384000162202200009	E42H22000730005	RIQUALIFICAZIONE DEL CENTRO SPORTIVO COMONTE	CAGLIONI PAOLO	1.650.000,00	1.650.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO ESECUTIVO			
L00384000162202400001	0000000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - ASFALTI	CAGLIONI PAOLO	200.000,00	600.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L00384000162202400002	E47H22000660001	MANUTENZIONE STRAORDINARIA PONTE VIA ITALIA	CAGLIONI PAOLO	800.000,00	800.000,00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L00384000162202400003	E42C22000720002	RISTRUTTURAZIONE IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	CAGLIONI PAOLO	340.000,00	1.220.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L00384000162202400004	0000000000000000	REALIZZAZIONE ALLOGGI HOUSING TEMPORANEO PRESSO BOTTEGA DELLA DOMICILIARITA'	CAGLIONI PAOLO	328.000,00	328.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L00384000162202400005	E47H23001630004	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE - VARI TRATTI	CAGLIONI PAOLO	205.000,00	205.000,00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DEFINITIVO			

Il referente del programma  
LEO DOMENICO

**(\*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma**

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo  
AMB - Qualità ambientale  
COP - Completamento Opera Incompiuta  
CPA - Conservazione del patrimonio  
MIS - Miglioramento e incremento di servizio  
URB - Qualità urbana  
VAB - Valorizzazione beni vincolati  
DEM - Demolizione Opera Incompiuta  
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".  
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale"  
3. progetto definitivo  
4. progetto esecutivo

**SCHEDA F : PROGRAMMA DEI LAVORI PUBBLICI 2024/2026  
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SERIATE**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA E NON  
RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>Codice Unico Intervento - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>Descrizione dell'intervento</b>	<b>Importo intervento</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
--	------------	--	---------------------------	----------------------------	--

Il referente del programma  
LEO DOMENICO

**Note:**  
(1) breve descrizione dei motivi



## CITTA' DI SERIATE

### INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione	
1	0	CIMITERO COMUNALE	1.2 Fabbricati Demaniali			A
		P.ZA CADUTI DELLA LIBERTA - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	20	Iniziale € 2.858.188,93	Fondo € 748.899,34
2	0	CIMITERO DEL CASSINONE	1.2 Fabbricati Demaniali			A
		VIA CASSINONE - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	4	Iniziale € 64.914,73	Fondo € 30.942,57
3	0	ACQUEDOTTO CIVICO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE SU TUTTO IL TERRITORIO - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 54.972,55	Fondo € 29.685,19
4	0	FOGNATURA COMUNALE	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE SUL TERRITORIO COMUNALE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	16	Iniziale € 3.319.332,99	Fondo € 1.670.503,43
4	1	STRADA VICINALE DELLE BASSE	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE DELLE BASSE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 0,00	Fondo € 0,00
5	0	METANODOTTO	2.8 Infrastrutture			C
		SERIATE SUL TERRITORIO COMUNALE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale € 3.879.614,53	Fondo € 581.942,20
6	0	EX DEPURATORE	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		SERIATE V.DECÒ E CANETTA-V.LAZZAR - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 1.013.568,55	Fondo € 486.512,89
8	0	ILLUMINAZIONE PUBBLICA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE SUL TERRITORIO COMUNALE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	37	Iniziale € 3.099.202,21	Fondo € 899.828,23
9	0	VIA DELLA CAMPAGNA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE DELLA CAMPAGNA - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 36.000,00	Fondo € 19.440,00
10	0	STRADA CONSORZIALE VICOLO CONS. DEL SERIO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		VICOLO CONS. DEL SERIO - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 0,00	Fondo € 0,00
11	0	STRADA CONSORZIALE DELLA ROGGIA GRANGER	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE DELLA ROGGIA GRANGER - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		



INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione				Patrimonio			M		
		Collegata	Indirizzo			Sito	Inserimento	Cessazione			
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
12	0	STRADA CONSORZIALE DI MOLINA				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE DI MOLINA - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
13	0	VIA MONTE ADAMELLO				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile		Numero	2	Iniziale €	3.199,63	Fondo €	479,95	Attuale €	2.719,68
14	0	VIA FIUME ADDA				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile		Numero	5	Iniziale €	18.243,88	Fondo €	5.838,08	Attuale €	12.405,80
14	1	PISTA CICLABILE CORSO ROMA MAPP13802				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		VIA PIAVE, 36 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					01/01/2011				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	1.647,83	Fondo €	527,28	Attuale €	1.120,55
14	2	PISTA CICLABILE CORSO ROMA MAPP 13807				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		VIA PIAVE, 50 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					01/01/2011				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	1.765,54	Fondo €	565,00	Attuale €	1.200,54
14	3	PISTA CICLABILE CORSO ROMA MAPP 13808				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		VIA PIAVE, 50 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					01/01/2011				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	1.530,13	Fondo €	489,60	Attuale €	1.040,53
14	4	PISTA CICLABILE CORSO ROMA MAPP 13809				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		VIA PIAVE, 50 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					01/01/2011				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	588,51	Fondo €	188,36	Attuale €	400,15
14	6	PISTA CICLABILE CORSO ROMA MAPP 13816				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		VIA ADDA, 18 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					01/01/2011				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	776,84	Fondo €	248,64	Attuale €	528,20
14	8	TERRENO EDIFICABILE VIA CORSO ROMA				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		VIA CORSO ROMA, 144 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					01/01/2011				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	9.816,38	Fondo €	3.141,24	Attuale €	6.675,14
14	12	PARCHEGGIO VIA FIUME ADDA				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		VIA ADDA, 14 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					01/01/2011				
		Totali Interventi Immobile		Numero	2	Iniziale €	15.301,32	Fondo €	4.896,44	Attuale €	10.404,88
15	0	VIA FIUME ADIGE				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
16	0	VIA MONTE ALBEN				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. A - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/1995				

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio				M
			Sito	Inserimento	Cessazione		
	Collegata	Indirizzo					
		Totali Interventi Immobile	Numero	Iniziale €	Fondo €	Attuale €	
			1	0,00	0,00	0,00	
17	0	VIA DEGLI ALPINI				1.3 Infrastrutture Demaniali	A
		SERIEATE Lett. C - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA				31/12/1995	
		Totali Interventi Immobile	Numero	Iniziale €	Fondo €	Attuale €	
			9	1.478,74	15,70	1.463,04	
18	0	VIA GIOVANNI AMBIVERI				1.3 Infrastrutture Demaniali	A
		SERIEATE Lett. B - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA				31/12/1995	
		Totali Interventi Immobile	Numero	Iniziale €	Fondo €	Attuale €	
			1	0,00	0,00	0,00	
18	1	PARCHEGGIO GIOVANNI AMBIVERI				2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	B
		VIA GIOVANNI AMBIVERI, 29 Lett. SNC - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA				31/12/2017	
19	0	VIA FIUME ARNO				1.3 Infrastrutture Demaniali	A
		SERIEATE Lett. C - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA				31/12/1995	
		Totali Interventi Immobile	Numero	Iniziale €	Fondo €	Attuale €	
			1	0,00	0,00	0,00	
20	0	VIA BASSE				1.3 Infrastrutture Demaniali	A
		SERIEATE Lett. E - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA				31/12/1995	
		Totali Interventi Immobile	Numero	Iniziale €	Fondo €	Attuale €	
			1	0,00	0,00	0,00	
21	0	VIA CESARE BATTISTI				1.3 Infrastrutture Demaniali	A
		SERIEATE Lett. C - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA				31/12/1995	
		Totali Interventi Immobile	Numero	Iniziale €	Fondo €	Attuale €	
			3	21.223,24	7.638,41	13.584,83	
21	1	SOTTOPASSO VIA BATTISTI				1.3 Infrastrutture Demaniali	A
		SERIEATE - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA				01/08/2017	
		Totali Interventi Immobile	Numero	Iniziale €	Fondo €	Attuale €	
			2	1.367.336,80	436.715,53	930.621,27	
21	2	PARCHEGGIO PUBBLICO INTERRATO VIA BATTISTI				2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	B
		VIA CESARE BATTISTI, 16 - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA				01/08/2017	
		Totali Interventi Immobile	Numero	Iniziale €	Fondo €	Attuale €	
			1	741.719,72	178.012,69	563.707,03	
21	3	PARCHEGGIO VIA BATTISTI				2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	B
		VIA BATTISTI, 98 Lett. SNC - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA				01/08/2018	
		Totali Interventi Immobile	Numero	Iniziale €	Fondo €	Attuale €	
			1	2.150,00	0,00	2.150,00	
22	0	VIA BEATO ANGELICO				1.3 Infrastrutture Demaniali	A
		SERIEATE Lett. A - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA				31/12/1995	
		Totali Interventi Immobile	Numero	Iniziale €	Fondo €	Attuale €	
			2	15.330,03	2.299,50	13.030,53	
23	0	VIA GIACOMO BELTRAMI				1.3 Infrastrutture Demaniali	A
		SERIEATE Lett. B - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA				31/12/1995	
		Totali Interventi Immobile	Numero	Iniziale €	Fondo €	Attuale €	
			1	0,00	0,00	0,00	
24	0	VIA BOLIVIA				1.3 Infrastrutture Demaniali	A
		SERIEATE Lett. B - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA				31/12/1995	
		Totali Interventi Immobile	Numero	Iniziale €	Fondo €	Attuale €	
			1	0,00	0,00	0,00	

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione	
25	0	PIAZZA BOLOGNINI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale € 286.147,78	Fondo € 128.298,52
26	0	VIA SANDRO BOTTICELLI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE Lett. A - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 0,00	Fondo € 0,00
26	1	PARCHEGGIO VIA BOTTICELLI	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B
		VIA BOTTICELLI, 5 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/08/2018		
26	2	PARCHEGGIO CONDOMINIO BOTTICELLI	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B
		VIA BOTTICELLI, 5 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/08/2018		
27	0	VIA FIUME BREMBO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	8	Iniziale € 149.389,17	Fondo € 32.164,80
28	0	VIA FIUME BRENTA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 0,00	Fondo € 0,00
28	1	PARCHEGGIO LUNGO ASSE STRADALE VIA BRENTA	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C
		VIA BRENTA, 14 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017		
29	0	VIA MICHELANGELO BUONARROTI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE Lett. A - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	4	Iniziale € 87.429,10	Fondo € 19.157,44
29	1	PARCHEGGIO SUD PARCO BUONARROTI	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B
		VIA BUONARROTI, 26 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017		
29	2	PARCHEGGIO DI FRONTE SCUOLA ELEMENTARE BUONARROTI	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B
		VIA BUONARROTI, 17 Lett. D - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/08/2018		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 163.066,00	Fondo € 0,00
30	0	VIA GABRIELE CAMOZZI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 0,00	Fondo € 0,00
31	0	VIA GIOSUE' CARDUCCI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 0,00	Fondo € 0,00
32	0	VIA MONSIGNORE GUGLIELMO CAROZZI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	4	Iniziale € 6.778,55	Fondo € 3.569,40

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M		
			Sito	Inserimento	Cessazione			
32	1	PARCHEGGIO VIA MONSIGNOR CAROZZI	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B		
		VIA CAROZZI, 4 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017				
33	0	VIA MONTE CERVINO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €		0,00	Fondo €
34	0	VIA CHIESA VECCHIA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €		0,00	Fondo €
34	2	PARCHEGGIO VIA CHIESA VECCHIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B		
		VIA CHIESA VECCHIA, 2 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017				
35	0	VIA DOMENICO CIMAROSA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €		0,00	Fondo €
36	0	VIA BARTOLOMEO COLLEONI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €		0,00	Fondo €
37	0	VIA CRISTOFORO COLOMBO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale €		197.161,01	Fondo €
37	1	PARCHEGGIO VIA CRISTOFORO COLOMBO	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B		
		VIA COLOMBO, 15 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017				
38	0	VIA COMONTE	1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale €		37.196,36	Fondo €
39	0	VIA CORNO STELLA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. A - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €		0,00	Fondo €
40	0	VIA CORREGGIO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €		0,00	Fondo €
41	0	VIA LUIGIA CORTI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €		0,00	Fondo €
42	0	VIA MARIE CURIE	1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	5	Iniziale €		134.000,00	Fondo €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M			
			Sito	Inserimento	Cessazione				
	Collegata	Indirizzo							
43	0	VIA DELLE CROCETTE	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIEATE Lett. B - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA		02/05/2001					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
44	0	VIA CURTATONE	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIEATE Lett. C - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
45	0	VIA CUSTOZA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIEATE Lett. C - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	8	Iniziale €	5.238,34	Fondo €	1.564,91	Attuale €
46	0	VIA SALVO D'ACQUISTO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIEATE Lett. C - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
47	0	VIA GABRIELE D'ANNUNZIO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIEATE Lett. B - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
48	0	VIA DECO' E CANETTA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIEATE Lett. B - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	12	Iniziale €	160.970,07	Fondo €	54.663,33	Attuale €
48	1	ANTENNA DI TELECOMUNICAZIONI E AREA DI MANOVRA PARCHEGGI VIA DECO' E CANETTA	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		VIA DECO' E CANETTA, 52 - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA		01/08/2017					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	35,05	Fondo €	0,00	Attuale €
48	2	URBAN VIA DECO E CANETTA COMPLESSO LE VELE 1	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		VIA DECO' E CANETTA, 63 - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA		01/08/2018					
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale €	103.050,03	Fondo €	12.322,91	Attuale €
49	0	VIA ALCIDE DE GASPERI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIEATE Lett. C - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
50	0	VIA DOLOMITI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIEATE Lett. C - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	4	Iniziale €	29.635,27	Fondo €	9.384,32	Attuale €
50	1	PARCHEGGIO SCUOLA DONIZETTI	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA DOLOMITI, 11 - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA		01/08/2017					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
51	0	PIAZZA DONATORI DEL SANGUE	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		VIA ITALIA, 73 - 24068 SERIEATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita Collegata	Descrizione Indirizzo					Patrimonio			M
			Sito	Inserimento	Cessazione					
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	27.562,77	Fondo €	14.883,93	Attuale €	12.678,84
52	0	VIA GAETANO DONIZETTI						1.3 Infrastrutture Demaniali		A
		SERiate Lett. C - 24068 SERiate (BG) - ITALIA						31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	4	Iniziale €	442.447,00	Fondo €	191.667,51	Attuale €	250.779,49
52	2	PARCHEGGIO VIA DONIZETTI						2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)		B
		VIA DONIZETTI G., 2 Lett. SNC - 24068 SERiate (BG) - ITALIA						31/12/2017		
53	0	VIA THOMAS EDISON						1.3 Infrastrutture Demaniali		A
		SERiate Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA						31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
54	0	VIA DEL FABBRO						1.3 Infrastrutture Demaniali		A
		SERiate Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA						31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
55	0	VIA ANDREA FANTONI						1.3 Infrastrutture Demaniali		A
		SERiate Lett. A - 24068 SERiate (BG) - ITALIA						31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	41.019,83	Fondo €	14.767,12	Attuale €	26.252,71
55	1	PARCHEGGIO VIA FANTONI						2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)		B
		VIA FANTONI, 29 - 24068 SERiate (BG) - ITALIA						01/08/2018		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	39.019,90	Fondo €	0,00	Attuale €	39.019,90
56	0	VIA ENRICO FERMI						1.3 Infrastrutture Demaniali		A
		SERiate Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA						31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
56	1	PARCHEGGIO-STRADA						2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)		B
		VIA FERMI, 14 - 24068 SERiate (BG) - ITALIA						01/08/2017		
56	2	PARCHEGGIO ENRICO FERMI						2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)		B
		VIA FERMI, 9 - 24068 SERiate di SERiate (BG) - ITALIA						01/08/2017		
57	0	VIA ALESSANDRO FLEMING						1.3 Infrastrutture Demaniali		A
		SERiate Lett. C - 24068 SERiate (BG) - ITALIA						31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
58	0	VIA UGO FOSCOLO						1.3 Infrastrutture Demaniali		A
		SERiate Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA						31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
59	0	VIA GALILEO GALILEI						1.3 Infrastrutture Demaniali		A
		SERiate Lett. C - 24068 SERiate (BG) - ITALIA						31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
60	0	VIA LUIGI GALVANI						1.3 Infrastrutture Demaniali		A
		SERiate Lett. C - 24068 SERiate (BG) - ITALIA						31/12/1995		



INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione	
69	0	VIA FIUME ISONZO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 4.688,78	Fondo € 703,30
70	0	VIA LAZZARETTO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE Lett. D - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	5	Iniziale € 374.656,21	Fondo € 137.939,22
70	1	PARCHEGGIO VIA LAZZARETTO	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B
		-		01/08/2017		
71	0	VIA LECCO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 0,00	Fondo € 0,00
72	0	VIA LEONARDO DA VINCI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE Lett. A - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 0,00	Fondo € 0,00
73	0	VIA LEVATA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE Lett. D - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 0,00	Fondo € 0,00
74	0	VIA DELLA LIBERTA'	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 0,00	Fondo € 0,00
74	1	PARCHEGGIO VIA LIBERTÀ	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B
		VIA LIBERTA', 66 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017		
75	0	VIA ANTONIO LOCATELLI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	6	Iniziale € 118.032,89	Fondo € 55.114,52
76	0	VIALE LOMBARDIA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	7	Iniziale € 138.452,69	Fondo € 46.814,84
76	1	PARCHEGGIO VIALE LOMBARDIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B
		VIA LOMBARDIA, 1 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017		
76	2	TRATTO A FONDO CHIUSO VIALE LOMBARDIA CON ANTENNA	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C
		VIA LOMBARDIA, 26 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017		
77	0	VIA LORENZO LOTTO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 0,00	Fondo € 0,00



INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita Collegata	Descrizione Indirizzo	Patrimonio				M	
			Sito	Inserimento	Cessazione			
78	0	VIA BERNARDINO LUINI	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
79	0	VIA NICCOLO' MACHIAVELLI	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	375,00		Fondo €
80	0	PIAZZA MADONNA DELLE NEVI DIRITTO SUPERFICIE	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C	
		PIAZZA MADONNA DELLE NEVI - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
81	0	VIA FERDINANDO MAGELLANO	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
81	1	PARCHEGGIO VIA MAGELLANO	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)				B	
		VIA MAGELLANO, 9 Lett. A - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
82	0	VIA MALDURA	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. A - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
83	0	VIA TRILUSSA	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
84	0	VIA FILIPPO TURATI	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
85	0	VIA GIUSEPPE UNGARETTI	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	110,08		Fondo €
86	0	VIA VECELLIO	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
87	0	VIA GIACOMO VENEZIAN	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. A - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale €	330,21		Fondo €
88	0	VIA MANTOVA	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita Collegata	Descrizione Indirizzo	Patrimonio				M	
			Sito	Inserimento	Cessazione			
89	0	VIA ALESSANDRO MANZONI	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERiate Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
90	0	VIA PIETRO MASCAGNI	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERiate Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
91	0	VIA CARDINALE MASSAIA	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERiate Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
92	0	VIA GIACOMO MATTEOTTI	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERiate Lett. C - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
92	1	PARCHEGGIO VIA GIACOMO MATTEOTTI	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)				B	
		PIAZZALE MATTEOTTI, 1 - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/2017				
93	0	VIA ANTONIO MEUCCI	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERiate Lett. C - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
94	0	VIA FIUME MINCIO	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERiate Lett. C - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
95	0	VIA DON GIOVANNI MINZONI	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERiate Lett. C - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
96	0	VIA MISERICORDIA	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERiate Lett. F - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totale Interventi Immobile	Numero	8	Iniziale €	1.016,19		Fondo €
97	0	VIA MOLINO VECCHIO	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERiate Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
98	0	VIA MONTANARA	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERiate Lett. C - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
99	0	VIA MONTE BIANCO	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERiate Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M			
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione				
100	0	VIALE MONTE CAMPIONE	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. A - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
101	0	VIA MONTE GRAPPA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
102	0	VIA MONTE ROSA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
103	0	VIA MONTE SABOTINO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	4.514,15	Fondo €	677,10	Attuale €
104	0	VIA VINCENZO MONTI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
105	0	VIA GIOVAN BATTISTA MORONI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
106	0	VIA MORTI DI PADERNO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	72.411,57	Fondo €	24.619,95	Attuale €
107	0	VIA FRANCESCO NULLO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
107	1	PARCHEGGIO VIA NULLO	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA NULLO, 29 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/08/2017					
108	0	VIA FIUME OGLIO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
109	0	VIA ANTONIO PACINOTTI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
110	0	VIA DON LUIGI PALAZZOLO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M			
			Sito	Inserimento	Cessazione				
111	0	VIA PALMA IL VECCHIO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
112	0	VIA SACERDOTE PARIETTI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
113	0	VIA PARTIGIANI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
113	1	PARCHEGGIO VIA PARTIGIANI	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA PARTIGIANI, 25 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/08/2018					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	12.114,00	Fondo €	0,00	Attuale €
114	0	VIA GIOVANNI PASCOLI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
115	0	VIA PASSO GRAN SAN BERNARDO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
115	1	PARCHEGGIO VIA PASSO GRAN SAN BERNARDO	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA GRAN SAN BERNARDO, 33 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/08/2018					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	100,00	Fondo €	0,00	Attuale €
116	0	VIA PASSO SAN GOTTARDO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
117	0	VIA PASSO SAN MARCO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
118	0	VIA LOUIS PASTEUR	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
119	0	VIA PASTRENGO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. D - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
120	0	VIA PAVIA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M			
			Sito	Inserimento	Cessazione				
121	0	VIA SILVIO PELLICO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
122	0	VIA PERUGINO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. A - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
123	0	VIA FRANCESCO PETRARCA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
124	0	VIA FIUME PIAVE	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
124	1	TERRENO VIA FIUME PIAVE MAPP 7875	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		VIA PIAVE, 51 Lett. D - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/01/2015					
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	11.653,67	Fondo €	2.449,40	Attuale €
125	0	VIA PIZZO ARERA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. A - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
126	0	VIA PIZZO CAMINO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. A - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
127	0	VIA PIZZO COCA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. A - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
128	0	VIA PIZZO FORMICO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
129	0	VIA PIZZO REDORTA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. A - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
130	0	VIA PIZZO DEI TRE SIGNORI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		SERIATE Lett. A - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
130	3	PARCHEGGIO VIA PIZZO TRE SIGNORI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A			
		VIA PIZZO TRE SIGNORI, 15 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	14.850,48	Fondo €	891,02	Attuale €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita Collegata	Descrizione Indirizzo	Patrimonio				M	
			Sito	Inserimento	Cessazione			
131	0	VIA FIUME PO	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
131	1	PARCHEGGIO VIA FIUME PO	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C	
		VIA PO, 26 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
132	0	VIA PREALPI	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
133	0	VIA MONTE PRESANELLA	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale €	1.597,73		Fondo €
134	0	VIA MONTE PRESOLANA	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
135	0	VIA GIACOMO PUCCINI	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
136	0	VIA QUATTRO NOVEMBRE	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
137	0	VIA MONTE RESEGONE	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
138	0	VIA DON BATTISTA RESTELLI	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	6	Iniziale €	11.186,64		Fondo €
139	0	VIA ROCCOLO	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. A - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
140	0	CORSO ROMA	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	21	Iniziale €	816.707,64		Fondo €
140	2	PARCHEGGIO CORSO ROMA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)				B	
		CORSO ROMA, 4 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017				
		Totali Interventi Immobile	Numero	21	Iniziale €	816.707,64		Fondo €
141	0	VIA FRATELLI ROSSELLI	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione				Patrimonio			M		
		Collegata	Indirizzo			Sito	Inserimento	Cessazione			
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
142	0	VIA ROVERETO				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
143	0	VIA ALBERT SABIN				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
145	0	VIA SALITA AL MONTE				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
146	0	VIA SANT'ALESSANDRO				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
148	0	VIA SANTA CATERINA DA SIENA				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
149	0	VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
150	0	VIA SAN GIOVANNI BOSCO				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
151	0	VIA CHIESA SAN GRISOGONO				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
151	1	PARCHEGGIO VIA CHIESA SAN GRISOGONO				2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B		
		VIA CHIESA SAN GRISOGONO, 18 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/2017				
152	0	VIA SAN MARTINO				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
153	0	VIA RAFFAELLO SANZIO				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
154	0	VIA SCAVEZZATA				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. H - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita Collegata	Descrizione Indirizzo	Patrimonio				M		
			Sito	Inserimento	Cessazione				
155	0	VIA DON SEGHEZZI	1.3 Infrastrutture Demaniali				A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
156	0	VIA FIUME SERIO	1.3 Infrastrutture Demaniali				A		
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
157	0	VIA SOLFERINO	1.3 Infrastrutture Demaniali				A		
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
158	0	VIA SONDRIO	1.3 Infrastrutture Demaniali				A		
		SERIATE Lett. A - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
159	0	VIA SOTTORIPA	1.3 Infrastrutture Demaniali				A		
		VIA SOTTORIPA, 18 Lett. D - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
159	1	PARCHEGGIO LUNGO ASSE STRADALE VIA SOTTORIPA	1.3 Infrastrutture Demaniali				A		
		VIA SOTTORIPA, 18 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		29/05/2009					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	55.000,00	Fondo €	19.800,00	Attuale €
160	0	VIA PASSO DELLO SPLUGA	1.3 Infrastrutture Demaniali				A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
161	0	VIA STAZIONE	1.3 Infrastrutture Demaniali				A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
162	0	VIA STELLA ALPINA	1.3 Infrastrutture Demaniali				A		
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale €	78.258,39	Fondo €	22.941,75	Attuale €
162	1	PARCHEGGIO VIA STELLA ALPINA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)				B		
		VIA STELLA ALPINA, 16 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017					
163	0	VIA PASSO DELLO STELVIO	1.3 Infrastrutture Demaniali				A		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
164	0	VIA ANTONIO STOPPANI	1.3 Infrastrutture Demaniali				A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €



INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita Collegata	Descrizione Indirizzo	Patrimonio				M	
			Sito	Inserimento	Cessazione			
165	0	VIA DON LUIGI STURZO	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
166	0	VIA FIUME TAGLIAMENTO	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
167	0	VIA DEI TASCA	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
168	0	VIA TORQUATO TASSO	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
169	0	VIA FIUME TEVERE	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
170	0	VIA FIUME TICINO	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
171	0	VIA GIAMBATTISTA TIEPOLO	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
172	0	VIA PASSO DEL TONALE	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	11	Iniziale €	34.225,62		Fondo €
173	0	VIA VENTiquattro MAGGIO	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
174	0	VIA GIUSEPPE VERDI	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
175	0	VIA AMERIGO VESPUCCI	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €
176	0	VIA ALESSANDRO VOLTA	1.3 Infrastrutture Demaniali				A	
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione	
179	0	CORSO EUROPA (EXSP 67 DECLASSATA)	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERiate Lett. C - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	6	Iniziale € 11.942,11 Fondo € 5.820,51	Attuale € 6.121,60
179	1	AREA CAMPERISTI E ANTENNA TLC CORSO EUROPA	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C
		CORSO EUROPA, 2 Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/2017		
		Totali Interventi Immobile	Numero	6	Iniziale € 276.807,79 Fondo € 108.889,51	Attuale € 167.918,28
180	0	VIA BRUSAPORTO (EX SP 67 DECLASSATA)	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERiate Lett. C - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	6	Iniziale € 276.807,79 Fondo € 108.889,51	Attuale € 167.918,28
180	1	AREA ANTENNA TLC E PERTINENZE VIA BRUSAPORTO / STELLA ALPINA	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C
		SERiate Lett. C - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		10/01/2020		
		Totali Interventi Immobile	Numero	6	Iniziale € 276.807,79 Fondo € 108.889,51	Attuale € 167.918,28
181	0	VIA PADERNO SP117	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERiate Lett. D - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	5	Iniziale € 145.633,29 Fondo € 8.617,80	Attuale € 137.015,49
182	0	VIA COSTANZA CERiOLI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERiate Lett. A - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	4	Iniziale € 118.641,06 Fondo € 36.243,26	Attuale € 82.397,80
182	1	PARCHEGGIO VIA CERiOLI	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B
		VIA CERiOLI, 47 - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		01/08/2018		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 69.100,49 Fondo € 0,00	Attuale € 69.100,49
182	2	PARCHEGGIO LUNGO ASSE STRADALE VIA CERiOLI	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B
		VIA CERiOLI, 47 - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		01/08/2018		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 1.000,00 Fondo € 0,00	Attuale € 1.000,00
183	0	VIA ITALIA (EX SS 42 DECLASSATA)	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERiate Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	6	Iniziale € 525.971,62 Fondo € 227.667,67	Attuale € 298.303,95
184	0	PIAZZA PAPA GIOVANNI VENTITREESIMO (EX SS 42 DECL.	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		PIAZZA GIOVANNI XXIII, 6 Lett. SNC - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 5.746,44 Fondo € 1.838,84	Attuale € 3.907,60
185	0	VIA DANTE ALIGHIERI (EX SS 42 DECLASSATA)	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERiate Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	7	Iniziale € 849.408,10 Fondo € 302.234,49	Attuale € 547.173,61
186	0	PIAZZA CADUTI DELLA LIBERTA' (EX SS 42 DECL.)	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERiate Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 675.207,24 Fondo € 256.578,74	Attuale € 418.628,50
187	0	VIA NAZIONALE (EX SS 42 DECLASSIFICATA)	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERiate Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 675.207,24 Fondo € 256.578,74	Attuale € 418.628,50

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione				Patrimonio			M		
		Collegata	Indirizzo			Sito	Inserimento	Cessazione			
		Totali Interventi Immobile		Numero	6	Iniziale €	388.815,41	Fondo €	171.909,24	Attuale €	216.906,17
187	1	PARCHEGGIO VIA NAZIONALE				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		VIA NAZIONALE, 30 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					01/08/2018				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	67.963,00	Fondo €	2.038,89	Attuale €	65.924,11
188	0	VIA GUGLIELMO MARCONI (EX SS 498 DECLASSATA)				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile		Numero	15	Iniziale €	137.365,94	Fondo €	25.834,58	Attuale €	111.531,36
188	1	PARCHEGGIO VIA MARCONI CIV 89				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		VIA GUGLIELMO MARCONI, 89 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					01/01/2011				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	7.000,00	Fondo €	2.240,00	Attuale €	4.760,00
188	2	SOTTOPASSO VIA GUGLIELMO MARCONI				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					01/08/2017				
		Totali Interventi Immobile		Numero	4	Iniziale €	404.563,01	Fondo €	205.903,77	Attuale €	198.659,24
188	3	PARCHEGGIO VIA GUGLIELMO MARCONI CIV 34				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					01/08/2017				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	1.262,12	Fondo €	378,60	Attuale €	883,52
188	7	PARCHEGGIO FRONTE SUPERMERCATO U2				2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B		
		VIA MARCONI, 48 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/2017				
188	8	RETE STRADALE - PORZIONE 2012 VIA MARCONI				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					01/08/2018				
188	9	RETE STRADALE - PORZIONE 2012 VIA MARCONI				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					01/08/2018				
189	0	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE Lett. F - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					31/12/1995				
		Totali Interventi Immobile		Numero	6	Iniziale €	8.334,52	Fondo €	1.826,78	Attuale €	6.507,74
189	1	ROTATORIA CASSINONE				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		VIA CASSINONE Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					01/08/2017				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	56.517,65	Fondo €	25.432,92	Attuale €	31.084,73
189	2	STRADE COMUNALI LOC. CASSINONE- MAN. 2001				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					01/08/2017				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	37.990,55	Fondo €	19.755,10	Attuale €	18.235,45
189	3	STRADE COMUNALI LOC. CASSINONE- MAN. 2001				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					01/08/2017				
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	230.549,71	Fondo €	106.052,81	Attuale €	124.496,90
189	4	STRADE COMUNALI LOC. CASSINONE- MAN. 2001				1.3 Infrastrutture Demaniali			A		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA					01/08/2017				

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione					Patrimonio			M
			Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione			
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	368.457,60	Fondo €	176.859,64	Attuale €	191.597,96
189	5	PARCHEGGIO VIA CASSINONE 8 AUTOLAVAGGIO						1.3 Infrastrutture Demaniali		A
		VIA CASSINONE, 8 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA						01/08/2017		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	41.000,00	Fondo €	7.380,00	Attuale €	33.620,00
189	6	VERDE DI RISPETTO STRADALE ROTATORIA CASSINONE						1.1 Terreni Demaniali		A
		VIA CASSINONE, 18 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA						31/12/2017		
190	0	STRADA VICINALE VIA BOLGARE						1.3 Infrastrutture Demaniali		A
		VIA BOLGARE - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA						31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
191	0	STRADA VICINALE DELLA FORNACE						1.3 Infrastrutture Demaniali		A
		SERIATE DELLA FORNACE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA						31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
192	0	STRADA VICINALE DEI LIVELLI DI GRASSOBBIO						1.3 Infrastrutture Demaniali		A
		SERIATE DEI LIVELLI DI GRASSOBBIO - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA						31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €	0,00
205	0	AREA SPONDA DX SERIO - MAN. 2000						1.3 Infrastrutture Demaniali		A
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA						31/12/2000		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	5.265,75	Fondo €	2.843,55	Attuale €	2.422,20
208	0	STRADE COMUNALI - MAN. 1999-2003						1.3 Infrastrutture Demaniali		A
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA						31/12/2000		
		Totali Interventi Immobile	Numero	5	Iniziale €	896.937,44	Fondo €	471.977,89	Attuale €	424.959,55
210	0	PIATTAFORMA ECOLOGICA						2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)		B
		VIA LAZZARETTO, 2 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA						31/12/1999		
		Totali Interventi Immobile	Numero	5	Iniziale €	466.662,74	Fondo €	122.023,88	Attuale €	344.638,86
215	0	AREE VERDI PARCHI E GIARDINI						1.9 Altri beni Demaniali		A
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA						31/12/1999		
		Totali Interventi Immobile	Numero	21	Iniziale €	908.729,08	Fondo €	334.764,11	Attuale €	573.964,97
215	1	AREE VERDI E PARCHI MAN.2006						1.9 Altri beni Demaniali		A
		VIA GRANGER - 24068 AREA di SERIATE (BG) - ITALIA						01/08/2017		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	12.852,00	Fondo €	4.626,72	Attuale €	8.225,28
215	2	AREE VERDI E PARCHI MAN.2010						1.9 Altri beni Demaniali		A
		VIA CRIVETTA - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA						01/08/2017		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	77.138,88	Fondo €	21.598,92	Attuale €	55.539,96
230	0	VARIANTE PRG GENERALE						2 - Costi di ricerca sviluppo e pubblicità		C
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA						26/03/2003		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	174.140,46	Fondo €	174.140,46	Attuale €	0,00

