



DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

in seduta ordinaria • prima convocazione

Oggetto: Approvazione del DUP Documento unico di programmazione aggiornato e del bilancio di previsione finanziario per il triennio 2020-2022.

L'anno duemiladiciannove, addì sedici del mese di dicembre alle ore 20:00 nella sala delle adunanze previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legislazione amministrativa speciale circa il funzionamento degli organi di governo, nonché dallo statuto comunale, sono stati oggi convocati a seduta i consiglieri comunali.

Risultano presenti, per la trattazione del punto n. 5 dell'o.d.g. i seguenti consiglieri:

	Presente	Assente		Presente	Assente
Vezzoli Cristian Sindaco	X				
Lega Salvini Seriate			Progetto Seriate		
Rocchi Federico	X		Perlman Bernardo	X	
Vezzoli Luigi	X		Magni Giorgio	X	
Panseri Lorenzo	X		24068		
Arnoldi Laura	X		Trotta Alessandro	X	
Meloni Roberto	X		Capelli Valentina	X	
Spelgatti Santo	X		Amaglio Damiano	X	
Sisana Marco Paolo	X		Resta Laura		X/G
Centrodestra per Seriate			Sinistra per un'altra Seriate		
Gusmaroli Antonio	X		Sironi Marco	X	
Vismara Stefano	X				

Consiglieri presenti 16, assenti 1

Dati così risultanti da appello iniziale, da successiva verifica dei presenti, a cura del Segretario Generale Paola Maria Xibilia, che partecipa alla seduta e sovrintende alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, Lorenzo Panseri - Presidente - dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

Sono inoltre presenti il Vicesindaco Gabriele Cortesi e gli assessori:
Achille Milesi, Ester Pedrini, Giampaolo Volpi, Gila Cremonini

Decisione Il Consiglio comunale:

1. approva il DUP documento unico di programmazione 2020-2022 aggiornato, rispetto al documento presentato e approvato dal Consiglio comunale¹;
2. approva altresì il bilancio di previsione finanziario riguardante le previsioni di entrata e spesa relative al triennio 2020-2022, secondo gli schemi previsti dal decreto relativo all'armonizzazione dei sistemi contabili²;
3. approva inoltre gli allegati al documento di programmazione indicati nel principio contabile concernente la programmazione di bilancio, nonché nelle norme vigenti³;
4. prende atto che il comune di Seriate non ha la disponibilità per l'anno 2020 di aree e fabbricati da destinare a residenza, né alle attività produttive e terziarie da cedere in diritto di superficie o proprietà⁴.
5. proroga per l'anno 2020 le tariffe TARI per l'anno 2019⁵, dando atto che al momento dell'approvazione del presente provvedimento non risulta ancora approvata dal Parlamento la Legge di Bilancio per l'anno 2020 e che nel caso di modifiche normative che incidono sul medesimo, si provvederà con successivo atto ad intervenire su quanto deliberato nei termini e con le modalità previste dalla Legge stessa.
6. conferma per l'anno 2020 le aliquote e le detrazioni IMU⁶.

La presente deliberazione è dichiarata immediatamente eseguibile, al fine di consentire la gestione in via ordinaria.

Motivazione Il Consiglio comunale⁷ ha l'obbligo di deliberare annualmente il DUP documento unico di programmazione e il bilancio di previsione finanziario secondo i principi contabili generali o postulati fissati dalle norme.

Altre informazioni Il bilancio di previsione si compone dei seguenti documenti:

1. previsioni entrata e spesa del triennio 2020-2022;
2. previsioni di competenza e cassa del 2020;
3. riepilogo generale per titoli delle entrate e delle uscite e il riepilogo delle spese per missioni;

¹ deliberazione consiliare n. 45 del 28 ottobre 2019

² decreto legislativo 118/2011 allegato 9

³ decreto legislativo 118/2011 e decreto legislativo 267/2000

⁴ legge 167 del 18 aprile 1962 successivamente modificata ed integrata con la legge 865 del 22 ottobre 1971 e con la legge 457 del 5 agosto 1978

⁵ Di cui alla delibera consiliare n. 1 del 18/2/2019

⁶ Delibera consiliare n. 17 del 7/3/2016

⁷ articoli 151, 162, da 170 a 172 del decreto legislativo 267/2000

4. quadro generale riassuntivo;
5. equilibri di bilancio.

Al bilancio si allegano:

- a) prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione;
- b) prospetto concernente la composizione per missioni e programmi del fondo pluriennale vincolato;
- c) prospetto concernente la composizione del fondo crediti dubbia esigibilità;
- d) prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento
- e) prospetto spese utilizzo contributi e trasferimenti comunitari ed internazionali per ogni anno;
- f) prospetto spese per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
- g) tabella di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale approvata con l'ultimo rendiconto;
- h) nota integrativa;
- i) relazione del collegio dei revisori;
- l) indicatori di bilancio;
- m) documento entrate e uscite non ricorrenti articolate per categoria delle entrate e per macroaggregati delle spese;
- n) il rendiconto della gestione 2018 ed il bilancio consolidato 2018 disponibili sul sito istituzionale dell'ente: <http://www.comune.seriате.bg.it/>
- o) risultanze dei rendiconti e dei bilanci degli enti partecipati, consultabili sul sito dell'ente <http://www.comune.seriате.bg.it/> per i seguenti enti: Uniacque spa, Zerra spa, Bergamo fiera nuova spa, Aqualis spa, Sanitas Seriate srl, Parco del Serio;
- p) deliberazioni con le quali sono state determinate le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni ai limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali (deliberazioni di Giunta n. 147 del 28/11/2019 e deliberazione consiliare approvata in data odierna relativa alla TASI), nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi (di Giunta n. 148 del 28/11/2019).

In relazione ai tributi comunali si riconfermano le aliquote e detrazioni vigenti⁸:

- addizionale comunale all'IRPEF⁹: viene riconfermata nell'aliquota fissata con deliberazione consiliare n. 16 del 30 marzo 2015;
- TOSAP: viene riconfermata nelle tariffe individuate con atto consiliare n. 10 del 21 febbraio 1998;
- imposta comunale su pubblicità e pubbliche affissioni: viene riconfermata nelle tariffe individuate con atto consiliare n. 9 del 21 febbraio 1998.

Il disegno di Legge n. 1586 del 02/11/2019 art. 95 abolisce dal 2020 l'imposta unica comunale (IUC), eccezion fatta per la tassa sui rifiuti (TARI), che continua a essere regolata dalle disposizioni in vigore, e viene effettuata l'unificazione IMU -TASI; pertanto di fatto viene eliminata la TASI. A normativa vigente l'ente approva il presente atto.

La Giunta, con proprio atto¹⁰, ha approvato gli schemi del bilancio di

⁸ le tariffe e le aliquote non esplicitamente modificate entro il termine di approvazione del bilancio di previsione si intendono prorogate di anno in anno (articolo 1 comma 169 della legge 296 del 27 dicembre 2006)

⁹ deliberazione consiliare 16 del 30/3/2015 - L. 296/2006 art. 1 co 169

previsione 2020-2022 e la nota di aggiornamento al DUP.

Si prende atto che il programma triennale delle opere e dei lavori pubblici 2020-2022 e il piano delle alienazioni e valorizzazioni dei beni immobili, che sono suscettibili di valorizzazione o di dismissione in quanto non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, sono contenuti nel DUP documento unico di programmazione 2020-2022, come previsto dalla norma.

Si prende atto altresì che il programma del fabbisogno di personale 2020-2022 è contenuto nel DUP documento unico di programmazione 2020-2022, come previsto dalla norma.

La Giunta comunale¹¹ ha determinato e destinato per l'anno 2020 le entrate relative ai proventi delle sanzioni amministrative per violazioni al codice della strada e per canone gestione parcometri, per la quota a destinazione vincolata.

Si prende atto, inoltre, che a oggi, per l'esercizio 2020, non si prevedono incarichi di studio, ricerca e consulenza, né di consulenza informatica.

Nel bilancio sono stabiliti gli stanziamenti destinati alla corresponsione delle indennità agli amministratori e dei gettoni di presenza ai consiglieri dell'ente nelle misure stabilite dal decreto del Ministero dell'Interno n. 119 del 04 aprile 2000 e riadeguate ai sensi delle disposizioni di cui alla legge 266/2005 legge finanziaria 2006 così come modificata dalla legge 122/2010.

Il collegio dei revisori dei conti ha espresso parere favorevole sugli schemi del bilancio di previsione in data 29/11/2019.

Il dirigente dei servizi finanziari ha espresso parere favorevole in merito alla proposta di deliberazione e alla regolarità tecnico-contabile degli atti con relazione in data 27/11/2019.

La discussione integrale della seduta è riportata su supporto informatico agli atti della segreteria.

Risultati Votazioni

La proposta di deliberazione è stata approvata a seguito della votazione che ha avuto questo esito:

con n. 16 presenti e n.16 votanti in forma palese,

n. 12 voti favorevoli:

- Sindaco;
- F.Rocchi , L.Vezzoli, L.Panseri, L.Arnoldi, R.Meloni, S.Spelgatti, M.P.Sisana, per LEGA SALVINI SERIATE;
- A.Gusmaroli, S.Vismara, per CENTRODESTRA PER SERIATE;
- B.Perlman, G.Magni, per PROGETTO SERIATE.

n. 1 voto contrario:

- M. Sironi, per SINISTRA PER UN'ALTRA SERIATE.

n. 3 voti astenuti:

- A.Trotta, V.Capelli, D.Amaglio, per 24068.

¹⁰ deliberazione n. 149 del 28 novembre 2019

¹¹ deliberazione di Giunta n. 144 del 28/11/2019

Votazione per l'immediata esecutività:

con n. 16 presenti e n.16 votanti in forma palese,

n. 12 voti favorevoli:

- Sindaco;
- F.Rocchi , L.Vezzoli, L.Panseri, L.Arnoldi, R.Meloni, S.Spelgatti, M.P.Sisana, per LEGA SALVINI SERIATE;
- A.Gusmaroli, S.Vismara, per CENTRODESTRA PER SERIATE;
- B.Perlman, G.Magni, per PROGETTO SERIATE.

n. 1 voto contrario:

- M. Sironi, per SINISTRA PER UN'ALTRA SERIATE.

n. 3 voti astenuti:

- A.Trotta, V.Capelli, D.Amaglio, per 24068.



Deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 16/12/2019

PARERI PREVENTIVI SULLA PROPOSTA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

La sottoscritta Nicoletta Bordogna, nella sua qualità di dirigente, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, esprime il proprio parere favorevole sulla sola regolarità tecnica.

Addì, 10 dicembre 2019

Il dirigente

Nicoletta Bordogna

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

La sottoscritta Nicoletta Bordogna, nella sua qualità di dirigente dei servizi finanziari, ai sensi dell'art. 49 – comma 1 – del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, esprime il proprio parere favorevole sulla sola regolarità contabile.

Addì, 10 dicembre 2019

Il dirigente

Nicoletta Bordogna

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).



Città di Seriate



DUP

**DOCUMENTO UNICO DI
PROGRAMMAZIONE**

2020 - 2022

1. PREMESSA **4**

2.1 SEZIONE STRATEGICA – SES **5**

Condizioni esterne	5
2.1.1. <i>Il quadro nazionale</i>	5
2.1.2. <i>Il quadro regionale</i>	7
2.1.3. <i>Il quadro provinciale</i>	8
Condizioni interne	9
2.1.4. <i>Popolazione</i>	9
2.1.5. <i>Territorio</i>	9
2.1.6. <i>Piani e strumenti urbanistici vigenti</i>	10
2.1.7. <i>Stato di attuazione al 21 ottobre 2019 delle opere in corso</i>	10
2.1.8. <i>Quadro generale della manovra di bilancio 2020-2022</i>	12
2.1.9. <i>Gestione del patrimonio</i>	13
2.1.10. <i>Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale</i>	13
2.1.11. <i>Indebitamento con analisi della sostenibilità e andamento tendenziale</i>	13
2.1.12. <i>Equilibri della situazione corrente e generali di bilancio, anche in termini di cassa</i>	14
2.1.13. <i>La gestione dei servizi assegnati alle società partecipate</i>	14
2.1.14. <i>Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali</i>	16
2.1.15. <i>Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente e l'evoluzione nel tempo in termini di spesa.</i>	17
2.1.16. <i>Coerenza e compatibilità con i vincoli di finanza pubblica</i>	19

2.2 SEZIONE OPERATIVA – SEO **20**

SEZIONE OPERATIVA – SeO- PARTE 1	21
<i>Entrata - fonti di finanziamento</i>	21
2.2.1. <i>Entrate correnti di natura tributaria</i>	21
2.2.1.1. <i>Imposta comunale unica</i>	21
2.2.1.2. <i>Addizionale comunale all'irpef</i>	21
2.2.1.3. <i>Imposta comunale sulla pubblicità</i>	21
2.2.1.4. <i>Tassa occupazione spazi e aree pubbliche</i>	21
2.2.1.5. <i>Fondo di solidarietà</i>	21
2.2.1.6. <i>Diritti pubbliche affissioni</i>	22
2.2.2. <i>Trasferimenti correnti</i>	22
2.2.2.1. <i>Trasferimenti erariali</i>	22
2.2.2.2. <i>Trasferimenti regionali</i>	22
2.2.2.3. <i>Trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche e diversi</i>	22
2.2.3. <i>Entrate extratributarie</i>	22
2.2.3.1. <i>Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni</i>	22
2.2.3.2. <i>Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti</i>	22
2.2.3.3. <i>Interessi attivi</i>	22
2.2.3.4. <i>Altre entrate da redditi da capitale</i>	22
2.2.3.5. <i>Rimborsi e altre entrate correnti</i>	22
2.2.4. <i>Entrate in conto capitale</i>	23
2.2.4.1. <i>Entrate da alienazioni</i>	23
2.2.4.2. <i>Altre entrate in conto capitale</i>	23
2.2.4.3. <i>Entrate da accensione di mutui e prestiti obbligazionari ed entrate da anticipazioni da istituto tesoriere</i>	23

3.1	PROGRAMMA 0000 SEGRETERIA GENERALE	24
3.2	PROGRAMMA A000 AFFARI GENERALI	29
3.3	PROGRAMMA B000 AREA FINANZIARIA	38
3.4	PROGRAMMA C000 GESTIONE DEL TERRITORIO	49
3.5	PROGRAMMA D000 SERVIZI ALLA PERSONA	63
3.6	PROGRAMMA E000 SICUREZZA DEL TERRITORIO	99

4. SEZIONE OPERATIVA – SEO – PARTE SECONDA **110**

4.1	Il programma delle opere e dei lavori pubblici	110
4.2	Il programma del fabbisogno di personale	111
4.3	Il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio	116
4.4	Il piano biennale delle acquisizioni di beni e servizi	116
4.5	Il piano triennale di contenimento delle spese	117

1. PREMESSA

Il D.U.P. è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Si compone di due sezioni:

1. la Sezione Strategica (SeS)
2. la Sezione Operativa (SeO).

La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

2.1 SEZIONE STRATEGICA – SeS

LINEE PROGRAMMATICHE DEL MANDATO AMMINISTRATIVO 2019-2024

Le linee programmatiche riferite al mandato amministrativo 2019-2024 pongono particolare attenzione ai seguenti aspetti:

- sicurezza
- commercio
- centro storico
- cultura e sport
- scuola
- servizi sociali
- opere pubbliche e patrimonio
- ambiente
- bilancio
- urbanistica
- partecipazione e ascolto

Nell'anno 2020 sarà definito e strutturato il sistema di controllo e rendicontazione delle azioni finalizzate al conseguimento degli obiettivi fissati per ciascun aspetto.

CONTROLLO E RENDICONTAZIONE

Per verificare che l'attività dell'ente sia concretamente indirizzata alla realizzazione delle linee di mandato e per misurare l'impatto di queste ultime sul tessuto sociale è indispensabile dotarsi di strumenti, di facile utilizzo, capaci di misurare questi aspetti.

Sulla base delle nuove linee di mandato sarà strutturato il nuovo sistema di reporting.

Condizioni esterne

2.1.1. *Il quadro nazionale*¹

Il quadro macroeconomico nazionale tendenziale

La Nota di aggiornamento del DEF 2019 presenta una revisione al ribasso delle stime sull'andamento dell'economia italiana per l'anno in corso (2019) e per il triennio successivo (2020-2022) rispetto alle previsioni formulate nel DEF di aprile, in considerazione del permanere di una sostanziale debolezza degli indicatori congiunturali per la seconda parte dell'anno, dovuta al fatto che il rallentamento del ciclo economico mondiale, considerato fino a pochi mesi fa un fenomeno temporaneo, sembra ora invece destinato ad incidere sulla dinamica della crescita economica anche nel medio periodo.

In particolare la Nota rivede la previsione tendenziale di crescita del PIL, rispetto al quadro programmatico definito nel DEF, allo 0,1 per cento nel 2019, allo 0,4 per cento nel 2020, allo 0,8 per cento nel 2021 e all'1,0 nel biennio 2020-2021.

La revisione maggiore si concentra nel 2020, con un ribasso di 4 decimi di punto, anno in cui si sconta la revisione degli effetti di trascinamento della minore crescita del 2019.

L'impatto complessivo dei cambiamenti delle variabili esogene sulla crescita del PIL è valutato pari a -0,1 punti percentuali per il 2019, nullo per il 2020 e positivo per il 2021 e 2022, in particolare per effetto di un miglioramento dei rendimenti sui titoli di Stato.

Il quadro macroeconomico nazionale programmatico

Per quanto concerne lo scenario programmatico, la Nota prevede che la manovra di finanza pubblica per il 2020, che comprenderà la disattivazione dell'aumento dell'IVA, la riduzione del cuneo fiscale sul lavoro, il rilancio degli investimenti pubblici, l'aumento delle risorse per istruzione e ricerca e il rafforzamento del sistema sanitario, consentirà di realizzare una crescita del PIL reale pari allo 0,6 per cento nel 2020, che salirebbe all'1,0 per cento nel 2021 e nel 2022.

³ Fonte: Camera dei deputati: documentazione parlamentare – 8/10/2019

Nel 2020, in particolare, il mancato aumento dell'IVA previsto dalla legislazione vigente porta, da un lato, ad una maggiore crescita della domanda interna e, dall'altro, ad un incremento più contenuto dei deflatori dei consumi e del PIL, con un effetto netto positivo sul PIL reale e su altre variabili macroeconomiche, tra cui l'occupazione.

Le previsioni a legislazione vigente

Per quanto riguarda i saldi di finanza pubblica, le previsioni tendenziali indicano, per tutti gli esercizi considerati, una riduzione dell'indebitamento netto (deficit) rispetto alle previsioni del DEF 2019. In particolare, in rapporto al PIL, la stima del deficit 2019 si attesta al 2,2 per cento del PIL (rispetto al 2,4 già indicato nel DEF), per l'effetto congiunto del miglioramento dell'avanzo primario (dall'1,2 per cento all'1,3 per cento) e della riduzione della spesa per interessi (dal 3,6 al 3,4 per cento). Le previsioni per gli anni successivi, che incorporano gli aumenti dell'IVA previsti a legislazione vigente, indicano un deficit all'1,4 per il 2020, all'1,1 per cento per il 2021 e allo 0,9 per il 2022 (a fronte del 2,0 per cento, dell'1,8 per cento e dell'1,9 per cento previsto, per i medesimi anni, nel DEF). Una analoga dinamica di riduzione rispetto alle previsioni del DEF è prevista per l'indebitamento netto strutturale (ossia calcolato al netto delle misure una tantum e depurato della componente ciclica del saldo), che risulta pari all'1,2 per cento per il 2019, allo 0,5 per cento per il 2020 e allo 0,4 per cento per il 2021 e il 2022. Tale dinamica, basata sulla legislazione vigente, tiene conto degli effetti sul quadro di finanza pubblica degli aumenti di imposte indirette ("clausole di salvaguardia") con aumenti del gettito dal 2020 (circa 23 mld) e dal 2021 (28,7 mld). I dati sulla pressione fiscale, incorporando tale impatto, mostrano quindi, sia al lordo che al netto degli effetti del beneficio degli 80 euro, una riduzione nei valori di consuntivo per il 2018 e nelle previsioni riferite alle annualità successive.

Il quadro programmatico

Nel complesso, gli indicatori di finanza pubblica prevedono un sostanziale scostamento dei valori programmatici rispetto a quelli tendenziali, riconducibile in larga misura alla prevista sterilizzazione delle clausole di salvaguardia IVA.

L'indebitamento netto strutturale è stimato pari a -1,2% del PIL nel 2019 (con un miglioramento di 0,3 percentuali rispetto all'anno precedente), a -1,4% nel 2020, a -1,2% nel 2021 e a -1,0 nel 2022. L'avanzo primario mostra una dinamica differenziata negli anni, con una riduzione per il 2019 all'1,3% e per il 2020 all'1,1%, mentre nel 2021 e 2022 si prevede un aumento all'1,3% e 1,6%. Il saldo del settore statale vedrà un peggioramento nel 2020 (-2,5%) rispetto al 2019 (-2,3%) per poi avviarsi verso un percorso di riduzione entro il 2022 (-1,3%). La dinamica degli interessi passivi è prevista in diminuzione, dal 3,7% del 2018 al 2,9% del 2022 (a fronte del 3,8% del 2022 previsto dal DEF 2019), per effetto della migliore performance dei titoli del debito pubblico italiano rispetto alle stime del DEF 2019.

Il rapporto debito-PIL

Il Governo stima un rapporto debito/PIL nel 2019 del 135,7%, in aumento di 0,9 punti percentuali rispetto all'anno precedente. Il DEF stimava invece un rapporto del 132,6%. La differenza è dovuta al maggior debito risultante dalle revisioni statistiche, alla minor crescita del PIL nominale rispetto alle attese e al mancato realizzo dei proventi da privatizzazioni ipotizzati dal precedente Governo nella misura dell'1% del PIL. Nel triennio successivo, la combinazione di una riduzione del fabbisogno di liquidità del settore pubblico, della crescita del PIL nominale e di proventi da privatizzazioni (pari allo 0,2% del PIL all'anno nel prossimo triennio) porterà il rapporto debito/PIL su un sentiero decrescente, ossia al 135,2% nel 2020, 133,4% nel 2021 e 131,4% nel 2022).

Pur ribadendo la volontà di assicurare la sostenibilità del debito pubblico, confermata dal profilo discendente assunto dal rapporto debito/PIL nell'orizzonte di programmazione, la normativa europea sul debito pubblico (cd. regola del debito) non viene rispettata, in quanto richiederebbe (nella versione forward looking, che è la più favorevole) il raggiungimento di un rapporto debito/PIL pari al 128% nel 2021, mentre il quadro programmatico della Nota stima per lo stesso anno un rapporto del 133,4%, con un divario di 5,4 punti percentuali.

Ciò riflette, secondo il Governo, la ridotta crescita del PIL nominale e l'eccessiva rigidità della regola stessa, sia relativamente all'obiettivo finale (valore del 60% per il rapporto debito/PIL) sia relativamente all'arco temporale previsto per il suo raggiungimento (venti anni). Il Governo sottolinea inoltre che l'avanzo primario che sarebbe necessario conseguire per rispettare la regola rischia di rendere più difficile il rafforzamento della crescita.

2.1.2. Il quadro regionale²

Nel 2018 la produzione manifatturiera lombarda è cresciuta ancora (+3,0%) ma ha decelerato rispetto al 2017 (+3,7%). Nello specifico, l'attività produttiva è aumentata in maniera sostenuta nel primo trimestre 2018, si è contratta nel secondo e nel terzo, per poi recuperare nel quarto. Nel 2018 tutte le classi dimensionali di impresa sono cresciute a tassi simili. A livello di settori, meccanica e minerali non metalliferi hanno registrato incrementi superiori alla media, mentre calzature e abbigliamento hanno visto un calo.

Tra gennaio e marzo 2019 la produzione è tornata ad indebolirsi.

Nel 2018, rispetto al 2017, si è dimezzata la crescita del fatturato delle imprese manifatturiere (+0,9% vs +2,1% a prezzi costanti), a causa di un rallentamento della domanda e di una battuta d'arresto degli ordinativi sia nazionali sia dall'estero. Secondo le indagini di Banca d'Italia, le previsioni sul 2019 sono di un'ulteriore diminuzione. È cresciuto, ma a un ritmo inferiore rispetto al 2017, anche il fatturato dei servizi non finanziari (+1,2% vs +2,2% a prezzi costanti).

Gli investimenti hanno accelerato, soprattutto in tecnologie 4.0, anche grazie agli incentivi fiscali

Nel 2018 la dinamica degli investimenti ha accelerato rispetto al 2017: le imprese industriali lombarde potrebbero aver anticipato in parte i programmi di investimento, anche per usufruire delle agevolazioni fiscali ridimensionate per il 2019. Tra le agevolazioni, il superammortamento è stato il più utilizzato (dal 55% delle imprese), seguito dall'iperammortamento (usufruito da circa il 33%). Gli investimenti sono stati soprattutto in tecnologie digitali, automazione ed interconnessione.

Le esportazioni hanno continuato a crescere; limitati gli impatti della Brexit. Nel 2018 in Lombardia le esportazioni sono cresciute del +5,2%, in rallentamento rispetto al 2017 (+7,9%). Quasi tutti i settori manifatturieri sono aumentati, soprattutto metalmeccanica, farmaceutica, chimica e gomma-plastica. Fanno eccezione alimentare, e minerali che hanno registrato un segno meno.

Le esportazioni sono aumentate sia verso i Paesi Ue sia extra Ue. Tra i Paesi dell'Unione, le vendite sono diminuite solo verso il Regno Unito. Nel 2018 il peso del Regno Unito sul totale delle esportazioni lombarde è sceso al 4,1% (era 4,6% nella media 2015-2017) ed è inferiore rispetto alla media italiana: la Lombardia è quindi complessivamente poco esposta al mercato britannico. Le esportazioni lombarde verso il Regno Unito si concentrano nei macchinari e materiali da trasporto, nei manufatti ottenuti dalla lavorazione di materie prime e nei prodotti chimico-farmaceutici.

In caso di mancato accordo con l'Ue, se il Regno Unito applicasse la tariffa esterna della Ue l'incidenza della protezione tariffaria sul totale delle esportazioni lombarde sarebbe stimabile intorno al 4,6%. Tuttavia, il Governo britannico ha espresso di voler applicare (almeno temporaneamente), dazi e limitazioni quantitative alle importazioni solo su alcuni prodotti dei gruppi merceologici alimentari, bevande, oli, prodotti chimici, manufatti e veicoli. In tal caso l'incidenza della protezione tariffaria sul totale delle esportazioni regionali scenderebbe intorno all'1%.

Tra il 2014 ed il 2018 l'economia lombarda ha registrato migliori performance dell'Italia e significativi cambiamenti nella struttura produttiva

Tra il 2014 e il 2018 l'andamento del PIL lombardo è sempre stato migliore rispetto alla media del Paese, senza però recuperare il divario di crescita cumulato con la Ue. L'originale indice Regiocoin-Lombardia di Banca d'Italia, che sintetizza numerosi indicatori a livello regionale per cogliere l'andamento dell'attività economica in tempo reale, conferma il rallentamento del 2018.

Alla migliore performance lombarda rispetto alla media nazionale hanno contribuito superiori tassi di crescita della produttività del lavoro e dell'occupazione. Infatti, nel 2018 la produttività del lavoro lombarda (misurata come valore aggiunto per unità di lavoro equivalente) risultava più alta del 20% rispetto a quella italiana nei principali comparti produttivi.

Come nel resto del Paese, l'incremento di produttività tra il 2014 e il 2018 è stato stimolato dalla crescita della manifattura (+6,0% in Lombardia e +5,4% in Italia). Nei servizi, invece, la produttività regionale è aumentata del +0,5%, a fronte di un -0,2% nella media nazionale.

⁴ Fonte: Assolombarda – Centro studi – “L'economia della Lombardia” – rapporto annuale redatto dalla sede di Milano di Banca d'Italia a giugno 2019

Con riferimento alla demografia di impresa, nel decennio 2008-2018 il numero di aziende in Lombardia è diminuito in concomitanza con le fasi di crisi, per poi tornare a crescere con il rafforzarsi della ripresa ed attestarsi a fine 2018 su valori in linea con il 2008. L'uscita dal mercato si è accompagnata anche a cambiamenti della scala produttiva: si è osservato un diffuso ridimensionamento nel settore edile, un aumento dimensionale delle imprese manifatturiere a maggior contenuto tecnologico e nei servizi a più elevata intensità di conoscenza.

Per quanto riguarda la struttura produttiva, in Lombardia la quota di stabilimenti con meno di 10 addetti (94,0%) è inferiore di un punto percentuale al dato italiano. Tutte le classi dimensionali mostrano una produttività maggiore rispetto alla media italiana: in particolare, il divario nella produttività media è particolarmente marcato tra gli stabilimenti più piccoli (circa 25%).

I prestiti bancari alle imprese sono cresciuti moderatamente e la diversificazione delle fonti di finanziamento è aumentata

I prestiti bancari alle imprese sono cresciuti moderatamente nel 2018. Nel primo trimestre 2019 il tasso di variazione è tornato negativo, risultato di un effetto statistico relativo all'aumento dei prestiti nei 12 mesi prima per gli incentivi dell'offerta di credito della BCE. Nel 2018 il trend si è confermato eterogeneo sia per classi dimensionali di impresa sia per settori. I finanziamenti sono cresciuti per le medie e le grandi imprese, mentre è continuata la flessione per le piccole. A livello settoriale, i prestiti sono aumentati per il manifatturiero e i servizi, mentre è proseguita la contrazione delle costruzioni.

Negli ultimi anni le imprese lombarde hanno diversificato le fonti di finanziamento, facendo maggiormente ricorso al mercato dei capitali (+12 nuove quotazioni di società finanziarie con sede in regione nel 2018) e beneficiando anche di alcune agevolazioni all'emissione di strumenti finanziari. Significativo è risultato l'impatto dei PIR (Piani Individuali di Risparmio), che nel 2018 hanno effettuato investimenti in aziende lombarde per 2,6 miliardi di euro. Inoltre, si è registrata un'accelerazione dell'apporto di capitale di rischio nelle imprese da parte di investitori specializzati nel private equity.

2.1.3. Il quadro provinciale³

I primi tre mesi del 2019 delineano un rallentamento per la produzione manifatturiera nella provincia di Bergamo: la variazione su base annua è infatti pari al +0,2% per le imprese industriali con almeno 10 addetti, mentre risulta ancora significativa per quelle artigiane con almeno 3 addetti (+2,7%); per entrambe si tratta comunque di una crescita meno intensa sia rispetto a quella dello scorso trimestre sia rispetto alla media del 2018. Se i livelli produttivi rimangono ancora superiori a quelli di un anno fa, le variazioni rispetto allo scorso trimestre, al netto degli effetti stagionali, evidenziano invece un segno negativo, che in questo caso risulta più marcato per l'artigianato (-0,7%) rispetto all'industria (-0,3%).

L'industria bergamasca evidenzia un andamento meno brillante rispetto alla Lombardia, che su base annua cresce a ritmi superiori (+0,9%) e che conserva una variazione positiva anche rispetto al quarto trimestre 2018 (+0,4%). L'indice della produzione provinciale scende a quota 107,9, mantenendo comunque un guadagno di circa 11 punti rispetto al minimo di inizio 2013, raggiunto in seguito alla crisi dei debiti sovrani.

Tra i settori maggiormente rappresentativi si segnalano i contributi positivi della meccanica e della chimica, mentre risultano in calo il tessile e la gomma-plastica.

Si mantiene più positiva la dinamica del fatturato, che registra un incremento significativo su base annua (+2%), sebbene in decelerazione rispetto al 2018, e che cresce anche nel confronto con il trimestre precedente (+0,4%).

Segnali negativi giungono in relazione agli ordini, dove quelli provenienti dal mercato interno evidenziano un calo su base annua (-0,4%), dopo essere cresciuti per tutto il 2018, mentre gli ordinativi dall'estero mantengono una variazione positiva (+1,5%), ma significativamente inferiore a quelle registrate nell'ultimo biennio.

Nonostante il rallentamento produttivo prosegue la tendenza positiva dell'occupazione delle imprese industriali, con un saldo positivo tra ingressi e uscite pari al +0,4%. Le aspettative degli imprenditori confermano il deterioramento del clima di fiducia, mostrando saldi tra previsioni di

³ Fonte: Camera di Commercio di Bergamo - informazione-economica/rapporti-economico-statistici - La congiuntura economica 1° trimestre 2019

crescita e di diminuzione in peggioramento per tutte le variabili. L'artigianato in provincia di Bergamo conferma una performance produttiva su base annua migliore rispetto al dato lombardo, che registra un calo del -0,3%, ma tale risultato è frutto della maggiore crescita dei trimestri scorsi, mentre su base trimestrale la variazione negativa è allineata a quella regionale (-0,5%). L'indice della produzione artigiana provinciale scende a quota 102,6, sostanzialmente in linea con i valori precedenti alla crisi dei debiti sovrani, non ancora recuperati a livello regionale. Non rallenta invece il fatturato, che registra una crescita robusta (+6,1% su base annua), e anche gli ordini interni mantengono una variazione positiva (+2,6%); diminuiscono gli ordini esteri (-0,5%), che rappresentano però una quota marginale sul fatturato complessivo. Il saldo occupazionale risulta leggermente positivo (+0,1%), ma al netto degli effetti stagionali si conferma la tendenza declinante del 2018. Il quadro congiunturale dell'artigianato è quindi caratterizzato da luci e ombre, che si riflettono in un andamento incerto delle aspettative: peggiorano quelle su domanda interna ed estera, mentre sembrano stabilizzarsi quelle sulla produzione; migliorano infine le previsioni occupazionali. Dopo un 2018 negativo, prosegue il calo di fatturato nel commercio al dettaglio (-0,7% su base annua), anche se il risultato negativo del trimestre potrebbe essere stato influenzato dalla cadenza della Pasqua; le aspettative degli imprenditori, a differenza degli altri comparti, risultano in miglioramento. Negativo, e in misura lievemente più marcata, anche il risultato in Lombardia (-1%). Il recente rallentamento congiunturale non sembra invece riguardare i servizi, che proseguono la tendenza positiva degli ultimi anni: il fatturato cresce infatti del +2,5% su base annua, un incremento superiore a quello registrato in Lombardia, anche se dalle aspettative emerge qualche elemento di preoccupazione. L'approfondimento sul credito e la finanza aziendale evidenzia il percorso di rafforzamento della struttura patrimoniale che le imprese bergamasche hanno intrapreso in questi anni: dal 2014 la percentuale di imprese che registrano un rapporto tra mezzi terzi e mezzi propri inferiore a uno è aumentata in misura rilevante in tutti i settori, registrando un incremento che va dai +26,6 punti del commercio ai +5,1 punti dei servizi. Conseguenza di questo processo è la rilevanza assunta dall'autofinanziamento, anche se a Bergamo si registra una minore propensione in tal senso rispetto alla media lombarda e un maggior ricorso al credito bancario, che resta il principale canale di finanziamento per la maggior parte dei settori, con l'eccezione del commercio al dettaglio. Le imprese bergamasche esprimono giudizi prevalentemente soddisfatti sulle condizioni di accesso al credito, in misura anche più marcata rispetto al già positivo dato regionale. La dimensione d'impresa si conferma però un elemento discriminante, soprattutto per quello che riguarda il costo del finanziamento: il tasso di interesse viene ritenuto adeguato dall'86% delle imprese industriali, più grandi e strutturate, ma solo dal 76% di quelle dei servizi, dal 72% di quelle commerciali e dal 70% degli artigiani.

Condizioni interne

2.1.4. Popolazione

<i>Popolazione residente</i>	<i>Anno 2018</i>
Popolazione al 1° gennaio	25358
Nati nell'anno	223
Deceduti nell'anno	193
Immigrati nell'anno	1088
Emigrati nell'anno	1091
Popolazione residente al 31 dicembre	25385
Popolazione massima insediabile come da strumento urbanistico vigente al 2018	27468

2.1.5. Territorio

Superficie in Kmq.	12,41	
Risorse idriche	fiumi	1
Strade (km)	Statali	12,62
	Provinciali	6,29
	Comunali	94,00
	Vicinali	0
	Autostrade	1,13

2.1.6. Piani e strumenti urbanistici vigenti

Il piano di governo del territorio è stato approvato con deliberazione consiliare n. 28 del 15 settembre 2012 e prorogato con delibera consiliare n. 15 del 2 maggio 2018 e pubblicato sul bollettino ufficiale della Regione Lombardia. Le Previsioni di bilancio annuali e pluriennali sono coerenti con gli strumenti urbanistici vigenti.

2.1.7 Stato di attuazione al 15 novembre 2019 delle opere in corso

Cod	Descrizione	Importo progetto	stato di attuazione						altro
			accant. contabile	prog.prelimi nare -defn.	progetto esecutivo	lavori aggiudicati	lavori in corso	lavori conclusi in attesa di CRE - collaudo	
	RISTRUTTURAZIONE CENTRO SPORTIVO VIA CANETTA	2.850.000,00							approvato collaudo
	RISTRUTTURAZIONE DI UNA PORZIONE DI IMPIANTO DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	700.000,00							Approvato cre
	REALIZZAZIONE EDIFICIO POLIVALENTE C/O CAMPO SPORTIVO COMONTE	350.000,00							Approvato cre
	MANUTENZIONE STRAORD. CAMPO SPORTIVO CASSINONE	205.000,00							Approvato cre
	MANUTENZ. STRAORD. CIMITERO E REALIZZ. TOMBE (LOTTO 3)	1.046.062,22							Approvato collaudo
	COSTRUZIONE NUOVE TOMBE 2° LOTTO	740.000,00							approvato collaudo
	MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIBLIOTECA lotto 2	150.000,00							Approvato cre
	Realizzazione Skate plaza	165.000,00					X		
	Realizzazione campi da tennis	875.000,00							Approvato cre
	Ristrutturazione spogliatoi campo calcio centro sportivo (Aurora)	150.000,00							Approvato cre
	Vulnerabilità sismica Cerioli	335.000,00					X		
	Colonnine parco mercato	70.000,00							Approvato cre
	Spogliatoi palazzetto centro sportivo	294.768,00							Approvato cre

	Pubblica illuminazione – bando Stoa	118.371,20							Approvato cre
	Manutenzione straordinaria scuola media A.Moro	242.500,00							In fase di verifica della progettazione
	Realizzazione barriere stradali	200.000,00							Pervenuto contributo provincia – affidato incarico per progettazione
	Lavori di riqualificazione piscina comunale	5.377.531,62					X		
	Manutenzione straordinaria scuola Battisti	206.330,00				X			
	Manutenzione straordinaria strade 2018	100.000,00							Non realizzata
	Realizzazione parco via Volta – lotto 1	50.000,00							Approvato cre
	Riqualificazione pubblica illuminazione – intervento 3	124.666,00					X		
	Riqualificazione pubblica illuminazione –intervento 4	130.000,00					X		
	Ristrutturazione volta cimitero	60.000,00			X				Lavori ultimati
	Realizzazione pista ciclabile zona via Venezian-Decò Canetta nell’ambito del progetto musica nel vento	44.000,00						X	
	Ristrutturazione pubblica illuminazione via monte Cervino	20.296,00							Approvato cre
	Manutenzione straordinaria parchi comunali – opere edili	47.382,00							Approvato cre
	Realizzazione pista ciclabile via Decò Canetta e rifacimento marciapiede via Partigiani	53.500,00							Approvato cre
	Manutenzione straordinaria giochi nei parchi	37.584,00							Approvato cre
	Sistemazione area verde presso centro sportivo di via Decò Canetta	17.281,00							Approvato cre

Manutenzione straordinaria copertura piana spogliatoi campo sportivo Cassinone e ricorritura manto di copertura edificio di piazza Bolognini	33.096,00								Approvato cre
Opere di finitura presso centro sportivo di via Deco Canetta	16.477,00								Approvato cre
Opere di pulizia facciate, tinteggiature e verniciature presso centro sportivo di via Decò Canetta	21.589,00								Approvato cre
Opere di ripristino presso scuola Cerioli	26.843,00								cre approvato

2.1.8 Quadro generale della manovra di bilancio 2020-2022

Il 14 ottobre 2019 il Governo ha approvato la Nota di aggiornamento al DEF 2019-2021, Documento di Economia e Finanza. Il DEF costituisce un documento fondamentale per l'elaborazione della Legge di Bilancio 2020.

Il Documento di Economia e Finanza è costituito da tre sezioni distinte, come previsto dalla riforma del 2011:

1 – programma di stabilità

Nello specifico, questa sezione necessita il via libera dall'Unione europea. Contiene le previsioni economiche e gli obiettivi di politica economica per il triennio successivo alla pubblicazione.

2 – analisi e tendenze della finanza pubblica

La sezione illustra l'analisi dei nuovi trend in tema di finanza pubblica, come previsto dalla normativa nostrana.

3 – programma nazionale di riforma

Al suo interno si trova l'elenco delle riforme che l'Italia ha intenzione di introdurre nel periodo di riferimento. Anche questa sezione deve essere inviata all'UE.

I tempi di approvazione del DEF sono stati definiti ormai con precisione dall'Unione europea. L'elaborazione del testo e la successiva presentazione al Parlamento devono avvenire entro e non oltre il 10 aprile di ogni anno per tutti i paesi dell'Europa.

Poi entro il 30 aprile (quindi circa venti giorni dopo la presentazione) il Documento di Economia e Finanza deve essere inviato all'UE che a sua volta ha il compito di approvare il testo e di formulare eventuali raccomandazioni e/o indicazioni ulteriori. I contenuti del DEF vengono integrati con le indicazioni e gli obiettivi elaborati dalla Commissione europea, i quali sono solitamente pubblicati a giugno. Questa fase apre il vero e proprio confronto sulla manovra, che comunque deve rimanere fedele alle raccomandazioni dell'UE.

Entro il 27 settembre di ogni anno, però, al Governo viene concessa l'opportunità di presentare la NADEF, ossia la Nota di aggiornamento del DEF, il cui significato è altrettanto importante.

Il Governo in un comunicato stampa del 14 ottobre, ha indicato gli interventi più importanti da intraprendere con la Legge di bilancio 2020:

- Crescita economica attraverso l'incremento degli investimenti pubblici, in particolare per l'innovazione, l'economia verde e per il potenziamento delle infrastrutture materiali, immateriali e sociali
- Azzeramento delle clausole di salvaguardia sull'iva per il 2020 e loro riduzione per il biennio 2021-2022
- Riduzione del carico fiscale sul lavoro
- Aumento della produttività del sistema economico, della PA e della giustizia
- Digitalizzazione dei pagamenti

- Rafforzamento delle politiche di riduzione delle disuguaglianze e della disoccupazione
- Lotta all'evasione fiscale

2.1.9 Gestione del patrimonio

L'efficienza e la redditività del patrimonio possono costituire la principale fonte di finanziamento delle attività istituzionali/assistenziali devolute alla competenza degli Enti locali. E' dunque necessario effettuare la valorizzazione del patrimonio immobiliare passando attraverso la razionalizzazione dell'utilizzo degli spazi, la più efficiente gestione degli immobili ed infine l'individuazione delle più opportune destinazioni funzionali. La normativa esistente fissa i termini e le condizioni entro i quali gli Enti devono svolgere le proprie attività afferenti la gestione e valorizzazione del patrimonio, allo scopo di ridurre l'esposizione debitoria verso il sistema. L'analisi e la conoscenza del patrimonio si fondano su elementi quali/quantitativi che l'ente deve raccogliere sia per sopperire ad esigenze finanziarie che in ordine alla puntuale ricognizione del patrimonio (vedi art. 58 DL n. 112/2008). De facto l'elaborazione di un censimento accurato comporta la prima fase di valorizzazione degli asset e pertanto la loro catalogazione a valori correnti di mercato (art. 2, comma 222 Legge n. 191/2009).

Particolare attenzione sarà posta sui costi derivanti dall'utilizzo e dall'uso dei beni sia essi siano di proprietà che in fitto passivo. Su quest'ultimo aspetto si rinvia alla normativa sulla "spending review" DL n. 95/2012, che in via principale indica a ciascuna amministrazione l'utilizzo di livelli di costo e parametri di spesa entro i quali la detenzione del bene o l'utilizzo (ove il bene non sia di proprietà) si debba fare rinvio.

L'insieme di tutte queste informazioni completa il contenuto del fascicolo immobiliare atto a consentire la valutazione delle potenziali scelte di investimento/disinvestimento da parte dell'Ente. Annualmente il consiglio comunale approva contestualmente al bilancio il "Piano delle Valorizzazioni e Alienazioni immobiliari" in cui vengono inseriti i beni non più strategici per l'ente.

2.1.10 Reperimento e impiego di risorse straordinarie e in conto capitale

Per gli anni 2020, 2021 e 2022 le risorse straordinarie in conto capitale derivano da:

- alienazione aree comunali
- alienazione ad Uniacque spa della partecipazione nella società Aqualis spa
- contributo regionale per l'edilizia scolastica e per la protezione civile
- contributo dal Ministero dello sviluppo economico per l'efficientamento energetico
- completamento del programma di cessione delle aree in diritto di superficie
- concessione di area per la realizzazione di una tomba di famiglia
- oneri di urbanizzazione, monetizzazioni, condoni
- affrancazione livelli

2.1.11 Indebitamento con analisi della sostenibilità e andamento tendenziale

Il comune di Seriate ha estinto anticipatamente tutti i debiti derivanti da mutui, prestiti obbligazionari e pluriennali. Non è prevista la contrazione di nuovi mutui.

2.1.12 Equilibri della situazione corrente e generali di bilancio, anche in termini di cassa

La spesa corrente è finanziata con entrate correnti di natura ordinaria e quota di oneri concessori per € 400.000,00 per ciascuno degli anni del triennio di riferimento.

Parimenti la spesa di conto capitale è finanziata con entrate di carattere straordinario come sopra specificato.

In termini di cassa, la consistenza del fondo cassa iniziale presunto consente l'attuazione delle azioni di spesa sopraindicate nonché la gestione in equilibrio come prescritta dalla norma.

2.1.13 La gestione dei servizi assegnati alle società partecipate

I servizi pubblici affidati direttamente con contratto di servizio alle società partecipate sono:

- il servizio farmacia affidato alla società Sanitas Seriate s.r.l. un personale partecipata al 100 per cento;
- il servizio idrico integrato affidato alla società Uniacque s.p.a. partecipata all'1,98 per cento.

La situazione economica della società Sanitas presenta un saldo positivo nel quadriennio sia nella differenza tra valore e costi della produzione che nell'utile di esercizio. La previsione di chiusura del 2019 è ulteriormente nel segno positivo perché il servizio farmacia nel 2019 sta producendo un incremento del fatturato rispetto all'anno precedente.

Gli indirizzi e gli obiettivi gestione per il triennio 2020 – 2022 sono i seguenti:

- rispetto del Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica⁴;
- rispetto delle disposizioni regolamentate dal codice dei contratti per l'acquisto di beni e servizi;
- rispetto delle disposizioni previste dalla normativa anticorruzione e trasparenza;
- rispetto delle norme in materia di tracciabilità dei pagamenti;
- razionalizzazione delle spese di personale e rispetto delle disposizioni che stabiliscono divieti e/o limitazioni assunzionali;
- razionalizzazione delle spese di acquisti di beni e servizi;
- rispetto dei limiti previsti dalla normativa in fase di emanazione sui vincoli di finanza pubblica per le società partecipate;
- prosecuzione nelle azioni per incrementare l'utile;
- mantenimento dei servizi accessori, come ad esempio la prenotazione di visite e esami specialistici presso le strutture ospedaliere pubbliche e private accreditate mediante l'utilizzo della tessera sanitaria.

Gli indicatori sui quali verterà il controllo analogo sono i seguenti:

Descrizione	codifica	Indicatore	Valore atteso
rispetto delle disposizioni regolamentate dal codice dei contratti per l'acquisto di beni e servizi	efficienza	100% acquisti nel rispetto della norma	100%
rispetto delle disposizioni previste dalla normativa anticorruzione e trasparenza	efficienza	100% attuazione misure previste dalla norma	100%
rispetto delle norme in materia	efficienza	100% attuazione misure	100%

⁴ Approvato con decreto legislativo 175 del 19 agosto 2016 e successive modifiche

di tracciabilità dei pagamenti		previste dalla norma	
razionalizzazione delle spese di acquisti di beni e servizi	economicità	rapporto fra costi e ricavi anno indagato / rapporto fra costi e ricavi anno precedente	Inferiore o uguale a 1
prosecuzione delle azioni per incrementare e/o mantenere gli utili	economicità	totale utili anno indagato / totale utili anno precedente	Uguale o maggiore di 1
mantenimento di servizi accessori, come a esempio la prenotazione di visite e esami specialistici presso strutture ospedaliere pubbliche e private accreditate mediante utilizzo tessera sanitaria	qualità dei servizi affidati	numero servizi accessori anno indagato / numero servizi accessori anno precedente	Uguale o maggiore di 1
incidenza del personale	efficienza	rapporto costo del personale e totale costi anno indagato / rapporto costo del personale e totale costi anno precedente	Inferiore o uguale a 1
indice ROS (Return on sales) (profitabilità operativa dell'azienda in relazione alle vendite effettuate in un lasso di tempo predefinito)	efficienza	rapporto indice ROS anno indagato / rapporto indice ROS anno precedente	Uguale o maggiore di 1
indice ROI (Return on investment) (redditività del capitale investito)	efficienza	rapporto indice ROI anno indagato / rapporto indice ROI anno precedente	Uguale o maggiore di 1
indice ROE (Return on equity) (redditività del capitale proprio)	efficienza	rapporto indice ROE anno indagato / rapporto indice ROE anno precedente	Uguale o maggiore di 1

Il controllo analogo sul rispetto degli indirizzi e obiettivi di gestione è svolto dallo staff di controllo delle società partecipate. Le modalità del controllo sono disciplinate nel regolamento dei controlli.

Gli statuti delle società partecipate sono stati adeguati alle disposizioni del D.Lgs. 175/2016.

Per la società Uniacque gli indirizzi strategici e il controllo analogo sono svolti da un comitato appositamente costituito (in cui il comune di Seriate non ha nessun rappresentante) relazionando sull'operato periodicamente. In ogni caso lo Staff delle società partecipate dell'Ente, nell'ambito del controllo analogo, analizzerà i seguenti indicatori:

Descrizione	codifica	Indicatore	Valore atteso
indice ROS (Return on sales) (profitabilità operativa dell'azienda in relazione alle vendite effettuate in un lasso di tempo predefinito)	Efficienza	rapporto indice ROS anno indagato / rapporto indice ROS anno precedente	Uguale o maggiore di 1
indice ROI (Return on investment) (redditività del capitale investito)	Efficienza	rapporto indice ROI anno indagato / rapporto indice ROI anno precedente	Uguale o maggiore di 1
indice ROE (Return on equity) (redditività del capitale proprio)	Efficienza	rapporto indice ROE anno indagato / rapporto indice ROE anno precedente	Uguale o maggiore di 1
EBIT (earnings before interest and tax)	Efficienza	Rapporto indice EBIT anno indagato/rapporto indice EBIT anno precedente	Uguale o maggiore di 1
EBITDA (earnings before interest, tax, depreciation and amortization)	Efficienza	Rapporto indice EBITDA anno indagato/rapporto indice EBITDA anno precedente	Uguale o maggiore di 1
Livello di patrimonializzazione	Efficienza	Rapporto Livello di patrimonializzazione anno	Uguale o maggiore di 1

		indagato/rapporto Livello di patrimonializzazione anno precedente	
Indice di copertura delle immobilizzazioni (margine di struttura netto)	Efficienza	Rapporto indice di copertura delle immobilizzazioni anno indagato/rapporto indice di copertura delle immobilizzazioni anno precedente	Uguale o maggiore di 1
Patrimonio netto	Efficienza	Rapporto patrimonio netto anno indagato/rapporto patrimonio netto EBIT anno precedente	Uguale o maggiore di 1

2.1.14 Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali

Con riferimento al periodo il comune di Seriate eroga i servizi pubblici locali indicati nella tabella seguente nella quale viene sinteticamente riportata anche la modalità di gestione.

Servizio pubblico	Organizzazione	Modalità di gestione
Assistenza organi istituzionali	Diretta	In economia
Servizi legali	Diretta	Parte in economia e parte affidata a terzi
Servizi finanziari	Diretta	In economia
Tributi: IMU, tares, tosap	Diretta	In economia
Tributi: imposta di pubblicità e pubbliche affissioni	Affidata a terzi	In concessione
Manutenzione patrimonio	Diretta	In appalto
Lavori pubblici	Diretta	In appalto
Servizi delegati dallo Stato: anagrafe, stato civile e servizi elettorali, servizi statistici	Diretta	In economia
Servizi informativi e polifunzionali	Diretta	In economia
Sistemi informativi	Diretta	Parte in economia e parte in appalto
Gestione del personale	Diretta	In economia
Archivio	Diretta	In economia e presso terzi
Sicurezza urbana e polizia locale	Diretta	In economia
Commercio e attività produttive	Diretta	In economia
Servizi per l'istruzione	Diretta	In appalto
Mensa	Diretta	In concessione
Trasporti scolastici	Diretta	In economia e parte affidata a terzi
Biblioteca	Diretta	In economia
Servizi per la cultura	Diretta	In appalto
Teatro	Affidata a terzi	In concessione
Servizi per lo sport e attività	Diretta	In appalto

ricreative		
Impianti sportivi	Affidata a terzi	In concessione
Informa lavoro	Diretta	In appalto
Urbanistica: pianificazione del territorio	Diretta	Parte in economia e parte affidata a terzi
edilizia	Diretta	In economia
Promozione e tutela ambientale	Diretta	Parte in economia e parte in appalto
Raccolta rifiuti	Diretta	In appalto
Reti di fornitura dei servizi-idrico integrati	Affidata a terzi	Affido diretto a società partecipata
Verde pubblico	Diretta	In appalto
Protezione civile	Diretta	In economia
Servizi assistenziali: Infanzia, giovani, disabilità, anziani e famiglia	Diretta	Parte in economia e parte in appalto
Cimitero	Diretta	Parte in economia e parte in appalto
Reti di fornitura dei servizi-gas	Affidata a terzi	In concessione
Reti di fornitura dei servizi-pubblica illuminazione	Diretta	In appalto
Gestione servizio farmaceutico	Affidata a terzi	Affido diretto a società partecipata

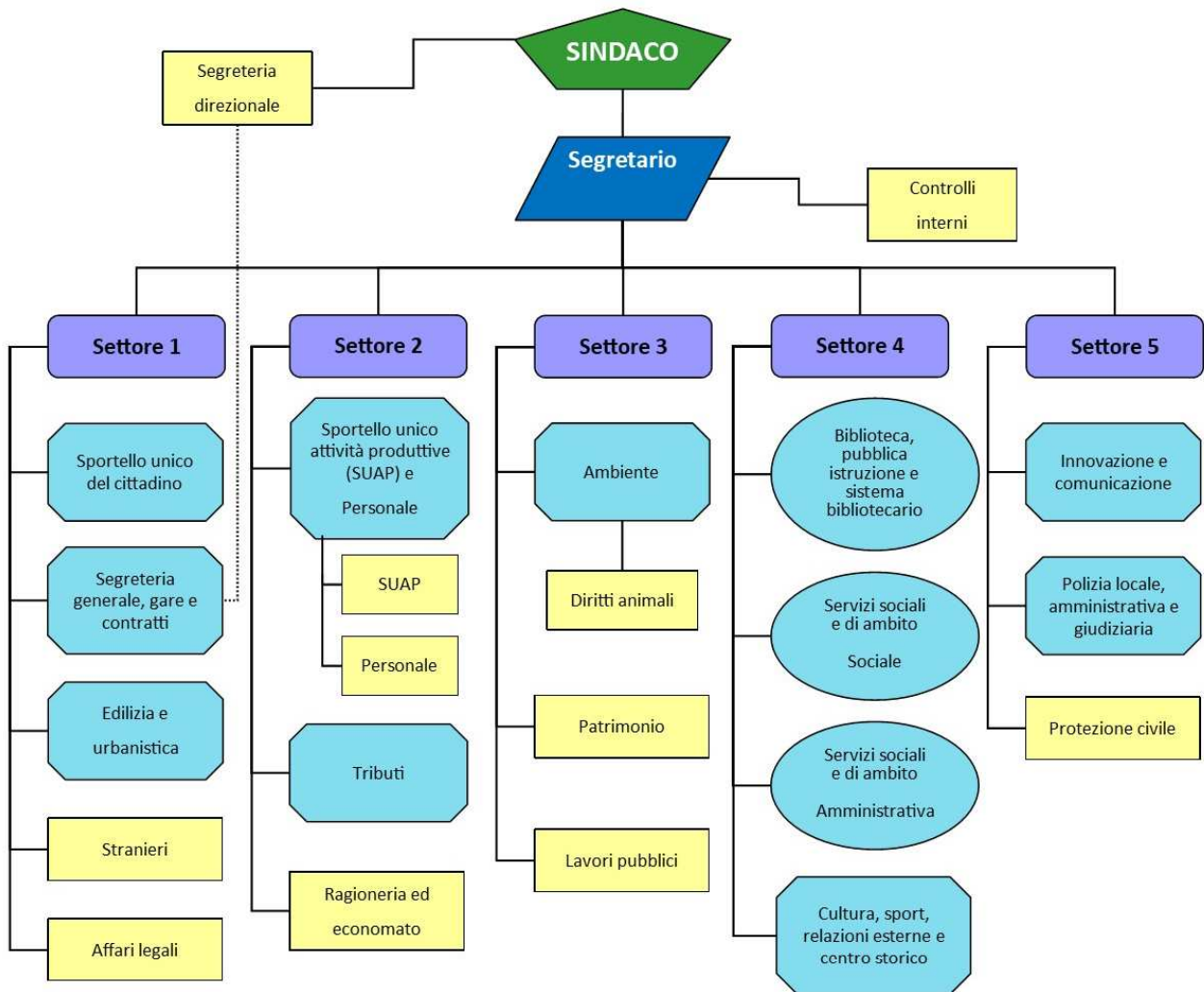
2.1.15 Disponibilità e gestione delle risorse umane con riferimento alla struttura organizzativa dell'ente e l'evoluzione nel tempo in termini di spesa.

La dotazione di personale del comune è composta da n. 116 dipendenti al 31 dicembre 2018.

categoria	occupati
dirigenti	5
D3	6
D	29
C	53
B3	5
B	10
A	8
totale	116

La struttura organizzativa dell'ente è suddivisa in 5 settori, a capo dei quali vi è un dirigente di ruolo.

Di seguito viene rappresentata la pianta organica dell'ente.



2.1.16 Coerenza e compatibilità con i vincoli di finanza pubblica

La legge di bilancio 145/2018 sancisce il definitivo superamento del saldo di competenza in vigore dal 2016 e – più in generale – delle regole finanziarie aggiuntive rispetto alle norme generali sull'equilibrio di bilancio, imposte agli enti locali da un ventennio. Dal 2019, in attuazione delle sentenze della Corte costituzionale n. 247 del 2017 e n. 101 del 2018, gli enti locali potranno utilizzare in modo pieno sia il Fondo pluriennale vincolato di entrata sia l'avanzo di amministrazione ai fini dell'equilibrio di bilancio. Anche nel 2020, dunque, già in fase previsionale il vincolo di finanza pubblica coinciderà con gli equilibri ordinari disciplinati dall'armonizzazione contabile (D.lgs. 118/2011) e dal TUEL, senza l'ulteriore limite fissato dal saldo finale di competenza non negativo. Gli enti, infatti, si considereranno "in equilibrio in presenza di un risultato di competenza non negativo", desunto "dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto". Il comma 822 richiama la clausola di salvaguardia (di cui all'art.17, co. 13, della legge 196/2009) che demanda al Ministro dell'economia l'adozione di iniziative legislative finalizzate ad assicurare il rispetto dell'articolo 81 della Costituzione qualora, nel corso dell'anno, risultino andamenti di spesa degli enti non coerenti con gli impegni finanziari assunti con l'Unione europea.

Il nuovo impianto normativo autorizza non solo l'utilizzo degli avanzi di amministrazione effettivamente disponibili e del fondo pluriennale vincolato (compresa la quota derivante da indebitamento), ma anche l'assunzione del debito nei soli limiti stabiliti all'art. 204 del TUEL. Si tratta di un fattore determinante per una maggiore autonomia nella gestione finanziaria dell'ente, che potrà fare pieno affidamento non solo sul fondo pluriennale vincolato, ma anche sugli avanzi disponibili e sulle risorse acquisite con debito (comprese le potenzialità di indebitamento nei limiti stabiliti dalle norme vigenti in materia) per le spese di investimento, che potranno pertanto contare su un più ampio ventaglio di risorse a supporto. Lo sblocco degli avanzi garantirà un significativo vantaggio anche sul versante della parte corrente, in quanto non sarà più necessario trovare una ulteriore copertura per le spese afferenti alle quote già accantonate in bilancio per obblighi di legge o per ragioni dettate dalla prudenza contabile (fondo contenziosi, fondo rischi ...), fattore che costituiva un grave onere in capo al singolo ente. Sarà inoltre possibile realizzare progetti di spesa corrente finanziati da contributi (in primis regionali) confluiti in avanzo vincolato, mentre la quota di avanzo disponibile costituirà una sorta di entrata a tantum per finanziare le spese correnti «a carattere non permanente», nei limiti dell'articolo 187 del TUEL. Per quanto riguarda invece il Fondo pluriennale vincolato, con il superamento del saldo finale di competenza, le eccezioni per il mantenimento delle risorse nel FPV assumeranno una valenza strettamente contabile, e non costituiranno più una «strategia» utile a garantire una copertura delle spese di investimento ai fini del rispetto dei vincoli di finanza pubblica.

L'abolizione dei vincoli di finanza pubblica comporta, parallelamente, rilevanti elementi di semplificazione amministrativa in quanto cessano di avere applicazione i commi della legge di bilancio 2017 e 2018 che riguardano non solo la definizione del saldo finale di competenza, ma anche quelli relativi alla presentazione di documenti collegati al saldo di finanza pubblica e agli adempimenti ad esso connessi: prospetto dimostrativo del rispetto del saldo, monitoraggio e certificazione, sanzioni per il mancato rispetto del saldo, premialità.

2.2 SEZIONE OPERATIVA – SEO

La SeO si struttura in due parti fondamentali:

Parte 1, nella quale sono descritte:

➤ **Per la parte entrata**

- l'analisi delle fonti di finanziamento evidenziando l'andamento storico degli stessi e i relativi vincoli;
- gli indirizzi in materia di tributi e tariffe dei servizi;
- gli indirizzi sul ricorso all'indebitamento per il finanziamento degli investimenti.

➤ **Per la parte spesa**

- le motivazioni delle scelte programmatiche effettuate, sia per l'ente che per il gruppo amministrazione pubblica, per il triennio a cui si riferisce il DUP, con particolare riferimento ai programmi all'interno delle missioni, con indicazione delle finalità della motivazione delle scelte e delle risorse umane e strumentali ad esse destinate.

Parte 2, contenente:

- la programmazione delle opere pubbliche;
- la programmazione del fabbisogno di personale;
- il piano delle alienazioni e valorizzazioni del patrimonio
- il piano di acquisizione di beni e servizi.

SEZIONE OPERATIVA – SeO- PARTE 1

Entrata - fonti di finanziamento

2.2.1. Entrate correnti di natura tributaria

2.2.1.1. Imposta comunale unica

Dal 2014 i contribuenti sono chiamati a pagare l'imposta unica comunale che si articola in tre distinti tributi:

- l'imposta municipale propria (IMU),
- il tributo sui rifiuti (TARI),
- il tributo sui servizi indivisibili (TASI),

ciascuno dei quali è disciplinato da proprie norme specifiche e solo in parte, da un corpo di disposizioni comuni a tutte e tre.

La soppressione di IMU e TASI per le abitazioni principali è stata compensata da un ristoro alle amministrazioni sul FSC.

Per le altre categorie di immobili le aliquote IMU per l'anno 2020 non subiranno aumenti confermando quelle relative al 2019: 0,4% per abitazioni principali non esenti (A\1, A\8 e A\9 e relative pertinenze), 0,86% per fabbricati, ad esclusione di quelli industriali, terreni, aree fabbricabili.

Le tariffe della TARI sono calcolate sulla base del piano finanziario dei rifiuti per l'anno 2020.

Per quanto concerne la TASI è dovuta da coloro che posseggono o detengono a qualsiasi titolo fabbricati, aree scoperte, aree edificabili a qualsiasi uso adibite, esclusa quindi l'abitazione principale come previsto dalla legge di stabilità 2016. Il tributo è corrisposto in parte anche dall'utilizzatore. La base imponibile è quella prevista per l'applicazione dell'IMU. L'aliquota che il comune applicherà è quella base pari allo 0,1%.

2.2.1.2. Addizionale comunale all'irpef

Nel 2020 è applicata l'aliquota dell'addizionale comunale all'irpef dello 0,55% così come incrementata nell'esercizio 2015. La previsione è calcolata sul reddito prodotto dai contribuenti nell'anno d'imposta 2016 elaborato dal Ministero delle Finanze, tenendo conto del trend del 2017, 2018 e 2019 e della situazione economica.

2.2.1.3. Imposta comunale sulla pubblicità

La riscossione dell'entrata è stata nuovamente affidata con gara in concessione alla società San Marco s.p.a. di Lecco fino al 2020. La previsione di bilancio tiene conto del gettito minimo garantito dal contratto e dell'incremento tariffario della categoria speciale applicata agli impianti pubblicitari installati sulle vie definite di grandi percorrenze.

2.2.1.4. Tassa occupazione spazi e aree pubbliche

Il gettito è stimato tenendo conto dei contratti di concessione di occupazione permanente in essere e sulla proiezione del trend storico delle occupazioni temporanee.

2.2.1.5. Fondo di solidarietà

Il fondo è stato istituito nel 2013 e costituisce un trasferimento dello Stato riconosciuto per assicurare l'invarianza del gettito dell'IMU e del fondo sperimentale di riequilibrio rispetto al 2012, a seguito della modifica normativa che prevede la corresponsione dell'imposta municipale propria relativa ai fabbricati industriali direttamente allo Stato lasciando ai comuni l'introito dell'imposta sugli altri fabbricati, aree fabbricabili e terreni. Nel 2014, con l'istituzione della TASI, il fondo è stato ridotto per un importo corrispondente al valore base della TASI. La legge di stabilità 2015, il decreto legge 66/2014 e il decreto legge 95/2012 hanno previsto ulteriori tagli al fondo solidarietà. Dal 2016 il fondo viene incrementato dal

ristorno della TASI per abitazione principale, ma viene ridotto a seguito del correttivo per il mancato giroconto della quota di compartecipazione del comune al FSC. Dal 2018 si è registrato un nuovo calcolo a seguito di comunicazione del MEF, che ha adeguato i parametri prendendo a riferimento i fabbisogni standard.

