



Deliberazione N. 36

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025 - Sottosezione Monitoraggio, Monitoraggio Finale Obiettivi Performance - anno 2023

L'anno duemilaventiquattro, addì sette del mese di marzo alle ore 17:30 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione amministrativa speciale circa il funzionamento degli organi di governo, nonché dal vigente statuto comunale, sono stati oggi convocati in sede deliberante i componenti della Giunta comunale.

All'appello risultano:

	Presente	Assente
Vezzoli Cristian	X	
Cortesi Gabriele	X	
Gotti Antonella	X	
Volpi Giampaolo	X	
Donati Dimitri	X	
Totale		

5

Partecipa il Segretario Generale Alberto Bignone, che sovrintende alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Cristian Vezzoli - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Decisione La Giunta comunale, all'unanimità:

1. prende atto del grado di raggiungimento del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023-2025, sezione Performance, anno 2023, compresa la validazione degli obiettivi strategici da incentivare, come risulta dall'allegato al presente atto e così come determinati dal Nucleo di valutazione dell'Ente;
2. dà mandato al Segretario Generale di:
 - a. pubblicare la presente deliberazione, unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente"¹;
 - b. trasmettere il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023-2025, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica².

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, al fine di procedere con le valutazioni finali del personale dell'Ente.

Motivazione Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 è stato approvato con deliberazione di Giunta n. 32 del 2 marzo 2023.

L'art. 5, comma 2 del "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione"³, stabilisce le modalità riguardanti il monitoraggio delle varie sezioni del PIAO, tra cui la sottosezione Performance.

È necessario chiudere il procedimento relativo alla misurazione e valutazione della performance dell'ente per l'anno 2023, determinando il grado di raggiungimento degli obiettivi approvati dalla Giunta comunale per l'anno 2023.

Altre informazioni Il Nucleo di valutazione si è riunito il giorno 21 febbraio 2024, determinando il grado di raggiungimento degli obiettivi assegnati dalla Giunta comunale per l'anno 2023, come meglio dettagliato nelle singole schede di monitoraggio, allegate alla presente deliberazione.

La presente deliberazione è trasmessa ai dirigenti dell'ente e agli

¹ sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.

² secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.

³ Decreto della Funzione pubblica, 30 giugno 2022, n. 132.

uffici: personale, controlli interni, ragioneria e staff del segretario, oltre al Nucleo di valutazione, alla RSU e al CUG.



Deliberazione di Giunta Comunale n. 36 del 07/03/2024

PARERI PREVENTIVI SULLA PROPOSTA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Alberto Bignone, nella sua qualità di segretario, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, esprime il proprio parere favorevole sulla sola regolarità tecnica.

Addì, 06 marzo 2024

Il dirigente

Alberto Bignone

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Nicoletta Bordogna, nella sua qualità di dirigente dei servizi finanziari, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, esprime il proprio parere favorevole sulla sola regolarità contabile.

Addì, 06 marzo 2024

Il dirigente

Nicoletta Bordogna

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).



Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2023 - 2025
Sezione 4 – Monitoraggio
Sottosezione 4.1 - Monitoraggio finale
sottosezione "Performance" - anno 2023

Documento sottoposto alla Giunta comunale nella seduta del 7 marzo 2024 deliberazione n. 36

Elenco Obiettivi PIAO 2023-2025

n. progr	n. obiettivo	LINEA STRATEGICA	semplificazione	digitalizzazione	accessibilità	pari opportunità ed equilibrio di genere	rischi corruttivi e trasparenza	formazione	trasversale	finanziato	strategici dirigente	settore	Dirigente	Servizio	OBIETTIVI P.E.G.	% raggiungimento
1	000.1	1			x		x		x	40%		0	Alberto Bignone, Nicoletta Bordogna, Domenico Leo, Stefano Rinaldi, dirigente sett. 5	tutti gli uffici coinvolti nella cabina di regia PNRR	Assicurare il monitoraggio delle attività attuative del Pnrr secondo le specifiche che la Governance interna ha predisposto, coerentemente con gli indirizzi della cabina di regia nazionale e le circolari del Mef, per rispettare rigorosamente le scadenze (milestone) previste Puntuale e costate implementazione del documento rappresentativo dello sviluppo dei progetti, utile ad assicurare un'adeguata informazione alla comunità locale e agli stakeholders	100,0%
2	000.2	1					x					0	Alberto Bignone	controlli interni	Monitorare l'attuazione del piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza per individuare azioni ben definite, rendendole più efficaci e verificabili e confermare la piena coerenza tra misure anticorruzione e perseguimento della funzionalità amministrativa. Verificare la qualità percepita relativa al corretto funzionamento degli uffici Accrescere la consapevolezza dell'importanza ricoperta dalle misure anticorruptive e per la trasparenza. da parte dei dipendenti dell'ente.	100,0%
3	102.1	PIAO/PNRR	x	x	x							1	Alberto Bignone	affari legali, centralino, contratti, segreteria, segreteria direzionale, valorizzazione del patrimonio	Riorganizzare le procedure e gli archivi sia cartacei, sia digitali per consentire la semplificazione delle attività, la digitalizzazione completa dei documenti, per garantire la piena accessibilità sia interna al Comune, sia da parte dei cittadini. Integrare le procedure riguardanti il patrimonio dell'ente per garantire un unico flusso integrato, derivante dalla riorganizzazione dell'ufficio contratti e dell'ufficio valorizzazione del patrimonio	100,0%
4	201.1	1	x	x			x		x			2	Nicoletta Bordogna, Domenico Leo, Stefano Rinaldi	ragioneria, lpp, SIC, servizi sociali e di ambito	Tempestività dei pagamenti. Adottare meccanismi di pagamento che assicurino l'obiettivo di rispettare il termine ordinario di pagamento di 30 gg dall'emissione della fattura calcolato sulla massa dei pagamenti secondo il criterio della media semplice anziché della media ponderata-	100,0%
5	202.1		x	x			x					2	Nicoletta Bordogna	entrate	Recuperare l'evasione fiscale di: Imposta Municipale propria (IMU), Tributo per i servizi indivisibili (TASI), Tassa Rifiuti (TARI), Tassa per l'occupazione di suolo pubblico (TOSAP) Partecipare all'attività di controllo e prevenzione dell'evasione fiscale derivante da verifiche effettuate dall'ufficio Entrate e da eventuali richieste pervenute dall'Agenzia delle Entrate	100,0%

Elenco Obiettivi PIAO 2023-2025

n. progr	n. obiettivo	LINEA STRATEGICA	semplificazione	digitalizzazione	accessibilità	pari opportunità ed equilibrio di genere	rischi corruttivi e trasparenza	formazione	trasversale	finanziato	strategici dirigente	settore	Dirigente	Servizio	OBIETTIVI P.E.G.	% raggiungimento
6	204.1	9	x	x	x	x	x	x				2	Nicoletta Bordogna	personale	Applicare gli istituti di cui al nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021. Formare e aggiornare il personale in servizio	100,0%
7	206.1	PIAO/PNRR	x	x	x							2	Nicoletta Bordogna	elettorale	Attivare le procedure per la registrazione in ANPR dei dati delle liste elettorali e tenerne aggiornati i dati a ogni revisione effettuata. Attivazione della procedura webservice per la trasmissione diretta al Ministero dell'Interno dei risultati elettorali. Le procedure consentono la semplificazione delle attività e garantiscono la piena accessibilità da parte dei cittadini. Adempiere alle attività relative alla correzione degli atti di Stato Civile a seguito delle modifiche introdotte dal D.Lg.vo 149/2022, inclusa la formazione del personale addetto al servizio per una corretta gestione delle procedure.	100,0%
8	301.1	7	x	x	x		x					3	Domenico Leo	suap e ambiente	Riorganizzare gli "orti urbani" di Seriate e riassegnare i lotti ad assegnatari	100,0%
9	301.2	3					x	x				3	Domenico Leo	suap e ambiente	Realizzare interventi/eventi e gestire tutte le fasi previste nel progetto del DUC di Seriate che ha ottenuto il cofinanziamento del Bando regionale "Sviluppo distretti del commercio 2022-2024" (€ 162.016,81), fino alla rendicontazione (max entro 31/12/2024). Assegnare contributi alle imprese attraverso il cosiddetto "bando imprese"(€ 72.072,06)	100,0%
10	301.3	3		x	x							3	Domenico Leo Stefano Rinaldi	suap e ambiente	Rilanciare il Distretto Urbano del Commercio (DUC) di Seriate anche con nuove modalità di comunicazione	100,0%
11	301.4	7		x								3	Domenico Leo	suap e ambiente	Riqualificazione e razionalizzare la collocazione dei cestini per la raccolta dei rifiuti sul territorio anche quale strumento per il miglioramento dell'arredo urbano e del suo decoro.	100,0%
12	301.5	6			x		x					3	Domenico Leo.	suap e ambiente, edilizia privata e urbanistica	Affitto del chiosco Oasi Verde, con assegnazione temporanea dell'area per attività estive, in attesa dell'espletamento della gara	100,0%
13	302.1	6				x	x					3	Domenico Leo	lavori pubblici e manutenzioni	Realizzare l'intervento di formazione barriere fonoassorbenti lungo via Paderno entro 30/09/2023	100,0%
14	302.2	6				x	x					3	Domenico Leo	lavori pubblici e manutenzioni	Realizzare l'intervento di ampliamento scuola A. Moro attraverso la formazione di nuovo auditorium, con inizio lavori entro il 15/05/2023.	100,0%

Elenco Obiettivi PIAO 2023-2025

n. progr	n. obiettivo	LINEA STRATEGICA	semplificazione	digitalizzazione	accessibilità	pari opportunità ed equilibrio di genere	rischi corruttivi e trasparenza	formazione	trasversale	finanziato	strategici dirigente settore	Dirigente	Servizio	OBIETTIVI P.E.G.	% raggiungimento
15	302.3	6			x	x					3	Domenico Leo	lavori pubblici e manutenzioni	Predisporre uno studio/scenario in merito alla dismissione della tensostruttura presso la biblioteca comunale e creazione di nuovo parco giardino	100,0%
16	303.1	8	x			x					3	Domenico Leo	edilizia privata e urbanistica	Concludere l'iter di approvazione del nuovo regolamento edilizio comunale con i relativi allegati (tra cui l'aggiornamento/adeguamento del testo del Regolamento Locale di Igiene riscritto ed aggiornato in alcune parti)	100,0%
17	303.2	8	x	x		x					3	Domenico Leo	edilizia privata e urbanistica	Provvedere all'aggiornamento degli oneri di urbanizzazione primaria e secondaria e correlare a esso il documento dei criteri per la monetizzazione delle aree e relative tabelle semplificative dei valori, per consentire una gestione trasparente, rapida e utile sia agli uffici per la gestione dei procedimenti convenzionati, sia agli operatori esterni per avere maggiore chiarezza sui costi delle operazioni edilizie ed urbanistiche.	100,0%
18	303.3	8	x	x		x					3	Domenico Leo	edilizia privata e urbanistica	Adottare e approvare la componente economica e commerciale del P.G.T. e relativa variante degli atti di P.G.T., interessati da variazioni e/o rettifiche conseguenti al suddetto documento.	100,0%
19	401.1	4			x	x		x	25%		4	Stefano Rinaldi, Domenico Leo, Nicoletta Bordogna	pubblica istruzione, Ilpp, dir. Finanziaria	Definire misure organizzative atte ad assicurare la continuità dei servizi scolastici, coordinandoli con gli interventi di ristrutturazione finanziati PNRR e programmati nel triennio 2023/2025 (se necessario 2026) Soggetti coinvolti: utenti, direzioni didattiche, proprietari degli spazi di collocazione temporanea dei servizi scolastici, ditte appaltatrici per la logistica ed i servizi erogati (es. mensa).	100,0%
20	402.1	4			x	x					4	Stefano Rinaldi	sport	Garantire alla cittadinanza la fruizione degli spazi e delle strutture sportive del territorio	95,0%

Elenco Obiettivi PIAO 2023-2025

n. progr	n. obiettivo	LINEA STRATEGICA	semplificazione	digitalizzazione	accessibilità	pari opportunità ed equilibrio di genere	rischi corruttivi e trasparenza	formazione	trasversale	finanziato	strategici dirigente settore	Dirigente	Servizio	OBIETTIVI P.E.G.	% raggiungimento
21	403.1	4			x		x				4	Stefano Rinaldi	cultura	Garantire alla cittadinanza la fruizione delle proposte culturali del Cineteatro Gavazzeni, attraverso una rimodulazione della sua offerta	90,0%
22	404.1	4						x			4	Stefano Rinaldi	biblioteca	Incrementare l'indice di circolazione attraverso lo svecchiamento e la riqualificazione del patrimonio	100,0%
23	404.2	4			x	x					4	Stefano Rinaldi	biblioteca, cultura	Sostenere l'offerta culturale in occasione dell'evento Bergamo Brescia capitale Cultura 2023	100,0%
24	409.1	DUP - D20				x		x			4	Stefano Rinaldi	servizi sociali	Implementare un welfare locale partecipato e sussidiario attraverso il sostegno alle associazioni del territorio. L'obiettivo risponde al bisogno di valorizzare le relazioni tra i membri della società e promuovere l'assunzione collettiva di responsabilità, percependo i problemi come comuni e non circoscritti a singole persone o gruppi, sviluppare la sussidiarietà orizzontale e alimentare coesione e capitale sociale della comunità locale	100,0%

Elenco Obiettivi PIAO 2023-2025

n. progr	n. obiettivo	LINEA STRATEGICA	semplificazione	digitalizzazione	accessibilità	pari opportunità ed equilibrio di genere	rischi corruttivi e trasparenza	formazione	trasversale	finanziato	strategici dirigente settore	Dirigente	Servizio	OBIETTIVI P.E.G.	% raggiungimento
25	409.2	DUP - D20	x			x	x				4	Stefano Rinaldi	servizi sociali	Migliorare l'assetto organizzativo del servizio sociale professionale, incrementandone la capacità di presa in carico e conduzione del processo di aiuto. L'obiettivo risponde al bisogno di migliorare la presa in carico del servizio sociale, attraverso l'allestimento di setting spaziali maggiormente adeguati, la digitalizzazione totale delle cartelle sociali, una maggior attenzione al lavoro di comunità e all'ampliamento della platea dei beneficiari.	100,0%
26	409.3	DUP - D20		x							4	Stefano Rinaldi	servizi sociali	Promuovere la piena ripresa delle attività e lo sviluppo del Centro Diurno "Il risveglio". Questo obiettivo risponde al bisogno di favorire l'incontro e la socializzazione, il protagonismo e l'autonomia delle persone anziane di Seriate e prevenirne l'isolamento, la solitudine e l'emarginazione promuovendo l'invecchiamento attivo, sostenendo la piena ripresa delle attività dopo l'emergenza epidemiologica da Covid-19	100,0%
27	410.1	DUP - D20		x	x	x	x				4	Stefano Rinaldi	servizi sociali di ambito	Implementare la governance multilivello della programmazione associata. L'obiettivo risponde alla necessità di sviluppare un sistema di servizi e di interventi a livello locale che sia prossimo ai bisogni dei cittadini, partecipato, sussidiario, valorizzando il partenariato multiattoriale basato sulle competenze e le responsabilità di ciascuno, a partire dalla consapevolezza che nessun livello di governance può, da solo, rispondere ai bisogni di sviluppo e coesione sociali delle comunità locali, secondo le linee di indirizzo del Piano Nazionale degli Interventi e Servizi sociali 2021 - 2023.	100,0%
28	410.2	DUP - D20		x	x		x				4	Stefano Rinaldi	servizi sociali di ambito	Sostenere la genitorialità e garantire forme di sostegno di promozione e protezione dei minori. I bisogni a cui questo obiettivo risponde possono essere sintetizzati in: - Necessità di sviluppare una dimensione di solidarietà e confronto tra le famiglie, di inclusione sociale reale - Bisogno di confronto sul complesso ruolo genitoriale e educativo - Necessità di sostegno al compito di cura e educativo delle famiglie	100,0%

Elenco Obiettivi PIAO 2023-2025

n. progr	n. obiettivo	LINEA STRATEGICA	semplificazione	digitalizzazione	accessibilità	pari opportunità ed equilibrio di genere	rischi corruttivi e trasparenza	formazione	trasversale	finanziato	strategici dirigente	settore	Dirigente	Servizio	OBIETTIVI P.E.G.	% raggiungimento
29	410.3	DUP - D20			x	x						4	Stefano Rinaldi	servizi sociali di ambito	Sviluppare percorsi e luoghi di integrazione sociosanitaria per le persone anziane e per le loro famiglie. L'obiettivo risponde al bisogno di facilitare la permanenza della popolazione anziana, anche non autosufficiente, nella propria comunità di appartenenza, possibilmente nella propria casa; offrire spazi di ascolto e relazioni alla popolazione anziana e ai caregiver; rafforzare i servizi a supporto della perdita di autonomia nelle diverse comunità, implementare un sistema organizzato e stabile di prevenzione (e previsione) delle situazioni a rischio perdita dell'autonomia con interventi in ambito individuale, sanitario e sociale, attivati attraverso il coinvolgimento della comunità locale che "torna" a prendersi cura dei propri componenti	100,0%
30	410.4	5			x	x						4	Stefano Rinaldi	servizi sociali di ambito	Implementare percorsi di autonomia lavorativa e abitativa per Persone con Disabilità. Questo obiettivo risponde al bisogno di: - svolgere attività e creare relazioni al di fuori del proprio contesto domestico e familiare, promuovendo la residenzialità leggera come una soluzione che consente di costruire un percorso di vita autonomo; - rispondere alle esigenze sia di adulti che di giovani che scelgono di intraprendere percorsi di vita autonomi, garantendo la continuità con altri percorsi intrapresi dai soggetti, per consentire le transizioni da tipologie di servizi diversi, in funzione dei bisogni e delle necessità propri dei diversi cicli di vita;	100,0%
31	411.1	4			x							4	Stefano Rinaldi	sistema bibliotecario	Incrementare e consolidare la cooperazione interbibliotecaria e intersistemica attraverso nuovi accordi	100,0%
32	411.2	4			x	x						4	Stefano Rinaldi	sistema bibliotecario	Sostenere l'offerta culturale in occasione dell'evento Bergamo Brescia capitale Cultura 2023	100,0%
33	412.1	1	x	x	x			x	x	x		4	Stefano Rinaldi, Alberto Bignone, Nicoletta Bordogna, Domenico Leo, dirig. sett. 5	tutti	Promuovere, anche attraverso campagne di comunicazione, la trasformazione digitale nella comunità, in particolare nei rapporti tra Comune, cittadini e imprese, introducendo nuovi servizi nel pieno rispetto del piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione (Agid) e seguendo le indicazioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).	100,0%

Elenco Obiettivi PIAO 2023-2025

n. progr	n. obiettivo	LINEA STRATEGICA	semplificazione	digitalizzazione	accessibilità	pari opportunità ed equilibrio di genere	rischi corruttivi e trasparenza	formazione	trasversale	finanziato	strategici dirigente	settore	Dirigente	Servizio	OBIETTIVI P.E.G.	% raggiungimento
34	501.1	2					x					5	Stefano Rinaldi, dirig. sett. 5	polizia locale	Polizia Stradale. Garantire la sicurezza stradale specialmente nei confronti degli utenti più deboli, tra cui pedoni, ciclisti, invalidi e conducenti di monopattini mediante controlli orientati a scongiurare le infrazioni più diffuse: mancanza della copertura assicurativa e delle revisioni sui veicoli, omesso utilizzo della cintura di sicurezza, uso del telefono cellulare senza auricolare o viva-voce, velocità sostenuta e/o non commisurata alle condizioni ambientali, abuso di alcol, assunzione di sostanze stupefacenti, sorpassi vietati nonché inosservanza della segnaletica verticale e orizzontale (tra cui i divieti di sosta e di svolta). Attività di prevenzione dell'incidentalità stradale anche mediante interventi formativi rivolti agli studenti delle scuole superiori presenti sul territorio comunale. Controllo dei parchi, delle oasi e delle piste ciclabili.	100,0%
35	501.2	3			x		x	x		10%		5	Stefano Rinaldi, dirig. sett. 5	polizia amministrativa	Effettuare i controlli delle attività economiche, mirati alla verifica del rispetto delle norme previste dalle leggi e dal testo unico regolamenti procedurali insediamento attività economiche della città di Seriate, con particolare attenzione alla azioni contro i fenomeni di concorrenza sleale e di tutela del cittadino consumatore mediante presidi dei mercati settimanali.	100,0%
36	501.3	2	x				x					5	Stefano Rinaldi, dirig. sett. 5	polizia locale	Polizia Giudiziaria. Fornire supporto alle forze di polizia dello Stato per prevenire e contrastare i reati nell'ambito territoriale del Comune.	100,0%
37	501.4	2			x		x			art. 208		5	Stefano Rinaldi, dirig. sett. 5	polizia locale	Controllare le aree del territorio maggiormente frequentate dai cittadini, tra cui i parchi, al fine di incrementare la percezione della sicurezza. Presidio degli eventi e delle manifestazioni ad alto impatto sociale, organizzate nel territorio comunale, anche in orario serale, allo scopo di prevenire e contrastare eventuali illeciti.	100,0%
38	501.5	2			x		x		x			5	Stefano Rinaldi, dirig. sett. 5, Domenico Leo	polizia locale, polizia amministrativa, edilizia privata e urbanistica, ambiente	Mantenimento del decoro e della sicurezza del centro storico e delle zone limitrofe: piazza Bolognini, piazza Garibaldini, via Decò e Canetta, via Stazione e via Colombo. Coinvolgimento degli osservatori civici.	100,0%
39	504.1	2			x			x				5	Stefano Rinaldi, dirig. sett. 5	protezione civile	Garantire la sicurezza della popolazione in relazione alle competenze della Protezione Civile mediante la presenza dei volontari nelle località in cui è richiesta la loro assistenza secondo il Piano di Protezione civile comunale	100,0%

Elenco Obiettivi PIAO 2023-2025

n. progr	n. obiettivo	LINEA STRATEGICA	semplificazione	digitalizzazione	accessibilità	pari opportunità ed equilibrio di genere	rischi corruttivi e trasparenza	formazione	trasversale	finanziato	strategici dirigente	settore	Dirigente	Servizio	OBIETTIVI P.E.G.	% raggiungimento
40	206.1	PIAO/PNRR	x	x	x							2	Nicoletta Bordogna	anagrafe	<p>Dal 21 ottobre 2023 e fino al 31 dicembre 2024 lo Sportello Unico del Cittadino del Comune di Seriate garantisce l'apertura straordinaria ogni terzo sabato del mese per l'emissione della Carta d'Identità Elettronica (CIE). Le aperture sono effettuate unicamente ai fini del rilascio delle nuove Carte d'Identità elettroniche, le cui funzionalità sono state recentemente implementate. Tale servizio è disponibile per i soli residenti nel Comune di Seriate che sono impossibilitati ad accedere, durante il normale orario di apertura settimanale, allo sportello. L'apertura sarà garantita dalle ore 14.00 alle ore 16.00 consentendo l'emissione di 16/18 CIE per ciascuna giornata. Il servizio è garantito previa prenotazione inviando una mail all'indirizzo sportello.cittadino@comune.seriategg.it o contattando l'ufficio, da lunedì a venerdì dalle ore 8:00 alle 13:00, ai numeri di telefono 035.304182 o 035.304219.</p>	100,0%

OBIETTIVO N. 000.1	pluriennale	inizio fine	01/01/23 31/12/26	finanziato	sì
linea strategica:	Linea strategica 1: Target e milestone del PNRR (obiettivi e scadenze PNRR).				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza		x
	accessibilità	x	formazione		
UFFICI COINVOLTI	tutti gli uffici coinvolti nella cabina di regia PNRR	settore/i:	1,2,3,4,5		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Assicurare il monitoraggio delle attività attuative del Pnrr secondo le specifiche che la Governance interna ha predisposto, coerentemente con gli indirizzi della cabina di regia nazionale e le circolari del Mef, per rispettare rigorosamente le scadenze (milestone) previste Puntuale e costate implementazione del documento rappresentativo dello sviluppo dei progetti, utile ad assicurare un'adeguata informazione alla comunità locale e agli stakeholders				
MODALITA'	Costante aggiornamento della documentazione e del Gantt relativo ai progetti finanziati Compilazione questionari e rendiconti REGIS entro le scadenze previste				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Regolamento UE 241/2021 DUP Linea strategica 1				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Conseguimento delle risorse del Pnrr e del Pnc per assicurare a cittadini e imprese il miglioramento delle strutture e dei servizi, anche in termini di accessibilità, sia fisica sia digitale				

OBIETTIVO N. 000.1	pluriennale	inizio	01/01/23			finanziato	sì
		fine	31/12/26				
NOTE OBIETTIVO							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	tempestività nella definizione del milestone e target (indicazione delle diverse fasi di sviluppo dei progetti)	0	31/03/2023	T	vedi tabelle allegate	vedi tabelle allegate	100%
INDICATORE n. 2	n. rendicontazioni inviate sul portale REGIS		almeno 2		0	3	100%

OBIETTIVO N. 000.1	pluriennale	inizio	01/01/23	finanziato	sì
		fine	31/12/26		
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale				
NOTE INDICATORI	<p>INDICATORE 2. Nella cartella giustificativi sono inserite la tabella riassuntiva predisposta dal SIC e il file complessivo del PNRR al 31/12/2023, che danno anche solo una minima idea della quantità dei dati e della farraginosità di REGIS e di tutte le procedure inerenti il PNRR</p> <p>INDICATORE 2: nella cartella giustificativi sono inserite le schermate dei tre rendiconti. La situazione è la seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pubblica illuminazione 5: il rendiconto, trasmesso il 16 ottobre, è in stato da integrare. Trasmessa in data 08/01/24 la documentazione integrativa - pubblica illuminazione 6: il rendiconto, trasmesso il 13 ottobre, è in stato da controllare. Siamo in attesa che la Prefettura lo approvi. - Galleria Italia: il rendiconto, trasmesso il 16 ottobre, è in stato da controllare. Siamo in attesa che la Prefettura lo approvi 				

OBIETTIVO N. 000.1	VALORE € 4.400,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1					tempestività nella definizione del milestone e target (indicazione delle diverse fasi di sviluppo dei progetti)		
INDICATORE n. 2					n. rendicontazioni inviate sul portale REGIS		
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Alberto Bignone	responsabile	1	settore 1	1,2			dirigente
Cristiana Valtulina	coordinatore	1	segreteria generale - gare e contratti - valorizzazione del patrimonio	1,2	5%		PO
Dario Micallef	esecutore	1	gare e contratti	1,2	5%		
Sabina Mandaletti	esecutore	1	gare e contratti	1,2	90%		
Nicoletta Bordogna	co responsabile	2	settore 2	1,2			dirigente
Nicoletta Pepe	coordinatore	2	bilancio ed economato	1,2			
Assolari Daniela	esecutore	2	ragioneria	1,2			
Gallo Ingrao Daniela	esecutore	2	ragioneria	1,2			
				1,2			
Domenico Leo	co responsabile	3	settore 3	1,2			dirigente
Paolo Caglioni	coordinatore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1,2			PO
Anna Sartini	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1,2			
Carolina Maffioletti	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1,2			
Stefano Rinaldi	co responsabile	4	settore 4	1,2			dirigente
Marco Ghilardi	esecutore	4	innovazione e comunicazione	1,2			PO
Mauro Bettinelli	esecutore	4	innovazione e comunicazione	1,2			
Rosa Ravasio	esecutore	4	innovazione e comunicazione	1,2			
Patrizia Mazza	esecutore	4	innovazione e comunicazione	1,2			
Denise Cantù	esecutore	4	innovazione e comunicazione	1,2			
Sabrina Bosio	coordinatore	4	servizi sociali e di ambito - area sociale	1,2			PO

Giulia Zoncheddu	coordinatore	4	servizi sociali e di ambito - area amministrativa	1,2			PO
Francesca Uggè	esecutore	4	servizi sociali di ambito	1,2			
Giulia Merelli	esecutore	4	servizi sociali di ambito	1,2			
Giulia Mancin	esecutore	4	servizi sociali di ambito	1,2			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	3	2	3	3	13	

OBIETTIVO N. 000.2	annuale	inizio 01/01/23	finanziato	no
		fine 31/12/23		
linea strategica:	Linea strategica da PIAO/PNRR: anticorruzione e trasparenza			
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere	
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza	x
	accessibilità		formazione	
UFFICI COINVOLTI	controlli interni	settore/i:	segretario	
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	<p>Monitorare l'attuazione del piano di prevenzione della corruzione e per la trasparenza per individuare azioni ben definite, rendendole più efficaci e verificabili e confermare la piena coerenza tra misure anticorruzione e perseguimento della funzionalità amministrativa.</p> <p>Verificare la qualità percepita relativa al corretto funzionamento degli uffici</p> <p>Accrescere la consapevolezza dell'importanza ricoperta dalle misure anticorruptive e per la trasparenza, da parte dei dipendenti dell'ente.</p>			
MODALITA'	<ul style="list-style-type: none"> • integrare il sistema di monitoraggio delle misure anticorruzione e i sistemi di controllo interno • questionario rivolto agli amministratori e ai consiglieri per rilevare la qualità percepita relativa al corretto funzionamento degli uffici • organizzare un corso sull'etica pubblica rivolto a tutti i dipendenti 			
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	<p>DUP: PROGETTO STAFF DEL SEGRETARIO</p> <p>Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza</p>			
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Garantire la trasparenza, l'integrità e a prevenire i fenomeni di corruzione nell'azione amministrativa anche ai fini della governance del PNRR			

OBIETTIVO N. 000.2	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Rapporto tra azioni proposte di risoluzione delle criticità e criticità rilevate nel 2022		almeno il 60%	T	70%	70%	100%
INDICATORE n. 2	Rilevazione della qualità percepita dagli amministratori e consiglieri, relativa al corretto funzionamento degli uffici - Informativa alla Giunta sugli esiti		31/12/2023	T	in fase di redazione	21/12/2023 ⁽¹⁾	100%
INDICATORE n. 3	Organizzazione di un corso sull'etica pubblica		31/12/2023	T	06/07/2023	06/07/2023	100%
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 000.2	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	⁽¹⁾ Informativa n. 246 del 12/12/2023 - Giunta comunale n.50 del 21/12/2023 rinviata alla Giunta comunale n. 51 del 28/12/2023				

OBIETTIVO N. 000.2	VALORE € 0,00						
	finanziari		di prodotto		di processo		
INDICATORE n. 1			Rapporto tra azioni proposte di risoluzione delle criticità e criticità rilevate nel 2022				
INDICATORE n. 2			Rilevazione della qualità percepita dagli amministratori e consiglieri, relativa al corretto funzionamento degli uffici - Informativa alla Giunta sugli esiti				
INDICATORE n. 3			Organizzazione di un corso sull'etica pubblica				
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Alberto Bignone	responsabile	segretario	controlli interni	1,2,3			dirigente
Roberta Rondinelli	esecutore	segretario	controlli interni	1,2,3			
Katty Agueli	esecutore	segretario	controlli interni	1,2,3			
Anna Marcon (dal 01/06/2023)	esecutore	segretario	controlli interni	1,2,3			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	2	2	1	1	8	

OBIETTIVO N. 102.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
linea strategica:	Linea strategica da PIAO/PNRR: semplificazione, digitalizzazione, accessibilità				
rilevante ai fini:	semplificazione	x	pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione	x	rischi corruttivi e trasparenza		
	accessibilità	x	formazione		
UFFICI COINVOLTI	affari legali, centralino, contratti, segreteria, segreteria direzionale, valorizzazione del patrimonio	settore/i:	1		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	<p>Riorganizzare le procedure e gli archivi sia cartacei, sia digitali per consentire la semplificazione delle attività, la digitalizzazione completa dei documenti, per garantire la piena accessibilità sia interna al Comune, sia da parte dei cittadini.</p> <p>Integrare le procedure riguardanti il patrimonio dell'ente per garantire un unico flusso integrato, derivante dalla riorganizzazione dell'ufficio contratti e dell'ufficio valorizzazione del patrimonio</p>				
MODALITA'	<p>Analizzare le procedure e gli archivi relativi a: vertenze chiuse, consigli comunali, gestione patrimonio e contratti</p> <p>Predisporre le nuove procedure e integrare quelle esistenti, con un'attenzione particolare alla semplificazione delle stesse</p> <p>Predisporre tutta la modulistica utile alla gestione dell CUC SERIANA</p> <p>Archiviare per la conservazione sostitutiva tutti i file ritenuti necessari</p> <p>Attivare, attraverso lo SPORTELLO TELEMATICO comunale, le procedure utili gli utenti</p>				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	<p>DUP Progetto A010 - Segreteria generale - gare e contratti – valorizzazione del patrimonio</p> <p>Funzionigramma, approvato con DGC 10/2023</p>				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	<p>Consentire un miglior flusso d'informazioni e di dati per la piena accessibilità, la conservazione e le semplificazione delle attività lavorative</p> <p>Integrare il personale e le attività dell'ufficio contratti e dell'ufficio valorizzazione del patrimonio</p> <p>Agevolare gli utenti mediante l'implementazione attraverso lo Sportello telematico di attività/richieste</p> <p>Organizzare le attività della CUC SERIANA per garantire l'efficienza del nuovo servizio sia a favore del comune di Seriate, sia a favore degli enti associati</p>				

OBIETTIVO N. 102.1	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	affari legali: avvio della procedura di recupero crediti per cause chiuse con esito favorevole all'ente	0	entro 60 gg	T	evento non verificatosi	evento non verificatosi	100%
INDICATORE n. 2	centralino: aggiornare la banca dati dei contatti utili (1)	247	257	A	50% (2)	257 (2)	100%
INDICATORE n. 3	segreteria: archiviare, per la conservazione digitale, tutti i file audio dei Consigli comunali dal 2010 al 2022	0	119	T	46 (dal 2017 al 2022)	118 (per ogni file audio è stata caricata anche una relativa certificazione a firma del Segretario comunale)*	100%
INDICATORE n. 4	contratti: predisporre tutte le procedure e la modulistica comune per la gestione della CUC SERIANA	0	31/12/2023	T	17/03/2023 (3)	17/03/2023	100%
INDICATORE n. 5	contratti/valorizzazione patrimonio: integrare le procedure comuni per avere un unico flusso d'informazioni e di dati	0	31/12/2023	T	(4)	4 (4)	100%
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 102.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>* a seguito di successivo riconteggio, si è rilevato che i file totali sono 118 e non 119.</p> <p>(1) dati dei Comuni che dovrebbero andare a elezione nel 2023 (10 comuni), verifica di tutti i comuni reattivamente agli assessorati (247), riorganizzazione per la consultazione -</p> <p>(2) ultimati i 10 comuni andati a elezione nel 2023, aggiornati tutti i comuni, con deleghe di riferimento: il file si trova in V:_Condivisa_pubblica</p> <p>(3) indicatore n.4: redatta tutta la documentazione necessaria, depositata attualmente in V:_Condivisa_ProcedureEModulistica\InCorsoDiRevisione\P04_000 Gare CUC annullato 30_06_2023 (ora superata a seguito dell'entrata in vigore del Nuovo codice dei contratti - da valutare se è necessaria la revisione, in quanto la CUC SERIANA non ha ottenuto la qualificazione come stazione appaltante, in funzione di stazione appaltante ausiliaria per comuni non qualificati), redatti gli schemi tipo dei seguenti contratti: appalto integrato accordo quadro scrittura privata, appalto integrato accordo quadro atto pubblico, atto pubblico lavori, atto pubblico servizi, contratto appalto integrato 1 lotto, scrittura privata servizi, scrittura privata lavori (da rivedere a seguito dell'entrata in vigore del nuovo codice)</p> <p>(4) indicatore n. 5: redatte n. 2 schede di procedimenti comuni ad ufficio contratti e valorizzazione del patrimonio: 1) scheda gestione alloggi SAP 2) acquisizione gratuita al demanio stradale;</p>				

OBIETTIVO N. 102.1	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1	affari legali: avvio della procedura di recupero crediti per cause chiuse con esito favorevole all'ente					affari legali: avvio della procedura di recupero crediti per cause chiuse con esito favorevole all'ente	
INDICATORE n. 2			centralino: aggiornare la banca dati dei contatti utili (1)				
INDICATORE n. 3			segreteria: archiviare, per la conservazione digitale, tutti i file audio dei Consigli comunali dal 2010 al 2022				
INDICATORE n. 4			contratti: predisporre tutte le procedure e la modulistica comune per la gestione della CUC SERIANA				
INDICATORE n. 5						contratti/valorizzazione patrimonio: integrare le procedure comuni per avere un unico flusso d'informazioni e di dati	
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Alberto Bignone	dirigente	1	settore 1				dirigente
Cristiana Valtulina	responsabile	1	segreteria generale - gare e contratti - valorizzazione del patrimonio	1,2,3,4,5			PO
Dario Micallef	coordinatore	1	gare e contratti - valorizzazione del patrimonio	4,5			
Sabina Mandaletti	esecutore	1	gare e contratti	4,5			
Claudia Parimenbelli	esecutore	1	valorizzazione del patrimonio	5			
Simone Stecchetti	esecutore	1	valorizzazione del patrimonio	5			
Alessandra Mento	esecutore	1	affari legali / segreteria direzionale	1,2			
Ivan Daminelli	esecutore	1	centralino	2			
Katty Agueli	esecutore	1	segreteria generale - controlli interni	3			
Roberta Rondinelli	esecutore	1	segreteria generale - controlli interni	3			
Lucia Maffeis	esecutore	1	segreteria generale	3			
Tiziana Lenzi	esecutore	1	sergreteria generale	3			
Anna Marcon (dal 01/06/2023)	responsabile	1,2	affari legali	1			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	2	3	1	1	9	

OBBIETTIVO N. 201.1		annuale		inizio fine		01/01/23 31/12/23		finanziato		no					
linea strategica:		Linea strategica 1: Target e milestone del PNRR (obiettivi e scadenze PNRR)													
rilevante ai fini:		semplificazione		x		pari opportunità ed equilibrio di genere									
		digitalizzazione		x		rischi corruttivi e trasparenza				x					
		accessibilità				formazione									
UFFICI COINVOLTI		ragioneria, lppp, SIC, servizi sociali e di ambito		settore/i:		2,3,4									
DEFINIZIONE DELL'OBBIETTIVO		Tempestività dei pagamenti. Adottare meccanismi di pagamento che assicurino l'obiettivo di rispettare il termine ordinario di pagamento di 30 gg dall'emissione della fattura calcolato sulla massa dei pagamenti secondo il criterio della media semplice anziché della media ponderata													
MODALITA'		Definizione piano di pagamenti che garantisca parità di trattamento dei fornitori. Definizione entità del Fondo di Garanzia Debiti Commerciali Tempistica emissione dei SAL e certificati di pagamento (contestuali al SAL o entro 7 gg)													
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP		DUP: linea strategica 1 - Circolare n.17/2022 della RGS Riforma n. 1.11 del PNRR Indicatori stabiliti dalla Commissione europea in sede di monitoraggio della Riforma n. 1.11, costituiti dalla media, ponderata con gli importi delle fatture pagate, dei tempi di pagamento e di ritardo delle pubbliche amministrazioni, purché non inferiore alla media semplice di 20gg nel 2023 e 15 gg nel 2024													
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO		Conseguimento dell'obiettivo (target) prefissato dal PNRR nell'ottica di evitare l'obbligo di iscrizione nel bilancio 2024/2026 del fondo "debiti commerciali" conseguente al mancato rispetto del target previsto dal Pnrr.													
NOTE OBBIETTIVO															
		Descrizione		Valore attuale / base line		Valore atteso / target		Tipo		Valore monitoraggio intermedio		Valore monitoraggio finale		Grado di realizzazione %	
INDICATORE n. 1		riduzione del debito-pregresso (comunicato/ritlevato-da piattaforma crediti commerciali) mantenere l'attuale situazione finanziaria		0		almeno -10% 0 (1)		T		0		0		100%	
INDICATORE n. 2		tempo di ritardo medio sui pagamenti		0		0% 0 (2)		T		-19gg		-21gg		100%	
INDICATORE n. 3		rispetto dei termini di pagamento secondo media semplice (termini sono 30 gg o, se previsto dal contratto, 60 gg).		30 gg/60 gg		30 gg/60 gg		T		15gg		11gg		100%	
INDICATORE n. 4		non ricorrenza dell'obbligo di iscrizione fondo debiti commerciali 2024		0		si/no		T		si		si		100%	
INDICATORE n. 5															
INDICATORE n. 6															
legenda tipo indicatore		C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale													
NOTE INDICATORI		I valori definitivi indicati per gli indicatori 1, 2, 3 saranno determinati con il rendiconto 2022; in via provvisoria entro il 28/2/2023. (1) MODIFICA Indicatore n.1 "Il Comune non registra debiti commerciali pregressi da recuperare, pertanto l'obiettivo viene rimodulato nel senso di mantenere l'attuale situazione finanziaria nel corso del 2023" (2) MODIFICA Indicatore n.2 in quanto la percentuale non è idonea a rappresentare l'obiettivo che deve essere espresso in termini numerici ovvero corrispondere a 30 gg quale termine di pagamento calcolato sulla media ponderata.													

OBIETTIVO N. 201.1	VALORE € 0,00		
	finanziari	di prodotto	di processo
INDICATORE n. 1		riduzione del debito progressivo (comunicato/rilevato da piattaforma crediti commerciali) mantenere l'attuale situazione finanziaria	
INDICATORE n. 2		tempo di ritardo medio sui pagamenti	
INDICATORE n. 3		rispetto dei termini di pagamento secondo media semplice (termini sono 30 gg o, se previsto dal contratto, 60 gg).	
INDICATORE n. 4		non ricorrenza dell'obbligo di iscrizione fondo debiti commerciali 2024	
INDICATORE n. 5			
INDICATORE n. 6			

COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO

cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Nicoletta Bordogna	responsabile	2	settore 2	1,2,3,4			dirigente
Nicoletta Pepe	coordinatore	2	bilancio ed economato	1,2,3,4			
Assolari Daniela	esecutore	2	ragioneria	1,2,3			
Gallo Ingraio Daniela	esecutore	2	ragioneria	1,2			
Astori Alessandro	esecutore	2	ragioneria	1			
Domenico Leo	co responsabile	3	settore 3	2,3,4			dirigente
Paolo Caglioni	coordinatore	3	lavori pubblici e manutenzioni	2,3,4			PO
Stefano Rinaldi	co responsabile	4	settore 4	2,3,4			dirigente
Sabrina Bosio	coordinatore	4	servizi sociali e di ambito - area sociale	2,3,4			PO
Giulia Zoncheddu	coordinatore	4	servizi sociali e di ambito - area amministrativa	2,3,4			PO
Nadia Bergamaschi	esecutore	4	servizi sociali	2,3,4			
Rosa Acerbis	esecutore	4	servizi sociali	2,3,4			
Stella Mezzina	esecutore	4	servizi sociali	2,3,4			
Veronica Anesa	esecutore	4	servizi sociali	2,3,4			
Giulia Mancin	esecutore	4	servizi sociali di ambito	2,3,4			
Marco Ghilardi	coordinatore	4	innovazione e comunicazione	2,3,4			PO

VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)

descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso
-------------	-------------	---------	---------------	--------------	--------------	-------------

valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	2	2	2	2	10
--	---	---	---	---	---	----

OBIETTIVO N. 202.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
linea strategica:	DUP 2023 2025 - PROGETTO B020				
rilevante ai fini:	semplificazione	x	pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione	x	rischi corruttivi e trasparenza		x
	accessibilità		formazione		
UFFICI COINVOLTI	entrate	settore/i:	2		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Recuperare l'evasione fiscale di: Imposta Municipale propria (IMU), Tributo per i servizi indivisibili (TASI), Tassa Rifiuti (TARI), Tassa per l'occupazione di suolo pubblico (ex TOSAP - CANONE UNICO qualificato come "entrata patrimoniale e non tributaria) Partecipare all'attività di controllo e prevenzione dell'evasione fiscale derivante da verifiche effettuate dall'ufficio Entrate e da eventuali richieste pervenute dall'Agenzia delle Entrate				
MODALITA'	IMU e TASI: controllo dei versamenti IMU e TASI anno 2017 e 2018 al fine accertare i parziali, tardivi o omessi pagamenti. Individuazione di eventuali immobili non dichiarati, relativi al 2016 e 2017. Tassa rifiuti: ricerca di superfici non dichiarate. Evasione fiscale: collaborare con il Ministero dell'Economia e finanze nell'attività di controllo e prevenzione dell'evasione fiscale di tributi erariali.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP PROGETTO B020 - ENTRATE				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Accrescere la percezione nella comunità circa il doveroso concorso dei cittadini alle spese per l'erogazione di funzioni e servizi pubblici. Incremento delle entrate e partecipazione all'attività di controllo dell'evasione fiscale, fornendo supporto all'agenzia delle entrate, al fine di individuare possibili entrate da evasione				

OBIETTIVO N. 202.1	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO	Nell'ambito del processo di digitalizzazione, ampliare al massimo la possibilità di assolvimento degli obblighi tributari e patrimoniali attraverso PAGO PA od altri sistemi di pagamento digitale.						
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	IMU: introito previsto delle posizioni contributive inerenti i parziali, tardivi o omessi pagamenti e le omesse o incomplete dichiarazioni dichiarate.	454.566,00	475.000,00	C	699.663,00	735.160,00	100%
INDICATORE n. 2	TASI: introito previsto delle posizioni contributive, inerenti gli omessi, parziali, tardivi pagamenti e le omesse o incomplete dichiarazioni	58.599,00	55.000,00	C	55.680,00	55.680,00	100%
INDICATORE n. 3	TARI: introito previsto da omessi/parziali versamenti e da dichiarazioni non presentate	45.499,00	30.000,00	C	22.973,00	33.583,00	100%
INDICATORE n. 4	Agenzia entrate: Verifica delle strutture ricettive non alberghiere dislocati sul territorio comunale *	0	33	T	25	33	100%
INDICATORE n. 5	Agenzia entrate: Controllo delle residenze fiscali all'estero al fine di verificare eventuali residenze fittizie**	0	20%	T	15%	20%	100%
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 202.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>* Le strutture ricettive non alberghiere da verificare sono 33 e si riferiscono a sopralluoghi effettuati dalla Polizia Locale negli anni precedenti. Sono stati controllati anche nr. 43 unità locali presenti in Solo1. Nr. 10 contribuenti segnalati per le annualità dal 2018 al 2022 per un totale di nr. 50 segnalazioni.</p> <p>** Sono stati controllati il 20% degli iscritti all'AIRE dell'anagrafe ad inizio anno 2023 (nr. 380 gli iscritti; nr 76 i controllati). nr. 5 contribuenti segnalati per le annualità dal 2018 al 2022 per un totale di nr. 25 segnalazioni.</p>				

OBIETTIVO N. 202.1	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1	IMU: introito previsto delle posizioni contributive inerenti i parziali, tardivi o omessi pagamenti e le omesse o incomplete dichiarazioni dichiarate.						
INDICATORE n. 2	TASI: introito previsto delle posizioni contributive, inerenti gli omessi, parziali, tardivi pagamenti e le omesse o incomplete dichiarazioni						
INDICATORE n. 3	TARI: introito previsto da omessi/parziali versamenti e da dichiarazioni non presentate						
INDICATORE n. 4	Agenzia entrate: Verifica delle strutture ricettive non alberghiere dislocati sul territorio comunale						
INDICATORE n. 5	Agenzia entrate: Controllo delle residenze fiscali all'estero al fine di verificare eventuali residenze fittizie						
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Bordogna Nicoletta	responsabile	2	Settore 2	1,2,3,4,5			dirigente
Amighetti Bruno	coordinatore	2	Entrate	1,2,3,4,5			PO
Campana Claudia	esecutore	2	Entrate	1,2,3,4,5			
Bratelli Giampietro	esecutore	2	Entrate	1,2,3,4,5			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	3	2	2	2	11	

OBIETTIVO N. 204.1	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	Linea strategica 9: Valorizzazione del personale				
rilevante ai fini:	semplificazione	x	pari opportunità ed equilibrio di genere	x	
	digitalizzazione	x	rischi corruttivi e trasparenza	x	
	accessibilità	x	formazione	x	
UFFICI COINVOLTI	personale	settore/i:	2		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Applicare gli istituti di cui al nuovo Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021. Formare e aggiornare il personale in servizio				
MODALITA'	Analisi e studio degli istituti introdotti o modificati dal CCNL 2019-2021, erogazione di formazione e aggiornamento dei dipendenti				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del comparto Funzioni Locali triennio 2019-2021, Piano della formazione del personale				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Aggiornare le posizioni del personale in servizio e cessato alla luce del nuovo CCNL. Formare il personale in servizio sui principali istituti di cui al nuovo CCNL. IL NUOVO CCNL RAFFORZA IL PROFILO DELLA RESPONSABILITÀ CONNESSA AL RUOLO SVOLTO NELLO SVOGIMENTO DELLE FUNZIONI E DEI SERVIZI AL CITTADINO, DECLINANDO UN SISTEMA CHE VALORIZZA LA PROFESSIONALITÀ ACQUISITA E LA PERFORMANCE INDIVIDUALE.				

OBIETTIVO N. 204.1	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Predisposizione di un nuovo mansionario, anche alla luce del nuovo CCNL		Entro il 31/12/2023	T	25/05/2023*	25/05/2023*	100%
INDICATORE n. 2	Inserimento di ultimo miglio pensionistico e ultimo miglio TFS per i dipendenti cessati per pensionamento nel triennio 2019-2021 in considerazione degli adeguamenti contrattuali		8	C	29**	29**	100%
INDICATORE n. 3	Calcolo riliquidazione compenso straordinario per consultazioni elettorali relative al periodo 2019-2022 in considerazione degli adeguamenti contrattuali		Entro il 30/04/2023	T	10/02/2023	10/02/2023	100%
INDICATORE n. 4	Organizzazione di corsi, inoltre di comunicazioni/informative e creazione di schede riepilogative per formare il personale in servizio		9***	C	18****	18****	100%
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 204.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>*Approvato con deliberazione GC n.82/2023 **15 ultimi migli pensionistici e 14 ultimi migli TFS ***Indicatore 4. Valore atteso 9, di cui: 1 corso di formazione, 3 comunicazioni/informative, 5 schede riassuntive ****3 corsi di formazione (Programmi Infoweb, Atti, Protocollo), 3 comunicazioni/informative (Buono pasto e pausa, Permessi e assenze, Congedi genitori), 12 schede riepilogative (Concorsi, Lutto, Matrimonio, Motivi personali familiari, Permesso breve, Visite terapie, Studio 150 ore, Recupero saldo positivo, Maternità obbligatoria, Paternità obbligatoria, Congedo parentale, Congedo malattia figlio)</p>				

OBIETTIVO N. 204.1	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1		predisposizione di nuovo mansionario					
INDICATORE n. 2		aggiornamento valori per TFS per adeguamenti contrattuali					
INDICATORE n. 3		calcolo riliquidazione compenso straordinario elettorale per adeguamenti contrattuali					
INDICATORE n. 4		creazione corsi, comunicazioni/informative e schede riepilogative					
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Bordogna Nicoletta	dirigente	2	settore 2				dirigente
Marcon Anna	coordinatore	2	personale	1, 2, 3, 4			
Lecchi Elena Elisabetta	esecutore	2	personale	1, 2, 3, 4			
Cristina Cappennani Ornella	esecutore	2	personale	1, 2, 3, 4			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	3	1	2	1	9	

OBIETTIVO N. 206.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
linea strategica:	Linea strategica da PIAO/PNRR: semplificazione, digitalizzazione, accessibilità				
rilevante ai fini:	semplificazione	x	pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione	x	rischi corruttivi e trasparenza		
	accessibilità	x	formazione		
UFFICI COINVOLTI	elettorale	settore/i:	2		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Attivare le procedure per la registrazione in ANPR dei dati delle liste elettorali e tenerne aggiornati i dati a ogni revisione effettuata. Attivazione della procedura webservice per la trasmissione diretta al Ministero dell'Interno dei risultati elettorali. Le procedure consentono la semplificazione delle attività e garantiscono la piena accessibilità da parte dei cittadini. Adempiere alle attività relative alla correzione degli atti di Stato Civile a seguito delle modifiche introdotte dal D.Lg.vo 149/2022, inclusa la formazione del personale addetto al servizio per una corretta gestione delle procedure.				
MODALITA'	Predisporre tutto quanto necessario per la corretta gestione delle procedure informatiche. Garantire ai cittadini di utilizzare i servizi online di ANPR per la consultazione, verifica, richiesta di rettifica dei propri dati elettorali. Provvedere, a seguito delle istanze degli interessati, alla correzione degli atti di Stato civile con conseguente degiurisdionalizzazione della procedura.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP A010 - Sportello del cittadino; Decreto Ministero Interno 17 ottobre 2022 recante "Modalità di integrazione nell'ANPR delle liste elettorali e dei dati relativi all'iscrizione nelle liste elettorali. DLgs. 149/2022 di modifica agli artt. 95,98 e99 del dPR 396/2000.				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Garantire ai cittadini di utilizzare iservizi online di ANPR per la consultazione,verifica, richiesta di rettifica dei propri dati elettorali. Consentire un miglior flusso d'informazioni e di dati dei risultati elettorali evitando duplicazioni ed errori nella fase di trasmissione. Degiurisdionalizzazione delle procedure ora a carico degli uffici di Stato Civile.				

OBIETTIVO N. 206.1	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	ufficio elettorale: attivazione delle procedure per la registrazione in ANPR dei dati delle liste elettorali e aggiornamento dei dati ad ogni revisione effettuata	0	entro 31/12/2023	T	0	12/10/2023	100%
INDICATORE n. 2	ufficio elettorale: attivazione della procedura webservice per la trasmissione diretta dei risultati elettorali al Ministero dell'Interno.	0	entro 31/12/2023	T	12-13/02/2023	12-13/02/2023	100%
INDICATORE n. 3	ufficio di Stato Civile: adempiere alle attività relative alla correzione degli atti di Stato Civile a seguito delle modifiche introdotte dal D.Lg.vo 149/2022.	0	entro 31/12/2023	T	adempiuto per intero	adempiuto per intero	100%
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 206.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>(1) l'ufficio elettorale ha concluso il subentro il 12 ottobre 2023, con il passaggio di 19,902 elettori. (2) in occasione delle consultazioni regionali del 12 e 13 febbraio 2023 è stata conclusa con esito positivo l'attivazione della procedura webservice; (3) l'ufficio di stato civile è operativo in relazione agli adempimenti di cui al D.Lg.vo 149/2022, nell'anno sono state disposte n. 8 correzioni evitando la trasmissione degli atti alla Procura della Repubblica.</p>				

Obiettivo 206.1	VALORE € 0,00						
	finanziari		di prodotto		di processo		
INDICATORE n. 1			attivare le procedure per la registrazione in ANPR i dati delle liste elettorali e tenerne aggiornati i dati ad ogni revisione effettuata		attivare le procedure per la registrazione in ANPR i dati delle liste elettorali e tenerne aggiornati i dati ad ogni revisione effettuata		
INDICATORE n. 2			Attivazione procedure webservice per la trasmissione diretta al Ministero dell'Interno dei risultati elettorali		Attivazione procedure webservice per la trasmissione diretta al Ministero dell'Interno dei risultati elettorali		
INDICATORE n. 3			Adempiere alle attività relative alla correzione degli atti di Stato Civile a seguito delle modifiche introdotte dal D.Lg.vo 149/2022				
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Nicoletta Bordogna	dirigente	2	settore 2				dirigente
Filomena Levato	responsabile	2	sportello unico del cittadino	1,2			PO
Silvia Tombini	coordinatore	2	sportello unico del cittadino	1,2,3			
Coglitore Antonino	esecutore	2	sportello unico del cittadino	1,2			
Brando Bolis	esecutore	2	sportello unico del cittadino	1,2,3			
Lisa Foresti	esecutore	2	sportello unico del cittadino	3			
Angela Grazia Grasselli	esecutore	2	sportello unico del cittadino	3			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	2	2	2	1	9	

OBIETTIVO N. 206.1	annuale	inizio 01/01/23	finanziato	sì
		fine 31/12/23		
linea strategica:	Linea strategica da PIAO/PNRR: semplificazione, digitalizzazione, accessibilità			
rilevante ai fini:	semplificazione	x	pari opportunità ed equilibrio di genere	
	digitalizzazione	x	rischi corruttivi e trasparenza	
	accessibilità	x	formazione	
UFFICI COINVOLTI	anagrafe	settore/i:	2	
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Dal 21 ottobre 2023 e fino al 31 dicembre 2024 lo Sportello Unico del Cittadino del Comune di Seriate garantisce l'apertura straordinaria ogni terzo sabato del mese per l'emissione della Carta d'Identità Elettronica (CIE). Le aperture sono effettuate unicamente ai fini del rilascio delle nuove Carte d'Identità elettroniche, le cui funzionalità sono state recentemente implementate. Tale servizio è disponibile per i soli residenti nel Comune di Seriate che sono impossibilitati ad accedere, durante il normale orario di apertura settimanale, allo sportello. L'apertura sarà garantita dalle ore 14.00 alle ore 16.00 consentendo l'emissione di 16/18 CIE per ciascuna giornata. Il servizio è garantito previa prenotazione inviando una mail all'indirizzo sportello.cittadino@comune.seriate.bg.it o contattando l'ufficio, da lunedì a venerdì dalle ore 8:00 alle 13:00, ai numeri di telefono 035.304182 o 035.304219.			
MODALITA'	Predisporre tutto quanto necessario per il corretto rilascio delle CIE: turni per gli operatori coinvolti, calendario accesso per la prenotazione da parte dei cittadini. Garantire il funzionamento degli applicativi per un corretto rilascio.			
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP A010 - Sportello del cittadino;			
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Le motivazioni che spingono a potenziare questo servizio ai cittadini sono costituite: . dalla necessità di agevolare la fascia di cittadini residenti che per diverse motivazioni è impossibilitata ad usufruire del servizio durante gli orari di apertura ordinari; . incentivare il rilascio di CIE per le nuove funzionalità che tale documento garantisce, infatti con una nota del 12 maggio il Ministero dell'Interno ha illustrato le funzionalità e gli aspetti positivi della Carta di Identità Elettronica (CIE); il Ministero ricorda che per l'accesso ai servizi digitali abilitati si potrà scegliere se continuare ad utilizzare la carta fisica oppure in modo più semplice inquadrare			

OBIETTIVO N. 206.1	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	sì	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	garantire il rilascio di tutte le carte d'identità richieste dai cittadini residenti nel Comune ogni terzo sabato pomeriggio del mese	0	entro 31/12/2023	T	0	adempito per intero	100%
INDICATORE n. 2	garantire l'apertura degli sportelli come da indicazioni del progetto	0	7,5 h	T		17,5	100%
INDICATORE n. 3							
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 206.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	sì
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>(1) sono state rilasciate 85 carte d'identità elettroniche, soddisfacendo tutte le richieste pervenute. (2) il totale delle ore di apertura dello sportello è stato di 17,5 h. E' stato richiesto ai cittadini interessati di esprimere, con la compilazione di un questionario, il gradimento in merito al servizio istituito: 10 hanno risposto di essere soddisfatti, 52 si sono dichiarati molto soddisfatti del nuovo servizio erogato, nessun cittadino ha dichiarato di non essere soddisfatto del servizio. (i questionari compilati e il calenadrio degli appuntamenti per il rilascio delle CIE sono conservati agli atti del servizio)</p>				

Obiettivo 206.1	VALORE € 500,00						
	finanziari		di prodotto		di processo		
INDICATORE n. 1			Rilascio della carta d'identità elettronica nel pomeriggio di ogni terzo sabato del mese ai cittadini residenti nel Comune		attivare le procedure per il rilascio della carta d'identità elettronica nel pomeriggio di ogni terzo sabato del mese		
INDICATORE n. 2							
INDICATORE n. 3							
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Nicoletta Bordogna	dirigente	2	settore 2				dirigente
Filomena Levato	responsabile	2	sportello unico del cittadino	1			PO
Silvia Tombini	esecutore	2	sportello unico del cittadino	1	2,5		
Coglitore Antonino	esecutore	2	sportello unico del cittadino	1	2,5		
Brando Bolis	esecutore	2	sportello unico del cittadino	1	2,5		
Lisa Foresti	esecutore	2	sportello unico del cittadino	1	2,5		
Ferrentino Maria Consolata	esecutore	2	sportello unico del cittadino	1	2,5		
Guidi Colombi Dario	esecutore	2	sportello unico del cittadino	1	2,5		
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	1	2	3	1	1	8	

OBIETTIVO N. 301.1	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	Linea strategica 7: Ambiente				
rilevante ai fini:	semplificazione	x	pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione	x	rischi corruttivi e trasparenza		x
	accessibilità	x	formazione		
UFFICI COINVOLTI	suap e ambiente	settore/i:	3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Riorganizzare gli "orti urbani" di Seriate e riassegnare i lotti ad assegnatari				
MODALITA'	Riordino documentazione pregressa riguardante gli orti; creazione elenco assegnatari e creazione singola scheda/assegnatario con info utili; controllo fatture 2021-2022 e letture contatori in situ; aggiornamento planimetria orti e caricamento in Solo 1; analisi vigente regolamento del 2009 e benchmark con 5 regolamenti di altri Comuni; pubblicazione nuovo bando per assegnazione orti				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP: PROGETTO C030: SUAP E AMBIENTE Regolamento approvato con deliberazione del consiglio comunale n. 65 del 9-11-2009				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Rilancio dell'iniziativa e valorizzazione degli spazi assegnati; rotazione degli assegnatari nel corso degli anni; maggiore chiarezza nella gestione di pagamenti e rinnovi, maggiore sostenibilità e modernizzazione delle tecniche agricole; dialogo continuo tra personale amministrativo e assegnatari durante il periodo. IL SODDISFACIMENTO DEL BISOGNO DELL'UTENZA CIRCA L'ACCESSO AD AREE VERDI DA CURARE E COLTIVARE. VALORE DUPLICE SIA SOTTO IL PROFILO DELL'AIUTO A FASCE DI POPOLAZIONE MAGGIORMENTE BISOGNOSE SIA LA VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO NATURALE SUL TERRITORIO.				

