



Settore 2  
Servizio Personale  
Prot. 2021/0010662  
Tit. 3 Cl. 1 Fasc. 3

Seriate, 2 marzo 2021

**Scadenza : 8 aprile 2021  
entro le ore 12:00**

Bando di selezione pubblica per esami per l'assunzione di un Agente di Polizia Locale categoria C.1 a tempo pieno e indeterminato.

Il bando contiene la riserva:

- ai sensi dell'articolo 18, comma 2, della legge n. 68/1999
- ai militari di cui all'articolo 678 comma 9 e all'articolo 1014 comma 3 del D.Lgs. n. 66/2010

**Il dirigente del settore 2  
rende noto che**

È indetta selezione pubblica per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato, categoria C1, per la figura di Agente di Polizia Locale, da inserire nel comando di Polizia Locale della Città di Seriate, con riserva:

- alle categorie protette previste dall'articolo 18, comma 2, della legge n. 68/1999. In caso di assenza di candidati idonei appartenenti a questa categoria, i posti saranno assegnati a altri candidati utilmente collocati in graduatoria;
- alle forze armate ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, del D.Lgs. n. 66/2010 e successive modifiche e integrazioni, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva pari/superiore all'unità. Il posto in concorso è riservato prioritariamente alle forze armate; nel caso non vi sia candidato idoneo appartenente a anzidetta categoria, il posto sarà assegnato a altro candidato utilmente collocato in graduatoria.

Si precisa che, qualora l'ente assolva all'obbligo di assunzione di cui all'art. 18 della legge 68/1999 attraverso le selezioni pubbliche già pubblicate e ancora in corso, ovvero attraverso le selezioni che a breve verranno pubblicate, la riserva di cui sopra dovrà intendersi revocata.

Il presente bando è conseguente all'esito negativo della procedura obbligatoria di mobilità di cui all'articolo 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e alla comunicazione negativa in materia di mobilità del personale delle pubbliche amministrazioni.

Ai sensi dell'articolo 3, comma 8, della L. 56/2019, la presente selezione sarà effettuata senza il previo svolgimento della procedura prevista dall'articolo 30 del D.Lgs. n. 165/2001.

Ai sensi della legge n. 125 del 10 aprile 1991 e dell'articolo 61 del D.Lgs. n. 29 del 3 febbraio 1993, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'assunzione a tempo indeterminato del vincitore avverrà nel triennio di validità della graduatoria.

**TRATTAMENTO ECONOMICO**

Il trattamento economico è previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro dei dipendenti enti locali.

La retribuzione lorda iniziale, per 12 mesi, della categoria C1, è di Euro 20.344,08 (oltre la tredicesima mensilità, l'indennità di comparto, l'assegno per il nucleo familiare se e in

Servizio Personale

quanto dovuto, e gli altri emolumenti previsti dalla normativa e dalla contrattazione vigente), oltre a indennità o trattamenti economici accessori o aggiuntivi previsti dalla legge o dai vigenti CCNL connessi alle specifiche caratteristiche dell'effettiva prestazione lavorativa.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle ritenute erariali, previdenziali e assistenziali a norma di legge.

## REQUISITI RICHIESTI

Alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione indicata nel successivo paragrafo, per l'ammissione alla selezione gli aspiranti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

1) Cittadinanza italiana. Tale requisito si rende necessario ai sensi del combinato disposto dell'art. 38, comma 1, del D.Lgs n. 165/2001<sup>1</sup>, così come modificato dalla L. n. 97/2013, e dell'art. 2 del D.P.C.M. n. 174/1994 (pubblicato nella G.U. del 15 febbraio 1994 - Serie Generale n. 61)<sup>2</sup>. Conseguentemente la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione Europea, diversa dalla cittadinanza italiana, non integra il requisito per la partecipazione alla presente procedura concorsuale;

2) Età non inferiore agli anni 18;

3) Titolo di studio: Diploma d'istruzione secondaria superiore di durata quinquennale (maturità) rilasciato da un istituto statale o riconosciuto dallo Stato.