2.2.1.6. Diritti pubbliche affissioni

La previsione tiene conto del contratto di concessione stipulato con la società San Marco s.p.a. di Lecco e del trend del triennio precedente.

2.2.2. Trasferimenti correnti

2.2.2.1. Trasferimenti erariali

I trasferimenti erariali si riferiscono ai fondi che non rientrano nella fiscalizzazione.

2.2.2.2. Trasferimenti regionali

I trasferimenti regionali sono prevalentemente relativi alla legge 328/2000, al settore sociale e all'assistenza scolastica.

2.2.2.3. Trasferimenti da altre amministrazioni pubbliche e diversi

Sono previste ulteriori entrate dai comuni per progetti di cui l'ente svolge funzioni di ente capofila e per ambito sociale.

E' contabilizzata infine l'entrata del contributo Cariplo su progetti di ambito.

Qui sono comprese le sponsorizzazioni da terzi.

2.2.3. Entrate extratributarie

2.2.3.1. Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni

La tipologia comprende la categoria delle entrate per corrispettivi dei servizi quali: servizio di gestione della rete del gas metano, proventi servizi cimiteriali, diritti di segreteria e proventi SUAP e SUE, proventi del servizio di trasporto scolastico e trasporto sociale, utilizzo palestre e campi sportivi, concorso degli utenti alle spese per servizio assistenza disabili, assistenza domiciliare e servizi scolastici ed extrascolastici.

La tipologia comprende inoltre la categoria dei proventi dei beni dell'ente, stimata sulla base dei contratti d'affitto e di concessione stipulati e tenendo conto dei canoni di locazione degli alloggi di edilizia economica popolare calcolati secondo la normativa regionale. Più precisamente sono ricompresi in tale categoria i corrispettivi per concessione della rete idrica, concessione dei loculi e ossari, canoni di locazione e canoni patrimoniali, gestione parcometri, gestione casa di riposo, servizio fotovoltaico.

2.2.3.2. Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti

Ricomprende le sanzioni per violazione al codice della strada e ai regolamenti comunali.

2.2.3.3. Interessi attivi

Comprende gli interessi attivi per l'ente derivanti da rateizzazioni e depositi.

2.2.3.4. Altre entrate da redditi da capitale

Comprende i dividendi di società.

2.2.3.5. Rimborsi e altre entrate correnti

Introiti e rimborsi diversi compresi quelli come ente capofila, split payment, contributi e trasferimenti da terzi.

2.2.4. Entrate in conto capitale

2.2.4.1. Entrate da alienazioni

I proventi derivanti dall'alienazione di beni materiali si riferiscono: agli immobili inseriti nel programma di valorizzazione ed alienazione dei beni che costituisce parte integrante dell'atto di programmazione, alla cessione di aree precedentemente concesse in diritto di superficie, alla concessione di aree per la realizzazione di tombe di famiglia.

2.2.4.2. Altre entrate in conto capitale

La previsione dei proventi e oneri di urbanizzazione iscritta in bilancio è coerente con gli strumenti urbanistici vigenti.

2.2.4.3. Entrate da accensione di mutui e prestiti obbligazionari ed entrate da anticipazioni da istituto tesoriere

Nel periodo di riferimento del DUP non è prevista l'accensione di mutui e l'emissione di prestiti obbligazionari.

3 SPESA

3.1 PROGRAMMA 0000 SEGRETERIA GENERALE

Segretario generale

Al titolare della funzione di Segretario generale è affidata la responsabilità delle funzioni individuate nell'articolo 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Con decreto del sindaco n. 1 del 11 gennaio 2017, al segretario sono state affidate ulteriori funzioni, tra le quali quelle di responsabile dell'anticorruzione e della trasparenza.

1. Descrizione del programma

Il Segretario generale in particolare ha la responsabilità di svolgere compiti di collaborazione e di assicurare le funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti⁵ (conformità rispetto all'ordinamento).

A questa figura che nell'ordinamento locale è necessaria, sono attribuite altre funzioni quali, a esempio: la partecipazione, con funzioni consultive, referenti, di assistenza e di verbalizzazione alle riunioni del Consiglio e della Giunta⁶; il rogito di tutti i contratti nei quali l'ente è parte e di autentica nell'interesse dell'ente delle scritture private e degli atti unilaterali⁷ (funzione notarile interna); altre funzioni in forza di specifiche disposizioni normative (a esempio in materia elettorale); ogni altra funzione che gli sia attribuita dallo Statuto o dai regolamenti dell'ente o che gli sia conferita dal Sindaco⁸; sovrintende inoltre alle funzioni dei dirigenti⁹.

Con il decreto sindacale n. 1 del 2017, sono affidate al Segretario generale le seguenti funzioni aggiuntive:

- collaborazione e assistenza giuridico-amministrativa ai dirigenti
- rogito dei contratti
- comitato di direzione
- sovrintendenza e coordinamento dei dirigenti nella predisposizione e gestione del PEG
- coordinamento delle politiche generali del personale dipendente
- presidenza della delegazione di parte pubblica per l'area della dirigenza
- supporto al nucleo di valutazione nella valutazione dei dirigenti e nel monitoraggio della performance
- competenze in materia di organizzazione e di mobilità intersettoriale
- sostituzione dei dirigenti
- direzione dell'ufficio del contenzioso del personale per i procedimenti disciplinari e del controllo delle situazioni di incompatibilità dei dipendenti e per le autorizzazioni allo svolgimento di incarichi presso enti
- responsabilità su tutto il sistema dei controlli interni, del controllo strategico e del controllo di gestione
- responsabilità sulla trasparenza e sull'anticorruzione

⁵ D.Lgs. 267/2000, articolo 97, comma 2

⁶ D.Lgs. 267/2000, articolo 97, comma 4, lettera a)

⁷ D.Lgs. 267/2000, articolo 97, comma 4, lettera c)

⁸ D.Lgs. 267/2000, articolo 97, comma 4, lettera d)

⁹ D.Lgs. 267/2000, articolo 97, comma 4

- titolarità del potere sostitutivo per la conclusione dei procedimenti amministrativi.

2. Finalità

L'azione del Segretario generale, oltre che nelle numerose funzioni aggiuntive allo stesso assegnate, si svilupperà entro le linee programmatiche di mandato considerate fulcro indefettibile della sua funzione.

L'attività di assistenza agli organi decisionali dell'ente sarà volta a garantire: scelte consapevoli, facendo in modo che le proposte sottoposte alla loro decisione siano complete, esaustive, correttamente formulate dal punto di vista tecnico-giuridico; la massima informazione sull'attività gestionale degli uffici, con risposte tempestive, coordinando l'intervento dei dirigenti interessati.

L'attività di sovrintendenza dei dirigenti troverà il momento centrale di condivisione nel comitato di direzione, che si riunisce regolarmente per: assicurare il necessario raccordo con l'azione della giunta; diffondere trasversalmente la conoscenza delle azioni dei servizi; definire programmi e proposte da sottoporre alle decisioni di giunta e consiglio; favorire la corretta istruttoria delle proposte di deliberazione del consiglio e della giunta; monitorare lo stato d'avanzamento dei programmi deliberati e definirne le correzioni, agevolare uniformità nei comportamenti gestionali e risolvere le criticità che si determinano fra uffici e servizi.

Sul piano delle azioni finalizzate a garantire la trasparenza, la legalità e il contrasto a possibili fenomeni corruttivi, il segretario generale opererà per:

- a) favorire, attraverso il processo dei controlli interni successivi di regolarità amministrativa, l'affinamento da parte di tutti i dirigenti delle conoscenze giuridiche necessarie per la produzione di atti legittimi e formalmente corretti;
- b) far crescere un processo di controllo di gestione che consenta di aumentare l'efficienza e l'economicità dell'attività;
- c) attivare e far crescere un sistema di controllo strategico che consenta di conoscere l'impatto sul tessuto sociale delle azioni realizzate;
- d) diffondere la cultura della legalità e eticità tra i dipendenti comunali, attraverso la formazione obbligatoria prevista dalla normativa vigente in materia di anticorruzione;
- e) migliorare l'innovazione tecnologica nei servizi, ampliando il numero di servizi accessibili tramite la rete informatica;
- f) promuovere l'informatizzazione dei processi e procedimenti amministrativi;
- g) nel rispetto delle disposizioni del decreto legislativo n. 33/2013, pubblicare e aggiornare i dati sul sito internet comunale per sostenere la cultura della trasparenza;
- h) insistere sulla dematerializzazione della produzione della documentazione in maniera che ne siano positivamente coinvolti e interessati sia l'utenza interna che quella esterna;
- i) proseguire nella semplificazione del linguaggio scritto negli atti e provvedimenti amministrativi avendo cura di assicurare la completezza delle informazioni sia di fatto che di diritto e della motivazione;
- j) potenziare l'uso fra gli uffici della conferenza dei servizi e, nei rapporti con i terzi, degli accordi, per definire i contenuti dei provvedimenti finali.

Per quanto concerne le funzioni aggiuntive, il segretario generale, nella logica del miglioramento continuo, opererà tra l'altro per:

1. semplificare il piano esecutivo di gestione in stretto raccordo con il nucleo di valutazione, nominato con decreto sindacale n. 17 del 22 dicembre 2017, nell'ottica di fornire ai diversi portatori di interesse uno strumento di lettura più semplice e immediato di quello attuale;

2. revisionare il sistema di valutazione della performance, sempre in accordo con il nucleo di valutazione;
3. garantire che il comitato di direzione sia un organismo di raccordo tra il momento di definizione degli indirizzi e dei programmi di governo da parte degli organi di vertice dell'ente e l'azione di gestione che spetta alla dirigenza e, tramite essa, alle diverse strutture operative.

3. Risorse

Le risorse umane e strumentali sono quelle in dotazione al progetto.

PROGETTO 0010

CONTROLLI INTERNI

1. Descrizione generale del progetto

L'unità di controllo è di supporto al segretario generale e ai dirigenti coinvolti nelle attività di controllo.

Le attività assegnate rientrano nelle seguenti aree:

1. controlli successivi di regolarità amministrativa
2. controllo di gestione, controllo strategico
3. prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza e integrità
4. sistema di gestione per la qualità dello sportello unico del cittadino

Con decorrenza da marzo 2019 le risorse di personale sono state diminuite in quanto all'operatore dei controlli interni è stato affidato il ruolo di responsabile del servizio personale.

1. Controlli successivi di regolarità amministrativa

1.1. Finalità e principi

Il controllo di regolarità amministrativa è volto a garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa rispetto alle leggi, allo statuto, ai regolamenti, alla completezza dell'istruttoria, alla compatibilità della spesa/entrata con le risorse assegnate e con i vincoli di finanza pubblica.

Il controllo è improntato al rispetto dei seguenti principi:

- a. indipendenza: del controllante rispetto agli atti sottoposti a controllo;
- b. imparzialità: sottoposizione a controllo a campione di atti di tutti i settori e servizi in cui è suddivisa l'operatività dell'Ente;
- c. tempestività: il controllo deve essere svolto in tempi ragionevolmente ravvicinati rispetto alla data di adozione degli atti ad esso sottoposti;
- d. trasparenza: il controllo deve avvenire secondo regole chiare e in base a parametri predefiniti.

1.2. Obiettivi

Il controllo è organizzato al fine di perseguire i seguenti obiettivi:

- a. monitoraggio delle procedure e degli atti adottati dall'Ente;

- b. miglioramento della qualità complessiva degli atti amministrativi;
- c. creazione di procedure omogenee e standardizzate, rivolte alla semplificazione e all'imparzialità dell'azione amministrativa;
- d. esercizio del potere di autotutela, da parte dei dirigenti dei settori interessati, in caso vengano ravvisati gravi vizi;
- e. svolgimento di un effettivo coordinamento dei servizi dell'ente.

1.3. Atti sottoposti a controllo

Il piano dei controlli interni in vigore alla data di approvazione del documento unico di programmazione prevede il controllo dei seguenti tipi di atto:

1. determinazioni su particolari oggetti: affido d'incarichi professionali, acquisizione di beni servizi lavori, contributi o sovvenzioni, concessioni di beni o autorizzazioni, concorsi e prove selettive, approvazione contabilità finale e certificato regolare esecuzione lavori manutenzione ordinaria e straordinaria immobili comunali, nomina commissioni di gara e di concorso
2. contratti
3. accertamenti tributari
4. convenzioni attuative in materia di pianificazione urbanistica.
5. mandati di pagamento
6. listini paga
7. segnalazioni e comunicazioni in materia edilizia
8. concessioni cimiteriali
9. provvedimenti in autotutela.

La percentuale media complessiva dei controlli è fissata nel 10% dal regolamento comunale dei controlli interni.

Detta percentuale è articolata in misura differente fra i diversi tipi di atto, in base all'importanza che gli stessi rivestono nell'attività dell'ente.

1.4. Risultanza dell'attività

Le risultanze del controllo sono trasmesse:

- a cura dell'unità produttiva controlli interni, al termine di ogni sessione di controllo:
 - ai dirigenti, unitamente alle istruzioni e direttive cui conformarsi in caso di riscontrate illegittimità. In ogni caso in cui vengano rilevate gravi irregolarità che possono inficiare la legittimità dell'atto, l'unità di controllo indica al dirigente interessato i provvedimenti da attuare, anche in via di autotutela
 - al nucleo di valutazione, per i soli rilievi emersi
- a cura del segretario generale, annualmente:
 - ai dirigenti e responsabili del servizio
 - al collegio dei revisori, al nucleo di valutazione, alla giunta e al consiglio.

L'esperienza dei controlli maturata:

- ha migliorato la qualità degli atti, diffondendo tra i dirigenti e i responsabili di servizio tecniche di istruttoria e di redazione più corrette, omogenee e trasparenti, consolidando buone prassi
- ha evidenziato la necessità di adattare annualmente il piano alle nuove esigenze che man mano emergono modificando o ampliando gli atti sottoposti a controllo al fine di

abbandonare o snellire i controlli sugli atti per i quali non sono state rilevate criticità e di prevederli per nuove tipologie di atti.

2. Controllo strategico, controllo di gestione

2.1. Finalità

Il controllo strategico e il controllo di gestione hanno rispettivamente per oggetto la verifica e la misurazione:

- dell'impatto che le azioni hanno sul tessuto sociale
- dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare, anche mediante tempestivi interventi correttivi, il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra le risorse impiegate, i risultati e il corretto funzionamento dei servizi

Promuovono inoltre interventi volti alla formazione di nuovi e più adeguati programmi.

2.2. Oggetto

Sono oggetto del controllo strategico e del controllo di gestione:

- a) la verifica dei risultati raggiunti rispetto ai programmi e progetti dell'ente e la misurazione dei servizi erogati;
- b) la corretta individuazione degli obiettivi effettivamente prioritari per la collettività amministrata e l'individuazione di target di risultato adeguati;
- c) il perseguimento degli obiettivi nei modi e nei tempi più opportuni sotto l'aspetto dell'efficacia tenendo conto delle risorse disponibili, e la loro misurazione quali-quantitativa attraverso indicatori di performance;
- d) l'utilizzo delle risorse economiche e strumentali;
- e) la periodica verifica della convenienza economica delle alternative prescelte;
- f) i servizi erogati e la loro capacità di rispondere ai bisogni degli utenti finali interni e esterni;

3. Prevenzione della corruzione e promozione della trasparenza e l'integrità

3.1. Finalità

L'unità produttiva controlli interni supporta il segretario generale nelle attività connesse agli adempimenti previsti dal legislatore per la pianificazione delle attività volte a garantire la trasparenza, l'integrità e a prevenire i fenomeni di corruzione.

3.2. Compiti

L'attività in materia di prevenzione della corruzione e di promozione della trasparenza è dettagliata nel piano per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza aggiornato annualmente.

4. Sistema di gestione per la qualità dello sportello unico del cittadino.

Con decorrenza dal febbraio 2015 l'unità produttiva controlli interni si occupa degli aspetti connessi al sistema di gestione per la qualità dello sportello unico del cittadino. Nello specifico l'addetta dell'unità produttiva controlli interni riveste il ruolo di responsabile del sistema di gestione per la qualità.

Tenuto conto del percorso già fatto, nell'anno 2020 si proseguirà nell'attuazione della normativa ISO 9001:2015.

2. Risorse

2.1 Risorse umane

- n. 1 segretario Generale
- n. 1 funzionario di categoria D3 part time

2.2 Risorse strumentali

- n. 2 personal computer
- n. 2 stampanti.

3.2 PROGRAMMA A000 AFFARI GENERALI

1. Descrizione del programma

Il programma del settore 1 è l'insieme delle attività dirette alla garanzia della funzionalità dell'organizzazione comunale, attraverso i servizi offerti dagli uffici e dalle unità operative di staff che sono:

- la segreteria generale
- la segreteria direzionale (del sindaco e assessori)
- l'unità procedure di gara e contratti
- i flussi documentali
- il servizio legale

Il programma comprende poi i seguenti servizi di *line*:

- sportello unico del cittadino: sportello di front office di tutti i servizi comunali e che eroga anche i servizi delegati dallo Stato in materia di anagrafe, stato civile, servizi elettorali, ufficio relazioni con il pubblico, sportello dell'edilizia
- servizio edilizia ed urbanistica.

2. Risorse

Le risorse umane e strumentali sono quelle in dotazione ai progetti.

PROGETTO A010

PROGETTO SEGRETERIA GENERALE

1. Descrizione generale del progetto

Il servizio provvede a tutti gli adempimenti atti al corretto assolvimento delle funzioni del Sindaco, della Giunta e del Consiglio comunale, che si manifestano con l'adozione degli atti propri di tali organi: decreti e deliberazioni.

Alla segreteria generale sono assegnate anche le attività di supporto al Segretario generale nell'espletamento delle funzioni individuate nell'articolo 97 del D.Lgs. 18 agosto 2000, nr. 267 che di seguito si riassumono:

- svolgere compiti di collaborazione e assicurare le funzioni di assistenza giuridico-amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in relazione alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti;
- partecipare, con funzioni consultive, referenti e di assistenza, alle riunioni del Consiglio e della Giunta, curandone la verbalizzazione;

- rogare tutti i contratti in forma pubblica amministrativa nei quali l'ente è parte e autenticare nell'interesse dell'ente le scritture private e gli atti unilaterali;

- svolgere ogni altra funzione che gli sia attribuita dallo Statuto o dai regolamenti dell'ente, o che gli sia conferita dal Sindaco.

La segreteria supporta il Segretario Generale e il Nucleo di valutazione della performance dall'Ente per le attività legate alla definizione del Piano Esecutivo di Gestione e relativi monitoraggi. Gestisce i servizi assicurativi dell'Ente curando la copertura dei rischi connessi all'attività e all'utilizzo delle attrezzature. Cura la pubblicazione degli atti degli organi di governo e dirigenziali e assicura il servizio del centralino.

Il servizio provvede a tutti gli adempimenti, da quelli preliminari a quelli successivi alla stipula di contratti di concessione, appalto, alienazione, rogati dal segretario generale e alle scritture private legate alle procedure di gara per l'acquisizione di beni e servizi, sottoscritte dai relativi dirigenti, nonché ai contratti di locazione E.R.P..

Sino al 31/12/2020 e comunque sino all'entrata in vigore del "Regolamento unico recante disposizioni di esecuzione, attuazione e integrazione del codice degli appalti", espleta tutte le gare d'appalto di valore superiore a € 40.000,00 per gli acquisti e le forniture di servizi per tutti gli uffici comunali, occasionalmente anche per i lavori.

Fornisce consulenza giuridica nella redazione dei capitolati d'appalto, per le gare di servizi e forniture, per i quali è affidata l'indizione e l'espletamento della procedura, provvedendo altresì alla predisposizione della relativa documentazione sino alla sottoscrizione dei contratti, nonché degli adempimenti connessi.

2. Finalità

L'attività del servizio Segreteria generale, procedure di gara e contratti si caratterizza per l'attività di supporto all'Amministrazione comunale e ai settori dell'Ente tramite la segreteria direzionale, la segreteria generale e l'ufficio procedure di gara e contratti, nonché l'unità operativa di staff a supporto della direzione e del Nucleo di valutazione.

Gli obiettivi che si pongono per il triennio sono descritti a seguire.

Per tutto il triennio considerato dalla presente relazione il servizio assicurerà l'ordinaria attività di assistenza agli organi Istituzionali, curando le convocazioni delle sedute del Consiglio comunale e della Giunta, la verifica della completezza del materiale informativo per le deliberazioni, la redazione e pubblicazione delle stesse, nonché la pubblicazione di tutti gli atti dirigenziali quali le determinazioni, decreti e ordinanze.

Con la legge n. 55 del 14 giugno 2019 è venuto meno l'obbligo, sino al 31 dicembre 2020 e comunque sino all'entrata in vigore del "Regolamento unico recante disposizioni di esecuzione, attuazione e integrazione del codice degli appalti", di avvalersi delle Centrali di Committenza per espletare le gare sopra soglia comunitaria, pertanto saranno gestiti direttamente tutti gli appalti di valore superiore a € 40.000,00 per le forniture di beni e servizi; in alcuni casi sarà verificata la possibilità di gestire anche le gare sopra soglia per i lavori .

Per ottimizzare le risorse dell'ente, il servizio contratti gestisce centralmente:

- tutte le procedure di appalto di acquisizione di beni e servizi superiori a 40.000,00 euro,
- gli adempimenti connessi alla trasparenza,
- tutte le verifiche dei requisiti dei partecipanti alle gare/o affidatari, anche per agli affidi inferiori alla soglia di € 40.000,00,
- la redazione di tutti i contratti in scrittura privata o in forma pubblica e gli obblighi

informativi connessi,

- raccordo, raccolta dei dati e predisposizione della programmazione stessa e relativi aggiornamenti, in riferimento alle forniture di beni e servizi di importo superiore a euro 40.000,00.

Per garantire l'uniformità, cura l'aggiornamento costante della modulistica e dell'iter riguardante le procedure comuni a tutti gli uffici.

Il servizio, in continuità con il passato, garantirà la predisposizione e stipula dei contratti relativi alla trasformazione del diritto di superficie in proprietà per tutte le richieste dei cittadini che dovessero decidere di aderire all'iniziativa, considerando che tale attività genera entrate per il Comune e riduce i costi di rogito per i cittadini.

Nel corso del 2020 dovrà essere bandita la procedura aperta per i contratti assicurativi, per il periodo gennaio 2021- dicembre 2022, relativi alle seguenti coperture:

1. Responsabilità civile terzi e prestatori d'opera (R.C.T./O);
2. Responsabilità civile auto e Libro Matricola (R.C.A.);
3. Incendio/Furto/Kasco veicoli dell'Ente;
4. Responsabilità civile patrimoniale;
5. Elettronica;
6. Incendio immobili di proprietà comunale;
7. Furto;
8. Infortuni.

Per quanto riguarda l'attività di coordinamento dei dirigenti, posta in capo al Segretario generale, sarà garantito il supporto nell'attività settimanale del comitato di direzione da parte di un addetto della segreteria generale, che permette ai dirigenti stessi di essere informati sulle pratiche di Giunta e sulle eventuali richieste di approfondimento o verifica; il lavoro di squadra dei dirigenti con il segretario comunale ha agevolato l'impegno e il raggiungimento di obiettivi strategici e trasversali (ai vari settori), per l'ente.

Oltre a questa attività, vi è quella del monitoraggio degli obiettivi approvati dalla Giunta in riferimento al Piano Esecutivo di Gestione e l'evasione delle richieste, ordinarie o straordinarie, formulate dall'amministrazione ai dirigenti.

Proseguirà altresì l'assistenza al Nucleo di valutazione, in riferimento al processo di valutazione dei dirigenti e del Segretario generale, nei vari step previsti dal sistema di valutazione e misurazione della performance.

Il servizio è inoltre responsabile per tutti gli adempimenti relativi alla trasparenza e pubblicità relativi agli organi politici, così come elencati nel piano per la prevenzione della corruzione.

3. Risorse

3.1. Risorse umane

- N.1 responsabile cat. D;
- Segreteria generale: 1 istruttore amministrativo cat. C e 1 collaboratore cat. B3 part-time;
- Gare e contratti: 1 istruttore amministrativo cat. C part-time e da 1 istruttore amministrativo cat. C;

- segreteria direzionale: 1 istruttore amministrativo cat. C part-time;
- centralino presso il quarto piano: 1 collaboratore cat. B3.

3.2. Risorse strumentali

- n. 7 PC
- n. 3 stampanti
- software gestionali degli atti amministrativi e dell'albo pretorio.

4. Motivazioni delle scelte

Garantire la legalità delle procedure formali dell'attività istituzionale degli organi e della contrattualistica del Segretario generale, la certezza della datazione degli atti, l'implementazione della dematerializzazione degli atti e dei contratti. Garantire il buon funzionamento dell'attività dell'ente e il supporto al Segretario comunale, alla Giunta e al Consiglio Comunale, nonché alle consulte. Espletare correttamente le gare di forniture e servizi, nei termini sopra indicati, per tutti gli uffici; consentire l'uniformità dei procedimenti di affido; garantire, nei limiti dei vincoli di mercato e delle risorse finanziarie, la copertura assicurativa dell'ente per i rischi gravi, che possono derivare dall'attività amministrativa e dai servizi erogati.

PROGETTO A090

EDILIZIA PRIVATA/URBANISTICA

1. Descrizione generale del progetto

Il servizio edilizia privata si occupa dell'attività edilizia promossa da soggetti privati e pubblici per l'edificazione di nuovi edifici o per interventi su immobili esistenti. Svolge quindi l'attività istruttoria sulla corretta presentazione delle istanze volte ad ottenere o a dichiarare i diversi titoli abilitativi all'edificazione. Si occupa inoltre del controllo dell'attività edilizia sull'intero territorio comunale al fine di vigilare sulla corrispondenza dei manufatti realizzati ai titoli abilitativi e alle previsioni edilizie ed urbanistiche. In caso di accertamento di violazioni, il servizio interviene con atti sanzionatori, volti al ripristino della legalità.

Il servizio urbanistica si occupa invece del coordinamento ed aggiornamento degli strumenti connessi con la pianificazione urbanistica e dello sviluppo del territorio; a tal fine istruisce i piani conformi al P.G.T. (piani attuativi, piani di recupero, piani particolareggiati, programmi integrati di intervento) e le richieste di piani in variante e di varianti SUAP relative ad attività economiche o produttive.

2. Finalità

Pianificazione - Quadro normativo

Il documento di piano del piano di governo del territorio, in applicazione delle disposizioni transitorie della legge regionale n. 31/2014 "Disposizioni per la riduzione di consumo di suolo e per la riqualificazione del suolo degradato", recentemente modificate con L.R. n. 16 del 26 maggio 2017, è stato prorogato dal consiglio comunale di dodici mesi successivi all'adeguamento del PTCP.

Fino alla approvazione del nuovo PGT i Comuni possono comunque approvare varianti generali o parziali del documento di piano e piani attuativi in variante al documento di piano,

assicurando un bilancio ecologico del suolo non superiore a zero, riferito alle previsioni del PGT vigente, nonché le varianti finalizzate all'attuazione degli accordi di programma a valenza regionale, all'ampliamento delle attività economiche già esistenti nonché le varianti SUAP.

Sono invece sempre ammesse le varianti al piano dei servizi e al piano delle regole, a condizione che non abbiano incidenza sulle previsioni urbanistiche del documento di piano.

La legge regionale 15/2017 ha altresì reintrodotto la possibilità di procedere non solo a rettifiche ma anche ad interpretazioni autentiche degli atti del PGT.

La Provincia ha in corso il procedimento per l'adozione del PTCP. Successivamente all'adeguamento del PTCP il Comune deve adeguare il PGT alle disposizioni della legge regionale per la riduzione del consumo di suolo e la riqualificazione del suolo degradato.

L'amministrazione ha quindi avviato l'iter preliminare alla formazione del nuovo documento di piano con l'ascolto delle richieste del territorio (società, operatori, professionisti) e degli interessi diffusi. Entro il 2019 vengono affidati gli incarichi per la redazione della variante dello strumento urbanistico, che interesserà non solo il documento di piano, ma anche il piano dei servizi, il piano delle regole e il nuovo regolamento edilizio. Individuati i professionisti e assegnate le linee di indirizzo per la stesura del PGT da parte del Consiglio comunale, nel 2020 si sottoporrà al consiglio comunale l'adozione della proposta di Piano, che si auspica possa poi venire approvato nel corso del 2021.

Semplificazione

Sul sito internet del Comune si può accedere al GeoPortale, un luogo virtuale nato per rispondere con semplicità e immediatezza alla richiesta di informazioni sulle attività di programmazione e governo del territorio. È un accesso diretto online alle risorse informative territoriali: offre servizi di consultazione e di scarico di banche dati geografiche locali. Sul GeoPortale è possibile consultare tutto il patrimonio cartografico del Comune.

Attraverso il GeoPortale sono messe a disposizione dei cittadini e dei professionisti elementi utili alla conoscenza approfondita del contesto urbano e informazioni di dettaglio per le attività di pianificazione e gestione del territorio e di tutela dell'ambiente.

Il GeoPortale è pensato per chi abita e lavora sul territorio dell'amministrazione, per tecnici, cittadini e addetti ai lavori.

È possibile presentare telematicamente le diverse istanze per lo svolgimento dell'attività edilizia.

Nell'ambito della revisione normativa della disciplina edilizia che si affronterà con l'incarico di redazione della variante del PGT verranno studiate misure semplificatorie sulla lettura delle norme.

Legalità

La vigilanza sul territorio ha lo scopo di verificare la corrispondenza di quanto costruito rispetto ai titoli abilitativi rilasciati. Generalmente l'attività di controllo viene svolta d'ufficio preventivamente al rilascio della agibilità e su segnalazione degli organi di polizia o di cittadini.

Nel triennio vengono disposti controlli anche a campione sulle pratiche ricevute.

Vengono effettuati inoltre controlli sulla permanenza dei requisiti di abitabilità delle unità immobiliari destinate ad alloggio.

3. Risorse

3.1 Risorse umane

- 1 D con posizione organizzativa;
- 1 D1 amministrativo part-time;
- 4 C istruttore tecnico (di cui uno part-time);
- 1 C istruttore amm.vo part-time;

3.2. Risorse strumentali

7 personal computer con video; 8 stampanti; 1 scanner; 1 lim; 1 veicolo DR.

PROGETTO A050

SPORTELLO UNICO

1. Descrizione generale del progetto

Lo sportello è l'unico punto di contatto di front-office per le principali transazioni che l'utente ha verso il Comune, sia fisiche che telefoniche, per l'evasione di richieste a cui è possibile dare una risposta allo sportello (fisico o telematico) in tempi rapidi (massimo in 12-15 minuti).

Allo sportello si effettuano ad oggi 160 procedure (dai servizi demografici, ai tributi, all'ambiente, scuola, sociali, sport, polizia, edilizia), con un nastro orario di apertura di 32 ore, su sei giorni a settimana. La ricettività telefonica del servizio è di 42 ore settimanali. E' garantita la reperibilità, di domenica e nei giorni festivi, per le denunce di morte.

Lo sportello unico del cittadino si rivolge prevalentemente ai cittadini residenti nel Comune di Seriate e gestisce le attività inerenti:

- i servizi demografici e tutte le attività conseguenti in materia di anagrafe, stato civile, elettorale e leva;
- i servizi cimiteriali e le attività conseguenti in materia di inumazioni, tumulazioni, esumazioni ed estumulazioni, autorizzazioni per accesso al cimitero;
- l'ufficio relazioni con il pubblico e le attività inerenti segnalazioni, disservizi e reclami, richiesta accesso civico e rilascio contrassegno disabili;
- l'ufficio flussi documentali per: protocollazione atti, consegna cartelle esattoriali, notifica atti;
- l'ufficio "decertificazione" e le attività inerenti l'effettuazione dei controlli e l'acquisizione di atti;
- il servizio ambiente in relazione a: prenotazioni ingombranti e sfalci del verde, istruzioni per la raccolta differenziata, richieste per fornitura bidoni per organico, compostaggio domestico, carrellati, segnalazioni infestazioni murine e segnalazioni molestie odorigene e acustiche, segnalazioni infestazione zanzara e insetti, rilascio ecopass ai cittadini non residenti;
- la polizia locale per: passo carrabile, presentazione cessioni di fabbricato e denuncia infortuni, richieste rateizzazione sanzioni codice della strada e informazioni sulle limitazioni alla circolazione;
- l'ufficio tributi per: TARI: inizio e cessazione attività utenze domestiche, richieste riduzioni tariffe, richiesta rimborso, richieste rateizzazioni per i pagamenti; ICI (imposta comunale sugli immobili): richiesta rimborso e avvisi di accertamento; imposta municipale propria (IMU): dichiarazione, ravvedimento operoso, richiesta rateizzazione, avvisi di accertamento, rimborso, stampa modello F24.

- l'ufficio sport per: concessione di palestre scolastiche e ingresso gratuito in piscina per disabili.
- l'ufficio scuola per iscrizione ai servizi di: ingresso anticipato e posticipo, scuolabus, dote scuola sostegno al reddito e merito, assegni di studio.
- i servizi sociali per richieste: assegni maternità, assegni per nucleo familiare, contributo per sostegno affitti, voucher di ambito e comunali per la prima infanzia.
- l'ufficio edilizia-urbanistica: presentazione pratiche e diritto di accesso delle pratiche edilizie.

2. Finalità

Il progetto nel triennio è rivolto al mantenimento della quantità e qualità dei servizi erogati, garantendo una corretta informazione al cittadino e l'espletamento di quante più procedure possibili con un unico accesso, con un unico operatore, in un ambiente confortevole.

Per mantenere un buon livello di servizio è necessario un continuo lavoro di interlocuzione con i responsabili di tutti i servizi dell'ente, per l'aggiornamento tempestivo delle procedure e della modulistica e la formazione agli operatori.

Il servizio è impegnato a mantenere i requisiti della certificazione di qualità UNI EN ISO 9001:2015 anche per il prossimo biennio.

Per garantire una buona erogazione dei servizi sono stati individuati alcuni standard che permettano ai cittadini di verificare se le prestazioni offerte sono di qualità. Con il termine standard si intende il livello di qualità minimo che il Comune garantisce ai cittadini. Nell'usufruire dei servizi essi possono di volta in volta verificare se gli standard sono rispettati.

I fattori di qualità dello sportello unico del cittadino individuati nella Carta dei servizi, e sui quali l'amministrazione comunale investe, sono:

Attivazione del servizio, in collaborazione con la Questura, per il ritiro dei passaporti • Servizio di consegna in Comune delle CIE spedite dal Ministero dell'Interno. Avviso ai cittadini che hanno la carta d'identità in scadenza. Adozione dei servizi a domicilio per: carte d'identità cartacee, autentiche firme e consegna di certificati • Garantire servizi da casa per ricevere informazioni sulle pratiche anagrafiche, disponibilità dei modelli collegati alle procedure pubblicate sul sito web • Possibilità di effettuare pagamenti agli sportelli con POS e smartphone o pagamenti con bonifico per l'invio con PEC di certificati • Possibilità di usufruire del servizio gratuito di acquisizione della fototessera per il rilascio della CIE dal 2020 è previsto un contributo di € 0,50 • Accogliere suggerimenti e segnalazioni dei cittadini attivandosi per migliorare i servizi offerti e renderli più vicini ai bisogni espressi • Promuovere e collaborare a campagne informative sull'attività dell'ente e sui servizi presenti sul territorio • Facilitare l'accesso ai servizi per i cittadini mediante pubblicazione dei procedimenti e modelli sul sito web, servizio compilazione assistita dei documenti, polifunzionalità degli sportelli, presenza di molteplici canali di accesso ai servizi, • Informare il cittadino sulle procedure attive allo sportello e sulla modulistica, sulla consultazione del sito web del comune dove gli atti sono pubblicati • Favorire l'accesso al servizio nei confronti di persone con difficoltà proponendo aiuto nella compilazione assistita dei documenti • Prestare particolare attenzione a persone fragili: anziani, persone con disabilità, donne in stato di gravidanza. • Individuazione di spazi conformi per trattare atti in modo riservato • Garanzia di un comportamento improntato a: cortesia, disponibilità, dialogo, ascolto e rispetto della privacy.

Lo sportello unico del cittadino promuove periodicamente ricerche per rilevare il livello di soddisfazione dei cittadini in relazione ai servizi erogati. La prossima rilevazione sarà effettuata nel 2021. I risultati delle indagini sono comunicati alla cittadinanza attraverso il sito comunale e presi in considerazione per valutare la modifica della Carta dei servizi e la formulazione di interventi volti al miglioramento dei servizi e dei processi di lavoro. I risultati sono esaminati dagli amministratori.

In merito alle disposizioni normative inerenti l'accesso agli atti, il servizio cura la tenuta, l'aggiornamento e la pubblicazione dei registri di accesso civico e generalizzato. Nel 2019 si svolgeranno le elezioni del Parlamento europeo e quelle per l'elezione del Sindaco e del Consiglio comunale.

Demografici

Da settembre 2016 il Comune di Seriate è tra i primi 200 Comuni emettitori della nuova CIE. Sono attive due postazioni per il rilascio di carta d'identità elettronica, entrambe dotate di webcam per l'acquisizione immediata della foto allo sportello, sgravando il cittadino dell'incombenza di produrre la foto tessera.

E' stato positivamente effettuato il passaggio all'ANPR (Anagrafe nazionale della popolazione residente). L'ente ha avviato le procedure per il contributo previsto per il passaggio che è stato riconosciuto ma non ancora liquidato all'ente.

Ufficio di Stato Civile

Sono sempre più richiesti gli accordi extra-giudiziali di separazione e divorzio e le richieste di trascrizione di atti di convenzione di negoziazione assistita rese davanti ad avvocati.

Prosegue il progetto ICARO a cui il Comune di Seriate ha aderito. La nuova procedura consente la registrazione dell'evento nascita in ospedale e la trasmissione dei dati sulla piattaforma regionale ai comuni aderenti, nonché il rilascio del codice fiscale ai neonati, l'iscrizione al servizio sanitario, l'assegnazione del pediatra e in una fase successiva anche l'appuntamento per la prima vaccinazione.

Con l'approvazione della Legge sul testamento biologico l'Ufficiale di Stato Civile è coinvolto nella ricezione e registrazione delle dichiarazioni anticipate del trattamento da parte dei cittadini.

In merito al rilascio di autorizzazione alla cremazione per i defunti iscritti alla SOCREM di Bergamo e deceduti sul territorio comunale, è attiva la trasmissione d'ufficio dei documenti necessari, in tal modo i familiari sono sollevati dal produrre la documentazione.

Cimitero

Dal primo luglio 2019 e fino al 30 giugno 2021, la gestione del cimitero è affidata alla ditta Sant'Elena service group Srl con sede in San Vitaliano (NA) aggiudicataria del servizio.

La gestione del cimitero deve essere costantemente monitorata e l'ufficio dovrà garantire una costante assistenza alla nuova ditta al fine di una corretta gestione e per garantire un servizio rispettoso della dignità del luogo e molto caro ai cittadini seriatesi. L'ufficio è impegnato a seguire con precisione le scadenze dei contratti di concessione ed effettuare le operazioni di estumulazione /esumazione per un utilizzo ottimale degli spazi cimiteriali. L'amministrazione attualmente eroga contributi per incentivare la cremazione dei soli resti mortali.

Ufficio elettorale

Con la finalità di snellire le operazioni conseguenti alle revisioni dinamiche e semestrali, semplificando il lavoro degli uffici comunali e della Commissione elettorale circondariale, è stato avviato e sono completamente garantite le procedure che prevedono la dematerializzazione inerenti la tenuta delle liste elettorali. Il Ministero dell'Interno, con nota del 9 agosto 2017, ha autorizzato la sospensione, in via sperimentale, della stampa cartacea delle liste elettorali sia generali che sezionali e la loro sostituzione con liste in formato elettronico. Tale modalità operativa ha determinato: semplificazione amministrativa, dematerializzazione documentale e una notevole economia di spesa.

Archivio

In esito all'espletamento della gara per l'affido del servizio di custodia e gestione dell'archivio storico e di deposito, il servizio proseguirà in outsourcing con la Fondazione Legler.

Per snellire gli accessi presso i locali dell'archivio finalizzati al reperimento di deliberazioni di Consiglio e Giunta comunale e le determinazioni dirigenziali degli anni dal 2000 al 2007 è stata avviata la scansione degli atti. I benefici sono molteplici: semplificazione amministrativa, pronta disponibilità dei documenti, possibilità di dedicare il personale addetto alla ricerca delle pratiche ad altre mansioni.

Flussi documentali

Il servizio si occupa dell'attività dei messi comunali, della protocollazione degli atti e della gestione dell'archivio comunale.

Per velocizzare le procedure di protocollazione degli atti è sempre attivo un sistema di protocollazione automatizzata delle PEC in arrivo mediante Protocollo Automatico da Template predisposto da Datagraph. Il nuovo sistema permette la protocollazione diretta di atti il cui oggetto rientra in apposite casistiche ricorrenti appositamente individuate. Il compito del servizio sarà quello di implementare i codici Template per garantire la protocollazione automatica del maggior numero di atti che pervengono all'ente.

Censimento permanente della popolazione 2018-2021

Il Comune di Seriate rientra tra i comuni coinvolti per le edizioni annuali del Censimento permanente dal 2018 fino al 2021 che si svolgerà nel quarto trimestre di ciascun anno.

Rispetto al precedente censimento del 2011 ora si procederà ad acquisire il quadro conoscitivo della popolazione con cadenza annuale anziché decennale. L'ISTAT trasmetterà circolari e informazioni tecniche necessarie per l'organizzazione e lo svolgimento delle rilevazioni nonché indicazioni in merito al contributo economico destinato all'Ente. Per l'anno 2018 le operazioni sono state svolte nei tempi stabiliti, sono state censite 278 famiglie per l'indagine da lista e 159 per l'indagine areale. Per il 2019 le famiglie da censire sono 297 da lista e 157 per l'indagine areale.

Ufficio relazioni con il pubblico

Nell'ottica del miglioramento della qualità dei servizi è essenziale saper ascoltare i cittadini e comunicare efficacemente con loro. Per questo motivo l'amministrazione comunale si impegna a raccogliere i suggerimenti, le segnalazioni ed i reclami dei propri cittadini.

I cittadini possono presentare suggerimenti, reclami o segnalazioni in merito al funzionamento dei servizi o del rispetto degli standard di qualità fissati nella carta dei servizi.

Il servizio risponderà nei tempi più rapidi possibili e comunque non oltre i 18 giorni dalla ricezione della richiesta.

3. Risorse

3.1 Risorse umane

- Responsabile del progetto: 1 funzionario di cat.D3;
- nr. 1 istruttore direttivo di cat. D1,
- nr. 7 istruttori amministrativi di cat. C di cui 3 part-time,
- n. 1 istruttore informatico
- nr.2 collaboratori amministrativi di cat. B3 part-time,
- nr. 3 collaboratore amministrativo di cat. B.

3.2. Risorse strumentali

- Nr. 14 PC,
- nr.13 stampanti,
- nr.1 centralino,
- nr.1 Fax,
- nr.2 Fotocopiatori,
- nr.2 scanner,
- nr.2 etichettatrice,
- n. 2 sportelli attrezzati con strumentazione per la stampa della carta d'identità elettronica,
- gestore code.

4. Motivazioni delle scelte

Ottenere benefici dal mantenimento dello Sportello Polifunzionale, quali:

- la qualificazione del livello di risposta alle esigenze dell'utenza, attraverso la creazione di una funzione di front-line specializzata nella trattazione delle relazioni con i cittadini e con la creazione di un punto unico di contatto con i cittadini;
- l'aumento dell'efficienza ed efficacia degli operatori dei vari servizi, i cui sportelli sono stati localizzati all'interno dello sportello unico;
- l'aumento del servizio offerto attraverso un orario di apertura ampio;
- la ricerca continua del miglioramento dei servizi offerti, attraverso l'attivazione di strumenti di ascolto per comprendere le esigenze dei cittadini.

3.3 PROGRAMMA B000 AREA FINANZIARIA

1. Descrizione generale del programma

Il bilancio previsionale del comune di Seriate per il triennio 2020 – 2022 è condizionato dalla normativa di livello statale in materia di finanza pubblica. Occorre evidenziare come il continuo susseguirsi di disposizioni legislative relative a tale ambito abbia inciso sull'autonomia finanziaria degli Enti Locali, in ordine alla disciplina dell'organizzazione e dello svolgimento delle proprie funzioni ed abbia, conseguentemente, limitato la capacità degli Enti locali di programmare e pianificare la propria azione amministrativa.

Il bilancio dei comuni, così come definito dai nuovi sistemi contabili, è un documento contabile di previsione, con valenza triennale, che indica le entrate e le uscite dell'amministrazione locale, relativamente ad un determinato periodo di tempo. In esso si rispecchiano le scelte della finanza pubblica relative ai bisogni della collettività, alle priorità degli obiettivi, nonché alla pressione fiscale a carico dei contribuenti. In via generale, il bilancio ha funzioni preminenti di natura politica, giuridica ed economica:

Funzione politica: il bilancio è ormai molto più che un semplice strumento di rilevazione contabile. Dal momento che le finalità delle politiche pubbliche a livello territoriale sono sempre maggiormente sovradimensionate rispetto alle effettive disponibilità economiche, è necessario effettuare scelte e decisioni che individuino le azioni considerate prioritarie dall'Ente Locale.

Funzione giuridica: l'approvazione del bilancio diventa un atto giuridico di autorizzazione, senza il quale gli organi e la struttura amministrativa dell'Ente locale non possono né gestire né riscuotere le entrate. Gli stanziamenti del bilancio segnano giuridicamente il limite entro cui deve svolgersi la gestione amministrativa. In quest'ottica pertanto il bilancio vincola alla sua osservanza l'attività della pubblica amministrazione.

Funzione economica: il bilancio è uno strumento di programmazione, che permette di definire la migliore combinazione di attività e risorse necessarie per il raggiungimento degli obiettivi pianificati, nonché di valutare gli effetti dell'attività finanziaria sui vari aspetti della vita economico-sociale della cittadinanza.

In sintesi il bilancio di previsione è il documento d'indirizzo politico-finanziario con il quale si indica dove, come e quanti fondi sia necessario reperire e dove, come e quante risorse sia necessario spendere per una efficiente azione amministrativa.

Compito della struttura amministrativa è la costante verifica della realizzazione delle entrate previste, condizione necessaria non solo per la realizzazione dei programmi dell'Ente, ma anche e soprattutto per assicurare la capacità nel tempo di soddisfare i bisogni di pubblico interesse. Si tratta della condizione di economicità propria delle aziende pubbliche che si realizza attraverso due fondamentali tensioni: l'equilibrio economico, finanziario e monetario e la soddisfazione dei cittadini sulla qualità e quantità dei servizi erogati, il tutto con un livello d'imposizione ritenuto sopportabile e adeguato ai servizi resi.

Il programma si articola nelle funzioni di vigilanza, controllo, coordinamento e gestione di tutta l'attività economico – finanziaria.

Questo programma si focalizza pertanto nel presidio della concreta realizzazione di tutte le

fasi dell'entrata e del contestuale livello di spesa sopportabile non solo nel breve, ma anche nel medio periodo. La gestione della cassa ha un rilievo di notevole impatto anche per gli obiettivi posti dalle nuove norme sull'equilibrio finanziario.

Proseguirà inoltre l'attività di controllo sulle società partecipate dall'ente ai fini della verifica dei presupposti degli affidamenti in house secondo la normativa vigente.

Gli uffici che offrono i servizi sopra indicati sono:

- Ufficio bilancio ragioneria ed economato (progetto 10)
- Ufficio tributi (progetto 20)
- Staff di controllo (progetto 30)

Accanto a queste attività, all'area finanziaria sono assegnati il servizio personale e il servizio suap. Il primo è di supporto a tutta l'organizzazione e struttura in ordine alla gestione giuridica ed economica dei dipendenti; il secondo costituisce lo sportello di accesso all'utenza economica-produttiva, oltre a gestire le attività di back office inerenti il commercio.

La codifica dei relativi progetti è la seguente:

- Ufficio personale (progetto 40)
- Ufficio suap (progetto 50)

2. Risorse

Le risorse umane e strumentali sono quelle in dotazione ai progetti.

3. Motivazione delle scelte

Produrre risparmi e trovare fondi necessari alla realizzazione dei programmi dell'amministrazione. Costante miglioramento dell'efficacia dell'analisi dei movimenti finanziari. Ottimizzare l'utilizzo delle risorse, garantendo lo standard dei servizi.

PROGETTO B010

RAGIONERIA

1. Descrizione generale del progetto

Il servizio coordina la redazione del documento di programmazione dell'Ente, verifica il mantenimento degli equilibri di bilancio durante il corso dell'esercizio e redige i documenti di rendicontazione dei risultati di gestione finanziaria ed economica.

La tenuta della contabilità segue le regole di contabilità pubblica e fiscali, nonché le norme imposte ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica.

Il servizio garantisce l'assistenza contabile all'organizzazione sia nella fase di adozione degli atti di impegno di spesa mediante la verifica della conformità alle norme contabili, sia nella fase di liquidazione della spesa attraverso il controllo degli atti di liquidazione.

Nell'ambito del progetto inoltre si svolgono tutte le mansioni connesse all'attività economica intesa come gestione della cassa per le spese minute ed occasionali e del magazzino dei beni di rapido consumo.

2. Finalità

Il nuovo assetto dei rapporti economico - finanziari tra Stato e Comuni è incentrato, coerentemente con l'art. 119 della Costituzione, sul superamento del sistema di finanza derivata e sull'attribuzione di una maggiore autonomia finanziaria dei comuni, nel rispetto dei principi di solidarietà e di coesione sociale. Uno degli obiettivi principali è il passaggio dal

sistema dei trasferimenti statali erogati sulla base della spesa storica a quello dell'attribuzione di risorse basate sull'individuazione dei fabbisogni standard. I fabbisogni standard indicano il livello di spesa necessario per garantire in modo efficiente i servizi necessari ad attuare le funzioni fondamentali degli enti locali e servono a fissare i livelli di finanziamento che il federalismo fiscale dovrà garantire ad ogni Comune grazie ai tributi propri e ai meccanismi perequativi per lo svolgimento delle funzioni fondamentali.

Le finalità da conseguire quindi riguardano sia gli obiettivi di politica economico-finanziaria del nostro Paese, sia gli obiettivi strategici specifici affidati al servizio Ragioneria dall'Amministrazione comunale.

Fra questi ultimi si evidenziano le seguenti azioni:

- *Controlli e verifiche alla luce del decreto legge 174/2012 convertito in legge 7 dicembre 2012, n. 213.*

Il decreto pone come obiettivo il rafforzamento del quadro dei controlli e dei presidi della gestione delle risorse finanziarie da parte degli Enti Locali. Esso introduce un significativo rafforzamento degli obblighi normativi ed istituzionali a salvaguardia dell'integrità e trasparenza della gestione delle risorse pubbliche consolidando il concetto di "equilibrio di bilancio" che richiede un monitoraggio più analitico dei fenomeni gestionali.

In tale contesto il servizio attua le seguenti azioni:

- le verifiche periodiche sul PEG, sugli atti di programmazione, pianificazione e rendicontazione;
 - i controlli della gestione finalizzati alla revisione della spesa, incentrati sui profili dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità;
 - le verifiche sulla sana gestione finanziaria dedicate agli equilibri di bilancio ed in generale alle tematiche concernenti la corretta copertura delle spese e la salvaguardia degli equilibri finanziari ed economici;
 - i questionari dei revisori con riferimento al bilancio di previsione e al consuntivo, con i quali viene verificata l'effettiva attuazione, da parte dei comuni, delle misure per il raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica posti dalla legge di stabilità e dalle altre norme di coordinamento finanziario.
- *Il monitoraggio della cassa.*

Le pubbliche amministrazioni hanno sempre posto l'attenzione esclusivamente alla fase di predisposizione del bilancio di previsione, sia da parte delle forze politiche, sia da parte dei Dirigenti titolari delle risorse per la suddivisione degli stanziamenti, evidenziando il diverso peso che il momento previsionale del bilancio ha rispetto alla gestione e/o alla rendicontazione dei risultati.

Negli ultimi anni invece, sia per le mutate disposizioni normative che per la crisi di liquidità generale del paese, la gestione della cassa ha assunto un'importanza crescente nell'ambito delle scelte di programmazione delle attività da eseguire nell'arco dell'esercizio.

Nell'ottica di uno sguardo sempre più centrale verso gli andamenti finanziari si è sviluppato anche lo stesso concetto di equilibrio finanziario che investe non solo la gestione di competenza e la gestione dei residui, ma anche la gestione di cassa, il cui monitoraggio diviene particolarmente strategico nell'attuale fase congiunturale. E' noto infatti che lo squilibrio strutturale nella gestione di competenza o nella gestione in conto residui, ove non adeguatamente fronteggiato, può degradare in una diffusa carenza di liquidità, tale da compromettere l'ordinario funzionamento dell'ente sotto l'aspetto della sua solvibilità.

La gestione del bilancio del comune di Seriate non ha presentato in questi anni squilibri di cassa, ma mensilmente verrà monitorato l'andamento delle riscossioni e dei pagamenti, al fine di evitare sfasamenti tra i flussi di entrata e quelli di uscita.

- *Il rispetto dei vincoli di finanza pubblica.*

Gli obiettivi annuali vengono perseguiti con la massima attenzione per trovare possibili

marginari di spesa ricercando e attivando volta per volta strategie utili ed efficaci. Anche per il 2020 gli obiettivi di finanza pubblica non prevedono più l'applicazione del "patto di stabilità" con la conseguente facoltà per gli enti di utilizzare l'avanzo di amministrazione e perseguire gli equilibri economico finanziari tenendo conto di tutte le proprie risorse.

- *Il Siope+ e la Piattaforma certificazione crediti.*

Da luglio 2018 l'ente applica il sistema Siope+ di trasmissione degli ordinativi informatici sia al tesoriere che a Banca d'Italia creando così una triangolazione nel giro delle informazioni su pagamenti e incassi che consente a livello centrale di rilevare i flussi finanziari dell'ente in tempo reale. Sebbene l'obiettivo del processo sia quello di alimentare in continuo la banca dati presente nella Piattaforma per la certificazione dei crediti, vengono ancora svolte operazioni manuali di controllo e riallineamento degli archivi della PCC al fine di consentire il perfetto allineamento con la contabilità dell'ente.

- *L'estensione del sistema di PagoPA.*

Ha preso avvio nel 2018 l'adesione al sistema nazionale di PagoPA che introduce meccanismi agevolati e tracciati di pagamento da parte dei cittadini/utenti della PA; nel 2019 è stato applicato agli incassi dei proventi al CDS.

Il sistema nell'esercizio 2020 dovrebbe entrare a regime previa implementazione dei programmi esistenti.

- *Lo split payment.*

Dal 1° gennaio 2015 è entrato in vigore lo split payment che impone alle pubbliche amministrazioni di versare direttamente all'erario l'IVA esposta dai fornitori in fattura. Nel 2020 dovrebbe cessare la sua applicazione il 30 giugno 2020. Allo stato attuale si è in attesa di capire se verrà prorogato o se si ritorna al regime preesistente.

- *La fatturazione elettronica.*

Dal 31 marzo 2015 è entrato in vigore l'obbligo di fatturazione elettronica (FatturaPA) verso gli enti locali. Dal 1° gennaio 2019 è diventata obbligatoria anche nelle transazioni tra privati e nelle transazioni con la PA soggetto attivo. L'operatività rimane confermata per il 2020 ed esercizi successivi.

3. Risorse

3.1. Risorse umane

- Responsabile del Progetto: 1 D3 part-time
- 1 D
- 1 C part-time
- 1 C

3.2 Risorse strumentali

- 4 PC, 1 Stampante
- 1 PC, 1 Stampante (in dotazione alla dirigente)

4. Motivazione delle scelte

Coinvolgere tutti i servizi nella gestione delle proprie risorse e delle spese relative alle attività svolte nell'ambito del contenimento generale della spesa pubblica previsto con la partecipazione al rispetto delle norme di finanza pubblica, pervenendo così ad un nuovo approccio al meccanismo dell'erogazione dei servizi all'utenza che rientri nei nuovi canoni di

spesa così come intesi anche a livello nazionale ed internazionale.

PROGETTO B020

TRIBUTI

1. Descrizione generale del progetto

Nel triennio di riferimento lo scenario impositivo è il seguente: si applicherà ancora l'imposta unica comunale (IUC). Due i presupposti del tributo, uno collegato al possesso di immobili, l'altro all'erogazione e alla fruizione dei servizi comunali. L'imposta include l'IMU, la TARI, cioè la tassa sui rifiuti, a carico dell'utilizzatore, e la TASI, il tributo sui "servizi indivisibili" (ad esempio, illuminazione, strade, eccetera), dovuta dal possessore e, in parte, dall'utilizzatore dell'immobile. Il Comune di Seriate ha ripartito in due rate il pagamento della tassa sui rifiuti (31 maggio e 30 novembre). Mentre per i tributi IMU e TASI la scadenza del versamento è stabilito dalla normativa.

Tari

È il tributo destinato a finanziare i costi di raccolta e smaltimento rifiuti ed è dovuto da chiunque, a qualsiasi titolo, occupa o conduce locali, indipendentemente dall'uso a cui sono adibiti, mentre è escluso per le aree scoperte pertinenziali o accessorie non operative (giardini condominiali, cortili, ecc.) e le parti comuni dell'edificio non detenute o occupate in via esclusiva (ad esempio, tetti e lastre solari, scale, aree destinate al parcheggio). In via provvisoria, la superficie delle unità immobiliari a destinazione ordinaria assoggettabile al tributo è quella calpestabile; a seguito della futura emanazione del provvedimento del direttore dell'Agenzia delle Entrate, la superficie assoggettabile sarà pari all'80% di quella catastale. Per le unità immobiliari diverse da quelle a destinazione ordinaria, la superficie assoggettabile alla TARI rimane quella calpestabile. Il Comune di Seriate confermerà le seguenti riduzioni tariffarie:

30% sia della quota fissa che della quota variabile per:

- Utenze domestiche e non domestiche tenute a disposizione per uso stagionale;
- Abitazione occupate da soggetti che risiedono, o abbiano la dimora all'estero per più di sei mesi nell'arco dell'anno;
- Fabbricati rurali ad uso abitativo;

15% della sola quota variabile per le utenze domestiche che fanno il compostaggio.

60% sia della quota fissa, che della quota variabile, per le utenze ubicate in zone in cui non viene effettuata la raccolta dei rifiuti e comunque ubicate ad una distanza superiore a 500 metri dal punto di conferimento.

50% sia della quota fissa, che della quota variabile, per i locali e le aree occupate dalle Amministrazioni pubbliche e loro consorzi, dalle Aziende Sanitarie Locali, dall'ospedale e le abitazioni principali e relative pertinenze occupate da persone ricoverate a titolo permanente presso case di cura.

E' prevista, inoltre, una riduzione del 60% delle superfici imponibili occupate dalle scuole private parificate o legalmente riconosciute.

TASI

È destinata al finanziamento dei servizi comunali rivolti alla collettività, come manutenzione del manto stradale, pubblica illuminazione, eccetera. La legge di stabilità 2016 ha introdotto alcune esenzioni e/o riduzione del tributo, in particolare:

- l'esenzione del tributo per il possessore e l'utilizzatore di unità immobiliari, non di lusso, destinate ad abitazione principale e delle relative pertinenze;
- riduzione del 50% della base imponibile per le unità immobiliari non di lusso (escluse quindi quelle appartenenti alla categoria catastale A1, A8 e A9) concesse in comodato a parenti in linea retta di primo grado, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodatario le abbia destinate ad abitazione principale e che non possieda altra unità ad uso abitativo in Italia;
- assimilazione ad abitazioni principali delle unità immobiliari, appartenenti a

cooperative a proprietà indivisa destinate a studenti universitari assegnatari, in deroga al requisito di residenza anagrafica;

- per gli immobili locati a canone concordato l'aliquota stabilita dal Comune è ridotta al 75%;
- la riduzione delle rendite catastali dei fabbricati classificati nella categoria catastale D per effetto dell'esclusione dei macchinari funzionali al processo produttivo (i cosiddetti imbullonati).

IMU

Completa il quadro la disciplina dell'IMU, che fissa il suo presupposto nel possesso di immobili. L'imposta non si applica all'abitazione principale e alle relative pertinenze, escluse quelle accatastate come A/1, A/8 e A/9, che però fruiscono dell'aliquota ridotta e della detrazione di 200 euro. Il pagamento avviene in due rate di pari importo che scadono il 16 giugno e il 16 dicembre.

La finanziaria 2016 ha introdotto anche per l'IMU alcune esenzioni e/o riduzione del tributo, in particolare:

1. riduzione del 50% della base imponibile per le unità immobiliari non di lusso (escluse quindi quelle appartenenti alla categoria catastale A1, A8 e A9) concesse in comodato a parenti in linea retta di primo grado, a condizione che il contratto sia registrato e che il comodatario le abbia destinate ad abitazione principale e che non possieda altra unità ad uso abitativo in Italia;
2. assimilazione ad abitazioni principali delle unità immobiliari, appartenenti a cooperative a proprietà indivisa destinate a studenti universitari assegnatari, in deroga al requisito di residenza anagrafica;
3. la riduzione delle rendite catastali dei fabbricati classificati nella categoria catastale D per effetto dell'esclusione dei macchinari funzionali al processo produttivo (i cosiddetti imbullonati);
4. per gli immobili locati a canone concordato l'aliquota stabilita dal Comune è ridotta al 75%.

Allo scopo di favorire gli adempimenti tributari l'ufficio porterà a conoscenza dei contribuenti le disposizioni legislative ed amministrative in materia di tributi locali.

Il servizio si dedicherà principalmente all'applicazione della IUC oltre che alla gestione delle annualità accertabili relative ai tributi sostituiti e all'IMU.

L'attività si concretizza nell'applicazione dei tributi comunali attraverso le fasi dell'accertamento (d'ufficio e in rettifica) e della riscossione coattiva, relativamente ai seguenti tributi comunali:

- imposta unica comunale (ovvero IMU, TASI e TARI);
- tributo comunale sui rifiuti e sui servizi (TARES);
- tassa occupazione suolo e aree pubbliche (TOSAP).

Proseguirà la collaborazione con Agenzia delle entrate nell'attività di verifica dei contribuenti che sono possessori di beni indicanti capacità contributiva che diverge da quella dichiarata e presente nella banca dati dell'Agenzia.

Il Servizio si occuperà, inoltre, dell'inventariazione dei beni mobili e dell'aggiornamento dei relativi inventari, redigerà la situazione patrimoniale dei beni mobili dell'Ente.

2. Finalità

Le finalità programmate per il triennio sono fondate esclusivamente sulla determinazione della corretta base imponibile oggetto di imposizione e/o tassazione.

3. Risorse

3.1. Risorse umane

- Responsabile del Progetto: 1 D5
- 1 D2
- 1 C1

3.2 Risorse strumentali

- 4 PC, 2 Stampanti, 1 fotocopiatore

4. Motivazione delle scelte

Aumento della base imponibile non dichiarata per sopperire alla riduzione dei trasferimenti statali, senza compromettere l'erogazione dei servizi pubblici locali, con particolare riguardo ai servizi alla persona.

Favorire l'equità fiscale perseguendo le sacche di evasione dei tributi; tanto più la determinazione del dovuto è corretta e informata sul principio di capacità contributiva - patrimoniale del cittadino, tanto più l'Ente applica una buona politica di equità.

Maggiore sinergia con l'amministrazione finanziaria centrale in materia di accertamento fiscale al fine di potenziare l'azione di contrasto all'evasione in attuazione dei principi di economicità, efficienza e collaborazione amministrativa.

PROGETTO B030

STAFF DI CONTROLLO DELLE SOCIETÀ PARTECIPATE

1. Descrizione generale del progetto

Il progetto consiste nell'attività di supporto all'organo politico nella gestione dei rapporti con le società partecipata e per l'esercizio del controllo analogo sulla Società Sanitas S.r.l. unipersonale.

Le partecipate dall'ente sono tre:

- Sanitas Seriate S.r.l. partecipata e controllata al 100%. Costituita nel 2006 è interamente controllata dal Comune, gestisce la farmacia comunale 2 aperta il 23 maggio del 2009.
- Bergamo Fiera Nuova S.p.a., partecipata allo 0,0063%. Costituita il 16/06/1999, è proprietaria del centro fieristico congressuale espositivo polivalente, il quale viene gestito dalla società Ente Fiera Promoberg. Non svolge servizi pubblici per il Comune.
- Uniacque S.p.a. partecipata al 1,98%. Costituita il 20/03/2006 gestisce per il Comune il ciclo idrico integrato, formato dall'insieme delle attività di captazione, adduzione, accumulo e distribuzione di acqua ad usi civili ed industriali, di fognatura e di depurazione delle acque reflue.

L'ente detiene una partecipazione nell'ente di diritto pubblico Parco Regionale del Serio partecipato al 5% quale ente strumentale del Comune di Seriate. E' stato istituito il 23.04.1987 con la funzione di curare la gestione del parco. In particolare, L'Ente mira alla salvaguardia delle attività agricole insediate nel parco stesso ed allo svolgimento dei relativi interventi strutturali di carattere ambientale, elabora la normativa vincolistica per tutti gli interventi di trasformazione che riguardino l'area del parco ed esercita l'attività di autorizzazione paesaggistica e il controllo sugli ambiti di parco.

2. Finalità

La disciplina delle partecipate degli enti locali ha registrato, a partire dal 2008, una graduale estensione alle società delle regole pubbliche. In particolare per quanto riguarda l'acquisizione di beni e servizi e le politiche di assunzione del personale.

La finanziaria 2015 ha previsto un processo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni azionarie direttamente o indirettamente possedute dagli enti locali.

I criteri enunciati¹⁰ dal legislatore hanno un elevato contenuto soggettivo, tranne quello riferito alla "soppressione delle società che risultino composte da soli amministratori o da un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti" che riveste un carattere

¹⁰ Vedi sezione strategica paragrafo "La gestione dei servizi assegnati alle società partecipate".

oggettivo. Il processo ha preso avvio mediante la redazione del piano operativo di razionalizzazione adottato dalla Giunta Comunale il 30 marzo 2015 con atto n. 56. Il contenuto del piano operativo comprende una specifica relazione tecnica e ha evidenziato:

- o Le società coinvolte;
- o I tempi di attuazione delle azioni previste nel piano;
- o Le modalità di attuazione;

Il piano operativo e la relativa relazione tecnica e la rendicontazione delle azioni intraprese sono stati inoltrati alla Corte dei Conti e pubblicati sul sito istituzionale dell'ente.