OBIETTIVO N. 301.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato				no
		fine	31/12/23					
NOTE OBIETTIVO	Il progetto per l'aggiornamento e la riqualifica dei suddetti spazi si interfacerà con gli attuali assegnatari nel gennaio 2023.							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %	
INDICATORE n. 1	Riordino documentazione pregressa; creazione elenco assegnatari attuali corredato da altre info utili e creazione di schede singole per ognuno dei lotti	0	entro il 28/2/2023	T	(1)*	(1)*	100%	
INDICATORE n. 2	Recupero quota parte delle spese sostenute per acqua potabile	0	entro il 15/3/2023	T	(1)*	(1)*	100%	
INDICATORE n. 3	Sopralluoghi mirati a verificare attuali condizioni orti e aggiornamento planimetrie in Solo 1	0	entro il 15/4/2023	T	(1)*	(1)*	100%	
INDICATORE n. 4	Benchmark con altri regolamenti "orti urbani"	0	entro il 30/4/2023	T	(1)*	(1)*	100%	
INDICATORE n. 5	Approvazione di un nuovo regolamento	0	entro il 30/6/2023	T	D.C.C. 30 del 18/07/23	D.C.C. 30 del 18/07/23	100%	
INDICATORE n. 6	Emissione bando, raccolta domande, graduatoria, assegnazioni	0	entro il 31/12/2023	T	0	det. dir. 1309 del 14/12/23	100%	
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale							

OBIETTIVO N. 301.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>(1) - Si richiama l'informativa trasmessa alla Gunta Comunale in data 12/06/2023 avente ad oggetto "Aggiornamento Regolamento Orti Urbani" dove vengono indicate le operazioni propedeutiche alla stesura coincidenti con gli indicatori da 1 a 4 Indicatore 6: bando emanato il 4/10/23 con scadenza 20/10/23 (vedi screenshot pagina sito web); graduatoria provvisoria approvata con Det. Dir. 1144 del 28/11/23; graduatoria definitiva approvata con Det. Dir. 1309 del 14/12/23</p>				

OBIETTIVO N. 301.1	VALORE € 0,00		
	finanziari	di prodotto	di processo
INDICATORE n. 1			Riordino documentazione pregressa; creazione elenco assegnatari attuali corredato da altre info utili e creazione di schede singole per ognuno dei lotti
INDICATORE n. 2	Recupero quota parte delle spese sostenute per acqua potabile		
INDICATORE n. 3		Sopralluoghi mirati a verificare attuali condizioni orti e aggiornamento planimetrie in Solo 1	
INDICATORE n. 4			Benchmark con altri regolamenti "orti urbani"
INDICATORE n. 5		Approvazione di un nuovo regolamento	
INDICATORE n. 6		Emissione bando, raccolta domande, graduatoria, assegnazioni	

COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO

cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Domenico Leo	dirigente	3	Settore 3				dirigente
Alessia Galletti	responsabile	3	Suap e Ambiente	1, 2, 3, 4, 5, 6			PO
Massimo Bandera	coordinatore	3	Suap e Ambiente	3, 4, 5, 6			
Paolo Zanotti	esecutore	3	Suap e Ambiente	1, 2, 3			
Luisa Chirico	esecutore	3	Suap e Ambiente	2, 5, 6			
Lisa Sonzogni	coordinatore	3	S.I.T.	3			

VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)

descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	1	2	1	1	1	6

OBIETTIVO N. 301.2	pluriennale	inizio 01/01/23	finanziato	no
		fine 31/12/24		
linea strategica:	Linea strategica 3: Commercio			
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere	
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza	x
	accessibilità		formazione	x
UFFICI COINVOLTI	suap e ambiente	settore/i:	3	
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Realizzare interventi/eventi e gestire tutte le fasi previste nel progetto del DUC di Seriate che ha ottenuto il cofinanziamento del Bando regionale "Sviluppo distretti del commercio 2022-2024" (€ 162.016,81), fino alla rendicontazione (max entro 31/12/2024). Assegnare contributi alle imprese attraverso il cosiddetto "bando imprese"(€ 72.072,06)			
MODALITA'	In collaborazione con Eur&ca European Consulting Alliance s.r.l. affidataria del servizio di attività di supporto alla partecipazione al bando regionale "sviluppo distretti del commercio 2022-2024", il Suap gestirà tutti le fasi previste fino al 31/12/2024 per l'assegnazione di contributi alle imprese del DUC di Seriate quali: - stesura del bando per le imprese e adattamento alle necessità locali; - supporto al coinvolgimento degli operatori locali (online e offline); - verifica documentale delle domande e definizione della graduatoria di assegnazione dei contributi			
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Bando di regione Lombardia "Sviluppo distretti del commercio 2022-2024" approvato con D.d.u.o. 12 aprile 2022 n. 4971. DUP: PROGETTO C030: SUAP E AMBIENTE - vedasi paragrafo "Distretto Urbano del Commercio (DUC)"			
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Favorire le imprese del territorio attraverso l'assegnazione di contributi del cosiddetto "bando imprese" Maggiore decoro e/o ammodernamento di unità locali delle attività economiche del DUC (es. rifacimento negozi, vetrine ecc...). RAFFORZAMENTO DEL TESSUTO COMMERCIALE ESISTENTE E ATTRATTIVITA' DEL TERRITORIO PER NUOVI INSEDIAMENTI. LA QUALITA' URBANA QUALE LUOGO DI SOCIALITA' MIGLIORA ANCHE ATTRAVERSO UN TESSUTO COMMERCIALE QUALIFICATO.			

OBIETTIVO N. 301.2	pluriennale	inizio	01/01/23			finanziato	no
		fine	31/12/24				
NOTE OBIETTIVO	Le spese ammesse al bando "Sviluppo distretti del commercio 2022-2024" riguardano l'intervallo temporale 28/3/22- 31/5/24. In caso residuassero risorse non assegnate con avanzo consistente, nell'anno 2024 potrà essere prevista una fase di riapertura del bando in forma semplificata; in caso l'avanzo fosse contenuto sarà ridistribuito fra i soggetti ammessi (a discrezione della cabina di regia).						
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	somministrazione questionario a commercianti e valutazione aspettative (es. su corsi formazione)	0	entro 03/2/2023	T	26-30/01/23	26-30/01/23	100%
INDICATORE n. 2	stesura Bando Imprese da parte della cabina di regia e Delibera di Giunta di approvazione del bando	0	16/02/2023	T	16/02/2023 DGC 22	16/02/2023 DGC 22	100%
INDICATORE n. 3	pubblicazione graduatoria (post-valutazione domande ed eventuali richieste integrazioni)	0	03/07/2023	T	11/07/2023 det 655	11/07/2023 det 655	100%
INDICATORE n. 4	erogazione contributi, fine lavori e rendicontazione interventi da parte delle imprese	0	31/12/2023	T	0	31/12/2023	100%
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 301.2	pluriennale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/24		
NOTE INDICATORI	<p>Indicatore 4: alla data del 31/12/2023 sono stati erogati i contributi a 13 imprese/24 ammesse al finanziamento e regolari ai controlli eseguiti, per un totale di € 36.295,30. Restano da erogare € 35.776,76, fatti salvi il superamento dei controlli ed eventuali rinunce da parte delle imprese. Con D.G.C. n. 197 del 14/12/2023 è stato prorogato al 28/2/24 il termine per la realizzazione e la rendicontazione degli interventi da parte delle imprese.</p> <p>L'Amministrazione finanzia con ulteriori fondi propri (circa ulteriori 43.000€) le imprese escluse dal finanziamento regionale. Il termine ultimo per la rendicontazione finale di tutto il bando DUC a Regione resta il 31/12/24.</p> <p>det. 1047/23 + det. 1208/23 + DGC 197/23</p>				

OBIETTIVO N. 301.2	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1					somministrazione questionario a commercianti e valutazione aspettative		
INDICATORE n. 2					stesura Bando Imprese da parte della cabina di regia e Delibera di Giunta di approvazione del bando		
INDICATORE n. 3					pubblicazione graduatoria (post-valutazione domande ed eventuali richieste integrazioni)		
INDICATORE n. 4	erogazione contributi, fine lavori e rendicontazione interventi da parte delle imprese						
INDICATORE n. 5	rendicontazione a Regione Lombardia dell'intero progetto						
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Domenico Leo	dirigente	3	Settore 3				dirigente
Alessia Galletti	responsabile	3	Suap e Ambiente	1, 2, 3, 4			PO
Maria Grazia Brembilla	esecutore	3	Suap e Ambiente	1, 2, 3, 4			
Susanna Maver	esecutore	3	Suap e Ambiente	1, 2			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	1	2	2	1	2	8	

OBIETTIVO N. 301.3	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	Linea strategica 3: Commercio				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione	X	rischi corruttivi e trasparenza		
	accessibilità	X	formazione		
UFFICI COINVOLTI	suap e ambiente	settore/i:	3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Rilanciare il Distretto Urbano del Commercio (DUC) di Seriate anche con nuove modalità di comunicazione				
MODALITA'	Adottare nuove strategie di comunicazione per far conoscere il DUC di Seriate, anche attraverso facebook, la APP Seriate smart e il sito web comunale				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP: PROGETTO C030: SUAP E AMBIENTE - vedasi paragrafo "promozione e sostegno delle attività commerciali esistenti"				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Offrire una maggiore visibilità delle attività economiche del DUC di Seriate agli utenti finali (consumatori) Maggiore partecipazione delle attività economiche agli eventi organizzati dal DUC				

OBIETTIVO N. 301.3	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	creazione di un indirizzo di posta elettronica dedicato al DUC	0	entro 31/01/2023	T	03/01/2023	03/01/2023	100%
INDICATORE n. 2	modifica della App Seriate smart per consentire alle attività economiche di rendersi visibili sulla APP	0	entro 03/02/2023	T	16/01/2023	16/01/2023	100%
INDICATORE n. 3	creazione pagina facebook sul Duc	0	entro 31/03/2023	T	03/04/2023	03/04/2023	100%
INDICATORE n. 4	creazione pagina Duc sul sito web comunale con pulsante in home-page	0	entro 30/04/2023	T	17/04/2023	17/04/2023	100%
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 301.3	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI					

OBIETTIVO N. 301.3	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1					creazione di un indirizzo di posta elettronica dedicato al DUC		
INDICATORE n. 2					modifica della App Seriate smart per consentire alle attività economiche di rendersi visibili sulla APP		
INDICATORE n. 3					creazione pagina facebook sul Duc		
INDICATORE n. 4					creazione pagina Duc sul sito web comunale con pulsante in home-page		
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Domenico Leo	dirigente	3	settore 3				dirigente
Alessia Galletti	responsabile	3	suap e ambiente	1, 2, 3, 4			PO
Maria Grazia Brembilla	esecutore	3	suap e ambiente	1, 2, 3, 4			
Susanna Maver	esecutore	3	suap e ambiente	1, 2			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	1	2	2	1	2	8	

OBIETTIVO N. 301.4	pluriennale	inizio fine	01/01/23 31/12/24	finanziato	no
linea strategica:	Linea strategica 7: Ambiente 7				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione	x	rischi corruttivi e trasparenza		
	accessibilità		formazione		
UFFICI COINVOLTI	suap e ambiente	settore/i:	3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Riqualificazione e razionalizzare la collocazione dei cestini per la raccolta dei rifiuti sul territorio anche quale strumento per il miglioramento dell'arredo urbano e del suo decoro.				
MODALITA'	Punto della situazione aggiornato al 01/01/2023 Sopralluoghi mirati con Aprica Aggiornamento in Solo 1 della mappatura cestini post-razionalizzazione				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP: PROGETTO C030: SUAP E AMBIENTE Contratto con gestore rifiuti (vedasi in particolare offerta tecnica proposta in sede di gara, pagg. 131 e 132) Regolamento per la gestione dei rifiuti urbani e assimilati (o simili), approvato con D.C.C. n. 39 del 21/12/2020 e s.m.i. (in particolare Allegato 6 - Linee Guida per cestini)				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Maggiore ordine e decoro in città, ottenuto attraverso una distribuzione più equa dei cestini presenti sul territorio e di quelli nuovi che il gestore deve fornire e installare nel corso dell'appalto. Contrastare sia l'abbandono di rifiuti domestici nei cestini presenti sia il fenomeno dell'abbandono rifiuti (fenomeno del "littering") conseguente all'assenza di cestini in alcune porzioni di territorio Aggiornamento in Solo 1 della mappatura cestini post-razionalizzazione, per una successiva rappresentazione al pubblico nel geoportale. Miglioramento del contesto urbano.				

OBIETTIVO N. 301.4	pluriennale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/24				
NOTE OBIETTIVO							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	piano di monitoraggio e ottimizzazione mediante razionalizzazione del posizionamento dei cestini esistenti	0	entro il 30/06/2023	T	15/06/23 prot 26565	15/06/23 prot 26565	100%
INDICATORE n. 2	rigenerazione e ricondizionamento o eliminazione degli elementi in sovrannumero	432 ⁽¹⁾	150	C	0	160	100%
INDICATORE n. 3	posizionamento sul territorio di almeno 130 nuovi cestini gettacarte di capacità minima 25 litri, rispetto ai 260 offerti dal Gestore in sede di gara	0	entro 31/12/2023	A	0	130	100%
INDICATORE n. 4	aggiornamento in Solo 1 della mappatura cestini georeferenziati	0	entro 31/12/2023	C	0	31/12/2023	100%
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 301.4	pluriennale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/24		
NOTE INDICATORI	<p>(1) Indicatore 2: il numero dei cestini censiti (432) è riferito all'inizio del contratto ovvero alla data del 1/1/22; il valore atteso di 150 è riferito al numero complessivo di quelli ricondizionati e/o eliminati nel corso del 2023</p> <p>Indicatore 3: vedi prot. 84/2024 e 1322/2024 recante relazione Aprica</p>				

OBIETTIVO N. 301.4	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1					piano di monitoraggio e ottimizzazione mediante razionalizzazione del posizionamento dei cestini esistenti		
INDICATORE n. 2				rigenerazione e ricondizionamento / eliminazione degli elementi in sovrannumero			
INDICATORE n. 3				posizionamento sul territorio di almeno 130 nuovi cestini gettacarte di capacità minima 25 litri, rispetto ai 260 offerti dal Gestore in sede di gara			
INDICATORE n. 4				aggiornamento in Solo 1 della mappatura cestini georeferenziati			
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Domenico Leo	dirigente	3	Settore 3				dirigente
Alessia Galletti	responsabile	3	Suap e Ambiente	1, 2, 3, 4			PO
Massimo Bandera	coordinatore	3	Suap e Ambiente	1, 2, 3			
Paolo Zanotti	esecutore	3	Suap e Ambiente	2, 3			
Lisa Sonzogni	coordinatore	3	S.I.T.	4			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	1	2	2	2	2	9	

OBIETTIVO N. 301.5	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	Linea strategica 6: Patrimonio				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza		x
	accessibilità	x	formazione		
UFFICI COINVOLTI	suap e ambiente, edilizia privata e urbanistica (considerato che l'obiettivo non prevede più l'esame del progetto - indicatore 5 - chiedo di togliere il servizio edilizia privata)	settore/i:	3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Concessione Affitto del chiosco Oasi Verde, con assegnazione temporanea dell'area per attività estive, in attesa dell'espletamento della gara				
MODALITA'	Definire con l'amministrazione le scelte strategiche su cui basare la concessione l'affitto del Chiosco. Assegnare temporaneamente l'area per attività estive Bandire la procedura di gara.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP 2023-2025: C030 Suap e Ambiente				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Garantire l'erogazione dei servizi di interesse pubblico individuati negli atti del Consiglio Comunale e della Giunta Comunale.				

OBIETTIVO N. 301.5	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Deliberazione del Consiglio Comunale per introdurre interventi pubblici atti ad assicurare la sostenibilità e la finanziabilità degli investimenti	0	28/02/2023	T	20/02/2023	13/11/2023	100%
INDICATORE n. 2	Assegnazione area per attività estive in attesa dell'espletamento della gara di concessione affitto	0	15/04/2023	T	07/04/2023	07/04/2023	100%
INDICATORE n. 3	Indizione procedura ad evidenza pubblica per la concessione ventennale l'affitto con contratto commerciale (6 anni + 6 anni)	0	30/04/2023	T	08/06/2023	24/11/2023	100%
INDICATORE n. 4	Aggiudicazione	0	31/07/2023	F	NA		
INDICATORE n. 5	Approvazione progetti proposti dal concessionario entro sessanta giorni dalla presentazione	0	60 gg	F	NA		
INDICATORE n. 6				T			
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 301.5	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>Indicatore 1: D.C.C. 49 "Passaggio da bene patrimoniale indisponibile a bene patrimoniale disponibile dell'area e dell'immobile identificati catastalmente con una parte della particella n. 14791 e con una parte del mappale 1899 (locale e pertinenza dell'ex chiosco "Oasi verde")"</p> <p>Indicatore 2: approvazione verbale di gara det. 344 del 7/4/23; accertamento entrata dal 17 aprile al 30 settembre 2023 (det dir. 414/2023) per affitto a MC srl per 14.883,28€</p> <p>Indicatore 3: approvazione bando locazione con det. dir. 1128 del 24/11/23; apertura offerte 09/01/24 (verbale e determinazione di approvazione in corso di stesura)</p> <p>Indicatore n.4: La gara è andata deserta come indicato nella determinazione del 04/08/2023 n. 727</p> <p>Indicatore 5: tempi al netto delle richieste di integrazione</p> <p>MODIFICA OBIETTIVO. L'esperimento della gara di concessione non ha dato esiti ed è stata dichiarata deserta, mentre risulta aggiudicata per tempo la concessione temporanea (periodo primavera - estate) del chiosco e delle aree ad esso pertinenti.</p> <p>L'Amministrazione ha dato indicazioni per un affitto del chiosco e delle aree commerciali quale strumento più snello per la gestione a cura di operatori economici terzi. Pertanto l'OBIETTIVO viene modificato da "affidamento della concessione" in "affidamento in affitto" del chiosco e delle sue pertinenze con contratto commerciale (6 anni + 6 anni). Deve essere modificata la qualificazione del bene risultante dagli atti del consiglio comunale in seno al DUP in quanto l'istituto della concessione scaturiva dalla natura di bene "indisponibile" dell'area in quanto funzionale all'erogazione di pubblici servizi. La volontà di procedere con un affitto commerciale, implica la qualificazione del bene e delle sue pertinenze come disponibile.</p> <p>MODIFICA Indicatore n.3 Affitto Commerciale del Chiosco e delle sue pertinenze, aggiudicazione entro il 31 dicembre 2023.</p>				

OBIETTIVO N. 301.5	VALORE € 0,00						
	finanziari		di prodotto		di processo		
INDICATORE n. 1			Deliberazione del Consiglio Comunale per introdurre interventi pubblici atti ad assicurare la sostenibilità e la finanziabilità degli investimenti				
INDICATORE n. 2					Assegnazione area per attività estive in attesa dell'espletamento della gara di concessione affitto		
INDICATORE n. 3					Indizione procedura ad evidenza pubblica per la concessione ventennale l'affitto con contratto commerciale (6 anni + 6 anni)		
INDICATORE n. 4			Aggiudicazione				
INDICATORE n. 5			Approvazione progetti proposti dal concessionario entro sessanta giorni dalla presentazione				
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Domenico Leo	dirigente	3	settore 3	1,2,3,4			dirigente
Alessia Galletti	responsabile	3	suap e ambiente	1,2,3,4			PO
Massimo Bandera	coordinatore	3	suap e ambiente	1,2,3,4			
Paolo Zanotti	esecutore	3	suap e ambiente	1,2,3,4			
Luisa Chirico	esecutore	3	suap e ambiente	1,2,3,4			
Simona Vigano	responsabile	3	edilizia e urbanistica	5			PO
Roberta Maffeis	coordinatore	3	edilizia e urbanistica	5			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	2	2	1	3	10	

OBIETTIVO N. 302.1	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	Linea strategica 6: Patrimonio				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere		x
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza		x
	accessibilità		formazione		
UFFICI COINVOLTI	lavori pubblici e manutenzioni	settore/i:	3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Realizzare l'intervento di formazione barriere fonoassorbenti lungo via Paderno entro 30/09/2023				
MODALITA'	Attivare la procedura di gara in collaborazione con l'ufficio Contratti per l'individuazione dell'appaltatore, curare l'istruttoria e svolgere i compiti previsti a carico della Stazione appaltante e il ruolo di RUP, compresa la rendicontazione delle opere.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP Progetto C020 - Lavori pubblici e manutenzioni Funzionigramma, approvato con DGC 10/2022				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Mitigare l'impatto acustico della strada provinciale verso le abitazioni limitrofe, realizzando una barriera fonoassorbente in grado di attenuare la propagazione delle onde sonore. Migliorare il comfort dei residenti nei quartieri interessati dall'intervento nel rispetto della disciplina in materia di inquinamento acustico e tutela della salute.				

OBIETTIVO N. 302.1	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	fine lavori (1)	0	30/09/2023	T		21/09/2023	100%
INDICATORE n. 2							
INDICATORE n. 3							
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 302.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	(1) Conclusione delle opere e riapertura della strada nei due sensi di marcia				

OBIETTIVO N. 302.1	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1		terminare i lavori entro la data indicata			consentire la riapertura della strada in entrambi i sensi di marcia		
INDICATORE n. 2							
INDICATORE n. 3							
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Domenico Leo	dirigente	3	settore 3				dirigente
Paolo Caglioni	responsabile	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			PO
Anna Sartini	coordinatore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			
Giusy Casciano	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			
Jonathan Tironi	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			
Carolina Maffioletti	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			
Romano Felice Reduzzi	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			
Marco Vismara	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			
Roberto Fracchia	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			
Giordano Girone	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			
Federica Maffioletti (dal 08/03/2023)	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			
Alessandro Marchesi (dal 16/08/2023)	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	2	2	1	3	10	

OBIETTIVO N. 302.2	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	Linea strategica 6: Patrimonio				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere	x	
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza	x	
	accessibilità		formazione		
UFFICI COINVOLTI	lavori pubblici e manutenzioni	settore/i:	3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Realizzare l'intervento di ampliamento scuola A. Moro attraverso la formazione di nuovo auditorium, con inizio lavori entro il 30/06/2023.				
MODALITA'	Attivare la procedura di gara in collaborazione con l'ufficio Contratti per l'individuazione dell'appaltatore, curare l'istruttoria e svolgere i compiti previsti a carico della Stazione appaltante e il ruolo di RUP, compresa la successiva rendicontazione delle opere. Favorire il coordinamento con il cantiere limitrofo del polo scolastico per consentire il corretto andamento dei lavori ed evitare interferenze.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP Progetto C020 - Lavori pubblici e manutenzioni Funzionigramma, approvato con DGC 10/2022				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Attivare un processo di rigenerazione urbana attraverso la realizzazione del nuovo auditorium a servizio della scuola e della cittadinanza, creare nuovi spazi di aggregazione con la formazione di 2 piazze.				

OBIETTIVO N. 302.2	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	affidamento lavori	0	30/04/2023	T	08/06/2023	08/06/2023	100%
INDICATORE n. 2	inizio lavori	0	30/06/2023		29/06/2023	29/06/2023	100%
INDICATORE n. 3							
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 302.2	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI					

OBIETTIVO N. 302.2	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1					affidamento lavori		
INDICATORE n. 2			inizio lavori				
INDICATORE n. 3							
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Domenico Leo	dirigente	3	settore 3				dirigente
Paolo Caglioni	responsabile	3	lavori pubblici e manutenzioni	1,2			PO
Anna Sartini	coordinatore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1,2			
Giusy Casciano	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			
Jonathan Tironi	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			
Carolina Maffioletti	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1,2			
Romano Felice Reduzzi	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	2			
Marco Vismara	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	2			
Roberto Fracchia	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	2			
Giordano Girone	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	2			
Federica Maffioletti (dal 08/03/2023)	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	2			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	3	2	1	3	11	

OBIETTIVO N. 302.3	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	Linea strategica 6: Patrimonio				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza		x
	accessibilità	x	formazione		
UFFICI COINVOLTI	lavori pubblici e manutenzioni	settore/i:	3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Predisporre uno studio/scenario in merito alla dismissione della tensostruttura presso la biblioteca comunale e creazione di nuovo parco giardino				
MODALITA'	Incaricare professionista esterno per la predisposizione di uno studio di prefattibilità riguardante la riqualificazione dell'area retrostante la biblioteca comunale, prevedendo la demolizione della tensostruttura presente e la formazione di un nuovo parco urbano				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP Progetto C020 - Lavori pubblici e manutenzioni Funzionigramma, approvato con DGC 10/2022				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Favorire meccanismi di socializzazione attraverso la realizzazione del nuovo parco a servizio degli utenti della biblioteca e della cittadinanza, creare un nuovo spazio di aggregazione				

OBIETTIVO N. 302.3	annuale	inizio	01/01/23	finanziato				no
		fine	31/12/23					
NOTE OBIETTIVO								
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %	
INDICATORE n. 1	presentazione studio di prefattibilità alla Giunta Comunale	0	31/12/2023	T		30/10/2023	100%	
INDICATORE n. 2								
INDICATORE n. 3								
INDICATORE n. 4								
INDICATORE n. 5								
INDICATORE n. 6								
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale							

OBIETTIVO N. 302.3	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>Oltre alla presentazione in Giunta da parte dell'arch. Leo del 30 ottobre si è svolta ulteriore presentazione il 21 settembre alla presenza di Sindaco e arch Pirola, oltre alla presentazione del progetto nel corso di apposita conferenza svoltasi il 15 novembre 2023.</p>				

OBIETTIVO N. 302.3	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1		presentazione studio di prefattibilità alla Giunta Comunale					
INDICATORE n. 2							
INDICATORE n. 3							
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Domenico Leo	dirigente	3	settore 3				dirigente
Paolo Caglioni	responsabile	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			PO
Anna Sartini	coordinatore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			
Giusy Casciano	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			
Jonathan Tironi	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			
Carolina Maffioletti	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			
Federica Maffioletti (dal 08/03/2023)	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			
Alessandro Marchesi (dal 16/08/2023)	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	1	2	2	1	2	8	

OBIETTIVO N. 303.1	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	Linea strategica 8: Urbanistica				
rilevante ai fini:	semplificazione	x	pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza		x
	accessibilità		formazione		
UFFICI COINVOLTI	edilizia privata e urbanistica	settore/i:	3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Concludere l'iter di approvazione del nuovo regolamento edilizio comunale con i relativi allegati (tra cui l'aggiornamento/adeguamento del testo del Regolamento Locale di Igiene riscritto ed aggiornato in alcune parti)				
MODALITA'	I testi del regolamento edilizio, delle disposizioni in materia igienico-sanitaria e relativi allegati dovranno essere condivisi con l'Amministrazione comunale prima di attivare il procedimento di adozione ed approvazione previsto dalla legge regionale n. 12 del 2005.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP Progetto C010 - Edilizia e urbanistica				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	La nuova definizione del Regolamento aggiornato alle più recenti disposizioni normative permetterà ai professionisti e di conseguenza ai cittadini di disporre di uno strumento per le proprie esigenze edilizie migliorando il rapporto tra cittadini ed ente nell'esercizio della funzione di governo del territorio.				

OBIETTIVO N. 303.1	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO	L'aggiornamento del regolamento edilizio si è reso necessario a seguito dell'approvazione della variante al piano di governo del territorio (P.G.T.) per rendere coerenti le normative urbanistiche con quelle in materia edilizia e relativi aggiornamenti normativi. Contestualmente allo stesso si è proceduto d'ufficio all'aggiornamento/adeguamento dei relativi allegati e delle normative in materia igienico-sanitaria.						
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Condivisione con l'amministrazione dei testi e relativi contenuti e allegati	0	08/02/2023	T	08/02/2023	08/02/2023	100%
INDICATORE n. 2	Adozione del Consiglio comunale	0	28/02/2023	T	20/02/2023	20/02/2023	100%
INDICATORE n. 3	Approvazione del Consiglio comunale	0	30/06/2023	T	nota (1)	09/06/2023	100%
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 303.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>I tempi indicati sono al netto di eventuali modifiche di programma da parte dell'Amministrazione Comunale. L'indicatore si riferisce alla predisposizione del documento per la sua valutazione politica</p> <p>(1) Gli elaborati per l'approvazione erano pronti il giorno 09/06/2023 a seguito di incontro con Sindaco ed assessore Volpi il giorno 08/06/2023. In data 20/06/2023 si è reso politicamente necessario un incontro con l'Amministrazione Comunale. L'amministrazione ha poi rimandato l'esame in consiglio comunale al 4/09/2023</p>				

OBIETTIVO N. 303.1	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1					Condivisione con l'amministrazione dei testi e relativi contenuti e allegati		
INDICATORE n. 2				Adozione del Consiglio comunale			
INDICATORE n. 3				Approvazione del Consiglio comunale			
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Domenico Leo	dirigente	3	settore 3	1,2,3			dirigente
Simona Viganò	responsabile	3	edilizia privata e urbanistica	1,2,3			PO
Roberta Maffei	coordinatore	3	edilizia privata e urbanistica	1,2,3			
Angela Nozza	esecutore	3	edilizia privata e urbanistica	1,2,3			
Francesca Cigliano	esecutore	3	edilizia privata e urbanistica	1,2,3			
Lisa Sonzogni	esecutore	3	edilizia privata e urbanistica	1,2,3			
Simone Stecchetti (o altro tecnico)- (fino al 16/04/2023)	esecutore	3	edilizia privata e urbanistica	1,2,3			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	3	2	1	1	9	

OBIETTIVO N. 303.2	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	Linea strategica 8: Urbanistica				
rilevante ai fini:	semplificazione	x	pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione	x	rischi corruttivi e trasparenza		x
	accessibilità		formazione		
UFFICI COINVOLTI	edilizia privata e urbanistica	settore/i:	3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Provvedere all'aggiornamento degli oneri di urbanizzazione primaria e secondaria e correlare a esso il documento dei criteri per la monetizzazione delle aree e relative tabelle semplificative dei valori, per consentire una gestione trasparente, rapida e utile sia agli uffici per la gestione dei procedimenti convenzionati, sia agli operatori esterni per avere maggiore chiarezza sui costi delle operazioni edilizie ed urbanistiche.				
MODALITA'	L'aggiornamento dovrà avvenire con la redazione di un documento relazione e con la ricostruzione dei costi delle opere pubbliche, per verificare e valutare il necessario aggiornamento. I criteri per la monetizzazione/contrattazione delle operazioni urbanistiche ed edilizie convenzionate dovranno essere in parte integrati sia con l'aggiornamento degli oneri, sia con i procedimenti allo sportello telematico. Inoltre si procederà, a seguito dell'approvazione degli atti, con l'aggiornamento anche delle necessarie informazioni on line.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP Progetto C010 - Edilizia e urbanistica				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Maggiore trasparenza nel rapporto impositivo tra Ente e Cittadini				

OBIETTIVO N. 303.2	annuale	inizio	01/01/23	finanziato				no
		fine	31/12/23					
NOTE OBIETTIVO	L'aggiornamento degli oneri di urbanizzazione ha come effetto utile al Comune il corretto adeguamento degli oneri al fine dell'esecuzione delle opere pubbliche adeguando ai costi effettivi delle opere stesse. Inoltre la diffusione dei criteri per la monetizzazione e i relativi valori sono utili agli operatori economici esterni (privati o imprenditori) per avere maggiore chiarezza sui costi delle operazioni edilizie ed urbanistiche. Risultato atteso per il pubblico la realizzazione di opere pubbliche al servizio							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %	
INDICATORE n. 1	Consegna all'Amministrazione Comunale della documentazione per la valutazione	0	10/02/2023	T	10/02/2023 (1)	10/02/2023 (1)	100%	
INDICATORE n. 2	Preparare atti per il consiglio comunale	0	30/03/2023	T	27/03/2023	27/03/2023 (2)	100%	
INDICATORE n. 3	Aggiornamento o creazione di una nuova pagina sul sito internet del Comune con la pubblicazione della nuova tabella oneri e suo regolamento applicativo	0	30/06/2023	T	17/04/2023	17/04/2023	100%	
INDICATORE n. 4								
INDICATORE n. 5								
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale							

OBIETTIVO N. 303.2	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	(1) caricamento proposta di deliberazione consiliare nel programma atti dell'ordine del giorno del consiglio comunale				(2) data

OBIETTIVO N. 303.2	VALORE € 0,00						
	finanziari		di prodotto		di processo		
INDICATORE n. 1					Consegna all'Amministrazione Comunale della documentazione per la valutazione		
INDICATORE n. 2					Preparare atti per il consiglio comunale		
INDICATORE n. 3			Aggiornamento o creazione di una nuova pagina sul sito internet del Comune con la pubblicazione della nuova tabella oneri e suo regolamento applicativo				
INDICATORE n. 4			0				
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Domenico Leo	dirigente	3	settore 3	1,2,3,4			dirigente
Simona Viganò	responsabile	3	edilizia privata e urbanistica	1,2,3,4			PO
Roberta Maffeis	coordinatore	3	edilizia privata e urbanistica	1,2,3,4			
Angela Nozza	esecutore	3	edilizia privata e urbanistica	1,2,3,4			
Francesca Cigliano	esecutore	3	edilizia privata e urbanistica	1,2,3,4			
Lisa Sonzogni	esecutore	3	edilizia privata e urbanistica	1,2,3,4			
Simone Stecchetti (o altro tecnico) - (fino al 16/04/2023)	esecutore	3	edilizia privata e urbanistica	1,2,3,4			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	3	1	1	2	9	

OBIETTIVO N. 303.3	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	Linea strategica 8: Urbanistica				
rilevante ai fini:	semplificazione	x	pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione	x	rischi corruttivi e trasparenza		x
	accessibilità		formazione		
UFFICI COINVOLTI	edilizia privata e urbanistica	settore/i:	3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Adottare e approvare la componente economica e commerciale del P.G.T. e relativa variante degli atti di P.G.T., interessati da variazioni e/o rettifiche conseguenti al suddetto documento.				
MODALITA'	I testi del titolo III della componente economica commerciale del P.G.T. per la programmazione economica-commerciale del territorio e relativi atti di variante per le norme da modificare e rendere coerenti (comprese alcune rettifiche minori agli atti di P.G.T) dovranno essere condivisi con l'Amministrazione comunale prima di attivare il procedimento di adozione e approvazione previsto dalla legge regionale n. 12 del 2005.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP Progetto C010 - Edilizia e urbanistica				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	LA PIANIFICAZIONE COMMERCIALE CONSENTE DI BILANCIARE IL PRINCIPIO DI LIBERA CONCORRENZA CON I BENI GIURIDICI TUTELATI RELATIVI ALLA SOSTENIBILITA AMBIENTALE, URBANISTICA E ALLA SALUTE DEI CITTADINI.				

OBIETTIVO N. 303.3	annuale	inizio	01/01/23	finanziato				no
		fine	31/12/23					
NOTE OBIETTIVO	L'aggiornamento della componente economica e commerciale del P.G.T. si è reso necessario per effettuare una puntuale programmazione commerciale del territorio di Seriate, partendo da una più approfondita indagine conoscitiva, che ha portato alla redazione di un corposo documento normativo. A seguito della condivisione politica del suddetto documento e delle strategie in esso contenute, è necessario provvedere alla relativa variante degli atti di P.G.T. interessati da variazioni, con alcune rettifiche, che si sono rese necessarie nel primo periodo di applicazione della variante al piano di governo del territorio (in vigore da ottobre 2022).							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %	
INDICATORE n. 1	Consegna all'Amministrazione Comunale della documentazione per la valutazione	0	31/01/2023	T	20/01/2023	20/01/2023	100,00%	
INDICATORE n. 2	Adozione variante al PGT	0	28/02/2023	T	20/02/2023	20/02/2023	100,00%	
INDICATORE n. 3	Approvazione variante al PGT	0	30/08/2023	T	(1).	13/11/2023	100,00%	
INDICATORE n. 4								
INDICATORE n. 5								
INDICATORE n. 6								
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale							

OBIETTIVO N. 303.3	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	(1) Rimandato da amministrazione comunale				

OBIETTIVO N. 303.3	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1					Consegna all'Amministrazione Comunale della documentazione per la valutazione		
INDICATORE n. 2			Adozione variante al PGT				
INDICATORE n. 3			Approvazione variante al PGT				
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Domenico Leo	dirigente	3	settore 3	1,2,3			dirigente
Simona Viganò	responsabile	3	edilizia privata e urbanistica	1,2,3			PO
Roberta Maffei	coordinatore	3	edilizia privata e urbanistica	1,2,3			
Angela Nozza	esecutore	3	edilizia privata e urbanistica	1,2,3			
Francesca Cigliano	esecutore	3	edilizia privata e urbanistica	1,2,3			
Lisa Sonzogni	esecutore	3	edilizia privata e urbanistica	1,2,3			
Simone Stecchetti (o altro tecnico)- (fino al 16/04/2023)	esecutore	3	edilizia privata e urbanistica	1,2,3			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	3	3	2	1	3	12	

OBIETTIVO N. 401.1	pluriennale	inizio fine	01/01/23 31/12/25	finanziato	sì
linea strategica:	Linea strategica 4: Scuola, biblioteca, cultura e sport				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza		x
	accessibilità	x	formazione		
UFFICI COINVOLTI	pubblica istruzione, llpp, dir. finanziaria	settore/i:	4,2,3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	<p>Definire misure organizzative atte ad assicurare la continuità dei servizi scolastici, coordinandoli con gli interventi di ristrutturazione finanziati PNRR e programmati nel triennio 2023/2025 (se necessario 2026)</p> <p>Soggetti coinvolti: utenti, direzioni didattiche, proprietari degli spazi di collocazione temporanea dei servizi scolastici, ditte appaltatrici per la logistica ed i servizi erogati (es. mensa).</p>				
MODALITA'	<p>Verificare la disponibilità di spazi alternativi adeguati e coordinare le attività con il servizio llpp</p> <p>Costante interlocuzione con le direzioni scolastiche</p> <p>Predisporre un piano organizzativo per la gestione delle attività, che garantisca la tempestiva informazione delle direzioni didattiche e degli utenti</p> <p>Attivare accordi e convenzioni con soggetti pubblici e privati per l'uso di spazi alternativi</p> <p>Verificare la soddisfazione degli utenti e delle direzioni didattiche attraverso indagini/questionari.</p> <p>Allestire spazi alternativi nei termini concordati con le direzioni didattiche.</p>				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP: Linea strategica 4 e Progetto D10				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Garantire la continuità dei servizi scolastici dei plessi oggetto degli interventi di ristrutturazione e il minore impatto sull'utenza.				

OBIETTIVO N. 401.1	pluriennale	inizio	01/01/23	finanziato				sì
		fine	31/12/25					
NOTE OBIETTIVO	Il comitato dei dirigenti propone di programmare le attività di spostamento dei servizi nel corso del 2023 (luglio/settembre) al fine di iniziare i lavori nel corso dell'esercizio (ottobre/novembre), assicurando la conclusione entro il primo semestre 2026 al fine di rispettare gli attuali target del Pnrr.							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %	
INDICATORE n. 1	piano organizzativo per la gestione delle attività scolastiche concertato con le direzioni didattiche	0	entro il 31/05/2023	T	26/05/2023 (1)	26/05/2023 (1)	100%	
INDICATORE n. 2	accordi con le direzioni didattiche per programmare trasferimento dei servizi scolastici		30/04/2023	T	24/01/2023 (2)	24/01/2023 (2)	100%	
INDICATORE n. 3	preventiva valutazione della sostenibilità finanziaria dell'operazione (disponibilità spazi, logistica, servizi accessori da erogare)	0	30/04/2023	T	Scuola 27/03/2023 (3)	Scuola 27/03/2023 (3)	100%	
INDICATORE n. 4	allocazione risorse finanziarie nei tempi utili ad assicurare la continuità dei servizi	0	30/06/2023	T	Completato (4)	Completato (4)	100%	
INDICATORE n. 5	Perfezionamento accordi con soggetti terzi per la disponibilità di spazi di collocare i servizi / perfezionamento accordi con operatori economici per la logistica ed i servizi complementari (mensa)	0	31/06/2023		Non necessario (5)	Non necessario (5)	100%	
INDICATORE n. 6	Trasferimento servizi scolastici		31/08/2023		Completato (6)	Completato (6)	100%	
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale							

OBIETTIVO N. 401.1	pluriennale	inizio	01/01/23	finanziato	sì
		fine	31/12/25		
NOTE INDICATORI	<p>(1) Piano organizzativo Buonarroti+Piano organizzativo Lorenzini 26/05/23</p> <p>(2) Informativa di giunta n.240/2022+Lettera Accordo Buonarroti 24/01/23</p> <p>(3) Informativa navetta Buonarroti n 78/2023+Informativa servizi scolastici n 87/2023</p> <p>(4) Risorse per lavori i Infanzia Primavera e Cerioli-Potenziata+ Quadro economico Buonarroti e Lorenzini</p> <p>(5) Avendo ricollocato le sezioni infanzia Buonarroti presso edifici scolastici già in uso non è stato necessario redigere accordi con soggetti terzi</p> <p>(6) Con il completamento dei lavori i servizi sono partiti regolarmente secondo la nuova riorganizzazione</p>				

OBIETTIVO N. 401.1	VALORE € 800,00		
	finanziari	di prodotto	di processo
INDICATORE n. 1		piano organizzativo per la gestione delle attività scolastiche concertato con le direzioni didattiche	
INDICATORE n. 2		accordi con le direzioni didattiche per programmare trasferimento dei servizi scolastici	
INDICATORE n. 3			preventiva valutazione della sostenibilità finanziaria dell'operazione (disponibilità spazi, logistica, servizi accessori da erogare)
INDICATORE n. 4	allocazione risorse finanziarie nei tempi utili ad assicurare la continuità dei servizi		
INDICATORE n. 5		Perfezionamento accordi con soggetti terzi per la disponibilità di spazi di collocare i servizi / perfezionamento accordi con operatori economici per la logistica ed i servizi complementari (mensa)	
INDICATORE n. 6		Trasferimento servizi scolastici	

COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO

cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Stefano Rinaldi	responsabile	4	settore 4	1,2,3,4,5,6			dirigente
Belotti Enrico	esecutore	4	pubblica istruzione	1,2,3,4,5,6			PO
Giuseppina Cambareri	esecutore	4	pubblica istruzione	1,2,3,4,5,6			
Pezzotta Denise	esecutore	4	pubblica istruzione	1,2,3,4,5,6			
Nicoletta Bordogna	co responsabile	2	settore 2	3,4			
Nicoletta Pepe	coordinatore	2	bilancio ed economato	3,4			
Daniela Assolari	esecutore	2	ragioneria	3,4			
Daniela Gallo Ingraio	esecutore	2	ragioneria	3,4			
Domenico Leo	co responsabile	3	settore 3	1,2,6			dirigente
Paolo Caglioni	coordinatore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1,2,6			PO

VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)

descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	3	3	2	2	3	13

OBIETTIVO N. 402.1	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	Linea strategica 4 - i. individuazione del soggetto cui affidare la gestione esternalizzata del centro sportivo				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza		x
	accessibilità	x	formazione		
UFFICI COINVOLTI	sport	settore/i:	4		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Garantire alla cittadinanza la fruizione degli spazi e delle strutture sportive del territorio				
MODALITA'	Il contratto di concessione del Centro Sportivo comunale si è concluso nel mese di settembre 2022; è quindi necessario individuare un nuovo concessionario per consentire l'utilizzo da parte dei cittadini e delle associazioni sportive degli spazi del centro. Allo stesso modo, è necessario supportare nella ricerca di una nuova sede le associazioni e i gruppi sportivi che abitualmente utilizzano le palestre delle scuole interessate dai lavori di riqualificazione PNRR che ne renderanno impossibile l'accesso.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	PROGETTO D010 - Sport				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Aumentare l'offerta di servizi sportivi ai cittadini e spazi di socialità				

OBIETTIVO N. 402.1	annuale	inizio	01/01/23			finanziato	no
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO	Consentire la riapertura del centro sportivo in tempo utile per l'avvio della stagione sportiva 2023/2024 e ricollocare le associazioni sportive e individuare sedi alternative per associazioni e gruppi sportivi che abitualmente fanno richiesta dei plessi che dal 2023 saranno inagibili a causa dei lavori PNRR						
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Individuazione di un nuovo concessionario per il centro sportivo in tempi utili per l'avvio dell'anno sportivo 2023/2024	0	31/05/2023	C	Posticipo scadenza al 31/12/2023 (1)	Completato	85%
INDICATORE n. 2	Incontri con associazioni e gruppi sportivi finalizzati a favorire l'accesso delle stesse all'interno degli spazi del centro sportivo	0	2	C	2 (2)	4	100%
INDICATORE n. 3	Numero associazioni/gruppi ricollocati in sedi alternative alle palestre dei plessi interessati dai lavori PNRR	0	3	C	7 (3)	7	100%
INDICATORE n. 4	Rilevazione della qualità percepita dai cittadini, relativa alla fruibilità degli impianti sportivi - Informativa alla Giunta sugli esiti	0	31/12/2023	C	Richiesta annullamento (4)	Annullato	
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 402.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>(1) Lo slittamento dell'obiettivo scaturisce dalla circostanza che la gara di concessione è stata esperita e dichiarata deserta 2 volte tra aprile e settembre 2023. si richiede il posticipo scadenza al 31/12/2023 (entro il 31 dicembre 2023 non si è perfezionato l'affidamento della concessione)</p> <p>(2) Confronto con associazioni e società sportive per valutare gli interessi nell'utilizzo degli impianti del centro sportivo.</p> <p>(3) Ambra Bellydance, Fulgor, Karate-do La Torre, Mitica, Carpe Fitness, CUS, Ritmicamente.</p> <p>(4) cancellazione dell'indicatore numero 4 per impossibilità di sottoporre rilevazione di qualità nel 2023 causa perime due gare deserte</p>				

OBIETTIVO N. 402.1		VALORE € 0,00					
		finanziari	di prodotto			di processo	
INDICATORE n. 1			Individuazione di un nuovo concessionario per il centro sportivo in tempi utili per l'avvio dell'anno sportivo-2023/2024				
INDICATORE n. 2						Incontri con associazioni e gruppi sportivi finalizzati a favorire l'accesso delle stesse all'interno degli spazi del centro sportivo	
INDICATORE n. 3			Numero associazioni/gruppi ricollocati in sedi alternative alle palestre dei plessi interessati dai lavori PNRR				
INDICATORE n. 4			Rilevazione della qualità percepita dai cittadini, relativa alla fruibilità degli impianti sportivi - Informativa alla Giunta sugli esiti				
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Stefano Rinaldi	dirigente	4	settore 4				dirigente
Cristina Gioia	responsabile	4	sport	1,2,3,4			PO
Redolfi Carmela	coordinatore	4	sport	1,2,3,4			
Belotti Enrico	esecutore	4	sport	1,4			
Pezzotta Denise	esecutore	4	sport	3			
Vavassori Francesco	esecutore	4	sport	4			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	3	2	2	3	12	

OBIETTIVO N. 403.1	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	Linea strategica 4 iii. azioni relative all'offerta culturale, in stretta collaborazione con scuola, biblioteca, sistema bibliotecario e sport, intendendo la				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza		X
	accessibilità	x	formazione		
UFFICI COINVOLTI	cultura	settore/i:	4		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Garantire alla cittadinanza la fruizione delle proposte culturali del Cineteatro Gavazzeni, attraverso una rimodulazione della sua offerta				
MODALITA'	Il contratto di concessione del Cineteatro Gavazzeni richiede lo svolgimento del procedimento di riequilibrio ex art. 165 del codice, per rispondere alle nuove condizioni esito dei tre anni di emergenza sanitaria e della generale crisi che ha colpito teatri e sale cinematografiche				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	PROGETTO D010 - Cultura				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	mantenere l'offerta culturale per la cittadinanza e creare elementi di attrattività territoriale, nonostante la crisi delle sale cinematografiche e a seguito dei mutamenti nelle abitudini e nei consumi della popolazione in termini di fruizione cinematografica				

OBIETTIVO N. 403.1	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO	Prosecuzione delle attività culturali presso il Cineteatro Gavazzeni						
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Relazione di analisi sulla proposta pervenuta		30/04/2023	C	26/04/2023	26/04/2023	100%
INDICATORE n. 2	Concludere il procedimento di riequilibrio bilanciando l'interesse dell'ente, cristallizzato nella convenzione con il diverso contesto		30/07/2023	C		(*) 20/12/2023	80%
INDICATORE n. 3	Assicurare l'avvio degli interventi programmati a seguito del processo di riequilibrio		31/12/2023	C		28/12/2023	90%
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 403.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>Indicatore 1: Informativa proposta 76/2023,</p> <p>Indicatore 2 : - Informativa n. 262 del 20/12/2023 e determina accettazione rinegoziazione 1380 del 28/12/2023 (*) con protocollo ns21813 del 16 maggio 2023 erano stati chiesti a SIEC una serie di documenti necessari alla valutazione della rinegoziazione che però non sono pervenuti in tempo utile per cui si era chiesta la variazione della data dell'indicatore con la seguente motivazione "il contesto dell'intrattenimento cinematografico in continuo mutamento richiede un'analisi che necessita di ulteriori approfondimenti, allo stato manca la proposta di riequilibrio coerente con la concessione in essere", Per errore la richiesta di variazione della data non era stata fatta in tempi utili . (Si osserva che la tempistica del procedimento è disallineata rispetto all'obiettivo assegnato per ragioni anche imputabili all'ufficio in quanto la sollecitazione alla definizione di una proposta di riequilibrio doveva essere più pressante anche a fronte dell'alternativa necessità di procedere alla risoluzione della concessione per l'inadempimento rispetto agli obblighi inizialmente assunti. Tutto ciò non esclude la fondatezza delle ragioni di riequilibrio risalenti alla chiusura dovuta al periodo pandemico ed al successivo mutamento del mercato)</p> <p>Indicatore 3: Lettera a SIEC prot. 58043 del 28 dicembre 2023 (documento controfirmato digitalmente prot. n 58091 del 29 dicembre 2023)</p>				

OBIETTIVO N. 403.1	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1		Relazione di analisi sulla proposta pervenuta					
INDICATORE n. 2					Concludere il procedimento di riequilibrio bilanciando l'interesse dell'ente, cristallizzato nella convenzione con il diverso contesto		
INDICATORE n. 3					Assicurare l'avvio degli interventi programmati a seguito del processo di riequilibrio		
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Stefano Rinaldi	dirigente	4	settore 4				dirigente
Gioia Cristina	responsabile	4	cultura	1,2,3			po
Redolfi Carmela	coordinatore	4	cultura	1,2,3			
Belotti Enrico	esecutore	4	cultura	2			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	2	2	1	2	9	

OBIETTIVO N.404.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
linea strategica:	Linea strategica 4 iii. azioni relative all'offerta culturale, in stretta collaborazione con scuola, biblioteca, sistema bibliotecario e sport, intendendo la				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza		
	accessibilità		formazione		x
UFFICI COINVOLTI	biblioteca	settore/i:	4		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Incrementare l'indice di circolazione attraverso lo svecchiamento e la riqualificazione del patrimonio				
MODALITA'	Per essere attrattiva, una biblioteca deve essere in grado di rinnovare e aggiornare costantemente la propria collezione, attraverso una razionale politica di scarto e acquisto del patrimonio, strategici per le politiche di cooperazione interistematica e interbibliotecaria				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	PROGETTO D010 - Biblioteca				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Migliorare la fruizione del patrimonio librario per l'accrescimento culturale della comunità				

OBIETTIVO N.404.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato				no
		fine	31/12/23					
NOTE OBIETTIVO	Rinnovo della collezione attraverso lo scarto del materiale documentario obsoleto e l'acquisto dei volumi a maggior circolazione; razionalizzazione degli acquisti e individuazione di criteri per l'aggiornamento della collezione							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %	
INDICATORE n. 1	Numero volumi, cd e dvd scartati	3362	5000	A	5811	6555	100%	
INDICATORE n. 2	Numero documenti a maggior circolazione acquistati (es. manuali universitari, fumetti, bestseller, dvd etc.)	0	800	C	666	886	100%	
INDICATORE n. 3	Redazione di linee guida per la razionalizzazione degli acquisti e l'aggiornamento della collezione	0	31/12/2023	C	0	11/12/2023	100%	
INDICATORE n. 4								
INDICATORE n. 5								
INDICATORE n. 6								
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale							

OBIETTIVO N.404.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>Indicatore 1 : procedure di scarto sul gestionale Clavis Ng al n. Indicatore 2: procedure di acquisto registrate sul gestionale Clavis Ng. Indicatore 3 : prot. 55365 Line guida per acquisti</p>				

OBIETTIVO N.404.1	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1		Numero volumi, cd e dvd scartati					
INDICATORE n. 2		Numero volumi a maggior circolazione acquistati (es. manuali universitari, fumetti, bestseller etc.)					
INDICATORE n. 3					Redazione di linee guida per la razionalizzazione degli acquisti e l'aggiornamento della collezione		
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Stefano Ronaldi	dirigente	4	settore 4				dirigente/PO
Gioia Cristina	responsabile	4	biblioteca	1,2,3			PO
Gandossi Daniela	coordinatore	4	biblioteca	1,2,3			
Guizzetti Andrea	esecutore	4	biblioteca	1,2,3			
Sana Lisa	esecutore	4	biblioteca	1,2,3			
Calori Nagaila	esecutore	4	biblioteca	1,2,3			
Novali Veronica	esecutore	4	biblioteca	1,2,3			
Golino Stefano	esecutore	4	biblioteca	1,2,3			
Castelli Antonella	esecutore	4	biblioteca	1,2,3			
Di Carlo Chiara	esecutore	4	biblioteca	1,2,3			
Guariglia Francesca	esecutore	4	biblioteca	1,2,3			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	1	2	2	2	1	8	

OBIETTIVO N. 404.2	annuale	inizio 01/01/23	finanziato	no
		fine 31/12/23		
linea strategica:	Linea strategica 4 iii. azioni relative all'offerta culturale, in stretta collaborazione con scuola, biblioteca, sistema bibliotecario e sport, intendendo la			
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere	x
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza	
	accessibilità	x	formazione	
UFFICI COINVOLTI	biblioteca, cultura	settore/i:	4	
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Sostenere l'offerta culturale in occasione dell'evento Bergamo Brescia capitale Cultura 2023			
MODALITA'	In occasione di Bergamo Brescia capitale della Cultura 2023 la RBBG ha promosso un proprio progetto dal nome "Produzioni Ininterrotte", al quale il Comune di Seriate ha aderito, con l'obiettivo di creare un programma coordinato di eventi sul tema della cultura industriale, produttiva e del lavoro			
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	PROGETTO D010 - Biblioteca			
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Aumentare l'offerta culturale alla cittadinanza e momenti di socializzazione			

OBIETTIVO N. 404.2	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO	Realizzare interventi culturali ed attività, sia in biblioteca sia sul territorio, che confluiscono nella rassegna della RBBG "Produzioni Ininterrotte"						
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Numero eventi realizzati in collaborazione con enti pubblici e privati e con le realtà produttive del territorio	0	6	C	4	7	100%
INDICATORE n. 2	Numero eventi inseriti del portale Cose Da Fare, con riferimento alla sezione dedicata a "Produzioni Ininterrotte"	0	6	C	4	8	100%
INDICATORE n. 3	Numero mostre bibliografiche dedicate al tema del mondo del lavoro	0	1	C	1	1	100%
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 404.2	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>Indicatore 1 : 2 visite al MOMS, 1 mostra in collaborazione con associazione Viva Vittoria, 1 spettacolo teatrale con Terre del Vescovado,</p>				

OBIETTIVO N. 404.2	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1		Numero eventi realizzati in collaborazione con enti pubblici e privati e con le realtà produttive del territorio					
INDICATORE n. 2		Numero eventi inseriti del portale Cose Da Fare, con riferimento alla sezione dedicata a "Produzioni Ininterrotte"					
INDICATORE n. 3		Numero mostre bibliografiche dedicate al tema del mondo del lavoro					
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Stefano Ronaldi	dirigente	4	settore 4				dirigente/PO
Gioia Cristina	responsabile	4	biblioteca	1,2,3			po
Gandossi Daniela	coordinatore	4	biblioteca	1,2,3			
Redolfi Carmela	coordinatore	4	biblioteca	1,2,3			
Guizzetti Andrea	esecutore	4	biblioteca	1,2,3			
Sana Lisa	esecutore	4	biblioteca	1,2,3			
Calori Nagaila	esecutore	4	biblioteca	1,2,3			
Novali Veronica	esecutore	4	biblioteca	1,2,3			
Golino Stefano	esecutore	4	biblioteca	1,2,3			
Castelli Antonella	esecutore	4	biblioteca	1,2,3			
Di Carlo Chiara	esecutore	4	biblioteca	1,2,3			
Guariglia Francesca	esecutore	4	biblioteca	1,2,3			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	2	2	2	2	10	

OBIETTIVO N. 409.1	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	DUP 2023 2025 PROGETTO D020				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere		x
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza		
	accessibilità		formazione		x
UFFICI COINVOLTI	servizi sociali	settore/i:	4		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Implementare un welfare locale partecipato e sussidiario attraverso il sostegno alle associazioni del territorio. L'obiettivo risponde al bisogno di valorizzare le relazioni tra i membri della società e promuovere l'assunzione collettiva di responsabilità, percependo i problemi come comuni e non circoscritti a singole persone o gruppi, sviluppare la sussidiarietà orizzontale e alimentare coesione e capitale sociale della comunità locale				
MODALITA'	Sostenere e valorizzare le realtà associative, raccordarle, facilitarne i processi di relazione reciproca e promuoverne la diffusione attraverso la costruzione di un welfare locale partecipato e sussidiario che implementa la promozione del volontariato, il piano sussidiario delle politiche sociali e lo sviluppo di relazioni strutturali con i soggetti della sussidiarietà per la gestione di servizi pubblici.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP 2023 2025 PROGETTO D020 1.9 UNA CITTÀ CHE METTE AL CENTRO LA COMUNITÀ				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Maggior raccordo tra le realtà associative di ambito sociale del territorio Promozione delle realtà associative sul territorio Avvicinamento dei giovani alle esperienze di volontariato come forma di partecipazione e di cittadinanza attiva attraverso stage di solidarietà in raccordo con II.SS Majorana				

OBIETTIVO N. 409.1	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Nr. di incontri con le associazioni sociali del territorio	0	6	T	3	6	100%
INDICATORE n. 2	Nr. di eventi di sensibilizzazione e promozione	0	2	T	1	2	100%
INDICATORE n. 3	Riavvio stage di di solidarietà con II.SS Majorana presso associazioni	non presente	31/03/2023	T	19/01/2023	19/01/2023	100%
INDICATORE n. 4	Nr. studenti coinvolti negli stage	0	95	T	143	143	100%
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 409.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>Indicatore 1: 09/03 Incontro Associazioni area disabilità + 26/05 Incontro Associazioni area disagio e povertà + 29/05 Incontro Associazioni coinvolte nel progetto stage di solidarietà 11/09 Incontro preparatorio con associazioni per festa patronale; 21/10 Incontro con associazioni per nuovi stage; 29/11 percorso di formazione per riflettere sulla relazione d'aiuto e sulle modalità d'intervento efficace in un contesto multiculturale per associazioni area disagio e povertà.</p> <p>Indicatore 2: 26/03 Evento Maxi esercitazione organizzata da Associazioni con studenti all'interno del progetto stage di solidarietà; 24/09 Festa patronale associazioni. Indicatore</p> <p>3: Convenzione tra Comune, CSV, Majorana e Associazioni per la realizzazione di stage presso Associazioni di volontariato, approvata con Determinazione n. 34 del 19 gennaio 2023.</p> <p>Indicatore 4: 143 studenti</p>				

