



Deliberazione N. 128

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Integrazione degli obiettivi relativi al progetto di transizione digitale - PEG anno 2021

L'anno duemilaventuno, addì nove del mese di settembre alle ore 17:00 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione amministrativa speciale circa il funzionamento degli organi di governo, nonché dal vigente statuto comunale, sono stati oggi convocati in sede deliberante i componenti della Giunta comunale.

All'appello risultano:

	Presente	Assente
Vezzoli Cristian	X	
Cortesi Gabriele	X	
Volpi Giampaolo	X	
Cremonini Gila	X	
Totale		

Partecipa il Segretario Generale Paola Maria Xibilia, che sovrintende alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Cristian Vezzoli - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Decisione La Giunta comunale, all'unanimità, approva l'integrazione degli obiettivi del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2021, relativi al progetto di transizione digitale, come da schede allegate.

Con voto separato e unanime la presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile per consentire l'implementazione delle nuove attività.

Motivazione La revisione si rende necessaria per avere un quadro quanto più esaustivo delle competenze digitali possedute dai dipendenti e dai cittadini; a tal fine sono proposti due nuovi indicatori degli obiettivi approvati con deliberazione n. 42 del 1° aprile 2021.

I nuovi indicatori riguardano:

- un censimento competenze digitali della popolazione (attraverso campionamento) - (indicatore n. 13)
- un censimento competenze digitali dei dipendenti comunali - (indicatore n. 14)
- numero pratiche online (indicatore n. 15)
- verifica sui cambi di residenza online (indicatore n. 16)

La proposta tiene conto dell'integrazione del fondo destinato ai dirigenti ai sensi dell'articolo 53 comma 7 del decreto legislativo 165/2001 che prevede quanto segue:

"7. I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza. (...) In caso di inosservanza del divieto (...) il compenso dovuto per le prestazioni eventualmente svolte deve essere versato (...) nel conto dell'entrata del bilancio dell'amministrazione di appartenenza del dipendente per essere destinato ad incremento del fondo di produttività (...)" : nella misura di € 11.300,00 da destinare alla realizzazione di specifici obiettivi di performance/PEG,

approvata con deliberazione di Giunta n. 93 dell'8 luglio 2021.

Altre informazioni La proposta è stata discussa nell'Informativa n. 131 nella Giunta comunale del 22 luglio 2021.

Le richieste di modifica e integrazione sono state analizzate e validate dal Nucleo di valutazione in data 6 settembre 2021.



Deliberazione di Giunta Comunale n. 128 del 09/09/2021

PARERI PREVENTIVI SULLA PROPOSTA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

La sottoscritta Paola Maria Xibilia, nella sua qualità di segretario, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, esprime il proprio parere favorevole sulla sola regolarità tecnica.

Addì, 08 settembre 2021

Il dirigente

Paola Maria Xibilia

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Nicoletta Bordogna, nella sua qualità di dirigente dei servizi finanziari, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, esprime il proprio parere favorevole sulla sola regolarità contabile.

Addì, 08 settembre 2021

Il dirigente

Nicoletta Bordogna

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).

OBIETTIVO N. 412.1	pluriennale		inizio	01/01/21	finanziato	sì
			fine	31/12/24		
UFFICI COINVOLTI	tutti	settore/i:	1, 2, 3, 4			
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Promuovere la trasformazione digitale nella comunità, in particolare nei rapporti tra Comune, cittadini e imprese, introducendo nuovi servizi nel pieno rispetto del piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, emanato da Agid. Supportare i cittadini nella fruizione dei servizi digitali, soprattutto nell'attivazione della propria identità digitale SPID.					
MODALITA'	Partendo dal Piano Triennale 2020-2022 emanato da Agid, individuare gli elementi obbligatori da declinare all'interno del Piano Triennale Comunale, in modo da pianificare le azioni al fine di rispettare i requisiti imposti. Diffondere una cultura di utilizzo dei nuovi strumenti/servizi digitali messi a disposizione, anche attraverso una formazione dei dipendenti comunali e dei cittadini rispetto alle nuove opportunità presenti nel mercato. Supportare i cittadini durante il percorso di transizione digitale in particolare rispetto al rilascio SPID.					
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Piano triennale informatizzazione Agid e circolari correlate D.L. 16 luglio 2020 n. 76 coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020 n.120 (identità digitali)					
RISULTATI ATTESI	Produrre il piano triennale comunale della digitalizzazione allineato ad Agid, formare il personale dell'ente e i cittadini fruitori dei servizi in merito ai nuovi servizi online e alla digitalizzazione in generale. Promuovere i servizi online alla cittadinanza e imprese.					
NOTE OBIETTIVO						