Nel corso del 2016 il Consiglio dei Ministri ha approvato il decreto legislativo 175/2016 (decreto Madia) modificato dal decreto legislativo del 9 giugno 2017, volto a istituire un Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica. In base alla legge delega, è necessario razionalizzare e ridurre le partecipazioni pubbliche secondo criteri di efficienza, efficacia, trasparenza ed economicità. Con riferimento alle società partecipate dagli enti locali, la legge ammette anche l'introduzione di un sistema sanzionatorio per la mancata attuazione dei principi di razionalizzazione e riduzione, basato anche sul taglio dei trasferimenti dello Stato alle amministrazioni che non raggiungono gli obiettivi. In base al decreto legislativo, le amministrazioni entro il 30 settembre 2017 devono approvare un piano di razionalizzazione che preveda l'alienazione, entro un anno, delle società inutili, doppioni di altre aziende, che hanno più amministratori che dipendenti oppure che non raggiungano una soglia minima di fatturato. In particolare, il testo prevede l'eliminazione delle partecipate che hanno un fatturato inferiore a 500 mila euro all'anno nell'ultimo triennio, di quelle con meno di cinque dipendenti e le società attive in settori in cui esiste la concorrenza. Le dismissioni sono obbligatorie e dovranno proseguire fino a portare il numero complessivo delle partecipate più o meno a quota mille, a fronte delle 8mila attuali. Presso il Ministero dell'Economia è istituito un'Unità di controllo, un organismo ad hoc responsabile di vigilare sull'avanzamento dei piani di razionalizzazione. Un decreto dovrebbe individuare la lista delle partecipate esonerate dal rispetto dei nuovi parametri e quindi al riparo dalla dismissione. Un successivo provvedimento, inoltre, dovrebbe fissare i nuovi tetti massimi per le retribuzioni dei manager delle società pubbliche ed escludere la concessione di premi e bonus in caso di risultati negativi. E' previsto, infine, un quadro regolatorio per evitare la creazione di nuove partecipate inutili.

Con atto consiliare n. 45 del 25 settembre 2017 il comune di Seriate ha approvato il piano straordinario di razionalizzazione delle partecipate, prevedendo la cessione delle partecipazioni di Zerra spa e Aqualis spa ad Uniacque spa in qualità di gestore unico del servizio idrico integrato nell'Ambito territoriale Ottimale della Provincia di Bergamo. Il 17 settembre 2018 si è conclusa la cessione della società Zerra, e in data 30 settembre 2019 con atto n. 40 è stata approvata la cessione della partecipazione della società Aqualis. Entro fine anno verrà firmato l'atto di rogito. Vengono invece mantenute le partecipazioni delle società Sanitas Seriate srl, Uniacque spa e Bergamo Fiera Nuova spa, con obbligo per quest'ultima di contenimento dei costi, poiché sono ritenute strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali ai sensi dell'articolo 4 comma 1 e 2 a) del T.U.S.P.

Entro dicembre 2019 verrà approvata la revisione periodica delle partecipazioni ex articolo 20 del decreto soprarichiamato e la stessa verrà trasmessa alla Corte dei Conti.

Proseguirà, inoltre, il controllo analogo delle società attraverso la verifica del rispetto degli indirizzi in precedenza formulati.

3. Risorse

3.1. Risorse umane

- Il dirigente dei servizi finanziari, il dirigente degli affari generali.

3.2 Risorse strumentali

- Quelle in dotazione all'ufficio segreteria e ragioneria.

4. Motivazione delle scelte

Rispettare la normativa per l'affidamento in house providing della gestione dei servizi pubblici locali e per la partecipazione in società di capitali.

PROGETTO B040

GESTIONE DEL PERSONALE

1. Descrizione generale del progetto

Comprende le attività di gestione amministrativa – giuridico – previdenziale - contabile dei dipendenti dell'ente.

In riferimento all'assunzione del personale, si occupa dell'istruttoria degli atti programmatori, delle selezioni, dei contratti di lavoro.

In ordine alle attività contabili, svolge tutte le attività connesse al pagamento degli stipendi, da quelle preliminari a quelle conseguenti.

Fornisce supporto al Segretario e alla dirigenza sulla disciplina di legge e contrattuale relativa agli atti di gestione del rapporto di lavoro, dalla registrazione e controllo delle presenze all'applicazione dei diversi istituti contrattuali, ai provvedimenti disciplinari, ai rapporti con le organizzazioni sindacali.

Predisporre le rendicontazioni agli enti esterni sulla dotazione organica, la spesa del personale, l'anagrafe delle prestazioni, il conto annuale.

Cura il trattamento economico degli amministratori.

Si occupa della selezione per i lavoratori socialmente utili e della gestione degli stessi sotto il profilo normativo; cura la gestione dei volontari del servizio civile e della leva civica.

2. Finalità

Nell'attività di supporto alla dirigenza orienterà la propria attività a fornire valutazioni, prospetti economici e analisi tecnico-normative per l'utilizzo delle risorse di personale, per la stipulazione dei contratti decentrati dei dipendenti e dei dirigenti.

L'Ufficio Personale:

- terrà i contatti con le organizzazioni sindacali; curerà le procedure per la convocazione della delegazione trattante, quelle per la redazione e sottoscrizione del contratto decentrato integrativo
- applicherà il contratto, rispettando la tempistica dettata dallo stesso, trasmettendo dati e elementi conoscitivi ai soggetti sindacali, al fine di consentire loro di prendere piena conoscenza delle questioni trattate e poterle esaminare
- provvederà a far eseguire gli accertamenti sanitari periodici per i dipendenti comunali, in attuazione del nuovo Piano Sanitario, per ottemperare alle prescrizioni del suddetto D.Lgs. n. 81/2008. Il servizio curerà il monitoraggio dell'attuazione del programma di sorveglianza sanitaria per i dipendenti dell'Ente
- collaborerà nella predisposizione del piano di formazione rivolto al personale dipendente, sulla base della somma stanziata nel bilancio di previsione.

Valutazione della performance e contrattazione decentrata.

Il contratto integrativo decentrato dei dipendenti, firmato il 21 dicembre 2018, ha durata triennale, con cadenza annuale per quanto riguarda la composizione economica del fondo. Al momento non ci sono novità di rilievo riguardo ai dirigenti e al loro rinnovo contrattuale.

Con riferimento all'utilizzo delle risorse destinate all'incentivazione della performance individuale e organizzativa, relativamente ai dipendenti dell'ente, ci si atterrà alle norme dettate dal contratto.

I fondi del salario accessorio della dirigenza e dei dipendenti sono distribuiti in applicazione del sistema di misurazione e valutazione dei dipendenti dell'ente e dei contratti decentrati; gli incentivi vengono erogati esclusivamente a seguito del processo di valutazione.

Gli incarichi di posizione organizzativa da gennaio 2020 saranno riassegnati nel rispetto dei criteri definiti nell'anno 2019.

Trasparenza, semplificazione e comunicazione interna.

Il servizio fornisce istruzioni specifiche su argomenti d'interesse generale, o mirati sulle materie di natura contrattuale. Attenzione particolare è posta alle procedure che devono essere eseguite dai dipendenti, ai quesiti maggiormente richiesti le cui risposte sono indirizzate a tutti, con l'obiettivo di raggiungere la massima informazione. Le novità che si profilano durante l'anno, sia interne che esterne, sono portate a conoscenza dei dipendenti, tramite e-mail illustrative.

Nella logica di miglioramento continuo e in analogia con le modalità previste dai sistemi di gestione per la qualità, sono in corso di definizione procedure e informative specifiche che saranno ultimate entro l'anno.

In ottemperanza alla normativa vigente, continua la periodica pubblicazione sul sito web del Comune dei dati relativi al personale.

In ambito occupazionale l'ufficio procederà a dar corso alle assunzioni individuate dal fabbisogno del personale 2020 - 2022.

3. Risorse

3.1 Risorse umane

- Nr. 1 funzionario cat. D part-time
- Nr. 1 funzionario cat. D
- Nr. 2 istruttori amministrativi cat. C part-time.

3.2 Risorse strumentali

- Nr. 3 PC
- nr. 2 stampanti
- nr. 5 timbratrici
- Software gestionali delle presenze e delle paghe

4. Motivazioni delle scelte

Gli enti devono assicurare la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia.

Vi è inoltre la necessità di assicurare tempestivamente gli adempimenti di legge e la volontà di mantenere e migliorare il livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati.

PROGETTO B050

SUAP

1. Descrizione generale del progetto

La presenza sul territorio di Seriate di un gran numero di attività commerciali di vendita al dettaglio, di somministrazione, artigianali e di servizi rappresenta una grande ricchezza sociale e territoriale da valorizzare e sostenere, nel rispetto dei principi di massima liberalizzazione dell'iniziativa economica privata.

Il servizio impondererà la propria azione organizzativa e di erogazione delle prestazioni

basandosi sui principi di efficienza e efficacia rispetto alle esigenze degli utenti, perseguendo la loro soddisfazione.

In questo sforzo verranno applicati i miglioramenti che consentiranno al servizio di essere:

- corretto, garantendo la conformità alle norme;
- favorevole all'utente, tenendo conto degli interessi generali della collettività;
- tempestivo, in linea con le necessità e le urgenze rinvenibili nelle istanze pervenute. A questo proposito, oltre ai contatti via mail, nei giorni di lunedì, mercoledì e venerdì è possibile contattare l'ufficio per eventuali chiarimenti o quesiti.

1.1 Promozione e sostegno delle attività commerciali esistenti

Anche per l'anno 2020 si cercherà d'incoraggiare e aiutare le autonome iniziative che verranno dal mondo commerciale e dalle associazioni, tra cui "L'Associazione delle Botteghe di Seriate", Com.a.p., Confesercenti e Ascom, per valorizzare i diversi luoghi della città, promuovendo sempre più il territorio di Seriate in una logica di condivisione e di partecipazione.

Saranno promosse e supportate, per quanto possibile, le iniziative di promozione commerciale.

Proseguirà inoltre il sostegno all'iniziativa "Sconti sul Serio" che ha l'obiettivo di fidelizzare la clientela seriatese attraverso la distribuzione di un carnet di buoni sconto alle famiglie residenti, da spendere presso gli operatori commerciali, artigianali e di servizi.

1.2 Il Distretto urbano del Commercio

Il Distretto urbano del Commercio di Seriate (DUC) è un ampio progetto di sviluppo economico e sociale e trova la sua massima forma espressiva nelle sinergie tra pubblico e privato.

La programmazione delle attività avrà l'obiettivo di rendere Seriate più viva e funzionale alle esigenze d'impresa e consumatori, attraverso interventi di promozione, animazione e marketing.

Nel corso dell'anno 2020 s'intende dare ulteriore impulso all'attività del distretto urbano del commercio partendo innanzi tutto:

- a. dalla rilevazione del grado di soddisfazione degli operatori per le iniziative già in essere nel distretto e dalla raccolta di nuove proposte da realizzare
- b. dalla rilevazione del grado di soddisfazione dei cittadini per l'attività svolta dallo sportello unico per le attività produttive

in quanto detta conoscenza vuole essere posta alla base dell'azione comune.

S'intende pertanto programmare le nuove attività partendo dagli stimoli che emergeranno dalle due rilevazioni anzidette.

Nel frattempo saranno continuate le attività cosiddette ordinarie, vale a dire quelle che si sono consolidate nel tempo, quali:

- gli eventi che mirano a mantenere vivo e attrattivo il tessuto economico del distretto (fiere, eventi aggregativi e culturali). In questa direzione s'intende fungere da soggetto che stimola il miglioramento dell'offerta
- la promozione delle attività commerciali, con accesso a specifica scontistica
- la premiazione della fedeltà del cliente, con il sostegno a specifiche iniziative delle unità commerciali
- la premiazione delle attività commerciali storiche
- la prosecuzione del percorso tracciato per garantire la sicurezza del commercio su area pubblica

- l'intreccio e il coordinamento con le proposte, indicazioni, suggerimenti, analisi emergenti dalla commissione comunale per il commercio su area pubblica
- la messa a disposizione dei cittadini di uno strumento cartografico che consenta di prendere visione delle realtà commerciali e produttive attive e cessate sul territorio e del settore merceologico di appartenenza.

1.3 Terre del Vescovado

L'ente ha aderito al "progetto di promozione e valorizzazione turistica" delle Terre del Vescovado" congiuntamente con i comuni di: Albano Sant'Alessandro, Bagnatica, Brusaporto, Bolgare, Carobbio degli Angeli, Chiuduno, Costa Mezzate, Gorlago, Gorle, Montello, Orio al Serio, Pedrengo, Scanzorosciate e Torre de' Roveri.

Territori appartenenti all'area cosiddetta delle Terre del Vescovado che da tempo hanno riconosciuto l'importanza di affiancare ai tradizionali modelli di sviluppo economico il recupero di esperienze alternative e innovative, soprattutto nei settori a alto valore aggiunto come la promozione e valorizzazione turistica.

Il Comune di Seriate partecipa come membro del direttivo.

Tra le linee d'intervento di maggiore interesse si colloca lo sviluppo di progetti integrati e multifunzionali che abbiano una connotazione sovracomunale, la cui finalità sia identificata nell'integrazione tra la tutela e la valorizzazione del sistema risorse culturali e ambientali con la possibilità di creare condizioni per lo sviluppo imprenditoriale e la crescita economica.

2. Finalità

Il progetto punta a offrire all'operatore commerciale un servizio di consulenza tramite una maggiore collaborazione e informazione, anche agevolando l'accesso ai contributi regionali.

Si prefigge, inoltre, di sviluppare la condivisione, l'ascolto e il confronto con le associazioni di categoria e locali nei momenti di programmazione dell'attività, pianificando iniziative aggregative, promozionali, mercatini di specialità.

3. Risorse umane

3.1. Risorse umane

- Nr. 1 funzionario amministrativo cat. D part-time
- Nr. 1 istruttore amministrativo cat. C part-time
- Nr. 1 collaboratore amministrativo cat. B3 part-time.

3.2. Risorse strumentali

- 2 pc ed una stampante
- Software gestionale Solo1

4. Motivazioni delle scelte

È indispensabile favorire l'apertura e mantenere in essere i negozi di "prossimità", per consentire la spesa quotidiana delle fasce deboli della città e per rendere viva la città.

3.4 PROGRAMMA C000 GESTIONE DEL TERRITORIO

1. Descrizione generale del programma

Il terzo settore "gestione del territorio" si suddivide nei seguenti servizi: il patrimonio, l'ambiente con l'ufficio diritti animali, e i lavori pubblici.

Il servizio patrimonio ha come priorità la conservazione e la valorizzazione del patrimonio immobiliare del Comune di Seriate nell'ambito delle indicazioni dell'Amministrazione,

gestendo in modo ottimale le risorse immobiliari attraverso la ricognizione, la programmazione, l'attuazione ed il controllo degli interventi di acquisizione, di affitto, di cessione e di concessione a vario titolo dei beni e proprietà comunali, concordando i programmi con i settori/servizi competenti rispetto alla manutenzione e all'uso degli immobili comunali.

Il programma del servizio lavori pubblici segue ogni attività inerente alla gestione, la salvaguardia, l'uso razionale e di pubblico interesse del territorio e dei beni pubblici, in particolare del patrimonio comunale, anche mediante l'attuazione del Piano Opere Pubbliche. Si rivolge pertanto all'esterno dell'Ente, nei rapporti con l'utenza che si insedia e usufruisce delle strutture pubbliche e dei servizi offerti alla comunità sul territorio e all'interno, perseguendo l'obiettivo di mantenere, incrementare o realizzare il patrimonio di proprietà comunale.

Il servizio ambiente tutela l'ambiente del territorio comunale per prevenire e ridurre fenomeni di inquinamento ambientale. Tutela la salute umana della popolazione residente (anche a garanzia del diritto sancito dall'art. 32 della Costituzione). Valorizza l'ambiente, anche con interventi di carattere sovracomunale coordinando tutte le attività del parco locale di interesse sovracomunale "PLIS del Serio Nord". Promuove azioni di sostenibilità ambientale, acquisti verdi/green public procurement, risparmio energetico e utilizzo di fonti rinnovabili, mobilità sostenibile. Gestisce l'Ufficio Diritti Animali, che ha l'obiettivo di diffondere tra i cittadini seriatesi una nuova cultura volta a migliorare sul territorio il rapporto esistente tra uomo e animali, per una sempre più equilibrata convivenza e per costruire, sostenere e gestire una nuova relazione tra cittadini e istituzioni su questo delicato tema.

2. Finalità

L'ufficio patrimonio sarà anche impegnato nel completare il lavoro di stima degli ambiti ora assegnati in diritto di superficie, al fine di dare evasione definitiva a quei cittadini che hanno manifestato la volontà di acquisizione del diritto di superficie.

Il servizio lavori pubblici continuerà l'impegno a migliorare la struttura e lo stato manutentivo del territorio in generale, in tutte le sue componenti, al fine di perseguire standard qualitativi di vita più elevati e maggiormente a misura d'uomo. Allo stesso modo si occuperà di mantenere in efficienza gli immobili comunali (patrimonio comunale) affinché meglio soddisfino l'interesse e le esigenze della collettività.

Il servizio ambiente si pone l'obiettivo di migliorare lo stato ambientale del territorio comunale, di promuovere una vera e concreta cultura ambientale che sappia declinare in modo armonico l'esigenza di sviluppo e innovazione con la tutela del territorio.

3. Risorse

Le risorse umane e strumentali sono quelle in dotazione ai progetti.

4. Motivazioni delle scelte

Coordinare e rendere più efficaci le azioni volte a migliorare e implementare il territorio ed i suoi beni, indirizzandole a far emergere ed esaltare l'identità propria del luogo.

PROGETTO C010

AMBIENTE

1. Descrizione generale del progetto

Il servizio ambiente provvede a tutti gli adempimenti atti a un corretto assolvimento delle funzioni derivanti dall'applicazione della normativa statale e regionale in materia di:

- rifiuti, garantendo la gestione integrata dei rifiuti urbani e assimilati agli urbani, le attività annuali di rendicontazione, obbligatorie per legge, quali il Modello unico di dichiarazione ambientale (MUD), la compilazione delle schede dell'Osservatorio regionale rifiuti (ORSO), nonché i dati richiesti da ISPRA;
- prevenzione e riduzione dell'inquinamento ambientale, con particolare riferimento alle componenti aria, acque superficiali e sotterranee, suolo e sottosuolo, rumore sia prodotto dalle attività artigianali e industriali sia dalle infrastrutture di trasporto (per il rumore aeroportuale partecipando al Gruppo Tecnico Ristretto istituito in seno alla Commissione Aeroportuale di Orio al Serio con il fine di giungere alla zonizzazione acustica aeroportuale e alle procedure antirumore; per il rumore stradale attraverso la mappatura acustica delle strade comunali aventi traffico superiore a 3milioni di veicoli/anno e al conseguente Piano di Azione);
- bonifica di siti contaminati (approvazione di Piani di indagine, di caratterizzazione, di analisi sito specifica, di bonifica, di messa in sicurezza permanente e di monitoraggio);
- tutela del territorio e difesa del suolo;
- tutela della salute umana della popolazione residente, anche a garanzia del diritto sancito dall'art. 32 della Costituzione, attraverso l'igiene di aree ed edifici pubblici, interventi di derattizzazione, di disinfestazione da alcune specie di insetti (zanzara, scarafaggi...), con azioni di monitoraggio e di lotta obbligatoria mediante convenzioni con enti e istituzioni pubbliche e altre forme di collaborazione (es. con Sacbo per facilitare i cittadini nella partecipazione ai Bandi emanati dal gestore aeroportuale per ottenere migliorie connesse al fonoisolamento di strutture edilizie a destinazione abitativa localizzate in aree vicine all'aeroporto di Orio al Serio);
- tutela della salute e del benessere degli animali, anche attraverso campagne di sensibilizzazione ed educazione, organizzazione di corsi di formazione rivolti a cittadini e bambini;
- lotta al randagismo di animali d'affezione, garantendo altresì il servizio di ricovero di animali catturati o raccolti vaganti sul territorio mediante convenzioni con associazioni, cooperative sociali e imprenditori privati (la Convenzione con il Rifugio del cane di Seriate ha scadenza 31 dicembre 2020, quindi nel corso del triennio ne dovrà essere sottoscritta una nuova);
- gestione delle colonie feline, in collaborazione con l'ATS della provincia di Bergamo e tutela dei gatti vaganti, affidati a qualunque titolo dalla forza pubblica, ceduti definitivamente dal proprietario e accettati dal Comune o comunque di cui l'Ente deve occuparsi ai sensi della vigente normativa, anche mediante convenzioni con associazioni (Convenzione con il Gattile Enpa di Bergamo ha scadenza 31 dicembre 2019, quindi nel corso del triennio ne dovrà essere sottoscritta una nuova);
- attuazione di strumenti di sostenibilità ambientale, anche di carattere sovracomunale, quali acquisti verdi/green public procurement (GPP), mobilità sostenibile (es. settimana europea della mobilità sostenibile; promozione del car sharing elettrico).

Il servizio:

- istruisce procedimenti propri relativi a indagini su siti potenzialmente contaminati e loro bonifica, indagini su molestie olfattive, impianti di telecomunicazione, rilascio ecopass/carrellati/raccolta olio vegetale esausto per imprese presenti sul territorio comunale, emissioni in atmosfera, comunicazioni in materia ambientale ai sensi dell'art. 3 comma 3

- Stato dell'ambiente
- Fattori inquinanti
- Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto
- Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto
- Relazioni sull'attuazione della legislazione
- Stato della salute e della sicurezza umana
- Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio.

HOME » Informazioni ambientali

In questa sezione sono contenute le informazioni ambientali (qualsiasi informazione disponibile in forma scritta, visiva, sonora, elettronica od in qualunque altra forma materiale) che il Comune di Seriate detiene ai fini delle proprie attività istituzionali, ai sensi dell'articolo 40 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33. Le informazioni sono suddivise in sottosezioni, secondo le indicazioni del legislatore:

- [Stato dell'ambiente](#)
- [Fattori inquinanti](#)
- [Misure incidenti sull'ambiente e relative analisi di impatto](#)
- [Misure a protezione dell'ambiente e relative analisi di impatto](#)
- [Relazioni sull'attuazione della legislazione](#)
- [Stato della salute e della sicurezza umana](#)
- [Relazione sullo stato dell'ambiente del Ministero dell'Ambiente e della Tutela del territorio](#)

Accesso alle informazioni ambientali

Fino all'entrata in vigore della direttiva europea 2003/4/CE e del [decreto legislativo 19 agosto 2005, n. 195](#), la materia dell'accesso del pubblico all'informazione ambientale era regolata dal D.Lgs. 24 febbraio 1997, n. 39 - attuativo della direttiva n. 90/313/CE, che già assicurava a chiunque il diritto di accesso alle informazioni relative all'ambiente in possesso delle autorità pubbliche, definendo termini e condizioni fondamentali in base alle quali le informazioni dovevano essere rese disponibili.

Il decreto 195/2005 mira a garantire, tra le proprie finalità, che l'informazione ambientale sia sistematicamente e progressivamente messa a disposizione del pubblico e diffusa anche attraverso mezzi di telecomunicazione e strumenti informatici, in forme e formati facilmente consultabili, promuovendo a tal fine l'uso delle tecnologie dell'informazione e della comunicazione.

La pubblicazione delle informazioni ambientali sul proprio sito, nella sezione trasparenza, è altresì prevista dall'articolo 40 comma 2 del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

Il diritto alle informazioni in materia ambientale spetta a chiunque ne faccia richiesta senza che questi debba dimostrare il proprio interesse. L'accesso è di fatto svincolato da una particolare posizione legittimante del richiedente, dando per presupposto l'interesse all'informazione sulle condizioni ambientali, consentendo il controllo diffuso su tali beni. L'accesso, inoltre, risulta esteso in materia ambientale in quanto non riguarda soltanto i "documenti", ma le "informazioni relative all'ambiente".

Il servizio collabora inoltre con:

- lo sportello al cittadino per le procedure relative a: prenotazioni ingombranti/sfalci del verde e ferro pesante, istruzioni per la raccolta differenziata, richieste per fornitura bidoni per organico, compostaggio domestico, carrellati, segnalazioni infestazioni murine, zanzara e insetti; segnalazioni molestie odorigene e acustiche, rilascio ecopass ai cittadini non residenti;
- l'URP per le risposte alle segnalazioni ambientali;
- il SUAP come "unità diffusa" per le procedure riguardanti le SCIA di attività artigianali, industriali e commerciali (in particolare per la valutazione delle schede 4 e 5, relazione tecnica, con esecuzione di eventuali sopralluoghi anche congiunti con la Polizia Amministrativa ecc...);
- il servizio Urbanistica e Edilizia privata per le procedure relative a Valutazioni d'Impatto Ambientale, Valutazioni ambientali strategiche, Varianti in Suap, anche attraverso pareri piani urbanistici/piani attuativi ecc...;
- il servizio Tributi per la redazione del Piano finanziario della TARI, il controllo delle superfici assoggettate a tassazione delle attività economiche;
- il servizio Patrimonio per l'implementazione sia della cartografia presente in Solo1 (es. Zone raccolta differenziata, mappature caditoie e pozzetti acque bianche, mappature

cestini e altri contenitori, mappatura coperture in cemento amianto, ecc...) a disposizione del personale comunale e anche quella del Geoportale, presente sul sito internet del Comune a disposizione di cittadini e professionisti: questo permette di avere elementi utili alla conoscenza approfondita del contesto urbano nonché informazioni di dettaglio per le attività di tutela dell'ambiente;

- il servizio Lavori Pubblici per le opere pubbliche e per i pareri sulle opere di urbanizzazione;
- il servizio Polizia Locale per i sopralluoghi riguardanti il benessere degli animali (es. segnalazioni di maltrattamento cani, ecc...) e per i sopralluoghi di presunto inquinamento (es. fumi sospetti da camini, ecc...).

2. Finalità

L'azione del servizio ambiente si svilupperà entro le linee programmatiche di mandato, con la finalità primaria di ideare, coordinare la progettazione che riguarda la difesa dell'ambiente e la promozione ambientale, armonizzandola sia con le politiche dell'Amministrazione Comunale che le norme sovracomunali.

In considerazione della tendenza all'incremento della spesa, il servizio effettuerà un monitoraggio costante delle situazioni per coniugare la messa in atto degli interventi di tutela con la ricerca degli interventi più efficaci e sostenibili nel tempo, in particolare in riferimento ai principali interventi da realizzare nel corso del triennio, quali:

	Evoluzione nel triennio 2020 - 2022		
	2020	2021	2022
Servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e igiene ambientale	Proseguimento/progettazione entro il 31 luglio 2020 del nuovo appalto in scadenza al 1° febbraio 2021	Proseguimento/nuovo affidamento appalto in scadenza a partire dal 1° febbraio 2021	Proseguimento
Piano d'azione di risanamento acustico delle strade comunali	Proseguimento	Proseguimento	Proseguimento/progettazione del nuovo appalto in scadenza nel 2023
Servizio sgombero neve e prevenzione ghiaccio	Proseguimento	Proseguimento/progettazione entro il 15 novembre 2021 del nuovo appalto in scadenza al 15 aprile 2021	Proseguimento
Derattizzazione e disinfestazione	Proseguimento/progettazione e affidamento nuovo appalto in scadenza al 31 dicembre 2020	Proseguimento/progettazione e affidamento nuovo appalto in scadenza al 31 dicembre 2021	Proseguimento/progettazione e affidamento nuovo appalto in scadenza al 31 dicembre 2022
Distribuzione sacchi alla cittadinanza	Proseguimento/progettazione e affidamento nuovo appalto in scadenza al 30 aprile 2020	Proseguimento/progettazione e affidamento nuovo appalto in scadenza al 30 aprile 2021	Proseguimento/progettazione e affidamento nuovo appalto in scadenza al 30 aprile 2022
Convenzione con ENPA per "Gattile Rifugio"	Proseguimento/progettazione e stipula nuova convenzione in scadenza al 1° gennaio 2020	Proseguimento/progettazione e stipula nuova convenzione in scadenza al 1° gennaio 2021	Proseguimento/progettazione e stipula nuova convenzione in scadenza al 1° gennaio 2022
Convenzione con "Rifugio del cane"	Proseguimento/progettazione e stipula nuova convenzione in scadenza al 30 dicembre 2020	Proseguimento	Proseguimento

PLIS del Serio Nord vs. Parco regionale del Serio

Per quanto riguarda l'aspetto sovracomunale nel corso del triennio il servizio sarà impegnato soprattutto a seguire l'iter avviato a seguito della deliberazione assunta con D.C.C. n. 44 del 18 dicembre 2018, relativa alla volontà di recesso dal PLIS del Serio Nord e all'ampliamento dei confini del Parco regionale del Serio verso nord, a monte del ponte di C.so Roma fino al confine con Pedrengo. Inoltre, poiché l'Assemblea dei Sindaci del PLIS del Serio Nord nella seduta del 19 settembre 2019, ha deciso all'unanimità di "sciogliere" il PLIS, con determinazione dirigenziale n. 881/2019 si sono già assunti di impegni di spesa per la restituzione ai Comuni di Seriate, Gorle, Pedrengo, Scanzorosciate e Villa di Serio le somme

accontionate sia in conto capitale (€ 47.623,05) che in parte corrente (€ 5.975,19), suddividendola sulla base di quanto già deciso con verbale n. 99/2019. Il sito web invece sarà dismesso definitivamente al 31 dicembre 2019.

Musica nel vento



Nel corso del triennio il servizio ambiente continuerà a rappresentare Seriate quale Comune partner (insieme ai Comuni di Cremona-capofila, Crema, Cassano d'Adda e ai Parchi regionali dell'Adda Sud e del Serio, all'Associazione Pianura da scoprire e alla FIAB) alle riunioni di coordinamento per l'attuazione del progetto "Brezza 2" che si tengono periodicamente a Crema, nonché a garantire la costante sinergia con i LL.PP. per i lavori già avviati nel 2019 di un tratto di pista ciclopedonale in via Venezian.

Grazie al contributo di Fondazione Cariplo sarà inaugurato nel corso del mandato il primo itinerario ciclo-turistico musicale d'Italia di "Musica nel vento". Saranno disponibili al pubblico:

- il sito web <https://www.musicanelvento.com/it/>
- una App dedicata, da cui scaricare percorsi, punti di interesse, ristoranti e alloggi, nonché ascoltare brani musicali secondo una compilation preparata apposta per questi itinerari
- la cartografia dei percorsi a colori, a scala 1:50.000, "Musica nel vento: in bici nella pianura lombarda"
- le tre guide cartacee dei tre itinerari, tra cui quello lungo il fiume Serio, da Seriate a Montodine.

Cremona organizzerà un evento di promozione dei materiali prodotti.

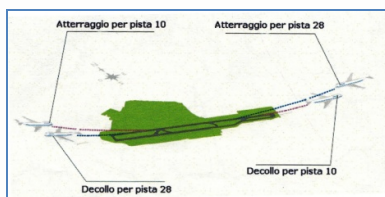
Promozione del car-sharing elettrico

Verrà incentivato l'uso di auto ibride ed elettriche che utilizzino le colonnine elettriche recentemente ultimate e l'utilizzo del car sharing come forma di condivisione dei mezzi di trasporto per ridurre l'inquinamento atmosferico e acustico, le emissioni di inquinanti nell'aria.

Aeroporto

Per quanto riguarda l'Aeroporto Caravaggio e il suo impatto sul territorio (ovvero rumore aeroportuale e inquinamento aria) continuerà il supporto garantito al Sindaco nell'ambito:

- del monitoraggio dei dati relativi al numero di voli e al rumore (valori massimi e minimi giornalieri del Lvj [dB(A)], a seguito dei bollettini emessi mensilmente da Sacbo e rielaborati dal servizio ambiente in fogli excel con relativi grafici (vedasi esempi);



*dati elaborati dal servizio ambiente del comune di Seriate, sulla base di quelli pubblicati da Sacbo
http://www.ofta.aeroporto.it/Editorial/View/Category/View/Processa/Is?editorialID=22383&Lunar/Mese=2149

2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	media totale	variaz. percentuale	decili	percentile 50	% inferiore al 50	percentile 90	% superiore al 90	decili per pista 10 (da BS verso BS)	% decili per pista 10 (da BS verso BS)	decili per pista 28 (da BS verso BS)	% decili per pista 28 (da BS verso BS)	Accumolato voli rispetto mese precedente
5203	5280	5360	5305	5333	5375	5372	5320	5380	5400	5340	1,00	5203	5320	5400	5400	1,00	5203	5320	5400	1,00	0
4900	4970	5000	4700	4700	4700	4700	4700	4700	4700	4700	0,00	4900	4900	4900	4900	1,00	4900	4900	4900	1,00	0
4400	4450	4500	4370	4360	4360	4360	4360	4360	4360	4360	0,00	4400	4400	4400	4400	1,00	4400	4400	4400	1,00	0
4544	4584	4625	4560	4560	4560	4560	4560	4560	4560	4560	0,00	4544	4544	4544	4544	1,00	4544	4544	4544	1,00	0
4600	4670	4700	4600	4600	4600	4600	4600	4600	4600	4600	0,00	4600	4600	4600	4600	1,00	4600	4600	4600	1,00	0
4700	4770	4800	4700	4700	4700	4700	4700	4700	4700	4700	0,00	4700	4700	4700	4700	1,00	4700	4700	4700	1,00	0
4800	4870	4900	4800	4800	4800	4800	4800	4800	4800	4800	0,00	4800	4800	4800	4800	1,00	4800	4800	4800	1,00	0
4900	4970	5000	4900	4900	4900	4900	4900	4900	4900	4900	0,00	4900	4900	4900	4900	1,00	4900	4900	4900	1,00	0
5000	5070	5100	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	5000	0,00	5000	5000	5000	5000	1,00	5000	5000	5000	1,00	0
5100	5170	5200	5100	5100	5100	5100	5100	5100	5100	5100	0,00	5100	5100	5100	5100	1,00	5100	5100	5100	1,00	0
5200	5270	5300	5200	5200	5200	5200	5200	5200	5200	5200	0,00	5200	5200	5200	5200	1,00	5200	5200	5200	1,00	0
5300	5370	5400	5300	5300	5300	5300	5300	5300	5300	5300	0,00	5300	5300	5300	5300	1,00	5300	5300	5300	1,00	0
5400	5470	5500	5400	5400	5400	5400	5400	5400	5400	5400	0,00	5400	5400	5400	5400	1,00	5400	5400	5400	1,00	0
5500	5570	5600	5500	5500	5500	5500	5500	5500	5500	5500	0,00	5500	5500	5500	5500	1,00	5500	5500	5500	1,00	0
5600	5670	5700	5600	5600	5600	5600	5600	5600	5600	5600	0,00	5600	5600	5600	5600	1,00	5600	5600	5600	1,00	0
5700	5770	5800	5700	5700	5700	5700	5700	5700	5700	5700	0,00	5700	5700	5700	5700	1,00	5700	5700	5700	1,00	0
5800	5870	5900	5800	5800	5800	5800	5800	5800	5800	5800	0,00	5800	5800	5800	5800	1,00	5800	5800	5800	1,00	0
5900	5970	6000	5900	5900	5900	5900	5900	5900	5900	5900	0,00	5900	5900	5900	5900	1,00	5900	5900	5900	1,00	0
6000	6070	6100	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	6000	0,00	6000	6000	6000	6000	1,00	6000	6000	6000	1,00	0
6100	6170	6200	6100	6100	6100	6100	6100	6100	6100	6100	0,00	6100	6100	6100	6100	1,00	6100	6100	6100	1,00	0
6200	6270	6300	6200	6200	6200	6200	6200	6200	6200	6200	0,00	6200	6200	6200	6200	1,00	6200	6200	6200	1,00	0
6300	6370	6400	6300	6300	6300	6300	6300	6300	6300	6300	0,00	6300	6300	6300	6300	1,00	6300	6300	6300	1,00	0
6400	6470	6500	6400	6400	6400	6400	6400	6400	6400	6400	0,00	6400	6400	6400	6400	1,00	6400	6400	6400	1,00	0
6500	6570	6600	6500	6500	6500	6500	6500	6500	6500	6500	0,00	6500	6500	6500	6500	1,00	6500	6500	6500	1,00	0
6600	6670	6700	6600	6600	6600	6600	6600	6600	6600	6600	0,00	6600	6600	6600	6600	1,00	6600	6600	6600	1,00	0
6700	6770	6800	6700	6700	6700	6700	6700	6700	6700	6700	0,00	6700	6700	6700	6700	1,00	6700	6700	6700	1,00	0
6800	6870	6900	6800	6800	6800	6800	6800	6800	6800	6800	0,00	6800	6800	6800	6800	1,00	6800	6800	6800	1,00	0
6900	6970	7000	6900	6900	6900	6900	6900	6900	6900	6900	0,00	6900	6900	6900	6900	1,00	6900	6900	6900	1,00	0
7000	7070	7100	7000	7000	7000	7000	7000	7000	7000	7000	0,00	7000	7000	7000	7000	1,00	7000	7000	7000	1,00	0
7100	7170	7200	7100	7100	7100	7100	7100	7100	7100	7100	0,00	7100	7100	7100	7100	1,00	7100	7100	7100	1,00	0
7200	7270	7300	7200	7200	7200	7200	7200	7200	7200	7200	0,00	7200	7200	7200	7200	1,00	7200	7200	7200	1,00	0
7300	7370	7400	7300	7300	7300	7300	7300	7300	7300	7300	0,00	7300	7300	7300	7300	1,00	7300	7300	7300	1,00	0
7400	7470	7500	7400	7400	7400	7400	7400	7400	7400	7400	0,00	7400	7400	7400	7400	1,00	7400	7400	7400	1,00	0
7500	7570	7600	7500	7500	7500	7500	7500	7500	7500	7500	0,00	7500	7500	7500	7500	1,00	7500	7500	7500	1,00	0
7600	7670	7700	7600	7600	7600	7600	7600	7600	7600	7600	0,00	7600	7600	7600	7600	1,00	7600	7600	7600	1,00	0
7700	7770	7800	7700	7700	7700	7700	7700	7700	7700	7700	0,00	7700	7700	7700	7700	1,00	7700	7700	7700	1,00	0
7800	7870	7900	7800	7800	7800	7800	7800	7800	7800	7800	0,00	7800	7800	7800	7800	1,00	7800	7800	7800	1,00	0
7900	7970	8000	7900	7900	7900	7900	7900	7900	7900	7900	0,00	7900	7900	7900	7900	1,00	7900	7900	7900	1,00	0
8000	8070	8100	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	8000	0,00	8000	8000	8000	8000	1,00	8000	8000	8000	1,00	0
8100	8170	8200	8100	8100	8100	8100	8100	8100	8100	8100	0,00	8100	8100	8100	8100	1,00	8100	8100	8100	1,00	0
8200	8270	8300	8200	8200	8200	8200	8200	8200	8200	8200	0,00	8200	8200	8200	8200	1,00	8200	8200	8200	1,00	0
8300	8370	8400	8300	8300	8300	8300	8300	8300	8300	8300	0,00	8300	8300	8300	8300	1,00	8300	8300	8300	1,00	0
8400	8470	8500	8400	8400	8400	8400	8400	8400	8400	8400	0,00	8400	8400	8400	8400	1,00	8400	8400	8400	1,00	0
8500	8570	8600	8500	8500	8500	8500	8500	8500	8500	8500	0,00	8500	8500	8500	8500	1,00	8500	8500	8500	1,00	0
8600	8670	8700	8600	8600	8600	8600	8600	8600	8600	8600	0,00	8600	8600	8600	8600	1,00	8600	8600	8600	1,00	0
8700	8770	8800	8700	8700	8700	8700	8700	8700	8700	8700	0,00	8700	8700	8700	8700	1,00	8700	8700	8700	1,00	0
8800	8870	8900	8800	8800	8800	8800	8800	8800	8800	8800	0,00	8800	8800	8800	8800	1,00	8800	8800	8800	1,00	0
8900	8970	9000	8900	8900	8900	8900	8900	8900	8900	8900	0,00	8900	8900	8900	8900	1,00	8900	8900	8900	1,00	0
9000	9070	9100																			

- del Piano Nazionale Aeroporti che individua Orio come aeroporto di interesse nazionale (e comunitario);
- del Piano di sviluppo aeroportuale – Master Plan aeroportuale di lungo periodo al 2030, presentato a Roma il 21 gennaio 2016, per il quale sono previsti tavoli di concertazione solo con gli stakeholders essenziali e che è già stato approvato in linea tecnica; tale passaggio costituisce di fatto l'avvio del processo di approvazione del Piano; i punti di convergenza del processo concertativo sono raccolti in un documento denominato "Documento di Partecipazione" che è pervenuto al Comune nel giugno 2018. Si precisa che con prot. n. 47966 del 13 dicembre 2018 il Comune di Seriate ha già espresso parere negativo, ai sensi dell'art. 24 comma 3 del D.Lgs 152/2006 e s.m.i. al procedimento di VIA (ID_VIP: 4217) al Piano di Sviluppo Aeroportuale 2030.

Il servizio ambiente sarà inoltre impegnato sia a monitorare gli sviluppi della VIA al PSA 2030 sul sito web del ministero sia a seguire la VAS al Piano di zonizzazione acustica aeroportuale.

Nell'ambito del terzo bando per interventi di fonoisolamento delle abitazioni civili (cosiddetto "Bando Sacbo 3") il servizio ambiente continuerà anche nel 2020 la collaborazione con il gestore aeroportuale per la gestione delle domande da parte dei cittadini, tenendo i rapporti con essi, soprattutto in relazione all'esecuzione dei lavori di insonorizzazione/climatizzazione delle abitazioni e al collaudo acustico degli interventi appaltati da parte di Sacbo spa.

Gestione rifiuti

Per quanto riguarda i rifiuti il Comune di Seriate deve concorrere, per legge (ai sensi dell'articolo 13 comma 1 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e dell'articolo 198 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152 "Norme in materia ambientale"), alla gestione dei rifiuti urbani e assimilati (provenienti da attività non domestica ma assimilati per qualità e quantità a quelli di provenienza domestica); nella gestione sono comprese le fasi di raccolta, trasporto, recupero e smaltimento dei rifiuti.

La gestione dei rifiuti urbani costituisce attività di pubblico interesse ed è definita dalla normativa regionale come "servizio" (ai sensi dell'articolo 1 comma 2 legge regionale 12 dicembre 2003, n. 26 "Disciplina dei servizi locali di interesse economico generale. Norme in materia di gestione dei rifiuti, di energia, di utilizzo del sottosuolo e di risorse idriche"); al fine di assicurare un'elevata protezione dell'ambiente e un efficace controllo è disciplinata da apposito regolamento comunale (Regolamento per la disciplina dei servizi di gestione dei rifiuti solidi urbani ed assimilati approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 16 del 9 marzo 2009). Attualmente il Regolamento è in fase di revisione da parte degli uffici; è presumibile che nel 2020 verrà approvato il nuovo testo.

Attraverso tale servizio è possibile desumere quanto e come la Pubblica Amministrazione sia in grado di soddisfare le attese del cittadino in termini di "qualità della vita"; grazie alla sempre più diffusa ed elevata attenzione ai valori dell'ambiente, questo aspetto assume via via maggiore importanza.

In conformità all'articolo 198 del D. Lgs. 152/2006 e all'articolo 113 del D.Lgs. 267/2000 il Comune effettua la gestione dei rifiuti urbani e assimilati attraverso il gestore del servizio (e/o altri soggetti pubblici o privati da questo individuati in regime di subappalto o di sub affidamento), e anche con azioni proprie in economia. In tale contesto attua la:

- gestione (comprende le fasi di raccolta, trasporto, recupero e smaltimento come indicato dall'articolo 183 comma 1 n) del D.Lgs. 152/2006) dei rifiuti urbani (non ingombranti e ingombranti) non pericolosi e pericolosi nonché dei rifiuti speciali prodotti dalle attività economiche insediate in Seriate assimilati per qualità e quantità ai rifiuti urbani;
- gestione dei rifiuti di qualunque natura o provenienza giacenti sulle strade e aree private comunque soggette ad uso pubblico o sulle rive dei corsi d'acqua, comprendente servizi ordinari di nettezza urbana;
- gestione dei rifiuti cimiteriali compresi i rifiuti derivanti da operazioni di esumazioni ed estumulazioni;
- attività di informazione, di sensibilizzazione e di educazione ambientale (es. calendario della raccolta differenziata, ecc...);
- attività di promozione sia della raccolta differenziata attraverso la distribuzione gratuita alla cittadinanza dei contenitori per facilitare la raccolta differenziata (bidoncini e bidoni, carrellati vari, compostiere, sacchi per la raccolta differenziata)
- promozione della riduzione della produzione dei rifiuti a monte della raccolta differenziata (es. mediante il compostaggio domestico; organizzando iniziative finalizzate alla

partecipazione all'annuale Settimana europea per la riduzione dei rifiuti; attraverso la promozione di "buone pratiche" di consumo e di sostenibilità ambientale, introducendo strumenti innovativi che siano di esempio anche per il pubblico, oltre che di miglioramento dei bilanci economici ed ambientali e della propria immagine verso l'utenza).

A seguito di gara d'appalto espletata nel 2015 con procedura aperta, dal primo febbraio 2016 è attivo un nuovo contratto di appalto per l'affidamento del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e igiene ambientale per il periodo 1/2/2016 - 31/01/2021 (Cig 6324667052) rep 2957, siglato con il raggruppamento temporaneo di impresa formato da Aprica spa/A2A spa/Ecosviluppo soc. cooperativa. L'attuale contratto vede riunite tutte le diverse fasi dei vari diversi servizi (raccolte, trasporto, avvio ai siti di destinazione finale, recupero/smaltimento, spazzamento stradale, gestione del centro di raccolta e gestione dei rifiuti cimiteriali prodotti da operazioni di esumazione/estumulazione ecc...). Dal 2016 sono stati inoltre attivati una serie di servizi migliorativi, proposti dal gestore in sede di gara, che vanno a implementare il servizio nel suo complesso.

Già ai sensi del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2018/2020 è attivato il controllo strategico su alcuni servizi del vigente appalto, con lo scopo di valutare, attraverso il monitoraggio dello stato di attuazione degli obiettivi dell'Ente, l'adeguatezza delle scelte compiute in sede di attuazione degli indirizzi politici strategici in termini di congruenza tra risultati e obiettivi e di ricaduta sul territorio (impatto sociale).

Nell'ambito del contratto 2016/2021 per il servizio di gestione integrata dei rifiuti e igiene urbana la società Aprica spa (mandataria dell'R.T.I. Aprica spa/A2A spa/Ecosviluppo) nel 2018 è stata redatta per la prima volta la "Carta della qualità dei Servizi di Igiene Ambientale che è stata distribuita a partire da maggio, in occasione della distribuzione sacchi, a tutte gli utenti (cittadini e imprese). La Carta sarà soggetta a revisione biennale, a partire quindi dal 2020.



Ispettori ecologici: continuerà il monitoraggio dei controlli anche nel periodo 2020/2021.

Questionario di gradimento: per garantire un miglioramento qualitativo del servizio di gestione integrata dei rifiuti urbani e igiene ambientale erogato, il servizio ambiente in accordo con Aprica spa ha messo a punto un metodo basato sul monitoraggio della qualità del sopracitato servizio percepita dall'utenza. Il metodo per la rilevazione della qualità percepita ha previsto l'utilizzo di alcuni strumenti operativi riassunti in un questionario (Customer Satisfaction) che viene somministrato all'utenza ogni anno, per tutta la durata dell'appalto in corso, durante il mese di maggio, contestualmente alla distribuzione annuale dei sacchi presso il magazzino comunale.

INDAGINE PERFORMANCE MAGGIO 2017
SERVIZIO GESTIONE INTEGRATA RIFIUTI URBANI
 PER CONTROLLARE LE CONDIZIONI DI FORNIRE ALCUNE INFORMAZIONI PERSONALI

* campo obbligatorio

- Quali è la sua età? _____
- Il suo titolo di studio? _____
- La sua professione? _____
- Di quante persone è composta la sua famiglia? _____
- Quanti componenti hanno meno di 15 anni? _____
- Quanti hanno più di 65 anni? _____
- In quale area della città risiede?
 - o Centro
 - o Periferia
 - o Comorre
 - o Cassinone
- Quali è la tipologia della sua residenza?
 - o Condominio
 - o Villaletta a schiera
 - o Villa singola
- E' in possesso dei nuovi servizi attivati dal Comune in collaborazione con il gestore a partire dal 2016 (es. Ecoscar, Dove lo butto?, apertura domenicale Centro di Raccolta, ecc...)?
 - o Sì
 - o No
 - o Altro: _____
- Se sì, come ne è venuto a conoscenza?
 - o Calendario raccolta differenziata 2017
 - o Sito web comunale
 - o Tabelloni luminosi
 - o Newsletter comunale
 - o Passaparola

PARLIAMO IN GENERALE DELL'IGIENE URBANA DI SERIATE... SU UNA SCALA DA 1 A 10, IN CUI 1 RAPPRESENTA IL VOTO MINIMO E 10 IL VOTO MASSIMO, COME VALUTA LA GESTIONE DEI RIFIUTI IN CITTÀ?

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

EVENTUALI OSSERVAZIONI: _____

PARLIAMO DELLA RACCOLTA DEI RIFIUTI. SEMPRE UTILIZZANDO UN VOTO DA 1 A 10 COME GIUDICA I SEGUENTI ASPETTI?

- Frequenza della raccolta porta a porta

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- Comodità degli orari della raccolta porta a porta

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

EVENTUALI OSSERVAZIONI: _____

SEMPRE UTILIZZANDO UN VOTO DA 1 A 10 COME GIUDICA I SEGUENTI ASPETTI DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA?

- Chiarezza nelle istruzioni per fare la raccolta differenziata

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- Trasparenza nelle informazioni su come vengono riciclati i rifiuti

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- Facilità con cui si trovano i contenitori per lo smaltimento di prodotti pericolosi, come pile e medicinali

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- Giudizio complessivo sulla raccolta differenziata

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

EVENTUALI OSSERVAZIONI: _____

PARLIAMO ORA DELLO SPAZZAMENTO STRADALE. DA 1 A 10 CHE VOTO DAREBBE AI SEGUENTI ASPETTI?

- Frequenza dello spazzamento stradale

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- Orari dello spazzamento stradale

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- Rumorosità dello spazzamento stradale

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10
- Chiarezza dei cartelli che avvisano del giorno di spazzamento e/o divieti di sosta

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

EVENTUALI OSSERVAZIONI: _____

GRAZIE PER LA SUA COLLABORAZIONE

I dati ottenuti, riassunti in un documento nel quale sono anche individuate le possibili azioni correttive per risolvere le criticità emerse, sono quindi resi pubblici nella sezione "Customer satisfaction" di AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE dove sono pubblicati gli esiti delle misurazioni della soddisfazione condotte dal Comune di Seriate.

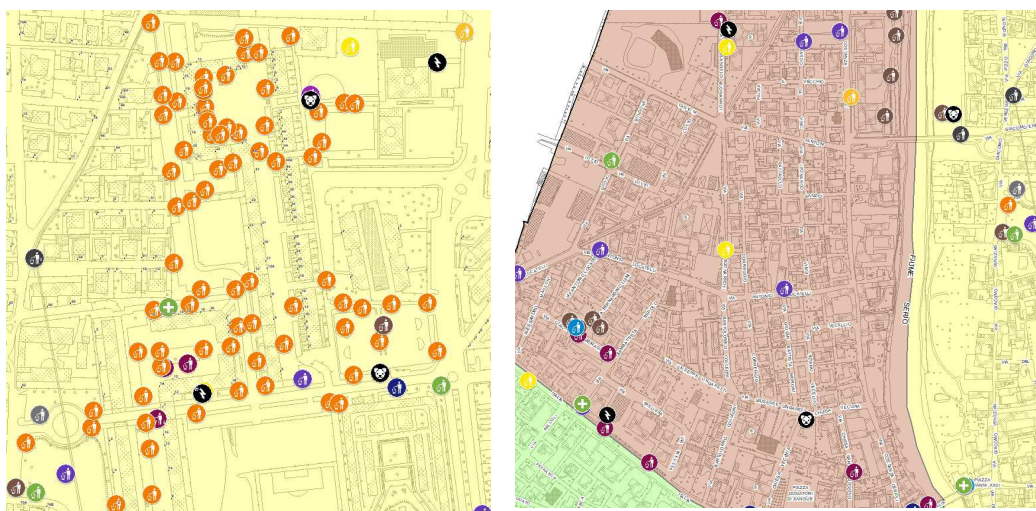
Nel corso del 2020 saranno portati avanti i progetti, iniziati nel 2019:

- ecoristorante
- GDO

e altro impegno sarà quello di diventare Comune 'Plastic free' secondo le linee programmatiche dettate dall'Amministrazione comunale che, per prima, adotterà misure che gradualmente ridurranno l'utilizzo di plastica favorendo l'uso di materiale biodegradabile o riutilizzabile.

Nel corso del 2019 è stata predisposta la mappatura dei cestini presenti sull'intero territorio comunale attraverso sopralluoghi puntuali e geolocalizzazione degli stessi prima sulle mappe di Google e poi trasposte dall'ufficio Patrimonio sulla cartografia di Solo1.

Questo ha permesso, per la prima volta, di avere una "fotografia" aggiornata dei numerosi contenitori presenti sul territorio e l'elaborazione di Linee Guida da sottoporre entro fine anno alla Giunta, redatte allo scopo di armonizzare la situazione attuale e dare indicazioni uniformi sulle future installazioni.



Nel corso del mandato sarà:

- predisposto il nuovo Regolamento Comunale sui Rifiuti Urbani da portare all'approvazione del consiglio comunale; allo scopo si pensa di convocare la "Commissione per la prevenzione e la riduzione dei rifiuti" prevista dall'art. 64 del vigente Regolamento, approvato con deliberazione di Consiglio comunale n. 16 del 9.3.2009, o altra analoga ad hoc istituita; in tale ambito potrà essere riorganizzata la suddivisione delle zone di raccolta differenziata con spostamento di alcune aree da una zona all'altra, per rendere il servizio più efficiente in termini di tempistiche di svolgimento e chilometri percorsi, tenendo conto delle stime già effettuate sulla popolazione servita e gli equilibri dei servizi;
- bandita la gara per l'affidamento del servizio di gestione integrata rifiuti con decorrenza 1° febbraio 2021. Il bando per la gestione del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, per ottimizzare i costi dovrà essere di durata almeno quinquennale al fine di favorire la raccolta differenziata ed implementare i servizi;
- garantita la collaborazione al servizio tributi per la stesura della relazione accompagnatoria del Piano Economico Finanziario (PEF) della TARI 2020, anche alla luce della Legge Bilancio 2018 che ha attribuito ad ARERA le funzioni di regolazione e controllo nel settore dei rifiuti, in particolare in materia di predisposizione ed aggiornamento del metodo tariffario per la determinazione dei corrispettivi del servizio integrato dei rifiuti e dei singoli servizi che costituiscono le attività di gestione. In forza di tale incarico, ARERA ha pubblicato il 30 luglio scorso due Documenti di Consultazione (DCO), indirizzati agli stakeholder (gestori, enti di governo di ambito, enti locali, consorzi di filiera, ...), di cui in particolare uno (il 351/2019/R/RIF) contiene gli orientamenti

dell'Autorità volti a definire la nuova metodologia per la regolazione (tariffaria) del ciclo integrato e dei singoli servizi. Nelle intenzioni di ARERA la nuova metodologia sarà da applicarsi già al PEF 2020, ed il timing auspicato per l'introduzione delle novità è il seguente:

- 16 settembre 2019: termine per l'invio delle osservazioni sul DCO da parte dei soggetti interessati;
- fine ottobre 2019: delibera con metodologia a regime;
- fine dicembre 2019: approvazione PEF 2020 dai Comuni;
- gennaio 2020: entrata in vigore della nuova metodologia.

E' pertanto di tutta evidenza che occorre attendere almeno l'emanazione della delibera per elaborare il PEF 2020.

VAS al PGT

Nel 2020 verrà affidato a professionisti l'incarico per la redazione della valutazione ambientale strategica della variante del PGT.

UDA

Verrà mantenuto l'ufficio UDA per proseguire nelle politiche educative sulla tutela degli animali d'affezione e più in generale sul rispetto degli animali.

Educazione ambientale:

Continuerà l'impegno della responsabile del servizio con la CEA servizi soc. coop. sociale "nell'ambito delle iniziative di "PAESAGGIO FRAGILE 2020 - qualità ambientale come qualità di vita".

Continuerà la collaborazione con le scuole di Seriate in materia di raccolta differenziata, già avviata nel 2019 e svolta in economia dal personale del servizio ambiente. Durante la settimana dell'accoglienza dal 13 al 20 settembre scorso è già stata avviata la campagna "Rifiuta i rifiuti!" che ha affrontato il problema plastica ("plastic free" e "trash plastic") su richiesta esplicita dell'I.C. Battisti in tutte le classi delle primarie Battisti, Donizetti e Rodari (580 bambini circa coinvolti) e che ha portato tutte le classi anche a visitare il Centro di raccolta comunale (17, 19 e 26 settembre). L'iniziativa verrà riproposta anche all'I.C. Moro a decorrere dal mese di marzo 2020.

Anche per il periodo 2020/2021 il servizio promuoverà presso le scuole di Seriate le proposte di educazione ambientale di Aprica quali:

- 1) interventi di sensibilizzazione c/o scuole materne, 4° e 5° delle primarie e 1° e 2° delle secondarie (3 incontri/anno per 2 ore ciascuno) + gioco interattivo sul giusto conferimento + incontro formativo docenti su richiesta del I.C.
- 2) istituzione concorso annuale "Settimana della Carta" con cassone da 20 mc per scuola svuotabile su chiamata con premio finale o contributo economico
- 3) visite guidate presso impianti A2A Ambiente per scolaresche, docenti e gruppi di utenti (escluse spese trasporto).

3. Risorse

3.1 1 Risorse umane

- 1 D5 Responsabile del Progetto;
- 1 D1 part-time;
- 1 C2;
- 1 A3 part-time;
- 1 volontario del servizio civile

3.2. Risorse strumentali

- 1 veicolo FIAT 16; 1 transpallet manuale da 200kg; 1 fonometro; 1 rilevatore d'onde elettromagnetiche; n. 3 minidatalogger per il monitoraggio del comfort; 5 personal computer con video; 1 pc portatile (per l'UDA); 4 stampanti; 4 telefoni fissi; 2 telefoni cellulari con carica batterie (di cui uno per la reperibilità neve dei tecnici); 1 carrellino portaoggetti; 1 metaldetector; 4 appoggipiedi; 1 distruggi-documenti elettrico; 1 rilegatore manuale; 1 scala da ufficio; 1 macchina fotografica; 4 scale a palchetto per il centro di raccolta; 2 cisterne per la raccolta degli oli vegetali e minerali esausti

(presso il centro di raccolta); 5 gabbie trappola per sterilizzazione gatti di colonia; 1 lettore microchip animali.

4. Motivazioni delle scelte

Attraverso il servizio ambiente l'Amministrazione ottempera a una serie di adempimenti e funzioni derivanti dall'applicazione della normativa statale e regionale in materia ambientale.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, il Comune ai sensi dell'articolo 13 comma 1 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e dell'articolo 198 del Decreto Legislativo 3 aprile 2006 n. 152 "Norme in materia ambientale" deve concorrere alla gestione dei rifiuti urbani e assimilati, attività di pubblico interesse, al fine di assicurare un'elevata protezione dell'ambiente e un efficace controllo.

L'ufficio diritti animali (UDA) è stato istituito formalmente nel 2012, grazie a un cofinanziamento dell'ATS (ex ASL) della provincia di Bergamo, dopo un'attenta analisi dei fabbisogni della sua comunità e la stesura di un progetto *ad hoc* calato sulla realtà territoriale con la finalità di diffondere tra i cittadini serietà e di una corretta cultura sul rapporto uomo/animali. La normativa che ne prevedeva l'istituzione (l.r. 33/2009) è stata modificata e ora il suo mantenimento risponde a una precisa scelta politica. L'UDA verrà mantenuto attivo anche oltre la data per la quale il Comune si è impegnato a garantire l'apertura al pubblico dello sportello (ovvero novembre 2017), con l'obiettivo di proporre sempre diverse e nuove attività volte a far crescere nei cittadini la consapevolezza dell'importanza sì di un approccio rispettoso verso il mondo animale, ma anche per una sempre più equilibrata convivenza, se possibile partecipando a nuovi bandi di cofinanziamento eventualmente promossi dall'ATS di Bergamo.

PROGETTO C020

PATRIMONIO

1. Descrizione generale del progetto

Il progetto dell'ufficio patrimonio comprende le seguenti attività:

- Gestione dei beni immobili ed aggiornamento dell'inventario; stime, alienazioni, espropri ed acquisizioni di aree in esecuzione di convenzioni e/o atti stipulati con privati cittadini, enti o società.
- Gestione e implementazione del Sistema Informativo Territoriale (SIT) con creazione, aggiornamento, pubblicazione di mappe tematiche in ambiente GIS.
- Rilascio di autorizzazioni per la manomissione del suolo pubblico.
- Attribuzione numerazione civica e intitolazione nuove vie.
- Aggiudicazione e gestione delle concessioni e dei comodati d'uso degli immobili comunali (edifici e terreni).
- Rilascio di autorizzazione alla cessione di alloggi in diritto di superficie, autorizzazione alla vendita di immobili e terreni comunali, gestione del patrimonio SAP comunale, concessioni di uso permanente del suolo pubblico.
- Procedure connesse al riscatto del diritto di superficie, sia nei piani per insediamenti produttivi che nei piani per l'edilizia economica e popolare.
- Adempimenti del decreto legislativo 81/2008 (responsabile del servizio di prevenzione e protezione - sicurezza sul posto di lavoro).

2. Finalità

Il servizio patrimonio prevede di attuare tutte le azioni volte al mantenimento e miglioramento della gestione del patrimonio comunale e alla dismissione dei beni non più strategici per l'Ente e inseriti nel piano delle alienazioni e valorizzazione delle proprietà

comunali. Inoltre proseguirà l'iniziativa del riscatto del diritto di superficie, consentendo così agli assegnatari di poter riscattare i propri immobili.

Si prevede di continuare il lavoro di ricognizione e l'aggiornamento delle reti infrastrutturali del sottosuolo, individuando le aree del territorio che presentano delle criticità, al fine di redigere un piano strategico di sviluppo con le società erogatrici di servizi per garantire alla cittadinanza una maggiore accessibilità agli stessi (banda larga, telefonia mobile, etc). Si continuerà a coordinare i lavori di manomissione suolo nel centro storico che proseguiranno con il rinnovo dei sottoservizi da parte di Uniacque e si concluderanno con il rifacimento totale della pavimentazione manomessa.

Si provvederà ad implementare il Geoportale comunale con nuove cartografie e insieme al servizio lavori pubblici e Polizia Locale sarà completato il lavoro inerente l'individuazione delle strade sulle quali possano transitare i trasporti eccezionali secondo il C.D.S e la nuova normativa regionale. Si prevede inoltre di continuare la collaborazione con gli altri servizi del comune per produrre la documentazione che sarà oggetto di analisi con la variante del Piano di Governo del Territorio in fase di definizione.

Si verificheranno inoltre, in collaborazione con l'Agenzia delle Entrate – sezione territorio, l'aggiornamento degli archivi catastali e della cartografia di tutte quelle particelle che possono già essere accorpate al demanio stradale.

Si continuerà nella gestione degli orti urbani concessi gratuitamente ai cittadini che ne facciano richiesta secondo i criteri del vigente regolamento comunale.

Si procederà alla ricognizione dei diritti di livello sul territorio comunale e si proporrà in approvazione un regolamento che stabilisca il calcolo del canone annuale da richiedere e le modalità di affrancazione dei livelli secondo la normativa vigente.

In vista della nuova gara di concessione delle reti di distribuzione del gas dell'ambito territoriale "Bergamo 4 – Bergamo e dintorni ad est", di cui il Comune di Seriate fa parte, il servizio patrimonio continuerà a dare assistenza riguardo alla ricognizione dello status delle reti al fine della loro valorizzazione con la stazione appaltante (Comune di Bergamo) e l'attuale gestore (A2A Reti Gas S.p.A.).

Durante l'anno 2020 il personale dell'ufficio provvederà alla verifica periodica degli immobili di proprietà comunale concessi / locati ai soggetti privati. Inoltre in collaborazione con altri servizi sarà predisposta la nuova gara di concessione permanente di suolo pubblico presso il parco oasi verde.

3. Risorse

3.1 Risorse umane

- 2 istruttori amministrativi profilo cat. C;
- 1 istruttore tecnico profilo cat. C;
- 1 istruttore direttivo tecnico cat. D - part-time

3.2. Risorse strumentali

- 6 personal computer con video; 2 stampanti; 5 telefoni fissi.

PROGETTO C030

LAVORI PUBBLICI

1. Descrizione generale del progetto

Il progetto del servizio lavori pubblici è volto a dare attuazione al piano delle opere pubbliche che deve provvedere al soddisfacimento dei bisogni della propria comunità attuando le opere in funzione della priorità loro assegnata, nel rispetto delle necessità emerse e dai programmi dell'Amministrazione secondo l'iter normativo vigente. Il progetto inoltre si interessa del mantenimento ed accrescimento del patrimonio comunale esistente mediante interventi programmati.

L'Amministrazione insediatasi quest'anno ha individuato le seguenti azioni che saranno oggetto di una futura programmazione come si rileva dal piano opere pubbliche:

- realizzazione degli interventi necessari per la sicurezza e per l'ottenimento del rinnovo del CPI in tutte le strutture, ma con priorità alle scuole
- manutenzione straordinaria delle scuole primarie e secondarie di primo grado
- manutenzione straordinaria delle strade comunali e abbattimento delle barriere architettoniche
- ammodernamento della pubblica illuminazione
- riqualificazione dell'area esterna della piscina comunale

2. Finalità

Il servizio lavori pubblici e manutenzione coordina e gestisce le risorse umane interne ed i collaboratori esterni (dai tecnici agli appaltatori) utilizzando al meglio le risorse disponibili al fine di rendere più fruibile ai cittadini il patrimonio comunale con riguardo particolare agli interventi che comportano la manutenzione straordinaria delle strade, delle scuole, degli immobili comunali, della pubblica illuminazione e l'abbattimento delle barriere architettoniche.

3. Risorse

3.1 Risorse umane

- 2 D;
- 3 C + 1C a tempo determinato;
- 3 B
- 1 A.