OBIETTIVO N. 409.1	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1					Nr. di incontri con le associazioni sociali del territorio		
INDICATORE n. 2					Nr. di eventi di sensibilizzazione e promozione		
INDICATORE n. 3					Riavvio stage di di solidarietà con II.SS Majorana presso associazioni		
INDICATORE n. 4					Nr. studenti coinvolti negli stage		
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Stefano Rinaldi	responsabile	4	settore 4	1,2,3,4			dirigente
Sabrina Bosio	coordinatore	4	servizi sociali e di ambito - area sociale	1,2,3,4			PO
Giulia Zoncheddu	coordinatore	4	servizi sociali e di ambito - area amministrativa	1,2,3,4			PO
Rosaria Noris	esecutore	4	servizi sociali	1,2,3,4			
Alice Terzi	esecutore	4	servizi sociali	1,2,3,4			
Sara Turri	esecutore	4	servizi sociali	1,2,3,4			
Giacoma Mazzara	esecutore	4	servizi sociali	1,2,3,4			
Valentina Quaglia	esecutore	4	servizi sociali	1,2,3,4			
Nadia Bergamaschi	esecutore	4	servizi sociali	1,2,3,4			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	2	2	2	2	10	

OBIETTIVO N. 409.2	annuale	inizio 01/01/23	finanziato	no
		fine 31/12/23		
linea strategica:	DUP 2023 2025 PROGETTO D020			
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere	
	digitalizzazione	x	rischi corruttivi e trasparenza	x
	accessibilità		formazione	x
UFFICI COINVOLTI	servizi sociali	settore/i:	4	
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Migliorare l' assetto organizzativo del servizio sociale professionale , incrementandone la capacità di presa in carico e conduzione del processo di aiuto. L'obiettivo risponde al bisogno di migliorare la presa in carico del servizio sociale, attraverso l'allestimento di setting spaziali maggiormente adeguati, la digitalizzazione totale delle cartelle sociali, una maggior attenzione al lavoro di comunità e all'ampliamento della platea dei beneficiari.			
MODALITA'	Revisione dell'assetto organizzativo e gestionale del servizio sociale professionale, rimodulando le aree esistenti, allestendo nuovi spazi e migliorando efficacia ed efficienza della presa in carico			
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Piano Nazionale degli Interventi e Servizi sociali 2021 - 2023			
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Assetto organizzativo maggiormente funzionale e prossimo ai cittadini Presenza di spazi funzionali più adeguati alle necessità del servizio Ampliamento della platea dei beneficiari Miglioramento della tenuta e della fruibilità della documentazione professionale (digitalizzazione cartella sociale) Maggior attenzione al lavoro territoriale Maggior conoscibilità e diffusione del lavoro del servizio sociale			

OBIETTIVO N. 409.2	annuale	inizio	01/01/23	finanziato				no
		fine	31/12/23					
NOTE OBIETTIVO								
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %	
INDICATORE n. 1	Predisposizione modello organizzativo di revisione delle aree di servizio sociale	non presente	30/03/2023	C	03/03/2023	03/03/2023	100%	
INDICATORE n. 2	Predisposizione nuovi spazi per servizio sociale professionale	non presente	31/05/2023 31/07/2023	C	12/07/2023	12/07/2023	100%	
INDICATORE n. 3	Incremento del numero di casi in carico	796	20%	A	12% (893)	955	100%	
INDICATORE n. 4	N. cartelle sociale informatizzate	85%	100%	C	90%	100%	100%	
INDICATORE n. 5	Avvio di corso di formazione per assistenti sociali sul lavoro di comunità	non presente	30/09/2023	T		26/09/2023	100%	
INDICATORE n. 6	Predisposizione report annuale casi in carico al servizio sociale, con esito interventi	non presente	15/12/2023	T		15/12/2023	100%	
INDICATORE n. 7	Rilevazione della qualità percepita dagli utenti, relativa al SAD - Informativa alla Giunta sugli esiti	0	31/12/2023	C		21/12/2023	100%	
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale							

OBIETTIVO N. 409.2	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>Indicatore n.1- E' stata redatta una relazione di servizio sul nuovo modello organizzativo (Allegato 1 della relazione sull'Obiettivo 409.2)</p> <p>Modifica indicatore n. 2:"Predisposizione nuovi spazi per servizio sociale professionale" dal 31.5.2023 al 31.7.2023 in quanto i lavori dei lavori pubblici per i nuovi uffici per per gli assistenti sociali sono avvenuti al primo piano nel mese di luglio a seguito di stanziamento risorse e disponibilità aziende</p> <p>Indicatore n.3 - Il numero indicato è comprensivo dei casi in carico al Servizio Tutela Minori di Ambito</p> <p>Indicatore n.4 - Registrate in Health Portal il 100% delle cartelle degli utenti in carico al servizio</p> <p>Indicatore n.5 - Avviato il corso di Formazione e realizzati nel corso del 2023 n.3 incontri, programmati i restanti n.2 incontri per il 2024</p> <p>Indicatore n.6 - Predisposto Report Annuale (Allegato n.8 della relazione sull'Obiettivo 409.2)</p> <p>Indicatore n.7 - Realizzata Customer e presentati esiti nella seduta di Giunta del 21/12/2023</p>				

OBIETTIVO N. 409.2	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1		Predisposizione modello organizzativo di revisione delle aree di servizio sociale					
INDICATORE n. 2		Predisposizione nuovi spazi per servizio sociale professionale					
INDICATORE n. 3		Incremento del numero di casi in carico					
INDICATORE n. 4		N. cartelle sociale informatizzate					
INDICATORE n. 5					Avvio di corso di formazione per assistenti sociali sul lavoro di comunità		
INDICATORE n. 6		Predisposizione report annuale casi in carico al servizio sociale, con esito interventi					
INDICATORE n. 7		Rilevazione della qualità percepita dagli utenti, relativa al SAD - Informativa alla Giunta sugli esiti					
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Stefano Rinaldi	responsabile	4	settore 4	1,2,3,4,5,6,7			dirigente
Sabrina Bosio	coordinatore	4	servizi sociali e di ambito - area sociale	1,2,3,4,5,6,7			PO
Rosaria Noris	esecutore	4	servizi sociali	1,2,3,4,5,6			
Alice Terzi	esecutore	4	servizi sociali	1,2,3,4,5,6			
Sara Turri	esecutore	4	servizi sociali	1,2,3,4,5,6,7			
Giacoma Mazzara	esecutore	4	servizi sociali	1,2,3,4,5,6			
Valentina Quaglia	esecutore	4	servizi sociali	1,2,3,4,5,6			
Cristina Agazzi	esecutore	4	servizi sociali	1,2,3,4,5,6,7			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	3	3	2	2	3	13	

OBIETTIVO N. 409.3	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	DUP 2023 2025 PROGETTO D020				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza		
	accessibilità	X	formazione		
UFFICI COINVOLTI	servizi sociali	settore/i:	4		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Promuovere la piena ripresa delle attività e lo sviluppo del Centro Diurno "Il risveglio" . Questo obiettivo risponde al bisogno di favorire l'incontro e la socializzazione, il protagonismo e l'autonomia delle persone anziane di Seriate e prevenirne l'isolamento, la solitudine e l'emarginazione promuovendo l'invecchiamento attivo, sostenendo la piena ripresa delle attività dopo l'emergenza epidemiologica da Covid-19				
MODALITA'	Supportare l'ente gestore del Centro Diurno "Risveglio" per ri-costruire un luogo di aggregazione per la popolazione anziana del territorio attraverso: - la programmazione di attività di tempo libero, di svago, culturali, di educazione permanente, comprese gite di carattere turistico e soggiorni climatici, a favore della popolazione anziana del territorio comunale - raccordi e collaborazioni con altre associazioni del territorio che svolgono attività per la terza età, con particolare attenzione alle iniziative per l'invecchiamento attivo e per la promozione di stili di vita sani - l'autogestione delle attività sociali, sportive e ricreative da parte dei partecipanti;				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP 2023 2025 PROGETTO D020 1.6. UNA CITTÀ CHE SI PRENDE CURA DEGLI ANZIANI				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Ampliamento qualitativo e quantitativo dell'offerta di servizi di aggregazione alle persone anziane Sviluppo di raccordi con associazioni e agenzie del territorio				

OBIETTIVO N. 409.3	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Incremento attività offerte alla popolazione anziana	2	5	T	4	5	100%
INDICATORE n. 2	Incremento ore di apertura settimanali	20	20%	A	0%	24	100%
INDICATORE n. 3	N. di raccordi sviluppati con agenzie/associazioni del territorio per offerta di nuove attività	1	3	T	3	3	100%
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 409.3	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>Indicatore 1: Nuove attività offerte sono "prevenzione acusia " con Acusan Bergamo, il corso sugli smartphone con Ateas A.p.s. - Bergamo e la FNP CISL di Seriate, l'incontro sulle malattie dell'occhiodell'anziano con Ateas A.p.s. - Bergamo e la FNP CISL di Seriate, "Pensa alla salute e prenditi cura di te" (primi tre incontri sul tema salute) con Politerapica e "A lezione con i nonni" con Hype Urban Dance School (O Cypher) Le due attività di partenza sono: Progetto Truffe agli anziani e Ginnastica dolce (O Cypher).</p> <p>Indicatore 2: incremento ore apertura a 24 ore settimanali.</p> <p>Indicatore 3: Raccordo per offerta nuove attività con ACUSAN, ANTEAS e Politerapica</p>				

OBIETTIVO N. 410.1	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	DUP 2023 2025 PROGETTO D020				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere	x	
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza	x	
	accessibilità	x	formazione	x	
UFFICI COINVOLTI	servizi sociali di ambito	settore/i:	4		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	<p>Implementare la governance multilivello della programmazione associata. L'obiettivo risponde alla necessità di sviluppare un sistema di servizi e di interventi a livello locale che sia prossimo ai bisogni dei cittadini, partecipato, sussidiario, valorizzando il partenariato multiattoriale basato sulle competenze e le responsabilità di ciascuno, a partire dalla consapevolezza che nessun livello di governance può, da solo, rispondere ai bisogni di sviluppo e coesione sociali delle comunità locali, secondo le linee di indirizzo del Piano Nazionale degli Interventi e Servizi sociali 2021 - 2023.</p>				
MODALITA'	<p>Rafforzare, innovare l'offerta e migliorare la qualità del sistema dei servizi sociali attraverso il potenziamento delle relazioni interistituzionali e con gli stakeholder attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'adozione di azioni di concertazione di indirizzi e scelte (almeno tra i diversi livelli di governo) e di costruzione e condivisione di senso; - l'adozione di azioni di accompagnamento ai processi, di apprendimento organizzativo; - una maggiore attenzione alle prassi concrete ed alle azioni che si possono fare per sostenere i comportamenti dei diversi attori, accompagnandoli a condividere obiettivi e modalità che si colleghino ad una vision comune. 				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	<p>Piano Nazionale degli Interventi e Servizi sociali 2021 - 2023 Piano di zona 2021 - 2023</p>				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	<p>L'impatto atteso punta a migliorare nel medio-lungo periodo l'innovazione dell'offerta sociale e la qualità del sistema dei servizi sociali determinando cambiamenti che interessano i soggetti pubblici coinvolti nella programmazione e realizzazione del sistema integrato degli interventi e servizi sociali e la loro relazione con gli altri stakeholders. Risultati attesi sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Processo di programmazione del sistema dei servizi e degli interventi sociali co-costruito con gli stakeholders territoriali - Coinvolgimento e valorizzazione delle risorse delle comunità locali - Integrazione della vision, degli interventi e delle risorse 				

OBIETTIVO N. 410.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato				no
		fine	31/12/23					
NOTE OBIETTIVO								
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %	
INDICATORE n. 1	Realizzazione di un percorso di formazione sulla conduzione di tavoli di coprogrammazione e coprogettazione	0	1	C	1 ⁽¹⁾	1 ⁽¹⁾	100%	
INDICATORE n. 2	Costituzione del tavolo di coprogrammazione	non presente	15/05/2023	C	10/05/2023 ⁽²⁾	10/05/2023 ⁽²⁾	100%	
INDICATORE n. 3	Avvio di almeno 3 tavoli tematici di progettazione partecipata	non presenti	30/06/2023	C	27/06/2023	29/06/2023 ⁽³⁾	100%	
INDICATORE n. 4	Numero di incontri dei tavoli tematici di progettazione partecipata	0	6	T	8	8	100%	
INDICATORE n. 5	Report finale attività per ogni tavolo tematico avviato	0	3	T	0	5	100%	
INDICATORE n. 6	Presentazione dei report dei tavoli tematici all'Assemblea dei Sindaci del Piano di Zona	non presente	15/12/2023	C	Non ancora effettuata	14/12/2023	100%	
INDICATORE n. 7	Rilevazione della qualità percepita da politici e tecnici, relativa al supporto dell'Ufficio di Piano - Informativa all'Assemblea dei Sindaci sugli esiti	0	31/12/2023	C	Non ancora effettuata	14/12/2023	100%	
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale							

OBIETTIVO N. 410.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>(1) Percorso svolto ad aprile – maggio con Synergia</p> <p>(2) Incontro de tavolo di co-programmazione</p> <p>(3) Entro termine dato si sono avviati n. 3 tavoli: 26/06/2023 Tavolo disabilità; 27/06/2023 Tavolo Domiciliarità; 29/06/2023 Tavolo Famiglia e Genitorialità.</p>				

OBIETTIVO N. 410.1	VALORE € 0,00						
	finanziari		di prodotto		di processo		
INDICATORE n. 1			Realizzazione di un percorso di formazione sulla conduzione di tavoli di coprogrammazione e coprogettazione				
INDICATORE n. 2					Costituzione del tavolo di coprogrammazione		
INDICATORE n. 3			Avvio di almeno 3 tavoli tematici di progettazione partecipata				
INDICATORE n. 4					Numero di incontri dei tavoli tematici di progettazione partecipata		
INDICATORE n. 5			Report finale attività per ogni tavolo tematico avviato				
INDICATORE n. 6			Presentazione dei report dei tavoli tematici all'Assemblea dei Sindaci del Piano di Zona				
INDICATORE n. 7			Rilevazione della qualità percepita da politici e tecnici, relativa al supporto dell'Ufficio di Piano - Informativa all'Assemblea dei Sindaci sugli esiti				
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Stefano Rinaldi	responsabile	4	settore 4	1,2,3,4,5,6,7			dirigente
Sabrina Bosio	coordinatore	4	servizi sociali e di ambito - area sociale	1,2,3,4,5,6,7			PO
Giulia Zoncheddu	coordinatore	4	servizi sociali e di ambito - area amministrativa	1,2,3,4,5,6,7			PO
Francesca Uggè	esecutore	4	servizi sociali di ambito	1,2,3,4,5,6,7			
Giulia Merelli	esecutore	4	servizi sociali di ambito	1,2,3,4,5,6,7			
Giulia Mancin	esecutore	4	servizi sociali di ambito	1,2,3,4,5,6,7			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	3	1	2	3	1	10	

OBIETTIVO N. 410.2	annuale	inizio 01/01/23	finanziato	no
		fine 31/12/23		
linea strategica:	DUP 2023 2025 PROGETTO D020			
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere	x
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza	
	accessibilità	x	formazione	x
UFFICI COINVOLTI	servizi sociali di ambito	settore/i:	4	
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	<p>Sostenere la genitorialità e garantire forme di sostegno di promozione e protezione dei minori. I bisogni a cui questo obiettivo risponde possono essere sintetizzati in:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Necessità di sviluppare una dimensione di solidarietà e confronto tra le famiglie, di inclusione sociale reale - Bisogno di confronto sul complesso ruolo genitoriale e educativo - Necessità di sostegno al compito di cura e educativo delle famiglie 			
MODALITA'	<p>Promuovere iniziative di sostegno alle funzioni genitoriali che valorizzino il ruolo delle risorse familiari non solo come supporto diretto al minore in termini di appoggio ma come affiancamento/maternage alle famiglie dei minori Costituire luoghi di confronto tra famiglie di minori che consentano, attraverso la dimensione del gruppo, di coadiuvare l'aiuto spontaneo con la mediazione di professionisti Promuovere la messa in rete e la progettazione integrata delle unità d'offerta sociale per la prima infanzia, attraverso il coordinamento pedagogico territoriale, la promozione di iniziative di raccordo e di formazione congiunta</p>			
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Piano di zona 2021 - 2023			
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	<p>L'impatto atteso che l'obiettivo vuole raggiungere è aumentare il senso di autoefficacia e di autostima genitoriale, la collaborazione e co-progettazione tra servizi e comunità per rispondere in maniera più efficace ai bisogni sociali delle famiglie. Risultati attesi sono:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Soddisfazione dei fruitori delle attività di sensibilizzazione realizzate - Miglioramento della risposta ai bisogni delle famiglie - Aumento complessivo delle capacità genitoriali - Aumento complessivo delle competenze degli operatori dei servizi 0 – 6 anni 			

OBIETTIVO N. 410.2	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	N. incontri di gruppo genitori – professionisti (modello Pippi)	0	2	T	0	3	100%
INDICATORE n. 2	N. iniziative di sensibilizzazione sul tema della genitorialità	0	2	T	1 ⁽¹⁾	3	100%
INDICATORE n. 3	N. interventi educativi territoriali realizzati sul territorio dell’Ambito	0	2	T	2 ⁽²⁾	2	100%
INDICATORE n. 4	N. beneficiari degli incontri genitori, delle iniziative di sensibilizzazione e degli interventi educativi territoriali	0	50	T	61 ⁽³⁾	91	100%
INDICATORE n. 5	N. incontri annuo coordinamento pedagogico territoriale	0	6	T	4 ⁽⁴⁾	6	100%
INDICATORE n. 6	Numero medio partecipanti agli incontri del coordinamento pedagogico territoriale nell'anno 2023	0	12	T	13,5	13,5 ⁽⁵⁾	100%
INDICATORE n. 7	N. iniziative di formazione congiunta all’anno tra servizi 0-6 anni	0	1	T	1 ⁽⁶⁾	1 ⁽⁶⁾	100%

OBIETTIVO N. 410.2	annuale	inizio 01/01/23			finanziato		no
		fine 31/12/23					
INDICATORE n. 8	N. beneficiari formazione congiunta 0 - 6 anni	0	50	T	58	58	100%
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	<p>(1) 30/05/2023 "La cura della relazione tra adulti ed adolescenti"</p> <p>(2) Progetti realizzati a Brusaporto e Montello</p> <p>(3) 91 = incontri genitori (10) + iniziative di sensibilizzazione (60) + interventi educativi territoriali (21)</p> <p>(4) 11/01/2023; 10/02/2023; 31/03/2023; 12/05/2023; 20/09/2023; 05/12/2023</p> <p>(5) Media dei partecipanti ai 6 incontri: 11/01/2023 (11); 10/02/2023 (13); 31/03/2023 (15); 12/05/2023 (15); 20/09/2023 (14); 05/12/2023 (13)</p> <p>(6) Percorso formativo zerosei ""Comunicare, incontrare, coinvolgere le famiglie nei servizi zerosei: dialoghi e pratiche tra nuove famiglie e nuovi servizi"" tenuto dal Dr. Lei da gennaio a maggio 2023.</p> <p>(7) Coordinatori + educatori/insegnanti, come risultanti dal registro presenze del corso di cui all'indicatore n. 6</p>						

OBIETTIVO N. 410.2	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1					N. incontri di gruppo genitori – professionisti (modello Pippi)		
INDICATORE n. 2				N. iniziative di sensibilizzazione sul tema della genitorialità			
INDICATORE n. 3				N. interventi educativi territoriali realizzati sul territorio dell'Ambito			
INDICATORE n. 4					N. incontri annuo coordinamento pedagogico territoriale		
INDICATORE n. 5				N. iniziative di formazione congiunta all'anno tra servizi 0-6 anni			
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Stefano Rinaldi	responsabile	4	settore 4	1,2,3,4,5			dirigente
Sabrina Bosio	coordinatore	4	servizi sociali e di ambito - area sociale	1,2,3,4,5			PO
Francesca Uggè	esecutore	4	servizi sociali di ambito	1,2,3			
Roncalli Simonetta	esecutore	4	servizi sociali di ambito	1,2,3			
Occhiuto Giuseppina	esecutore	4	servizi sociali di ambito	1,2,3			
Fratù Fabrizia	esecutore	4	servizi sociali di ambito	1,2,3			
Giulia Mancin	esecutore	4	servizi sociali di ambito	4,5			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	1	2	2	2	2	9	

OBIETTIVO N. 410.3	annuale	inizio 01/01/23	finanziato	no
		fine 31/12/23		
linea strategica:	DUP 2023 2025 PROGETTO D020			
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere	X
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza	
	accessibilità	X	formazione	
UFFICI COINVOLTI	servizi sociali di ambito	settore/i:	4	
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	<p>Sviluppare percorsi e luoghi di integrazione sociosanitaria per le persone anziane e per le loro famiglie. L'obiettivo risponde al bisogno di facilitare la permanenza della popolazione anziana, anche non autosufficiente, nella propria comunità di appartenenza, possibilmente nella propria casa; offrire spazi di ascolto e relazioni alla popolazione anziana e ai caregiver; rafforzare i servizi a supporto della perdita di autonomia nelle diverse comunità, implementare un sistema organizzato e stabile di prevenzione (e previsione) delle situazioni a rischio perdita dell'autonomia con interventi in ambito individuale, sanitario e sociale, attivati attraverso il coinvolgimento della comunità locale che "torna" a prendersi cura dei propri componenti</p>			
MODALITA'	<p>Valorizzare a livello locale percorsi e luoghi di integrazione sociosanitari che intercettino il bisogno sociale e offrano risposte concrete vicino alle comunità ed ai cittadini contribuendo anche ad articolare e significare la dimensione sociale e di integrazione attraverso interventi di;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Integrazione sociale nelle Farmacie / con i Medici di Base - Sostegno ai caregiver familiari e professionali (badanti) - Sviluppo, animazione e supporto educativo di comunità 			
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Piano di zona 2021 - 2023			
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	<p>Servizi ed interventi sociosanitari maggiormente integrati, più accessibili, prossimi ai cittadini e raccordati con le risposte già attive e con le risorse informali della comunità</p> <p>Intercettazione precoce di situazioni di fragilità di persone anziane e delle loro famiglie</p> <p>Caregiver familiari e professionali maggiormente ascoltati e supportati</p> <p>Attivazione di processi di coinvolgimento di soggetti associativi e della comunità</p> <p>Aumentata consapevolezza del territorio sulla centralità del tema della "cura" della popolazione anziana nei processi di welfare delle comunità</p>			

OBIETTIVO N. 410.3	annuale	inizio	01/01/23	finanziato				no
		fine	31/12/23					
NOTE OBIETTIVO								
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %	
INDICATORE n. 1	Pre-disposizione e stipula dell'accordo di collaborazione con l'Ordine dei Medici e l'Ordine dei Farmacisti e definizione del piano attuativo Richiesta modifica inviata all'OIVP in data 14/07/2023	non presente	30/06/2023	≠				
INDICATORE n. 2	Numero persone fragili intercettate tramite presenza presso farmacie/MMG	0	30	≠				
INDICATORE n. 3	Avvio degli interventi del network fragilità per il sostegno ai care giver	non presente	31/07/2023	T	20/03/2023 ⁽¹⁾	20/03/2023 ⁽¹⁾	100%	
INDICATORE n. 4	Numero beneficiari interventi di sostegno ai care giver	0	15	C	33	75 ⁽²⁾	100%	
INDICATORE n. 5	Realizzazione di n. 1 laboratorio di comunità sulle tematiche della domiciliarità	non presente	31/10/2023	T	Non ancora effettuato	18/10/2023	100%	
INDICATORE n. 6	Produzione di un report di sviluppo e rimodellizzazione della Bottega della domiciliarità	non presente	15/12/2023	T	Non ancora effettuato	29/11/2023	100%	
INDICATORE n. 7	Predisposizione e stipula dell'accordo di collaborazione con l'Ordine dei Medici e l'Ordine dei Farmacisti e definizione del piano attuativo	non presente	31/12/2023	T	Non ancora effettuato	28/12/2023	100%	

OBIETTIVO N. 410.3	annuale	inizio 01/01/23			finanziato		no
		fine 31/12/23					
INDICATORE n. 8	Numero partner coinvolti nella stesura del documento operativo	0	2	T	0	2	100%
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	<p>Si richiede la modifica:</p> <p>1) dell'indicatore n.1 "Avvio presenza operatore sociale presso farmacie/MMG in almeno due comuni dell'Ambito" (valore atteso:30/06/2023) sostituendolo con il seguente: "Predisposizione e stipula dell'accordo di collaborazione con l'Ordine dei Medici e l'Ordine dei Farmacisti e definizione del piano attuativo" (valore atteso: 31/12/2023);</p> <p>2) dell'indicatore n. 2 "Numero persone fragili intercettate tramite presenza presso farmacie/MMG " (valore atteso: 30) sostituendolo con il seguente: "Numero partner coinvolti nella stesura del documento operativo" (valore atteso: 2).</p> <p>La modifica dell'indicatore scaturisce dal finanziamento di euro 570.000,00 del progetto "ANZIANI, FAMIGLIE, COMUNITA' LOCALI: SVILUPPARE PERCORSI E LUOGHI DI INTEGRAZIONE", a valere sull'Ambito di Seriate (11 Comuni) e l'Ambito di Grumello del Monte (8 Comuni) da parte di Fondazione Cariplo (come da comunicazione pervenuta in data 09.05.2023).</p> <p>Tale finanziamento ci obbliga a inquadrare la presenza di un operatore sociale presso le "farmacie/medici di medicina generale" all'interno di un contesto più generale, con regole e accordi condivisi dai 19 Comuni e dai diversi partner territoriali provinciali (Ordine dei Farmacisti, Ordine dei Medici, Federfarma, Terzo Settore, etc).</p> <p>(1) Avvio attività core team, come da verbale.</p> <p>(2)N. 33 Beneficiari primo bando bonus caregiver e n. 42 beneficiari del core team.</p>						

OBIETTIVO N. 410.3	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1					Avvio – presenza operatore sociale presso farmacie/MMG in almeno 2 comuni dell'Ambito		
INDICATORE n. 2					Avvio degli interventi del network fragilità per il sostegno ai care giver		
INDICATORE n. 3				Realizzazione di n. 1 laboratorio di comunità sulle tematiche della domiciliarità			
INDICATORE n. 4				Produzione di un report di sviluppo e rimodellizzazione della Bottega della domiciliarità			
INDICATORE n. 5					Predisposizione e stipula dell'accordo di collaborazione con l'Ordine dei Medici e l'Ordine dei Farmacisti e definizione del piano attuativo		
INDICATORE n. 6					Numero partner coinvolti nella stesura del documento operativo		
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Stefano Rinaldi	responsabile	4	settore 4	1,2,3,4			dirigente
Sabrina Bosio	coordinatore	4	servizi sociali e di ambito - area sociale	1,2,3,4			PO
Francesca Uggè	esecutore	4	servizi sociali di ambito	1,2,3			
Giulia Merelli	esecutore	4	servizi sociali di ambito	3			
Giulia Mancin	esecutore	4	servizi sociali di ambito	3			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	2	2	2	3	11	

OBIETTIVO N. 410.4	annuale	inizio 01/01/23	finanziato	no
		fine 31/12/23		
linea strategica:	Linea strategica 5: Servizi sociali - ii. implementazione d'interventi finanziati con risorse PNRR e PNC			
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere	x
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza	
	accessibilità	x	formazione	
UFFICI COINVOLTI	servizi sociali di ambito	settore/i:	4	
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	<p>Implementare percorsi di autonomia lavorativa e abitativa per Persone con Disabilità. Questo obiettivo risponde al bisogno di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - svolgere attività e creare relazioni al di fuori del proprio contesto domestico e familiare, promuovendo la residenzialità leggera come una soluzione che consente di costruire un percorso di vita autonomo; - rispondere alle esigenze sia di adulti che di giovani che scelgono di intraprendere percorsi di vita autonomi, garantendo la continuità con altri percorsi intrapresi dai soggetti, per consentire le transizioni da tipologie di servizi diversi, in funzione dei bisogni e delle necessità propri dei diversi cicli di vita; 			
MODALITA'	Migliorare la valutazione delle PcD attraverso l'implementazione di un'équipe multidisciplinare e la conseguente costruzione di un progetto personalizzato, implementare i profili di occupabilità delle PcD e facilitarne l'inserimento socio-lavorativo, realizzare percorsi di sperimentazione dell'autonomia abitativa attraverso alloggi palestra, attivare nuove soluzioni abitative di coresidenzialità			
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Piano di zona 2021 - 2023 PNRR Missione 5 comp 2 linea 1.2			
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	<ul style="list-style-type: none"> -Sulla persona con disabilità: sviluppo e consolidamento della possibilità di autodeterminarsi (possibilità di scegliere e di indicare le proprie preferenze), sostegno nell'acquisizione di una soggettività adulta, implementazione di competenze e capacità della vita adulta (saper fare); - Sulla famiglia: aumento di consapevolezza e presa di coscienza che il percorso di emancipazione del proprio congiunto dalla vita con i genitori e/o nei servizi residenziali costituisce un percorso di adultità fisiologico e proprio della condizione umana e per tali ragioni necessita di essere pensato e progettato mediante gli opportuni sostegni; - Sul contesto di vita comunitario: sensibilizzazione e coinvolgimento per sviluppare relazioni tra le persone con disabilità ed i luoghi di vita della comunità.A12 			

OBIETTIVO N. 410.4	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO	L'obiettivo dovrà essere aggiornato con le modalità di rendicontazione del milestone e targhet della Misura secondo le istruzioni del Ministero.						
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Nr. incontri équipe multidisciplinare di Ambito (PNRR)	1	6	T	3 ⁽¹⁾	6 ⁽¹⁾	100%
INDICATORE n. 2	Nr. profili di funzionamento e progetti personalizzati redatti dall'équipe (PNRR)	0	4	T	3 ⁽²⁾	4 ⁽²⁾	100%
INDICATORE n. 3	Nr. percorsi di inclusione socio lavorativa avviati a favore di Persone con Disabilità (PNRR)	0	4	T	2 ⁽²⁾	2 ⁽²⁾	100%
INDICATORE n. 4	N. Persone con Disabilità coinvolte negli interventi di accompagnamento all'autonomia (Dopo di Noi)	7	10	T	8 ⁽³⁾	10 ⁽³⁾	100%
INDICATORE n. 5	N. Persone con Disabilità che fruiscono di interventi di supporto alla residenzialità (Dopo di Noi)	2	4	T	6 ⁽³⁾	6 ⁽³⁾	100%
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 410.4	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>(1) 19/04/2023; 08/06/2023; 03/07/2023 (come da verbali equipe)</p> <p>(2) Come da progetti personalizzati agli atti dell'UDP</p> <p>(3) Come da verbali delle equipe multidisciplinari</p>				

OBIETTIVO N. 410.4	VALORE € 0,00						
	finanziari		di prodotto		di processo		
INDICATORE n. 1					Nr. incontri équipe multidisciplinare di Ambito (PNRR)		
INDICATORE n. 2				Nr. profili di funzionamento e progetti personalizzati redatti dall'équipe (PNRR)			
INDICATORE n. 3				Nr. percorsi di inclusione socio lavorativa avviati a favore di Persone con Disabilità (PNRR)			
INDICATORE n. 4				N. Persone con Disabilità coinvolte negli interventi di accompagnamento all'autonomia (Dopo di Noi)			
INDICATORE n. 5				N. Persone con Disabilità che fruiscono di interventi di supporto alla residenzialità (Dopo di Noi)			
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Stefano Rinaldi	responsabile	4	settore 4	1,2,3,4,5			dirigente
Sabrina Bosio	coordinatore	4	servizi sociali e di ambito - area sociale	1,2,3,4,5			PO
Francesca Uggè	esecutore	4	servizi sociali di ambito	4,5			
Giulia Merelli	esecutore	4	servizi sociali di ambito	1,2,3,4,5			
Giulia Mancin	esecutore	4	servizi sociali di ambito	4,5			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	2	2	2	2	10	

OBIETTIVO N. 411.1	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	Linea strategica 4 iii. azioni relative all'offerta culturale, in stretta collaborazione con scuola, biblioteca, sistema bibliotecario e sport, intendendo la				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza		
	accessibilità	x	formazione		
UFFICI COINVOLTI	sistema bibliotecario	settore/i:	4		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Incrementare e consolidare la cooperazione interbibliotecaria e intersistemica attraverso nuovi accordi				
MODALITA'	Le convenzioni della Rete Bibliotecaria Bergamasca (RBBG) e del Sistema Bibliotecario Seriate Laghi sono in scadenza il 31/12/2023. È quindi necessario delineare nuove linee guida che traccino lo sviluppo, le finalità ed i servizi individuati come strategici per le politiche di cooperazione intersistemica e interbibliotecaria				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	PROGETTO D010 - Sistema bibliotecario				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Ampliare l'offerta culturale ed informativa sul territorio con un sistema efficiente di cooperazione multilivello tra diversi attori locali				

OBIETTIVO N. 411.1	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO	Approvazione delle convenzioni della Rete Bibliotecaria Bergamasca (RBBG) e del Sistema Bibliotecario Seriate Laghi						
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Data entro cui presentare ai rispettivi uffici di presidenza le linee guida per la nuova convenzione della Rete Bibliotecaria Bergamasca e del Sistema bibliotecario Seriate Laghi	0	31/10/2023	C	05/07/2023	23/10/2023	100%
INDICATORE n. 2	N. linee guida prodotte per le nuove convenzioni RBBG e Sistema Seriate Laghi	0	2	T	1	2	100%
INDICATORE n. 3							
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 411.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>Indicatore n. 2 Linee guida approvate durante la conferenza dei presidenti della RBBG il 05/07/23 e linee guida SBSL approvate dall'ufficio di presidenza il 23/10/2023</p>				

OBIETTIVO N. 411.2	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	Linea strategica 4 iii. azioni relative all'offerta culturale, in stretta collaborazione con scuola, biblioteca, sistema bibliotecario e sport, intendendo la				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere	x	
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza		
	accessibilità	x	formazione		
UFFICI COINVOLTI	Sistema bibliotecario	settore/i:	4		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Sostenere l'offerta culturale in occasione dell'evento Bergamo Brescia capitale Cultura 2023				
MODALITA'	In occasione di Bergamo Brescia Capitale della Cultura 2023, la RBBG ed i sistemi bibliotecari intendono promuovere un programma coordinato di eventi e attività dal titolo "Produzioni Ininterrotte", dedicato alla storia e alla cultura del lavoro, delle eccellenze industriali e produttive del territorio.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	PROGETTO D010 - Sistema bibliotecario				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Aumentare l'offerta culturale sul territorio attraverso il coordinamento delle iniziative a cura dei diversi livelli di governo				

OBIETTIVO N. 411.2	annuale	inizio	01/01/23	finanziato				no
		fine	31/12/23					
NOTE OBIETTIVO	Realizzare un programma integrato di attività ed eventi all'interno del sistema bibliotecario Seriate Laghi per tutto l'anno 2023							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %	
INDICATORE n. 1	Realizzazione di un calendario coordinato degli eventi	0	30/06/2023	C	25/03/2023	25/03/2023	100%	
INDICATORE n. 2	N. eventi realizzati all'interno del sistema bibliotecario seriate Laghi	0	5 (*)	C	13	13	100%	
INDICATORE n. 3	N. eventi inseriti nel portale Cose Da fare da parte di tutti i comuni aderenti al progetto	0	5	C	34	34	100%	
INDICATORE n. 4								
INDICATORE n. 5								
INDICATORE n. 6								
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale							

OBIETTIVO N. 411.2	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>Indicatore 1. https://www.produzioniininterrotte.it/rbbg-bgbs2023/ On line dal 20/01/2023 con eventi dal 25/03/2023</p> <p>Indicatore n. 2e 3 dal portale COSE DA FARE</p>				

OBIETTIVO N. 411.2	VALORE € 0,00						
	finanziari		di prodotto		di processo		
INDICATORE n. 1			Realizzazione di un calendario coordinato degli eventi				
INDICATORE n. 2			N. eventi realizzati all'interno del sistema bibliotecario seriate Laghi				
INDICATORE n. 3			N. eventi inseriti nel portale Cose Da fare da parte di tutti i comuni aderenti al progetto				
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Stefano Rinaldi	dirigente	4	settore 4				dirigente
Gioia Cristina	responsabile	4	sistema bibliotecario	1,2,3			po
Gandossi Daniela	coordinatore	4	sistema bibliotecario	1,2,3			istruttore amm.
Redolfi Carmela	esecutore	4	biblioteca	2,3			istruttore amm.
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	2	2	2	2	10	

OBIETTIVO N. 412.1	annuale	inizio 01/01/23	finanziato	sì
		fine 31/12/23		
linea strategica:	Linea strategica 1: Target e milestone del PNRR			
rilevante ai fini:	semplificazione	x	pari opportunità ed equilibrio di genere	
	digitalizzazione	x	rischi corruttivi e trasparenza	
	accessibilità	x	formazione	x
UFFICI COINVOLTI	tutti	settore/i:	1,2,3,4,5	
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Promuovere, anche attraverso campagne di comunicazione, la trasformazione digitale nella comunità, in particolare nei rapporti tra Comune, cittadini e imprese, introducendo nuovi servizi nel pieno rispetto del piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione (Agid) e seguendo le indicazioni del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR).			
MODALITA'	<ul style="list-style-type: none"> • Supportare i cittadini nella fruizione dei servizi digitali, soprattutto nell'attivazione e nell'utilizzo della propria identità digitale (SPID e CIE). Accompagnare gli utenti nell'uso dei servizi online (Sportello telematico, App IO e PagoPA). • Attivare nuovi procedimenti sullo sportello telematico e nuove funzionalità sull'APP IO e PagoPA. • Migliorare gli strumenti di comunicazione con i cittadini (sito internet e Facebook) • Realizzare un piano di comunicazione per pubblicizzare i servizi digitali. 			
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Piano triennale informatizzazione Agid e circolari correlate D.L. 16 luglio 2020 n. 76 coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020 n.120 (identità digitali) Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR Codice per l'amministrazione digitale Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82 Piano dell'informatizzazione introdotto dal Decreto Legge 24/06/2014, n. 90			
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	SEMPLIFICAZIONE E AMPLIAMENTO TEMPORALE DELL'ACCESSO AI SERVIZI DELLA PA, DA PARTE DEGLI UTENTI			

OBIETTIVO N. 412.1	annuale	inizio	01/01/23			finanziato	sì
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO	Incremento dell'uso dei servizi telematici da parte dei cittadini: SPID, CIE, App Io e sportello telematico. Incremento dei procedimenti e istanze online.						
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Nuovi procedimenti attivati sul portale dello sportello telematico	73	30	A	26 [5]	51	100%
INDICATORE n. 2	Totale pratiche ricevute telematicamente	27[1]	500	A	1038 [6]	1667	100%
INDICATORE n. 3	Rilascio Identità digitale (SPID, CIE, PIN CNS)	3500	4000	A	3633 (di cui 311 SPID, 2883 CIE, 439 PIN CNS)	4922	100%
INDICATORE n. 4	AppIO: verifica entro il 30/11/2023 validità del bando o, in caso negativo, rinuncia e ripresentazione entro i termini nuovo bando	0	[7] 1	T	0	1 [istanza di modifica]	100%
INDICATORE n. 5	PagoPA: individuare nuovo intermediario pagamenti	0	[8] 1	T	0	1 [determina 1131]	100%
INDICATORE n. 6	Proposta nuovo sito internet comunale	0	31/10/2023	C	08/06/2023 [4]	08/06/2023	100%
INDICATORE n. 7	Attivare nuovo profilo Facebook istituzionale	0	1	T	0	1	100%

OBIETTIVO N. 412.1	annuale	01/01/23				finanziato	sì
		inizio			fine		
			31/12/23				
INDICATORE n. 8	Campagna di promozione servizi telematici del comune	0	1	T	00/01/1900	1	100%
INDICATORE n. 9	Relazioni annuali per la Giunta: andamento bandi PNRR area trasizione digitale	0	3	T	0	4	100%
INDICATORE n. 10	Pubblicare TUTORIAL AUDIO VIDEO PER L'UTILIZZO DEI SERVIZI DIGITALI	0	30/09/2023	C	0	22/09/2023	100%
INDICATORE n. 11	Realizzare TUTORIAL AUDIO VIDEO PER L'UTILIZZO DEI SERVIZI DIGITALI	0	5[3]	T	3	5 [+8 per la sala consiliare]	100%
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	<p>[1] novembre e dicembre 2022</p> <p>[3] App Io - Pago PA - 3 per sportello telematico</p> <p>[4] Incontro presentazione con Assessore Gotti, dirigenti e PO</p> <p>[5] iniziato a creare la bozza della procedura inerente la consegna dei registri stupefacenti e volontari associazioni.</p> <p>[6] 208 pratiche pervenute su sportello telematico GLOBO - 181 richieste residenza ANPR, (8 richieste rettifica e 3 istanze iscrizione albo giudici popolari già conteggiate nello sportello globo) - 84 in opencontent (di cui 28 concessioni pelestre - 55 assistenza autonomia - 1 contributo trasporto) - 7 richieste di certificato di servizio (tramite lo sportello telematico) - 78 domande di partecipazione ai concorsi (tramite il portale del reclutamento INPA) - 43 richieste per Assistenza Educativa CRE disabili - 3 iscrizioni albo associazioni aggiornatoo - 2 iscrizioni albo legali aggiornato e 26 patrocini aggiornato - U.d.P 406 (con jotform di cui 205 voucher nidi e 201 Misura B2).</p> <p>[7] Come richiesto da PagoPA spa, è necessario procedere alla modifica di alcuni servizi dichiarati in sede di bando di finanziamento, o in caso di impossibilità rinunciare al finanziamento e procedere a nuova domanda</p> <p>[8] A seguito della rinuncia e successiva richiesta di finanziamento, il progetto slitta di 7 mesi, di conseguenza entro fine anno dovrà essere individuato in nuovo fornitore, mentre la conclusione del progetto con l'attivazione dei servizi slitta al primo semestre 2024.</p>						

OBIETTIVO N. 412.1	VALORE € 16.500,00						
	finanziari		di prodotto		di processo		
INDICATORE n. 1			Nuovi procedimenti attivati sul portale dello sportello telematico				
INDICATORE n. 2					Totale pratiche ricevute telematicamente		
INDICATORE n. 3					Rilascio Identità digitale (SPID, CIE, PIN CNS)		
INDICATORE n. 4			AppIO: verifica entro il 30/11/2023 validità del bando o, in caso negativo, rinuncia e ripresentazione entro i termini nuovo bando				
INDICATORE n. 5			PagoPA: individuare nuovo intermediario pagamenti				
INDICATORE n. 6			Proposta nuovo sito internet comunale				
INDICATORE n. 7			Attivare nuovo profilo Facebook istituzionale				
INDICATORE n. 8			Campagna di promozione servizi telematici del comune				
INDICATORE n. 9			Relazioni annuali per la Giunta: andamento bandi PNRR area transizione digitale				
INDICATORE n. 10					Pubblicare tutorial audio video per l'utilizzo dei servizi digitali		
INDICATORE n. 11			Realizzare tutorial audio video per l'utilizzo dei servizi digitali				
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Stefano Rinaldi	dirigente	4	settore 4	1,4,5,6,7,8,9,11			dirigente
Marco Ghilardi	coordinatore	4	innovazione e comunicazione	1,4,5,6,7,8,9,11			PO
Denise Cantu'	esecutore	4	innovazione e comunicazione	3,4,5,6,8,9			
Patrizia Mazza	esecutore	4	innovazione e comunicazione	1,3,6,7,8,10, 11			
Rosa Ravasio	esecutore	4	innovazione e comunicazione	1,3,7,11			
Mauro Bettinelli	esecutore	4	innovazione e comunicazione	1,3,7			
Daniela Gandossi	coordinatore	4	biblioteca e cultura, eventi e territorio, sistema	1,2,3,8			PO
Cambareri Giuseppina	coordinatore	4	pubblica istruzione e sport	1,2,3,8			PO
Sana Lisa	esecutore	4	pubblica istruzione e sport	3			
Novali Veronica	esecutore	4	biblioteca	3			
Golino Stefano	esecutore	4	biblioteca	3			

Castelli Antonella	esecutore	4	biblioteca	3		
Di Carlo Chiara	esecutore	4	biblioteca	3		
Gandossi Daniela	coordinatore	4	biblioteca	3		
Giulia Zoncheddu	coordinatore	4	servizi sociali e di ambito - area amministrativa	2		PO
Stella Mezzina	esecutore	4	servizi sociali	2		
Veronica Anesa	esecutore	4	servizi sociali	2		
Alberto Bignone	dirigente	1	settore 1			dirigente
Cristiana Valtulina	coordinatore	1	segreteria generale - gare e contratti - valorizzazione del patrimonio	1,2		PO
Alessandra Mento	esecutore	1	segreteria direzionale	1,2		
Nicoletta Bordogna	dirigente	2	settore 2	9		dirigente
Nicoletta Pepe	coordinatore	2	bilancio ed economato	9		
Daniela Assolari	esecutore	2	ragioneria	9		
Daniela Gallo Ingrao	esecutore	2	ragioneria	9		
Bruno Amighetti	coordinatore	2	entrate	1,2		PO
Claudia Campana	esecutore	2	entrate	1,2		
Giampietro Bratelli	esecutore	2	entrate	1,2		
Anna Marcon	coordinatore	2	personale	2		PO
Elena Elisabetta Lecchi	operatore	2	personale	2		
Ornella Cristina Cappennani	operatore	2	personale	2		
Mary Levato	coordinatore	2	sportello unico del cittadino			PO
Brando Bolis	esecutore	2	sportello unico del cittadino	1,2,3,8		
Antonino Coglitore	esecutore	2	sportello unico del cittadino	1,2,3,8		
Dario Guidi Colombi	esecutore	2	sportello unico del cittadino	1,2,3,8		
Michela Raimondi	esecutore	2	sportello unico del cittadino	1,2,3,8		
Lisa Foresti	esecutore	2	sportello unico del cittadino	1,2,3,8		
Angela Grazia Grasseli	esecutore	2	sportello unico del cittadino	1,2,3,8		
Maria Consolata Ferrentino	esecutore	2	sportello unico del cittadino	1,2,3,8		
Silvia Tombini	esecutore	2	sportello unico del cittadino	1,2,3,8		
Virginia Palmieri	esecutore	2	sportello unico del cittadino	1,2,3,8		
Eugenio Casciano	esecutore	2	sportello unico del cittadino	3		
Eliseo Cella	esecutore	2	sportello unico del cittadino	3		
Barbara Gennari	esecutore	2	sportello unico del cittadino	3		
Carlo Novelli	esecutore	2	sportello unico del cittadino	3		
Antonio Tarasco	esecutore	2	sportello unico del cittadino	3		
Domenico Leo	dirigente	3	settore 3	1,2		dirigente
Paolo Caglioni	coordinatore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1,2		PO
Carolina Maffioletti	esecutore	3	lavori pubblici e manutenzioni	1,2		
Simona Viganò	coordinatore	3	edilizia e urbanistica	1,2		PO
Lisa Sonzogni	esecutore	3	edilizia e urbanistica	1,2,6		

Verdiana Zedda	esecutore	3	edilizia e urbanistica	1,2		
Alessia Galletti	coordinatore	3	SUAP e ambiente	1,2		PO
Luisa Chirico	esecutore	3	SUAP e ambiente	1,2		
Maria Grazia Brembilla	esecutore	3	SUAP e ambiente	1,2		
Susanna Maver	esecutore	3	SUAP e ambiente	1,2		
dirigente settore 5	dirigente	5	settore 5	1,2		dirigente
Mirko Lizzola	responsabile	5	Sicurezza urbana	1,2		PO
Paolo Redolfi	esecutore	5	Sicurezza urbana	1,2		
Sonia Mangili	esecutore	5	Sicurezza urbana	1,2		
Mariarosa Locati	esecutore	5	Sicurezza urbana	1,2		
Rosella Vitti	esecutore	5	Sicurezza urbana	1,2		
Consuelo Novali	esecutore	5	Sicurezza urbana	1,2		

VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)

descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	3	3	2	2	3	13

OBIETTIVO N. 501.1	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	2 - Sicurezza e centro storico				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza		x
	accessibilità	x	formazione		x
UFFICI COINVOLTI	polizia locale	settore/i:	5		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Polizia Stradale. Garantire la sicurezza stradale specialmente nei confronti degli utenti più deboli, tra cui pedoni, ciclisti, invalidi e conducenti di monopattini mediante controlli orientati a scongiurare le infrazioni più diffuse: mancanza della copertura assicurativa e delle revisioni sui veicoli, omesso utilizzo della cintura di sicurezza, uso del telefono cellulare senza auricolare o viva-voce, velocità sostenuta e/o non commisurata alle condizioni ambientali, abuso di alcol, assunzione di sostanze stupefacenti, sorpassi vietati nonché inosservanza della segnaletica verticale e orizzontale (tra cui i divieti di sosta e di svolta). Attività di prevenzione dell'incidentalità stradale anche mediante interventi formativi rivolti agli studenti delle scuole superiori presenti sul territorio comunale. Controllo dei parchi, delle oasi e delle piste ciclabili.				
MODALITA'	Controllo della velocità mediante dispositivi di rilevamento elettronico (autovelox); controllo delle soste irregolari soprattutto alle intersezioni, negli stalli riservati alle persone invalide e sui marciapiedi; controllo della regolarità della documentazione dei veicoli circolanti, anche attraverso posti di controllo effettuati con l'ausilio del "sistema varchi"; controllo delle aree verdi anche con i motocicli in dotazione; incontri con gli studenti delle scuole superiori per alimentare in loro sentimenti positivi nei confronti delle forze dell'ordine, lo spirito di coscienza civica e la consapevolezza dei rischi connessi alle sopra indicate condotte vietate.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP Settore 5 - Codice della Strada, regolamenti attuativi e decreti ministeriali specifici				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Riduzione dei comportamenti pericolosi e scorretti alla guida dei veicoli. Incremento della sicurezza stradale con minore incidentalità sul territorio di competenza. Utilizzo regolare degli stalli di sosta da parte degli utenti. Garantire il corretto utilizzo delle aree verdi e delle piste ciclabili; Avvicinare maggiormente i giovani alle forze dell'ordine.				

OBIETTIVO N. 501.1	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Numero ore complessive di controllo soste, tra cui quelle relative agli stalli riservati ai disabili	172	200	T	517	784,75	100%
INDICATORE n. 2	Numero ore complessive di posti di controllo effettuati, anche mediante il "sistema varchi"	150	200	T	238	375,75	100%
INDICATORE n. 3	Numero interventi formativi di sicurezza stradale svolti nelle scuole superiori	5	5	T	5	20	100%
INDICATORE n. 4	Progetto di educazione alla legalità "studenti e Bersaglieri"	0	1	T	1	1	100%
INDICATORE n. 5	Controllo Camion ed Autotreni in transito sul territorio circa i requisiti di collaudo degli stessi.	0	50 controlli	T	50	50	100%
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 501.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI					

OBIETTIVO N. 501.1	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1		Numero ore complessive di controllo soste, tra cui quelle relative agli stalli riservati ai disabili					
INDICATORE n. 2		Numero ore complessive di posti di controllo effettuati, anche mediante il "sistema varchi"					
INDICATORE n. 3		Numero interventi formativi di sicurezza stradale svolti nelle scuole superiori					
INDICATORE n. 4					Progetto di educazione alla legalità "studenti e Bersaglieri"		
INDICATORE n. 5		Controllo Camion ed Autotreni in transito sul territorio circa i requisiti di collaudo degli stessi.					
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Dirigente settore 5	dirigente	5	sicurezza urbana	1,2,3,4,5			Dirigente
Mirko Lizzola	responsabile	5	sicurezza urbana	1,2,3,4,5			PO
Sonia Mangili	coordinatore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4,5			
Paolo Redolfi	coordinatore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4,5			
Gianfranco Bellanca	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4,5			
Marco Enfissi	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4,5			
Giuseppe Vicino	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4,5			
Rosella Vitti	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4,5			
Patrizia Magro	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4,5			
Consuelo Novali	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4,5			
Giusy Marzullo	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4,5			
Giovanni Novali	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4,5			
Mario Finassi	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4,5			
Selene Rotanti	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4,5			
Igor Mucci (dal 17/07/2023)	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4,5			
Alessio Fastolini	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4,5			
Tullio Belotti	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4,5			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	2	2	1	2	9	

OBIETTIVO N. 501.2	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
linea strategica:	3 - Commercio				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza	x	
	accessibilità		formazione		
UFFICI COINVOLTI	polizia amministrativa	settore/i:	5		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Effettuare i controlli delle attività economiche, mirati alla verifica del rispetto delle norme previste dalle leggi e dal testo unico regolamenti procedurali insediamento attività economiche della città di Seriate, con particolare attenzione alla azioni contro i fenomeni di concorrenza sleale e di tutela del cittadino consumatore mediante presidi dei mercati settimanali.				
MODALITA'	Effettuare i controlli delle attività economiche al fine di verificare il rispetto delle norme previste dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia di attività di trasformazione di alimenti (kebab, pizzerie d'asporto, gastronomie, gelaterie, pasticcerie) e presidiare i mercati settimanali.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP in vigore Normativa commerciale, Leggi Regionali e Regolamenti comunali				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Arginare fenomeni di concorrenza sleale con particolare riguardo a non trasformare l'attività di consumo sul posto di alimenti prodotti dalla stessa in attività di somministrazione di alimenti e bevande vera e propria e dell'abusivismo commerciale.				

OBIETTIVO N. 501.2	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Verifiche delle attività di trasformazione di alimenti (kebab, pizzerie d'asporto, pasticcerie, gelaterie, gastronomie)	0%	27*	T	28	28	100%
INDICATORE n. 2	Presidi presso i mercati n. ore	52	150	T	110	160	100%
INDICATORE n. 3	Verifica sull'idoneità edilizia degli esercizi commerciali	0	almeno 12	T	11	12	100%
INDICATORE n. 4	Verifica sul rispetto delle superfici commerciali autorizzate o risultanti dalla scia	0	almeno 6 piccole e medie	T	2	6	100%
INDICATORE n. 5	Verifica delle superfici commerciali negli spazi comuni pubblici e privati della galleria del centro commerciale della grande struttura di vendita	0	almeno 1 grande	T	0	1	100%
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 501.2	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	*N. 27 Attività di trasformazione di alimenti al 31/12/2022				

OBIETTIVO N. 501.2	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1		Verifiche delle attività di trasformazione di alimenti (kebab, pizzerie d'asporto, pasticcerie, gelaterie, gastronomie)					
INDICATORE n. 2		Presidi presso i mercati					
INDICATORE n. 3		Verifica sull'idoneità edilizia degli esercizi commerciali					
INDICATORE n. 4		Verifica delle superfici commerciali negli spazi comuni pubblici e privati della galleria del centro commerciale della grande struttura di vendita					
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Dirigente	dirigente	5	settore 5				dirigente
Sonia Mangili	coordinatore	5	polizia amministrativa	1,2,3,4,5			
Patrizia Magro	esecutore	5	polizia amministrativa	1,2,3,4,5			
Rotatinti Selene	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4,5			
Belotti Tullio	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,4,5			
Bellanca Gianfranco	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
Enfissi Marco	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
Vicino Giuseppe	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
Marzullo Giusy	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
Mucci Igor (dal 17/07/2023)	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
Finazzi Mario	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
Fastolini Alessio	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	2	3	1	3	11	

OBIETTIVO N. 501.3	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	2 - Sicurezza e centro storico				
rilevante ai fini:	semplificazione	x	pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza		x
	accessibilità		formazione		
UFFICI COINVOLTI	polizia locale	settore/i:	5		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Polizia Giudiziaria. Fornire supporto alle forze di polizia dello Stato per prevenire e contrastare i reati nell'ambito territoriale del Comune.				
MODALITA'	Pianificazione di servizi coordinati/interforze per il controllo del territorio. Utilizzo delle unità cinofile finalizzate alla ricerca delle sostanze stupefacenti, specialmente in prossimità delle scuole al fine di tutelare i giovani.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP in vigore, codice penale e decreti specifici				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	AUMENTO DELLA SICUREZZA E DELL'ORDINE PUBBLICO CONTRASTO A FENOMENI CRIMINALI. AUMENTO DELLA PERCEZIONE DI SICUREZZA DA PARTE DEI CITTADINI.				

OBIETTIVO N. 501.3	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO	Riduzione dei reati; maggior collaborazione istituzionale tra Polizia Locale e forze di polizia dello Stato (tra cui l'Arma dei Carabinieri); arginare il consumo e lo spaccio di sostanze stupefacenti, soprattutto da parte dei giovani.						
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Numero interventi interforze svolti al fine di garantire la sicurezza del territorio	5	8	T	8	9	100%
INDICATORE n. 2	Numero interventi con l'unità cinofila per contrastare il consumo e lo spaccio di sostanze stupefacenti, specialmente vicino alle scuole	5	6	T	6	7	100%
INDICATORE n. 3							
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 501.3	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI					

OBIETTIVO N. 501.3	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1		Numero interventi interforze svolti al fine di garantire la sicurezza del territorio					
INDICATORE n. 2		Numero interventi con l'unità cinofila per contrastare il consumo e lo spaccio di sostanze stupefacenti, specialmente vicino alle scuole					
INDICATORE n. 3							
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Dirigente settore 5	dirigente	5	sicurezza urbana	1,2			Dirigente
Mirko Lizzola	responsabile	5	sicurezza urbana	1,2			PO
Sonia Mangili	coordinatore	5	sicurezza urbana	1,2			
Paolo Redolfi	coordinatore	5	sicurezza urbana	1,2			
Gianfranco Bellanca	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
Marco Enfissi	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
Giuseppe Vicino	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
Rosella Vitti	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
Patrizia Magro	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
Consuelo Novali	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
Giusy Marzullo	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
Igor Mucci (dal 17/07/2023)	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
Giovanni Novali	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
Mario Finassi	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
Selene Rotanti	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
Alessio Fastolini	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
Tullio Belotti	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	2	2	1	2	9	

OBIETTIVO N. 501.4	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato ex art. 208	sì
linea strategica:	2 - Sicurezza e centro storico				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza		x
	accessibilità	x	formazione		
UFFICI COINVOLTI	Polizia Locale	settore/i:	5		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Controllare le aree del territorio maggiormente frequentate dai cittadini, tra cui i parchi, al fine di incrementare la percezione della sicurezza. Presidio degli eventi e delle manifestazioni ad alto impatto sociale, organizzate nel territorio comunale, anche in orario serale, allo scopo di prevenire e contrastare eventuali illeciti.				
MODALITA'	Controllo del territorio nelle giornate festive infrasettimanali e domenicali. Controllo delle aree oggetto di maggiori segnalazioni. Attività di presidio di eventi e manifestazioni.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP in vigore, codice della strada e normative specifiche				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Garantire il presidio del territorio a tutela della cittadinanza con attività di prevenzione e repressione degli illeciti anche in orario serale				

OBIETTIVO N. 501.4	annuale	inizio	01/01/23	finanziato ex art. 208				sì
NOTE OBIETTIVO		Progetto finanziato con fondi ex art. 208 del C.d.S.						
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %	
INDICATORE n. 1	N. controlli parchi/oasi/polizia stradale durante i festivi infrasettimanali: Festa del dono (06/01/2023), Lunedì dell'Angelo (10/04/2023), Festa dei lavoratori (01/05/2023), Festa della Liberazione (25/04/2023), Ognissanti (01/11/2023).	5	5	C	5	5	100%	
INDICATORE n. 2	N. servizi di pattugliamento o presidio di eventi in orario serale (16:00 - 23:00). Incremento del 10% rispetto all'anno 2022	10	10%	A	11	11	100%	
INDICATORE n. 3	N. servizi di pattugliamento o presidio di eventi in giornate domenicali	5	5	C	5	10	100%	
INDICATORE n. 4	Identificazione soggetti nel corso dei servizi di pattugliamento	0	50	C	13	114	100%	
INDICATORE n. 5								
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale							

OBIETTIVO N. 501.4	annuale	inizio	01/01/23	finanziato ex art. 208	sì
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	La data è stata concordata con il Sindaco in sede di redazione del progetto ex art. 208				

OBIETTIVO N. 501.4		VALORE € 12.850,00					
		finanziari		di prodotto		di processo	
INDICATORE n. 1				N. controlli parchi/oasi/polizia stradale durante i festivi infrasettimanali: Festa del dono (06/01/2023), Lunedì dell'Angelo (10/04/2023), Festa dei lavoratori (01/05/2023), Festa della Liberazione (25/04/2023), Ognissanti (01/11/2023).			
INDICATORE n. 2				N. servizi di pattugliamento o presidio di eventi in orario serale (16:00 - 23:00). Incremento del 10% rispetto all'anno 2022			
INDICATORE n. 3				N. servizi di pattugliamento o presidio di eventi in giornate domenicali			
INDICATORE n. 4				Identificazione soggetti nel corso dei servizi di pattugliamento			
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Dirigente settore 5	dirigente	5	sicurezza urbana	1,2,3,4			Dirigente
Mirko Lizzola	responsabile	5	sicurezza urbana	1,2,3,4			PO
Sonia Mangili	coordinatore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4			
Paolo Redolfi	coordinatore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4			
Gianfranco Bellanca	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4			
Marco Enfissi	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4			
Giuseppe Vicino	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4			
Rosella Vitti	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4			
Patrizia Magro	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4			
Consuelo Novali	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4			
Mucci Igor (dal 17/07/2023)	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4			
Giusy Marzullo	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4			
Giovanni Novali	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4			
Mario Finassi	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4			
Selene Rotanti	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4			
Alessio Fastolini	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4			
Tullio Belotti	esecutore	5	sicurezza urbana	1,2,3,4			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	2	2	1	2	9	

OBIETTIVO N. 501.5	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	2 - Sicurezza e centro storico				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza		x
	accessibilità	x	formazione		
UFFICI COINVOLTI	polizia locale, polizia amministrativa, edilizia privata e urbanistica, ambiente	settore/i:	5 e 3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Mantenimento del decoro e della sicurezza del centro storico e delle zone limitrofe: piazza Bolognini, piazza Garibaldini, via Decò e Canetta, via Stazione e via Colombo. Coinvolgimento degli osservatori civici.				
MODALITA'	Modalità definite da Sindaco e Consigliere delegato al Centro Storico così come esplicitate dagli indicatori Presidi, controllo attività commerciali, controllo decoro cortili, controllo regolarità certificazioni impianti.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP in vigore; normativa inerente le certificazioni, il commercio e i regolamenti comunali (polizia urbana, edilizia, gestione dei rifiuti)				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Miglioramento della sicurezza, del decoro, della pulizia e dell'igiene del centro storico e delle zone adiacenti.				

