



Deliberazione N. 163

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Oggetto: Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 - Sottosezione Performance. Monitoraggio e modifica obiettivi PEG - anno 2022.

L'anno duemilaventidue, addì tredici del mese di ottobre alle ore 17:30 nella sala delle adunanze.

Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla legislazione amministrativa speciale circa il funzionamento degli organi di governo, nonché dal vigente statuto comunale, sono stati oggi convocati in sede deliberante i componenti della Giunta comunale.

All'appello risultano:

	Presente	Assente
Vezzoli Cristian	X	
Cortesi Gabriele	X	
Gotti Antonella	X	
Volpi Giampaolo	X	
Cremonini Gila	X	
Donati Dimitri	X	
Totale	6	

Partecipa il Segretario Generale Alberto Bignone, che sovrintende alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Cristian Vezzoli - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Decisione

La Giunta comunale, all'unanimità:

1. prende atto degli esiti del monitoraggio intermedio degli obiettivi relativi al Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) 2022 aggiornati alla data del 31 agosto 2022, come specificato nelle schede allegate;
2. approva le seguenti modifiche al piano esecutivo di gestione (P.E.G.) relative all'anno 2022, come proposte dai settori dell'ente, come segue:

Settore 1

- Obiettivo n. 111.3 "Azioni migliorative del centro storico: sicurezza, pulizia, decoro, convivenza".

È richiesta: la modifica dell'indicatore n. 11, con la misura della percentuale di evasione delle richieste, perché più significativa rispetto al numero di richieste; l'integrazione dell'indicatore n. 14, per rendicontare i tempi di evasione delle risposte inerenti segnalazioni pervenute all'URP, riguardanti il centro storico.

- Settore 2

- Obiettivo n. 202.1 "Recuperare l'evasione fiscale di: Imposta Municipale propria (IMU), Tributo per i servizi indivisibili (TASI), Tassa Rifiuti (TARI).

È richiesta la modifica dei dati stimati con i dati effettivi di: dichiarazioni dei redditi da controllare da 2.000 a 1.315 e controlli da 200 a 132.

- Settore 3

- Obiettivo n. 301.3 "Informare l'utenza sulla corretta gestione dei rifiuti urbani e transizione verso TARI puntale"

È richiesta la correzione dell'indicatore n. 3, in quanto gli adesivi sono per i contenitori e non per gli androni.

- Obiettivo n. 301.4 "Aggiudicare il nuovo bando per la locazione del Chiosco"

Richiesta modifica data dell'indicatore n. 2 dal 30/10/2022 al 31/12/2022 a causa dello slittamento delle tempistiche per la revoca dell'attuale concessione, il conseguente affidamento temporaneo, oltre alla modifica radicale del titolo di disponibilità del chiosco e della natura del rapporto, deliberata dal Consiglio comunale¹ e l'approvazione delle linee guida per la nuova concessione deliberate dalla Giunta².

- Obiettivo n. 302.2 "Approvazione "convenzione tipo" per posa fibra, in impianti di pubblica illuminazione"

È richiesta la modifica dell'indicatore n. 2 sostituendo

¹ DCC n. 32 del 20/06/2022

² DGC n. 118 del 14/07/22.

il termine regolamento, con convenzione per allinearli all'oggetto dell'obiettivo.

- Obiettivo n. 305.2 "a) Realizzazione quarto lotto Manutenzione straordinaria scuola Cesare Battisti - b) Realizzazione Intervento di adeguamento sismico presso la scuola Secondaria "Aldo Moro" con utilizzo dei fondi ministeriali ottenuti - c) Realizzare l'adeguamento viabilistico su via Paderno tra via Italia e via Partigiani"

È richiesta la modifica del punto b) dell'obiettivo e del conseguente indicatore 3: sostituendo l'adeguamento sismico con l'Auditorium, a seguito di anticipazione dell'intervento sull'auditorium e posticipo dell'adeguamento sismico, tenendo conto della riqualificazione complessiva del polo scolastico e del finanziamento ministeriale. La modifica dell'indicatore 4 dal 30/10/2022 al 31/01/2023, derivante dalla richiesta di uno studio del traffico su una zona più estesa di quella iniziale, che ha dilatato i tempi per il progetto.

- Settore 4

- Obiettivo n. 401.1 "Promuovere politiche che sostengano la frequenza scolastica con particolare attenzione alla mobilità scolastica e alla continuità del percorso educativo del primo ciclo di istruzione"

È richiesta l'eliminazione degli indicatori 3, 4 e 5 a seguito di abbandono del progetto per mancanza di adesioni.

- Obiettivo n. 410.1 "FAVORIRE LA PERMANENZA A DOMICILIO DELLE PERSONE FRAGILI con una buona qualità di vita-relazione attraverso: - il potenziamento delle reti territoriali, con particolare attenzione allo sviluppo di connessioni reticolari tra le unità d'offerta per la domiciliarità, coinvolgendo anche soggetti quali enti locali, associazioni di volontariato, altri enti del terzo settore ed erogatori di prestazioni sanitarie, sociosanitarie e sociali; - la sperimentazione di interventi di welfare comunitario che innescando processi partecipativi rendano le comunità territoriali maggiormente in grado di farsi carico delle problematiche legate alla fragilità e alla non autosufficienza"

È richiesta la cancellazione degli indicatori 2, 5 e 6 in quanto connessi all'apertura e avvio attività della casa della comunità di ASST presso l'immobile di via Marconi, che non è ancora definita poiché, alla data attuale, non sono stati ancora avviati lavori di ristrutturazione dell'immobile.

- Obiettivo n. 411.1 "Ampliare i servizi offerti in biblioteca attraverso l'avvio di servizi innovativi"

È richiesta l'eliminazione degli indicatori 1,2 e 3 perché il Comune di Gorlago, destinatario del contributo per l'apertura dell'artoteca, dichiara di non riuscire a procedere all'avvio entro il 2022 e la conseguente sostituzione con i seguenti indicatori:

1: Redazione linee guida per avvio di un'artoteca presso le biblioteche (Valore attuale 0; valore atteso: ENTRO 31/12/2022)

2: Realizzazione e organizzazione di opportunità formative sul tema dell'artoteca (Valore attuale 0; valore atteso 1).

3. dà mandato al Segretario Generale di:

- a. pubblicare la presente deliberazione, unitamente all'allegato Piano Integrato di Attività e Organizzazione, all'interno della sezione "Amministrazione trasparente"³;
- b. trasmettere il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2022-2024, come approvato dalla presente deliberazione, al Dipartimento della Funzione Pubblica⁴.

Motivazione Il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2022-2024 è stato approvato con deliberazione di Giunta n. 124 del 28 luglio 2022.

L'art. 5, comma 2 del "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione"⁵, stabilisce le modalità riguardanti il monitoraggio delle varie sezioni del PIAO, tra cui la sottosezione Performance.

Il sistema di misurazione e valutazione della performance dei dipendenti prevede che il Segretario con il supporto del Comitato di direzione monitori il grado di realizzazione degli obiettivi relazionando alla Giunta con apposite rendicontazioni.

Altre informazioni Le richieste di modifica e integrazione sono state analizzate e validate dal Nucleo di valutazione in data 10/10/2022.

³ sotto sezione di primo livello "Disposizioni generali", sotto sezione di secondo livello "Atti generali", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Personale", sotto sezione di secondo livello "Dotazione organica", nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Performance", sotto sezione di secondo livello "Piano della Performance" e nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Prevenzione della corruzione", nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione di primo livello "Altri contenuti", sotto sezione di secondo livello "Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati", ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.

⁴ secondo le modalità dallo stesso definite, ai sensi dell'art. 6, comma 4, del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, in legge 6 agosto 2021, n. 113.

⁵ Decreto della Funzione pubblica, 30 giugno 2022, n. 132.

La presente deliberazione è trasmessa agli uffici: personale, controlli interni, ragioneria e staff del segretario, oltre al Nucleo di valutazione, alla RSU e al CUG.



Deliberazione di Giunta Comunale n. 163 del 13/10/2022

PARERI PREVENTIVI SULLA PROPOSTA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Alberto Bignone, nella sua qualità di segretario, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, esprime il proprio parere favorevole sulla sola regolarità tecnica.

Addì, 11 ottobre 2022

Il dirigente

Alberto Bignone

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).



**PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (P.E.G.)
ESERCIZIO FINANZIARIO 2022**
monitoraggio intermedio

Approvato con deliberazione della Giunta comunale n. xx del 13 ottobre 2022

Elenco Obiettivi Piano Esecutivo di Gestione anno 2022

n. progr	n. obiettivo	Rilevante Anticorruzione	Trasversale	Finanziato	strategici dirigente	Settore	Dirigente	Servizio	OBIETTIVI P.E.G.
1	000.1		x	x		0	Segretario generale, Simone Comi, Nicoletta Bordogna, Domenico Leo, Stefano Rinaldi	tutti	Partecipare a tutti i bandi del PNRR e PNC che riguardano opere e/o servizi utili alla città. Le sei missioni del PNRR sono: digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - rivoluzione verde e transizione ecologica - infrastrutture per una mobilità sostenibile - istruzione e ricerca - inclusione e coesione - salute; tutti i servizi sono chiamati a vagliare i bandi relativi agli interventi destinati ai comuni, valutare la congruenza con le necessità del territorio, raccogliere la documentazione necessaria e attivare le procedure per la partecipazione
2	102.1					1	Simone Comi	affari legali, contratti, segreteria, segreteria direzionale	Ottimizzare e razionalizzare il lavoro attraverso la riorganizzazione delle cartelle condivise, la digitalizzazione di documenti cartacei e l'informatizzazione di procedure utili agli utenti, curando la formazione dei nuovi colleghi
3	111.1					1	Simone Comi	polizia locale, ufficio stranieri	Prevenire gli incidenti stradali in via Paderno area ospedale ed in via Partigiani effettuando verifiche dei veicoli in sosta e aree limitrofe, nonché manovre non consentite in violazione della segnalatica verticale. Verifica della sosta degli stalli riservati alle persone vulnerabili in corrispondenza dell'ingresso Ospedale e su tutto il territorio comunale al fine di verificarne l' utilizzo corretto e la reale disponibilità. Valorizzare un flusso piu' dinamico all'interno dei parcheggi adiacenti al Municipio, area Poste e zona residenziale di v.Partigiani e proporre una nuova viabilità in via Venezian ed in via Cerioli.Far conoscere ai ragazzi adolescenti il servizio di polizia stradale e di controllo del territorio e relative criticità congiuntamente ad operatori di polizia locale durante il servizio. Realizzare dei percorsi formativi di base per stranieri mediante l'organizzazione di corsi di lingua italiana.
4	111.2					1	Simone Comi	polizia amministrativa	Tutelare il cittadino-consumatore mediante il controllo delle attività commerciali, delle attività di servizio alla persona, dei mercati settimanali e delle attività di somministrazione alimenti e bevande.
5	111.3		x			1	Simone Comi, Nicoletta Bordogna, Domenico Leo, Stefano Rinaldi	polizia locale, amministrativa e ufficio stranieri, sportello al cittadino, edilizia privata e urbanistica, suap e ambiente, servizi sociali	Azioni migliorative del centro storico: sicurezza, pulizia, decoro, convivenza

Elenco Obiettivi Piano Esecutivo di Gestione anno 2022

n. progr	n. obiettivo	Rilevante Anticorruzione	Trasversale	Finanziato	strategici dirigente	Settore	Dirigente	Servizio	OBIETTIVI P.E.G.
6	111.4			x		1	Simone Comi	polizia locale	Controllare aree sensibili del territorio quali aree verdi - parchi - centro storico per i profili di sicurezza con la repressione di tutte quelle condotte di vita e di guida che non solo costituiscono messaggi diseducativi, ma che ingenerano nella collettività un senso di disagio, di scadimento dei valori sociali e talvolta di offesa alla pubblica decenza. Presidiare gli eventi/manifestazioni ad alto impatto sociale, organizzate nel territorio comunale, anche in orario serale al fine del mantenimento dei profili di sicurezza degli avventori nel rispetto delle norme di "safety and security" ed al rispetto delle norme della circolazione stradale.
7	112.1					1	Simone Comi	protezione civile	Garantire la sicurezza della popolazione in relazione ai possibili rischi correlati con la fruizione degli spazi adibiti a verde e la tutela delle aree verdi, con particolare riguardo al parco oasi verde
8	201.1					1	Nicoletta Bordogna	ragioneria	Nell'anno 2022 l'ufficio dovrà completare l'istruzione delle due unità di personale assunte nel 2021. L'ufficio garantirà l'esecuzione di tutte le attività proprie del servizio, nel rispetto delle scadenze normativamente previste. L'ufficio, inoltre, predisporrà le procedure/informative relative agli adempimenti di maggior interesse e complessità che risconterà.
9	202.1					2	Nicoletta Bordogna	entrate	Recuperare l'evasione fiscale di: Imposta Municipale propria (IMU), Tributo per i servizi indivisibili (TASI), Tassa Rifiuti (TARI). Partecipare all'attività di controllo e prevenzione dell'evasione fiscale derivante da eventuali richieste pervenute dall'Agenzia delle Entrate
10	204.1					2	Nicoletta Bordogna	personale	Garantire l'esecuzione di tutte le attività proprie del servizio, nel rispetto delle scadenze normativamente previste. Predisporre le procedure/informative relative agli adempimenti di maggior interesse e complessità.
11	206.1			x		2	Nicoletta Bordogna	sportello unico del cittadino	Garantire le attività volte al reperimento dei familiari dei militari/civili /deportati e internati nei campi di concentramento durante la Seconda Guerra Mondiale, in collaborazione con l'Associazione Nazionale Reduci dalla Prigionia, dall'Internamento dalla guerra di Liberazione (ANRP)