OBIETTIVO N. 412.1	pluriennale	inizio	01/01/21	finanziato		sì
		fine	31/12/24			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Redazione piano triennale comunale		30/09/2021			
INDICATORE n. 2	Produzione manuali d'uso per funzionalità procedure digitalizzate (dipendenti e cittadini)	0	5			
INDICATORE n. 3	Produzione di videotutorial per cittadini/impres e per utilizzo servizi digitalizzati del comune e nuove funzionalità	7 (1)	20			
INDICATORE n. 4	Attivazione funzionalità su app "APP IO" rispetto a informazioni utili al cittadino (es. scadenza carte di identità, scadenze pagamento tasse, apertura iscrizione servizi scolastici etc.)	0	3			
INDICATORE n. 5	Installazione App IO da parte dei cittadini grazie a accompagnamento cittadini	0	500			
INDICATORE n. 6	Attivazione nuove funzionalità su APP SERIATE SMART (voucher)	3 (2)	4			
INDICATORE n. 7	Lancio sondaggi su APP SERIATE SMART	1 (3)	4			
INDICATORE n. 8	Utilizzo di APP SERIATE SMART funzione prenotazione	1 (4)	2			

OBIETTIVO N. 412.1	pluriennale	inizio	01/01/21	finanziato	sì
		fine	31/12/24		
INDICATORE n. 9	Numero download dell'App SERIATE SMART	2400 (5)	3000		
INDICATORE n. 10	Affiancamento per rilascio SPID ai cittadini	0	400		
INDICATORE n. 11	Formazione nr. Dipendenti su nuove tecnologie (spid, app-io, app seriate smart, etc)	0	100		
INDICATORE n. 12	Formazione nr. Cittadini su nuove tecnologie (spid, app-io, app seriate smart, etc)	30	500		
INDICATORE n. 13	Censimento competenze digitali della popolazione (attraverso campionamento)	0	1		
INDICATORE n. 14	Censimento competenze digitali dei dipendenti comunali	0	1		
INDICATORE n. 15	Numero pratiche online: certificati, residenza e cambi indirizzo	0	500		
INDICATORE n. 16	Verifica puntuale sui cambi di residenza online	0	100%		

OBIETTIVO N. 412.1	pluriennale	inizio	01/01/21	finanziato	sì
		fine	31/12/24		
NOTE INDICATORI	<p>(1) consultazione e prenotazione libri, aree tematiche rbbg, desiderata scaffali, login e ricerche rbbg, uso di Mlol, iscrizioni scuolabus, iscrizioni anticipo/posticipo</p> <p>(2) servizi attivi: comunicazioni e notizie, ordinanze e urgenze, allerta meteo</p> <p>(3) sondaggio effettuato: commercio</p> <p>(4) servizio prenotazione: accesso biblioteca</p> <p>(5) per n. download si intendono i n. delle installazioni attive</p>				