3.2. Risorse strumentali

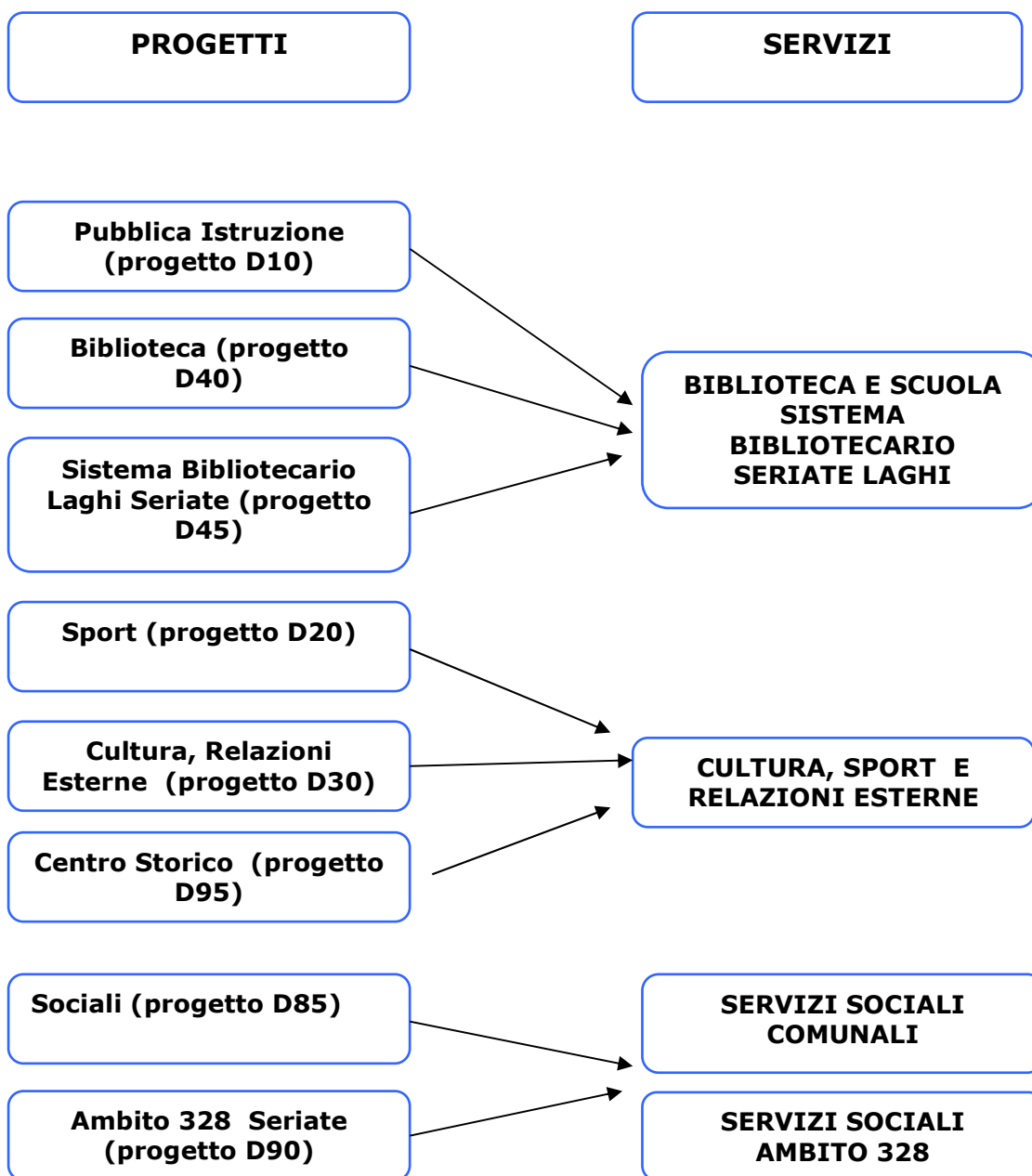
- 1 veicolo FIAT Panda; 1 veicolo PIAGGIO Porter; 1 veicolo NISSAN cabstar; 1 veicolo Terna; 7 personal computer con video; 4 stampanti; 2 scanner; 6 telefoni fissi; 6 telefoni cellulari con carica batterie.

3.5 PROGRAMMA D000 SERVIZI ALLA PERSONA

1. Descrizione generale del programma

Il programma del settore 4 è costituito dall'insieme di servizi, interventi e prestazioni dirette al cittadino nell'ambito sociale, scolastico, sportivo, culturale e di informazione volti alla promozione della persona e della famiglia.

Il programma si sviluppa in sette progetti specifici, la cui attuazione è demandata ad una struttura organizzativa di quattro servizi:



1.1 Linee strategiche

Le linee strategiche del settore 4 per il triennio 2020-2022 sono in continuità con gli anni precedenti e sono:

1) migliorare la programmazione dei singoli progetti e servizi, attraverso:

- ✓ il raccordo con l'offerta sussidiaria territoriale per ogni area;
- ✓ il raccordo fra il livello comunale e quello sovra comunale al fine di sviluppare da un lato politiche territoriali omogenee dall'altro ridurre i costi di produzione ed erogazione de servizi;
- ✓ la realizzazione di affidi pluriennali e intersettoriali di servizi in una logica unitaria.

2) migliorare l'efficacia e l'efficienza produttiva a livello del processo organizzativo, attraverso:

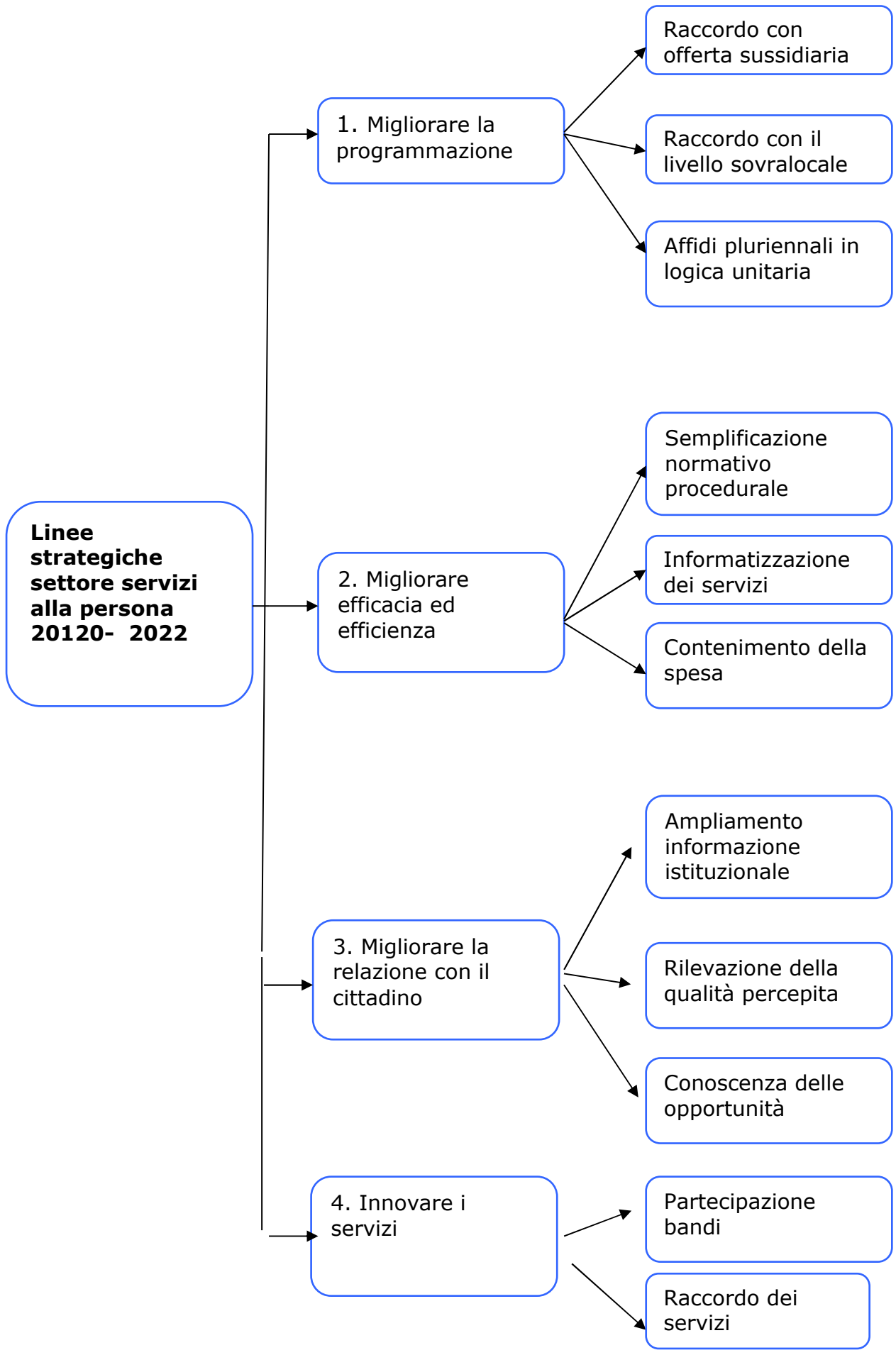
- ✓ la semplificazione normativo procedurale, da conseguire in particolare attraverso l'adozione di regolamentazioni maggiormente trasparenti, snelle e intellegibili, di facile applicazione;
- ✓ l'informatizzazione di tutti i servizi, anche al fine di favorire un più costante monitoraggio dei servizi, una maggior efficacia gestionale, un più agevole controllo dei costi degli stessi, la semplificazione della vita al cittadino (servizi on line);

3) migliorare la relazione con il cittadino attraverso:

- ✓ l'informazione al fine di facilitare la fruizione dei servizi da parte del cittadino, in particolare attraverso i principali strumenti di comunicazione (sito internet, newsletter, facebook, notiziario comunale, guide) sia offerti a livello comunale che regionale e nazionale;
- ✓ il coinvolgimento dei cittadini nella valutazione dei servizi, sia tramite la prosecuzione delle analisi di customer satisfaction per i principali servizi del settore sia attraverso incontri collettivi con gli utenti dei servizi.
- ✓ La conoscenza degli operatori dei servizi e delle opportunità offerte nel territorio dalle varie agenzie educative e di servizi.

4) innovare i servizi e svilupparli attraverso:

- ✓ la partecipazione a bandi di finanziamento;
- ✓ il raccordo con reti di servizi (distrettuali, provinciali, regionali, nazionali)



1.2 Azioni di governance del programma

Lo sviluppo del programma prevede un forte raccordo fra i servizi, che continuerà ad essere garantito attraverso il "gruppo direzione del settore 4", composto dal dirigente e dai responsabili e coordinatori di servizio. Il gruppo si incontrerà con una cadenza mensile con il coordinamento del dirigente. Parallelamente saranno programmati:

- laboratori con cadenza da definire su singoli oggetti di lavoro trasversali ai diversi servizi;
- incontri quadrimestrali per ciascun servizio con tutto il personale di ogni singolo servizio, con l'obiettivo di monitorare gli obiettivi assegnati, condividere gli sviluppi di ciascun servizio, favorire la partecipazione attiva di tutto il personale, monitorare il benessere organizzativo.

1.3 Azioni di sistema

Le azioni di sistema per il triennio 2020-2022 sono:

a) Conoscenza

Si potenzierà l'azione di diffusione della conoscenza dell'attività dei servizi e degli interventi attivati in ciascuna area (sia del Comune che delle altre agenzie del territorio) per favorire la programmazione degli stessi, la lettura dei risultati prodotti e la fruizione da parte dei cittadini.

b) Semplificazione

Proseguirà l'azione di semplificazione delle diverse procedure e processi amministrativi con il duplice obiettivo da un lato di rendere più facile l'accesso ai servizi da parte dei cittadini e dall'altro di alleggerire il peso del lavoro amministrativo nel settore.

c) Innovazione/creatività

Particolare attenzione sarà riservata all'area dell'innovazione. In particolare si cercherà di fare emergere nuovi modelli di produzione, nuove modalità di erogazione e di connessione con le diverse realtà.

2. Finalità

Rinviando al dettaglio delle finalità sviluppate nei singoli progetti, le finalità trasversali dei servizi del settore, anche in continuità con quanto già fatto nei precedenti anni, saranno di promozione:

- ✓ della persona e della famiglia;
- ✓ delle realtà associative del territorio;
- ✓ della comunità, nelle sue diverse componenti.

La finalità verrà perseguita attraverso la partecipazione attiva dei soggetti e la valorizzazione del loro protagonismo.

3. Risorse

Le risorse umane e strumentali sono quelle in dotazione ai progetti.

PROGETTO D010

PUBBLICA ISTRUZIONE

1. Descrizione generale del progetto

Nel triennio 2020-2022 continueranno ad essere garantite e sostenute le azioni delle istituzioni scolastiche pubbliche e paritarie, così come indicato dal "Piano per il diritto allo studio", con l'obiettivo di garantire il diritto allo studio e alla formazione, mediante la valorizzazione e il sostegno agli istituti scolastici operanti sul territorio.

Finanziamenti alle scuole

Viene confermato il contributo ordinario previsto dal Piano per il diritto allo studio per le scuole statali e le scuole dell'infanzia paritarie, destinato all'acquisto di materiale e di strumenti didattici, al supporto dell'attività educativa e alla realizzazione di interventi individualizzati e di gruppo a contrasto della dispersione scolastica.

Alle sei scuole dell'infanzia paritarie di Seriate sarà garantito il contributo previsto nella convenzione sottoscritta nel 2016 e che avrà validità fino al 2020. Parallelamente, si procederà all'erogazione dei contributi riconosciuti al comune di Seriate dal "Fondo nazionale per il sistema integrato dei servizi di educazione e istruzione 0-6 anni".

Erogazione/sostegno servizi scolastici

Proseguirà l'erogazione (diretta, in appalto o per concessione a società esterna) dei servizi di:

- refezione scolastica nelle scuole pubbliche dell'infanzia e primarie di Seriate;
- assistenza specialistica per l'autonomia e la comunicazione personale per gli studenti disabili residenti a Seriate nelle scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di primo grado e secondarie di secondo grado (a fronte, in quest'ultimo caso, del finanziamento di Regione Lombardia);
- scuolabus;
- trasporto per i disabili delle scuole secondarie di secondo grado, per il tragitto casa-scuola-casa;
- ingresso anticipato (con possibilità di ampliamento dell'orario del servizio) e posticipo nelle scuole primarie statali;
- fornitura dei libri di testo nelle scuole primarie;
- contributo per trasporto pubblico studenti universitari e studenti frequentanti le scuole secondarie di secondo grado.

Politiche sovra-comunali

Proseguirà l'attività di coordinamento del Comune di Seriate per quanto concerne politiche sovra-comunali con azioni di raccordo, condotte insieme agli altri comuni dell'Ambito coinvolti, che coinvolgano i servizi avviati a seguito delle gare uniche appaltate nell'ultimo anno.

Le gare sovra comunali per i servizi di assistenza educativa e ristorazione scolastica, bandite e affidate nel 2016 e che hanno visto Seriate ente capofila, sono state riaffidate agli stessi operatori per ulteriori tre anni, mediante l'istituto della ripetizione di servizi.

Per l'affido del trasporto scolastico, scaduto nel mese di giugno 2019, è stata bandita nuova gara aperta e si è proceduto all'aggiudicazione per un anno scolastico, con possibilità di rinnovo per un ulteriore anno.

Valorizzazione e riconoscimento dell'impegno e dei risultati conseguiti nello studio

Continuerà l'erogazione di assegni di studio agli studenti meritevoli frequentanti le scuole secondarie di primo e secondo grado di Seriate, a cui si aggiungono i contributi per le borse di studio erogate all'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore Ettore Majorana, alla Scuola Edile Bergamo e all'Ente di formazione professionale Sacra Famiglia, a favore di studenti meritevoli individuati dagli istituti stessi.

Per il 2020 si intende valorizzare i risultati conseguiti dagli studenti della scuola secondaria di primo grado, attraverso la consegna di un riconoscimento al merito nel contesto di una cerimonia a loro dedicata.

Idee a Mille

Verrà riproposta l'iniziativa "Idee a mille!", che prevede la realizzazione di un concorso e l'erogazione di un contributo con lo scopo di valorizzare le capacità creative e di espressione di coloro che presenteranno progetti, lavori di ricerca ed elaborati artistici originali, sviluppando il tema individuato di anno in anno dall'amministrazione.

Alternanza scuola lavoro

L'ufficio Pubblica Istruzione continuerà ad essere il referente dei progetti di alternanza scuola-lavoro attivati per il Comune di Seriate, raccogliendo le richieste provenienti dagli istituti superiori e indirizzando gli studenti ai servizi comunali che si riveleranno più idonei al loro curriculum e al progetto formativo presentato dalla scuola.

Centri Ricreativi Estivi

Continuerà l'attività di supporto ai Centri Ricreativi Estivi. Principale compito dell'amministrazione sarà, come sempre, mettere a disposizione nel periodo estivo dei locali dei plessi non utilizzati dagli istituti scolastici e non interessati da lavori di manutenzione. Particolare attenzione verrà data all'attività di raccordo con i soggetti gestori per la predisposizione di un calendario concordato che garantisca alla cittadinanza una proposta completa e diversificata.

Collaborazione con le associazioni dei genitori

Grazie alla convenzione sottoscritta nel 2018, con validità fino al termine del 2020, continueranno la collaborazione e il sostegno ad A.Ge – Associazione Genitori di Seriate, per la realizzazione di una serie di attività che costituiscano un'offerta integrata di opportunità educative, formative, ludico-ricreative e di sostegno alla genitorialità sul territorio di Seriate, a favore dei ragazzi in età scolare e dei loro genitori, attività all'interno delle quali rientra anche l'organizzazione di centri ricreativi estivi.

Si intende proseguire, inoltre, anche la collaborazione con il Comitato Genitori degli Istituti Comprensivi Aldo Moro e Cesare Battisti, con le modalità definite nel secondo semestre 2019, per dare continuità al progetto di mobilità a piedi nel tragitto casa-scuola (Piedibus) e per la promozione di attività a favore dei bambini e dei ragazzi del primo ciclo d'istruzione.

2. Finalità

L'impostazione e l'attuazione del programma consente di supportare le scuole dell'infanzia, primarie e secondarie di primo grado principalmente attraverso attività e servizi destinati agli studenti, con particolare attenzione a quelli con disabilità, per garantire l'inclusione, per aumentare la probabilità di successo e favorire lo sviluppo di attività curriculari ritenute importanti sul piano culturale.

Vengono inoltre realizzate forme di collaborazione con gli istituti di istruzione superiore del territorio e con le associazioni dei genitori, a sostegno della genitorialità e delle competenze educative.

3. Risorse

3.1 Risorse umane

- n. 1 responsabile servizio cat. D (progetto D10 - BIBLIOTECA, D45- SISTEMA SERIATE-LAGHI e D40 - PUBBLICA ISTRUZIONE);
- n. 1 amministrativo cat. C;
- n. 1 amministrativo cat. B;
- n. 1 amministrativo cat. A, part time

3.2 Risorse strumentali

- n. 3 pc e nr. 1 stampante/fax per il personale;
- n. 1 scuolabus

PROGETTO D020

SPORT

1. Descrizione generale del progetto

Nel 2020 sarà incentivata la pratica sportiva sul territorio attraverso il sostegno in diverse forme alle associazioni sportive seriatesi in particolare tramite:

- la concessione delle palestre comunali a tariffe agevolate alle società e ai gruppi sportivi per la realizzazione di attività e corsi a favore della cittadinanza;
- il sostegno economico alle associazioni e società sportive seriatesi grazie all'attuazione del "Piano sport";
- la realizzazione di incontri formativi al fine di riflettere sul valore educativo dello sport e accrescere la preparazione degli staff delle società sportive sotto il punto di vista sportivo, sanitario e sociale.

Impianti sportivi

Anche in virtù dei diversi lavori di ristrutturazione e riqualificazione realizzati di recente e che hanno coinvolto la maggior parte degli impianti sportivi, l'Assessorato allo Sport concentrerà la propria attenzione sulle funzioni e sugli utilizzi dei vari impianti sportivi comunali.

In particolare si opererà affinché il centro sportivo Seriate Sport Lab, riaperto nel secondo semestre dell'anno 2018, divenga sempre più centro nevralgico dell'attività sportiva seriatese, aprendosi il più possibile alla cittadinanza con iniziative specifiche pensate per le famiglie e con un'offerta sportiva ampia, in cui dovranno trovare spazio oltre alle attività organizzate autonomamente dal gestore anche quelle delle tante associazioni sportive seriatesi.

Il centro sportivo dovrà consolidare le sue potenzialità e garantire il più ampio possibile utilizzo delle strutture: skate plaza, campi da tennis coperti, campi da calcio a 5, palazzetto dello sport con campo per pallavolo e basket, struttura polivalente a due piani con bocciodromo, sale per corsi e attività sportive varie.

Per quanto riguarda la piscina comunale il biennio 2020 - 2021 vedrà il completo rifacimento dell'impianto natatorio a seguito della gara espletata nell'anno 2018 relativa all'affidamento in concessione della progettazione esecutiva e dell'esecuzione dei lavori di riqualificazione e ampliamento della piscina comunale.

Sarà inoltre garantito il sostegno alle società che gestiscono gli impianti sportivi non a rilevanza economica, le cui concessioni scadono nel 2022, quali:

- impianto sportivo di Via Garibaldi e campo di calcio comunale in concessione all' A.s.d. Aurora Calcio;
- impianto sportivo di Cassinone in concessione al gruppo sportivo Cassinone;
- impianto sportivo di Comonte in concessione alla polisportiva Comonte;
- impianto sportivo di Via Monti in concessione all'A.s.d. Rugby Orio.

Attività sportive

Proseguirà l'attività e il lavoro di "Rete Sport", confermata come strumento principale di dialogo dell'Assessorato con le società sportive e di condivisione degli incontri e corsi di formazione per favorire la promozione sportiva.

Parallelamente nel triennio proseguirà l'interazione dell'Assessorato allo Sport con il mondo scolastico e verranno proposte attività e corsi da realizzare nella scuola in orario scolastico. Confermata anche per il 2020 l'iniziativa "Nuoto in cartella".

Si costruirà una proficua collaborazione con la biblioteca per promuovere lo sport e le realtà locali attraverso attività quali trasmissione di eventi a carattere nazionale e internazionale, proiezione di film e letture a tema "sportivo".

Continua la collaborazione con la scuola "Spazio Danza Città di Seriate" per l'intero triennio.

Saranno infine promosse le varie attività sportive attraverso la guida "Seriate è Sport" e la "Notte bianca dello Sport". All'interno della quale trova spazio l'iniziativa "Merito allo sport", un riconoscimento agli atleti segnalati dalle diverse società sportive seriatesi che nel corso dell'anno si sono distinti per aver raggiunto risultati significativi.

Non mancherà infine il sostegno a manifestazioni sportive radicate sul territorio e presenti da anni quali a titolo esemplificativo: la manifestazione podistica "StraSeriate", il "Trofeo equestre città di Seriate", il torneo calcistico "Città di Seriate".

2. Finalità

La finalità che l'Amministrazione comunale intende perseguire è di promuovere la pratica dell'attività sportiva sul territorio comunale mediante la fruizione degli impianti sportivi comunali, la concessione delle palestre scolastiche per corsi a favore della cittadinanza, l'organizzazione di moduli sportivi nella scuola, il sostegno all'organizzazione di iniziative da parte delle associazioni sportive, la crescita di una cultura sportiva in tutte le famiglie.

3. Risorse Umane

3.1 Risorse umane

- nr. 1 tecnico cat. D part time (6 ore alla settimana)
- nr. 1 amministrativo cat. C coordinatore del servizio (che si occupa trasversalmente dei progetti D020 SPORT, D030 CULTURA E RELAZIONI ESTERNE)
- nr. 1 amministrativo cat. B part time 75 %
- nr. 1 operatore cat. A part time dislocato alla piscina comunale

3.2 Risorse strumentali

- nr. 3 pc e nr. 2 stampanti

4. Motivazione delle scelte

La motivazione delle scelte parte dal principio di riconoscere la pratica sportiva come un diritto dei cittadini. Lo sport è una sfera dell'attività umana che interessa tutti e ha un potenziale enorme di socializzazione.

Oltre a migliorare la salute dei cittadini, lo sport ha una dimensione educativa e svolge un ruolo sociale, culturale e ricreativo e può essere quindi un importante fattore di sviluppo per la società.

PROGETTO D030

CULTURA E RELAZIONI ESTERNE

1. Descrizione generale del progetto

Nel triennio 2020–2022 saranno proposti molteplici interventi culturali rivolti alla cittadinanza, in diverse forme artistiche (musica, teatro, danza, ecc.) e con varie tipologie divulgative (conferenze, incontri, spettacoli, mostre, concorsi, visite culturali).

A settembre 2019 ha preso il via la nuova concessione di gestione del cineteatro comunale Gianandrea Gavazzeni che prevede, entro la fine del 2022, un ampliamento dell'immobile con la realizzazione di altre due sale atte ad ospitare diverse tipologie di manifestazioni (proiezioni cinematografiche, spettacoli teatrali, danza, conferenze, corsi).

Nel 2020 verranno confermate le rassegne che nel corso degli anni hanno riscosso l'apprezzamento e la partecipazione della cittadinanza: concerti in Villa, Se...state a Seriate, Volateatro.

Non mancheranno gli appuntamenti legati alle ricorrenze e agli anniversari in particolare quelli relativi al "Giorno della memoria" e al "Giorno del ricordo".

Con il contributo delle associazioni culturali che operano sul territorio verranno proposte iniziative sul tema della storia e dell'identità locale.

A queste si affiancheranno eventi e manifestazioni come "Santa Lucia. La più bella delle tradizioni" con eventi diluiti durante l'intero periodo natalizio, il concorso di poesia dialettale e, in collaborazione con il Cineteatro Gavazzeni, la rassegna di spettacoli in dialetto bergamasco "Tradizioni della terra bergamasca"

Nel 2020 ci si incrocerà con il Biblioparty organizzato dalla Biblioteca per realizzare una festa a carattere culturale per le famiglie ma anche e soprattutto per ragazzi e giovani.

A inizio 2020 si valuterà l'attuazione di nuove convenzioni con la Banda musicale "Città di Seriate" per l'organizzazione di corsi di musica aperti alla cittadinanza e per la gestione della sala espositiva "Virgilio Carbonari"

Rimangono attive la convenzione con Gruppo di Mediazione Didattica (fino al 31 agosto 2021) e la collaborazione con il gruppo "Angolo dell'avventura" (fino a dicembre 2020) in ordine all'organizzazione di conferenze denominate "Viaggi intorno al mondo" presso l'Auditorium della Biblioteca civica – Centro culturale G. Gambirasio.

L'ufficio relazioni esterne avrà cura di garantire la comunicazione dell'ente verso i cittadini e le istituzioni, utilizzando principalmente due strumenti: i comunicati stampa e il notiziario comunale.

Nel 2020 si procederà all'individuazione della figura di addetto all'ufficio stampa.

2. Finalità

Nel triennio 2019-2021 si perseguiranno i seguenti obiettivi:

- o promuovere la cultura come bene collettivo di intrattenimento e svago, crescita e coesione

sociale e di sviluppo anche economico;

- o valorizzare la conoscenza della storia e del patrimonio culturale locale;
- o realizzare una efficace comunicazione verso il cittadino.

3. Risorse

3.1 Risorse umane

- nr. 1 amministrativo cat. C coordinatore del servizio (che si occupa trasversalmente dei progetti D020 SPORT, D030 CULTURA E RELAZIONI ESTERNE)
- nr. 1 consulente esterno come giornalista addetto all'ufficio stampa.

3.2 Risorse strumentali (in condivisione con il progetto D020 CULTURA E RELAZIONI ESTERNE)

- nr. 3 pc e nr. 2 stampanti

4. Motivazione delle scelte

Il progetto intende promuovere e realizzare iniziative culturali per offrire occasioni di accrescimento culturale, intrattenimento, svago sia in modo diretto, sia sostenendo l'attività di associazioni locali finalizzate allo sviluppo e alla conoscenza della cultura nelle sue diverse forme come per esempio la pittura, la musica e la scrittura.

Particolare attenzione è riservata da un lato alla valorizzazione della storia e delle tradizioni locali, da promuove anche con eventi di grande richiamo e dall'altro alla realizzazione di eventi di intrattenimento e svago anche in vie, piazze, strade della città.

PROGETTO D040

BIBLIOTECA

1. Descrizione generale del progetto

In continuità con il triennio precedente, nel 2020-2022 sarà avviata una fase di riorganizzazione degli spazi e delle attività della biblioteca.

Lo scopo è quello di rendere la biblioteca un luogo sempre più accogliente, nel quale i cittadini, oltre a leggere e studiare, possano trascorrere del tempo di qualità e trovare proposte culturali e ludiche che rispondano ai loro fabbisogni ed interessi.

Eventi di promozione culturale

Confermata nel corso del triennio 2020-2022 la valorizzazione dei progetti e degli eventi di aggregazione culturale che possano coinvolgere un sempre maggior numero di cittadini:

- attività di animazione e laboratoriali, da svolgersi nei locali della biblioteca anche in collaborazione con soggetti esterni, destinate a ragazzi e adolescenti;
- rassegne di letture, festival e spettacoli di rilevanza sovra-comunale (es: "Fiato ai libri", "Presente Prossimo");
- incontri di presentazione di libri di autori legati al territorio di Seriate;
- seminari, corsi e laboratori destinati agli adulti, con particolare attenzione al periodo estivo;

- “Nati per Leggere”, con l’organizzazione di eventi dedicati ai bambini più piccoli e ai loro genitori;
- proiezioni cinematografiche organizzate in collaborazione con l’Associazione Essi Vivono di Bergamo (convenzione in scadenza il 31 dicembre 2022);
- attività a tema “sportivo”, dalla trasmissione di eventi a carattere nazionale a la promozione delle associazioni sportive locali, dalla proiezione di film a letture sempre a tema sportivo.

Attraverso il coinvolgimento attivo degli utenti della biblioteca proseguiranno attività di animazione ludica con i giochi in scatola della biblioteca, la realizzazione di letture espressive da parte del gruppo di lettori volontari “Narratori sul Serio” e gli incontri mensili dell’ormai consolidato gruppo di lettura della biblioteca “I sognalibro”.

Nel triennio proseguirà, inoltre, la collaborazione con l’ufficio cultura per l’organizzazione di eventi culturali legati ai temi della storia, della cultura e dell’identità locale (rassegna “Tradizioni e sapori della terra bergamasca”, “Notte Bianca dello Sport”, “Santa Lucia”, celebrazione di ricorrenze storiche etc.) e con gli altri assessorati per l’organizzazione delle rispettive iniziative (“Festa dei diritti dei bambini”, ecc.).

Biblioparty

Viene confermato l’evento “Biblioparty”, avviato con successo nel 2017, per promuovere tra la cittadinanza la conoscenza delle attività e dei servizi presenti in biblioteca. La giornata si configurerà come un open day, durante il quale gli spazi della biblioteca saranno animati da letture, spettacoli, laboratori, presentazione dei corsi e dei servizi offerti.

Leggo facile e Inbook

In continuità con il progetto “Leggo Facile” avviato nel 2018 (<http://www.leggofacile.it>), si proseguirà l’acquisto di materiale documentario specifico, l’organizzazione di incontri e laboratori destinati ad adulti e bambini e l’attività di formazione per il personale.

Verrà posta particolare attenzione al consolidamento della sezione In-book, nella quale saranno messi a disposizione libri tradotti in simboli secondo la Comunicazione Aumentativa Alternativa (CAA).

Cittadinanza attiva (Volontari in biblioteca)

Continueranno ad essere sostenute forme di cittadinanza attiva attraverso l’ingaggio di utenti che, nel ruolo di volontari, possano collaborare nello svolgimento di alcune attività collaterali al servizio.

Formazione

Proseguirà la programmazione di corsi di formazione e aggiornamento per adulti (informatica e lingue straniere) svolti in collaborazione con associazioni e operatori privati, le cui attività verranno sostenute mediante il riconoscimento di tariffe agevolate per l’utilizzo dei locali e la promozione attraverso i canali comunali.

Collaborazione con le scuole e progetti di promozione della lettura

Attraverso la convenzione stipulata con l’istituto Scolastico Sacra Famiglia, in scadenza nel mese di agosto 2020, l’EFP, proseguirà la gestione del mercatino del libro usato e l’organizzazione di corsi di lingue e di informatica.

Alle scuole del territorio verrà proposto un calendario di attività legate alla promozione della lettura e del servizio bibliotecario, da realizzarsi anche attraverso l’attiva partecipazione della biblioteca ad alcuni eventi organizzati dagli istituti comprensivi.

Con l’Istituto di Istruzione Superiore Ettore Majorana di Seriate si collaborerà per il progetto

“Ado on stage”, finalizzato a diffondere tra gli adolescenti il piacere della lettura con il ricorso a diverse forme d’arte (video, musica, fotografia).

Continueranno, inoltre, ad essere ospitati percorsi di alternanza scuola-lavoro che svilupperanno progetti utili per la vita quotidiana della biblioteca.

Varie

Sono confermate anche per il 2020

- attenzione allo sviluppo di servizi legati alle nuove tecnologie: connettività internet, accesso a risorse digitali, promozione di MediaLibraryOnLine (MLOL), ecc.;
- rilancio del sistema RFID e ampliamento del numero di utenti che ne usufruiscono;
- adesione al servizio di *reference* online cooperativo e gratuito “Chiedilo a noi” (www.chiediloanoi.it);
- partecipazione al tavolo di lavoro “Nati per Leggere”;

Proseguirà infine anche l’attività di gestione degli spazi della biblioteca che vengono concessi ai soggetti che ne richiedano l’utilizzo sia per fini culturali (mostre, convegni, serate a tema), formativi (corsi, seminari), privati (feste, riunioni, assemblee) o commerciali (presentazione di prodotti, vendita).

2. Finalità

L’obiettivo del servizio è quello di favorire l’accesso alla conoscenza e all’informazione, quali strumenti essenziali per l’apprendimento permanente, l’indipendenza delle decisioni, lo sviluppo dell’individuo e dei gruppi sociali nonché assicurare spazi di incontro, formazione, aggiornamento, informazione attraverso la concessione degli spazi della biblioteca.

3. Risorse

3.1 Risorse umane

- nr. 1 Responsabile servizio cat. D (progetto D10 – BIBLIOTECA, D45 SISTEMA BIBLIOTECARIO SERIATE-LAGHI e D40 - PUBBLICA ISTRUZIONE)
- nr. 1 bibliotecario cat. D
- nr. 5 bibliotecari cat. C di cui nr. 1 part time
- nr. 1 operatore cat. B part time
- nr. 1 operatore cat. A, 1 part time
- nr. 3 volontari del servizio civile

3.2 Risorse strumentali

- Mediateca: n. 9 pc (utilizzo per corsi e navigazione internet), n. 1 pc (per docente in caso di formazione) n. 1 videoproiettore;
- Auditorium: n. 1 pc, n. 1 videoproiettore, impianto audio, lettore dvd, decoder digitale, n.3 microfoni;
- Sezione adulti: n. 3 pc per operatori (con lettore barcode e antenna RFID), n. 2 stampanti, n. 6 pc per utenti, n. 2 postazioni auto prestito RFID;
- Sezione ragazzi: n. 3 pc per operatori (con lettore barcode e antenna RFID), n. 2 stampanti, n. 4 pc per utenti, n. 2 postazioni auto prestito RFID;
- Uffici: n. 3 pc (1 con lettore barcode e antenna RFID), n. 2 stampanti, n. 1 stampante codice a barre;
- n. 1 fotocopiatrice;
- n. 1 televisore al plasma.

4. Motivazione delle scelte

Offrire un luogo sempre più accogliente nel quale possano prendere vita attività diverse è l’obiettivo confermato anche per il triennio 2020-2022. Un luogo dove sia possibile incontrarsi

per stabilire relazioni intellettuali e affettive. Un luogo dove la promozione alla lettura sia affiancata da percorsi di formazione e aggiornamento continui, da eventi ludici e ricreativi per ragazzi e adulti, alternati da incontri, convegni e seminari di alto contenuto culturale. Il tutto grazie al coinvolgimento di coloro (associazioni, gruppi spontanei, singoli cittadini, privati) che vorranno mettersi in gioco.

PROGETTO D045

SISTEMA BIBLIOTECARIO SERIATE LAGHI

1. Descrizione generale del progetto

Dal 1 gennaio 2014 i Sistemi bibliotecari della provincia di Bergamo gestiscono in forma associata, tramite l'approvazione di una convenzione ponte per l'anno 2020 propedeutica a una nuova convenzione pluriennale, i servizi di catalogazione e accodamento dei documenti acquistati, d'interpreto fra le diverse biblioteche, di manutenzione e aggiornamento del software gestionale delle biblioteche.

Il Comune di Seriate ricoprirà sino al 31 dicembre 2020, data di scadenza della convenzione, un ruolo centrale, in quanto capofila della gestione amministrativa per la fornitura dei servizi. Nello specifico, il Comune di Seriate si occuperà:

- della gestione delle gare per l'appalto dei servizi che verranno lanciate nel 2020 ed avranno durata pluriennale;
- del rinnovo e del coordinamento dell'attuazione degli accordi sottoscritti con la Provincia di Brescia per l'utilizzo del software CLAVIS e con il Consorzio Sistema Bibliotecario Nord Ovest (CSBNO) per lo sviluppo dei servizi bibliotecari, tutti in scadenza al 31 dicembre 2019 e che verranno rinnovati di un anno in attesa dell'approvazione della nuova convenzione pluriennale

La Conferenza congiunta dei Comuni afferenti ai Sistemi della Rete Bibliotecaria Bergamasca approverà i parametri per il sostegno dei costi della Rete Bibliotecaria Bergamasca.

Nell'anno 2020 il lavoro sarà incentrato sugli obiettivi approvati, funzionali a definire le scelte politiche e amministrative, che si concretizzeranno nella nuova Convenzione della RBBG, che dovrà essere ratificata entro il 31 dicembre 2020 e sarà operativa dal 1 gennaio 2021.

Gli obiettivi individuati sono:

1. costruire un disegno di sviluppo della Rete Bibliotecaria Bergamasca unitamente a un'identità della rete politico-tecnica;
2. incrementare le alleanze per rinforzare la rete (in particolare con CSBNO e la Provincia di Brescia);
3. migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi sviluppati dalla rete e dalle singole biblioteche;
4. attivare progetti per raccogliere fondi a sostegno della rete bibliotecaria.

Nel triennio 2020-2022 i Sistemi afferenti alla RBBG saranno impegnati a:

1. delineare una Convenzione RBBG "madre" e non integrativa, come la precedente, oltre a definire linee guida comuni per uniformare le Convenzioni dei Sistemi (es.: standard di adesione, performance di servizio, compartecipazione alle spese per i servizi, accesso ai progetti);

2. incrementare le alleanze con: CSBNO (accordo MLOL) – Bergamo (progetti comuni) – Provincia di Brescia (interprestito federato);
3. incrementare i servizi gestiti unitariamente (es.: gestione dei servizi bibliotecari e museali, reclutamento dei volontari, formazione);
4. raccogliere fondi per finanziare la Rete;
5. ampliare il bacino dell'interprestito ad altre province (Brescia in primis), per incrementare il numero di documenti a disposizione dei cittadini;
6. incrementare il grado di soddisfazione degli utenti e dei bibliotecari rispetto al software, attraverso una nuova grafica e nuove funzioni (es.: statistiche, nuovi canali di comunicazione con gli utenti, ticketing);
7. diminuire i tempi di attesa delle prenotazioni e aumentare la circolazione dei documenti, attraverso la centralizzazione dell'acquisto di una parte del patrimonio (da acquisto coordinato ad acquisto gestito centralmente);
8. estendere i progetti attivi solo in alcuni sistemi a tutta la Rete (ad esempio Inbook, bibliografie per la scuola primaria, catalogo delle proposte di promozione, formazione specifica) e migliorare le attività già esistenti;
9. rendere le biblioteche e i bibliotecari più competenti nella promozione dei servizi, attraverso l'offerta di nuovi strumenti (portale dedicato alle attività delle biblioteche e del territorio, guida ai servizi), di formazione mirata e lo sviluppo del portale, dei social e di una newsletter.

Si darà continuità alle rassegne di lettura "Fiato ai libri" e "Fiato ai libri Junior", finanziate dal Sistema, dai Comuni ospitanti le serate e da alcuni sponsor; inoltre riprenderà la progettazione d'interventi funzionali alle biblioteche (Wifi, progetto di digitalizzazione e potenziamento delle dotazioni tecnologiche delle biblioteche, Inbook, progetti di promozione alla lettura, formazione); si manterranno le attività rivolte ai bambini e ai ragazzi con i progetti Nati per Leggere e TempoLiberoInRete.

2. Finalità

Finalità del servizio è coordinare dal punto di vista amministrativo e gestionale le attività istituzionali del Sistema Bibliotecario Seriate Laghi e della Rete Bibliotecaria Bergamasca, predisponendo quanto necessario sia all'attuazione delle strategie d'intervento definite nei testi della convenzione del Sistema e della convenzione integrativa fra Sistemi, oltre che nei programmi annuali e pluriennali, che la Conferenza dei Comuni (composta dai Sindaci o Assessori Delegati) e la Conferenza Unificata dei Comuni afferenti ai 5 Sistemi della RBBG, decideranno di perseguire nella promozione dei servizi bibliotecari.

3. Risorse

3.1 Risorse umane

- n. 1 Responsabile servizio cat. D (progetto D10 – BIBLIOTECA, D45 SISTEMA BIBLIOTECARIO SERIATE-LAGHI e D40 - PUBBLICA ISTRUZIONE)
- n. 1 Istruttore amministrativo cat. C

3.2 Risorse strumentali

- n. 1 pc, n. 1 stampante laser, n. 1 portatile e 1 stampante barcode per il personale
- n. 10 portatili, n. 4 e_book reader, n. 1 videoproiettore, 2 stampanti barcode e n. 1 access point e n. 1 lettore d'inventari RFID, 1 macchina fotografica destinati all'utilizzo da parte delle biblioteche, che ne facciano richiesta.

4. Motivazione delle scelte

Le scelte operate per la gestione del Sistema bibliotecario Seriate Laghi derivano dalla dismissione da parte della Provincia di Bergamo dei servizi centralizzati a favore delle biblioteche¹¹ e dalla conseguente approvazione della Convenzione integrativa per la gestione degli stessi. La necessità di ottenere economie di scala e semplificazioni organizzative impone da un lato la condivisione fra tutti i sistemi provinciali di un nuovo modello organizzativo, dall'altro di estendere il livello di cooperazione a territori sovra provinciali.

Consequente all'approvazione della Convenzione integrativa si è palesata la necessità di un coordinamento dei Sistemi bibliotecari afferenti alla RBBG; funzione che il Sistema Seriate Laghi si è trovato a gestire anche a livello politico e gestionale, in quanto capofila amministrativo della Rete.

Il ridimensionamento delle attività "storiche" del Sistema Seriate Laghi deriva dall'obbligatorietà di investire in modo preponderante sulla gestione dei servizi centralizzati, sia in termini finanziari sia umani, per costruire biblioteche più competitive e attrattive verso l'utenza. Il mantenimento e il sostegno a progettualità più di tipo locale del Sistema Seriate Laghi (come per esempio la rassegna "Fiato ai libri") avverrà attraverso la sempre maggiore ricerca di finanziamenti extra-sistemi (sponsor, accesso a bandi regionali/nazionali/europei, maggiore compartecipazione dei Comuni) e compatibilmente con le risorse di bilancio.

PROGETTO D085

SERVIZI SOCIALI

Descrizione generale del progetto

L'indirizzo strategico posto dall'Amministrazione comunale¹² per i servizi sociali verte sull'implementazione di una città a misura di persona e di famiglia, personalizzando gli interventi con politiche di welfare non soltanto riparative ma anche e soprattutto generative di valori, sviluppo e innovazione.

1.1. UNA CITTÀ PER I BAMBINI

1.1.1 Interventi per la prima infanzia

L'Amministrazione comunale riconosce la centralità della funzione della famiglia nell'esperienza dell'educazione e intende sostenerla nell'assolvimento dei compiti educativi e di cura, valorizzandone le competenze. Sarà riaperto per ogni anno educativo del triennio 2020 – 2022 il bando per sostenere le famiglie con minori in età 0-3 anni che fruiscono di asili nido, micronidi e nidi famiglia, attraverso l'erogazione di **voucher nidi comunali**. Proseguiranno altresì le attività del centro per l'infanzia "**Casetta sul Serio**" che offre servizi per bambini da 0 a 6 anni e spazi per bambini con adulti.

L'Assessorato proseguirà il sostegno, avviato nell'anno 2012, agli **spazi extrascuola** del territorio, sia attraverso gli interventi del Piano sussidiario delle Politiche sociali che attraverso la collaborazione con il progetto "Officina Giovani". Proseguirà anche la "**Festa dei diritti dei bambini**", in corso dall'anno 2013, realizzata dall'amministrazione che coinvolgerà con specifica finalità le principali agenzie educative del territorio, che rappresenta un'importante occasione per tematizzare l'attenzione ai diritti dell'infanzia attraverso un processo di progettazione condivisa.

Continueranno nel 2020, e oltre, qualora sia confermato il finanziamento nazionale, **gli interventi di sostegno del Fondo 0 – 6 anni** ai servizi educativi per l'infanzia volti a consolidare e qualificare la rete dei servizi di educazione e di istruzione a favore dei bambini dalla nascita sino a sei anni, in collaborazione con l'Ufficio Pubblica Istruzione.

¹¹ dal 1 gennaio 2014.

¹² Linee programmatiche di mandato 2019 2024.

Interventi per la prima infanzia	Evoluzione nel triennio 2020 - 2022		
	2020	2021	2022
Voucher nidi	Proseguimento	Proseguimento	Proseguimento
Centro per l'infanzia "Casetta sul Serio"	Scadenza concessione alla cooperativa Universiis il 31 agosto 2020 - riprogettazione - nuovo affidamento	Proseguimento	Proseguimento
Sostegno agli spazi extrascuola	Riprogettazione nuovo Piano Sussidiario per le Politiche Sociali	Proseguimento	Proseguimento
Festa dei diritti dei bambini	Proseguimento	Proseguimento	Proseguimento
Contributi Fondo 0- 6 anni	Proseguimento	Proseguimento confermato finanziamento nazionale	Proseguimento confermato finanziamento nazionale

1.1.2. Interventi di tutela dei minori

Nell'ambito dei compiti di tutela che il Comune deve garantire ai minori¹³, l'Amministrazione adotta ogni azione idonea ad assicurare il diritto del minore a crescere ed essere educato nella famiglia, luogo naturale per il suo sviluppo ed il suo benessere, in sinergia con gli altri ambienti educativi e sociali a lui destinati. Continueranno nel triennio 2020 - 2022 i diversi **interventi di tutela e sostegno al minore e alla sua famiglia**, in stretta collaborazione con l'ufficio Tutela Minori dell'Ambito: *assistenza educativa domiciliare minori, affido familiare, incontri protetti, centri diurni minori, accoglienza in comunità*. Anche considerata la tendenza all'incremento della spesa, verrà effettuata un monitoraggio costante delle situazioni per coniugare la messa in atto degli interventi di tutela con la ricerca degli interventi più efficaci e sostenibili nel tempo.

Interventi di tutela dei minori	Evoluzione nel triennio 2020 - 2022		
	2020	2021	2022
Assistenza educativa domiciliare minori	Proseguimento	Scadenza affidamento gestito a livello associato di Ambito al R.T.I. con mandataria cooperativa Universiis il 31 dicembre 2021 - riprogettazione - nuovo affidamento o ripetizione di servizi analoghi	Proseguimento
Affido familiare	Proseguimento	Proseguimento	Proseguimento
Incontri protetti	Proseguimento	Scadenza affidamento gestito a livello associato di Ambito al R.T.I. con mandataria cooperativa Universiis il 31 dicembre 2021 - riprogettazione - nuovo affidamento o ripetizione di servizi analoghi	Proseguimento
Accoglienza in comunità	Proseguimento	Proseguimento	Proseguimento
Centri diurni per minori	Proseguimento	Proseguimento	Proseguimento

1.2 UNA CITTÀ PER I GIOVANI

1.2.1 Interventi per i giovani

¹³ Secondo quanto disposto dall'art. 4, comma 1, lettera d) della legge regionale 14 dicembre 2004, n. 34, "Politiche regionali per i minori".

L'Assessorato proseguirà l'attuazione di politiche per i giovani, attraverso lo strumento privilegiato del progetto "**Officina Giovani**", affidato da gennaio 2017 alla cooperativa L'Impronta di Seriate, per offrire ai giovani mezzi, opportunità, strumenti e spazi per vivere in modo pieno e positivo la transizione alla vita adulta, agevolando processi di autonomia e di interdipendenza con le iniziative di orientamento, di cittadinanza attiva e di supporto alla ricerca del lavoro. Particolare attenzione sarà dedicata all'occupazione giovanile, promuovendo esperienze concrete di avvicinamento al lavoro per i giovani e per gli adulti, attraverso attività di tirocinio retribuito nelle aziende e percorsi di riqualificazione professionale.

Continuerà il sostegno e la collaborazione con le Parrocchie ed altri soggetti del territorio per la costruzione condivisa di una diffusa comunità educante e significativi luoghi di riferimento per i giovani. In particolare, sarà riproposta una **convenzione per sostenere le attività dell'Oratorio estivo**, che prevede momenti di aggregazione e socializzazione per gli adolescenti, nonché la realizzazione di un centro ricreativo estivo. Analogamente continuerà la collaborazione attraverso una nuova **convenzione** con la Parrocchia S. Antonio di Cassinone e il comune di Bagnatica **per il sostegno dello spazio aggregativo "Apache"**, ubicato presso locali di proprietà della Parrocchia, con lo scopo di offrire un contesto attento alle dimensioni educative caratteristiche dell'età adolescenziale e di promuovere una attiva presenza educativa da parte di giovani e adulti nel territorio di riferimento.

Interventi per i giovani	Evoluzione nel triennio 2020 - 2022		
	2020	2021	2022
Progetto "Officina Giovani"	Scadenza affidamento alla cooperativa L'Impronta il 31 dicembre 2020 - riprogettazione - nuovo affidamento	Prosecuzione	Prosecuzione
Convenzione con parrocchia di Seriate per "Oratorio estivo"	Nuova convenzione	Prosecuzione	Prosecuzione
Convenzione con Parrocchia Cassinone e comune di Bagnatica per spazio aggregativo "Apache"	Nuova convenzione	Prosecuzione	Prosecuzione

1.3 UNA CITTÀ PER L'INCLUSIONE

L'Assessorato proseguirà nella costruzione di condizioni migliori per accogliere ed integrare le persone disabili, per ridurre gli ostacoli che determinano lo svantaggio e per essere a fianco delle famiglie nella costruzione del "progetto di vita".

Proseguiranno le attività del **progetto integrato per la disabilità**, nelle sue varie articolazioni: il servizio di formazione all'autonomia, il servizio territoriale handicap, le attività socio-occupazionali, l'assistenza domiciliare educativa. Lo sviluppo del servizio va nella direzione di incrementare le potenzialità del progetto di vita, "liberando le scelte di vita"¹⁴, nonché al rafforzamento delle connessioni con le associazioni del territorio che operano nell'area della disabilità, in particolare Gruppo aperto e Tempo di Agire. Particolare attenzione sarà dedicata allo sviluppo delle attività socio occupazionali, che rappresentano una preziosa opportunità per l'integrazione nel territorio; ai ragazzi impegnati nell'attività saranno riconosciuti **compensi motivazionali** secondo il vigente regolamento. All'interno delle attività del progetto integrato per la disabilità proseguirà lo sviluppo **dell'orto sociale** inaugurato nel giugno 2017 presso il parco di via degli Alpini, che è affidato in cura ai ragazzi disabili del progetto e che continuerà con proposta di iniziative di animazione e aggregazione rivolte alla cittadinanza.

¹⁴ Piano d'Azione Regionale per le politiche in favore delle persone con disabilità (PAR), approvato con deliberazione di Giunta regionale IX/983 del 15 dicembre 2010.

Particolare attenzione sarà riservata all'esperienza della **casa per l'autonomia "Il Mandorlo"**, che rappresenta una realtà territoriale di eccellenza nella sperimentazione di percorsi di autonomia, alla quale l'Amministrazione Comunale vuole continuare a garantire supporto e sostegno, attraverso una specifica convenzione.

Per quanto concerne la **promozione e la sensibilizzazione sul tema della disabilità**, saranno riprogettate iniziative specifiche, con il coordinamento delle associazioni e di diverse realtà territoriali, allo scopo di sensibilizzare la popolazione e riflettere insieme sulle opportunità per le persone disabili in diversi ambiti quali il lavoro, l'abitare, il tempo libero, lo sport.

Verranno nuovamente proposti **laboratori ludici** rivolti alle famiglie con minori disabili per offrire spazi di socializzazione e animazione ai bambini e opportunità di incontro e conoscenza per i genitori.

Verrà confermata **l'assistenza educativa durante i centri ricreativi estivi** rivolta ai minori con disabilità, nell'ambito del più vasto affidamento dell'assistenza educativa scolastica. L'obiettivo del servizio è di facilitare la fruizione dei centri ricreativi, di promuovere il più possibile l'integrazione e la partecipazione, di garantire un accompagnamento educativo personalizzato, di offrire sollievo alle famiglie.

Proseguiranno altresì **gli inserimenti nei laboratori protetti**, volti a valorizzare le capacità di chi ha abilità spendibili in contesti ergoterapici e occupazionali. Svolgere attività e mansioni lavorative guidate in un laboratorio protetto, fuori da una logica competitiva e produttiva significa perseguire due finalità principali: il mantenimento e l'incremento delle abilità fino-motorie e cognitive, il potenziamento dell'autostima del soggetto.

Proseguiranno gli **interventi di accoglienza residenziale e semiresidenziale** delle persone con disabilità, che ricomprendono tutte le problematiche inerenti all'accoglimento in strutture protette, le integrazioni delle rette, le frequenze diurne.

Proseguirà il **coordinamento Rete disabili**, a cui afferiscono le principali realtà istituzionali e di terzo settore che intervengono nell'area della disabilità, che si caratterizza sempre più come luogo di progettazione territoriale partecipata.

Sarà sviluppata la *collaborazione con la nuova unità d'offerta residenziale di **housing "Civico 100"*** gestito dalla cooperativa L'Impronta, che rappresenta una significativa opportunità sul territorio per realizzarsi percorsi di autonomia assistita a favore delle persone disabili adulte, nella prospettiva del "Dopo di noi".

Interventi integrati per l'inclusione	Evoluzione nel triennio 2020 - 2022		
	2020	2021	2022
Progetto integrato per la disabilità	Nuovo affidamento	Proseguizione	Proseguizione
Orto sociale – parco di via degli Alpini	Nuovo affidamento	Proseguizione	Proseguizione
Compensi motivazionali	Proseguizione	Proseguizione	Proseguizione
Iniziative di sensibilizzazione	Proseguizione	Proseguizione	Proseguizione
Laboratori ludici per minori con disabilità	Proseguizione	Proseguizione	Proseguizione
Assistenza educativa CRE	Scadenza affidamento nell'ambito della gara per l'assistenza educativa scolastica al RTI composto da SER.E.N.A. Cooperativa Sociale e Namasté Cooperativa Sociale il 31 agosto 2019 / riprogettazione / Nuovo affidamento	Scadenza affidamento nell'ambito della gara per l'assistenza educativa scolastica al RTI composto da SER.E.N.A. Cooperativa Sociale e Namasté Cooperativa Sociale il 31 agosto 2021 / riprogettazione / Nuovo affidamento	Proseguizione
Laboratori protetti	Proseguizione	Proseguizione	Proseguizione

Accoglienza residenziale e semiresidenziali	Proseguizione	Proseguizione	Proseguizione
Coordinamento Rete disabili	Proseguizione	Proseguizione	Proseguizione

1.4 UNA CITTÀ PER LE PERSONE VULNERABILI

L'Assessorato proseguirà nel triennio 2020 – 2022 lo sviluppo di politiche di contrasto alla povertà e all'emarginazione sociale.

E' in corso di implementazione a livello nazionale la misura del "**Reddito di cittadinanza**". Verranno progettati e gestiti dal servizio sociale comunale i *patti per l'inclusione sociale* al fine di accompagnare i cittadini beneficiari del Reddito di cittadinanza (Rdc), assenti da più tempo dal mercato del lavoro, nel loro percorso di attivazione personale e lavorativa per il superamento della condizione di povertà.

Continuerà l'erogazione di **interventi di sostegno economico**, a favore di persone e famiglie in situazioni di difficoltà socio-economica per assicurare condizioni minime vitali o per fronteggiare/superare situazione di vulnerabilità sociale per il tempo strettamente necessario a garantire l'attivazione delle risorse personali e/o familiari in grado di garantire un percorso di autonomia. Le situazioni di disagio e vulnerabilità saranno accompagnate con progetti personalizzati e patti di assistenza nei quali sarà richiesto, a fronte del supporto fornito, un impegno concreto per superare la situazione di difficoltà e/o per svolgere lavori utili a favore della comunità. Centrale nel percorso di acquisizione dell'autonomia sarà la valorizzazione delle competenze per la ricerca attiva del lavoro, che sosterranno con i servizi di consulenza e orientamento gestiti dall'Ambito territoriale.

Proseguiranno gli **interventi di accoglienza residenziale** presso comunità per disagio adulto di soggetti in condizioni di fragilità, privi di adeguata soluzione abitativa e sprovvisti di supporto della rete familiare per accompagnare le persone al reinserimento sociale, costruendo una possibile scelta lavorativa e ricercando una sostenibile sistemazione abitativa.

Particolare attenzione sarà garantita agli **interventi per l'emergenza abitativa**, volti al superamento delle situazioni di morosità e/o rilascio forzoso dell'abitazione a seguito di provvedimento di sfratto e si articolano in una serie composita di azioni, in integrazione con soggetti istituzionali e del terzo settore. Le azioni di contrasto all'emergenza abitativa saranno svolte avvalendosi degli strumenti di supporto sovralocale messi a disposizione dall'Ambito territoriale quali:

- a) *l'Accesso al fondo famiglia casa della Caritas diocesana*, avviato in via sperimentale nell'ambito di Seriate nell'anno 2014, che attraverso un contributo integrato della Caritas, degli enti locali, dei proprietari e del locatore consente il superamento di situazioni di morosità;
- b) *Progetto sfratti dell'ambito di Seriate*, rivolto a famiglie con membri in condizioni di fragilità con sfratto esecutivo, che offre sostegno economico, accoglienza in pronto intervento e accompagnamento educativo finalizzati alla rimozione delle condizioni che hanno determinato la situazione di sfratto;
- c) *Convenzione di ambito con l'opera Bonomelli – Nuovo Albergo Popolare* finalizzata all'attuazione di interventi di accoglienza residenziale e reinserimento sociale a favore di soggetti in condizioni di grave marginalità sociale;
- d) *Convenzione di ambito con l'associazione Diakonia onlus per la fruizione della struttura "Casa della Carità"*, sita a Seriate, per il contrasto alle situazioni di emergenza abitativa di nuclei familiari composti da donne sole o con figli a carico residenti nell'Ambito territoriale di Seriate.

Proseguiranno, qualora confermato il finanziamento nazionale, **i contributi per inquilini morosi incolpevoli soggetti a provvedimenti di sfratto**, la cui titolarità è in capo al comune di Seriate ma la cui fruizione è stata estesa ai comuni afferenti all'ambito territoriale di Seriate.

Continuerà l'assegnazione e gestione dei **servizi abitativi pubblici**, secondo le nuove procedure modalità stabilite dal Regolamento regionale n. 4/2017, attuativo della legge regionale 8 luglio 2016 n. 16 "Disciplina regionale servizi abitativi".

Interventi di contrasto alla povertà e alla vulnerabilità	Evoluzione nel triennio 2020 - 2022		
	2020	2021	2022
Gestione dei patti per l'inclusione sociale del Rdc	Prosecuzione	Prosecuzione	Prosecuzione
Interventi economici socio-assistenziali	Prosecuzione	Prosecuzione	Prosecuzione
Interventi per l'emergenza abitativa	Prosecuzione	Prosecuzione	Prosecuzione
Assegnazione di servizi abitativi pubblici	Prosecuzione	Prosecuzione	Prosecuzione

1.5. UNA CITTÀ PER LE FAMIGLIE CHE SI PRENDONO CURA

L'Assessorato proseguirà il lavoro di cura e assistenza delle famiglie attraverso offerte e servizi mirati, integrativi e di sollievo. Sarà sempre maggiore l'impegno a rispondere ai bisogni delle famiglie con persone non autosufficienti e fragili attraverso progetti sempre più personalizzati sui bisogni, ricercando la presa in carico più efficace affinché nessuna famiglia si senta sola.

La realizzazione delle politiche di sostegno alla non autosufficienza proseguirà all'interno della cornice delineata del progetto "Invecchiando si impara" finanziato dal bando "Welfare di comunità" di Fondazione Cariplo. Il progetto ha ampliato l'offerta dei servizi nell'ambito per le persone anziane, con nuove attivazioni (quali il Cafè Alzheimer sito ad Albano S. Alessandro) e nuovi servizi in via di attivazione, tra cui *l'housing per persone anziane "Il Germoglio"*, della cooperativa Universiis, sito a Seriate. Sempre lo stesso progetto ha potenziato da un lato la Bottega della domiciliarità, con l'inserimento di nuove figure quali gli operatori di prossimità e gli infermieri di comunità, mentre dall'altro ha favorito un maggiore raccordo con le realtà territoriali del terzo settore.

Per quanto concerne il **sostegno alla domiciliarità**, proseguirà il servizio di assistenza domiciliare (SAD), gestito a livello di ambito territoriale, mentre la Bottega della domiciliarità dell'Ambito, la cui sede centrale è ubicata nel territorio di Seriate, proseguirà a orientare e accompagnare i cittadini che necessitano di servizi nell'area anziani.

Proseguirà il servizio di fornitura **pasti a domicilio** che garantisce un'alimentazione quotidiana adeguata, la prevenzione e/o riduzione delle malattie connesse con una scorretta alimentazione, la possibilità per la persona anziana di continuare a vivere nella propria abitazione e con le modalità di vita abituali.

Per quanto riguarda invece gli **interventi di accompagnamento alla residenzialità e alla semiresidenzialità**, verranno garantiti i servizi di orientamento alla scelta di inserimento residenziale o semiresidenziale, il supporto alla ricerca delle strutture e, qualora l'interessato e la sua famiglia non siano in grado di farvi fronte in autonomia, il concorso al pagamento della retta di degenza o frequenza.

Proseguirà **l'Alzheimer Caffè** con interventi di aggregazione e di sollievo alle famiglie.

Interventi a favore delle famiglie che curano	Evoluzione nel triennio 2020 - 2022		
	2020	2021	2022
Servizio di assistenza domiciliare	Nuovo affidamento a livello associato di Ambito territoriale	Prosecuzione	Prosecuzione

Bottega della domiciliarità	Nuovo affidamento a livello associato di Ambito territoriale	Prosecuzione	Prosecuzione
Pasti a domicilio	Prosecuzione	Scadenza affidamento nell'ambito della ristorazione scolastica a SER.CAR. il 31 agosto 2021 – riprogettazione – nuovo affidamento	Prosecuzione
Accoglienza residenziale e semiresidenziale	Prosecuzione	Prosecuzione	Prosecuzione
Alzheimer Caffé	Scadenza affidamento a Namasté coop. Sociale il 31 dicembre 2020 – riprogettazione – nuovo affidamento	Prosecuzione	Prosecuzione

1.6. UNA CITTÀ CHE SI PRENDE CURA DEGLI ANZIANI

L'Assessorato, in relazione ai livelli di invecchiamento e alla diversificazione dei bisogni, affiancherà politiche di sostegno delle famiglie che curano a politiche di promozione dell'invecchiamento attivo¹⁵ e di prevenzione per lo sviluppo di una nuova idea dell'invecchiare.

Si lavorerà per una nuova concezione dell'anzianità come luogo della memoria e del sapere da tramandare alle nuove generazioni, nel mondo del lavoro, della cultura, della società ma anche un sempre maggiore impegno della città verso la terza età, soprattutto per combattere il pericolo della solitudine, realizzando luoghi di incontro e aggregazione intergenerazionale di anziani e famiglie e rafforzando i servizi alla persona.

Proseguirà il **sostegno alle associazioni "il Risveglio" e "Volontari di Comonte"** per gli interventi di promozione e di integrazione sociale della persona anziana realizzati presso i centri diurni "Il Risveglio" e "Comonte", nel quadro del Piano sussidiario delle Politiche Sociali, previa verifica e riprogettazione delle attività.

1.7. UNA CITTÀ PER LA SALUTE

Proseguirà l'impegno nella **promozione di stili di vita sani**, attraverso iniziative di prevenzione e di promozione di un invecchiamento attivo.

Proseguirà la collaborazione con AVIS, AIDO e altri soggetti del territorio per la realizzazione di iniziative quali **incontri di informazione socio sanitaria** in collaborazione nonché l'adesione a **campagne di sensibilizzazione specifiche**, quali per esempio il progetto di medicina predittiva.

Proseguirà altresì la collaborazione con il **gruppo di cammino di Seriate**, che, oltre alla finalità di promuovere l'attività fisica, ha come peculiarità implicita il favorire attivamente la condivisione sociale fra i suoi protagonisti.

Particolare attenzione in area preventiva sarà dedicata alla *problematica delle malattie dementi e del gioco d'azzardo patologico*.

1.8. UNA CITTÀ PER IL LAVORO

L'Assessorato alle Politiche Sociali e al Lavoro, pur consapevole sia della limitatezza delle risorse che della scarsa possibilità di incidenza sugli aspetti macro del fenomeno, intende comunque agire azioni di sostegno all'occupazione attraverso politiche attive del lavoro sul proprio territorio.

¹⁵ Secondo la cornice strategica delineata dall'OMS e indicata con il nome di *Active Ageing*, con lo scopo di creare e rafforzare le condizioni per un "invecchiamento attivo", le cui basi sono salute, partecipazione e sicurezza delle persone.

Al fine di evitare la frammentazione delle risorse, saranno valorizzati gli interventi sovralocali delle specifiche progettualità dell'Ambito territoriale.

1.9 UNA CITTÀ CHE METTE AL CENTRO LA COMUNITÀ

Attenzione primaria dell'Assessorato sarà lavorare per aumentare la quantità e la qualità delle relazioni del nostro territorio, individuando e sostenendo le associazioni, valorizzando il "capitale sociale" della nostra comunità, un patrimonio che dobbiamo custodire con cura, accrescere e tramandare. In quest'ottica svilupperemo un welfare di comunità che vede i soggetti della comunità come protagonisti nella costruzione delle politiche sociali.

Proseguiremo l'impegno per un welfare generativo, come capacità di leggere la comunità sul piano dei bisogni e delle risorse; una città aperta capace di creare capitale sociale per i più deboli attraverso il rafforzamento delle strutture presenti per gli adulti, per le famiglie, per i minori e le donne vittime di violenza.