Elenco Obiettivi Piano Esecutivo di Gestione anno 2022

n. progr	n. obiettivo	Rilevante Anticorruzione	Trasversale	Finanziato	strategici dirigente	Settore	Dirigente	Servizio	OBIETTIVI P.E.G.
12	301.1					3	Domenico Leo	suap e ambiente, manutenzione, edilizia privata e urbanistica	Riorganizzare e riordinare le attività afferenti al servizio Suap e Ambiente; il riordino si rende necessario a seguito della nuova articolazione dei servizi (riorganizzazione dell'Ente D.G.C. n. 21/2021 e n. 34/2021) che ha assegnato con decorrenza 1° ottobre 2021 le funzioni e i procedimenti già del servizio Suap-Personale al nuovo servizio Suap e Ambiente. Rielaborare la cartografia dei mercati nel programma Solo1. La nuova cartografia si rende necessaria perché quella presente in Solo 1 non è georeferenziata e non vi è un collegamento con archivi informatici degli occupanti i posteggi mercatali (l'archivio è solo cartaceo).
13	301.2					3	Domenico Leo	suap e ambiente	a) Nuova Convenzione "Oasi del Bersagliere" b) Laghetto delle rane
14	301.3					3	Domenico Leo	suap e ambiente	Infomare l'utenza sulla corretta gestione dei rifiuti urbani e transizione verso TARI puntuale
15	301.4					3	Domenico Leo	suap e ambiente, lavori pubblici	Aggiudicare il nuovo bando per la locazione del Chiosco
16	301.5					3	Domenico Leo	suap e ambiente, urbanistica	Infomare l'utenza sulla corretta gestione dei rifiuti urbani e transizione verso TARI puntuale
17	302.1					3	Domenico Leo	LLPP e manutenzione	Aggiornamento regolamento manomissione suolo con nuovo tariffario depositi cauzionali
18	302.2					3	Domenico Leo	LLPP e manutenzione	Approvazione "convenzione tipo" per posa fibra, in impianti di pubblica illuminazione.
19	302.3					3	Domenico Leo	LLPP e manutenzione	Ricognizione e allineamento, con inserimento nel gestionale Solo1, delle procedure relative a: livelli, trasformazione diritto di superficie in diritto di proprietà, rimozioni vincoli convenzioni edilizia convenzionata, acquisizione aree al demanio stradale con aggiornamento modelli
20	302.4					3	Domenico Leo	LLPP e manutenzione	Progettazione interna: predisporre almeno un progetto con livello di progettazione minimo, studio fattibilità e/o relazione esplicativa (secondo le richieste dei singoli bandi), finalizzato ad ottenere finanziamenti

Elenco Obiettivi Piano Esecutivo di Gestione anno 2022

n. progr	n. obiettivo	Rilevante Anticorruzione	Trasversale	Finanziato	strategici dirigente	Settore	Dirigente	Servizio	OBIETTIVI P.E.G.
21	302.5					3	Domenico Leo	LLPP e manutenzione	a) Realizzazione quarto lotto Manutenzione straordinaria scuola Cesare Battisti b) Realizzazione Intervento di adeguamento sismico presso la scuola Secondaria "Aldo Moro" con utilizzo dei fondi ministeriali ottenuti Realizzazione Auditorium polo scolastico A. Moro c) Realizzare l'adeguamento viabilistico su via Paderno tra via Italia e via Partigiani
22	303.1					3	Domenico Leo	edilizia privata e urbanistica	a) A seguito dell'adozione del nuovo P.G.T., avvenuta a fine 2021, si rende necessario chiudere il procedimento con l'approvazione definitiva dello stesso, previa verifica delle osservazioni che verranno depositate ed acquisendo i pareri necessari degli enti. b) A seguito dell'adozione del nuovo P.G.T., è necessario verificare il nuovo regolamento edilizio comunale (bozza consegnata in concomitanza con gli elaborati di variante e i cui contenuti vanno controllati con riferimento agli adempimenti di legge correlati). Il testo definitivo dovrà essere redatto contestualmente all'approvazione definitiva del nuovo P.G.T., in quanto la norma urbanistica ed edilizia applicate sul territorio devono risultare coerenti. c) Redigere le "Disposizioni attuative" per gli adempimenti legati alle pratiche urbanistiche (permessi di costruire convenzionati, piani attuativi, varianti SUAP, ecc.).
23	401.1	x				4	Stefano Rinaldi	scuola	Promuovere politiche che sostengano la frequenza scolastica con particolare attenzione alla mobilità scolastica e alla continuità del percorso educativo del primo ciclo di istruzione
24	402.1					4	Stefano Rinaldi	sport	Promuovere la pratica sportiva e incrementare il numero dei cittadini che fanno sport, dopo la riduzione causata dall'emergenza sanitaria
25	403.1					4	Stefano Rinaldi	cultura, biblioteca	Valorizzare il patrimonio storico, artistico e architettonico di Seriate
26	404.1	x				4	Stefano Rinaldi	biblioteca, sport, servizi sociali	Ampliare la platea degli utenti della biblioteca attraverso attività per il superamento del divario digitale e lo sviluppo dell'educazione digitale

Elenco Obiettivi Piano Esecutivo di Gestione anno 2022

n. progr	n. obiettivo	Rilevante Anticorruzione	Trasversale	Finanziato	strategici dirigente	Settore	Dirigente	Servizio	OBIETTIVI P.E.G.
27	409.1					4	Stefano Rinaldi	servizi sociali	<p>SOSTENERE I PROGETTI DI VITA DELLE PERSONE CON DISABILITA' costruendo condizioni migliori per accogliere ed integrare le persone disabili, per ridurre gli ostacoli che determinano lo svantaggio e per essere a fianco delle famiglie attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il potenziamento e la diversificazione dell'offerta comunale di servizi di supporto; - una maggiore integrazione tra le unità d'offerta per la disabilità, coinvolgendo anche soggetti quali associazioni di volontariato, altri enti del terzo settore ed erogatori di prestazioni sanitarie, sociosanitarie e sociali; - la ricomposizione delle risorse in una prospettiva di budget di cura.
28	409.2					4	Stefano Rinaldi	servizi sociali	Migliorare efficienza/efficacia dei servizi e degli interventi sociali del Comune di Seriate
29	410.1					4	Stefano Rinaldi	servizi sociali di ambito, servizi sociali	<p>FAVORIRE LA PERMANENZA A DOMICILIO DELLE PERSONE FRAGILI con una buona qualità di vita-relazione attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il potenziamento delle reti territoriali, con particolare attenzione allo sviluppo di connessioni reticolari tra le unità d'offerta per la domiciliarità, coinvolgendo anche soggetti quali enti locali, associazioni di volontariato, altri enti del terzo settore ed erogatori di prestazioni sanitarie, sociosanitarie e sociali; - la sperimentazione di interventi di welfare comunitario che innescando processi partecipativi rendano le comunità territoriali maggiormente in grado di farsi carico delle problematiche legate alla fragilità e alla non autosufficienza.
30	410.2					4	Stefano Rinaldi	servizi sociali di ambito	<p>PROMUOVERE INCLUSIONE SOCIALE E LAVORATIVA a favore di persone vulnerabili e/o con fragilità, al fine di implementarne l' occupabilità e favorirne occupazione. In particolare:</p> <p>A) sostenere e orientare le persone disoccupate e/o inoccupate nella ricerca attiva del lavoro, sviluppando in loro proattività ed empowerment;</p> <p>B) promuovere l'inclusione socio lavorativa dei beneficiari R.D.C destinatari dei patti per l'inclusione e fornire supporto ai Comuni per la gestione dei progetti di utilità collettiva;</p> <p>C) sostenere l'integrazione lavorativa delle persone con disabilità attraverso percorsi personalizzati.</p>

Elenco Obiettivi Piano Esecutivo di Gestione anno 2022

n. progr	n. obiettivo	Rilevante Anticorruzione	Trasversale	Finanziato	strategici dirigente	Settore	Dirigente	Servizio	OBIETTIVI P.E.G.
31	410.3					4	Stefano Rinaldi	servizi sociali di ambito, servizi sociali	PROMUOVERE IL PROTAGONISMO GIOVANILE per implementare l'autonomia, la crescita personale e professionale e la partecipazione attiva nella vita della comunità dei giovani (Progetto "I LIKE" - Progetto "Agenda futuro: Dalle parole ai "patti"), perseguendo gli obiettivi di «crescita (fiducia in se stessi, autorealizzazione, transizione verso l'età adulta), responsabilità (esercizio di cittadinanza attiva), potere (costruirsi il futuro con le proprie mani) e autonomia (indipendenza e responsabilità verso se stessi)»
32	411.1	x				4	Stefano Rinaldi	sistema bibliotecario	Ampliare i servizi offerti in biblioteca attraverso l'avvio di servizi innovativi
33	412.1		x	x		4	Stefano Rinaldi, Simone Comi, Nicoletta Bordogna, Domenico Leo	tutti	Promuovere la trasformazione digitale nella comunità, in particolare nei rapporti tra Comune, cittadini e imprese, introducendo nuovi servizi nel pieno rispetto del piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, emanato da Agid. Supportare i cittadini nella fruizione dei servizi digitali, soprattutto nell'attivazione della propria identità digitale SPID. Migliorare il livello di informatizzazione e integrazione digitale dell'ente, ridefinendo alcuni procedimenti che dovranno essere orientati alla digitalizzazione e a internet (servizi online). Accompagnare gli utenti nell'uso dei servizi online. Incrementare la sicurezza informatica per la tutela dei dati.
34	412.2	x	x	x		4	Stefano Rinaldi, Simone Comi, Nicoletta Bordogna, Domenico Leo	tutti	Attivare nuovi procedimenti online tramite un'interfaccia unica quale lo sportello telematico del cittadino.

OBIETTIVO N. 000.1	pluriennale	inizio	01/01/22	finanziato	sì
		fine	31/12/26		
UFFICI COINVOLTI	segretario generale e tutti gli uffici	settore/i:	1,2,3,4		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	<p>Partecipare a tutti i bandi del PNRR e PNC che riguardano opere e/o servizi utili alla città. Le sei missioni del PNRR sono: digitalizzazione, innovazione, competitività, cultura e turismo - rivoluzione verde e transizione ecologica - infrastrutture per una mobilità sostenibile - istruzione e ricerca - inclusione e coesione - salute; tutti i servizi sono chiamati a vagliare i bandi relativi agli interventi destinati ai comuni, valutare la congruenza con le necessità del territorio, raccogliere la documentazione necessaria e attivare le procedure per la partecipazione</p>				
MODALITA'	<p>Monitoraggio dei bandi Valutazione della congruenza con le necessità del territorio Confronto con l'amministrazione comunale e tra servizi Raccolta documentazione Attivazione procedura per la partecipazione Eventuale assunzione di personale a tempo determinato a supporto dei servizi</p>				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	<p>DUP 2022-2024 DL 77/2021: Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure. DL 80/2021: Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia. DPCM 15/09/2021 su modalità, tempistiche e strumenti per la rilevazione dei dati</p>				
RISULTATI ATTESI	Partecipare ai bandi PNRR e PNC con lo scopo di raccogliere finanziamenti utili per migliorare le strutture e i servizi per i cittadini				
NOTE OBIETTIVO					

OBIETTIVO N. 000.1	pluriennale	inizio		01/01/22		finanziato	sì
		fine		31/12/26			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	corsi e attività di formazione del personale		2	T	2		
INDICATORE n. 2	rapporto tra bandi emessi e bandi a cui si è partecipato		50%	T	85%		
INDICATORE n. 3	rapporto tra bandi a cui non si è riusciti a partecipare a causa di ritardi e/o carenze documentazione e bandi utili per la città		inferiore al 20%	T	0		
INDICATORE n. 4	rapporto tra bandi a cui si è partecipato e bandi finanziati e/o ammessi		50%	T	78%		
INDICATORE n. 5	dipendenti assunti a tempo determinato		1	T	0		
INDICATORE n. 6	report informativi alla Giunta comunale		6	T	3		
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	1 - LLPP: n.1 : Casciano e Valoti (cenni utilizzo Regis) - Contratti: n. 1 Valtulina (FEDIR: Convegno attuazione PNRR) - Ambito: n. 1 Bosio, Merelli e Terzi (UPEL: Progettazione sociale nell'ambito della Missione 5C2 del PNRR) 2 - LLPP: 5 bandi emessi, candidati n.4 (2 per potenziamento infrastrutture sport a scuola, n.2 per asili nodo e scuole infanzia) - AMBIENTE: valutato n.1 bando (cestini intelligenti), ma scartato per costi manutenzione - SIC 5 bandi emessi con 5 candidature (Sito internet, App IO, PagoPA, SPID, Cloud) - AMBITO: valutati 2 bandi, candidati 2 come capoprogetto (oltre al coinvolgimento in 4 bandi relativi ad altri ambiti) 3 - LLPP: nessuno 4 - LLPP: n.2 ammessi su 4 candidati - SIC: 5 ammessi su 5 5 - nessuno, nonostante l'attivazione di procedura concorsuale 6 - LLPP : 30/12/2021 Rinaldi invia mail a GC per PNRR - 13/01/2022 Incontro con GC per scuola Buonarroti - 14/01/2022 Call con GC e Segretario Xibilia per PNRR scuola Buonarroti						

OBIETTIVO N. 102.1	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	affari legali, contratti, segreteria, segreteria direzionale	settore/i:	1		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Ottimizzare e razionalizzare il lavoro attraverso la riorganizzazione delle cartelle condivise, la digitalizzazione di documenti cartacei e l'informatizzazione di procedure utili agli utenti, formare il nuovo personale				
MODALITA'	<p>Analizzare le cartelle condivise sul server, relative a: cause pendenti, locazioni, informative di Giunta, assicurazioni e associazioni e contestualmente formare il nuovo personale</p> <ul style="list-style-type: none"> - verificare la presenza e la congruenza tra materiale cartaceo e file; - riorganizzare il materiale digitale, rinominando cartelle e file, integrandolo con la scansione dei documenti cartacei; - inserire nei software di utilizzo comune eventuali documenti, funzionali a tutti gli uffici; - attivare, attraverso lo SPORTELLO TELEMATICO comunale, le procedure utili alle associazioni 				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP Progetto A010 - Segreteria generale				
RISULTATI ATTESI	<p>Consentire una maggior chiarezza della documentazione conservata in formato elettronico, per agevolarne la consultazione e per consentire il pronto utilizzo anche da parte dei nuovi colleghi;</p> <ul style="list-style-type: none"> - eliminare il materiale cartaceo o inviarlo all'archivio, nel caso si debba conservare; - mettere a disposizione degli uffici la documentazione conservata sinora in cartaceo; - agevolare l'iscrizione delle associazioni attraverso il portale comunale; - aggiornare i dati di utilizzo comune 				
NOTE OBIETTIVO					