Attenzione: Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti, così come previsto dall'articolo 38 del D.lgs. n. 165 del 30 marzo 2001<sup>3</sup>;

4) Godimento dei diritti politici;

5) Insussistenza a proprio carico di condanne penali per uno dei reati che a norma delle leggi in vigore precludono l'assunzione nei Comuni e nelle Province, fatta salva l'eventuale intervenuta riabilitazione;

6) Idoneità psico-fisica allo svolgimento delle mansioni relative al posto messo a concorso e esenzione da difetti fisici che possono influire sul rendimento in servizio. L'amministrazione comunale ha diritto di far accertare il possesso, da parte del vincitore del concorso, del requisito dell'idoneità psico-fisica-attitudinale a svolgere, continuamente e incondizionatamente, le mansioni proprie del profilo professionale di "Agente di Polizia Locale";

7) Possesso dei seguenti requisiti per l'espletamento delle mansioni di Agente di Polizia Locale con funzioni di Polizia Giudiziaria e di Pubblica Sicurezza - articolo 5, comma 2, Legge n. 65/1986:

- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver subito condanna a pena detentiva per delitto non colposo;
- Non essere stato sottoposto a misura di prevenzione;
- Non essere stato espulso dalle Forze Armate o da Corpi militarizzati organizzati;

<sup>1</sup> Il Decreto Legislativo n. 165/2001, all'articolo 38, comma 1, prevede che: "I cittadini degli Stati membri dell'Unione europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente possono accedere ai posti di lavoro presso le amministrazioni pubbliche che non implicano esercizio diretto o indiretto di pubblici poteri, ovvero non attengono alla tutela dell'interesse nazionale".

<sup>2</sup> Il D.P.C.M. n. 174/1994, all'art. 2, prevede che: "Le tipologie di funzioni delle amministrazioni pubbliche per il cui esercizio si richiede il requisito della cittadinanza italiana sono le seguenti: a) funzioni che comportano l'elaborazione, la decisione, l'esecuzione di provvedimenti autorizzativi e coercitivi; b) funzioni di controllo di legittimità e di merito".

<sup>3</sup> Il Decreto Legislativo n. 165/2001, all'articolo 38, prevede che: "Nei casi in cui non sia intervenuta una disciplina adottata al livello dell'Unione europea, all'equiparazione dei titoli di studio e professionali provvede la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica, sentito il Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca [omissis]".

- 8) Assenza d'impedimenti e/o elementi ostativi al porto e all'uso continuativo dell'arma. Si specifica che coloro i quali sono stati ammessi al servizio civile come obiettori devono risultare in congedo da almeno cinque anni e devono aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza avendo presentato apposita dichiarazione presso l'Unione Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'articolo 1, comma 1, della Legge 2 agosto 2007 n. 130;
- 9) Possesso della patente di guida cat. B.

### **REQUISITI AGGIUNTIVI PER CHI INTENDE AVVALERSI DELLA RISERVA DI CUI ALL'ARTICOLO 18 COMMA 2 DELLA LEGGE n. 68/99**

Per avvalersi della riserva è necessario appartenere a una delle seguenti categorie:

- a) orfani e coniugi superstiti di coloro che siano deceduti per causa di lavoro, di guerra e di servizio, ovvero in conseguenza dell'aggravarsi dell'invalidità riportata per tali cause;
- b) coniugi e figli di soggetti riconosciuti grandi invalidi per causa di guerra, di servizio e di lavoro e dei profughi italiani rimpatriati, il cui status è riconosciuto ai sensi della legge 26/12/1981 n. 763;
- c) vittime del terrorismo e della criminalità organizzata; vittime del dovere; orfani e coniugi dei morti per fatto di lavoro, testimoni di giustizia, orfani per crimini domestici.

Per poter accedere al beneficio è necessario essere in possesso dei requisiti previsti. A dimostrazione del possesso, unitamente alla domanda di partecipazione al concorso, deve essere presentato il certificato di iscrizione nello specifico elenco presso il centro per l'impiego.