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione	
231	0	STUDIO AREE SOGGETTE ESONDAZIONE	2 - Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			C
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		26/03/2003		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 30.600,00 Fondo € 30.600,00	Attuale € 0,00
232	0	BONIFICA AREE VERDI E PARCHI	1.1 Terreni Demaniali			A
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/2002		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 9.384,27 Fondo € 0,00	Attuale € 9.384,27
245	0	AREA VERDE PER DIDATTICA AMBIENTALE VIA PASTRENGO	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA PASTRENGO, 7 Lett. I - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/2002		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 12.623,20 Fondo € 9.315,36	Attuale € 3.307,84
246	0	PROGETTO RESTILING LOGO COMUNALE	2 - Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			C
		VIA PASTRENGO - 24068 SERiate di SERiate (BG) - ITALIA		31/12/2003		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 684,00 Fondo € 684,00	Attuale € 0,00
250	0	STRADE COMUNALI - OPERE NON SUDDIVISIBILI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/2003		
		Totali Interventi Immobile	Numero	28	Iniziale € 6.066.861,79 Fondo € 2.165.879,64	Attuale € 3.900.982,15
254	0	PIANO URBANO DEL TRAFFICO TAU SRL	2 - Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			C
		VIA CASSINONE Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/2003		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 8.568,00 Fondo € 8.568,00	Attuale € 0,00
255	0	ISTRUTTORIA PRATICHE EDIL. LICENZE D'USO	2 - Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			C
		VIA CASSINONE Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/2003		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 50.897,62 Fondo € 50.897,62	Attuale € 0,00
256	0	CONSULENZA TINTEGG. CENTRO STORICO	2 - Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			C
		VIA CASSINONE Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/2003		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 9.149,78 Fondo € 9.149,78	Attuale € 0,00
257	0	CONSULENZA INDIV. CARATTERISTICHE AZIENDE	2 - Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			C
		VIA CASSINONE Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/2003		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 11.016,00 Fondo € 11.016,00	Attuale € 0,00
259	0	AREE DEMANIO POSTE LUNGO IL SERIO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		VIA CASSINONE Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/2004		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 34.511,52 Fondo € 11.043,72	Attuale € 23.467,80
263	0	CONSULENZA PIANO DEL TRAFFICO ANNO 2004	2 - Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			C
		VIA CASSINONE Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/2004		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 25.704,00 Fondo € 25.704,00	Attuale € 0,00
266	0	NUOVO PARCHEGGIO RSA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		VIA BATTISTI (R.S.A.), 3 - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/2004		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 103.079,16 Fondo € 44.958,65	Attuale € 58.120,51

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M				
			Sito	Inserimento	Cessazione					
267	0	AREA VERDE PARCO RSA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
	Collegata	Indirizzo		31/12/2004						
			VIA BATTISTI - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA							
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	46.118,93	Fondo €	0,00	Attuale €	46.118,93
268	0	IMMOBILIZZAZIONI 1998-1999 - FOGNATURE	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo		31/12/2000						
			VIA BATTISTI - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA							
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	1.296.161,25	Fondo €	414.771,64	Attuale €	881.389,61
269	0	IMMOBILIZZAZIONI 1998-1999 - GIARDINI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo		31/12/2000						
			VIA BATTISTI - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA							
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	28.023,40	Fondo €	12.610,53	Attuale €	15.412,87
270	0	IMMOBILIZZAZIONI 1998-1999 - STRADE	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo		31/12/2000						
			VIA BATTISTI - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA							
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	202.923,19	Fondo €	91.315,43	Attuale €	111.607,76
271	0	IMMOBILIZZAZIONI 1998-1999 - COLLETTAMEN	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo		31/12/2000						
			VIA BATTISTI - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA							
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	440.461,37	Fondo €	140.947,64	Attuale €	299.513,73
272	0	IMMOBILIZZAZIONI 1998-1999 - ILLUMINAZ	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo		31/12/2000						
			VIA BATTISTI - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA							
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	90.499,16	Fondo €	40.724,55	Attuale €	49.774,61
273	0	RILIEVO PLANIALTIMETRICO FIUME SERIO 2005	2 - Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			C				
	Collegata	Indirizzo		16/08/2005						
			VIA BATTISTI - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA							
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	11.530,27	Fondo €	11.530,27	Attuale €	0,00
302	0	SPALTO FLUVIALE VIA DECO' E CANETTA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo		31/12/2006						
			VIA GRANGER - 24068 AREA di SERIATE (BG) - ITALIA							
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	183.715,81	Fondo €	73.486,32	Attuale €	110.229,49
321	0	VERDE SOVRACOMUNALE PLIS	1.1 Terreni Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo		31/07/2007						
			SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA							
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	339.775,27	Fondo €	0,00	Attuale €	339.775,27
324	0	SORVEGLIANZA IDRAULICA SERIO 2007	2 - Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			C				
	Collegata	Indirizzo		31/07/2007						
			SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA							
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	25.500,00	Fondo €	25.500,00	Attuale €	0,00
326	0	PARCHEGGI COMUNALI 2007	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo		31/07/2007						
			SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA							
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	88.017,91	Fondo €	31.686,48	Attuale €	56.331,43
337	0	PARCO PL ROCCOLO	1.1 Terreni Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo		31/12/2008						
			SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA							
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	5.520,00	Fondo €	0,00	Attuale €	5.520,00

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione	
338	0	PARCO VIA DONIZETTI	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B
		VIA DONIZETTI, 12 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2008		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 182.274,33	Fondo € 0,00
340	0	PGT- PIANO GOVERNO TERRITORIO	2 - Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			C
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2008		
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale € 250.297,55	Fondo € 250.297,53
345	0	OPERE ESTERNE PIR LEGGERI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2008		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 275.000,00	Fondo € 104.500,00
369	0	STRADA ACCESSO ALLA PASSERELLA CERIOLI E VENEZIAN	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		29/05/2009		
		Totali Interventi Immobile	Numero	5	Iniziale € 284.382,26	Fondo € 81.938,97
380	0	PARCO VIA DANTE PARAVISI	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2008		
		Totali Interventi Immobile	Numero	7	Iniziale € 43.786,07	Fondo € 0,00
434	0	VIA MARCO POLO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		VIA MARCO POLO, 6 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/10/2012		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 0,00	Fondo € 0,00
434	1	PARCHEGGIO VIA MARCO POLO	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B
		VIA POLO, 9 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 1.000,00	Fondo € 300,00
438	0	AREA ACCESSO SCALA PARCHEGGIO PUBBLICO INTERRATO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		VIA CESARE BATTISTI, 18 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/10/2012		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 1.000,00	Fondo € 300,00
439	0	VIA COLOMBAIA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		VIA COLOMBAIA, 9 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/10/2012		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 0,00	Fondo € 0,00
439	1	PARCHEGGIO VIA COLOMBAIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B
		VIA COLOMBAIA, 10 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 1.000,00	Fondo € 300,00
439	2	SECONDO PARCHEGGIO VIA COLOMBAIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B
		VIA COLOMBAIA, 9 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 1.000,00	Fondo € 300,00
443	0	VIA DECO E CANETTA PORZIONE 2012	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/10/2012		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 11.994,04	Fondo € 3.598,20
446	0	VIA DECO E CANETTA PISTA CICLABILE	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		VIA DECO' CANETTA, 47 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/10/2012		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 17.753,88	Fondo € 5.326,20

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M				
			Sito	Inserimento	Cessazione					
448	0	AREA VERDE VIA DECO E CANETTA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo	01/10/2012							
		VIA DECO' E CANETTA, 51 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
		Totale Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	4.076,40	Fondo €	1.222,91	Attuale €	2.853,49
463	0	AREA VERDE TRA ROGGE CESSIONE BIGINVEST VICINO U2	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo	01/10/2012							
		CORSO EUROPA, 61 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	2.782,93	Fondo €	834,90	Attuale €	1.948,03
481	0	AIUOLA VIA BRUSAPORTO - VIA CINQUE GIORNATE	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
	Collegata	Indirizzo	01/10/2012							
		VIA BRUSAPORTO, 32 Lett. L - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
		Totale Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	8.088,72	Fondo €	2.260,19	Attuale €	5.828,53
499	0	REL ACQ ES VIA CASSINONE	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo	01/10/2012							
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
		Totale Interventi Immobile	Numero	4	Iniziale €	68,67	Fondo €	19,22	Attuale €	49,45
514	0	VIA MONTE CORNAGERA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo	31/12/2014							
		VIA MONTE CORNAGERA - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA								
		Totale Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	44.117,04	Fondo €	10.810,85	Attuale €	33.306,19
523	0	PARCO VIA PASSO DEL TONALE	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo	31/12/2014							
		VIA TONALE, 40 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	39.457,31	Fondo €	10.258,91	Attuale €	29.198,40
539	0	CISTERNA EPOCA ROMANA	2.99 Altri beni materiali			C				
	Collegata	Indirizzo	01/01/2015							
		VIA PADERNO, 38 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	8.000,00	Fondo €	1.600,00	Attuale €	6.400,00
544	0	VIA DECO E CANETTA PORZIONE - IMPIANTO SEMAF	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo	01/01/2015							
		VIA DECO' E CANETTA, 57 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	18.408,00	Fondo €	4.417,92	Attuale €	13.990,08
602	0	CASERMA CONSORZ. CARABINIERI VIA LOMBARDIA 4	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B				
	Collegata	Indirizzo	15/01/1990							
		VIA LOMBARDIA, 4 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA								
		Totale Interventi Immobile	Numero	11	Iniziale €	1.487.471,08	Fondo €	690.635,24	Attuale €	796.835,84
603	0	BIBLIOTECA CIVICA "GAMBIRASIO" VIA ITALIA 58	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B				
	Collegata	Indirizzo	24/02/1984							
		VIA ITALIA, 58 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA								
		Totale Interventi Immobile	Numero	24	Iniziale €	1.921.717,75	Fondo €	851.220,91	Attuale €	1.070.496,84
604	0	CENTRO SPORTIVO CORSO ROMA "LUIGI INNOCENTI"	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B				
	Collegata	Indirizzo	01/01/1960							
		CORSO ROMA, 1 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
		Totale Interventi Immobile	Numero	18	Iniziale €	4.572.600,84	Fondo €	534.277,22	Attuale €	4.038.323,62
605	0	CENTRO CIVICO "CASSINONE"	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B				
	Collegata	Indirizzo	01/01/1941							
		VIA CASSINONE, 60 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
		Totale Interventi Immobile	Numero	5	Iniziale €	129.451,00	Fondo €	51.960,11	Attuale €	77.490,89



INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione	
608	0	CAMPO DI CALCIO CASSINONE	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA COLOMBAIA, 96 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/01/1986		
		Totali Interventi Immobile	Numero	9	Iniziale € 487.636,73	Fondo € 145.818,95
609	0	CAMPO DA CALCIO MONTI	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA MONTI - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/01/1986		
		Totali Interventi Immobile	Numero	6	Iniziale € 244.768,35	Fondo € 146.811,18
610	0	CAMPO DI CALCIO VIA GARIBALDI	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA GARIBALDI, 4 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/01/1986		
		Totali Interventi Immobile	Numero	7	Iniziale € 685.776,74	Fondo € 189.036,27
612	0	PISCINA COMUNALE VIA DECÒ E CANETTA 57	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA DECO' CANETTA, 57 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/01/1983		
		Totali Interventi Immobile	Numero	9	Iniziale € 4.314.677,26	Fondo € 1.190.437,45
614	0	ASILO NIDO CARLA LEVATI VIA ENRICO FERMI 9	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA FERMI, 9 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		01/01/1978		
		Totali Interventi Immobile	Numero	13	Iniziale € 792.201,07	Fondo € 309.731,48
615	0	SCUOLA DI VIA BUONARROTI 22	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA BUONARROTI, 22 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		01/01/1970		
		Totali Interventi Immobile	Numero	14	Iniziale € 737.144,45	Fondo € 359.924,20
616	0	SCUOLA ELEMENTARE "RODARI" CORSO EUROPA 12	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		CORSO EUROPA, 12 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		01/01/1967		
		Totali Interventi Immobile	Numero	17	Iniziale € 1.913.968,06	Fondo € 863.556,39
617	0	SCUOLA PRIMARIA "CERIOLI" VIA DON MINZONI	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA DON MINZONI, 1 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/01/1975		
		Totali Interventi Immobile	Numero	19	Iniziale € 2.504.076,49	Fondo € 977.122,18
618	0	SCUOLA ELEMENTARE "DONIZETTI" VIA DOLOMITI 11	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA DOLOMITI, 11 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/01/1963		
		Totali Interventi Immobile	Numero	22	Iniziale € 1.169.545,84	Fondo € 496.973,37
619	0	SCUOLA ELEMENTARE "C.BATTISTI" VIA DEL FABBRO 22	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA DEL FABBRO, 22 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		01/01/1935		
		Totali Interventi Immobile	Numero	18	Iniziale € 3.142.269,74	Fondo € 849.130,70
621	0	SCUOLA MATERNA "LORENZINI" VIA ENRICO FERMI 5	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA FERMI, 5 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/01/1986		
		Totali Interventi Immobile	Numero	13	Iniziale € 1.079.415,91	Fondo € 437.582,56
622	0	SCUOLA MATERNA PRIMAVERA DI CORSO ROMA 35	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA CORSO ROMA, 35 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/01/1980		
		Totali Interventi Immobile	Numero	17	Iniziale € 1.502.265,00	Fondo € 703.190,21

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione	
623	0	SCUOLA MEDIA SECONDARIA "A.MORO" VIA DON MINZONI 1	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA CORSO ROMA, 35 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/01/1971		
		Totali Interventi Immobile	Numero	24	Iniziale € 3.410.942,46	Fondo € 1.364.101,76
624	0	SCUOLA SECONDARIA "MONSIGNOR CAROZZI"	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA LOMBARDIA, 5 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		01/01/1981		
		Totali Interventi Immobile	Numero	17	Iniziale € 2.956.187,25	Fondo € 1.178.827,78
624	1	GIARDINO SCUOLA CAROZZI - PARCO VITTIME DELLA MAFIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B
		VIA LOMBARDIA, 5 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 91.366,55	Fondo € 0,00
625	0	AUTORIMESSA COMUNALE GALLERIA ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		SERIATE GALLERIA ITALIA - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/01/1986		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 32.226,91	Fondo € 19.658,46
627	0	MAGAZZINO - VIA MARCONI 3	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA GUGLIELMO MARCONI, 3 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		14/02/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale € 98.126,82	Fondo € 57.011,62
650	0	SPESE PROGETTAZIONE - 2000	2 - Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			C
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2000		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 39.519,05	Fondo € 39.519,05
660	0	COMPLESSO R.S.A.	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA BATTISTI (R.S.A.), 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2000		
		Totali Interventi Immobile	Numero	9	Iniziale € 4.200.550,47	Fondo € 1.948.439,53
673	0	EDIFICI COMUNALI - SPESE NON SUDDIVISIBILI	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		P.ZZA BOLOGNINI - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	16	Iniziale € 606.082,88	Fondo € 141.943,01
691	0	CAMPO SPORTIVO DI COMONTE	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA STELLA ALPINA, 6 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2002		
		Totali Interventi Immobile	Numero	18	Iniziale € 1.591.091,26	Fondo € 506.797,20
694	0	PIP - CASCINA BRUCIATA	9 - Altre			B
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		26/03/2003		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 16.660,03	Fondo € 16.660,03
713	0	IMMOBILIZZAZIONI 1998-1999 - SCUOLE	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2000		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 6.264,39	Fondo € 2.975,59
715	0	TEATRO "G. GAVAZZENI"	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		P.ZZA CARLO CATTANEO, 1 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2004		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 2.481.328,49	Fondo € 1.109.153,82

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione	
716	1	P.ZZA MERCATO PIAZZALE MATTEOTTI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A
		P.ZZA MERCATO - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		20/01/2017		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 50.630,21 Fondo € 6.075,64	Attuale € 44.554,57
716	2	BAGNI DI PIAZZA MERCATO	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		CORSO ROMA, 70 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/08/2018		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 52.613,14 Fondo € 22.728,83	Attuale € 29.884,31
731	0	PROGETTO SISCOTEL - 2005	2 - Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			C
		P.ZZA MERCATO - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		16/08/2005		
		Totali Interventi Immobile	Numero	4	Iniziale € 17.622,87 Fondo € 17.622,87	Attuale € 0,00
732	0	PROGETTO SIC - 2005	2 - Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			C
		P.ZZA MERCATO - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		16/08/2005		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 1.404,00 Fondo € 1.404,00	Attuale € 0,00
743	0	LUDOTECA - VIA DECO' E CANETTA 52	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA DECO' E CANETTA, 52 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2006		
		Totali Interventi Immobile	Numero	6	Iniziale € 364.698,49 Fondo € 117.669,11	Attuale € 247.029,38
832	0	ORTI PER ANZIANI VIA BRENTA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/01/2011		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 3.427,20 Fondo € 0,00	Attuale € 3.427,20
849	0	REALIZZAZIONE IMPIANTI FOTOVOLTAICI C/O EDIFICI C	2 - Costi di ricerca sviluppo e pubblicità			C
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/10/2012		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 1.718,48 Fondo € 1.718,48	Attuale € 0,00
850	0	A.GE. ASSOCIAZIONE GENITORI SERIATE	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA MONSIGNORE GUGLIELMO CAROZ, 20 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		01/10/2012		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 16.678,28 Fondo € 4.169,61	Attuale € 12.508,67
1002	0	CENTRO ASS. ANZIANI E DISTRETTO SOCIO SANITARIO	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA PADERNO, 40 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		02/05/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	10	Iniziale € 462.591,57 Fondo € 251.791,88	Attuale € 210.799,69
1003	0	UFFICI A.S.L. VIA MARCONI 36 SUB 2 E 26	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 38 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		02/05/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 120.076,23 Fondo € 73.246,50	Attuale € 46.829,73
1004	0	UFFICI A.S.L. VIA MARCONI 36 SUB 3	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		02/05/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 152.096,56 Fondo € 92.778,94	Attuale € 59.317,62
1005	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 40 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	6	Iniziale € 334.790,47 Fondo € 154.958,98	Attuale € 179.831,49

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione	
1006	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 40 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale € 79.036,39	Fondo € 24.458,18
1007	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 40 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 25.915,37	Fondo € 15.256,95
1008	0	SPORTELLO FAMIGLIA "LE CASCINE 1" VIA PADERNO	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA PADERNO, 40 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 24.789,93	Fondo € 15.121,89
1009	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 40 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 24.789,93	Fondo € 15.121,89
1010	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 40 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 41.817,27	Fondo € 25.253,18
1011	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 40 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 32.346,57	Fondo € 19.565,03
1012	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 40 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale € 63.800,92	Fondo € 15.164,59
1013	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA PADERNO, 40 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 32.020,33	Fondo € 19.532,43
1014	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 40 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale € 43.309,15	Fondo € 16.578,78
1015	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 40 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 30.047,03	Fondo € 17.777,25
1016	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 40 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 266,90	Fondo € 26,70
1017	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 40 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 20.658,28	Fondo € 12.601,61

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione	
1018	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 2" VIA PADERNO 42	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 42 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 42.774,99	Fondo € 24.525,46
1019	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 2" VIA PADERNO 42	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 42 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 32.020,33	Fondo € 19.532,43
1020	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 2" VIA PADERNO 42	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 42 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 24.789,93	Fondo € 15.121,89
1021	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 2" VIA PADERNO 42	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 42 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	7	Iniziale € 83.097,77	Fondo € 37.549,98
1022	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 2" VIA PADERNO 42	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 42 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 24.789,93	Fondo € 15.121,89
1023	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 2" VIA PADERNO 42	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 42 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 40.025,41	Fondo € 24.415,48
1024	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 2" VIA PADERNO 42	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 40 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 24.789,93	Fondo € 15.121,89
1025	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 2" VIA PADERNO 42	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 40 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 28.921,59	Fondo € 17.642,19
1026	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 2" VIA PADERNO 42	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 42 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale € 38.300,83	Fondo € 18.272,63
1027	0	ALLOGGIO C/O CONDOMINIO "LE CASCINE 3" - AMBULATORIO MEDICO	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B
		VIA DONIZETTI, 1 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 53.316,55	Fondo € 30.723,13
1028	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 3"	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA DONIZETTI, 1 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 26.531,93	Fondo € 15.296,09
1029	0	ALLOGGIO C/O CONDOMINIO "LE CASCINE 3"	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA DONIZETTI, 1 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 61.974,83	Fondo € 37.804,74

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione	
1031	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 3" VIA DONIZETTI 1	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA DONIZETTI, 1 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 37.184,90	Fondo € 22.682,85
1032	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 3" VIA DONIZETTI 1	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA DONIZETTI, 1 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 24.789,93	Fondo € 15.121,89
1033	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 3" VIA DONIZETTI 1	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA DONIZETTI, 1 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 33.053,24	Fondo € 20.162,47
1034	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 3" VIA DONIZETTI 1	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA PADERNO, 42 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 44.027,95	Fondo € 26.857,08
1035	0	APPARTAMENTO "LE CASCINE 3"	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA DONIZETTI, 1 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	8	Iniziale € 154.111,29	Fondo € 68.113,99
1037	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB 4	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	6	Iniziale € 106.744,80	Fondo € 43.009,04
1038	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB 5	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 41.770,51	Fondo € 25.248,53
1039	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB 6	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 28.921,59	Fondo € 17.642,19
1040	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB 7	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 28.921,59	Fondo € 17.642,19
1041	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB 8	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 24.789,93	Fondo € 15.121,89
1042	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB 9	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 28.921,59	Fondo € 17.642,19
1043	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB 10	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 54.201,71	Fondo € 32.813,08

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita Collegata	Descrizione				Patrimonio			M
		Indirizzo				Sito	Inserimento	Cessazione	
1044	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB 11				2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA					31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile		Numero	2	Iniziale €	29.309,67	Fondo €	
1045	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB 12				2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA					31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile		Numero	2	Iniziale €	29.318,55	Fondo €	
1046	0	CANTINA CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB13				2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA					31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile		Numero	2	Iniziale €	25.201,78	Fondo €	
1047	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB 14				2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA					31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile		Numero	2	Iniziale €	29.269,00	Fondo €	
1048	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB15				2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA					31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile		Numero	2	Iniziale €	54.145,92	Fondo €	
1049	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB 16				2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA					31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile		Numero	2	Iniziale €	30.347,01	Fondo €	
1050	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB17				2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA					31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile		Numero	2	Iniziale €	29.269,00	Fondo €	
1051	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB18				2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA					31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	24.789,93	Fondo €	
1052	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB19				2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA					31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile		Numero	2	Iniziale €	29.269,00	Fondo €	
1053	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB 20				2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA					31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile		Numero	2	Iniziale €	54.168,47	Fondo €	
1054	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB 21				2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA					31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile		Numero	2	Iniziale €	29.339,86	Fondo €	
1055	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB 22				2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA					31/10/2001		
		Totali Interventi Immobile		Numero	1	Iniziale €	28.921,59	Fondo €	

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M			
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione				
1056	0	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB 23	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/10/2001					
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	52.989,93	Fondo €	29.362,89	Attuale €
1057	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MINZONI ANG. VIA GARI, 8 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	20.012,70	Fondo €	12.207,70	Attuale €
1058	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MINZONI ANG. VIA GARI, 8 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	22.530,75	Fondo €	12.509,86	Attuale €
1059	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MINZONI ANG. VIA GARI, 8 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	25.140,66	Fondo €	14.784,44	Attuale €
1060	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MINZONI ANG. VIA GARI, 8 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	24.015,25	Fondo €	14.649,38	Attuale €
1061	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MINZONI ANG. VIA GARI, 8 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	20.012,70	Fondo €	12.207,70	Attuale €
1062	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MINZONI ANG. VIA GARI, 8 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	20.012,70	Fondo €	12.207,70	Attuale €
1063	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MINZONI ANG. VIA GARI, 8 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	24.015,25	Fondo €	14.649,38	Attuale €
1064	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MINZONI ANG. VIA GARI, 8 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	24.015,25	Fondo €	14.649,38	Attuale €
1065	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MINZONI ANG. VIA GARI, 8 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	20.012,70	Fondo €	12.207,70	Attuale €
1066	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MINZONI ANG. VIA GARI, 8 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	20.012,70	Fondo €	12.207,70	Attuale €
1067	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MINZONI ANG. VIA GARI, 8 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	25.106,37	Fondo €	14.758,48	Attuale €



INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M			
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione				
1068	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MINZONI ANG. VIA GARI, 8 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	24.015,25	Fondo €	14.649,38	Attuale €
1069	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MINZONI ANG. VIA GARI, 8 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	20.012,70	Fondo €	12.207,70	Attuale €
1070	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MINZONI ANG. VIA GARI, 8 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	20.012,70	Fondo €	12.207,70	Attuale €
1071	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MINZONI ANG. VIA GARI, 8 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	24.015,25	Fondo €	14.649,38	Attuale €
1072	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MINZONI ANG. VIA GARI, 8 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	24.015,25	Fondo €	14.649,38	Attuale €
1074	0	LOCALE PLURIUSO VIA PADERNO 42	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA PADERNO, 42 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1075	0	LOCALE ENEL CONDOMINIO "TORRE 1"	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/10/2001					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1076	0	LOCALE CALDAIA MAPP 1764 SUB 32	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1077	0	LOCALE SGOMBERO CONDOMINIO "TORRE 1" SUB 24	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/10/2001					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1078	0	MAGAZZINO CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB25	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/10/2001					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1079	0	SEMINTERRATO EX AULA FORMAZIONE INFERMIERI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MARCONI, 36 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1085	0	TERRENO	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE MAPP., 5899 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	1.639,43	Fondo €	0,00	Attuale €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio				M		
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione				
1093	0	TERRENO MAPPALE N.7212	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1094	0	TERRENO MAPPALE N.4253	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1095	0	TERRENO MAPPALE N.8091	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1096	0	TERRENO MAPPALE N.8092	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1104	0	TERRENO MAPPALE N.3531	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1105	0	TERRENO MAPPALE N. 1199	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1106	0	TERRENO MAPPALE N.1201	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1107	0	TERRENO MAPPALE N.4834	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1108	0	TERRENO MAPPALE N.3578	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1112	0	TERRENO MAPPALE N.4833	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1113	0	TERRENO MAPPALE N.3256	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1116	0	TERRENO MAPPALE N. 1322	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio				M		
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione				
1117	0	TERRENO MAPPALE N.1323	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1122	0	FABBRICATO MAPPALE N.2386 LIVELLO BANCHETTI MESSI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1126	0	TERRENO MAPPALE N.10526	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1128	0	FABBRICATO MAPPALE N.4475 LIVELLO ROSSI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1129	0	FABBRICATO MAPPALE N.571 LIVELLO LICINI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1131	0	TERRENO MAPPALE N.1252	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1132	0	TERRENO MAPPALE N.1268	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1134	0	FABBRICATO MAPPALE N. 4473 LIVELLO MANENTI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1135	0	FABBRICATO MAPPALE N.4474 LIVELLO MANENTI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1140	0	TERRENO MAPPALE N.2758 (LIVELLO)	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1141	0	TERRENO MAPPALE N.940	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1143	0	TERRENO MAPPALE N.522	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M			
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione				
1144	0	TERRENO MAPPALE N.7067	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1145	0	FABBRICATO MAPPALE N.7283 LIVELLO FIORENDI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1146	0	TERRENO MAPPALE N.9498	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1147	0	FABBRICATO MAPPALE N.9499 LIVELLO FIORENDI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1148	0	FABBRICATO MAPPALE N.9500 LIVELLO FIORENDI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1149	0	FABBRICATO MAPPALE N.9501 LIVELLO FIORENDI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1150	0	TERRENO MAPPALE N.6741	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1151	0	FABBRICATO MAPPALE N.6757 LIVELLO SALA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1152	0	TERRENO MAPPALE N.6696	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1153	0	FABBRICATO MAPPALE N.7185 LIVELLO BOFFELLI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1154	0	TERRENO MAPPALE N.7186	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1155	0	FABBRICATO MAPPALE N.7188 LIVELLO BOFFELLI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio				M		
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione				
1156	0	TERRENO MAPPALE N.7049	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1157	0	TERRENO MAPPALE N.6739	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1158	0	TERRENO MAPPALE N.6740	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1159	0	FABBRICATO MAPPALE N.6755 LIVELLO SALA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1160	0	FABBRICATO MAPPALE N.6756 LIVELLO SALA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1161	0	TERRENO MAPPALE N.3610	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1164	0	TERRNO MAPPALE N.6754 LIVELLO FARINA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1165	0	TERRENO MAPPALE N.3579	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1166	0	TERRENO MAPPALE N.6743	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1168	0	TERRENO MAPPALE N.1679	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1169	0	TERRENO MAPPALE N.7048	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1172	0	TERRENO MAPPALE N. 7065	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio				M		
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione				
1173	0	FABBRICATO MAPPALE N.7282 LIVELLO FIORENDI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1174	0	TERRENO MAPPALE N.7284	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1175	0	TERRENO MAPPALE N. 7066	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1176	0	TERRENO MAPPALE N.7284	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1177	0	TERRENO MAPPALE N.1144	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1184	0	FABBRICATO MAPPALE N.1757 LIVELLO MARCHESI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1185	0	FABBRICATO MAPPALE N.1757 LIVELLO MARCHESI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1186	0	FABBRICATO MAPPALE N.4112 LIVELLO MARCHESI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1187	0	FABBRICATO MAPPALE N.4117 LIVELLO MARCHESI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1188	0	TERRENO MAPPALE N.7005	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1189	0	TERRENO MAPPALE N.7007	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1190	0	TERRENO MAPPALE N.6742	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M			
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione				
1191	0	FABBRICATO MAPPALE N.6759 LIVELLO GUERINONI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1192	0	TERRENO MAPPALE N.7309	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1193	0	TERRENO MAPPALE N.7213	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA DECO' E CANETTA Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1196	0	TERRENO MAPPALE N.7214	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1197	0	TERRENO MAPPALE N.7072	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1199	0	TERRENO MAPPALE N.7073	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1210	0	TERRENO MAPPALE N.7186	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1211	0	TERRENO MAPPALE N.6695	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1212	0	TERRENO MAPPALE N.7186	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1216	0	TERRENO MAPPALE N.6748	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1217	0	FABBRICATO MAPPALE N.6753 LIVELLO SALA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1218	0	TERRENO MAPPALE N.6760	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M			
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione				
1219	0	FABBRICATO MAPPALE N.6762 LIVELLO SALA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1220	0	FABBRICATO MAPPALE N.6754 LIVELLO SALA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1221	0	TERRENO MAPPALE N.6760	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1222	0	TERRENO MAPPALE N.795	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1223	0	TERRENO MAPPALE N.1095	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1225	0	TERRENO MAPPALE N.1333	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1228	0	TERRENO MAPPALE N.1253	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1233	0	TERRENO MAPPALE N.3505	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1234	0	TERRENO MAPPALE N.3612	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1235	0	TERRENO MAPPALE N.1195	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1236	0	TERRENO MAPPALE N.1232	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1238	0	TERRENO MAPPALE N.1008	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €



INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio				M		
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione				
1239	0	TERRENO MAPPALE N.1130	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1241	0	FABBRICATO MAPPALE N.1757 LIVELLO MARCHESI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1242	0	FABBRICATO MAPPALE N.4111 LIVELLO MARCHESI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1243	0	FABBRICATO MAPPALE N.4113 LIVELLO MARCHESI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1245	0	FABBRICATO MAPPALE N.4110 LIVELLO MARCHESI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1246	0	FABBRICATO MAPPALE N.4114 LIVELLO MARCHESI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1247	0	TERRENO MAPPALE N.3607	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1249	0	TERRENO MAPPALE N.3534	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1250	0	TERRENO MAPPALE N.3533	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1253	0	TERRENO MAPPALE N.2720	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1256	0	TERRENO MAPPALE N.2713	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1260	0	FABBRICATO MAPPALE N.4469 LIVELLO	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio				M		
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione				
1261	0	TERRENO MAPPALE N.1289	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1264	0	FABBRICATO MAPPALE N.2389 LIVELLO BARBETTA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1266	0	TERRENO MAPPALE N.1358	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1272	0	FABBRICATO MAPPALE N.2650 LIVELLO VALOTI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1275	0	TERRENO MAPPALE N.1899 LIVELLO GALEGA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)				B		
		VIA LAZZARETTO, 19 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1279	0	TERRENO MAPPALE N.10517	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1280	0	TERRENO MAPPALE N.10522	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1283	0	AREA VERDE MAPPALE 11028	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		VIA MONSIGNORE GUGLIELMO CAROZ, 20 Lett. snc - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	152,50	Fondo €	0,00	Attuale €
1287	0	TERRENO MAPP. 324	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	100,71	Fondo €	0,00	Attuale €
1293	0	TERRENO MAPP. 399 VIA GRANGER IACP	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	435,76	Fondo €	0,00	Attuale €
1296	0	TERRENO MAPP. 523	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)				C		
		VIA NULLO, 54 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	104,58	Fondo €	0,00	Attuale €
1297	0	TERRENO MAPP. 527	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)				B		
		VIA DEGLI ALPINI, 8 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	154,94	Fondo €	0,00	Attuale €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M			
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione				
1306	0	TERRENO MAPP. 766	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		VIA FRANCESCO NULLO, 49 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	1.359,57	Fondo €	0,00	Attuale €
1310	0	TERRENO MAPP. 1187	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		VIA LAZZARETTO, 25 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	4,42	Fondo €	0,00	Attuale €
1314	0	TERRENO MAPP. 1328	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA MISERICORDIA, 17 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	66,82	Fondo €	0,00	Attuale €
1315	0	TERRENO MAPP. 1354	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA NULLO, 51 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	16,27	Fondo €	0,00	Attuale €
1317	0	RELIQUATO-AREA VERDE ACCANTO A VIA DEGLI ALPINI	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA DEGLI ALPINI, 13 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	26,15	Fondo €	0,00	Attuale €
1326	0	AREA VERDE PARCO VIA VENEZIAN	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA VENEZIAN, 67 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	5.604,73	Fondo €	0,00	Attuale €
1332	0	TERRENO MAPP. 2339 EX DEMANIO	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1338	0	EX DEMANIO SPONDA F.SERIO VIA DECO CANETTA	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1351	0	TERRENO MAPP. 4259	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA GARIBALDI, 14 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	132,86	Fondo €	0,00	Attuale €
1352	0	TERRENO MAPP. 4828	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA LAZZARETTO - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	3,72	Fondo €	0,00	Attuale €
1355	0	TERRENO MAPP. 4868	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	232,41	Fondo €	0,00	Attuale €
1365	0	TERRENO MAPP.5217	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA DEGLI ALPINI, 14 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	956,74	Fondo €	0,00	Attuale €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M			
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione				
1369	0	TERRENO MAPP.5228	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	151,06	Fondo €	0,00	Attuale €
1370	0	TERRENO MAPP. 5229	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA DEGLI ALPINI, 10 - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	100,71	Fondo €	0,00	Attuale €
1371	0	TERRENO MAPP.5230	1.1 Terreni Demaniali			A			
		VIA DEGLI ALPINI - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	201,42	Fondo €	0,00	Attuale €
1376	0	TERRENO MAPP. 5894	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	4.504,41	Fondo €	2.747,68	Attuale €
1377	0	TERRENO MAPP.5895	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	1.218,77	Fondo €	0,00	Attuale €
1385	0	TERRENO MAPP. 6159 URBANIZZAZIONE MONTE CAMPIONE	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		VIALE MONTE CAMPIONE, 28 Lett. SNC - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	7.913,60	Fondo €	0,00	Attuale €
1390	0	TERRENO MAPP. 6494	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	290,12	Fondo €	0,00	Attuale €
1392	0	TERRENO MAPP. 6552	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	132,08	Fondo €	0,00	Attuale €
1394	0	TERRENO MAPP. 6585	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERiate - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	47,45	Fondo €	0,00	Attuale €
1410	0	PARCO PUBBLICO VIA BREMBO-OGGIO	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA BREMBO, 3 Lett. B - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	822,72	Fondo €	0,00	Attuale €
1417	0	TERRENO MAPP. 7817 AREA VERDE FIUME SERIO	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA DON BATTISTA RESTELLI, 7 Lett. E - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	919,94	Fondo €	0,00	Attuale €
1418	0	TERRENO MAPP. 7821, AREA VERDE FIUME SERIO	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		VIA DON BATTISTA RESTELLI, 7 - 24068 SERiate (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totale Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	242,86	Fondo €	0,00	Attuale €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M			
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione				
1428	0	TERRENO MAPP. 8202 AREE IN DIRITTO DI SUPERFICIE	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	511,10	Fondo €	0,00	Attuale €
1430	0	TERRENO MAPP. 8204	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1431	0	TERRENO MAPP. 8562	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA CORNO STELLA, 18 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	61,78	Fondo €	0,00	Attuale €
1432	0	DIRITTO DI SUPERFICIE VIA MONTE CAMPIONE	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		VIALE MONTE CAMPIONE, 44 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	2.870,02	Fondo €	0,00	Attuale €
1443	0	FARMACIA COMUNALE VIA PADERNO	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA PADERNO, 40 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale €	35.896,67	Fondo €	20.591,53	Attuale €
1500	0	COMANDO DEI VIGILI VIA PADERNO 5	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA PADERNO, 5 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2000					
		Totali Interventi Immobile	Numero	7	Iniziale €	161.785,46	Fondo €	63.368,49	Attuale €
1502	0	INTERVENTUI INDIVISIBILI APPARTAMENTI DEDALO	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MINZONI ANG. VIA GARI, 8 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1999					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	7.894,56	Fondo €	4.815,71	Attuale €
1503	0	NUOVA SEDE S.T.H. DONIZETTI	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA DONIZETTI, 1 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		24/10/2001					
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	50.838,26	Fondo €	31.011,33	Attuale €
1508	0	ALLOGGI ERP COND DON BOSCO + BOTTEGA DOMICILIARITA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA DON BOSCO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2001					
		Totali Interventi Immobile	Numero	6	Iniziale €	2.012.762,43	Fondo €	443.162,99	Attuale €
1509	0	LIVELLO TERRENO MAPPALE N.11168	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/1995					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1511	0	AUTORIMESSA USO AUSER VIA DECÒ E CANETTITA 54	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA DECO' E CANETTA, 54 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		26/03/2003					
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	7.958,43	Fondo €	1.828,21	Attuale €
1513	0	AMBULATORI VIA PADERNO	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA PADERNO, 40 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		26/03/2003					
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale €	166.349,48	Fondo €	98.498,78	Attuale €

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M			
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione				
1520	0	APPARTAMENTI VIA DON MINZONI INTERV AREE COMUNI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA MINZONI ANG. VIA GARI, 8 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		16/08/2005					
		Totali Interventi Immobile	Numero	7	Iniziale €	49.783,92	Fondo €	15.842,72	Attuale €
1528	0	APPARTAMENTO VIA SAN GRISOGONO 18	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA SAN GRISOGONO, 18 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2006					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	30.368,10	Fondo €	13.058,24	Attuale €
1529	0	APPARTAMENTO VIA SAN GRISOGONO 18	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA SAN GRISOGONO, 18 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2006					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	26.029,50	Fondo €	11.192,73	Attuale €
1530	0	AUTORIMESSA VIA SAN GRISOGONO 18	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA CERIOLI, 18 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2006					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	4.511,85	Fondo €	1.940,16	Attuale €
1531	0	AUTORIMESSA VIA SAN GRISOGONO 18	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA CERIOLI, 18 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2006					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	4.511,85	Fondo €	1.940,16	Attuale €
1535	0	MICROAREA SOSTA COM. BOSNIACHE 2007	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA SAN GRISOGONO, 18 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA		31/07/2007					
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale €	17.251,60	Fondo €	7.063,42	Attuale €
1538	0	ALLOGGI COMUNALI MAN.2008	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		SERIATE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2008					
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale €	6.711,51	Fondo €	2.229,16	Attuale €
1575	0	TERRENO MAPPALE 8206	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C			
		VIA ADAMELLO, 1 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2014					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1578	0	PARCO VIA MONTE ADAMELLO	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA ADAMELLO, 6 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2014					
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00	Fondo €	0,00	Attuale €
1581	0	SEDE ASSOCIAZIONI SERIATE VIA DECÒ E CANETTA 50	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B			
		VIA DECO' E CANETTA, 50 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		21/09/2016					
		Totali Interventi Immobile	Numero	4	Iniziale €	2.665.207,82	Fondo €	1.023.804,21	Attuale €
1582	0	AULA PER DIDATTICA AMBIENTALE VIA PASTRENGO	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		VIA PASTRENGO, 7 Lett. I - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		21/09/2016					
1583	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO BOLOGNINI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		P.ZZA BOLOGNINI, 14 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		21/09/2016					
1583	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO BOLOGNINI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C			
		P.ZZA BOLOGNINI, 14 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		21/09/2016					

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M				
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione					
1583	2	APPARTAMENTO CONDOMINIO BOLOGNINI P.ZZA BOLOGNINI, 14 - 24068 SERRATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	21/09/2016		C				
1585	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO BOLOGNINI P.ZZA BOLOGNINI, 14 - 24068 SERRATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	21/09/2016		C				
1586	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO BOLOGNINI P.ZZA BOLOGNINI, 14 - 24068 SERRATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	21/09/2016		C				
1587	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO BOLOGNINI P.ZZA BOLOGNINI, 14 - 24068 SERRATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	21/09/2016		C				
1588	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO BOLOGNINI P.ZZA BOLOGNINI, 14 - 24068 SERRATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	21/09/2016		C				
1589	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO BOLOGNINI P.ZZA BOLOGNINI, 14 - 24068 SERRATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	21/09/2016		C				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	7.686,55	Fondo €	461,19	Attuale €	7.225,36
1590	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO BOLOGNINI P.ZZA BOLOGNINI, 14 - 24068 SERRATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	21/09/2016		C				
1591	0	DEPOSITO EX AO BOLOGNINI VIA MARCONI, 38 - 24068 SERRATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	21/09/2016		C				
1597	0	BOX CONDOMINIO VIA PADERNO 40 VIA PADERNO, 40 - 24068 SERRATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	21/09/2016		B				
1598	0	BOX VIA ITALIA 4 VIA ITALIA, 4 - 24068 SERRATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	21/09/2016		B				
1599	0	PARCHEGGIO INTERRATO GALLERIA ITALIA VIA PADERNO, 4 - 24068 SERRATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	21/09/2016		B				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	4.928,53	Fondo €	0,00	Attuale €	4.928,53
1600	0	EX AO BOLOGNINI VIA MARCONI, 38 - 24068 SERRATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	22/09/2016		C				
1601	0	CASA DEL CUSTODE MUNICIPIO P.ZZA ALEBARDI , 1 - 24068 SERRATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	22/09/2016		C				
1603	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DON BOSCO" VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 3 - 24068 SERRATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	22/09/2016		C				
1604	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DON BOSCO" VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 3 - 24068 SERRATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	22/09/2016		C				
1605	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DON BOSCO" VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 3 - 24068 SERRATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	22/09/2016		C				

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M				
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione					
1606	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DON BOSCO" VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	22/09/2016		C				
1607	0	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO" VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	22/09/2016		C				
1608	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DON BOSCO" VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	22/09/2016		C				
1609	0	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO" VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	22/09/2016		C				
1612	0	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO" VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	22/09/2016		C				
1615	0	UFFICIO ASSISTENTI SOCIALI CONDOMINIO "DON BOSCO" VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 1 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	22/09/2016		B				
1616	0	CASA DI RIPOSO PER ANZIANI VIA BATTISTI R.S.A. VIA BATTISTI, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	22/09/2016		B				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	29.304,80	Fondo €	17.875,91	Attuale €	11.428,89
1617	0	CENTRO ANZIANI COMUNALE VIA DOLOMITI, 11 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	22/09/2016		B				
1617	1	FOSSO A NORD ADIACENTE CENTRO ANZIANI VIA DOLOMITI, 11 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B				
1619	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DON BOSCO" VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	22/09/2016		C				
1620	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DON BOSCO" VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	22/09/2016		C				
1621	0	APPARTAMENTO CONDIMINIO "DON BOSCO" VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	22/09/2016		C				
1622	0	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO" VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	22/09/2016		C				
1623	0	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO" VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	22/09/2016		B				
1624	0	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO" VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	22/09/2016		B				
1625	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "LE CASCINE 3" VIA DONIZETTI, 1 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	22/09/2016		C				
1628	0	CANTINA APPARTAMENTO VIA SAN GRISOGONO 18 VIA CERIOLI, 18 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	22/09/2016		C				



INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M	
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione		
1632	0	CANTINA VIA SAN GRISOGONO 18 VIA CERIOLI, 18 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	22/09/2016		C	
1635	0	SEDE AUUSER VIA DECO' E CANETTA, 52 Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	22/09/2016		B	
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 5.743,51	Fondo € 3.072,83	Attuale € 2.670,68
1638	0	EX FABBRICA MAZZOLENI VIA MARCONI, 32 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	22/09/2016		C	
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 5.017,12	Fondo € 1.204,08	Attuale € 3.813,04
1641	0	CENTRO DI PROMOZIONE DELLA LEGALITA' CPL RETE SOS VIA MARCONI, 45 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	1.2 Fabbricati Demaniali	27/09/2016		A	
1642	0	POSTO AUTO PER ASSOCIAZIONE RICERCA VIA MARCONI, 45 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	1 Beni Demaniali	27/09/2016		A	
1643	0	POSTO AUTO ASSOCIAZIONE PER LA RICERCA DI SERIATE VIA MARCONI, 45 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	1 Beni Demaniali	27/09/2016		A	
1646	0	POSTO AUTO ASSOCIAZIONE PER LA RICERCA VIA MARCONI, 45 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	1 Beni Demaniali	27/09/2016		A	
1647	0	MUNICIPIO P.ZZA ALEBARDI , 1 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	27/09/2016		B	
		Totali Interventi Immobile	Numero	25	Iniziale € 3.364.747,93	Fondo € 1.574.317,56	Attuale € 1.790.430,37
1647	1	PARCHEGGIO DIPENDENTI MUCIPIO VIA PADERNO, 5 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B	
1648	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO BOLOGNINI P.ZZA BOLOGNINI, 14 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	27/09/2016		C	
1649	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO BOLOGNINI P.ZZA BOLOGNINI, 14 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	27/09/2016		C	
1650	0	MAGAZZINO EX SEDE AO BOLOGNINI VIA MARCONI, 38 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	27/09/2016		C	
1651	0	UFFICI EX SEDE AO BOLOGNINI VIA MARCONI, 38 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	27/09/2016		C	
1654	0	CASA DEL CUSTODE DELLA SCUOLA "BUONARROTI" VIA BUONARROTI, 22 - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	27/09/2016		B	
1658	0	UFFICIO STRANIERI MUNICIPIO P.ZZA ALEBARDI , 1 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	27/09/2016		B	
1660	0	RSA VIA DON BOSCO VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 1 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	27/09/2016		C	

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M				
			Sito	Inserimento	Cessazione					
1661	0	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DON BOSCO"	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C				
	Collegata	Indirizzo		27/09/2016						
		VIA DON BOSCO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
1662	0	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO"	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C				
	Collegata	Indirizzo		27/09/2016						
		VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
1663	0	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO"	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C				
	Collegata	Indirizzo		27/09/2016						
		VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
1664	0	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO"	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C				
	Collegata	Indirizzo		27/09/2016						
		VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
1665	0	UFFICI ASSISTENTI SOCIALI	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C				
	Collegata	Indirizzo		27/09/2016						
		VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 1 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
1666	0	POSTI AUTO VIA AMBIVERI	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B				
	Collegata	Indirizzo		28/09/2016						
		VIA AMBIVERI, 15 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
1668	0	SPAZIO MONUMENTO VIA DECÒ E CANETTA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)			B				
	Collegata	Indirizzo		28/09/2016						
		VIA DECO' E CANETTA102 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
1671	0	CONDOMINIO BOLOGNINI MASTER	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)			C				
	Collegata	Indirizzo		01/08/2017						
		P.ZZA BOLOGNINI, 14 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
		Totali Interventi Immobile	Numero	10	Iniziale €	460.472,08	Fondo €	253.451,28	Attuale €	207.020,80
1672	0	VIA ALBERTO DA GIUSSANO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo		01/08/2017						
		-								
1672	1	PARCHEGGIO VIA ALBERTO DA GIUSSANO CIVICO 11	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo		31/12/2017						
		VIA ALBERTO DA GIUSSANO, 11 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	5.720,00	Fondo €	1.716,00	Attuale €	4.004,00
1672	2	PARCHEGGIO VIA ALBERTO DA GIUSSANO CIVICO 8	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
	Collegata	Indirizzo		31/12/2017						
		VIA ALBERTO DA GIUSSANO, 8 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								
1673	0	VIA BORTOLO BELOTTI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo		01/08/2017						
		-								
1674	0	VIA CA' BERTONCINA	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo		01/08/2017						
		-								
1675	0	VIA DON ANDREA CARMINATI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo		01/08/2017						
		-								
1676	0	VIA FIUME CHERIO	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
	Collegata	Indirizzo		01/08/2017						
		-								
1676	1	PARCHEGGIO VIA FIUME CHERIO	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
	Collegata	Indirizzo		31/12/2017						
		VIA CHERIO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA								

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M	
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione		
1677	0	VIA GIACOMO LEOPARDI -	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2017		A	
1678	0	VIA MAGENTA -	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2017		A	
1679	0	VIA MARTIRI DELLE FOIBE -	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2017		A	
1680	0	PIAZZA CARLO CATTANEO P.ZZA CARLO CATTANEO, 1 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2017		A	
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 11.366,90	Fondo € 3.410,02	Attuale € 7.956,88
1681	0	VIA MONTE AGA -	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2017		A	
1682	0	VIA MONTE ALBENZA -	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2017		A	
1683	0	VIA ROGGIA MARTINENGA -	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2017		A	
1684	0	VIA TIZIANO VECELLIO -	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2017		A	
1685	0	VIA FONDERIA RUMI -	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2017		A	
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 550,00	Fondo € 82,50	Attuale € 467,50
1686	0	VIA CASCINA BRUCIATA -	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2017		A	
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 4,82	Fondo € 1,32	Attuale € 3,50
1686	1	PARCHEGGIO VIA CASCINA BRUCIATA CASCINA BRUCIATA, 13 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B	
1687	0	VIA DEI LAVORATORI -	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2017		A	
1688	0	VIA DELL'ARTIGIANATO -	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2017		A	
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 63.113,18	Fondo € 9.453,40	Attuale € 53.659,78
1689	0	VIA GIUSEPPE MAZZINI -	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2017		A	
		Totali Interventi Immobile	Numero	4	Iniziale € 139.704,53	Fondo € 20.955,70	Attuale € 118.748,83
1690	0	VIA GOITO -	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2017		A	

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M	
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione		
1691	0	VIA GIOVANNI FALCONE E PAOLO BORSELLINO -	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2017		A	
1692	0	VIA GIULIO NATTA -	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2017		A	
1693	0	VIA CINQUE GIORNATE DI MILANO -	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2017		A	
		Totali Interventi Immobile	Numero	5	Iniziale € 38.821,45	Fondo € 11.646,49	Attuale € 27.174,96
1694	0	CABINE TRASFORMAZIONE ENERGIA ELETTRICA -	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B	
1694	1	CABINA ELETTRICA VIA ALBERTO DA GIUSSANO VIA ALBERTO DA GIUSSANO, 14 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B	
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 4.842,59	Fondo € 1.114,96	Attuale € 3.727,63
1694	2	CABINA ELETTRICA PIAZZA CATTANEO P.ZZA CARLO CATTANEO - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B	
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 13.425,98	Fondo € 3.089,94	Attuale € 10.336,04
1694	3	CABINA ELETTRICA VIA GUGLIELMO MARCONI P.ZZA CARLO CATTANEO - 24068 SERIATE di SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B	
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 5.145,00	Fondo € 1.183,35	Attuale € 3.961,65
1694	4	CABINA ELETTRICA VIA MARIE CURIE VIA M.CURIE, 7 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B	
1694	5	CABINA ENEL VIA PASSO DEL TONALE VIA PASSO TONALE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B	
1694	6	CABINA ENEL VIA MAGENTA VIA MAGENTA, 36 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B	
1694	7	CABINA ENEL VIA STELLA ALPINA VIA STELLA ALPINA, 6 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B	
1694	8	CABINA ENEL VIA CASCINA BRUCIATA CASCINA BRUCIATA, 9 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B	
1694	9	CABINA ENEL VIA MONTE CERVINO VIA MONTE CERVINO, 24 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B	
1694	10	CABINA ENEL VIA DOLOMITI VIA DOLOMITI sn - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B	
1694	11	CABINA ENEL VIA MAZZINI 5 VIA MAZZINI, 5 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B	

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M				
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione					
1694	12	CABINA ELETTRICA VIA DECÒ E CANETTA VIA DECO'E CANETTA, 65 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B				
1694	13	CABINA ELETTRICA CONDOMINIO DEDALO VIA DON MINZONI, 8 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B				
1694	14	CABINA ENEL VIA PASSO DEL TONALE VIA PASSO DEL TONALE - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B				
1694	15	CABINA ENEL VIA LAZZARETTO VIA LAZZARETTO, 2 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B				
1694	16	CABINA ENEL VIA FIUME ADDA VIA ADDA, 14 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	329,57	Fondo €	85,68	Attuale €	243,89
1694	17	CABINA ENEL VIA COLOMBAIA VIA COLOMBAIA, 11 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
1694	18	SECONDA CABINA ELETTRICA VIA COLOMBAIA VIA COLOMBAIA, 9 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
1694	19	CABINA ENEL VIA CUSTOZA VIA CUSTOZA, 12 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
1695	0	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO" VIA SAN GIOVANNI BOSCO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)	01/08/2017		C				
1696	0	PARTE DEL PARCO OASI VERDE 1 CHIOSCO GALEGA VIA LAZZARETTO, 13 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B				
1697	0	PARTE DEL PARCO OASI VERDE VIA LAZZARETTO, 2 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	10.821,87	Fondo €	0,00	Attuale €	10.821,87
1698	0	STRADA FONDO CHIUSO PARTE DI VIA DECO E CANETTA VIA DECO E CANETTA, 112 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B				
1699	0	CABINE GAS -	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B				
1699	1	CABINA VIA DOLOMITI 11 VIA DOLOMITI, 11 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	01/08/2017		B				
1700	0	PASSERELLA CICLOPEDON. SU F. SERIO TRA OASI 1 E 2 -	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2017		A				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	4.072,64	Fondo €	733,08	Attuale €	3.339,56
1702	0	ORTI TRA CAMPO COMONTE E FABBRICATI VIA MONTE AGA VIA MONTE AGA, 55 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)	31/12/2017		C				

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M				
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione					
1703	0	TERRENO NON UTILIZZATO MAPPALE 5360	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		VIA PO, 1 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1704	0	AREA VERDE MAPPALE 2477	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		CORSO ROMA, 122 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1705	0	TERRENO MAPPALE 3581	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		VIA LEVATA, 7 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1706	0	TERRENO MAPPALE 1406	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		CORSO ROMA, 122 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1707	0	AREA COMUNALE PARCHEGGIO/DEPOSITO	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		VIA DECO' E CANETTA, 50 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1708	0	TERRENO MAPPALE 258	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		CORSO ROMA, 144 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1709	0	PARCO VIA ALCIDE DE GASPERI	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		VIA ALCIDE DE GASPERI, 5 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1710	0	TERRENO MAPPALE 1128	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		VIA LEVATA, 7 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1711	0	TERRENO MAPPALE 257	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		CORSO ROMA, 122 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1712	0	TERRENO MAPPALE 8935	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		VIA LEVATA, 11 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1713	0	PARTE ROTATORIA CASSINONE MAPPALE 12292	1.1 Terreni Demaniali			A				
		VIA CASSINONE, 18 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1714	0	AREA VERDE PUBBLICA ATTREZZATA VIA MONTE RESEGONE	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		VIA RESEGONE, 30 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1715	0	AREA VERDE PUBBLICA MAPPALE 5872	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		VIA ADAMELLO, 14 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1716	0	PARCO VIA PADERNO	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		VIA PADERNO, 42 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale €	501,49	Fondo €	0,00	Attuale €	501,49
1717	0	AREA VERDE VIA PIAVE	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		VIA PIAVE, 41 Lett. A - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1718	0	AREA VERDE MAPPALE 1405	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		CORSO ROMA, 122 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1719	0	PARCO VIA CESARE BATTISTI	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		VIA BATTISTI, 102 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M				
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione					
1720	0	AREA VERDE MAPPALE 8412 VIA PO, 17 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
1721	0	AREA VERDE MAPPALE 8410 VIA PO, 17 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
1722	0	AREA VERDE MAPPALE 8403 VIA PO, 17 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
1723	0	AREA VERDE STRADALE MAPPALE 586 -	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
1724	0	AREA VERDE MAPPALE 2478 CORSO ROMA, 122 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
1725	0	PARCO VIA TASSO VIA TASSO, 14 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
1726	0	AREA VERDE MAPPALE 2480 CORSO ROMA, 122 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
1727	0	AREA VERDE MAPPALE 2475 CORSO ROMA, 122 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
1728	0	AREA VERDE MAPPALE 2674 CORSO ROMA, 122 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
1729	0	AREA VERDE MAPPALE 5869 VIA PIZZO TRE SIGNORI, 7 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
1730	0	AREA VERDE MAPPALE 4043 VIA PIZZO TRE SIGNORI, 6 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
1731	0	PARCO VIA DELLA LIBERTÀ VIA LIBERTA', 66 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
1732	0	AREA EDIFICABILE VIA BEATO ANGELICO MAPPALE 13825 VIA BEATO ANGELICO, 10 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	10.000,00	Fondo €	1.000,00	Attuale €	9.000,00
1733	0	AREA VERDE SPONDA FIUME MAPPALE 12765 VIA DECO' E CANETTA, 119 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
1734	0	STRISCIA DI TERRA IN VIA PIAVE MAPPALE 10804 VIA PIAVE, 41 Lett. P - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
1735	0	AREA VERDE MAPPALE 7024 VIA CASSINONE, 3 Lett. MSNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				
1736	0	AREA PEDONALE COMPLESSO CONDOMINI VIALE LOMBARDIA VIA LOMBARDIA, 2 Lett. C - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B				

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M				
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione					
1737	0	AREA VERDE MAPPALE 11613	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		VIA PO, 25 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1738	0	PARCO VIA FIUME CHERIO	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		VIA CHERIO, 3 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1739	0	AIUOLA VIA GRINETTA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		VIA GRINETTA, 4 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1740	0	TERRENO MAPPALE 6872	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C				
		VIA GARIBALDI, 7 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	9.996,48	Fondo €	0,00	Attuale €	9.996,48
1741	0	AREA VERDE MAPPALE 11607	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		VIA FIUME PO, 16 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1742	0	PARCO BUONARROTI	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		VIA BUONARROTI, 26 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1743	0	AREA VERDE MAPPALE 2479	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		CORSO ROMA, 122 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1744	0	AREA VERDE MAPPALE 2678	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		CORSO ROMA, 122 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1745	0	AREA VERDE MAPPALE 13105	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C				
		CORSO ROMA, 33 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	14.449,75	Fondo €	0,00	Attuale €	14.449,75
1746	0	AREA VERDE MAPPALE 13110	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C				
		CORSO ROMA, 27 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	20.748,88	Fondo €	0,00	Attuale €	20.748,88
1747	0	SPONDA DEL FIUME MAPPALE 13429	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)			B				
		VIA CANETTA, 52 Lett. B - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1748	0	AREA VERDE MAPPALE 13134	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C				
		CORSO ROMA, 33 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	747,24	Fondo €	0,00	Attuale €	747,24
1749	0	PARCO VIA ALESSANDRO VOLTA	1.9 Altri beni Demaniali			A				
		VIA VOLTA, 11 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	41.543,28	Fondo €	4.985,20	Attuale €	36.558,08
1751	0	PISTA CICLABILE VIA DOLOMITI	1.3 Infrastrutture Demaniali			A				
		VIA PUCCINI, 6 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						
1752	0	AREA VERDE MAPPALE 13974	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)			C				
		VIA PUCCINI, 6 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		31/12/2017						



INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio			M	
	Collegata	Indirizzo	Sito	Inserimento	Cessazione		
1753	0	AREA VERDE MAPPALE 13978 VIA PUCCINI, 6 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)	31/12/2017		C	
1754	0	MAGAZZINO DEPOSITO COMUNALE VIA LAZZARETTO VIA LAZZARETTO, 2 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B	
		Totali Interventi Immobile	Numero	8	Iniziale € 437.475,51	Fondo € 207.217,46	Attuale € 230.258,05
1755	0	ANTENNA ROTATORIA CASSINONE -	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)	31/12/2017		C	
1756	0	PARCO VIA CINQUE GIORNATE DI MILANO VIA Cinque giornate di Milano, 5 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B	
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale € 42.436,49	Fondo € 11.033,47	Attuale € 31.403,02
1757	0	STAZIONE GAS METANO CORSO EUROPA, 14 Lett. SNC - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)	31/12/2017		B	
		Totali Interventi Immobile	Numero	3	Iniziale € 3.759,17	Fondo € 0,00	Attuale € 3.759,17
1758	0	PARCO OASI VERDE 1 MAPPALI TRASFERITI DA DEMANIO VIA LAZZARETTO, 45 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	01/08/2018		B	
1759	0	PARCO OASI VERDE 2 MAPPALI TRASFERITI DA DEMANIO VIA NULLO, 30 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	01/08/2018		B	
1760	0	RELACQ ES VIA PUCCINI, 8 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	01/08/2018		B	
1761	0	AIUOLA VIA SANDRO BOTTICELLI VIA BOTTICELLI, 5 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)	01/08/2018		C	
1762	0	AREA VERDE VIA CERIOLI (EX MAB) VIA CERIOLI, 48 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	01/08/2018		B	
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 69.452,90	Fondo € 0,00	Attuale € 69.452,90
1763	0	PONTE CARRALE TRA VIA CERIOLI E VIA VENEZIAN VIA CERIOLI, 46 Lett. F - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	1.3 Infrastrutture Demaniali	01/08/2018		A	
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale € 1.289.919,00	Fondo € 193.487,85	Attuale € 1.096.431,15
1765	0	AREE EX FELLI VIA DECO' E CANETTA, 50 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio indisponibile)	01/08/2018		B	
1766	0	AREA VERDE MAPPALE 2496 VIA FIUME PO, 16 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA	2.1 Terreni (patrimonio disponibile)	01/08/2018		C	
1768	0	AREA ASSERVITA AD USO PUBBLICO DA BIGINVEST S.R.L. -	9 - Altre	01/08/2018		C	
1769	0	IMPEGNI DI INVESTIMENTO NON LIQUIDATI -	3 Immobilizzazioni in corso ed acconti	01/01/2018		C	
		Totali Interventi Immobile	Numero	10	Iniziale € 2.619.229,52	Fondo € 0,00	Attuale € 2.619.229,52

INVENTARIO - Elenco Immobili INVENTARIO - Elenco Immobili - alla data 31/12/2022

Immobile	unita	Descrizione	Patrimonio				M			
			Sito	Inserimento	Cessazione					
	Collegata	Indirizzo								
1770	0	CIMINIERA VIA A. DA GIUSSANO	2.2 Fabbricati (patrimonio indisponibile)				B			
		VIA GIUSSANO - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		10/01/2020						
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	32.879,73		Fondo €	0,00	Attuale €
1771	0	PISTA CICLABILE VIA VENEZIAN	1.3 Infrastrutture Demaniali				A			
		VIA VENEZIAN - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		10/01/2020						
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	6.261,33		Fondo €	563,52	Attuale €
1772	0	PALAZZINA VIA CESARE BATTISTI 21 F4 M1636	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C			
		VIA CESARE BATTISTI, 21 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		10/01/2020						
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	0,00		Fondo €	0,00	Attuale €
1772	1	ALLOGGIO SUB 742 PALAZZINA VIA CESARE BATTISTI 21 F4 M1636	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C			
		VIA CESARE BATTISTI, 21 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		10/01/2020						
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	41.647,20		Fondo €	1.999,08	Attuale €
1772	2	ALLOGGIO SUB 743 PALAZZINA VIA CESARE BATTISTI 21 F4 M1636	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C			
		VIA CESARE BATTISTI, 21 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		10/01/2020						
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	34.705,44		Fondo €	1.665,87	Attuale €
1772	3	ALLOGGIO SUB 744 PALAZZINA VIA CESARE BATTISTI 21 F4 M1636	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C			
		VIA CESARE BATTISTI, 21 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		10/01/2020						
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	41.647,20		Fondo €	1.999,08	Attuale €
1772	4	ALLOGGIO SUB 745 PALAZZINA VIA CESARE BATTISTI 21 F4 M1636	2.2 Fabbricati (patrimonio disponibile)				C			
		VIA CESARE BATTISTI, 21 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		10/01/2020						
		Totali Interventi Immobile	Numero	2	Iniziale €	34.705,44		Fondo €	1.665,87	Attuale €
1774	0	STRADA	1.3 Infrastrutture Demaniali				A			
		-		10/01/2020						
1775	0	AREA ACCESSO PISCINA	1.3 Infrastrutture Demaniali				A			
		VIA DECO E CANETTA - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		10/01/2021						
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	232.776,52		Fondo €	6.983,30	Attuale €
1776	0	AREA EX INDUSTRIE FELLI - MAZZOLENI - CONVENZIONE PIRAMIDE CASA SRL	1.9 Altri beni Demaniali				A			
		VIA DECO' E CANETTA, 50 - 24068 SERIATE (BG) - ITALIA		10/01/2021						
		Totali Interventi Immobile	Numero	1	Iniziale €	16.850,00		Fondo €	1.011,00	Attuale €
Totale Generale Interventi			Cespiti	759	Iniziale €	98.190.905,70	Fondo €	34.148.834,13	Attuale €	64.042.071,57

Numero Registrazione

759

**ALLEGATO 3 - SCHEDA G : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI  
2024/2026**

**DELL'AMMINISTRAZIONE: Comune di Seriate**

approvato con Deliberazione di Giunta n. \_\_\_ del \_\_\_ 2023

**QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria			Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
Risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ -	€ 33.999,00	€ 1.177.276,00	€ 1.211.275,00
Risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ -	€ -	€ -	€ -
Risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ -	€ -	€ -	€ -
Stanzamenti di bilancio	€ 599.847,54	€ 4.114.845,20	€ 6.146.496,66	€ 10.861.189,40
Finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ -	€ -	€ -	€ -
Risorse derivanti da trasferimento di immobili	€ -	€ -	€ -	€ -
Altro	€ -	€ -	€ -	€ -
<b>Totale</b>	€ 599.847,54	€ 4.148.844,20	€ 7.323.772,66	€ 12.072.464,40

Il referente del programma  
dott. Alberto Bignone

**Note**

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda H. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO 3 - SCHEDA H : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026**  
**DELL'AMMINISTRAZIONE: Comune di Seriate**  
 approvato con Deliberazione di Giunta n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_ 2023  
**ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA**