OBIETTIVO N. 102.1	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	affari legali: analisi delle cause pendenti e organizzazione della documentazione (n. cause aperte 12)	0	50%	T	56,25% ⁽¹⁾		
INDICATORE n. 2	contratti: formare il nuovo personale sulle procedure d'ufficio (n. 10 procedure)	0	almeno il 60% delle procedure	T	66,66% ⁽²⁾		
INDICATORE n. 3	segreteria: inserimento nel programma atti delle informative di Giunta di tutto il mandato amministrativo corrente (anni 2019-2020: n. 50)*	0	100%	T	100% ⁽³⁾		
INDICATORE n. 4	aggiornamento della banca dati dei contatti utili con i dati dei Comuni che dovrebbero andare a elezione nel 2022 (17 comuni)	0	100%	T	100%		
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	<p>* le informative del 2021 sono già state inserite</p> <p>(1) analisi di 9 cause su 16 (di cui 3 aperte nel 2022 oltre a 1 della Polizia Locale)</p> <p>(2) n. 8 procedure su 12 (Controlli sugli affidatari - Osservatorio Regionale contratti pubblici - Trasformazione diritti di superficie - tenuta repertorio - adempimenti unimod - affido diretto con manifestazione d'interesse - richiedere SMART CIG - Garanzia provvisoria svincolo)</p> <p>(3) n. 51 informative</p>						

OBIETTIVO N. 111.1	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	polizia locale, ufficio stranieri	settore/i:	1		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Prevenire gli incidenti stradali in via Paderno area ospedale ed in via Partigiani effettuando verifiche dei veicoli in sosta e aree limitrofe, nonché manovre non consentite in violazione della segnaletica verticale. Verifica della sosta degli stalli riservati alle persone vulnerabili in corrispondenza dell'ingresso Ospedale e su tutto il territorio comunale al fine di verificarne l' utilizzo corretto e la reale disponibilità. Valorizzare un flusso piu' dinamico all'interno dei parcheggi adiacenti al Municipio, area Poste e zona residenziale di v.Partigiani e proporre una nuova viabilità in via Venezian ed in via Cerioli.Far conoscere ai ragazzi adolescenti il servizio di polizia stradale e di controllo del territorio e relative criticità congiuntamente ad operatori di polizia locale durante il servizio. Realizzare dei percorsi formativi di base per stranieri mediante l'organizzazione di corsi di lingua italiana.				
MODALITA'	Controllo della sosta abusiva negli stalli riservati alle persone con disabilità Controllo del rispetto dell'obbligo di svolta a destra da via Partigiani, nella zona ospedale Corso di italiano per cittadini stranieri- Studio sulla viabilità di alcune vie caratterizzate da flussi di transito di non residenti e sulla riorganizzazione e razionalizzazione delle aree di sosta nella zona attorno al Municipio e per.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP Settore 1 Progetto A020 Codice della strada, regolamenti attuativi e decreti ministeriali specifici				
RISULTATI ATTESI	Prevenzione e repressione di eventuali comportamenti scorretti - Contrasto dell'utilizzo abusivo degli stalli di sosta per persone con disabilità per consentire una maggiore fruibilità ai servizi da parte degli stessi - Miglioramento della fruibilità degli spazi comuni e della fluidità del traffico nella zona dell'ospedale - Nuova viabilità in via Venezian ed in via Cerioli-Coinvolgimento degli adolescenti del territorio sulle dinamiche stradali - Integrazione dei cittadini stranieri				
NOTE OBIETTIVO					

OBIETTIVO N. 111.1	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Nr. ore complessive di servizi di controllo zona ospedale ⁽¹⁾		120	T	231,35		
INDICATORE n. 2	Nr. ore complessive di controllo sull'utilizzo irregolare della sosta negli spazi riservati alle persone disabili		100	T	172		
INDICATORE n. 3	Partecipazione al progetto "on the road" anno 2022		1	T	1		
INDICATORE n. 4	Predisposizione proposta viabilità per la ridefinizione dei parcheggi nella zona del Municipio (Via Partigiani, Piazza Donatori e limitrofi) e della zona Via Venezian Via Cerioli		entro il 31.12.2022	T	(2)		
INDICATORE n. 5	Corso di educazione civica per stranieri		2	T	2		
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	(1) con particolare rilievo sulle violazioni dell'obbligo di svolta a destra in via Partigiani e sulle violazioni relative alla sosta irregolare nella zona dell'ospedale (2) in fase di definizione						

OBIETTIVO N. 111.2	annuale		inizio	01/01/22	finanziato	no
			fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	polizia amministrativa	settore/i:	1			
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Tutelare il cittadino-consumatore mediante il controllo delle attività commerciali, delle attività di servizio alla persona, dei mercati settimanali e delle attività di somministrazione alimenti e bevande.					
MODALITA'	Verifica del rispetto della normativa sulle vendite straordinarie Verifica del rispetto delle norme previste dalle leggi e dai regolamenti comunali in materia Verifica delle attestazioni di assolvimento agli obblighi in materia amministrativa, fiscale, previdenziale e assistenziale annuali e la carta d'esercizio.					
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP Settore 1 Progetto A020 Normativa commerciale, Leggi Regionali e Regolamenti comunali					
RISULTATI ATTESI	Tutela del cittadino-consumatore con particolare riguardo ai profili delle vendite straordinarie e del commercio su aree pubbliche.					
NOTE OBIETTIVO						

OBIETTIVO N. 111.2	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Verifiche attestazioni e carte d'esercizio operatori mercatali ⁽¹⁾		80%	T	34%*		
INDICATORE n. 2	Nr. ore destinate alla verifica del rispetto normativa vendite straordinarie		30:00:00	T	30:40:00		
INDICATORE n. 3							
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	(1) N. 85 OPERATORI MERCATALI - * n. 29 OPERATORI CONTROLLATI AL 31/08/2022						

OBIETTIVO N. 111.3	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	polizia locale, amministrativa e ufficio stranieri, sportello al cittadino, edilizia privata e urbanistica, suap e ambiente, servizi sociali	settore/i:	1, 2, 3, 4		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Azioni migliorative del centro storico: sicurezza, pulizia, decoro, convivenza				
MODALITA'	Modalità definite da Sindaco e Consigliere delegato al Centro Storico durante la riunione del 13/01/2021, così come esplicitate dagli indicatori Presidi, controllo attività commerciali, controllo decoro cortili individuati, controllo regolarità certificazioni impianti, informazione su nuovo sistema raccolta differenziata				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP 2022 - 2024 Normativa riguardante le certificazioni e i controlli Normativa commerciale Regolamenti comunali (Polizia urbana - Edilizia - Gestione dei rifiuti urbani e assimilati)				
RISULTATI ATTESI	Miglioramento della situazione del Centro Storico in termini di sicurezza dell'abitato, pulizia e igiene urbana, decoro				
NOTE OBIETTIVO					

OBIETTIVO N. 111.3	annuale	inizio	01/01/22		finanziato		no
		fine	31/12/22				
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	P.L.: n. ore di presidio e attività di P.G. nel centro storico per la sicurezza urbana ⁽¹⁾	0	120	T	120,5		
INDICATORE n. 2	P. Amm.va: controllo di tutte le attività commerciali nel centro storico ⁽²⁾	0	10	T	7		
INDICATORE n. 3	P. Amm.va: censimento cortili nucleo centrale del centro storico ⁽²⁾	0	entro il 30/04/22	T	evaso il 29/04/2022 ⁽³⁾		
INDICATORE n. 4	P. Amm.va: controllo di tutti i cortili censiti e segnalati	0	100%	T	100%		
INDICATORE n. 5	Ambiente: ore degli ispettori ecologici dedicate al centro storico (almeno ulteriori n°50 rispetto alle 300 annualmente previste)	0	50	A	44		
INDICATORE n. 6	Ambiente: distribuzione volantino multilingue su corretto conferimento rifiuti	0	1	T	0		
INDICATORE n. 7	Ambiente/Stranieri: incontro pubblico dedicato agli stranieri sui rifiuti (utenze domestiche e utenze non domestiche)	0	1	T	0		
INDICATORE n. 8	Ambiente/Manutenzione: ripristino e cura delle fioriere di via Dante e altre nel centro storico, con parallela campagna di sensibilizzazione	0	4	T	0		
INDICATORE n. 9	Ambiente: contro fenomeno del littering: installazione di 2 fototrappole e sperimentazione di 2 smart-bins	0	4	T	0		

OBIETTIVO N. 111.3	annuale	inizio 01/01/22			finanziato	no
		fine 31/12/22				
INDICATORE n. 10	Ambiente: lavaggio strade Centro storico con pulivapor (96h/Anno) + rimozione volantini da muri e pali luce.	0	1	T	24h lavaggio pulivapor ⁽⁴⁾	
INDICATORE n. 11	Sportello al cittadino: accesso ai dati anagrafici: n. di statistiche rilasciate agli uffici interni % di evasione delle statistiche richieste dagli uffici interni	0	30 100%	T	100% ⁽⁶⁾	
INDICATORE n. 12	SUE: n. sopralluoghi (con verbale e successivo procedimento di riscontro) a campione, per la verifica degli impianti (tramite i tecnici incaricati delle ispezioni per le idoneità alloggio)	0	12 (minimo)		12 sopralluoghi eseguiti	
INDICATORE n. 13	Sociali: numero incontri nei cortili per sviluppare attenzioni rispetto al decoro e alla convivenza	0	4	T	0 ⁽⁵⁾	
INDICATORE n. 14	Sportello al cittadino: risposte relative a segnalazioni riguardanti il centro storico, pervenute all'URP (tempo medio di risposta)	0	18 ⁽⁷⁾	C	richieste pervenute a partire da settembre	
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale					
NOTE INDICATORI	<p>⁽¹⁾anche congiunti con associazioni di categoria e con altre forze di polizia, al fine di prevenire il degrado urbano e lo spaccio di sostanze stupefacenti e tutelare il decoro e la legalità. Nel progetto rientreranno attività congiunte con La Tenenza dei CC finalizzate al contrasto dello spaccio e dell'immigrazione clandestina.</p> <p>⁽²⁾Piazza Bolognini, via Dei Tasca, Via IV Novembre, via Colombo, via Decò e Canetta tratto compreso tra Piazza Giovanni XXIII e via Parietti, via Parietti. ⁽³⁾Censimento concluso il 29 aprile 2022, censiti tutti i 32 cortili presenti nelle vie indicate nell'obiettivo.</p> <p>⁽⁴⁾rimozione volantini in corso ⁽⁵⁾4 incontri non ancora realizzati ma calendarizzati ⁽⁶⁾2 richieste evase su 2 richieste ⁽⁷⁾ aumentabile a 30 gg per circostanze particolari</p>					

OBIETTIVO N. 111.4	annuale		iniziato	UFFICI COINVOLTI	polizia locale	settore/i:	1	finanziato	DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO
			01/01/22						
			31/12/22						
									<p>Controllare aree sensibili del territorio quali aree verdi - parchi - centro storico per i profili di sicurezza con la repressione di tutte quelle condotte di vita e di guida che non solo costituiscono messaggi diseducativi, ma che ingenerano nella collettività un senso di disagio, di scadimento dei valori sociali e talvolta di offesa alla pubblica decenza. Presidiare gli eventi/manifestazioni ad alto impatto sociale, organizzate nel territorio comunale, anche in orario serale al fine del mantenimento dei profili di sicurezza degli avventori nel rispetto delle norme di "safety and security" ed al rispetto delle norme della circolazione stradale.</p>
									<p>Controllo del territorio nelle giornate festive infrasettimanali e domenicali. Controllo delle aree critiche per la convivenza civile quali in particolare l'oasi verde. Attività di presidio di eventi e manifestazioni.</p>
									<p>DUP Settore 1 Progetto A020 Codice della strada, regolamenti attuativi e decreti ministeriali specifici</p>
									<p>Prevenzione e repressione di eventuali comportamenti scorretti (sanzionando per violazioni connesse in particolare al regolamento di polizia urbana) - Miglioramento del presidio dell'area Oasi verde - Presidio degli eventi e manifestazioni principali organizzate sul territorio comunale in particolare nelle giornate domenicali - prefestive ed in orario serale</p>
									<p>Il presente progetto è finanziato con fondi ex art. 208 del CDS</p>

OBIETTIVO N. 111.4	annuale	inizio 01/01/22		finanziato			sì
		fine 31/12/22					
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Nr. Controlli parchi/oasi/ztl/polizia stradale durante i festivi infrasettimanali		3	T	0		
INDICATORE n. 2	Nr. Servizi di pattugliamento o presidio di eventi in orario serale dalle 16.00 fino alle ore 23.00		11	T	3		
INDICATORE n. 3	Nr. Servizi di pattugliamento o presidio di eventi in giornate domenicali		5	T	2		
INDICATORE n. 4				T			
INDICATORE n. 5				T			
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI							

OBIETTIVO N. 112.1	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	protezione civile	settore/i:	1		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Garantire la sicurezza della popolazione in relazione ai possibili rischi correlati con la fruizione degli spazi adibiti a verde e la tutela delle aree verdi, con particolare riguardo al parco oasi verde				
MODALITA'	Garantire la presenza dei volontari e relativi DPI nei casi necessitati.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Mantenimento dell'operatività del Centro Operativo Comunale (COC) a pieno supporto del Sindaco e dell'Amministrazione. Collaborazione con le altre istituzioni di riferimento (Prefettura, Provincia, Parco del Serio)				
RISULTATI ATTESI	Garantire la tutela della sicurezza della popolazione in relazione alle attività istituzionali di competenza del Gruppo di Protezione Civile Comunale in particolare in relazione alle potenziali criticità connesse con la fruizione delle aree a verde, con particolare riguardo alle aree lungo il fiume Serio.				
NOTE OBIETTIVO					