### **REQUISITI AGGIUNTIVI PER CHI INTENDE AVVALERSI DELLA RISERVA DI CUI ALL'ARTICOLO 1014 COMMA 1 DEL D.LGS. N. 66/2010**

L'articolo 1014 del D.lgs. n. 66/2010 stabilisce:

Al comma 1:

*"A favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate, congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, fermi restando i diritti dei soggetti aventi titolo all'assunzione ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, e tenuto conto dei limiti previsti dall'articolo 5, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e successive modificazioni, e dall'articolo 52, commi 1-bis e 1-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, è riservato:*

- a) *il 30 per cento dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigente nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni nonché nelle aziende speciali e nelle istituzioni di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.*

Per poter accedere al beneficio è necessario essere in possesso dei requisiti previsti. A dimostrazione del possesso, unitamente alla domanda di partecipazione al concorso, deve essere presentata specifica dichiarazione come da allegato A.

### **TASSA DI CONCORSO**

La partecipazione al concorso comporta il versamento di € 5,00 da corrispondere al Comune, tramite:

- conto corrente postale n. 14222244, intestato alla tesoreria del Comune di Seriate
- bonifico bancario, Banca Popolare di Sondrio, agenzia di Seriate, codice IBAN: IT45G0569653510000015001X54 intestato al Comune di Seriate

La tassa di concorso non è rimborsabile in nessun caso.

### **DOMANDA DI AMMISSIONE AL CONCORSO**

La domanda di ammissione al concorso, da redigersi preferibilmente sull'apposito modulo scaricabile dal sito internet del Comune di Seriate all'indirizzo:

[http://www.comune.seriате.bg.it/servizi/bandi\\_concorsi/bandi\\_fase01.aspx](http://www.comune.seriате.bg.it/servizi/bandi_concorsi/bandi_fase01.aspx), dovrà essere indirizzata al Sindaco e fatta pervenire:

- all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.): [comune.seriате@pec.it](mailto:comune.seriате@pec.it) oppure all'indirizzo di posta elettronica ordinaria: [personale@comune.seriате.bg.it](mailto:personale@comune.seriате.bg.it) entro il termine perentorio di 30 (trenta) giorni dal giorno successivo alla data di pubblicazione del bando sulla Gazzetta Ufficiale, non oltre le ore 12.00. Nel caso in cui la scadenza coincida con un giorno festivo, il termine s'intende prorogato al primo giorno successivo non festivo.

La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito dal bando (a tal fine fa fede il timbro, la data e l'ora dell'ufficio postale accettante), purché sia recapitata al Comune di Seriate entro la data della prima seduta della Commissione Giudicatrice.

Qualora la domanda fosse inoltrata tramite posta elettronica certificata personale oppure tramite posta elettronica ordinaria personale, tutti i documenti, inclusi copia fotostatica non autenticata di un documento d'identità personale in corso di validità e ricevuta comprovante il pagamento della tassa di concorso, devono essere obbligatoriamente prodotti in formato PDF e allegati al messaggio.

Sussistendo motivi di pubblico interesse, l'ente si riserva il diritto di prorogare il termine di scadenza del presente bando.

Nella domanda gli aspiranti sono tenuti a dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, oltre al cognome e nome:

- a) La data e il luogo di nascita;
- b) Il codice fiscale;
- c) La residenza;
- d) Il possesso della cittadinanza italiana;
- e) Il titolo di studio, con l'indicazione dell'anno e del luogo dove è stato conseguito, la durata del corso di studi e la votazione finale conseguita;
- f) Il Comune nelle cui liste elettorali è iscritto ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- g) Le eventuali condanne penali riportate e/o i procedimenti penali in corso. In caso negativo il candidato dovrà dichiarare nella domanda di non aver riportato condanne penali e di non avere dei procedimenti penali in corso;
- h) Lo stato di sana e robusta costituzione fisica, con esenzione da difetti che possano influire sul rendimento del servizio;
- i) Di essere in possesso di documentazione che dà titolo a precedenza o preferenze in termini di legge;
- j) Di essere in possesso della patente di cat. B;
- k) Il recapito, completo di codice di avviamento postale, presso il quale, a ogni effetto, deve essere fatta qualsiasi comunicazione relativa al concorso;
- l) Di non essere stato destituito o dispensato o comunque licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- m) La conoscenza della lingua inglese, che sarà accertata nel corso delle prove d'esame;
- n) L'eventuale possesso dei titoli che, a parità di merito, danno diritto alla preferenza all'assunzione (la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio);
- o) L'eventuale diritto alla partecipazione al concorso come riservatario di posti, precisando i requisiti per beneficiarne (la mancata dichiarazione esclude il concorrente dal beneficio);
- p) I candidati devono esprimere nella stessa domanda il consenso al trattamento dei dati personali, ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D.Lgs. n. 196/2003.