OBIETTIVO N. 501.5	annuale	inizio	01/01/23		finanziato	no	
		fine	31/12/23				
NOTE OBIETTIVO							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Numero ore di presidio nel centro storico	207	120	T	133	245,75	100%
INDICATORE n. 2	Interventi di controllo delle attività di somministrazione di alimenti e bevande o attività artigiane di trasformazione di alimenti ed attività commerciali e di servizi alla persona	11	60% delle attività presenti	T	9	13*	100%
INDICATORE n. 3	Interventi di controllo dei cortili del centro storico	10	10	T	11	16	100%
INDICATORE n. 4	Ore degli ispettori ecologici dedicate al centro storico	50	50	T	235	659	100%
INDICATORE n. 5	Numero dei sopralluoghi (con verbale e successivo procedimento di riscontro) a campione per la verifica degli impianti (tramite i tecnici incaricati delle ispezioni per le idoneità alloggio)	12	12	T	0	12	100%
INDICATORE n. 6	Interventi di controllo della stazione ferroviaria ed identificazione dei frequentatori	0	numero identificazioni 20	T	20	20	100%
INDICATORE n. 7	Identificazione soggetti nel corso dei servizi di pattugliamento del centro storico	0	70		214	298	100%
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						

OBIETTIVO N. 501.5	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>Si chiede la modifica dell'indicatore n. 2 inserendo nei controlli anche le attività commerciali e di servizi alla persona in quanto presenti nell'area di interesse del centro storico come individuato nella definizione dell'obiettivo</p>				

OBIETTIVO N. 501.5	VALORE € 0,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1		Numero ore di presidio nel centro storico					
INDICATORE n. 2		Interventi di controllo delle attività di somministrazione di alimenti e bevande o attività artigiane di trasformazione di alimenti ed attività commerciali e di					
INDICATORE n. 3		Interventi di controllo dei cortili del centro storico					
INDICATORE n. 4		Ore degli ispettori ecologici dedicate al centro storico					
INDICATORE n. 5		Numero dei sopralluoghi (con verbale e successivo procedimento di riscontro) a campione per la verifica degli impianti (tramite i tecnici incaricati delle ispezioni					
INDICATORE n. 6		Interventi di controllo della stazione ferroviaria ed identificazione dei frequentatori					
INDICATORE n. 7		Identificazione soggetti nel corso dei servizi di pattugliamento del centro storico					
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Dirigente settore 5	dirigente	5	settore 5	1,2,3,6,7			dirigente
Mirko Lizzola	responsabile	5	Sicurezza urbana	1,6,7			PO
Paolo Redolfi	coordinatore	5	Sicurezza urbana	1,6,7			
Sonia Mangili	coordinatore	5	polizia amministrativa	1,2,3,6,7			
Patrizia Magro	esecutore	5	polizia amministrativa	1,2,3,6,7			
Gianfranco Bellanca	esecutore	5	Sicurezza urbana	1,6,7			
Marco Enfissi	esecutore	5	Sicurezza urbana	1,6,7			
Giuseppe Vicino	esecutore	5	Sicurezza urbana	1,6,7			
Rosella Vitti	esecutore	5	Sicurezza urbana	1,6,7			
Consuelo Novali	esecutore	5	Sicurezza urbana	1,6,7			
Giovanni Novali	esecutore	5	Sicurezza urbana	1,6,7			
Giusy Marzullo	esecutore	5	Sicurezza urbana	1,6,7			
Mario Finassi	esecutore	5	Sicurezza urbana	1,6,7			
Selene Rotatinti	esecutore	5	Sicurezza urbana	1,6,7			
Alessio Fastolini	esecutore	5	Sicurezza urbana	1,6,7			
Tullio Belotti	esecutore	5	Sicurezza urbana	1,6,7			
Igor Mucci (dal 17/07/2023)	esecutore	5	Sicurezza urbana	1,6,7			
Domenico Leo	dirigente	3	settore 3	4			dirigente
Simona Viganò	coordinatore	3	edilizia privata e urbanistica	4			PO
Roberta Maffei	esecutore	3	edilizia privata e urbanistica	4			
Angela Nozza	esecutore	3	edilizia privata e urbanistica	4			
Francesca Ciliano	esecutore	3	edilizia privata e urbanistica	4			
Simone Stecchetti (fino al 16/04/2023)	esecutore	3	edilizia privata e urbanistica	4			
Alessia Galletti	coordinatore	3	SUAP e ambiente	5			PO
Massimo Bandera	esecutore	3	SUAP e ambiente	5			
Paolo Zanotti	esecutore	3	SUAP e ambiente	5			

VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)						
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	3	2	1	2	10

OBIETTIVO N. 504.1	annuale	inizio fine	01/01/23 31/12/23	finanziato	no
linea strategica:	2 - Sicurezza e centro storico				
rilevante ai fini:	semplificazione		pari opportunità ed equilibrio di genere		
	digitalizzazione		rischi corruttivi e trasparenza		
	accessibilità	x	formazione		x
UFFICI COINVOLTI	protezione civile	settore/i:	5		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Garantire la sicurezza della popolazione in relazione alle competenze della Protezione Civile mediante la presenza dei volontari nelle località in cui è richiesta la loro assistenza secondo il Piano di Protezione civile comunale.				
MODALITA'	Assicurare la presenza dei volontari della Protezione Civile e dei relativi DPI necessari nelle varie attività che dovranno espletare. Coinvolgimento delle Associazioni di volontariato presenti sul territorio. Aggiornamento e formazione dei gruppi volontari di protezione civile. Esercitazioni dei gruppi di protezione civile in coordinamento con la PL.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Rispetto del Piano di protezione civile comunale.				
RISULTATI ATTESI / VALORE PUBBLICO	Sicurezza della popolazione anche nelle aree verdi durante gli eventi a forte impatto sociale. Miglioramento della pulizia dei parchi e del fiume Serio. Maggior collaborazione tra le associazioni di volontariato e protezione civile presenti sul territorio.				

OBIETTIVO N. 504.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato				no
		fine	31/12/23					
NOTE OBIETTIVO	Mantenimento dell'operatività del Centro Operativo Comunale (COC) a pieno supporto del Sindaco, dell'Amministrazione e delle forze di polizia. Collaborazione con le altre istituzioni di riferimento (Prefettura, Provincia e Parco del Serio). Assicurare la continuità del pregevole servizio della Protezione Civile svolto negli anni precedenti.							
	Descrizione	Valore attuale / baseline	Valore atteso / target	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %	
INDICATORE n. 1	N. ore di presidio dei parchi e dell'oasi verde servizio dei volontari	1670	1670	T				
INDICATORE n. 2	Assistenza e presidio di tutti gli eventi organizzati in Città e di forte impatto sociale	100%	100%	T	100% (Fiera di Primavera Strett Food - Mille Miglia,	100% (Fiera di Primavera Strett Food - Mille Miglia,	100%	
INDICATORE n. 3	N. interventi di pulizia all'interno dei parchi e in prossimità dei fiumi al fine di scongiurare straripamenti	9	3	T	6	11	100%	
INDICATORE n. 4	N. volontari coinvolti	34	34	T	34	34	100%	
INDICATORE n. 5	N. incontri tra Comandante, Protezione Civile e Associazioni per la pianificazione delle attività	0	3	T	2 (29/03/2023 - 19/05/2023)	3 (29/03/2023 - 19/05/2023 - 06/11/2023)	100%	
INDICATORE n. 6	Esercitazione di Protezione civile	1	almeno 1	T	1 (9-11 giugno 2023)	3 (9-11 giugno 2023) (12 novembre)	100%	
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale							

OBIETTIVO N. 504.1	annuale	inizio	01/01/23	finanziato	no
		fine	31/12/23		
NOTE INDICATORI	<p>Si chiede l'eliminazione dell'indicatore n. 1 in quanto il servizio nei parchi è stato effettuato durante il periodo Covid, ora il servizio di presidio è quello per le manifestazioni ed eventi negli eventi a forte impatto sociale organizzati principalmente dall'Amministrazione comunale</p>				

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore: **Segretario generale**

Descrizione servizio: **Controlli interni**

Responsabile:

Codice responsabile: **001**

FINALITA' DEL SERVIZIO

L'unità:

- * in materia di prevenzione della corruzione, gestisce le attività centralizzate, monitora le attività di competenza di altre unità, istruisce le pratiche per il controllo amministrativo successivo
- * in materia di trasparenza, collabora alla predisposizione e analisi dei dati da pubblicare in amministrazione trasparente
- * in materia di gestione per la qualità, svolge le funzioni di responsabile del sistema per lo sportello unico del cittadino

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
Katty Clare Agueli	funzionario	funzionario amministrativo	50%	indeterminato
Roberta Rondinelli	istruttore	istruttore amministrativo	50%	indeterminato
Anna Marcon (dal 01/06/2023)	funzionario	funzionario amministrativo	10%	indeterminato

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	2021	2020	2019
	n. computer	1	1	1	1	1
	n. stampanti	0	0	0	1	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
Controlli interni	Controllo amministrativo successivo ordinario	n. atti emessi fra i quali selezionare il campione	N. di atti relativi al primo semestre - l'unità di controllo sugli atti del secondo semestre 2023 sarà effettuato all'inizio dell'anno successivo	657	607	615	435
Controlli interni	Controllo amministrativo successivo ordinario	n. atti rientranti nel campione selezionati	N. di atti relativi al primo semestre - l'unità di controllo sugli atti del secondo semestre 2023 sarà effettuato all'inizio dell'anno successivo	181	136	218	151
Controlli interni	Controllo amministrativo successivo ordinario	n. atti con controllo ultimato	N. di atti relativi al primo semestre - l'unità di controllo sugli atti del secondo semestre 2023 sarà effettuato all'inizio dell'anno successivo	60	42	81	128
Controlli interni	Controllo amministrativo successivo ordinario	n. verbali incontri	L'unità di controllo sugli atti del secondo semestre 2023 sarà effettuato all'inizio dell'anno successivo	2	2	2	1
Controlli interni	Controllo amministrativo successivo ordinario	n. rilievi	dato relativo agli atti del primo semestre 2023	3	1	0	0
Controlli interni	Controllo amministrativo successivo ordinario	n. suggerimenti e raccomandazioni	dato relativo agli atti del primo semestre 2023	3	4	3	4
Controlli interni	Controllo amministrativo successivo specifico	n. controlli specifici previsti dal piano interno	andamento rotazione servizi ingegneria il controllo non è concluso. Riguardando tutti gli atti dell'anno 2023 sarà svolto all'inizio dell'anno successivo	1	1	1	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
Controlli interni	Controllo amministrativo successivo specifico	n. unità produttive coinvolte nel controllo	Riguardando tutti gli atti dell'anno 2023, il controllo sarà svolto all'inizio dell'anno successivo				
Controlli interni	Controllo amministrativo successivo specifico	n. rilievi / anomalie segnalate	Riguardando tutti gli atti dell'anno 2023, il controllo sarà svolto all'inizio dell'anno successivo				
Controlli interni	Piano triennale di prevenzione della corruzione	n. monitoraggi	1 monitoraggio rispetto del termine di conclusione dei procedimenti, 1 monitoraggio attuazione ptpc, 1 monitoraggio rimedi, 1 monitoraggio sovvenzioni, 1 monitoraggio contratti, 1 monitoraggio pubblicazione dati in amministrazione trasparente 1 monitoraggio misurazione grado di soddisfazione cittadini I monitoraggi sopra elencati sono in corso. Riguardando tutti gli atti nell'anno 2023 sono svolti all'inizio dell'anno successivo				
Sistema di gestione per la qualità	Funzioni di responsabile del sistema di gestione per la qualità	n. audit interni, riesami della direzione, audit esterni		4	4	4	3
Sistema di gestione per la qualità	Funzioni di responsabile del sistema di gestione per la qualità	n. autovalutazioni		1	1	1	1

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore: **1**
Alberto Bignone

Descrizione servizio: **Affari Legali**
Responsabile: **Cristiana Valtulina - Anna Marcon (dal 01/06/2023)**
Codice responsabile: **102**

FINALITA' DEL SERVIZIO

Il servizio istruisce le pratiche del contenzioso dell'Ente, supportando il legale esterno nominato per la difesa.

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
---------------	------	---------	-------	----------------

Cristiana Valtulina	funzionario	funzionario amministrativo	5%	indeterminato
Lucia Maffes (fino al 22/12/2023)	istruttore	istruttore amministrativo	15%	indeterminato
Alessandra Mento	funzionario	funzionario amministrativo	10%	indeterminato
Anna Marcon (dal 01/06/2023)	funzionario	funzionario amministrativo	20%	indeterminato

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	2021	2020	##
-------------------	-----------	------	------	------	------	----

n. computer						
n. stampanti						

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note 2023	indicatore 2023	indicatore 2022	indicatore 2021	indicatore 2020
affari legali	istruire le pratiche legali	n. vertenze pendenti	1. Immobiliare Daniela, 2. De Rosa, 3. Edilnec, 4. Vodafone Italia, 5. BNP Paribas, 6. Weiss Cheoma, 7. Alfaprimo, 8. Fontanot Rimaboschi, 9. Va Pensiero Bar Ristò, 10. Bper Banca, 11. Servalli, 12. Fallimento Lama Immobiliare, 13. Servalli, 14. Fallimento Lama Immobiliare, 15. Bonaldi/Agenzia delle Entrate, 16. Autostrade, 17. Marinova	17	18	17	15
affari legali	istruire le pratiche legali	n. vertenze in cui l'ente è meramente controinteressato	1. Bonaldi/Agenzia delle Entrate	1	1	1	1
affari legali	istruire le pratiche legali	n. vertenze aperte nell'anno in cui l'ente è attore	1. BPER Banca, 2. Lizzola/Vacca Vastano, 3. Servalli, 4. Fallimento Lama Immobiliare, 5. Servalli, 6. Fallimento Lama Immobiliare, 7. Autostrade, 8. Marinova	8	8	5	0
affari legali	istruire le pratiche legali	n. di ricorsi o citazioni complessivamente ricevuti nell'anno	1. BPER Banca, 2. Lizzola/Vacca Vastano, 3. Servalli, 4. Fallimento Lama Immobiliare, 5. Servalli, 6. Fallimento Lama Immobiliare, 7. Bonaldi/Agenzia delle Entrate, 8. Autostrade, 9. Marinova	9	8	7	8
affari legali	istruire le pratiche legali	n. di ricorsi o citazioni ricevuti nell'anno in materia edilizia/urbanistica	1. BPER Banca, 2. Lizzola/Vacca Vastano, 3. Servalli, 4. Fallimento Lama Immobiliare, 5. Servalli, 6. Fallimento Lama Immobiliare, 7. Marinova	7	4	1	2
affari legali	istruire le pratiche legali	n. di ricorsi o citazioni ricevuti nell'anno in materia di gare		0	0	0	0
affari legali	istruire le pratiche legali	n. di ricorsi o citazioni ricevuti nell'anno avverso verbali della polizia municipale		0	1	1	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note 2023	indicatore 2023	indicatore 2022	indicatore 2021	indicatore 2020
affari legali	istruire le pratiche legali	n. di ricorsi o citazioni ricevuti nell'anno per risarcimento danni		0	0	3	0
affari legali	istruire le pratiche legali	n. di ricorsi o citazioni ricevuti nell'anno per motivi diversi (tributari)	1. Bonaldi/Agenzia delle Entrate, 2. Autostrade	2	1	2	0
affari legali	istruire le pratiche legali	deliberazioni di costituzione/non costituzione in giudizio	1. Va pensiero Bar Ristò, 2. All Star (poi revocata), 3. BPER Banca, 4. Lizzola/Vacca Vastano, 5. Servalli, 6. Fallimento Lama Immobiliare, 7. Bonaldi/Agenzia delle Entrate, 8. Servalli, 9. Fallimento Lama Immobiliare, 10. Marinova	10	8	6	8
affari legali	istruire le pratiche legali	n. vertenze chiuse nell'anno	1. Gatti, 2. Allstar, 3. Imperatore, 4. Valoti Morelli, 5. Idea Commerciale, 6. Vacca Vastano	6	4	6	5
affari legali	istruire le pratiche legali	n. vertenze vinte	1. Imperatore, 2. Valoti Morelli	2	1	0	3
affari legali	istruire le pratiche legali	n. vertenze perse		0	0	1	1
affari legali	istruire le pratiche legali	n. vertenze transate		0	0	1	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note 2023	indicatore 2023	indicatore 2022	indicatore 2021	indicatore 2020
affari legali	istruire le pratiche legali	n. vertenze perente		0	1	2	0
affari legali	istruire le pratiche legali	n. vertenze chiuse per rinuncia		0	1	0	N.R.
affari legali	istruire le pratiche legali	n. vertenze per le quali è venuta meno la materia del contendere	1. Allstar	1	0	0	N.R.
affari legali	istruire le pratiche legali	somma impegnata per incarichi a legale esterno	1. Opposizione ingiunzione (De Marini Savorelli), 2. BPER (Coppetti), 3. Lizzola/Vacca Vastano (Gravallese), 4. Servalli (Rovetta), 5. Fallimento Lama Immobiliare (Rovetta), 6.Servalli (Rovetta), 7. Fallimento Lama Immobiliare (Rovetta)	€ 48.556,74	€ 29.085,99	€ 52.741,68	€ 44.276,91
affari legali	istruire le pratiche legali	somma liquidata per incarichi a legale esterno	1. Ferrari (9.636,04), 2. Violetta (2.017,22)	€ 11.653,26	€ 45.333,94	€ 19.227,06	€ 70.745,51
affari legali	istruire le pratiche legali	n. vertenze pendenti avanti la Corte dei Conti		€ 0,00	0	0	0
affari legali	istruire le pratiche legali	entità del danno erariale per le vertenze pendenti avanti la Corte dei Conti		N.R.	N.R.	N.R.	N.R.

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note 2023	indicatore 2023	indicatore 2022	indicatore 2021	indicatore 2020
affari legali	istruire le pratiche legali	fondo rischi legali		€ 105.299,52	€ 34.180,17	€ 34.180,17	€ 36.868,85
affari legali	rendere pareri legali agli uffici	pareri richiesti	vedere mail di Dario del 28/12/2023	17	8	n.r.	1
affari legali	rendere pareri legali agli uffici	pareri resi	vedere mail di Dario del 28/12/2023	17	8	n.r.	1
affari legali	rendere pareri legali agli uffici	rapporto tra pareri chiesti e pareri resi		1	1	n.r.	1
affari legali	Predisporre le pratiche relative alle vertenze assicurative	N. vertenze complessivamente in corso		1	0	4	7
affari legali	Predisporre le pratiche relative alle vertenze assicurative	N. nuove vertenze avviate nell'anno		1	0	2	0
affari legali	Predisporre le pratiche relative alle vertenze assicurative	N. deliberazioni di costituzione in giudizio		1	0	2	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note 2023	indicatore 2023	indicatore 2022	indicatore 2021	indicatore 2020
affari legali	Predisporre le pratiche relative alle vertenze assicurative	N. vertenze chiuse nell'anno		0	4	2	2
affari legali	Predisporre le pratiche relative alle vertenze assicurative	N. vertenze chiuse nell'anno a favore dell'Ente		0	0	0	0
affari legali	Predisporre le pratiche relative alle vertenze assicurative	N. vertenze chiuse nell'anno a sfavore dell'Ente		0	4	2	2
affari legali	Predisporre le pratiche relative alle vertenze assicurative	Importi liquidati da terzi a seguito di sentenza favorevole all'Ente		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
affari legali	Predisporre le pratiche relative alle vertenze assicurative	Importi liquidati dall'assicurazione ai terzi danneggiati a seguito di sentenza sfavorevole		€ 0,00	€ 19.308,02	€ 10.346,96	€ 11.723,12

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore:	1 Alberto Bignone
----------------------	------------------------------------

Descrizione servizio:	Segreteria generale - gare e contratti - valorizzazione del patrimonio - CUC
Responsabile:	Cristiana Valtulina
Codice responsabile:	102

FINALITA' DEL SERVIZIO

Supporto amministrativo agli organi politici, assistenza al Sindaco e agli Assessori dell'Ente nella realizzazione delle attività istituzionali. Predisposizione, controllo e pubblicazione delle deliberazioni, pubblicazione degli atti dirigenziali dell'Ente. Supporto al Segretario generale e alla Direzione generale. Gestione dei servizi assicurativi dell'Ente. Riordino e conservazione documentale. Servizio centralino.

Indizione e svolgimento delle gare a evidenza pubblica per l'acquisizione di beni e servizi e redazione dei relativi contratti. Collaborazione con gli uffici nell'espletamento degli affidamenti diretti. Redazione dei contratti in cui l'Ente è parte. Consulenza in materia contrattuale. Gestione delle procedure di gara in qualità di ente capofila della CUC SERIANA.

Gestione beni immobili demaniali e patrimoniali, esecuzione di stime e computi per canoni attivi e passivi. Predisposizione piano per l'alienazione dei beni immobili. Gestione concessioni amministrative e contratti di locazione attivi e passivi. Gestione unità abitative e non assegnate ai privati e riscossione canoni.

Trasformazione dei diritti di superficie concessi con PIP e PZ. Gestione del riscatto del diritto di superficie per le aree dei Piani di Edilizia Economica e Popolare e dei Piani per Insediamenti Produttivi. Affrancazione diritti di livello.

Alienazioni e acquisizioni immobiliari

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
Cristiana Valtulina	funzionario	funzionario amministrativo EQ	95%	indeterminato
Lucia Maffeis	istruttore	istruttore amministrativo	85%	fino al 22/12/2023
Tiziana Lenzi	operatore esperto	operatore esperto amministrativo	80%	fino al 30/04/2023
Sabina Mandaletti	istruttore	istruttore amministrativo	70%	indeterminato
Dario Micallef	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato
Ivan Daminelli	operatore esperto	operatore esperto amministrativo	100%	indeterminato
Katty Clare Agueli	funzionario	funzionario amministrativo	50%	maternità sino al 08/09/23
Alessandra Mento	funzionario	funzionario amministrativo	90%	indeterminato
Roberta Rondinelli	istruttore	istruttore amministrativo	50%	indeterminato
Claudia Parimbelli	istruttore	istruttore amministrativo	91,77%	dal 17/04
Simone Stecchetti	istruttore	istruttore tecnico	100%	dal 17/04

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	2021	2020	##
	n. computer	12	10	11	9	9
	n. stampanti	4	4	4	4	4
	n. fax	1	1	1	1	1
	n. pc portatili	1				

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
segreteria	Predisporre gli atti inerenti l'attività della Giunta	N. sedute della Giunta comunale		51	52	49	49
segreteria	Predisporre gli atti inerenti l'attività della Giunta	N. Pratiche istruite per la Giunta comunale		260	270	259	245
segreteria	Predisporre gli atti inerenti l'attività della Giunta	N. deliberazioni di G.C. pubblicate		234	205	218	207
segreteria	Predisporre gli atti inerenti l'attività della Giunta	N. giorni medi lavorativi intercorrenti tra l'adozione dell'atto e la pubblicazione		4,6	5	5,5	5,2
segreteria	Preparare le sedute di Consiglio comunale	N. sedute del Consiglio comunale		11	10	8	7
segreteria	Preparare le sedute di Consiglio comunale	N. pratiche istruite per il Consiglio comunale		65	59	52	40
segreteria	Preparare le sedute di Consiglio comunale	N. delibere del Consiglio comunale pubblicate		69	54	58	33

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
segreteria	Preparare le sedute di Consiglio comunale	N. mozioni e ordini del giorno presentate dai gruppi consiliari da sottoporre al Consiglio comunale	di cui 8 mozioni e 2 ordini del giorno	10	6	8	2
segreteria	Preparare le sedute di Consiglio comunale	N. interpellanze presentate dai gruppi consiliari da sottoporre al Consiglio		0	0	0	0
segreteria	Preparare le sedute di Consiglio comunale	N. interrogazioni presentate dai gruppi consiliari da sottoporre al Consiglio		4	3	1	2
segreteria	Preparare le sedute di Consiglio comunale	N. proposte di deliberazione respinte agli uffici o integrate per carenza di istruttoria.		0	0	0	0
segreteria	Preparare le sedute di Consiglio comunale	N. giorni medi intercorrenti tra l'adozione dell'atto e la pubblicazione		5,71	7,2	7,7	9,3
segreteria	Convocare le sedute delle consulte comunali	N. convocazioni della consulta di Comonte		1	1	1	0
segreteria	Convocare le sedute delle consulte comunali	N. convocazioni della consulta di Cassinone		2	1	1	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
segreteria	Convocare le sedute delle consulte comunali	N. verbali registrati e pubblicati della consulta di Comonte		1	1	1	0
segreteria	Convocare le sedute delle consulte comunali	N. verbali registrati e pubblicati della Consulta di Cassinone		2	1	1	0
segreteria	supportare la direzione generale	N. comitati di direzione		22	19	36	39
segreteria	supportare la direzione generale	N. verbali di comitato		0	2	26	39
segreteria	supportare la direzione generale	N. ore di assistenza alla direzione generale		2,5	51,5	301,5	289,75
segreteria	Registrare e Pubblicare le ordinanze	N. ordinanze assunte		216	179	144	100
segreteria	Registrare e Pubblicare le ordinanze	N. ordinanze pubblicate		185	166	139	76

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
segreteria	Predisporre, registrare e pubblicare i decreti del Sindaco	N. decreti pubblicati		8	12	20	20
segreteria	Pubblicare le determinazioni	N. determinazioni pubblicate		1378	1304	1195	1151
segreteria	Pubblicare le determinazioni	N. giorni lavorativi medi intercorrenti tra l'apposizione del visto contabile e la pubblicazione delle determinazioni		0,07	0,08	0,08	0,01
segreteria	Provvedere alla copertura assicurativa dell'Ente	N. polizze assicurative aperte		8	8	8	8
segreteria	Provvedere alla copertura assicurativa dell'Ente	Importo complessivo spesa assicurativa	comprensivo di regolazione premi (€ 5.795,24) e franchigie (€ 4.795,00)	€ 116.573,74	€ 111.501,90	€ 121.051,68	€ 129.678,79
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura della Responsabilità Civile Terzi	N. nuovi sinistri segnalati all'assicuratore/broker nell'anno		13	8	16	20
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura della Responsabilità Civile Terzi	N. sinistri segnalati nell'anno all'assicuratore e ancora in definizione alla data considerata	2 dei 3 sinistri sono stati segnalati all'assicuratore/broker a titolo cautelativo	3	4	7	18

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura della Responsabilità Civile Terzi	N. sinistri ancora in definizione dagli anni precedenti		8	9	42	30
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura della Responsabilità Civile Terzi	N. sinistri complessivamente in definizione alla data considerata		11	13	49	48
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura della Responsabilità Civile Terzi	N. giorni lavorativi medi intercorrenti tra l'arrivo della richiesta in protocollo alla segnalazione alla compagnia		1	1,75	3,57	5,2
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura della Responsabilità Civile Terzi	Importo liquidato nell'anno dall'assicuratore ai danneggiati per riconoscimento di responsabilità dell'Ente		€ 2.708,00	€ 29.551,18	€ 9.678,50	€ 6.083,00
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura Responsabilità Civile Auto per i veicoli dell'Ente	N. nuovi sinistri segnalati nell'anno al broker nell'anno		6	2	4	1
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura Responsabilità Civile Auto per i veicoli dell'Ente	N. sinistri segnalati all'assicuratore e chiusi		0	0	1	0
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura Responsabilità Civile Auto per i veicoli dell'Ente	N. sinistri in definizione dagli anni precedenti		2	1	1	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura Responsabilità Civile Auto per i veicoli dell'Ente	N. sinistri complessivamente in definizione alla data considerata		8	3	4	2
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura Responsabilità Civile Auto per i veicoli dell'Ente	N. veicoli assicurati di proprietà dell'Ente		30	30	30	31
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura della responsabilità civile patrimoniale	N. nuovi sinistri/eventi segnalati all'assicuratore nell'anno		0	0	0	0
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura della responsabilità civile patrimoniale	N. eventi segnalati e chiusi		0	0	0	0
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura del rischio di danneggiamento al patrimonio comunale (All Risks)	N. sinistri complessivamente in definizione alla data considerata		1	2	9	7
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura del rischio di danneggiamento al patrimonio comunale (All Risks)	N. giorni medi intercorrenti tra l'arrivo della richiesta in protocollo alla segnalazione alla compagnia		0	0,14	1	3,66
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura del rischio di danneggiamento al patrimonio comunale (All Risks)	Importo liquidato dall'assicuratore nell'anno a favore dell'ente		€ 2.914,00	€ 7.405,00	€ 14.904,40	€ 4.855,00

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura del rischio di danneggiamento al patrimonio comunale (All Risks)	Danno effettivamente subito relativo ai sinistri liquidati		€ 4.417,72	€ 18.548,90	€ 16.137,80	€ 6.917,86
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura del rischio di danneggiamento al patrimonio comunale (All Risks)	Costo a carico dell'ente: differenza tra danno subito e rimborso		€ 1.503,72	€ 11.143,90	€ 1.233,40	€ 2.062,86
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura del rischio di danneggiamento al patrimonio comunale (All Risks)	% di recupero del danno subito		65,96%	39,92%	92,35%	70,00%
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla polizza elettronica	N. sinistri complessivamente in definizione alla data considerata		0	1	2	1
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla polizza elettronica	N. giorni medi intercorrenti tra l'arrivo della richiesta in protocollo alla segnalazione alla compagnia		0	0	0	4
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla polizza elettronica	Importo liquidato dall'assicuratore nell'anno a favore dell'ente		€ 963,80	€ 0,00	€ 5.490,00	€ 0,00
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla polizza elettronica	Danno effettivamente subito relativo ai sinistri liquidati		€ 2.480,00	€ 0,00	€ 9.503,00	€ 0,00

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla polizza elettronica	Costo a carico dell'ente: differenza tra danno subito e rimborso		€ 1.516,20	€ 0,00	€ 4.013,00	€ 0,00
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla polizza elettronica	% di recupero del danno subito		38,86%	0,00%	57,77%	0,00%
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura del rischio di Incendio, Furto, Kasko dei veicoli dipendenti e amministratori	N. nuovi sinistri segnalati all'assicuratore nell'anno		3	0	4	0
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura del rischio di Incendio, Furto, Kasko dei veicoli dipendenti e amministratori	N. sinistri segnalati nell'anno all'assicuratore e ancora in definizione alla data considerata		1	0	3	1
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura del rischio di Incendio, Furto, Kasko dei veicoli dipendenti e amministratori	N. sinistri ancora in definizione dagli anni precedenti		0	0	1	1
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura del rischio di Incendio, Furto, Kasko dei veicoli dipendenti e amministratori	N. sinistri complessivamente in definizione alla data considerata		1	0	4	2
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura del rischio di Incendio, Furto, Kasko dei veicoli dipendenti e amministratori	N. giorni lavorativi medi intercorrenti tra l'arrivo della richiesta in protocollo alla segnalazione alla compagnia		0,33	0	0	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura del rischio di Infortunio dipendenti e amministratori	N. nuovi sinistri segnalati all'assicuratore nell'anno		0	0	0	0
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura del rischio di Infortunio dipendenti e amministratori	N. nuovi sinistri segnalati nell'anno all'assicuratore e ancora in definizione alla data considerata		0	0	0	0
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura del rischio di Infortunio dipendenti e amministratori	N. sinistri in definizione dagli anni precedenti		0	0	1	1
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura del rischio di Infortunio dipendenti e amministratori	N. sinistri complessivamente in definizione alla data considerata		0	0	1	1
segreteria	Predisporre le pratiche per l'apertura dei sinistri assicurativi relativi alla copertura del rischio di Infortunio dipendenti e amministratori	Importi liquidati dall'Assicuratore ai terzi danneggiati		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
segreteria	Predisporre le pratiche per il recupero dei danneggiamenti subiti al patrimonio comunale da terzi noti (danni diretti)	N. nuovi procedimenti avviati nell'anno		7	10	4	4
segreteria	Predisporre le pratiche per il recupero dei danneggiamenti subiti al patrimonio comunale da terzi noti (danni diretti)	N. procedimenti avviati nell'anno e ancora in definizione alla data considerata		2	2	1	3

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
segreteria	Predisporre le pratiche per il recupero dei danneggiamenti subiti al patrimonio comunale da terzi noti (danni diretti)	N. procedimenti ancora in corso dagli anni precedenti alla data considerata		1	0	0	1
segreteria	Predisporre le pratiche per il recupero dei danneggiamenti subiti al patrimonio comunale da terzi noti (danni diretti)	N. procedimenti complessivamente in corso alla data considerata		3	2	1	4
segreteria	Predisporre le pratiche per il recupero dei danneggiamenti subiti al patrimonio comunale da terzi noti (danni diretti)	N. procedimenti complessivamente conclusi nell'anno	2 procedimenti A/C perché affidati a ditte esterne	5	9	6	3
segreteria	Predisporre le pratiche per il recupero dei danneggiamenti subiti al patrimonio comunale da terzi noti (danni diretti)	N. procedimenti conclusi con il recupero risarcimento danno subito		3	9	5	3
segreteria	Predisporre le pratiche per il recupero dei danneggiamenti subiti al patrimonio comunale da terzi noti (danni diretti)	Importo stimato del danno subito riferito ai sinistri per i quali si è ottenuto il risarcimento		€ 686,64	€ 2.685,93	€ 85.832,02	€ 155.070,10
segreteria	Predisporre le pratiche per il recupero dei danneggiamenti subiti al patrimonio comunale da terzi noti (danni diretti)	Importo effettivo recuperato relativo ai sinistri conclusi nell'anno		€ 686,64	€ 3.641,73	€ 83.415,84	€ 71.369,08
contratti	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sino alla soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2016	N. capitolati esaminati nell'anno	di cui : vecchio codice n. 7 procedure negoziate sotto soglia: Casetta sul Serio, Auditorium, Rotatoria, fonoassorbenti, officina giovani rp, cimitero, disabilità ; Nuovo codice negoziate sottosoglia: n. 1 asfalti	8	9	14	12

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
contratti	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sino alla soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2019	N. procedure espletate nell'anno	di cui : vecchio codice n. 6 procedure negoziate sotto soglia: Auditorium, Rotatoria, fonoassorbenti, officina giovani rp, cimitero, disabilità ; Nuovo codice negoziate sottosoglia: n. 1 asfalti	7	6	6	12
contratti	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sino alla soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2020	Importo complessivo a base d'asta relativo alle gare espletate	Auditorium € 1.205.000 , Rotatoria € 417.000, fonoassorbenti € 383.253,99, officina giovani rp 81.500, cimitero 210.901,66, disabilità 102.500; Nuovo codice negoziate sottosoglia: n. 1 asfalti 221.106,56	€ 2.691.945,65	€ 508.277,62	€ 1.545.764,73	€ 2.867.088,86
contratti	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sino alla soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2021	N. ricorsi	0	0	0	0	0
contratti	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sino alla soglia di cui all'art. 35 del D.Lgs. 50/2022	N. sospensive ordinate a seguito di ricorso	0	0	0	0	0
contratti	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sopra soglia UE	N. capitolati esaminati nell'anno	n.3 procedure negoziate soprasoglia rp: fornitura documentaria, inter prestito e servizi bibliotecari vecchio codice. n. 5 procedure ordinarie: Oasi verde, centro sportivo (2 gare), mensa scolastica e assistenza educativa; nuovo codice: negoziate n.1 centro sportivo - ordinarie n.1	10	6	2	4
contratti	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sopra soglia UE	N. capitolati esaminati nell'anno di cui per concessioni	Centro sportivo, oasi verde, mensa scolastica	3	2	0	1
contratti	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sopra soglia UE	N. procedure espletate nell'anno	n.3 procedure negoziate soprasoglia rp: fornitura documentaria, inter prestito e servizi bibliotecari vecchio codice. n. 5 procedure ordinarie: Oasi verde, centro sportivo (2 gare), mensa scolastica e assistenza educativa; nuovo codice: negoziate n.1 centro sportivo ordinarie n.1	10	6 (di cui 1 espletata da CUC)	2	3

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
contratti	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sopra soglia UE	N. procedure espletate nell'anno di cui per concessioni	Centro sportivo, oasi verde e mensa scolastica	3	1	0	1
contratti	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sopra soglia UE	Importo complessivo a base d'asta relativo alle gare espletate	di cui fornitura documentaria rp 3.976.698,00, interpretitorp: € 908.577,39, servizi bibliotecar rp: :€ 1.700.873,60; ass. educativa: € 2.649.637,20, smaltimenti:€ 3.304.596,8, oasi verde euro 9.400.000; mensa: euro 2.318.096 - centro sportivo: euro 19.636.487,72 per 3 gare	€ 83.167.942,15	€ 23.121.721,14	€ 5.064.900,00	€ 3.373.450,96
contratti	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sopra soglia UE	Importo complessivo a base d'asta relativo alle gare espletate, di cui per concessioni	(di cui: - oasi verde euro 9.400.000; - mensa: euro 2.318.096 - centro sportivo: euro 19.636.487,72 per 3 gare	€ 70.627.559,00	€ 335.000,00	€ 0,00	€ 12.805.000,00
contratti	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sopra soglia UE	N. ricorsi		0	0	0	0
contratti	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sopra soglia UE	N. sospensive ordinate a seguito di ricorso		0	0	0	0
contratti	Effettuare le procedure per le alienazioni immobiliari	N. incanti banditi nell'anno		0	0	0	0
contratti	Effettuare le procedure per le alienazioni immobiliari	gg medi di calendario dal deposito perizia e documentazione alla predisposizione della determinazione a contrattare		0	0	0	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
contratti	Effettuare le procedure per le alienazioni immobiliari	Importo complessivo avvisi di alienazione		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
contratti	Effettuare le procedure per le alienazioni immobiliari	N. ricorsi		0	0	0	0
contratti	Effettuare le procedure per le alienazioni immobiliari	N. sospensive ordinate a seguito di ricorso		0	0	0	0
contratti	Effettuare le procedure per le alienazioni immobiliari	Spese di pubblicazione degli avvisi		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
contratti	Redigere i contratti relativi alla trasformazione del diritto di superficie in proprietà	N. contratti redatti	Moressa/Bettoni, Felletti, Rossi/Tassetti, Maderi/Manenti, Longhi, Manunza/Bazzica, Zanchi/Santifaller, Vezzoli	8	5	8	11
contratti	Redigere i contratti relativi alla trasformazione del diritto di superficie in proprietà	N. contratti rogati	Moressa/Bettoni, Felletti, Rossi/Tassetti, Maderi/Manenti, Longhi, Manunza/Bazzica, Zanchi/Santifaller, Vezzoli	8	5	8	11
contratti	Redigere i contratti	N. contratti d'appalto/concessione: rinnovi e ripetizioni di servizi analoghi	Progetto integrato disabilità, officina giovani e n.6 per smaltimenti (Monzani, bergamelli, Westeam, Montello, a2a, Caris), sad lotto 1 , bottega domiciliarietà	10	1	8	3

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
contratti	Redigere i contratti	N. contratti d'appalto/concessione	n. 3 atti pubblici: concessione mensa scolastica, assistenza educativa, addendum piscina; n.9 scrittura privata: sismico rodari, fonoassorbenti, auditorium, polo scolastico, servizi cimiteriali, Buonarroti/lorenzini, attuativo buonarroti, attuativo lorenzini e rotatoria	12	17	15	15
contratti	Redigere i contratti	N. contratti di costituzione di servitù/enfiteusi		0	0	0	0
contratti	Redigere i contratti	N. contratti di acquisizione area		1	0	0	1
contratti	Redigere i contratti	N. contratti di cessione di area		0	0	0	1
contratti	Redigere i contratti	N. contratti di concessione di area		5	3	12	1
contratti	Redigere i contratti	N. contratti vari anche mediante scrittura privata	(n.2 concessioni tombe di famiglia: rep. 3111 e 3134)	2	1	0	0
contratti	Redigere i contratti	N. convenzioni	convenzione ANB (rep. 3132)	1	2	1	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
contratti	Redigere i contratti	Diritti di segreteria introitati nell'anno		€ 15.296,92	€ 35.393,53	€ 9.491,85	€ 44.781,01
contratti	Redigere i contratti di locazione	N. contratti di locazione ERP redatti	(rep. nn. 3113, 3114, 3115,3116, 3117)	5	2	6	2
contratti	Redigere i contratti di locazione	N. contratti di locazione diversi dall'ERP	rep 3112 locazione parcheggio oasi verde 2	1	0	6	2
contratti	Rinnovi contratti di locazione erp e non erp	N. rinnovi effettuati	(di cui: 7 locazioni SAP scadute nel 2023)	7	28	15	6
contratti	Registrazione dei contratti/atti diversi	N. registrazioni effettuate	11 scritture private non autenticate: 5 locazioni SAP,1 locazione non sap, 2 comodati, 1 convenzione, 2 conc. tombe famiglia; 25 atti pubblici (11 contratti appalto; 2 decreti di esproprio;3 accorpamenti, 8 diritti superficie e 1 rimozione vincoli); 1 risoluzione anticipata loc.	39	23	44	40
contratti	Trascrizione dei contratti/atti diversi	N. trascrizioni effettuate	n.2 decreti di esproprio; - n.3 determine accorpamenti di aree al demanio stradale, n. 8 diritti di superficie e n. 1 rimozione vincoli	14	6	2	15
contratti	Attività di consulenza in materia contrattuale	N. consulti resi		250	80	55	30

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
contratti	Attività di consulenza in materia contrattuale	N. ore di assistenza agli uffici per consulenza in materia contrattuale		600	250	208	150
CUC SERIANA	Gestire la Centrale Unica di Committenza	N. comuni associati		2			
CUC SERIANA	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sino alla soglia comunitaria	N. capitolati esaminati nell'anno	polo scolastico, Buonarroto/Lorenzini, Rodari, DL polo scolastico	4			
CUC SERIANA	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sino alla soglia comunitaria	N. procedure espletate nell'anno	polo scolastico, Buonarroto/Lorenzini, Rodari	3			
CUC SERIANA	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sino alla soglia comunitaria	Importo complessivo a base d'asta relativo alle gare espletate	polo scolastico € 5.243.903,94, Buonarroto/Lorenzini € 4.681.489,69, Rodari € 317.169,460	€ 10.241.753,00			
CUC SERIANA	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sino alla soglia comunitaria	N. ricorsi		0			
CUC SERIANA	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sopra soglia UE	N. capitolati esaminati nell'anno		0			

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
CUC SERIANA	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sopra soglia UE	N. procedure espletate nell'anno		0			
CUC SERIANA	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sopra soglia UE	Importo complessivo a base d'asta relativo alle gare espletate		0			
CUC SERIANA	Espletare le procedure di gara per l'acquisizione di beni, servizi e lavori sopra soglia UE	N. ricorsi		0			
segreteria direzionale	Gestione calendari appuntamenti sindaco e assessori	n. appuntamenti		90	33	102	
segreteria direzionale	Gestione contributi associazioni	n. contributi		0	456	7	
segreteria direzionale	Gestione contributi associazioni	importo contributi erogati		€ 0,00	€ 17.551,00	€ 4.400,00	
segreteria direzionale	Gestione patrocini	n. pratiche ricevute (indipendentemente dall'ufficio di competenza)		43	34	14	

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
segreteria direzionale	Gestione patrocini	n. patrocini diretti	aido, aurora, caritas, coldiretti, donizetti day, greast barbera, juntos, king fit, majoratona, o chipher, orobie film festival, prandi, russia cristiana	14	19	4	
segreteria direzionale	Comunicazioni istituzionali	n. comunicazioni		120	116	324	
segreteria direzionale	Rassegna stampa	n. articoli collezionati		300	114	141	
segreteria direzionale	Attività istituzionali	n. inaugurazioni, eventi, commemorazioni	giorno del ricordo, 25 aprile, Iv novembre, 2 cerimonie medaglie imi, pranzo di natale, santa lucia	7	5	2	
segreteria direzionale	Albo associazioni	n. richieste d'iscrizione	gruppo controllo del vicinato, protezione civile e gruppo genitori scuole	3	4	3	
segreteria direzionale	Albo associazioni	n. pratiche istruite	protezione civile e gruppo genitori scuole	2	3	3	
segreteria direzionale	Centralino	n. telefonate gestite	6872 in entrata e 108 in uscita	6980	9284	6765	

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
segreteria direzionale	Centralino	n. aggiornamenti della banca dati dei contatti utili	rivisti tutti i comuni e aggiornati i 10 andati a elezione	257	242	113	
valorizzazione del patrimonio	Acquisizione dei beni immobili e/o diritti reali	n° istruttorie di valutazione per richieste da parte dei privati (comprese le aree da accorpate al demanio stradale)	Pratiche Boughalim, Fingenziana, Rebussi e Sacra Famiglia + parcheggio Legler	5	3	0	3
valorizzazione del patrimonio	Acquisizione dei beni immobili e/o diritti reali	n° acquisizioni effettivamente eseguite	Pratiche Boughalim (Decò e Canetta), Fingenziana (Italia), Rebussi (Corso Roma/Donizetti) e Sacra Famiglia (Stella Alpina/Brusaporto)	4	2	1	0
valorizzazione del patrimonio	Acquisizione dei beni immobili e/o diritti reali	n° istruttorie per acquisizioni di aree provenienti da obblighi convenzionali di tipo urbanistico/edilizio e supporto tecnico agli uffici e all'ufficiale rogante		0	0	1	2
valorizzazione del patrimonio	Alienazione di beni immobili e/o diritti reali	n° sopralluoghi	Eseguito 1 sopralluogo per valutare un'affrancazione, tre sopralluoghi per comodato con la parrocchia + 2 sopralluoghi per affitto farmacia e certificazione	6	4	0	0
valorizzazione del patrimonio	Alienazione di beni immobili e/o diritti reali	n° perizie di stima	Vedi V:\Patrimonio\Documenti\PERIZIE DI STIMA\specchio pratiche e stime.doc	4	0	0	0
valorizzazione del patrimonio	Alienazione di beni immobili e/o diritti reali	alienazioni effettivamente eseguite	Affrancazione Gieffe invest.	1	3	0	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
valorizzazione del patrimonio	Gestione degli alloggi e fabbricati	n° verifiche della rendicontazione trimestrale dei pagamenti dei canoni prodotta da Aler	Dopo passaggio da "gestione entrate" ossia dal 13 aprile 2023	2	4	3	312
valorizzazione del patrimonio	Gestione degli alloggi e fabbricati	n° solleciti morosi del canone (escluso alloggi SAP)		0	15	21	22
valorizzazione del patrimonio	Gestione degli alloggi e fabbricati	n° verifiche e pagamenti spese condominiali (escluso alloggi SAP)	6 Condomini: Il Borgo antico, Condominio Marconi, Residence Marconi, Torre 2, Centro Seriate, Casa delle Associazioni,	6	1	82	156
valorizzazione del patrimonio	Gestione degli alloggi e fabbricati	n° messa a ruolo dei morosi (escluso alloggi SAP)		0		0	3
valorizzazione del patrimonio	Gestione degli alloggi e fabbricati	n° segnalazioni fine locazione al locatario e agli uffici interni ai fini sopralluoghi in contraddittorio e redazione verbale	Negoziato Via Paderno (ex Farmacia) + lettera pre-disdetta Universiis per nido	2	2	0	2
valorizzazione del patrimonio	Autorizzazioni alla vendita e determinazione prezzo massimo alloggi /PIP in diritto di superficie e diritto di proprietà	informazione all'utenza (ore)		6	1	5	10
valorizzazione del patrimonio	Autorizzazioni alla vendita e determinazione prezzo massimo alloggi /PIP in diritto di superficie	n° istruttorie (esame documentazione, calcolo del prezzo, determinazione di autorizzazione)	Ciccaglione, Petroccione,	2	0	2	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
valorizzazione del patrimonio	Verifiche di proprietà e diritti	n° istruttorie per utenti esterni (ricerca negli archivi e catastale con emissione attestazione)	relitto roggia + Amelia Zanchi	2	0	0	0
valorizzazione del patrimonio	Verifiche di proprietà e diritti	n° istruttorie per servizi interni (ricerca negli archivi e catastale con risposta)	3 alla P.L., 4 al settore III e 12 a segreteria per sinistri	19	5	10	40
valorizzazione del patrimonio	Acquisizione immobili per pubblica utilità	n° piano particellare visure - stima (espropri)	Borlotti e Machiavelli	2	0	0	0
valorizzazione del patrimonio	Acquisizione immobili per pubblica utilità	n° decreti di esproprio emessi / accordi bonari di cessione immobile	Solo Borlotti (pista con Pedrengo fatta dal Settore III)	1	0	0	0
valorizzazione del patrimonio	Acquisizione immobili per pubblica utilità	n° acquisizioni effettivamente eseguite	idem come sopra	1	0	0	0
valorizzazione del patrimonio	Riscatto diritto superficie Piano Insediamenti Produttivi di via Levata	informazione all'utenza (ore)		1	1	0	0
valorizzazione del patrimonio	Riscatto diritto superficie Piano Insediamenti Produttivi di via Levata	n° istruttorie (esame documentazione, determinazioni valore dei singoli lotti, comunicazioni valore riscatto, ricezione accettazione, atto accertamento entrata)	Pie.Ver sas	1	1	0	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
valorizzazione del patrimonio	Riscatto diritto superficie Piano Insediamenti Produttivi di via Levata	contratti conclusi	Pie.Ver sas	1	0	0	0
valorizzazione del patrimonio	Riscatto diritto superficie Piano Edilizia Economica e Popolare 167 Sud-Nord	informazione all'utenza (ore)		24	20	18	18
valorizzazione del patrimonio	Riscatto diritto superficie Piano Edilizia Economica e Popolare 167 Sud-Nord	n° istruttorie (esame documentazione, determinazioni valore dei singoli lotti, comunicazioni valore riscatto, ricezione accettazione, atto accertamento entrata)	Vedi "V:\Patrimonio\Diritto di superficie_proprietà\2023 REGISTRO SPECCHIO PRATICHE COMPLETO.xls"	21	17	6	10
valorizzazione del patrimonio	Riscatto diritto superficie Piano Edilizia Economica e Popolare 167 Sud-Nord	contratti conclusi		9	5	4	7
valorizzazione del patrimonio	Compilazione banche dati (MEF) per richiedenti quali Regione (SAP), Ministeri, etc.	n° banche date compilate	MEF	1	0	1	4
valorizzazione del patrimonio	Gestione delle locazioni/diritti d'uso attivi e passivi	n° istruttorie di nuove servitù industriali (cabine elettriche, metanodotto, ecc.)	Cabina elettrica Serio	1	0	2	0
valorizzazione del patrimonio	Gestione delle locazioni/diritti d'uso attivi e passivi	n° istruttorie di concessioni in comodato d'uso di locali ad Associazioni/Gruppi/Enti nell'anno	Parrocchia	1	0	16	16

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
valorizzazione del patrimonio	Stime per conto di altri servizi	n° stime/valutazioni per standard urbanistici		0		0	0

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore:	2 Nicoletta Bordogna
----------------------	---------------------------------------

Descrizione servizio:	Staff di Controllo società partecipate
Responsabile:	Nicoletta Bordogna
Codice responsabile:	200

FINALITA' DEL SERVIZIO

Svolge attività propositiva nei confronti del socio (Sindaco) in merito all'individuazione degli indirizzi strategici e attività di supporto nell'esercizio del controllo analogo delle società partecipate.

RISORSE UMANE

AREA

PROFILO

TEMPO

TIPO CONTRATTO

--	--	--	--	--	--	--	--	--

RISORSE ASSEGNATE

STRUMENTI

2023

2022

2021

2020

2019

	n. computer	1	1	1	1	1
	n. stampanti	1	1	1	1	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
partecipate	effettuare controllo analogo della società Sanitas Seriate S.r.l.	capitale sociale		€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
partecipate	effettuare controllo analogo della società Sanitas Seriate S.r.l.	Patrimonio netto		€ 463.007,00	€ 404.485,00	€ 390.407,00	€ 456.169,00
partecipate	effettuare controllo analogo della società Sanitas Seriate S.r.l.	quota partecipazione %		100	100	100	100
partecipate	effettuare controllo analogo della società Sanitas Seriate S.r.l.	Utile/Perdita		€ 338.521,00	€ 234.079,00	€ 159.219,00	€ 243.183,00
partecipate	effettuare controllo analogo della società Sanitas Seriate S.r.l.	n. componenti Cda		1	1	1	1
partecipate	effettuare controllo analogo della società Sanitas Seriate S.r.l.	compenso Cda		€ 18.503,00	€ 18.473,00	€ 7.055,00	€ 10.645,00
partecipate	effettuare controllo analogo della società Sanitas Seriate S.r.l.	contratti di servizio		1	1	1	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
partecipate	effettuare controllo analogo della società Sanitas Seriate S.r.l.	n. budget controllati		0	0	0	0
partecipate	effettuare controllo analogo della società Sanitas Seriate S.r.l.	n. bilanci controllati		1	1	1	1
partecipate	effettuare controllo analogo della società Sanitas Seriate S.r.l.	proposta di indirizzi di gestione dei servizi esternalizzati		1	1	1	1
partecipate	effettuare controllo analogo della società Sanitas Seriate S.r.l.	accordi sindacali proposti/analizzati		0	0	0	0
partecipate	effettuare controllo analogo della società Sanitas Seriate S.r.l.	incontri con il cda sull'andamento generale della società		1	1	1	1
partecipate	effettuare controllo analogo della società Sanitas Seriate S.r.l.	modifiche a contratti di servizio		0	0	0	0
partecipate	effettuare controllo analogo della società Sanitas Seriate S.r.l.	regolamenti di servizio		0	0	0	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
partecipate	effettuare controllo analogo della società Sanitas Seriate S.r.l.	modifiche a regolamenti di servizio		0	0	0	0
partecipate	effettuare controllo analogo della società Aqualis S.p.a.	capitale sociale		ceduta il 13/12/2019	ceduta il 13/12/2019	ceduta il 13/12/2019	ceduta il 13/12/2019
partecipate	effettuare controllo analogo della società Aqualis S.p.a.	Patrimonio netto					
partecipate	effettuare controllo analogo della società Aqualis S.p.a.	quota partecipazione %					
partecipate	effettuare controllo analogo della società Aqualis S.p.a.	Utile/Perdita					
partecipate	effettuare controllo analogo della società Aqualis S.p.a.	n. componenti Cda					
partecipate	effettuare controllo analogo della società Aqualis S.p.a.	compenso Cda					

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
partecipate	effettuare controllo analogo della società Aqualis S.p.a.	contratti di servizio					
partecipate	effettuare controllo analogo della società Aqualis S.p.a.	n. budget controllati					
partecipate	effettuare controllo analogo della società Aqualis S.p.a.	n. bilanci controllati					
partecipate	effettuare controllo analogo della società Uniacque S.p.a.	capitale sociale		€ 36.000.000,00	€ 36.000.000,00	€ 36.000.000,00	€ 36.000.000,00
partecipate	effettuare controllo analogo della società Uniacque S.p.a.	Patrimonio netto		€ 113.075.614,00	€ 112.650.011,00	€ 93.433.350,00	€ 77.478.805,00
partecipate	effettuare controllo analogo della società Uniacque S.p.a.	quota partecipazione %		1,98%	1,98%	1,98%	1,98%
partecipate	effettuare controllo analogo della società Uniacque S.p.a.	Utile/Perdita		€ 1.928.187,00	€ 19.094.868,00	€ 15.904.842,00	€ 6.492.972,00

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
partecipate	effettuare controllo analogo della società Uniacque S.p.a.	n. componenti Cda		5	5	5	5
partecipate	effettuare controllo analogo della società Uniacque S.p.a.	compenso Cda		€ 105.498,00	€ 107.387,00	€ 112.318,00	€ 104.112,00
partecipate	effettuare controllo analogo della società Uniacque S.p.a.	contratti di servizio		1	1	1	1
partecipate	effettuare controllo analogo della società Uniacque S.p.a.	n. budget controllati		0	0	0	0
partecipate	effettuare controllo analogo della società Uniacque S.p.a.	n. bilanci controllati		1	1	1	1
partecipate	effettuare controllo analogo della società Zerra S.p.a.	capitale sociale		ceduta il 20/09/2018	ceduta il 20/09/2018	ceduta il 20/09/2018	ceduta il 20/09/2018
partecipate	effettuare controllo analogo della società Zerra S.p.a.	Patrimonio netto					

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
partecipate	effettuare controllo analogo della società Zerra S.p.a.	quota partecipazione %					
partecipate	effettuare controllo analogo della società Zerra S.p.a.	Utile/Perdita					
partecipate	effettuare controllo analogo della società Zerra S.p.a.	n. componenti Cda					
partecipate	effettuare controllo analogo della società Zerra S.p.a.	compenso Cda					
partecipate	effettuare controllo analogo della società Zerra S.p.a.	contratti di servizio					
partecipate	effettuare controllo analogo della società Zerra S.p.a.	n. budget controllati					
partecipate	effettuare controllo analogo della società Zerra S.p.a.	n. bilanci controllati					

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
partecipate	effettuare controllo analogo della società Bergamo Fiera Nuova S.p.a.	capitale sociale		€ 11.875.618,00	€ 11.875.618,00	€ 11.875.618,00	€ 11.875.618,00
partecipate	effettuare controllo analogo della società Bergamo Fiera Nuova S.p.a.	Patrimonio netto		€ 9.712.546,00	€ 9.817.473,00	€ 9.942.633,00	€ 9.867.435,00
partecipate	effettuare controllo analogo della società Bergamo Fiera Nuova S.p.a.	quota partecipazione %		0,01%	0,01%	0,01%	0,01%
partecipate	effettuare controllo analogo della società Bergamo Fiera Nuova S.p.a.	Utile/Perdita		-€ 104.924,00	-€ 204.636,00	-€ 98.408,00	€ 104.862,00
partecipate	effettuare controllo analogo della società Bergamo Fiera Nuova S.p.a.	n. componenti Cda		1	1	1	1
partecipate	effettuare controllo analogo della società Bergamo Fiera Nuova S.p.a.	compenso Cda		€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
partecipate	effettuare controllo analogo della società Bergamo Fiera Nuova S.p.a.	contratti di servizio		0	0	0	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
partecipate	effettuare controllo analogo della società Bergamo Fiera Nuova S.p.a.	n. budget controllati		0	0	0	0
partecipate	effettuare controllo analogo della società Bergamo Fiera Nuova S.p.a.	n. bilanci controllati		1	1	1	1
partecipate	effettuare controllo analogo della società Consorzio Regionale Parco del Serio	Patrimonio netto		€ 4.555.588,46	€ 3.975.320,12	€ 3.937.438,02	€ 3.674.320,53
partecipate	effettuare controllo analogo della società Consorzio Regionale Parco del Serio	quota partecipazione %		5,00%	5,00%	5,00%	5,00%
partecipate	effettuare controllo analogo della società Consorzio Regionale Parco del Serio	Utile/Perdita		€ 774.512,52	€ 433.107,78	€ 637.679,59	€ 327.347,67
partecipate	effettuare controllo analogo della società Consorzio Regionale Parco del Serio	n. componenti Cda		5	5	5	5
partecipate	effettuare controllo analogo della società Consorzio Regionale Parco del Serio	compenso Cda		€ 22.388,84	€ 22.388,84	€ 22.388,84	€ 22.388,84

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
partecipate	effettuare controllo analogo della società Consorzio Regionale Parco del Serio	contratti di servizio		0	0	0	0
partecipate	effettuare controllo analogo della società Consorzio Regionale Parco del Serio	n. budget controllati		0	0	0	0
partecipate	effettuare controllo analogo della società Consorzio Regionale Parco del Serio	n. bilanci controllati		1	1	1	1
partecipate	Aggiornamento Statuto società Sanitas Seriate srl	Far approvare la modifica dello statuto entro il 31 dicembre 2018					

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore:	2 Nicoletta Bordogna
----------------------	---------------------------------------

Descrizione servizio:	Ragioneria
Responsabile:	Nicoletta Pepe
Codice responsabile:	201

FINALITA' DEL SERVIZIO

BILANCIO - Svolgere l'attività di programmazione e di rendicontazione finanziaria dell'ente. Verificare il rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

RAGIONERIA - Svolgere le attività connesse alla tenuta della contabilità clienti/fornitori ed agli adempimenti fiscali dell'ente.