OBIETTIVO N. 112.1	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	n. ore presidio dei parchi, dell'oasi verde, dei centri vaccinali e dei tamponi, supporto antiassembramento		100	T	1300		
INDICATORE n. 2	assistenza e presidio di tutti gli eventi a forte impatto sociale		100%	T	100%		
INDICATORE n. 3	n. interventi pulizia all'interno del parco del Serio e del territorio/fiumi sicuri		3	T	3		
INDICATORE n. 4	n. volontari coinvolti		30	T	34		
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI							

OBIETTIVO N. 201.1	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	ragioneria	settore/i:	2		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	<p>Nell'anno 2022 l'ufficio dovrà completare l'istruzione delle due unità di personale assunte nel 2021. L'ufficio garantirà l'esecuzione di tutte le attività proprie del servizio, nel rispetto delle scadenze normativamente previste. L'ufficio, inoltre, predisporrà le procedure/informative relative agli adempimenti di maggior interesse e complessità che risconterà.</p>				
MODALITA'	<p>Gestione ed esecuzione tempestiva delle attività proprie del servizio. Individuazione e definizione di uno schema comune da utilizzare.</p>				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP					
RISULTATI ATTESI	<p>Mantenimento di tutte le attività proprie dell'ufficio. Elaborazione delle procedure/informative relative agli adempimenti propri del servizio al fine di evidenziare in modo chiaro gli adempimenti dovuti, in una logica di trasparenza e di miglioramento continuo.</p>				
NOTE OBIETTIVO	<p>In riferimento all'indicatore n. 3, l'elaborazione delle procedure che definiscono le fasi delle attività per i principali adempimenti fiscali e contabili dell'ente e progressivamente per tutte le attività di competenza del servizio ragioneria, persegue i seguenti obiettivi:</p> <ul style="list-style-type: none"> . dare riferimenti sicuri e certi nel tempo a coloro che sono preposti ad eseguire l'attività . consentire una migliore riorganizzazione del lavoro in termini di suddivisione degli incarichi . conseguire riduzioni nei tempi di esecuzione delle attività 				

OBIETTIVO N. 201.1	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Rispetto termine di approvazione del rendiconto della gestione		entro il 30/4		27/04/2022		
INDICATORE n. 2	Rispetto termine di invio dichiarazione IVA		entro scadenza definita da Aq. Entrate		30/04/2022		
INDICATORE n. 3	Definizione di procedure/informative di competenza dell'ufficio		10	T	9		
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	schede nuove procedure: avvisi Pagopa, PCC inserimento manuale dati fatture, variazioni di bilancio, portale Gedi indebitamento enti, copertura finanziaria spese conto capitale, incarichi esterni, anagrafe prestazioni, liquidazioni contributi con procedure Datagraph, gestione alloggi						

OBIETTIVO N. 202.1	annuale inizio 01/01/22 fine 31/12/22		finanziato no
UFFICI COINVOLTI	entrate	settore/i:	2
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Recuperare l'evasione fiscale di: Imposta Municipale propria (IMU), Tributo per i servizi indivisibili (TASI), Tassa Rifiuti (TARI). Partecipare all'attività di controllo e prevenzione dell'evasione fiscale derivante da eventuali richieste pervenute dall'Agenzia delle Entrate		
MODALITA'	IMU e TASI: controllo dei versamenti IMU e TASI anno 2016 e 2017 al fine accertare i parziali, tardivi o omessi pagamenti. Individuazione di eventuali immobili non dichiarati, relativi al 2015 e 2016. Tassa rifiuti: ricerca di superfici dichiarate. Evasione fiscale: collaborare con il Ministero dell'Economia e finanze nell'attività di controllo e prevenzione dell'evasione fiscale.		
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP			
RISULTATI ATTESI	Incremento delle entrate e partecipazione all'attività di controllo dell'evasione fiscale, fornendo supporto all'agenzia delle entrate, al fine di individuare possibili entrate da evasione		
NOTE OBIETTIVO	L'ufficio entrate dovrà organizzare la gestione delle attività dell'ex ufficio patrimonio che sono state assegnate.		

OBIETTIVO N. 202.1	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	IMU: introito previsto delle posizioni contributive per gli anni 2016, 2017 e seguenti, inerenti i parziali, tardivi o omessi pagamenti e le omesse o incomplete dichiarazionii dichiarate.		375.000,00		403.655,000		
INDICATORE n. 2	TASI: introito previsto delle posizione contributive, inerenti gli omessi, parziali, tardivi pagamenti e le omesse o incomplete dichiarazioni		55.000,00		4.476,000		
INDICATORE n. 3	TARI: introito previsto da omessi/parziali versamenti e da dichiarazioni non presentate		45.000,00		39.082,000		
INDICATORE n. 4	Agenzia entrate: Verifica delle dichiarazioni con redditi dichiarati nferiori a € 10.000 anno 2018*		10%		0		
INDICATORE n. 5	Elaborazione scadenziario entrate patrimoniali **		31/12/2022				
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	<p>* Le dichiarazioni dei redditi con importo inferiore a Euro 10.000,00 sono 1315 circa n. 2000; di queste ne verranno controllate n. 132 circa n. 200;</p> <p>** entrate in gestione all'ex ufficio patrimonio (affitti residenziali, commerciali)</p>						

OBIETTIVO N. 204.1	annuale inizio 01/01/22 fine 31/12/22		finanziato no
UFFICI COINVOLTI	personale	settore/i:	2
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Garantire l'esecuzione di tutte le attività proprie del servizio, nel rispetto delle scadenze normativamente previste. Predisporre le procedure/informative relative agli adempimenti di maggior interesse e complessità.		
MODALITA'	Gestione ed esecuzione tempestiva delle attività proprie del servizio avendo a disposizione una risorsa in meno rispetto alle tre presenti a regime, in considerazione di un'assenza per congedo di maternità obbligatoria e facoltativa. Individuazione e definizione di uno schema comune da utilizzare.		
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP			
RISULTATI ATTESI	Mantenimento di tutte le attività proprie dell'ufficio. Elaborazione delle procedure/informative relative agli adempimenti propri del servizio al fine di evidenziare in modo chiaro gli adempimenti dovuti, in una logica di trasparenza e di miglioramento continuo.		
NOTE OBIETTIVO			

OBIETTIVO N. 204.1	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Rispetto termine di invio autoliquidazione INAIL		entro scadenza definita da Inail		inviata il 18/01/2022 *		
INDICATORE n. 2	Rispetto termine di invio certificazione unica		entro scadenza definita da Ag. Entrate		inviata il 9/03/2022 **		
INDICATORE n. 3	Rispetto dei termini per la presentazione del modello 770		entro scadenza definita da Ag. Entrate				
INDICATORE n. 4	Definizione di procedure/informative di competenza dell'ufficio		5	T	5 ***		
INDICATORE n. 5	Mappatura delle posizioni previdenziali relative ai dipendenti in servizio assunti ante 2004		31/12/2022		conclusa il 7/9/2022		
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	* scadenza il : 28/02/2022 ** scadenza il 16/03/2022 *** procedure relative a Autoliquidazione INAIL, CU, Assunzioni presso l'Ente, Anagrafe Prestazioni, Richiesta Certificati Casellario Giudiziale.						

OBIETTIVO N. 206.1	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	sì
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	sportello unico del cittadino	settore/i:	2		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Garantire le attività volte al reperimento dei familiari dei militari/civili /deportati e internati nei campi di concentramento durante la Seconda Guerra Mondiale, in collaborazione con l'Associazione Nazionale Reduci dalla Prigionia, dall'Internamento dalla guerra di Liberazione (ANRP)				
MODALITA'	Effettuare le ricerche dei familiari dei cittadini seriatesi deportati e internati; dare assistenza nella compilazione della modulistica volta al riconoscimento della medaglia d'onore; attivare incontri pubblici/comunicazioni a mezzo stampa/sito per sensibilizzare i cittadini sull'iniziativa; mantenere i contatti con l'Associazione ANRP.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP A010-sportello del cittadino				
RISULTATI ATTESI	Reperire il maggior numero possibile di familiari e parlarli a conoscenza della possibilità di presentare l'istanza alla Presidenza del Consiglio dei Ministri.				
NOTE OBIETTIVO					

OBIETTIVO N. 206.1	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	sì
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	numero di ricerche effettuate (160)		160	C	261		
INDICATORE n. 2	numero istanze presentate con l'assistenza degli addetti allo sportello		37	A	37		
INDICATORE n. 3	numero incontri pubblici/note alla stampa e aggiornamenti sul sito realizzati		3	T	4		
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	Indicatore 3: aggiornamento sito, newsletter, comunicato stampa e comunicazione alla parrocchia per la pubblicazione sulla "voce di Seriate"						

OBIETTIVO N. 301.1	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	suap e ambiente	settore/i:	3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	<p>Riorganizzare e riordinare le attività afferenti al servizio Suap e Ambiente; il riordino si rende necessario a seguito della nuova articolazione dei servizi (riorganizzazione dell'Ente D.G.C. n. 21/2021 e n. 34/2021) che ha assegnato con decorrenza 1° ottobre 2021 le funzioni e i procedimenti già del servizio Suap-Personale al nuovo servizio Suap e Ambiente.</p> <p>Rielaborare la cartografia dei mercato nel programma Solo1. La nuova cartografia si rende necessaria perchè quella presente in Solo 1 non è georeferenziata e non vi è un collegamento con archivi informatici degli occupanti i posteggi mercatali (l'archivio è solo cartaceo).</p>				
MODALITA'	<p>Riordino dei fascicoli (inteso come unione di fascicoli; chiusura di fascicoli doppi; spostamento dei faldoni contenenti i fascicoli cartacei dall'ufficio ex-ambiente al nuovo ufficio Suap Ambiente)</p> <p>Verifica delle procedure interne e degli endoprocedimenti</p>				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	<p>Disposizioni organizzative del Suap datate 5/07/2016 a firma dell'allora Segretario Comunale dott.ssa Guarino, nonché disposizioni gestionali del Suap, datate 1/07/2016 a firma dott.ssa Bordogna.</p>				
RISULTATI ATTESI	<p>Migliorare efficacia ed efficienza del servizio</p>				
NOTE OBIETTIVO					

OBIETTIVO N. 301.1	annuale	inizio	01/01/22		finanziato		no
		fine	31/12/22				
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	n. faldoni sistemati e spostati	0	100	T	83		
INDICATORE n. 2	n. procedure interne e/o endoprocedimenti rivisti	0	15	T	0		
INDICATORE n. 3	n. planimetrie mercati aggiornate in Solo 1	0	2	T	0		
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI							

OBIETTIVO N. 301.2	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	suap e ambiente	settore/i:	3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	a) Nuova Convenzione "Oasi del Bersagliere" b) Laghetto delle rane				
MODALITA'	a) definire termini e modalità della nuova convenzione b) progettare e/o realizzare un'opera anche con la collaborazione del Parco regionale del Serio e il Consorzio Media Pianura Bergamasca, per garantire la costante presenza d'acqua dolce nel "laghetto delle rane"				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	a) D.Lgs. 117/2017 - Regolamento concessione patrocini e contributi (D.C.C. 48 del 3/12/2012) + Disposizioni attuative per la concessione in uso di immobili comunali (D.G.C. 172 del 26/11/2020); b) L'opera deve essere posizionata ai limiti di un terreno agricolo di proprietà privata, in modo tale da non ostacolare le lavorazioni agricole con il trattore. L'appezzamento di terreno ricade su un mappale di proprietà privata (n. 5 proprietari), gravato da enfiteusi (concedente Comune di Seriate). In alternativa si valuta anche la derivazione dallo scolmatore della Roggia.				
RISULTATI ATTESI	a) Anche prima della scadenza della Convenzione in vigore: - allungare il termine temporale della Convenzione a 10 anni (dagli attuali 3), - aumentare la percentuale delle spese non rendicontabili dal 5% al 10% e inserire rendicontazione semestrale. b) Mantenere costante la presenza d'acqua dolce nel "laghetto delle rane"				
NOTE OBIETTIVO	a) La Convenzione n. 635 del 23/11/2020 in essere con l'Associazione Protezione civile A.N.B. Nucleo di Seriate O.D.V scade il prossimo 22 novembre 2022. b) risolvere la questione con i proprietari affinché autorizzino a far passare il canale di derivazione delle acque per consentire che vi sia acqua corrente al laghetto. Valutare anche soluzioni alternative al passaggio.				