NUMERO Intervento CUP (1)	Codice Fiscale Amministrazione	Prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Seconda annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUP lavoro e altra acquisizione nel cui importo complessivo è ricompreso (3)	Inizio funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto (Regione/2)	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile (Incarico del Progetto) (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FA RIFERIMENTO PER L'IMPLEMENTAZIONE DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (8)		Acquisto aggiuntivo e variazioni a seguito di modifica programma (11)		
																Primo anno (2024)	Secondo anno (2025)	Terzo anno (2026)	Totale (€)	Aspetti di capitale privato (9)		codice AUSA		denominazione	
																				Importo	Tipologia (concessione / PPP)				
valore	C.F.	anno (anno)	anno (anno)	valore	anno	valore	si/no	Regione	fornitura / servizi	Tabella CPV	tabella	Tabella n.1	tabella	norma (norm)	si/no	anno (anno)	anno (anno)	anno (anno)	anno (anno)	anno (anno)	valore	tabella	tabella	Tabella n.2	
500384000162202300001	00384000162	2023	2024				no	ITC46	servizi	77311000-3 77313000-7 77340000-5 77211400-8 77320000-0 (ex 45236230-1)	Servizio di gestione del verde pubblico (secondo quadro)	1	Domenico Leo	(48)+6	no	€ 324.353,50	€ 381.250,00	€ 381.250,00	€ 305.000,00	€ 1.391.853,50					
500384000162202300010	00384000162	2023	2024				no	ITC46	servizi	90919200-4	Servizio di pulizia degli immobili comunali	1	Nicoletta Bordogna	24	si	€ 40.905,00	€ 81.740,00	€ 40.870,00	€ 0,00	€ 163.515,00					
500384000162202300011	00384000162	2023	2024				no	ITC46	servizi	98390000-3	SERVIZIO AFFIDAMENTO ALBERGO	1	Mario Moro	21	si	€ 20.949,29	€ 57.514,29	€ 31.371,43	€ 0,00	€ 109.835,00					
500384000162202300012	00384000162	2023	2024				no	ITC46	servizi	90919300-5	Servizio di pulizia delle palestre comunali	1	Stefano Rinaldi	24 + 24	si	€ 21.600,00	€ 51.240,00	€ 51.240,00	€ 76.860,00	€ 205.940,00					
500384000162202300013	00384000162	2023	2024				no	ITC46	servizi	98351000-8	Gestione parcheggi pubblici a pagamento	1	Marco Moro	36 + 36	si	€ 3.000,00	€ 45.546,67	€ 45.546,67	€ 182.186,67	€ 276.286,00					
500384000162202300014	00384000162	2023	2024				si	ITC46	servizi	66510000-3	Assicurazioni: Elettronica	1	Alberto Bigone	24+24	si	€ 0,00	€ 7.000,00	€ 7.000,00	€ 14.000,00	€ 28.000,00					
500384000162202300015	00384000162	2023	2024				si	ITC46	servizi	66510000-4	Assicurazioni: Incendio	1	Alberto Bigone	24+24	si	€ 0,00	€ 27.500,00	€ 27.500,00	€ 55.000,00	€ 110.000,00					
500384000162202300016	00384000162	2023	2024				si	ITC46	servizi	66510000-2	Assicurazioni: Infortuni	1	Alberto Bigone	24+24	si	€ 0,00	€ 3.250,00	€ 3.250,00	€ 6.500,00	€ 13.000,00					
500384000162202300017	00384000162	2023	2024				si	ITC46	servizi	66510000-1	Assicurazioni: Kaso	1	Alberto Bigone	24+24	si	€ 0,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 4.000,00	€ 8.000,00					
500384000162202300018	00384000162	2023	2024				si	ITC46	servizi	66510000-1	Assicurazioni: RCA - Libero matricola	1	Alberto Bigone	24+24	si	€ 0,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 40.000,00	€ 80.000,00					
500384000162202300019	00384000162	2023	2024				si	ITC46	servizi	66514000-4	Assicurazioni: RCTVO	1	Alberto Bigone	24+24	si	€ 6.697,50	€ 57.000,00	€ 57.000,00	€ 114.000,00	€ 234.697,50					
500384000162202300020	00384000162	2023	2024				si	ITC46	servizi	66518000-5	Assicurazioni: RC patrimoniale	1	Alberto Bigone	24+24	si	€ 0,00	€ 7.500,00	€ 7.500,00	€ 15.000,00	€ 30.000,00					
500384000162202300021	00384000162	2023	2024				si	ITC46	servizi	66512000-5	Assicurazioni: Furto	1	Alberto Bigone	24+24	si	€ 0,00	€ 2.000,00	€ 2.000,00	€ 4.000,00	€ 8.000,00					
500384000162202300022	00384000162	2023	2024				no	ITC46	servizi	64112000	Gestione cartoleria (secondo quadro)	1	Nicoletta Bordogna	48	si	€ 35,00	€ 21.960,00	€ 21.960,00	€ 43.920,00	€ 87.875,00					
500384000162202300023	00384000162	2023	2024				no	ITC46	servizi	64600000-6	Servizio di tesoreria	1	Nicoletta Bordogna	36	si	€ 35,00	€ 24.400,00	€ 24.400,00	€ 24.400,00	€ 73.235,00					
500384000162202400007	00384000162		2024				no	ITC46	servizi	50231000-1	Servizio manutenzione pubblica illuminazione	1	Domenico Leo	36	si	€ 85.450,00	€ 85.450,00	€ 85.450,00	€ 0,00	€ 256.450,00					
500384000162202400008	00384000162		2024				no	ITC46	servizi	50230000-6	Servizio di manutenzione strada	1	Domenico Leo	36	si	€ 50.575,00	€ 67.100,00	€ 67.100,00	€ 16.775,00	€ 201.550,00					
500384000162202400009	00384000162		2024				no	ITC46	servizi	90620000-9	Servizio di sgombrare dalla neve e la prevenzione della formazione del ghiaccio sulle strade comunali e sui marciapiedi	1	Domenico Leo	17	si	€ 29.530,00	€ 97.600,00	€ 68.320,00	€ 0,00	€ 195.450,00					
500384000162202400001	00384000162		2024				no	ITC46	forniture	09310000-5	Fornitura energia elettrica	1	Domenico Leo	24	si	€ 640,00	€ 654.774,00	€ 728.442,00	€ 0,00	€ 1.383.896,00	000028120	CONSP SPA UNIP.			
500384000162202400001	00384000162		2024				no	ITC46	servizi	90510000-5 90520000-6 90511000-7 90512000-8	Servizi di recupero e smaltimento rifiuti vari	1	Domenico Leo	(12+12)+3	si	€ 15.441,25	€ 770.000,00	€ 825.000,00	€ 265.000,00	€ 1.875.441,25					
500384000162202400002	00384000162		2024				no	ITC46	forniture	09123000-7	Fornitura gas metano	1	Domenico Leo	24	si	€ 410,00	€ 271.450,00	€ 488.610,00	€ 59.292,00	€ 819.762,00	000028120	CONSP SPA UNIP.			
500384000162202400010	00384000162		2025				no	ITC46	servizi	45215400-1	Affido del servizio di gestione di cimitero comunale	1	Nicoletta Bordogna	24	si	€ 42.735,00	€ 85.400,00	€ 42.700,00	€ 0,00	€ 170.835,00					
500384000162202400002	00384000162		2025				no	ITC46	servizi	35524000-9	Raffezione scolastica	1	Stefano Rinaldi	Ripetizione di servizi 24	si	€ 661.128,42	€ 1.416.609,94	€ 787.605,30	€ 2.864.743,26						
500384000162202400003	00384000162		2025				no	ITC46	servizi	80410000-1	Assistenza educativa	1	Stefano Rinaldi	Ripetizione di servizi 24	si	€ 619.616,83	€ 1.394.052,03	€ 774.473,35	€ 2.788.142,21						
500384000162202400013	00384000162		2025				no	ITC46	servizi	60130000-8	Trasporto scolastico scuola primaria e secondaria di primo grado	1	Stefano Rinaldi	24	si	€ 0,00	€ 39.040,00	€ 97.850,00	€ 58.560,00	€ 195.450,00					
500384000162202400003	00384000162		2025				no	ITC46	forniture	30199700-8	Busti patto	1	Nicoletta Bordogna	24	si	€ 15.850,00	€ 83.200,00	€ 67.600,00	€ 166.650,00	€ 0,00	000028120	CONSP SPA UNIP.			
500384000162202400004	00384000162		2025				no	ITC46	servizi	92511000	Servizi bibliotecari - Sistemi: Seriate, Lugo, Valle Santara, Bessa Pianura	1	Stefano Rinaldi	(24+24)	si	€ 33.999,00	€ 1.133.209,00	€ 2.699.627,00	€ 3.866.835,00						
500384000162202400011	00384000162		2026				no	ITC46	servizi	50720000-8	Costruzione centrali termiche e impianti condizionamento e fari responsabili	1	Domenico Leo	24+24	si	€ 250,00	€ 42.700,00	€ 213.500,00	€ 256.450,00						
500384000162202400012	00384000162		2026				no	ITC46	servizi	90919200-4	Servizio di pulizia degli immobili comunali	1	Nicoletta Bordogna	24	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 40.905,00	€ 122.610,00	€ 163.515,00					
500384000162202400005	00384000162		2026				si	ITC46	servizi	92511000-6	Affido della fornitura e dei servizi per la biblioteca afferente alla Rete Bibliotecaria Bergamasca - FORNITURA DOCUMENTAZIONE	1	Stefano Rinaldi	(24+24)	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 33.999,00	€ 1.247.600,00	€ 7.281.599,00					
500384000162202400006	00384000162		2026				si	ITC46	servizi	92511000-6	Affido della fornitura e dei servizi per la biblioteca afferente alla Rete Bibliotecaria Bergamasca - INTERPRETTO	1	Stefano Rinaldi	(24+24)	si	€ 0,00	€ 0,00	€ 10.068,00	€ 1.530.368,00	€ 1.540.436,00					

**Note**  
 (1) Codice CUP = cf. amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di cinque cifre della prima annualità del primo programma  
 (2) Indica il CUP (con art. e comma)  
 (3) Compilare se nella colonna "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi" si è risposto "SI" e se nella colonna "Codice CUP" non è stato riportato il CUP in quanto non presente  
 (4) Indica se l'Inizio funzionale secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), dell'articolo 11  
 (5) Indica se l'Inizio di attività secondo la definizione di cui all'articolo 3, comma 1, lettera b), dell'articolo 11  
 (6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 5, comma 10, lettera 1)  
 (7) Ripetizione norme e cognome del responsabile unico del progetto  
 (8) Indicare l'ente o i enti affidatari nel caso di appalto o di servizio in conto  
 (9) Indicare la spesa eventualmente sostenuta anticamente o in corso di esecuzione  
 (10) Dati obbligatori per i casi di acquisto ricompreso nella prima annualità (cfr. articolo 6)  
 (11) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o è stato modificato o soggetto di modifica in corso d'anno ai sensi dell'articolo 7, comma 8 e 9. Tale campo, come la relativa rete e tabella, compiono solo in caso di modifica del programma  
 (12) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi

Il referente del programma  
 dott. Alberto Bigone

**Tabella n.1**  
 1. attività massima  
 2. attività media  
 3. attività minima

**Tabella n.2**  
 1. modifica ex art. 7 comma 1 lettera b) - aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale  
 2. modifica ex art. 7 comma 1 lettera c) - aggiunta di uno o più acquisti per le sopravvenute disponibilità di finanziamenti afferenti dal bilancio non previsti al momento della prima approvazione del programma, nei limiti delle ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie  
 3. modifica ex art. 7 comma 1 lettera c) - modifica di uno o più acquisti per le sopravvenute disponibilità di finanziamenti afferenti dal bilancio non previsti al momento della prima approvazione del programma, nei limiti delle ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie  
 4. modifica ex art. 7 comma 1 lettera c) - modifica di uno o più acquisti per le sopravvenute disponibilità di finanziamenti afferenti dal bilancio non previsti al momento della prima approvazione del programma, nei limiti delle ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie  
 5. modifica ex art. 7 comma 1 lettera c) - modifica di uno o più acquisti per le sopravvenute disponibilità di finanziamenti afferenti dal bilancio non previsti al momento della prima approvazione del programma, nei limiti delle ulteriori risorse disponibili anche a seguito di ribassi d'asta o di economie

**Quanto del totale di cui al punto 1) è stato modificato o è stato aggiunto in corso d'anno ai sensi dell'articolo 7, comma 8 e 9. Tale campo, come la relativa rete e tabella, compiono solo in caso di modifica del programma**

Descrizione delle risorse	codice	primo anno	secondo anno	terzo anno	totale
Spese autorizzate da bilancio	1	€ 0,00	€ 13.704,00	€ 13.704,00	€ 27.408,00
Spese autorizzate da bilancio	2	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese autorizzate da bilancio	3	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese autorizzate da bilancio	4	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese autorizzate da bilancio	5	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese autorizzate da bilancio	6	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese autorizzate da bilancio	7	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese autorizzate da bilancio	8	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese autorizzate da bilancio	9	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese autorizzate da bilancio	10	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese autorizzate da bilancio	11	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese autorizzate da bilancio	12	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese autorizzate da bilancio	13	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese autorizzate da bilancio	14	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese autorizzate da bilancio	15	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese autorizzate da bilancio	16	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese autorizzate da bilancio	17	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese autorizzate da bilancio	18	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Spese autorizzate da bilancio	19	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,0

**ALLEGATO 3 - SCHEDA I: PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2024/2026**

**DELL'AMMINISTRAZIONE: Comune di Seriate**

approvato con Deliberazione di Giunta n. \_\_\_ del \_\_\_ 2023

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'  
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

<b>CODICE UNICO INTERVENTO - CUI</b>	<b>CUP</b>	<b>DESCRIZIONE ACQUISTO</b>	<b>IMPORTO INTERVENTO</b>	<b>Livello di priorità</b>	<b>Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)</b>
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda H	testo

Il referente del programma  
dott. Alberto Bignone

Note

(1) breve descrizione dei motivi

# Piano Triennale per l'Informatica nella pubblica Amministrazione



Comune di SERIATE (BG)  
Piazza A. Alebardi, 1

24068 BERGAMO  
Pec: [comune.seriate@pec.it](mailto:comune.seriate@pec.it)

Aggiornamento  
**2022-2024**

# Sommario

---

<b>IL CONTESTO NAZIONALE ED EUROPEO DEL PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA</b> .....	<b>5</b>
<b>DATI GENERALI E INTRODUZIONE A CURA DELL'ENTE</b> .....	<b>7</b>
CONTESTO IN CUI OPERA L'ENTE .....	7
CONTESTO ORGANIZZATIVO INTERNO.....	7
OBIETTIVO GENERALE DELL'ENTE .....	8
OBIETTIVI DI SPESA PER IL TRIENNIO DI RIFERIMENTO .....	9
<b>GUIDA ALLA LETTURA DEL PIANO TRIENNALE INFORMATICA DELL'ENTE</b> .....	<b>10</b>
LEGENDA DEI SIMBOLI UTILIZZATI .....	10
<b>CAPITOLO 1. SERVIZI</b> .....	<b>11</b>
<i>OB.1.1 – Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali</i> .....	<i>15</i>
Linea d'azione CAP1.PA.LA01 .....	15
Linea d'azione CAP1.PA.LA03 .....	16
Linea d'azione CAP1.PA.LA07 .....	16
Linea d'azione CAP1.PA.LA04 .....	16
Linea d'azione CAP1.PA.LA18 .....	17
Linea d'azione CAP1.PA.LA19 .....	17
<i>OB.1.2 – Migliorare l'esperienza d'uso e l'accessibilità dei servizi</i> .....	<i>17</i>
Linea d'azione CAP1.PA.LA14 .....	17
Linea d'azione CAP1.PA.LA10 .....	18
Linea d'azione CAP1.PA.LA26 .....	18
Linea d'azione CAP1.PA.LA21 .....	19
Linea d'azione CAP1.PA.LA16 .....	19
Linea d'azione CAP1.PA.LA27 .....	19
Linea d'azione CAP1.PA.LA28 .....	20
Linea d'azione CAP1.PA.LA23 .....	20
Linea d'azione CAP1.PA.LA22 .....	21
Linea d'azione CAP1.PA.LA29 .....	21
Linea d'azione CAP1.PA.LA30 .....	21
Linea d'azione CAP1.PA.LA31 .....	22
<i>OB.1.3 – Piena applicazione del Regolamento Europeo EU 2018/1724 (Single Digital Gateway)</i> .....	<i>22</i>
Linea d'azione CAP1.PA.LA24 .....	22
Linea d'azione CAP1.PA.LA25 .....	23
Linea d'azione CAP1.PA.LA32 .....	23
<i>OB.1.4 – Adeguamento dei servizi di recapito certificato qualificato a norma del Regolamento eIDAS</i> .....	<i>24</i>
Linea d'azione CAP1.PA.LA33 .....	24
Linea d'azione CAP1.PA.LA34 .....	24
<b>CAPITOLO 2. DATI</b> .....	<b>26</b>
<i>OB.2.1 – Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese</i> .....	<i>28</i>
Linea d'azione CAP2.PA.LA01 .....	28
Linea d'azione CAP2.PA.LA02 .....	28
Linea d'azione CAP2.PA.LA14 .....	29

Linea d'azione CAP2.PA.LA05 .....	29
Linea d'azione CAP2.PA.LA17 .....	30
Linea d'azione CAP2.PA.LA18 .....	30
<b>OB.2.2 – Aumentare la qualità dei dati e dei metadati .....</b>	<b>30</b>
Linea d'azione CAP2.PA.LA06 .....	30
Linea d'azione CAP2.PA.LA07 .....	31
Linea d'azione CAP2.PA.LA08 .....	31
Linea d'azione CAP2.PA.LA15 .....	32
<b>OB.2.3 – Aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico e su una moderna economia dei dati .....</b>	<b>32</b>
Linea d'azione CAP2.PA.LA09 .....	32
Linea d'azione CAP2.PA.LA11 .....	33
Linea d'azione CAP2.PA.LA16 .....	33
Linea d'azione CAP2.PA.LA21 .....	33
<b>CAPITOLO 3. PIATTAFORME .....</b>	<b>35</b>
<b>OB.3.1 – Favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti .....</b>	<b>41</b>
Linea d'azione CAP3.PA.LA01 .....	41
Linea d'azione CAP3.PA.LA04 .....	42
Linea d'azione CAP3.PA.LA24 .....	42
<b>OB.3.2 – Aumentare il grado di adozione delle piattaforme abilitanti esistenti da parte delle pubbliche amministrazioni .....</b>	<b>42</b>
Linea d'azione CAP3.PA.LA07 .....	42
Linea d'azione CAP3.PA.LA12 .....	43
Linea d'azione CAP3.PA.LA13 .....	43
Linea d'azione CAP3.PA.LA20 .....	44
Linea d'azione CAP3.PA.LA21 .....	44
Linea d'azione CAP3.PA.LA25 .....	44
<b>OB.3.3 – Incrementare il numero di piattaforme per le amministrazioni ed i cittadini .....</b>	<b>45</b>
Linea d'azione CAP3.PA.LA22 .....	45
Linea d'azione CAP3.PA.LA26 .....	45
<b>CAPITOLO 4. INFRASTRUTTURE .....</b>	<b>47</b>
<b>OB.4.1 – Migliorare la qualità dei servizi digitali erogati dalle amministrazioni locali favorendone l'aggregazione e la migrazione su infrastrutture sicure ed affidabili .....</b>	<b>51</b>
Linea d'azione CAP4.PA.LA11 .....	51
Linea d'azione CAP4.PA.LA12 .....	51
Linea d'azione CAP4.PA.LA17 .....	51
Linea d'azione CAP4.PA.LA02 .....	52
Linea d'azione CAP4.PA.LA14 .....	52
Linea d'azione CAP4.PA.LA24 .....	52
Linea d'azione CAP4.PA.LA15 .....	53
Linea d'azione CAP4.PA.LA16 .....	53
Linea d'azione CAP4.PA.LA25 .....	54
<b>OB.4.2 – Migliorare l'offerta di servizi di connettività per le PA .....</b>	<b>54</b>
Linea d'azione CAP4.PA.LA09 .....	54
Linea d'azione CAP4.PA.LA23 .....	54
Linea d'azione CAP4.PA.LA26 .....	55
<b>CAPITOLO 5. INTEROPERABILITÀ .....</b>	<b>56</b>
<b>OB.5.1 – Favorire l'applicazione della Linea guida sul Modello di Interoperabilità da parte degli erogatori di API .....</b>	<b>59</b>
Linea d'azione CAP5.PA.LA02 .....	59
Linea d'azione CAP5.PA.LA23 .....	59
Linea d'azione CAP5.PA.LA09 .....	59
<b>OB.5.2 – Adottare API conformi al Modello di Interoperabilità .....</b>	<b>60</b>
Linea d'azione CAP5.PA.LA07 .....	60
Linea d'azione CAP5.PA.LA04 .....	60
Linea d'azione CAP5.PA.LA05 .....	61
Linea d'azione CAP5.PA.LA11 .....	61
<b>OB.5.3 – Modelli e regole per l'erogazione integrata di servizi interoperabili .....</b>	<b>61</b>
Linea d'azione CAP5.PA.LA08 .....	61
Linea d'azione CAP5.PA.LA13 .....	62



<b>CAPITOLO 6. SICUREZZA INFORMATICA .....</b>	<b>63</b>
<i>OB.6.1 – Aumentare la consapevolezza del rischio cyber (Cyber Security Awareness) nelle PA.....</i>	<i>64</i>
Linea d'azione CAP6.PA.LA01 .....	64
Linea d'azione CAP6.PA.LA02 .....	65
Linea d'azione CAP6.PA.LA06 .....	65
Linea d'azione CAP6.PA.LA05 .....	65
<i>OB.6.2 – Aumentare il livello di sicurezza informatica dei portali istituzionali della Pubblica</i>	
<i>Amministrazione .....</i>	<i>66</i>
Linea d'azione CAP6.PA.LA08 .....	66
Linea d'azione CAP6.PA.LA09 .....	66
<b>CAPITOLO 7. LE LEVE PER L'INNOVAZIONE.....</b>	<b>68</b>
<i>OB.7.1 – Rafforzare le leve per l'innovazione delle PA e dei territori.....</i>	<i>76</i>
Linea d'azione CAP7.PA.LA07 .....	76
Linea d'azione CAP7.PA.LA05 .....	77
Linea d'azione CAP7.PA.LA10 .....	77
Linea d'azione CAP7.PA.LA11 .....	77
Linea d'azione CAP7.PA.LA17 .....	78
Linea d'azione CAP7.PA.LA18 .....	78
<i>OB.7.2 – Rafforzare le competenze digitali per la PA e per il Paese e favorire l'inclusione digitale .....</i>	<i>78</i>
Linea d'azione CAP7.PA.LA12 .....	78
Linea d'azione CAP7.PA.LA19 .....	79
Linea d'azione CAP7.PA.LA13 .....	79
Linea d'azione CAP7.PA.LA14 .....	80
Linea d'azione CAP7.PA.LA15 .....	80
Linea d'azione CAP7.PA.LA20 .....	80
Linea d'azione CAP7.PA.LA21 .....	81
Linea d'azione CAP7.PA.LA16 .....	81
Linea d'azione CAP7.PA.LA22 .....	81
<b>CAPITOLO 8. GOVERNARE LA TRASFORMAZIONE DIGITALE .....</b>	<b>83</b>
<i>OB.8.1 – Migliorare i processi di trasformazione digitale della PA.....</i>	<i>88</i>
Linea d'azione CAP8.PA.LA07 .....	88
Linea d'azione CAP8.PA.LA32 .....	89
Linea d'azione CAP8.PA.LA34 .....	89
Linea d'azione CAP8.PA.LA35 .....	90
Linea d'azione CAP8.PA.LA10 .....	90
Linea d'azione CAP8.PA.LA36 .....	90
Linea d'azione CAP8.PA.LA37 .....	91
Linea d'azione CAP8.PA.LA38 .....	91
Linea d'azione CAP8.PA.LA25 .....	91
Linea d'azione CAP8.PA.LA28 .....	92
Linea d'azione CAP8.PA.LA30 .....	92
Linea d'azione CAP8.PA.LA31 .....	92
Linea d'azione CAP8.PA.LA39 .....	93
<b>ACRONIMI, ABBREVIAZIONI E DEFINIZIONI .....</b>	<b>94</b>

# Il contesto nazionale ed europeo del piano triennale per l'informatica

---

Il Piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione (di seguito Piano Triennale o PT) è uno strumento fondamentale per promuovere la trasformazione digitale del Paese e, in particolare, quella della Pubblica Amministrazione italiana.

In questo contesto in continua evoluzione, con l'accelerazione provocata dal suo maggiore utilizzo nel corso del periodo della pandemia da Covid-19, la tecnologia riveste infatti un ruolo di primo piano e necessita di un Piano e di una programmazione di ampio respiro, che tenga conto delle molteplici variabili sul tema e sui cambiamenti in corso.

L'evoluzione delle soluzioni tecnologiche rese disponibili e l'adeguamento delle norme rivolte all'ambito della digitalizzazione, nonché gli interventi finanziari europei e nazionali sul tema, stanno accompagnando e rafforzando notevolmente la strada della trasformazione digitale già in corso.

Fin dalla sua prima edizione (2017-2019) il Piano Triennale ha rappresentato il documento di supporto e di orientamento per le Pubbliche amministrazioni italiane nella pianificazione delle attività sul percorso di innovazione tecnologica e nelle edizioni successive ha costituito il riferimento per declinare le strategie che si sono susseguite nel tracciato operativo composto da obiettivi e attività.

Se nella precedente edizione (PT 2021-2023) il Piano prefigurava, tra l'altro, un quadro di sintesi degli investimenti nel digitale nell'ambito della Strategia Italia Digitale 2026, in quel momento appena pubblicata, l'aggiornamento 2022-2024 del PT è caratterizzato dalla presenza sempre più pervasiva del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, che rappresenta una straordinaria opportunità di accelerazione della fase di *execution* della trasformazione digitale della PA, attraverso, ad esempio, il riferimento ai *target* e alle linee di azione del PNRR, oltre all'indicazione degli Investimenti e degli Avvisi pubblicati nell'ambito della Missione 1.

## Strategia

- Favorire lo sviluppo di una società digitale, dove i servizi mettono al centro i cittadini e le imprese, attraverso la digitalizzazione della pubblica amministrazione che costituisce il motore di sviluppo per tutto il Paese.
- Promuovere lo sviluppo sostenibile, etico ed inclusivo, attraverso l'innovazione e la digitalizzazione al servizio delle persone, delle comunità e dei territori, nel rispetto della sostenibilità ambientale.
- Contribuire alla diffusione delle nuove tecnologie digitali nel tessuto produttivo italiano, incentivando la standardizzazione, l'innovazione e la sperimentazione nell'ambito dei servizi pubblici.

## Principi Guida

- **Digital & mobile first** (digitale e mobile come prima opzione): le pubbliche amministrazioni devono realizzare servizi primariamente digitali;
- **digital identity only** (accesso esclusivo mediante identità digitale): le PA devono adottare in via esclusiva sistemi di identità digitale definiti dalla normativa assicurando almeno l'accesso tramite SPID;
- **cloud first** (*cloud* come prima opzione): le pubbliche amministrazioni, in fase di definizione di un nuovo progetto e di sviluppo di nuovi servizi, adottano primariamente il paradigma *cloud*, tenendo conto della necessità di prevenire il rischio di *lock-in*;
- **servizi inclusivi e accessibili**: le pubbliche amministrazioni devono progettare servizi pubblici digitali che siano inclusivi e che vengano incontro alle diverse esigenze delle persone e dei singoli territori;
- **dati pubblici un bene comune**: il patrimonio informativo della pubblica amministrazione è un bene fondamentale per lo sviluppo del Paese e deve essere valorizzato e reso disponibile ai cittadini e alle imprese, in forma aperta e interoperabile;
- **interoperabile by design**: i servizi pubblici devono essere progettati in modo da funzionare in modalità integrata e senza interruzioni in tutto il mercato unico esponendo le opportune API;
- **sicurezza e privacy by design**: i servizi digitali devono essere progettati ed erogati in modo sicuro e garantire la protezione dei dati personali;
- **user-centric, data driven e agile**: le amministrazioni sviluppano i servizi digitali, prevedendo modalità agili di miglioramento continuo, partendo dall'esperienza dell'utente e basandosi sulla continua misurazione di prestazioni e utilizzo.
- **once only**: le pubbliche amministrazioni devono evitare di chiedere ai cittadini e alle imprese informazioni già fornite;
- **transfrontaliero by design** (concepito come transfrontaliero): le pubbliche amministrazioni devono rendere disponibili a livello transfrontaliero i servizi pubblici digitali rilevanti;
- **open source**: le pubbliche amministrazioni devono prediligere l'utilizzo di software con codice sorgente aperto e, nel caso di software sviluppato per loro conto, deve essere reso disponibile il codice sorgente.

# Dati Generali e introduzione a cura dell'Ente

Titolo	Piano Triennale per la Transizione Digitale
Anno di rif.	Anno 2022- 2024
Sottotitolo	Riferimento al Piano Triennale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione 2022-2024, pubblicato da AGID

## Contesto in cui opera l'Ente

Il Comune di Seriate si estende su 12,4 km<sup>2</sup> e conta 25.385 abitanti dall'ultimo censimento della popolazione, con una densità di popolazione 2.045,5 abitanti per km<sup>2</sup>; situato a 247 metri d'altitudine, il comune di Seriate è attraversato dal fiume Serio che divide a metà la città.

Nel 1997 l'amministrazione comunale istituì l'ufficio informatico dedicato alla gestione dell'informatizzazione dell'ente, poiché i computer stavano iniziando a sostituire i terminali e le macchine di videoscrittura. Dal '97 ad oggi, l'ufficio ha subito diverse trasformazioni, arricchendosi sempre di nuovo personale (passando da 1 a 5 dipendenti) e avocando nuove competenze legate al mondo dell'informatica: comunicazione, formazione informatica, videosorveglianza, bandi di finanziamento locali e sovracomunali, nonché supporto di help desk agli uffici comunali.

Tutte le amministrazioni comunali che si sono susseguite negli ultimi 25 anni, hanno sempre dedicato molta attenzione agli sviluppi informatici poiché sono cardine di tutta la macchina comunale e trasversali a tutti i settori.

Dal 2021 sono stati definiti degli obiettivi trasversali all'ente, che ricalcano gli obiettivi nazionali in materia di transizione digitale emanati da Agid, facendo particolare attenzione a tutto ciò che è stato integrato dal PNRR.

Particolare attenzione verrà data alla formazione e alla divulgazione della cultura digitale, perché è necessario istruire i cittadini nell'uso dei nuovi servizi online della Pubblica Amministrazione.

Parallelamente, grazie anche ai fondi del PNRR, nasceranno nuovi servizi che permetteranno maggiori integrazioni con gli applicativi comunali, servizi online e i pagamenti digitali, cosicché i cittadini possano accedere in modo semplice e guidato ai procedimenti amministrativi.

## Contesto organizzativo interno

### Responsabile per la Transizione Digitale

Nominato con Decreto del Sindaco n. 31 del 20/07/2021

Stefano Rinaldi - [rtd@comune.seriate.bg.it](mailto:rtd@comune.seriate.bg.it)

### Gruppo di lavoro e ruolo

Marco Ghilardi - [marco.ghilardi@comune.seriate.bg.it](mailto:marco.ghilardi@comune.seriate.bg.it)

Responsabile ufficio innovazione e comunicazione

Mauro Bettinelli e Rosa Ravasio  
Assistenza tecnica

Patrizia Mazza e Denise Cantù  
Amministrazione e comunicazione

### **Supporto esterno al Responsabile per la Transizione Digitale**

Andrea Marella

[andrea.marella@transizionedigitale.it](mailto:andrea.marella@transizionedigitale.it)

## **Obiettivo generale dell'Ente**

Gli obiettivi principali individuati sono strettamente correlati al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) indipendentemente dai fondi messi a disposizione.

Nello specifico riguardano:

#### 1. Competenze digitali

Percorsi di formazione per dipendenti e cittadini, realizzati con personale interno e con l'ausilio del progetto DigiEducati della biblioteca. I corsi verteranno su identità digitale, firme digitali e uso dei servizi online.

#### 2. Identità digitali

Supporto per il rilascio di SPID ai cittadini, e incentivo nell'uso della CIE come alternativa. I cittadini vengono guidati passo a passo per l'ottenimento dell'identità digitale, per l'installazione delle APP necessarie, e rilascio delle credenziali necessarie.

#### 3. Servizi pubblici online

Rilascio di nuovi servizi online per cittadini e imprese, come lo sportello unico online e servizi verticali di alcuni uffici.

#### 4. Adozione del Cloud

Per tutti i nuovi applicativi, viene privilegiata la scelta del Cloud, ed è in fase di conclusione il passaggio al Cloud degli applicativi Datagraph.

#### 5. PagoPA

Per consentire i pagamenti online, sono stati attivati alcuni servizi, e nel corso del 2023 verranno attivate tutte le voci di tassonomia previste per il nostro ente.

#### 6. App IO

L'obiettivo è l'attivazione dei servizi utilizzando i servizi di messaggistica attraverso l'App IO; l'obiettivo 2023/2024 è il raggiungimento di 50 servizi di messaggistica collegati agli applicativi comunali e allo sportello telematico.

#### 7. Sito Internet

A settembre 2023 è previsto il rifacimento del sito internet e l'adeguamento dell'App comunale, alle nuove linee Agid, con particolare attenzione all'accessibilità.

8. Fibra ottica per le scuole

Si conclusa l'attivazione della connettività in fibra ottica nelle scuole di Seriate, grazie al bando nazionale Intred.

9. Digitalizzazione "verticali" procedimenti degli uffici

E' in continua evoluzione la digitalizzazione di alcuni procedimenti su richiesta degli uffici, al momento sono in fase di valutazione: prenotazione spazi comunali, gestione PEG, centrale operativa Polizia Locale.

## Obiettivi di spesa per il triennio di riferimento

<i>Annualità</i>	<i>Spesa complessiva</i>
<i>Anno 2022</i>	<i>20.000</i>
<i>Anno 2023</i>	<i>20.000</i> <i>PNRR:</i> <i>- Finanziato: 673.931,00</i> <i>- In attesa di decreto: 76.482,00</i>
<i>Anno 2024</i>	<i>Da definire sulla base delle entrate PNRR</i>

# Guida alla lettura del piano triennale informatica dell'Ente

---

Il Piano Triennale per l'Informatica è organizzato in capitoli che contengono degli obiettivi raggiungibili attraverso delle azioni specifiche codificate chiamate "Linee d'Azione".

Per rendere più leggibile il documento, ogni unità minima codificata (linea d'azione) comprende le seguenti componenti:

**Codice:** il codice della linea d'azione (es: CAP1.PA.LA01). E' un dato definito da AGID/MiD

**Oggetto:** la descrizione dell'azione da compiere o della richiesta specifica indicata da AGID/MiD

**Periodo:** la data ufficiale di partenza o di fine (scadenza) del progetto/attività descritta del campo oggetto.

**Azione dell'Ente:** campo descrittivo che indica come l'ente ha raggiunto, sta raggiungendo o raggiungerà l'obiettivo.

**Tempistiche di realizzazione e deadline:** Contiene la programmazione dell'ente rispetto la linea d'azione specificata.

## Legenda dei simboli utilizzati



Linea d'azione conclusa con successo



Linea d'azione pianificata



Linea d'azione in corso di attuazione



Linea d'azione in attesa di sblocco (altre istituzioni)



Linea d'azione non completata



Non di competenza dell'Ente

# Capitolo 1. Servizi

---

Il miglioramento della qualità e dell'inclusività dei servizi pubblici digitali costituisce la premessa indispensabile per l'incremento del loro utilizzo da parte degli utenti, siano questi cittadini, imprese o altre pubbliche amministrazioni.

Nell'attuale processo di trasformazione digitale è essenziale che i servizi abbiano un chiaro valore per l'utente; questo obiettivo richiede un approccio multidisciplinare nell'adozione di metodologie e tecniche interoperabili per la progettazione di un servizio. La qualità finale, così come il costo complessivo del servizio, non può infatti prescindere da un'attenta analisi dei molteplici *layer*, tecnologici e organizzativi interni, che strutturano l'intero processo della prestazione erogata, celandone la complessità sottostante. Ciò implica anche la necessità di un'adeguata semplificazione dei procedimenti e un approccio sistematico alla gestione dei processi interni, sotto il coordinamento del Responsabile per la transizione al digitale, dotato di un ufficio opportunamente strutturato e con il fondamentale coinvolgimento delle altre strutture responsabili dell'organizzazione e del controllo strategico.