Alla domanda devono essere allegati:

- a) fotocopia di un valido documento d'identità (questo documento non é necessario nel caso in cui le dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà vengano sottoscritte in presenza del dipendente incaricato di riceverle);
- b) tutti i certificati o gli atti di notorietà o i documenti in originale o in copia autentica diretti a comprovare il possesso dei requisiti di ammissione e dei titoli di preferenza o precedenza che il candidato ritenga di produrre;
- c) la ricevuta del versamento sul conto corrente postale n. 14222244, intestato alla tesoreria del Comune di Seriate, della tassa di ammissione al concorso per l'importo di € 5,00 oppure la ricevuta del bonifico bancario dell'importo di € 5,00, intestata al Comune di Seriate, Banca Popolare di Sondrio, agenzia di Seriate, codice IBAN: IT45G0569653510000015001X54;
- d) il curriculum vitae;
- e) l'indicazione dell'indirizzo di posta elettronica, se posseduto, e di un recapito al quale indirizzare tutte le comunicazioni relative al concorso;
- f) l'elenco in carta semplice, firmato dal candidato, indicante tutti i documenti presentati a corredo della domanda.

La domanda di partecipazione al concorso deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. Ai sensi del comma 5 dell'articolo 3 della legge 15 maggio 1997, n. 127, la firma non è soggetta ad autenticazione.

Qualora dai controlli che l'Amministrazione è tenuta a fare, emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, il dichiarante decade dal beneficio dell'ammissione alla selezione e dell'eventuale inserimento nella graduatoria; nel caso di avvenuta assunzione agli impieghi, si procederà all'immediata risoluzione del rapporto di lavoro. L'Amministrazione procederà inoltre alla denuncia all'Autorità Giudiziaria dei candidati che abbiano reso dichiarazioni sostitutive non veritiere.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso d'irreperibilità del destinatario e per dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato o dalla mancata oppure tardiva comunicazione dell'eventuale variazione dell'indirizzo indicato nella domanda, nè per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Tutti i candidati che non riceveranno comunicazione di esclusione dal concorso sono ammessi a sostenere le prove d'esame.

## **CALENDARIO DELLA PRESELEZIONE E DELLE PROVE D'ESAME:**

### **PRESELEZIONE**

La commissione si riserva la facoltà di decidere di svolgere una prova preselettiva vertente sulle materie dell'intero programma d'esame qualora il numero delle domande valide di partecipazione al concorso fosse superiore a trenta, fatte salve eventuali successive disposizioni di legge che, alla data dello svolgimento delle prove, vietino l'espletamento delle preselezioni.

Nel caso in cui il Comune decida di non svolgere la prova preselettiva, i candidati verranno avvisati tramite pubblicazione sul sito internet del Comune nella sezione bandi di concorso. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

Ai candidati verrà sottoposto un questionario articolato in 30 quesiti aperti e/o chiusi, cui dovranno rispondere entro un lasso temporale predeterminato.

L'idoneità nel test selettivo sarà raggiunta dai primi 20 candidati con punteggio maggiore, compresi gli eventuali classificati al ventesimo posto con punteggio ex aequo, a condizione che sia raggiunto il punteggio minimo di 21/30. A ogni risposta esatta verrà attribuito 1 punto.

La graduatoria formata sulla base dei risultati della prova preselettiva sarà valida esclusivamente ai fini dell'ammissione alle prove d'esame e non sarà utile per la formazione della graduatoria finale di merito.

L'elenco dei candidati idonei alla preselezione sarà pubblicato all'albo pretorio on-line e nell'apposito sito internet del Comune di Seriate all'indirizzo: [http://www.comune.seriate.bg.it/servizi/bandi\\_concorsi/bandi\\_fase01.aspx](http://www.comune.seriate.bg.it/servizi/bandi_concorsi/bandi_fase01.aspx).

La pubblicazione sul sito internet del Comune ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

La mancata presentazione alla preselezione sarà considerata quale rinuncia al concorso, ancorché dipendente da caso fortuito o forza maggiore.