Procederà nel triennio 2020 – 2022 la costruzione di un **welfare locale partecipato e sussidiario**: gli interventi principali riguarderanno la promozione del volontariato, il piano sussidiario delle politiche sociali e lo sviluppo di relazioni strutturali con i soggetti della sussidiarietà per la gestione di servizi pubblici.

Proseguirà **l'attività di promozione del volontariato** con l'obiettivo di valorizzare le realtà associative, raccordarle, facilitarne i processi di relazione reciproca, sostenerle, formarle e promuoverne la diffusione. Verranno programmate azioni di sensibilizzazione, promozione, reclutamento in coprogettazione con le associazioni. Particolare rilievo verrà data alla collaborazione con le scuole per i percorsi di sensibilizzazione nelle scuole secondarie di primo grado e per la realizzazione degli **stage di volontariato** per gli studenti delle scuole superiori quale strumento per favorire la partecipazione e la cittadinanza attiva.

Continuerà il sostegno ai soggetti associativi che realizzano interventi nell'ambito delle Politiche Sociali in relazione sussidiaria alle attività istituzionali dell'Assessorato attraverso la prosecuzione del **Piano sussidiario pluriennale delle Politiche Sociali**, che vede 20 associazioni beneficiarie, che hanno stipulato apposite convenzioni con l'amministrazione comunale:

Sezioni del Piano	Articolazione temporale	Beneficiari
A. Progetti di sostegno alla mobilità di persone anziane e disabili	triennio 2018/2020	AUSER Mimosa onlus
B. Progetti di gestione dei centri diurni per anziani di via Paderno e via Dolomiti	triennio 2018/2020	"Il Risveglio" "Volontari di Comonte"
C. Programmi di accompagnamento all'autonomia per l'emancipazione dal contesto familiare di persone disabili	triennio 2017/2019	Tempo di Agire
D. Interventi sussidiari alle attività istituzionali del Comune nell'ambito delle politiche sociali	triennio 2017/2019	AIDO, ANMIC Associazione Nazionale Invalidi e Mutilati Civili, ANTEAS Servizi, Associazione Amici dell'Oncologia, Associazione Betania, Associazione nuotiamo insieme, Associazione San Vincenzo – Seriate, Associazione Volontari Ospedalieri di Seriate – Trescore, AVIS - Associazione Italiana Volontari Sangue, Banco solidarietà di Bergamo, CAT Club alcologico territoriale, Centro Aiuto alla Vita di Seriate in collaborazione con CPAC Caritas, Croce Rossa Italiana, Giovani Cassinone, Gruppo APERTO onlus, Videa - Amici dell'oculistica dell'Ospedale Bolognini di Seriate

Proseguirà anche inoltre la **collaborazione con i centri di assistenza fiscale convenzionati**, per gli adempimenti connessi all'accesso al bonus energia elettrica e gas.

Welfare sussidiario	Evoluzione nel triennio 2020 2022		
	2020	2021	2022

Promozione del volontariato	Prosecuzione	Prosecuzione	Prosecuzione
Piano sussidiario sezione A. Progetti di sostegno alla mobilità di persone anziane e disabili	Riprogettazione / nuovo bando pubblico /	Prosecuzione	Prosecuzione
Piano sussidiario sezione B. Progetti di gestione dei centri diurni per anziani di via Paderno e via Dolomiti	Riprogettazione / nuovo bando pubblico	Prosecuzione	Prosecuzione
Piano sussidiario sezione C. Programmi di accompagnamento all'autonomia per l'emancipazione dal contesto familiare di persone disabili	Prosecuzione	Prosecuzione	Prosecuzione
Piano sussidiario sezione D. Interventi sussidiari alle attività istituzionali del Comune nell'ambito delle Politiche Sociali	Prosecuzione	Prosecuzione	Prosecuzione
Convenzione con CAAF	Scadenza convenzione con CAAF al 31 dicembre 2020 / riprogettazione / nuova convenzione	Prosecuzione	Prosecuzione
Convenzione con associazione Aiuto Donna per la sede del Centro antiviolenza	Prosecuzione	Prosecuzione	Prosecuzione

2. Finalità

Per servizi sociali si intendono tutte le attività relative alla predisposizione ed erogazione di servizi, gratuiti ed a pagamento, o di prestazioni economiche destinate a rimuovere e superare le situazioni di bisogno e di difficoltà che la persona umana incontra nel corso della sua vita, escluse soltanto quelle assicurate dal sistema previdenziale e da quello sanitario, nonché quelle assicurate in sede di amministrazione della giustizia¹⁶.

Attraverso un processo di presa in carico¹⁷ professionale da parte del servizio sociale e di progettazione personalizzata, i servizi sociali perseguono i seguenti obiettivi:

- a) assicurare alle persone e alle famiglie un sistema integrato di interventi e servizi sociali;
- b) promuovere interventi che garantiscano la qualità della vita, pari opportunità, integrazione tra persone diverse per nazionalità e condizione sociale;
- c) prevenire, o ridurre, le condizioni di bisogno e di disagio individuale e familiare derivanti da inadeguatezza di reddito, difficoltà sociali e condizioni di non autonomia;
- d) assicurare l'accesso a strutture, servizi e prestazioni, garantendo libertà, dignità, privacy, uguaglianza di trattamento e rispetto dell'individualità della singola persona;
- e) fornire sostegno all'individuo e alla sua famiglia permettendo, in caso di fragilità, sin dove possibile, la permanenza o il rientro in essa.

3. Risorse

¹⁶ Ai sensi dell'articolo dall'articolo 128 del decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 112.

¹⁷ Per presa in carico si intende, ai sensi del decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali 16 dicembre 2014, n. 206 « Regolamento recante modalità attuative del Casellario dell'assistenza, a norma dell'articolo 13 del decreto-legge 31 maggio 2010, n. 78, convertito, con modificazioni, dalla legge 30 luglio 2010, n. 122 » la « funzione esercitata dal servizio sociale professionale in favore di una persona o di un nucleo familiare in risposta a bisogni complessi che richiedono interventi personalizzati di valutazione, consulenza, orientamento, attivazione di prestazioni sociali, nonché attivazione di interventi in rete con altre risorse e servizi pubblici e privati del territorio ».

3.1 Risorse umane

- nr. 1 Responsabile area sociale – cat. D (di cui 50% per ufficio servizi sociali e 50% per ufficio di piano)
- nr. 1 Responsabile area amministrativo– cat. D (di cui 50% per ufficio servizi sociali e 50% per ufficio di piano)
- nr. 1 istruttore direttivo cat. D
- nr. 1 amministrativo cat. C, 1 part time
- nr. 1 operatore amministrativo cat. B a part time
- nr. 1 collaboratore amministrativo cat. A, part time
- nr. 4 assistenti sociali cat. D, part time
- nr. 1 assistente domiciliare cat. B

3.2 Risorse strumentali

- nr. 11 pc, nr. 1 portatile, nr. 4 stampanti multifunzione, nr. 7 stampante
- nr. 3 auto, di cui due a noleggio, ad uso dei dipendenti servizi sociali e di ambito, nr. 1 ciclomotore, nr. 3 furgoni (in concessione all'A.U.S.E.R. per servizio trasporti)

4. Motivazione delle scelte

L'offerta di servizi e le attività svolte a favore delle persone e delle famiglie devono essere monitorate tenuto conto delle strategie, degli obiettivi definiti dall'Assessorato, in particolare favorendo una logica di sviluppo di comunità con un forte coordinamento dell'ente locale, di programmazione congiunta, di welfare sussidiario. Prendersi cura della propria comunità in uno scenario sociale caratterizzato da un incremento esponenziale della domanda (per gli effetti della crisi economica e delle trasformazioni demografiche) e da politiche di austerità che vedono una contrazione crescente delle risorse richiede di strutturare, anche in termini di sostenibilità, un modello integrato di risposta pubblica/ privata / di terzo settore, secondo il principio della sussidiarietà.

La visione strategica che orienta le scelte risiede nella consapevolezza che nessun ente può disporre delle risorse necessarie per generare benessere per la comunità amministrata; il nodo vero per l'ente locale non è "possedere" le risorse ma attivarle, distribuirle metterle in circolo e renderle disponibili. Ne consegue che l'ambito di responsabilità degli amministratori pubblici riguarda anche l'abilitazione dei soggetti istituzionali e sociali, l'attivazione delle risorse e delle competenze dei diversi attori coinvolti, la emersione, la promozione al fine di sostenere azioni di governo locale. Il comune, da soggetto erogatore di servizi e prestazioni, diventa ente che gestisce la propria titolarità attraverso la regia di progettualità globali, in cui i diversi referenti del territorio trovano voce, spazio di proposta e azione responsabile. Ma perché questo sistema si realizzi è necessario dare vigore al concetto di responsabilità sociale, in cui tutti gli attori, compresi i cittadini fruitori dei servizi, siano protagonisti attivi e consapevoli.

Particolare attenzione sarà riservata al tema della compartecipazione dei cittadini alla spesa, strumento indispensabile per garantire la permanenza dei servizi, secondo criteri di equità, omogeneità fra i diversi servizi erogati dall'amministrazione e semplificazione. Altrettanto forte sarà lo sguardo verso politiche sovra comunali, che trovano l'ambito come bacino naturale in cui sviluppare politiche e servizi consorziati.

PROGETTO D090

PIANO DI ZONA LEGGE 328/2000

Descrizione generale del progetto

Il Piano di Zona è lo strumento di programmazione in ambito locale del sistema di offerta sociale ed è centrale per il buon funzionamento della governance locale rispondendo al meglio al bisogno sociale che la comunità locale manifesta. Per realizzare questo obiettivo occorre svolgere con continuità un'analisi integrata dei bisogni sociali territoriali, espressi e

sommersi, e dei fattori di rischio emergenti, programmando le risposte in un'ottica preventiva, attraverso la realizzazione delle azioni e degli obiettivi inseriti nel documento di Piano. La prossimità con il cittadino è l'elemento chiave che permette di maturare nel tempo conoscenze, competenze ed esperienze della propria realtà territoriale e di agire, in collaborazione con gli altri attori sociali che operano a livello locale (associazioni, terzo settore, sindacati), nella direzione di un welfare partecipato e innovativo. Inoltre, il Piano di Zona deve essere anche lo strumento per coordinare la programmazione sociale con gli altri strumenti di programmazione esistenti e con le altre iniziative di promozione degli interventi della rete sociale, per ottimizzare le politiche sociali del territorio (piani locali integrati di promozione della salute, piano di governo del territorio, piano territoriale degli orari e dei servizi, piani territoriali per l'occupazione, reti territoriali di conciliazione). Reciprocamente, gli Enti titolati alla predisposizione di documenti di programmazione settoriale devono a loro volta tenere conto dei principi espressi dal Piano di Zona. La programmazione è così sviluppata e gestita tramite lo strumento del Piano di Zona in auspicabile integrazione con il sistema sanitario e sociosanitario, nonché con le politiche del lavoro, della formazione professionale, dell'istruzione, dell'educazione, della casa, della sicurezza e della pianificazione territoriale

I Comuni afferenti all'Ambito territoriale di Seriate¹⁸ hanno sottoscritto una convenzione per il periodo 2015 – 2025 per la gestione associata di interventi e servizi volti alla realizzazione del sistema integrato dei servizi sociali in attuazione della legge n. 328/2000.

Nel 2018 è stato approvato il nuovo Piano di Zona per il triennio 2018-2020 "Progettare il futuro: partecipazione, integrazione e welfare di comunità". Questo sesto Piano di Zona tiene conto sia delle "Linee di indirizzo per la programmazione sociale a livello locale 2018-2020" (D.G.R. 7631/2017) che delle riforme legislative lombarde in tema sociale e socio sanitario, che hanno istituito i distretti, tra cui il distretto Bergamo Est di cui fa parte l'Ambito territoriale di Seriate. Il Piano di Zona individua obiettivi e azioni in relazione alle diverse aree di intervento, in considerazione dell'analisi dei bisogni e della domanda territoriale, dell'offerta esistente, delle risorse disponibili e delle priorità espresse dall'Assemblea dei Sindaci.

Il quadro programmatico del piano di zona 2018 2020 si articola nelle seguenti aree di seguito descritte.

1.1 SOSTEGNO ALLA GENITORIALITÀ

Gli obiettivi di programmazione nell'area del sostegno alla genitorialità riguardano il supporto alla neogenitorialità, alla fruizione dei servizi educativi, allo sviluppo della qualità e della continuità dei percorsi di continuità educativa per i servizi per l'infanzia, nonché alla promozione di pratiche di conciliazione vita-lavoro.

È confermata anche per il 2020 l'erogazione di **voucher prima infanzia** destinati finalizzati alla riduzione della retta di frequenza e utilizzabile presso asili nido pubblici e privati accreditati. A tale sostegno si aggiunge **la misura regionale "Nidi gratis"** a cui l'Ambito di Seriate ha aderito, che consente l'azzeramento della retta sostenuta dalle famiglie per la frequenza delle strutture pubbliche e/o dei posti nelle strutture private acquistati in convenzione dall'ambito tramite il riconoscimento dei voucher

Proseguirà il progetto "**Neo mamma**" affidato alla fondazione Angelo Custode, che garantirà visite domiciliari gratuite delle ostetriche a favore delle neomamme, gli interventi educativi e i percorsi territoriali formativi e di cura del bambino.

A livello degli interventi di sistema di area, proseguirà il ruolo di raccordo dell'Ambito rispetto ai servizi rivolti all'infanzia, attraverso "**gruppi di coordinamento**" dei servizi **infanzia**, per fornire supporto operativo, informazioni, opportunità formative, spazi di confronto. Continuerà **l'attività di accreditamento** da parte dell'Ambito dei servizi per la prima infanzia (nidi, micro nidi, nidi famiglia). Parallelamente proseguirà **l'attività di controllo**, in accordo con il servizio di vigilanza dell'ATS degli standard gestionali delle strutture accreditate.

¹⁸ Albano Sant'Alessandro, Bagnatica, Brusaporto, Cavernago, Costa di Mezzate, Grassobbio, Montello, Pedrengo, Scanzorosciate, Seriate e Torre de' Roveri

Interventi di sostegno alla genitorialità	Evoluzione nel triennio 2020 - 2022		
	2020	2021	2022
Voucher prima infanzia	Prosecuzione	Prosecuzione, previa conferma dell'intervento nel piano di zona 2021 - 2023	Prosecuzione, previa conferma dell'intervento nel piano di zona 2021 - 2023
Misura nidi gratis	Prosecuzione	Prosecuzione, previa conferma della misura regionale	Prosecuzione, previa conferma della misura regionale
Progetto Neo Mamma	Scadenza affidamento alla Fondazione Angelo Custode il 31 dicembre 2020 - riprogettazione - nuovo affidamento	Prosecuzione, previa conferma dell'intervento nel piano di zona 2021 - 2023	Prosecuzione, previa conferma dell'intervento nel piano di zona 2021 - 2023
Azioni di sistema di area (raccordo u.d.o. accreditamento e controllo)	Prosecuzione	Prosecuzione	Prosecuzione

1.2 PROTEZIONE DEI MINORI

Nell'attuale contesto culturale e sociale non è più sufficiente ricondurre l'organizzazione e la realizzazione degli interventi di "protezione" dei minori alla sola applicazione degli istituti giuridici di tutela e rappresentanza dei minori. La tematica della tutela dei minori richiede di essere affrontata sempre di più nella sua reale complessità relazionale integrando tra di loro le dimensioni sociale, educativa e psicologica, orientando i servizi verso l'adozione di modelli di reale presa in carico che siano in grado di porre al centro i bisogni dei minori e considerino la famiglia l'interlocutore privilegiato nel perseguimento del loro benessere¹⁹.

L'implementazione a livello di Ambito di un **Servizio Integrato Minori e Famiglia**, che ricomprende sia il *Servizio Tutela Minori*, gestito prevalentemente con personale dipendente, che il *servizio Affidi*, il *servizio Assistenza Domiciliare Minori*, il *servizio Incontri Protetti*, intende sviluppare un approccio integrato che risponda ai bisogni di tutela e protezione dell'infanzia e delle fasce deboli, in maniera particolare laddove il loro benessere sia stato messo a rischio dalle difficoltà del nucleo familiare d'appartenenza. Particolare attenzione verrà posta allo sviluppo di una visione e di un approccio metodologico fondato sul passaggio da un lavoro centrato sul minore ad un'attenzione maggiore alla famiglia e alla rete di appartenenza, dalla prospettiva di inclusione nella comunità territoriale, da lavoro in équipe multidisciplinare e per progetti personalizzati. Sarà sempre maggiormente consolidata la collaborazione con i comuni per la condivisione dei progetti e delle strategie di intervento, con particolare attenzione per quelle di integrazione nella comunità di appartenenza della famiglia in difficoltà.

Sarà pienamente sviluppato nel corso dell'anno 2020 il **programma PIPPI** (Programma di Intervento per la Prevenzione dell'Istituzionalizzazione), al quale l'Ambito di Seriate è ammesso nel 2019 previa selezione della specifica proposta progettuale a livello regionale e assegnazione del contributo regionale a supporto del programma stesso. Il programma persegue la finalità di innovare le pratiche di intervento nei confronti delle famiglie cosiddette "negligenti" al fine di ridurre il rischio di maltrattamento e il conseguente allontanamento dei bambini dal nucleo familiare d'origine, articolando in modo coerente fra loro i diversi ambiti di azione coinvolti intorno ai bisogni dei bambini che vivono in tali famiglie, tenendo in ampia considerazione la prospettiva dei genitori e dei bambini stessi nel costruire l'analisi e la risposta a questi bisogni. Il modello operativo propone linee d'azione innovative nel campo del sostegno alla genitorialità vulnerabile, scommettendo su un'ipotesi di contaminazione, piuttosto desueta, fra l'ambito della tutela dei "minori" e quello del sostegno alla genitorialità. In questo senso, essa si iscrive all'interno delle linee sviluppate dalla Strategia Europa 2020 per quanto riguarda l'innovazione e la sperimentazione sociale come mezzo per rispondere ai bisogni della cittadinanza e spezzare il circolo dello svantaggio sociale.

¹⁹ D.g.r. 15 febbraio 2016 - n. X/4821, Approvazione delle «Linee guida per la promozione dei diritti e delle azioni di tutela dei minori con la loro famiglia»

Interventi di protezione dei minori	Evoluzione nel triennio 2020 - 2022		
	2020	2021	2022
Servizio Integrato Minori e Famiglia	Prosecuzione	Scadenza affidamento al RTI composto da Universiis Società Cooperativa Sociale, Consorzio Fa -L'Impronta coop. sociale il 31 dicembre 2021 - riprogettazione - nuovo affidamento	Prosecuzione
Programma Pippi	Prosecuzione	Prosecuzione, previa conferma della misura regionale	Prosecuzione, previa conferma della misura regionale

1.3 INTEGRAZIONE E AUTONOMIA DELLE PERSONE DISABILI

L'Ambito territoriale intende sostenere e stimolare interventi che mirino a massimizzare e prolungare l'autonomia (abitativa, relazionale e lavorativa) delle persone disabili e a supportare le famiglie nella gestione del carico di cura. Saranno quindi sostenuti e stimolati interventi che si focalizzino sul concetto di domiciliarità, sulle possibilità di vita indipendente assistita²⁰, sul sostegno ai care giver e sulla valorizzazione del lavoro di cura familiare, sullo sviluppo delle forme di orientamento, accesso e integrazione dei servizi, bisogno fortemente espresso dalle famiglie e dalle persone disabili che richiedono una bussola e una regia per la reale costruzione di progetti individuali, in particolare per i disturbi dello spettro autistico, che evidenziano un incremento della prevalenza²¹.

Continueranno le attività del **progetto "Dedalo" per minori con disturbi dello spettro autistico**, attraverso processi e percorsi di abilitazione e autonomizzazione personale e sociale all'interno dei loro contesti di vita. Il progetto di Ambito sostiene le famiglie nel percorso di crescita dei loro figli, attraverso supporto e affiancamento, individuando e condividendo strategie educative efficaci e coerenti per la gestione di situazioni di criticità, garantendo il sollievo.

Proseguiranno le attività di promozione e sostegno della vita indipendente assistita, attraverso le **misure regionali "Dopo di noi"**, che tramite una progettazione personalizzata garantiscono l'attuazione di interventi di sostegno di percorsi di autonomia della persona disabile e l'avvicinamento a percorsi di co-residenzialità.

Saranno riproposte, salvo diversa previsione normativa, le misure di sostegno alla domiciliarità quali:

- **i titoli sociali misura B2** finanziati con il Fondo Non Autosufficienza, finalizzati a favorire la permanenza delle persone con grave disabilità nell'ambiente di vita e di relazione e sostenere progettualità individuali specifiche per sostenerne la cura e l'autonomia;
- la misura **"Reddito di autonomia - voucher disabili"**²² volta a implementare nelle persone disabili giovani ed adulte le competenze e le abilità finalizzate all'inclusione sociale e allo sviluppo dell'autonomia personale, mediante percorsi di potenziamento delle capacità funzionali e relazionali.

Integrazione e delle persone disabili	Evoluzione nel triennio 2020 - 2022		
	2020	2021	2022

²⁰ D.g.r. 7 giugno 2016 - n. X/6674, Programma operativo regionale per la realizzazione degli interventi a favore di persone con disabilità grave prive del sostegno familiare -dopo di noi- L. N. 112/2016.

²¹ Circa un bambino su 100, in Italia, presenta un disturbo dello spettro autistico. A tracciare il quadro della situazione sono i risultati, ancora preliminari ma sicuramente già indicativi, di uno studio epidemiologico condotto dall'Irccs Stella Maris di Pisa, nell'ambito del **progetto europeo Asdeu** (Autism Spectrum Disorder in European Union).

²² D.g.r. 4 dicembre 2017 - n. X/7487, Misura reddito di autonomia 2017: implementazione di interventi volti a migliorare la qualità della vita delle persone anziane fragili e percorsi di autonomia finalizzati all'inclusione sociale delle persone disabili.

Progetto Dedalo per minori con autismo	Scadenza affidamento alla coop. Namasté il 31 dicembre 2020 – riprogettazione – nuovo affidamento	Prosecuzione, previa conferma dell'intervento nel piano di zona 2021 - 2023	Prosecuzione, previa conferma dell'intervento nel piano di zona 2021 - 2023
Misure "Dopo di noi"	Prosecuzione	Prosecuzione, previa conferma della misura regionale	Prosecuzione, previa conferma della misura regionale
Titoli sociali Misura B2 FNA	Prosecuzione	Prosecuzione, previa conferma della misura regionale	Prosecuzione, previa conferma della misura regionale
Reddito di autonomia – voucher disabili	Prosecuzione	Prosecuzione, previa conferma della misura regionale	Prosecuzione, previa conferma della misura regionale

1.4 SOSTEGNO AL PRENDERSI CURA E ALL'INVECCHIARE

Il tema dell'invecchiamento è stato centrale nella programmazione di Ambito dell'ultimo triennio, che ha visto avviarsi e consolidarsi le attività del progetto è il **progetto "Invecchiando si impara a vivere"**, presentato dagli Ambiti di Seriate e Grumello del Monte, finanziato tramite il bando Cariplo "Welfare in azione" per un milione di euro per il triennio marzo 2017 – giugno 2020. Il progetto mira da un lato a favorire l'invecchiamento sano, attivo e positivo delle persone che vivono e abitano nei nostri territori e dall'altro a promuovere un'evoluzione dell'attuale offerta di servizi per le persone anziane che potesse "mettere in circolo" risposte ai bisogni delle persone anziane e delle loro famiglie meno frammentate e più integrate con la comunità e il contesto di vita delle persone stesse. Le attività realizzate hanno riguardato:

- il potenziamento della **Bottega della domiciliarità dell'Ambito di Seriate**, in funzione dal 2016, uno sportello che offre gratuitamente ascolto, consulenza e accompagnamento alle famiglie che si prendono cura di persone anziane, disabili e minori. che svolge funzioni di orientamento e consulenza alle famiglie. La Bottega è strutturata su tre sedi, Seriate (sede centrale), Brusaporto e Scanzorosciate, al fine di garantirne la massima accessibilità sul territorio. Presso la Bottega è inoltre attivo lo **Sportello badanti**, ai sensi della l.r. 15/2015 con funzioni di orientamento, sostegno nella ricerca e nella selezione dell'assistente familiare, assistenza nelle procedure di assunzione e tenuta e gestione de registri territoriali. Il potenziamento della Bottega è avvenuto anche con l'inserimento di nuove figure professionali: gli **operatori di prossimità** e gli **infermieri di comunità**;
- l'apertura delle botteghe **di Grumello del Monte e presso il Presidio Ospedaliero Territoriale di Calcinato** dell'ASST Bergamo Est;
- l'avvio di due **ambulatori per le terapie non farmacologiche**, di cui uno presso la RSA di Seriate e uno presso la RSA di Grumello del Monte;
- l'apertura degli **Alzheimer Caffè** di Albano Sant'Alessandro, Cavernago, Chiuduno e Seriate;
- l'avvio dell'**housing per persone anziane "Il Germoglio"** gestito dalla Cooperativa Universiis; saranno avviate ulteriori unità abitative presso l'Ambito di Grumello a cura della cooperativa Namasté;
- l'avvio di una **campagna di sensibilizzazione sul tema dell'invecchiamento attivo** attraverso proposte di natura culturale, in particolare una rassegna letteraria e una rassegna di cinema.

La ri-progettazione conseguente al termine delle attività finanziate dal progetto comporterà una rinegoziazione con i partner e le istituzioni coinvolte per la prosecuzione delle attività risultate maggiormente efficaci, funzionali e sostenibili in esito alla valutazione finale.

Proseguirà per il triennio 2020 – 2022 il sostegno socio assistenziale nell'ambiente di vita tramite il **servizio di assistenza domiciliare (SAD)**, gestito a livello associato, per garantire autonomia di vita nella propria abitazione e nel proprio ambiente familiare, prevenendo o rimuovendo condizioni di criticità che possono provocare situazioni di bisogno o svantaggio sociale e riducendo il rischio di istituzionalizzazione o emarginazione sociale della persona.

Sarà garantito anche per il prossimo triennio il funzionamento **dell'équipe territoriale integrata di valutazione multidimensionale (STVM)**, collocata all'interno dell'ASST Bergamo Est. L'équipe STVM si caratterizza come raccordo funzionale tra l'Ambito territoriale e il distretto²³, tra le reti di unità d'offerta sociali e socio-sanitarie territoriali, nell'area della domiciliarità e della non autosufficienza. Le attività dell'équipe di valutazione multidimensionale saranno volte a favorire un supporto alle persone che presentano situazioni di fragilità complesse dal punto di vista clinico e assistenziale. L'Ambito continuerà a garantire un'assistente sociale all'interno dell'équipe multi professionale, al fine di favorire un utilizzo dei servizi e dei fondi regionali per le non autosufficienze (es.: voucher demenze, servizio assistenza domiciliare integrata, servizio cure palliative, residenzialità leggera, RSA aperta, ecc.) e, più in generale, per sostenere la famiglia nella ricomposizione delle risorse nella risposta ai bisogni complessi di natura socio-sanitaria.

Saranno riproposte, salvo diversa previsione normativa, le misure di sostegno alla domiciliarità quali:

- **i titoli sociali misura B2** finanziati con il Fondo Non Autosufficienza, finalizzati a favorire la permanenza delle persone anziane non autosufficienti nell'ambiente di vita e di relazione e sostenere progettualità individuali specifiche per sostenerne la cura e l'autonomia;
- la misura "**Reddito di autonomia - voucher anziani**"²⁴ volta a implementare nelle persone alle persone anziane, in condizione di vulnerabilità, la possibilità di permanere al domicilio consolidando o sviluppando l'autonomia personale e relazionale.

Nel 2019 l'Ambito territoriale ha aderito al programma **Home Care Premium dell'INPS** per i dipendenti e pensionati pubblici, per i loro coniugi, parenti e affini di primo grado non autosufficienti. Il programma prevede il coinvolgimento e il finanziamento degli enti pubblici che si impegnano a prendere in carico i soggetti non autosufficienti residenti nei propri territori.

Interventi di sostegno al prendersi cura e all'invecchiare	Evoluzione nel triennio 2020 - 2022		
	2020	2021	2022
Progetto Invecchiando si impara a vivere	Scadenza attività progettuali al 30 giugno 2020 – Riprogettazione e rinegoziazione con i partner	Prosecuzione	Prosecuzione
Servizio di assistenza domiciliare (SAD)	Nuovo affidamento da gennaio 2020	Prosecuzione	Prosecuzione
STVM	Prosecuzione	Prosecuzione	Prosecuzione
Titoli sociali Misura B2 FNA	Prosecuzione	Prosecuzione, previa conferma della misura regionale	Prosecuzione, previa conferma della misura regionale
Reddito di autonomia - voucher anziani	Prosecuzione	Prosecuzione, previa conferma della misura regionale	Prosecuzione, previa conferma della misura regionale
Home care premium INPS	Prosecuzione	Prosecuzione	Prosecuzione

1.5 ABITARE

²³ Nel 2017 è stato quindi siglato a livello provinciale tra il CdRS, l'ATS e le ASST della provincia un nuovo accordo per la collaborazione all'interno di questa équipe che avrà la funzione di effettuare le valutazioni multidimensionali per l'attivazione di servizi e misure regionali di carattere socio sanitario. Il protocollo definisce i livelli di collaborazione tra ASST e Ambiti rispetto alla valutazione multidimensionale, la stesura dei piani individualizzati (PAI) e il monitoraggio degli stessi, nonché il raccordo con il servizio sociale comunale

²⁴ D.g.r. 4 dicembre 2017 - n. X/7487, Misura reddito di autonomia 2017: implementazione di interventi volti a migliorare la qualità della vita delle persone anziane fragili e percorsi di autonomia finalizzati all'inclusione sociale delle persone disabili.

La questione abitativa negli ultimi anni ha assunto una nuova centralità, coinvolgendo non solamente soggetti deboli e marginali, ma anche ampie fasce della popolazione rese sempre più vulnerabili, con ricadute nella capacità delle persone a garantirsi l'accesso e il mantenimento dell'alloggio.

La legge regionale 16/2016²⁵ introduce, dal punto di vista programmatico, importanti novità che spingono verso una logica di programmazione e gestione dei servizi abitativi a livello sovracomunale. A tal proposito, un dato significativo è rappresentato dalle nuove modalità con le quali viene trattato il problema delle assegnazioni di edilizia residenziale pubblica. Si delinea infatti un passaggio da un sistema polverizzato, basato su bandi comunali, a un sistema sovracomunale integrato con la rete dei servizi alla persona; per la prima volta le politiche abitative sono concepite come politiche "collegate" alla programmazione sociale dei piani di zona.

Gli ambiti territoriali e gli attori delle politiche di welfare abitativo sono oggi chiamati a definire **piani triennali dell'offerta dei servizi abitativi** che consentano di ricostruire un quadro conoscitivo del territorio: un profilo ricognitivo e programmatico dell'offerta abitativa, il fabbisogno abitativo primario, il patrimonio immobiliare destinato a servizi abitativi pubblici e sociali, le strategie e obiettivi di sviluppo dell'offerta abitativa, le linee d'azione per il contrasto del disagio abitativo e dell'emergenza abitativa e per l'accesso e il mantenimento dell'abitazione principale. All'Ambito territoriale è inoltre attribuita la funzione **dell'indizione del bando per i servizi abitativi pubblici** a livello sovracomunale.

L'Ambito territoriale di Seriate ha intrapreso già da diversi anni un programma composito e diversificato di azioni ed interventi per l'emergenza abitativa: dal supporto alle persone più fragili in situazione di rilascio forzoso dell'affitto alla gestione ed erogazione delle misure regionali per il mantenimento del canone di locazione e per la morosità incolpevole:

- a) Gestione delle **misure regionali volte al contenimento dell'emergenza abitativa** e al mantenimento dell'alloggio in locazione;
- b) **Accesso al fondo famiglia casa della Caritas diocesana**, avviato in via sperimentale nell'ambito di Seriate nell'anno 2014, che attraverso un contributo integrato della Caritas, degli enti locali, dei proprietari e del locatore consente il superamento di situazioni di morosità;
- c) **Convenzione di ambito con l'opera Bonomelli - Nuovo Albergo Popolare** finalizzata all'attuazione di interventi di accoglienza residenziale e reinserimento sociale a favore di soggetti in condizioni di grave marginalità sociale;
- d) **Convenzione di ambito con l'associazione Diakonia onlus per la fruizione della struttura "Casa della Carità"**, sita a Seriate, per il contrasto alle situazioni di emergenza abitativa di nuclei familiari composti da donne sole o con figli a carico residenti nell'Ambito territoriale di Seriate.

Continuerà inoltre il progetto "**Emergenza sfratti**" attraverso un fondo di Ambito per le emergenze di nuclei con minori, disabili e persone non autosufficienti. Il progetto prevede la possibilità di utilizzare il fondo attraverso l'erogazione di specifici voucher/buoni sociali volti a sostenere la momentanea collocazione in strutture di accoglienza o a supporto delle famiglie nell'avvio di nuovi contratti di locazione. A fianco del sostegno economico si garantirà un accompagnamento educativo finalizzato o al reperimento di una nuova abitazione o di un lavoro secondo i bisogni rilevati, per rimuovere le cause che hanno condotto allo sfratto.

Proseguiranno, qualora confermato il finanziamento nazionale, **i contributi per inquilini morosi incolpevoli soggetti a provvedimenti di sfratto**, afferenti

²⁵ Legge Regionale 8 luglio 2016, n. 16 "Disciplina regionale dei servizi abitativi".

al fondo statale per la morosità incolpevole²⁶ di cui è destinatario il comune di Seriate, classificato ad alta tensione abitativa, che sono gestiti in forma associata dal 2016²⁷.

Interventi di sostegno all'abitare	Evoluzione nel triennio 2020 - 2022		
	2020	2021	2022
Piano annuale e triennale dell'offerta dei servizi abitativi pubblici e indizione avvisi	Prosecuzione	Prosecuzione	Prosecuzione
Misure regionali per l'emergenza abitativa	Prosecuzione	Prosecuzione, previa conferma della misura regionale	Prosecuzione, previa conferma della misura regionale
Convenzione con l'opera Bonomelli - Nuovo Albergo Popolare	Scadenza convenzione a livello di Ambito territoriale con NAP al 31 dicembre 2020 / riprogettazione / nuova convenzione	Prosecuzione, previa conferma dell'intervento nel piano di zona 2021 - 2023	Prosecuzione, previa conferma dell'intervento nel piano di zona 2021 - 2023
Convenzione con Associazione Diakonia per "Casa della Carità"	Prosecuzione	Scadenza convenzione a livello di Ambito territoriale con associazione Diakonia il 31 dicembre 2021 / riprogettazione / nuova convenzione	Prosecuzione, previa conferma dell'intervento nel piano di zona 2021 - 2023
Progetto emergenza sfratti: sostegno economico e accompagnamento educativo	Nuovo affidamento del servizio di accompagnamento educativo dal 2020	Prosecuzione, previa conferma dell'intervento nel piano di zona 2021 - 2023	Prosecuzione, previa conferma dell'intervento nel piano di zona 2021 - 2023

1.6 LAVORO

Oltre al problema dell'integrazione lavorativa dei soggetti disabili e fragili, negli ultimi anni il servizio sociale ha dovuto occuparsi sempre più del fenomeno della disoccupazione, dovuta in particolare alla perdita di lavoro, che determina un incremento del livello di vulnerabilità di ampi strati di popolazione. A questo si affianca il tema dell'occupabilità giovanile (giovani tra i 15 e i 29 anni) con la necessità di rafforzare il canale di ingresso dei giovani nel mercato del lavoro.

L'Ambito territoriale di Seriate intende proseguire nelle azioni di sostegno all'occupazione, già avviate con la precedente triennalità, costruendo un **sistema di servizi di supporto al lavoro** che preveda azioni diverse in funzione della tipologia dei destinatari, con una graduazione progressiva dell'intensità dell'azione e della presa in carico in funzione del diverso livello di vulnerabilità e fragilità della popolazione target.

Al fine di una razionalizzazione e ricomposizione delle risorse, è in corso la riprogettazione degli attuali servizi di supporto all'inserimento lavorativo, di seguito descritti, il cui affidamento termina nel dicembre 2019:

- a) Servizio di Integrazione Lavorativa (S.I.L.):** si occupa principalmente di interventi volti ad aumentare le possibilità di accesso, o di mantenimento al lavoro, di persone

²⁶ Previsto dall'articolo 6 del decreto-legge 31 agosto 2013, n. 102, "Disposizioni urgenti in materia di IMU, di altra fiscalità immobiliare, di sostegno alle politiche abitative e di finanza locale, nonché di cassa integrazione guadagni e di trattamenti pensionistici", convertito con legge 28 ottobre 2013, n. 124 e reso operativo dal decreto ministeriale del 14 maggio 2014 n. 202.

²⁷ La DGR n. X / 5644 del 3 ottobre 2016, "Linee Guida per l'attuazione delle iniziative a sostegno degli inquilini morosi incolpevoli e Tabella di riparto delle risorse ai Comuni" ha stabilito che per iniziative di carattere sperimentale i Comuni interessati possono mettere a disposizione parte o tutte le risorse assegnate per la programmazione di misure gestite dai Piani di Zona, in coerenza con le finalità del fondo per la morosità incolpevole.

con disabilità (fisiche, psichiche, intellettive certificate da L.68/99) oltre che di persone in stato di svantaggio individuale e sociale. Particolare attenzione deve essere mantenuta verso le aziende sia come ricerca di aziende collaboranti e disponibili a condividere percorsi di integrazione e inserimento lavorativo, che come supporto per le aziende che già impiegano personale appartenente alle categorie svantaggiate.;

b) Sportelli lavoro di Ambito: A novembre 2015 sono stati aperti 3 sportelli lavoro di Ambito (Seriato, Albano Sant’Alessandro, Costa di Mezzate), che sono un servizio di accoglienza della domanda di lavoro espressa dai cittadini, con accesso diretto da parte di chi ne voglia usufruire e che si integra con le altre progettualità lavoro già in essere sul territorio. Gli sportelli si occupano di potenziare le occasioni di conoscenza e informazione riguardo all’offerta professionale del territorio; di favorire nuove assunzioni e collaborazioni con imprese e agenzie per il lavoro del territorio, così da favorire contestualmente lo sviluppo di una rete tra istituzioni, aziende, enti profit e non, finalizzata a promuovere il reinserimento dei cittadini disoccupati;

c) Progetto “officina lavoro Giovani”: sostiene percorsi specifici per i giovani 18-29 anni finanziando anche con fondi specifici tirocini in azienda e percorsi di riqualificazione lavorativa (formazione).

È opportuno, in questa fase di riprogettazione, connettere al sistema dei servizi di supporto al lavoro anche la realizzazione degli interventi di accompagnamento alla ricerca attiva del lavoro previsti dalle misure nazionali di contrasto alla povertà.

Interventi di sostegno al lavoro	Evoluzione nel triennio 2020 - 2022		
	2020	2021	2022
Servizi integrati per il lavoro	Nuovo affidamento	Prosecuzione	Prosecuzione

1.7 INCLUSIONE SOCIALE

La normativa nazionale del contrasto alla povertà ha visto fondamentali innovazioni costituite dapprima dal sostegno all’inclusione attiva, dalla legge delega 15 marzo 2017, n. 33 in materia di contrasto alla povertà, di riordino delle prestazioni e del sistema degli interventi e dei servizi sociali, dal Reddito per l’inclusione (Re.I.) e infine dal Reddito di cittadinanza (Rdc), attualmente in via di implementazione.

Anche grazie alle risorse messe a disposizione dai Fondi Strutturali, che per la prima volta con la programmazione 2014-2020 intervengono a favore delle politiche di inclusione sociale, è stato possibile impostare una strategia di sviluppo dei sistemi di welfare territoriale, a supporto delle misure di sostegno al reddito, nello spirito della legge 328. Si prevede un apposito Fondo per il suo finanziamento ed una quota di risorse specificatamente destinate al rafforzamento dei servizi territoriali che la devono attuare.

Il Programma Operativo Nazionale (PON) Inclusione²⁸ ha inteso rafforzare gli interventi di attivazione e le reti per la presa in carico, per favorire la creazione dell’infrastruttura necessaria a promuovere il cambio di paradigma nel welfare italiano rispetto al tradizionale approccio assistenzialistico, nella direzione di una maggior centralità dei servizi rispetto ad un approccio centrato sull’erogazione economica di natura prevalentemente risarcitoria.

La gestione dei patti per l’inclusione sociale previsti dal Rdc a livello territoriale è in capo ai servizi sociali dei Comuni, in rete con tutti gli altri soggetti (servizi per il lavoro, la casa, la tutela della salute, ecc.) coinvolgibili nei progetti di attivazione, mentre all’Ambito compete l’azione di rafforzamento del sistema degli interventi e servizi a supporto dei processi di inclusione sociale, attraverso la **programmazione locale di contrasto alla povertà**, la **gestione dei fondi del PON Inclusione** e delle **risorse del Fondo Povertà**.

Proseguirà inoltre attraverso **progetto di mediazione interculturale “Nogaye”**, il supporto al processo di inclusione sociale e l’integrazione territoriale e scolastica delle

²⁸ Cofinanziato dal Fondo Sociale Europeo (FSE).

famiglie straniere, attraverso azioni di mediazione interculturale e linguistica. La logica di intervento continuerà ad essere quella della mediazione di territorio, ovvero della presenza di un mediatore unico per ciascun Comune, in grado di lavorare sulle dinamiche di integrazione a prescindere dai gruppi nazionali e dalle aree di provenienza dei migranti. A questo si continuerà ad affiancare la mediazione linguistica volta a superare le barriere legate alla comprensione soprattutto per i nuovi migranti. La mediazione scolastica si tradurrà principalmente nel supporto al personale docente rispetto alla prima accoglienza dei nuovi minori migranti e ai colloqui con le famiglie.

A fianco di questo specifico servizio di Ambito ci sarà anche il **progetto distrettuale FAMI "Distretto Bg Est per l'integrazione"** che attraverso dei fondi specifici nazionali promuove l'integrazione delle funzioni amministrative di competenza dei comuni del Distretto Bergamo Est per favorire l'inclusione delle persone migranti attraverso il potenziamento del servizio di mediazione culturale a favore delle scuole, di ogni ordine e grado, presenti nel distretto, la costruzione di strumenti informativi unitari per facilitare il processo di inclusione scolastica degli alunni con famiglie di origine straniera e per quelli di nuovo arrivo, il sostegno alle realtà che promuovono percorsi di alfabetizzazione dei cittadini di origine straniera, il potenziamento delle competenze del personale operante nei servizi di primo ascolto, segretariato sociale, servizio sociale professionale e tutela minori attraverso appositi supporti formativi e con l'innesto nelle equipe, con funzione consulenziale e di secondo livello di figure professionali che facilitino la comprensione della domanda sociale ed educativa (consulenza legale, etno-psicologica e antropologico-culturale).

Interventi di sostegno all'inclusione sociale	Evoluzione nel triennio 2020 - 2022		
	2020	2021	2022
Rafforzamento del sistema di servizi per l'inclusione sociale	Proseguimento	Proseguimento	Proseguimento
Progetto Nogaye	Scadenza affidamento alla coop. Progettazione il 31 dicembre 2020 - riprogettazione - nuovo affidamento	Proseguimento, previa conferma dell'intervento nel piano di zona 2021 - 2023	Proseguimento, previa conferma dell'intervento nel piano di zona 2021 - 2023
Progetto FAMI Distretto Bergamo Est per l'integrazione	Proseguimento	Proseguimento	Termine delle attività progettuali

1.8 CONTRASTO ALLA VIOLENZA CONTRO LE DONNE

Nel contesto degli interventi a contrasto della violenza di genere, a fine 2017 è stata istituita la **"Rete Interistituzionale Territoriale Antiviolenza del Distretto Bergamo Est"** con capofila il Comune di Seriate attraverso la sottoscrizione del "Protocollo d'intesa per la promozione di strategie condivise finalizzate alla prevenzione e al contrasto del fenomeno della violenza nei confronti delle donne"²⁹. È stato poi siglato con Regione Lombardia un accordo di collaborazione per l'attivazione di nuove reti antiviolenza ai sensi della D.G.R. n. 5878/2016, ottenendo un finanziamento di € 99.970,00 per lo svolgimento delle attività per la prevenzione ed il contrasto del fenomeno della violenza nei confronti delle donne da realizzarsi nel periodo 1° luglio 2018 - 30 giugno 2019, successivamente prorogato al 31 dicembre 2019.

Sarà sottoscritto un ulteriore accordo con Regione Lombardia per il **programma di contrasto alla violenza di genere per il biennio 2020 - 2021**, le cui linee strategiche sono:

²⁹ Sottoscritto in data 28 settembre 2017 dai 7 Ambiti del Distretto Bergamo Est (Seriate, Grumello del Monte, Valle Seriana, Alta Val Seriana e Val di Scalve, Monte Bronzone e Basso Sebino, Alto Sebino, Valle Cavallina), A.T.S. Azienda di Tutela della Salute di Bergamo, A.S.S.T. Azienda Socio Sanitaria Territoriale Bergamo Est, Questura di Bergamo, dal centro antiviolenza Associazione "Aiuto Donna - Uscire dalla violenza" Onlus, e dalla casa rifugio Istituto delle Suore delle Poverelle - Istituto Palazzolo, quest'ultimi individuati tramite una selezione ad evidenza pubblica.

1. *Governance e attività di formazione e comunicazione in capo all'ente locale capofila.* Saranno mantenuti gli attuali organi di governance e proseguirà il monitoraggio e il raccordo con i diversi soggetti della rete. Le iniziative di formazione non prevedono corsi specifici ma interventi per il consolidamento delle prassi operative e per il consolidamento delle micro équipe territoriali. Il piano di comunicazione verterà sul rafforzamento della divulgazione istituzionale e sulla collaborazione con i sistemi bibliotecari.
2. *Servizi e attività dei centri anti violenza.* Proseguirà la gestione dei servizi essenziali del centro ai sensi dell'Intesa Stato -Regioni del 27 novembre 2014: reperibilità telefonica H24, attività di accoglienza, assistenza psicologica, assistenza legale, supporto ai minori, mediazione linguistica e culturale, orientamento al lavoro e all'autonomia abitativa, supervisione. Oltre alla prosecuzione delle attività del centro di Seriate, verrà consolidato lo spazio di ascolto di Vigano e attivato lo spazio di Loveve.;
3. *Servizi di ospitalità e protezione delle case rifugio/strutture di ospitalità.* Sono presenti per il biennio 2020 2021 in qualità di casa rifugio l'Istituto delle Suore delle Poverelle – Istituto Palazzolo (7 strutture per n. 76 posti letto complessivi, di cui n. 3 di nuovo incremento), e la Società Cooperativa Sociale Generazioni FA (1 struttura con 14 posti letto). Le risorse regionali garantiranno per il biennio 2020 2021 a totale carico del progetto l'accoglienza in struttura (emergenza, primo livello, secondo livello) per un periodo massimo di 15 giorni, fino ad esaurimento delle risorse disponibili. L'ulteriore permanenza, qualora necessaria, sarà a carico dei soli comuni di residenza coinvolti. Gli inserimenti di messa in protezione devono sempre avvenire in stretto raccordo con il servizio sociale del Comune di residenza.

1.9 SALUTE MENTALE

Con l'ASST Bergamo Est continuerà la collaborazione in ordine al **servizio adolescenti**, collocato nei locali della tutela minori, che si occupa di intervento precoce sul disagio psichico in adolescenza.

Inoltre a livello distrettuale l'Ambito aderisce al **progetto "Territorio e Lavoro. Nuove opportunità per la salute mentale nel Distretto Bergamo Est 3.0"**, volto a favorire e promuovere l'integrazione sociale e l'inserimento lavorativo di utenti con diagnosi psichiatrica.

1.10 PREVENZIONE DIPENDENZE

L'Ambito territoriale di Seriate è da anni impegnato in progetti di contrasto alle dipendenze, nello specifico dal 2017 è stata posta un'attenzione particolare al tema oggi attuale del gioco d'azzardo patologico (GAP). Nel Piano di Zona 2018-2020 è stata ampliata questa attenzione a tutte le dipendenze, attraverso il progetto "Network care" finanziato dalla Fondazione della Comunità Bergamasca. Nell'anno 2019 L'ambito di Seriate ha presentato a Regione Lombardia il **progetto distrettuale "Mind the GAP: una rete per il Distretto Bergamo Est"**, che è stato selezionato a livello provinciale e finanziato per la sperimentazione di azioni locali di sistema per la prevenzione ed il contrasto del gioco d'azzardo patologico, previste dalla DGR n. XI/1114 del 19 dicembre 2018. Il progetto si propone di:

- realizzare un modello organizzativo e di governance, nella logica di consolidare le azioni già realizzate, estendere buone prassi e garantire un'azione sistemica a regime;
- individuare un modello esportabile e da estendere, all'esito della prima attuazione, a tutto il territorio;
- perseguire una logica di coinvolgimento della comunità locale, anche per individuare in modo precoce, i fattori di rischio e realizzare azioni di sistema che consentano lo sviluppo di fattori protettivi.

Proseguiranno inoltre le **azioni locali ad integrazione del piano GAP dell'ATS di Bergamo**, che fruiranno di specifico finanziamento previsto dal Piano.

2. Finalità

Gli indirizzi normativi per la programmazione di zona 2018/2020³⁰ orientano verso la costruzione risposte innovative ai bisogni sociali che stanno emergendo nei territori, sperimentando nuove partnership e nuove azioni, e tenendo fede ad una impostazione rivolta al potenziamento e al miglioramento della rete dei servizi di welfare locale. In quest'ottica l'Ufficio di Piano diventa sempre più uno strumento essenziale perché può impostare una programmazione radicata nelle problematiche dei diversi territori, dato che dispone dei dati complessivi di un territorio, ne conosce le criticità e le urgenze, e sa quali sono i punti di forza e debolezza della rete di welfare locale. Considerando che l'obiettivo strategico sullo sfondo è la riduzione della frammentazione e il raggiungimento di una più efficace lettura del bisogno, anche in chiave preventiva, l'Ufficio di Piano può contribuire a ricomporre la frammentazione del welfare locale intervenendo sull'offerta, in particolare orientando l'intervento di risposta sul reale bisogno del soggetto, riducendo la complessità nell'accesso ai servizi e promuovendo competenze in grado di innovare tali servizi. In questo senso bisogna muoversi verso l'idea che gli l'Ufficio di Piano sia, oltre che gestore, anche programmatore e promotore di nuovi strumenti e azioni di welfare. Inoltre è necessario che gli interventi siano condotti con lo scopo di integrare diverse aree di policy: casa, formazione e lavoro, sanità e scuola.

La programmazione zonale acquisisce in questa triennalità un nuovo significato: può contribuire positivamente alla ricomposizione tra le diverse istituzioni e tra le azioni svolte dagli attori che operano nel welfare locale, impostando un modello di politiche sociali fondate sull'innovazione, sull'integrazione delle diverse componenti del sistema di welfare nella logica dell'investimento, piuttosto che sul modello dell'assistenza e del "contenimento" di gravi criticità.

3. Risorse

3.1 Risorse umane

- nr. 1 Responsabile area sociale – cat. D (di cui 50% per ufficio servizi sociali e 50% per ufficio di piano)
- nr. 1 Responsabile area amministrativo– cat. D (di cui 50% per ufficio servizi sociali e 50% per ufficio di piano)
 - nr. 3 assistenti sociali cat. D
 - nr. 1 amministrativo cat. C

3.2 Risorse strumentali

- Ufficio di Piano: nr. 4 PC, nr. 1 portatili, nr. 3 stampanti, nr. 1 fax, nr. 1 videoproiettore
- Tutela minori/Servizio Inserimenti lavorativi: nr. 7 PC, nr. 6 stampanti, nr. 1 fax.

4. Motivazione delle scelte

In questi anni si è assistito a una ridefinizione del concetto di welfare nel quadro costituzionale delle competenze: dall'approvazione della Legge 328/2000, che disponeva la programmazione di politiche sociali di Ambito, all'emanazione delle Leggi Regionali 3/2008 e 2/2012, alla riforma del sistema sanitario e socio sanitario regionale con la l.r. 2/2015 che ha modificato anche la l.r. 3/2008, alla successiva l.r. 23/2016 che hanno portato all'accelerazione del processo di revisione e di riforma dei compiti degli Enti Locali. Il contesto demografico, le fragilità familiari, le condizioni di precarietà occupazionale, l'impatto della condizione migratoria: sono tutte variabili che hanno determinato un quadro generalizzato di vulnerabilità, caratterizzato da una crescita esponenziale della domanda sociale di tutela e da un continuo aumento del divario tra esigenze e possibilità di intervento; tutto ciò amplificato, inoltre, dalla frammentazione delle risorse e degli interventi dei diversi attori che agiscono nel sistema di protezione sociale.

Lo scenario che viene definito nel documento triennale di programmazione vede:

³⁰ DGR 7631 del 28 dicembre 2017 "Approvazione del documento "Linee di indirizzo per la programmazione sociale a livello locale 2018-2020".

- una gestione associata che si ispira a principi di equità e di omogeneità e che fa del ruolo di programmazione unitaria delle politiche delle amministrazioni comunali il punto di forza per la costruzione di welfare territoriale;
- una politica sociale di Ambito che tiene conto degli spazi di autonomia decisionale dei singoli territori sui vari livelli (istituzionale, tecnico ed operativo).

È necessario, infatti, ricercare il giusto equilibrio tra l'autonomia dei singoli Comuni e la necessità aggregativa di servizi, funzioni, interventi. Questo equilibrio si può realizzare con un sistema di protezione sociale così sintetizzabile:

- Comune: luogo in cui si riconosce il livello identitario del cittadino, in cui si esercita la prossimità degli interventi, in cui si attiva il capitale sociale e relazionale del territorio garantendo la coesione sociale della comunità locale;
- Ambito Territoriale: luogo dell'associazione dei Comuni, del raccordo e della cura della rete sociale, dell'individuazione delle priorità di destinazione delle risorse e della programmazione condivisa degli interventi. È anche lo spazio dell'investimento sul capitale professionale, sui processi di integrazione e del prendersi cura di situazioni complesse, nonché della capacità di utilizzare economie di scala.

Ancora di più di fronte alla riforma regionale con cui sono state istituite le ASST e gli Ambiti distrettuali che territorialmente coincidono con le ASST (tre in provincia di Bergamo), suddivisi al loro interno in ambiti territoriali (13 in provincia di Bergamo) è necessario ripensare al sistema di welfare, agendo sempre più su tre livelli:

- Sistema - la costruzione di un welfare moderno necessita del contributo di molti e non potrà essere più prerogativa di un unico Ente o Amministrazione;
- Organizzazione - le politiche territoriali per essere implementate vanno condivise tramite la valorizzazione dell'associazione tra Comuni e quindi attraverso l'Ambito territoriale;
- Risorse - è necessaria un'oculata qualificazione della spesa sociale complessiva dei Comuni non potendo ipotizzare, ad oggi, un suo incremento; si aggiunge l'esigenza di includere la valutazione delle condizioni reddituali e patrimoniali nell'accesso ai servizi.

PROGETTO D095

CENTRO STORICO

1. Descrizione generale del progetto

Le azioni del progetto sono finalizzate nel triennio 2020-2022 a proseguire il percorso di riqualificazione del centro storico con l'obiettivo di renderlo:

- sicuro in particolare con attività di presidio e vigilanza dedicata della polizia locale con il supporto e la collaborazione di ANPPE – Associazione Nazionale Polizia Penitenziaria.
- attrattivo da un punto di vista edilizio-urbanistico-estetico con:
 - interventi di riqualificazione con incentivi per favorire la rigenerazione del tessuto;
 - attività di controllo dello stato manutentivo degli immobili e conseguente intervento nei confronti dei proprietari inadempienti per la sistemazione delle carenze manutentive.

Questa riqualificazione avverrà attraverso un modello partecipato, cioè con incontri con i residenti per aprire un canale di ascolto reciproco. Questo verrà perseguito eventualmente individuando uno spazio specifico nel centro storico che possa diventare luogo di incontro e confronto sia dei cittadini residenti che del mondo dell'associazionismo interessato.

Fra le attività specifiche messe in campo nel triennio l'assessorato promuoverà un concorso fra i residenti con l'obiettivo di invogliare gli stessi ad abbellire balconi, corti, facciate in modo che ciascun residente partecipi al percorso di riqualificazione del centro storico facilitando così l'integrazione nella comunità.

Per reperire ulteriori risorse economiche, oltre a quelle che verranno previste nel bilancio, si valuterà la possibilità di partecipare a ulteriori bandi di finanziamento (Regionali, di Fondazioni ecc) che possano contribuire a realizzare gli obiettivi di cui sopra e che comunque possano servire alla riqualificazione e rivitalizzazione del centro storico.

L'amministrazione comunale proseguirà l'attenzione al centro storico con la consapevolezza che la sua riqualificazione dipende da un processo partecipativo di tutti gli "attori" coinvolti, in particolare dall'azione sinergica tra pubblico e privato.

2. Finalità

Salvaguardare l'aspetto residenziale del centro storico attraverso la sua valorizzazione come luogo storico in cui la città ha avuto le sue radici e che oggi deve tornare a vivere come luogo di integrazione.

Contrastare fenomeni di degrado urbano e sociale per rendere il centro storico una parte vissuta e sicura di Seriate.

Rendere piazza Bolognini un luogo di transito piacevole e sicuro.

3. Risorse

3.1 Risorse umane

- nr. 1 dirigente

3.6 PROGRAMMA E000 SICUREZZA DEL TERRITORIO

1. Descrizione generale del programma

Il programma intende garantire il presidio del territorio e la sicurezza urbana cittadina, nel rispetto della norma e dei principi generali della legalità.

Mira a fare rispettare le regole per la convivenza civile, per la vivibilità del territorio, per il miglioramento della qualità dell'ambiente, per la diminuzione dei costi sociali ed economici dovuti a problemi della mobilità.

Il Servizio, quindi ha la mission di vigilare sulla convivenza pacifica ed ordinata della comunità locale, per dare risposte al bisogno di sicurezza urbana dei cittadini, il quale rappresenta il bene pubblico per eccellenza da tutelare, così come la vivibilità del territorio, la qualità della vita, la tranquillità dei contesti residenziali, in una relazione di sicurezza partecipata e condivisa. Il presidio del territorio sarà strutturato anche attraverso il ruolo del vigile di quartiere, attivando strategie di ascolto dei bisogni e di raccolta delle informazioni, anche al fine di migliorare la percezione di sicurezza e di ridurre le soglie di allarme sociale.

Visto il notevole successo degli ultimi anni continuerà a sviluppare una politica sociale di presidio civico, attraverso la quale consentire alle associazioni di volontariato di osservare e segnalare le criticità legate in modo particolare al centro storico ed ai parchi, alla stregua di

quanto già fatto con i volontari di ANPPE, in piena coerenza con i principi della sicurezza partecipata, con il pieno coinvolgimento del gruppo di P.C dei Bersaglieri di Seriate.

2. Finalità

Lo scopo finale, attraverso le azioni di sana deterrenza e della giusta sanzione, è quello di soddisfare l'esigenza di sicurezza urbana della collettività residente ed operante su territorio, aumentando la percezione di sicurezza ed il rispetto delle regole di convivenza civile.

3. Risorse

Le risorse umane e strumentali sono quelle in dotazione per i progetti.

PROGETTO E010

SERVIZIO POLIZIA LOCALE

1. Descrizione generale del progetto

Il progetto tende a garantire, in coordinamento e sinergia con le altre forze di Polizia, il presidio del territorio e la sicurezza urbana. Massimo impegno sarà profuso per il corretto e fluido svolgimento della circolazione stradale nel territorio del centro abitato, intervenendo sulle criticità e proponendo singole azioni di miglioramento.

1.1 Polizia stradale

Nello specifico i servizi di polizia stradale costituiscono il sistema di deterrenza per eccellenza contro i comportamenti di guida più a rischio che a volte sono causa di sinistri stradali gravi.

Saranno effettuati servizi di controllo del rispetto delle norme della circolazione stradale nel centro abitato, in particolare nei punti sensibili della viabilità cittadina, per la repressione delle condotte di guida più pericolose fra cui quella con il telefono cellulare e/o altri dispositivi ed il mancato utilizzo delle cinture di sicurezza e dei dispositivi di sicurezza per la protezione dei bambini, l'abuso della sosta delle aree sottoposte a spazzamento e l'eccesso di velocità.

Con l'ausilio delle dotazioni tecnologiche del Comando, tra cui un software dedicato, verranno effettuati controlli dei veicoli pesanti per il rispetto dei tempi di guida e riposo dei conducenti, come da specifica Direttiva europea per l'incremento della sicurezza stradale dell'autotrasporto internazionale.

Particolari controlli saranno realizzati con le dotazioni strumentali, privilegiando, per quanto possibile, la contestazione immediata dell'infrazione per il massimo contraddittorio con l'automobilista e la massima trasparenza, correttezza e celerità del procedimento sanzionatorio, con l'obiettivo del massimo beneficio generale della sicurezza della pubblica circolazione.

A tutela delle persone diversamente abili verranno mantenuti i controlli mirati per il rispetto delle disposizioni inerenti la sosta negli stalli riservati a tali soggetti, per la loro massima tutela.

Sul fronte dell'infortunistica stradale sarà garantita presenza della Polizia Locale, con interventi nel rilevamento dei sinistri e con i susseguenti procedimenti amministrativi o penali, con segnalazione agli organi competenti per la sospensione, ritiro o revoca della patente di guida.

Particolare attenzione verrà dedicata al monitoraggio dell'efficienza della segnaletica stradale e delle strutture pubbliche (buche sulla sede stradale, tombini rotti o rumorosi, illuminazione scarsa) per prevenire e contenere la sinistrosità o danni alle persone e cose durante la

normale circolazione veicolare o pedonale, tenendo in massima considerazione tutte le istanze dei cittadini di revisione della viabilità. In tale ambito saranno stimulate proposte per la realizzazione di sistemi di circolazione in rotatoria nell'area ospedaliera, al confine di Bergamo tra le vie Rovelli, Locatelli e Machiavelli, nell'intersezione di via Nullo con Corso Roma, nell'intersezione di Corso Europa con le vie Levata e Brusaporto.

1.2 Sicurezza urbana

Maggiore tensione sarà dedicata per il rispetto del regolamento di polizia urbana, specie per i profili di decoro urbano, di igiene e sicurezza delle aree private. In particolare verrà prestata la massima attenzione contro l'accattonaggio molesto nelle aree centrali e sensibili della città. Infatti con l'ausilio delle "Foto trappole" verranno monitorati particolari punti del territorio in base alle varie problematiche segnalate dai cittadini per contrastare i fenomeni di degrado urbano quali l'abbandono rifiuti, gli atti di inciviltà e i gravi illeciti amministrativi del codice della strada nel contesto viabilistico ospedaliero.

Verrà mantenuta la collaborazione alle Forze di Polizia dello Stato, con significativo apporto alle indagini di polizia giudiziaria e per il rispetto della normativa sulla permanenza dei cittadini extracomunitari sul territorio comunale, nonché per la prevenzione ed il contrasto dello spaccio e consumo di sostanze stupefacenti nelle aree critiche.

Saranno previste e coordinate operazioni per l'accertamento di tutte le criticità segnalate dai cittadini, anche per contrastare fenomeni di disturbo alla quiete pubblica.

Massimo impegno verrà profuso per garantire la presenza degli operatori della Polizia Locale nei momenti forti della comunità seriate, dalle variegate manifestazioni sportive alle sentite cerimonie religiose, dai cortei scolastici alle varie iniziative giovanili, commerciali, culturali e sociali, come la Notte Bianca, la festa di S. Lucia e tutte le altre fiere che verranno organizzate sul territorio comunale.

Particolare attenzione sarà dedicata nella progettazione delle turnazioni, in modo da poter garantire un presidio serale estivo sino alle ore 23/24.

Anche per il triennio verranno effettuate le pattuglie serali, con uno specifico progetto ai sensi dell'art. 208 del CdS.

Le pattuglie serali consentiranno di effettuare un presidio del territorio nella fascia oraria serale-notturna per:

- prevenire e contrastare fenomeni di microcriminalità;
- la verifica della chiusura delle attività del centro storico e delle sale slot;
- prevenire e contrastare fenomeni di disturbo alla quiete pubblica;
- effettuare attività e controlli di polizia stradale;
- garantire assistenza e vigilanza durante le manifestazioni a carattere civile, ludico e religioso che vengono effettuate sul territorio comunale;
- presidiare e sorvegliare i parchi pubblici ed i luoghi di aggregazione sociale, potenzialmente zone di devianza sociale;
- dare risposta alle specifiche richieste della cittadinanza e dell'Amministrazione comunale.

1.3 Sicurezza ambientale e tutela delle aree verdi

Costante sarà il controllo delle aree verdi e nei parchi pubblici, dove, a seguito delle criticità segnalate e riscontrate negli anni passati, e per prevenire anche episodi di oltraggio al comune senso del pudore, con l'effettuazione del pattugliamento con il nucleo motociclista e con controlli in abiti civili per reprimere la trasgressione delle norme poste a tutela della massima fruizione in sicurezza delle aree verdi. Una forma speciale di presidio civico sarà

garantito dai volontari di ANPPE e dei Bersaglieri attraverso specifici accordi operativi.

1.4 Educazione stradale e sicurezza partecipata

Il servizio effettuerà adeguati percorsi educativi presso le scuole primarie cittadine che costituiranno un importante punto d'incontro della Polizia Locale con i giovani di Seriate, non solo per l'educazione stradale ma anche per fare emergere la molteplicità dei ruoli rivestiti dagli agenti e creare un rapporto di fiducia e di rispetto tra le istituzioni ed i giovani cittadini.

Una sinergia speciale sarà sviluppata con la dirigenza del Majorana e della Scuola Edile, attraverso la condivisione di azioni sul versante della legalità, per la massima deterrenza contro le gravi criticità prodotte dal bullismo e dall'uso di sostanze stupefacenti.

Saranno implementati grazie ai formatori del gruppo comunale di P.C. i corsi di educazione alla sicurezza in materia di protezione civile presso le scuole primarie cittadine.

2. Finalità

Finalità prioritaria del servizio di Polizia Locale è garantire la pacifica convivenza dei cittadini mediante l'espletamento dell'attività di polizia "urbana e sociale". Tale attività consiste nella verifica del rispetto delle regole che la nostra società si è data per garantire l'ordine pubblico, la pubblica incolumità, lo sviluppo democratico del paese, la tutela del territorio, delle persone e delle cose, la sicurezza della circolazione stradale.

Il tutto per incrementare ed attivare specifiche azioni di sicurezza relative all'utenza generale ed all'utenza debole, per la prevenzione e la repressione di comportamenti scorretti alla guida, per migliorare la sicurezza e la fluidità della circolazione stradale, per sensibilizzare ed educare in particolare le fasce di utenza più a rischio al rispetto delle regole.