OBIETTIVO N. 301.2	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	a) Approvazione nuova Convenzione entro 31 ottobre 2022	0	1	T	0		
INDICATORE n. 2	b) Realizzazione dell'opera entro il 31/12/2022	0	1	T	1		
INDICATORE n. 3							
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	<p>indicatore b): NON è stata realizzata nessuna nuova opera in quanto dopo interlocuzione con il Consorzio di Bonifica della Media Pianura Bergamasca è stata adottata una soluzione alternativa e sono stati ripuliti a costo zero il fondo e le sponde della roggia a febbraio 2022; il 7 marzo 2022 è stata rilasciata acqua nel Laghetto (vedi foto in V:\Ambiente\LAGHETTO RANE\Pulizia roggia Laghetto Rane 2022).</p>						

OBIETTIVO N. 301.3	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	suap e ambiente	settore/i:	3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Informare l'utenza sulla corretta gestione dei rifiuti urbani e transizione verso TARI puntale				
MODALITA'	Partendo dai servizi erogati a seguito nuovo Contratto e/o dalle miglorie offerte dall'affidatario del nuovo appalto (RTI Aprica/Bergamelli/Ecosviluppo), porre in essere una serie di azioni finalizzate a dare l'informazione all'utenza sulla corretta gestione dei rifiuti urbani				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Contratto n. 3080 del 25/11/2021				
RISULTATI ATTESI	Migliorare la raccolta differenziata dei rifiuti urbani per consentire il corretto smaltimento, oltre a risparmi e/o maggiori entrate				
NOTE OBIETTIVO					

OBIETTIVO N. 301.3	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	nuovi procedimenti da attivare a seguito Contratto n. 3080 del 25/11/2021 (raccolta tessili sanitari e sfalci del verde con nuove modalità)	0	2	T	3		
INDICATORE n. 2	incontri con utenza (n. 1 con cittadini; n. 2 con attività economiche, n. 2 info-point)	1	5	T	2		
INDICATORE n. 3	fornitura adesivi per contenitori androni condomini che facilitino gli utenti a separare correttamente i rifiuti	0	5000	T	5000		
INDICATORE n. 4	organizzazione della Giornata del riuso	0	2	T	0		
INDICATORE n. 5	raccolta occhiali usati Lions mediante il posizionamento nel centro storico di n°5/dei 15 contenitori previsti in farmacie, ottici, Grande Distribuzione Organizzata	0	5	T	0		
INDICATORE n. 6	realizzazione della Carta dei servizi in italiano e inglese (secondo criteri ARERA) Atteso al 31/12/2022	0	1	T	0		
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	<p>indicatore 1: vedasi schede di procedimento pubblicate in https://www.comune.seriatae.bg.it/servizi/Menu/dinamica.aspx?idSezione=2&idArea=49622&idCat=27876&ID=28023&TipoElemento=categoria 206 Attivazione servizio di raccolta porta a porta dei rifiuti tessili sanitari e fornitura sacchi grigi aggiuntivi 207 Attivazione servizio di raccolta porta a porta dei rifiuti sfalci e fornitura contenitori (revisionata a giugno) 217 Fornitura di sacchi grigi da 70 litri aggiuntivi per esigenze legate alla detenzione di animali d'affezione</p> <p>indicatore n. 2: trattasi di due info-point di Aprica durante gli street food di giugno e settembre</p> <p>indicatore n. 3: va corretto indicatore in quanto gli adesivi sono per i contenitori e non per androni</p>						

OBIETTIVO N. 301.4	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	suap e ambiente	settore/i:	3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Aggiudicare il nuovo bando per la locazione concessione del Chiosco				
MODALITA'	Dall'analisi della Concessione Suolo Pubblico in essere, verificare le criticità emerse durante la gestione attuale e sulla base dei vincoli e delle opportunità derivanti dal nuovo PGT nonché dalle indicazioni della Giunta comunale predisporre un nuovo capitolato per una nuova forma di contratto per la gestione del Chiosco.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Definire con l'amministrazione le scelte strategiche su cui basare il capitolato per integrare la locazione del Chiosco con eventuali prestazioni per la gestione del parco DUP 2022-2024: C030 Suap e Ambiente; Delibera Giunta Comunale n. 19 del 10/02/2022 recante prime linee di indirizzo				
RISULTATI ATTESI	Affidare la gestione del Chiosco Oasi Verde prima della scadenza della Concessione suolo pubblico vigente. La gestione potrà avere differenti forme partendo dalla locazione del chiosco con annesse possibilità di gestione integrata all'interno del contratto che valuterà anche la possibilità per il nuovo gestore di attuare iniziative a vantaggio dell'Oasi				
NOTE OBIETTIVO	Con determinazione dirigenziale n. 940 del 15/10/2021 è stata concessa all'attuale Gestore una proroga fino al 31 ottobre 2022 della concessione dell'area comunale situata in via Lazzaretto all'interno del parco pubblico "Oasi Verde 1".				

OBIETTIVO N. 301.4	annuale	inizio	01/01/22		finanziato		no
		fine	31/12/22				
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Approvazione linee guida	0	30/04/2022		14/07/2022		
INDICATORE n. 2	Individuazione nuovo gestore chiosco Oasi entro il 31/10/2021 31/12/2021	0	1	T	0		
INDICATORE n. 3							
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	<p>Con determinazione n. 633 del 15/07/2022 è stato revocata la concessione in essere.</p> <p>Con determinazione n. 639 del 21/07/2022 è stata affidata la gestione del chiosco sino al 31/12/2022 alla soc. Va pensiero</p> <p>Deliberazione di Consiglio comunale n. 32 del 20 giugno 2022 con modifica radicale del titolo di disponibilità del chiosco e della natura del rapporto</p> <p>Deliberazione di Giunta comunale n. 118 del 14 luglio 2022 con linee guida</p>						

OBIETTIVO N. 301.5	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	suap e ambiente, urbanistica	settore/i:	3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Adottare la variante al PGT, relativa alla componente economica commerciale per la pianificazione urbanistica				
MODALITA'	Dall'analisi del nuovo PGT e dalle osservazioni presentate appare necessario approfondire ulteriormente i temi legati agli insediamenti commerciali con particolare riguardo alla presenza e dimensione delle Medie Strutture di Vendita				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	PGT adottato; LR 6/2010 art 4 bis e art 150				
RISULTATI ATTESI	Adottare in variante al PGT la componente commerciale dello stesso per definire i criteri di insediamento delle Medie Strutture di Vendita				
NOTE OBIETTIVO					

OBIETTIVO N. 301.5	annuale	inizio	01/01/22		finanziato		no
		fine	31/12/22				
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Affidamento incarico	0	11/04/2022		1		
INDICATORE n. 2	Eventuale Procedura VAS*	0	15/09/2022	T	0		
INDICATORE n. 3	Adozione Variante al PGT *	0	31/10/2022	T	0		
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	<p>*La tempistica indicata tiene conto dei tempi tecnici necessari alla procedura tenuto conto di un lasso di tempo dedicato alla parte politica stimato in 30 giorni per rendere le valutazioni del caso. Tempi superiori potranno far slittare in avanti la tempistica prevista</p> <p>Det. Dir. n. 231 del 12/04/2022 di affido incarico</p>						

OBIETTIVO N. 302.1	annuale <u>inizio</u> 01/01/22 fine 31/12/22		finanziato no
UFFICI COINVOLTI	LLPP e manutenzione	settore/i:	3
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Aggiornamento regolamento manomissione suolo con nuovo tariffario depositi cauzionali		
MODALITA'	Modifiche al regolamento attualmente vigente, con adeguamento delle tariffe di deposito cauzionale e aggiornamento degli allegati		
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Regolamento attualmente vigente		
RISULTATI ATTESI	Maggior rispondenza dell'importo del deposito cauzionale richiesto, rispetto agli effettivi costi di ripristino. Maggior chiarezza per l'utente in termini di adempimenti e comunicazioni. Modulistica unica per la gestione del procedimento dall'istanza al rilascio degli atti autorizzativi, fino alle comunicazioni di inizio e fine lavori.		
NOTE OBIETTIVO			

OBIETTIVO N. 302.1	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Verifica del documento attuale e individuazione potenziali criticità		31/05/2022		31/05/2022		
INDICATORE n. 2	Revisione regolamento e preparazione allegati		31/07/2022		31/07/2022		
INDICATORE n. 3	Approvazione nuovo regolamento		31/12/2022				
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	1) Individuate le criticità dell'attuale regolamento attraverso un documento di sintesi. 2) Predisposta bozza da perfezionare. Si valuta la predisposizione di nuovi schemi grafici inserendo ulteriori tipologie di stratigrafia stradale. 3) Sarà sottoposto al CC entro la data indicata.						

OBIETTIVO N. 302.2	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	LLPP e manutenzione	settore/i:	3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Approvazione "convenzione tipo" per posa fibra, in impianti di pubblica illuminazione.				
MODALITA'	Stesura di un regolamento che definisca le modalità di concessione dell'uso di impianti esistenti, di proprietà comunale, per la posa di infrastrutture di fibra ottica				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Attualmente non esiste alcun regolamento in merito				
RISULTATI ATTESI	Regolamentare le richieste sempre più frequenti, derivanti dagli operatori di settore, relative alla realizzazione di reti infrastrutturali di fibra ottica transitanti negli impianti di pubblica illuminazione esistenti.				
NOTE OBIETTIVO					

OBIETTIVO N. 302.2	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Analisi criticità e studio soluzioni		31/05/2022		31/05/2022		
INDICATORE n. 2	Predisposizione regolamento convenzione tipo e- preparazione allegati		31/07/2022		24/03/2022		
INDICATORE n. 3	Approvazione regolamento		31/12/2022	T			
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	<p>1) La criticità maggiore è data dall'attuale assenza di un regolamento. Sono stati individuati i possibili scenari analizzando le istanze pervenute.</p> <p>2) In data 24/03/2022 è stata approvata con deliberazione di GC n.44 la convenzione tipo per la posa di infrastrutture di fibra ottica negli impianti di pubblica illuminazione. In corso la predisposizione di bozza di regolamento.</p> <p>3) Verrà sottoposto al CC entro la data indicata. Sarà un capitolo dedicato all'interno del regolamento manomissione suolo.</p>						

OBIETTIVO N. 302.3	annuale inizio 01/01/22 fine 31/12/22		finanziato no
UFFICI COINVOLTI	LLPP e manutenzione	settore/i:	3
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Ricognizione e allineamento, con inserimento nel gestionale Solo1, delle procedure relative a: livelli, trasformazione diritto di superficie in diritto di proprietà, rimozioni vincoli convenzioni edilizia convenzionata, acquisizione aree al demanio stradale con aggiornamento modelli		
MODALITA'	Elenco pratiche in corso, formazione di tabelle riepilogative e verifica istanze sospese. Inserimento in Solo1 delle nuove istanze e delle pratiche in sospeso al fine di un riallineamento del maggior numero possibile di procedimenti. Aggiornamento modulistica. Le nuove pratiche a partire dal secondo semestre 2022 saranno inserite nel gestionale Solo 1, le pratiche anni precedenti saranno inserite, come livello minimo, nelle quantità individuate dalle percentuali previste negli indicatori		
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP			
RISULTATI ATTESI	Individuare le richieste risalenti agli anni precedenti, evadere le pratiche in corso e parallelamente condurre un'azione di riepilogo, finalizzata al recupero e chiusura di procedimenti rimasti in sospeso. Aggiornamento modulistica ove necessario.		
NOTE OBIETTIVO			

OBIETTIVO N. 302.3	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Inserimento nel gestionale SOLO 1 n. Livelli		50% degli individuati		(1)		
INDICATORE n. 2	Inserimento nel gestionale SOLO 1 n. Trasformazione diritto di superficie in diritto di proprietà		30% degli individuati		(2)		
INDICATORE n. 3	Inserimento nel gestionale SOLO 1 n. Rimozione vincoli convenzioni edilizia convenzionata		30% degli individuati		(3)		
INDICATORE n. 4	Inserimento nel gestionale SOLO 1 n. Acquisizione aree al demanio stradale		50% degli individuati		(4)		
INDICATORE n. 5	Aggiornamento modulistica		1		(5)		
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	<p>1) Predisposto elenco istanze ultimo triennio. Le nuove istanze dal 01/07/2022 vengono inserite direttamente nel gestionale.</p> <p>2) Aggiornato l'elenco precedentemente predisposto. Seguirà l'inserimento delle pratiche nel gestionale.</p> <p>3) Negli anni non sono mai state definite attraverso apposita deliberazione le modalità di rimozione vincoli. E' in corso l'analisi di documentazione normativa al fine di proporre al CC una bozza di deliberazione.</p> <p>4) Predisposto elenco istanze</p> <p>5) La modulistica è in corso di predisposizione, ed è stata recentemente oggetto di confronto con il SIT al fine di un inserimento coordinato nel nuovo portale in corso di predisposizione da parte di Globo.</p>						

OBIETTIVO N. 302.4	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	LLPP e manutenzione	settore/i:	3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Progettazione interna: predisporre almeno un progetto con livello di progettazione minimo, studio fattibilità e/o relazione esplicativa (secondo le richieste dei singoli bandi), finalizzato ad ottenere finanziamenti				
MODALITA'	Sviluppo di un progetto, in relazione a bandi regionali o ministeriali, finalizzato all'ottenimento di contributi per la realizzazione di opere pubbliche. Il personale interno si occuperà della stesura degli elaborati grafici, relazioni e computo, del rilievo strumentale dello stato di fatto, della progettazione e della presentazione della domanda di candidatura.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP					
RISULTATI ATTESI	Produrre la documentazione progettuale necessaria, da allegare alla domanda di contributo nelle modalità previste dal bando				
NOTE OBIETTIVO					

OBIETTIVO N. 302.4	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	n. progetti sviluppati internamente		1	T	1		
INDICATORE n. 2							
INDICATORE n. 3							
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	Bando PNRR Intervento di riqualificazione scuola Lorenzini. L'ufficio ha predisposto uno schema progettuale e la relazione come richiesto dal bando, candidando l'intervento in data 25/02/2022 al bando ministeriale. È stato ottenuto il relativo finanziamento di € 1.687.972 con decreto di assegnazione datato agosto 2022.						