A tale scopo il Regolamento Europeo UE 2018/1724 (*Single Digital Gateway*), in aggiunta al CAD e al presente Piano pongono l'accento sulla necessità di rivedere i processi, attuare corretti procedimenti amministrativi e attivare la piena interoperabilità al fine di ridurre la frammentazione che ritarda la maturità dei servizi, secondo il principio *once only*.

Si richiama quindi l'importanza di fornire servizi completamente digitali, progettati con un coordinamento o co-progettati su scala regionale e sulla base delle semplificazioni di processo abilitate dalle piattaforme, di cui al Capitolo 3 "Piattaforme" e del principio *cloud first*, di cui al Capitolo 4 "Infrastrutture". È cruciale inoltre il rispetto degli obblighi del CAD in materia di *open source* e accessibilità, al fine di massimizzare il riuso del *software* sviluppato di cui PA è titolare, riducendo i casi di sviluppo di applicativi utilizzati esclusivamente da una singola PA.

Occorre quindi agire su più livelli e migliorare la capacità delle Pubbliche Amministrazioni di generare ed erogare servizi di qualità attraverso:

- il riuso e la condivisione di *software* e competenze tra le diverse amministrazioni;
- un utilizzo più consistente di soluzioni *Software as a Service* già esistenti;
- l'adozione di modelli e strumenti validati e a disposizione di tutti;
- il costante monitoraggio da parte delle PA dei propri servizi *online*;
- l'incremento del livello di accessibilità dei servizi erogati tramite siti web e app *mobile*
- lo scambio di buone pratiche tra le diverse amministrazioni, da attuarsi attraverso la definizione, la modellazione e l'organizzazione di comunità di pratica.

Gli strumenti per la condivisione di conoscenza e di soluzioni a disposizione delle amministrazioni sono:

- [Designers Italia](#);
- [Developers Italia](#);
- [Forum Italia](#).



Per incoraggiare tutti gli utenti a privilegiare il canale *online* rispetto a quello esclusivamente fisico, rimane necessaria una decisa accelerazione nella semplificazione dell'esperienza d'uso complessiva e un miglioramento dell'inclusività dei servizi, nel pieno rispetto delle norme riguardanti l'accessibilità e il Regolamento generale sulla protezione dei dati.

Per il monitoraggio dei propri servizi, le PA possono utilizzare [Web Analytics Italia](#), una piattaforma nazionale *open source* che offre rilevazioni statistiche su indicatori utili al miglioramento continuo dell'esperienza utente.

Anche il quadro normativo nazionale ed europeo pone importanti obiettivi finalizzati a incrementare la centralità dell'utente, l'integrazione dei principali servizi europei e la loro reperibilità. Ad esempio il già citato Regolamento Europeo EU 2018/1724 sul *Single Digital Gateway* intende costruire uno sportello unico digitale a livello europeo che consenta a cittadini e imprese di esercitare più facilmente i propri diritti e fare impresa all'interno dell'Unione europea.

Il Regolamento, entrato in vigore il 2 ottobre 2018, infatti stabilisce le norme per:

1. l'istituzione e la gestione di uno sportello digitale unico per offrire ai cittadini e alle imprese europee un facile accesso a:
  - 📄 informazioni di alta qualità;
  - 📄 procedure efficienti e interamente *online*;
  - 📄 servizi di assistenza e di risoluzione dei problemi;
2. l'uso di procedure da parte di utenti transfrontalieri e l'applicazione del principio *once only* in accordo con le specifiche normative dei differenti Stati Membri.

Per semplificare e agevolare l'utilizzo del servizio è necessario favorire l'applicazione del principio *once only*, richiedendo agli utenti i soli dati non conosciuti dalla Pubblica Amministrazione e, per questi, assicurandone la validità ed efficacia probatoria nei modi previsti dalla norma, anche attraverso scambi di dati nei modi previsti dal Modello di Interoperabilità per la PA indicato nel Capitolo 5.

Nel caso il servizio richieda un accesso da parte del cittadino è necessario che sia consentito attraverso un sistema di autenticazione previsto dal CAD, assicurando l'accesso tramite l'identità digitale. Allo stesso modo, se è richiesto un pagamento, tale servizio dovrà essere reso disponibile anche attraverso il sistema di pagamento pagoPA. Da questo punto di vista è da considerare quanto specificato per le Piattaforme già messe a disposizione a livello nazionale per la gestione dei servizi di base come previsto nel Capitolo 3 "Piattaforme". L'adozione di queste ultime non solo rende rapida l'implementazione dei servizi necessari, ma accelera il processo di standardizzazione nella PA.

Risulta infine particolarmente rilevante evidenziare lo sviluppo che avrà nel triennio di competenza del presente Piano Triennale il passaggio dalla PEC alla realizzazione pratica dei SERQ (servizi elettronici di recapito certificato qualificati), in conformità degli articoli 43 e 44 del Regolamento eIDAS n. 910/2014, con l'obiettivo di garantire l'identità di mittente e destinatario e l'interoperabilità dei suddetti servizi a livello europeo.

L'ETSI (*European Telecommunications Standards Institute*) ha attivato nell'ottobre del 2016 all'interno del comitato tecnico *Electronic Signatures and Infrastructures committee* (TC ESI) lo sviluppo di una serie di *standard* con l'obiettivo di supportare la realizzazione di servizi conformi ai requisiti specificati dal suddetto Regolamento, in particolare relativi a:

- 📄 *Electronic Registered Delivery Services (ERDS)*
- 📄 *Registered Electronic Mail (REM) Services.*








La REM è una particolare “istanza” di un ERDS che si basa sui protocolli della posta elettronica e i relativi standard.

Nell'agosto 2022 AGID ha adottato le Regole tecniche per i servizi di recapito certificato qualificato a norma del regolamento eIDAS n. 910/2014 - Criteri di adozione standard ETSI - REM-Policy- IT 1.0, che rappresenta il primo step del percorso che porterà all'adeguamento dalla PEC a SERQ, a seguito dell'approvazione di un apposito DPCM.

## Contesto normativo e strategico

### Riferimenti normativi italiani:

- 📄 [Legge 9 gennaio 2004, n. 4 “Disposizioni per favorire e semplificare l'accesso degli utenti e, in particolare, delle persone con disabilità agli strumenti informatici”](#)
- 📄 [Decreto del Presidente della Repubblica 11 febbraio 2005, n. 68 “Regolamento recante disposizioni per l'utilizzo della posta elettronica certificata, a norma dell'articolo 27 della legge 16 gennaio 2003, n. 3”](#)
- 📄 [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” \(in breve CAD\), art. 7, 17, 23, 53, 54, 68, 69 e 71](#)
- 📄 [Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per l'Innovazione e le Tecnologie del 2 novembre 2005 “Regole tecniche per la formazione, la trasmissione e la validazione, anche temporale, della posta elettronica certificata”](#)
- 📄 [Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221 “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”](#)
- 📄 [Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 “Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione”](#)
- 📄 [Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113 “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionali all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza \(PNRR\) e per l'efficienza della giustizia”](#)
- 📄 [Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79 “Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza \(PNRR\)”, art. 30 e 32](#)
- 📄 [Linee Guida AGID su acquisizione e il riuso del software per la Pubblica Amministrazione \(2019\)](#)
- 📄 [Linee Guida AGID sull'accessibilità degli strumenti informatici \(2020\)](#)
- 📄 [Linee Guida AGID sulla formazione, gestione e conservazione dei documenti informatici \(2021\)](#)
- 📄 [Linee Guida AGID di design per i siti internet e i servizi digitali della PA \(2022\)](#)
- 📄 [Circolare AGID n.2/2018, Criteri per la qualificazione dei Cloud Service Provider per la PA](#)

-  [Circolare AGID n.3/2018, Criteri per la qualificazione di servizi SaaS per il Cloud della PA](#)
-  [Manuale di abilitazione al cloud AGID \(2022\)](#)
-  [Regolamento AGID, recante i livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa, risparmio energetico e affidabilità delle infrastrutture digitali per la pubblica amministrazione e le caratteristiche di qualità, sicurezza, performance e scalabilità, portabilità dei servizi cloud per la pubblica amministrazione, le modalità di migrazione nonché le modalità di qualificazione dei servizi cloud per la pubblica amministrazione \(2021\);](#)
-  [Determinazione ACN in attuazione al precedente Regolamento n. \[306/2022\]\(#\) \(con \[allegato\]\(#\)\).](#)
-  [Determinazione ACN in attuazione al precedente Regolamento n. \[307/2022\]\(#\) \(con \[allegato\]\(#\)\).](#)
-  [Regole tecniche per i servizi di recapito certificato a norma del regolamento eIDAS n. \[910/2014\]\(#\) – Criteri di adozione standard ETSI – REMPoly-IT \(2022\)](#)
-  Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:
  - [Investimento 1.3: “Dati e interoperabilità”](#)
  - [Investimento 1.4: “Servizi digitali e cittadinanza digitale”](#)

#### Riferimenti normativi europei:

- [Direttiva UE 2016/2102 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 26 ottobre 2016 relativa all'accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici](#)
- [Regolamento \(UE\) n. 910/2014 del 23 luglio 2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno \(eIDAS\), art. 43-44](#)
- [Regolamento \(UE\) 2018/1724 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 2 ottobre 2018 che istituisce uno sportello digitale unico per l'accesso a informazioni, procedure e servizi di assistenza e di risoluzione dei problemi e che modifica il regolamento \(UE\)](#)

## OB.1.1 – Migliorare la capacità di generare ed erogare servizi digitali

### Linea d'azione CAP1.PA.LA01

#### Titolo

Le PA pubblicano le statistiche di utilizzo dei propri siti web e possono, in funzione delle proprie necessità, aderire a Web Analytics Italia per migliorare il processo evolutivo dei propri servizi online

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente ha attivato il codice Web Analytics Italia in data 1/7/2021 e provvederà alla pubblicazione delle statistiche nel corso del 2023.

#### Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA03

### Titolo

Le PA dichiarano, all'interno del catalogo di Developers Italia, quali software di titolarità di un'altra PA hanno preso in riuso

### Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

L'Ente non ha all'attivo software a riuso di altre PA. Qualora dovesse usufruire dell'opportunità provvederà alla dichiarazione sul catalogo di Developers Italia.

### Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA07

### Titolo

Le PA che sono titolari di software devono apporre una licenza aperta sul software con le modalità indicate nelle Linee guida su acquisizione e riuso di software in ottemperanza degli articoli 68 e 69 del CAD

### Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

L'ente non è titolare di software proprietari

### Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA04

### Titolo

Le PA adeguano le proprie procedure di procurement alle linee guida di AGID sull'acquisizione del software e al CAD (artt. 68 e 69)

### Periodo di riferimento

Entro 31/10/2022

### Descrizione di dettaglio

L'Ente ha pianificato questa attività nella seconda metà del 2021.

#### Status



### Linea d'azione CAP1.PA.LA18

#### Titolo

Le amministrazioni coinvolte nell'attuazione nazionale del Regolamento sul Single Digital Gateway attivano Web Analytics Italia per tutte le pagine da loro referenziate sul link repository europeo

#### Periodo di riferimento

Entro 31/12/2022

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente non è coinvolta nell'attuazione Nazionale del Regolamento SDG

#### Status



### Linea d'azione CAP1.PA.LA19

#### Titolo

Almeno i Comuni con una popolazione superiore a 15.000 abitanti, le città metropolitane, le università e istituti di istruzione universitaria pubblici, le regioni e province autonome attivano Web Analytics Italia o un altro strumento di rilevazione delle statistiche di utilizzo dei propri siti web che rispetti adeguatamente le prescrizioni indicate dal GDPR.

#### Periodo di riferimento

Entro 31/12/2023

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente ha attivato web analytics italia nel 2021

#### Status



## OB.1.2 – Migliorare l'esperienza d'uso e l'accessibilità dei servizi

### Linea d'azione CAP1.PA.LA14

**Titolo**

Le PA comunicano ad AGID, tramite apposito form online, l'uso dei modelli per lo sviluppo web per i propri siti istituzionali

**Periodo di riferimento****Descrizione di dettaglio**

L'Ente prenderà in carico l'attività nel 2023

**Tempistiche di realizzazione e deadline**

01/01/2023 - 31/12/2023

**Status****Linea d'azione CAP1.PA.LA10****Titolo**

Le PA effettuano test di usabilità e possono comunicare ad AGID, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, l'esito dei test di usabilità del proprio sito istituzionale

**Periodo di riferimento****Descrizione di dettaglio**

L'Ente prenderà in carico l'attività nel 2023

**Tempistiche di realizzazione e deadline**

01/01/2023 - 31/12/2023

**Status****Linea d'azione CAP1.PA.LA26****Titolo**

Le PA devono seguire i principi delle Linee guida di design per i siti internet e i servizi digitali della PA

**Periodo di riferimento****Descrizione di dettaglio**

L'ente ha preso in carico l'attività ed ha pianificato l'aggiornamento dei siti internet e dei servizi digitali nel corso dell'anno 2023

Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA21

Titolo

Le Amministrazioni adeguano i propri siti web rimuovendo, tra gli altri, gli errori relativi a 2 criteri di successo più frequentemente non soddisfatti, come pubblicato sul sito di AGID

Periodo di riferimento

Entro 31/12/2022

Descrizione di dettaglio

Alla data del 31/12/2022 l'ente ha pianificato il rifacimento del portale istituzionale secondo le nuove linee guida per il design dei servizi digitali, correggendo di conseguenza gli errori frequenti segnalati

Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA16

Titolo

Le PA devono pubblicare gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito

Periodo di riferimento

Entro 31/03/2023

Descrizione di dettaglio

L'ente ha scelto gli obiettivi di accessibilità 2023, disponibili a questo indirizzo: <https://form.agid.gov.it/view/5606ba91-518a-4b92-b0c2-fad8f2e83092/>

Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA27

Titolo

Le PA comunicano al DTD la realizzazione dei siti in adesione agli avvisi della misura 1.4.1 del PNRR



## Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

L'ente rimane in attesa di completare l'asseverazione della misura 1.4.1 e comunicare al DTD la realizzazione del sito istituzionale

### Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA28

### Titolo

Le PA pubblicano, entro il 23 settembre 2023, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, una dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei propri siti web e APP mobili

### Periodo di riferimento

Entro 22/09/2023

### Descrizione di dettaglio

L'ente ha pianificato per settembre 2023 l'aggiornamento della dichiarazione di accessibilità 2023.

### Tempistiche di realizzazione e deadline

31/08/2023 - 29/09/2023

### Status



## Linea d'azione CAP1.PA.LA23

### Titolo

Le Amministrazioni centrali, le Regioni e le province autonome, le città metropolitane e i Comuni sopra i 150.000 abitanti comunicano ad AGID, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, l'esito dei test di usabilità del proprio sito istituzionale

### Periodo di riferimento

Entro 31/12/2023

### Descrizione di dettaglio

L'Ente non rientra nella tipologia di amministrazioni indicate da AGID ma si riserva di verificare l'usabilità del sito istituzionale attraverso l'analisi delle statistiche WAI. L'azione è pianificata per settembre 2023

### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/09/2023 - 30/09/2023

#### Status



### Linea d'azione CAP1.PA.LA22

#### Titolo

Le PA risolvono gli errori relativi al criterio di successo "2.1.1 Tastiera (Livello A)", come rilevato nel campione di siti web monitorato da AGID nel 2021

#### Periodo di riferimento

Entro 31/12/2023

#### Descrizione di dettaglio

L'ente completerà la linea d'azione indicata attivando il portale istituzionale secondo le linee guida di design di luglio 2022.

#### Tempistiche di realizzazione e deadline

00/00/0000 - 30/12/2023

#### Status



### Linea d'azione CAP1.PA.LA29

#### Titolo

Entro il 31 marzo 2024 le PA devono pubblicare gli obiettivi di accessibilità sul proprio sito

#### Periodo di riferimento

Entro 30/03/2024

#### Descrizione di dettaglio

L'ente ha pianificato questa attività per marzo 2024

#### Tempistiche di realizzazione e deadline

29/02/2024 - 30/03/2024

#### Status



### Linea d'azione CAP1.PA.LA30

#### Titolo

Le PA pubblicano, entro il 23 settembre 2024, tramite l'applicazione form.agid.gov.it, una dichiarazione di accessibilità per ciascuno dei propri siti web e APP mobili

**Periodo di riferimento**

Entro 22/09/2024

**Descrizione di dettaglio**

L'ente ha pianificato per settembre 2024 l'aggiornamento della dichiarazione di accessibilità 2024.

**Tempistiche di realizzazione e deadline**

31/08/2024 - 29/09/2024

**Status**



## **Linea d'azione CAP1.PA.LA31**

**Titolo**

Le PA risolvono gli errori relativi al criterio di successo “4.1.3 Messaggi di stato (Livello AA)”, come rilevato nel campione di siti web monitorato da AGID nel 2021

**Periodo di riferimento**

Entro 31/12/2024

**Descrizione di dettaglio**

L'ente sta verificando con i fornitori del portale istituzionale la sistemazione degli errori indicati dalla linea d'azione.

**Tempistiche di realizzazione e deadline**

00/00/0000 - 30/12/2024

**Status**



## **OB.1.3 – Piena applicazione del Regolamento Europeo EU 2018/1724 (Single Digital Gateway)**

### **Linea d'azione CAP1.PA.LA24**

**Titolo**

Le Pubbliche amministrazioni competenti rendono accessibili le informazioni, spiegazioni e istruzioni, di cui agli art. 2, 9 e 10 del Regolamento EU 2018/1724, secondo le specifiche tecniche di implementazione

#### **Periodo di riferimento**

Entro 31/12/2022

#### **Descrizione di dettaglio**

L'Ente non rientra tra le pubbliche amministrazioni competenti rispetto al regolamento EU 2018/1724

#### **Status**



### **Linea d'azione CAP1.PA.LA25**

#### **Titolo**

Le Pubbliche Amministrazioni competenti per i dati necessari all'esecuzione dei procedimenti amministrativi ricompresi nelle procedure di cui all'Allegato II del Regolamento UE 2018/1724, mettono a disposizione dati strutturati ovvero dati non strutturati in formato elettronico secondo ontologie e accessibili tramite API nel rispetto delle specifiche tecniche del Single Digital Gateway. Nel caso di Pubbliche Amministrazioni che rendono disponibili i dati non strutturati, le stesse amministrazioni predispongono la pianificazione di messa a disposizione degli stessi dati in formato strutturato prevedendo il completamento dell'attività entro dicembre 2025. Nel caso di Pubbliche Amministrazioni che rendono disponibili i dati non strutturati, le stesse amministrazioni predispongono la pianificazione di messa a disposizione degli stessi dati in formato strutturato prevedendo il completamento dell'attività entro Dicembre 2025

#### **Periodo di riferimento**

Entro 31/12/2023

#### **Descrizione di dettaglio**

L'Ente non rientra tra le pubbliche amministrazioni competenti rispetto al regolamento EU 2018/1724

#### **Status**



### **Linea d'azione CAP1.PA.LA32**

#### **Titolo**

Le Pubbliche Amministrazioni competenti per i procedimenti amministrativi relativi alle procedure di cui all'Allegato II del Regolamento UE 2018/1724 adeguano i propri procedimenti amministrativi alle specifiche tecniche di implementazione del Single Digital Gateway.

**Periodo di riferimento**

Entro 30/12/2023

**Descrizione di dettaglio**

L'Ente non rientra tra le pubbliche amministrazioni competenti rispetto al regolamento EU 2018/1724

**Status**

## OB.1.4 – Adeguamento dei servizi di recapito certificato qualificato a norma del Regolamento eIDAS

---

### Linea d'azione CAP1.PA.LA33

**Titolo**

Le PA effettuano test per l'integrazione delle applicazioni in uso (ad esempio il protocollo) sul nuovo sistema. Per tali integrazioni si raccomanda alle amministrazioni di utilizzare al meglio i fondi PNRR alla data disponibili

**Periodo di riferimento**

Entro 30/12/2023

**Descrizione di dettaglio**

L'ente ha pianificato questa attività nell'ultimo trimestre 2023

**Tempistiche di realizzazione e deadline**

30/09/2023 - 30/12/2023

**Status**

### Linea d'azione CAP1.PA.LA34

**Titolo**

Le PA si rendono pronte all'esercizio delle applicazioni sui nuovi sistemi

**Periodo di riferimento**

Entro 30/03/2024

**Descrizione di dettaglio**

L'ente ha pianificato questa attività nel primo trimestre 2024

### Tempistiche di realizzazione e deadline

31/12/2023 - 30/03/2024

### Status



## Capitolo 2. Dati

---

La valorizzazione del patrimonio informativo pubblico è un obiettivo strategico per la Pubblica Amministrazione per affrontare efficacemente le nuove sfide dell'economia basata sui dati (*data economy*), supportare gli obiettivi definiti dalla Strategia Europea in materia di dati, garantire la creazione di servizi digitali a valore aggiunto per cittadini, imprese e, in generale, tutti i portatori di interesse e fornire ai *policy maker* strumenti *data-driven* da utilizzare nei processi decisionali e/o produttivi.

Con il recepimento della Direttiva Europea (UE) 2019/1024 (cosiddetta Direttiva *Open Data*) sull'apertura dei dati e il riutilizzo dell'informazione del settore pubblico, attuato con il Decreto Legislativo n. 200/2021, che ha modificato il Decreto Legislativo n. 36/2006, tale obiettivo strategico può essere perseguito attraverso l'implementazione delle nuove regole tecniche definite con le Linee Guida sui dati aperti.

Sarà inoltre necessario abilitare, attraverso la definizione di una *data governance* coerente con la Strategia europea, le azioni volte al raggiungimento degli obiettivi definiti attraverso l'utilizzo degli strumenti e delle piattaforme previste dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza nel sub-investimento M1C1-1.3: la PDND (Piattaforma Digitale Nazionale Dati) e NDC (*National Data Catalog* - Catalogo Nazionale Dati).

In particolare, la fornitura dei *dataset*, con riferimento in via prioritaria alle tipologie di dati identificate dalla Direttiva *Open Data* (come dati dinamici, dati di elevato valore e dati della ricerca), avviene preferenzialmente attraverso API (interfacce per programmi applicativi). Tali *dataset* devono essere coerenti con i requisiti e le raccomandazioni definiti dalle Linee Guida sui dati aperti che prevedono, tra l'altro, che le relative API:

- ▣ rispettino le Linee guida sull'Interoperabilità (ModI);
- ▣ siano documentate attraverso i metadati, ontologie e vocabolari controllati, presenti nel Catalogo Nazionale Dati (NDC) per l'interoperabilità semantica;
- ▣ siano registrate sul catalogo API della PDND.

In linea con i principi enunciati e in continuità con le azioni avviate con i Piani precedenti, il presente Piano Triennale mira ad assicurare maggiore efficacia all'attività amministrativa in tutti i processi che coinvolgono l'utilizzo dei dati, sia con riferimento alla condivisione dei dati tra pubbliche amministrazioni per finalità istituzionali, sia con riferimento al riutilizzo dei dati, per finalità commerciali e non, secondo il paradigma degli *open data*.

Un *asset* fondamentale tra i dati gestiti dalle pubbliche amministrazioni è rappresentato dalle Banche dati di interesse nazionale (art. 60 del CAD) per le quali rimane forte l'esigenza di favorirne l'accesso e la fruibilità, che si concretizzerà attraverso l'implementazione e l'utilizzo della PDND.

Ove applicabile, per l'attuazione delle linee di azione definite di seguito, le PA di piccole dimensioni, come i comuni al di sotto di 5.000 abitanti, possono sfruttare meccanismi di sussidiarietà (ad esempio attraverso le Regioni e Province Autonome, i Comuni capoluogo di provincia, le Unioni dei Comuni, le Città Metropolitane e le Province anche tramite i relativi uffici associati tra quelli esistenti).

A tal proposito, si richiamano le funzioni di raccolta ed elaborazione dati attribuite dalla Legge n. 56 del 2014 alle Province e alle Città Metropolitane, a servizio degli enti locali del territorio.

## Contesto normativo e strategico

In materia di dati esistono una serie di riferimenti normativi e strategici a cui le amministrazioni devono attenersi. Di seguito un elenco delle principali fonti.

### Riferimenti normativi italiani:

- [Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 - Codice in materia di protezione dei dati personali](#)
- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale \(in breve CAD\) artt. 50, 50-ter., 51, 52, 59, 60](#)
- [Decreto legislativo 24 gennaio 2006, n.36 - Attuazione della direttiva 2003/98/CE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico](#)
- [Decreto legislativo 27 gennaio 2010, n. 32 - Attuazione della direttiva 2007/2/CE, che istituisce un'infrastruttura per l'informazione territoriale nella Comunità europea \(INSPIRE\)](#)
- [Decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 - Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni \(Decreto trasparenza\)](#)
- [Decreto legislativo 18 maggio 2015, n.102 - Attuazione della direttiva 2013/37/UE relativa al riutilizzo di documenti nel settore pubblico](#)
- [Decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76 come convertito dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120](#)
- [Decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77 - Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure.](#)
- [Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri 10 novembre 2011 - Regole tecniche per la definizione del contenuto del Repertorio nazionale dei dati territoriali, nonché delle modalità di prima costituzione e di aggiornamento dello stesso](#)
- [Linee guida per la definizione e l'aggiornamento del contenuto del Repertorio Nazionale dei Dati Territoriali \(in corso di adozione\)](#)
- [Linee guida nazionali per la valorizzazione del patrimonio informativo pubblico](#)
- [Linee guida per i cataloghi dati](#)
- [Linee guida per l'implementazione della specifica GeoDCAT-AP](#)
- [Manuale RNDT - Guide operative per la compilazione dei metadati RNDT](#)
- [Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Investimento 1.3: "Dati e interoperabilità"](#)

### Riferimenti normativi europei:

- [Direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 14 marzo 2007, che istituisce un'infrastruttura per l'informazione territoriale nella Comunità europea \(Inspire\)](#)
- [Regolamento \(CE\) n. 1205/2008 del 3 dicembre 2008 recante attuazione della direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i metadati](#)
- [Regolamento \(CE\) n. 976/2009 della Commissione, del 19 ottobre 2009, recante attuazione della direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda i servizi di rete](#)



- [Regolamento \(UE\) 2010/1089 del 23 novembre 2010 recante attuazione della direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda l'interoperabilità dei set di dati territoriali e dei servizi di dati territoriali](#)
- [Regolamento \(UE\) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali \(in breve GDPR\)](#)
- [Direttiva \(UE\) 2019/1024 del 20 giugno 2019 relativa all'apertura dei dati e al riutilizzo dell'informazione del settore pubblico](#)
- [Decisione \(UE\) 2019/1372 del 19 agosto 2019 recante attuazione della direttiva 2007/2/CE del Parlamento europeo e del Consiglio per quanto riguarda il monitoraggio e la comunicazione](#)
- [Regolamento \(UE\) 2022/868 del Parlamento europeo e del Consiglio del 30 maggio 2022 relativo alla governance europea dei dati e che modifica il regolamento \(UE\) 2018/1724 \(Regolamento sulla governance dei dati\)](#)
- [Comunicazione della Commissione 2014/C 240/01 del 24 luglio 2014 - Orientamenti sulle licenze standard raccomandate, i dataset e la tariffazione del riutilizzo dei documenti](#)
- [Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni COM \(2020\) del 19 febbraio 2020 – Una strategia europea per i dati](#)

## OB.2.1 – Favorire la condivisione e il riutilizzo dei dati tra le PA e il riutilizzo da parte di cittadini e imprese

### Linea d'azione CAP2.PA.LA01

#### Titolo

Le PA individuano i dataset di tipo dinamico da rendere disponibili in open data coerenti con il modello di interoperabilità e con i modelli di riferimento di dati nazionali ed europei

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente prenderà in carico l'attività nel 2023

#### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/01/2023 - 31/12/2023

#### Status



### Linea d'azione CAP2.PA.LA02

#### Titolo

Le PA rendono disponibili i dati territoriali attraverso i servizi di cui alla Direttiva 2007/2/EC (INSPIRE)

**Periodo di riferimento**

**Descrizione di dettaglio**

L'Ente prenderà in carico l'attività nel 2023

**Tempistiche di realizzazione e deadline**

01/01/2023 - 31/12/2023

**Status**



## **Linea d'azione CAP2.PA.LA14**

**Titolo**

Le PA titolari di banche di dati di interesse nazionale avviano l'adeguamento al modello di interoperabilità e ai modelli di riferimento di dati nazionali ed europei delle basi di dati della PA e le documentano nel relativo catalogo delle API.

**Periodo di riferimento**

**Descrizione di dettaglio**

L'Ente prenderà in carico l'attività nel 2023

**Tempistiche di realizzazione e deadline**

01/01/2023 - 31/12/2023

**Status**



## **Linea d'azione CAP2.PA.LA05**

**Titolo**

Le PA documentano le API coerenti con il modello di interoperabilità nei relativi cataloghi di riferimento nazionali

**Periodo di riferimento**

**Descrizione di dettaglio**

L'Ente prenderà in carico l'attività nel 2023

#### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/01/2023 - 31/12/2023

#### Status



### Linea d'azione CAP2.PA.LA17

#### Titolo

Le PA attuano le linee guida contenenti regole tecniche per l'implementazione del Decreto Legislativo n. 36/2006

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente prenderà in carico l'attività nel 2024

#### Status



### Linea d'azione CAP2.PA.LA18

#### Titolo

Le PA attuano le indicazioni presenti nella guida operativa sui dati di elevato valore per l'attuazione del relativo Regolamento di esecuzione (UE) e delle Linee Guida sui dati aperti

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente prenderà in carico l'attività nel 2024

#### Status



## OB.2.2 – Aumentare la qualità dei dati e dei metadati

### Linea d'azione CAP2.PA.LA06

### Titolo

Le PA uniformano i propri sistemi di metadati relativi ai dati geografici alle specifiche nazionali e documentano i propri dataset nel catalogo nazionale geodati.gov.it

### Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

L'Ente prenderà in carico l'attività nel 2023

### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/01/2023 - 31/12/2023

### Status



## Linea d'azione CAP2.PA.LA07

### Titolo

Le PA uniformano i propri sistemi di metadati relativi ai dati non geografici alle specifiche nazionali e documentano i propri dataset nel catalogo nazionale dati.gov.it

### Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

L'Ente prenderà in carico l'attività nel 2023

### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/01/2023 - 31/12/2023

### Status



## Linea d'azione CAP2.PA.LA08

### Titolo

Le PA pubblicano i metadati relativi ai propri dati di tipo aperto attraverso il catalogo nazionale dei dati aperti dati.gov.it

### Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

L'Ente prenderà in carico l'attività nel 2023

#### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/01/2023 - 31/12/2023

#### Status



### Linea d'azione CAP2.PA.LA15

#### Titolo

Le PA pubblicano i loro dati aperti tramite API nel catalogo PDND e le documentano anche secondo i riferimenti contenuti nel National Data Catalog per l'interoperabilità semantica

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente prenderà in carico l'attività nel 2023

#### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/01/2023 - 31/12/2023

#### Status



### OB.2.3 – Aumentare la consapevolezza sulle politiche di valorizzazione del patrimonio informativo pubblico e su una moderna economia dei dati

### Linea d'azione CAP2.PA.LA09

#### Titolo

Le PA adottano la licenza aperta CC BY 4.0, documentandola esplicitamente come metadato

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente prenderà in carico l'attività nel 2023

#### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/01/2023 - 31/12/2023

#### Status



### **Linea d'azione CAP2.PA.LA11**

#### Titolo

Le PA possono, in funzione delle proprie necessità, partecipare a interventi di formazione e sensibilizzazione sulle politiche open data

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente prenderà in carico l'attività nel 2023

#### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/01/2023 - 31/12/2023

#### Status



### **Linea d'azione CAP2.PA.LA16**

#### Titolo

Le PA attuano le linee guida contenenti regole tecniche per l'attuazione della norma di recepimento della Direttiva (EU) 2019/1024 definite da AGID anche per l'eventuale monitoraggio del riutilizzo dei dati aperti sulla base di quanto previsto nella Direttiva stessa

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente prenderà in carico l'attività nel 2023

#### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/01/2023 - 31/12/2023

#### Status



### **Linea d'azione CAP2.PA.LA21**

**Titolo**

Le PA attuano il Regolamento di esecuzione (UE) relativo ai dati di elevato valore e le relative indicazioni presenti nella guida operativa nazionale per quanto riguarda le disposizioni su licenze e condizioni d'uso da applicare a tale tipologia di dati

**Periodo di riferimento****Descrizione di dettaglio**

L'Ente prenderà in carico l'attività nel 2024

**Status**

## Capitolo 3. Piattaforme

---

Come per i precedenti Piani, il Piano triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione 2022-2024 si focalizza sulla evoluzione delle piattaforme della Pubblica Amministrazione, che offrono funzionalità fondamentali nella digitalizzazione dei processi e dei servizi della PA.

Le Piattaforme nascono per supportare la razionalizzazione dei processi di *back-office* o di *front-end* della PA e sono diseguate per interoperare in modo organico.

Attraverso i loro strumenti, consentono di ridurre il carico di lavoro delle pubbliche amministrazioni, favorendo l'integrazione e l'interoperabilità tra sistemi, sollevandole dalla necessità di dover realizzare ex novo funzionalità, riducendo tempi e costi di attuazione dei servizi e garantendo una maggiore sicurezza informatica.

Le Piattaforme favoriscono la realizzazione di processi distribuiti e la standardizzazione dei flussi di dati tra amministrazioni, nonché la creazione e la fruizione di servizi digitali più semplici e omogenei. Negli ultimi anni le iniziative intraprese dai vari attori coinvolti nell'ambito del Piano, hanno favorito una importante accelerazione nella diffusione di alcune delle principali piattaforme abilitanti, in termini di adozione da parte delle PA e di fruizione da parte degli utenti. Tra queste la piattaforma dei pagamenti elettronici pagoPA, le piattaforme di identità digitale SPID e CIE, nonché la Piattaforma IO che offre un unico punto d'accesso, tramite un'applicazione mobile, ai servizi pubblici locali e nazionali.

Il Piano, quindi, prosegue nel percorso di evoluzione e consolidamento delle piattaforme previste dalle norme (es. SPID, pagoPA, AppIO, CIE, FSE, NoiPA ecc.) e individua una serie di azioni volte a promuovere i processi di adozione, in forma diretta o intermediata, ad aggiungere nuove funzionalità e ad adeguare costantemente la tecnologia utilizzata e i livelli di sicurezza. Il Piano descrive inoltre lo sviluppo di nuove piattaforme che consentono di razionalizzare i servizi per le amministrazioni e di semplificare tramite l'utilizzo delle tecnologie digitali l'interazione tra cittadini e PA (per la Piattaforma Digitale Nazionale Dati – PDND, si rimanda al Capitolo 5 “Interoperabilità”):

- l'Indice nazionale dei domicili digitali delle persone fisiche, dei professionisti e degli altri enti di diritto privato non tenuti all'iscrizione in albi professionali o nel Registro Imprese (INAD), è l'elenco pubblico contenente i domicili digitali eletti, destinati alle comunicazioni aventi valore legale con la PA.
- la Piattaforma Notifiche Digitali (PND) permette la notificazione e la consultazione digitale degli atti a valore legale. In particolare, la piattaforma ha l'obiettivo, per gli enti, di centralizzare la notificazione verso il cittadino o le imprese utilizzando il domicilio digitale eletto e creando un cassetto delle notifiche sempre accessibile (via *mobile* e via web o altri punti di accesso) con un risparmio di tempo e costi per cittadini, imprese e PA.
- il Sistema Gestione Deleghe (SGD) consentirà ai cittadini di delegare l'accesso a uno o più servizi a un soggetto titolare dell'identità digitale.