PROVVEDITORATO - Provvedere agli approvvigionamenti non specialistici di interesse comune dell'Ente.

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
---------------	------	---------	-------	----------------

Nicoletta Pepe	funzionario	funzionario amministrativo	85%	indeterminato
Daniela Gallo Ingraio	funzionario	funzionario amministrativo	100%	indeterminato
Daniela Assolari	istruttore	istruttore amministrativo	80%	indeterminato
Alessandro Astori	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	2021	2020	2019
-------------------	-----------	------	------	------	------	------

n. computer	4	4	4	4	4
n. stampanti	1	1	1	1	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
	popolazione 31/12			25529	25322	25234	25183
bilancio	ELABORARE il bilancio di previsione dell'ente	importo bilancio di previsione		€ 35.506.590,45	€ 25.904.313,14	€ 23.882.854,55	€ 21.750.031,52
bilancio	ELABORARE il bilancio di previsione dell'ente	quota percentuale oneri di urbanizzazione destinati alla spesa corrente (oneri destinati /oneri previsti)		88,95%	64,29%	78,95%	71,43%
bilancio	PREDISPORRE le variazioni degli atti di programmazione dell'ente	numero variazioni di bilancio escluse variazioni pog	6av. Vinc. + 11 VB + 1 cassa + 2 PEG + 2 PG +2DUP +1 FPV+1 riserva	26	34	32	29
bilancio	PREDISPORRE le variazioni degli atti di programmazione dell'ente	variazione Entrata - al netto dell'avanzo di amministrazione		€ 1.141.792,69	€ 2.881.564,02	€ 2.070.045,96	€ 3.983.161,76
bilancio	PREDISPORRE le variazioni degli atti di programmazione dell'ente	variazione Spesa		€ 3.675.082,84	€ 8.348.424,66	€ 7.273.486,85	€ 7.191.005,53
bilancio	PREDISPORRE le variazioni degli atti di programmazione dell'ente	incidenza variazioni delle Entrate totali rispetto al totale delle Entrate		3,22%	11,12%	8,67%	18,31%

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
bilancio	PREDISPORRE le variazioni degli atti di programmazione dell'ente	numero capitoli variati	escluse variazioni POG ma comprese variazione FPV e determine	1213	1476	1692	1094
bilancio	PREDISPORRE le variazioni degli atti di programmazione dell'ente	incidenza variazioni della Spesa totale rispetto al totale della Spesa		10,35%	32,23%	30,45%	33,06%
bilancio	ELABORARE il rendiconto dell'ente	quota percentuale oneri di urbanizzazione destinati alla spese corrente (oneri destinati /oneri incassati)	rendiconto 2023 - dato già disponibile	80,91%	48,31%	76,12%	46,04%
bilancio	ELABORARE il rendiconto dell'ente	Velocità riscossione entrate - (Riscoss. Comp. Titoli I + III comp./Accert. Titoli I + III)	rendiconto 2022	0,8192	0,7906	0,8106	0,8668
bilancio	ELABORARE il rendiconto dell'ente	Rigidità spesa corrente - (Personale+ q.amm.mutui/E titoli I + II + III) senza estinzione	rendiconto 2022 - da piano indicatori	0,2556	0,2690	0,2578	0,2427
bilancio	ELABORARE il rendiconto dell'ente	Velocità gestione spesa corrente - (Pagamenti tit. I compet./Impegni tit. I compet.)	rendiconto 2022	0,8513	0,7756	0,7564	0,7111
ragioneria	APPORRE il parere di regolarità contabile	numero deliberazioni di Consiglio sottoposte all'ufficio		27	39	29	28

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
ragioneria	APPORRE il parere di regolarità contabile	numero deliberazioni di Giunta sottoposte all'ufficio		148	159	154	158
ragioneria	APPORRE il visto di copertura finanziaria	numero determinazioni/delibere con visto di copertura finanziaria		807	735	765	841
ragioneria	APPORRE il visto di copertura finanziaria	numero determinazioni solo con parere contabile		208	264	361	121
ragioneria	CARICARE impegni di spesa	importo complessivo impegnato nell'anno	anno 2023	€ 34.414.174,05	€ 26.642.142,23	€ 24.414.148,33	€ 23.277.488,08
ragioneria	CARICARE impegni di spesa	numero impegni caricati nell'anno		1850	1521	1467	1340
ragioneria	CARICARE impegni di spesa	numero impegni complessivi a bilancio (competenza + residui)		2735	2626	2713	2574
ragioneria	CARICARE accertamenti di entrata	importo complessivo accertato nell'anno		€ 30.146.062,30	€ 27.658.690,62	€ 22.928.512,05	€ 24.373.062,03

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
ragioneria	CARICARE accertamenti di entrata	numero accertamenti caricati nell'anno		731	629	498	435
ragioneria	CARICARE accertamenti di entrata	numero accertamenti complessivi a bilancio (competenza + residui)		947	848	736	639
ragioneria	EMETTERE mandati di pagamento	importo complessivo dei mandati emessi		€ 26.527.708,40	€ 25.203.589,75	€ 22.728.246,61	
ragioneria	EMETTERE mandati di pagamento	numero mandati emessi		10127	10114	10046	9471
ragioneria	EMETTERE mandati di pagamento	numero fornitori gestiti		1273	1562	1887	2125
ragioneria	EMETTERE mandati di pagamento	numero fatture caricate nell'anno		4409	4334	3859	3415
ragioneria	EMETTERE mandati di pagamento	numero fatture pagate nell'anno		4161	4027	3723	3992

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
ragioneria	EMETTERE mandati di pagamento	numero fatture pagate oltre la scadenza	rendiconto 22	43	35	35	18
ragioneria	EMETTERE reversali di incasso	importo complessivo delle reversali emesse		€ 27.469.555,64	€ 26.440.929,85	€ 23.033.215,25	
ragioneria	EMETTERE reversali di incasso	numero reversali emesse		20160	19102	16436	15094
ragioneria	EMETTERE reversali di incasso	numero provvisori in entrata da coprire		9741	9406	7787	6844
ragioneria	EMETTERE reversali di incasso	numero versanti gestiti		755	756	697	645
provveditorato	MANEGGIARE i contanti assegnati alla cassa economale	importo complessivo dei buoni economici		€ 4.009,07	€ 4.467,93	€ 5.887,07	€ 6.156,66
provveditorato	MANEGGIARE i contanti assegnati alla cassa economale	numero dei buoni emessi		220	203	286	249

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
provveditorato	APPALTARE servizi e forniture	numero tipologie di forniture di beni e prestazioni di servizi assegnati all'economato	cancelleria, carta, mat. ig., timbri, auto, moto, buste e moduli, fotocopiatrici, pulizie, vestiario, bolli, volumi, abbonamenti, carburante, arredo, lavaggio auto, sanificazioni, mascherine,	20	19	19	19
provveditorato	APPALTARE servizi e forniture	numero determinazioni assunte dall'economato per approvvigionamenti di beni e servizi assegnati al servizio economato		28	86	84	60
provveditorato	APPALTARE servizi e forniture	importo complessivo degli approvvigionamenti di beni e servizi impegnati direttamente dal servizio economato		€ 138.758,75	€ 183.052,04	€ 102.880,68	€ 204.835,51
provveditorato	APPALTARE servizi e forniture	affidi tra € 1.000,00 e € 40.000,00		12	9	6	19
provveditorato	APPALTARE servizi e forniture	gare sopra la soglia di € 40.000,00		0	1	0	0
provveditorato	APPALTARE servizi e forniture	procedure di fornitura mediante CONVENZIONI Consip o Neca		1	2	3	1
provveditorato	APPALTARE servizi e forniture	affidi di natura economato ai sensi del regolamento di contabilità e/o sotto la soglia € 1.000,00		7	15	16	18

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
provveditorato	APPALTARE servizi e forniture	segnalazioni disservizio e contestazioni	Office Depot	1	0	0	4
provveditorato	APPROVVIGIONARE il magazzino economale con materiale di cancelleria	numero tipologie di beni di cancelleria a magazzino		182	182	182	182
provveditorato	APPROVVIGIONARE il magazzino economale con materiale di cancelleria	valore del magazzino a fine periodo		€ 5.486,58	€ 5.108,75	NR	€ 2.723,95
provveditorato	APPROVVIGIONARE il magazzino economale con materiale di cancelleria	numero ordini		10	5	2	2
provveditorato	APPROVVIGIONARE il magazzino economale con carta per fotocopie e stampanti	valore del magazzino a fine periodo - carta bianca		€ 1.012,60	€ 1.450,00	€ 200,63	€ 149,21
provveditorato	APPROVVIGIONARE il magazzino economale con carta per fotocopie e stampanti	numero ordini		6	1	4	3
provveditorato	APPROVVIGIONARE e RIFORNIRE di beni e servizi gli uffici comunali	numero ordini materiale igienico		9	10	5	6

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
bilancio	PREDISPORRE le variazioni degli atti di programmazione dell'ente - variazioni POG	numero variazioni POG		119	119	108	115
bilancio	PREDISPORRE le variazioni degli atti di programmazione dell'ente - variazioni POG	numero capitoli variati		541	678	719	422

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore:	2 Nicoletta Bordogna
----------------------	---------------------------------------

Descrizione servizio:	Tributi
Responsabile:	Bruno Amighetti
Codice responsabile:	202

FINALITA' DEL SERVIZIO

Assicurare entrate tributarie al comune, nel rispetto dell'equità fiscale.

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
---------------	------	---------	-------	----------------

Amighetti Bruno	funzionario	funzionario amministrativo	100%	indeterminato
Campana Claudia	funzionario	funzionario amministrativo	100%	indeterminato
Bratelli Giampietro (fino al 15/10/2023)	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	#	2020	2019
-------------------	-----------	------	------	---	------	------

n. computer	3	3	3	4	4
n. stampanti	2	2	2	2	2
n. multifunzione	2	2	2	2	2
n. applicativi	2	2	2	2	2
fotocopiatrice	1	1	1	1	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE L'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	imposta prevista nell'anno		€ 3.700.000,00	€ 3.700.000,00	€ 3.700.000,00	€ 3.960.000,00
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE L'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	imposta riscossa nell'anno		€ 4.980.794,00	€ 4.363.419,00	€ 4.287.375,00	€ 4.277.331,70
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE L'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	imposta relativa ai terreni agricoli		€ 23.128,00	€ 31.404,00	€ 30.901,07	€ 31.393,74
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE L'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	imposta relativa alle aree edificabili		€ 209.788,00	€ 279.042,00	€ 313.824,00	€ 323.443,52
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE L'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	imposta relativa alle abitazioni principali (A1 abitazioni di tipo signorile - A8 abitazioni in villa)		€ 8.186,00	€ 10.444,00	€ 11.194,00	€ 12.013,00
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE L'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	altri fabbricati		€ 4.739.692,00	€ 4.042.429,00	€ 3.931.455,74	€ 3.910.481,44
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE L'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	numero residenti		25529	25322	25169	25111

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE L'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	Numero dichiarazioni IMU ricevute (MUI+CARTACEO)		785	815	1515	1424
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE L'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	Numero di posizioni contributive controllate		1214	2043	3810	3800
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE L'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	Numero di avvisi di accertamento emessi		1087	1139	1168	622
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE L'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	importo avvisi di accertamento emessi		€ 735.547,00	€ 454.831,00	€ 481.703,00	€ 395.644,00
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE L'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	importo avvisi di accertamento riscossi		€ 271.340,00	€ 198.527,00	€ 174.283,00	€ 105.863,72
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE L'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	numero di contribuenti rimborsati		61	78	107	46
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE L'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	importo rimborsi erogati		€ 21.402,00	€ 13.304,00	€ 23.075,00	€ 4.312,00

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE L'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	numero avvisi di accertamento messi a ruolo		286	519	0	201
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE L'IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA (IMU)	importo avvisi di accertamento messi a ruolo		€ 171.911,00	€ 475.474,00	€ 0,00	€ 230.427,23
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE LA TASSA RIFIUTI (TARI)	importo totale messo a ruolo		€ 2.349.335,00	€ 1.990.011,44	€ 1.939.105,00	€ 1.962.179,63
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE LA TASSA RIFIUTI (TARI)	numero contribuenti		13551	12160	12107	12019
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE LA TASSA RIFIUTI (TARI)	metri quadri soggetti a tassazione		da eliminare	da eliminare	da eliminare	1723468
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE LA TASSA RIFIUTI (TARI)	ruolo riscosso nell'anno		€ 1.822.266,00	€ 1.674.064,00	€ 1.586.531,00	€ 1.962.179,63
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE LA TASSA RIFIUTI (TARI)	numero dichiarazioni TARSU ricevute nell'anno	in gestione ad Arpica spa dal 01/01/2023	da eliminare	1201	960	925

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE LA TASSA RIFIUTI (TARI)	numero accertamenti messi a ruolo	in gestione ad Arpica spa dal 01/01/2023	da eliminare	38	0	37
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE LA TASSA RIFIUTI (TARI)	importo accertamenti messi a ruolo		€ 13.406,00	€ 11.214,77	€ 0,00	€ 15.012,65
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE LA TASSA RIFIUTI (TARI)	importo sgravato		da eliminare	da eliminare	€ 0,00	€ 0,00
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE LA TASSA RIFIUTI (TARI)	importo TARI giornaliera		da eliminare	da eliminare	€ 0,00	€ 2.464,00
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE LA TASSA RIFIUTI (TARI)	numero bollettini emessi TARI giornaliera		da eliminare	da eliminare	0	90
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE LA TASSA PER L'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO (TOSAP)	importo TOSAP riscossa		da eliminare	da eliminare	€ 20.188,00	€ 31.773,00
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE LA TASSA PER L'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO (TOSAP)	di cui per mercato		da eliminare	da eliminare	€ 0,00	€ 14.591,00

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE LA TASSA PER L'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO (TOSAP)	numero bollettini emessi TOSAP permanente		da eliminare	da eliminare	da eliminare	8
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE LA TASSA PER L'OCCUPAZIONE DEL SUOLO PUBBLICO (TOSAP)	numero bollettini emessi per mercato		da eliminare	da eliminare	da eliminare	90
tributi	COLLABORARE CON IL CONCESSIONARIO DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE (CUP)	Canone patrimoniale riscosso		€ 411.378,74	€ 316.310,00		€ 227.168,00
tributi	COLLABORARE CON IL CONCESSIONARIO DEL CANONE UNICO PATRIMONIALE MERCATALE (CUPM)	Canone patrimoniale mercatale riscosso		€ 40.200,00	€ 28.043,00		€ 5.506,00
tributi	AGGIORNARE L'INVENTARIO DEI BENI MOBILI	numero beni mobili inventariati nell'anno		*	234	104	170
tributi	AGGIORNARE L'INVENTARIO DEI BENI MOBILI	importo beni mobili inventariati nell'anno		*	€ 259.862,00	€ 199.463,00	€ 111.530,00
tributi	AGGIORNARE L'INVENTARIO DEI BENI MOBILI	numero beni mobili dismessi nell'anno		*	13	48	8

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
tributi	AGGIORNARE L'INVENTARIO DEI BENI MOBILI	importo beni mobili dismessi nell'anno		da eliminare	da eliminare		*
tributi	PREDISPORRE RUOLO COATTIVO ALTRI UFFICI	ruoli emessi per ufficio scuola, sociali e ambito		2	5	0	3
tributi	PREDISPORRE RUOLO COATTIVO ALTRI UFFICI	importo ruolo uffici scuola, sociali e ambito		€ 422,86	€ 319,00	0	190,5
tributi	PREDISPORRE RUOLO COATTIVO ALTRI UFFICI	ruoli emessi per ufficio tecnico		0	0	0	0
tributi	PREDISPORRE RUOLO COATTIVO ALTRI UFFICI	importo ruolo ufficio tecnico		0	0	0	0
tributi	PREDISPORRE RUOLO COATTIVO ALTRI UFFICI	ruoli emessi per ufficio patrimonio		0	0	0	1
tributi	PREDISPORRE RUOLO COATTIVO ALTRI UFFICI	importo ruolo ufficio patrimonio		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 50.563,00

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
tributi	PREDISPORRE RUOLO COATTIVO ALTRI UFFICI	ruoli emessi per ufficio contratti e segreteria		0	0	0	0
tributi	PREDISPORRE RUOLO COATTIVO ALTRI UFFICI	importo ruolo ufficio contratti e segreteria		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE IL TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	Numero di posizioni contributive controllate		690	920	950	900
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE IL TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	Numero di avvisi di accertamento emessi		495	49	44	388
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE IL TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	importo avvisi di accertamento emessi		€ 55.680,00	€ 58.599,00	€ 66.786,00	€ 47.918,00
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE IL TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	importo avvisi di accertamento riscossi		€ 21.398,00	€ 43.450,08	€ 19.947,00	€ 5.809,00
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE IL TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	numero di contribuenti rimborsati		3	4	15	29

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE IL TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	importo rimborsi erogati		€ 654,00	€ 322,00	€ 629,00	€ 1.928,00
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE IL TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	numero avvisi di accertamento messi a ruolo		44	185	0	356
tributi	RISCUOTERE E CONTROLLARE IL TRIBUTO PER I SERVIZI INDIVISIBILI (TASI)	importo avvisi di accertamento messi a ruolo		€ 14.217,00	€ 47.409,00	0	€ 58.549,00
tributi	GESTIONE CONTENZIONI AVANTI LA CORTE DI GIUSTIZIA DI PRIMO GRADO	numero ricorsi pendenti IMU		1	0	0	0
tributi	GESTIONE CONTENZIONI AVANTI LA CORTE DI GIUSTIZIA DI PRIMO GRADO	numero ricorsi pendenti TARI		0	0	0	0
tributi	GESTIONE CONTENZIONI AVANTI LA CORTE DI GIUSTIZIA DI PRIMO GRADO	numero ricorsi pendenti TASI		0	0	0	0
tributi	GESTIONE CONTENZIONI AVANTI LA CORTE DI GIUSTIZIA DI SECONDO GRADO	numero ricorsi pendenti IMU		0	0	0	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
tributi	GESTIONE CONTENZIONI AVANTI LA CORTE DI GIUSTIZIA DI SECONDO GRADO	numero ricorsi pendenti TARI		0	0	0	0
tributi	GESTIONE CONTENZIONI AVANTI LA CORTE DI GIUSTIZIA DI SECONDO GRADO	numero ricorsi pendenti TASI		0	0	0	0
tributi	GESTIONE CONTENZIONI AVANTI LA CORTE DI CASSAZIONE	numero ricorsi pendenti IMU		0	1	0	0
tributi	GESTIONE CONTENZIONI AVANTI LA CORTE DI CASSAZIONE	numero ricorsi pendenti TARI		0	0	0	0
tributi	GESTIONE CONTENZIONI AVANTI LA CORTE DI CASSAZIONE	numero ricorsi pendenti TASI		0	0	0	0

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore:	2 Nicoletta Bordogna
----------------------	---------------------------------------

Descrizione servizio:	Personale
Responsabile:	Anna Marcon
Codice responsabile:	204

FINALITA' DEL SERVIZIO

Il servizio ha come finalità principale la gestione delle pratiche del trattamento giuridico, contabile, fiscale, previdenziale e sindacale del personale dell'Ente, compreso quello cessato, ed è di supporto trasversale ai dirigenti per la gestione del personale assegnato a ciascuno.

L'ufficio collabora con la Società Mosaico per la gestione dei volontari in servizio civile e in leva civica.

Oltre alla gestione dei dipendenti, il servizio gestisce l'aspetto economico e le liquidazioni dei rispettivi compensi degli organi politici e di eventuali prestazioni occasionali relative a commissioni di gara o di concorso.

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
---------------	------	---------	-------	----------------

Anna Marcon	funzionario	funzionario amministrativo	50%	indeterminato
Elena Lecchi	istruttore	istruttore amministrativo	80%	indeterminato
Ornella Cristina Cappennani	istruttore	istruttore amministrativo	70%	indeterminato

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	2021	2020	2019
-------------------	-----------	------	------	------	------	------

n. computer	3	4	4	4	4
n. stampanti	2	2	2	3	3
n. scanner	0	0	0	1	1
n. applicativi interni	2	5	5	5	5

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
personale	Assumere Personale	n. dipendenti in servizio a tempo indeterminato al 31.12		117	123	111	111
personale	Assumere Personale	n. dipendenti a tempo determinato al 31.12		3	1	1	1
personale	Assumere Personale	n. concorsi effettuati	Le selezioni per Agente, Funzionario Amm.vo P.L., Funzionario Socio Assistenziale e Operatore Esperto sono ancora in corso pertanto non sono stati considerati	4	3	13	1
personale	Assumere Personale	n. iscritti al concorso		169	109	500	38
personale	Assumere Personale	n. partecipanti al concorso		101	57	259	11
personale	Assumere Personale	n. bandi di mobilità pubblicati		1	0	5	2
personale	Assumere Personale	n. domande per mobilità pervenute		2	0	8	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
personale	Assumere Personale	n. di dipendenti assunti e adempimenti connessi	di cui 2 a tempo determinato	8	14	20	8
personale	Assumere Personale	Attivazione lavoro di pubblica utilità		1	1	1	0
personale	Assumere Personale	n. tirocini con università, stipula e aggiornamento relative convenzioni		0	9	18	6
personale	Assumere Personale	n. convenzioni a favore di dipendenti e amministratori		1	1	0	1
personale	Disporre gli atti per le cessazioni di personale	n. dipendenti cessati		9	2	20	9
personale	Occuparsi dei dati economici del personale	spesa complessiva annuale dipendenti		in corso di definizione	in corso di definizione	€ 4.476.054,00	€ 4.495.859,00
personale	Occuparsi dei dati economici del personale	spesa ai fini del rispetto del tetto		in corso di definizione	in corso di definizione	€ 3.437.359,77	€ 3.578.992,26

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
personale	Occuparsi dei dati economici del personale	n. variazioni movimenti mensili nei cedolini dei dipendenti		1525	1449	1350	1323
personale	Occuparsi dei dati economici del personale	n. progressioni economiche orizzontali effettuate	progressioni relative all'anno 2022	18	0	17	14
personale	Occuparsi dei dati economici del personale	n. cedolini elaborati per i dipendenti		1424	1521	1456	1
personale	Occuparsi dei dati economici del personale	n. pratiche predisposte per la cessione dello stipendio		3	0	3	1
personale	Occuparsi dei dati sindacali	n. sedute di delegazione trattante		10	6	4	5
personale	Occuparsi dei dati sindacali	n. ore di permesso sindacale		30	60	56	29
personale	Occuparsi dei dati giuridici del personale	n. certificati di servizio rilasciati		30	51	35	24

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
personale	Occuparsi dei dati giuridici del personale	n. dipendenti aventi diritto allo studio		1	3	2	1
personale	Trattare i dati previdenziali	n. ricostruzioni carriera dei dipendenti su richiesta dell' inpdap o di altri enti		14	29	31	41
personale	Trattare i dati previdenziali	n. pratiche di ricongiunzioni		0	2	2	1
personale	Trattare i dati previdenziali	n. pratiche riscatti		0	0	0	1
personale	Trattare i dati previdenziali	n. pratiche di pensione		3	3	5	5
personale	Trattare i dati previdenziali	n. nuove iscrizioni al fondo Perseo		3	10	6	0
personale	Trattare i dati previdenziali	n. pratiche per trattamento fine rapporto o tfs.		6	4	6	6

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
personale	Trattare i dati fiscali	n. CU rilasciati ai dipendenti		161	144	124	127
personale	Trattare i dati fiscali	predisposizione modello 770		Compilati e verificati i vari quadri con inoltro	Compilati e verificati i vari quadri con inoltro	Compilati e verificati i vari quadri con inoltro	Compilati e verificati i vari quadri con inoltro
personale	Trattare i dati fiscali	n. movimenti registrati da 730/4		94	89	94	94
personale	Trattare i dati fiscali	n. CU Rilasciati agli amministratori		22	22	31	26
personale	Trattare i dati fiscali	n. CU Rilasciati a personale atipico (co.co.co./prestazioni occasionali)		5	7	2	6
personale	Erogare le competenze economiche a politici, assimilati, co.co.co.	n. cedolini elaborati per consiglieri e membri commissioni		14	17	19	18
personale	Erogare le competenze economiche a politici, assimilati, co.co.co.	spesa consiglieri e membri commissioni		€ 2.358,82	€ 2.638,68	€ 2.398,80	€ 2.218,89

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
personale	Erogare le competenze economiche a politici, assimilati, co.co.co.	n cedolini elaborati per membri giunta e presidente del c.c.		78	84	73	72
personale	Erogare le competenze economiche a politici, assimilati, co.co.co.	spesa membri giunta e presidente c.c.		€ 121.573,50	€ 116.122,40	€ 82.413,00	€ 80.698,98
personale	Erogare le competenze economiche a politici, assimilati, co.co.co.	n. cedolini elaborati per cococo e prestazioni occasionali		2	2	10	6
personale	Erogare le competenze economiche a politici, assimilati, co.co.co.	spesa co.co.co. e occasionali		€ 1.749,60	€ 1.851,00	€ 8.553,12	€ 1.773,89
personale	Amministrare le presenze/assenze del personale	n. di interventi d'ufficio sui cartellini segna presenze		708	874	780	877
personale	Amministrare le presenze/assenze del personale	n. giorni assenza nell'anno per malattia		483	677	577	1449
personale	Amministrare le presenze/assenze del personale	n. richieste di visite fiscali per dipendenti		21	13	11	23

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
personale	Amministrare le presenze/assenze del personale	n. giorni assenza nell'anno per aspettativa		897	440	816	902
personale	Amministrare le presenze/assenze del personale	n. giorni assenza per permessi		493	424	326	382
personale	Amministrare le presenze/assenze del personale	n. ore straordinarie effettuate		2866,41	2846,93	2715,2	1768,35
personale	Amministrare le presenze/assenze del personale	n. ore straordinarie liquidate		1408,41	1322,7	1692,17	1361,13
personale	Amministrare le presenze/assenze del personale	n. ore straordinarie recuperate		1458	1524,23	1023,03	407,22
personale	Amministrare le presenze/assenze del personale	spesa straordinario		25324,26	25231,72	27608,27	21765,48
personale	Amministrare le presenze/assenze del personale	n. di buoni pasto assegnati ai dipendenti		14208	12981	10457	9986

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
personale	Amministrare le presenze/assenze del personale	spesa buoni pasto dipendenti		€ 86.737,00	€ 79.246,40	€ 63.936,13	€ 61.277,40
personale	Trattare i dati assistenziali	n. infortuni		4	3	2	13
personale	Redigere gli atti amministrativi e gestionali inerenti il personale	n. atti gestionali		Sospesa la numerazione da marzo 2021, dato non recuperabile	Sospesa la numerazione da marzo 2021, dato non recuperabile	Sospesa la numerazione da marzo 2021, dato non recuperabile	116
personale	Redigere gli atti amministrativi e gestionali inerenti il personale	n. dipendenti autorizzati ad incarichi esterni		15	13	14	14
personale	Redigere gli atti amministrativi e gestionali inerenti il personale	n. incarichi esterni autorizzati ai dipendenti		28	25	24	23
personale	Redigere gli atti amministrativi e gestionali inerenti il personale	n. trasformazioni rapporto di lavoro tempo pieno/partime e viceversa		9	10	14	18
personale	Partecipare e coadiuvare nei procedimenti disciplinari	n. procedimenti disciplinari aperti		0	0	0	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
personale	Partecipare e coadiuvare nei procedimenti disciplinari	n. procedimenti disciplinari pendenti		0	0	0	0
personale	Partecipare e coadiuvare nei procedimenti disciplinari	n. richieste documentazione		0	0	0	0
personale	Partecipare e coadiuvare nei procedimenti disciplinari	n. verbali di seduta		0	0	0	0
personale	Partecipare e coadiuvare nei procedimenti disciplinari	n. procedimenti chiusi		0	0	0	0
personale	Partecipare e coadiuvare nei procedimenti disciplinari	n. dipendenti sanzionati		0	0	0	0
personale	Organizzare la sorveglianza sanitaria dei dipendenti in accordo con il medico del lavoro	n. dipendenti sottoposti a visita medica		70	54	56	39
personale	Organizzare la sorveglianza sanitaria dei dipendenti in accordo con il medico del lavoro	spesa accertamenti sanitari		€ 8.698,15	€ 6.210,44	€ 7.484,22	€ 4.847,92

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
personale	Amministrare i volontari in servizio civile e la leva civica	n. volontari in convenzione		5	13	13	8
personale	Amministrare i volontari in servizio civile e la leva civica	spesa rimborsi chilometrici dei volontari in servizio		€ 46,20	€ 55,80	€ 3,60	€ 14,40
personale	Amministrare i volontari in servizio civile e la leva civica	n. collaboratori volontari (leva civica e servizio civile)		5	13	13	8
personale	Monitorare la spesa del personale in comando, comandata, in convenzione,	n. dipendenti in comando		0	0	0	0
personale	Monitorare la spesa del personale in comando, comandata, in convenzione,	n. dipendenti comandati		0	0	0	0
personale	Monitorare la spesa del personale in comando, comandata, in convenzione,	rimborso per dipendenti comandati		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
personale	Monitorare la spesa del personale in comando, comandata, in convenzione,	n. dipendenti in convenzione		15	13	16	10

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
personale	Elaborare dati statistici del personale	n. pubblicazioni dati sul sito istituzionale per trasparenza e merito		49	35	45	35
personale	Elaborare dati statistici del personale	n. rilevazioni e statistiche varie del servizio		18	17	15	15

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore:	2 Nicoletta Bordogna
----------------------	---------------------------------------

Descrizione servizio:	Sportello unico del cittadino
Responsabile:	Filomena Levato
Codice responsabile:	206

FINALITA' DEL SERVIZIO

Il servizio svolge le funzioni di front office per tutte le transazioni dell'Ente con il cittadino, incluse a partire dal secondo semestre 2016, quelle del Sue. Esso svolge inoltre le funzioni di back office delegate dallo Stato per la tenuta dei registri di stato civile, anagrafe ed elettorale e rilevazioni statistiche e leva, nonché i servizi cimiteriali, i flussi documentali e l'ufficio relazioni con il pubblico.

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
Filomena Levato	funzionario	funzionario amministrativo	100%	indeterminato
Silvia Tombini	funzionario	funzionario amministrativo	100%	indeterminato
Dario Guidi Colombi	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato
Maria Consolata Ferrentino	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato
Virginia Palmieri	operatore esperto	operatore esperto amministrativo	80%	indeterminato
Eugenio Casciano	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato
Antonio Coglitore	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato
Antonio Tarasco	operatore esperto	operatore esperto amministrativo	100%	indeterminato
Barbara Gennari	operatore	operatore amministrativo	94%	indeterminato
Carlo Novelli	operatore esperto	operatore esperto amministrativo	100%	indeterminato
Eliseo Cella	operatore esperto	operatore esperto amministrativo	100%	indeterminato
Angela Grazia Grasselli	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato
Brando Bolis	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato
Michela Raimondi	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato
Lisa Foresti	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	2021	2020	2019
	n. computer	17	17	17	14	14
	n. stampanti	13	13	13	11	11
	n. multifunzione	2	2	2	1	1
	n. scanner	6	6	6	6	6
	n. applicativi	14	14	14	14	14
	n. moto	2	2	2	2	2

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
ANAGRAFE	Rilasciare certificati, carte d'identità, autentiche firme e copie	n° certificati rilasciati		2975	2683	3300	3394
ANAGRAFE	Rilasciare certificati, carte d'identità, autentiche firme e copie	Diritti di segreteria introitati in €		€ 4.469,13	€ 3.617,53	€ 4.068,78	€ 4.378,70
ANAGRAFE	Rilasciare certificati, carte d'identità, autentiche firme e copie	n. certificati trasmessi con PEC e firma digitale		2499	2764	2720	2426
ANAGRAFE	Rilasciare certificati, carte d'identità, autentiche firme e copie	risparmio stimato in spese postali		€ 2.499,00	€ 2.764,00	€ 2.720,00	2426
ANAGRAFE	Rilasciare certificati, carte d'identità, autentiche firme e copie	n° carte d'identità rilasciate		4155	3317	3895	2632
ANAGRAFE	Rilasciare certificati, carte d'identità, autentiche firme e copie	di cui CIE		4030	3211	3791	2589
ANAGRAFE	Rilasciare certificati, carte d'identità, autentiche firme e copie	Diritti di segreteria introitati in €		€ 22.564,94	€ 18.380,18	€ 21.114,72	€ 15.505,80

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
ANAGRAFE	Rilasciare certificati, carte d'identità, autentiche firme e copie	n° attivazioni credenziali per servizi on-line (PIN per CRS e CIE)	di cui 425 SPID-467 PIN CRS-132 PIN CIE	1024	1277	1256	474
ANAGRAFE	Rilasciare certificati, carte d'identità, autentiche firme e copie	n° autentiche firme e copie		798	709	621	750
ANAGRAFE	Rilasciare certificati, carte d'identità, autentiche firme e copie	n° foto acquisite allo sportello per rilascio CIE		1847	1400	1798	1399
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	n° abitanti a fine anno		25529	25322	25234	25183
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	n. famiglie a fine anno		11440	11306	11126	11034
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	n. richieste complessive di iscrizione in anagrafe		931	970	895	792
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	n° iscritti per immigrazione		1231	1313	1247	1117

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	n. richieste complessive di cancellazione dall'anagrafe		724	797	798	752
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	n° cancellati per emigrazione		971	1136	1145	1067
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	n° variazioni indirizzo interne al Comune		295	339	347	291
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	n. costituzioni convivenza di fatto	7 a giugno	18	13	10	9
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	n. pratiche annullate per mancanza presupposto residenza		5	12	2	4
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	tasso immigrazione		48,4(x1000)	51,9(x1000)	49,5(x1000)	44,24(x1000)
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	n. pratiche istruite per cancellazione irreperibilità		116	119	111	120

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	n. cancellati per irreperibilità		80	82	95	97
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	di cui n. stranieri cancellati per irreperibilità		53	52	71	65
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	n. verifiche/aggiornamenti permessi di soggiorno		598	198	229	355
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	n. cancellati cittadini stranieri per mancata dichiarazione dimora abituale		3	2	2	6
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	tasso emigrazione		38,2(x1000)	44,9(1000)	45,4(x1000)	42,26(x1000)
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	n. atti gestiti informaticamente con abbandono cartaceo		4250	3128	3081	3310
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	n. ricorsi/n. atti		0	0	0	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	n. modelli e comunicazioni trasmessi con PEC e firma digitale		2584	2135	2193	2184
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare il registro della popolazione residente	risparmio stimato in spese postali		€ 2.584,00	€ 2.135,00	€ 2.193,00	€ 2.184,00
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare l'anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE)	n° residenti AIRE		1220	1162	1113	1050
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare l'anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE)	n° famiglie AIRE		657	629	609	579
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare l'anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE)	n° iscritti		94	98	88	117
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare l'anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE)	n° cancellati	di cui 7 per decesso, 18 per rimpatrio e 7 per irreperibilità presunta	32	49	24	31
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare l'anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE)	n. comunicazioni a Consolati e utenti effettuate con PEC		276	294	124	296

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare l'anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE)	risparmio stimato in spese postali		€ 276,00	€ 367,50	€ 124,00	€ 296,00
ANAGRAFE	Tenere ed aggiornare l'anagrafe degli italiani residenti all'estero (AIRE)	n. ricorsi/n. atti		0	0	0	0
ARCHIVIO E PROTOCOLLO	Attività archivio e protocollo	n. atti protocollati in entrata	di cui 7255 con protocollazione automatica codice template e 4510 fatture PA, quindi in tot 11.765 atti con protocollazione automatica con risparmio di h 196,08 di un operatore nell'anno - posto un minuto di tempo per ogni protocollo effettuato)	36680	36795	33987	32880
ARCHIVIO E PROTOCOLLO	Attività archivio e protocollo	di cui pervenuti con PEC		26267	24749	21979	20985
ARCHIVIO E PROTOCOLLO	Monitorare le spese di spedizione della corrispondenza	spesa sostenuta per spedizione corrispondenza con gestore spedizione corrispondenza	di cui € 5.114,17 per sollecito TARI	€ 16.196,91	€ 14.287,48	€ 18.042,20	€ 11.439,88
ARCHIVIO E PROTOCOLLO	Monitorare le spese di spedizione della corrispondenza	Costi gestione - risparmio in €	si riscontra un aumento di spesa rispetto al 2022	-€ 940,32	€ 3.754,72	€ 0,00	€ 4.839,04
ARCHIVIO E PROTOCOLLO	Monitorare le spese di spedizione della corrispondenza	n. contestazioni per disservizi gestione		0	0	0	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
ARCHIVIO E PROTOCOLLO	Monitorare le spese di spedizione della corrispondenza	Tot. in € per multe comminate		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
ARCHIVIO E PROTOCOLLO	Monitorare le spese di spedizione della corrispondenza	Tot. In € servizi affidati al gestore extra-capitolato per funzionamento servizio corrispondenza		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
ARCHIVIO E PROTOCOLLO	Rilasciare informazioni e ricevere atti per conto dei servizi coinvolti nelle procedure dello sportello unico del cittadino	n. totale utenti del servizio sportello unico del cittadino	Al dato indicato vanno aggiunti 171 certificati richiesti e trasmessi via mail (diritti riscossi con bonifico bancario per € 1650,38 di cui 18 con PagoPA), 28 richieste di residenza pervenute con mail, e 303 richieste di residenza pervenute con SPID. Per i certificati richiesti sulla piattaforma di ANPR non è possibile avere un riscontro in quanto il dato è gestito a livello nazionale.	18253	18943	18005	15039
ARCHIVIO E PROTOCOLLO	Rilasciare fotocopie/effettuare riscossioni al punto accoglienza	n. copie rilasciate	Indica il numero di utenti e non il numero di fotocopie rilasciate	520	753	996	414
ARCHIVIO E PROTOCOLLO	Rilasciare fotocopie/effettuare riscossioni al punto accoglienza	tot. in € introitati		€ 6.138,55	€ 3.574,90	€ 4.842,60	€ 2.315,35
CIMITERIALI	Assegnare i loculi del cimitero	n. posti disponibili in colombario/ossario/cinerario - rilevazione annuale	di cui 100 nuovi cinerari realizzati dal gestore del cimitero entro il 31 dicembre 2023 come da offerta tecnica in sede di gara	2227	2144	2072	2057
CIMITERIALI	Assegnare i loculi del cimitero	Totale n. ingressi al cimitero		225	223	181	300

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
CIMITERIALI	Assegnare i loculi del cimitero	di cui tumulati in colombario/giardinetto	di cui 25 in colombario e 1 in giardinetto	26	34	35	165
CIMITERIALI	Assegnare i loculi del cimitero	di cui inumati in campo		12	11	4	17
CIMITERIALI	Assegnare i loculi del cimitero	di cui immissioni urna in ossario/cinerario/colombario/giardinetto/dispersioni ceneri		158	158	118	81
CIMITERIALI	Assegnare i loculi del cimitero	di cui tumulati/immissione urna in tomba famiglia		29	20	27	37
CIMITERIALI	Assegnare i loculi del cimitero	Percentuale delle cremazioni (% n. cremazioni /n. decessi residenti)	tot. cremaz residenti 2023 tumulati nel cimitero 164 , affido ceneri residenti 18	76,47%	61,65%	70,00%	68,00%
CIMITERIALI	Controllare la gestione del cimitero comunale	Costi gestione in € come da capitolato	primo semestre € 32,635,00 secondo semestre € 31,991,45	€ 64.790,45	€ 66.256,32	€ 66.794,77	€ 68.319,55
CIMITERIALI	Controllare la gestione del cimitero comunale	n. contestazioni per disservizi gestione		0	0	4	5

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
CIMITERIALI	Controllare la gestione del cimitero comunale	Tot. in € per multe comminate		€ 0,00	€ 0,00	€ 7.100,31	€ 2.050,00
CIMITERIALI	Controllare la gestione del cimitero comunale	Tot. In € servizi affidati al gestore extra-capitolato per funzionamento cimitero		€ 1.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
CIMITERIALI	Rilasciare autorizzazioni per esumazioni estumulazioni e cremazione resti mortali	n. autorizzazioni esumazioni ordinarie	di cui 10 da campo decennale e 157 da campo di mineralizzazione	167	51	31	29
CIMITERIALI	Rilasciare autorizzazioni per esumazioni estumulazioni e cremazione resti mortali	n. autorizzazioni estumulazioni ordinarie	50 in aprile e 1 a novembre	51	58	85	50
CIMITERIALI	Rilasciare autorizzazioni per esumazioni estumulazioni e cremazione resti mortali	n. autorizzazioni estumulazioni straordinarie	di cui 7 da colombario e 5 da ossario	12	11	20	24
CIMITERIALI	Rilasciare autorizzazioni per esumazioni estumulazioni e cremazione resti mortali	n. resti mortali avviati a cremazione	di cui 27 con contributo comunale , 9 a carico dei familiari e 4 cremazioni d'ufficio a carico del gestore del servizio	40	56	45	44
CIMITERIALI	Rilasciare autorizzazioni per esumazioni estumulazioni e cremazione resti mortali	n. resti mortali avviati ad inumazione campo mineralizzazione	di cui 3 da colombario e 3 da campo di mineralizzazione	6	11	18	5

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
CIMITERIALI	Rilasciare autorizzazioni per esumazioni estumulazioni e cremazione resti mortali	Tot. in € contributi erogati per cremazione resti mortali		€ 5.940,00	€ 6.600,00	€ 5.500,00	€ 5.280,00
CIMITERIALI	Rilasciare autorizzazioni per esumazioni estumulazioni e cremazione resti mortali	Tot. in € incassati per servizi connessi		€ 60.161,00	€ 60.009,00	€ 58.765,00	€ 78.085,05
CIMITERIALI	Rilasciare le concessioni cimiteriali	n° concessioni rilasciate		131	131	131	165
CIMITERIALI	Rilasciare le concessioni cimiteriali	di cui n. concessioni per colombario/ giardinetto		25	32	37	63
CIMITERIALI	Rilasciare le concessioni cimiteriali	di cui n. concessioni per ossario/cinerario		106	99	94	102
CIMITERIALI	Rilasciare le concessioni cimiteriali	n. concessioni rinnovo colombari "gemelli"/"giardinetti"		0	6	6	8
CIMITERIALI	Rilasciare le concessioni cimiteriali	n. conc. autorizzaz. tomba famiglia in seguito a constatata saturazione		0	2	5	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
CIMITERIALI	Rilasciare le concessioni cimiteriali	Tot. in € incassati per servizi connessi		€ 111.796,00	€ 145.205,00	€ 142.579,00	€ 219.301,05
CIMITERIALI	Rilasciare le concessioni cimiteriali	n. concessioni per tombe famiglia		2	2	1	2
CIMITERIALI	Rilasciare le concessioni cimiteriali	Tot. Incassati per aree tombe famiglia		€ 27.992,00	€ 25.846,00	€ 12.792,00	€ 48.311,00
ELETTORALE	Aggiornare l'archivio elettori	n° elettori		19866	19748	19418	19346
ELETTORALE	Aggiornare l'archivio elettori	n. iscrizioni per revisione dinamica		795	1215	669	920
ELETTORALE	Aggiornare l'archivio elettori	n. cancellazioni per revisione dinamica		791	1164	811	850
ELETTORALE	Aggiornare l'archivio elettori	n. cambi sezione		238	341	251	128

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
ELETTORALE	Aggiornare l'archivio elettori	n. iscrizioni per revisione semestrale		221	240	236	228
ELETTORALE	Aggiornare l'archivio elettori	n. cancellazioni per revisione semestrale		34	42	23	20
ELETTORALE	Aggiornare l'archivio elettori	n. fascicoli elettorale in formato 3D digitale		1012	1455	1480	1148
ELETTORALE	Aggiornare l'archivio elettori	n. verbali/atti ufficio elettorale trasmessi con PEC	di cui 29 verbali	2198	2508	907	1247
ELETTORALE	Aggiornare l'archivio elettori	risparmio stimato in spese postali		€ 2.198,00	€ 2.508,00	€ 907,00	€ 1.406,44
ELETTORALE	Aggiornare l'archivio elettori	n. tessere elettorali rilasciate		1006	1318	905	1148
ELETTORALE	Predisporre atti per consultazioni elettorali	n. consultazioni	Elezioni regionali del 2 e 13 febbraio	1	2	0	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
ELETTORALE	Predisporre atti per consultazioni elettorali	n. elettori chiamati alle urne		19727	37190	0	18617
ELETTORALE	Predisporre atti per consultazioni elettorali	n. ore aggiuntive apertura sportello		38	81	0	31
ELETTORALE	Predisporre atti per consultazioni elettorali	n firme autenticate per attività inerenti il servizio elettorale		85	39	277	6
ELETTORALE	Predisporre atti per consultazioni elettorali	n. certificati iscrizione liste elettorali rilasciati	di cui 409 certificati elettorali	527	1664	3076	6
ELETTORALE	Predisporre atti per consultazioni elettorali	n. duplicati tessere elettorali rilasciati		631	1578	0	730
ELETTORALE	Predisporre atti per consultazioni elettorali	n. scrutatori nominati + sostituti	di cui 58 sostituzioni	148	284	0	99
ELETTORALE	Predisporre atti per consultazioni elettorali	Costo in € rendicontazione spese elezioni	50251,84 indica l'importo rendicontato, di fatto riconosciuti da Regione Lombardia € 48.615,62	€ 50.251,84	€ 105.092,97	€ 0,00	€ 40.677,32

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
LEVA	Predisporre atti per lista di leva	n. iscritti lista leva		116	125	113	135
MESSI	Attività notifica atti/pubblicazioni albo pretorio	n. cartelle depositate da messi e uff. giudiziario		919	739	921	905
MESSI	Attività notifica atti/pubblicazioni albo pretorio	n. atti consegnati ai cittadini allo sportello unico		157	230	61	40
MESSI	Attività notifica atti/pubblicazioni albo pretorio	n. atti notificati dal messo sul territorio		1182	992	1936	1213
MESSI	Attività notifica atti/pubblicazioni albo pretorio	di cui atti notificati su richiesta enti esterni		605	564	485	505
MESSI	Attività notifica atti/pubblicazioni albo pretorio	di cui atti notificati su richiesta uffici interni		723	588	1451	748
MESSI	Attività notifica atti/pubblicazioni albo pretorio	n. pubblicazioni registrate all'albo pretorio		2210	2046	1914	1734

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
MESSI	Attività notifica atti/pubblicazioni albo pretorio	di cui pubblicazioni richieste dall'esterno		82	82	52	53
MESSI	Attività notifica atti/pubblicazioni albo pretorio	di cui pubblicazioni richieste dagli uffici dell'ente		2128	1964	1862	1681
MESSI	Attività notifica atti/pubblicazioni albo pretorio	rendicontazione atti notificati		91	83	76	89
MESSI	Attività notifica atti/pubblicazioni albo pretorio	tot. in € introitati		€ 2.565,00	€ 1.375,00	€ 2.181,00	€ 2.926,44
SPORTELLO UNICO CITTADINO	gare/acquisti effettuati su Mepa e piattaforme informatiche	n gare effettuate	L'ufficio ha predisposto il capitolato, la gara è stata espletata dall'ufficio contratti	1	1	1	2
SPORTELLO UNICO CITTADINO	gare/acquisti effettuati su Mepa e piattaforme informatiche	n acquisti effettuati		0	0	0	0
SPORTELLO UNICO CITTADINO	Pagamenti con POS	n. pagamenti effettuati allo sportello al cittadino con POS	di cui 193 per i servizi cimiteriali	3176	2306	2345	1305

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
SPORTELLLO UNICO CITTADINO	Pagamenti con POS	Totale introitato in €	di cui € 40.492,60 per i servizi cimiteriali	€ 109.287,40	€ 83.983,55	€ 75.787,00	€ 38.490,68
SPORTELLLO UNICO CITTADINO	Pagamenti con POS	n. pagamenti effettuati allo sportello SUE con POS		198	167	130	60
SPORTELLLO UNICO CITTADINO	Pagamenti con POS	Totale introitato in €		€ 10.895,30	€ 8.175,33	€ 6.732,95	€ 3.895,00
SPORTELLLO UNICO CITTADINO	prevenire l'abuso dell'utilizzo dei "contrassegno disabile"	n. verifiche su deceduti anno corrente titolari di contrassegno		92	79	62	69
SPORTELLLO UNICO CITTADINO	prevenire l'abuso dell'utilizzo dei "contrassegno disabile"	n. contrassegni restituiti a seguito di verifica		79	63	62	26
SPORTELLLO UNICO CITTADINO	Rilasciare informazioni e ricevere atti per conto dei servizi coinvolti nelle procedure dello sportello unico del cittadino	n. informazioni nuovi utenti per raccolta differenziata	CANCELLARE IL CONTENUTO		1309	1242	1083
SPORTELLLO UNICO CITTADINO	Rilasciare informazioni e ricevere atti per conto dei servizi coinvolti nelle procedure dello sportello unico del cittadino	n. cessioni fabbricato registrate		904	928	647	573

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
SPORTELLINO UNICO CITTADINO	Rilasciare informazioni e ricevere atti per conto dei servizi coinvolti nelle procedure dello sportello unico del cittadino	n. denunce infortuni registrate		7	6	7	99
SPORTELLINO UNICO CITTADINO	Rilasciare informazioni e ricevere atti per conto dei servizi coinvolti nelle procedure dello sportello unico del cittadino	n. denunce TARI	CANCELLARE IL CONTENUTO		1119	1125	1083
SPORTELLINO UNICO CITTADINO	Rilasciare informazioni e ricevere atti per conto dei servizi coinvolti nelle procedure dello sportello unico del cittadino	n. ravvedimenti operosi pr ICI/IMU	di cui 525 per IMU, 292 Ravv operosi e 23 consegna IMU a domicilio	840	1158	2090	453
SPORTELLINO UNICO CITTADINO	Rilasciare informazioni e ricevere atti per conto dei servizi coinvolti nelle procedure dello sportello unico del cittadino	n. dichiarazioni IMU		24	17	37	22
SPORTELLINO UNICO CITTADINO	Rilasciare informazioni e ricevere atti per conto dei servizi coinvolti nelle procedure dello sportello unico del cittadino	n. pratiche per servizi sociali	il dato è ricavato dal gestore code e si riferisce al rilascio di informazioni	17	15	298	25
SPORTELLINO UNICO CITTADINO	Rilasciare informazioni e ricevere atti per conto dei servizi coinvolti nelle procedure dello sportello unico del cittadino	n. pratiche per servizio scuola	il dato è ricavato dal gestore code e si riferisce al rilascio di informazioni	30	58	23	88
SPORTELLINO UNICO CITTADINO	Rilasciare informazioni e ricevere atti per conto dei servizi coinvolti nelle procedure dello sportello unico del cittadino	n. pratiche per servizio sport	CANCELLARE IL CONTENUTO		0	0	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
SPORTELLINO UNICO CITTADINO	Rilasciare informazioni e ricevere atti per conto dei servizi coinvolti nelle procedure dello sportello unico del cittadino	n procedure gestite entro un minuto		1327	1447	1549	1174
SPORTELLINO UNICO CITTADINO	Rilasciare informazioni e ricevere atti per conto dei servizi coinvolti nelle procedure dello sportello unico del cittadino	n procedure gestite entro 15 minuti		13353	13911	12758	10125
SPORTELLINO UNICO CITTADINO	Rilasciare informazioni e ricevere atti per conto dei servizi coinvolti nelle procedure dello sportello unico del cittadino	n procedure gestite entro 30 minuti		2793	2766	2769	2264
SPORTELLINO UNICO CITTADINO	Rilasciare informazioni e ricevere atti per conto dei servizi coinvolti nelle procedure dello sportello unico del cittadino	n procedure gestite superiori a 30 minuti		780	819	929	876
SPORTELLINO UNICO CITTADINO	Rilevare il grado di soddisfazione dell'utenza	% di soddisfazione degli utenti relativa al livello buono/ottimo	la prossima rilevazione è prevista per il 2024	0,00%	0,00%	97,80%	0
SPORTELLINO UNICO CITTADINO	Servizi a domicilio	n atti (autentiche di firma, carte d'identità) a domicilio		18	11	8	10
STATO CIVILE	Rilasciare atti di cittadinanza	n° decreti conferimento Min. Interno		84	68	66	60

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
STATO CIVILE	Rilasciare atti di cittadinanza	n° citt. acquisto automatico minori conviventi con genitori che acquistano la citt. (art. 14 L. 91/92)		67	50	48	49
STATO CIVILE	Rilasciare atti di cittadinanza	n° citt. acquisto al compimento 18° anno di età se nato in Italia e ha vissuto ininterrottamente nello Stato (art 4 comma 2 L.91/92)		14	9	5	8
STATO CIVILE	Rilasciare atti di cittadinanza	n. citt conseguenti ad atti di riconoscimento filiazione naturale/ adozione		2	0	0	0
STATO CIVILE	Rilasciare atti di cittadinanza	n. richieste riconoscimento cittadinanza jure sanguinis	di cui 25 per riconoscimento giudiziale	38	14	6	5
STATO CIVILE	Rilasciare atti di cittadinanza	n. atti/richieste trasmessi con PEC e firma digitale		641	423	384	523
STATO CIVILE	Rilasciare atti di cittadinanza	risparmio stimato in spese postali		€ 641,00	€ 423,00	€ 384,00	€ 523,00
STATO CIVILE	Rilasciare atti di matrimonio	n° matrimoni civili		41	44	49	27

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
STATO CIVILE	Rilasciare atti di matrimonio	di cui relativi a residenti (almeno 1)		39	43	49	24
STATO CIVILE	Rilasciare atti di matrimonio	n. matrimoni concordatari		45	44	39	23
STATO CIVILE	Rilasciare atti di matrimonio	di cui matrimoni concordatari residenti		40	34	10	23
STATO CIVILE	Rilasciare atti di matrimonio	di cui matrimoni concordatari non residenti		5	10	3	4
STATO CIVILE	Rilasciare atti di matrimonio	n. matrimoni culti ammessi residenti/non residenti		1	0	0	0
STATO CIVILE	Rilasciare atti di matrimonio	n. ricorsi per separazione		14	24	24	30
STATO CIVILE	Rilasciare atti di matrimonio	n. divorzi		24	20	14	10

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
STATO CIVILE	Rilasciare atti di matrimonio	n. convenzioni negoziazione assistita davanti ad avvocato	di cui 4 separazioni, 5 divorzi e 1 variazione delle condizioni	10	8	7	3
STATO CIVILE	Rilasciare atti di matrimonio	n. separazioni/divorzi davanti all'ufficiale di stato civile	di cui 5 separazioni e 13 divorzi e 1 variazione delle condizioni	19	18	16	13
STATO CIVILE	Rilasciare atti di matrimonio	n. unioni civili		2	0	0	3
STATO CIVILE	Rilasciare atti di matrimonio	n. atti per scelta regime patrimoniale successivi al matrimonio		9	5	7	17
STATO CIVILE	Rilasciare atti di matrimonio	n. sentenze divorzio da estero riconoscimento efficacia		10	10	2	6
STATO CIVILE	Rilasciare atti di morte	n. richieste per decesso in abitazione a Seriate		94	88	99	115
STATO CIVILE	Rilasciare atti di morte	n. richieste da decesso in Ospedale - RSA Seriate		382	384	331	600

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
STATO CIVILE	Rilasciare atti di morte	n. decessi residenti		238	266	228	344
STATO CIVILE	Rilasciare atti di morte	Tasso di mortalità: morti nell'anno/ (residential 1.1 + residenti al 31.12) /2		9,4(x1000)	10,5(x1000)	9(x1000)	13,62(x1000)
STATO CIVILE	Rilasciare atti di morte	n. autorizzazioni di seppellimento		177	197	172	309
STATO CIVILE	Rilasciare atti di morte	n. autorizzazioni trasporto cadavere		476	472	57	259
STATO CIVILE	Rilasciare atti di morte	n. autorizzazioni trasporto salma	CANCELLARE IL CONTENUTO		0	115	50
STATO CIVILE	Rilasciare atti di morte	n. autorizzazioni cremazione residenti		115	105	94	141
STATO CIVILE	Rilasciare atti di morte	n. autorizzazioni cremazione non residenti		184	170	158	265

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
STATO CIVILE	rilasciare atti di morte	n. DAT ricevute		22	7	14	7
STATO CIVILE	Rilasciare atti di nascita	n. richieste allo sportello (atti iscritti)		82	115	46	74
STATO CIVILE	Rilasciare atti di nascita	n. richieste da direzioni mediche		140	122	141	92
STATO CIVILE	Rilasciare atti di nascita	n. atti ricevuti su piattaforma ICARO		132	116	129	97
STATO CIVILE	Rilasciare atti di nascita	n. richieste da altri Comuni		10	3	5	4
STATO CIVILE	Rilasciare atti di nascita	totale nati residenti		185	177	177	163
STATO CIVILE	Rilasciare atti di nascita	di cui n. atti relativi a residenti stranieri		79	109	39	43

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
STATO CIVILE	Rilasciare atti di nascita	di cui n. atti cittadini italiani non residenti a Seriate		1	17	6	85
STATO CIVILE	Rilasciare atti di nascita	di cui n. atti cittadini stranieri non residenti in Italia		10	20	2	14
STATO CIVILE	Rilasciare atti di nascita	Tasso di natalità: nati nell'anno/ (residenti al 1.1 + residenti al 31.12) /2		7,3(x1000)	7(x1000)	7(x1000)	6,46(x1000)
STATO CIVILE	Rilasciare atti di nascita	n. ricorsi/n. atti		0	0	0	0
STATO CIVILE	Rilasciare atti di nascita	n. certificati di stato civile rilasciati		3011	2938	3409	5951
STATO CIVILE	Rilasciare atti di nascita	totale n. atti di stato civile trasmessi con PEC e firma digitale per trascrizione in altri comuni		469	1394	1316	1036
STATO CIVILE	Rilasciare atti di nascita	risparmio stimato in spese postali		€ 469,00	€ 1.394,00	€ 1.316,00	€ 1.036,00

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
STATO CIVILE	Rilasciare atti di Stato Civile	n. comunicazioni di annotazione trasmesse con PEC e firma digitale		2138	2795	1970	1920
STATO CIVILE	Rilasciare atti di Stato Civile	risparmio stimato in spese postali		€ 2.138,00	€ 2.795,00	€ 1.970,00	€ 1.920,00
STATO CIVILE	Rilasciare pubblicazioni di matrimonio	n° atti richiesti nell'anno		69	93	89	55
STATO CIVILE	Rilasciare pubblicazioni di matrimonio	n° atti di cui uno dei nubendi è citt. straniero		13	12	20	17
STATO CIVILE	Rilasciare pubblicazioni di matrimonio	n° atti trasmessi ad altri Comuni		30	23	17	9
STATO CIVILE	Rilasciare pubblicazioni di matrimonio	n° rifiuti		0	1	0	0
STATO CIVILE	Rilasciare pubblicazioni di matrimonio	n. atti/richieste trasmessi con PEC e firma digitale		158	161	139	97

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
STATO CIVILE	Rilasciare pubblicazioni di matrimonio	risparmio stimato in spese postali		€ 158,00	€ 161,00	€ 139,00	€ 97,00
SUE	Attività Sportello Unico Edilizia (SUE)	n richieste permessi pubblicitari		42	39	27	15
SUE	Attività Sportello Unico Edilizia (SUE)	n. richieste permessi copritomba e monumenti funebri		5	8	9	7
SUE	Attività Sportello Unico Edilizia (SUE)	n. richieste certificati destinazione urbanistica		41	60	83	49
SUE	Attività Sportello Unico Edilizia (SUE)	n. richieste permesso di costruire		57	86	51	47
SUE	Attività Sportello Unico Edilizia (SUE)	n. richieste idoneità alloggio		93	59	86	61
SUE	Attività Sportello Unico Edilizia (SUE)	n. denunce cementi armati		39	6	39	44

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
SUE	Attività Sportello Unico Edilizia (SUE)	n. richieste accesso atti pratiche edilizia		410	400	604	290
SUE	Attività Sportello Unico Edilizia (SUE)	n. atti definiti da uff. edilizia e da consegnare agli utenti allo sportello SUE		150	198	240	180
URP	Rilasciare informazioni e rispondere a segnalazioni URP	n. informazioni a carattere generale dell'Ente rilasciate	di cui 4689 per informazioni generali rilasciate telefonicamente e con mail ,1419 per IMU-TARI, 1320 SUE, 973 accessi allo sportello.	8401	7129	4755	3982
URP	Rilasciare informazioni e rispondere a segnalazioni URP	n. segnalazioni ricevute per disservizi	di cui 111 pervenute su sito "Comune facile"	378	456	327	391
URP	Rilasciare informazioni e rispondere a segnalazioni URP	n. risposte a segnalazioni ricevute	di cui 180 con risposta diretta da URP e 197 con risposta diretta dagli uffici comunali. I giorni medi di risposta sono stati 8,4.	377	454	327	390
URP	Rilasciare informazioni e rispondere a segnalazioni URP	n. comunicazioni effettuate con e-mail/PEC		233	284	217	331
URP	Rilasciare informazioni e rispondere a segnalazioni URP	risparmio stimato in spese postali		€ 233,00	€ 284,00	€ 217,00	€ 331,00

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
ANAGRAFE	Rilasciare certificati, carte d'identità, autentiche firme e copie	totale diritti introitati per foto acquisite allo sportello per rilascio CIE		€ 923,50	€ 700,00	€ 899,00	€ 699,60
STATO CIVILE	Rilasciare pubblicazioni di matrimonio	n° atti ricevuti da altri Comuni		24	14	16	9
SPORTELLO UNICO CITTADINO	Rilasciare tessere "contrassegno disabile"	n. di contrassegni rilasciati		248	223	220	140
SPORTELLO UNICO CITTADINO	Schede prodotto con rilevanza esterna gestite dallo sportello al cittadino	n. di procedure gestite		159	157	158	163
SPORTELLO UNICO CITTADINO	Schede prodotto con rilevanza esterna gestite dallo sportello al cittadino	n. di procedure nuove attivate nell'anno		1	14	7	7
SPORTELLO UNICO CITTADINO	Schede prodotto con rilevanza interna al servizio	n. di procedure nuove attivate nell'anno		1	0	3	2
SPORTELLO UNICO CITTADINO	Consegnare documenti pervenuti allo sportello unico del cittadino	n. carte d'identità elettroniche pervenute e consegnate allo sportello		3207	2032	423	725

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
SPORTELLINO UNICO CITTADINO	Consegnare documenti pervenuti allo sportello unico del cittadino	n. passaporti consegnati		976	631	317	390
ANAGRAFE	Rilasciare certificati, carte d'identità, autentiche firme e copie	n° dichiarazioni per donazione organi acquisite		1259	874	1148	696
ARCHIVIO E PROTOCOLLO	Attività archivio e protocollo	n. verifiche sul ritiro dei protocolli da parte dei destinatari		32	42	33	6
ARCHIVIO E PROTOCOLLO	Attività archivio e protocollo	n. segnalazioni per mancato ritiro dei protocolli assegnati		16	40	33	21

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore:	3 Domenico Leo
----------------------	---------------------------------

Descrizione servizio:	Ambiente
Responsabile:	Alessia Galletti
Codice responsabile:	301

FINALITA' DEL SERVIZIO

Tutela l'ambiente del territorio comunale per prevenire e ridurre fenomeni di inquinamento ambientale. Tutela la salute umana della popolazione residente, anche a garanzia del diritto sancito dall'art. 32 della Costituzione.