OBIETTIVO N. 302.5	pluriennale		iniziato	no
		inizio	01/01/22	
		fine	31/12/23	
UFFICI COINVOLTI	LLPP e manutenzione	settore/i:	3	
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	<p>a) Realizzazione quarto lotto Manutenzione straordinaria scuola Cesare Battisti</p> <p>b) Realizzazione Intervento di adeguamento sismico presso la scuola Secondaria "Aldo Moro" con utilizzo dei fondi ministeriali ottenuti Realizzazione Auditorium polo scolastico A. Moro</p> <p>c) Realizzare l'adeguamento viabilistico su via Paderno tra via Italia e via Partigiani</p>			
MODALITA'	<p>a) Conclusione dei lavori iniziati con il primo lotto nell'anno 2020, proseguiti con il secondo e terzo lotto nel 2021. L'intervento riguarderà la sistemazione dell'ultimo piano b) Primo lotto di intervento per l'adeguamento sismico dell'edificio scolastico proporzionato al finanziamento ministeriale ottenuto (costo progetto € 1.845.800 – finanziamento ottenuto € 800.000) Redazione progetto esecutivo c) L'intervento si svilupperà secondo il progetto viabilistico che dovrà prevedere, a seguito dell'analisi del traffico in corso, la fluidificazione del traffico, mediante revisione delle modalità di scorrimento (rotatorie)</p>			
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	<p>b) Se non realizzato nell'ambito dell'intervento di riqualificazione dell'intero polo scolastico; in tal caso le tempistiche potranno subire variazioni per adeguarsi al cronoprogramma generale</p> <p>c) L'intervento, in funzione delle previsioni progettuali a oggi non disponibili, potrebbe prevedere la necessità di acquisizione di aree con conseguente attivazione di un subprocedimento espropriativo, comportante potenziali modifiche del cronoprogramma.</p>			
RISULTATI ATTESI	<p>a) Consentire la regolare ripresa delle lezioni all'inizio dell'anno scolastico 2022/2023</p> <p>b) Approvazione progetto</p> <p>c) Fine lavori 30/11/2023</p>			
NOTE OBIETTIVO	<p>c) La presenza di numerosi sottoservizi esistenti lungo le aree d'intervento potrebbe comportare, nell'ambito del confronto con gli enti gestori dei rispettivi impianti e dell'ottenimento dei relativi nulla osta, tempistiche diverse da quelle indicate per l'approvazione del progetto con conseguente traslazione del termine di fine lavori.</p>			

OBIETTIVO N. 302.5	pluriennale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/23			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	a) Ripresa lezioni scolastiche ultimo piano		Entro inizio a.s. 2022/2023	T	(1)		
INDICATORE n. 2	a) Fine lavori		31/12/2022	T	(2)		
INDICATORE n. 3	b) Progetto Esecutivo Auditorium Aldo Moro approvato		08/10/2022 31/12/2022	T	(3)		
INDICATORE n. 4	c) Progetto esecutivo rotatoria approvato		30/10/2022 30/01/2023	T	(4)		
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	<p>1) II lavori sono in via di conclusione; è prevista la regolare ripresa delle lezioni</p> <p>2) Le lavorazioni volgono al termine, seguirà dichiarazione di fine lavori da parte della direzione lavori.</p> <p>3) Con informativa n. 75/2022 è stata anticipata la realizzazione dell'auditorium, inoltre in virtù del finanziamento ministeriale ottenuto, di € 5.000.000, l'intervento di adeguamento sismico sarà eseguito nell'ambito del più ampio intervento di riqualificazione dell'intero polo scolastico.</p> <p>4) E' stata richiesta dall'A.C. una valutazione attraverso studio del traffico su una zona più estesa di quella iniziale con conseguente dilatazione dei tempi. Il progetto preliminare è stato presentato in un incontro nel mese di luglio ed è in corso la modifica dello stesso in recepimento di alcune modifiche richieste; seguirà approvazione e successiva stesura delle fasi definitiva ed esecutiva per le quali si propone una traslazione di 3 mesi al fine di garantire l'adeguato coordinamento degli enti gestori dei sottoservizi ed una miglior definizione progettuale.</p>						

OBIETTIVO N. 303.1	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	edilizia privata e urbanistica	settore/i:	3		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	<p>a) A seguito dell'adozione del nuovo P.G.T., avvenuta a fine 2021, si rende necessario chiudere il procedimento con l'approvazione definitiva dello stesso, previa verifica delle osservazioni che verranno depositate ed acquisendo i pareri necessari degli enti. b) A seguito dell'adozione del nuovo P.G.T., è necessario verificare il nuovo regolamento edilizio comunale (bozza consegnata in concomitanza con gli elaborati di variante e i cui contenuti vanno controllati con riferimento agli adempimenti di legge correlati). Il testo definitivo dovrà essere redatto contestualmente all'approvazione definitiva del nuovo P.G.T., in quanto la norma urbanistica ed edilizia applicate sul territorio devono risultare coerenti. c) Redigere le "Disposizioni attuative" per gli adempimenti legati alle pratiche urbanistiche (permessi di costruire convenzionati, piani attuativi, varianti SUAP, ecc.).</p>				
MODALITA'	<p>a) Esame (a carico degli estensori) delle osservazioni pervenute e interazione con gli enti, i cui pareri si rendono necessari (es. Provincia e Regione Lombardia) b) Verifica del rispetto degli adempimenti di legge, confronto con le commissioni paesaggio e urbanistica e con i servizi interni per i rispettivi argomenti di competenza. c) Approfondimento relativo a: confronto e stima dei valori delle aree ('individuazione di macroaree coerenti con nuova pianificazione urbanistica) e criteri per la quantificazione del plusvalore (compensazioni, mitigazioni, ecc.).</p>				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP					
RISULTATI ATTESI	<p>a) Approvazione definitiva del nuovo P.G.T.. b) Approvazione del nuovo regolamento edilizio comunale in concomitanza con l'approvazione del nuovo P.G.T. per rendere coerente l'applicazione delle normative. c) Rendere coerenti le valutazioni e i confronti tra le pratiche (in relazione a eventuali opere aggiuntive). Definire criteri e parametri di valutazione, che rendano espliciti e confrontabili i dati riguardanti il valore di monetizzazione delle aree. Velocizzare e sistematizzare il più possibile l'iter delle pratiche.</p>				
NOTE OBIETTIVO					

OBIETTIVO N. 303.1	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	a) esame delle osservazioni pervenute		entro il 30 aprile 2022		01/03/2022		
INDICATORE n. 2	a) approvazione del nuovo P.G.T.		entro il 30 giugno 2022		16/06/2022		
INDICATORE n. 3	b) confronto con i servizi interni		entro il 30 aprile 2022		01/04/2022		
INDICATORE n. 4	b) confronto con le commissioni paesaggio ed urbanistica		entro il 31 maggio 2022		31/05/2022		
INDICATORE n. 5	b) approvazione		entro il 31 dicembre 2022		in corso di pubblicazione		
INDICATORE n. 6	c) Redazione da parte del Servizio ed approvazione delle disposizioni attuative da parte dell'Organo competente		entro il 31 dicembre 2022		in corso		
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	Per quanto concerne l'indicatore 2 è subordinato all'acquisizione del parere favorevole degli altri Enti coinvolti nel procedimento: Provincia per la compatibilità del PGT al PTCP; Regione ed AIPO per la compatibilità della componente geologica al PGRA						

OBIETTIVO N. 401.1	annuale inizio 01/01/22 fine 31/12/22		finanziato no
UFFICI COINVOLTI	scuola	settore/i:	4
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Promuovere politiche che sostengano la frequenza scolastica con particolare attenzione alla mobilità scolastica e alla continuità del percorso educativo del primo ciclo di istruzione		
MODALITA'	Le azioni previste sono: 1) Realizzazione di uno studio analitico sulla provenienza degli iscritti al primo anno della scuola primaria, finalizzato alla costruzione di possibili azioni per favorire e incrementare l'accesso dei bambini residenti a Seriate alle scuole dell'infanzia presenti sul territorio 2) Realizzazione di iniziative di mobilità sostenibile per il percorso casa-scuola a favore dei residenti delle frazioni Cassinone e Comonte, iscritti alle scuole primarie e secondarie di primo grado del territorio		
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Documento Unico di Programmazione - Progetto D010 Pubblica Istruzione, pag. 78 DL 13 aprile 2017, n. 65 "Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni"		
RISULTATI ATTESI	Promuovere la frequenza scolastica e la continuità del percorso educativo e scolastico, con particolare riferimento al primo ciclo di istruzione, e sostenere le famiglie nella frequenza dei figli alle scuole del territorio attraverso progetti di mobilità scolastica e la produzione di un'analisi di contesto che consenta di delineare le azioni necessarie a favorire l'istituzione di un sistema integrato 0-6 anni sul territorio di Seriate		
NOTE OBIETTIVO			

OBIETTIVO N. 401.1	annuale	inizio	01/01/22		finanziato		no
		fine	31/12/22				
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Informazione alla giunta comunale di una relazione di analisi e proposta di azioni migliorative per incrementare la frequenza alle scuole dell'infanzia	0	31/12/2022	T	0		
INDICATORE n. 2	Gradimento del livello politico rispetto alla proposta presentata	0	almeno discreto	T	0		
INDICATORE n. 3	Predisposizione di un progetto di car-pooling da presentare alla giunta comunale tramite informativa	0	01/07/2022	F	Nota *1		
INDICATORE n. 4	N. incontri con le famiglie di presentazione del progetto di car-pooling	1	2	F	Nota *1		
INDICATORE n. 5	N. incontri con le famiglie di organizzazione e avvio del car-pooling	0	2	F	Nota *1		
INDICATORE n. 6	N. rilevazioni del grado di soddisfazione degli utenti dei servizi scolastici(*)	0	2	T	4 (*2)		
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	*1: Email del sindaco del 12/04/2022 con cui si comunica l'abbandono del progetto car pooling per mancanza di adesioni SI CHIEDE L'ELIMINAZIONE *2: Questionari somministrati: assistenza educativa, ingresso anticipato, posticipo, accompagnamento studenti su TPL * servizi ingresso anticipato e refezione scolastica						

OBIETTIVO N. 402.1	annuale		inizio	01/01/22	finanziato	no
			fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	sport	settore/i:	4			
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Promuovere la pratica sportiva e incrementare il numero dei cittadini che fanno sport, dopo la riduzione causata dall'emergenza sanitaria					
MODALITA'	Realizzazione di uno studio analitico sulla pratica sportiva a Seriate, finalizzato alla costruzione di possibili azioni per favorire e incrementare l'accesso allo sport dei cittadini seriatesi, dopo il drastico calo causato dall'emergenza sanitaria in corso					
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Documento Unico di Programmazione - Progetto D010 Sport, pag. 80					
RISULTATI ATTESI	Produrre un'analisi di contesto che consenta di delineare le azioni necessarie a favorire e incrementare l'accesso allo sport e alla pratica sportiva da parte dei cittadini seriatesi					
NOTE OBIETTIVO						

OBIETTIVO N. 402.1	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Realizzazione di un questionario relativo alla pratica sportiva	0	31/11/2022	T	09/05/2022		
INDICATORE n. 2	N. questionari raccolti	0	1.500	T	1594		
INDICATORE n. 3	Informazione alla giunta comunale con presentazione di una relazione di analisi del contesto e proposta di almeno n. 2 interventi migliorativi	0	31/12/2022	T	0		
INDICATORE n. 4	Gradimento del livello politico rispetto alla proposta presentata		almeno discreto	T	0		
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI							

OBIETTIVO N. 403.1	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	cultura, biblioteca	settore/i:	4		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Valorizzare il patrimonio storico, artistico e architettonico di Seriate				
MODALITA'	Realizzare un percorso di valorizzazione del patrimonio artistico e architettonico di Seriate e della storia delle sue famiglie, attraverso iniziative specifiche e azioni comuni con altri enti del territorio bergamasco, al fine di costruire un unico percorso turistico, tematico, esperienziale, in vista di "Bergamo e Brescia Capitali Italiane della Cultura 2023"				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Documento Unico di Programmazione - Progetto D010 Cultura, pag. 82 L.R. 1 ottobre 2015, n. 27 "Politiche regionali in materia di turismo e attrattività del territorio lombardo" D.G.R. 29 giugno 2021, n. 4953				
RISULTATI ATTESI	Valorizzare un bene artistico presente a Seriate, unitamente alla storia della famiglia a esso legata e inserimento dello stesso in un itinerario turistico provinciale				
NOTE OBIETTIVO	L'obiettivo si sviluppa all'interno dell'accordo di partenariato sottoscritto con la Provincia di Bergamo per la realizzazione delle attività connesse al bando regionale "Io viaggio#InLombardia"				

OBIETTIVO N. 403.1	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Realizzazione di eventi da inserire nel programma promosso dalla Provincia di Bergamo all'interno del progetto "Viaggio #InLombardia"	0	3	T	3 (*1)		
INDICATORE n. 2	Implementazione web-app predisposta dalla Provincia di Bergamo con i contenuti relativi al bene da valorizzare per il territorio Seriate	0	2 (¹)	T	0 (*2)		
INDICATORE n. 3							
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	<p>*1: N. 2 concerti in villa nelle date di 01/07/2022 e 05/07/2022; n. 1 visita guidata con Gruppo Mediazione Didattica</p> <p>*2: tutti i contenuti sono già stati inviati alla provincia, che però non ha ancora messo online l'App</p> <p>1) Contenuto 1: descrizione del bene da valorizzare, della sua storia e della sua famiglia; Contenuto 2: evento realizzato all'interno del programma provinciale</p>						

OBIETTIVO N. 404.1	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	Biblioteca, Ufficio Sport, Servizi Sociali	settore/i:	4		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Ampliare la platea degli utenti della biblioteca attraverso attività per il superamento del divario digitale e lo sviluppo dell'educazione digitale				
MODALITA'	Realizzazione di attività e iniziative destinate a tutte le fasce di età volte al contrasto del divario digitale e allo sviluppo dell'educazione digitale				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Documento Unico di Programmazione - Progetto D010 Biblioteca, pag. 84 Progetto DigEducati https://www.fondazionebergamo.it/digeducati/				
RISULTATI ATTESI	Incremento del numero degli utenti che frequentano la biblioteca, incremento delle competenze digitali e miglioramento dell'uso consapevole delle tecnologie e delle opportunità offerte dal digitale				
NOTE OBIETTIVO	L'obiettivo si sviluppa all'interno del progetto DigEducati promosso da Fondazione Comunità Bergamasca e finalizzato a creare azioni per aiutare la fascia 6-13 anni a superare il divario digitale, ad utilizzare consapevolmente la tecnologia e a combattere la povertà educativa				

OBIETTIVO N. 404.1	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	N. attività realizzate per il superamento del divario digitale e l'educazione digitale	5 ⁽¹⁾	15	C	61 (*1)		
INDICATORE n. 2	N. utenti 0-17 anni che hanno fruito delle attività per il superamento del divario digitale	80	300	C	535 (*2)		
INDICATORE n. 3	N. utenti adulti che hanno fruito delle attività per il superamento del divario digitale	100	300	C	224 (*3)		
INDICATORE n. 4	Rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti rispetto ai servizi della biblioteca	0	entro il 31/12/2022	C	0		
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	<p>*1: n. 1 lab inglese; 3 lab Oreste castagna c/o le scuole, 1 serata per adulti (Bonanomi-Pellai), 1 sportello SPID e informazione digitale; 55 laboratori c/o il Punto di Comunità DigEducati</p> <p>*2: n. 7 lab inglese, 66 bambini lab Castagna, 462 partecipanti attività DigEducati</p> <p>*3: 114 serata con genitori; 77 SPID e accompagnamento digitale; 33 famiglie per uso registro digitale</p> <p>1) Realizzati 2021: n. 2 laboratori sul tema digitale e tecnologia 7-8 anni; n. 1 incontro formativo per genitori; n. 2 incontri di introduzione a MLOL per scuole;</p>						