Una ulteriore piattaforma che entrerà in esercizio nel 2024 è la Piattaforma digitale per l'erogazione di benefici economici concessi dalle amministrazioni pubbliche (denominata *IDPay*) che ha l'obiettivo



di razionalizzare ed efficientare l'attuale gestione delle molteplici iniziative di *welfare* centrali e locali. Grazie a un sistema di verifica di diritto ai bonus immediato e sicuro, permetterà ai cittadini

l'accesso alle agevolazioni al momento dell'acquisto di un bene e servizio con strumenti di pagamento elettronici, mediante terminali fisici o virtuali.

## Contesto normativo e strategico

In materia di Piattaforme esistono una serie di riferimenti, normativi o di indirizzo, cui le Amministrazioni devono attenersi. Di seguito si riporta un elenco delle principali fonti, generali o specifiche della singola piattaforma citata nel capitolo:

Generali:

- 📄 [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” \(CAD\)](#)
- 📄 [Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”](#)

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:

- 📄 [Investimento 1.3: “Dati e Interoperabilità”](#)
- 📄 [Investimento 1.4: “Servizi digitali e cittadinanza digitale”](#)

Riferimenti normativi europei:

- 📄 [Regolamento \(UE\) n. 910/2014 del 23 luglio 2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno \(eIDAS\)](#)
- 📄 [Regolamento \(UE\) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali \(GDPR\)](#)
- 📄 [Linee Guida CE in materia di Data Protection Impact Assessment \(2017\)](#)

Fascicolo Sanitario Elettronico:

- 📄 [Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221 “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”](#)
- 📄 [Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 29 settembre 2015, n. 178 “Regolamento in materia di fascicolo sanitario elettronico”](#)
- 📄 [Legge 11 dicembre 2016, n. 232 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019”](#)
- 📄 [Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, convertito con modificazioni dalla Legge 17 luglio 2020, n. 77 “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”](#)
- 📄 [Decreto Legge 28 ottobre 2020, n. 137, convertito con modificazioni dalla Legge 18 dicembre 2020, n. 176 “Ulteriori misure urgenti in materia di tutela della salute, sostegno ai lavoratori e alle imprese, giustizia e sicurezza, connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”](#)
- 📄 [Decreto Legge 27 gennaio 2022, n. 4, convertito con modificazioni dalla Legge 28 marzo 2022, n. 25 “Misure urgenti in materia di sostegno alle imprese e agli operatori economici, di lavoro, salute e servizi territoriali, connesse all'emergenza da COVID-19, nonché per il contenimento degli effetti degli aumenti dei prezzi nel settore elettrico”](#)
- 📄 [Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze 23 dicembre 2019 “Utilizzo del Fondo per il finanziamento degli investimenti e lo sviluppo infrastrutturale - Fascicolo sanitario elettronico” \(Piano di digitalizzazione dei dati e documenti sanitari\)](#)
- 📄 [Decreto del Ministero della Salute 18 maggio 2022 “Integrazione dei dati essenziali che compongono i documenti del Fascicolo sanitario elettronico”](#)

- [Decreto del Ministero della Salute 20 maggio 2022 “Adozione delle Linee guida per l’attuazione del Fascicolo sanitario elettronico”](#)
- [Linee Guida per l’attuazione del Fascicolo Sanitario Elettronico \(2022\)](#)

#### NoiPA:

- [Legge 27 dicembre 2006, n. 296 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” \(legge finanziaria 2007\) art. 1 commi 446 e 447](#)
- [Legge 23 dicembre 2009, n. 191 “Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato” \(legge finanziaria 2010\) art. 2, comma 197](#)
- [Decreto Legge 6 luglio 2011, n. 98, convertito con modificazioni dalla L. 15 luglio 2011, n. 11 “Disposizioni urgenti per la stabilizzazione finanziaria”](#)
- [Legge 19 giugno 2019, n. 56 “Interventi per la concretezza delle azioni delle pubbliche amministrazioni e la prevenzione dell’assenteismo”](#)
- [Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze 31 ottobre 2002 “Modifiche delle norme sull’articolazione organizzativa del Dipartimento per le politiche di sviluppo e di coesione del Ministero dell’Economia e delle Finanze”](#)
- [Decreto del Ministro dell’Economia e delle Finanze 6 luglio 2012 “Contenuti e modalità di attivazione dei servizi in materia stipendiale erogati dal Ministero dell’Economia e delle Finanze”](#)

#### SPID:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” \(CAD\), art.64](#)
- [Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 24 ottobre 2014 recante la Definizione delle caratteristiche del sistema pubblico per la gestione dell’identità digitale di cittadini e imprese \(SPID\), nonché dei tempi e delle modalità di adozione del sistema SPID da parte delle pubbliche amministrazioni e delle imprese](#)
- [Regolamento AGID recante le regole tecniche dello SPID \(2014\)](#)
- [Regolamento AGID recante le modalità attuative per la realizzazione dello SPID \(2014\)](#)
- [Linee Guida AGID per la realizzazione di un modello di R.A.O. pubblico \(2019\)](#)
- [Linee guida per il rilascio dell’identità digitale per uso professionale \(2020\)](#)
- [Linee guida AGID recanti Regole Tecniche per la sottoscrizione elettronica di documenti ai sensi dell’art. 20 del CAD \(2020\)](#)
- [Linee Guida AGID “OpenID Connect in SPID” \(2021\)](#)
- [Linee guida AGID per la fruizione dei servizi SPID da parte dei minori \(2022\)](#)
- [Linee guida AGID recanti le regole tecniche dei gestori di attributi qualificati \(2022\)](#)

#### CIE:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell’amministrazione digitale” \(CAD\), art.66](#)
- [Legge 15 maggio 1997, n. 127 “Misure urgenti per lo snellimento dell’attività amministrativa e dei procedimenti di decisione e di controllo”](#)
- [Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”](#)
- [Decreto Legge 31 gennaio 2005, n. 7, convertito con modificazioni dalla L. 31 marzo 2005, n. 43 “Disposizioni urgenti per l’università e la ricerca, per i beni e le attività culturali, per il completamento di grandi opere strategiche, per la mobilità dei pubblici dipendenti, \(e per](#)

- 🎬 [semplificare gli adempimenti relativi a imposte di bollo e tasse di concessione, nonché altre misure urgenti\)](#)
- 🎬 [Decreto Ministeriale del Ministero dell'Interno 23 dicembre 2015 “Modalità tecniche di emissione della Carta d'identità elettronica”](#)
- 🎬 [Regolamento \(UE\) n. 1157 del 20 giugno 2019 sul rafforzamento della sicurezza delle carte d'identità dei cittadini dell'Unione e dei titoli di soggiorno rilasciati ai cittadini dell'Unione e ai loro familiari che esercitano il diritto di libera circolazione](#)

#### pagoPA:

- 🎬 [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” \(CAD\), art. 5](#)
- 🎬 [Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221 comma 5 bis, art. 15, “Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese”](#)
- 🎬 [Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 “Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione”, art 8, comma 2-3](#)
- 🎬 [Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, comma 2, art. 24, lettera a\)](#)
- 🎬 [Linee Guida AGID per l'Effettuazione dei Pagamenti Elettronici a favore delle Pubbliche Amministrazioni e dei Gestori di Pubblici Servizi \(2018\)](#)

#### SIOPE+:

- 🎬 [Legge 11 dicembre 2016 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019, art. 1, comma 533](#)

#### INAD:

- 🎬 [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” \(CAD\), art. 3-bis e 6-quater](#)
- 🎬 [Decreto Legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni dalla Legge 29 dicembre 2021, n. 233 “Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza \(PNRR\) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose”](#)
- 🎬 [Linee guida AGID sull'Indice nazionale dei domicili digitali delle persone fisiche, dei professionisti e degli altri enti di diritto privato non tenuti all'iscrizione in albi, elenchi o registri professionali o nel registro delle imprese \(2022\)](#)



#### IO, l'app dei servizi pubblici:

- 🎬 [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 “Codice dell'amministrazione digitale” \(CAD\), art. 64-bis](#)
- 🎬 [Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 “Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione”, art. 8](#)
- 🎬 [Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, art. 24, lett. F](#)





- [Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 “Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”, art. 42](#)

-  [Linee guida AGID per l'accesso telematico ai servizi della Pubblica Amministrazione \(2021\)](#)


Sistema Gestione Deleghe (SGD):

-  [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" \(CAD\), art. 64-ter](#)
-  [Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento per la trasformazione digitale, 30 marzo 2022, Disciplina delle modalità di funzionamento del Sistema di Gestione Deleghe \(«SGD»\)](#)

Piattaforma Notifiche Digitali:

-  [Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 "Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione", art. 8](#)
-  [Legge n. 160 del 2019 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2020 e bilancio pluriennale per il triennio 2020-2022" art. 1, commi 402 e 403](#)
-  [Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale"](#)
-  [Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77 "Governance del Piano nazionale di rilancio e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", art. 38](#)

Piattaforma digitale per l'erogazione di benefici economici concessi dalle amministrazioni pubbliche (denominata IDPay):

-  [Decreto Legge 6 novembre 2021, n. 152, convertito con modificazioni dalla Legge 29 dicembre 2021, n. 233 "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza \(PNRR\) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose", art. 28 bis](#)

## OB.3.1 – Favorire l'evoluzione delle piattaforme esistenti

### Linea d'azione CAP3.PA.LA01

#### Titolo

Le PA che intendono aderire a NoiPA esprimono manifestazione di interesse e inviano richiesta di adesione

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente ha avuto modo di verificare e relazionare l'opportunità e non intende per ora aderire al sistema NoiPA.

#### Status



### **Linea d'azione CAP3.PA.LA04**

**Titolo**

Le PA interessate compilano il questionario per la raccolta delle informazioni di assessment per l'adesione a NoiPA

**Periodo di riferimento**

**Descrizione di dettaglio**

L'Ente non partecipa al progetto NoiPA.

**Status**



### **Linea d'azione CAP3.PA.LA24**

**Titolo**

Le PA interessate ai nuovi servizi NoiPA disponibili dal 2024 esprimono la manifestazione di interesse per l'adesione ai servizi

**Periodo di riferimento**

**Descrizione di dettaglio**

L'ente ha pianificato da gennaio 2024 di valutare i nuovi servizi NoiPA

**Status**



## **OB.3.2 – Aumentare il grado di adozione delle piattaforme abilitanti esistenti da parte delle pubbliche amministrazioni**

### **Linea d'azione CAP3.PA.LA07**

**Titolo**

Le PA e i gestori di pubblici servizi proseguono il percorso di adesione a SPID e PagoPA e dismettono le altre modalità di autenticazione e pagamento associate ai propri servizi online

## Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

L'Ente sta proseguendo nel percorso di adesione a SPID e PagoPA anche in virtù del Fondo Innovazione.

### Status



## Linea d'azione CAP3.PA.LA12

### Titolo

Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati cessano il rilascio di credenziali proprietarie a cittadini dotabili di SPID

## Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

Ha cessato il rilascio di credenziali proprietarie in virtù di un passaggio completo di tutti i servizi con accesso tramite Spid.

<https://www.comune.seriatae.bg.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=1&idArea=1909&idCat=1909&ID=1909&TipoElemento=area>

### Status



## Linea d'azione CAP3.PA.LA13

### Titolo

Le PA e i gestori di pubblici servizi interessati adottano lo SPID e la CIE by default: le nuove applicazioni devono nascere SPID e CIE-only a meno che non ci siano vincoli normativi o tecnologici, se dedicate a soggetti dotabili di SPID o CIE. Le PA che intendono adottare lo SPID di livello 2 e 3 devono anche adottare il "Login with eIDAS" per l'accesso transfrontaliero ai propri servizi.

## Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

L'Ente conferma che qualsiasi nuovo servizio dopo la data indicata è stato / sarà gestito in modalità SPID e CIE only.

### Status





## Linea d'azione CAP3.PA.LA20

### Titolo

Le PA devono adeguarsi alle evoluzioni previste dall'ecosistema SPID (tra cui OpenID connect, servizi per i minori e gestione degli attributi qualificati)

### Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

L'Ente prenderà in carico questa attività nel corso del 2023

### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/01/2023 - 31/12/2023

### Status



## Linea d'azione CAP3.PA.LA21

### Titolo

Le PA aderenti a pagoPA e App IO assicurano per entrambe le piattaforme l'attivazione di nuovi servizi in linea con i target sopra descritti e secondo le modalità attuative definite nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

### Periodo di riferimento

Entro 31/12/2023

### Descrizione di dettaglio

L'Ente prenderà in carico questa attività nel 2023

### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/01/2023 - 31/12/2023

### Status



## Linea d'azione CAP3.PA.LA25

### Titolo

Le PA aderenti a pagoPA e App IO assicurano per entrambe le piattaforme l'attivazione di nuovi servizi in linea con i target sopra descritti e secondo le modalità attuative definite nell'ambito del

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR)

**Periodo di riferimento**

Entro 30/12/2024

**Descrizione di dettaglio**

L'ente sta proseguendo con l'attività indicata

**Status**



## **OB.3.3 – Incrementare il numero di piattaforme per le amministrazioni ed i cittadini**

### **Linea d'azione CAP3.PA.LA22**

**Titolo**

Le PA centrali e i Comuni, in linea con i target sopra descritti e secondo la roadmap di attuazione prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dovranno integrarsi alla Piattaforma Notifiche Digitali

**Periodo di riferimento**

Entro 30/12/2023

**Descrizione di dettaglio**

L'ente sta proseguendo con l'attività indicata

**Status**



### **Linea d'azione CAP3.PA.LA26**

**Titolo**

Le PA centrali e i Comuni, in linea con i target sopra descritti e secondo la roadmap di attuazione prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dovranno integrarsi alla Piattaforma Notifiche Digitali

**Periodo di riferimento**

Entro 30/12/2024

**Descrizione di dettaglio**

L'ente sta proseguendo con l'attività indicata

Status



## Capitolo 4. Infrastrutture

---

Lo sviluppo delle infrastrutture digitali è parte integrante della strategia di modernizzazione del settore pubblico; esse devono essere affidabili, sicure, energeticamente efficienti ed economicamente sostenibili e garantire l'erogazione di servizi essenziali per il Paese.

L'evoluzione tecnologica espone, tuttavia, i sistemi a nuovi e diversi rischi, anche con riguardo alla tutela dei dati personali. L'obiettivo di garantire una maggiore efficienza dei sistemi non può essere disgiunto dall'obiettivo di garantire contestualmente un elevato livello di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi utilizzati dalla Pubblica amministrazione.

Tuttavia, come già rilevato a suo tempo da AGID attraverso il Censimento del Patrimonio ICT della PA, molte infrastrutture della PA risultano prive dei requisiti di sicurezza e di affidabilità necessari e, inoltre, sono carenti sotto il profilo strutturale e organizzativo. Ciò espone il Paese a numerosi rischi, tra cui quello di interruzione o indisponibilità dei servizi e quello di attacchi *cyber*, con conseguente accesso illegittimo da parte di terzi a dati (o flussi di dati) particolarmente sensibili o perdita e alterazione degli stessi dati.

Lo scenario delineato pone l'esigenza immediata di attuare un percorso di razionalizzazione delle infrastrutture per garantire la sicurezza dei servizi oggi erogati tramite infrastrutture classificate come gruppo B, mediante la migrazione degli stessi verso infrastrutture conformi a standard di qualità, sicurezza, performance e scalabilità, portabilità e interoperabilità.

Con il presente documento, in coerenza con quanto stabilito dall'articolo 33-septies del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, si ribadisce che:

- con riferimento alla classificazione dei *data center* di cui alla Circolare AGID 1/2019 e ai fini della strategia di razionalizzazione dei *data center*, le categorie "infrastrutture candidabili ad essere utilizzate da parte dei PSN" e "Gruppo A" sono rinominate "A";
- al fine di tutelare l'autonomia tecnologica del Paese, consolidare e mettere in sicurezza le infrastrutture digitali delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 2, comma 2, lettere a) e c) del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, garantendo, al contempo, la qualità, la sicurezza, la scalabilità, l'efficienza energetica, la sostenibilità economica e la continuità operativa dei sistemi e dei servizi digitali, il Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio dei ministri promuove lo sviluppo di un'infrastruttura ad alta affidabilità localizzata sul territorio nazionale, anche detta Polo Strategico Nazionale (PSN), per la razionalizzazione e il consolidamento dei Centri per l'elaborazione delle informazioni (CED) destinata a tutte le pubbliche amministrazioni;
- le amministrazioni centrali individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, migrano i loro Centri per l'elaborazione delle informazioni (CED) e i relativi sistemi informatici, privi dei requisiti fissati dalla Circolare AGID 1/2019 e, successivamente, dal regolamento di cui all'articolo 33-septies, comma 4, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179 (di seguito Regolamento cloud e infrastrutture), verso

l'infrastruttura del PSN o verso altra infrastruttura propria già esistente e in possesso dei requisiti fissati dalla Circolare AGID 1/2019 e, successivamente, dal Regolamento cloud e

infrastrutture. Le amministrazioni centrali, in alternativa, possono migrare i propri servizi verso soluzioni cloud qualificate, nel rispetto di quanto previsto dalle Circolari AGID n. 2 e n. 3 del 2018 e, successivamente, dal Regolamento cloud e infrastrutture;

- le amministrazioni locali individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, nel rispetto dei principi di efficienza, efficacia ed economicità dell'azione amministrativa, migrano i loro Centri per l'elaborazione delle informazioni (CED) e i relativi sistemi informatici, privi dei requisiti fissati dalla Circolare AGID 1/2019 e, successivamente, dal regolamento cloud e infrastrutture, verso l'infrastruttura PSN o verso altra infrastruttura della PA già esistente in possesso dei requisiti fissati dallo stesso regolamento cloud e infrastrutture. Le amministrazioni locali, in alternativa, possono migrare i propri servizi verso soluzioni cloud qualificate nel rispetto di quanto previsto dalle Circolari AGID n. 2 e n. 3 del 2018 e, successivamente, dal Regolamento cloud e infrastrutture;
- le amministrazioni non possono investire nella costruzione di nuovi data center per ridurre la frammentazione delle risorse e la proliferazione incontrollata di infrastrutture con conseguente moltiplicazione dei costi. È ammesso il consolidamento dei data center nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 33-septies del DL 179/2012 e dal Regolamento di cui al comma 4 del citato articolo 33-septies.

Nel delineare il processo di razionalizzazione delle infrastrutture è necessario considerare che, nel settembre 2021, il Dipartimento per la Trasformazione Digitale e l'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN) hanno pubblicato il documento di indirizzo strategico sul *cloud* intitolato "Strategia Cloud Italia". Tale documento si sviluppa lungo tre direttrici fondamentali: i) la creazione del PSN, la cui gestione e controllo di indirizzo siano autonomi da fornitori extra UE, destinato ad ospitare sul territorio nazionale principalmente dati e servizi strategici la cui compromissione può avere un impatto sulla sicurezza nazionale, in linea con quanto previsto in materia di perimetro di sicurezza nazionale cibernetica dal Decreto Legge 21 settembre 2019, n. 105 e dal DPCM 81/2021; ii) un percorso di qualificazione dei fornitori di cloud pubblico e dei loro servizi per garantire che le caratteristiche e i livelli di servizio dichiarati siano in linea con i requisiti necessari di sicurezza, affidabilità e rispetto delle normative rilevanti e iii) lo sviluppo di una metodologia di classificazione dei dati e dei servizi gestiti dalle Pubbliche Amministrazioni, per permettere una migrazione di questi verso la soluzione cloud più opportuna (PSN o adeguata tipologia di *cloud* qualificato).

Con riferimento al punto i) creazione del PSN, si è conclusa a luglio 2022 la fase di aggiudicazione della gara europea per l'individuazione dell'operatore economico concessionario mediante partenariato pubblico-privato che si occuperà di realizzare e gestire l'infrastruttura PSN. Inoltre, ad agosto 2022 è stato stipulato il contratto tra il Dipartimento e la nuova società costituita dal RTI aggiudicatario. Le amministrazioni che intendono avviare il percorso di migrazione verso il PSN sono tenute a consultare la documentazione di gara disponibile sul sito [cloud.italia.it](https://cloud.italia.it) e contattare il Dipartimento mediante i contatti pubblicati sul medesimo sito.

Con riferimento ai punti ii) qualificazione e iii) classificazione a dicembre 2021 sono stati pubblicati il regolamento cloud e infrastrutture e a gennaio 2022 i relativi atti successivi. Inoltre, la Circolare AGID 1/2022 ha chiarito che in attesa del perfezionamento del trasferimento di competenza ed attribuzioni all'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN), le attività per la qualificazione dei

Cloud Service Provider (CSP) e dei servizi cloud *IaaS*, *PaaS* e dei servizi *SaaS* continueranno a essere svolte da AGID. La classificazione di dati e servizi rappresenta il primo passo operativo per le amministrazioni necessario per identificare la corretta tipologia di cloud verso la quale migrare tali dati e servizi in accordo con la Strategia Cloud Italia e il Regolamento cloud.

Le amministrazioni che devono attuare il processo di migrazione potranno avvalersi dei seguenti strumenti:

- i finanziamenti previsti nel PNRR per un ammontare complessivo di 1,9 miliardi di euro, nello specifico con i due investimenti che mirano all'adozione dell'approccio *Cloud first* da parte della PA, ovvero "Investimento 1.1: Infrastrutture digitali" (PA Centrali, ASL e Aziende Ospedaliere) e "Investimento 1.2: Abilitazione e facilitazione migrazione al *cloud*" (Comuni, Scuole, ASL e Aziende Ospedaliere);
- il [Manuale di abilitazione al Cloud](#) nell'ambito del Programma nazionale di abilitazione al *cloud*;
- le Gare strategiche ICT di Consip (es. Accordo Quadro Public Cloud) e gli altri strumenti Consip (MEPA e SDAPA). In particolare, l'Accordo Quadro Public Cloud consentirà alle PA di ridurre, in modo significativo, i tempi di approvvigionamento di servizi *public cloud IaaS* e *PaaS* e di servizi professionali per le PA che necessitano di reperire sul mercato le competenze necessarie per attuare quanto previsto nel manuale di abilitazione al *cloud*. È possibile consultare lo stato di attivazione di questa e di altre gare strategiche ICT attraverso la pagina pubblicata da Consip sul sito [Acquisti in Rete PA](#). Inoltre, con riferimento al MEPA è stata attivata una sezione dedicata alle amministrazioni individuate come soggetti attuatori dell'investimento 1.2.

Per realizzare un'adeguata evoluzione tecnologica e supportare il paradigma *cloud*, favorendo altresì la razionalizzazione delle spese per la connettività delle pubbliche amministrazioni, è stato aggiornato il modello di connettività. Tale aggiornamento renderà disponibili alle Pubbliche Amministrazioni servizi di connettività avanzati, atti a potenziare le prestazioni delle reti delle PA e a soddisfare la più recente esigenza di garantire lo svolgimento del lavoro agile in sicurezza.

## Contesto normativo e strategico

In materia di *data center*, *cloud* e rete esistono una serie di riferimenti sia normativi che strategici a cui le amministrazioni devono attenersi. Di seguito un elenco delle principali fonti.

Riferimenti normativi nazionali:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82, "Codice dell'amministrazione digitale", articoli 8-bis e 73;](#)
- [Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", articolo 33-septies;](#)
- [Decreto legislativo 18 maggio 2018, n. 65, "Attuazione della direttiva \(UE\) 2016/1148 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 6 luglio 2016, recante misure per un livello comune elevato di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi nell'Unione"](#)

- [Decreto Legge 21 settembre 2019, n. 105, convertito con modificazioni dalla L. 18 novembre 2019, n. 133 “Disposizioni urgenti in materia di perimetro di sicurezza nazionale cibernetica e di disciplina dei poteri speciali nei settori di rilevanza strategica”](#)
- [Decreto Legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2020, n. 27 “Misure di potenziamento del Servizio sanitario nazionale e di sostegno economico per famiglie, lavoratori e imprese connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”, art. 75;](#)
- [Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 “Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale”, art. 35;](#)
- [Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 “Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure”;](#)
- [Decreto Legge 14 giugno 2021, n. 82, convertito con modificazioni dalla Legge 4 agosto 2021, n. 109 “Disposizioni urgenti in materia di cybersicurezza, definizione dell'architettura nazionale di cybersicurezza e istituzione dell'Agenzia per la cybersicurezza nazionale”](#)
- [Circolare AGID n. 1/2019, del 14 giugno 2019 - Censimento del patrimonio ICT delle Pubbliche Amministrazioni e classificazione delle infrastrutture idonee all'uso da parte dei Poli Strategici Nazionali;](#)
- [Strategia italiana per la banda ultra-larga \(2021\);](#)
- [Strategia Cloud Italia \(2021\);](#)
- [Regolamento AGID, di cui all'articolo 33-septies, comma 4, del decreto-legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito, con modificazioni, dalla legge 17 dicembre 2012, n. 221, recante i livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa, risparmio energetico e affidabilità delle infrastrutture digitali per la pubblica amministrazione e le caratteristiche di qualità, sicurezza, performance e scalabilità, portabilità dei servizi cloud per la pubblica amministrazione, le modalità di migrazione nonché le modalità di qualificazione dei servizi cloud per la pubblica amministrazione \(2021\);](#)
- [Determinazioni ACN in attuazione al precedente Regolamento n. 306/2022 \(con allegato\) su e n. 307/2022 \(con allegato\)](#)
- [Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:](#)
  - [Investimento 1.1: “Infrastrutture digitali”](#)
  - [Investimento 1.2: “Abilitazione e facilitazione migrazione al cloud”](#)

#### Riferimenti europei:

- [European Commission Cloud Strategy, Cloud as an enabler for the European Commission Digital Strategy, 16 May 2019;](#)
- [Strategia europea sui dati, Commissione Europea 19.2.2020 COM \(2020\) 66 final;](#)
- [Data Governance and data policy at the European Commission, July 2020;](#)
- [Regulation of the European Parliament and of the Council on European data governance \(Data Governance Act\) \(2020\)](#)

## OB.4.1 – Migliorare la qualità dei servizi digitali erogati dalle amministrazioni locali favorendone l'aggregazione e la migrazione su infrastrutture sicure ed affidabili

### Linea d'azione CAP4.PA.LA11

#### Titolo

Le PAL proprietarie di data center di gruppo B richiedono l'autorizzazione ad AGID per le spese in materia di data center nelle modalità stabilite dalla Circolare AGID 1/2019 e prevedono in tali contratti, qualora autorizzati, una durata massima coerente con i tempi strettamente necessari a completare il percorso di migrazione previsti nei propri piani di migrazione

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente non è in possesso di datacenter di gruppo B.

#### Status



### Linea d'azione CAP4.PA.LA12

#### Titolo

Le PAL proprietarie di data center classificati da AGID nel gruppo A continuano a gestire e mantenere tali data center.

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente non è in possesso di datacenter di gruppo A.

#### Status



### Linea d'azione CAP4.PA.LA17

#### Titolo

Le PA avviano il percorso di migrazione verso il cloud in coerenza con quanto previsto dalla Strategia Cloud Italia

#### Periodo di riferimento

Entro 18/01/2024



### Descrizione di dettaglio

L'ente ha avviato il percorso di migrazione al cloud, compilando la classificazione dei servizi e il piano di migrazione richiesto dal Dipartimento per la trasformazione digitale

### Status



## Linea d'azione CAP4.PA.LA02

### Titolo

Le PA continuano ad applicare il principio Cloud First e ad acquisire servizi cloud solo se qualificati

### Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

L'ente continua ad applicare i principi indicati consultando e scegliendo fornitori solo attraverso il cloud marketplace di agid e secondo la strategia cloud italia

### Status



## Linea d'azione CAP4.PA.LA14

### Titolo

Le PA aggiornano l'elenco e la classificazione dei dati e dei servizi digitali in presenza di dati e servizi ulteriori rispetto a quelli già oggetto di conferimento e classificazione come indicato nel Regolamento

### Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

L'Ente si riserva di aggiornare l'elenco dei servizi digitali su padigitale2026.gov.it qualora dovessero essere diversi da quelli inviati nel 2022.

### Status



## Linea d'azione CAP4.PA.LA24

### Titolo

Le PA, ove richiesto dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale o da AGID, trasmettono le informazioni relative allo stato di avanzamento dell'implementazione dei piani di migrazione

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'ente rimane in attesa della modalità di trasmissione delle informazioni al DTD o ad AGID

#### Status



### Linea d'azione CAP4.PA.LA15

#### Titolo

Le PAL con data center di tipo "A" adeguano tali infrastrutture ai livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa e di affidabilità e all'aggiornamento dei livelli minimi di sicurezza, capacità elaborativa e di affidabilità che le infrastrutture devono rispettare per trattare i dati e i servizi digitali classificati come ordinari, critici e strategici come indicato nel Regolamento.

#### Periodo di riferimento

Entro 31/01/2023

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente non è in possesso di datacenter di gruppo A.

#### Status



### Linea d'azione CAP4.PA.LA16

#### Titolo

Le PAL con obbligo di migrazione verso il cloud trasmettono al DTD e all'AGID i piani di migrazione mediante una piattaforma dedicata messa a disposizione dal DTD come indicato nel Regolamento

#### Periodo di riferimento

Entro 28/02/2023

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente non è una PA con obbligo di migrazione al cloud

#### Status



## Linea d'azione CAP4.PA.LA25

### Titolo

4.000 amministrazioni concludono la migrazione in coerenza con il piano di migrazione e, ove richiesto dal Dipartimento per la trasformazione digitale o da AGID, trasmettono le informazioni necessarie per verificare il completamento della migrazione

### Periodo di riferimento

Entro 29/09/2024

### Descrizione di dettaglio

L'ente rimane in attesa di capire se rientra nelle 4000 amministrazioni del piano di migrazione

### Status



## OB.4.2 – Migliorare l'offerta di servizi di connettività per le PA

### Linea d'azione CAP4.PA.LA09

### Titolo

Le PAL si approvvigionano sul nuovo catalogo MEPA per le necessità di connettività non riscontrabili nei contratti SPC

### Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

L'Ente prende atto della LA e qualora necessario si approvvigionerà su MEPA per connettività non riscontrabili su SPC.

### Status



### Linea d'azione CAP4.PA.LA23

### Titolo

Le PA possono acquistare i servizi della nuova gara di connettività SPC

### Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

L'Ente verificherà i nuovi servizi della gara connettività SPC alla data indicata

### Status



## Linea d'azione CAP4.PA.LA26

### Titolo

Le PA che hanno acquistato i servizi della nuova gara di connettività SPC terminano la migrazione

### Periodo di riferimento

Entro 30/12/2024

### Descrizione di dettaglio

L'ente per ora non ha acquistato servizi dalla nuova gara di connettività SPC

### Status



# Capitolo 5. Interoperabilità

---

L'interoperabilità permette la collaborazione e l'interazione digitale tra pubbliche amministrazioni, cittadini e imprese, favorendo l'attuazione del principio *once only* e recependo le indicazioni dell'*European Interoperability Framework*.

Questo capitolo si concentra sul livello di interoperabilità tecnica e si coordina con gli altri sui restanti livelli: giuridico, organizzativo e semantico. Per l'interoperabilità semantica si consideri il Capitolo 2 "Dati" e il Capitolo 3 "Piattaforme", e per le tematiche di sicurezza il Capitolo 6 "Sicurezza informatica".

L'insieme delle Linee Guida sull'interoperabilità costituisce il Modello di interoperabilità (ModI) e individua gli standard e le loro modalità di utilizzo per l'implementazione delle API favorendo:

- l'aumento dell'interoperabilità tra PA e tra queste e cittadini/imprese;
- la qualità e la sicurezza delle soluzioni realizzate;
- la de-duplicazione e la co-creazione delle banche dati e delle relative API, migliorando il trattamento dei dati e la loro gestione.

Le "Linee guida sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni" adottate da AGID con Determinazione n. 547 del 1° ottobre 2021, individuano le tecnologie SOAP e REST da utilizzare per l'implementazione delle API e, per esse, le modalità di loro utilizzo attraverso l'individuazione di *pattern* e/o profili da applicarsi da parte delle PA e sono periodicamente aggiornate in modo da assicurare il confronto continuo con:

- le PA, per determinare le esigenze operative delle stesse;
- i Paesi Membri dell'Unione Europea e gli organismi di standardizzazione, per agevolare la

realizzazione di servizi digitali transfrontalieri.

Nell'ambito del Sub-Investimento M1C1\_1.3.1 "Piattaforma nazionale digitale dei dati" del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, sarà realizzata la Piattaforma Digitale Nazionale Dati (PDND). La PDND permette di autorizzare e autenticare le PA alla comunicazione tra i loro sistemi informativi e alla condivisione dei dati a loro disposizione, realizzando l'interoperabilità attraverso l'esposizione di servizi digitali implementati dalle necessarie API. La Piattaforma contribuisce alla realizzazione del principio *once only* e in futuro, dovrà consentire anche l'accesso ai *big data* prodotti dalle amministrazioni e l'elaborazione di politiche *data-driven*.

Le PA nell'attuazione del Modello d'interoperabilità devono esporre i propri servizi tramite API conformi alle Linee Guida e registrate sul Catalogo delle API, reso disponibile dalla Piattaforma Digitale Nazionale Dati.

Allo scopo di sviluppare servizi integrati e centrati sulle esigenze di cittadini e imprese, il Dipartimento per la Trasformazione Digitale supporta le PA nell'adozione del Modello di Interoperabilità pianificando e coordinando iniziative di condivisione e accompagnamento per le pubbliche amministrazioni, anche attraverso protocolli d'intesa ed accordi per:

- la costituzione di tavoli e gruppi di lavoro;
- l'avvio di progettualità congiunte;
- la capitalizzazione delle soluzioni realizzate dalla PA in *open source* ecc.

Si tratta di iniziative di raccordo operativo per abilitare l'interoperabilità tra le PA e per supportare:

1. la reingegnerizzazione dei processi e la digitalizzazione di procedure analogiche, la progettazione di nuovi sistemi e servizi;
2. il processo di diffusione e adozione delle piattaforme abilitanti di livello nazionale, nonché la razionalizzazione delle piattaforme esistenti;
3. l'attuazione del Modello di Interoperabilità in specifici contesti in cui le Pubbliche Amministrazioni interagiscono tramite API.