OBIETTIVO N. 412.1		VALORE € 14.200,00					
		finanziari		di prodotto		di processo	
INDICATORE n. 1				Redazione piano triennale comunale			
INDICATORE n. 2				Produzione manuali d'uso per funzionalità procedure digitalizzate (dipendenti e cittadini)			
INDICATORE n. 3				Produzione di videotutorial per cittadini/imprese per utilizzo servizi digitalizzati del comune e nuove funzionalità			
INDICATORE n. 4				Attivazione funzionalità su app "APP IO" rispetto a informazioni utili al cittadino (es. scadenza carte di identità, scadenze pagamento tasse, apertura iscrizione servizi scolastici etc.)			
INDICATORE n. 5						Installazione App IO da parte dei cittadini grazie a accompagnamento cittadini	
INDICATORE n. 6				Attivazione nuove funzionalità su APP SERIATE SMART (voucher)			
INDICATORE n. 7				Lancio sondaggi su APP SERIATE SMART			
INDICATORE n. 8				Utilizzo di APP SERIATE SMART funzione prenotazione			
INDICATORE n. 9				Numero download dell'App SERIATE SMART			
INDICATORE n. 10						Affiancamento per rilascio SPID ai cittadini	
INDICATORE n. 11						Formazione nr. Dipendenti su nuove tecnologie (spid, app-io, app seriate smart, etc)	
INDICATORE n. 12						Formazione nr. Cittadini su nuove tecnologie (spid, app-io, app seriate smart, etc)	
INDICATORE n. 13				Censimento competenze digitali della popolazione (attraverso campionamento)			
INDICATORE n. 14				Censimento competenze digitali dei dipendenti comunali			
INDICATORE n. 15				Numero pratiche online: certificati, residenza e cambi indirizzo			
INDICATORE n. 16				Verifica puntuale sui cambi di residenza online			
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Marco Ghilardi	esecutore	4	SIC	1,2,4,6,8,11	100		PO
Mauro Bettinelli	esecutore	4	SIC	1,2,4,6,8,11	100	€ 1.700,00	
Denise Cantu'	esecutore	4	SIC	1,2,11	50	€ 600,00	
Rosa Ravasio	esecutore	4	SIC	1,2,8,11	70	€ 1.000,00	
Patrizia Mazza	esecutore	4	SIC	1,2,11	80	€ 600,00	
Cristina Gioia	esecutore	4	Biblioteca	2,7,8,9,12			PO
Daniela Gandossi	esecutore	4	Biblioteca	2,3,7,8,9,12		€ 300,00	

Stefano Golino	esecutore	4	Biblioteca	2,3,7,8,9,12		€ 400,00	
Denise Pezzotta	esecutore	4	Biblioteca	2,3,7,8,9,12		€ 500,00	
Nagaila Calori	esecutore	4	Biblioteca	2,3,7,8,9,12		€ 500,00	
Aldo Magri	esecutore	4	Biblioteca	2,3,7,8,9,12		€ 400,00	
Andrea Guizzetti	esecutore	4	Biblioteca	2,3,7,8,9,12		€ 500,00	
Lisa Sana	esecutore	4	Biblioteca	2,3,7,8,9,12		€ 500,00	
Giovanna Campana	esecutore	4	Scuola	7		€ 0,00	
Giuseppina Cambareri	esecutore	4	Scuola	3,6,7,12		€ 650,00	
Annamaria Rota	esecutore	4	Scuola	7		€ 0,00	
Carmela Redolfi	esecutore	4	Cultura e Sport	3,6,7,12		€ 750,00	
Mary Levato	esecutore	2	Sportello cittadino	2,4,5,9,10,12			PO
Antonio Coglitore	esecutore	2	Sportello cittadino	2,4,5,9,10,12		€ 600,00	
Dario Guidi Colombi	esecutore	2	Sportello cittadino	2,4,5,9,10,12		€ 600,00	
Mariolina Ferrentino	esecutore	2	Sportello cittadino	2,4,5,9,10,12		€ 600,00	
Simona Biondi	esecutore	2	Sportello cittadino	2,4,5,9,10,12		€ 400,00	
Bianca Papagni	esecutore	2	Sportello cittadino	2,4,5,9,10,12		€ 300,00	
Virginia Palmieri	esecutore	2	Sportello cittadino	2,4,5,9,10,12		€ 400,00	
Brando Bolis	esecutore	2	Sportello cittadino	2,4,5,9,10,12		€ 600,00	
Casciano Eugenio	esecutore	2	Sportello cittadino	12,15,16		€ 400,00	
Silvia Tombini	esecutore	2	Sportello cittadino	2,4,5,9,10,12		€ 550,00	
Angela Grasselli	esecutore	2	Sportello cittadino	2,4,5,9,10,12		€ 550,00	
Maver Susanna	esecutore	2	SUAP	6,7, 8		€ 100,00	
Maria Grazia Brembilla	esecutore	2	SUAP	6,7, 8		€ 100,00	
Veronica Anesa	esecutore	4	Sociali	5,6		€ 0,00	
Stella Mezzina	esecutore	4	Sociali	5,6		€ 0,00	
Rosa Acerbis	esecutore	4	Sociali	5,6		€ 0,00	
Nadia Bergamaschi	esecutore	4	Sociali	5,6		€ 0,00	
Giulia Zoncheddu	esecutore	4	Sociali	5,6		€ 0,00	
Sabrina Bosio	esecutore	4	Ambito	6			PO
Giulia Mancin	esecutore	4	Ambito	6		€ 0,00	
Chirico Luisa	esecutore	3	ambiente	7,8,9		€ 150,00	
Galletti Alessia	esecutore	3	ambiente	7,8,9			PO
Signorelli Elisabetta	esecutore	3	ambiente	7,8,9		€ 150,00	
Roberto Piantadosi	esecutore	3	patrimonio	6		€ 150,00	
Claudia Parimbelli	esecutore	3	patrimonio	6		€ 150,00	

VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)

descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	3	2	2	3	12

OBIETTIVO N. 412.2	pluriennale	inizio	01/01/21	finanziato	sì
		fine	31/12/24		
UFFICI COINVOLTI	SIC, segreteria, contratti, ragioneria sociali, ambito, personale, edilizia	settore/i:	1, 2, 3, 4		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Migliorare il livello di informatizzazione ed integrazione digitale dell'ente, sfruttando le potenzialità dei software acquistati (e quelli ancora da acquistare) e ridefinendo alcuni procedimenti che dovranno essere orientati alla digitalizzazione e ad internet (servizi online). Particolare attenzione all'uso di SPID per l'accesso ai servizi mediante identità digitale e a PagoPA per quanto concerne i pagamenti.				
MODALITA'	Digitalizzare alcuni procedimenti che attualmente vengono svolti in modalità cartacea, e migliorando alcuni servizi digitalizzati per ottimizzare le risorse. Introdurre l'accesso a SPID per tutti i servizi online e attivare la possibilità di utilizzo PagoPA per i pagamenti verso l'ente. Affiancare i cittadini nell'attivazione di SPID. Attivare il servizio di certificati online e convenzione Carabinieri per le consultazioni anagrafiche.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Piano triennale informatizzazione Agid e circolari correlate D.L. 16 luglio 2020 n. 76 coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020 n.120 (identità digitali)				
RISULTATI ATTESI	Ottimizzazione dei procedimenti, ridurre l'afflusso di cittadini allo sportello garantendo sempre più servizi online. Velocizzare alcune procedure attualmente svolte in modalità analogica o solo parzialmente digitale.				
NOTE OBIETTIVO					

OBIETTIVO N. 412.2	pluriennale	inizio	01/01/21	finanziato		sì
		fine	31/12/24			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Segreteria: nr. Aree informatizzate (albo associazioni e iter Giunta)	0	2			
INDICATORE n. 2	Contratti: riscatto del diritto di superficie Digitalizzare i contratti e le convenzioni dei comparti (4 su 16)	0	4			
INDICATORE n. 3	Finanziaria: nr. Fatture pagate in modalità analogica (aumentare le fatture pagate in modalità digitale) <i>precisare come avviene il calcolo dell'indicatore</i>	0,8	0,1			
INDICATORE n. 4	Sociali: informatizzazione domande sociali e ambito	1 ⁽¹⁾	4 ⁽²⁾			
INDICATORE n. 5	Informatizzazione accesso servizi procedure cartacee Nr. istanze pervenute per via telematica con i nuovi servizi dei sociali	0	300			
INDICATORE n. 6	<i>Personale: numero concorsi gestiti anche in modalità online</i>	0	1			
INDICATORE n. 7	Edilizia: N. pratiche edilizie inserite nell'applicativo Solo1 di (due anni di archivio:1974-1975)	0	300			