OBIETTIVO N. 409.1	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	servizi sociali	settore/i:	4		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	<p>SOSTENERE I PROGETTI DI VITA DELLE PERSONE CON DISABILITA' costruendo condizioni migliori per accogliere ed integrare le persone disabili, per ridurre gli ostacoli che determinano lo svantaggio e per essere a fianco delle famiglie attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il potenziamento e la diversificazione dell'offerta comunale di servizi di supporto; - una maggiore integrazione tra le unità d'offerta per la disabilità, coinvolgendo anche soggetti quali associazioni di volontariato, altri enti del terzo settore ed erogatori di prestazioni sanitarie, sociosanitarie e sociali; - la ricomposizione delle risorse in una prospettiva di budget di cura. 				
MODALITA'	<ol style="list-style-type: none"> 1. Rimodulazione del progetto integrato per la disabilità del Comune di Seriate; 2. Costituzione di un'équipe di valutazione multidisciplinare a supporto della costruzione dei progetti di vita; 3. Sviluppo della metodologia del progetto personalizzato per tutte le persone con disabilità prese in carico, attraverso il quale si realizzi anche la ricomposizione delle risorse; 4. Raccordi con le realtà del territorio che possono offrire opportunità di formazione, socializzazione, aggregazione ad integrazione dei progetti di vita 				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP 2022 - 2024				
RISULTATI ATTESI	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliamento dell'offerta di opportunità e iniziative a sostegno delle persone con disabilità; - Maggior appropriatezza degli interventi di sostegno proposti a supporto del progetto di vita ; - Ampliamento della rete di risorse a supporto delle persone con disabilità attraverso il coinvolgimento di diverse realtà del territorio. 				
NOTE OBIETTIVO					

OBIETTIVO N. 409.1	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Nr. di persone valutate dall'èquipe multidisciplinare	0	35	C	12		
INDICATORE n. 2	Nr. di persone sostenute con progetti domiciliari	10	15	C	12		
INDICATORE n. 3	Nr. di persone sostenute con progetti di inclusione territoriale	20	30	C	22		
INDICATORE n. 4	Nr. di persone sostenute con progetti di alloggio palestra per autonomia	9	15	C	11		
INDICATORE n. 5	Nr. di persone sostenute con progetti di residenzialità leggera	3	5	C	3		
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI							

OBIETTIVO N. 409.2	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	Servizi sociali	settore/i:		4	
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Migliorare efficienza/efficacia dei servizi e degli interventi sociali del Comune di Seriate				
MODALITA'	<p>1. Effettuare uno studio analitico dei servizi e degli interventi sociali del comune di Seriate che prenda in considerazione le seguenti dimensioni:</p> <ul style="list-style-type: none"> - l'efficienza: rapporto tra i prodotti (output) dei servizi e degli interventi e le risorse impiegate; - l'efficacia: rapporto tra gli obiettivi (così come definiti dalla normativa e dagli atti di programmazione dell'ente locale – DUP) e i prodotti (output) dei servizi; - qualità percepita dagli utenti in merito al servizio fruito, attraverso rilevazioni condotte sia tramite questionari di customer satisfaction che focus group <p>2. Sulla base dell'analisi di cui sopra, costruire proposte di miglioramento in termini di maggior efficienza, efficacia e rilevanza in ordine alla domanda espressa dall'utenza.</p>				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	<p>Piano Nazionale dei Servizi e degli Interventi sociali 2021 2023 Piano di Zona dell'Ambito di Seriate 2021 2023 Documento Unico di Programmazione - Progetto Servizi sociali</p>				
RISULTATI ATTESI	Proposta di miglioramento in termini di efficienza/efficacia e rilevanza dei servizi e degli interventi sociali del Comune di Seriate a partire dai dati emersi dallo studio analitico				
NOTE OBIETTIVO					

OBIETTIVO N. 409.2	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Redazione studio analitico dei servizi e degli interventi sociali del comune di Seriate con andamento storico della spesa		30/09/2022	T	31/08/2022		
INDICATORE n. 2	Redazione proposta di riformulazione dei servizi in termini di efficienza, efficacia e rilevanza da sottoporre alla Giunta tramite informativa, unitamento allo studio analitico		30/09/2022	T			
INDICATORE n. 3	Gradimento della Giunta comunale rispetto alla proposta presentata		almeno discreto	T			
INDICATORE n. 4							
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI							

OBIETTIVO N. 410.1	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	servizi sociali di ambito, servizi sociali	settore/i:		4	
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	<p>FAVORIRE LA PERMANENZA A DOMICILIO DELLE PERSONE FRAGILI con una buona qualità di vita-relazione attraverso:</p> <ul style="list-style-type: none"> - il potenziamento delle reti territoriali, con particolare attenzione allo sviluppo di connessioni reticolari tra le unità d'offerta per la domiciliarità, coinvolgendo anche soggetti quali enti locali, associazioni di volontariato, altri enti del terzo settore ed erogatori di prestazioni sanitarie, sociosanitarie e sociali; - la sperimentazione di interventi di welfare comunitario che innescando processi partecipativi rendano le comunità territoriali maggiormente in grado di farsi carico delle problematiche legate alla fragilità e alla non autosufficienza. 				
MODALITA'	<ol style="list-style-type: none"> 1. Realizzazione e/o sostegno a interventi di invecchiamento attivo e stili di vita sani; 2. Avvio del network territoriale di presa in carico integrata di persone con fragilità globale (obiettivo provinciale PDZ 2021 / 2023) con sede presso la costituenda Casa della comunità 3. Mappatura delle persone fragili, in collaborazione con ATS Bergamo (progetto anagrafe della fragilità); 4. Raccordi con realtà associative del territorio, potenziamento dell'azione degli operatori di prossimità e lavoro di comunità e di quartiere con negozianti ed esercenti per coinvolgerli con funzione di "sentinelle" 				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	<ul style="list-style-type: none"> - Raccordo con ASST BG EST per lo sviluppo della Casa della Comunità (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza [PNRR - missione 6] - Art. 34 DGR XI/5068/2021) - Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR - missione 5) per l'eventuale presentazione di progetti a valere su M5C2: INFRASTRUTTURE SOCIALI, FAMIGLIE, COMUNITÀ E TERZO SETTORE - DUP 2022 - 2024 - Raccordo con gli obiettivi specifici in corso di definizione nell'approvando Piano di zona 2021 - 2023 				
RISULTATI ATTESI	<ul style="list-style-type: none"> - Ampliamento dell'offerta di opportunità e iniziative a sostegno dell'invecchiamento attivo e di stili di vita sani; - Maggior efficacia degli interventi di sostegno a domicilio attraverso la presa in carico integrata e l'apertura della Casa della comunità; - Ampliamento del numero e della tipologia di persone fragili supportate a domicilio, sia con interventi formali che di prossimità; - Ampliamento della rete di risorse a supporto della domiciliarità attraverso il coinvolgimento di attori della comunità. 				
NOTE OBIETTIVO	L'obiettivo prevede la realizzazione di interventi a livello di Ambito e lo sviluppo di specifiche iniziative a livello del Comune di Seriate				

OBIETTIVO N. 410.1	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Nr. di iniziative per la promozione dell'invecchiamento attivo e stili di vita sani realizzate nel Comune di Seriate	2	4	C	5 ⁽¹⁾		
INDICATORE n. 2	Nr. di persone prese in carico dal network integrato per la fragilità	0	30	€	n.d.		
INDICATORE n. 3	Nr. persone fragili mappate attraverso anagrafe fragilità	255	300	C	216		
INDICATORE n. 4	Numero di persone anziane coinvolte in interventi di prossimità a livello del comune di Seriate	n.d.	50	C	22		
INDICATORE n. 5	Definizione di un accordo operativo con ASST Bergamo Est per l'avvio e l'implementazione della Casa della Comunità di Seriate	0	31/12/2022	€	0		
INDICATORE n. 6	Nr. di partner (soggetti associativi / enti erogatori) coinvolti nel progetto della Casa della Comunità	0	4	€	0		
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	⁽¹⁾ DGC 141/2022 - DGC 106/2022 - DGC 65/2022 - DGC 38/2022 - DGC 37/2022 SI CHIEDE LA CANCELLAZIONE DEGLI INDICATORI N. 2, N. 5 E N. 6 IN QUANTO CONNESSI ALL'APERTURA E AVVIO ATTIVITA' DELLA CASA DELLA COMUNITA' DI ASST PRESSO L'IMMOBILE DI VIA MARCONI: ALLA DATA ATTUALE NON SONO STATI ANCORA AVVIATI LAVORI DI RISTRUTTURAZIONE DELL'IMMOBILE						

OBIETTIVO N. 410.2	annuale inizio 01/01/22 fine 31/12/22		finanziato no
UFFICI COINVOLTI	servizi sociali di ambito	settore/i:	4
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	PROMUOVERE INCLUSIONE SOCIALE E LAVORATIVA a favore di persone vulnerabili e/o con fragilità, al fine di implementarne l'occupabilità e favorirne occupazione. In particolare: A) sostenere e orientare le persone disoccupate e/o inoccupate nella ricerca attiva del lavoro, sviluppando in loro proattività ed empowerment; B) promuovere l'inclusione socio lavorativa dei beneficiari R.D.C destinatari dei patti per l'inclusione e fornire supporto ai Comuni per la gestione dei progetti di utilità collettiva; C) sostenere l'integrazione lavorativa delle persone con disabilità attraverso percorsi personalizzati.		
MODALITA'	<ul style="list-style-type: none"> - Porta unica di accesso in 4 sedi territoriali, che effettuerà il filtro e l'orientamento ai diversi servizi; - Offerta di percorsi personalizzati e differenziati di accompagnamento al lavoro in relazione alla tipologia degli utenti e ai profili di occupabilità (profiling - rilevati in ingresso) in un continuum che si estende dalle situazioni di normalità alla disabilità conclamata; - Lavoro di rete: attivazione di una rete per il lavoro e la formazione, declinazione locale della rete nazionale per il lavoro. 		
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	DUP 2022 - 2024 - Raccordo con gli obiettivi specifici in corso di definizione nell'approvando Piano di zona 2021 - 2023		
RISULTATI ATTESI	<ul style="list-style-type: none"> - Incremento del livello di occupabilità delle persone vulnerabili e/o con fragilità attraverso il rafforzamento delle loro competenze e lo sviluppo di empowerment e capacità di ricerca attiva del lavoro; - Maggior efficacia degli interventi di accompagnamento lavorativo attraverso l'offerta di percorsi differenziati e personalizzati in relazione ai diversi profili di occupabilità; - Ampliamento della rete di opportunità d'insediamento lavorativo, attraverso il coinvolgimento di diversi soggetti che intervengono a vario titolo nel campo delle politiche lavorative. 		
NOTE OBIETTIVO			

OBIETTIVO N. 410.2	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Nr. di persone accolte e profilate dalla porta unica di accesso dei Servizi Integrati per il Lavoro	200	400	C	270 ⁽¹⁾		
INDICATORE n. 2	Nr. di persone in carico allo sportello lavoro che hanno fruito di percorsi di accompagnamento / orientamento / tirocinio	150	300	C	129 ⁽¹⁾		
INDICATORE n. 3	Nr. di beneficiari RdC che hanno in corso un patto per l'inclusione sociale	118	140	C	135 ⁽¹⁾		
INDICATORE n. 4	Nr. di utenti disabili che hanno avviato un percorso di inserimento / reinserimento lavorativo	11	20	C	54 ⁽¹⁾		
INDICATORE n. 5	Nr. complessivo di persone inserite al lavoro a seguito degli interventi di cui agli indicatori 2 - 3 - 4	n.d.	150	C	158 ⁽²⁾		
INDICATORE n. 6	Nr. di soggetti coinvolti nella rete territoriale per il lavoro	23	28	C	24		
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	⁽¹⁾ Dati report Servizi integrati per il lavoro al 30 giugno 2022 ⁽²⁾ 143 Sportello + 8 RDC + 7 SIL						

OBIETTIVO N. 410.3	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	servizi sociali di ambito, servizi sociali	settore/i:		4	
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	PROMUOVERE IL PROTAGONISMO GIOVANILE per implementare l'autonomia, la crescita personale e professionale e la partecipazione attiva nella vita della comunità dei giovani (Progetto "I LIKE" - Progetto "Agenda futuro: Dalle parole ai "patti"), perseguendo gli obiettivi di «crescita (fiducia in se stessi, autorealizzazione, transizione verso l'età adulta), responsabilità (esercizio di cittadinanza attiva), potere (costruirsi il futuro con le proprie mani) e autonomia (indipendenza e responsabilità verso se stessi)»				
MODALITA'	1. Informa Orienta diffuso: rafforzare, ampliare e diversificare l'intervento di informazione e orientamento attualmente condotto dallo sportello Informa Orienta del Comune di Seriate attraverso la collaborazione con associazioni, gruppi giovanili ed altre realtà presenti nel territorio dell'Ambito; 2. Dai Patti ai Fatti: coinvolgere con un approccio partecipativo studenti, associazioni giovanili e operatori nella definizione di Linee Guida sulle Politiche Giovanili di Ambito.				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	- DGR n. 4646 del 3 maggio 2021;- DGR n. 5025del 12 luglio 2021; "Risoluzione in merito alle politiche giovanili in Lombardia" approvata con D.C.R. del 17 novembre 2020, n. 1434; D.G.R. n. 3886 del 23 novembre 2020 e D.G.R. n. 4419 del 17 marzo 2021. - DUP 2022 - 2024 - Raccordo con gli obiettivi specifici in corso di definizione nell'approvando Piano di zona 2021 - 2023				
RISULTATI ATTESI	-Incremento delle opportunità di informazione e orientamento per i giovani, nonché di partecipazione alla vita comunitaria; - Maggior coinvolgimento dei giovani attraverso scuole, gruppi, associazioni, oratori, spazi aggregativi e ricreativi, al sistema dell'offerta delle politiche giovanili; - Maggior consapevolezza delle Amministrazioni locali e della comunità territoriale rispetto ai bisogni della popolazione giovanile, ma anche del capitale sociale di cui sono portatori riconoscendo ai giovani stessi un ruolo di interlocutore affidabile e competente				
NOTE OBIETTIVO	L'obiettivo prevede la realizzazione di interventi a livello di Ambito e lo sviluppo di specifiche iniziative a livello del Comune di Seriate				