In attuazione del DPR 160/2010 è stato infine attivato un gruppo tecnico per la stesura delle "specifiche tecniche SUAP" che attuano il Modello di Interoperabilità al contesto dei SUAP definendo le modalità telematiche per la comunicazione e il trasferimento dei dati tra lo Sportello Unico Attività Produttive (SUAP) e tutti gli enti coinvolti nei procedimenti attivati dallo stesso SUAP.

## Contesto normativo e strategico

In materia di interoperabilità esistono una serie di riferimenti sia normativi che strategici a cui le amministrazioni devono attenersi. Di seguito un elenco delle principali fonti.

Riferimenti normativi italiani:

- [Decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali"](#)
- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" \(in breve CAD\), artt. 12, 15, 50, 50-ter, 73, 75](#)
- [Decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160 "Regolamento per la semplificazione ed il riordino della disciplina sullo sportello unico per le attività produttive, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2008, n. 133"](#)
- [Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 "Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione", art. 8, comma 3](#)
- [Decreto Legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito con modificazioni dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", art. 34](#)
- [Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure", art. 39](#)
- [Linee Guida AGID per transitare al nuovo modello di interoperabilità \(2017\)](#)
- [Linee Guida AGID sull'interoperabilità tecnica delle Pubbliche Amministrazioni \(2021\)](#)
- [Linee Guida AGID sull'infrastruttura tecnologica della Piattaforma Digitale Nazionale Dati per l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati \(2021\)](#)
- [Decreto 12 novembre 2021 del Ministero dello sviluppo economico di modifica dell'allegato tecnico del decreto del Presidente della Repubblica 7 settembre 2010, n. 160](#)
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:
  - [Investimento M1C1 1.3: "Dati e interoperabilità"](#)

- [Investimento M1C1 2.2: “Task Force digitalizzazione, monitoraggio e performance”](#)

Riferimenti normativi europei:

- [Regolamento \(UE\) 2014/910 del 23 luglio 2014 in materia di identificazione elettronica e servizi fiduciari per le transazioni elettroniche nel mercato interno \(in breve eIDAS\)](#)
- [Regolamento \(UE\) 2016/679 del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali \(in breve GDPR\)](#)
- [European Interoperability Framework – Implementation Strategy \(2017\)](#)
- [Interoperability solutions for public administrations, businesses and citizens \(2017\)](#)

## OB.5.1 – Favorire l'applicazione della Linea guida sul Modello di Interoperabilità da parte degli erogatori di API

### Linea d'azione CAP5.PA.LA02

#### Titolo

Le PA adottano la Linea guida sul Modello di Interoperabilità per la PA realizzando API per l'interazione con altre PA e/o soggetti privati

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente prenderà in carico questa attività nel 2023

#### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/01/2023 - 31/12/2023

#### Status



### Linea d'azione CAP5.PA.LA23

#### Titolo

Le PA, secondo la roadmap di attuazione prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dovranno integrare 90 API nella Piattaforma Digitale Nazionale Dati

#### Periodo di riferimento

Entro 31/12/2023

#### Descrizione di dettaglio

L'ente ha programmato questa attività nel corso del 2023

#### Status



### Linea d'azione CAP5.PA.LA09

#### Titolo

Le PA, secondo la roadmap di attuazione prevista dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), dovranno integrare 400 API nella Piattaforma Digitale Nazionale Dati



### Periodo di riferimento

Entro 30/12/2024

### Descrizione di dettaglio

L'ente ha programmato questa attività nel 2024

### Status



## OB.5.2 – Adottare API conformi al Modello di Interoperabilità

---

### Linea d'azione CAP5.PA.LA07

#### Titolo

Le PA che hanno riportato su Developers Italia le proprie API provvedono al porting sul Catalogo delle API della Piattaforma Digitale Nazionale Dati

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente prenderà in carico questa attività nel 2023

#### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/01/2023 - 31/12/2023

### Status



### Linea d'azione CAP5.PA.LA04

#### Titolo

Le PA popolano il Catalogo con le API conformi alla Linea guida sul Modello di Interoperabilità per la PA

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente prenderà in carico questa attività nel 2023

#### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/01/2023 - 31/12/2023

Status



## Linea d'azione CAP5.PA.LA05

Titolo

Le PA utilizzano le API presenti sul Catalogo

Periodo di riferimento

Descrizione di dettaglio

L'Ente prenderà in carico questa attività nel 2023

Tempistiche di realizzazione e deadline

01/01/2023 - 31/12/2023

Status



## Linea d'azione CAP5.PA.LA11

Titolo

Le PA rispondono ai bandi pubblicati per l'erogazione di API su PDND

Periodo di riferimento

Descrizione di dettaglio

L'ente rimane in attesa dei bandi per la partecipazione

Status



## OB.5.3 – Modelli e regole per l'erogazione integrata di servizi interoperabili

### Linea d'azione CAP5.PA.LA08

Titolo

Le PA evidenziano le esigenze che non trovano riscontro nella Linea guida e partecipano alla definizione di pattern e profili di interoperabilità per l'aggiornamento delle stesse

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente prenderà in carico questa attività nel 2023

#### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/01/2023 - 31/12/2023

#### Status



### Linea d'azione CAP5.PA.LA13

#### Titolo

I Comuni e le altre amministrazioni coinvolte nei procedimenti SUAP si dotano di piattaforme digitali conformi alle "specifiche tecniche SUAP"

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'ente ha programmato questa attività nel 2023

#### Status



# Capitolo 6. Sicurezza Informatica

---

La Direttiva NIS 2, di prossima pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale dell'UE e destinata ad abrogare la [direttiva \(UE\) 2016/1148 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 6 luglio 2016](#), pone particolare rilevanza all'innalzamento dei livelli di cybersecurity delle reti e dei sistemi informativi degli Stati membri includendo, nel suo ambito di applicazione, le Pubbliche Amministrazioni Centrali – salvo alcune eccezioni tra le quali Banche Centrali, Parlamenti ed Enti operanti in ambito giudiziario – nonché le Amministrazioni regionali, sulla base, per quest'ultime, di una valutazione del rischio e laddove forniscano servizi la cui interruzione potrebbe avere un impatto significativo su attività critiche, sociali ovvero economiche. Benché alle citate Amministrazioni, centrali e regionali, non si applichino le sanzioni previste dalla Direttiva, esse sono soggette agli stessi obblighi previsti per gli altri soggetti essenziali/importanti contemplati dalla Direttiva NIS 2.

Tale obiettivo viene altresì perseguito dalla Strategia Nazionale di Cybersicurezza 2022-2026 e dal relativo Piano di implementazione, attualmente in fase di definizione relativamente al modello di misurazione dell'implementazione delle tempistiche e dei target delle misure, che contemplano una serie di azioni volte a rafforzare la cybersecurity delle PA, sia intervenendo a livello tecnico, sia accrescendo la consapevolezza e le competenze dei pubblici dipendenti e degli utenti dei servizi pubblici.

Appare infatti essenziale garantire servizi digitali non solo efficienti e facilmente accessibili, ma anche sicuri e resilienti sotto il profilo informatico, così da accrescerne l'affidabilità e l'utilizzo anche da parte di utenti meno avvezzi all'impiego di tecnologie digitali. La crescente risonanza e copertura mediatica data ad incidenti e ad attacchi cyber, se da un lato contribuisce ad accrescere il livello di consapevolezza sui rischi dello spazio cibernetico, dall'altro può ingenerare un senso di insicurezza nell'impiego dello strumento digitale.

Per superare tali timori è quindi essenziale un approccio olistico alla cybersecurity, attraverso una gestione continuativa ed automatizzata del rischio cyber, che contempli un'architettura "zero trust", per la cui implementazione è essenziale la collaborazione degli utenti, interni ed esterni alla PA, ma anche dei fornitori di beni e servizi ICT.

A partire dall'istituzione dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale (ACN), è tuttora in fase di revisione l'architettura nazionale cyber, tramite il progressivo trasferimento di competenze dai soggetti che ne esercitavano le funzioni alla stessa ACN: per tale motivo, come meglio descritto in seguito, i target e le linee di azione relative al triennio di competenza del Piano potranno essere integrati a seguito della definizione di appositi indicatori del Piano di implementazione della Strategia Nazionale di Cybersicurezza 2022-2026

## Contesto normativo e strategico

In materia di sicurezza informatica esistono una serie di riferimenti normativi e strategici a cui le amministrazioni devono attenersi. Di seguito un elenco delle principali fonti.

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 - Codice dell'amministrazione digitale \(in breve CAD\), art.51](#)

- [Decreto Legislativo 18 maggio 2018, n. 65 - Attuazione della direttiva \(UE\) 2016/1148 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 6 luglio 2016, recante misure per un livello comune elevato di sicurezza delle reti e dei sistemi informativi nell'Unione](#)
- [Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 8 agosto 2019 - Disposizioni sull'organizzazione e il funzionamento del computer security incident response team - CSIRT italiano](#)
- [Decreto Legge 21 settembre 2019, n. 105 - Disposizioni urgenti in materia di perimetro di sicurezza nazionale cibernetica](#)
- [Regolamento in materia di notifiche degli incidenti aventi impatto su reti, sistemi informativi e servizi informatici di cui all'articolo 1, comma 2, lettera b\), del Decreto Legge 21 settembre 2019, n.105, convertito, con modificazioni, dalla legge 18 novembre 2019, n. 133, e di misura volte a garantire elevati livelli di sicurezza](#)
- [Decreto Legge 14 giugno 2021 n. 82 – Disposizioni urgenti in materia di cybersicurezza, definizione dell'architettura nazionale di cybersicurezza e istituzione dell'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale](#)
- [Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 maggio 2022 - Adozione della Strategia nazionale di cybersicurezza 2022-2026 e del Piano di implementazione 2022-2026](#)
- [Linee guida sulla sicurezza nel procurement ICT \(2020\)](#)
- [Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni](#)
- [Piano Nazionale per la Protezione Cibernetica 2017](#)
- [Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - Investimento 1.5: "Cybersecurity"](#)
- 

Riferimenti normativi europei:

- [Regolamento \(UE\) n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio – Regolamento eIDAS](#)
- [Regolamento \(UE\) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 in materia di protezione dei dati personali](#)
- [The EU's Cybersecurity Strategy for the Digital Decade \(2020\)](#)

## **OB.6.1 – Aumentare la consapevolezza del rischio cyber (Cyber Security Awareness) nelle PA**

### **Linea d'azione CAP6.PA.LA01**

#### **Titolo**

Le PA nei procedimenti di acquisizione di beni e servizi ICT devono far riferimento alle Linee guida sulla sicurezza nel procurement ICT

#### **Periodo di riferimento**

#### **Descrizione di dettaglio**

L'Ente prenderà in carico l'attività nel 2022 pianificando corsi di formazione sulle linee guida sicurezza nel procurement

#### Status



### Linea d'azione CAP6.PA.LA02

#### Titolo

Le PA devono fare riferimento al documento tecnico Cipher Suite protocolli TLS minimi per la comunicazione tra le PA e verso i cittadini

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente ha comunicato al fornitore dei servizi online di verificare il portale di comunicazione con i cittadini rispetto al protocollo richiesto. Rimane in attesa di conferma ufficiale che verrà sollecitata entro la fine del 2021.

#### Status



### Linea d'azione CAP6.PA.LA06

#### Titolo

Le PA continuano a seguire le Misure minime di sicurezza ICT per le pubbliche amministrazioni

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente aggiorna periodicamente il documento con le MMS pubblicate da AGID

#### Status



### Linea d'azione CAP6.PA.LA05

#### Titolo

Le PA possono definire, in funzione delle proprie necessità, all'interno dei piani di formazione del personale, interventi sulle tematiche di Cyber Security Awareness

#### Periodo di riferimento

Entro 31/12/2022

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente ha pianificato un piano formativo che prevede interventi sulla cybersecurity

#### Status



## OB.6.2 – Aumentare il livello di sicurezza informatica dei portali istituzionali della Pubblica Amministrazione

### Linea d'azione CAP6.PA.LA08

#### Titolo

Le PA devono mantenere costantemente aggiornati i propri portali istituzionali e applicare le correzioni alle vulnerabilità

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente comunica al fornitore del portale istituzionale che dovrà aggiornare e correggere le vulnerabilità. Rimane in attesa di conferma ufficiale che verrà sollecitata entro la fine del 2021.

#### Status



### Linea d'azione CAP6.PA.LA09

#### Titolo

Le PA, in funzione delle proprie necessità, possono utilizzare il tool di self assessment per il controllo del protocollo HTTPS e la versione del CMS messo a disposizione da AGID

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente ha pianificato la valutazione del tool nel secondo semestre 2022

#### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/06/2022 - 31/12/2022

## Status





# Capitolo 7. Le Leve per l'innovazione

---

Il presente capitolo focalizza le leve strategiche su cui investire per accelerare il processo di trasformazione digitale delle PA. L'attenzione, già dal 2021 si è posata su due aspetti:

- 🎬 la qualità degli acquisti di beni e servizi, una spesa annuale di decine di miliardi di euro che deve essere orientata con decisione verso obiettivi di modernizzazione della PA e di innovazione del tessuto produttivo del Paese;
- 🎬 le competenze digitali dei cittadini e nelle imprese, la cui crescita avrebbe effetti strutturali sulla rapidità di diffusione dei servizi digitali del Paese.

## Il procurement per l'innovazione della PA

Nel decennio 2012-2021 la pubblica amministrazione italiana ha effettuato acquisti per un valore complessivo di quasi 1.900 Miliardi di euro e ha stipulato contratti con oltre 35.000 fornitori. Con un valore che si avvicina al 10% del PIL, la spesa pubblica in appalti rappresenta uno strumento strategico a disposizione delle politiche di innovazione dell'amministrazione e del Paese.

La trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione si basa sull'innovazione dei suoi processi, finalizzati al miglioramento dell'efficienza e della qualità dei servizi a partire dalle aree di interesse pubblico ad alto impatto per il benessere dei cittadini come la salute, la giustizia, la protezione dei consumatori, la mobilità, il monitoraggio ambientale, l'istruzione e la cultura, con l'obiettivo di stimolare la diffusione di modelli organizzativi di *open innovation*.

Le amministrazioni pubbliche sono chiamate ad attuare progetti ad elevato contenuto di innovazione, volti non soltanto alla razionalizzazione dei costi di gestione e allo sviluppo dei servizi in un'ottica di modernizzazione degli stessi, ma anche al rafforzamento di un processo di trasformazione dei servizi pubblici offerti a cittadini e imprese che stimoli la domanda pubblica, accresca la competitività dei territori e punti al miglioramento qualitativo delle prestazioni fornite dal mercato.

Tra le novità più recenti, di rilievo, in materia di *procurement* come leva di innovazione rientrano:

- 🎬 la legge delega n. 78/2022 di riforma del Codice dei contratti pubblici (D.lgs. n. 50/2016), che prevede tra l'altro, un impulso alla digitalizzazione delle procedure di acquisto e alla promozione delle procedure di partenariato per l'innovazione;
- 🎬 La nuova riforma DLgs 36/2023 del Codice dei Contratti pubblici.
- 🎬 l'aggiornamento delle linee guida della Commissione Europea "Orientamenti in materia di appalti per l'innovazione";
- 🎬 la costituzione, ad ottobre 2021, del Comitato di indirizzo previsto dal "Protocollo d'intesa per l'attuazione di una politica di innovazione basata sulla domanda pubblica" per l'attuazione del programma *Smarter Italy*.

## *La digitalizzazione delle procedure di appalto: e-procurement*

La pubblica amministrazione italiana svolge ogni anno milioni di procedure di appalto. La digitalizzazione completa delle procedure promette una significativa riduzione di costi e tempi, facilita

la partecipazione di tutti gli operatori economici, anche delle PMI e delle *startup* che dispongono di una minore capacità finanziaria.

La digitalizzazione delle procedure di appalto necessita di un'apposita piattaforma di *e-procurement*, costituita da un insieme coordinato e normato di servizi, banche dati e sistemi di trasmissione, su cui si appoggiano gli applicativi verticali di negoziazione ed acquisto.

Il Codice dei contratti pubblici attribuisce ad alcuni soggetti pubblici, Ministero delle Infrastrutture e della Mobilità Sostenibili (MIMS), ANAC, AGID i compiti di normazione, sviluppo e gestione delle procedure di contratti pubblici attraverso piattaforme di *e-procurement*. Nel corso del 2022 AGID ha avviato l'elaborazione delle regole tecniche per la digitalizzazione delle procedure, previste dall'art. 44 del Codice dei contratti pubblici. Queste regole tecniche andranno a completare il quadro di regolamentazione tecnica del sistema di *e-procurement*.

Nel triennio 2022-2024 il PNRR prevede la revisione del Codice dei contratti pubblici, che avrà come conseguenza anche l'aggiornamento delle regole tecniche delle piattaforme di *e-procurement* delle singole Amministrazioni. Nel triennio di competenza del presente Piano Triennale, pertanto, AGID realizzerà le seguenti attività:

- l'aggiornamento delle regole tecniche nel settore *e-procurement*, che coinvolgerà almeno AGID, ANAC e MIMS, in coordinamento con il Consiglio di Stato cui è stato affidato il compito di elaborare la revisione del Codice dei contratti pubblici;
- un ulteriore impulso all'adozione delle applicazioni di *e-procurement* da parte di tutte le amministrazioni aggiudicatrici;
- la regolazione tecnica per digitalizzazione "*end to end*" dell'intero processo di acquisto pubblico, andando a comprendere le fasi precedenti alla procedura di selezione del contraente (cosiddetto *pre-award*) e le fasi successive alla stipula del contratto (cosiddetto *post-award*), includendo almeno la regolazione del formato degli ordini e le modalità di

trasmissione, l'introduzione del formato UBL, l'utilizzo della rete PEPPOL, la evoluzione del Sistema d'Interscambio (SDI) per l'equivalenza tra il formato domestico FatturaPA e la EN16931 e infine l'integrazione di SDI con la rete PEPPOL.

Tutte le amministrazioni aggiudicatrici sono chiamate a mettere a disposizione degli operatori economici servizi di *e-procurement* e ad ampliare quanto più possibile il campo di digitalizzazione delle procedure relative ai propri acquisti. Ciò può essere fatto anche avvalendosi dei servizi di committenza ausiliaria offerti dalle centrali di committenza, dai soggetti aggregatori, stazioni uniche appaltanti delle Province e delle Città metropolitane e da fornitori di mercato.

#### ***Le consultazioni di mercato preliminari agli appalti di innovazione***

Già a partire dal Piano Triennale 2019-2021, si è espressa la consapevolezza che *l'innovation procurement* e *l'open innovation* debbano essere utilizzati sinergicamente con il duplice scopo di accelerare la trasformazione digitale dell'amministrazione pubblica e creare nuovi mercati di innovazione.

Sin dal 2017, AGID ha elaborato e sperimentato prassi e strumenti per le consultazioni di mercato preliminari agli appalti di innovazione, in applicazione dell'art. 66 del Codice dei contratti pubblici. L'esperienza ha portato a definire più puntualmente il ruolo della domanda pubblica di innovazione, del modo di confrontarsi con il mercato dell'innovazione e della centralità dell'*innovation procurement broker*, soggetto promotore e animatore del confronto tra domanda e offerta.

Le amministrazioni che individuano specifici fabbisogni di innovazione e sono disponibili a intraprendere relazioni con altre amministrazioni anche per progetti e acquisti di innovazione, possono trovare supporto alle funzioni di *broker*:

- 🎬 nella collaborazione con AGID, che esercita il ruolo di *innovation procurement broker*,
- 🎬 nella collaborazione tra AGID e SOGEI S.p.A, avviata a giugno 2022, che provvede, nell'ambito dei progetti e delle attività da quest'ultima gestiti, alla definizione e allo sviluppo di servizi e prodotti innovativi operando a sua volta, anche in favore delle proprie amministrazioni committenti, in qualità di *innovation procurement broker* (DL 76 luglio 2020);
- 🎬 attraverso il programma *Smarter Italy* di cui al Decreto Ministeriale del MISE 31/01/2019 e meglio descritto di seguito.

Le funzioni di *brokerage*, coordinate tra i soggetti coinvolti, sono realizzate tramite lo strumento della Piattaforma per gli appalti di innovazione, raggiungibile all'indirizzo [appaltinnovativi.gov.it](https://appaltinnovativi.gov.it). L'approccio *open innovation* applicato alle consultazioni preliminari di mercato si sta rivelando particolarmente utile nel perseguimento dei seguenti obiettivi:

- 🎬 aggregare i fabbisogni comuni a più amministrazioni;
- 🎬 incrementare e ampliare la partecipazione degli operatori economici agli appalti di innovazione, coinvolgendo anche PMI, startup, enti di ricerca e terzo settore.

### ***L'acquisto, lo sviluppo e la sperimentazione dell'innovazione***

Gli appalti di innovazione (*Innovation procurement*) sono uno strumento per l'attuazione delle progettualità innovative e di trasformazione digitale. Essi possono essere anche usati come strumento di politica dell'innovazione e dello sviluppo socio-economico di un territorio.

Rientrano nella categoria delle procedure per gli appalti di innovazione:

- 🎬 l'appalto pre-commerciale, ad oggetto servizi di ricerca e sviluppo (art. 158 D.lgs n.50/2016);
- 🎬 il Partenariato per l'innovazione (art.65 D.lgs n.50/2016);
- 🎬 il Dialogo competitivo (art.64 D.lgs. n.50/2016 motivazione dell'art. 59, c.2 lett. a) punti 1) e2);
- 🎬 la Procedura competitiva con negoziazione (art.62 D.lgs. n.50/2016 motivazione dell'art. 59,

c.2 lett. a) punti 1) e 2).

Le amministrazioni che intendono avviare appalti di innovazione, indipendentemente dalla fonte di finanziamento (nazionale, comunitaria, PNRR) possono ottenere supporto attraverso la collaborazione con AGID, che può svolgere anche il ruolo di centrale di committenza di innovazione e fornire il supporto come meglio descritto in successiva sezione.

Le funzioni di *innovation procurement* utilizzano la già citata Piattaforma per gli appalti di innovazione.

Per il periodo 2022-2024, si ritengono prioritarie le iniziative focalizzate su prospettive di evoluzione e di sviluppo economico dei territori basate sulle *smart community*, tema già delineato nel Piano triennale 2020-22 (*Smart cities* e Borghi del Futuro). Il ruolo che le città possono svolgere per indirizzare l'innovazione è fondamentale per migliorare la qualità della vita dei cittadini, innovare il

contesto imprenditoriale del territorio, generare un impatto rilevante sull'efficienza della Pubblica Amministrazione.

In continuità con quanto descritto nella precedente edizione del Piano sono state avviate collaborazioni tra soggetti pubblici che svolgono ruoli di rilievo nel settore del *procurement* e già operanti in significative aree del Paese, al fine di costituire Nodi Territoriali di Competenza (NTC), che assumono la funzione di *hub* locale del CdCT (Centro di Competenza Territoriale) di AGID, ideati e realizzati partendo dalle esigenze di progettualità espresse dai territori in ambito provinciale e metropolitano.

#### ***il supporto alle PA per gli appalti di innovazione***

AGID offre supporto alle amministrazioni che intendono realizzare appalti di innovazione. Allo scopo di promuovere e supportare la domanda pubblica di innovazione è operativa la piattaforma istituzionale per gli appalti di innovazione prevista nel [Piano Triennale 2019-2021](#).

La suddetta piattaforma istituzionale è denominata [Smarter Italy](#). Essa implementa un modello di collaborazione che coinvolga in modo sistematico i soggetti istituzionali che operano in sinergia per sostenere le amministrazioni che vogliono innovare. Tale modello di collaborazione istituzionale è in linea con le disposizioni di cui all'articolo 19 del D.L. 179/2012.

*Smarter Italy* comprende un programma sperimentale di appalti di innovazione che intendono generare e sperimentare innovazioni per migliorare la qualità della vita dei cittadini, stimolare il contesto imprenditoriale nel territorio nazionale, generare un rilevante impatto sull'efficienza del funzionamento della Pubblica amministrazione.

Il programma è promosso dal Ministero dello Sviluppo Economico, dal Ministero della Università e Ricerca, dal Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio ed è attuato dall'Agenzia per l'Italia Digitale.

Il programma, allo stato dell'anno 2022, mette a disposizione delle amministrazioni:

1. risorse per circa 90 milioni di euro nel Fondo Crescita Sostenibile di cui all'articolo 23, comma 2, del D.L. 83/2012;
2. i servizi di *procurement innovation broker* e la piattaforma per gli appalti di innovazione
3. i servizi di centrale di committenza di appalti di innovazione
4. un laboratorio distribuito per la sperimentazione di soluzioni innovative, costituito da un insieme di territori rappresentativi della domanda pubblica
5. un programma di accompagnamento e valorizzazione degli appalti di innovazione

*Smarter Italy* è aperto alla partecipazione e alla adesione delle amministrazioni pubbliche. Più puntualmente, le grandi amministrazioni con capacità di *policy making* (Ministeri, Regioni, Città Metropolitane e Province) possono perseguire propri specifici obiettivi e di innovazione attraverso l'adesione e l'eventuale cofinanziamento di *Smarter Italy*.

In generale, tutte le amministrazioni pubbliche che hanno individuato rilevanti fabbisogni di innovazione possono candidarsi ad ospitare la sperimentazione delle soluzioni innovative sviluppate dal programma. Nel prossimo triennio, *Smarter Italy* tratterà le seguenti aree prioritarie di intervento: "Salute e benessere del cittadino", "Valorizzazione dei beni culturali" e "Protezione dell'ambiente".

L'organo di gestione e amministrazione di *Smarter Italy* è la Struttura di progetto, in cui sono rappresentati il Ministero per lo Sviluppo Economico, il Ministero per l'Università e la Ricerca, il Dipartimento per la Trasformazione Digitale della Presidenza del Consiglio e l'Agenzia per l'Italia Digitale.

### ***La diffusione dell'innovazione con le gare strategiche***

Le gare strategiche ICT si pongono il duplice obiettivo di:

- creare il "sistema operativo" del Paese, ovvero una serie di componenti fondamentali sui quali definire ed erogare servizi più semplici ed efficaci per i cittadini, le imprese e la stessa Pubblica Amministrazione;
- incentivare l'utilizzo e supportare le amministrazioni nella definizione di contratti coerenti

con gli obiettivi definiti dal Piano Triennale.

Le gare strategiche ICT sono appalti aggiudicati da Consip nella forma dell'accordo quadro, che consentono a tutte le amministrazioni di acquistare rapidamente i servizi necessari per attuare il percorso di transizione al digitale.

In questo senso, AGID, Dipartimento per la Trasformazione Digitale e Consip assicurano una *governance* unitaria *multistakeholder* e una struttura organizzativa omogenea affinché gli obiettivi dei contratti stipulati nell'ambito delle gare strategiche rispondano pienamente a quanto indicato nel Piano.

Nell'ambito delle attività di *governance* sono stati definiti gli "Indicatori generali di digitalizzazione", per mappare i diversi macro-obiettivi rispetto agli obiettivi del Piano triennale.

### **Le competenze digitali per la PA e per il Paese e l'inclusione digitale**

Tutti i processi dell'innovazione, sono pervasi dal tema delle competenze digitali quale acceleratore delle loro fasi, nonché comune denominatore per un approccio consapevole e qualificato al fine di un consolidamento del processo di cambiamento guidato dalle moderne tecnologie.

Le competenze digitali esercitano un ruolo fondamentale e rappresentano un fattore abilitante, anche in relazione alla efficacia delle altre leve e strumenti proposti e, qui di seguito approfonditi. Di natura trasversale, lo sviluppo di competenze digitali assunto come *asset* strategico, comprende tutto ciò che può essere identificato in termini di bagaglio culturale e conoscenza diffusa per favorire l'innesto, efficace e duraturo, dei processi di innovazione in atto.

Il *gap* di competenze digitali da colmare nella popolazione produce effetti negativi sulla:

- possibilità di esercitare i diritti di cittadinanza e la partecipazione consapevole al dialogo democratico;
- capacità di rispondere alle richieste dal mondo del lavoro;
- capacità del Paese di adeguarsi all'evoluzione dei nuovi mercati e delle nuove professioni, in

gran parte correlate alle tecnologie emergenti.

In questo quadro la "Strategia nazionale per le competenze digitali" e il relativo Piano operativo nell'ambito dell'iniziativa strategica nazionale Repubblica Digitale, si articolano su quattro assi di intervento:

1. lo sviluppo delle competenze digitali necessarie all'interno del ciclo dell'istruzione e della formazione superiore, con il coordinamento di Ministero dell'Istruzione e Ministero dell'Università e Ricerca;
2. il potenziamento e lo sviluppo delle competenze digitali della forza lavoro e di *e-leadership*, sia nel settore privato che nel settore pubblico, con il coordinamento di Ministero dello Sviluppo Economico e del Dipartimento della Funzione Pubblica;
3. lo sviluppo di competenze specialistiche ICT per fronteggiare le sfide legate alle tecnologie emergenti e al possesso delle competenze chiave per i lavori del futuro con il coordinamento di Ministero dell'Università e Ricerca e Ministero dello Sviluppo Economico;
4. il potenziamento delle competenze digitali necessarie per esercitare i diritti di cittadinanza (inclusa la piena fruizione dei servizi *online*) e la partecipazione consapevole al dialogo democratico con il coordinamento del Ministro per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale.

Anche il PNRR attribuisce grande rilevanza al tema delle competenze digitali. L'investimento 1.7 "Competenze digitali di base" si pone infatti l'obiettivo di ridurre la quota di cittadini a rischio di esclusione digitale.

In particolare, gli interventi mirano a rafforzare il network territoriale attraverso il potenziamento della Rete esistente dei Centri di facilitazione digitale (sub-investimento 1.7.2) e la progressiva diffusione del "Servizio Civile Digitale" (sub-investimento 1.7.1) attraverso la creazione di una rete di giovani volontari per fornire alle persone a rischio di esclusione digitale una formazione per lo sviluppo e il miglioramento delle competenze digitali.

Nell'ambito specifico dei diritti e dei doveri di cittadinanza digitale, per favorire la piena fruizione dei servizi pubblici digitali e semplificare i rapporti tra cittadini, imprese e Pubblica Amministrazione, è stata anche realizzata la "Guida dei diritti di cittadinanza digitali" prevista nel CAD.

Gli obiettivi del Piano Triennale potranno essere raggiunti solo attraverso azioni di sensibilizzazione e di formazione che coinvolgono necessariamente i dipendenti della Pubblica Amministrazione.

Il *re-skilling* e *up-skilling* su tematiche connesse alla trasformazione digitale rappresenta uno dei pilastri dell'imponente investimento previsto nell'ambito del PNRR sul capitale umano della pubblica amministrazione italiana e della Strategia "Ri-formare la PA. Persone qualificate per qualificare il Paese", promossa dal Ministro per la pubblica amministrazione a gennaio 2022.

Insieme alla Strategia è stata in particolare lanciata l'iniziativa "Syllabus per la formazione digitale" che mira a consentire a tutti i dipendenti delle amministrazioni che aderiscono all'iniziativa l'accesso a percorsi formativi sulle competenze digitali messi a disposizione da grandi *player* del mondo ICT e della formazione, erogati in *e-learning* e personalizzati a partire da una rilevazione *online*, strutturata ed omogenea dei fabbisogni individuali di formazione. L'iniziativa "Syllabus per la formazione digitale", il cui impianto – ulteriormente arricchito e potenziato - si basa sul progetto del Dipartimento della Funzione Pubblica "Competenze digitali per la PA" finanziato con il PON Governance e Capacità Istituzionale 2014-2020, rientra tra gli interventi finanziati nell'ambito del sub-investimento 2.3.1 in istruzione e formazione a valere sulla Missione 1, Componente 1 del PNRR. A questa attività si sono aggiunte iniziative "verticali": la formazione specifica sui temi della qualità dei dati, dell'accessibilità, della *security awareness*, del governo e della gestione dei progetti ICT, rivolta a tutti i dipendenti della PA; la formazione e l'aggiornamento sui temi della trasformazione digitale e del governo dei processi di innovazione per i Responsabili per la Transizione al digitale.

## Contesto normativo e strategico



## Il procurement per l'innovazione della PA

### Riferimenti normativi italiani:

- [Legge 24 dicembre 2007, n. 244 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato" \(legge finanziaria 2008\) art. 1 co. 209 -214](#)
- [Decreto Legge 18 ottobre 2012, n. 179, convertito con modificazioni dalla Legge 17 dicembre 2012, n. 221 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", art. 19](#)
- [Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Codice dei contratti pubblici"](#)
- [Legge 27 dicembre 2017, n. 205 "Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2018 e bilancio pluriennale per il triennio 2018-2020", art. 1 co. 411-415](#)
- [Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 27 dicembre 2019 "Modifica del decreto 7 dicembre 2018 recante: Modalità e tempi per l'attuazione delle disposizioni in materia di emissione e trasmissione dei documenti attestanti l'ordinazione degli acquisti di beni e servizi effettuata in forma elettronica da applicarsi agli enti del Servizio sanitario nazionale"](#)
- [Decreto Legge 14 dicembre 2018, n. 135, convertito con modificazioni dalla Legge 11 febbraio 2019, n. 12 "Disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e per la pubblica amministrazione", articolo 8, comma 1-ter](#)
- [Decreto Legislativo 27 dicembre 2018, n. 148 - Attuazione della direttiva \(UE\) 2014/55 del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 aprile 2014, relativa alla fatturazione elettronica negli appalti pubblici](#)
- [Decreto della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica, 12 agosto 2021, n. 148 "Regolamento recante modalità di digitalizzazione delle procedure dei contratti pubblici, da adottare ai sensi dell'articolo 44 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50"](#)
- [Legge 21 giugno 2022, n. 78 "Delega al Governo in materia di contratti pubblici"](#)
- [Circolare AGID n. 3 del 6 dicembre 2016 "Regole Tecniche aggiuntive per garantire il colloquio e la condivisione dei dati tra sistemi telematici di acquisto e di negoziazione"](#)
- Piano Nazionale di ripresa e resilienza:
  - Riforma 1.10 - M1C1-70 "*Recovery procurement platform*" per la modernizzazione del sistema nazionale degli appalti pubblici e il sostegno delle politiche di sviluppo attraverso la digitalizzazione e il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni aggiudicatrici

### Riferimenti normativi europei:

- [Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni COM \(2013\) 453 del 26 giugno 2013 - Appalti elettronici end-to-end per modernizzare la pubblica amministrazione](#)
- [Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni COM \(2017\) 572 del 3 ottobre 2017 - Appalti pubblici efficaci in Europa e per l'Europa](#)
- [Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni COM \(2007\) 799 del 14](#)



[dicembre 2017 - Appalti pre-commerciali: promuovere l'innovazione per garantire servizi pubblici sostenibili e di elevata qualità in Europa](#)

- [Comunicazione della Commissione europea COM \(2018\) 3051 del 15 maggio 2018 "Orientamenti in materia di appalti per l'innovazione"](#)
- [Comunicazione della Commissione Europea "Orientamenti in materia di appalti per l'innovazione" \(2021\) 4320 del 18 giugno 2021](#)
- [Comunicazione del Consiglio Europeo "Joint Declaration on Innovation Procurement in EU - Information by the Greek and Italian Delegations" del 20 settembre 2021](#)

Le competenze digitali per la PA e per il Paese e l'inclusione digitale

Riferimenti normativi italiani:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" \(in breve CAD\), art. 13](#)
- [Competenze digitali, documento AGID, 13 febbraio 2020](#)
- [Syllabus "Competenze digitali per la PA" \(2020\)](#)
- [Strategia Nazionale per le competenze digitali \(2020\)](#)
- [Piano Operativo della Strategia Nazionale per le competenze digitali \(2020\)](#)
- [Guida AGID dei diritti di cittadinanza digitale \(2022\)](#)
- Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza:
  - [Investimento 1.7: "Competenze digitali di base"](#)
  - [Investimento 2.3: "Competenze e capacità amministrativa"](#)

Riferimenti normativi europei:

- [Raccomandazione del Consiglio del 22 maggio 2018 relativa alle competenze chiave per l'apprendimento permanente \(GU 2018/C 189/01\)](#)
- [Comunicazione della Commissione al Parlamento europeo, al Consiglio, al Comitato economico e sociale europeo e al Comitato delle regioni COM \(2020\) 67 final del 19 febbraio 2020 - Plasmare il futuro digitale dell'Europa](#)

## **OB.7.1 – Rafforzare le leve per l'innovazione delle PA e dei territori**

### **Linea d'azione CAP7.PA.LA07**

#### **Titolo**

Le PA, nell'ambito della pianificazione per l'attuazione della propria strategia digitale, valutano gli strumenti di procurement disponibili

#### **Periodo di riferimento**

#### **Descrizione di dettaglio**

L'Ente utilizza sistemi nazionali o regionali per il procurement, ma in caso di necessità si riserva di valutare alternativa in linea con le proprie esigenze.