Gli esiti della preselezione verranno comunicati agli interessati mediante pubblicazione sul sito del comune nella sezione "Bandi di concorso". all'indirizzo: [http://www.comune.seriate.bg.it/servizi/bandi\\_concorsi/esiti\\_fase01.aspx](http://www.comune.seriate.bg.it/servizi/bandi_concorsi/esiti_fase01.aspx).

La pubblicazione sul sito internet del Comune ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

La prova preselettiva, se confermata, si terrà il giorno **27 APRILE 2021 ALLE ORE 08:30**.

Per verificarne l'effettivo svolgimento consultare il sito internet del Comune di Seriate all'indirizzo: [http://www.comune.seriate.bg.it/servizi/bandi\\_concorsi/esiti\\_fase01.aspx](http://www.comune.seriate.bg.it/servizi/bandi_concorsi/esiti_fase01.aspx).

## **PROVE D'ESAME**

Tutti i candidati che hanno superato la prova preselettiva dovranno sostenere due prove: una prova scritta e una prova orale durante la quale sarà richiesta la conoscenza della lingua straniera inglese.

Il calendario delle prove d'esame è il seguente:

**PROVA SCRITTA: 27 APRILE 2021 ALLE ORE 15:00**

**PROVA ORALE: 30 APRILE 2021 ALLE ORE 09:00.**

Le prove si svolgeranno nel rispetto del Protocollo adottato dal Dipartimento della Funzione Pubblica e validati dal Comitato tecnico-scientifico<sup>4</sup> di cui all'art. 2 dell'ordinanza n. 630 del 3 febbraio 2020, del Capo del Dipartimento della protezione civile, nonché nel rispetto delle disposizioni di cui alla direttiva del Ministro per la pubblica amministrazione n. 1 del 25 febbraio 2020 e degli ulteriori aggiornamenti<sup>5</sup>.

La prova orale potrà essere svolta in videoconferenza, attraverso l'utilizzo di strumenti informatici e digitali, garantendo comunque l'adozione di soluzioni tecniche che assicurino la pubblicità della stessa, l'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni e la loro tracciabilità<sup>6</sup>.

I candidati che non avranno ricevuto comunicazione di esclusione o di variazione del calendario sono tenuti a presentarsi nella sede comunale nel giorno e nell'ora comunicati nel presente avviso. La mancata presentazione del candidato nell'ora e nel luogo indicato sarà ritenuta come rinuncia del candidato a partecipare al concorso, qualunque sia la causa dell'assenza anche se non dipendente dalla volontà del singolo concorrente; il candidato sarà quindi escluso dal concorso. In ogni caso la pubblicazione sul sito internet del Comune ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

Alle prove scritte non è ammessa la presenza di pubblico, mentre la prova orale sarà tenuta in seduta pubblica. I candidati dovranno presentarsi agli esami muniti di carta d'identità o di altro documento legale di riconoscimento in corso di validità.

Il concorso si svolgerà secondo le norme contenute nel D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994.

## **SEDE DELLA PROVA D'ESAME**

<sup>4</sup> Protocollo n. 7293 del 3 febbraio 2021.

<sup>5</sup> Ai sensi dell'articolo 1, comma 10, lett. z, rubricato "Misure urgenti di contenimento del contagio sull'intero territorio nazionale", del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri del 14 gennaio 2021, in tema di Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.

<sup>6</sup> Ai sensi dell'articolo 247, in tema di Semplificazione e svolgimento in modalità decentrata e telematica delle procedure concorsuali, del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34, recante Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19.

Le prove si svolgeranno presso locali di proprietà comunale, individuati dalla commissione in base al numero dei partecipanti. I candidati verranno avvisati tramite pubblicazione sul sito internet del Comune nella sezione bandi di concorso. La pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e nei confronti di tutti i candidati.