OBIETTIVO N. 412.2	pluriennale	inizio	01/01/21	finanziato	sì
		fine	31/12/24		
NOTE INDICATORI	<p>(1) Buoni spesa ristori ter (2) Assegni maternità, assegni al nucleo, voucher nidi, titoli sociali misura b2 (*) il personale del SIC non verrà remunerato perché inserito nell'obiettivo trasversale 412.1</p>				

OBIETTIVO N. 412.2	VALORE € 8.000,00		
	finanziari	di prodotto	di processo
INDICATORE n. 1			Segreteria: informatizzazione albo associazioni
INDICATORE n. 2		Area contratti: riscatto del diritto di superficie Digitalizzare i contratti e le convenzioni dei comparti (4 su 16)	
INDICATORE n. 3		Area finanziaria: nr. Fatture pagate in modalità analogica (aumentare le fatture pagate in modalità digitale)	
INDICATORE n. 4			Sociali: informatizzazione domande sociali e ambito
INDICATORE n. 5			Informatizzazione accesso servizi procedure cartacee Nr. istanze pervenute per via telematica con i nuovi servizi
INDICATORE n. 6			Attivazione di piattaforma digitale per la gestione dei concorsi
INDICATORE n. 7		Edilizia: inserimento pratiche edilizie in Solo 1	

COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO

cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
Marco Ghilardi	esecutore	4	SIC	1,4,6	100	€ 0,00	PO
Mauro Bettinelli	esecutore	4	SIC	1,4,6	100	€ 0,00	
Rosa ravasio	esecutore	4	SIC	1,4,6	90	€ 0,00	
Lucia Maffei	esecutore	1	Segreteria	1	20	€ 200,00	
Tiziana Lenzi	esecutore	1	Segreteria	1	20	€ 200,00	
Vietti Barbara	esecutore	1	Segreteria	1	20	€ 200,00	
Cristiana Valtulina	esecutore	1	Contratti	1,2	10		PO
Dario Micallef	esecutore	1	Contratti	2	50	€ 500,00	
Sabina Mandaletti	esecutore	1	Contratti	2	50	€ 500,00	
Nicoletta pepe	esecutore	2	Ragioneria	3		€ 800,00	
Davide Biffi	esecutore	2	Ragioneria	3		€ 400,00	
Maura Bertuletti	esecutore	2	Ragioneria	3		€ 200,00	
Daniela Assolari	esecutore	2	Ragioneria	3		€ 600,00	
Veronica Anesa	esecutore	4	Sociali	4,5	50	€ 480,00	
Stella Mezzina	esecutore	4	Sociali	4,5	50	€ 480,00	
Rosa Acerbis	esecutore	4	Sociali	4,5	50	€ 480,00	
Nadia Bergamaschi	esecutore	4	Sociali	4,5	50	€ 480,00	
Giulia Zoncheddu	esecutore	4	Sociali	4,5	100	€ 0,00	PO
Sabrina Bosio	esecutore	4	Ambito	4,5	30	€ 0,00	PO
Giulia Mancin	esecutore	4	Ambito	4,5	50	€ 480,00	
Anna Marcon	esecutore	2	Personale	6	60	€ 400,00	
Ornella Cristina Cappennani	esecutore	2	Personale	6	60	€ 300,00	
Elena Lecchi	esecutore	2	Personale	6	60	€ 300,00	
Simona Viganò	esecutore	3	Edilizia	7	5		PO
Sergio Rovaris	esecutore	3	Edilizia	7	15	€ 200,00	
Angela Nozza	esecutore	3	Edilizia	7	20	€ 200,00	
Roberta Maffei	esecutore	3	Edilizia	7	20	€ 200,00	
Simone Stecchetti	esecutore	3	Edilizia	7	20	€ 200,00	
Francesca Signorelli	esecutore	3	Edilizia	7	20	€ 200,00	

VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)

descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	2	3	2	3	3	13

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
Cristian Vezzoli

Il Segretario Generale
Paola Maria Xibilia

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).