OBIETTIVO N. 410.3	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Nr. giovani orientati attraverso le diverse attività dello sportello Info Orienta di Seriate	50	150	C	383		
INDICATORE n. 2	Nr. workshop tematici di info-orientamento co-costruiti e gestiti in collaborazione con le associazioni e gruppi giovani	0	3	C	2		
INDICATORE n. 3	Nr. laboratori di comunità "Coffee time" con coinvolgimento di giovani under 30 e di referenti delle istituzioni e delle agenzie educative	0	3	C	2		
INDICATORE n. 4	Nr. Patti di comunità sulle Politiche Giovanili redatti e sottoscritti	0	4	C	0		
INDICATORE n. 5							
INDICATORE n. 6							
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI							

OBIETTIVO N. 411.1	annuale	inizio	01/01/22	finanziato	no
		fine	31/12/22		
UFFICI COINVOLTI	sistema bibliotecario	settore/i:	4		
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Ampliare i servizi offerti in biblioteca attraverso l'avvio di servizi innovativi				
MODALITA'	La realizzazione del progetto si esplicherà nella: 1) Realizzazione di un'artoteca in una delle biblioteche del sistema, 2) Realizzazione di gaming zone nelle biblioteche del sistema bibliotecario Seriate Laghi aderenti al progetto attraverso l'erogazione di contributi l'acquisto di materiale e atterzzature, la costituzione di gruppi di lavoro dedicati e la realizzazione di incontri formativi specifici per gli operatori				
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Documento Unico di Programmazione - Progetto D010 Sistema bibliotecario, pag. 87				
RISULTATI ATTESI	Introduzione di due servizi innovativi nelle biblioteche del sistema bibliotecario, con conseguente creazione di un prototipi che possano essere applicati in modo autonomo anche ad altre realtà bibliotecarie				
NOTE OBIETTIVO	L'obiettivo nasce all'interno dei progetti speciali approvati dalla Conferenza dei Comuni del Sistema bibliotecario Seriate Laghi riunitasi in data 16 novembre 2021				

OBIETTIVO N. 411.1	annuale	inizio		01/01/22		finanziato	no
		fine		31/12/22			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	N. biblioteche in cui viene aperta una artoteca	0	1	C	0(1*)		
INDICATORE n. 2	N. opere rese prestabili	0	50	C	0		
INDICATORE n. 3	N. utenti che utilizzano il servizio artoteca	0	30	C	0		
INDICATORE n. 4	N. biblioteche in cui viene aperta una gaming zone	0	6	C	8		
INDICATORE n. 5	N. utenti che hanno utilizzato le gaming zones nel 2022	0	1000	C	604 *		
INDICATORE n. 6	Rilevazione del grado di soddisfazione di politici e tecnici rispetto al supporto fornito	0	entro il 31/12/2022	C	0		
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	<p>1*: si richiede la sostituzione degli indicatori 1,2 e 3 (il Comune di Gorlago, destinatario del contributo per l'apertura dell'artoteca, dichiara con email 21/09/2022, di non riuscire a garantire l'apertura entro il 2022.</p> <p>NUOVI INDICATORI PROPOSTI:</p> <p>1: REDAZIONE LINEE GUIDA PER AVVIO DI UN'ARTOTECA PRESSO LE BIBLIOTECHE (Valore attuale 0; valore atteso: ENTRO 31/12/2022)</p> <p>2: REALIZZAZIONE E ORGANIZZAZIONE DI OPPORTUNITA' FORMATIVE SUL TEMA DELL'ARTOTECA (Valore attuale 0; valore atteso 1)</p> <p>* Da aggiungere anche gli utenti che hanno scaricato Madeleine</p>						

OBIETTIVO N. 412.1	pluriennale		inizio	01/01/22	finanziato	sì
			fine	31/12/24		
UFFICI COINVOLTI	tutti	settore/i:	1,2,3,4			
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Promuovere la trasformazione digitale nella comunità, in particolare nei rapporti tra Comune, cittadini e imprese, introducendo nuovi servizi nel pieno rispetto del piano Triennale per l'informatica nella Pubblica Amministrazione, emanato da Agid. Supportare i cittadini nella fruizione dei servizi digitali, soprattutto nell'attivazione della propria identità digitale SPID. Migliorare il livello di informatizzazione e integrazione digitale dell'ente, ridefinendo alcuni procedimenti che dovranno essere orientati alla digitalizzazione e a internet (servizi online). Accompagnare gli utenti nell'uso dei servizi online. Incrementare la sicurezza informatica per la tutela dei dati.					
MODALITA'	Partendo dal Piano Triennale 2020-2022 emanato da Agid, individuare gli elementi obbligatori da declinare all'interno del Piano Triennale Comunale, in modo da pianificare le azioni al fine di rispettare i requisiti imposti. Diffondere una cultura di utilizzo dei nuovi strumenti/servizi digitali messi a disposizione, anche attraverso una formazione dei dipendenti comunali e dei cittadini rispetto alle nuove opportunità presenti nel mercato. Supportare i cittadini durante il percorso di transizione digitale in particolare rispetto al rilascio SPID. Formare i dipendenti in materia di sicurezza dei dati e della postazione di lavoro; implementare una strategia di backup in cloud per limitare i rischi di perdita di informazioni.					
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Piano triennale informatizzazione Agid e circolari correlate D.L. 16 luglio 2020 n. 76 coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020 n.120 (identità digitali) Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR					
RISULTATI ATTESI	Formare il personale dell'ente e i cittadini fruitori dei servizi online. Promuovere i servizi online alla cittadinanza e imprese, ottimizzando i procedimenti interni, limitando le richieste cartacee. Contribuire alla progressiva riduzione del digital divide, aumentando i cittadini che utilizzano SPID, servizi online e pagamenti con PagoPA.					
NOTE OBIETTIVO						

OBIETTIVO N. 412.1	pluriennale	inizio		01/01/22		finanziato	sì
		fine		31/12/24			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Aggiornamento Piano triennale comunale sulla base delle nuove linee che Agid emanerà nel 2022		30/11/2022		-		
INDICATORE n. 2	Aggiornamento del piano delle misure minime di sicurezza		30/11/2022		-		
INDICATORE n. 3	Attivazione del servizio di backup in cloud		31/05/2022		17/05/2022		
INDICATORE n. 4	Frequenze ai corsi di formazione per i dipendenti comunali su nuove tecnologie	144	200	T	40		
INDICATORE n. 5	Affiancamento rilascio SPID	627	900	T	441 (sportello) 65 (biblio)		
INDICATORE n. 6	Nuovo servizio pagamento PagoPA con APP Seriate Smart		30/09/2022		30/08/2022		
INDICATORE n. 7	Cambi residenza online	250	300	T	227		
INDICATORE n. 8	Numero tipologie di entrata incassate con PagoPA	6	12	C	5*		
INDICATORE n. 9	Digitalizzazione pratiche edilizia storiche anni 1976-1977	383	350	T	473		

OBIETTIVO N. 412.1	pluriennale	inizio	01/01/22	finanziato	sì
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale				
NOTE INDICATORI	* (diritti di segreteria per rilascio certificati anagrafici)				

OBIETTIVO N. 412.1	VALORE € 1,00						
	finanziari	di prodotto			di processo		
INDICATORE n. 1		Aggiornamento Piano triennale comunale sulla base delle nuove linee che Agid emanerà nel 2022					
INDICATORE n. 2		Aggiornamento del piano delle misure minime di sicurezza					
INDICATORE n. 3		Attivazione del servizio di backup in cloud					
INDICATORE n. 4					Frequenze ai corsi di formazione per i dipendenti comunali su nuove tecnologie		
INDICATORE n. 5					Affiancamento rilascio SPID		
INDICATORE n. 6		Nuovo servizio pagamento PagoPA con APP Seriate Smart					
INDICATORE n. 7					Cambi residenza online		
INDICATORE n. 8		Numero tipologie di entrata incassate con PagoPA					
INDICATORE n. 9		Digitalizzazione pratiche edilizia storiche anni 1976-1977					
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
		4	SIC	1,2,3,4,6,8			PO
		4	Biblioteca e cultura	4,5,8			PO
		4	Sport	8			
		4	Scuola	4,5,8			
		4	Sociali e ambito	8			PO
		2	Sportello cittadino	5,6,7,9			PO
		2	Ragioneria	8			
		3	Edilizia	8,9			PO
		3	Suap e ambiente	8		€ 1,00	PO
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	3	3	2	2	3	13	

OBIETTIVO N. 412.2	pluriennale		iniziato	sì
		inizio	01/01/22	
		fine	31/12/24	
UFFICI COINVOLTI	tutti	settore/i:	1,2,3,4	
DEFINIZIONE DELL'OBIETTIVO	Attivare nuovi procedimenti online tramite un'interfaccia unica quale lo sportello telematico del cittadino.			
MODALITA'	Individuare tutti i procedimenti da attivare online, analizzare e standardizzare i procedimenti di ciascun servizio ed erogare il servizio online per ricevere le istanze caricate sullo sportello telematico.			
LINEE GUIDA, VINCOLI E/O COLLEGAMENTO DUP	Piano triennale informatizzazione Agid e circolari correlate D.L. 16 luglio 2020 n. 76 coordinato con la legge di conversione 11 settembre 2020 n.120 (identità digitali) Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza PNRR Codice per l'amministrazione digitale Decreto Legislativo 07/03/2005, n. 82 Piano dell'informatizzazione introdotto dal Decreto Legge 24/06/2014, n. 90			
RISULTATI ATTESI	Uniformare le istanze del cittadino e imprese, ridurre la documentazione cartacea a favore di una digitalizzazione dei procedimenti e ridurre il carico di lavoro dell'ufficio protocollo. Incrementare la diffusione dello SPID.			
NOTE OBIETTIVO				

OBIETTIVO N. 412.2	pluriennale	inizio		01/01/22		finanziato	sì
		fine		31/12/24			
	Descrizione	Valore attuale	Valore atteso	Tipo	Valore monitoraggio intermedio	Valore monitoraggio finale	Grado di realizzazione %
INDICATORE n. 1	Attivare il portale dello sportello telematico		30/11/2022		-		
INDICATORE n. 2	Numero procedimenti online trasferiti sul portale dello sportello telematico [1]	0	5	T	5		
INDICATORE n. 3	Numero nuovi procedimenti attivati sul portale dello sportello telematico [1]	0	16	T	252 [2]		
INDICATORE n. 4	Rilevazione del grado di soddisfazione rispetto alla qualità, anche in termini di fruibilità, accessibilità, tempestività, dei servizi in rete (art. 7 c. 3 d. lgs. 82/2005, come modificato da d.lgs. 179/2016)	non misurato	31/12/2022		-		
legenda tipo indicatore	C = complessivo - A = aggiuntivo - T = totale						
NOTE INDICATORI	<p>[1] ATTUALI pagamenti sanzioni codice della strada, iscrizioni concorsi, anticipo/post scuola, cambio residenza, cedole librerie DA TRASFERIRE concessione palestre, fondo sociale regionale, misure sostegno locazione, assegni studio NUOVI bando 0-6 anni, documenti sistema bibliotecario, assegno maternità, passo carrabile, rateizzazione sanzioni, rimborso TARI, segnalazioni molestie olfattive, taglio piante, rilascio ecopass, iscrizione albo scrutatori, iscrizione presidenti seggio, iscrizione giudici popolari, accesso atti, accesso civico, assistenza domiciliare, pasti NB: in fase di attivazione i procedimenti online potranno essere sostituiti da altri per esigenze d'ufficio.</p> <p>[2] I 16 procedimenti preventivati fanno riferimento a nuovi procedimenti che avremmo realizzato a prescindere dal portale telematico. Il vantaggio dell'attivazione dello sportello telematico Globo, ci ha permesso di ottimizzare i tempi e grazie anche alla standardizzazione proposta, riusciremo ad attivare un numero di gran lunga maggiore di quello previsto.</p>						

OBIETTIVO N. 412.2		VALORE € 1,00					
		finanziari		di prodotto		di processo	
INDICATORE n. 1				Attivare il portale dello sportello telematico			
INDICATORE n. 2				Numero procedimenti online trasferiti sul portale dello sportello telematico [1]			
INDICATORE n. 3				Numero nuovi procedimenti attivati sul portale dello sportello telematico [1]			
INDICATORE n. 4				Rilevazione del grado di soddisfazione rispetto alla qualità, anche in termini di fruibilità, accessibilità, tempestività, dei servizi in rete (art. 7 c. 3 d. lgs. 82/2005, come modificato da d.lgs. 179/2016)			
COMPOSIZIONE GRUPPO DI LAVORO							
cognome e nome	ruolo	settore	unità operativa	mansione riferita agli indicatori	ore annue stimate	importo	dirigente/PO
		4	SIC	1,4			PO
		4	Biblioteca e cultura	1,2,3			PO
		4	Scuola e sport	1,2,3			
		4	Sociali	1,2,3			PO
		4	Ambito	1,2,3			PO
		1	Segreteria e contratti	1,3			PO
		1	Polizia locale	1,3			
		2	Sportello cittadino	1,3			PO
		2	Personale	1,3			
		2	Entrate	1,3			PO
		3	Ambiente	1,3		€ 1,00	PO
		3	Edilizia	1,3			PO
		3	Lavori pubblici	1,3			
VALUTAZIONE DEL PROGETTO (OIV)							
descrizione	complessità	impatto	miglioramento	innovatività	strategicità	totale peso	
valutazioni (da 1 a 3) - attribuite dall'OIV - "strategicità" di competenza della Giunta Comunale	3	3	2	3	3	14	

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Sindaco
Cristian Vezzoli

Il Segretario Generale
Alberto Bignone

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).