La prospettiva è quella di migliorare il livello della percezione di sicurezza e riduzione delle soglie di allarme sociale, indipendentemente dalla dimensione reale degli eventi che si manifestano sul territorio, diffondendo i principi di legalità.

3. Risorse

3.1. Risorse umane

- 1 Dirigente
- 2 D2, 1 D1 e 13 C Agenti di P.L., 1 C Istruttore Amministrativo

3.2. Risorse strumentali

Quelle in dotazione al settore 5:

- n. 10 PC, n. 11 monitor, n. 9 stampanti, n. 1 impianto radio, n. 2 etilometri, n. 3 precursori alcool, 1 telelaser, 2 motociclette Honda Transalp, 1 scooter Honda Foresight, n. 4 autovetture, n. 1 unità mobile, n. 5 macchine fotografiche, 1 sistema Cozart per la verifica dell'assunzione di sostanze stupefacenti, un sistema di videosorveglianza, 1 fotocopiatrice, n. 1 fax, 1 software per il rilevamento tempi di guida per veicoli adibiti a trasporto merci, n. 2 sistemi per la verifica della regolarità amministrativa dei veicoli in circolazione, 1 software per gestione turnazione agenti e centrale operativa.

4. Motivazioni delle scelte

La qualità della vita può essere migliorata anche con azioni incidenti sulla maggiore sicurezza della collettività, anche di quella percepita, nella prospettiva, attraverso ambiti di prevenzione, educazione e repressione, di determinare una sicurezza partecipata, dove ciascun cittadino offra il massimo contributo per una città vissuta con serenità e libertà.

PROGETTO E020

POLIZIA AMMINISTRATIVA

1. Descrizione generale del progetto

La Polizia amministrativa e annonaria è chiamata a svolgere attività di prevenzione e contrasto degli illeciti amministrativi e penali che possono verificarsi in materia di commercio generale e di quello alimentare. Nella cornice molto articolata di leggi nazionali, regionali e regolamenti, previsti per la tutela del consumatore e per la sicurezza della qualità dei prodotti non si può fare a meno di un'attività di controllo sempre più specializzata.

Pertanto il servizio provvede al controllo di tutte le attività commerciali, operanti sia in sede fissa che itinerante e alla verifica del rispetto delle norme che ne regolano il legittimo svolgimento.

Procede in collaborazione con le altre forze di Polizia attive sul territorio nonché con i servizi sanitari delegati, in virtù della legge di riforma sanitaria, alle ispezioni e controlli dei pubblici esercizi di somministrazione di alimenti e bevande, dei circoli privati e dei luoghi di intrattenimento e svago nonché di tutte le attività che detengono apparecchi per il gioco d'azzardo lecito.

Il personale operante dovrà caratterizzarsi per gentilezza, cortesia e disponibilità nei rapporti con gli operatori commerciali, nella logica di una proficua collaborazione e nella garanzia del giusto contraddittorio, stimolando, per quanto possibile, l'informazione e prevenendo i meccanismi sanzionatori.

4.1 Sicurezza e tutela del consumatore/utente e dell'ambiente

Il cittadino utente verrà tutelato mediante controlli mirati sul rispetto delle normative di tutela del settore.

Nel triennio particolare attenzione sarà dedicata alle attività di somministrazione di alimenti e bevande e alle attività che effettuano servizi alla persona.

Relativamente ai mercati settimanali del lunedì e del venerdì il servizio procede al rilevamento delle presenze degli ambulanti assegnatari di posto e alla sistemazione dei cosiddetti "spuntisti" ove risultino dei posti liberi nella stessa area mercatale e vigila al fine di contrastare il fenomeno dell'abusivismo e dell'accattonaggio molesto.

Considerato l'esito positivo ottenuto nel corso degli anni sarà intensificata la collaborazione con l'ufficio ambiente e con gli ispettori ecologici per contrastare il fenomeno odioso dell'abbandono dei rifiuti.

Particolare impegno verrà profuso in occasione di vendite straordinarie (liquidazioni, saldi, e promozionali) al fine di verificare la regolarità delle stesse a tutela e garanzia del consumatore. Oltre ai normali controlli per fronteggiare l'abusivismo commerciale, il personale di questo servizio intensificherà la propria attività in occasione dello svolgimento di manifestazioni fieristiche che richiamano un notevole afflusso di persone.

4.2 Ludopatia

Numerose persone hanno manifestato problemi legati al fenomeno del gioco, che è in continua crescita e interessa in particolare coloro che hanno minori capacità di reddito; molte sono in cura in strutture specializzate per nuove dipendenze, con costi considerevoli a carico della collettività.

Le indicazioni provenienti dagli osservatori specializzati mostrano che la crescita delle patologie compulsive legate al gioco d'azzardo tocca in particolare le fasce sociali più deboli, adolescenti, anziani e casalinghe, in conseguenza anche delle tipologie di gioco offerto e della loro immediata fruibilità. L'aumento dell'offerta di "azzardo popolare", fa sì che il gioco diventi un consumo collettivo di ampia diffusione e di facile utilizzo.

Regione Lombardia ha emanato una legge (l.r. n. 8 del 21 ottobre 2013) finalizzata alla prevenzione e al contrasto di forme di dipendenza dal Gioco d'Azzardo Patologico (G.A.P.), nonché al trattamento e al recupero delle persone che ne sono affette ed al supporto delle loro famiglie.

Per contrastare ulteriormente il gioco d'azzardo patologico il comune di Seriate ha approvato il regolamento per il contrasto al fenomeno della ludopatia derivante dalle forme di gioco lecito, pertanto il servizio procederà a:

- monitorare l'offerta locale e la sua interferenza con i luoghi sensibili;
- attivare azioni di controllo e vigilanza dei locali che detengono apparecchiature per il gioco d'azzardo;
- continuare le azioni di comunità per la riduzione complessiva dell'offerta.

2. Finalità

L'attività svolta dal Servizio di Polizia Amministrativa, sull'intero territorio comunale, è finalizzata al controllo e all'accertamento delle violazioni di legge in materia di commercio in sede fissa e ambulante, di pubblici esercizi, di spettacoli viaggianti, di circoli privati, di attività ricettive, di conformità degli aspetti igienico - sanitari; al controllo delle norme del regolamento di pulizia urbana e degli altri regolamenti comunali.

3. Risorse umane

3.1 Risorse umane

1 D2 comm. di P.L., 1 C 2 assistente di P.L. ed al bisogno alcuni agenti di P.L.

3.2 Risorse strumentali

2 pc ed una stampante ed al bisogno un autoveicolo.

4. Motivazioni delle scelte

La tutela del consumatore e il rispetto della libera concorrenza costituiscono beni essenziali del mondo sociale e commerciale, incidendo direttamente sulla qualità della vita dei cittadini e degli operatori economici.

PROGETTO E030

PROTEZIONE CIVILE

1. Descrizione generale del progetto

Il progetto ha il compito di gestire tutta l'attività legata alle:

- funzioni di previsione e prevenzione dei rischi territoriali, allo scopo di ridurre il livello complessivo di rischio e di vulnerabilità degli elementi del sistema insediativo residenziale, produttivo, delle infrastrutture e dei servizi, prevenire eventuali danni alla popolazione residente e alle attività economiche presenti sul territorio comunale. Tale attività consiste essenzialmente in una specifica pianificazione territoriale (Piano di Emergenza Comunale) e nel suo costante aggiornamento;
- funzioni di promozione della cultura di sicurezza, con la realizzazione di momenti formativi sulla conoscenza del nuovo piano di protezione civile recentemente approvato, sia a favore degli altri gruppi di volontariato di p.c, sia a favore dell'intera popolazione;
- fasi operative (pre-allerta, allerta e allarme) in caso di rischio di calamità naturali ed incidenti di natura antropica diversa;
- fasi di gestione dell'emergenza e del post-emergenza.

Il progetto ha anche il compito di gestire il Gruppo Comunale di Volontari di Protezione Civile (33 volontari) nonché coordinare le altre risorse di volontariato presenti sul territorio (Associazione Nazionale Alpini, Sommozzatori FIPSAS, Croce Rossa Italiana, Gruppo di

protezione civile ANB Seriate) e collaborare con altre Istituzioni ed Enti (Prefettura, Regione, Provincia).

Il Gruppo Comunale per il triennio programmerà le seguenti azioni:

1.1 Attività in Campo Ambientale

Il Gruppo continuerà l'attività di prevenzione in campo ambientale, incentrata soprattutto su sessioni di pulizia dell'alveo del fiume Serio da rifiuti e vegetazione infestante e quelle di pulizia nei parchi cittadini (anche in abbinamento con i servizi ciclistici), nonché servizi mirati di controllo del Parco del Serio a seguito della convenzione con l'Ente Parco.

Saranno pianificate almeno due sessioni annuali di pulizia nella stagione primaverile ed in quella autunnale, coordinate dall'assessorato all'Ambiente.

1.2 Presidio dei Parchi Cittadini

In seguito all'apprezzamento dell'iniziativa da parte dei cittadini sarà sostenuta l'attività di presidio dei tre parchi cittadini a nord dell'abitato seriate: via Venezian/via Adamello, via Corno Stella e Viale Lombardia.

L'attività sarà effettuata con cadenza sporadica nel periodo autunnale ed invernale e settimanalmente in primavera/estate anche con il prezioso ausilio dell'associazione ANPPE

1.3 Assistenza presso la Piazzola Ecologica

Anche per il futuro sarà garantita – su richiesta – l'assistenza dei volontari del Gruppo in caso di visite delle scolaresche e/o lezioni presso la Piazzola Ecologica municipale.

1.4 Servizi sul Territorio ed Esercitazioni

A partire dal mese di aprile fino al mese di settembre di ogni anno, saranno ripresi i servizi ciclistici di prevenzione nei parchi cittadini e lungo l'asta del fiume (pista ciclabile e Oasi Verde). Anche per il triennio l'intenzione sarà quella di non vincolare al solo week-end i servizi ciclistici, ma di lasciare liberi i volontari di effettuarli quando disponibili, anche con tempi più ridotti rispetto al consueto orario standard 16-19.

Il Gruppo garantirà con dedizione il proprio supporto in occasione di eventi musicali/teatrali organizzati dall'Amministrazione, con il giusto presidio.

Vi sarà sempre la debita adesione alle campagne nazionali di "Io non rischio", nella certezza che ogni opportunità di informazione sarà accolta nella sua interezza.

Meritano menzione le progettazioni di corsi di aspirante volontario di P.C. e i successivi corsi base, in piena collaborazione con la provincia di Bergamo, delineando nel gruppo un sistema formativo di riferimento provinciale.

Saranno infine previste esercitazioni per comprovare la capacità di risposta rispetto agli eventi di rischio idraulico individuati dal piano comunale di protezione civile, unitamente agli altri gruppi di volontariato, senza escludere le altre opportunità che il territorio regionale potrà esprimere.

1.5 Aggiornamento costante del Piano di protezione Civile

Il piano di protezione civile deve configurarsi come lo strumento di massimo riferimento operativo, anche rispetto a tutte le novità dispositive sia di livello nazionale, sia di livello regionale, motivo per cui l'aggiornamento sarà sempre in progress.

2. Finalità

Il progetto mira ad aggiornare gli specifici strumenti di P.C. (Piano di Emergenza Comunale), sensibilizzando la popolazione residente, formando e coordinando il personale operante, anche volontario, rafforzandone sia le competenze che l'operatività.

3. Risorse

3.1. Risorse umane

- 1 dirigente, 1 funzionario D2
- 33 volontari del Gruppo Comunale alle dipendenze funzionali dell'Ente e altro personale dipendente da altri servizi dell'Amministrazione Comunale eventualmente e temporaneamente assegnato alla protezione civile, anche in regime di reperibilità.

3.2. Risorse strumentali

- 1 autoveicolo furgonato Iveco in comodato d'uso gratuito all'Associazione Nazionale Alpini di Seriate;
- in carico all'Unità di Crisi Locale: 1 megafono EasyLine MG80; 2 personal computer con video; 1 scanner/telefax/stampante; 1 radio-modem Central Site Ismes A28; 1 modem multitech; 1 gruppo di continuità; 1 telefono; 2 cellulari con carica batterie (di cui 1 per reperibilità neve);
- in carico al Gruppo Comunale: 1 Land Rover Defender; 1 Fiat Ducato 9 posti; 1 Great Wall 5 posti con pianale, 1 carrello appendice; 1 generatore su carrello; 3 taniche carburante; 2 biciclette; 4 pneumatici neve; 2 personal computer con video; 2 stampanti (di cui 1 multifunzione); 1 scanner; 1 modem; 2 telefoni cellulari con caricabatterie; impianto ADSL e telefono fisso; 5 radio portatili ICOM + 3 caricabatterie; 1 apparecchio ricetrasmittente GEG, 1 bibanda comet v/u e 1 accordatore veicolare come sopra; 1 alimentatore switching, 1 Antenna Discone e 1 antenna HF verticale Elettroprima, 1 motogeneratore Mitsubishi; 1 mola monofase da banco; 1 idrovora; 1 idropulitrice; 1 bidone aspiratutto; 1 stazione meteorologica digitale; 5 torce; 5 torce ricaricabili; 4 motoseghe; 4 decespugliatori; 2 maschere x decespugliatori; 5 elmetti boscaiolo con cuffie; 1 soffiatore con zaino; 2 tagliasiepi a scoppio; 1 falce; 4 rostri; 4 forche; 3 forche piegate; 9 pale neve; 15 vanghe/pale acciaio; 2 picconi; 5 pale quadre; 5 raspe; 2 tranci per rami; 18 rastrelli ferro; 20 rastrelli plastica; 1 sega manuale; 4 roncole; 10 falcetti; 2 scuri grandi; 2 scuri piccole; 1 seghetto ferro; 2 martelli carpentiere; 2 cesoie piccole; 1 cazzuola; 2 tenaglie; 5 manici badile; 13 caschi; 1 vasca x simulazione fuoco; 1 macchina generatrice fumo; 2 giacconi ignifughi + 2 caschi con visiera; 1 tenda ministeriale gonfiabile a 3 archi e 2 porte "TPSE" mod. self-erecting con set di gonfiaggio elettrico; 1 tenda modello P.I. 88; 2 gazebi; 2 tavoli e 10 panche; 4 brandine e 4 sacchi letto; 5 pinze raccogli-rifiuti; 1 radiosveglia.

4. Motivazioni delle scelte

La capacità operativa in caso di emergenze da calamità naturali deve essere testata nel corso del tempo, motivo per cui dovranno essere esercitate intense azioni di prevenzione dei rischi territoriali.

PROGETTO E050

SERVIZI INFORMATIVI- COMUNICAZIONE E INNOVAZIONE

1. Descrizione generale del progetto

Il progetto comprende

Per l'area informatica: tutte le attività di gestione delle attrezzature informatiche per l'ottimizzazione delle risorse a disposizione e la supervisione del corretto funzionamento degli applicativi; offerta di un supporto informatico agli utenti per l'utilizzo delle dotazioni hardware e software.

Per l'area della comunicazione: le attività di sviluppo e gestione del sito internet comunale, con particolare attenzione alla sezione della "trasparenza"; la gestione dei tabelloni

informativi; la formazione del personale nell'utilizzo dell'immagine coordinata comunale; il supporto ai servizi nello sviluppo grafico dei piani di comunicazione.

Per l'area organizzazione formazione e sviluppo: le attività volte a favorire la crescita delle competenze del personale dell'ente sia attraverso la realizzazione di percorsi di formazione in house sia attraverso il coordinamento di formatori esterni; le attività di collaborazione nello sviluppo di progetti trasversali, che hanno un impatto sull'organizzazione e l'informatizzazione di aree specifiche.

La digitalizzazione documentale e dei procedimenti è un progetto trasversale che verrà supportato dal servizio al fine di individuare un'ideale piattaforma di gestione rispondente alle esigenze dell'ente.

Supporto ai progetti trasversali che hanno un impatto tecnologico come i pagamenti online e la videosorveglianza del territorio, anche attraverso l'adesione di bandi di finanziamento.

Tra i progetti trasversali di maggior rilievo c'è l'adeguamento al nuovo regolamento europeo in materia di protezione dei dati, per il quale verranno coordinate tutte le attività finalizzate alla messa in sicurezza e agli aspetti documentali.

2. Finalità

Al servizio è richiesto nel triennio di svolgere ruolo di supporto all'organizzazione e alla struttura per:

- Incremento della intercomunicabilità dei dati presenti negli archivi, al fine di automatizzare e ridurre il tempo dedicato alle rilevazioni richieste per adempimenti normativi;
- accesso on line ai servizi, con profili di sicurezza dell'utenza;
- trasparenza dell'azione amministrativa
- attuazione del piano triennale di informatizzazione (AgID)
- supporto all'amministrazione comunale e ai vari servizi nella realizzazione di pubblicazioni per i cittadini
- coordinamento GDPR in materia di protezione dei dati, in vigore dal 25 maggio 2018

Data l'estrema difficoltà di spesa, sia in conto capitale che in parte corrente, che si prospetta per tutto il triennio, il servizio analizzerà e monitorerà le concrete possibilità di utilizzo di prodotti open source o presenti sul "catalogo del riuso per la pubblica amministrazione", oltre a quelli già utilizzati nell'ente e comparerà costi e benefici di servizi "cloud", in aderenza alle direttive di DigitPA, ai fini del contenimento dei costi di tecnologia informatica.

Software open source attualmente in uso:

- sistemi operativi linux per alcuni server
- Zimbra per la gestione della posta elettronica
- LibreOffice in affiancamento a Microsoft Office per la gestione dei formati aperti
- osTicket per la gestione del supporto agli utenti (sia per l'area informatiche che di comunicazione)
- altre piccole utility per la produttività individuale: PDF Creator, software di masterizzazione, visualizzazione e manipolazione delle foto, conversioni video ecc.

Il servizio si occupa dell'attuazione del piano di informatizzazione così come previsto dall'Agenzia per l'Italia Digitale, sulla base delle risorse messe a disposizione.

Ulteriori finalità del servizio:

- contenere le dinamiche della spesa corrente per beni e servizi anche mediante un atteggiamento più rigoroso nei rapporti con i fornitori e i prestatori di servizio sia nella fase di scelta fra le migliori condizioni di mercato, sia nella fase di gestione del contratto.

- mantenere aggiornato il piano di continuità operativa e del disaster recovery, al fine di garantire l'operatività dei servizi essenziali in caso di evento dannoso.
- fornire assistenza agli utenti interni sull'utilizzo dei software applicativi e hardware al fine di limitare quanto possibile il ricorso a consulenza ed assistenza esterna.
- garantire la protezione della rete informatica, sia per quanto riguarda gli attacchi dall'esterno sia per il rischio di virus.
- gestione acquisti/rinnovi delle firme digitali, di cui sono stati dotati amministratori, dirigenti, responsabili di servizio e altri dipendenti con specifiche attribuzioni, in funzione dell'uso sia della posta elettronica certificata che di altre attività svolte on-line, dal mandato elettronico agli acquisti sulla piattaforma CONSIP, ai rapporti con l'Autorità di vigilanza dei contratti, alla sottoscrizione dei contratti in forma pubblica amministrativa.
- monitorare la navigazione internet: monitorare la correttezza dell'uso degli strumenti in dotazione, segnalando alla dirigenza anomalie ed abusi.
- gestire la telefonia attraverso il monitoraggio dei costi e l'analisi di eventuali nuovi contratti che potrebbero portare ad un risparmio economico.
- aggiornare costantemente il sito web comunale per renderlo un servizio utilmente fruibile dagli utenti, anche sulla base delle indicazioni fornite dal responsabile della trasparenza.
- gestire l'impianto di videosorveglianza e targhe dal punto di vista tecnologico, supportando il Comandante nelle scelte tecniche, per eventuali possibili implementazioni indicate dalla Giunta, e predisposizione del regolamento da approvare in Consiglio Comunale.
- coordinare l'integrazione tra gli applicativi comunali (atti amministrativi e protocollo) e il sistema di archiviazione digitale esterna, che coinvolge tutti i file firmati digitalmente.
- coordinare il progetto dei procedimenti online, al fine di aumentarne la digitalizzazione riducendo al minimo indispensabile le domande/istanze in forma cartacea.
- coordinare le integrazioni con PagoPa, gli applicativi comunali e MyPay di Regione Lombardia.

3. Risorse

3.1. Risorse umane:

- nr. 1 funzionario P.O. di cat D,
- nr. 1 istruttore tecnico di cat C
- nr. 1 istruttore tecnico di cat C part-time 50%
- nr. 2 istruttori amministrativi di cat. C

3.2. Risorse strumentali nel servizio

- nr 5 PC,
- nr.1 fotocopiatore multifunzione colori,
Per la rete comunale:
- nr.2 PC,
- nr.5 server di rete,
- nr.1 server blade e sistema NAS di archiviazione
- nr.12 switch di rete,
- nr.1 UPS,
- nr.1 stampante inkjet a3 colori,
- nr.1 server per la videosorveglianza, e 1 server di gestione targhe
- nr 1 centrale telefonica,
- nr 1 firewall.

4. Motivazioni delle scelte

Creare condizioni di lavoro strumentali ottimali per migliorare l'efficienza, l'efficacia e il clima organizzativo dei servizi.

4.SEZIONE OPERATIVA – SEO –PARTE SECONDA

4.1 Il programma delle opere e dei lavori pubblici

Si proseguirà l'attività volta al recupero ed alla manutenzione straordinaria delle strutture pubbliche con particolare riguardo alle scuole, alle strade ed alla pubblica illuminazione.

Le opere previste nel triennio 2020-2022 sono meglio evidenziate nel sotto riportato prospetto:

N.P rog.	Tipologia	Categoria	Descrizione dell'intervento	Stima dei costi del programma			
				Primo Anno 2020	Secondo Anno 2021	Terzo Anno 2022	Totale
	MANUTENZIONE	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA (comprese scuole, biblioteche, centri sociali e case di riposo)	Manutenzione straordinaria scuola media Moro	€ 500.000,00	€ 110.000,00	€ 800.000,00	€ 1.410.000,00
	MANUTENZIONE	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA (comprese scuole, biblioteche, centri sociali e case di riposo)	Manutenzione Straordinaria scuola elementare Buonarroti	€ 0,00	€ 170.000,00	€ 0,00	€ 170.000,00
	MANUTENZIONE	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA (comprese scuole, biblioteche, centri sociali e case di riposo)	Manutenzione Straordinaria scuola elementare Rodari	€ 376.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 376.000,00
	MANUTENZIONE	EDILIZIA SOCIALE E SCOLASTICA (comprese scuole, biblioteche, centri sociali e case di riposo)	Manutenzione Straordinaria nido Carla Levati	€ 335.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 335.000,00
	MANUTENZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	Manutenzione straordinaria strade	€ 300.000,00	€ 150.000,00	€ 200.000,00	€ 650.000,00
	MANUTENZIONE	Infrastrutture scoli sport, spettacolo e tempo libero	Sistemazione ingresso piscina	€ 150.000,00	€ 0,00	€ 0,00	€ 150.000,00
	RISTRUTTURAZIONE	STRADALI (compresi parcheggi e opere di urbanizzazione)	Ristrutturazione pubblica illuminazione	€ 00,00	€ 110.000,00	€ 130.000,00	€ 240.000,00
			TOTALI	€ 1.661.000,00	€ 540.000,00	€ 1.130.000,00	€ 3.331.000,00

Con riferimento ai lavori del Programma Opere Pubbliche vengono allegate le schede redatte secondo i modelli dell'Osservatorio Lavori Pubblici.

Nel corso del 2020 si prevede anche la realizzazione delle seguenti opere non incluse nel piano opere pubbliche in quanto al di sotto dei 100.000,00 euro.

opera	costo previsto
Piattaforma ecologica	96.000,00
Manutenzioni varie scuole	99.000,00
Manutenzione straordinaria Ciminiera via A. Da Giussano	63.500,00
Manutenzione straordinaria appartamenti comunali	99.000,00
Caldaie appartamenti comunali	60.000,00
Manutenzione straordinaria tetto scuola M. Carozzi	89.000,00
Muro campo Aurora	50.000,00
Fari campo sportivo	46.000,00
Totale	602.500,00

Il referente è il dirigente del settore 3, Walter Imperatore

4.2 Il programma del fabbisogno di personale

Premessa

Le disposizioni in materia di contenimento delle spese di personale di cui all'articolo 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, confermano che gli enti sottoposti ai vincoli di finanza pubblica assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi e IRAP, prendendo a riferimento il valore medio del triennio 2011/2013.

Nella spesa di personale sono compresi anche gli stanziamenti delle risorse da destinare al salario accessorio dei dipendenti e dei dirigenti.

In applicazione del principio della competenza finanziaria potenziata, la spesa riguardante il fondo per il salario accessorio è interamente stanziata nell'esercizio di competenza e nelle more della sottoscrizione del contratto integrativo, tali risorse confluiranno nella quota vincolata del risultato di amministrazione.

Le spese vengono, così, imputate contabilmente all'esercizio successivo a quello cui si riferiscono e cioè all'esercizio in cui avviene il pagamento.

Le pubbliche amministrazioni sono chiamate a:

- effettuare una ricognizione annuale dei casi di soprannumero e eccedenze di personale ai sensi dell'articolo 33 del T.U. n. 165/2001, come modificato dall'articolo 16 della legge di stabilità 2012;
- assicurare funzionalità e ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi, in relazione alle disponibilità finanziarie e di bilancio, provvedendo alla programmazione triennale del fabbisogno di personale finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale, ai sensi dell'articolo 39, comma 1, della Legge 27 dicembre 1997, n. 449;
- provvedere alla rideterminazione delle proprie dotazioni organiche con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti ai sensi degli articoli 88, 89 comma 5, 91 del D.Lgs. n. 267/2000.

Una volta definita l'organizzazione degli uffici, le amministrazioni pubbliche devono adottare il piano triennale del fabbisogno del personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance.

Il piano è accompagnato dall'indicazione delle risorse finanziarie destinate alla sua attuazione, nei limiti della spesa del personale in servizio e di quella connessa alla facoltà assunzionale prevista a legislazione vigente. Il rispetto degli adempimenti e prescrizioni in materia di assunzioni e di spesa di personale deve essere certificato dal Revisore dei Conti³¹.

Norme di riferimento per le assunzioni a tempo indeterminato e programmazione del piano triennale del fabbisogno

Dal 2018 i margini di autonomia per le singole amministrazioni si sono ampliati permettendo la copertura del turnover della spesa dei dipendenti cessati. A decorrere dall'anno 2014 è inoltre consentito il cumulo delle risorse destinate alle assunzioni per un arco temporale non superiore a cinque anni, nel rispetto della programmazione del fabbisogno e di quella finanziaria e contabile; è altresì consentito l'utilizzo dei residui ancora disponibili delle quote percentuali delle facoltà assunzionali riferite al quinquennio precedente, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 3, comma 5, del Decreto Legge n. 90/2014.

Per rendere più flessibile il Piano del fabbisogno, lo stesso non è più collegato alla dotazione organica intesa come numero di posti, ma è espresso in termini di spesa potenziale massima imposta dalla normativa.

Per gli enti locali, il valore massimo di spesa potenziale è dato dal rispetto dalla media del triennio 2011/2013, che per il Comune di Seriate è di € 3.796.896,96³². Nell'ambito di tale tetto, l'Ente può modulare annualmente, sia qualitativamente che quantitativamente, la propria consistenza di personale e questa rimodulazione individua di volta in volta la dotazione di personale che l'amministrazione ritiene rispondente ai propri fabbisogni.

La dotazione organica deve essere quindi espressa in termini finanziari e a questo proposito è stata fatta la ricognizione dell'attuale dotazione organica, secondo le linee d'indirizzo³³ sopra richiamate.

La consistenza di personale presente nell'organizzazione dell'Ente, anche in relazione agli obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, è sottodimensionata e non emergono situazioni di personale in esubero ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001.

In presenza di richieste, saranno adottate le misure previste in materia di telelavoro e lavoro agile.

Situazione economica per assunzioni

La situazione per il comune di Seriate, secondo l'attuale normativa, è la seguente:

- il tetto di spesa di personale è di € 3.796.896,96 (pari alla media del triennio 2011-2013 calcolata sulle voci di spesa individuate dalla legge)
- La capacità assunzionale al primo gennaio 2020, per effetto delle cessazioni e dei residui degli anni precedenti (2014/2019), è la seguente:
 - € 17.074,20 comprensivi di oneri, da destinare alle assunzioni di agenti di polizia locale;
 - € 92.854,14, comprensivi di oneri, da destinare alle assunzioni ordinarie.

In totale la capacità assunzionale per il 2020 è di € 109.928,34.

³¹ Nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 3, comma 10 bis, del D.L. n. 90/2014, convertito dalla legge n. 114/2014

³² L'importo è al netto delle quote riconosciute a titolo di assegni familiari, nel rispetto del parere del 19 dicembre 2018, n. 26/2018, della sezione regionale di controllo per la Lombardia della corte dei conti

³³ G.U. n° 173 del 27 luglio 2018.

Allo stato attuale sono previste le seguenti cessazioni:

Polizia locale

Anno	Importo	Numero dipendenti
2020	0,00	0
2021	25.402,63	1
2022	27.490,14	1
Totale	52.892,77	2

Restanti dipendenti

Anno	Importo	Numero dipendenti
2020	38.440,63	2
2021	97.399,73	4
2022	98.844,69	4
Totale	234.685,05	10

Per il calcolo della capacità assunzionale si è proceduto come segue: partendo dall'ultima dotazione organica adottata, è stato ricostruito il corrispondente valore di spesa potenziale in oneri finanziari teorici di ciascun posto in esso previsto. È stata quindi calcolata la spesa del personale in servizio, cui è stata sommata la spesa derivante dalle facoltà di assunzioni consentite per l'anno 2020, verificando che la relativa spesa non fosse superiore alla spesa potenziale massima della dotazione organica e che fosse rispettato il tetto della media del triennio 2011/2013. Tenuto conto della capacità di spesa, sono state individuate le seguenti assunzioni, previa acquisizione del parere favorevole del collegio dei revisori³⁴.

La programmazione triennale del piano delle assunzioni legittima gli stanziamenti di bilancio in materia di personale. Le azioni presenti all'interno della programmazione triennale giustificano gli stanziamenti riferiti alle assunzioni e alla gestione del personale a tempo indeterminato, al personale con contratti di lavoro flessibile, alla contrattazione decentrata.

Fabbisogno di personale a tempo indeterminato

Il fabbisogno di personale necessario per l'assolvimento dei compiti istituzionali dell'Ente, come da proposta dei Dirigenti/Responsabili, in coerenza con la pianificazione triennale delle attività e della performance dell'Ente, tenuto conto degli attuali vincoli normativi in materia di assunzioni e di spesa del personale, è di seguito riportato.

Anno 2020

Settore 1, dottoressa Vavassori:

numero 1 istruttore amministrativo, categoria C, per l'ufficio polifunzionale in sostituzione di dipendente che cessa per pensionamento. La procedura concorsuale è già stata espletata.

Settore 3, dottor Imperatore:

numero 1 operaio qualificato, categoria B, per l'ufficio manutenzione in sostituzione di dipendente che cessa per pensionamento

numero 1 istruttore tecnico, categoria C, per l'ufficio lavori pubblici. Detto fabbisogno di personale è già stato previsto nel 2019. La procedura concorsuale è già stata espletata

numero 1 istruttore direttivo tecnico, categoria D, per l'ufficio lavori pubblici. Detto fabbisogno di personale è già stato previsto nel 2019. La procedura concorsuale è in corso di svolgimento

³⁴ Parere n° 19 del 21/10/2019

Anno 2021

Staff del segretario:

numero 1 istruttore direttivo amministrativo / contabile, categoria D, part time 50% per i controlli interni, in sostituzione di dipendente che cessa per pensionamento

Settore 2, dottoressa Bordogna:

numero 1 istruttore direttivo amministrativo / contabile, categoria D, part time 50% per il suap, in sostituzione di dipendente che cessa per pensionamento

Settore 4, dottor Rinaldi:

numero 1 esecutore operativo specializzato, categoria B, per il settore 4, in sostituzione di un dipendente che cessa per pensionamento

numero 1 operatore scolastico, categoria A, part time 95%, per il settore 4, in sostituzione di un dipendente che cessa per pensionamento

numero 1 istruttore amministrativo, categoria C, per il settore 4, in sostituzione di un dipendente che cessa per pensionamento

Settore 5, dottor Vinciguerra:

numero 1 istruttore di polizia locale, categoria C, in sostituzione di dipendente che cessa per pensionamento.

Anno 2022

Settore 1, dottoressa Vavassori:

numero 1 istruttore amministrativo, categoria C, tempo pieno, per l'ufficio segreteria, in sostituzione di dipendente che cessa per pensionamento

numero 1 istruttore amministrativo, categoria C, per il servizio edilizia e urbanistica, in sostituzione di dipendente che cessa per pensionamento

Settore 3, dottor Imperatore:

numero 1 istruttore direttivo amministrativo, categoria D, per il servizio lavori pubblici, in sostituzione di dipendente che cessa per pensionamento

numero 1 istruttore amministrativo, categoria C, per il servizio patrimonio, in sostituzione di dipendente che cessa per pensionamento

Settore 5, dottor Vinciguerra:

numero 1 istruttore direttivo tecnico di polizia locale, categoria D, in sostituzione di dipendente che cessa per pensionamento.

Modalità di reperimento di personale a tempo indeterminato per l'anno 2020

Fatte salve le procedure concorsuali già in corso, per l'anno 2020 s'intende procedere con le seguenti modalità di reperimento:

Selezione Pubblica:

a) tramite procedura già conclusa

numero 1 istruttore tecnico, categoria C, per l'ufficio lavori pubblici

a) tramite procedure già avviate

numero 1 istruttore direttivo tecnico, categoria D, per l'ufficio lavori pubblici

b) tramite nuove procedure

numero 1 operaio qualificato, categoria B, per l'ufficio manutenzione.

Mobilità:

numero 1 istruttore direttivo, categoria D, part time 50%, per il servizio di ambito.

La mobilità è neutra e non impatta sul budget a disposizione dell'ente per le nuove assunzioni.

Qualora un dipendente dell'ente, in corso d'anno, dovesse cessare dal servizio, potrà essere sostituito esclusivamente con mobilità, sempre nei limiti della spesa.

Restano naturalmente invariate le norme sull'obbligo di riduzione delle spese di personale di cui ai commi 557 e 562 della Legge n. 296/2006.

Lavoro Flessibile

Il limite di spesa per il ricorso a forme di lavoro flessibile rimane il 100% della spesa sostenuta per le medesime finalità nel 2009 e allo stato attuale non ci sono presso l'ente situazioni di precariato tali da dover essere stabilizzate.

Relativamente alla possibilità di ricorrere a lavoro flessibile per esigenze di natura eccezionale e particolari, il budget è confermato in € 49.028,72, calcolato secondo la normativa di cui all'articolo 9, comma 28, del Decreto Legge n. 78/2010.

Nel 2020 il budget a disposizione è impiegato per n. 1 operaio a tempo pieno e n. 1 istruttore tecnico part time entrambi in servizio presso i lavori pubblici.

Convenzioni con altri enti

Nell'anno 2020 il Comune di Seriate si avvarrà della possibilità di convenzionamento con altri comuni per il reperimento e/o la concessione di personale dipendente, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 14 del contratto collettivo nazionale di lavoro del 22 gennaio 2004.

Nello specifico, il Comune di Seriate si avvarrà delle seguenti possibilità:

- **Personale reperito da altro Comune**

Reperimento di un operatore, a 6 ore settimanali, per lo svolgimento di specifiche attività per le quali il Comune di Seriate non dispone di risorse adeguate.

- **Personale destinato a altro Comune**

Messa a disposizione di un altro comune di un operatore a 6 ore settimanali.

4.3. Il piano delle alienazioni e delle valorizzazioni del patrimonio

Il servizio patrimonio del comune, al fine di operare il "riordino, la gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare" e addivenire a una migliore razionalizzazione economica nell'impiego dei cespiti immobiliari di proprietà, ha effettuato la ricognizione del patrimonio immobiliare sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e di cui si allega elenco aggiornato.

Il principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio demanda all'Organo di Governo l'individuazione dei beni immobili di proprietà dell'Ente non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali, suscettibili di valorizzazione ovvero di alienazione mediante la redazione di apposito elenco.

Successivamente all'approvazione del piano delle valorizzazioni e alienazioni, il personale del servizio Patrimonio procede a stimare esattamente il valore degli immobili non ancora valorizzati e procede alla loro dismissione seguendo l'iter previsto dal regolamento comunale per le alienazioni immobiliari approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 del 9 marzo 2009.

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari viene aggiornato per il triennio 2020-2022:

N.	Anno inserim. Piano alien.	Localizzazione	Superficie complessiva [mq]	Stima presunta del cespite a base di gara[€]	Note
1	2013	Terreno Corso Roma (area edificabile)	4524	772.200,00	Valore già ribassato del 10% a seguito esperimento gara andata deserta
2	2013	Immobile Via Marconi (ex A.O. azienda ospedaliera Bolognini)	3894+798 interrato	2.500.000,00	
3	2009	Terreno Via Falcone e Borsellino (area edificabile dentro il P.A. AT/9)	1.234	130.000,00	al terreno spettano 299,85 mq come quota di SLP attribuita dal piano attuativo AT9 che sarà trasferita su un lotto in via di identificazione catastale da parte del consorzio costituito.
4	2009	Terreno Via Dolomiti (aree per giardini vicino al campo sportivo)	627	51.915,60	

4.4. Il piano biennale delle acquisizioni di beni e servizi

Il nuovo codice dei contratti stabilisce l'obbligatorietà della programmazione delle forniture e servizi di importo superiore a € 40.000,00, soglia che coincide con la possibilità di affidamenti diretti.

La programmazione è biennale, con aggiornamenti annuali.

I responsabili dei servizi hanno evidenziato che nel biennio 2020-2021 saranno attivate le procedure di gara di cui all'elenco allegato.

Il referente è il dirigente del settore 1, Monica Vavassori.

4.5. Il piano triennale di contenimento delle spese

La Legge finanziaria 2008 (L. 244/2007 art. 2 co 594 e s.s.) stabilisce che gli enti locali adottino dei piani triennali per individuare le misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo di:

- dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio
- autovetture di servizio
- beni immobili ad uso abitativo o di servizio con esclusione dei beni infrastrutturali.

Si allega il piano triennale dell'ente.

Si allega:

- all.1 Schede programma opere pubbliche
- all. 2 Elenco dei beni costituenti il patrimonio immobiliare
- all. 3 Programma biennale delle acquisizioni di beni e servizi
- all. 4 Piano triennale per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione delle spese

**ALLEGATO I - SCHEDA A : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SERIATE**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0.00	0.00	0.00	0.00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0.00	0.00	0.00	0.00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0.00	0.00	0.00	0.00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	1,661,000.00	540,000.00	1,130,000.00	3,331,000.00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0.00	0.00	0.00	0.00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0.00	0.00	0.00	0.00
ALTRA TIPOLOGIA	0.00	0.00	0.00	0.00
Totale	1,661,000.00	540,000.00	1,130,000.00	3,331,000.00

Il referente del programma
IMPERATORE WALTER

Note:

- (1) La disponibilità finanziaria di ciascuna annualità è calcolata come somma delle informazioni elementari relative ai costi annuali di ciascun intervento di cui alla scheda D.
(2) L'importo totale delle risorse necessarie alla realizzazione del programma triennale è calcolato come somma delle tre annualità

ALLEGATO I - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SERIATE

ELENCO DELLE OPERE INCOMPIUTE

CUP (1)	Descrizione Opera	Determinazioni dell'amministrazione (Tabella B.1)	Ambito di interesse dell'opera (Tabella B.2)	Anno ultimo quadro economico approvato	Importo complessivo dell'intervento (2)	Importo complessivo lavori (2)	Oneri necessari per l'ultimazione dei lavori	Importo ultimo SAL	Percentuale avanzamento lavori (3)	Causa per la quale l'opera è incompiuta (Tabella B.3)	L'opera è attualmente fruibile parzialmente dalla collettività?	Stato di realizzazione ex comma 2 art.1 DM 42/2013 (Tabella B.4)	Possibile utilizzo ridimensionato dell'Opera	Destinazione d'uso (Tabella B.5)	Cessione a titolo di corrispettivo per la realizzazione di altra opera pubblica ai sensi dell'articolo 191 del Codice (4)	Vendita ovvero demolizione (4)	Oneri per la rinaturalizzazione, rigraficazione ed eventuale bonifica del sito in caso di demolizione	Parte di infrastruttura di rete
---------	-------------------	---	--	--	---	--------------------------------	--	--------------------	------------------------------------	---	---	--	--	----------------------------------	---	--------------------------------	---	---------------------------------

Il referente del programma
IMPERATORE WALTER

Note:

(1) Indica il CUP del progetto di investimento nel quale l'opera incompiuta rientra: è obbligatorio per tutti i progetti avviati dal 1 gennaio 2003.

(2) Importo riferito all'ultimo quadro economico approvato.

(3) Percentuale di avanzamento dei lavori rispetto all'ultimo progetto approvato.

(4) In caso di cessione a titolo di corrispettivo o di vendita l'immobile deve essere riportato nell'elenco di cui alla scheda C ; in caso di demolizione l'intervento deve essere riportato fra gli interventi del programma di cui alla scheda D.

Tabella B.1

- a) è stata dichiarata l'insussistenza dell'interesse pubblico al completamento ed alla fruibilità dell'opera
- b) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera per il cui completamento non sono necessari finanziamenti aggiuntivi
- c) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera avendo già reperito i necessari finanziamenti aggiuntivi
- d) si intende riprendere l'esecuzione dell'opera una volta reperiti i necessari finanziamenti aggiuntivi

Tabella B.2

- a) nazionale
- b) regionale

Tabella B.3

- a) mancanza di fondi
- b1) cause tecniche: protrarsi di circostanze speciali che hanno determinato la sospensione dei lavori e/o l'esigenza di una variante progettuale
- b2) cause tecniche: presenza di contenzioso
- c) sopravvenute nuove norme tecniche o disposizioni di legge
- d) fallimento, liquidazione coatta e concordato preventivo dell'impresa appaltatrice, risoluzione del contratto, o recesso dal contratto ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di antimafia
- e) mancato interesse al completamento da parte della stazione appaltante, dell'ente aggiudicatore o di altro soggetto aggiudicatore

Tabella B.4

- a) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione (Art. 1 c2, lettera a), DM 42/2013)
- b) i lavori di realizzazione, avviati, risultano interrotti oltre il termine contrattualmente previsto per l'ultimazione non sussistendo allo stato, le condizioni di riavvio degli stessi. (Art. 1 c2, lettera b), DM 42/2013)
- c) i lavori di realizzazione, ultimati, non sono stati collaudati nel termine previsto in quanto l'opera non risulta rispondente a tutti i requisiti previsti dal capitolato e dal relativo progetto esecutivo come accertato nel corso delle operazioni di collaudo. (Art. 1 c2, lettera c), DM 42/2013)

Tabella B.5

- a) prevista in progetto
- b) diversa da quella prevista in progetto

ALLEGATO I - SCHEDA C : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SERIATE

ELENCO DEGLI IMMOBILI DISPONIBILI

Codice univoco immobile (1)	Riferimento CUI intervento (2)	Riferimento CUP Opera Incompiuta (3)	Descrizione immobile	Codice Istat			Localizzazione - CODICE NUTS	Cessione o trasferimento immobile a titolo corrispettivo ex art.21 comma 5 e art.191 comma 1 (Tabella C.1)	Concessi in diritto di godimento, a titolo di contributo ex articolo 21 comma 5 (Tabella C.2)	Alienati per il finanziamento e la realizzazione di opere pubbliche ex art.3 DL 310/1990 s.m.i.	Già incluso in programma di dismissione di cui art.27 DL 201/2011, convertito dalla L. 214/2011 (Tabella C.3)	Tipo disponibilità se immobile derivante da Opera Incompiuta di cui si è dichiarata l'insussistenza dell'interesse (Tabella C.4)	Valore Stimato (4)				
				Reg	Prov	Com							Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Annualità successive	Totale

Il referente del programma
IMPERATORE WALTER

Note:

(1) Codice obbligatorio: "1" + numero immobile = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'immobile è stato inserito + progressivo di 5 cifre

(2) Riportare il codice CUI dell'intervento (nel caso in cui il CUP non sia previsto obbligatoriamente) al quale la cessione dell'immobile è associata; non indicare alcun codice nel caso in cui si proponga la semplice alienazione o cessione di opera incompiuta non connessa alla realizzazione di un intervento

(3) Se derivante da opera incompiuta riportare il relativo codice CUP

(4) Riportare l'ammontare con il quale l'immobile contribuirà a finanziare l'intervento, ovvero il valore dell'immobile da trasferire (qualora parziale, quello relativo alla quota parte oggetto di cessione o trasferimento) o il valore del titolo di godimento oggetto di cessione.

Tabella C.1

- 1.no
- 2.parziale
- 3.totale

Tabella C.2

1. no
2. si, cessione
3. si, in diritto di godimento, a titolo di contributo, la cui utilizzazione sia strumentale e tecnicamente connessa all'opera da affidare in concessione

Tabella C.3

1. no
2. si, come valorizzazione
3. si, come alienazione

Tabella C.4

1. cessione della titolarità dell'opera ad altro ente pubblico
2. cessione della titolarità dell'opera a soggetto esercente una funzione pubblica
3. vendita al mercato privato
4. disponibilità come fonte di finanziamento per la realizzazione di un intervento ai sensi del comma 5 art.21

**ALLEGATO I - SCHEDA D : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SERIATE**

ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)								Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5)	
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato		
																						Importo		Tipologia (Tabella D.4)
L00384000162202000001		00000000000000	2020	IMPERATORE WALTER	NO	NO	030	016	198	ITC46	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI SOCIALI E SCOLASTICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA ALDO MORO	PRIORITA MASSIMA	500.000,00	110.000,00	800.000,00	0,00	1.410.000,00			0,00		
L00384000162202000002			2021	IMPERATORE WALTER	NO	NO	030	016	198	ITC46	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI SOCIALI E SCOLASTICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE BUONARROTI	PRIORITA MEDIA	0,00	170.000,00	0,00	0,00	170.000,00			0,00		
L00384000162202000004		00000000000000	2020	IMPERATORE WALTER	NO	NO	030	016	198	ITC46	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI SOCIALI E SCOLASTICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE RODARI	PRIORITA MASSIMA	376.000,00	0,00	0,00	0,00	376.000,00			0,00		MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L00384000162202000005		00000000000000	2020	IMPERATORE WALTER	NO	NO	030	016	198	ITC46	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI SOCIALI E SCOLASTICHE	MANUTENZIONE STRAORDINARIA NIDO LEVATI	PRIORITA MASSIMA	335.000,00	0,00	0,00	0,00	335.000,00			0,00		
L00384000162202000006		00000000000000	2020	IMPERATORE WALTER	NO	NO	030	016	198	ITC46	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE DI TRASPORTO STRADALI	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	PRIORITA MASSIMA	300.000,00	150.000,00	200.000,00	0,00	650.000,00			0,00		
L00384000162202000007		00000000000000	2021	IMPERATORE WALTER	NO	NO	030	016	198	ITC46	RISTRUTTURAZIONE CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	INFRASTRUTTURE SOCIALI ALTRE INFRASTRUTTURE SOCIALI	RISTRUTTURAZIONE IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE	PRIORITA MEDIA	0,00	110.000,00	130.000,00	0,00	240.000,00			0,00		
L00384000162202000008		E49B18000130003	2020	GIUSEPPE BARBERA	NO	NO	030	016	198	ITC46	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	INFRASTRUTTURE SOCIALI SPORT, SPETTACOLO E TEMPO LIBERO	SISTEMAZIONE INGRESSO PISCINA	PRIORITA MASSIMA	150.000,00	0,00	0,00	0,00	150.000,00			0,00		

Il referente del programma
IMPERATORE WALTER

Note:

- (1) Numero intervento = "I" + cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre della prima annualità del primo programma
- (2) Numero interno liberamente indicato dall'amministrazione in base a proprio sistema di codifica
- (3) Indica il CUP (cfr. articolo 3 comma 5)
- (4) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
- (5) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
- (6) Indica se lavoro complesso secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera oo) del D.Lgs.50/2016
- (7) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 3 commi 11 e 12
- (8) Ai sensi dell'art.4 comma 6, in caso di demolizione di opera incompiuta l'importo comprende gli oneri per lo smantellamento dell'opera e per la rinaturalizzazione, riqualificazione ed eventuale bonifica del sito.
- (9) Importo complessivo ai sensi dell'articolo 3, comma 6, ivi incluse le spese eventualmente già sostenute e con competenza di bilancio antecedente alla prima annualità
- (10) Riportare il valore dell'eventuale immobile trasferito di cui al corrispondente immobile indicato nella scheda C
- (11) Riportare l'importo del del capitale privato come quota parte del costo totale
- (12) Indica se l'intervento è stato aggiunto o è stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.5 commi 8 e 10. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma

Tabella D.1

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice tipologia intervento per natura intervento 03= realizzazione di lavori pubblici (opere e impiantistica)

Tabella D.2

Cfr. Classificazione Sistema CUP: codice settore e sottosettore intervento

Tabella D.3

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella D.4

1. finanza di progetto
2. concessione di costruzione e gestione
3. sponsorizzazione
4. società partecipate o di scopo
5. locazione finanziaria
6. contratto di disponibilità
9. altro

Tabella D.5

1. modifica ex art.5 comma 9 lettera b)
2. modifica ex art.5 comma 9 lettera c)
3. modifica ex art.5 comma 9 lettera d)
4. modifica ex art.5 comma 9 lettera e)
5. modifica ex art.5 comma 11

**ALLEGATO I - SCHEDA E : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SERIATE**

INTERVENTI RICOMPRESI NELL'ELENCO ANNUALE

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Responsabile del procedimento	Importo annualità	Importo intervento	Finalità (Tabella E.1)	Livello di priorità	Conformità Urbanistica	Verifica vincoli ambientali	Livello di progettazione (Tabella E.2)	CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI INTENDE DELEGARE LA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (*)
											codice AUSA	denominazione	
L00384000162202000001	0000000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA ALDO MORO	IMPERATORE WALTER	500.000.00	1.410.000.00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO ESECUTIVO			
L00384000162202000004	0000000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE RODARI	IMPERATORE WALTER	376.000.00	376.000.00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			MODIFICA EX ART.5 COMMA 9 LETTERA E)
L00384000162202000005	0000000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA NIDO LEVATI	IMPERATORE WALTER	335.000.00	335.000.00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L00384000162202000006	0000000000000000	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE	IMPERATORE WALTER	300.000.00	650.000.00	CPA - CONSERVAZIONE DEL PATRIMONIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			
L00384000162202000008	E49B18000130003	SISTEMAZIONE INGRESSO PISCINA	GIUSEPPE BARBERA	150.000.00	150.000.00	MIS - MIGLIORAMENTO E INCREMENTO DI SERVIZIO	PRIORITA MASSIMA	SI	NO	PROGETTO DI FATTIBILITA' TECNICO - ECONOMICA: "DOCUMENTO DI FATTIBILITA' DELLE ALTERNATIVE PROGETTUALI".			

Il referente del programma
IMPERATORE WALTER

(*) Tale campo compare solo in caso di modifica del programma

Tabella E.1

ADN - Adeguamento normativo
AMB - Qualità ambientale
COP - Completamento Opera Incompiuta
CPA - Conservazione del patrimonio
MIS - Miglioramento e incremento di servizio
URB - Qualità urbana
VAB - Valorizzazione beni vincolati
DEM - Demolizione Opera Incompiuta
DEOP - Demolizione opere preesistenti e non più utilizzabili

Tabella E.2

1. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento di fattibilità delle alternative progettuali".
2. progetto di fattibilità tecnico - economica: "documento finale"
3. progetto definitivo
4. progetto esecutivo

**ALLEGATO I - SCHEDA F : PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2020/2022
DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI SERIATE**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELL'ELENCO ANNUALE DEL PRECEDENTE PROGRAMMA TRIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON
AVVIATI**

Codice Unico Intervento - CUI	CUP	Descrizione dell'intervento	Importo intervento	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
--	------------	------------------------------------	---------------------------	----------------------------	--

Il referente del programma
IMPERATORE WALTER

Note:
(1) breve descrizione dei motivi

<i>Num. Unita</i>	<i>Unità</i>	<i>Cat</i>	<i>Denominazione</i>	<i>Fg.</i>	<i>Part.</i>	<i>Sub</i>	<i>U.M.</i>	<i>Cons.</i>	<i>Sup. Fab</i>	<i>Area Terreno</i>	<i>Altra Finalità</i>	<i>Indirizzo Completo</i>	<i>Cod. Patr.</i>
1.642	0	1	POSTO AUTO PER ASSOCIAZIONE RICERCA	28	7915	56		0,0	0	0		SERIATE VIA MARCONI 45	120100
1.643	0	1	POSTO AUTO ASSOCIAZIONE PER LA RICERCA DI SERIATE	28	7915	57		0,0	0	0		SERIATE VIA MARCONI 45	120100
1.646	0	1	POSTO AUTO ASSOCIAZIONE PER LA RICERCA	28	7915	58		0,0	0	0		SERIATE VIA MARCONI 45	120100
107	1	1	PARCHEGGIO VIA NULLO	9	13236		Mq.	0,0	0	9	parte di parcheggio	SERIATE VIA NULLO 29	120110
107	1	2	PARCHEGGIO VIA NULLO	9	13237		Mq.	0,0	0	135	parte di parcheggio	SERIATE VIA NULLO 29	120110
107	1	3	PARCHEGGIO VIA NULLO	9	13238		Mq.	0,0	0	10	parte di parcheggio	SERIATE VIA NULLO 29	120110
107	1	4	PARCHEGGIO VIA NULLO	9	13239		Mq.	0,0	0	20	parte di parcheggio	SERIATE VIA NULLO 29	120110
107	1	5	PARCHEGGIO VIA NULLO	9	13241		Mq.	0,0	0	95	parcheggio	SERIATE VIA NULLO 29	120110
189	6	1	VERDE DI RISPETTO STRADALE ROTATORIA CASSINONE	9	12299		Mq.	0,0	0	1.160		SERIATE VIA CASSINONE 18/SNC	120110
189	6	2	VERDE DI RISPETTO STRADALE ROTATORIA CASSINONE	9	12293		Mq.	0,0	0	7.364		SERIATE VIA CASSINONE 18/SNC	120110
232	0	1	BONIFICA AREE VERDI E PARCHI				Mq.	0,0	0	0		SERIATE SERIATE 0	120110
267	0	1	AREA VERDE PARCO RSA				Mq.	0,0	0	0		SERIATE SERIATE VIA BATTISTI 0	120110
321	0	1	VERDE SOVRACOMUNALE PLIS				Mq.	0,0	0	0		SERIATE SERIATE 0	120110
337	0	1	PARCO PL ROCCOLO				Mq.	0,0	0	0		SERIATE SERIATE 0	120110
338	0	1	PARCO VIA DONIZETTI	9	12008		Mq.	0,0	0	4.910	parco	SERIATE VIA DONIZETTI 12	120110
380	0	1	PARCO VIA DANTE PARAVISI	9	11178		Mq.	0,0	0	330	parte del parco Via Dante	SERIATE SERIATE 0	120110
380	0	2	PARCO VIA DANTE PARAVISI	9	11183		Mq.	0,0	0	75	parte del parco	SERIATE SERIATE 0	120110
834	0	1	AREA PER NUOVA SCUOLA VIA BUONARROTI	1	13824		Mq.	26,0	0	0	campo	SERIATE VIA BEATO ANGELICO 10/SNC	120110
1.097	0	1	TERRENO MAPPALÉ N.9592	9	9592		Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE VIA SOTTORIPA 38/SNC	120110
1.371	0	1	TERRENO MAPP.5230	9	5230		Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE VIA DEGLI ALPINI 0	120110
1.399	0	1	TERRENO MAPP. 6736	9	6736		Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE VIA MISERICORDIA 0/SNC	120110
1.405	0	1	TERRENO MAPP. 7075	9	7075		Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE VIA MISERICORDIA 5/SNC	120110

1.411	0	1	TERRENO MAPP.7704	9	7704	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate VIA CASSINONE 62	120110
1.415	0	1	TERRENO MAPP.7809	9	7809	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate VIA RESTELLI 7/E	120110
1.419	0	1	TERRENO MAPP. 7824	9	7824	Mq.	0,0	0	0		SERiate VIA RESTELLI 88/A	120110
1.566	0	1	PORZIONE DI TERRENO LOC. PADERNO	9	9252	Mq.	410,0	0	0	strada/parco	SERiate PADERNO VIA DONIZETTI 0	120110
1.578	0	1	TERRENI DA DEMANIO F9 M12411	9	12411	Mq.	5.082,0	0	0	parco pubblico	SERiate VIA ADAMELLO 6	120110
1.579	0	1	TERRENI DA DEMANIO F9 M5870	9	5870	Mq.	1.516,0	0	0	parco	SERiate VIA MONTE ADAMELLO 2	120110
1.580	0	1	TERRENI DA DEMANIO F9 M200	9	200	Mq.	2.780,0	0	0	parco	SERiate VIA ADAMELLO 1	120110
1.713	0	1	PARTE ROTATORIA CASSINONE MAPPALE 12292	9	12292	Mq.	0,0	0	1.503	verde stradale	SERiate VIA CASSINONE 18/SNC	120110
1.751	0	1	PISTA CICLABILE VIA DOLOMITI	9	13972	Mq.	0,0	0	930	parte di pista ciclabile	SERiate VIA PUCCINI 6	120110
1.751	0	2	PISTA CICLABILE VIA DOLOMITI	9	13976	Mq.	0,0	0	945	parte di pista ciclabile	SERiate VIA PUCCINI 6	120110
1.752	0	1	AREA VERDE MAPPALE 13974	9	13974	Mq.	0,0	0	1.285		SERiate VIA PUCCINI 6	120110
1.753	0	1	AREA VERDE MAPPALE 13978	9	13978	Mq.	0,0	0	439		SERiate VIA PUCCINI 6	120110
1	0	1	CIMITERO COMUNALE			Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate P.ZA CADUTI DELLA LIBERTA 0	120120
2	0	1	CIMITERO DEL CASSINONE			Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate VIA CASSINONE 0	120120
3	0	1	ACQUEDOTTO CIVICO			Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate SU TUTTO IL TERRITORIO 0	120130
4	0	1	FOGNATURA COMUNALE			Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate SUL TERRITORIO COMUNALE 0	120130
4	1	1	STRADA VICINALE DELLE BASSE	13-16		Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate DELLE BASSE 0	120130
8	0	1	ILLUMINAZIONE PUBBLICA			Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate SUL TERRITORIO COMUNALE 0	120130
9	0	1	VIA DELLA CAMPAGNA	9		Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate DELLA CAMPAGNA 0	120130
10	0	1	STRADA CONSORZIALE VICOLO CONS. DEL SERIO	24		Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate VICOLO CONS. DEL SERIO 0	120130
11	0	1	STRADA CONSORZIALE DELLA ROGGIA GRANGER	8		Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate DELLA ROGGIA GRANGER 0	120130
12	0	1	STRADA CONSORZIALE DI MOLINA	8		Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate DI MOLINA 0	120130
13	0	1	VIA MONTE ADAMELLO	9	2399	Mq.	0,0	0	390	strada	SERiate SERiate 0/B	120130
14	0	1	VIA FIUME ADDA			Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0/B	120130
14	1	1	PISTA CICLABILE CORSO ROMA MAPP13802	9	13802	Mq.	70,0	0	0	percorso pedonale e ciclabile	SERiate VIA PIAVE 36/SNC	120130
14	2	1	PISTA CICLABILE CORSO ROMA MAPP 13807	9	13807	Mq.	75,0	0	0	percorso ciclabile e pedonale	SERiate VIA PIAVE 50/SNC	120130

14	3	1	PISTA CICLABILE CORSO ROMA MAPP 13808	9	13808	Mq.	65,0	0	0	percorso pedonale e pista ciclabile	SERiate	VIA PIAVE 50/SNC	120130
14	4	1	PISTA CICLABILE CORSO ROMA MAPP 13809	9	13809	Mq.	25,0	0	0	percorso pedonale e pista ciclabile	SERiate	VIA PIAVE 50/SNC	120130
14	5	1	PARTE DI STRADA VIA FIUME ADDA	9	13812	Mq.	35,0	0	0	percorso pedonale e pista ciclabile	SERiate	VIA ADDA 18/SNC	120130
14	6	1	PISTA CICLABILE CORSO ROMA MAPP 13816	9	13816	Mq.	33,0	0	0	percorso pedonale e pista ciclabile	SERiate	VIA ADDA 18/SNC	120130
14	7	1	PERCORSO PEDONALE VIA FIUME ADDA MAPP 13788	9	13788	Mq.	585,0	0	0	parcheggio e percorso pedonale	SERiate	VIA ADDA 14/SNC	120130
14	8	1	PARTE STRADA CORSO ROMA MAPP 11059	9	11059	Mq.	417,0	0	0	Terreno edificabile	SERiate	VIA CORSO ROMA 144	120130
14	9	1	PARTE DI STRADA VIA FIUME ADDA	9	13795	Mq.	45,0	0	0	strada	SERiate	VIA ADDA 12/SNC	120130
14	10	1	PARTE DI STRADA VIA FIUME ADDA MAPP 13797	9	13797	Mq.	20,0	0	0	strada	SERiate	VIA ADDA 12/SNC	120130
14	11	1	PISTA PEDONALE VIA FIUME ADDA	9	13810	Mq.	90,0	0	0	strada	SERiate	VIA ADDA 12/SNC	120130
14	12	1	PARCHEGGIO VIA FIUME ADDA 14	9	14020	Mq.	145,0	0	145	strada e parcheggio	SERiate	VIA ADDA 14/SNC	120130
14	14	1	PARCHEGGIO VIA ADDA MAPP13799	9	13799	Mq.	505,0	0	0	parcheggio pubblico	SERiate	VIA ADDA 12/SNC	120130
15	0	1	VIA FIUME ADIGE			Mq.	0,0	0	0		SERiate	SERiate 0/C	120130
16	0	1	VIA MONTE ALBEN			Mq.	0,0	0	0		SERiate	SERiate 0/A	120130
17	0	1	VIA DEGLI ALPINI			Mq.	0,0	0	0		SERiate	SERiate 0/C	120130
18	0	1	VIA GIOVANNI AMBIVERI			Mq.	0,0	0	0		SERiate	SERiate 0/B	120130
19	0	1	VIA FIUME ARNO			Mq.	0,0	0	0		SERiate	SERiate 0/C	120130
20	0	1	VIA BASSE	9	13330	Mq.	0,0	0	14	strada	SERiate	SERiate 0/E	120130
20	0	2	VIA BASSE	9	10237	Mq.	0,0	0	90	strada	SERiate	SERiate 0/E	120130
20	0	3	VIA BASSE	9	10241	Mq.	0,0	0	70	strada	SERiate	SERiate 0/E	120130
20	0	4	VIA BASSE	9	13326	Mq.	0,0	0	230	strada	SERiate	SERiate 0/E	120130
21	0	1	VIA CESARE BATTISTI	9	2641	Mq.	0,0	0	120	strada	SERiate	SERiate 0/C	120130
21	1	1	SOTTOPASSO VIA BATTISTI			Mq.	0,0	0	0		SERiate	SERiate 0	120130
22	0	1	VIA BEATO ANGELICO	9	13318	Mq.	0,0	0	201	strada	SERiate	SERiate 0/A	120130
22	0	2	VIA BEATO ANGELICO	9	13647	Mq.	0,0	0	719	strada	SERiate	SERiate 0/A	120130
23	0	1	VIA GIACOMO BELTRAMI			Mq.	0,0	0	0		SERiate	SERiate 0/B	120130
24	0	1	VIA BOLIVIA			Mq.	0,0	0	0		SERiate	SERiate 0/B	120130
25	0	1	PIAZZA BOLOGNINI			Mq.	0,0	0	0		SERiate	SERiate 0/B	120130
26	0	1	VIA SANDRO BOTTICELLI	9	11148	Mq.	0,0	0	130	strada	SERiate	SERiate 0/A	120130
26	0	2	VIA SANDRO BOTTICELLI	9	11867	Mq.	0,0	0	425	strada	SERiate	SERiate 0/A	120130
26	0	3	VIA SANDRO BOTTICELLI	9	11150	Mq.	0,0	0	940	strada	SERiate	SERiate 0/A	120130
27	0	1	VIA FIUME BREMBO	3	14267	Mq.	105,0	0	0	strada	SERiate	SERiate 0/C	120130
27	0	2	VIA FIUME BREMBO	3	14269	Mq.	125,0	0	0	strada	SERiate	SERiate 0/C	120130
27	0	3	VIA FIUME BREMBO	3	14268	Mq.	115,0	0	0	parcheggio	SERiate	SERiate 0/C	120130
28	0	1	VIA FIUME BRENTA	9	4241	Mq.	0,0	0	550	strada	SERiate	SERiate 0/B	120130

28	0	2 VIA FIUME BRENTA	9	5337	Mq.	0,0	0	100 parte di strada	SERiate SERiate 0/B	120130
29	0	1 VIA MICHELANGELO BUONARROTI	9	11411	Mq.	0,0	0	650 strada	SERiate SERiate 0/A	120130
29	0	2 VIA MICHELANGELO BUONARROTI	9	12437	Mq.	0,0	0	921 strada	SERiate SERiate 0/A	120130
29	0	3 VIA MICHELANGELO BUONARROTI	9	12834	Mq.	0,0	0	550 strada e parcheggi	SERiate SERiate 0/A	120130
30	0	1 VIA GABRIELE CAMOZZI	9	398	Mq.	0,0	0	80 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
31	0	1 VIA GIOSUE' CARDUCCI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
32	0	1 VIA MONSIGNORE GUGLIELMO CAROZZI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
33	0	1 VIA MONTE CERVINO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
34	0	1 VIA CHIESA VECCHIA	9	9270	Mq.	0,0	0	100 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
34	1	1 PARTE STRADA VIA MORONI MAPP 9984	9	9984	Mq.	0,0	0	0 strada	SERiate VIA MORONI 0	120130
35	0	1 VIA DOMENICO CIMAROSA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
36	0	1 VIA BARTOLOMEO COLLEONI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
37	0	1 VIA CRISTOFORO COLOMBO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
38	0	1 VIA COMONTE			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
39	0	1 VIA CORNO STELLA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/A	120130
40	0	1 VIA CORREGGIO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
41	0	1 VIA LUIGIA CORTI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
42	0	1 VIA MARIE CURIE	9	10684	Mq.	0,0	0	5 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
42	0	2 VIA MARIE CURIE	9	10685	Mq.	0,0	0	630 strada e parcheggio lungo la carreggiata	SERiate SERiate 0/B	120130
42	0	3 VIA MARIE CURIE	9	12095	Mq.	0,0	0	144 strada e parcheggio lungo la carreggiata stradale	SERiate SERiate 0/B	120130
42	0	4 VIA MARIE CURIE	9	10680	Mq.	0,0	0	170 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
42	0	5 VIA MARIE CURIE	9	10681	Mq.	0,0	0	84 strada e parcheggio lungo la carreggiata	SERiate SERiate 0/B	120130
42	0	6 VIA MARIE CURIE	9	10683	Mq.	0,0	0	6 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
42	0	7 VIA MARIE CURIE	9	12093	Mq.	0,0	0	42 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
42	0	8 VIA MARIE CURIE	9	12097	Mq.	0,0	0	20 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
42	0	9 VIA MARIE CURIE	9	12099	Mq.	0,0	0	215 parcheggio lungo strada	SERiate SERiate 0/B	120130
42	0	10 VIA MARIE CURIE	9	13864	Mq.	0,0	0	473 parcheggio lungo asse stradale	SERiate SERiate 0/B	120130
42	0	11 VIA MARIE CURIE	9	13704	Mq.	0,0	0	411 parte di strada	SERiate SERiate 0/B	120130
42	0	12 VIA MARIE CURIE	9	13698	Mq.	0,0	0	244 parcheggio lungo asse stradale	SERiate SERiate 0/B	120130
42	0	13 VIA MARIE CURIE	9	13697	Mq.	0,0	0	70 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
43	0	1 VIA DELLE CROCETTE			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130