## **PROGRAMMA D'ESAME**

Il candidato deve avere conoscenza di:

- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.);
- Elementi di diritto costituzionale e amministrativo;
- Elementi del Codice Penale e del Codice di Procedura Penale;
- Legge quadro polizia locale (L. 65/1986 e s.m.i.) e normativa della Regione Lombardia in materia di Polizia Locale;
- Normativa in materia di Polizia Amministrativa e Pubblica Sicurezza;
- Disciplina sull'immigrazione e normativa antidegrado;
- Legislazione su commercio, ambiente e edilizia;
- Codice della strada e norme regolamentari e attuative, depenalizzazione e sistema sanzionatorio;
- Normativa in materia di diritto accesso agli atti (L. 241/90 e s.m.i.);
- Normativa in materia di anticorruzione (L. 190/2012 e s.m.i.);
- Elementi in materia di trasparenza (D.Lgs. 33/2013 e s.m.i.) e accesso civico (D.Lgs. n. 97/2016 e s.m.i.);
- Disposizioni in materia di contratti pubblici (D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.);
- Elementi in materia di tutela e protezione dei dati personali (Regolamento UE 2016/679 e D.Lgs. n. 196/2003).

## **PROVA SCRITTA**

Elaborato scritto sulle materie del programma d'esame.

## **PROVA ORALE**

La prova orale consisterà in un colloquio finalizzato a verificare e approfondire le conoscenze del candidato sulle materie del programma d'esame.

Nel corso della prova orale sarà richiesta anche la dimostrazione della conoscenza della lingua inglese e delle competenze informatiche, la capacità comunicativa, il possesso di competenze relazionali e di conduzione di gruppi di lavoro, la capacità gestionale e organizzativa, l'orientamento al risultato, la motivazione.

## **VALUTAZIONE DELLE PROVE**

La valutazione delle prove d'esame è espressa con punteggio numerico, senza necessità di ulteriore motivazione.

La Commissione per la valutazione delle prove concorsuali disporrà di 30 punti per ogni prova.

Le prove si intendono superate con il punteggio minimo di 21/30. La durata massima delle prove sarà stabilita dalla Commissione Esaminatrice all'atto del suo insediamento.

Il punteggio finale della graduatoria di merito sarà espresso in sessantesimi ed ottenuto con la somma del punteggio conseguito nella prova scritta e nella prova orale. Il punteggio della prova preselettiva non concorre a determinare il punteggio finale in quanto è valido esclusivamente ai fini dell'ammissione alle prove d'esame.

## **GRADUATORIA**

La Commissione Esaminatrice, al termine delle prove d'esame, formulerà la graduatoria di merito dei candidati, che sarà data dalla somma del punteggio ottenuto per la prova scritta

con il punteggio conseguito nella prova orale. Sono esclusi dalla graduatoria i candidati che non abbiano conseguito la sufficienza in ciascuna delle prove d'esame, ovvero 21 punti.

La graduatoria sarà unica e sarà indicata l'eventuale presenza dei candidati che beneficiano delle riserve (categorie protette).

I posti non coperti per mancanza di concorrenti o di idonei appartenenti alle predette categorie riservatarie sono attribuiti agli altri concorrenti (non riservatari), ai sensi delle vigenti disposizioni in materia. Esauriti i posti riservati, l'Amministrazione procede alla copertura dei restanti posti messi a concorso, unicamente nel rispetto della collocazione dei candidati nella graduatoria di merito.

L'assunzione del vincitore avverrà nell'arco del triennio di validità della graduatoria, previo accertamento dell'idoneità psico-fisica effettuata tramite il competente organo sanitario, con la stipulazione di apposito contratto individuale di lavoro, sulla base della graduatoria compilata dalla Commissione giudicatrice, a norma del vigente Regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni.

Il vincitore assunto è sottoposto a un periodo di prova, secondo le modalità stabilite dalla vigente contrattazione collettiva e sarà tenuto a permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni<sup>7</sup>.

La graduatoria degli idonei verrà utilizzata anche per la stipula di eventuali contratti a tempo determinato, nel rispetto di quanto previsto nell'articolo 36 del D.Lgs. n. 165/2001 e dalle norme di cui al D.Lgs. n. 81/2015. L'accettazione o la non accettazione da parte del candidato non comporterà alcun pregiudizio per l'eventuale assunzione con contratto a tempo indeterminato, qualora se ne creino le condizioni giuridiche.

#### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

In applicazione del Regolamento UE 2016/679 è garantito l'impegno a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato, salvo che per la pubblicazione obbligatoria prevista per legge da inserire nella sezione "Albo on line" e "Amministrazione Trasparente" del sito web istituzionale del Comune di Seriate. Tutti i dati personali forniti dai candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse e strumentali all'espletamento della procedura concorsuale e all'eventuale successiva stipulazione e gestione del contratto individuale di lavoro. Il conferimento dei dati personali richiesti dal presente bando sono necessari al fine di poter partecipare al bando di concorso. Nell'eventualità in cui tali dati non venissero correttamente forniti non sarà possibile dare corso all'iscrizione e partecipazione alle procedure selettive del bando di concorso.

Per quanto non previsto dal presente bando, valgono le norme contenute nel D.P.R. n. 487 del 9 maggio 1994 e nel Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Seriate del quale il candidato può prendere libera visione alla pagina [http://www.comune.seriatae.bg.it/servizi/regolamenti/regolamenti\\_fase02.aspx?ID=943](http://www.comune.seriatae.bg.it/servizi/regolamenti/regolamenti_fase02.aspx?ID=943).

Per ogni utile informazione in ordine al concorso gli interessati possono rivolgersi al servizio personale - (tel.035/304263, e-mail: [personale@comune.seriatae.bg.it](mailto:personale@comune.seriatae.bg.it)).

Copia integrale del bando di concorso e la domanda sono pubblicati sul sito internet del Comune di Seriate all'indirizzo [http://www.comune.seriatae.bg.it/servizi/bandi\\_concorsi/bandi\\_fase01.aspx](http://www.comune.seriatae.bg.it/servizi/bandi_concorsi/bandi_fase01.aspx); gli esiti e, a fine procedure tutte le prove, saranno pubblicate sul sito internet del Comune di Seriate all'indirizzo: [http://www.comune.seriatae.bg.it/servizi/bandi\\_concorsi/esiti\\_fase01.aspx](http://www.comune.seriatae.bg.it/servizi/bandi_concorsi/esiti_fase01.aspx).

Il dirigente del settore 2  
Nicoletta Bordogna



<sup>7</sup>Articolo 14 bis comma 5 sexies, rubricato Disciplina delle capacità assunzionali delle regioni, degli enti e delle aziende del Servizio sanitario nazionale, nonché degli enti locali, del Decreto Legge n. 4/2019, in tema di Disposizioni urgenti in materia di reddito di cittadinanza e di pensioni.



**DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONI**  
**(D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a il \_\_\_\_\_  
 a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) e residente a \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_),  
 Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_,

informato/a dei benefici previsti dal D.Lgs. n. 66/2010 articoli 1014 e 678 e consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti, ai sensi dell'artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

**DICHIARA**

di essere nato/a a \_\_\_\_\_ (Prov. \_\_\_\_\_) il \_\_\_\_\_

di essere residente nel Comune di \_\_\_\_\_

Via/Piazza \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_

Di aver prestato servizio militare in qualità di militare volontario e di essere stato congedato dalla sotto indicata ferma contratta, e/o da successive rafferme, senza demerito:

- volontario in ferma breve - triennale (VFB) di anni 3 o più anni di rafferma;
- volontario in ferma prefissata di 1 anno (VFP1) di anni 1; o in rafferma;
- volontario in ferma prefissata (VFP4) di anni 4 o più anni in rafferma;
- ufficiale di complemento in ferma biennale (di anni 2);
- ufficiale in ferma prefissata volontaria di trenta mesi.

(Porre una X sulla casella della voce d'interesse)

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e dell'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003, il/la sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a che i dati dichiarati saranno utilizzati dagli uffici esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa. Il trattamento dei dati è effettuato con strumenti sia cartacei che informatici e sarà svolto nel rispetto delle misure di sicurezza stabilite nel regolamento comunale e nelle determinazioni e deliberazioni assunte in materia. Il conferimento dei dati è obbligatorio. La conseguenza nel caso di mancato conferimento dei dati consiste nella mancata adozione provvedimento richiesto. Il responsabile del trattamento dei dati è il dirigente del settore 2. Dichiara di saper di poter esercitare in ogni momento i diritti di accesso, rettifica, aggiornamento, integrazione e/o cancellazione dei dati come previsto dall'art. 7 del D. Lgs. 196/2003.

Data e luogo \_\_\_\_\_

Firma leggibile del dichiarante

\_\_\_\_\_

Servizio Personale