Valorizza l'ambiente, anche con interventi di carattere sovracomunale. Promuove azioni di sostenibilità ambientale, acquisti verdi/green public procurement, risparmio energetico e utilizzo di fonti rinnovabili, mobilità sostenibile.

Gestisce l'Ufficio Diritti Animali, istituito con deliberazione di Giunta comunale n. 149 del 16 ottobre 2012, che ha l'obiettivo di diffondere tra i cittadini seriatesi una nuova cultura volta a migliorare sul territorio il rapporto esistente tra uomo e animali, per una sempre più equilibrata convivenza e per costruire, sostenere e gestire una nuova relazione tra cittadini e istituzioni su questo delicato tema.

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
---------------	------	---------	-------	----------------

Alessia Galletti	funzionario	funzionario tecnico (full time)	70%	indeterminato
Massimo Bandera	funzionario	funzionario tecnico	100%*	indeterminato
Paolo Zanotti	istruttore	istruttore tecnico	100%	indeterminato
Luisa Chirico	operatore	operatore amministrativo	90%	indeterminato

*al netto permessi carica elettorale

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	2021	2020	2019
-------------------	-----------	------	------	------	------	------

n. computer	*	8	7	6	6	6
n. stampanti		4	4	4	4	4
n. automezzi		1	1	1	1	1

* di cui due portatili

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Controllare le attività produttive presenti sul territorio (comprese impianti radio-telefonici)	Controlli avviati su istanza di parte (es. a seguito di esposti) o su richiesta del Suap o d'ufficio		0	5	1	0
servizio ambiente	Controllare le attività produttive presenti sul territorio (comprese impianti radio-telefonici)	Decreti di classificazione di industria insalubre predisposti		0	0	3	6
servizio ambiente	Controllare le attività produttive presenti sul territorio (comprese impianti radio-telefonici)	Pareri richiesti ad altri enti/soggetti		0	1	1	2
servizio ambiente	Controllare le attività produttive presenti sul territorio (comprese impianti radio-telefonici)	Domande rilascio Ecopass da attività economiche ricevute e processate		10	1	3	8
servizio ambiente	Controllare le attività produttive presenti sul territorio (comprese impianti radio-telefonici)	Sopralluoghi effettuati anche congiuntamente con altri Servizi (Tributi; P.L.)	B&b via Brusaporto	4	0	0	6
servizio ambiente	Controllare le attività produttive presenti sul territorio (comprese impianti radio-telefonici)	Antenne telefonia presenti sul territorio		15	15	15	15
servizio ambiente	Controllare le attività produttive presenti sul territorio (comprese impianti radio-telefonici)	Autorizzazioni antenne telefonia rilasciate		0	0	0	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Controllare le attività produttive presenti sul territorio (comprese impianti radio-telefonici)	Autorizzazioni antenne telefonia richieste	1 respingimento scia	2	0	1	0
servizio ambiente	Controllare le attività produttive presenti sul territorio (comprese impianti radio-telefonici)	SCIA antenne telefonia ricevute e processate		4	4	3	4
servizio ambiente	Controllare le attività produttive presenti sul territorio (comprese impianti radio-telefonici)	Comunicazioni semplificate per antenne telefonia ricevute e processate		4	1	0	0
servizio ambiente	Controllare le attività produttive presenti sul territorio (comprese impianti radio-telefonici)	Allevamenti animali presenti sul territorio (compresi allevamenti amatoriali)		n.d.	89	89	89
servizio ambiente	Controllare le attività produttive presenti sul territorio (comprese impianti radio-telefonici)	Aggiornamento elenchi allevatori con codici aziendali/amatoriali ricevuti da ATS (almeno 1/anno)		0	0	1	1
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Servizi di derattizzazione/disinfestazione affidati	unico contratto	5	5	5	5
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Costi totali sostenuti per trattamenti		€ 31.427,20	€ 34.524,78	€ 32.999,78	€ 32.988,80

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Aree comunali oggetto di derattizzazione		36	36	36	35
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Interventi di derattizzazione eseguiti in totale (su ciascun area)		24	15	23	27
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Richieste di intervento di derattizzazione pervenute su altre aree comunali		12	4	9	8
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Sopralluoghi effettuati per verificare le segnalazioni		55	24	25	8
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Interventi totali di disinfestazione altri insetti (scarafaggi, pulci, vespe, calabroni ecc...) o altri animali (es. serpenti)		55	17	25	23
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Richieste di intervento di disinfestazione altri insetti (scarafaggi, pulci, vespe, calabroni ecc...)		24	29	23	23
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Sopralluoghi effettuati per verificare le segnalazioni		0	25	25	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Interventi di disinfestazione zanzara tigre eseguiti in totale (su ciascun area)		21	25	23	25
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Interventi di disinfestazione zanzara tigre (interventi larvicidi) - su ciascun area		14	6	12	14
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Interventi di disinfestazione zanzara tigre (interventi adulticidi) - su ciascun area		7	11	11	11
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Aree comunali totali disinfestate		56	56	52	53
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Giardini o spazi aperti recintati disinfestati		9	9	9	9
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Parchi recintati disinfestati		7	7	7	7
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Parchi non recintati disinfestati		22	22	22	20

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Scuole disinfestate		4	4	4	4
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Richieste di intervento di disinfestazione zanzara		1	2	2	1
servizio ambiente	Effettuare interventi in materia di igiene e profilassi sanitaria	Sopralluoghi effettuati per verificare le segnalazioni		0	0	2	0
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Appalti e subappalti affidati	n. 1 Appalto gestione rifiuti n corso da 1/1/22 (+ 1 appendice Ecosportello TARIP) + 21 contratti per lo smaltimento di cui 14 onerosi, 9 con corrispettivi in entrata per cessione rifiuti	23	22	17	4
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Costi totali sostenuti per tutta la "gestione" dei rifiuti urbani	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	€ 2.664.664,29	€ 2.127.642,83	€ 2.235.864,00	#RIF!
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	abitanti residenti serviti	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	25.529	25.322	25.231	25.183
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	utenze totali servite, iscritte a Tari	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	13.036	13.063	12.649	12.304

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	utenze domestiche servite, iscritte a Tari	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	11.794	11.807	11.486	11.358
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	utenze non domestiche servite, iscritte a Tari	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	1.242	1.256	1.163	946
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	rifiuti urbani e assimilati totali raccolti (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	10.461.133	10.380.349	10.922.487	9.857.930
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	produzione rifiuti totali pro-capite annua (kg/ab*anno)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	409,77	409,93	432,90	391,45
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	produzione rifiuti totali pro-capite giornaliera (kg/ab*g)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	1,12	1,12	1,19	1,07
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	rifiuti urbani non differenziati (CER 200301) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	1.806.980	2.333.370	3.002.868	3.071.040
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	rifiuti ingombranti (CER 200307) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	521.420	381.090	403.320	356.740

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	rifiuti urbani non differenziati da aree mercatali (CER 200302) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	34.680	26.570	11.830	15.510
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	rifiuti urbani non differenziati da aree cimiteriali - esumazioni/estumulazioni (CER 200399) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	4.920	6.440	5.960	4.900
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	residui della pulizia stradale (CER 200303) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	450.520	354.350	365.510	259.550
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	spurgo pozzetti (CER 200306) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	n.d.	30.680	34.520	63.810
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	organico (200108) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	2.134.120	2.085.200	2.080.310	2.102.810
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	carta/cartone e imballaggi carta/cartone (CER 200101 e CER 150101) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	1.456.250	1.305.578	1.215.620	1.365.803
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	imballaggi vetro e raccolta multimateriale (vetro/barattolame) (CER 150107) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	1.013.130	1.200.500	1.221.820	1.199.990

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	sfalci del verde e patate (CER 200201) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	859.910	704.600	751.970	709.610
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	legno (CER 200138) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	617.400	506.420	534.390	382.760
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	imballaggi in plastica (CER 150102) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	647.220	557.830	486.860	482.300
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	plastica dura (CER 200139) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	56.620	70.240	48.060	33.460
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	ferro/metallo (CER 200140) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	146.160	166.840	127.490	122.340
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	stracci e indumenti smessi (CER 200110) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	99.925	95.460	117.294	75.084
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	rifiuti elettronici R1 - frigoriferi (CER 200123) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	23.500	24.700	25.120	22.460

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	rifiuti elettronici R2 - lavatrici e lavastoviglie (CER 200135 e 200136) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	46.690	42.510	28.860	43.700
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	rifiuti elettronici R3 - TV e video (CER 200135) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	10.300	16.122	72.539	17.523
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	rifiuti elettronici R4 - componenti elettronici (CER 200135 e CER 200136) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	54.850	44.150	28.860	53.620
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	rifiuti elettronici R5 -neon (CER 200121) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	713	1.106	1.347	854
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	olio vegetale esausto (CER 200125) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	6.450	7.150	16.660	12.270
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	olio minerale esausto (CER 200126) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	2.680	3.650	3.180	2.030
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	vernici in contenitori TF/C (CER 200127) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	22.722	20.569	17.410	13.690

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	pneumatici fuori uso (CER 160103) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	12.420	13.100	10.480	11.300
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	medicinali (CER 200131) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	3.954	4.719	3.770	3.660
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	pile e batterie/accumulatori (CER 200133) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	4.760	3.820	2.490	3.450
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	cartucce toner (CER 080318) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	1.269	1.735	989	880
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	rifiuti misti da attività di costruzione/demolizione (CER 170904) (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	421.570	371.740	302.960	254.850
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	altri rifiuti rinvenuti sul territorio (CER vari) es. a seguito di abbandono (kg)	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	0	110	0	30
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Percentuale raccolta differenziata	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	n.d.	n.d.	77,30%	75,70%

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Km di strade oggetto di spazzamento	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	n.d.	n.d.	2.566	2802,5
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Caditoie e pozzetti stradali spurgati	dato definitivo disponibile da aprile dell'anno successivo	5200	5200	5200	5200
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Costi sostenuti per l'acquisto di composte		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Composte acquistate		0	0	0	0
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Composte distribuite gratis all'utenza		26	4	4	2
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Sopralluoghi per verificare effettivo compostaggio domestico a seguito richiesta Ufficio Tributi per riduzione tassa		0	4	4	2
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Costi sostenuti per l'acquisto dei contenitori rifiuti differenziati (per territorio e Centro di raccolta) anche pericolosi		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Contenitori x rifiuti differenziati (per territorio e Centro di raccolta) anche pericolosi acquistati		€ 0,00	€ 0,00	0	0
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Tipologie di rifiuti conferibili al Centro di raccolta differenziata		26	26	26	26
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Richieste di rilascio ecopass		29	17	17	18
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Ecopass rilasciati		14	11	10	7
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Rapporto tra Ecopass rilasciati rispetto a quelli richiesti		48,28%	64,71%	58,82%	38,89%
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Incontri informativi effettuati in collaborazione con ditta che gestisce il Centro di Raccolta Comunale per aiutare le attività produttive a iscriversi all'Albo Gestori Ambientali per trasporto rifiuti conto proprio	C/o negozi Galleria centro commerciale alle Valli	1	0	0	0
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Depliant esplicativi prodotti a supporto degli incontri informativi per le attività produttive		0	0	1	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Attività economiche coinvolte negli incontri informativi		80	400	400	0
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Ispettori ecologici nominati con decreto sindacale attivi sul territorio	nuovi decreti 2023 emessi	6	8	11	11
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Ore di servizio effettuate dagli ispettori ecologici (max 300 anno)	di cui 659 nel centro storico	826	350	300	118
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Controlli effettuati dagli ispettori ecologici (almeno 150 controlli/anno)		n.d.	82	n.d.	205
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Sanzioni elevate a seguito controlli degli ispettori ecologici (almeno 10/anno)		n.d.	2	n.d.	7
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	Controlli effettuati a seguito di comunicazione pervenuta		15	50	0	0
servizio ambiente	Erogare il servizio di ricovero di animali catturati o raccolti sul territorio comunale	Convenzione con Associazioni		2	2	2	2

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Erogare il servizio di ricovero di animali catturati o raccolti sul territorio comunale	costi annui sostenuti per il servizio	canile 10980+gattile 5612	€ 16.592,00	€ 12.917,97	€ 13.176,00	€ 10.980,00
servizio ambiente	Erogare il servizio di ricovero di animali catturati o raccolti sul territorio comunale	cani - del Comune di Seriate - presenti presso il canile il primo gennaio		3	5	3	4
servizio ambiente	Erogare il servizio di ricovero di animali catturati o raccolti sul territorio comunale	cani entrati al canile rifugio (catturati nel Comune di Seriate)		6	6	9	8
servizio ambiente	Erogare il servizio di ricovero di animali catturati o raccolti sul territorio comunale	cani - del Comune di Seriate - deceduti		1	0	0	0
servizio ambiente	Erogare il servizio di ricovero di animali catturati o raccolti sul territorio comunale	cani - del Comune di Seriate - adottati		6	4	9	8
servizio ambiente	Erogare il servizio di ricovero di animali catturati o raccolti sul territorio comunale	cani - del Comune di Seriate - presenti presso il canile il trentuno dicembre		2	4	3	4
servizio ambiente	Erogare il servizio di ricovero di animali catturati o raccolti sul territorio comunale	gatti o altri animali d'affezione entrati al gattile/altro rifugio (es. a seguito di incidente nel Comune di Seriate)		19	5	8	11

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Erogare il servizio di ricovero di animali catturati o raccolti sul territorio comunale	gatti o altri animali d'affezione - del Comune di Seriate - deceduti		4	0	3	3
servizio ambiente	Erogare il servizio di ricovero di animali catturati o raccolti sul territorio comunale	gatti o altri animali d'affezione - del Comune di Seriate - adottati		10	4	5	7
servizio ambiente	Erogare il servizio di ricovero di animali catturati o raccolti sul territorio comunale	gatti o altri animali d'affezione - del Comune di Seriate - presenti presso il gattile/altro rifugio il trentuno dicembre		16	8	1	1
servizio ambiente	Informare l'utenza relativamente alle funzioni di tutela ambientale del territorio comunale	Ore annue lavorate complessivamente dai dipendenti del Servizio		7608,62h	7520h	n.d. causa Pandemia	n.d. causa Pandemia
servizio ambiente	Informare l'utenza relativamente alle funzioni di tutela ambientale del territorio comunale	Tempo totale di apertura al pubblico dello sportello nell'anno		975h	1040h	n.d. causa Pandemia	n.d. causa Pandemia
servizio ambiente	Informare l'utenza relativamente alle funzioni di tutela ambientale del territorio comunale	Rapporto tra ore di apertura dello sportello e ore annue lavorate complessivamente		12,81%	13,87%	n.d. causa Pandemia	n.d. causa Pandemia
servizio ambiente	Informare l'utenza relativamente alle funzioni di tutela ambientale del territorio comunale	Informazioni date a seguito di richieste allo sportello, telefonicamente o via-mail dell'utente		5000	6500	800	850

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Informare l'utenza relativamente alle funzioni di tutela ambientale del territorio comunale	Manifesti informativi predisposti		0	12	12	13
servizio ambiente	Informare l'utenza relativamente alle funzioni di tutela ambientale del territorio comunale	FAQ pubblicate		0	5	6	0
servizio ambiente	Informare l'utenza relativamente alle funzioni di tutela ambientale del territorio comunale	News predisposte per la pubblicazione su tabelloni luminosi, sito internet comunale e per comunicati stampa		32	20	15	30
servizio ambiente	Informare l'utenza relativamente alle funzioni di tutela ambientale del territorio comunale	Consulenze effettuate ai cittadini su tagli piante, aria, rumore, antenne, fognatura ecc...		150	250	55	50
servizio ambiente	Informare l'utenza relativamente alle funzioni di tutela ambientale del territorio comunale	Risposte a segnalazioni pervenute tramite URP		140	90	45	35
servizio ambiente	Informare l'utenza relativamente alle funzioni di tutela ambientale del territorio comunale	Richieste di accesso agli atti ricevute		0	6	1	3
servizio ambiente	Informare l'utenza relativamente alle funzioni di tutela ambientale del territorio comunale	Richieste di accesso agli atti evase		0	6	0	3

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Promuovere la sostenibilità ambientale e il risparmio energetico	Convenzioni con altri soggetti/Associazioni on-lus in vigore		0	0	1	1
servizio ambiente	Promuovere la sostenibilità ambientale e il risparmio energetico	Azioni informative e di pubblicizzazione progettate		0	20	0	1
servizio ambiente	Promuovere la sostenibilità ambientale e il risparmio energetico	Adesioni/promozione a/di iniziative in materia di sostenibilità ambientale		0	1	1	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Promuovere la sostenibilità ambientale e il risparmio energetico	progetti di educazione ambientale proposti		0	0	0	6
servizio ambiente	Rilasciare nulla-osta al taglio piante (regolamento comunale del verde)	Nulla osta richiesti		17	13	17	18
servizio ambiente	Rilasciare nulla-osta al taglio piante (regolamento comunale del verde)	Nulla osta rilasciati		17	12	17	17
servizio ambiente	Rilasciare nulla-osta al taglio piante (regolamento comunale del verde)	Rapporto tra nulla osta rilasciati e richiesti		100,00%	92,31%	100,00%	94,44%
servizio ambiente	Rilasciare nulla-osta al taglio piante (regolamento comunale del verde)	Pratiche sospese e mai integrate		0	0	0	0
servizio ambiente	Rilasciare nulla-osta al taglio piante (regolamento comunale del verde)	Pareri richiesti ad altri Enti		0	2	0	0
servizio ambiente	Rilasciare nulla-osta al taglio piante (regolamento comunale del verde)	Pareri ricevuti da altri Enti		0	2	0	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Rilasciare nulla-osta al taglio piante (regolamento comunale del verde)	Sopralluoghi effettuati		17	15	17	10
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Convenzioni con Associazioni o altri soggetti in vigore	Bersaglieri	1	1	1	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Contributi erogati ad Associazioni per interventi di tutela		€ 11.000,00	€ 11.000,00	€ 11.000,00	€ 11.000,00
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Parchi regionali partecipati		1	1	1	1
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Quota di partecipazione versata da Seriate		€ 41.368,62	€ 41.368,62	€ 41.371,20	€ 41.371,20
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Progetti di tutela predisposti		0	0	0	0
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Proposte di regolamenti/piani predisposti	piano cestini; regolamento Orti	2	0	0	2
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Segnalazioni di inquinamento ambientale pervenute		15	13	0	6
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Sopralluoghi finalizzati a verificare l'effettivo inquinamento ambientale		9	8	10	10

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Segnalazioni inviate ad altri Enti di controllo (per competenza)		0	1	1	1
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Ordinanze predisposte	zanzara e chiusura parchi	2	6	2	2
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Monitoraggi dello stato di avanzamento delle trasformazioni proposte dal documento di piano del Piano di Governo del Territorio (Ambiti di Trasformazione) eseguiti		0	1	0	1
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Linee correttive predisposte sulle criticità riscontrate		0	0	0	0
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Reports annuali pubblicati sul sito internet comunale		0	0	0	0
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Pareri rilasciati su piani attuativi o altri piani edilizi/urbanistici		10	10	15	5
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Siti potenzialmente contaminati (in corso di verifica)	area ex Valsider + distributore carburante ex PV Shell n°11.127-Via Stella Alpina c/o Centro Commerciale IPER	2	13	13	13

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Piani di indagine, di caratterizzazione, di analisi sito specifica esaminati		2	0	4	2
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Piani di bonifica (sui siti effettivamente inquinati) approvati		1	0	0	1
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Importo delle fidejussioni versate a fronte dei piani di bonifica		€ 0,00	€ 0,00	€ 9.095,55	€ 0,00
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Conferenze di servizi organizzate		1	0	0	2
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Pareri richiesti ad altri Enti (compresi solleciti)		2	0	1	2
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Riunioni Gruppo Tecnico Commissione Aeroportuale di Orio al Serio (per definire procedure antirumore, zone di rispetto e attività ammesse) convocate da ENAC		1	1	5	2
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Riunioni del Gruppo Tecnico presenziate dal servizio		1	1	4	2

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Rapporto tra n. riunioni partecipate rispetto a n. riunioni convocate		100,00%	100,00%	80,00%	67,00%
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Tempo dedicato alla partecipazione alle riunioni del gruppo tecnico		2	5	6	4
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Centraline di monitoraggio del rumore aeroportuale dalla SACBO installate nell'intorno aeroportuale	di cui una mobile e temporanea in zona Cassinone	9	8	8	8
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Centraline di monitoraggio del rumore aeroportuale installate nel comune	di cui una mobile e temporanea in zona Cassinone	2	1	1	1
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Analisi effettuate sui dati del sistema di monitoraggio del rumore dell'aeroporto di Orio al Serio e dei voli effettivi (report all'Assessore)		12	12	12	12
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Pareri rilasciati su fognatura, elettrosmog comprese antenne, emissioni in atmosfera, in materia di acque superficiali e sotterranee, in materia di rumore, in materia di rifiuti compresi locali immondezzaio		18	20	50	8
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Pareri rilasciati in materia di VIA		1	1	1	2

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Pareri rilasciati in materia di VAS		2	1	1	1
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Pareri rilasciati in materia di AIA/IPPC		n.d.	1	2	2
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Conferenze di Servizi partecipate (AIA, IPPC, VAS,)		0	1	2	2
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Tempo dedicato alla partecipazione a Conferenze di Servizi (anche a livello regionale e provinciale)		0	2	2	2
UDA	Erogare un nuovo servizio ai cittadini in grado di divulgare i diritti degli animali	Tempo totale di apertura al pubblico dello sportello UDA nell'anno		975h	1040h	n.d.	n.d.
UDA	Erogare un nuovo servizio ai cittadini in grado di divulgare i diritti degli animali	Utenti totali ricevuti allo sportello		5	0	0	0
UDA	Erogare un nuovo servizio ai cittadini in grado di divulgare i diritti degli animali	Informazioni date a seguito di richieste allo sportello, telefonicamente o via-mail		20	10	5	10

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
UDA	Erogare un nuovo servizio ai cittadini in grado di divulgare i diritti degli animali	Articoli predisposti per la pubblicazione su tabelloni luminosi, sito internet comunale, webTV, mass-media e conferenze stampa		0	0	0	0
UDA	Erogare un nuovo servizio ai cittadini in grado di divulgare i diritti degli animali	collaborazioni avviate con l'ASL di Bergamo su specifici tematismi (es. colonie feline ecc...)		5	0	0	0
UDA	Erogare un nuovo servizio ai cittadini in grado di divulgare i diritti degli animali	Questionari predisposti dall'UDA		0	0	0	0
UDA	Erogare un nuovo servizio ai cittadini in grado di divulgare i diritti degli animali	Questionari compilati e restituiti dall'utente		0	0	0	0
UDA	Erogare un nuovo servizio ai cittadini in grado di divulgare i diritti degli animali	Contributi ottenuti dall'ATS per corsi di formazione e serate divulgative		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
UDA	Erogare un nuovo servizio ai cittadini in grado di divulgare i diritti degli animali	Rendicontazioni effettuate per ottenimento dei contributi da parte dell'ATS		0	0	0	0
UDA	Erogare un nuovo servizio ai cittadini in grado di divulgare i diritti degli animali	Sopralluoghi con Polizia Locale su segnalazioni relative ad animali		0	0	0	4

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	Atti predisposti Autorità competente in materia di Valutazione Ambientale Strategica (VAS) per revisione atti del Piano di Governo del Territorio (P.G.T.) - variante generale		0	1	1	3
UDA	Erogare un nuovo servizio ai cittadini in grado di divulgare i diritti degli animali	Corsi informazione /formazione (es. serate a tema), campagne di sensibilizzazione su diritti animali, prevenzione randagismo e lotta all'abbandono		0	0	0	0
servizio ambiente	Erogare il servizio di gestione e manutenzione del verde comunale	superficie a verde comunale (mq)		423.322	423.322	423.322	423.322
servizio ambiente	Erogare il servizio di gestione e manutenzione del verde comunale	nr. Imprese appaltatrici del servizio		1	2	2	2
servizio ambiente	Erogare il servizio di gestione e manutenzione del verde comunale	importo impegnato per il servizio del verde		€ 164.395,00	€ 176.803,06	€ 376.184,64	€ 193.879,10
servizio ambiente	Erogare il servizio di gestione e manutenzione del verde comunale	importo liquidato per il servizio del verde al 31/12		€ 164.395,00	€ 176.803,06	€ 319.597,73	€ 78.589,26
servizio ambiente	Erogare il servizio di gestione e manutenzione del verde comunale	n. aiuole sponsorizzate da soggetti terzi		1	1	0	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Gestione orti urbani	n. orti urbani presenti	nuovo indicatore da PEG 302 LLPP	24	24	0	0
servizio ambiente	Gestione orti urbani	n. nuove assegnazioni operate in corso d'anno	nuovo indicatore da PEG 302 LLPP	24	0	0	0
servizio ambiente	Mantenere in efficienza il verde comunale	superficie a verde pubblico (mq)	nuovo indicatore da PEG 302 LLPP	423.322	423.322	423.322	423.322
servizio ambiente	Mantenere in efficienza il verde comunale	nr. imprese appaltatrici della manutenzione verde	nuovo indicatore da PEG 302 LLPP	1	1	2	2
servizio ambiente	Mantenere in efficienza il verde comunale	Costi totali sostenuti per la manutenzione del verde (€)	nuovo indicatore da PEG 302 LLPP	€ 164.395,00	€ 167.811,66	€ 376.184,64	€ 193.879,10
servizio ambiente	Mantenere in efficienza il verde comunale	n. sponsorizzazioni di privati su manutenzione del verde pubblico	nuovo indicatore	€ 0,00			
servizio ambiente	Mantenere in efficienza il verde comunale	n. essenze piantumate	nuovo indicatore	0			

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	entrate derivanti dalla cessione di rifiuti urbani (€) accertate	nuovo indicatore	n.d.			
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	entrate derivanti dalla cessione di rifiuti urbani (€) introitate	nuovo indicatore	€ 365.300,00			
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	n. contratti attivati per smaltimento e/o recupero rifiuti urbani	nuovo indicatore	7			
servizio ambiente	Erogare il servizio di raccolta, trasporto dei Rifiuti Urbani e assimilati, gestione del Centro di Raccolta, spazzamento strade e nettezza urbana	n. certificati di regolare esecuzione emessi	nuovo indicatore	10			
servizio ambiente	Tutelare l'ambiente del territorio comunale	n. giornate di pulizia del territorio organizzate con associazioni e volontari	5 e 12 febbraio (Cacciatori Cassinone); 26 febbraio (Federcaccia)	3			
servizio ambiente	Predisposizione atti amministrativi	n° deliberazioni o informative di Giunta Comunale	nuovo indicatore	5			
servizio ambiente	Predisposizione atti amministrativi	n° deliberazioni di Consiglio Comunale	nuovo indicatore	1			

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
servizio ambiente	Corrispondenza interna esterna	n° lettere ricevute	compreso Suap	2601			
servizio ambiente	Corrispondenza interna esterna	n° risposte	solo ambiente di cui 221 lettere	2601			
servizio ambiente	Corrispondenza interna esterna	n° mail ricevute/trasmesse (flusso)	nuovo indicatore	4000			
servizio ambiente	Concessione e/o locazione chiosco Oasi Verde 1	n. verifiche sul campo e/o sopralluoghi		10	4	1	2

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore:	3 Domenico Leo
----------------------	---------------------------------

Descrizione servizio:	Lavori Pubblici
Responsabile:	Paolo Caglioni
Codice responsabile:	302

FINALITA' DEL SERVIZIO

Ogni comunità ha i propri bisogni e le proprie necessità: dal loro studio deriva il programma OO.PP., attività fondamentale del servizio Lavori Pubblici. Tale documento comprende tutte le opere che l'Amministrazione Comunale, sulla base delle risorse economiche disponibili, intende porre in essere nel triennio di riferimento. In particolare nell'elenco annuale sono dettagliate quelle che, ritenute le più urgenti e le più necessarie, verranno prioritariamente finanziate e avviate alla progettazione esecutiva nonchè alla successiva attuazione nell'anno in corso. E' competenza quindi dell'ufficio tecnico LL.PP. attivarsi affinché possa essere rispettato quanto programmato dall'Organo Politico. Mantenere il patrimonio comunale in buono stato affinché tutti i cittadini ne possano usufruire è un'altra delle principali attività dei LL.PP. A tale fine vengono attuati innumerevoli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria, sia attraverso la propria squadra operai, sia con diverse ditte appaltatrici, per le riparazioni di varia natura (edili, idraulici, da fabbro, da elettricista, da imbianchino, del verde, ecc.), ripristini di manti stradali limitatamente a piccoli tratti e adeguamenti alle norme di sicurezza, di impianti ed edifici, nel rispetto delle normative vigenti.

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
Paolo Caglioni	funzionario	funzionario tecnico	100%	indeterminato
Anna Sartini	funzionario	funzionario tecnico	100%	indeterminato
Maffioletti Carolina Silvia	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato
Casciano Giusy	istruttore	istruttore tecnico	100%	indeterminato
Marco Vismara	operatore esperto	operatore esperto tecnico	100%	indeterminato
Tironi Jonathan	istruttore	istruttore tecnico	100%	indeterminato
Fracchia Roberto	operatore esperto	operatore esperto tecnico	100%	indeterminato
Girone Giordano	operatore esperto	operatore esperto tecnico	100%	determinato
Parimbelli Claudia	istruttore	istruttore amministrativo	100%	fino 14/03
Reduzzi Felice Romano	operatore esperto	operatore esperto amministrativo	53%	indeterminato
Maffioletti Federica (dal 08/03/2023)	istruttore	istruttore tecnico	100%	indeterminato
Marchesi Alessandro (dal 16/08/2023)	istruttore	istruttore tecnico	50%	determinato
Signorelli Francesca (dal 01/12/2023)	funzionario	funzionario amministrativo	50%	indeterminato

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	2021	2020
	n. computer	9	9	9	8
	n. stampanti	7	7	7	5
	n. multifunzione	0	0	0	0
	n. scanner	1	1	1	2
	n. applicativi	7	7	7	5
	n. automezzi	5	5	5	4

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
lavori pubblici	Realizzare le opere pubbliche	Numero incarichi di progettazione conferiti a professionisti esterni		22	12	6	4
lavori pubblici	Realizzare le opere pubbliche	Importo opere progettate da professionista esterno (progetti definitivi-esecutivi)		€ 19.991.898,26	€ 3.614.000,00	€ 1.523.958,99	€ 3.171.193,90
lavori pubblici/manutenzione	Realizzare le opere pubbliche	Numero di opere progettate dall'ufficio		5	4	4	11
lavori pubblici/manutenzione	Realizzare le opere pubbliche	Importo opere progettate dall'ufficio (progetti definitivi-esecutivi)		€ 760.500,00	€ 350.592,86	€ 393.932,30	€ 468.309,54
lavori pubblici	Realizzare le opere pubbliche	Numero progetti preliminari/fattibilità approvati (sia redatti dall'ufficio che da professionista esterno)		2	5	4	8
lavori pubblici	Realizzare le opere pubbliche	Importo progetti preliminari approvati (sia interno che esterno)		€ 2.375.000,00	€ 12.727.033,00	€ 9.396.611,96	€ 1.961.137,74
lavori pubblici	Realizzare le opere pubbliche	Numero progetti definitivi/esecutivi approvati (sia redatti dall'ufficio che da professionista esterno)		17	14	6	21

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
lavori pubblici	Realizzare le opere pubbliche	Importo progetti definitivi/esecutivi approvati (sia interno che esterno)		€ 19.991.898,26	€ 3.748.734,60	€ 1.656.891,29	€ 3.639.503,44
lavori pubblici	Realizzare le opere pubbliche	numero opere affidate con gara		8	1	4	7
lavori pubblici	Realizzare le opere pubbliche	Importo opere affidate con gara (trattativa+asta+ richiesta più preventivi)		€ 13.040.948,37	€ 191.233,28	€ 745.806,38	€ 991.556,61
lavori pubblici	Realizzare le opere pubbliche	numero opere con affido diretto o in economia		50	18	3	17
lavori pubblici	Realizzare le opere pubbliche	Importo opere con affido diretto o in economia		€ 3.696.045,44	€ 1.691.831,72	€ 91.231,66	€ 710.566,29
lavori pubblici	Realizzare le opere pubbliche	Importo SAL liquidati al 31/12 (con contabilità canonica)		€ 3.949.438,85	€ 1.205.946,66	€ 834.237,19	€ 1.342.408,21
lavori pubblici	Realizzare le opere pubbliche	importo lavori liquidati al 31/12		€ 3.949.438,85	€ 1.205.946,66	€ 834.237,19	€ 187.070,38

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
lavori pubblici	Realizzare le opere pubbliche	numero opere concluse con progetto redatto da prof. esterno (collaudi)		12	3	1	12
lavori pubblici	Realizzare le opere pubbliche	importo opere concluse con progetto redatto da prof. esterno (collaudi)		€ 2.846.448,20	€ 161.120,12	€ 18.232,10	€ 1.103.085,58
manutenzione	Eeguire la manutenzione straordinaria delle strade	Km di strada comunale		111,74	88	88	88
manutenzione	Eeguire la manutenzione straordinaria delle strade	valore degli interventi eseguiti e liquidati al 31/12		€ 205.117,08	€ 222.299,59	€ 44.032,34	€ 230.214,00
manutenzione	Eeguire la manutenzione straordinaria delle strade	numero progetti approvati		5	2	3	1
lavori pubblici	Importo opere eseguite POP + Conto Capitale	importo complessivo opere liquidate nell'anno in c.c. (tutto il liquidato)		€ 3.949.438,85	€ 984.253,51	€ 911.815,16	€ 1.529.478,59
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	lavori liquidati per la manutenzione ordinaria degli immobili		€ 311.117,08	€ 291.930,57	€ 249.689,75	€ 195.087,96

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	lavori liquidati per la manutenzione ordinaria del verde		n.d.	n.d.	319.597,73	157.465,14
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	lavori liquidati per la manutenzione ordinaria delle strade		€ 61.375,53	€ 86.929,08	€ 122.920,09	€ 88.400,98
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	lavori liquidati per la manutenzione ordinaria della pubblica illuminazione		€ 74.599,19	€ 66.282,98	€ 68.528,57	€ 106.553,18
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	importo liquidato per la manutenzione delle attrezzature ludiche		€ 25.376,70	€ 34.550,58	€ 27.605,14	€ 21.339,15
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	numero immobili pubblici mantenuti		109	109	109	109
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	(di cui) appartamenti		85	85	85	85
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	(di cui) edifici scolastici		11	11	11	11

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	(di cui) edifici pubblici		13	13	13	13
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	interventi eseguiti dalla squadra operai interna		651	631	812	825
lavori pubblici/manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	controlli in cantiere		585	708	745	757
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	Imprese appaltatrici della manutenzione immobili		30	12	5	3
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	numero interventi affidati alle imprese appaltatrici della manutenzione immobili		782	668	532	401
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	n. di giochi su cui effettuare la manutenzione		144	137	137	136
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	Km. di strada comunale		111,74	88	88	88

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	nr. Imprese appaltatrici della manutenzione stradale		4	6	2	2
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	importo per lavori eseguiti manutenzione stradale liquidato al 31/12		€ 91.375,53	€ 86.929,03	€ 120.920,09	€ 56.679,99
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	interventi affidati alle imprese appaltatrici della manutenzione stradale		216	204	104	178
Ambiente	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	superficie a verde (mq)			423322	423322	423322
Ambiente	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	nr. Imprese appaltatrici della manutenzione verde			1	2	2
Ambiente	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	importo impegnato per la manutenzione del verde			€ 167.811,66	€ 376.184,64	€ 193.879,10
Ambiente	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	importo liquidato per la manutenzione del verde al 31/12			€ 167.811,66	€ 319.597,73	€ 78.589,26

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	punti luce di proprietà su cui eseguire la manutenzione		3721	3576	3576	3637
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	impegno annuale lavori manutenzione pubblica illuminazione		€ 74.599,20	€ 66.443,76	€ 77.684,16	€ 77.407,51
manutenzione	Mantenere in efficienza il patrimonio comunale (manutenzione ordinaria)	liquidato per lavori eseguiti manutenzione pubblica illuminazione al 31/12		€ 74.599,19	€ 66.282,98	€ 68.528,57	€ 62.381,70
patrimonio	Acquisizione dei beni immobili e/o diritti reali	n° richieste di valutazione da parte dei privati (comprese le aree da accorpate al demanio stradale)	PATRIMONIO		3	0	3
patrimonio	Constatazione danni al Patrimonio	n° accertamenti/verifiche			4	0	0
patrimonio	Gestione degli alloggi e fabbricati	n° consegna alloggi		5	2	1	5
patrimonio	Gestione degli alloggi e fabbricati	n° verifiche della rendicontazione trimestrale dei pagamento dei canoni prodotta da Aler			4	3	312

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
patrimonio	Gestione degli alloggi e fabbricati	n° solleciti morosi del canone			15	21	22
patrimonio	Gestione degli alloggi e fabbricati	n° verifiche e pagamenti spese condominiali			1	82	156
patrimonio	Gestione degli alloggi e fabbricati	n° messa a ruolo dei morosi				0	3
patrimonio	Gestione degli alloggi e fabbricati	n° segnalazioni fine locazione, sopralluoghi in contraddittorio e redazione verbale		4	2	0	2
patrimonio	Gestione degli alloggi e fabbricati	n° verifiche rendicontazione trimestrale/annuale trasmessa dall'Aler			4	3	4
patrimonio	Gestione orti urbani	nuove assegnazioni operate in corso d'anno			0	0	0
patrimonio	Gestione orti urbani	verifiche sul campo / sopralluoghi			2	1	2

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
patrimonio	Verifiche di proprietà e diritti	n° istruttorie per utenti esterni (ricerca negli archivi e catastale con emissione attestazione)			0	0	0
patrimonio	Acquisizione immobili per pubblica utilità	n° decreti di esproprio emessi / accordi bonari di cessione immobile			0	0	0
patrimonio	Acquisizione immobili per pubblica utilità	n° acquisizioni effettivamente eseguite			0	0	0
patrimonio	Manomissioni suolo pubblico	n° rilascio autorizzazioni		40	49	33	26
patrimonio	Manomissioni suolo pubblico	n° sopralluoghi per verifica (sia preventiva, che durante i lavori, sia per il controllo regolare del ripristino)		22	10	11	10
patrimonio	Manomissioni suolo pubblico	n° svincoli cauzione		3	5	2	1
patrimonio	Manomissioni suolo pubblico	n° istruttorie di incameramento delle fidejussioni per manomissioni non conformi		0	0	0	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
patrimonio	Compilazione banche dati per richiedenti quali Regione, Ministeri, Istat, ecc	n° banche date compilate			0	1	4
patrimonio	Gestione delle locazioni/diritti d'uso attivi e passivi	n° istruttorie pratiche occupazione suolo pubblico temporaneo (verifica requisiti, sopralluoghi, calcolo ed emissione canoni, verifica pagamenti, solleciti)				1	2
patrimonio	Gestione delle locazioni/diritti d'uso attivi e passivi	n°istruttorie pratiche occupazione suolo pubblico permanente (verifica requisiti, sopralluoghi, calcolo ed emissione canoni, verifica pagamenti, solleciti)			7	17	17
patrimonio	Gestione delle locazioni/diritti d'uso attivi e passivi	n° istruttorie per le antenne telefonia mobile (verifica dell'avvenuto pagamento di ogni rata di ciascun impianto, sollecito ed eventuale messa a ruolo)			21	8	8
patrimonio	Gestione delle locazioni/diritti d'uso attivi e passivi	n° istruttorie di nuove servitù industriali (cabine elettriche, metanodotto, ecc.)			0	2	0
patrimonio	Gestione delle locazioni/diritti d'uso attivi e passivi	n° istruttorie di concessioni in comodato d'uso di locali ad Associazioni/Gruppi/Enti nell'anno			0	16	16
patrimonio	Adempimenti D. Lgs. 81/08	n° organizzazione corsi aggiornamento		3	3	0	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
patrimonio	Adempimenti D. Lgs. 81/08	n° sopralluoghi congiunti con R.S.P.P. e medico del lavoro		0	1	1	1
patrimonio	Adempimenti D. Lgs. 81/08	informazioni ed adempimenti ore /addetto			20	20	40
patrimonio	Corrispondenza interna esterna	n° lettere ricevute			1590	540	691
patrimonio	Corrispondenza interna esterna	n° risposte			486	203	307
patrimonio	Predisposizione atti amministrativi	n° informative			0	1	1
patrimonio	Predisposizione atti amministrativi	n° determinazioni			212	39	44
patrimonio	Predisposizione atti amministrativi	n° deliberazioni di Giunta Comunale			27	2	7

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
patrimonio	Predisposizione atti amministrativi	n° deliberazioni di Consiglio Comunale			8	2	5

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore:	3 Domenico Leo
----------------------	---------------------------------

Descrizione servizio:	Edilizia privata e urbanistica
Responsabile:	Simona Viganò
Codice responsabile:	303

FINALITA' DEL SERVIZIO

Il servizio Edilizia privata e urbanistica si occupa:

- dell'istruttoria delle pratiche edilizie presentate per l'edificazione di nuove costruzioni o per l'esecuzione di interventi edilizi su aree ed immobili esistenti; in particolare dell'istruttoria dei permessi di costruire, delle segnalazioni di inizio attività (S.C.I.A.) delle comunicazioni di inizio attività (C.I.LA.), delle segnalazioni certificate di agibilità (S.C.A.), del controllo sui depositi sismici (SISMA), degli altri titoli abilitativi previsti per legge e dei pareri agli altri uffici relativi all'attività edilizia dei privati. Svolge altresì il controllo per le idoneità alloggiative e quello relativo all'attività edilizia sul territorio comunale attraverso sopralluoghi e verifiche;
- dell'istruttoria delle pratiche per richieste di finanziamento per abbattimento barriere architettoniche negli edifici privati;
- dell'istruttoria per le manomissioni di suolo pubblico e relative autorizzazioni;
- dell'assegnazione dei numeri civici e toponomastica;
- di vistare gli accessi atti relativi a pratiche edilizie, di dare parere al SUAP, ove richiesto, in merito alle pratiche edilizie allegate e/o citate;
- del rilascio dei certificati di destinazione urbanistica per privati cittadini e ufficio contratti.
- della gestione del SIT comunale e relativa gestione delle cartografie;
- della pianificazione e programmazione dello sviluppo del territorio. Alla base delle scelte urbanistiche vi sono le analisi

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
Simona Viganò	funzionario	funzionario tecnico	100%	indeterminato
Roberta Maffeis	istruttore	istruttore tecnico	100%	indeterminato
Angela Nozza	istruttore	istruttore tecnico	70%	indeterminato
Francesca Signorelli	funzionario	funzionario amministrativo	85%	in aspettativa fino al 1/12
Simone Stecchetti	istruttore	istruttore tecnico	100%	fino al 14/03
Lisa Sonzogni	funzionario	funzionario tecnico	100%	indeterminato
Francesca Cigliano	istruttore	istruttore tecnico	100%	indeterminato
Verdiana Zedda	funzionario	funzionario amministrativo	100%	fino al 13/11
Mascia Scotti	istruttore	istruttore tecnico	100%	indeterminato dal 01/09
Nicolò Zanga	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato dal 13/11

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	2021	2020	2019
	n. computer	8	9	9	9	9
	n. stampanti	8	8	8	9	9
	n. scanner	0	1	1	1	1
	n. automezzi	1	1	1	1	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
Edilizia	Permessi di costruire	n. richieste istruite		58	85	51	41
Edilizia	Verifica segnalazioni di inizio attività	n.SCIA istruite		201	253	204	106
Edilizia	Verifica comunicazioni di inizio attività	n.CIL-CILA verificate		219	410	306	187
Edilizia	Oneri intoritati per titoli abilitativi	Oneri previsti		€ 1.456.242,72	€ 1.230.857,62	€ 570.000,00	€ 427.000,00
Edilizia	Oneri intoritati per titoli abilitativi	Oneri introitati		€ 1.370.451,35	€ 0,00	€ 591.169,69	€ 378.058,60
Edilizia	Permessi Pubblicitari	n. richieste istruite		39	37	25	39
Edilizia	Autorizzazioni paesaggistiche ordinarie e semplificate	n. richieste istruite		11	6	9	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
Edilizia	Mutamento destinazione d'uso senza opere	n. richieste		4	7	6	7
Edilizia	rilascio assenso tinteggiatura/tensostruttura e tende	n. pervenute istruite		30	37	33	16
Edilizia	Rilascio permessi copritomba e monumenti funebri	n. richieste istruite		5	8	9	7
Edilizia	Verifica comunicazioni manutenzione ordinaria	n. comunicazioni presentate		22	33	33	33
Edilizia	Rilascio certificati di destinazione urbanistica	n. richieste istruite		55	81	84	63
Edilizia	Rilascio pareri uffici interni -(ex certificazioni varie (demolizione, indici e parametri urbanistici, etc...))	n. richieste istruite		44	23	50	80
Edilizia	Rilascio pareri uffici esterni (informazioni tecnico scritte)	n. richieste istruite		28	36	86	57

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
Edilizia	Presentazione SCA (segnalazioni certificate di agibilità)	n. richieste istruite		78	54	45	68
Edilizia	Presentazione pratiche sismiche (SISMA)	n. richieste istruite		36	47	39	42
Edilizia	Rilascio Idoneità Alloggio	n. richieste istruite		93	58	86	61
Edilizia	Controllo Attività Edilizia	n. pratiche di vigilanza aperte		133	77	427	48
Edilizia	Controllo Attività Edilizia	n. ordinanze di sospensione lavori		4	0	0	0
Edilizia	Controllo Attività Edilizia	n. ordinanze di demolizione lavori		0	0	0	0
Edilizia	Recuperare Pratiche Edilizie	n. richieste di accesso atti		0	266	435	269

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
Edilizia	Istruire Piani Attuativi	n. Piani Attuativi pervenuti/istruiti		2	0	0	1
Edilizia	Istruire Piani Attuativi	n. Piani Attuativi adottati		0	0	1	0
Edilizia	Istruire Piani Attuativi	n. Piani Attuativi approvati definitivamente		0	1	0	0
Edilizia	Predisporre Pratiche finalizzate a contributi	n. richieste abbattimento barriere architettoniche istruite		5	3	8	2
Edilizia	Predisporre Pratiche finalizzate a contributi	n. richieste edifici di culto presentate/istruite		1	1	2	3
Edilizia	pratiche FER-CEL e FER-PAS	n. pratiche pervenute		20	17	10	1
Edilizia	manomissioni suolo	n. pratiche pervenute	assegnate dal 1 settembre 2023	26			

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
Edilizia	assegnazione numeri civici	n. pratiche istruite		13			
Edilizia	protocolli in uscita	risposte relative all'intero servizio		2098			

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore:	3 Domenico Leo
----------------------	---------------------------------

Descrizione servizio:	Sportello unico attività produttive
Responsabile:	Alessia Galletti
Codice responsabile:	306

FINALITA' DEL SERVIZIO

Rendere al cittadino utente un migliore e sempre più comodo servizio per esercitare il diritto di impresa, costituzionalmente garantito, ed ottenere l'eventuale provvedimento autorizzativo nel minor tempo possibile.

Promuovere e valorizzare la realtà delle attività economiche presenti sul territorio, agevolando l'accesso ad azioni di sostegno e/o contributi regionali nonché altre azioni utili ad avvicinare maggiormente l'offerta commerciale presente e i cittadini/potenziali clienti. In tale ambito trovano fondamentale sviluppo le azioni del Distretto Urbano del Commercio di Seriate (DUC) e di Terre del Vescovado.

Promuovere il DUC di Seriate.

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
---------------	------	---------	-------	----------------

Alessia Galletti	funzionario	funzionario tecnico (full time)	30%	indeterminato
Maria Grazia Brembilla	istruttore	istruttore amministrativo (fino al 1/3)	94%	indeterminato
Maria Grazia Brembilla	istruttore	istruttore amministrativo (dal 1/3)	100%	indeterminato
Susanna Maver	operatore esperto	operatore esperto amministrativo	50%	indeterminato

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	2021	2020	2019
-------------------	-----------	------	------	------	------	------

n. computer	2	2	3	3	3
n. stampanti	1	1	1	1	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
SUAP	Evadere le istanze pervenute che coinvolgono anche soggetti esterni	n. procedimenti trasmessi a ATS		124	136	66	146
SUAP	Evadere le istanze pervenute che coinvolgono anche soggetti esterni	n. relazioni di previsione di impatto acustico trasmesse ARPA		9	2	0	2
SUAP	Rendicontare le movimentazioni commerciali ai fini della trasparenza	n. procedimenti gestiti (cessazione, subingresso, modifiche) relativi a esercizi commerciali		47	40	43	23
SUAP	Rendicontare le movimentazioni commerciali ai fini della trasparenza	n. procedimenti gestiti (cessazione, subingresso, modifiche) relativi a attività commerciali su area pubblica		36	34	20	19
SUAP	Rendicontare le movimentazioni commerciali ai fini della trasparenza	n. Procedimenti gestiti (cessazione, subingresso, modifiche) relativi a attività di acconciatore e estetista		5	20	8	10
SUAP	Rendicontare le movimentazioni commerciali ai fini della trasparenza	n. procedimenti gestiti (cessazione, subingresso, modifiche) relativi a attività di somministrazione alimenti e bevande		33	29	33	32
SUAP	Rendicontare le movimentazioni commerciali ai fini della trasparenza	n. procedimenti gestiti (cessazione, subingresso, modifiche) relativi a attività di pubblica sicurezza ex TULPS		21	16	16	3

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
SUAP	Rendicontare le movimentazioni commerciali ai fini della trasparenza	n. procedimenti relativi a attività temporanee (feste, sagre, tombole, etc.) gestiti		18	21	8	6
SUAP	Rendicontare le movimentazioni commerciali ai fini della trasparenza	n. totale procedimenti gestiti		445	344	322	278
SUAP	Informare l'utenza	n. comunicazioni di eventi e manifestazioni pubblicizzate sul sito web comunale e/O su stampa locale		3	8	8	1
SUAP	organizzare eventi per la cittadinanza	n. riunioni partecipate ai fini delle gestione di eventi organizzati da Comune, DUC, Botteghe di Seriate, Terre del Vescovado		20	10	nd	nd
SUAP	organizzare eventi per la cittadinanza	n. atti di Giunta predisposti	(es. Street food ecc...§)	5	17	nd	nd
SUAP	approvare Calendario fiere e sagre e altri aspetti inerenti il Commercio	n. riunioni Commissione Commercio tenute		3	2	nd	nd
SUAP	approvare Calendario fiere e sagre e altri aspetti inerenti il Commercio	n. inserimenti del Calendario fiere sul sito regionale		14	37	nd	nd

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
SUAP	rendicontare attività svolte e/o elaborare statistiche	n. rendicontazioni/statistiche per Comune e altri Enti		3	3	nd	nd
SUAP	sviluppare il Commercio	n. iniziative di promozione attività commerciali		10	5	nd	nd
SUAP	Controllare le attività produttive presenti sul territorio (comprese impianti radio-telefonici)	Comunicazione di emissioni in atmosfera scarsamente rilevanti ricevute	nuovo indicatore da PEG ambiente	4	0	0	7
SUAP	Controllare le attività produttive presenti sul territorio (comprese impianti radio-telefonici)	Comunicazioni in materia ambientale (adesione all'autorizzazione generale alle emissioni in atmosfera; comunicazione/nulla osta acustico; comunicazione in materia di rifiuti)	nuovo indicatore da PEG ambiente	6	0	5	8
SUAP	Controllare le attività produttive presenti sul territorio (comprese impianti radio-telefonici)	Comunicazioni in materia ambientale trasmesse alla Provincia	nuovo indicatore da PEG ambiente	9	0	5	10
SUAP	sviluppare il Commercio	n. bandi partecipati (come Suap o come DUC) per ottenere finanziamenti	nuovo indicatore	1			
SUAP	sviluppare il Commercio	n. bandi emanati come Suap o come DUC	nuovo indicatore	1			

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
SUAP	sviluppare il Commercio	n. domande ricevute da attività economiche finalizzate a erogazione contributi (es. Bando Imprese)	nuovo indicatore	47			
SUAP	sviluppare il Commercio	contributi erogati a imprese (€)	nuovo indicatore	36295,3			
SUAP	Predisposizione atti amministrativi	n° deliberazioni o informative di Giunta Comunale	nuovo indicatore	14			
SUAP	Predisposizione atti amministrativi	n° deliberazioni di Consiglio Comunale	nuovo indicatore	0			
SUAP	Corrispondenza interna esterna	n° lettere ricevute	nuovo indicatore	189			
SUAP	Corrispondenza interna esterna	n° risposte	nuovo indicatore	343			
SUAP	Corrispondenza interna esterna	n° mail ricevute/trasmesse (flusso)	nuovo indicatore	5378			

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
SUAP	Attività di controllo su pratiche suap	Numero di controlli eseguiti	nuovo indicatore	166			
SUAP	caricamento dati su portali di enti terzi	Numero di aggiornamenti eseguiti	nuovo indicatore	98			

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore:	4 Stefano Rinaldi
----------------------	------------------------------------

Descrizione servizio:	Scuola
Responsabile:	Cristina Gioia fino al 30/04/2023 - Giuseppina Cambareri dal 02/05/2023
Codice responsabile:	401

FINALITA' DEL SERVIZIO

Il servizio pubblica istruzione supporta le scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado principalmente attraverso attività e servizi finalizzati a garantire: arredi e attrezzature, lo sviluppo di attività curriculari ritenute importanti sul piano culturale, l'assistenza agli studenti, con particolare attenzione a quelli con disabilità, servizi a favore degli studenti con maggiori difficoltà per aumentare la probabilità di successo scolastico.