44	0	1 VIA CURTATONE			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
45	0	1 VIA CUSTOZA	9	14130	Mq.	0,0	0	60 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
46	0	1 VIA SALVO D'ACQUISTO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
47	0	1 VIA GABRIELE D'ANNUNZIO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
48	0	1 VIA DECO' E CANETTA	9	13431	Mq.	0,0	0	304 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
49	0	1 VIA ALCIDE DE GASPERI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
50	0	1 VIA DOLOMITI	9	11352	Mq.	0,0	0	904 strada e parcheggio	SERiate SERiate 0/C	120130
50	0	2 VIA DOLOMITI	9	9405	Mq.	0,0	0	20 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
50	0	3 VIA DOLOMITI	9	1471	Mq.	0,0	0	130 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
50	0	4 VIA DOLOMITI	9	10395	Mq.	0,0	0	40 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
50	0	5 VIA DOLOMITI	9	10396	Mq.	0,0	0	100 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
50	0	6 VIA DOLOMITI	9	10398	Mq.	0,0	0	30 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
50	0	7 VIA DOLOMITI	9	10399	Mq.	0,0	0	60 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
50	0	8 VIA DOLOMITI	9	10383	Mq.	0,0	0	120 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
50	0	11 VIA DOLOMITI	9	13326	Mq.	0,0	0	230 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
50	0	12 VIA DOLOMITI	9	13328	Mq.	0,0	0	26 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
50	0	13 VIA DOLOMITI	9	1759	Mq.	0,0	0	90 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
50	0	14 VIA DOLOMITI	9	11172	Mq.	0,0	0	115 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
50	0	15 VIA DOLOMITI	9	9395	Mq.	0,0	0	110 parcheggio pubblico lungo strada	SERiate SERiate 0/C	120130
50	0	16 VIA DOLOMITI	9	9400	Mq.	0,0	0	40 parcheggio pubblico lungo strada	SERiate SERiate 0/C	120130
50	0	17 VIA DOLOMITI	9	10382	Mq.	0,0	0	5.960 In parte strada, in parte parcheggio e in parte area verde	SERiate SERiate 0/C	120130
50	0	18 VIA DOLOMITI	9	10384	Mq.	0,0	0	1.120 parte strada e parte parcheggio	SERiate SERiate 0/C	120130
50	0	19 VIA DOLOMITI	9	10394	Mq.	0,0	0	410 strada e parcheggio	SERiate SERiate 0/C	120130
51	0	1 PIAZZA DONATORI DEL SANGUE	9	170	Mq.	0,0	0	2.330 piazza adibita a parcheggio	SERiate VIA ITALIA 73	120130
52	0	1 VIA GAETANO DONIZETTI	9	9248	Mq.	0,0	0	60 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
52	1	1 PARCHEGGIO - ACQUISIZIONE AREA VIA DONIZETTI			Mq.	0,0	0	0	SERiate VIA CASSINONE 0/B	120130
53	0	1 VIA THOMAS EDISON			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
54	0	1 VIA DEL FABBRO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
55	0	1 VIA ANDREA FANTONI	9	7405	Mq.	0,0	0	42 strada	SERiate SERiate 0/A	120130
55	0	2 VIA ANDREA FANTONI	9	6450	Mq.	0,0	0	466 strada	SERiate SERiate 0/A	120130
56	0	1 VIA ENRICO FERMI	9	11409	Mq.	0,0	0	320 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
57	0	1 VIA ALESSANDRO FLEMING			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
58	0	1 VIA UGO FOSCOLO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130

59	0	1 VIA GALILEO GALILEI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
60	0	1 VIA LUIGI GALVANI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
61	0	1 VIA GIACINTO GAMBIRASIO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
61	1	1 NUOVO PARCHEGGIO VIA GAMBIRASIO 9	5165		Mq.	0,0	0	0 parcheggio	SERiate VIA GAMBIRASIO 6	120130
62	0	1 VIA MAHATMA GANDHI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
63	0	1 VIA GIUSEPPE GARIBALDI	9	11058	Mq.	0,0	0	41 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
63	0	2 VIA GIUSEPPE GARIBALDI	9	11056	Mq.	0,0	0	180 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
63	0	3 VIA GIUSEPPE GARIBALDI	9	5257	Mq.	0,0	0	35 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
63	0	4 VIA GIUSEPPE GARIBALDI	9	5258	Mq.	0,0	0	70 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
63	0	5 VIA GIUSEPPE GARIBALDI	9	5253	Mq.	0,0	0	120 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
63	0	6 VIA GIUSEPPE GARIBALDI	9	12807	Mq.	0,0	0	85 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
63	0	7 VIA GIUSEPPE GARIBALDI	9	12810	Mq.	0,0	0	2.109 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
64	0	1 PIAZZA GARIBALDINI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
65	0	1 VIA GIOTTO DI BONDONE			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
66	0	1 VIA ANTONIO GRAMSCI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
67	0	1 VIA GRANGER	9	10093	Mq.	0,0	0	38 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
67	0	2 VIA GRANGER	9	10089	Mq.	0,0	0	85 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
67	0	3 VIA GRANGER	9	11318	Mq.	0,0	0	90 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
67	0	4 VIA GRANGER	9	11313	Mq.	0,0	0	85 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
67	0	5 VIA GRANGER	9	10091	Mq.	0,0	0	599 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
67	0	6 VIA GRANGER	9	10092	Mq.	0,0	0	112 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
68	0	1 VIA GRINETTA	9	9587	Mq.	0,0	0	190 strada	SERiate SERiate 0/E	120130
68	0	2 VIA GRINETTA	9	11186	Mq.	0,0	0	290 strada	SERiate SERiate 0/E	120130
68	2	1 PARCHEGGIO' VIA GRINETTA CASSINONE F16 M14263	16	14263	Mq.	1.583,0	0	0	SERiate VIA GRINETTA 0	120130
69	0	1 VIA FIUME ISONZO	9	9246	Mq.	0,0	0	1.630 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
69	0	2 VIA FIUME ISONZO	9	9249	Mq.	0,0	0	190 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
70	0	1 VIA LAZZARETTO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/D	120130
70	1	1 PARCHEGGIO VIA LAZZARETTO	9	14142	Mq.	0,0	0	360		120130
71	0	1 VIA LECCO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
72	0	1 VIA LEONARDO DA VINCI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/A	120130
73	0	1 VIA LEVATA	9	10997	Mq.	0,0	0	470 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	2 VIA LEVATA	9	10998	Mq.	0,0	0	10 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	3 VIA LEVATA	9	3781	Mq.	0,0	0	120 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	4 VIA LEVATA	9	3782	Mq.	0,0	0	120 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	5 VIA LEVATA	9	10991	Mq.	0,0	0	20 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	6 VIA LEVATA	9	10993	Mq.	0,0	0	1.120 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	7 VIA LEVATA	9	9289	Mq.	0,0	0	2.716 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	8 VIA LEVATA	9	1091	Mq.	0,0	0	290 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	9 VIA LEVATA	9	10923	Mq.	0,0	0	25 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	10 VIA LEVATA	9	11843	Mq.	0,0	0	260 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	11 VIA LEVATA	9	10944	Mq.	0,0	0	30 strada	SERiate SERiate 0/D	120130

73	0	12 VIA LEVATA	9	10931	Mq.	0,0	0	830 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	13 VIA LEVATA	9	8913	Mq.	0,0	0	620 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	14 VIA LEVATA	9	1090	Mq.	0,0	0	510 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	15 VIA LEVATA	9	10940	Mq.	0,0	0	595 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	16 VIA LEVATA	9	10942	Mq.	0,0	0	500 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	17 VIA LEVATA	9	10946	Mq.	0,0	0	110 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	18 VIA LEVATA	9	11023	Mq.	0,0	0	30 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	19 VIA LEVATA	9	10951	Mq.	0,0	0	40 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	20 VIA LEVATA	9	8910	Mq.	0,0	0	2.640 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	21 VIA LEVATA	9	8901	Mq.	0,0	0	2.670 strada e parcheggio	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	22 VIA LEVATA	9	3787	Mq.	0,0	0	3.500 strada parcheggio e aiuole	SERiate SERiate 0/D	120130
73	0	23 VIA LEVATA	9	10929	Mq.	0,0	0	2.000 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
74	0	1 VIA DELLA LIBERTA'	9	10086	Mq.	0,0	0	7 parte di strada	SERiate SERiate 0/B	120130
75	0	1 VIA ANTONIO LOCATELLI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
76	0	1 VIALE LOMBARDIA	9	4945	Mq.	0,0	0	860 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
76	0	2 VIALE LOMBARDIA	9	5347	Mq.	0,0	0	1.580 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
76	0	3 VIALE LOMBARDIA	9	12376	Mq.	0,0	0	9.585 strada, alberature, parcheggi	SERiate SERiate 0/B	120130
77	0	1 VIA LORENZO LOTTO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
78	0	1 VIA BERNARDINO LUINI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
79	0	1 VIA NICCOLO' MACHIAVELLI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
80	0	1 PIAZZA MADONNA DELLE NEVI	1	5894	197	0,0	0	0	SERiate PIAZZA MADONNA DELLE NEVI 0	120130
81	0	1 VIA FERDINANDO MAGELLANO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
82	0	1 VIA MALDURA	9	10352	Mq.	0,0	0	363 area diritto superficie	SERiate SERiate 0/A	120130
83	0	1 VIA TRILUSSA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
84	0	1 VIA FILIPPO TURATI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
85	0	1 VIA GIUSEPPE UNGARETTI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
86	0	1 VIA VECELLIO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
87	0	1 VIA GIACOMO VENEZIAN			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/A	120130
88	0	1 VIA MANTOVA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
89	0	1 VIA ALESSANDRO MANZONI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
90	0	1 VIA PIETRO MASCAGNI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
91	0	1 VIA CARDINALE MASSAIA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
92	0	1 VIA GIACOMO MATTEOTTI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
93	0	1 VIA ANTONIO MEUCCI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
94	0	1 VIA FIUME MINCIO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
95	0	1 VIA DON GIOVANNI MINZONI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
96	0	1 VIA MISERICORDIA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/F	120130

97	0	1 VIA MOLINO VECCHIO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
98	0	1 VIA MONTANARA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
99	0	1 VIA MONTE BIANCO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
100	0	1 VIALE MONTE CAMPIONE			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/A	120130
101	0	1 VIA MONTE GRAPPA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
102	0	1 VIA MONTE ROSA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
103	0	1 VIA MONTE SABOTINO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
104	0	1 VIA VINCENZO MONTI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
105	0	1 VIA GIOVAN BATTISTA MORONI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
106	0	1 VIA MORTI DI PADERNO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
107	0	1 VIA FRANCESCO NULLO	9	13242	Mq.	0,0	0	30 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
108	0	1 VIA FIUME OGLIO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
109	0	1 VIA ANTONIO PACINOTTI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
110	0	1 VIA DON LUIGI PALAZZOLO	9	13416	Mq.	0,0	0	90 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
111	0	1 VIA PALMA IL VECCHIO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
112	0	1 VIA SACERDOTE PARIETTI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
113	0	1 VIA PARTIGIANI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
114	0	1 VIA GIOVANNI PASCOLI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
115	0	1 VIA PASSO GRAN SAN BERNARDO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
116	0	1 VIA PASSO SAN GOTTARDO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
117	0	1 VIA PASSO SAN MARCO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
118	0	1 VIA LOUIS PASTEUR			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
119	0	1 VIA PASTRENGO	9	9010	Mq.	0,0	0	2.160 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
119	0	2 VIA PASTRENGO	9	9811	Mq.	0,0	0	60 aiuola	SERiate SERiate 0/D	120130
119	0	3 VIA PASTRENGO	9	3783	Mq.	0,0	0	70 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
119	0	4 VIA PASTRENGO	9	10019	Mq.	0,0	0	38 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
119	0	5 VIA PASTRENGO	9	8889	Mq.	0,0	0	80 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
119	0	6 VIA PASTRENGO	9	8890	Mq.	0,0	0	10 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
119	0	7 VIA PASTRENGO	9	1059	Mq.	0,0	0	845 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
119	0	8 VIA PASTRENGO	9	10009	Mq.	0,0	0	586 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
119	0	9 VIA PASTRENGO	9	10010	Mq.	0,0	0	893 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
119	0	10 VIA PASTRENGO	9	9223	Mq.	0,0	0	3.640 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
119	0	11 VIA PASTRENGO	9	9226	Mq.	0,0	0	5.640 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
119	0	12 VIA PASTRENGO	9	6965	Mq.	0,0	0	66 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
119	0	13 VIA PASTRENGO	9	10017	Mq.	0,0	0	975 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
119	0	14 VIA PASTRENGO	9	10015	Mq.	0,0	0	157 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
119	0	15 VIA PASTRENGO	9	10011	Mq.	0,0	0	310 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
119	0	16 VIA PASTRENGO	9	8897	Mq.	0,0	0	3.130 strada e parcheggio	SERiate SERiate 0/D	120130
119	0	17 VIA PASTRENGO	9	11416	Mq.	0,0	0	2.715 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
119	0	18 VIA PASTRENGO	9	10012	Mq.	0,0	0	1.227 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
120	0	1 VIA PAVIA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
121	0	1 VIA SILVIO PELLICO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130

122	0	1 VIA PERUGINO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/A	120130
123	0	1 VIA FRANCESCO PETRARCA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
124	0	1 VIA FIUME PIAVE	9	10821	Mq.	0,0	0	106 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
124	0	2 VIA FIUME PIAVE	9	10802	Mq.	0,0	0	105 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
124	1	1 TERRENO VIA FIUME PIAVE MAPP 7875	9	7875	Mq.	30,0	0	30 terreno incolto	SERiate VIA PIAVE 51/D	120130
125	0	1 VIA PIZZO ARERA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/A	120130
126	0	1 VIA PIZZO CAMINO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/A	120130
127	0	1 VIA PIZZO COCA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/A	120130
128	0	1 VIA PIZZO FORMICO	9	9346	Mq.	0,0	0	70 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
129	0	1 VIA PIZZO REDORTA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/A	120130
130	0	1 VIA PIZZO DEI TRE SIGNORI	9	9974	Mq.	0,0	0	249 strada	SERiate SERiate 0/A	120130
130	0	2 VIA PIZZO DEI TRE SIGNORI	9	9625	Mq.	0,0	0	130 strada	SERiate SERiate 0/A	120130
130	0	3 VIA PIZZO DEI TRE SIGNORI	9	9631	Mq.	0,0	0	757 strada	SERiate SERiate 0/A	120130
130	0	4 VIA PIZZO DEI TRE SIGNORI	9	13769	Mq.	0,0	0	15 strada	SERiate SERiate 0/A	120130
130	0	5 VIA PIZZO DEI TRE SIGNORI	9	13770	Mq.	0,0	0	190 strada	SERiate SERiate 0/A	120130
131	0	1 VIA FIUME PO	9	12748	Mq.	0,0	0	585 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
131	0	2 VIA FIUME PO	9	12750	Mq.	0,0	0	140 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
131	0	3 VIA FIUME PO	9	12752	Mq.	0,0	0	435 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
132	0	1 VIA PREALPI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
133	0	1 VIA MONTE PRESANELLA	9	10294	Mq.	0,0	0	217 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
133	0	2 VIA MONTE PRESANELLA	9	11301	Mq.	0,0	0	20 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
133	0	3 VIA MONTE PRESANELLA	9	11308	Mq.	0,0	0	245 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
133	0	4 VIA MONTE PRESANELLA	9	10150	Mq.	0,0	0	92 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
134	0	1 VIA MONTE PRESOLANA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
135	0	1 VIA GIACOMO PUCCINI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
136	0	1 VIA QUATTRO NOVEMBRE			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
137	0	1 VIA MONTE RESEGONE	9	7695	Mq.	0,0	0	360 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
138	0	1 VIA DON BATTISTA RESTELLI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
139	0	1 VIA ROCCOLO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/A	120130
140	0	1 CORSO ROMA	9	4244	Mq.	0,0	0	15 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	2 CORSO ROMA	9	3303	Mq.	0,0	0	89 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	3 CORSO ROMA	9	8066	Mq.	0,0	0	160 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	4 CORSO ROMA	9	8068	Mq.	0,0	0	50 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	5 CORSO ROMA	9	10254	Mq.	0,0	0	500 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	6 CORSO ROMA	9	10256	Mq.	0,0	0	455 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	7 CORSO ROMA	9	10258	Mq.	0,0	0	100 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	8 CORSO ROMA	9	10269	Mq.	0,0	0	680 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	9 CORSO ROMA	9	14089	Mq.	0,0	0	430 strada e parcheggio	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	10 CORSO ROMA	9	5179	Mq.	0,0	0	1.370 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	11 CORSO ROMA	9	10260	Mq.	0,0	0	490 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	12 CORSO ROMA	9	5284	Mq.	0,0	0	1.190 strada	SERiate SERiate 0/B	120130

140	0	13 CORSO ROMA	9	5282	Mq.	0,0	0	650 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	14 CORSO ROMA	9	3537	Mq.	0,0	0	50 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	15 CORSO ROMA	9	4243	Mq.	0,0	0	420 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	16 CORSO ROMA	9	5280	Mq.	0,0	0	780 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	17 CORSO ROMA	9	295	Mq.	0,0	0	450 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	18 CORSO ROMA	9	14092	Mq.	0,0	0	105 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	19 CORSO ROMA	9	10267	Mq.	0,0	0	30 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	20 CORSO ROMA	9	5290	Mq.	0,0	0	40 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	21 CORSO ROMA	9	14094	Mq.	0,0	0	620 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	22 CORSO ROMA	9	8181	Mq.	0,0	0	140 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
140	0	23 CORSO ROMA	9	4122	Mq.	0,0	0	160 strada o scarpata stradale	SERiate SERiate 0/B	120130
141	0	1 VIA FRATELLI ROSSELLI	9	5496	Mq.	0,0	0	230 parte di strada	SERiate SERiate 0/C	120130
142	0	1 VIA ROVERETO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
143	0	1 VIA ALBERT SABIN	9	6763	Mq.	0,0	0	240 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
145	0	1 VIA SALITA AL MONTE			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
146	0	1 VIA SANT'ALESSANDRO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
148	0	1 VIA SANTA CATERINA DA SIENA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
149	0	1 VIA SAN FRANCESCO D'ASSISI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
150	0	1 VIA SAN GIOVANNI BOSCO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
151	0	1 VIA CHIESA SAN GRISOGONO	9	10566	Mq.	0,0	0	410 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
152	0	1 VIA SAN MARTINO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
153	0	1 VIA RAFFAELLO SANZIO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
154	0	1 VIA SCAVEZZATA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/H	120130
155	0	1 VIA DON SEGHEZZI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
156	0	1 VIA FIUME SERIO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
157	0	1 VIA SOLFERINO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
158	0	1 VIA SONDRIO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/A	120130
159	0	1 VIA SOTTORIPA	9	10655	Mq.	0,0	0	80 strada	SERiate VIA SOTTORIPA 18/D	120130
159	0	2 VIA SOTTORIPA	9	10658	Mq.	0,0	0	4 strada	SERiate VIA SOTTORIPA 18/D	120130
159	0	3 VIA SOTTORIPA	9	13170	Mq.	60,0	0	60 strada	SERiate VIA SOTTORIPA 18/D	120130
159	0	4 VIA SOTTORIPA	9	13171		350,0	0	350 strada	SERiate VIA SOTTORIPA 18/D	120130
159	1	1 VIA SOTTORIPA MAN.2009	9	13169	Mq.	500,0	0	0	SERiate VIA SOTTORIPA 18	120130
159	2	1 PARTE STRADA VIA SOTTORIPA MAPP 11783	9	11783	Mq.	0,0	0	0 Strada	SERiate VIA SOTTORIPA 30	120130
159	3	1 VIA SOTTORIPA AMP.2012	9	11784	Mq.	0,0	0	0 Strada	SERiate VIA SOTTORIPA 30	120130
160	0	1 VIA PASSO DELLO SPLUGA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
161	0	1 VIA STAZIONE			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
162	0	1 VIA STELLA ALPINA	9	9176	Mq.	0,0	0	3.260 strada	SERiate SERiate 0/C	120130

162	0	2 VIA STELLA ALPINA	9	13131	Mq.	0,0	0	15	SERiate SERiate 0/C	120130
163	0	1 VIA PASSO DELLO STELVIO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120130
164	0	1 VIA ANTONIO STOPPANI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
165	0	1 VIA DON LUIGI STURZO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
166	0	1 VIA FIUME TAGLIAMENTO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
167	0	1 VIA DEI TASCA			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
168	0	1 VIA TORQUATO TASSO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
169	0	1 VIA FIUME TEVERE			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
170	0	1 VIA FIUME TICINO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/C	120130
171	0	1 VIA GIAMBATTISTA TIEPOLO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
172	0	1 VIA PASSO DEL TONALE	9	12234	Mq.	0,0	0	612 strada e area verde	SERiate SERiate 0/B	120130
172	0	2 VIA PASSO DEL TONALE	9	14387	Mq.	0,0	0	2.463 strada e parcheggi lungo la carreggiata stradale	SERiate SERiate 0/B	120130
172	0	3 VIA PASSO DEL TONALE	9	14358	Mq.	0,0	0	80 strada e parcheggi lungo asse stradale	SERiate SERiate 0/B	120130
172	0	4 VIA PASSO DEL TONALE	9	12232	Mq.	0,0	0	1.733 strada e area verde	SERiate SERiate 0/B	120130
172	0	7 VIA PASSO DEL TONALE	9	10605	Mq.	0,0	0	119 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
173	0	1 VIA VENTiquATTRO MAGGIO			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
174	0	1 VIA GIUSEPPE VERDI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
175	0	1 VIA AMERIGO VESPUCCI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
176	0	1 VIA ALESSANDRO VOLTA	9	13355	Mq.	0,0	0	333 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
176	0	2 VIA ALESSANDRO VOLTA	9	13360	Mq.	0,0	0	210 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
176	0	3 VIA ALESSANDRO VOLTA	9	13361	Mq.	0,0	0	305 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
176	0	4 VIA ALESSANDRO VOLTA	9	13354	Mq.	0,0	0	655 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
176	0	5 VIA ALESSANDRO VOLTA	28	13352	Mq.	40,0	0	40 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
179	0	1 CORSO EUROPA (EXSP 67 DECLASSATA)	9	723	Mq.	0,0	0	560 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
179	0	2 CORSO EUROPA (EXSP 67 DECLASSATA)	9	5204	Mq.	0,0	0	40 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
179	0	3 CORSO EUROPA (EXSP 67 DECLASSATA)	9	5208	Mq.	0,0	0	30	SERiate SERiate 0/C	120130
179	0	4 CORSO EUROPA (EXSP 67 DECLASSATA)	9	575	Mq.	0,0	0	120 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
179	0	5 CORSO EUROPA (EXSP 67 DECLASSATA)	9	4121	Mq.	0,0	0	5.360 strada e in parte area verde non utilizzata	SERiate SERiate 0/C	120130
179	0	6 CORSO EUROPA (EXSP 67 DECLASSATA)	9	5210	Mq.	0,0	0	2.000 strada	SERiate SERiate 0/C	120130

179	0	7	CORSO EUROPA (EXSP 67 DECLASSATA)	9	1129	Mq.	0,0	0	100 parte di strada	SERiate SERiate 0/C	120130
180	0	1	VIA BRUSAPORTO (EX SP 67 DECLASSATA)	9	9224	Mq.	0,0	0	415 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
180	0	2	VIA BRUSAPORTO (EX SP 67 DECLASSATA)	9	9225	Mq.	0,0	0	630 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
180	0	3	VIA BRUSAPORTO (EX SP 67 DECLASSATA)	9	9220	Mq.	0,0	0	4.312 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
180	0	4	VIA BRUSAPORTO (EX SP 67 DECLASSATA)	9	9221	Mq.	0,0	0	170 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
180	0	5	VIA BRUSAPORTO (EX SP 67 DECLASSATA)	9	9222	Mq.	0,0	0	1.830 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
180	0	6	VIA BRUSAPORTO (EX SP 67 DECLASSATA)	9	10975	Mq.	0,0	0	335 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
180	0	7	VIA BRUSAPORTO (EX SP 67 DECLASSATA)	9	10701	Mq.	0,0	0	25 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
180	0	8	VIA BRUSAPORTO (EX SP 67 DECLASSATA)	9	10971	Mq.	0,0	0	20 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
180	0	9	VIA BRUSAPORTO (EX SP 67 DECLASSATA)	9	10699	Mq.	0,0	0	30 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
180	0	10	VIA BRUSAPORTO (EX SP 67 DECLASSATA)	9	10703	Mq.	0,0	0	25 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
180	0	11	VIA BRUSAPORTO (EX SP 67 DECLASSATA)	9	6638	Mq.	0,0	0	90 strada	SERiate SERiate 0/C	120130
181	0	1	VIA PADERNO SP117	9	9611	Mq.	0,0	0	76 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
181	0	2	VIA PADERNO SP117	9	8005	Mq.	0,0	0	90 strada	SERiate SERiate 0/D	120130
182	0	1	VIA COSTANZA CERIOLI	9	386	Mq.	0,0	0	150 strada	SERiate SERiate 0/A	120130
182	0	2	VIA COSTANZA CERIOLI	9	10597	Mq.	0,0	0	380 strada	SERiate SERiate 0/A	120130
182	0	3	VIA COSTANZA CERIOLI	9	10595	Mq.	0,0	0	75 strada	SERiate SERiate 0/A	120130
183	0	1	VIA ITALIA (EX SS 42 DECLASSATA)	9	12883	Mq.	0,0	0	30	SERiate SERiate 0/B	120130
183	0	2	VIA ITALIA (EX SS 42 DECLASSATA)	9	12429	Mq.	0,0	0	126	SERiate SERiate 0/B	120130
184	0	1	PIAZZA PAPA GIOVANNI VENTITREESIMO (EX SS 42 DECL.)			Mq.	0,0	0	0	SERiate PIAZZA GIOVANNI XXIII 6/SNC	120130
185	0	1	VIA DANTE ALIGHIERI (EX SS 42 DECLASSATA)			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
186	0	1	PIAZZA CADUTI DELLA LIBERTA' (EX SS 42 DECL.)			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0/B	120130
187	0	1	VIA NAZIONALE (EX SS 42 DECLASSIFICATA)	9	12159	Mq.	0,0	0	525 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
187	0	2	VIA NAZIONALE (EX SS 42 DECLASSIFICATA)	9	12160	Mq.	0,0	0	5 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
187	0	3	VIA NAZIONALE (EX SS 42 DECLASSIFICATA)	9	12161	Mq.	0,0	0	10 strada	SERiate SERiate 0/B	120130

187	0	4	VIA NAZIONALE (EX SS 42 DECLASSIFICATA)	9	13269	Mq.	0,0	0	95 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
187	0	5	VIA NAZIONALE (EX SS 42 DECLASSIFICATA)	9	13270	Mq.	0,0	0	105 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
187	0	6	VIA NAZIONALE (EX SS 42 DECLASSIFICATA)	9	13272	Mq.	0,0	0	30 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
187	0	7	VIA NAZIONALE (EX SS 42 DECLASSIFICATA)	9	13273	Mq.	0,0	0	145 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
187	0	8	VIA NAZIONALE (EX SS 42 DECLASSIFICATA)	9	13268	Mq.	0,0	0	135 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
188	0	1	VIA GUGLIELMO MARCONI (EX SS 498 DECLASSATA)	9	5200	Mq.	0,0	0	1.100 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
188	0	2	VIA GUGLIELMO MARCONI (EX SS 498 DECLASSATA)	9	5187	Mq.	0,0	0	420 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
188	0	3	VIA GUGLIELMO MARCONI (EX SS 498 DECLASSATA)	9	5206	Mq.	0,0	0	1.990 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
188	0	4	VIA GUGLIELMO MARCONI (EX SS 498 DECLASSATA)	9	12053	Mq.	0,0	0	40 strada	SERiate SERiate 0/B	120130
188	1	1	VIA MARCONI SS 498 MAN.2011	9	13463	Mq.	214,0	0	0 parcheggio pubblico	SERiate VIA GUGLIELMO MARCONI 89/SNC	120130
188	2	1	SOTTOPASSO VIA GUGLIELMO MARCONI			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120130
188	3	1	VIA GUGLIELMO MARCONI PORZIONE 2012	9	13266	Mq.	161,0	0	0	SERiate VIA MARCONI 45/SNC	120130
188	5	1	VIA GUGLIELMO MARCONI PORZIONE 2012	9	13936	Mq.	115,0	0	0 strada	SERiate VIA MARCONI 40	120130
188	6	1	VIA GUGLIELMO MARCONI - PORZIONE 2012	27	13834	Mq.	170,0	0	0	SERiate SERiate 0	120130
189	0	1	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	12302	Mq.	0,0	0	20 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	2	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	12303	Mq.	0,0	0	1.150 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	3	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	1520	Mq.	0,0	0	100 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	4	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	1517	Mq.	0,0	0	0 strada pubblica	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	5	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	13640	Mq.	0,0	0	130 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	6	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	11902	Mq.	0,0	0	140 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	7	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	12291	Mq.	0,0	0	488 strada	SERiate SERiate 0/F	120130

189	0	8	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	14055	Mq.	0,0	0	200 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	9	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	14054	Mq.	0,0	0	20 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	10	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	11910	Mq.	0,0	0	26 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	11	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	12505	Mq.	0,0	0	85 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	12	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	11596	Mq.	0,0	0	389 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	13	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	11906	Mq.	0,0	0	5 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	14	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	11907	Mq.	0,0	0	20 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	15	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	12298	Mq.	0,0	0	400 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	16	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	12300	Mq.	0,0	0	5.350 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	17	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	12301	Mq.	0,0	0	25 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	18	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	12315	Mq.	0,0	0	855 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	19	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	11903	Mq.	0,0	0	10 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	20	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	11905	Mq.	0,0	0	45 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	21	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	11908	Mq.	0,0	0	25 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	22	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	12295	Mq.	0,0	0	813 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	23	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	12296	Mq.	0,0	0	850	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	24	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	12297	Mq.	0,0	0	410 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	25	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	6998	Mq.	0,0	0	140 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	26	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	12502	Mq.	0,0	0	720 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	27	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	7003	Mq.	0,0	0	60 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	28	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	6994	Mq.	0,0	0	480 strada	SERiate SERiate 0/F	120130

189	0	29	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	14044	Mq.	0,0	0	130 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	30	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	14160	Mq.	0,0	0	3.436 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	31	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	14036	Mq.	0,0	0	35 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	32	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	14037	Mq.	0,0	0	60 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	33	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	14042	Mq.	0,0	0	150 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	34	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	14051	Mq.	0,0	0	1.165 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	35	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	12308	Mq.	0,0	0	340 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	36	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	12306	Mq.	0,0	0	580 strada-relitto stradale	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	37	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	11904	Mq.	0,0	0	250 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	0	38	VIA CASSINONE (EX SS 498 DECLASSATA)	9	11909	Mq.	0,0	0	130 strada	SERiate SERiate 0/F	120130
189	1	1	ROTATORIA CASSINONE			Mq.	0,0	0	0	SERiate VIA CASSINONE 0/B	120130
189	2	1	STRADE COMUNALI LOC. CASSINONE-MAN. 2001			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120130
189	3	1	STRADE COMUNALI LOC. CASSINONE-MAN. 2001			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120130
189	4	1	STRADE COMUNALI LOC. CASSINONE-MAN. 2001			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120130
189	5	1	PARCHEGGIO VIA CASSINONE 8 AUTOLAVAGGIO	9	14246 701	Mq.	275,0	0	0		120130
190	0	1	STRADA VICINALE VIA BOLGARE	13		Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate VIA BOLGARE 0	120130
191	0	1	STRADA VICINALE DELLA FORNACE	8-12		Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate DELLA FORNACE 0	120130
192	0	1	STRADA VICINALE DEI LIVELLI DI GRASSOBBIO	16		Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate DEI LIVELLI DI GRASSOBBIO 0	120130
205	0	1	AREA SPONDA DX SERIO - MAN. 2000			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120130
208	0	1	STRADE COMUNALI - MAN. 2000			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120130
214	0	1	STRADE COMUNALI - MAN. 1999			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120130
220	0	1	STRADE COMUNALI - MAN. 2001			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120130
242	0	1	STRADE COMUNALI - MAN. 2002			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120130
249	0	1	STRADE COMUNALI - MAN. 2003			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120130
250	0	1	STRADE COMUNALI - MAN. 2003			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120130

259	0	1	AREE DEMANIO POSTE LUNGO IL SERIO			Mq.	0,0	0	0	SERIE	VIA CASSINONE 0/B	120130	
266	0	1	NUOVO PARCHEGGIO RSA	9	144	Mq.	0,0	0	815 parcheggio	SERIE	VIA BATTISTI (R.S.A.) 3	120130	
268	0	1	IMMOBILIZZAZIONI 1998-1999 - FOGNATURE			Mq.	0,0	0	0	SERIE	SERIE VIA BATTISTI 0	120130	
269	0	1	IMMOBILIZZAZIONI 1998-1999 - GIARDINI			Mq.	0,0	0	0	SERIE	SERIE VIA BATTISTI 0	120130	
270	0	1	IMMOBILIZZAZIONI 1998-1999 - STRADE			Mq.	0,0	0	0	SERIE	SERIE VIA BATTISTI 0	120130	
271	0	1	IMMOBILIZZAZIONI 1998-1999 - COLLETTAMEN			Mq.	0,0	0	0	SERIE	SERIE VIA BATTISTI 0	120130	
272	0	1	IMMOBILIZZAZIONI 1998-1999 - ILLUMINAZ			Mq.	0,0	0	0	SERIE	SERIE VIA BATTISTI 0	120130	
302	0	1	SPALTO FLUVIALE VIA DECO' E CANETTA			Mq.	0,0	0	0	SERIE	AREA VIA GRANGER 0	120130	
326	0	1	PARCHEGGI COMUNALI 2007			Mq.	0,0	0	0	SERIE	SERIE 0	120130	
345	0	1	OPERE ESTERNE PIR LEGGERI			Mq.	0,0	0	0	SERIE	SERIE 0	120130	
347	0	1	OPERE ESTERNE PIR LOCALITA' BU'			Mq.	0,0	0	0	SERIE	SERIE 0	120130	
348	0	1	OPERE DI URBANIZZAZIONE INTERNE A P.A. LE VELE	31	2566	Mq.	0,0	0	0	SERIE	SERIE 0	120130	
349	0	1	OPERE ESTERNE P.A. ARTIGIANALE STELLA			Mq.	0,0	0	0	SERIE	SERIE 0	120130	
369	0	1	STRADA DI ACCESSO A PASSERELLA FIUME SERIO	9	10595	Mq.	781,0	0	75 strada	SERIE	SERIE 0	120130	
369	0	2	STRADA DI ACCESSO A PASSERELLA FIUME SERIO	9	10596	Mq.	0,0	0	60 strada	SERIE	SERIE 0	120130	
369	0	3	STRADA DI ACCESSO A PASSERELLA FIUME SERIO	9	10598	Mq.	0,0	0	145 strada	SERIE	SERIE 0	120130	
369	0	4	STRADA DI ACCESSO A PASSERELLA FIUME SERIO	1	196	702	Mq.	0,0	0	0 strada	SERIE	SERIE 0	120130
369	0	5	STRADA DI ACCESSO A PASSERELLA FIUME SERIO	1	196	701	Mq.	0,0	0	0 parcheggio	SERIE	SERIE 0	120130
434	0	1	VIA MARCO POLO	9	12040	Mq.	0,0	0	0 Strada	SERIE	VIA MARCO POLO 6	120130	
438	0	1	AREA ACCESSO SCALA PARCHEGGIO PUBBLICO INTERRATO	26	13183	265	Mq.	235,0	0	0	SERIE	VIA CESARE BATTISTI 18	120130
439	0	1	VIA COLOMBAIA	9	13869	Mq.	66,0	0	0 strada	SERIE	VIA COLOMBAIA 9/SNC	120130	
439	0	2	VIA COLOMBAIA	9	11544	Mq.	0,0	0	90 strada	SERIE	VIA COLOMBAIA 9/SNC	120130	
439	0	3	VIA COLOMBAIA	9	11546	Mq.	0,0	0	30 strada	SERIE	VIA COLOMBAIA 9/SNC	120130	

439	0	4 VIA COLOMBAIA	9	12515	Mq.	0,0	0	90 strada	SERiate VIA COLOMBAIA 9/SNC	120130
439	0	5 VIA COLOMBAIA	9	12609	Mq.	0,0	0	355 strada	SERiate VIA COLOMBAIA 9/SNC	120130
439	0	6 VIA COLOMBAIA	9	12522	Mq.	0,0	0	290 strada	SERiate VIA COLOMBAIA 9/SNC	120130
439	0	7 VIA COLOMBAIA	9	12212	Mq.	0,0	0	179 strada	SERiate VIA COLOMBAIA 9/SNC	120130
439	0	8 VIA COLOMBAIA	9	12218	Mq.	0,0	0	108 strada	SERiate VIA COLOMBAIA 9/SNC	120130
439	0	9 VIA COLOMBAIA	9	12611	Mq.	0,0	0	115 strada	SERiate VIA COLOMBAIA 9/SNC	120130
439	0	10 VIA COLOMBAIA	9	12223	Mq.	0,0	0	474 strada	SERiate VIA COLOMBAIA 9/SNC	120130
439	0	11 VIA COLOMBAIA	9	12228	Mq.	0,0	0	1.405 strada	SERiate VIA COLOMBAIA 9/SNC	120130
443	0	1 VIA DECO E CANETTA PORZIONE 2012	9	13894	Mq.	1.530,0	0	1.530 area verde	SERiate SERiate 0	120130
446	0	1 VIA DECO E CANETTA PORZIONE 2012	9	13897	Mq.	1.220,0	0	0 pista ciclabile	SERiate VIA DECO' CANETTA 47/SNC	120130
447	0	1 VIA DECO E CANETTA PORZIONE 2012	9	13898	Mq.	72,0	0	0 parcheggio	SERiate VIA DECO' CANETTA 47/SNC	120130
448	0	1 VIA DECO E CANETTA PORZIONE 2012	9	13229	Mq.	100,0	0	0 area verde	SERiate VIA DECO' E CANETTA 51/SNC	120130
458	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2012	9	1595	Mq.	170,0	0	0	SERiate SERiate 0	120130
459	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2012	9	1596	Mq.	60,0	0	0	SERiate SERiate 0	120130
460	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2012	9	13900	Mq.	30,0	0	0	SERiate VIA DECO' CANETTA 47/SNC	120130
461	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2012	9	13901	Mq.	30,0	0	0	SERiate VIA DECO' E CANETTA 51/SNC	120130
462	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2012	9	13902	Mq.	420,0	0	0	SERiate VIA DECO' E CANETTA 51/SNC	120130
463	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2012	9	717	Mq.	355,0	0	0 parco e parcheggio piscina	SERiate CORSO EUROPA 61/SNC	120130
464	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2012	9	5209	Mq.	10,0	0	0 parcheggio pubblico	SERiate CORSO EUROPA 61/SNC	120130
465	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2012	9	12047	Mq.	95,0	0	0 strada	SERiate VIA MARCONI 42	120130
466	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2012	9	12049	Mq.	75,0	0	0 strada	SERiate VIA MARCONI 42	120130
467	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2012	9	12050	Mq.	20,0	0	0 strada	SERiate VIA MARCONI 42	120130
468	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2012	9	12052	Mq.	70,0	0	0 strada	SERiate VIA MARCONI 40	120130
469	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2012	9	12053	Mq.	40,0	0	0 strada pubblica	SERiate VIA MARCONI 40	120130
470	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2012	9	5201	Mq.	1.270,0	0	0 parcheggio pubblico	SERiate VIA MARCONI 48	120130

471	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2012	9	11586	Mq.	60,0	0	0	Strada	SERIATE VIA MARCONI 40	120130
472	0	1 VIA DECO E CANETTA - PORZIONE 2012	27	13625	Mq.	572,0	0	0	parcheggio	SERIATE VIA DA GIUSSANO 11/SNC	120130
473	0	1 VIA DECO E CANETTA - PORZIONE 2012	27	13627	Mq.	819,0	0	0	pista ciclabile	SERIATE VIA DECO' CANETTA 47/SNC	120130
475	0	1 VIA BRUSAPORTO- PORZIONE 2012	9	9256	Mq.	342,0	0	0	strada	SERIATE VIA BRUSAPORTO 34/A	120130
477	0	1 VIA BRUSAPORTO- PORZIONE 2012	9	14131	Mq.	1.040,0	0	1.032	strada, via 5 giornate di Milano	SERIATE VIA Cinque giornate di Milano 5/SNC	120130
477	0	2 VIA BRUSAPORTO- PORZIONE 2012	9	14129	Mq.	0,0	0	0	cabina enel via Custoza	SERIATE VIA Cinque giornate di Milano 5/SNC	120130
478	0	1 VIA BRUSAPORTO- PORZIONE 2012	9	13930	Mq.	208,0	0	0	strada e aiuola	SERIATE VIA BRUSAPORTO 34/A	120130
479	0	1 VIA BRUSAPORTO- PORZIONE 2012	9	13931	Mq.	1.120,0	0	0	parco via Custoza	SERIATE VIA Cinque giornate di Milano 5/SNC	120130
480	0	1 VIA BRUSAPORTO- PORZIONE 2012	9	12536	Mq.	42,0	0	0	strada	SERIATE VIA CUSTOZA 12/SNC	120130
481	0	1 VIA BRUSAPORTO- PORZIONE 2012	9	13920	Mq.	200,0	0	0	strada	SERIATE VIA BRUSAPORTO 32/SNC	120130
483	0	1 VIA BRUSAPORTO- PORZIONE 2012	9	13925	Mq.	100,0	0	0	strada	SERIATE VIA CUSTOZA 12/SNC	120130
484	0	1 VIA BRUSAPORTO- PORZIONE 2012	9	13926	Mq.	100,0	0	0	parco via Custoza	SERIATE VIA Cinque giornate di Milano 16/SNC	120130
485	0	1 VIA BRUSAPORTO- PORZIONE 2012	9	12534	Mq.	7,0	0	0	strada	SERIATE VIA CUSTOZA 12/SNC	120130
486	0	1 VIA BRUSAPORTO- PORZIONE 2012	9	13916	Mq.	50,0	0	0	strada pubblica	SERIATE VIA Cinque giornate di Milano 12/SNC	120130
487	0	1 VIA BRUSAPORTO- PORZIONE 2012	9	13918	Mq.	10,0	0	0	strada	SERIATE VIA CUSTOZA 13/SNC	120130
488	0	1 VIA BRUSAPORTO- PORZIONE 2012	9	12532	Mq.	34,0	0	0	strada	SERIATE VIA CUSTOZA 10/SNC	120130
489	0	1 VIA BRUSAPORTO- PORZIONE 2012	9	13910	Mq.	30,0	0	0	strada	SERIATE VIA CUSTOZA 13/SNC	120130
499	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2013	9	14039	Mq.	10,0	0	0		SERIATE SERIATE 0	120130
500	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2013	9	14040	Mq.	5,0	0	0		SERIATE SERIATE 0	120130
502	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2013	9	14046	Mq.	10,0	0	0		SERIATE SERIATE 0	120130
503	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2013	9	12773	Mq.	20,0	0	0		SERIATE SERIATE 0	120130
504	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2013	9	12909	Mq.	260,0	0	0		SERIATE SERIATE 0	120130
514	0	1 VIA MONTE CORNAGERA	9	11307	Mq.	0,0	0	35	strada	SERIATE SERIATE VIA MONTE CORNAGERA 0	120130
514	0	2 VIA MONTE CORNAGERA	9	11305	Mq.	0,0	0	5	strada	SERIATE SERIATE VIA MONTE CORNAGERA 0	120130

514	0	3 VIA MONTE CORNAGERA	9	10606	Mq.	0,0	0	192 strada	SERIE SERIE VIA MONTE CORNAGERA 0	120130
520	0	1 AREE PL ROCCOLO F9 M11093	9	11093	Mq.	21,0	0	0 Strada	SERIE VIA TONALE 43/SNC	120130
521	0	1 AREE PL ROCCOLO F9 M11098	9	11098	Mq.	400,0	0	0	SERIE SERIE 0	120130
522	0	1 AREE PL ROCCOLO F9 M14159 ex M11100	9	14159	Mq.	451,0	0	0	SERIE SERIE 0	120130
523	0	1 AREE PL ROCCOLO F9 M11102	9	11102	Mq.	7.640,0	0	0 Strada	SERIE VIA TONALE 40	120130
526	0	1 AREE PL ROCCOLO F9 M11109	9	11109	Mq.	43,0	0	0 Strada	SERIE VIA TONALE 33	120130
528	0	1 AREE PL ROCCOLO F9 M5332	9	5332	Mq.	290,0	0	0 strada	SERIE VIA PRESANELLA 16/SNC	120130
529	0	1 AREE PL ROCCOLO F9 M11134	9	11134	Mq.	640,0	0	0	SERIE SERIE 0	120130
530	0	1 AREE PL ROCCOLO F9 M11086	9	11086	Mq.	10,0	0	0 Strada	SERIE VIA TONALE 43/SNC	120130
531	0	1 AREE PL ROCCOLO F9 M11088	9	11088	Mq.	520,0	0	0 Strada	SERIE VIA TONALE 43/SNC	120130
532	0	1 AREE PL ROCCOLO F9 M11091	9	11091	Mq.	120,0	0	0 Parcheggio pubblico	SERIE VIA TONALE 40	120130
535	0	1 AREE PL ROCCOLO F9 M4995	9	4995	Mq.	150,0	0	0 strada	SERIE VIA TONALE 43/SNC	120130
536	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2014 VIA CUSTOZA	9	12600	Mq.	225,0	0	0 strada	SERIE VIA CUSTOZA 17/SNC	120130
537	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2014 VIA DOLOMITI	9	13601	Mq.	25,0	0	0	SERIE SERIE 0	120130
538	0	1 RETE STRADALE - PORZIONE 2014 VIA DOLOMITI	9	13946	Mq.	25,0	0	0 area raccolta rifiuti	SERIE VIA DOLOMITI 20	120130
544	0	1 VIA DECO E CANETTA PORZIONE - IMPIANTO SEMAF			Mq.	1.530,0	0	0	SERIE VIA DECO' E CANETTA 57	120130
716	1	1 P.ZZA MERCATO			Mq.	0,0	0	0	SERIE SERIE P.ZZA MERCATO 0	120130
1.672	0	1 VIA ALBERTO DA GIUSSANO	27	13893	Vani	1.600,0	0	0 in parte strada in parte parcheggi lungo l'asse stradale		120130
1.672	0	2 VIA ALBERTO DA GIUSSANO	27	13895	Vani	1.787,0	0	0 strada		120130
1.673	0	1 VIA BORTOLO BELOTTI	9	10092	Mq.	0,0	0	112 strada		120130
1.673	0	2 VIA BORTOLO BELOTTI	9	10091	Mq.	0,0	0	599 strada		120130
1.673	0	3 VIA BORTOLO BELOTTI	9	9293	Mq.	0,0	0	120 strada		120130
1.674	0	1 VIA CA' BERTONCINA	9	12000	Mq.	0,0	0	480 strada		120130
1.674	0	2 VIA CA' BERTONCINA	9	12003	Mq.	0,0	0	5 strada		120130
1.674	0	3 VIA CA' BERTONCINA	9	12004	Mq.	0,0	0	365 strada		120130
1.674	0	4 VIA CA' BERTONCINA	9	12001	Mq.	0,0	0	180 strada		120130
1.674	0	5 VIA CA' BERTONCINA	9	12002	Mq.	0,0	0	30 strada		120130

1.674	0	6 VIA CA' BERTONCINA	9	11424	Mq.	0,0	0	259 strada	120130
1.674	0	7 VIA CA' BERTONCINA	9	11431	Mq.	0,0	0	2.768 strada	120130
1.674	0	8 VIA CA' BERTONCINA	9	11433	Mq.	0,0	0	1.590 strada	120130
1.675	0	1 VIA DON ANDREA CARMINATI			Mq.	0,0	0	0	120130
1.676	0	1 VIA FIUME CHERIO	9	11953	Mq.	0,0	0	1.075 strada	120130
1.677	0	1 VIA GIACOMO LEOPARDI			Mq.	0,0	0	0	120130
1.678	0	1 VIA MAGENTA			Mq.	0,0	0	0	120130
1.679	0	1 VIA MARTIRI DELLE FOIBE			Mq.	0,0	0	0	120130
1.680	0	1 PIAZZA CARLO CATTANEO	4	12568		0,0	0	0	SERiate P.ZZA CARLO CATTANEO 1 120130
1.681	0	1 VIA MONTE AGA			Mq.	0,0	0	0	120130
1.682	0	1 VIA MONTE ALBENZA	9	10271	Mq.	0,0	0	229 strada	120130
1.682	0	2 VIA MONTE ALBENZA	9	10274	Mq.	0,0	0	181 strada	120130
1.682	0	3 VIA MONTE ALBENZA	9	10917	Mq.	0,0	0	35 strada	120130
1.682	0	4 VIA MONTE ALBENZA	9	10915	Mq.	0,0	0	18 strada	120130
1.682	0	5 VIA MONTE ALBENZA	9	8304	Mq.	0,0	0	280 strada	120130
1.682	0	6 VIA MONTE ALBENZA	9	10911	Mq.	0,0	0	345 strada	120130
1.682	0	7 VIA MONTE ALBENZA	9	10977	Mq.	0,0	0	18 strada	120130
1.682	0	8 VIA MONTE ALBENZA	9	10909	Mq.	0,0	0	265 strada	120130
1.682	0	9 VIA MONTE ALBENZA	9	9039	Mq.	0,0	0	220 strada	120130
1.682	0	10 VIA MONTE ALBENZA	9	10913	Mq.	0,0	0	150 strada	120130
1.682	0	11 VIA MONTE ALBENZA	9	10918	Mq.	0,0	0	165 strada	120130
1.682	0	12 VIA MONTE ALBENZA	9	10272	Mq.	0,0	0	197 strada	120130
1.682	0	13 VIA MONTE ALBENZA	9	10914	Mq.	0,0	0	125 strada	120130
1.682	0	14 VIA MONTE ALBENZA	9	10275	Mq.	0,0	0	210 strada	120130
1.683	0	1 VIA ROGGIA MARTINENGA			Mq.	0,0	0	0	120130
1.684	0	1 VIA TIZIANO VECELLIO			Mq.	0,0	0	0	120130
1.685	0	1 VIA FONDERIA RUMI			Mq.	0,0	0	0	120130
1.686	0	1 VIA CASCINA BRUCIATA	9	13104	Mq.	0,0	0	795 strada	120130
1.686	0	2 VIA CASCINA BRUCIATA	9	11925	Mq.	0,0	0	150 strada	120130
1.686	0	3 VIA CASCINA BRUCIATA	9	12773	Mq.	0,0	0	20 strada	120130
1.686	0	4 VIA CASCINA BRUCIATA	9	12123	Mq.	0,0	0	4 parte di strada	120130
1.687	0	1 VIA DEI LAVORATORI			Mq.	0,0	0	0	120130
1.688	0	1 VIA DELL'ARTIGIANATO			Mq.	0,0	0	0	120130
1.689	0	1 VIA GIUSEPPE MAZZINI	9	4917	Mq.	0,0	0	190 strada	120130
1.689	0	2 VIA GIUSEPPE MAZZINI	9	13107	Mq.	0,0	0	190 strada	120130
1.689	0	3 VIA GIUSEPPE MAZZINI	9	13112	Mq.	0,0	0	265 strada	120130
1.689	0	4 VIA GIUSEPPE MAZZINI	9	13136	Mq.	0,0	0	165 strada	120130
1.690	0	1 VIA GOITO			Mq.	0,0	0	0	120130
1.691	0	1 VIA GIOVANNI FALCONE E PAOLO BORSELLINO	9	5177	Mq.	0,0	0	420 in parte strada	120130
1.692	0	1 VIA GIULIO NATTA			Mq.	0,0	0	0	120130
1.693	0	1 VIA CINQUE GIORNATE DI MILANO	9	13923	Mq.	0,0	0	451 strada	120130

1.700	0	1	PASSERELLA CICLOPEDON. SU F. SERIO TRA OASI 1 E 2			Mq.	0,0	0	0				120130
215	0	1	AREE VERDI PARCHI E GIARDINI			Mq.	0,0	0	0			SERiate SERiate 0	120190
215	1	1	AREE VERDI E PARCHI MAN.2006			Mq.	0,0	0	0			SERiate AREA VIA GRANGER 0	120190
215	2	1	AREE VERDI E PARCHI MAN.2010			Mq.	0,0	0	0			SERiate SERiate VIA CRIVETTA 0	120190
245	0	1	AREA VERDE PER DIDATTICA AMBIENTALE VIA PASTRENGO	9	10231 702	Mq.	10.318,0	0	10.318	area verde per didattica ambientale		SERiate VIA PASTRENGO 7/I	120190
245	0	2	AREA VERDE PER DIDATTICA AMBIENTALE VIA PASTRENGO	9	10231 703	Mq.	9.536,0	0	9.536	area feste		SERiate VIA PASTRENGO 7/I	120190
18	1	1	PARCHEGGIO GIOVANNI AMBIVERI	9	6139	Mq.	0,0	0	850	parcheggio		SERiate VIA GIOVANNI AMBIVERI 29/SNC	120200
29	1	1	PARCHEGGIO SUD PARCO BUONARROTI	9	11863	Mq.	0,0	0	35	parte di parcheggio		SERiate VIA BUONARROTI 26	120200
32	1	1	PARCHEGGIO VIA MONSIGNOR CAROZZI	9	11031	Mq.	0,0	0	680	parcheggio		SERiate VIA CAROZZI 4/SNC	120200
34	2	1	PARCHEGGIO VIA CHIESA VECCHIA	9	164	Mq.	0,0	0	900	parcheggio		SERiate VIA CHIESA VECCHIA 2/SNC	120200
37	1	1	PARCHEGGIO VIA CRISTOFORO COLOMBO	9	11276	Mq.	0,0	0	1.500	parcheggio		SERiate VIA COLOMBO 15	120200
50	1	1	PARCHEGGIO SCUOLA DONIZETTI	9	10989	Mq.	0,0	0	0	parcheggio di fronte alla scuola Donizetti		SERiate VIA DOLOMITI 11	120200
52	2	1	PARCHEGGIO VIA DONIZETTI	9	4654	Mq.	0,0	0	1.300	parcheggio		SERiate VIA DONIZETTI G. 2/SNC	120200
56	1	1	PARCHEGGIO-STRADA	9	11414	Mq.	0,0	0	225	strada e parcheggio		SERiate VIA FERMI 14	120200
56	2	1	PARCHEGGIO ENRICO FERMI	9	11409	Mq.	0,0	0	320	parcheggio lungo asse stradale		SERiate SERiate VIA FERMI 9	120200
63	1	1	PARCHEGGIO VIA GIUSEPPE GARIBALDI	9	10302	Mq.	0,0	0	100	parcheggio		SERiate VIA GARIBALDI 40	120200
63	1	2	PARCHEGGIO VIA GIUSEPPE GARIBALDI	9	13458	Mq.	0,0	0	367	parte di parcheggio		SERiate VIA GARIBALDI 40	120200
63	1	3	PARCHEGGIO VIA GIUSEPPE GARIBALDI	9	13460	Mq.	0,0	0	72	parte di parcheggio		SERiate VIA GARIBALDI 40	120200
74	1	1	PARCHEGGIO VIA LIBERTÀ	9	628	Mq.	0,0	0	300	parte del parcheggio		SERiate VIA LIBERTA' 66	120200
76	1	1	PARCHEGGIO VIALE LOMBARDIA	9	5323	Mq.	0,0	0	2.420	parte del parcheggio		SERiate VIA LOMBARDIA 1	120200
81	1	1	PARCHEGGIO VIA MAGELLANO	9	7898	Mq.	0,0	0	600	parcheggio pubblico		SERiate VIA MAGELLANO 9/A	120200

92	1	1	PARCHEGGIO VIA GIACOMO MATTEOTTI	9	5495	Mq.	0,0	0	230	parte di parcheggio	SERiate PIAZZALE MATTEOTTI 1	120200
130	3	1	PARCHEGGIO VIA PIZZO TRE SIGNORI	9	9624	Mq.	0,0	0	609	parcheggio	SERiate VIA PIZZO TRE SIGNORI 15	120200
140	2	1	PARCHEGGIO CORSO ROMA	9	3712	Mq.	0,0	0	540	parte del parcheggio	SERiate CORSO ROMA 4	120200
140	2	2	PARCHEGGIO CORSO ROMA		3711	Mq.	0,0	0	860	parte del paprcheggio	SERiate CORSO ROMA 4	120200
151	1	1	PARCHEGGIO VIA CHIESA SAN GRISOGONO	9	10570	Mq.	0,0	0	77	parte di parcheggio	SERiate VIA CHIESA SAN GRISOGONO 18	120200
151	1	2	PARCHEGGIO VIA CHIESA SAN GRISOGONO	9	10573	Mq.	0,0	0	481	parte di parcheggio	SERiate VIA CHIESA SAN GRISOGONO 18	120200
151	1	3	PARCHEGGIO VIA CHIESA SAN GRISOGONO	9	10574	Mq.	0,0	0	193	parte di parcheggio	SERiate VIA CHIESA SAN GRISOGONO 18	120200
162	1	1	PARCHEGGIO VIA STELLA ALPINA	9	9177	Mq.	0,0	0	1.029	parcheggio	SERiate VIA STELLA ALPINA 16/SNC	120200
162	1	2	PARCHEGGIO VIA STELLA ALPINA	9	9149	Mq.	0,0	0	200	parte di parcheggio e strada	SERiate VIA STELLA ALPINA 16/SNC	120200
179	1	1	PARCHEGGIO CORSO EUROPA	9	5205	Mq.	0,0	0	1.380	parcheggio	SERiate CORSO EUROPA 2/B	120200
188	7	1	PARCHEGGIO FRONTE SUPERMERCATO U2	9	5202	Mq.	0,0	0	770	parte del parcheggio	SERiate VIA MARCONI 48	120200
188	7	2	PARCHEGGIO FRONTE SUPERMERCATO U2	9	5203	Mq.	0,0	0	1.210	parte del parcheggio	SERiate VIA MARCONI 48	120200
434	1	1	PARCHEGGIO VIA MARCO POLO	9	9271	Mq.	0,0	0	682		SERiate VIA POLO 9	120200
439	1	1	PARCHEGGIO VIA COLOMBAIA	9	14274	Mq.	0,0	0	1.741	parcheggio	SERiate VIA COLOMBAIA 10/SNC	120200
439	2	1	SECONDO PARCHEGGIO VIA COLOMBAIA	9	14260	Mq.	0,0	0	1.098		SERiate VIA COLOMBAIA 9/SNC	120200
624	1	1	GIARDINO SCUOLA CAROZZI	9	11036	Mq.	0,0	0	7.994	giardino della scuola, strada e marciapiede, parcheggio lungo strada	SERiate SERiate VIA LOMBARDIA 5	120200
832	0	1	ORTI PER ANZIANI			Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120200
1.193	0	1	TERRENO MAPPAL N.7213	9	7213	Mq.	0,0	0	0	parco pubblico di via Deco e Canetta	SERiate VIA DECO' E CANETTA 0/SNC	120200
1.274	0	1	TERRENO MAPPAL N.1209	9	1209	Mq.	0,0	0	0	Parco pubblico Oasi Verde 1	SERiate VIA LAZZARETTO 45	120200
1.275	0	1	TERRENO MAPPAL N.1899	9	1899	Mq.	0,0	0	0	parco Oasi Verde 1	SERiate VIA LAZZARETTO 19	120200

1.277	0	1	TERRENO MAPPALE N.4829	9	4829	Mq.	0,0	0	0	parco pubblico Oasi Verde 1	SERiate SERiate VIA LAZZARETTO 0	120200	
1.284	0	1	TERRENO MAPP. 297	9	297	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate VIA DEGLI ALPINI 20	120200	
1.290	0	1	TERRENO MAPP. 329	9	329	Mq.	0,0	0	0	parco Pubblico via Gaetano Donizetti	SERiate VIA GAETANO DONIZETTI 2	120200	
1.297	0	1	TERRENO MAPP. 527	9	527	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate VIA DEGLI ALPINI 8	120200	
1.298	0	1	TERRENO MAPP. 633	9	633	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate VIA CASSINONE 28	120200	
1.301	0	1	TERRENO MAPP. 703	9	703	Mq.	0,0	0	0	decompressione gas metano	SERiate VIA GALVANI 23/SNC	120200	
1.302	0	1	TERRENO MAPP. 704	9	704	Mq.	0,0	0	0	decompressione gas metano	SERiate VIA GALVANI 23/SNC	120200	
1.304	0	1	TERRENO MAPP. 712	9	712	Mq.	0,0	0	0		SERiate CORSO EUROPA 12	120200	
1.306	0	1	TERRENO MAPP. 766	9	766	Mq.	0,0	0	0		SERiate VIA FRANCESCO NULLO 49	120200	
1.308	0	1	TERRENO MAPP. 1159	9	1159	00	Mq.	0,0	0	0	Strada	SERiate VIA CASSINONE 5	120200
1.311	0	1	TERRENO MAPP. 1265	9	1265	00	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate VIA CASSINONE 22/SNC	120200
1.314	0	1	TERRENO MAPP. 1328	9	1328	Mq.	0,0	0	0	strada pubblica	SERiate VIA MISERICORDIA 17/SNC	120200	
1.315	0	1	TERRENO MAPP. 1354	9	1354	Mq.	0,0	0	0		SERiate VIA NULLO 51/SNC	120200	
1.316	0	1	TERRENO MAPP. 1376	9	1376	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate CORSO EUROPA 6/SNC	120200	
1.317	0	1	TERRENO MAPP.1411	9	1411	Mq.	0,0	0	0		SERiate VIA DEGLI ALPINI 13	120200	
1.318	0	1	TERRENO MAPP. 1412	9	1412	Mq.	0,0	0	0	aiuola	SERiate VIA DEGLI ALPINI 14	120200	
1.321	0	1	TERRENO MAPP. 1576	9	1576	Mq.	0,0	0	0	parco di via Dante	SERiate VIA DANTE 34/SNC	120200	
1.322	0	1	TERRENO MAPP. 1577	9	1577	Mq.	0,0	0	0	Parco di via Dante	SERiate VIA DANTE 34/SNC	120200	
1.323	0	1	TERRENO MAPP. 1670	9	1670	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate CORSO ROMA 30	120200	
1.326	0	1	TERRENO MAPP. 1804	9	1804	Mq.	0,0	0	0	parco	SERiate VIA VENEZIAN 67	120200	
1.329	0	1	TERRENO MAPP. 2195	9	2195	Mq.	0,0	0	0	strada pubblica	SERiate VIA LOCATELLI 30/SNC	120200	
1.331	0	1	TERRENO MAPP. 2294	9	2294	Mq.	0,0	0	0	strada pubblica	SERiate VIA MICHELANGELO BUONARROTI 17/SNC	120200	
1.337	0	1	TERRENO MAPP. 2510	9	2510	Mq.	0,0	0	0	sedime stradale	SERiate VIA PADERNO 49	120200	
1.341	0	1	TERRENO MAPP. 2654	9	2654	Mq.	0,0	0	0	strada pubblica	SERiate VIA DECO' CANETTA 47/SNC	120200	
1.342	0	1	TERRENO MAPP.2655	9	2655	Mq.	0,0	0	0	strada pubblica	SERiate VIA DECO' CANETTA 47/SNC	120200	