#### **Status**



## Linea d'azione CAP7.PA.LA05

### Titolo

Le PAL coinvolte nel programma Smarter Italy partecipano allo sviluppo delle linee di azione applicate a: Salute e benessere, Valorizzazione dei beni culturali, Protezione dell'Ambiente

### Periodo di riferimento

Entro 31/12/2022

### Descrizione di dettaglio

L'Ente non è coinvolta nel programma Smarter Italy

### Status



## Linea d'azione CAP7.PA.LA10

### Titolo

Le PA programmano i fabbisogni di innovazione, gli acquisti di beni e servizi innovativi per l'anno 2024

### Periodo di riferimento

Entro 31/10/2023

### Descrizione di dettaglio

L'Ente ha pianificato questa attività prima della scadenza prefissata

### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/06/2023 - 31/12/2023

### Status



## Linea d'azione CAP7.PA.LA11

### Titolo

Almeno una PA aggiudica un appalto secondo la procedura del Partenariato per l'innovazione

### Periodo di riferimento

Entro 31/12/2023

### Descrizione di dettaglio

L'ente non è stata selezionata come PA Pilota

### Status



## Linea d'azione CAP7.PA.LA17

### Titolo

Le PA programmano gli acquisti di beni e servizi innovativi per l'anno 2025

### Periodo di riferimento

Entro 29/10/2024

### Descrizione di dettaglio

L'Ente ha pianificato questa attività prima della scadenza prefissata

### Status



## Linea d'azione CAP7.PA.LA18

### Titolo

I soggetti aggregatori utilizzano sistemi di e-procurement per la digitalizzazione degli appalti pubblici

### Periodo di riferimento

Entro 29/06/2024

### Descrizione di dettaglio

L'ente non è soggetto aggregatore

### Status



## OB.7.2 – Rafforzare le competenze digitali per la PA e per il Paese e favorire l'inclusione digitale

## Linea d'azione CAP7.PA.LA12

### Titolo

Le PA, in funzione delle proprie necessità, partecipano alle iniziative pilota, alle iniziative di sensibilizzazione e a quelle di formazione di base e specialistica previste dal Piano triennale e in linea con il Piano strategico nazionale per le competenze digitali

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente verificherà le opportunità e completerà questa linea d'azione qualora dovesse essere selezionata come PA Pilota

#### Status



### Linea d'azione CAP7.PA.LA19

#### Titolo

Le PA aderiscono all'iniziativa "Syllabus per la formazione digitale" e promuovono la partecipazione alle iniziative formative sulle competenze di base da parte dei dipendenti pubblici, concorrendo al conseguimento dei target del PNRR in tema di sviluppo del capitale umano della PA e in linea con il Piano strategico nazionale per le competenze digitali

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'ente sta partecipando alle iniziative Syllabus e ha pianificato anche un percorso di consapevolezza per i propri dipendenti, disponibile a questo indirizzo: <https://www.transizionedigitale.it/piano-formativo/>

#### Status



### Linea d'azione CAP7.PA.LA13

#### Titolo

Le PA, in funzione delle proprie necessità, partecipano alle attività di formazione "Monitoraggio dei contratti ICT" secondo le indicazioni fornite da AGID

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente attende le comunicazioni riguardanti le attività di monitoraggio dei contratti ICT

Status



### **Linea d'azione CAP7.PA.LA14**

Titolo

Le PA, in funzione delle proprie necessità, partecipano alle iniziative per lo sviluppo delle competenze digitali dei cittadini previste dal PNRR e in linea con il Piano operativo della Strategia Nazionale per le Competenze Digitali

Periodo di riferimento

Descrizione di dettaglio

L'ente rimane in attesa delle iniziative per verificarle e prenderne parte qualora interessato.

Status



### **Linea d'azione CAP7.PA.LA15**

Titolo

Le PA, in funzione delle proprie necessità, utilizzano tra i riferimenti per i propri piani di azione quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato

Periodo di riferimento

Descrizione di dettaglio

L'ente rimane in attesa del piano operativo di strategia nazionale

Status



### **Linea d'azione CAP7.PA.LA20**

Titolo

Le Regioni e le Province Autonome formalizzano il Piano Operativo di attuazione per il progetto “rete dei servizi di facilitazione digitale” (misura 1.7.2 del PNRR)

Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'ente non rientra tra le PA indicate

#### Status



### Linea d'azione CAP7.PA.LA21

#### Titolo

Le Province e le città metropolitane costituiscono "Centri di competenza" per l'innovazione per supportare i processi di transizione al digitale degli enti locali del territorio, in particolare con riferimento a iniziative di formazione e alfabetizzazione digitale

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'ente non rientra tra le PA indicate

#### Status



### Linea d'azione CAP7.PA.LA16

#### Titolo

Le PA, in funzione delle proprie necessità, utilizzano tra i riferimenti per i propri piani di azione quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato 2022

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'ente sta verificando le proprie necessità e deciderà come agire sui piani d'azioni relativamente alle competenze digitali 2022

#### Status



### Linea d'azione CAP7.PA.LA22

**Titolo**

Le PA, in funzione delle proprie necessità, utilizzano tra i riferimenti per i propri piani di azione quanto previsto nel Piano operativo della strategia nazionale per le competenze digitali aggiornato 2023

**Periodo di riferimento**

Entro 29/02/2024

**Descrizione di dettaglio**

L'ente ha pianificato questa attività ad inizio 2024

**Status**

## Capitolo 8. Governare la Trasformazione Digitale

---

I processi di transizione digitale in cui sono coinvolte le amministrazioni richiedono visione strategica, capacità realizzativa e efficacia della governance. Con il Piano Triennale per l'informatica nella PA, nel corso di questi ultimi anni, visione e metodo sono stati declinati in azioni concrete e condivise, in raccordo con le amministrazioni centrali e locali e attraverso il coinvolgimento dei Responsabili della transizione al digitale che rappresentano l'interfaccia tra AGID e le Pubbliche Amministrazioni.

I cambiamenti che hanno investito il nostro Paese negli ultimi anni, anche a causa della crisi pandemica, sono stati accompagnati da una serie di novità normative e da nuove opportunità che hanno l'obiettivo di dare un'ulteriore spinta al processo di trasformazione digitale già iniziata. Il Piano triennale, in questo contesto, si pone come strumento di sintesi tra le differenti linee di trasformazione digitale della Pubblica Amministrazione.

Tra queste va data rilevanza a quella rappresentata dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), inserita nel programma *Next Generation EU* (NGEU). In particolare, la Missione 1 del PNRR si pone l'obiettivo di dare un impulso decisivo al rilancio della competitività e della produttività del Sistema Paese affidando alla trasformazione digitale un ruolo centrale. Lo sforzo di digitalizzazione e innovazione è centrale in questa Missione, ma riguarda trasversalmente anche tutte le altre.

In questo mutato contesto obiettivi e azioni del Piano triennale, dunque, non possono che essere definiti e individuati in accordo con le indicazioni del PNRR. Da questo punto di vista, è importante evidenziare che il Decreto Legge 31 maggio 2021 n. 77 c.d. "Semplificazioni" (come convertito con la legge n. 108/2021) contiene disposizioni in ordine all'organizzazione della gestione del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, definendo i ruoli ricoperti dalle diverse amministrazioni coinvolte nonché le modalità di monitoraggio del Piano e del dialogo con le autorità europee.

La prima parte del decreto-legge, in particolare, ha definito, con un'articolazione a più livelli, la *governance* del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR). La responsabilità di indirizzo del Piano è assegnata alla Presidenza del Consiglio dei ministri. Viene istituita una Cabina di regia, presieduta dal Presidente del Consiglio dei ministri, alla quale partecipano di volta in volta i Ministri e i Sottosegretari competenti in ragione delle tematiche affrontate in ciascuna seduta. La Cabina di regia esercita poteri di indirizzo, impulso e coordinamento generale sull'attuazione degli interventi del PNRR.

Nel corso del 2022, a seguito dei numerosi documenti attuativi e di indirizzo rilasciati dalle Amministrazioni Titolari di Missione nonché dal MEF, l'impianto di conduzione e monitoraggio degli interventi si è venuto via via dettagliando, andando così a definire un sistema di gestione, monitoraggio e controllo degli interventi, coerente con i principi di efficienza, efficacia ed economicità ed in generale rispettoso della sana gestione delle risorse finanziarie del PNRR.

Nell'ambito della governance della trasformazione digitale si aggiunga inoltre che la "Direttiva di definizione degli obiettivi dell'Agenzia per l'Italia Digitale" prevede che AGID debba "assicurare parimenti che il medesimo obiettivo di vigilanza, verifica, controllo e monitoraggio sia esercitato, a partire dal 2022, anche con riferimento ai progetti di trasformazione digitale attivati dalle singole Amministrazioni nell'ambito delle iniziative del PNRR, e a quelli finanziati dal Fondo per l'innovazione



tecnologica e la digitalizzazione istituito con il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34, garantendo, altresì, che le attività di monitoraggio del Piano Triennale per l'informatica nella pubblica

amministrazione siano volte a favorire un'azione coordinata tra i vari livelli della PA, al fine di supportare le scelte che fanno capo alle PA e la loro pianificazione operativa e rendere, in tal senso, il predetto Piano Triennale uno strumento a supporto dell'attuazione del PNRR medesimo”.

Va sottolineato, inoltre, che lo stesso decreto legge 31 maggio 2021 n. 77 con l'articolo 41 - che introduce l'articolo 18-bis del Codice dell'amministrazione digitale - prevede un articolato procedimento sanzionatorio per le pubbliche amministrazioni per le violazioni degli obblighi in materia di transizione digitale. AGID esercita poteri di vigilanza, verifica, controllo e monitoraggio sul rispetto delle disposizioni del Codice dell'amministrazione digitale e di ogni altra norma in materia di innovazione tecnologica e digitalizzazione della pubblica amministrazione, comprese quelle contenute nelle Linee guida e nel Piano triennale. Al riguardo, l'Agenzia ha adottato un Regolamento che disciplina le procedure di “*contestazione, accertamento, segnalazione e irrogazione delle sanzioni*” in caso di violazioni delle norme indicate dall'articolo 18-bis.

### **Nomina e consolidamento del ruolo del Responsabile per la transizione al digitale (RTD)**

Come previsto dall'art. 17 del CAD, sin dal 2016, le Pubbliche Amministrazioni sono tenute alla individuazione del Responsabile (RTD) preposto all'Ufficio per la transizione al digitale e alla relativa registrazione sull'Indice dei domicili digitali della Pubblica Amministrazione e dei Gestori di Pubblici Servizi ([www.indicepa.gov.it](http://www.indicepa.gov.it)). A settembre 2022 risultano ancora da nominare quasi 4.000 RTD nelle PA, di cui circa la metà nelle amministrazioni comunali, in particolare di piccole dimensioni. Alcune PA locali, sulla base delle proprie esigenze, hanno colto l'opportunità di procedere alla nomina del RTD in forma associata in aderenza a quanto previsto dal comma 1-septies dell'art. 17 del CAD.

Al fine di sostenere i processi di individuazione di tale figura e della sua funzione, si rende necessario sensibilizzare le PA su tale adempimento e sulla rilevanza del ruolo per la transizione alla modalità operativa digitale nonché definire ed attuare modelli e pratiche volti all'individuazione della funzione RTD anche in forma associata.

Alla luce degli obiettivi da raggiungere a livello nazionale ed europeo e degli sfidanti processi di cambiamento e innovazione a cui sono chiamate le singole PA per la modernizzazione del sistema informativo pubblico e per cogliere le opportunità di investimento del PNRR, diventa cruciale il consolidamento del ruolo del Responsabile per la Transizione al Digitale.

Tale ruolo si esplica su due livelli strettamente correlati:

- quello interno all'ente di appartenenza per la gestione delle attività organizzative/operative e per il coordinamento dei processi di trasformazione digitale,
- quello esterno per innescare forme di collaborazione interistituzionale anche in un'ottica di rete.

In tale scenario, si rende strategico attivare e mettere a disposizione dei RTD specifici strumenti utili a favorire percorsi di incontro caratterizzati da canali di informazione, condivisione e approfondimento su specifici temi e relative pratiche: le comunità digitali tematiche/ territoriali nella *community* dei RTD, disponibile all'indirizzo [retedigitale.gov.it](http://retedigitale.gov.it), hanno questo intento e mirano a favorire forme di rafforzamento del sistema dei RTD su temi specialistici per supportare l'attuazione dei processi di trasformazione digitale in linea con la strategia nazionale e con le previsioni del presente Piano Triennale.

## Il monitoraggio del Piano triennale

Il monitoraggio del Piano triennale si compone delle seguenti attività:

- misurazione dei risultati (R.A.) conseguiti dal sistema PA per ciascuna componente tecnologica e non tecnologica del Piano;
- analisi della spesa e degli investimenti pubblici in ICT delle PA centrali e locali componenti il relativo *panel*;
- avvio di una riflessione su un processo di allineamento tra gli indicatori e gli obiettivi del Piano stesso e gli strumenti di misurazione e monitoraggio già presenti nei diversi strumenti di programmazione. A tal proposito si prenderanno in considerazione:
  - gli obiettivi della Strategia Italiana sul digitale “Italia Digitale 2026”;
  - Il target del PNRR, con particolare riferimento con quanto previsto nella Missione 1;
  - le misure del programma europeo “Percorso per il decennio digitale”, che prevede un sistema di monitoraggio strutturato, trasparente e condiviso basato sull’indice di digitalizzazione dell’economia e della società (DESI) per misurare i progressi compiuti verso ciascuno degli obiettivi per il 2030.

L’attuazione di queste azioni ha la finalità di ottenere una visione delle attività svolte dalle amministrazioni in relazione alla loro coerenza con il Piano triennale con la possibilità di introdurre azioni correttive necessarie per il raggiungimento degli obiettivi previsti dalle strategie nazionali ed europee.

I *target* rappresentati dalla dicitura “Monitoraggio 2021”, già impostati nel Piano, rappresentano le *baseline* del sistema di monitoraggio rispetto alle quali verificare gli avanzamenti successivi.

I dati e le informazioni raccolti come *baseline* del sistema di monitoraggio permettono, abbinati alla logica di aggiornamento (*rolling*) annuale del Piano triennale, di inserire correttivi sia sulla catena Obiettivo-Risultato Atteso-Target sia sulle relative *roadmap* di Linee di Azione.

Allo stesso tempo, tali azioni di monitoraggio e verifica hanno l’obiettivo di supportare l’attuazione fisica, finanziaria e procedurale del Piano triennale nel suo complesso.

## Format Piano Triennale

Le Pubbliche Amministrazioni, secondo la *roadmap* definita dalle Linee d’Azione nel Piano triennale e le modalità operative fornite da AGID, potranno compilare il “Format PT” per le PA così da rendere possibile la costruzione e l’alimentazione della base dati informativa.

Tale Format ricalca la struttura obiettivi-azioni del Piano triennale ed è stato rilasciato in via definitiva nel 2022 e pubblicato sul [sito AGID](#), con i seguenti obiettivi:

- rendere uniforme i Piani Triennali ICT dei diversi enti;
- semplificare le attività di redazione di ciascuna Amministrazione;
- comprendere e monitorare con maggiore efficacia in che modo sono state recepite dalle PA

le azioni previste all'interno del Piano Triennale;

- approfondire quali altre azioni sono state individuate localmente per il conseguimento dei singoli obiettivi previsti nel Piano Triennale.

## Contesto normativo e strategico

Di seguito un elenco delle principali fonti, raccomandazioni e norme sugli argomenti trattati a cui le amministrazioni devono attenersi.

Generali:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" \(in breve CAD\) art 14-bis, lettera c e 18-bis](#)
- [Decreto Legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 "Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure" artt. 1-11 e art. 41](#)
- [Decreto Legge 30 aprile 2022, n. 36, convertito con modificazioni dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79 "Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza \(PNRR\)"](#)
- [Regolamento AGID recante le procedure di contestazione, accertamento, segnalazione delle violazioni in materia di transizione digitale e di esercizio del potere sanzionatorio ai sensi dell'art. 18-bis del d. lgs. 7 marzo 2005, n. 82 e successive modifiche \(2021\)](#)
- [Strategia "Italia Digitale 2026" \(2021\)](#)
- [Communication: "2030 Digital Compass: the European way for the Digital Decade" \(2021\)](#)

Nomina e consolidamento del ruolo del Responsabile per la transizione al digitale:

- [Decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" \(in breve CAD\) art. 17](#)
- [Circolare n. 3 del 1° ottobre 2018 del Ministro per la Pubblica Amministrazione sul Responsabile per la transizione al digitale](#)
- [Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza - M1C1.2 Modernizzazione della Pubblica Amministrazione - Investimento 2.3: Competenze e capacità amministrativa](#)

Il monitoraggio del Piano triennale:

- [Direttiva di definizione degli obiettivi dell'Agenzia per l'Italia Digitale \(2022\)](#)
- [Proposal for a Decision establishing the 2030 Policy Programme "Path to the Digital Decade"](#)
- [The Digital Economy and Society Index \(DESI\)](#)

## OB.8.1 – Migliorare i processi di trasformazione digitale della PA

### Linea d'azione CAP8.PA.LA07

Titolo

Le PA che hanno nominato il RTD possono aderire alla piattaforma di community al fine di partecipare attivamente ai lavori

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente ha affidato esternamente l'affiancamento al RTD. □ L'azienda incaricata aggiornerà l'RTD dell'Ente di eventuali attività interessanti. □ Verrà comunque valutata la possibilità di adesione alla piattaforma di community

#### Status



### Linea d'azione CAP8.PA.LA32

#### Titolo

Le PA in base alle proprie esigenze, partecipano alle iniziative di formazione per RTD e loro uffici proposte da AGID

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'Ente valuterà i percorsi formativi di AGID e li aggiungerà a quelli che ha organizzato in autonomia

#### Status



### Linea d'azione CAP8.PA.LA34

#### Titolo

Le PA aderenti alla community degli RTD possono proporre ad AGID □ l'attivazione di comunità digitali territoriali/tematiche all'interno di ReteDigitale.gov.it

#### Periodo di riferimento

#### Descrizione di dettaglio

L'ente verificherà l'opportunità e, in caso di necessità, la sfrutterà

#### Status



## Linea d'azione CAP8.PA.LA35

### Titolo

Le PA promotrici di comunità digitali territoriali/tematiche attivate all'interno di ReteDigitale.gov.it individuano un referente per le attività di animazione territoriale e di condivisione tematica nella community, anche ai fini del relativo monitoraggio

### Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

L'ente non è promotrice di comunità digitali territoriali/ tematiche all'interno di ReteDigitale.gov.it

### Status



## Linea d'azione CAP8.PA.LA10

### Titolo

Le PA, attraverso i propri RTD, partecipano alle survey periodiche sui fabbisogni di formazione del personale, in tema di trasformazione digitale

### Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

L'Ente rimane in attesa delle survey periodiche per la partecipazione

### Status



## Linea d'azione CAP8.PA.LA36

### Titolo

Le PA partecipanti al Laboratorio e che hanno adottato modelli organizzativi/operativi per l'Ufficio Transizione Digitale condividono le esperienze, gli strumenti sviluppati e i processi implementati

### Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

l'ente non ha partecipato al Laboratorio e che hanno adottato modelli organizzativi/operativi per l'Ufficio Transizione Digitale

Status



### **Linea d'azione CAP8.PA.LA37**

**Titolo**

Le PA partecipanti al Laboratorio che hanno nominato RTD in forma associata condividono le esperienze, gli strumenti sviluppati e i processi implementati

**Periodo di riferimento**

**Descrizione di dettaglio**

l'ente non ha partecipato al Laboratorio e che hanno adottato modelli organizzativi/operativi per l'Ufficio Transizione Digitale

Status



### **Linea d'azione CAP8.PA.LA38**

**Titolo**

Le PA possono partecipare alla sperimentazione dei modelli organizzativi/operativi e degli strumenti elaborati all'interno del Laboratorio

**Periodo di riferimento**

**Descrizione di dettaglio**

l'ente non ha partecipato al Laboratorio e che hanno adottato modelli organizzativi/operativi per l'Ufficio Transizione Digitale

Status



### **Linea d'azione CAP8.PA.LA25**

**Titolo**

Le PA possono avviare l'adozione del "Format PT" di raccolta dati e informazioni per la verifica di coerenza delle attività con il Piano triennale



### Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

L'ente utilizza un modello di piano triennale evoluto che comprende tutto quello richiesto dal Format PT oltre ad ulteriori informazioni utili.

### Status



## Linea d'azione CAP8.PA.LA28

### Titolo

Le PA coinvolte nell'analisi della Spesa ICT partecipano alle attività di monitoraggio del Piano triennale secondo le modalità definite da AGID

### Periodo di riferimento

Entro 31/12/2022

### Descrizione di dettaglio

L'ente non è stato coinvolto nell'analisi della Spesa ICT

### Status



## Linea d'azione CAP8.PA.LA30

### Titolo

Le PA possono adottare la soluzione online per la predisposizione del "Format PT"

### Periodo di riferimento

### Descrizione di dettaglio

L'Ente rimane in attesa di luglio 2023 per valutare la piattaforma online Format PT

### Tempistiche di realizzazione e deadline

01/07/2023 - 31/12/2023

### Status



## Linea d'azione CAP8.PA.LA31

**Titolo**

Le PA panel partecipano alle attività di monitoraggio del Piano triennale secondo le modalità definite da AGID

**Periodo di riferimento**

Entro 31/12/2023

**Descrizione di dettaglio**

L'ente non è stata censita come PA Panel

**Status****Linea d'azione CAP8.PA.LA39****Titolo**

Le PA coinvolte nell'analisi della Spesa ICT partecipano alle attività di monitoraggio del Piano triennale secondo le modalità definite da AGID

**Periodo di riferimento**

Entro 30/12/2024

**Descrizione di dettaglio**

l'ente non è stata coinvolta nell'analisi della Spesa ICT

**Status**

# Acronimi, abbreviazioni e definizioni

Acronimo	Significato/Descrizione
PNRR	Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza <a href="https://italiadomani.gov.it/it/home.html">https://italiadomani.gov.it/it/home.html</a>
NGEU	Next Generation UE <a href="https://europa.eu/next-generation-eu/index_it">https://europa.eu/next-generation-eu/index_it</a>
CAD	Codice dell'Amministrazione Digitale <a href="https://www.agid.gov.it/it/agenzia/strategia-quadro-normativo/codice-amministrazione-digitale">https://www.agid.gov.it/it/agenzia/strategia-quadro-normativo/codice-amministrazione-digitale</a>
DESI	Digital Economy and Society Index <a href="https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/policies/desi">https://digital-strategy.ec.europa.eu/en/policies/desi</a>
AGID	Agenzia per l'Italia Digitale <a href="https://www.agid.gov.it/">https://www.agid.gov.it/</a>
MID	Ministero per l'Innovazione Tecnologica e la Transizione Digitale <a href="https://innovazione.gov.it/">https://innovazione.gov.it/</a>
WAI	Web Analytics Italia <a href="https://webanalytics.italia.it/">https://webanalytics.italia.it/</a>
GDPR	General Data Protection Regulation <a href="https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue">https://www.garanteprivacy.it/regolamentoue</a>
API	Application programming interface <a href="https://developers.italia.it/it/api">https://developers.italia.it/it/api</a>
PDND	Piattaforma Digitale Nazionale Dati <a href="https://www.pagopa.it/it/prodotti-e-servizi/piattaforma-digitale-nazionale-dati">https://www.pagopa.it/it/prodotti-e-servizi/piattaforma-digitale-nazionale-dati</a>
ANPR	Anagrafe Nazionale Popolazione Residente <a href="https://www.anagrafenazionale.interno.it/">https://www.anagrafenazionale.interno.it/</a>
INAD	Indice nazionale dei Domicili Digitali <a href="https://docs.italia.it/AgID/domicilio-digitale/">https://docs.italia.it/AgID/domicilio-digitale/</a>
SDG	Piattaforma Gestione Deleghe <a href="https://docs.italia.it/italia/piano-triennale-ict/codice-amministrazione-digitale-docs/it/v2021-05-31/_rst/capo_V-sezione_III-articolo_64-ter.html">https://docs.italia.it/italia/piano-triennale-ict/codice-amministrazione-digitale-docs/it/v2021-05-31/_rst/capo_V-sezione_III-articolo_64-ter.html</a>
SPID	Sistema Pubblico di Identità Digitale

	<a href="https://www.spid.gov.it/">https://www.spid.gov.it/</a>
CIE	Carta di Identità Elettronica <a href="https://www.cartaidentita.interno.gov.it/">https://www.cartaidentita.interno.gov.it/</a>
CED	Centro Elaborazioni Dati <a href="https://www.agid.gov.it/index.php/it/infrastrutture/razionalizzazione-del-patrimonio-ict">https://www.agid.gov.it/index.php/it/infrastrutture/razionalizzazione-del-patrimonio-ict</a>
DTD	Dipartimento per la Trasformazione Digitale <a href="https://innovazione.gov.it/dipartimento/">https://innovazione.gov.it/dipartimento/</a>
SPC	Sistema Pubblico di Connettività <a href="https://www.agid.gov.it/it/infrastrutture/sistema-pubblico-connettivita">https://www.agid.gov.it/it/infrastrutture/sistema-pubblico-connettivita</a>
SOAP	Simple Object Access Protocol <a href="https://developers.italia.it/it/api">https://developers.italia.it/it/api</a>
REST	REpresentational State Transfer. <a href="https://developers.italia.it/it/api">https://developers.italia.it/it/api</a>
CERT	Computer Emergency Response Team <a href="https://cert-agid.gov.it/">https://cert-agid.gov.it/</a>
CMS	Content Management System <a href="https://cert-agid.gov.it/verifica-https-cms/">https://cert-agid.gov.it/verifica-https-cms/</a>
HTTPS	HyperText Transfer Protocol Secure <a href="https://cert-agid.gov.it/verifica-https-cms/">https://cert-agid.gov.it/verifica-https-cms/</a>
NTC	Nodi Territoriali di Competenza <a href="https://www.agid.gov.it/it/agenzia/stampa-e-comunicazione/notizie/2022/04/04/agid-avviso-nodi-territoriali-competenza">https://www.agid.gov.it/it/agenzia/stampa-e-comunicazione/notizie/2022/04/04/agid-avviso-nodi-territoriali-competenza</a>
RTD	Responsabile per la Transizione Digitale <a href="https://www.agid.gov.it/it/agenzia/responsabile-transizione-digitale">https://www.agid.gov.it/it/agenzia/responsabile-transizione-digitale</a>
IPA	Indice dei domicili digitali della Pubblica Amministrazione e dei Gestori di Pubblici Servizi <a href="https://indicepa.gov.it/ipa-portale/">https://indicepa.gov.it/ipa-portale/</a>
MEPA	Mercato Elettronico delle Pubbliche Amministrazioni <a href="https://www.acquistinretepa.it/">https://www.acquistinretepa.it/</a>
eIDAS	Electronic IDentification Authentication and Signature <a href="https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/eidas">https://www.agid.gov.it/it/piattaforme/eidas</a>



## **Verbale n° 67/2023 – 17.11.2023**

Oggetto: Parere del Collegio dei Revisori dei Conti in merito alla deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026.

Il Collegio dei Revisori dei Conti, nelle persone del dott. Luca Giudici, della d.ssa Annamaria Casasco e del dott. Maurizio Magotti nominati con delibera di consiglio comunale n. 39 del 25/10/2021 con decorrenza 20/11/2021

### **PREMESSO**

che il 10 novembre 2023 ha ricevuto la delibera di Giunta Comunale n. 171 del 9 novembre 2023 avente ad oggetto l' "Approvazione del documento unico di programmazione 2024-2026 *aggiornato e dello schema del bilancio di previsione finanziario 2024- 2026*" che sarà sottoposto all'approvazione definitiva da parte del Consiglio Comunale;

### **VISTI:**

- l'art. 239, comma 1, lettera b) del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- gli articoli 151 e 170 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- i pareri favorevoli espressi, ai sensi dell'art. 49 del TUEL, in ordine alla regolarità tecnica e dal Responsabile del Servizio Finanziario in ordine alla regolarità contabile;

### **RILEVATO che:**

- ai sensi dell'art. 239, di cui sopra, compete all'Organo di Revisione il compito di esprimere il parere su: "1) strumenti di programmazione economica finanziaria";
- ai sensi del comma 1, dell'art. 170, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione per le conseguenti deliberazioni;
- Arconet, nella risposta alla domanda n. 10, indica che il Consiglio deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta e che la deliberazione consiliare può tradursi:
  - a) in una approvazione, nel caso in cui il documento di programmazione rappresenti gli indirizzi strategici e operativi del Consiglio;
  - b) in una richiesta di integrazioni e modifiche del documento stesso, che costituiscono un atto di indirizzo politico del Consiglio nei confronti della Giunta, ai fini della predisposizione della successiva nota di aggiornamento;

### **TENUTO CONTO che:**

- al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011, è indicato che "***il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione***". La sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi

generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione Operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

- nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'Organo di Revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'Ente, sia necessario sulla delibera di Giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio a prescindere dal tipo di deliberazione assunta anche in sede di prima presentazione;

### ESAMINATI

- la delibera di Giunta Comunale n. 171 del 9 novembre 2023 avente ad oggetto l' "Approvazione del documento unico di programmazione 2024-2026 aggiornato e dello schema del bilancio di previsione finanziario 2024- 2026 " e tutti gli allegati obbligatori
- lo schema di Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e dei suoi relativi allegati;

### VERIFICATA

- la completezza dei documenti in base ai contenuti previsti dal principio contabile applicato 4/1;
- la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato;
- la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica con l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi partecipati;
- l'adozione e l'inserimento quale parte integrante del DUP degli strumenti obbligatori di programmazione di settore che di seguito si elencano:

#### 1. **Programma triennale del fabbisogno di personale**

La programmazione del fabbisogno di personale prevista dall'art. 39, comma 1 della Legge 449/1997 e dall'art. 6 del D. Lgs. 165/2001, tiene conto dei vincoli disposti per le assunzioni e per la spesa del personale. Esso è contenuto, quale parte integrante e sostanziale, nel DUP, ;

#### 2. **Programma triennale delle opere e dei lavori pubblici**

Il programma triennale ed elenco annuale 2024 dei lavori pubblici è stato predisposto nel rispetto di quanto disposto dall'art. 21 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e deve rispettare quanto previsto dall'art. 5 del Decreto n. 14/2018. Esso è contenuto, quale parte integrante e sostanziale, nel DUP;

#### 3. **Piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio**

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112. convertito con modificazioni dalla L. 6 agosto 2008, n. 133 è contenuto, quale parte integrante e sostanziale, nel DUP;

#### 4. **Programma triennale degli acquisti di forniture e servizi**

Il programma triennale degli acquisti di forniture e servizi è previsto dal nuovo codice dei contratti ex art.37 del Dlgs 36/2023 e prevede l'obbligatorietà della loro programmazione per importi superiori a 140.000 euro. E' contenuto, quale parte integrante e sostanziale, nel DUP 2024-2026;

#### 5. **Il piano triennale per l'Informatica**

Nel DUP è contenuto l'aggiornamento del piano 2022-2024, in cui uno spazio rilevante è affidato ai progetti PNRR,

### **PRESO ATTO**

dello SCHEMA DI BILANCIO DI PREVISIONE 2024 – 2026, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 171 del 9 novembre 2023 “Approvazione del DUP documento unico di programmazione 2024-2026 aggiornato e dello schema del bilancio di previsione finanziario 2024- 2026

### **RITENUTO**

che il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 contiene nel suo complesso gli elementi richiesti dal principio contabile applicato 4/1 e le previsioni in esso contenute risultano coerenti attendibili e congrue con il Bilancio di Previsione 2024-2026 in corso di approvazione.

### **VISTI**

i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile, espressi rispettivamente ai sensi degli articoli 49 – 1° comma –del D.Lgs. n. 267/2000;

### **ESPRIME PARERE POSITIVO**

- sulla coerenza complessiva del Documento Unico di Programmazione 2024-2026 con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse;
- sui piani e sui programmi sopra descritti nei punti da 1) a 5);
- sulla attendibilità e congruità delle previsioni in esso contenute.

Seriate, 17 novembre 2023

Il collegio dei revisori

Dott. Luca Giudici

D.ssa Annamaria Casasco

Dott. Maurizio Magotti

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e dal D.Lvo 82/2005 a norme collegate.

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Presidente  
Lorenzo Panseri

Il Vicesegretario Generale  
Nicoletta Bordogna

*Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).*

---