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
Cristina Gioia (fino al 30/04/2023)	funzionario	funzionario amministrativo	20%	indeterminato
Giuseppina Cambareri (fino al 01/05/2023)	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato
Giuseppina Cambareri (dal 02/05/2023)	funzionario	funzionario amministrativo		indeterminato
Enrico Belotti (fino al 01/05/2023)	funzionario	funzionario amministrativo	25%	indeterminato
Enrico Belotti (dal 02/05/2023)	funzionario	funzionario amministrativo	50%	indeterminato
Denise Pezzotta (fino al 31/10/2023)	istruttore	funzionario amministrativo	56%	indeterminato
Carmela Redolfi (dal 02/05/2023)	istruttore	funzionario amministrativo	5%	indeterminato
Luigia Potenza (dal 02/10/2023)	istruttore	funzionario amministrativo	50%	indeterminato

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	#	2020
	n. computer	4	3	3	3
	n. stampanti	1	1	1	1
	n. multifunzione	1	1	1	1
	n. applicativi	1*	1*	1*	1* 1*
	n. scuolabus	0	1	1	1
	n. fax	1	1	1	1
	telefono smartphone	1	1		

* sociali.net

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica al 30/06	Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	ELIMINARE QUESTA RIGA		2324		
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica al 30/06	N. scuole dell'infanzia statali		3	3	3	3
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica al 30/06	N. scuole dell'infanzia paritarie		6	6	6	6
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica al 30/06	n. scuole primarie statali		5	5	5	5
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica al 30/06	n. scuole primarie paritarie		1	1	1	1
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica al 30/06	n. scuole secondarie di primo grado statali		2	2	2	2
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica al 30/06	n. scuole secondarie di primo grado paritarie		1	1	1	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica al 30/06	n. scuole secondarie di secondo grado statali		1	1	1	1
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica al 30/06	n. scuole secondarie di secondo grado paritarie		2	2	2	1
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica al 30/06	N. studenti residenti frequentanti scuole dell'infanzia statali		230	231	252	241
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica al 30/06	N. studenti residenti frequentanti scuole dell'infanzia paritarie		241	242	240	266
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica al 30/06	N. studenti residenti frequentanti scuole primarie statali		867	882	881	957
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica al 30/06	N. studenti residenti frequentanti scuole primarie paritarie		68	68	67	77
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica al 30/06	N. studenti residenti frequentanti scuole secondarie primo grado statali		572	559	566	576

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica al 30/06	N. studenti residenti frequentanti scuole secondarie primo grado paritarie		73	67	59	52
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica al 30/06	N. studenti residenti frequentanti scuole secondarie secondo grado statali		264	264	280	303
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica al 30/06	N. studenti residenti frequentanti scuole secondarie secondo grado paritarie		7	11	12	8
scuola	Accogliere le iscrizioni al servizio di pre-scuola per la scuola primaria statale in accordo con le scuole, recuperare le quote dovute dalle famiglie e versarle alle scuole	Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	ELIMINARE QUESTA RIGA				
scuola	Accogliere le iscrizioni al servizio di pre-scuola per la scuola primaria statale in accordo con le scuole, recuperare le quote dovute dalle famiglie e versarle alle scuole. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	n. scuole primarie statali in cui è garantito il servizio in rapporto al numero di scuole primarie presenti		4	4	4	80,00%
scuola	Accogliere le iscrizioni al servizio di pre-scuola per la scuola primaria statale in accordo con le scuole, recuperare le quote dovute dalle famiglie e versarle alle scuole. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	n. iscritti		171	161	169	140

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
scuola	Accogliere le iscrizioni al servizio di pre-scuola per la scuola primaria statale in accordo con le scuole, recuperare le quote dovute dalle famiglie e versarle alle scuole. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	% degli iscritti rispetto alla popolazione scolastica frequentante		17,94%	15,00%	22,00%	13,73%
scuola	Accogliere le iscrizioni al servizio di pre-scuola per la scuola primaria statale in accordo con le scuole, recuperare le quote dovute dalle famiglie e versarle alle scuole. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	Importo complessivo a carico delle famiglie		19756,6	19200	19587,52	10227,92
scuola	Accogliere le iscrizioni al servizio di pre-scuola per la scuola primaria statale in accordo con le scuole, recuperare le quote dovute dalle famiglie e versarle alle scuole. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	costo annuo medio pro-capite a carico delle famiglie		€ 115,54	€ 119,25	€ 115,90	€ 73,06
scuola	Erogare il servizio di assistenza specialistica all'autonomia e alla comunicazione personale per gli studenti disabili in possesso dei requisiti	Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	ELIMINARE QUESTA RIGA				
scuola	Erogare il servizio di assistenza specialistica all'autonomia e alla comunicazione personale per gli studenti disabili in possesso dei requisiti. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	n. studenti disabili con riconoscimento assistente educatore		125	127	126	106

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
scuola	Erogare il servizio di assistenza specialistica all'autonomia e alla comunicazione personale per gli studenti disabili in possesso dei requisiti. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	n. scuole frequentate (anche di altri comuni)		46	43	28	33
scuola	Erogare il servizio di assistenza specialistica all'autonomia e alla comunicazione personale per gli studenti disabili in possesso dei requisiti. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	n. ore annue complessive di attività		33476,6	31548,3	23772	16646
scuola	Erogare il servizio di assistenza specialistica all'autonomia e alla comunicazione personale per gli studenti disabili in possesso dei requisiti. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	costo complessivo servizio in appalto		€ 755.996,12	€ 660.278,59	€ 494.907,21	€ 395.788,00
scuola	Erogare il servizio di assistenza specialistica all'autonomia e alla comunicazione personale per gli studenti disabili in possesso dei requisiti. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	costo medio pro-capite		€ 6.047,97	€ 5.199,04	€ 3.927,84	€ 3.733,85
scuola	Erogare il servizio di ristorazione scolastica	Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	ELIMINARE QUESTA RIGA				

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
scuola	Erogare il servizio di ristorazione scolastica . Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	Numero iscritti		1013	1031	870	1045
scuola	Erogare il servizio di ristorazione scolastica . Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	Numero pasti erogati agli studenti		131399	129770	91999	79710
scuola	Erogare il servizio di ristorazione scolastica . Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	Numero pasti erogati ai docenti		10587	13484	12165	7816
scuola	Erogare il servizio di ristorazione scolastica . Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	Spesa per il rimborso alla ditta delle riduzioni ISEE all'utenza		€ 156.418,01	51698 (rimborso ISEE)+75.000 oneri Covid	€ 118.017,00	€ 126.914,00
scuola	Erogare il servizio di ristorazione scolastica . Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	Entrata MIUR per spesa docenti		€ 25.911,99	€ 27.040,08	€ 12.000,00	€ 12.000,00
scuola	Erogare contributi ordinari alle scuole nel rispetto di quanto previsto da piano per il diritto allo studio	Dati relativi all'anno solare	ELIMINARE QUESTA RIGA				
scuola	Erogare contributi ordinari alle scuole nel rispetto di quanto previsto da piano per il diritto allo studio. Dati relativi all'anno solare	contributo erogati ad istituti statali		€ 123.515,00	€ 118.341,00	€ 122.928,00	€ 127.290,00

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
scuola	Erogare contributi ordinari alle scuole nel rispetto di quanto previsto da piano per il diritto allo studio. Dati relativi all'anno solare	contributo erogato alle scuole dell'infanzia paritarie		€ 7.953,00	€ 7.920,00	€ 8.778,00	€ 10.065,00
scuola	Erogare contributi ordinari alle scuole nel rispetto di quanto previsto da piano per il diritto allo studio. Dati relativi all'anno solare	contributo per il funzionamento delle segreterie scolastiche delle scuole statali		€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ 8.000,00	€ 8.000,00
scuola	Erogare contributi ordinari alle scuole nel rispetto di quanto previsto da piano per il diritto allo studio. Dati relativi all'anno solare	totale contributi		€ 123.468,00	€ 134.261,00	€ 131.706,00	€ 145.355,00
scuola	Regolare i rapporti con le scuole dell'infanzia paritarie a sostegno del funzionamento delle stesse e dare attuazione agli adempimenti conseguenti.Dati relativi all'anno solare	Dati relativi all'anno solare	ELIMINARE QUESTA RIGA				
scuola	Regolare i rapporti con le scuole dell'infanzia paritarie a sostegno del funzionamento delle stesse e dare attuazione agli adempimenti conseguenti.Dati relativi all'anno solare	n. incontri commissione paritetica		0	0	0	0
scuola	Regolare i rapporti con le scuole dell'infanzia paritarie a sostegno del funzionamento delle stesse e dare attuazione agli adempimenti conseguenti.Dati relativi all'anno solare	n. incontri con le scuole per aspetti relativi all'attività scolastica		0	0	1	3

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
scuola	Regolare i rapporti con le scuole dell'infanzia paritarie a sostegno del funzionamento delle stesse e dare attuazione agli adempimenti conseguenti.Dati relativi all'anno solare	n. sezioni interessate al contributo		18	18	20	22
scuola	Regolare i rapporti con le scuole dell'infanzia paritarie a sostegno del funzionamento delle stesse e dare attuazione agli adempimenti conseguenti.Dati relativi all'anno solare	n. studenti seriatesi		241	242	240	266
scuola	Regolare i rapporti con le scuole dell'infanzia paritarie a sostegno del funzionamento delle stesse e dare attuazione agli adempimenti conseguenti.Dati relativi all'anno solare	contributo complessivo erogato		€ 165.000,00	€ 105.000,00	€ 105.000,00	€ 216.548,00
scuola	Regolare i rapporti con le scuole dell'infanzia paritarie a sostegno del funzionamento delle stesse e dare attuazione agli adempimenti conseguenti.Dati relativi all'anno solare	contributo medio erogato per sezione		€ 9.166,67	€ 5.833,33	€ 5.250,00	€ 9.843,09
scuola	Erogare gli assegni di studio agli studenti meritevoli	Dati relativi all'anno solare	ELIMINARE QUESTA RIGA				
scuola	Erogare gli assegni di studio agli studenti meritevoli.Dati relativi all'anno solare	n. richiedenti		87	115	72	69
scuola	Erogare gli assegni di studio agli studenti meritevoli.Dati relativi all'anno solare	n. beneficiari assegno di studio per reddito e merito		22	20	69	20

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
scuola	Erogare gli assegni di studio agli studenti meritevoli.Dati relativi all'anno solare	n. borse erogate agli istituti superiori per studenti seriatesi		4	4	0	0
scuola	Erogare gli assegni di studio agli studenti meritevoli.Dati relativi all'anno solare	importo complessivo erogato		€ 7.500,00	€ 7.200,00	€ 18.900,00	€ 6.000,00
scuola	Fornire le cedole librarie per il reperimento dei libri di testo da parte degli studenti della scuola primaria e sostenerne l'onere	Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	ELIMINARE QUESTA RIGA				
scuola	Fornire le cedole librarie per il reperimento dei libri di testo da parte degli studenti della scuola primaria e sostenerne l'onere. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	n. cedole rilasciate		1141	1156	1175	1173
scuola	Fornire le cedole librarie per il reperimento dei libri di testo da parte degli studenti della scuola primaria e sostenerne l'onere. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	spesa complessiva sostenuta		€ 41.106,22	€ 40.217,83	€ 41.530,50	€ 41.595,82
scuola	Fornire le cedole librarie per il reperimento dei libri di testo da parte degli studenti della scuola primaria e sostenerne l'onere. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	valore medio cedola		36,03 €	34,7905136	€ 35,35	€ 35,46
scuola	Fornire prodotti di primo soccorso alle scuole statali	Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	ELIMINARE QUESTA RIGA				

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
scuola	Fornire prodotti di primo soccorso alle scuole statali.Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	n. scuole fornite		10	10	10	10
scuola	Fornire prodotti di primo soccorso alle scuole statali.Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	spesa complessiva per la fornitura		€ 1.100,00	€ 1.100,00	€ 1.481,54	€ 1.600,00
scuola	Raccordarsi con i comuni dell'ambito per definire politiche ed interventi comuni	n. incontri		0	0	2	2
scuola	Controllare a campione nel rispetto della regolamentazione vigente le dichiarazioni pervenute alla sezione nel suo complesso.	Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	ELIMINARE QUESTA RIGA				
scuola	Controllare a campione nel rispetto della regolamentazione vigente le dichiarazioni pervenute alla sezione nel suo complesso. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	N. dichiarazioni e autocertificazioni pervenute		39	44	80	25
scuola	Controllare a campione nel rispetto della regolamentazione vigente le dichiarazioni pervenute alla sezione nel suo complesso. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	N. dichiarazioni e autocertificazioni sottoposte a controllo (25%)		10	11	20	7
scuola	Controllare a campione nel rispetto della regolamentazione vigente le dichiarazioni pervenute alla sezione nel suo complesso. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	N. controlli ultimati		0	0	0	7

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica per l'anno in corso (al 31/12)	N. SEZIONI PRIMAVERA ATTIVATE		5	5		
scuola	Dati generali relativi alla popolazione scolastica per l'anno in corso (al 31/12)	N. studenti residenti frequentanti LE SEZIONI PRIMAVERA		36	31		
scuola	sostenere la mobilità scolastica	Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	ELIMINARE QUESTA RIGA				
scuola	sostenere la mobilità scolastica. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	N. studenti delle scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado che hanno percepito contributi a sostegno della mobilità		7	16		
scuola	sostenere la mobilità scolastica. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	Importo totale dei contributi erogati		2538,2	4379		
scuola	sostenere la mobilità scolastica. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	Importo pro-capite dei contributi erogati		362,6	273,6875		
scuola	Erogare il servizio di assistenza specialistica all'autonomia e alla comunicazione personale per gli studenti disabili in possesso dei requisiti Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	Importo del rimborso erogato da Regione Lombardia per gli studenti delle scuole superiori		206019	168013,8		

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
scuola	Erogare contributi ordinari alle scuole nel rispetto di quanto previsto da piano per il diritto allo studio	N. incontri svolti con la commissione mensa e il comitato assaggio		3	3		
scuola	Erogare il servizio di ristorazione scolastica. Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	Spesa per docenti		53621,03	63385,58		
scuola	Erogare il servizio di ristorazione scolastica	Spesa per docenti		53621,03	63385,58		
scuola	sostenete i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO).	Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	ELIMINARE QUESTA RIGA				
scuola	sostenete i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO).Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	N. studenti accolti		42	22		
scuola	sostenete i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO).Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	N. istituti scolastici coinvolti		2	6		
scuola	sostenete i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO).Dati relativi all'ultimo anno scolastico concluso (al 30/06)	N. ore svolte dagli studenti		2060	1419		

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
scuola	Sostenere i Percorsi per le Competenze Trasversali e l'Orientamento (PCTO)	N. incontri svolti per l'organizzazione		2	10		
scuola	Sostenere le attività e i centri estivi del territorio	dati relativi all'anno solare	ELIMINARE QUESTA RIGA				
scuola	Sostenere le attività e i centri estivi del territorio. Dati relativi all'anno solare	N. incontri di coordinamento svolti		1	1		
scuola	Sostenere le attività e i centri estivi del territorio	N. scuole concesse per lo svolgimento delle attività		5	2		
scuola	Monitorare l'assolvimento dell'obbligo scolastico.	dati relativi all'anno solare	ELIMINARE QUESTA RIGA				
scuola	Monitorare l'assolvimento dell'obbligo scolastico. Dati relativi all'anno solare	N. segnalazioni di evasione obbligo scolastico pervenute ed evase		12	15		
scuola	Erogare il servizio di assistenza specialistica all'autonomia e alla comunicazione personale per gli studenti disabili in possesso dei requisiti	N. incontri di monitoraggio		3	3		

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
scuola	Erogare il servizio di assistenza specialistica all'autonomia e alla comunicazione personale per gli studenti disabili in possesso dei requisiti	N. domande di assistenza per disabili sensoriali trasmesse ad ATS		8	6		

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore: **4**
Stefano Rinaldi

Descrizione servizio: **Sport**
Responsabile: **Cristina Gioia fino al 30/04/2023 - Giuseppina Cambareri dal 02/05/2023**
Codice responsabile: **402**

FINALITA' DEL SERVIZIO

Promuovere la pratica dell'attività sportiva sul territorio comunale.

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
Cristina Gioia (fino al 30/04/2023)	funzionario	funzionario amministrativo	20%	indeterminato
Giuseppina Cambareri (dal 02/05/2023)	funzionario	funzionario amministrativo	50%	indeterminato
Enrico Belotti (fino al 30/04/2023)	funzionario	funzionario amministrativo	25%	indeterminato
Enrico Belotti (dal 02/05/2023)	funzionario	funzionario amministrativo	50%	indeterminato
Carmela Redolfi (fino al 30/04/2023)	istruttore	istruttore amministrativo	50%	indeterminato
Carmela Redolfi (dal 02/05/2023)	istruttore	istruttore amministrativo	20%	indeterminato
Francesco Vavassori	operatore	operatore amministrativo	50%	indeterminato
Luigia Potenza (dal 02/10/2023)	istruttore	istruttore amministrativo	50%	indeterminato

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	##	2020	##
	n. computer	4	2	2	2	2
	n. stampanti	1	1	1	2	2

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
sport	Concedere l'utilizzo dei locali scolastici (palestre e atri) alle società/gruppi/enti che svolgono attività sportiva	n. utilizzatori	Periodo: gennaio/agosto 2023 Periodo: settembre/dicembre 2023	24 23	18 23	17 16	34 14
sport	Concedere l'utilizzo dei locali scolastici (palestre e atri) alle società/gruppi/enti che svolgono attività sportiva	n. fasce disponibili	Da lunedì a venerdì Sabato (calcolando solo pomeriggio) Domenica (calcolando mattina+pomeriggio)	178 41 80	180 44 80	180 44 80	198 177
sport	Concedere l'utilizzo dei locali scolastici (palestre e atri) alle società/gruppi/enti che svolgono attività sportiva	n. fasce concesse	Periodo: gennaio/agosto 2023 - da lunedì a venerdì - sabato - domenica Periodo: settembre/dicembre 2023 - da lunedì a venerdì - sabato - domenica	131 14 9 132 18 10	116 5 128 11	113 7	167 134
sport	Concedere l'utilizzo dei locali scolastici (palestre e atri) alle società/gruppi/enti che svolgono attività sportiva	% fasce concesse in rapporto a quelle disponibili	Periodo: gennaio/agosto 2023 - da lunedì a venerdì - sabato Periodo: settembre/dicembre 2023 - da lunedì a venerdì - sabato	73,60% 34,15% 11,25% 74,16% 43,90% 12,50%		62,78% 17,5%	84,34% 75,70%
sport	Concedere l'utilizzo dei locali scolastici (palestre e atri) alle società/gruppi/enti che svolgono attività sportiva	n. locali disponibili		8	8	7	9
sport	Concedere l'utilizzo dei locali scolastici (palestre e atri) alle società/gruppi/enti che svolgono attività sportiva	n. locali concessi		8	8	7	9 7

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
sport	Concedere l'utilizzo dei locali scolastici (palestre e atri) alle società/gruppi/enti che svolgono attività sportiva	totale introito incassato	€ 26.185,15 periodo gennaio-agosto 2023 € 19.060,35 periodo settembre-dicembre 2023	€ 45.245,50	€ 44.288,65	€ 30.299,25	13.743,45 0
sport	Concedere l'utilizzo dei locali scolastici (palestre e atri) alle società/gruppi/enti che svolgono attività sportiva	spese sostenute per la pulizia dei locali		€ 29.166,56	€ 24.024,85	€ 20.997,22	7.552,84 6.539,05
sport	Concedere l'utilizzo dei locali scolastici (palestre e atri) alle società/gruppi/enti che svolgono attività sportiva	spese sostenute per le manutenzioni attrezzature sportive		€ 1.532,32	€ 3.263,92	€ 1.263,92	€ 3.083,74
sport	Concessione impianti sportivi	n. nuove convenzioni sottoscritte	Convenzioni con gestori impianti in scadenza al 31.08.2022 posticipate al 31.08.2023 (Delibera G.c. n. 111/2023)	0	0	0	0
sport	Concessione impianto per il gioco del calcio di Comonte	n. sopralluoghi effettuati	Sopralluoghi posticipati al 2024 d'accordo con i colleghi LL.PP. Causa priorità scadenze PNRR	0	1	1	1
sport	Concessione impianto per il gioco del calcio di Comonte	n. adempimenti contrattuali evasi	Polizza annuale All risk 2022 riscossa Sollecitati: relazione consuntiva a.s. 2022/2023 tariffe affitto spazi in vigore 2023/2024 quietanza pagamento ass. annuale bilancio economico 2022/2023	1	5	1	5
sport	Concessione impianto per il gioco del calcio di via Cassinone	n. sopralluoghi effettuati	Sopralluoghi posticipati al 2024 d'accordo con i colleghi LL.PP. Causa priorità scadenze PNRR	0	1	1	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
sport	Concessione impianto per il gioco del calcio di via Cassinone	n. adempimenti contrattuali evasi		5	5	5	5
sport	Concessione impianto per il gioco del calcio di Via Decò e Canetta e Garibaldi	n. sopralluoghi effettuati	Sopralluoghi posticipati al 2024 d'accordo con i colleghi LL.PP. Causa priorità scadenze PNRR	0	1	1	1
sport	Concessione impianto per il gioco del calcio di Via Decò e Canetta e via Garibaldi	n. adempimenti contrattuali evasi	Polizza annuale All risk 2022 riscossa Sollecitati: relazione consuntiva a.s. 2022/2023 tariffe affitto spazi in vigore 2023/2024 quietanza pagamento ass. annuale bilancio economico 2022/2023	1	5	3	5
sport	Concessione impianto per il gioco del calcio di via Monti	n. sopralluoghi effettuati	Sopralluoghi posticipati al 2024 d'accordo con i colleghi LL.PP. Causa priorità scadenze PNRR	0	1	1	1
sport	Concessione impianto per il gioco del calcio di via Monti	n. adempimenti contrattuali evasi	Polizza annuale All risk 2022 riscossa Sollecitati: relazione consuntiva a.s. 2022/2023 tariffe affitto spazi in vigore 2023/2024 quietanza pagamento ass. annuale bilancio economico 2022/2023	1	4	0	5
sport	Erogare contributi alle scuole per promuovere attività sportive	importo complessivo del contributo		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
sport	Erogare contributi alle società sportive	n. domande pervenute		0	12	8	15

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
sport	Erogare contributi alle società sportive	n. domande accolte		0	in fase di valutazione	8	12
sport	Erogare contributi alle società sportive	Totale contributo erogato		€ 0,00	€ 80.000,00	€ 13.077,82	€ 120.000,00
sport	Organizzare e gestire eventi, corsi, iniziative di formazione sportiva	n. eventi, corsi, iniziative di formazione organizzate		0	0	1	1
sport	Organizzare e gestire eventi, corsi, iniziative di formazione sportiva	n. partecipanti		0	0	26	61
sport	Organizzare e gestire eventi, corsi, iniziative di formazione sportiva	spesa totale		€ 0,00	€ 0,00	€ 610,00	€ 1.171,20
sport	Organizzare e gestire eventi, corsi, iniziative di promozione sportiva	n. eventi totali organizzati		0	1	0	0
sport	Organizzare e gestire eventi, corsi, iniziative di promozione sportiva	n. partecipanti totali		0	9	0	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
sport	Organizzare e gestire eventi, corsi, iniziative di promozione sportiva	totale spesa per eventi sportiva		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
sport	Organizzare e gestire eventi, corsi, iniziative di promozione sportiva per le scuole	n. iniziative attivate		0	0	0	0
sport	Organizzare e gestire eventi, corsi, iniziative di promozione sportiva	n. classi coinvolte		0	0	0	0
sport	Organizzare e gestire eventi, corsi, iniziative di promozione sportiva	n. alunni partecipanti		0	0	0	0
sport	Organizzare e gestire eventi, corsi, iniziative di promozione sportiva	spesa	Notte bianca 16/09/2023	€ 26.748,10	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
sport	Verifica adempimenti contrattuali a. contratto centro sportivo comunale Luigi Innocenti	n. controlli annui da attuare		0	4	4	4
sport	Verifica adempimenti contrattuali a. contratto centro sportivo comunale Luigi Innocenti	n. controlli effettuati		0	4	4	3

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
sport	Verifica adempimenti contrattuali a. contratto centro sportivo comunale Luigi Innocenti	importo canone spettante	Recesso Concessionario 16/09/2022 Riscossione canone per mancato preavviso 6 mesi di cui 3 mesi per periodo gen-mar 2023 per un importo di € 6.000	€ 6.000,00	€ 25.620,00	€ 25.620,00	€ 25.620,00
sport	Verifica adempimenti contrattuali a. contratto centro sportivo comunale Luigi Innocenti	importo canone effettivamente riscosso		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
sport	Verifica adempimenti contrattuali a. contratto centro sportivo comunale Luigi Innocenti	importo canone con riscossione in sospeso		€ 6.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
sport	Verifica adempimenti contrattuali b. contratto piscina comunale	n. controlli annui da attuare		4	4	4	4
sport	Verifica adempimenti contrattuali b. contratto piscina comunale	n. controlli effettuati	pagamento canone anno solare effettuato il 20/12/2023	1	3	4	4
sport	Verifica adempimenti contrattuali b. contratto piscina comunale	importo canone spettante	Importo pagato il 20/12/2023 con mandato n. 10065	€ 122.000,00	€ 122.000,00	€ 0,00	€ 24.400,00
sport	Verifica adempimenti contrattuali b. contratto piscina comunale	importo canone effettivamente riscosso	Canone annuale non più previsto	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 24.400,00

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
sport	Verifica adempimenti contrattuali b. contratto piscina comunale	importo canone con riscossione in sospeso	Canone annuale non più previsto	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore:	4 Stefano Rinaldi
----------------------	------------------------------------

Descrizione servizio:	Cultura
Responsabile:	Cristina Gioia fino al 30/04/2023 - Daniela Gandossi dal 02/05/2023
Codice responsabile:	403

FINALITA' DEL SERVIZIO

Promuovere e organizzare con autonomia progettuale le attività e gli eventi culturali, la comunicazione esterna e il rapporto con la stampa e i media locali; promuovere e organizzare con autonomia progettuale le attività e gli eventi culturali, la comunicazione esterna e il rapporto con la stampa e i media locali.

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
---------------	------	---------	-------	----------------

Cristina Gioia (fino al 30/04/2023)	funzionario	funzionario amministrativo	20%	indeterminato
Daniela Gandossi (dal 02/05/2023)	funzionario	funzionario amministrativo	20%	indeterminato
Carmela Redolfi	istruttore	istruttore amministrativo	50%	indeterminato
Enrico Belotti (fino al 30/04/2023)	funzionario	funzionario amministrativo	25%	indeterminato

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	#	2020	2019
-------------------	-----------	---	------	------

	n. computer	3	2	2
	n. stampanti	1	2	2

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
cultura	organizzare eventi musicali singoli	nr. Eventi musicali organizzati	Concerti periodo natalizio (Comonte, cassinone, Paderno e Gavazzeni con Banda)	4	3	4	1
cultura	organizzare eventi musicali singoli	nr. Spettatori eventi musicali		760	950	360	600
cultura	organizzare eventi musicali singoli	spesa eventi musicali		€ 2.770,00	€ 2.000,00	€ 0,00	€ 0,00
cultura	organizzare eventi di danza singoli	nr. Eventi danza organizzati	Workshop k-pop - cordo K-pop - 2 silent disco per ragazzi	4	0	4	0
cultura	organizzare eventi di danza singoli	nr. Spettatori eventi danza		0	0	340	0
cultura	organizzare eventi di danza singoli	spesa eventi di danza		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
cultura	organizzare eventi teatrali singoli	nr. Eventi teatrali organizzati	- n.3 Rappresentazioni per ricorrenze: Giornata della memoria, giornata del ricordo, Violenza sulle donne; - Terre con Altri occhi (restituzione) - Sulla soglia Un a'Itro Lunedì Incipit - n. 3 attività in rassegne Terre del vescovado (Festival teatrale, Terre da raccontare, Brattini) - Talent	11	6	9	4

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
cultura	organizzare eventi teatrali singoli	nr. Spettatori eventi teatrali	- n.3 Rappresentazioni per ricorrenze: Giornata della memoria (105) , girmata del ricordo (40), Violenza sulle donne (120); - Terre con Altri occhi (restituzione)(20) - Sulla soglia (20) Un a'ltro Lunedì (120) Incipit (15) - n. 3 attività in rassegne Terre del vescovado : Festival teatrale (110), Terre da raccontate (100),	1080	830	677	180
cultura	organizzare eventi teatrali singoli	spesa eventi teatrali	- n.3 Rappresentazioni per ricorrenze: Giornata della memoria+ girmata del ricordo = € 3410, Violenza sulle donne= Gavazzeni; - Terre con Altri occhi (restituzione) - Sulla soglia= 1000 Un a'ltro Lunedì= 1100 Incipit=0 - n. 3 attività in rassegne Terre del vescovado (Festival teatrale =2440€, Terre da	€ 11.866,00	€ 7.400,00	€ 6.000,00	€ 0,00
cultura	organizzare concorsi artistici e letterari	nr. concorsi organizzati	Poesia	1	1	1	1
cultura	organizzare concorsi artistici e letterari	nr. partecipanti ai concorsi		14	17	20	35
cultura	organizzare concorsi artistici e letterari	nr. Opere / composizioni pervenute		31	38	49	76
cultura	organizzare concorsi artistici e letterari	€. totale premi disponibili		€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 1.000,00
cultura	organizzare eventi o rassegne culturali e ludico ricreative (liriche, artistiche, teatrali)	nr. Rassegne	Concerti in villa - Se state a Seriate- VolAteatro - S. Lucia - Produzioni ininterrotte	4	4	5	3

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
cultura	organizzare direttamente conferenze, convegni, incontri	nr. Conferenze/Incontri/Convegni	Incontri lunedì (15) + Inaugurazione mostre (9)+ premiazione concordso poesia	24	24	14	15
cultura	organizzare direttamente conferenze, convegni, incontri	nr. Spettatori Conferenze/Incontri/Convegni		900	710	680	637
cultura	patrocinare attività culturali	nr. patrocini concessi	Anpi - ABC - legalità (Bolivians) -+ Viva vittoria - Aplini - Fondazione P. Cattaneo - Francesco Felletti - Asst-Arca di Leonardo	9	0		1
cultura	patrocinare attività culturali	nr. Spettatori presenti	Anpi (100)- ABC (20) - legalità (Bolivians) (400) - + Viva vittoria (400) - Aplini (nr) - Fondazione P. Cattaneo (nr) - Francesco Felletti (240) - Asst (circa 100) -Arca di Leonardo (nr)	1260	0		0
cultura	organizzare/promuovere esposizioni, mostre, visite guidate	nr. esposizioni e mostre organizzate	9 Asav + Artisti in piazza + mostra betty Ambiveri x 50miglia + Mostra biciclette	12	8	4	6
cultura	organizzare/promuovere esposizioni, mostre, visite guidate	nr. visitatori totali	Mostre asav 4600+ Mostra betty abiveri+Mostra bicilcette (250)	4850	2450	1600	1400
cultura	organizzare/promuovere esposizioni, mostre, visite guidate	nr. Opere d'arte inserite nel patrimonio		10	17	4	2

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
cultura	organizzare/promuovere esposizioni, mostre, visite guidate	nr. Cataloghi realizzati		9	6	4	4
cultura	organizzare/promuovere esposizioni, mostre, visite guidate	nr. Visite guidate proposte	4 asav e almeno+ 10 Gruppo mediazione didattica (manca dato finale)	14	9	4	0
cultura	organizzare/promuovere esposizioni, mostre, visite guidate	nr. Partecipanti visite guidate	Conteggiati solo partecipamnti ASAV - manca tutto dato GMD	176	n.r.	136	0
cultura	monitorare attività' cineteatro gavazzeni	nr. Film proiettati		142	n.r.	71	n.r.
cultura	monitorare attività' cineteatro gavazzeni	nr. Giorni di proiezione	Dati tratti da relazione attività anno di convenzione sett.2022/agosto 2023	290	n.r.	280	n.r.
cultura	monitorare attività' cineteatro gavazzeni	nr. Proiezioni	Dati tratti da relazione attività anno di convenzione sett.2022/agosto 2023	510	n.r.	307	n.r.
cultura	monitorare attività' cineteatro gavazzeni	nr. Spettatori	Dati tratti da relazione attività anno di convenzione sett.2022/agosto 2023	22358	n.r.	19700	n.r.

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
cultura	monitorare attività' cineteatro gavazzeni	nr. Eventi musicali e di teatro	Dati tratti da relazione attività anno di convenzione sett.2022/agosto 2023 11 Eventi musicali + 24 spettacoli prosa, teatro ragazzi, lirica e danza + 4 intrattenimento cabaret	39	n.r.	4	n.r.
cultura	monitorare attività' cineteatro gavazzeni	nr. Spettatori eventi musicali e di teatro		n.r.	n.r.	nr	n.r.
cultura	monitorare attività' cineteatro gavazzeni	nr. Giorni di noleggio teatro	Nella relazione attività anno di convenzione sett.2022/agosto 2023 vengono conteggiate le ore e non i giorni di affitto	n.r.	n.r.	nr	n.r.
cultura	monitorare attività' cineteatro gavazzeni	nr. Ore di noleggio teatro	sconteggiato solo taetro Gavazzeni	552	n.r.	86	n.r.
cultura	programmare attività gruppi interesse scala	nr. Occasioni di spettacolo organizzate	- Opera: La boheme , Andrea Chenier - Balletto : Lo schiaccianoci, Il lago dei cigni, Onegin - Aena diu Verona Opera Aida	6	3	3	2
cultura	programmare attività gruppi interesse scala	nr. Partecipanti		nr	n.r.	133	87
cultura	erogare contributi ad associazioni di tipo culturale	nr. Contributi erogati a seguito di convenzioni	ASAV - Banda-Gruppo di mediazione didattica	3	3	3	3

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
cultura	erogare contributi ad associazioni di tipo culturale	importo contributo erogati a seguito di convenzioni		€ 23.000,00	€ 23.000,00	€ 22.150,00	€ 20.340,00
cultura	erogare contributi ad associazioni di tipo culturale	nr. richieste di contributo erogati a seguito di richiesta di associazioni culturali	Asav per catalogo mostra 200 + ABC Sulla soglia	2	2	3	0
cultura	erogare contributi ad associazioni di tipo culturale	Importo richieste di contributo erogati a seguito richiesta di associazioni culturali		€ 3.000,00	€ 3.100,00	€ 4.250,00	€ 0,00
Cultura	curare, realizzare, stampare depliant informativi	nr. Brochure, depliant, opuscoli, volantini pubblicitari stampati in tipografia	concerti in vill (deplian + manifesti), Se state a Seriate (deplian + manifesti) , Santa Lucia (deplian + manifesti), promozione biblioteca (manifesti + roll-up)	3	3	4	0
Cultura	curare, realizzare, stampare depliant informativi	spesa Brochure, depliant, opuscoli, volantini pubblicitari stampati in tipografia		€ 5.477,80	€ 2.671,80	€ 3.794,20	€ 0,00
Cultura	reperire sponsorizzazioni	importo sponsorizzazioni raccolte		€ 3.050,00	€ 0,00	€ 500,00	€ 1.800,00
Cultura	reperire sponsorizzazioni	nr. Attività Sponsorizzate	Concerti in villa +Santa Lucia	2	0	1	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
Cultura	reperire sponsorizzazioni	nr. Sponsor	Minifaber	1	0	2	1
Cultura	organizzare laboratori e corsi	N. iniziative organizzate		vedi biblioteca	vedi biblioteca		
Cultura	organizzare laboratori e corsi	Nr. Partecipanti		vedi biblioteca	vedi biblioteca		
Cultura	organizzare laboratori e corsi	Spesa		vedi biblioteca	vedi biblioteca		

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore: **4**
Stefano Rinaldi

Descrizione servizio: **Biblioteca**
Responsabile: **Cristina Gioia fino al 30/04/2023 - Daniela Gandossi dal 02/05/2023**
Codice responsabile: **404**

FINALITA' DEL SERVIZIO

Favorire l'accesso alla conoscenza e all'informazione quale strumento essenziale per l'apprendimento permanente, l'indipendenza delle decisioni, lo sviluppo culturale dell'individuo e dei gruppi sociali.

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
Cristina Gioia (fino al 30/04/2023)	funzionario	funzionario amministrativo	20%	indeterminato
Daniela Gandossi (dal 02/05/2023)	funzionario	funzionario amministrativo	20%	indeterminato
Andrea Guizzetti	funzionario	funzionario amministrativo	100%	indeterminato
Nagaila Calori	istruttore	istruttore amministrativo	50%	indeterminato
Stefano Golino	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato
Lisa Sana	istruttore	istruttore amministrativo	75%	indeterminato
Francesca Guariglia	operatore	operatore amministrativo	50%	indeterminato
Daniela Gandossi (fino al 01/05/2023)	istruttore	istruttore amministrativo	10%	indeterminato
Di Carlo Chiara	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato
Castelli Antonella	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato
Veronica Novali (fino al 30/04/2023)	istruttore	istruttore amministrativo	50%	indeterminato
Veronica Novali (dal 01/05/2023)	istruttore	istruttore amministrativo	80%	indeterminato
Enrico Belotti (fino al 30/04/2023)	funzionario	funzionario amministrativo	25%	indeterminato

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	##	2021	2020
	n. computer	24	29	29	29
	n. stampanti/fotocopiatori	6	6	6	6
	n. impianti tv/audio/video	11	11	11	11
	n. postazioni RFID	10	10	10	10
	n. elettrodomestici	2	2	2	2
	n. scanner	1	1	1	0
	n. ebook reader	2			
	n. tablet	3			

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
biblioteca	Dati di contesto	Popolazione residente in Seriate al 31/12		25529	25169	25234	25183
biblioteca	Dati di contesto	Popolazione residente in Seriate al 31/12 da 0-14 anni		3274	3372	2913	2952
biblioteca	Dati di contesto	Popolazione residente in Seriate al 31/12 oltre 14 anni		22255	21797	22321	22231
biblioteca	Dati utenza	Ore annuali potenziali di apertura (rispetto ai giorni feriali e all'orario definito)		2190	2190	2190	2190
biblioteca	Dati utenza	Ore annuali totali effettive di apertura		2087	2083,5	2104	1633
biblioteca	Dati utenza	% di apertura (rapporto ore effettive/ore potenziali)		95,30%	95,00%	96,50%	74,00%
biblioteca	Dati utenza	Utenti attivi (esclusi enti)		4.249	3798	3368	3600

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
biblioteca	Dati utenza	Indice penetrazione globale (impatto) Utenti attivi/AbitantiX100		16,85	15,09	13,34707141	14,29
biblioteca	Dati utenza	Utenti attivi residenti a Seriate (esclusi enti)		2.267	1903	1677	3492
biblioteca	Dati utenza	Indice di penetrazione locale Utenti attivi residenti a Seriate (esclusi enti)/AbitantiX100		8,97	7,56	6,645795355	13,8
biblioteca	Dati utenza	Utenti 0-14 anni attivi residenti a Seriate (esclusi enti)		505	667	608	661
biblioteca	Dati utenza	Indice di penetrazione locale 0-14 anni Utenti 0-14 anni attivi residenti a Seriate(esclusi enti)/Abitanti 0-14 anniX100		15,42455712	19,8	20,87195331	22,3
biblioteca	Dati utenza	Utenti oltre 14 anni iscritti attivi residenti a Seriate (esclusi enti)		1762	1236	1069	2939
biblioteca	Dati utenza	Indice di penetrazione locale oltre 14 anni Utenti oltre 14 anni attivi residenti a Seriate(esclusi enti)/Abitanti oltre 14 anniX100		7,91732195	5,7	4,789211953	13,22

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Patrimonio documentario attivo al 31 dicembre (esclusi LP, Dia, Fotografie e Negativi) inclusi periodici		67021	79734	82597	78662
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Indice di circolazione totale Prestiti locali+Prestiti per altre biblioteche/Dotazione documentaria (decurtata dei documenti in consultazione) NEL 2010 NON DECURTATA = 1,60		1,024231211	0,772669125	1,031804724	0,96
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Patrimonio librario attivo al 31 dicembre		67021	79734	74863	70818
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Patrimonio multimediale, video, registrazioni sonore musicali e non, risorse elettroniche attivo al 31 dicembre (esclusi LP, Dia, Fotografie e Negativi)		7.659	7194	7734	7160
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Documenti scartati totali		6555	4871	865	322
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Percentuale del patrimonio sottoposto a revisione		100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Documenti scartati sezione adulti		4796	1884	451	96

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Documenti scartati sezione ragazzi		1759	1478	414	226
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Documenti messi a magazzino		0	0	7	53
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Documenti totali tolti da scaffali aperti (scarto + magazzino)		6555	3362	872	375
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Rapporto tra documenti scartati e messi a magazzino totali e documenti accessionati		2,609474522	1,293076923	0,560051381	0,21
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Indice scarto Scarti/Accessioni documentarie		2,609474522	1,293076923	0,555555556	0,18
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Accessioni e iter totale documenti (libri + multimediale)		2512	3096	1557	1747
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Spesa totale per accessioni documenti (libri, multimediale, periodici)		€ 33.849,50	€ 34.117,17	€ 34.589,87	€ 38.688,29

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Indice incremento dotazione documentaria Accessioni monografie/AbitantiX1000		98,39790043	123	63,12911152	59
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Accessioni e iter libri		2512	2600	1529	1747
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Spesa per acquisto libri		€ 33.849,50	34.117,17	33700	25200
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Accessioni e iter materiale multimediale		136	89	28	113
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Indice dotazione documentaria Monografie/Abitanti (inclusi periodici nelle monografie)		2,625288887	3,167944694	2,966751209	3,02
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Spesa per documenti multimediali, video, registrazioni sonore musicali e non, risorse elettroniche		€ 1.851,09	€ 1.335,00	€ 1.180,34	€ 1.273,00
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Acquisti testate periodici e iter		44	44	36	42

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Indice dotazione periodici Periodici/AbitantiX1000		1,723530103	1,748182288	1,426646588	1,66
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Spesa per periodici		€ 4.668,62	€ 4.102,88	€ 1.789,62	€ 4.070,35
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Indice spesa documentaria Spesa doc.totale/Abitanti		€ 0,18	€ 0,16	€ 1,45	
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Spesa per la gestione della biblioteca (tel, fax, cancelleria, riscaldamento, verde, energia, pulizia, SIAE, ecc...)		€ 28.182,12	€ 72.414,90	€ 72.921,81	€ 39.889,82
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Spesa per manutenzione ordinaria della sede (interventi riparazione impianti e attrezzature)		n.r.	n.r.	n.r.	€ 4.548,09
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Spesa per quota adesione Sistema bibliotecario		€ 20.222,70	€ 20.113,20	€ 18.273,60	€ 18.277,20
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Spesa di investimento in conto capitale		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Costo servizi del Sistema Bibliotecario		€ 7.625,00	€ 7.423,20	€ 10.659,60	€ 10.661,70
biblioteca	Garantire accessibilità ai servizi, ai prodotti e ai locali della biblioteca	Introiti per fotocopie, stampe ecc...		€ 127,85	€ 51,25	€ 0,00	€ 23,00
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	Prestiti totali effettuati		70848	67805	107467	50206
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	Rapporto prestiti / ore di apertura		33,94729276	32,5437965	51,07747148	30,7
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	Variazione percentuale prestiti totale		4%	-37%	114%	-45%
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	Indice di prestito Prestiti locali+Prestiti da altre biblioteche+Prestiti per altre biblioteche/Popolazione		2,775196835	2,693988637	3,419870017	1,9
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	Indice di fidelizzazione Prestiti locali+Prestiti da altre biblioteche/Iscritti al prestito (Utenti attivi)		16,67404095	17,85281727	31,90825416	13,9

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	Prestiti a utenti locali effettuati		38.731	31708	86297	43219
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	Variazione percentuale prestiti locali		22,15%	-63,26%	99,67%	-7,46%
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	Indice di prestito locale Prestiti locali+Prestiti da altre biblioteche/Popolazione		2,403110188	2,185466248	4,6	1,9
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	Prestiti totali effettuati a utenti oltre 14 anni		46.795	35177	7171	35485
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	Variazione percentuale prestiti totale a utenti oltre 14 anni		33,03%	390,55%	-79,79%	-42,60%
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	Prestiti locali (senza precatalogato)		38.727	31708	41688	50206
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	Prestiti locali con postazioni di autoprestito		n.r.	n.r.	n.r.	1316

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	% rispetto al totale dei prestiti locali effettuati con auto-prestito RFID		#VALORE!	#VALORE!	#VALORE!	2,62%
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	Prestiti a utenti locali effettuati a utenti 0-14 anni		16711	n.r.	7171	14676
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	Variazione percentuale prestiti locali a utenti 0-14 anni		133,04%	n.r.	-51,14%	-35,86%
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	Prestito interbibliotecario da altre biblioteche a utenti locali		22618	23298	21515	17528
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	Prestito interbibliotecario ad altre biblioteche		7300	6602	14534	7976
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	Solleciti totali ad utenti ritardatari		279	436	900	362
biblioteca	Prestare i documenti della biblioteca	Percentuale solleciti via mail rispetto a solleciti cartacei		100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
biblioteca	Mettere a disposizione personal computer e navigazione Internet	Utenti iscritti attivi nell'anno		4299	3798	3276	3600
biblioteca	Mettere a disposizione personal computer e navigazione Internet	Utenti iscritti attivi nell'anno residenti a Seriate		2288	n.r.	1705	1748
biblioteca	Mettere a disposizione personal computer e navigazione Internet	Utenti oltre 18 anni iscritti attivi ovunque residenti		3336	n.r.	2727	2939
biblioteca	Mettere a disposizione personal computer e navigazione Internet	Utenti oltre 18 anni iscritti attivi residenti a Seriate		1762	n.r.	1450	N.R.
biblioteca	Mettere a disposizione personal computer e navigazione Internet	Utenti 0-18 anni iscritti attivi ovunque residenti		913	n.r.	513	n.r.
biblioteca	Mettere a disposizione personal computer e navigazione Internet	Utenti 0-18 anni iscritti attivi residenti a Seriate		505	n.r.	243	n.r.
biblioteca	Mettere a disposizione personal computer e navigazione Internet	Monteore navigazione utilizzato su postazioni fisse		811	750	1574	337

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
biblioteca	Mettere a disposizione personal computer e navigazione Internet	Sessioni di navigazione Internet su postazioni fisse		1198	934	159	999
biblioteca	Mettere a disposizione personal computer e navigazione Internet	Monte ore navigazione internet WIFI offerto		8760	2083,5	8760	8760
biblioteca	Mettere a disposizione personal computer e navigazione Internet	Monte ore navigazione internet WIFI utilizzato utenti		n.r.	15626,25	7736	8093
biblioteca	Mettere a disposizione personal computer e navigazione Internet	Sessioni di navigazione Internet effettuate con WI-FI		n.d.	n.d.	4053	4845
biblioteca	Consultare la documentazione corrente relativa alla sezione locale	Patrimonio documenti Sezione Locale (fotografie, diapositive)		4453	4453	4453	4453
biblioteca	Promuovere la biblioteca, il libro e la lettura	Bibliografie/Filmografie composte e realizzate per adulti		10	15	3	0
biblioteca	Promuovere la biblioteca, il libro e la lettura	Bibliografie/Filmografie composte e realizzate per ragazzi		6	17	2	4

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
biblioteca	Promuovere la biblioteca, il libro e la lettura	Esposizioni effettuate per adulti con/senza bibliografia		58	14	37	25
biblioteca	Promuovere la biblioteca, il libro e la lettura	Esposizioni effettuate per ragazzi con/senza bibliografia		40	16	1	2
biblioteca	Promuovere la biblioteca, il libro e la lettura	Incontri, laboratori, proiezioni e letture organizzate per adulti		153	64	38	15
biblioteca	Promuovere la biblioteca, il libro e la lettura	Totale utenti coinvolti in incontri, laboratori, proiezioni e letture organizzate adulti		2652	814	481	154
biblioteca	Promuovere la biblioteca, il libro e la lettura	Incontri, laboratori, proiezioni e letture organizzate per ragazzi		197	107	62	78
biblioteca	Promuovere la biblioteca, il libro e la lettura	Totale utenti coinvolti in incontri, laboratori, proiezioni e letture organizzate per ragazzi		6223	4429	1506	1703
biblioteca	Promuovere la biblioteca, il libro e la lettura	Visite guidate e interventi strutturati di formazione all'uso della biblioteca, di risorse e di Internet per ragazzi		10	8	9	2

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
biblioteca	Promuovere la biblioteca, il libro e la lettura	Utenti coinvolti in visite guidate e nella formazione all'uso della biblioteca, di risorse e di Internet per ragazzi		308	229	110	29
biblioteca	Promuovere la biblioteca, il libro e la lettura	Spesa per promozione e marketing		€ 21.684,87	€ 45.107,10	€ 6.819,00	€ 9.218,00
biblioteca	Promuovere la biblioteca, il libro e la lettura	Indice promozione Spesa Promozione/Abitanti		0,85 €	1,79 €	0,27 €	0,36
biblioteca	Noleggiare le sale del Centro Culturale	Numero richieste presentate (dal 2015 solo quelle a pagamento da esterni)		64	47	22	30
biblioteca	Noleggiare le sale del Centro Culturale	Numero giorni richiesti (esclusa Scuola Musica)		375	78	65	75
biblioteca	Noleggiare le sale del Centro Culturale	Giorni totali di utilizzo (esclusa Scuola Musica)		375	78	65	58
biblioteca	Noleggiare le sale del Centro Culturale	Ore totali di utilizzo (esclusa Scuola Musica)		1101	120,25	120	169,5

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
biblioteca	Noleggiare le sale del Centro Culturale	Ore totali intervento custode		285	416	281	73
biblioteca	Noleggiare le sale del Centro Culturale	Introito per noleggio sale Centro Culturale		€ 6.019,26	€ 2.257,86	€ 1.007,00	€ 3.698,50
biblioteca	Noleggiare le sale del Centro Culturale	Spese servizio di custodia		4758	4758	5544	

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore: **4**
Stefano Rinaldi

Descrizione servizio: **Sociali**
Responsabile: **Giulia Zoncheddu**
Codice responsabile: **409**

FINALITA' DEL SERVIZIO

Prevenire, ridurre e risolvere condizioni di bisogno, disagio e vulnerabilità in cui possono trovarsi le persone e le famiglie di Seriate

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
---------------	------	---------	-------	----------------

Sabrina Bosio	funzionario	funzionario socio assistenziale	25%	indeterminato
Giulia Zoncheddu	funzionario	funzionario amministrativo	75%	indeterminato
Nadia Bergamaschi	funzionario	funzionario amministrativo	100%	indeterminato
Stella Mezzina	operatore	operatore amministrativo	90%	indeterminato
Rosa Acerbis	istruttore	istruttore amministrativo	67%	indeterminato
Veronica Anesa (fino al 30/06/2023)	operatore esperto	operatore esperto amministrativo	100%	indeterminato
Rosaria Noris	funzionario	funzionario socio assistenziale	80%	indeterminato
Valentina Quaglia	funzionario	funzionario socio assistenziale	80%	indeterminato
Sara Turri	funzionario	funzionario socio assistenziale	80%	indeterminato
Giacoma Mazzara	funzionario	funzionario socio assistenziale	90%	indeterminato
Cristina Agazzi	operatore esperto	operatore esperto tecnico	100%	indeterminato
Alice Terzi	funzionario	funzionario socio assistenziale	100%	indeterminato

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	2021	2019
-------------------	-----------	------	------	------	------

n. computer	18	18	18	7
n. stampanti	10	10	10	7
n. multifunzione	2	2	2	1
n. automezzi	3	3	3	3
n. ciclomotori	0	0	0	2

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di servizio sociale professionale	Popolazione residente al 31 dicembre dell'anno precedente		25.322	25.169	25.234	25.183
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di servizio sociale professionale	Numero casi in carico		834	796	781	716
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di servizio sociale professionale	di cui suddivisi per problematica prevalente:					
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di servizio sociale professionale	n. anziani		241	271	265	161
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di servizio sociale professionale	n. dipendenze		8	5	7	7
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di servizio sociale professionale	n. disabili		255	204	190	152
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di servizio sociale professionale	n. emarginazione e povertà		67	49	55	57

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di servizio sociale professionale	n. minori		233	218	210	288
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di servizio sociale professionale	n. salute mentale		30	49	54	51
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di servizio sociale professionale	Rapporto casi in carico / popolazione		3,29%	3,16%	3,10%	2,84%
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di segretariato sociale	Numero ore apertura annue al pubblico degli a.s.		468	470	468	350
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di segretariato sociale	Numero cittadini che si sono rivolti al servizio		159	203	197	507
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di segretariato sociale	di cui suddivisi per problematica prevalente:					
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di segretariato sociale	Numero anziani		78	107	110	111

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di segretariato sociale	Numero disabili		20	31	26	25
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di segretariato sociale	Numero minori e famiglia		35	40	45	54
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di segretariato sociale	Numero emarginazione sociale, povertà		21	19	17	305
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di segretariato sociale	Numero dipendenze		3	3	4	4
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di segretariato sociale	Numero salute mentale		2	3	3	8
DATI GENERALI SERVIZIO SOCIALE	Garantire la funzione di segretariato sociale	Rapporto fruitori / popolazione		0,63%	0,81%	0,78%	2,01%

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Erogare i voucher nidi alle famiglie di Seriate	Famiglie beneficiarie voucher nidi comunale	n. 27 gennaio/luglio 2023 e n. 18 periodo settembre/dicembre 2023. A seguito destinazione quota parte Fondo Solidarietà Comunale 2023, è stato effettuato lo scorrimento della graduatoria a favore di ulteriori n. 66 beneficiari per il periodo ottobre 2023/luglio 2024	45	48	50	45
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Erogare i voucher nidi alle famiglie di Seriate	Importo totale voucher nidi comunale	€ 23.900,00 gennaio/luglio 2023 € 12.634,00 settembre/dicembre 2023. L'ulteriore importo riconosciuto per il periodo ottobre 2023/luglio 2024, a seguito destinazione quota parte Fondo Solidarietà Comunale 2023, ammonta a € 71.446,00	€ 36.534,00	€ 35.196,00	€ 33.296,00	€ 14.850,00
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Erogare i voucher nidi alle famiglie di Seriate	Valore medio importo voucher nidi comunale		€ 811,87	799,91 €	€ 666,00	€ 330,00
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Erogare i voucher nidi alle famiglie di Seriate	Famiglie beneficiarie voucher nidi di ambito	n. 5 gennaio/luglio 2023 e n. 7 per il mese di settembre 2023 (dal mese di ottobre 2023 voucher comunali).	12	32	30	26
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Erogare i voucher nidi alle famiglie di Seriate	Importo totale voucher nidi di ambito	€ 4.080,00 gennaio/luglio 2023 e € 1.080,00 mese di settembre 2023	€ 5.160,00	€ 15.840,00	€ 18.826,00	€ 10.380,00
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Erogare i voucher nidi alle famiglie di Seriate	Valore medio importo voucher nidi di ambito		€ 430,00	€ 653,08	€ 627,53	€ 399,00

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere la realizzazione degli affidi familiari	Numero minori in affido diretto presso famiglie		13	13	17	15
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere la realizzazione degli affidi familiari	Numero complessivo mesi di inserimento presso famiglie in affido diretto		147	152	173	173,5
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere la realizzazione degli affidi familiari	Tempo medio di inserimento annuo minori presso famiglie in affido diretto in mesi		11,3	11,69	10,18	11,57
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere la realizzazione degli affidi familiari	Contributo complessivo alle famiglie con affido diretto		€ 43.723,04	€ 45.690,00	€ 54.730,00	€ 13.835,00
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere la realizzazione degli affidi familiari	Costo medio affidi diretti		€ 3.363,31	€ 3.514,62	€ 3.219,41	€ 922,33
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere la realizzazione degli affidi familiari	Numero minori in affido presso famiglie tramite rete familiare		0	0	4	6
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere la realizzazione degli affidi familiari	Numero complessivo mesi di inserimento presso famiglie tramite rete familiare		0	0	8,5	66

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere la realizzazione degli affidi familiari	Tempo medio di inserimento annuo minori presso famiglie tramite rete familiare in mesi		0	0	2,12	11
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere la realizzazione degli affidi familiari	Costo complessivo affido tramite rete familiare		€ 0,00	€ 0,00	€ 41.415,00	€ 76.995,75
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere la realizzazione degli affidi familiari	Costo medio affidi tramite rete familiare		€ 0,00	€ 0,00	€ 10.353,75	€ 12.832,63
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere l'accoglienza residenziale e semiresidenziale di minori	Numero minori inseriti in comunità		28	25	23	31
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere l'accoglienza residenziale e semiresidenziale di minori	Numero giorni di inserimento in comunità		2.053,00	3.176,00	3.693,00	3.566,50
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere l'accoglienza residenziale e semiresidenziale di minori	Tempo medio di inserimento in comunità in giorni		73,32	127,04	160,57	115,05
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere l'accoglienza residenziale e semiresidenziale di minori	Costo complessivo inserimento comunità		€ 190.941,90	€ 285.916,24	€ 379.604,10	€ 427.925,46

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere l'accoglienza residenziale e semiresidenziale di minori	Costo medio giornaliero comunità		€ 93,00	€ 90,02	€ 102,79	€ 119,98
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere l'accoglienza residenziale e semiresidenziale di minori	Costo medio inserimenti in comunità per beneficiario		€ 6.819,35	€ 11.436,65	€ 16.504,52	€ 13.804,05
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere l'accoglienza residenziale e semiresidenziale di minori	Numero minori in centri diurni		6	5	6	7
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere l'accoglienza residenziale e semiresidenziale di minori	Numero mesi inserimento in centro diurno		52	30	42	70
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere l'accoglienza residenziale e semiresidenziale di minori	Tempo medio di inserimento in centro diurno in mesi		8,7	6,0	7,0	10,0
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere l'accoglienza residenziale e semiresidenziale di minori	Costo complessivo minori in centri diurni		€ 23.371,40	€ 14.449,02	€ 18.742,30	€ 39.964,22
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Sostenere l'accoglienza residenziale e semiresidenziale di minori	Costo medio inserimenti centro diurno per beneficiario		€ 3.895,23	€ 2.889,80	€ 3.123,72	€ 5.709,17

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Erogare il servizio di assistenza domiciliare minori	Numero beneficiari		58	61	52	40
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Erogare il servizio di assistenza domiciliare minori	Numero ore ADM erogate		2.885,25	3.731	3.222	1.930
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Erogare il servizio di assistenza domiciliare minori	Ore medie annue per minore		49,74	61,16	61,95	48,24
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Erogare il servizio di assistenza domiciliare minori	Costo totale del servizio in appalto		€ 67.194,63	€ 80.502,66	€ 77.447,57	€ 44.941,95
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Erogare il servizio di assistenza domiciliare minori	Costo medio servizio per beneficiario		€ 1.158,52	€ 1.319,72	€ 1.489,38	€ 1.123,55
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Garantire il servizio di incontri protetti per minori	N. minori seguiti per incontri protetti presso ente esterno		17	17	17	21
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Garantire il servizio di incontri protetti per minori	Costo complessivo incontri protetti presso ente esterno		€ 5.024,80	€ 8.442,54	€ 5.129,45	€ 3.295,39

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Garantire il servizio di incontri protetti per minori	Costo medio incontri protetti per beneficiario		€ 295,57	€ 496,62	€ 301,73	€ 156,92
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Erogare gli assegni di maternità	Numero beneficiari		44	32	42	35
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Erogare gli assegni di maternità	Importo complessivo degli assegni di maternità riconosciuti		€ 78.083,70	€ 60.072,75	€ 73.105,20	€ 60.843,15
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Erogare gli assegni di maternità	Importo totale medio assegni erogati		€ 1.774,63	€ 1.877,27	€ 1.740,60	€ 1.738,38
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Erogare gli assegni per il nucleo familiare	Numero beneficiari		2	80	98	98
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Erogare gli assegni per il nucleo familiare	Importo complessivo degli assegni nucleo familiare riconosciuti		€ 640,90	€ 23.850,83	€ 168.663,86	€ 178.028,50
AREA PRIMA INFANZIA E MINORI	Erogare gli assegni per il nucleo familiare	Importo totale medio assegni erogati		€ 320,45	€ 298,14	€ 1.721,06	€ 1.816,62

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA GIOVANI	Gestire interventi del progetto Officina Giovani	AREA TERRITORIO: Numero iniziative realizzate		33	40	37	22
AREA GIOVANI	Gestire interventi del progetto Officina Giovani	AREA TERRITORIO: Numero fruitori		1284	1271	1248	604
AREA GIOVANI	Gestire interventi del progetto Officina Giovani	AREA SCUOLA: Numero iniziative realizzate		8	8	5	11
AREA GIOVANI	Gestire interventi del progetto Officina Giovani	AREA SCUOLA: Numero fruitori		328	712	682	234
AREA GIOVANI	Gestire interventi del progetto Officina Giovani	AREA ORIENTAMENTO: Numero iniziative realizzate		8	8	5	4
AREA GIOVANI	Gestire interventi del progetto Officina Giovani	AREA ORIENTAMENTO: Numero fruitori		802	800	634	234
AREA GIOVANI	Gestire interventi del progetto Officina Giovani	Costi		€ 42.787,50	€ 42.787,50	€ 53.870,50	€ 34.179,75

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA ANZIANI	Erogare il servizio di assistenza domiciliare (SAD)	Numero beneficiari		108	104	116	75
AREA ANZIANI	Erogare il servizio di assistenza domiciliare (SAD)	Numero totale ore erogate		6.532,00	6.794,50	6.777,50	5.639,00
AREA ANZIANI	Erogare il servizio di assistenza domiciliare (SAD)	Costo complessivo servizio		€ 169.613,21	€ 176.429,40	€ 176.715,06	€ 143.353,67
AREA ANZIANI	Erogare il servizio di assistenza domiciliare (SAD)	Costo medio servizio per beneficiario		€ 1.570,49	€ 1.696,44	€ 1.523,40	€ 1.911,38
AREA ANZIANI	Erogare il servizio di assistenza domiciliare (SAD)	Compartecipazione degli utenti		€ 35.863,00	€ 33.672,40	€ 33.521,05	€ 32.336,50
AREA ANZIANI	Erogare il servizio di assistenza domiciliare (SAD)	Indice di copertura del servizio (da compartecipazione)		21,14%	19,09%	18,97%	22,56%
AREA ANZIANI	Erogare il servizio pasti a domicilio	Numero beneficiari		96	47	121	128

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA ANZIANI	Erogare il servizio pasti a domicilio	Numero pasti erogati		19728	19833	30.081	16.834
AREA ANZIANI	Erogare il servizio pasti a domicilio	di cui:					
AREA ANZIANI	Erogare il servizio pasti a domicilio	Numero pasti al domicilio		19728	19833	30081	16834
AREA ANZIANI	Erogare il servizio pasti a domicilio	Numero pasti presso RSA		0	0	0	0
AREA ANZIANI	Erogare il servizio pasti a domicilio	Costo totale servizio in appalto		€ 23.391,26	€ 18.553,59	€ 14.800,00	€ 10.137,83
AREA ANZIANI	Erogare il servizio pasti a domicilio	Compartecipazione degli utenti		n.r	n.r.	n.r	n.r
AREA ANZIANI	Erogare il servizio pasti a domicilio	Indice di copertura del servizio (da compartecipazione)		n.r	n.r	n.r	n.r

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA ANZIANI	Erogare il servizio pasti a domicilio	Costo medio servizio per beneficiario		243,66 €	394,76 €	€ 122,31	€ 79,20
AREA ANZIANI	Sostenere l'accesso delle persone anziane ai servizi semiresidenziali	Numero beneficiari		0	0	0	0
AREA ANZIANI	Sostenere l'accesso delle persone anziane ai servizi semiresidenziali	Numero mesi di inserimento		0	0	0	0
AREA ANZIANI	Sostenere l'accesso delle persone anziane ai servizi semiresidenziali	Tempo medio di inserimento in servizio semiresidenziale in mesi		0	0	0	0
AREA ANZIANI	Sostenere l'accesso delle persone anziane ai servizi semiresidenziali	Spesa complessiva sostenuta dal comune		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
AREA ANZIANI	Sostenere l'accesso delle persone anziane ai servizi semiresidenziali	Valore medio compartecipazione servizi semiresidenziali per beneficiario		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
AREA ANZIANI	Sostenere l'accesso delle persone anziane ai servizi residenziali	Numero beneficiari		14	15	11	12

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA ANZIANI	Sostenere l'accesso delle persone anziane ai servizi residenziali	Numero giorni di inserimento residenziali		3972	4246	3376	3061
AREA ANZIANI	Sostenere l'accesso delle persone anziane ai servizi residenziali	Tempo medio di inserimento in servizio residenziale in giorni		283,71	283,07	307,00	255,08
AREA ANZIANI	Sostenere l'accesso delle persone anziane ai servizi residenziali	Spesa complessiva sostenuta dal comune		€ 93.716,52	€ 92.277,46	€ 79.233,50	€ 54.550,07
AREA ANZIANI	Sostenere l'accesso delle persone anziane ai servizi residenziali	Valore medio compartecipazione servizi residenziali per beneficiario		€ 6.694,03	€ 6.151,83	€ 7.203,04	€ 4.545,84
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Gestire progetti integrati nell'area disabilità	Numero beneficiari che si avvalgono del servizio di assistenza domiciliare educativa		0	0	0	0
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Gestire progetti integrati nell'area disabilità	Numero beneficiari che si avvalgono del servizio di formazione all'autonomia		8	7	7	9
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Gestire progetti integrati nell'area disabilità	Numero beneficiari che si avvalgono del servizio territoriale handicap		17	30	30	23

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Gestire progetti integrati nell'area disabilità	Numero beneficiari che si avvalgono delle attività socio-occupazionali		15	7	7	16
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Gestire progetti integrati nell'area disabilità	Totale beneficiari (non persone uniche)		33	37	42	48
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Gestire progetti integrati nell'area disabilità	Costo complessivo del progetto integrato per la disabilità		€ 107.625,00	€ 107.625,00	€ 107.625,00	€ 62.075,20
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Gestire progetti integrati nell'area disabilità	Costo medio servizio per beneficiario		€ 3.261,36	2.908,78 €	€ 2.562,50	€ 1.939,85
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Gestire progetti integrati nell'area disabilità	Compartecipazione degli utenti		€ 10.076,26	€ 9.194,75	€ 7.451,00	€ 1.901,53
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Gestire progetti integrati nell'area disabilità	Indice di copertura del servizio (da compartecipazione)		9,36%	8,54%	6,92%	2,84%
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Erogare il servizio di assistenza educativa per minori disabili presso i centri ricreativi estivi	Numero beneficiari	Il servizio è stato riconosciuto ad ulteriori n. 8 utenti dal progetto PAL di Ambito	28	44	43	53

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Erogare il servizio di assistenza educativa per minori disabili presso i centri ricreativi estivi	Numero ore complessive assistenza educativa	Le ulteriori ore riconosciute dal progetto PAL di Ambito sono n. 433	1.483,25	2.715,00	2.276,50	2.290,14
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Erogare il servizio di assistenza educativa per minori disabili presso i centri ricreativi estivi	Numero medio ore assistenza	Coperte con fondi comunali	53	61,70	52,94	43,21
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Erogare il servizio di assistenza educativa per minori disabili presso i centri ricreativi estivi	Costo complessivo del servizio	Coperto con fondi comunali	€ 33.499,94	€ 56.872,46	€ 54.496,28	€ 64.109,52
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Erogare il servizio di assistenza educativa per minori disabili presso i centri ricreativi estivi	Costo medio servizio per beneficiario	Coperto con fondi comunali	€ 1.196,43	€ 1.292,56	€ 1.267,36	€ 1.209,61
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Erogare il servizio di assistenza educativa per minori disabili presso i centri ricreativi estivi	Compartecipazione degli utenti		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Erogare il servizio di assistenza educativa per minori disabili presso i centri ricreativi estivi	Indice di copertura del servizio (da compartecipazione)		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere l'accesso delle persone disabili ai servizi semiresidenziali e residenziali	Numero beneficiari servizi semiresidenziali		22	17	17	16

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere l'accesso delle persone disabili ai servizi semiresidenziali e residenziali	Numero mesi di inserimento		264	187	191	170
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere l'accesso delle persone disabili ai servizi semiresidenziali e residenziali	Tempo medio di inserimento in servizio semiresidenziale in mesi		12	11,00	11,24	10,63
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere l'accesso delle persone disabili ai servizi semiresidenziali e residenziali	Spesa complessiva sostenuta dal comune		€ 197.141,09	€ 161.137,06	€ 152.068,14	€ 152.527,00
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere l'accesso delle persone disabili ai servizi semiresidenziali e residenziali	Valore medio compartecipazione servizi semiresidenziali per beneficiario		€ 8.960,96	€ 9.478,65	€ 8.945,18	€ 9.532,94
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere l'accesso delle persone disabili ai servizi semiresidenziali e residenziali	Numero beneficiari servizi residenziali		18	17	16	13
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere l'accesso delle persone disabili ai servizi semiresidenziali e residenziali	Numero giorni di inserimento		5839	5.610	4.921	4.345
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere l'accesso delle persone disabili ai servizi semiresidenziali e residenziali	Tempo medio di inserimento in servizio residenziale in giorni		325	330	308	334

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere l'accesso delle persone disabili ai servizi semiresidenziali e residenziali	Spesa complessiva sostenuta dal comune		€ 189.174,42	€ 208.457,00	€ 185.490,00	€ 174.335,00
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere l'accesso delle persone disabili ai servizi semiresidenziali e residenziali	Valore medio compartecipazione servizi residenziali per beneficiario		€ 10.509,69	€ 12.262,18	€ 11.593,13	€ 13.410,38
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere l'accesso delle persone in condizioni di emarginazione ai servizi residenziali	Numero beneficiari		4	0	0	0
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere l'accesso delle persone in condizioni di emarginazione ai servizi residenziali	Numero giorni di inserimento		420	0	0	0
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere l'accesso delle persone in condizioni di emarginazione ai servizi residenziali	Tempo medio di inserimento in servizio residenziale in giorni		105	0	0	0
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere l'accesso delle persone in condizioni di emarginazione ai servizi residenziali	Spesa complessiva sostenuta dal comune		€ 10.480,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere l'accesso delle persone in condizioni di emarginazione ai servizi residenziali	Valore medio compartecipazione servizi residenziali per beneficiario		€ 2.620,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Garantire gli inserimenti nei laboratori protetti alle persone disabili e in condizione di emarginazione	Numero beneficiari		4	5	3	3
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Garantire gli inserimenti nei laboratori protetti alle persone disabili e in condizione di emarginazione	Numero mesi di inserimento		47	32	20	19
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Garantire gli inserimenti nei laboratori protetti alle persone disabili e in condizione di emarginazione	Tempo medio di inserimento in laboratorio protetto in mesi		11,75	6,4	6,7	6,3
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Garantire gli inserimenti nei laboratori protetti alle persone disabili e in condizione di emarginazione	Spesa complessiva sostenuta dal comune		€ 9.686,00	€ 9.190,25	€ 2.526,00	€ 4.966,00
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Garantire gli inserimenti nei laboratori protetti alle persone disabili e in condizione di emarginazione	Costo medio inserimenti laboratori protetti		€ 2.421,50	€ 1.838,05	€ 842,00	€ 1.655,33
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Garantire l'erogazione di compensi motivazionali alle persone disabili e in condizioni di emarginazione	Numero beneficiari		11	10	3	15
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Garantire l'erogazione di compensi motivazionali alle persone disabili e in condizioni di emarginazione	Numero mesi di fruizione		99	76	34	41

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Garantire l'erogazione di compensi motivazionali alle persone disabili e in condizioni di emarginazione	Tempio medio di fruizione per beneficiario		9	7,6	11,3	2,7
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Garantire l'erogazione di compensi motivazionali alle persone disabili e in condizioni di emarginazione	Spesa complessiva sostenuta dal comune		€ 7.460,00	€ 4.610,00	€ 2.260,00	€ 3.600,00
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Garantire l'erogazione di compensi motivazionali alle persone disabili e in condizioni di emarginazione	Valore medio compensi motivazionali		€ 678,18	€ 461,00	€ 753,33	€ 240,00
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Attuare interventi socio-assistenziali a carattere economico	Numero beneficiari		30	32	33	29
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Attuare interventi socio-assistenziali a carattere economico	Importo complessivo contributi riconosciuti		€ 46.399,21	€ 50.097,00	€ 42.043,67	€ 40.353,96
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Attuare interventi socio-assistenziali a carattere economico	Valore medio contributo erogato		€ 1.406,03	€ 1.565,53	€ 1.274,05	€ 1.391,52

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere le famiglie in condizioni di emergenza abitativa con le misure regionali di sostegno alla locazione	Numero beneficiari	Di cui n. 55 Misura Unica 2022 Regione Lombardia e n. 29 Fondi comune di Seriate. Inoltre, a seguito di scorrimento graduatoria Misura Unica 2022 per destinazione quota parte Fondo Solidarietà Comunale 2023, sono n. 23 gli ulteriori beneficiari dell'intervento	84	84	91	113
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere le famiglie in condizioni di emergenza abitativa con le misure regionali di sostegno alla locazione	Contributo complessivo erogato	Di cui € 193.300,00 Misura Unica 2022 Regione Lombardia e € 100.000,00 Fondi comune di Seriate. L' ulteriore contributo assegnato, a seguito destinazione Fondo Solidarietà Comunale 2023, è di € 76.167,28	€ 293.300,00	€ 293.300,00	€ 256.090,27	€ 165.816,00
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere le famiglie in condizione di disagio economico acuto nel pagamento del canone di locazione attraverso il bando FSDA	Valore medio contributo erogato		€ 3.491,67	€ 3.491,67	€ 2.814,18	€ 1.467,40
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Garantire l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica	Numero alloggi di proprietà comunale		82	82	82	82
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Garantire l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica	Numero alloggi di proprietà aler pubblica		104	104	104	104
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Garantire l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica	Numero totale alloggi S.A.P.		186	186	186	186

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Garantire l'assegnazione di alloggi di edilizia residenziale pubblica	Numero alloggi assegnati		1	5	1	7
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere le famiglie in condizioni di fragilità attraverso l'erogazione dei titoli sociali di ambito	Numero beneficiari		28	29	40	21
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere le famiglie in condizioni di fragilità attraverso l'erogazione dei titoli sociali di ambito	di cui:					
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere le famiglie in condizioni di fragilità attraverso l'erogazione dei titoli sociali di ambito	Numero anziani		12	10	20	11
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere le famiglie in condizioni di fragilità attraverso l'erogazione dei titoli sociali di ambito	Importo buoni anziani		€ 58.800,00	€ 24.200,00	€ 67.048,00	€ 29.700,00
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere le famiglie in condizioni di fragilità attraverso l'erogazione dei titoli sociali di ambito	Numero disabili		7	8	10	3
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere le famiglie in condizioni di fragilità attraverso l'erogazione dei titoli sociali di ambito	Importo buoni disabili		€ 24.000,00	€ 19.200,00	€ 24.192,79	€ 5.000,00

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere le famiglie in condizioni di fragilità attraverso l'erogazione dei titoli sociali di ambito	Numero minori		9	11	10	7
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere le famiglie in condizioni di fragilità attraverso l'erogazione dei titoli sociali di ambito	Importo buoni minori		€ 19.620,00	€ 26.400,00	€ 24.062,00	€ 11.980,00
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere le famiglie in condizioni di fragilità attraverso l'erogazione dei titoli sociali di ambito	Importo complessivo dei titoli sociali riconosciuti		€ 102.420,00	€ 69.800,00	€ 115.307,79	€ 46.680,00
AREA DISABILITA' E DISAGIO ADULTO	Sostenere le famiglie in condizioni di fragilità attraverso l'erogazione dei titoli sociali di ambito	Valore medio titoli sociali riconosciuti		€ 3.657,86	€ 2.406,90	€ 2.882,69	€ 2.222,86
AREA SUSSIDIARIETA'	Promuovere lo sviluppo delle realtà associative e solidali del territorio attraverso il progetto Volontari Seriate	Numero incontri plenari con le associazioni		1	1	0	0
AREA SUSSIDIARIETA'	Promuovere lo sviluppo delle realtà associative e solidali del territorio attraverso il progetto Volontari Seriate	Numero iniziative realizzate		1	1	0	0
AREA SUSSIDIARIETA'	Promuovere lo sviluppo delle realtà associative e solidali del territorio attraverso il progetto Volontari Seriate	Numero partecipanti iniziative		2300	2.500	0	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA SUSSIDIARIETA'	Promuovere lo sviluppo delle realtà associative e solidali del territorio attraverso il progetto Volontari Seriate	Stage di solidarietà attivati con ISIS E. Majorana		143	0	0	0
AREA SUSSIDIARIETA'	Promuovere lo sviluppo delle realtà associative e solidali del territorio attraverso il progetto Volontari Seriate	Associazioni coinvolte negli stage		9	0	0	0
AREA SUSSIDIARIETA'	Promuovere lo sviluppo delle realtà associative e solidali del territorio attraverso il progetto Volontari Seriate	Associazioni coinvolte nel progetto		9	0	0	0
AREA SUSSIDIARIETA'	Sostenere economicamente le associazioni che operano in integrazione e sussidiarietà con l'Assessorato alle Politiche Sociali	Numero beneficiari		13	16	15	17
AREA SUSSIDIARIETA'	Sostenere economicamente le associazioni che operano in integrazione e sussidiarietà con l'Assessorato alle Politiche Sociali	Importo complessivo contributi riconosciuti		€ 55.190,00	€ 52.864,00	€ 51.298,16	€ 75.055,20
AREA SUSSIDIARIETA'	Sostenere economicamente le associazioni che operano in integrazione e sussidiarietà con l'Assessorato alle Politiche Sociali	Valore medio contributi riconosciuti		€ 4.515,83	€ 3.304,00	€ 3.419,88	€ 4.415,01
AREA SUSSIDIARIETA'	Sostenere economicamente le associazioni che operano in integrazione e sussidiarietà con l'Assessorato alle Politiche Sociali	Numero richieste di beni strumentali riconosciute		4	6	6	8

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA SUSSIDIARIETA'	Sostenere economicamente le associazioni che operano in integrazione e sussidiarietà con l'Assessorato alle Politiche Sociali	Numero di convenzioni stipulate		12	16	15	17
AREA SUSSIDIARIETA'	Garantire il servizio di trasporto sociale in forma sussidiaria con l'associazione AUSER	Numero cittadini trasportati		759	716	607	331
AREA SUSSIDIARIETA'	Garantire il servizio di trasporto sociale in forma sussidiaria con l'associazione AUSER	Numero trasporti effettuati		6153	5.406	4.368	1.283
AREA SUSSIDIARIETA'	Garantire il servizio di trasporto sociale in forma sussidiaria con l'associazione AUSER	Numero km. percorsi		108.800	95.405	79.044	39.676
AREA SUSSIDIARIETA'	Garantire il servizio di trasporto sociale in forma sussidiaria con l'associazione AUSER	Rapporto trasporti/cittadini trasportati		810,67%	755,03%	719,60%	387,61%
AREA SUSSIDIARIETA'	Garantire il servizio di trasporto sociale in forma sussidiaria con l'associazione AUSER	Costo complessivo del servizio		€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 30.000,00
AREA SUSSIDIARIETA'	Garantire il servizio di trasporto sociale in forma sussidiaria con l'associazione AUSER	Compartecipazione degli utenti		€ 19.979,75	€ 14.913,25	€ 12.344,75	€ 6.366,00

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
AREA SUSSIDIARIETA'	Garantire il servizio di trasporto sociale in forma sussidiaria con l'associazione AUSER	Indice di copertura del servizio (da compartecipazione)		33,30%	24,86%	20,57%	21,22%
AREA SUSSIDIARIETA'	Garantire il servizio di trasporto sociale in forma sussidiaria con l'associazione AUSER	Costo medio del servizio per beneficiario		€ 79,05	€ 83,80	€ 98,85	€ 90,63

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore: **4**
Stefano Rinaldi

Descrizione servizio: **Servizi Sociali di Ambito**
Responsabile: **Sabrina Bosio**
Codice responsabile: **410**

FINALITA' DEL SERVIZIO

Coordinare l'attività degli 11 Comuni dell'Ambito nell'attuazione delle politiche sociali previste da convenzione, dall'accordo di programma e dalla normativa

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
---------------	------	---------	-------	----------------

Sabrina Bosio	funzionario	funzionario socio assistenziale	75%	indeterminato
Giulia Zoncheddu	funzionario	funzionario amministrativo	25%	indeterminato
Giulia Mancin	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato
Fabrizia Fratus	funzionario	funzionario socio assistenziale	100%	indeterminato
Giuseppina Occhiuto	funzionario	funzionario socio assistenziale	100%	indeterminato
Simonetta Roncalli	funzionario	funzionario socio assistenziale	100%	indeterminato
Giulia Merelli	funzionario	funzionario socio assistenziale	100%	indeterminato
Francesca Uggè	funzionario	funzionario socio assistenziale	100%	indeterminato

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	2021	2020	2019	2018
-------------------	-----------	------	------	------	------	------	------

n. computer	17	17	17	13	13	13
n. stampanti	7	7	7	8	8	8
n. multifunzione	3	3	3	2	2	2
n. applicativi	1*	1*	1*	1*	1*	1*

* pdf prof

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
	DATI DI CONTESTO	Popolazione residente nei comuni dell'Ambito		78174	77650	76622	77891
Servizio Si.Mi.Fa	Assistere minori in situazione di pregiudizio	N. minori in carico al servizio tutela minori		366	425	404	446
Servizio Si.Mi.Fa	Assistere minori in situazione di pregiudizio	di cui n. nuove segnalazioni durante l'anno		109	103	106	115
Servizio Si.Mi.Fa	Assistere minori in situazione di pregiudizio	di cui n. casi chiusi durante l'anno		75	42	58	199
Servizio Si.Mi.Fa	Assistere minori in situazione di pregiudizio	di cui n. casi con dispositivo dell'autorità giudiziaria		344	395	376	401
Servizio Si.Mi.Fa	Assistere minori in situazione di pregiudizio	Spesa complessiva del servizio Tutela Minori (personale)		€ 136.045,77	€ 150.800,83	€ 180.410,71	€ 180.410,71
Servizio Si.Mi.Fa	Erogare un servizio di affido familiare	Nr. affidi familiari in corso nell'anno		31	22	24	47

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
Servizio Si.Mi.Fa	Erogare un servizio di affido familiare	di cui affidi residenziali		27	25	27	39
Servizio Si.Mi.Fa	Erogare un servizio di affido familiare	di cui affidi diurni/patto educativo		4	3	2	2
Servizio Si.Mi.Fa	Erogare un servizio di affido familiare	Spesa Servizio Affidi		€ 40.749,34	€ 41.749,34	€ 51.000,00	€ 51.000,00
Servizio Si.Mi.Fa	Erogare interventi di assistenza educativa a domicilio e incontri protetti	Nr. minori beneficiari di assistenza educativa ADM		74			
Servizio Si.Mi.Fa	Erogare interventi di assistenza educativa a domicilio e incontri protetti	Nr. ore di ADM erogate		14208			
Servizio Si.Mi.Fa	Erogare interventi di assistenza educativa a domicilio e incontri protetti	Nr. minori beneficiari di incontri protetti		37			
Servizio Si.Mi.Fa	Erogare interventi di assistenza educativa a domicilio e incontri protetti	Nr. ore di incontri protetti erogate		888			

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
Ufficio di Piano	Erogare il Fondo Sociale Regionale	Importo assegnato da Regione Lombardia		€ 459.311,70	€ 466.417,77	€ 477.111,77	€ 439.255,76
Ufficio di Piano	Erogare il Fondo Sociale Regionale	N. richieste finanziate		35	35	33	38
Ufficio di Piano	Erogare il Fondo Sociale Regionale	N. enti gestori privati		24	23	21	26
Ufficio di Piano	Erogare il Fondo Sociale Regionale	N. enti gestori pubblici		11,00	12	12	12
Ufficio di Piano	Erogare il Fondo Sociale Regionale	Importo erogato agli enti gestori privati		€ 108.381,68	€ 83.784,00	€ 96.823,75	€ 79.435,00
Ufficio di Piano	Erogare il Fondo Sociale Regionale	Importo erogato agli enti gestori pubblici		€ 350.930,11	€ 382.633,77	€ 332.818,00	€ 316.563,00
Ufficio di Piano	Erogare il Fondo Sociale Regionale	Importo destinato alle attività di Ambito/provinciali		€ 0,00	€ 46.641,17	€ 47.470,02	€ 43.257,76

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
Ufficio di Piano	Gestione della programmazione associata	N. sedute dell'Assemblea dei Sindaci		10	8	8	13
Ufficio di Piano	Gestione della programmazione associata	N. incontri del gruppo tecnico dell'Ufficio di Piano		11	13	9	11
Ufficio di Piano	Gestire il contributo per il potenziamento degli assistenti sociali Legge n. 178/2020 (Articolo 1 commi 797-804)	Numero AS rendicontato in SIOSS (consuntivo anno precedente)		18,36			
Ufficio di Piano	Gestire il contributo per il potenziamento degli assistenti sociali Legge n. 178/2020 (Articolo 1 commi 797-804)	Importo assegnato all'Ambito (su consuntivo anno precedente)		200.643,08			
Ufficio di Piano	Gestire il Fondo Nazionale Politiche Sociali	Importo assegnato all'Ambito		423816,92	€ 403.576,00	€ 384.411,91	€ 292.782,06
Ufficio di Piano	Rendicontare la spesa sociale dell'Ambito e dei Comuni	Importo spesa sociale rendicontata per l'Ambito (MEF)		2584998,87			
Ufficio di Piano	Rendicontare la spesa sociale dell'Ambito e dei Comuni	Importo spesa sociale rendicontata per gli 11 Comuni afferenti all'Ambito (Spesa sociale regionale)		8255309,05			

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
Servizi integrati per il lavoro	Erogare prestazioni per inserimento mondo lavoro persone disabili/svantaggiate	N. utenti in carico ai Servizi Integrati per il lavoro		562	331	9	12
Servizi integrati per il lavoro	Erogare prestazioni per inserimento mondo lavoro persone disabili/svantaggiate	di cui n. in carico agli Sportelli Lavoro		260			
Servizi integrati per il lavoro	Erogare prestazioni per inserimento mondo lavoro persone disabili/svantaggiate	di cui n. in carico al servizio Rdc		248			
Servizi integrati per il lavoro	Erogare prestazioni per inserimento mondo lavoro persone disabili/svantaggiate	di cui n. in carico al Servizio di integrazione lavorativa per disabili		54			
Servizi integrati per il lavoro	Erogare prestazioni per inserimento mondo lavoro persone disabili/svantaggiate	N. utenti che hanno conseguito un inserimento lavorativo (somma complessiva tra sportelli lavoro, Rdc e Servizi integrazione lavorativa per disabili)		184			
S. Inserimenti Lavorativi	Erogare prestazioni per inserimento mondo lavoro persone disabili/svantaggiate	Costo servizi per integrazione lavorativa		€ 406.750,32	€ 406.750,32	€ 0,00	€ 43.624,00
Ufficio di Piano	Erogare servizi di mediazione interculturale	N. persone seguite		480	491	485	499

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
Ufficio di Piano	Erogare servizi di mediazione interculturale	Costo del servizio		€ 39.607,50	€ 39.302,02	€ 37.453,75	€ 35.253,75
Ufficio di Piano	Erogare misure di sostegno programma operativo "Dopo di noi"	Nr. beneficiari		8	25	39	
Ufficio di Piano	Erogare misure di sostegno programma operativo "Dopo di noi"	Importo contributi erogati		34066,5	97428,7	75746,07	
Ufficio di Piano	Erogare misure di sostegno alla non autosufficienza: Misura B2	N. richieste pervenute		197	164	98	
Ufficio di Piano	Erogare misure di sostegno alla non autosufficienza: Misura B2	Nr. beneficiari		82	70	86	
Ufficio di Piano	Erogare misure di sostegno alla non autosufficienza: Misura B2	Importo contributi erogati		280011	218211	277660,9	
Ufficio di Piano	Erogare misure di sostegno alla non autosufficienza: Misura B2	Grado di copertura (beneficiari/domande)		41,62%	0,426829268	0,87755102	

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
Ufficio di Piano	Erogare misure di sostegno per emergenza abitativa	Nr. domande ricevute		22	385	228	
Ufficio di Piano	Erogare misure di sostegno per emergenza abitativa	Nr. beneficiari		20	140	190	
Ufficio di Piano	Erogare misure di sostegno per emergenza abitativa	Importo contributi erogati		67139,72	492587	293773	
Ufficio di Piano	Erogare misure di sostegno per emergenza abitativa	Grado di copertura (beneficiari/domande)		90,91%	0,363636364	0,833333333	
Ufficio di Piano	Erogare interventi di sostegno a favore delle donne vittime di violenza	Importo contributi assegnati da Regione Lombardia	Sono 242.016,89 € ERRORE FORMATTAZIONE CELLA 2023	242016,89%			
Ufficio di Piano	Erogare interventi di sostegno a favore delle donne vittime di violenza	di cui erogati per centri antiviolenza	Sono 116. 402,09 € ERRORE FORMATTAZIONE CELLA 2023	116402,09%			
Ufficio di Piano	Erogare interventi di sostegno a favore delle donne vittime di violenza	di cui erogati per case rifugio	Sono 105.722,80€ ERRORE FORMATTAZIONE CELLA 2023	105722,80%			

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
Ufficio di Piano	Erogare interventi di sostegno a favore delle donne vittime di violenza	di cui erogati per governance / azioni di sistema	Sono 19.892 € ERRORE FORMATTAZIONE CELLA 2023	1989200,00%			
Ufficio di Piano	Erogare interventi di sostegno a favore delle donne vittime di violenza	Nr. donne accolte in protezione	Sono n. 22 donne	22,00%			
Ufficio di Piano	Erogare misure di sostegno per la prima infanzia: Voucher nidi	Nr. domande ricevute		210	140	86	
Ufficio di Piano	Erogare misure di sostegno per la prima infanzia: Voucher nidi	Nr. beneficiari		41	39	45	
Ufficio di Piano	Erogare misure di sostegno per la prima infanzia: Voucher nidi	Importo contributi erogati		60.000	60000	80019	
Ufficio di Piano	Erogare misure di sostegno per la prima infanzia: Voucher nidi	Grado di copertura (beneficiari/domande)		19,52%	0,278571429	0,523255814	

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore:	4 Stefano Rinaldi
----------------------	------------------------------------

Descrizione servizio:	Sistema Bibliotecario Seriate Laghi
Responsabile:	Cristina Gioia fino al 30/04/2023 - Daniela Gandossi dal 02/05/2023
Codice responsabile:	411

FINALITA' DEL SERVIZIO

Fornire supporto amministrativo e organizzativo ai Comuni aderenti al Sistema Bibliotecario Seriate Laghi e alla Rete Bibliotecaria Bergamasca
--

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
Cristina Gioia (fino al 30/04/2023)	funzionario	funzionario amministrativo	20%	indeterminato
Daniela Gandossi (fino al 01/05/2023)	istruttore	istruttore amministrativo	90%	indeterminato
Daniela Gandossi (dal 01/05/2023)	funzionario	funzionario amministrativo	60%	indeterminato
Denise Pezzotta (dal 01/07/2023 al 31/10/2023)	istruttore	istruttore amministrativo	20%	indeterminato
Denise Pezzotta (dal 01/11/2023 al 31/12/2023)	istruttore	istruttore amministrativo	80%	indeterminato
Chiara Di Carlo (dal 02/05/2023)	istruttore	istruttore amministrativo	15%	indeterminato

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	#	2021
	n. computer	16	16	12
	n. stampanti	2	2	2
	n. e-book reader	4	4	4
	n. video proiettore	1	5	1
	n. access point	1	1	1
	n. macchina fotografica	1	1	1
	n. lettore RFID	1	1	1
	n. scanner A3	4	0	0
	amplificatore	4	0	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
sistema bibliotecario	Organizzare convegni, viaggi, tavole rotonde, ecc.	Numero di corsi di formazione organizzati /aggiornamento		3	6	4	3
sistema bibliotecario	Organizzare convegni, viaggi, tavole rotonde, ecc.	Numero di persone intervenute		52	72	128	133
sistema bibliotecario	Organizzare convegni, viaggi, tavole rotonde, ecc.	Costo / persone		€ 105,76	€ 0,13	€ 4,30	€ 11,06
sistema bibliotecario	Fornire supporto agli Organi di Governo del Sistema Bibliotecario	Numero di CT svolte (almeno 4 all'anno)		5	5	4	4
sistema bibliotecario	Fornire supporto agli Organi di Governo del Sistema Bibliotecario	Numero di biblioteche rappresentate/ CT		44	32	40	39
sistema bibliotecario	Fornire supporto agli Organi di Governo del Sistema Bibliotecario	% Numero di biblioteche coinvolte		73,00%	58,00%	66,00%	76,00%
sistema bibliotecario	Fornire supporto agli Organi di Governo del Sistema Bibliotecario	Numero di CdC svolte (almeno 2 all'anno)		2	2	2	3

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
sistema bibliotecario	Fornire supporto agli Organi di Governo del Sistema Bibliotecario	Numero di biblioteche rappresenatte / CdC		25	56	30	31
sistema bibliotecario	Fornire supporto agli Organi di Governo del Sistema Bibliotecario	% Numero di biblioteche coinvolte		24,00%	93,00%	50,00%	50,00%
sistema bibliotecario	Fornire supporto agli Organi di Governo del Sistema Bibliotecario	Numero di UdP svolti		2	1	2	2
sistema bibliotecario	Fornire supporto agli Organi di Governo del Sistema Bibliotecario	Numero medio di membri che hanno partecipato / UdP		4	4	4	5
sistema bibliotecario	Biblioteca digitale	Costo Medialibrary		€ 9.439,56	€ 10.518,91	€ 10.518,91	€ 28.025,56
sistema bibliotecario	Biblioteca digitale	Numero biblioteche coinvolte		60	60	60	60
sistema bibliotecario	Biblioteca digitale	% Numero di biblioteche coinvolte		100,00%	100,00%	100,00%	100,00%

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
sistema bibliotecario	Biblioteca digitale	Numero di accessi effettivi / anno		838532	823492	962780	939109
sistema bibliotecario	Organizzare eventi di promozione alla lettura nel Sistema Bibliotecario	FAL: Numero di biblioteche coinvolte		22	19	22	3
sistema bibliotecario	Organizzare eventi di promozione alla lettura nel Sistema Bibliotecario	FAL: % Numero di biblioteche coinvolte		36,70%	31,67%	36,70%	5,00%
sistema bibliotecario	Organizzare eventi di promozione alla lettura nel Sistema Bibliotecario	FAL: Numero di eventi		25	22	26	3
sistema bibliotecario	Organizzare eventi di promozione alla lettura nel Sistema Bibliotecario	FAL: Contributo Sistema per rassegna		€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00	€ 15.000,00
sistema bibliotecario	Organizzare eventi di promozione alla lettura nel Sistema Bibliotecario	FAL: Spesa / evento (media)		€ 576,92	€ 576,92	€ 576,92	€ 5.000,00
sistema bibliotecario	Organizzare eventi di promozione alla lettura nel Sistema Bibliotecario	FAL: Numero di spettatori		5000	3520	2500	60

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
sistema bibliotecario	Organizzare eventi di promozione alla lettura nel Sistema Bibliotecario	FAL: Spettatori / evento (media)		200	160	100	20
sistema bibliotecario	Organizzare eventi di promozione alla lettura nel Sistema Bibliotecario	Nati per Leggere: n. biblioteche coinvolte		21	22	29	20
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	Numero di incontri di gruppi di lavoro a cui si è partecipato		42	39	95	143
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	n. biblioteche comunali coinvolte		218	218	218	218
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	n. biblioteche scolastiche e speciali coinvolte		20	20	18	18
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	n. residenti dei comuni che hanno aderito alla rete provinciale		1.094.361	1.102.997	1.104.105	983322
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	n. residenti del sistema bibliotecario Seriate Laghi		248684	248182	248574	253039

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	Software: spesa complessiva		€ 52.500,00	€ 52.500,00	€ 52.500,00	€ 45.000,00
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	spesa per residente		€ 0,05	€ 0,05	€ 0,05	€ 0,05
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	Software: spesa sistema seriate Laghi		€ 10.500,00	€ 10.500,00	€ 10.500,00	€ 9.000,00
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	Servizio di catalogazione extra : spesa per il sistema Seriate Laghi		€ 3.821,49	€ 3.821,49	€ 3.821,49	€ 1.659,77
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	Servizio di catalogazione extra: n. documenti catalogati/accodati SBSL		0	0	0	0
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	Servizio di catalogazione extra : n. documenti catalogati/accodati per tutta la rete		0	0	0	0
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	Gara per il servizio d'interpreto: importo aggiudicazione		€ 844.558,98	€ 844.558,98	€ 844.558,98	€ 280.955,03

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	Gara per il servizio d'interprestito: importo aggiudicazione riferito all'anno corrente		€ 248.400,87	€ 233.400,87	€ 230.334,27	€ 280.955,03
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	Gara per il servizio d'interprestito: spesa per residente per l'anno corrente		€ 0,23	€ 0,21	€ 0,21	€ 0,29
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	Gara per il servizio d'interprestito: spesa a carico del SBSL per l'anno corrente		€ 73.711,49	€ 73.711,49	€ 55.283,62	€ 67.658,88
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	Verifiche periodiche appalto acquisto documentario (n. report)		2	1	2	2
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	Gara/accordo per l'assistenza del software gestionale, comprensivo di hosting: importo aggiudicazione		€ 52.500,00	€ 52.500,00	€ 52.500,00	€ 45.000,00
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	Gara/accordo per l'assistenza del software gestionale, comprensivo di hosting: importo aggiudicazione riferito all'anno corrente		€ 52.500,00	€ 52.500,00	€ 52.500,00	€ 45.000,00
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	Gara/accordo per l'assistenza del software gestionale, comprensivo di hosting: spesa per residente riferito all'anno corrente		€ 0,05	€ 0,05	€ 0,05	€ 0,05

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	Gara per l'acquisto documentario con annesso servizio di catalogazione/accodamento: n. adesioni raccolte		218	218	218	218
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	Gara per l'acquisto documentario con annesso servizio di catalogazione/accodamento: importo aggiudicazione		€ 3.383.729,08	€ 3.383.729,08	€ 3.383.729,08	€ 1.443.405,25
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	Gara per l'acquisto documentario con annesso servizio di catalogazione/accodamento: importo aggiudicazione per SBSL		€ 253.277,31	€ 253.277,31	€ 676.745,82	€ 1.443.405,25
sistema bibliotecario	Sistemi Bibliotecari Bergamaschi - organizzazione e gestione dei servizi centralizzati	Verifiche periodiche appalto acquisto documentario (n. report)		2,00	1,00	2,00	2,00

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore:	4 Stefano Rinaldi
----------------------	------------------------------------

Descrizione servizio:	Innovazione e Comunicazione
Responsabile:	Marco Ghilardi
Codice responsabile:	412

FINALITA' DEL SERVIZIO

Acquisizione e manutenzione dei sistemi e delle attrezzature informatiche dell'ente, gestione impianto videosorveglianza, supporto tecnico agli utenti interni, e coordinamento per lo sviluppo progetti di informatizzazione.
Supporto alle iniziative della comunicazione, dell'informazione e della formazione del personale.
Redazione del sito internet comunale e tabelloni luminosi, e coordinamento di tutti i servizi online.
Promuovere la comunicazione esterna, il rapporto con la stampa e i media locali.

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
---------------	------	---------	-------	----------------

Marco Ghilardi	funzionario	funzionario informatico	100%	indeterminato
Denise Cantù	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato*
Patrizia Mazza	istruttore	istruttore amministrativo	100%	indeterminato
Mauro Bettinelli	istruttore	istruttore informatico	100%	indeterminato
Rosa Ravasio	istruttore	istruttore informatico	50%	indeterminato
Daniela Morandi		giornalista (esterno)		10 ore settimanali
Volontaria "Mosaico"		servizio civile		25 ore settimanali
Verdiana Zedda	funzionario	funzionario amministrativo	100%	indeterminato**

* in pensione dal 13/10/2023

** in servizio dal 13/11/2023

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	2021	2020	2019
-------------------	-----------	------	------	------	------	------

n. computer	8	8	7	7	7
n. stampanti	1	1	1	1	1
n. multifunzione	2	2	1	1	1
n. scanner	1	1	1	1	1
n. fotocopiatore colori	1	1	1	1	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
comunicazione	Mantenere aggiornato il sito internet	n. pagine web create		42	49	59	34
comunicazione	Mantenere aggiornato il sito internet	n. altre pubblicazioni	notizie - allegati - regolamenti -bandi e gare - eventi sito - Banner - eventi su APP - ordinanze su APP - pubblicazioni totem, ecc	2.341	1.349	874	825
comunicazione	Mantenere aggiornato il sito internet	n. ore per aggiornamenti pagine trasparenza amministrativa		315	410	330	703
comunicazione	Mantenere aggiornato il sito internet	n. iscritti newsletter settimanale		11.532	10.441	9.671	9.308
comunicazione	Mantenere aggiornato il sito internet	n. visite		339.811	418.653	405.840	566.190
comunicazione	Mantenere aggiornato il sito internet	n. contatti		17.878.814	19.331.235	19.683.480	21.593.374
comunicazione	Produrre volantini, brochure e stampati	n. stampe effettuate per altri uffici	stampe diminuite perché sono stati fornite stampanti a colori alla biblioteca - uffici tecnici - 4 piano politici e - Polizia locale -ufficio di piano	6.376	36.272	19.969	18.105

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
comunicazione	Pubblicare le informazioni sui tabelloni luminosi	n. messaggi creati/modificati		527	455	260	367
comunicazione	Pubblicare le informazioni sui tabelloni luminosi	n. ore dedicate gestione (creazione e modifica messaggi)		58	108	60	80
innovazione e comunicazione	Acquistare abbonamenti a banche dati	spesa banche dati on-line		€ 16.860,67	€ 17.137,66	€ 18.071,45	€ 17.191,11
innovazione e comunicazione	Coordinare eventi formativi	n. corsi di formazione organizzati	non sono stati organizzati corsi di formazione specifici, ma abbiamo previsto dei momenti formativi con singoli dipendenti per l'utilizzo dei software e delle attrezzature informatiche	0	20	5	
innovazione e comunicazione	Coordinare eventi formativi	n. partecipanti	numero partecipanti a momenti formativi di cui sopra	30	220	144	61
innovazione e comunicazione	Coordinare eventi formativi	n. ore formazione	le ore di formazione fanno riferimento a momenti formativi di cui sopra	40	40	35	13

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
innovazione e comunicazione	Gestire apparecchiature videosorveglianza	videocamere installate sul territorio		68	69	32	32
innovazione e comunicazione	Gestire apparecchiature videosorveglianza	videocamere lettura targhe		8	8	8	5
innovazione e comunicazione	Gestire apparecchiature videosorveglianza	videocamere installate in immobili		8	8	6	4
innovazione e comunicazione	Gestire apparecchiature videosorveglianza	spesa nuovi acquisti		€ 0,00	€ 77.643,00	€ 15.263,64	€ 3.599,00
innovazione e comunicazione	Gestire apparecchiature videosorveglianza	spesa manutenzione annua	non si è proceduto a nuovi acquisti ma alla manutenzione per il ripristino/sostituzione di telecamere e antenne non funzionanti	€ 42.199,80	€ 3.111,00	€ 8.831,28	€ 8.831,28
innovazione e comunicazione	Gestire telefonia	spesa complessiva telefonia fissa - centrale telefonica		€ 2.369,80	€ 2.300,92	€ 2.504,89	€ 2.947,13
innovazione e comunicazione	Gestire telefonia	spesa complessiva telefonia mobile		€ 4.520,88	€ 3.712,00	€ 3.600,00	€ 3.500,00

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
innovazione e comunicazione	Gestire telefonia	n. sim di cellulari		24	25	30	35
innovazione e comunicazione	Gestire telefonia	n. interni		175	175	175	170
innovazione e comunicazione	Gestire telefonia	spesa annua manutenzione telefonia		€ 4.148,00	€ 5.246,00	€ 4.544,50	€ 3.538,00
innovazione e comunicazione	Supportare le attività dei servizi	n. ore dedicate attività amministrativa generale		1.750	1.650	1.650	1.600
innovazione e comunicazione	Realizzare obiettivi PNRR	finanziamenti introitati dal PNRR		0			
sistemi informativi	Fornire assistenza agli utenti interni	n. rapportini interventi		463	418	501	377
sistemi informativi	Fornire assistenza agli utenti interni	ore da rapportini interventi		106	107	128	87

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
sistemi informativi	Fornire assistenza agli utenti interni	% interv. entro i 5 giorni dalla richiesta		70,00%	85,00%	90,00%	76,40%
sistemi informativi	Fornire assistenza agli utenti interni	% interv. effettuati in giornata		87,00%	37,40%	37,00%	50,00%
sistemi informativi	Fornire assistenza agli utenti interni	n. richieste di intervento per problemi risolvibili dall'utente stesso		220	187	230	160
sistemi informativi	Fornire assistenza agli utenti interni	n. ore dedicate all'aggiornamento degli applicativi		650	750	750	750
sistemi informativi	Fornire assistenza informatica a strutture esterne (tutela minori, sil, assist.domic. e scuole)	n. ore dedicate agli interventi on site		30	27	45	40
sistemi informativi	Gestire hardware	nuovi acquisti PC e portatili		33	31	12	55
sistemi informativi	Gestire hardware	dismissione PC nell'anno		3	13	27	20

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
sistemi informativi	Gestire hardware	totale PC e portatili		185	214	196	35
sistemi informativi	Gestire hardware	nuovi acquisti stampanti, plotter e multifunzione	comprese 2 multifunzione a colori per polizia locale e quarto piano	17	0	4	43
sistemi informativi	Gestire hardware	dismissione stampanti, plotter e multifunzione		4	8	24	8
sistemi informativi	Gestire hardware	totale stampanti, plotter e multifunzione		92	79	87	35
sistemi informativi	Gestire hardware	valore acquisti hardware nell'anno (pc, portatili, stampanti (con plotter), periferiche varie)		€ 3.250,10	€ 35.459,30	€ 22.488,40	€ 59.969,10
sistemi informativi	Gestire hardware	totale server di rete fisici		9			
sistemi informativi	Gestire hardware	totale server di rete virtuali		26			

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
sistemi informativi	Gestire hardware	totale apparati di rete (hub e switch)		18	17	17	17
sistemi informativi	Gestire hardware	spesa di gestione server e rete		€ 8.784,00	€ 8.784,00	€ 8.784,00	€ 8.237,20
sistemi informativi	Gestire software	spesa nuovi acquisti applicativi gestionali	sw contratti/segretario, e sw per PNRR €146.766,00	€ 152.012,00	€ 18.049,90	€ 29.975,40	€ 46.177,00
sistemi informativi	Gestire software	spesa manutenzione applicativi gestionali		€ 105.310,00	€ 91.027,85	€ 97.322,97	€ 81.218,70
sistemi informativi	Gestire software	spesa nuovi acquisti sw produttività		€ 13.413,90	€ 5.124,00	€ 0,00	€ 89.897,53
relazioni esterne	realizzare il notiziario comunale	n. edizioni notiziario comunale		2	2	2	1
relazioni esterne	realizzare il notiziario comunale	n. copie distribuite	12.500 copie per giugno e 12.500 per dicembre	25.000	26.500	14.000	14.000

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
relazioni esterne	realizzare il notiziario comunale	costo complessivo notiziario		€ 25.057,00	€ 23.890,88	€ 14.560,00	€ 7.280,00
relazioni esterne	redigere comunicati stampa	n. comunicati stampa emessi		145	136	100	88
relazioni esterne	redigere comunicati stampa	n. articoli pubblicati, notizie tv e web	su 396 uscite sono 246 quelle a seguito di comunicati. Sul totale degli articoli/notizie, 8 in tv, 89 sul web	246	241	149	76
relazioni esterne	reperire sponsorizzazioni	importo sponsorizzazioni raccolte		€ 3.600,00	€ 3.600,00	€ 0,00	€ 1.800,00
relazioni esterne	reperire sponsorizzazioni	n. sponsor		1	1	0	1

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore:	5 Marco Moro (dal 15/03/2023)
----------------------	--

Descrizione servizio:	Polizia Locale e Giudiziaria
Responsabile:	Mirko Lizzola
Codice responsabile:	501

FINALITA' DEL SERVIZIO

Garantire, in coordinamento con le altre forze di Polizia, il presidio del territorio e la sicurezza urbana, assicurando l'adempimento della norma e della legalità attraverso il rispetto delle regole della convivenza civile, per la vivibilità del territorio, il miglioramento della qualità dell'ambiente, la diminuzione dei costi sociali ed economici dovuti a problemi della mobilità, incrementando la presenza sul territorio, la fluidità della circolazione, il miglioramento della percezione di sicurezza e la riduzione delle soglie di allarme sociale.

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
---------------	------	---------	-------	----------------

Lizzola Mirko	funzionario	funzionario di polizia locale	100%	indeterminato
Sonia Mangili	funzionario	funzionario di polizia locale	50%	indeterminato
Vitti Rosella	istruttore	istruttore di polizia locale	100%	indeterminato
Bellanca Gianfranco	istruttore	istruttore di polizia locale	100%	indeterminato
Belotti Tullio	istruttore	istruttore di polizia locale	100%	indeterminato
Giusy Marzullo	istruttore	istruttore di polizia locale	100%	indeterminato
Novali Giovanni	istruttore	istruttore di polizia locale	100%	indeterminato
Paolo Redolfi	funzionario	istruttore di polizia locale	95%	indeterminato
Vicino Giuseppe	istruttore	istruttore di polizia locale	100%	indeterminato
Enfissi Marco	istruttore	istruttore di polizia locale	100%	indeterminato
Novali Consuelo	istruttore	istruttore di polizia locale	83%	indeterminato
Magro Patrizia	istruttore	istruttore di polizia locale	60%	indeterminato
Locati Maria Rosa	istruttore	istruttore amministrativo	80%	indeterminato
Finassi Mario	istruttore	istruttore di polizia locale	100%	indeterminato
Rotatinti Selene	istruttore	istruttore di polizia locale	100%	indeterminato
Mucci Igor	istruttore	istruttore di polizia locale	100%	dal 17/07/2023
Fastolini Alessio	istruttore	istruttore di polizia locale	100%	indeterminato

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	2021	2020	2019
-------------------	-----------	------	------	------	------	------

n. computer	10	10	10	10	10
n. stampanti	9	9	9	9	9
n. scanner	3	3	3	3	3
n. applicativi	1	1	1	1	1
n. veicoli	8	8	8	8	8
n. macchine fotografiche	5	5	5	5	5
n. etilometri/pre test	5	5	5	5	5
n. strumenti ril. velocità	2	2	2	2	2
n. impianto radio	1	1	1	1	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
polizia Locale	Aumentare gli interventi per l'educazione stradale nelle scuole	n. ore educazione stradale scuole primarie		0	0	0	14
polizia Locale	Aumentare gli interventi per l'educazione stradale nelle scuole	n. alunni coinvolti		0	0	0	114
polizia Locale	Aumentare gli interventi per l'educazione stradale nelle scuole	n. classi coinvolte scuole primarie		0	0	0	5
polizia Locale	Controllare i flussi migratori	n. accertamenti anagrafici richiesti		1480	1508	1435	730
polizia Locale	Controllare i flussi migratori	n. accertamenti anagrafici eseguiti		1480	1508	1435	730
polizia Locale	Controllare i flussi migratori	n. atti cessioni fabbricati/ospitalità verificati		45	50	648	7.597
polizia Locale	Controllare i flussi migratori	n. atti cessioni fabbricati/ospitalità trasmessi via e-mail		0	0	0	7.597

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
polizia Locale	Controllare i flussi migratori	n. controlli anagrafici persone straniere eseguiti		824	462	480	622
polizia Locale	Controllare i flussi migratori	n. controlli anagrafici cittadini comunitari eseguiti		656	846	710	108
polizia Locale	Controllare i flussi migratori	n. accertamenti tributari eseguiti		49	80	40	27
polizia Locale	Controllare i flussi migratori	n. accertamenti delegati enti esterni (Inps, Questura, Aler...)		522	575	604	78
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. verbali violazioni al Codice della Strada		8.063	6.546	4.289	4.050
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. verbali velocità superiori ai limiti		2042	1959	639	886
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. verbali mancato rispetto del semaforo rosso	spento il 17/07/2023 per realizzazione rotatoria	156	222	182	72

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. verbali sosta regolamentata a tempo o pagamento		1703	822	692	682
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. verbali sosta sul marciapiede		109	70	84	44
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. verbali sosta in spazi riservati ai diversamenti abili		149	164	92	58
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. verbali divieto di sosta imposto da segnaletica verticale		2373	1220	900	839
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. verbali mancata comunicazione dati conducente		817	469	215	358
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. verbali uso di cellulare senza viva voce o auricolare		73	54	67	50
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. verbali velocità pericolosa		37	48	61	42

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. verbali mancata revisione veicolo		222	223	51	30
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. verbali mancato uso cinture di sicurezza		68	42	46	19
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. verbali mancata copertura assicurativa		46	55	30	29
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. violazioni art. 186 C.d.S.		3	3	6	5
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. servizi accertamento velocità con strumentazione specifica		43	1972	23	23
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. punti decurtati		4.831	4.730	4.738	4.651
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. veicoli sottoposti a fermo amministrativo		10	10	12	6

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. veicoli sottoposti sequestro		49	54	29	34
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n.verbali contestati direttamente		922	858	782	378
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. verbali pagati		6.525	5.285	3.187	3.255
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. verbali a ruolo annuo		822	599	536	
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. ricorsi presentati sanzioni al C.d.S. al Giudice di Pace		4	9	5	1
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. ricorsi presentati sanzioni al C.d.S. al Prefetto		8	17	4	4
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. incidenti rilevati		102	109	91	61

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. incidenti rilevati con solo danni		48	44	39	30
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. incidenti rilevati con feriti		54	65	51	29
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. incidenti con prognosi riservata		2	0	1	4
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. incidenti rilevati con esito mortale		0	0	0	1
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. feriti		49	73	64	42
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. verbali contestati a seguito rilievo incidenti		82	80	72	69
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. segnalazioni patente UTG - Prefettura		18	20	7	6

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. segnalazioni DTTSIS		5	18	10	32
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. violazioni penali segnalate A.G.		34	65	58	111
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. deleghe di Polizia Giudiziaria eseguite		52	37	44	73
polizia Locale	Presidiare e controllare il territorio	n. persone segnalate all'A.G.		42	54	57	93
polizia Locale	Regolamentare la circolazione stradale	n. ordinanze regolamentazione viabilità temporanee adottate		185	188	119	49
polizia Locale	Regolamentare la circolazione stradale	n. ordinanze regolamentazione viabilità adottate		1	11	12	9
polizia Locale	Rispondere alle istanze dei cittadini	n. permessi trasporti eccezionali rilasciati		66	50	106	116

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
polizia Locale	Rispondere alle istanze dei cittadini	n. permessi occupazione suolo esitate		156	116	108	86
polizia Locale	Rispondere alle istanze dei cittadini	n. permessi passo carrale rilasciati		4	10	10	9

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore:	5 Marco Moro (dal 15/03/2023)
----------------------	--

Descrizione servizio:	Polizia amministrativa
Responsabile:	Marco Moro (dal 15/03/2023)
Codice responsabile:	501

FINALITA' DEL SERVIZIO

Il Servizio polizia amministrativa, svolge attività di controllo e prevenzione, delle attività di commercio in sede fissa e su area pubblica, delle strutture ricettive e di somministrazione di alimenti e bevande, delle attività artigiano alimentariste, delle attività di servizio alla persona, e di quanto disciplinato dal Regolamento di Polizia urbana con conseguente verbalizzazione nel caso di accertamento di violazioni amministrative e di denuncia all'Autorità Giudiziaria nel caso di accertamento di violazioni penali. Effettua la vigilanza sulle scia, sulle autorizzazioni, sulle concessioni rilasciate dallo Sportello Unico Attività produttive. Verifica le segnalazioni e gli esposti inoltrati dai cittadini consumatori e vigila sul controllo delle norme poste a tutela del consumatore, in materia di trasparenza dei prezzi e qualità dei prodotti, compreso il contrasto alla contraffazione e a ogni forma di commercio abusivo o illegale nonché nel controllo delle norme contro il fenomeno della ludopatia.

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
Mangili Sonia	funzionario	funzionario di polizia locale	60%	indeterminato
Magro Patrizia	istruttore	istruttore di polizia locale	60%	indeterminato
Personale della Polizia Locale di volta in volta delegato				

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	2021	2020	2019
	n. computer	3	3	3	3	3
	n. stampanti	1	1	1	1	1
	n. scanner	1	1	1	1	1
	n. applicativi	5	5	5	5	5
	n. macchine fotografiche	1	1	1	1	

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
polizia amministrativa	Controllare le attività commerciali	n. scia trasmesse da suap verificate		30	45	100	93
polizia amministrativa	Controllare le attività commerciali	n. ispezioni eseguite presso esercizi di vicinato		40	64	62	21
polizia amministrativa	Controllare le attività commerciali	n. ispezioni eseguite presso pubblici esercizi		19	17	40	56
polizia amministrativa	Controllare le attività commerciali	n. ispezioni eseguite presso attività di servizi alla persona		3	9	11	12
polizia amministrativa	Controllare le attività commerciali	n. ispezioni eseguite presso attività di commercio su aree pubbliche		4	72	12	89
polizia amministrativa	Controllare le attività commerciali	n. ispezioni eseguite congiuntamente con altre forze dell'ordine		2	3	1	0
polizia amministrativa	Controllare le attività commerciali	n. totali ispezioni		107	170	126	89

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
polizia amministrativa	Controllare le attività commerciali	n. servizi di controllo degli operatori spuntisti su area pubblica di mercati comunali del lunedì e del venerdì		137	105	104	89*
polizia amministrativa	Controllare le attività commerciali	n. verbali regolamenti comunali		128	41	24	52
polizia amministrativa	Controllare le attività commerciali	n. verbali normativa commerciale e nazionale		16	20	4	4
polizia amministrativa	Controllare le attività commerciali	n. totale verbali polizia amministrativa		153	71 di cui 10 Covid	81 di cui 50 Covid	281 di cui 225 Covid
polizia amministrativa	Controllare le attività commerciali	n. ricorsi verbali polizia amministrativa		12	2	4	23
polizia amministrativa	Controllare le attività commerciali	n. verbali pagati polizia amministrativa		74	13	26	114
polizia amministrativa	Controllare le attività commerciali	n. ordinanze ingiunzioni		72	16	38	61

CITTÀ DI SERIATE - Performance 2023

Descrizione settore:	5 Marco Moro
----------------------	-------------------------------

Descrizione servizio:	Protezione Civile
Responsabile:	Marco Moro
Codice responsabile:	504

FINALITA' DEL SERVIZIO

Il Servizio esercita funzioni finalizzate a tutelare l'integrità della vita umana, salvaguardare la pubblica incolumità, i beni, gli insediamenti e l'ambiente dai danni derivanti dalle calamità naturali o antropiche.

RISORSE UMANE	AREA	PROFILO	TEMPO	TIPO CONTRATTO
---------------	------	---------	-------	----------------

Redolfi Paolo	funzionario	funzionario di polizia locale	5%	indeterminato
36 volontari del Gruppo Comunale di P.C.			5000 h/anno	

RISORSE ASSEGNATE	STRUMENTI	2023	2022	2021	2020	2019
-------------------	-----------	------	------	------	------	------

n. computer	3	3	3	3	5
n. stampanti/scanner	3	3	3	3	4
n. veicoli	10	10	10	10	9
n. motogeneratore	1	1	1	1	1
n. app. telefonici	9	9	9	9	9
n. utensili da lavoro	25	25	25	25	25
n. strumenti per liquidi	6	6	6	6	6
n. gazebo	1	1	1	1	1
n. radiotrasmittenti	19	19	19	19	19
n. materiale da campo	11	11	11	11	11
n. alimentatore switching	1	1	1	1	1
n. macchina ozono	1	1	1		
n. cippatrice	1	1	1		
n. altoparlanti	1	1	1		

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
protezione civile	Fronteggiare le emergenze mediante attività di soccorso alla popolazione e di riduzione di danni al contesto sociale	Ore di servizio prestate dai Volontari		4430,5	5219,5	5356,7	6290,5
protezione civile	Fronteggiare le emergenze mediante attività di soccorso alla popolazione e di riduzione di danni al contesto sociale	Missioni extra-territoriali svolte	EMERGENZA EMILIA ROMAGNA - MILANO - BOLTIERE - SERIATE	4	0	166	17
protezione civile	Prevedere i rischi territoriali, intesi come calamità naturali e incidenti di natura antropica diversa	Procedure di riferimento redatte (anche in collaborazione con funzioni esperte) relativamente ai rischi territoriali individuati		0	0	0	0
protezione civile	Prevedere i rischi territoriali, intesi come calamità naturali e incidenti di natura antropica diversa	Esercitazioni e simulazioni organizzate per la popolazione		3	2	1	1
protezione civile	Prevedere i rischi territoriali, intesi come calamità naturali e incidenti di natura antropica diversa	tempo dedicato all'aggiornamento del piano (ore)		30	0	0	0
protezione civile	Prevedere i rischi territoriali, intesi come calamità naturali e incidenti di natura antropica diversa	attivazione delle fasi di pre-allerta, allerta, allarme emanate		60	0	36	24
protezione civile	Prevedere i rischi territoriali, intesi come calamità naturali e incidenti di natura antropica diversa	revoche delle fasi di pre-allerta, allerta, allarme emanate		60	0	36	24

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
protezione civile	Prevedere i rischi territoriali, intesi come calamità naturali e incidenti di natura antropica diversa	tempo dedicato alle fasi di pre-allerta, allerta, allarme (comprese revoche) (ore)		110	0	0	100
protezione civile	Prevedere i rischi territoriali, intesi come calamità naturali e incidenti di natura antropica diversa con l'aggiornamento del piano di P.C	Strumenti di pianificazione di protezione civile redatti (PEC o Piano di emergenza comunale)		0	0	0	0
protezione civile	Prevedere i rischi territoriali, intesi come calamità naturali e incidenti di natura antropica diversa con l'aggiornamento del piano di P.C	Costi sostenuti per redazione e aggiornamento PEC		€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
protezione civile	Prevedere i rischi territoriali, intesi come calamità naturali e incidenti di natura antropica diversa con l'aggiornamento del piano di P.C	Rischi territoriali previsti nel PEC		0	0	0	0
protezione civile	Prevenire i rischi e ridurre la probabilità che un dato evento (naturale e antropico) si verifichi, in determinati periodi e circostanze, con conseguenze negative	Associazioni di Volontariato con cui è in corso una Convenzione in materia di Protezione Civile		3	3	7	4
protezione civile	Prevenire i rischi e ridurre la probabilità che un dato evento (naturale e antropico) si verifichi, in determinati periodi e circostanze, con conseguenze negative	attivazione delle fasi di emergenza emanate		2	0	4	1
protezione civile	Prevenire i rischi e ridurre la probabilità che un dato evento (naturale e antropico) si verifichi, in determinati periodi e circostanze, con conseguenze negative	revoche delle fasi di emergenza emanate		2	0	0	0

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
protezione civile	Prevenire i rischi e ridurre la probabilità che un dato evento (naturale e antropico) si verifichi, in determinati periodi e circostanze, con conseguenze negative	interventi in emergenza effettuati sul territorio comunale		6	9	74	400
protezione civile	Prevenire i rischi e ridurre la probabilità che un dato evento (naturale e antropico) si verifichi, in determinati periodi e circostanze, con conseguenze negative	Volontari aderenti al Gruppo Comunale di Protezione Civile della Città di Seriate istituito con DCC n del		39	39	38	36
protezione civile	Prevenire i rischi e ridurre la probabilità che un dato evento (naturale e antropico) si verifichi, in determinati periodi e circostanze, con conseguenze negative	Domande pervenute di adesione al Gruppo Comunale		4	2	4	2
protezione civile	Prevenire i rischi e ridurre la probabilità che un dato evento (naturale e antropico) si verifichi, in determinati periodi e circostanze, con conseguenze negative	Nuovi Volontari inseriti nel Gruppo Comunale dopo verifica requisiti		4	3	4	2
protezione civile	Prevenire i rischi e ridurre la probabilità che un dato evento (naturale e antropico) si verifichi, in determinati periodi e circostanze, con conseguenze negative	Volontari dimessi (o deceduti) dal Gruppo Comunale		4	1	2	1
protezione civile	Prevenire i rischi e ridurre la probabilità che un dato evento (naturale e antropico) si verifichi, in determinati periodi e circostanze, con conseguenze negative	Volontari autorizzati alla guida per uso veicoli comunali		34	37	37	36
protezione civile	Prevenire i rischi e ridurre la probabilità che un dato evento (naturale e antropico) si verifichi, in determinati periodi e circostanze, con conseguenze negative	Comunicazioni inviate alla Provincia per il mantenimento dei requisiti del Gruppo		0	0	0	1

Unità operativa	Attività	Descrizione degli indicatori di attività	note anno 2023	Indicatore 2023	Indicatore 2022	Indicatore 2021	Indicatore 2020
protezione civile	Prevenire i rischi e ridurre la probabilità che un dato evento (naturale e antropico) si verifichi, in determinati periodi e circostanze, con conseguenze negative	Aggiornamento telematico Data Base regionale effettuato		5	3	2	1
protezione civile	Prevenire i rischi e ridurre la probabilità che un dato evento (naturale e antropico) si verifichi, in determinati periodi e circostanze, con conseguenze negative	Rapporti di Servizio del Gruppo inviati via mail alla Provincia periodicamente		104	171	277	417
protezione civile	Prevenire i rischi e ridurre la probabilità che un dato evento (naturale e antropico) si verifichi, in determinati periodi e circostanze, con conseguenze negative	Riunioni, incontri e cicli di istruzione per il personale comunale reperibile		0	9	7	20
protezione civile	Segnalare eventuali danni a seguito di evento calamitoso (post-emergenza)	Ore di servizio prestate dai Volontari in missioni extra-territoriali		952	694,5	2500	348,5
protezione civile	Segnalare eventuali danni a seguito di evento calamitoso (post-emergenza)	interventi effettuati nel territorio Comunale		1	1	0	100
protezione civile	Segnalare eventuali danni a seguito di evento calamitoso (post-emergenza)	Ore di servizio prestate dai Volontari nel Territorio di Seriate (ore)		3478,5	4525	2800	5942

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
Cristian Vezzoli

Il Segretario Generale
Alberto Bignone

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).