1.343	0	1	TERRENO MAPP. 2656	9	2656	Mq.	0,0	0	0	sponda fiume Serio	SERiate	CORSO ROMA 3	120200
1.345	0	1	TERRENO MAPP. 2992	9	2992	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate	CORSO ROMA 1	120200
1.346	0	1	TERRENO MAPP. 3186	9	3186	Mq.	0,0	0	0	cimitero	SERiate	VIA ADAMELLO 19	120200
1.347	0	1	TERRENO MAPP. 3187	9	3187	Mq.	0,0	0	0	stazione di decompressione gas metano	SERiate	CORSO EUROPA 14/SNC	120200
1.349	0	1	TERRENO MAPP. 3573	9	3573	Mq.	0,0	0	0	parcheggio pubblico	SERiate	VIA GRANGER 6	120200
1.351	0	1	TERRENO MAPP. 4259	9	4259	Mq.	0,0	0	0	area verde via Garibaldi	SERiate	VIA GARIBALDI 14	120200
1.352	0	1	TERRENO MAPP. 4828	9	4828	Mq.	0,0	0	0		SERiate	SERiate VIA LAZZARETTO 0	120200
1.353	0	1	TERRENO MAPP. 4865	9	4865	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate	VIA DEGLI ALPINI 22	120200
1.354	0	1	TERRENO MAPP. 4866	9	4866	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate	VIA DEGLI ALPNI 14/A	120200
1.357	0	1	TERRENO MAPP. 4921	9	4921	Mq.	0,0	0	0	parco pubblico via Paderno	SERiate	VIA DEGLI ALPINI 1/SNC	120200
1.358	0	1	TERRENO MAPP. 5079	9	5079	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate	VIA DEGLI ALPINI 1/A	120200
1.360	0	1	TERRENO MAPP. 5081	9	5081	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate	VIA DEGLI ALPNI 1	120200
1.361	0	1	TERRENO MAPP. 5083	9	5083	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate	VIA DEGLI ALPINI 1/A	120200
1.364	0	1	TERRENO MAPP.5215	9	5215	Mq.	0,0	0	0	parco pubblico via Gaetano Donizetti	SERiate	VIA DONIZETTI G. 2/SNC	120200
1.365	0	1	TERRENO MAPP.5217	9	5217	Mq.	0,0	0	0	sedime condominio Arcobaleno	SERiate	VIA DEGLI ALPINI 14	120200
1.366	0	1	TERRENO MAPP. 5218	9	5218	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate	VIA DEGLI ALPINI 14	120200
1.368	0	1	TERRENO MAPP.5223	9	5223	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate	VIA DEGLI ALPINI 8	120200
1.370	0	1	TERRENO MAPP. 5229	9	5229	Mq.	0,0	0	0		SERiate	VIA DEGLI ALPINI 10	120200
1.374	0	1	TERRENO MAPP. 5860	9	5860	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate	VIA GIACOMO VENEZIAN 88/SNC	120200
1.379	0	1	TERRENO MAPP.6085	9	6085	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate	VIA UNGARETTI 34/SNC	120200
1.380	0	1	TERRENO MAPP. 6089	9	6089	Mq.	0,0	0	0	strada	SERiate	VIA LOCATELLI 28	120200
1.382	0	1	TERRENO MAPP. 6117	9	6117	Mq.	0,0	0	0	parco pubblico	SERiate	VIA PIZZO TRE SIGNORI 11	120200
1.383	0	1	TERRENO MAPP. 6147	9	6147	Mq.	0,0	0	0	cimitero	SERiate	VIA MONSIGNOR CAROZZI 20/SNC	120200

1.384	0	1 TERRENO MAPP. 6148	9	6148	Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE VIA MONSIGNOR CAROZZI 20/SNC	120200
1.385	0	1 TERRENO MAPP. 6159	9	6159	Mq.	0,0	0	12.680	parcheggio, parco, marciapiede, strade	SERIATE VIALE MONTE CAMPIONE 28/SNC	120200
1.387	0	1 TERRENO MAPP.6445	9	6445	Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE CORSO ROMA 27/SNC	120200
1.392	0	1 TERRENO MAPP. 6552	9	6552	Mq.	0,0	0	0	cabina gas	SERIATE SERIATE 0	120200
1.393	0	1 TERRENO MAPP. 6553 CIMITERO	9	6553	Mq.	0,0	0	0	cimitero	SERIATE VIA ADAMELLO 5/SNC	120200
1.395	0	1 TERRENO MAPP. 6614	9	6614	Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE VIA MISERICORDIA 0/SNC	120200
1.396	0	1 TERRENO MAPP. 6711	9	6711	Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE VIA MISERICORDIA 0/SNC	120200
1.398	0	1 TERRENO MAPP. 6733	9	6733	Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE VIA MISERICORDIA 0/SNC	120200
1.400	0	1 TERRENO MAPP. 6750	9	6750	Mq.	0,0	0	0	palestra e area di pertinenza verde	SERIATE CORSO ROMA 1	120200
1.401	0	1 TERRENO MAPP. 6783	9	6783	Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE VIA FLEMING 1	120200
1.406	0	1 TERRENO MAPP. 7274	9	7274	Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE CORSO ROMA 54/SNC	120200
1.408	0	1 TERRENO MAPP. 7328	9	7328	Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE VIA LOCATELLI 38/SNC	120200
1.409	0	1 TERRENO MAPP. 7423	9	7423	Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE CORSO ROMA 54/SNC	120200
1.410	0	1 TERRENO MAPP. 7531	9	7531	Mq.	0,0	0	0	parco pubblico	SERIATE VIA BREMBO 3/B	120200
1.412	0	1 TERRENO MAPP.7746	9	7746	Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE CORSO ROMA 69/A	120200
1.413	0	1 TERRENO MAPP. 7801	9	7801	Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE VIA RESTELLI 8	120200
1.414	0	1 TERRENO MAPP. 7806	9	7806	Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE VIA RESTELLI 1	120200
1.416	0	1 TERRENO MAPP.7815	9	7815	Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE VIA RESTELLI 7/E	120200
1.417	0	1 TERRENO MAPP. 7817	9	7817	Mq.	0,0	0	0	area boschiva	SERIATE VIA DON BATTISTA RESTELLI 7/E	120200
1.421	0	1 TERRENO MAPP. 7837	9	7837	Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE VIA DECO E CANETTA 84	120200
1.422	0	1 TERRENO MAPP.7840	9	7840	Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE VIA DECOI E CANETTA 84	120200
1.425	0	1 TERRENO MAPP. 8038	9	8038	Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE CORSO ROMA 65/SNC	120200
1.426	0	1 TERRENO MAPP. 8043	9	8043	Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE VIA CORSO ROMA 69/SNC	120200
1.427	0	1 TERRENO MAPP. 8046	9	8046	Mq.	0,0	0	0	strada	SERIATE VIA CORSO ROMA 69/SNC	120200

1.431	0	1 TERRENO MAPP. 8562	9	8562	Mq.	0,0	0	passaggio 0 pedonale con aiuola	SERIATE VIA CORNO STELLA 18/SNC	120200
1.435	0	1 TERRENO MAPP. 9351	9	9351	Mq.	0,0	0	area diritto di 0 superficie, piano di zona 177 Nord	SERIATE VIA MALDURA 7/SNC	120200
1.617	1	1 FOSSO A NORD ADIACENTE CENTRO ANZIANI	9	10988	Mq.	0,0	0	0 fosso	SERIATE VIA DOLOMITI 11	120200
1.647	1	1 PARCHEGGIO DIPENDENTI MUCIPIO	9	1557	Mq.	0,0	0	238 parcheggio	SERIATE VIA PADERNO 5	120200
1.647	1	2 PARCHEGGIO DIPENDENTI MUCIPIO	9	9612	Mq.	0,0	0	6 parte parcheggio	SERIATE VIA PADERNO 5	120200
1.669	0	1 TERRENO VIA GALVANI F 9 M 13410 S16	9	13410	16 Mq.	445,0	0	0	SERIATE VIA LUIGI GALVANI 0	120200
1.672	1	1 PARCHEGGIO VIA ALBERTO DA GIUSSANO CIVICO 11	27	13896	Vani	986,0	0	0 parcheggio	SERIATE VIA ALBERTO DA GIUSSANO 11/SNC	120200
1.672	2	1 PARCHEGGIO VIA ALBERTO DA GIUSSANO CIVICO 8	27	13892	Vani	1.640,0	0	0 parcheggi	SERIATE VIA ALBERTO DA GIUSSANO 8/SNC	120200
1.676	1	1 PARCHEGGIO VIA FIUME CHERIO	9	11952	Mq.	0,0	0	785 parcheggio	SERIATE VIA CHERIO 3	120200
1.686	1	1 PARCHEGGIO VIA CASCINA BRUCIATA	9	13058	Mq.	0,0	0	1.660 parcheggio	SERIATE CASCINA BRUCIATA 13/SNC	120200
1.696	0	1 PARTE DEL PARCO OASI VERDE 1 CHIOSCO GALEGA	9	10725	Mq.	0,0	0	5.718 parco pubblico Oasi verde 1	SERIATE VIA LAZZARETTO 13	120200
1.697	0	1 PARTE DEL PARCO OASI VERDE	9	10730	Mq.	0,0	0	1.856 parco pubblico Oasi Verde 1	SERIATE VIA LAZZARETTO 2	120200
1.697	0	2 PARTE DEL PARCO OASI VERDE	9	10727	Mq.	0,0	0	5.547 parco Oasi Verde 1	SERIATE VIA LAZZARETTO 2	120200
1.698	0	1 STRADA FONDO CHIUSO PARTE DI VIA DECO E CANETTA	9	10740	Mq.	0,0	0	190 strada e parcheggi	SERIATE VIA DECO E CANETTA 112	120200
1.699	0	1 CABINE GAS			Mq.	0,0	0	0		120200
1.699	1	1 CABINA VIA DOLOMITI 11	9	10987	Mq.	0,0	0	26 cabina gas	SERIATE VIA DOLOMITI 11	120200
1.703	0	1 TERRENO NON UTILIZZATO MAPPALE 5360	9	5360	Mq.	0,0	0	30 altro	SERIATE VIA PO 1/SNC	120200
1.704	0	1 AREA VERDE MAPPALE 2477	9	2477	Mq.	0,0	0	7.605	SERIATE CORSO ROMA 122/SNC	120200
1.705	0	1 TERRENO MAPPALE 3581	9	3581	Mq.	0,0	0	1.464	SERIATE VIA LEVATA 7/SNC	120200
1.706	0	1 TERRENO MAPPALE 1406	9	1406	Mq.	0,0	0	70	SERIATE CORSO ROMA 122/SNC	120200
1.707	0	1 AREA COMUNALE PARCHEGGIO/DEPOSITO	9	1918	Mq.	0,0	0	1.600 parcheggio	SERIATE VIA DECO' E CANETTA 50	120200
1.708	0	1 TERRENO MAPPALE 258	9	258	Mq.	0,0	0	2.080	SERIATE CORSO ROMA 144/SNC	120200
1.709	0	1 PARCO VIA ALCIDE DE GASPERI	9	8052	Mq.	0,0	0	1.760 parco	SERIATE VIA ALCIDE DE GASPERI 5/SNC	120200
1.710	0	1 TERRENO MAPPALE 1128	9	1128	Mq.	0,0	0	1.300	SERIATE VIA LEVATA 7/SNC	120200

1.711	0	1	TERRENO MAPPALE 257	9	257	Mq.	0,0	0	15.700	SERiate	CORSO ROMA 122/SNC	120200
1.712	0	1	TERRENO MAPPALE 8935	9	8935	Mq.	0,0	0	7.720	SERiate	VIA LEVATA 11	120200
1.714	0	1	AREA VERDE PUBBLICA ATTREZZATA VIA MONTE RESEGONE	9	4054	Mq.	0,0	0	4.700	SERiate	VIA RESEGONE 30/SNC	120200
1.714	0	2	AREA VERDE PUBBLICA ATTREZZATA VIA MONTE RESEGONE	9	4056	Mq.	0,0	0	1.170	SERiate	VIA RESEGONE 30/SNC	120200
1.715	0	1	AREA VERDE PUBBLICA MAPPALE 5872	9	5872	Mq.	0,0	0	2.430 parco pubblico	SERiate	VIA ADAMELLO 14	120200
1.716	0	1	PARCO VIA PADERNO	9	299	Mq.	0,0	0	6.437	SERiate	VIA PADERNO 42	120200
1.716	0	2	PARCO VIA PADERNO	9	326	Mq.	0,0	0	970 orto e parco	SERiate	VIA PADERNO 42	120200
1.716	0	3	PARCO VIA PADERNO	9	4920	Mq.	0,0	0	1.600	SERiate	VIA PADERNO 42	120200
1.717	0	1	AREA VERDE VIA PIAVE	1	10801	Mq.	0,0	0	223 parte di area verde	SERiate	VIA PIAVE 41/A	120200
1.717	0	2	AREA VERDE VIA PIAVE	9	10822	Mq.	0,0	0	121 parte di area verde	SERiate	VIA PIAVE 41/A	120200
1.717	0	3	AREA VERDE VIA PIAVE	9	10811	Mq.	0,0	0	557 parte di area verde	SERiate	VIA PIAVE 41/A	120200
1.717	0	4	AREA VERDE VIA PIAVE	9	10803	Mq.	0,0	0	396 parte di area verde	SERiate	VIA PIAVE 41/A	120200
1.717	0	5	AREA VERDE VIA PIAVE	9	10820	Mq.	0,0	0	388 parte di area verde	SERiate	VIA PIAVE 41/A	120200
1.718	0	1	AREA VERDE MAPPALE 1405	9	1405	Mq.	0,0	0	420	SERiate	CORSO ROMA 122/SNC	120200
1.719	0	1	PARCO VIA CESARE BATTISTI	9	1640	Mq.	0,0	0	1.710 parte del parco	SERiate	VIA BATTISTI 102	120200
1.719	0	2	PARCO VIA CESARE BATTISTI	9	3726	Mq.	0,0	0	620 parte del parco	SERiate	VIA BATTISTI 102	120200
1.719	0	3	PARCO VIA CESARE BATTISTI	9	5318	Mq.	0,0	0	6.110 parte di parco	SERiate	VIA BATTISTI 102	120200
1.720	0	1	AREA VERDE MAPPALE 8412	9	8412	Mq.	0,0	0	700	SERiate	VIA PO 17	120200
1.721	0	1	AREA VERDE MAPPALE 8410	9	8410	Mq.	0,0	0	150	SERiate	VIA PO 17	120200
1.722	0	1	AREA VERDE MAPPALE 8403	9	8403	Mq.	0,0	0	570	SERiate	VIA PO 17	120200
1.723	0	1	AREA VERDE STRADALE MAPPALE 586	9	586	Mq.	0,0	0	4.365			120200
1.724	0	1	AREA VERDE MAPPALE 2478	9	2478	Mq.	0,0	0	1.600	SERiate	CORSO ROMA 122/SNC	120200
1.725	0	1	PARCO VIA TASSO	9	1533	Mq.	0,0	0	1.450 parte del parco	SERiate	VIA TASSO 14	120200
1.725	0	2	PARCO VIA TASSO	9	6296	Mq.	0,0	0	7.300 parte del parco	SERiate	VIA TASSO 14	120200
1.726	0	1	AREA VERDE MAPPALE 2480	9	2480	Mq.	0,0	0	1.800	SERiate	CORSO ROMA 122/SNC	120200
1.727	0	1	AREA VERDE MAPPALE 2475	9	2475	Mq.	0,0	0	11.520	SERiate	CORSO ROMA 122/SNC	120200
1.728	0	1	AREA VERDE MAPPALE 2674	9	2674	Mq.	0,0	0	120	SERiate	CORSO ROMA 122/SNC	120200
1.729	0	1	AREA VERDE MAPPALE 5869	9	5869	Mq.	0,0	0	2.290	SERiate	VIA PIZZO TRE SIGNORI 7	120200
1.730	0	1	AREA VERDE MAPPALE 4043	9	4043	Mq.	0,0	0	1.660	SERiate	VIA PIZZO TRE SIGNORI 6/SNC	120200

1.731	0	1 PARCO VIA DELLA LIBERTÀ	9	10087	Mq.	0,0	0	1.190	in parte parcheggio in parte parco	SERiate VIA LIBERTA' 66	120200
1.731	0	2 PARCO VIA DELLA LIBERTÀ	9	10083	Mq.	0,0	0	3.268	parte del parco	SERiate VIA LIBERTA' 66	120200
1.731	0	3 PARCO VIA DELLA LIBERTÀ	9	6640	Mq.	0,0	0	280	parte del parco	SERiate VIA LIBERTA' 66	120200
1.731	0	4 PARCO VIA DELLA LIBERTÀ	9	6638	Mq.	0,0	0	90	parte del parco	SERiate VIA LIBERTA' 66	120200
1.732	0	1 AREA EDIFICABILE VIA BEATO ANGELICO MAPPALE 13825	9	13825	Mq.	0,0	0	4.689	area edificabile	SERiate VIA BEATO ANGELICO 10/SNC	120200
1.732	0	2 AREA EDIFICABILE VIA BEATO ANGELICO MAPPALE 13825	9	13827	Mq.	0,0	0	79	area edificabile	SERiate VIA BEATO ANGELICO 10/SNC	120200
1.733	0	1 AREA VERDE SPONDA FIUME MAPPALE 12765	9	12765	Mq.	0,0	0	280	sponda fiume	SERiate VIA DECO' E CANETTA 119	120200
1.734	0	1 STRISCIA DI TERRA IN VIA PIAVE MAPPALE 10804	9	10804	Mq.	0,0	0	135		SERiate VIA PIAVE 41/P	120200
1.735	0	1 AREA VERDE MAPPALE 7024	9	7024	Mq.	0,0	0	5.393	bosco	SERiate VIA CASSINONE 3/MSNC	120200
1.736	0	1 AREA PEDONALE COMPLESSO CONDOMINI VIALE LOMBARDIA	9	12371	Mq.	0,0	0	1.270	passaggio pedonale	SERiate VIA LOMBARDIA 2/C	120200
1.737	0	1 AREA VERDE MAPPALE 11613	9	11613	Mq.	0,0	0	2.330		SERiate VIA PO 25	120200
1.738	0	1 PARCO VIA FIUME CHERIO	9	11949	Mq.	0,0	0	1.435	parte di parco	SERiate VIA CHERIO 3	120200
1.738	0	2 PARCO VIA FIUME CHERIO	9	11950	Mq.	0,0	0	1.686	parte di parco	SERiate VIA CHERIO 3	120200
1.739	0	1 AIUOLA VIA GRINETTA	9	11171	Mq.	0,0	0	441	parco e aiuola	SERiate VIA GRINETTA 4	120200
1.741	0	1 AREA VERDE MAPPALE 11607	9	11607	Mq.	0,0	0	85		SERiate VIA FIUME PO 16	120200
1.742	0	1 PARCO BUONARROTI	9	12436	Mq.	0,0	0	6	passaggio pedonale	SERiate VIA BUONARROTI 26	120200
1.742	0	2 PARCO BUONARROTI	9	12439	Mq.	0,0	0	2	passaggio pedonale	SERiate VIA BUONARROTI 26	120200
1.742	0	3 PARCO BUONARROTI	9	11849	Mq.	0,0	0	3.538	parco	SERiate VIA BUONARROTI 26	120200
1.742	0	4 PARCO BUONARROTI	9	11856	Mq.	0,0	0	9	passaggio pedonale	SERiate VIA BUONARROTI 26	120200
1.742	0	5 PARCO BUONARROTI	9	11860	Mq.	0,0	0	18	passaggio pedonale	SERiate VIA BUONARROTI 26	120200
1.743	0	1 AREA VERDE MAPPALE 2479	9	2479	Mq.	0,0	0	1.160		SERiate CORSO ROMA 122/SNC	120200
1.744	0	1 AREA VERDE MAPPALE 2678	9	2678	Mq.	0,0	0	80		SERiate CORSO ROMA 122/SNC	120200
1.747	0	1 SPONDA DEL FIUME MAPPALE 13429	9	13429	Mq.	0,0	0	330		SERiate VIA CANETTA 52/B	120200
1.749	0	1 PARCO VIA ALESSANDRO VOLTA	9	13357	Mq.	0,0	0	1.505		SERiate VIA VOLTA 11/SNC	120200
1.749	0	2 PARCO VIA ALESSANDRO VOLTA	28	13353	Vani	56,0	0	0		SERiate VIA VOLTA 11/SNC	120200

28	1	1	PARCHEGGIO LUNGO ASSE STRADALE VIA BRENTA	9	5336	Mq.	0,0	0	270	in parte strada in parte parcheggio lungo asse stradale	SERiate VIA BRENTA 14	120300
76	2	1	TRATTO A FONDO CHIUSO VIALE LOMBARDIA CON ANTENNA	9	11085	Mq.	0,0	0	4.280	strada e aerea con presenza antenna telecomunicazioni	SERiate VIA LOMBARDIA 26	120300
131	1	1	PARCHEGGIO VIA FIUME PO	7	4183	702 Mq.	0,0	0	354	parcheggio	SERiate VIA PO 26/SNC	120300
1.085	0	1	TERRENO	9	5899	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate MAPP. 5899	120300
1.093	0	1	TERRENO MAPPALE N.7212	9	7212	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.094	0	1	TERRENO MAPPALE N.4253	9	4253	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.095	0	1	TERRENO MAPPALE N.8091	9	8091	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.096	0	1	TERRENO MAPPALE N.8092	9	8092	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.100	0	1	TERRENO MAPPALE N.4481	9	4481	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.104	0	1	TERRENO MAPPALE N.3531	9	3531	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.105	0	1	TERRENO MAPPALE N. 1199	9	1199	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.106	0	1	TERRENO MAPPALE N.1201	9	1201	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.107	0	1	TERRENO MAPPALE N.4834	9	4834	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.108	0	1	TERRENO MAPPALE N.3578	9	3578	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.112	0	1	TERRENO MAPPALE N.4833	9	4833	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.113	0	1	TERRENO MAPPALE N.3256	9	3256	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.116	0	1	TERRENO MAPPALE N. 1322	9	1322	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.117	0	1	TERRENO MAPPALE N.1323	9	1323	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.121	0	1	TERRENO MAPPALE N.1452	9	1452	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.125	0	1	TERRENO MAPPALE N.1246	9	1246	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.126	0	1	TERRENO MAPPALE N.1303	9	1303	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.131	0	1	TERRENO MAPPALE N.1252	9	1252	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.132	0	1	TERRENO MAPPALE N.1268	9	1268	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.137	0	1	TERRENO MAPPALE N.682	9	682	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.140	0	1	TERRENO MAPPALE N.2758	9	2758	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.141	0	1	TERRENO MAPPALE N.940	9	940	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.143	0	1	TERRENO MAPPALE N.522	9	522	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.144	0	1	TERRENO MAPPALE N.7067	9	7067	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.146	0	1	TERRENO MAPPALE N.9498	9	9498	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.150	0	1	TERRENO MAPPALE N.6741	9	6741	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.152	0	1	TERRENO MAPPALE N.6696	9	6696	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.154	0	1	TERRENO MAPPALE N.7186	9	7186	3 Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.156	0	1	TERRENO MAPPALE N.7049	9	7049	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.157	0	1	TERRENO MAPPALE N.6739	9	6739	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.158	0	1	TERRENO MAPPALE N.6740	9	6740	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.161	0	1	TERRENO MAPPALE N.3610	9	3610	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300
1.165	0	1	TERRENO MAPPALE N.3579	9	3579	Mq.	0,0	0	0		SERiate SERiate 0	120300

1.166	0	1	TERRENO MAPPALE N.6743	9	6743	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.168	0	1	TERRENO MAPPALE N.1679	9	1679 00	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.169	0	1	TERRENO MAPPALE N.7048	9	7048	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.171	0	1	TERRENO MAPPALE N.7343	9	7343	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.172	0	1	TERRENO MAPPALE N. 7065	9	7065	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.174	0	1	TERRENO MAPPALE N.7284	9	7284 1	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.175	0	1	TERRENO MAPPALE N. 7066	9	7066	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.176	0	1	TERRENO MAPPALE N.7284	9	7284 2	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.177	0	1	TERRENO MAPPALE N.1144	9	1144	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.188	0	1	TERRENO MAPPALE N.7005	9	7005	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.189	0	1	TERRENO MAPPALE N.7007	9	7007	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.190	0	1	TERRENO MAPPALE N.6742	9	6742	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.192	0	1	TERRENO MAPPALE N.7309	9	7309	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.196	0	1	TERRENO MAPPALE N.7214	9	7214	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.197	0	1	TERRENO MAPPALE N.7072	9	7072	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.199	0	1	TERRENO MAPPALE N.7073	9	7073	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.210	0	1	TERRENO MAPPALE N.7186	9	7186 1	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.211	0	1	TERRENO MAPPALE N.6695	9	6695	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.212	0	1	TERRENO MAPPALE N.7186	9	7186 2	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.215	0	1	TERRENO MAPPALE N.7063	9	7063	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.216	0	1	TERRENO MAPPALE N.6748	9	6748	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.218	0	1	TERRENO MAPPALE N.6760	9	6760 1	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.221	0	1	TERRENO MAPPALE N.6760	9	6760 2	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.222	0	1	TERRENO MAPPALE N.795	9	795	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.223	0	1	TERRENO MAPPALE N.1095	9	1095	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.225	0	1	TERRENO MAPPALE N.1333	9	1333	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.228	0	1	TERRENO MAPPALE N.1253	9	1253	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.233	0	1	TERRENO MAPPALE N.3505	9	3505	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.234	0	1	TERRENO MAPPALE N.3612	9	3612	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.235	0	1	TERRENO MAPPALE N.1195	9	1195	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.236	0	1	TERRENO MAPPALE N.1232	9	1232	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.238	0	1	TERRENO MAPPALE N.1008	9	1008	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.239	0	1	TERRENO MAPPALE N.1130	9	1130	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.247	0	1	TERRENO MAPPALE N.3607	9	3607	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.249	0	1	TERRENO MAPPALE N.3534	9	3534	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.250	0	1	TERRENO MAPPALE N.3533	9	3533	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.251	0	1	TERRENO MAPPALE N.3532	9	3532	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.253	0	1	TERRENO MAPPALE N.2720	9	2720	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.256	0	1	TERRENO MAPPALE N.2713	9	2713	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.261	0	1	TERRENO MAPPALE N.1289	9	1289	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.265	0	1	TERRENO MAPPALE N.684	9	684	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.266	0	1	TERRENO MAPPALE N.1358	9	1358	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.279	0	1	TERRENO MAPPALE N.1305	9	1305	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300

1.280	0	1 TERRENO MAPPALE N.2308	9	2308	Mq.	0,0	0	0	SERIE	SERIE	0	120300	
1.281	0	1 TERRENO MAPPALE N.1724	0		Mq.	0,0	0	0	SERIE	SERIE	0	120300	
1.282	0	1 TERRENO MAPP. 101	9	101	Mq.	0,0	0	0	Parco di via Dante	SERIE	VIA DANTE 36/B	120300	
1.283	0	1 AREA VERDE MAPPALE 11028	9	11028	Mq.	0,0	0	300	area verde	SERIE	VIA MONSIGNORE GUGLIELMO CAROZ 20/snc	120300	
1.286	0	1 TERRENO MAPP. 323	9	323	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.287	0	1 TERRENO MAPP. 324	9	324	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.291	0	1 TERRENO MAPP. 378	9	378	Mq.	0,0	0	80	strada o area limitrofa	SERIE	VIA GARIBALDI 2	120300	
1.292	0	1 TERRENO MAPP. 398	9	398	Mq.	0,0	0	80		SERIE	SERIE	0	120300
1.293	0	1 TERRENO MAPP. 399	9	399	Mq.	0,0	0	705		SERIE	SERIE	0	120300
1.294	0	1 TERRENO MAPP. 517	9	517	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.295	0	1 TERRENO MAPP. 521	9	521	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.296	0	1 TERRENO MAPP. 523	9	523	Mq.	0,0	0	9.003	seminativo	SERIE	VIA NULLO 54/SNC	120300	
1.299	0	1 TERRENO MAPP. 694	9	694	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.305	0	1 TERRENO MAPP. 739	9	739	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.310	0	1 TERRENO MAPP. 1187	9	1187	Mq.	0,0	0	380		SERIE	VIA LAZZARETTO 25/SNC	120300	
1.332	0	1 TERRENO MAPP. 2339	9	2339	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.334	0	1 TERRENO MAPP. 2341	9	2341	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.335	0	1 TERRENO MAPP. 2342	9	2342	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.336	0	1 TERRENO MAPP. 2344	9	2344	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.338	0	1 TERRENO MAPP. 2587	9	2587	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.339	0	1 TERRENO MAPP. 2588	9	2588	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.340	0	1 TERRENO MAPP.2592	9	2592	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.344	0	1 TERRENO MAPP. 2734	9	2734	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.355	0	1 TERRENO MAPP. 4868	9	4868	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.362	0	1 TERRENO MAPP. 5213	9	5213	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.363	0	1 TERRENO MAPP.5214	9	5214	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.367	0	1 TERRENO MAPP. 5220	9	5220	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.369	0	1 TERRENO MAPP.5228	9	5228	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.372	0	1 TERRENO MAPP. 5235	9	5235	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.373	0	1 TERRENO MAPP. 5828	9	5858	Mq.	0,0	0	280		SERIE	SERIE	0	120300
1.375	0	1 TERRENO MAPP. 5862	9	5862	Mq.	0,0	0	40		SERIE	SERIE	0	120300
1.377	0	1 TERRENO MAPP.5895	9	5895	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.378	0	1 TERRENO MAPP. 5898	9	5898	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.386	0	1 TERRENO MAPP.6208	9	6208	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.388	0	1 TERRENO MAPP.6488	9	6488	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.390	0	1 TERRENO MAPP. 6494	9	6494	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.391	0	1 TERRENO MAPP. 6538	9	6538	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.394	0	1 TERRENO MAPP. 6585	9	6585	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.397	0	1 TERRENO MAPP.6725	9	6725	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300
1.407	0	1 TERRENO MAPP. 7311	9	7311	Mq.	0,0	0	0		SERIE	SERIE	0	120300

1.418	0	1 TERRENO MAPP. 7821	9	7821	Mq.	0,0	0	0	SERiate VIA DON BATTISTA RESTELLI 7	120300
1.420	0	1 TERRENO MAPP. 7830	9	7830	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.423	0	1 TERRENO MAPP. 7873	9	7873	Mq.	0,0	0	0 strade e parcheggio	SERiate CORSO ROMA 1	120300
1.424	0	1 TERRENO MAPP. 8007	9	8007	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.428	0	1 TERRENO MAPP. 8202	9	8202	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.430	0	1 TERRENO MAPP. 8204	9	8204	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.432	0	1 TERRENO MAPP. 8563	9	8563	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.433	0	1 TERRENO MAPP. 8564	9	8564	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.434	0	1 TERRENO MAPP. 9350	9	9350	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.436	0	1 TERRENO MAPP. C	9	C	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.437	0	1 TERRENO MAPP. D	9	D	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.438	0	1 TERRENO MAPP. L	9	L	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.439	0	1 TERRENO MAPP. M	9	M	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.509	0	1 TERRENO MAPPALE N.1278	9	11168	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.521	0	1 AREA 167 NORD - 2005			Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.567	0	1 PORZIONE DI TERRENO LOC. PADERNO	9	9066	Mq.	780,0	0	0	SERiate PADERNO VIA DONIZETTI 0	120300
1.574	0	1 TERRENI DA DEMANIO F9 M8209	9	8209	Mq.	590,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.575	0	1 TERRENI DA DEMANIO F9 M8206	9	8206	Mq.	1.070,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.576	0	1 TERRENI DA DEMANIO F9 M8205	9	8205	Mq.	40,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.577	0	1 TERRENI DA DEMANIO F9 M8203	9	8203	Mq.	510,0	0	0	SERiate SERiate 0	120300
1.702	0	1 ORTI TRA CAMPO COMONTE E FABBRICATI VIA MONTE AGA	9	13619	Mq.	0,0	0	690	SERiate VIA MONTE AGA 55/SNC	120300
1.702	0	2 ORTI TRA CAMPO COMONTE E FABBRICATI VIA MONTE AGA	9	13616	Mq.	0,0	0	250	SERiate VIA MONTE AGA 55/SNC	120300
1.740	0	1 TERRENO MAPPALE 6872	9	6872	Mq.	0,0	0	940	SERiate VIA GARIBALDI 7	120300
1.745	0	1 AREA VERDE MAPPALE 13105	9	13105	Mq.	0,0	0	1.445	SERiate CORSO ROMA 33	120300
1.746	0	1 AREA VERDE MAPPALE 13110	9	13110	Mq.	0,0	0	2.075	SERiate CORSO ROMA 27/SNC	120300
1.748	0	1 AREA VERDE MAPPALE 13134	9	13134	Mq.	0,0	0	10	SERiate CORSO ROMA 33	120300
1.755	0	1 ANTENNA ROTATORIA CASSINONE	9	12294	Mq.	0,0	0	62		120300
21	2	1 PARCHEGGIO PUBBLICO INTERRATO VIA BATTISTI	26	13183 168		0,0	0	0	SERiate VIA CESARE BATTISTI 16	120400
48	1	1 PISTA PATTINAGGIO E PARCHEGGI VIA DECO' E CANETTA		13428		0,0	0	0 parcheggio e pista pattinaggio	SERiate VIA DECO' E CANETTA 52	120400
210	0	1 PIATTAFORMA ECOLOGICA	8	10732 701		0,0	0	0	SERiate VIA LAZZARETTO 2	120400
210	0	2 PIATTAFORMA ECOLOGICA	8	10732 702	Mq.	360,0	0	0	SERiate VIA LAZZARETTO 2	120400
602	0	1 CASERMA CONSORZ. CARABINIERI VIA LOMBARDIA 4	4	7199	Mc.	6.091,0	1.846	0	SERiate SERiate VIA LOMBARDIA 4	120400
603	0	1 BIBLIOTECA CIVICA "GAMBIRASIO" VIA ITALIA 58	24	1798	Mc.	6.430,0	1.873	0	SERiate SERiate VIA ITALIA 58	120400

604	0	1	CENTRO SPORTIVO CORSO ROMA "LUIGI INNOCENTI"	4	2213			0,0	0	0	SERIATE CORSO ROMA 1	120400
605	0	1	CENTRO CIVICO "CASSINONE"	16	10215	701		0,0	0	0	SERIATE VIA CASSINONE 60	120400
606	0	1	FABBRICATO AD USO CINEMA	4	1152	*		0,0	0	0	SERIATE SERIATE VIA ITALIA 0	120400
608	0	1	CAMPO DI CALCIO CASSINONE	18	5909			0,0	0	0 campo sportivo	SERIATE VIA COLOMBAIA 96	120400
609	0	1	CAMPO DA CALCIO MONTI		4154			0,0	0	0 campo da calcio	SERIATE VIA MONTI 0	120400
610	0	1	CAMPO DI CALCIO VIA GARIBALDI	8	14346	1		0,0	0	0 campo da calcio	SERIATE VIA GARIBALDI 4	120400
610	0	2	CAMPO DI CALCIO VIA GARIBALDI	8	14346	2	Vani	0,0	0	0 campo da calcio	SERIATE VIA GARIBALDI 4	120400
612	0	1	PISCINA COMUNALE VIA DECÒ E CANETTA 57	4	1913	701		0,0	0	0	SERIATE VIA DECO' CANETTA 57	120400
615	0	1	SCUOLA DI VIA BUONARROTI 22	1	11410	2	Mc.	3.600,0	1.296	0	SERIATE SERIATE VIA BUONARROTI 22	120400
616	0	1	SCUOLA ELEMENTARE "RODARI" CORSO EUROPA 12	9	10103	702	Mc.	8.609,0	2.503	0	SERIATE SERIATE CORSO EUROPA 12	120400
616	0	2	SCUOLA ELEMENTARE "RODARI" CORSO EUROPA 12	9	712			0,0	0	0	SERIATE SERIATE CORSO EUROPA 12	120400
617	0	1	SCUOLA PRIMARIA "CERIOLO" VIA DON MINZONI	8	12147	703	Mc.	18.123,0	5.120	0	SERIATE VIA DON MINZONI 1	120400
618	0	1	SCUOLA ELEMENTARE "DONIZETTI" VIA DOLOMITI 11	5	10986	701	Mc.	6.621,0	1.358	0	SERIATE VIA DOLOMITI 11	120400
619	0	1	SCUOLA ELEMENTARE "C.BATTISTI" VIA DEL FABBRO 22	4	2074	701	Mc.	10.500,0	2.713	0	SERIATE SERIATE VIA DEL FABBRO 22	120400
621	0	1	SCUOLA MATERNA "LORENZINI" VIA ENRICO FERMI 5	28	11408	705	Mc.	3.027,0	860	0	SERIATE VIA FERMI 5	120400
622	0	1	SCUOLA MATERNA PRIMAVERA DI CORSO ROMA 35	8	12147	704	Mc.	4.489,0	1.326	0	SERIATE VIA CORSO ROMA 35	120400
623	0	1	SCUOLA MEDIA SECONDARIA "A.MORO" VIA DON MINZONI 1	8	12147	702	Mc.	16.188,0	4.515	0	SERIATE VIA CORSO ROMA 35	120400
624	0	1	SCUOLA SECONDARIA "MONSIGNOR CAROZZI"	1	11037	701	Mc.	16.700,0	4.027	0	SERIATE SERIATE VIA LOMBARDIA 5	120400
625	0	1	AUTORIMESSA COMUNALE GALLERIA ITALIA	4	337	B		0,0	0	0	SERIATE SERIATE GALLERIA ITALIA 0	120400
627	0	1	MAGAZZINO - VIA MARCONI 3	4	1588	19	Mq.	47,0	52	0 aurorimessa uso sommozzatori	SERIATE SERIATE VIA GUGLIELMO MARCONI 3	120400
660	0	1	COMPLESSO R.S.A.	9	1152			0,0	0	0	SERIATE VIA BATTISTI (R.S.A.) 3	120400
673	0	1	EDIFICI COMUNALI - SPESE NON SUDDIVISIBILI					0,0	0	0	SERIATE SERIATE P.ZZA BOLOGNINI 0	120400
691	0	1	CAMPO SPORTIVO DI COMONTE	5	13161			0,0	0	0	SERIATE VIA STELLA ALPINA 6	120400
713	0	1	IMMOBILIZZAZIONI 1998-1999 - SCUOLE					0,0	0	0	SERIATE SERIATE 0	120400

715	0	1	TEATRO "G. GAVAZZENI"	4	11584	702		0,0	0	0	SERIEATE P.ZZA CARLO CATTANEO 1	120400
716	0	1	BAGNI - P.ZZA MERCATO					0,0	0	0	SERIEATE SERIEATE P.ZZA MERCATO 0	120400
733	0	1	SPAZIO AUTISMO	18	2122			0,0	0	0	SERIEATE VIA CASSINONE 96	120400
833	0	1	CAMPO NOMADI					0,0	0	0	SERIEATE SERIEATE VIA PADERNO 0	120400
850	0	1	A.GE. ASSOCIAZIONE GENITORI SERIEATE	23	11029	Mq.		335,0	1	0	SERIEATE VIA MONSIGNORE GUGLIELMO CAROZ 20	120400
1.001	0	1	CENTRO SOCIOEDUCATIVO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO	7	327	23	Mc.	1.416,0	0	0	SERIEATE SERIEATE VIA PADERNO 40	120400
1.002	0	1	CENTRO ASS. ANZIANI E DISTRETTO SOCIO SANITARIO	7	327	19	Mc.	9.836,0	1.141	0	SERIEATE SERIEATE VIA PADERNO 40	120400
1.008	0	1	SPORTELLO FAMIGLIA "LE CASCINE 1" VIA PADERNO	7	327	24	Vani	4,0	0	0	SERIEATE SERIEATE VIA PADERNO 40	120400
1.013	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	7	327	29	Vani	4,0	71	0	SERIEATE SERIEATE VIA PADERNO 40	120400
1.027	0	1	ALLOGGIO C/O CONDOMINIO "LE CASCINE 3"	7	298	701	Vani	5,5	111	0	SERIEATE SERIEATE VIA DONIZETTI 1	120400
1.029	0	1	ALLOGGIO C/O CONDOMINIO "LE CASCINE 3"	7	298	14	Vani	3,0	66	0	SERIEATE SERIEATE VIA DONIZETTI 1	120400
1.074	0	1	LOCALE PLURIUSO VIA PADERNO 42	7	325	18	Vani	2,5	0	0	SERIEATE VIA PADERNO 42	120400
1.075	0	1	LOCALE ENEL CONDOMINIO "TORRE 1"	27	1764	33		0,0	0	0	SERIEATE SERIEATE VIA MARCONI 36	120400
1.500	0	1	COMANDO DEI VIGILI VIA PADERNO 5	26	1497	701	Mc.	900,0	269	0	SERIEATE SERIEATE VIA PADERNO 5	120400
1.503	0	1	NUOVA SEDE S.T.H. DONIZETTI	7	298			0,0	0	0	SERIEATE VIA DONIZETTI 1	120400
1.511	0	1	AUTORIMESSA USO AUUSER VIA DECÒ E CANETTA 54	27	13433	3	Mq.	13,0	16	0	SERIEATE VIA DECO' E CANETTA 54	120400
1.512	0	1	EX FABBRICATO FIORONI VIA PADERNO ORA PARK DIPENDE					0,0	0	0	SERIEATE SERIEATE 0	120400
1.581	0	1	SEDE ASSOCIAZIONI SERIEATE VIA DECÒ E CANETTA 50	4	2241	701	Mc.	3.679,0	1.050	0	SERIEATE VIA DECO' E CANETTA 50	120400
1.597	0	1	BOX CONDOMINIO VIA PADERNO 40	7	327	702	Mq.	7,0	7	0	SERIEATE VIA PADERNO 40	120400
1.598	0	1	BOX VIA ITALIA 4	4	173	25	Mq.	25,0	0	0	SERIEATE VIA ITALIA 4	120400
1.599	0	1	PARCHEGGIO INTERRATO GALLERIA ITALIA	4	9589		Mq.	122,0	116	0	SERIEATE VIA PADERNO 4	120400
1.615	0	1	UFFICIO ASSISTENTI SOCIALI CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	703	Mc.	315,0	116	0	SERIEATE VIA SAN GIOVANNI BOSCO 1	120400
1.617	0	1	CENTRO ANZIANI COMUNALE	5	10986	2	Mc.	505,0	505	0	SERIEATE VIA DOLOMITI 11	120400
1.623	0	1	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	727		0,0	0	0	SERIEATE VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3	120400

1.624	0	1 CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	725		0,0	0	0	SERIEATE VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3	120400
1.635	0	1 SEDE AUSER	27	13432		Mc.	542,0	168	0	SERIEATE VIA DECO' E CANETTA 52/B	120400
1.641	0	1 SEDE ASSOCIAZIONE PER LA RICERCA VIA MARCONI 45	28	7915	22		0,0	0	0	SERIEATE VIA MARCONI 45	120400
1.647	0	1 MUNICIPIO	26	8937	703	Mc.	12.362,0	3.569	0	SERIEATE P.ZZA ALEBARDI 1	120400
1.654	0	1 CASA DEL CUSTODE DELLA SCUOLA "BUONARROTI"	1	11410	3	Vani	3,5	73	0	SERIEATE SERIEATE VIA BUONARROTI 22	120400
1.658	0	1 UFFICIO STRANIERI MUNICIPIO	4	1708		Mc.	330,0	121	0	SERIEATE P.ZZA ALEBARDI 1	120400
1.666	0	1 POSTI AUTO VIA AMBIVERI	4	2199	703	Mq.	18,0	18	0	SERIEATE VIA AMBIVERI 15	120400
1.666	0	2 POSTI AUTO VIA AMBIVERI				Mq.	0,0	0	0	SERIEATE VIA AMBIVERI 15	120400
1.668	0	1 SPAZIO MONUMENTO VIA DECÒ E CANETTA	4	1894			0,0	0	0	SERIEATE VIA DECO' E CANETTA102 0	120400
1.694	0	1 CABINE TRASFORMAZIONE ENERGIA ELETTRICA				Mq.	0,0	0	0		120400
1.694	1	1 CABINA ELETTRICA VIA ALBERTO DA GIUSSANO	27	13662			0,0	0	0	SERIEATE VIA ALBERTO DA GIUSSANO 14/SNC	120400
1.694	2	1 CABINA ELETTRICA PIAZZA CATTANEO	27	12419	1		0,0	0	0	SERIEATE SERIEATE P.ZZA CARLO CATTANEO 0	120400
1.694	3	1 CABINA ELETTRICA VIA GUGLIELMO MARCONI	27	12419	2		0,0	0	0	SERIEATE SERIEATE P.ZZA CARLO CATTANEO 0	120400
1.694	4	1 CABINA ELETTRICA VIA MARIE CURIE	5	13863			0,0	0	0	SERIEATE VIA M.CURIE 7/SNC	120400
1.694	5	1 CABINA ENEL VIA PASSO DEL TONALE	1	12235			0,0	0	0	SERIEATE VIA PASSO TONALE 0	120400
1.694	6	1 CABINA ENEL VIA MAGENTA	10	12910			0,0	0	0	SERIEATE VIA MAGENTA 36	120400
1.694	7	1 CABINA ENEL VIA STELLA ALPINA	5	13130			0,0	0	0	SERIEATE VIA STELLA ALPINA 6/SNC	120400
1.694	8	1 CABINA ENEL VIA CASCINA BRUCIATA	9	13051			0,0	0	0	SERIEATE CASCINA BRUCIATA 9/SNC	120400
1.694	9	1 CABINA ENEL VIA MONTE CERVINO	4	13378			0,0	0	0	SERIEATE VIA MONTE CERVINO 24	120400
1.694	10	1 CABINA ENEL VIA DOLOMITI	5	11353			0,0	0	0	SERIEATE VIA DOLOMITI sn 0	120400
1.694	11	1 CABINA ENEL VIA MAZZINI 5	8	12147	707		0,0	0	0	SERIEATE VIA MAZZINI 5	120400
1.694	12	1 CABINA ELETTRICA VIA DECÒ E CANETTA	31	2566	812		0,0	0	0	SERIEATE VIA DECO'E CANETTA 65	120400
1.694	13	1 CABINA ELETTRICA CONDOMINIO DEDALO	8	4000	68	Mq.	13,0	15	0	cabina elettrica SERIEATE VIA DON MINZONI 8	120400
1.694	14	1 CABINA ENEL VIA PASSO DEL TONALE	1	12233			0,0	0	0	SERIEATE VIA PASSO DEL TONALE 0	120400
1.694	15	1 CABINA ENEL VIA LAZZARETTO	8	10739	2		0,0	0	0	SERIEATE VIA LAZZARETTO 2	120400
1.694	16	1 CABINA ENEL VIA FIUME ADDA	3	14019			0,0	0	0	SERIEATE VIA ADDA 14/SNC	120400

1.694	17	1 CABINA ENEL VIA COLOMBAIA	18	14275	Mq.	0,0	0	0	SERiate VIA COLOMBAIA 11/SNC	120400	
1.694	18	1 SECONDA CABINA ELETTRICA VIA COLOMBAIA	18	14261	Mq.	0,0	0	0	SERiate VIA COLOMBAIA 9/SNC	120400	
1.754	0	1 MAGAZZINO DEPOSITO COMUNALE VIA LAZZARETTO	8	10739 704	Mq.	225,0	0	0	in parte marciapiedi 0 in parte parcheggio pubblico	SERiate VIA LAZZARETTO 2	120400
1.754	0	2 MAGAZZINO DEPOSITO COMUNALE VIA LAZZARETTO	8	10739 706		0,0	0	0		SERiate VIA LAZZARETTO 2	120400
1.754	0	3 MAGAZZINO DEPOSITO COMUNALE VIA LAZZARETTO	8	10739 707		0,0	0	0		SERiate VIA LAZZARETTO 2	120400
1.754	0	4 MAGAZZINO DEPOSITO COMUNALE VIA LAZZARETTO	8	10739 708		0,0	0	0		SERiate VIA LAZZARETTO 2	120400
1.754	0	5 MAGAZZINO DEPOSITO COMUNALE VIA LAZZARETTO	8	10739 709		0,0	0	0		SERiate VIA LAZZARETTO 2	120400
1.754	0	6 MAGAZZINO DEPOSITO COMUNALE VIA LAZZARETTO	8	10739 710		0,0	0	0		SERiate VIA LAZZARETTO 2	120400
1.754	0	7 MAGAZZINO DEPOSITO COMUNALE VIA LAZZARETTO	8	10739 711		0,0	0	0		SERiate VIA LAZZARETTO 2	120400
1.754	0	8 MAGAZZINO DEPOSITO COMUNALE VIA LAZZARETTO	8	10739 712	Mq.	1.110,0	0	0	parcheggio oasi	SERiate VIA LAZZARETTO 2	120400
6	0	1 EX DEPURATORE	8	3364	Mq.	0,0	0	0	SERiate SERiate V.DECÒ E CANETTA-V.LAZZAR 0	120500	
601	0	1 CONDOMINIO BOLOGNINI - PARTI COMUNI	2	47 *		0,0	0	0	SERiate SERiate P.ZZA BOLOGNINI 0	120500	
614	0	1 ASILO NIDO CARLA LEVATI VIA ENRICO FERMI 9	28	11408 704		0,0	0	0	SERiate SERiate VIA FERMI 9	120500	
743	0	1 LUDOTECA - VIA DECO' E CANETTA 52	27	13430		0,0	0	0	SERiate VIA DECO' E CANETTA 52	120500	
1.003	0	1 UFFICI A.S.L. VIA MARCONI 36 SUB 2 E 26	27	1764 2	Mc.	1.057,0	0	0	SERiate VIA MARCONI 38	120500	
1.004	0	1 UFFICI A.S.L. VIA MARCONI 36 SUB 3	27	1764 3	Mc.	994,0	0	0	SERiate VIA MARCONI 36	120500	
1.005	0	1 ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	7	327 20	Vani	4,0	101	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 40	120500	
1.006	0	1 ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	7	327 21	Vani	4,0	76	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 40	120500	
1.007	0	1 ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	7	327 22	Vani	3,0	63	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 40	120500	
1.009	0	1 ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	7	327 25	Vani	3,0	50	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 40	120500	
1.010	0	1 ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	7	327 26	Vani	5,5	103	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 40	120500	

1.011	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1"VIA PADERNO 40	7	327	27	Vani	4,0	70	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 40	120500
1.012	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	7	327	28	Vani	3,0	56	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 40	120500
1.014	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1"VIA PADERNO 40	7	327	30	Vani	3,0	54	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 40	120500
1.015	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	7	327	31	Vani	4,0	85	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 40	120500
1.016	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	7	327	32	Vani	2,5	45	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 40	120500
1.017	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 1" VIA PADERNO 40	7	327	33	Vani	2,5	54	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 40	120500
1.018	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 2" VIA PADERNO 42	7	325	14	Vani	5,0	87	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 42	120500
1.019	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 2" VIA PADERNO 42	7	325	15	Vani	4,0	53	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 42	120500
1.020	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 2" VIA PADERNO 42	7	325	16	Vani	3,5	61	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 42	120500
1.021	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 2" VIA PADERNO 42	7	325	17	Vani	5,0	88	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 42	120500
1.022	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 2" VIA PADERNO 42	7	325	19	Vani	3,5	64	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 42	120500
1.023	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 2" VIA PADERNO 42	7	325	20	Vani	4,5	74	0	SERiate VIA PADERNO 42	120500
1.024	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 2" VIA PADERNO 42	7	325	21	Vani	3,0	62	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 40	120500
1.025	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 2" VIA PADERNO 42	7	325	22	Vani	3,0	74	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 40	120500
1.026	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 2" VIA PADERNO 42	7	325	23	Vani	3,0	76	0	SERiate SERiate VIA PADERNO 42	120500
1.028	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 3"	7	298	13	Vani	3,0	62	0	SERiate SERiate VIA DONIZETTI 1	120500
1.031	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 3" VIA DONIZETTI 1	7	298	16	Vani	4,5	89	0	SERiate SERiate VIA DONIZETTI 1	120500
1.032	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 3" VIA DONIZETTI 1	7	298	17	Vani	3,0	72	0	SERiate SERiate VIA DONIZETTI 1	120500
1.033	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 3" VIA DONIZETTI 1	7	298	18	Vani	3,0	64	0	SERiate SERiate VIA DONIZETTI 1	120500
1.034	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "LE CASCINE 3" VIA DONIZETTI 1	7	298	19	Vani	4,0	88	0	SERiate VIA PADERNO 42	120500
1.035	0	1	APPARTAMENTO "LE CASCINE 3"	7	298	15	Vani	3,0	72	0	SERiate VIA DONIZETTI 1	120500
1.037	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB 4	27	1764	4	Vani	5,0	0	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500

1.038	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB 5	27	1764	5	Vani	5,0	0	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.039	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB 6	27	1764	6	Vani	3,5	63	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.040	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB 7	27	1764	7	Vani	3,0	58	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.041	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB 8	27	1764	8	Vani	3,0	56	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.042	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB 9	27	1764	9	Vani	3,0	0	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.043	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB 10	27	1764	10	Vani	6,5	0	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.044	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB 11	27	1764	11	Vani	3,0	0	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.045	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB 12	27	1764	12	Vani	3,0	0	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.046	0	1	CANTINA CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB13	27	1764	13	Vani	3,0	56	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.047	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB 14	27	1764	14	Vani	3,0	0	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.048	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB15	27	1764	15	Vani	6,5	0	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.049	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB 16	27	1764	16	Vani	3,5	0	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.050	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB17	27	1764	17	Vani	3,0	56	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.051	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB18	27	1764	18	Vani	3,0	56	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.052	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1" VIA MARCONI 36 SUB19	27	1764	19	Vani	3,0	57	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.053	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB 20	27	1764	20	Vani	6,5	0	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.054	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE1" VIA MARCONI 36 SUB 21	27	1764	21	Vani	3,5	63	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.055	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB 22	27	1764	22	Vani	3,0	56	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.056	0	1	ALLOGGIO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB 23	27	1764	23	Vani	3,0	57	0	SERiate SERiate VIA MARCONI 36	120500
1.057	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	8	4000	15	Vani	2,5	51	0	SERiate SERiate VIA MINZONI ANG. VIA GARI 8	120500
1.058	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	8	4000	17	Vani	2,5	46	0	SERiate SERiate VIA MINZONI ANG. VIA GARI 8	120500

1.059	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	8	4000	20	Vani	2,5	0	0	SERIE SERIE VIA MINZONI ANG. VIA GARI 8	120500
1.060	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	8	4000	16	Vani	2,5	46	0	SERIE SERIE VIA MINZONI ANG. VIA GARI 8	120500
1.061	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	8	4000	19	Vani	2,5	46	0	SERIE SERIE VIA MINZONI ANG. VIA GARI 8	120500
1.062	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	8	4000	18	Vani	2,5	52	0	SERIE SERIE VIA MINZONI ANG. VIA GARI 8	120500
1.063	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	8	4000	13	Vani	2,5	35	0	SERIE SERIE VIA MINZONI ANG. VIA GARI 8	120500
1.064	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	8	4000	14	Vani	2,5	46	0	SERIE SERIE VIA MINZONI ANG. VIA GARI 8	120500
1.065	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	8	4000	33	Vani	2,5	46	0	SERIE SERIE VIA MINZONI ANG. VIA GARI 8	120500
1.066	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	8	4000	34	Vani	2,5	52	0	SERIE SERIE VIA MINZONI ANG. VIA GARI 8	120500
1.067	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	8	4000	29	Vani	2,5	36	0	SERIE SERIE VIA MINZONI ANG. VIA GARI 8	120500
1.068	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	8	4000	36	Vani	2,5	35	0	SERIE SERIE VIA MINZONI ANG. VIA GARI 8	120500
1.069	0	1	APPARTAMENTO CONDIMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	8	4000	31	Vani	2,5	51	0	SERIE SERIE VIA MINZONI ANG. VIA GARI 8	120500
1.070	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	8	4000	35	Vani	2,5	47	0	SERIE SERIE VIA MINZONI ANG. VIA GARI 8	120500
1.071	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	8	4000	30	Vani	2,5	47	0	SERIE SERIE VIA MINZONI ANG. VIA GARI 8	120500
1.072	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DEDALO" VIA DON MINZONI	8	4000	32	Vani	2,5	47	0	SERIE SERIE VIA MINZONI ANG. VIA GARI 8	120500
1.073	0	1	MINIALLOGGI PER ANZIANI - N. 8					0,0	0	0	SERIE SERIE P.ZZA BOLOGNINI 0	120500
1.076	0	1	LOCALE CALDAIA MAPP 1764 SUB 32		1764	32		0,0	0	0	SERIE VIA MARCONI 36	120500
1.077	0	1	LOCALE SGOMBERO CONDOMINIO "TORRE 1" SUB 24	27	1764	24	Mq.	354,0	0	0	SERIE SERIE VIA MARCONI 36	120500
1.078	0	1	MAGAZZINO CONDOMINIO "TORRE 1"VIA MARCONI 36 SUB25	27	1764	25	Mq.	31,0	30	0	SERIE SERIE VIA MARCONI 36	120500
1.079	0	1	SEMINTERRATO EX AULA FORMAZIONE INFERMIERI	27	1764	26		0,0	0	0	SERIE VIA MARCONI 36	120500
1.098	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.9593 LIVELLO F.LLI TERZI	9	9593			0,0	0	0	SERIE SERIE 0	120500
1.122	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.2386 LIVELLO BANCHETTI MESSI	9	2386			0,0	0	0	SERIE SERIE 0	120500
1.128	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.4475 LIVELLO ROSSI	9	4475			0,0	0	0	SERIE SERIE 0	120500

1.129	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.571 LIVELLO LICINI	9	571		0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.134	0	1	FABBRICATO MAPPALE N. 4473 LIVELLO MANENTI	9	4473		0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.135	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.4474 LIVELLO MANENTI	9	4474		0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.145	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.7283 LIVELLO FIORENDI	9	7283		0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.147	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.9499 LIVELLO FIORENDI	9	9949		0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.148	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.9500 LIVELLO FIORENDI	9	9500		0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.149	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.9501 LIVELLO FIORENDI	9	9501		0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.151	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.6757 LIVELLO SALA	9	6757		0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.153	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.7185 LIVELLO BOFFELLI	9	7185		0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.155	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.7188 LIVELLO BOFFELLI	9	7188	3	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.159	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.6755 LIVELLO SALA	9	6755		0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.160	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.6756 LIVELLO SALA	9	6756		0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.164	0	1	TERRNO MAPPALE N.6754 LIVELLO FARINA	9	6745		0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.173	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.7282 LIVELLO FIORENDI	9	7282		0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.184	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.1757 LIVELLO MARCHESI	9	1757	2	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.185	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.1757 LIVELLO MARCHESI	9	1757	4	0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.186	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.4112 LIVELLO MARCHESI	9	4112		0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.187	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.4117 LIVELLO MARCHESI	9	4117		0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.191	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.6759 LIVELLO GUERINONI	9	6759		0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.217	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.6753 LIVELLO SALA	9	6753		0,0	0	0	SERiate SERiate 0	120500
1.219	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.6762 LIVELLO SALA	9	6764		0,4	0	0	SERiate SERiate 0	120500

1.220	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.6754 LIVELLO SALA	9	6754				0,0	0	0	SERIE	SERIE	0	120500
1.241	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.1757 LIVELLO MARCHESI	9	1757	3			0,0	0	0	SERIE	SERIE	0	120500
1.242	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.4111 LIVELLO MARCHESI	9	4111				0,0	0	0	SERIE	SERIE	0	120500
1.243	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.4113 LIVELLO MARCHESI	9	4113				0,0	0	0	SERIE	SERIE	0	120500
1.245	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.4110 LIVELLO MARCHESI	9	4110				0,0	0	0	SERIE	SERIE	0	120500
1.246	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.4114 LIVELLO MARCHESI	9	4114				0,0	0	0	SERIE	SERIE	0	120500
1.260	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.4469 LIVELLO	9	4469				0,0	0	0	SERIE	SERIE	0	120500
1.264	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.2389 LIVELLO BARBETTA	9	2389				0,0	0	0	SERIE	SERIE	0	120500
1.272	0	1	FABBRICATO MAPPALE N.2650 LIVELLO VALOTI	9	2650				0,0	0	0	SERIE	SERIE	0	120500
1.376	0	1	TERENO MAPP. 5894	9	5894		Mq.		0,0	0	0	SERIE	SERIE	0	120500
1.443	0	1	FARMACIA COMUNALE VIA PADERNO	7	327	34	Mq.	120,0	129	0		SERIE	VIA PADERNO 40		120500
1.502	0	1	MANUTENZIONE CONDOMINIO DEDALO						0,0	0	0	SERIE	SERIE	VIA MINZONI ANG. VIA GARI 8	120500
1.508	0	1	NUOVO ALLOGGI ERP - EX FUMAGALLI + RSA						0,0	0	0	SERIE	VIA DON BOSCO 3		120500
1.513	0	1	AMBULATORI VIA PADERNO	7	327	701	Mc.	1.546,0	467	0		SERIE	VIA PADERNO 40		120500
1.520	0	1	APPARTAMENTI VIA DON MINZONI . MAN.2005	8	4000				0,0	0	0	SERIE	SERIE	VIA MINZONI ANG. VIA GARI 8	120500
1.524	0	1	OPERE EX FELLI MAZZOLENI - CASA DELLE ASSOCIAZIONI						0,0	0	0	SERIE	SERIE	VIA DECO' E CANETTA 0	120500
1.528	0	1	APPARTAMENTO VIA SAN GRISOGONO 18	4	160	794	Vani	3,5	62	0		SERIE	SERIE	VIA SAN GRISOGONO 18	120500
1.529	0	1	APPARTAMENTO VIA SAN GRISOGONO 18	4	160	795	Vani	3,0	0	0		SERIE	SERIE	VIA SAN GRISOGONO 18	120500
1.530	0	1	AUTORIMESSA VIA SAN GRISOGONO 18	4	160	704	Mq.	16,0	18	0		SERIE	VIA CERIOLI 18		120500
1.531	0	1	AUTORIMESSA VIA SAN GRISOGONO 18	4	160	705	Mq.	16,0	0	0		SERIE	VIA CERIOLI 18		120500
1.535	0	1	MICROAREA SOSTA COM. BOSNIACHE 2007						0,0	0	0	SERIE	SERIE	VIA SAN GRISOGONO 18	120500
1.538	0	1	ALLOGGI COMUNALI MAN.2008						0,0	0	0	SERIE	SERIE	0	120500
1.582	0	1	AULA PER DIDATTICA AMBIENTALE VIA PASTRENGO	10	13451				0,0	0	0	SERIE	VIA PASTRENGO 7/I		120500

1.583	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO BOLOGNINI	2	47	7	Vani	2,0	41	0	SERiate	P.ZZA BOLOGNINI 14	120500
1.583	1	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO BOLOGNINI	2	47	9	Vani	3,0	57	0	SERiate	P.ZZA BOLOGNINI 14	120500
1.583	2	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO BOLOGNINI	2	47	4	Vani	3,0	58	0	SERiate	P.ZZA BOLOGNINI 14	120500
1.585	0	1	APPARTAMENTO PIAZZA BOLOGNINI	2	47	5	Vani	2,0	40	0	SERiate	P.ZZA BOLOGNINI 14	120500
1.586	0	1	APPARTAMENTO PIAZZA BOLOGNINI 14	2	47	13	Vani	3,0	54	0	SERiate	P.ZZA BOLOGNINI 14	120500
1.587	0	1	APPARTAMENTO PIAZZA BOLOGNINI 14	2	47	6	Vani	3,0	73	0	SERiate	P.ZZA BOLOGNINI 14	120500
1.588	0	1	APPARTAMENTO PIAZZA BOLOGNINI 14	2	47	8	Vani	3,0	58	0	SERiate	P.ZZA BOLOGNINI 14	120500
1.589	0	1	APPARTAMENTO PIAZZA BOLOGNINI 14	2	47	11	Vani	3,0	65	0	SERiate	P.ZZA BOLOGNINI 14	120500
1.590	0	1	APPARTAMENTO PIAZZA BOLOGNINI 14	2	47	14	Vani	3,0	65	0	SERiate	P.ZZA BOLOGNINI 14	120500
1.591	0	1	DEPOSITO EX AO BOLOGNINI	27	9480	26		0,0	0	0	SERiate	VIA MARCONI 38	120500
1.600	0	1	EX AO BOLOGNINI	27	9480	5		0,0	0	0	SERiate	VIA MARCONI 38	120500
1.601	0	1	CASA DEL CUSTODE MUNICIPIO	26	8937	704	Vani	6,5	110	0	SERiate	P.ZZA ALEBARDI 1	120500
1.603	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	710	Vani	3,0	61	0	SERiate	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3	120500
1.604	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	711	Vani	4,0	80	0	SERiate	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3	120500
1.605	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	714	Vani	3,0	61	0	SERiate	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3	120500
1.606	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	715	Vani	4,0	79	0	SERiate	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3	120500
1.607	0	1	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	719	Mq.	4,0	5	0	SERiate	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3	120500
1.608	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	713	Vani	4,0	79	0	SERiate	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3	120500
1.609	0	1	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	717	Mq.	4,0	5	0	SERiate	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3	120500
1.612	0	1	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	720	Mq.	4,0	5	0	SERiate	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3	120500
1.616	0	1	CASA DI RIPOSO PER ANZIANI VIA BATTISTI R.S.A.	26	1152	730		0,0	0	0	casa di riposo per anziani	VIA BATTISTI 3	120500
1.619	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	709	Vani	4,0	80	0	SERiate	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3	120500
1.620	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	707		0,0	0	0	SERiate	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3	120500

1.621	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DON BOSCO	26	1152	708		0,0	0	0	SERIE	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3	120500
1.622	0	1	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	724		0,0	0	0	SERIE	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3	120500
1.625	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "LE CASCINE 3"	7	298	20	Vani	5,5	111	0	SERIE	SERIE VIA DONIZETTI 1	120500
1.628	0	1	CANTINA APPARTAMENTO VIA SAN GRISOGONO 18	4	160	752		0,0	0	0	SERIE	VIA CERIOLI 18	120500
1.632	0	1	CANTINA VIA SAN GRISOGONO 18	4	160	751	Mq.	5,0	6	0	SERIE	VIA CERIOLI 18	120500
1.637	0	1	NEGOZIO VIA NAZIONALE	25	9508	49		0,0	0	0	SERIE	VIA NAZIONALE 30	120500
1.638	0	1	EX FABBRICA MAZZOLENI	27	11585			0,0	0	0	SERIE	VIA MARCONI 32	120500
1.648	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "BOLOGNINI"	2	47	10	Vani	3,0	57	0	SERIE	P.ZZA BOLOGNINI 14	120500
1.649	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "BOLOGNINI"	2	47	12	Vani	3,0	61	0	SERIE	P.ZZA BOLOGNINI 14	120500
1.650	0	1	MAGAZZINO EX SEDE AO BOLOGNINI	27	9480	56		0,0	0	0	SERIE	VIA MARCONI 38	120500
1.651	0	1	UFFICI EX SEDE AO BOLOGNINI	27	9480	4		0,0	0	0	SERIE	VIA MARCONI 38	120500
1.660	0	1	RSA VIA DON BOSCO	26	1152	705		0,0	0	0	SERIE	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 1	120500
1.661	0	1	APPARTAMENTO CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	712	Vani	3,0	61	0	SERIE	VIA DON BOSCO 3	120500
1.662	0	1	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	718	Mq.	4,0	5	0	SERIE	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3	120500
1.663	0	1	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	721	Mq.	4,0	5	0	SERIE	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3	120500
1.664	0	1	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	723	Mq.	4,0	4	0	SERIE	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3	120500
1.665	0	1	UFFICI ASSISTENTI SOCIALI	26	1152	704	Mc.	315,0	115	0	SERIE	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 1	120500
1.671	0	1	CONDOMINIO BOLOGNINI MASTER				Mq.	0,0	0	0			120500
1.695	0	1	CANTINA CONDOMINIO "DON BOSCO"	26	1152	722	Mq.	3,0	4	0	SERIE	VIA SAN GIOVANNI BOSCO 3	120500
5	0	1	METANODOTTO				Mq.	0,0	0	0	SERIE	SERIE SUL TERRITORIO COMUNALE 0	121100
539	0	1	CISTERNA EPOCA ROMANA	9	4242		Mq.	0,0	0	1.380	SERIE	VIA PADERNO 38	121290

**ALLEGATO II - SCHEDA A : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E
SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE: Comune di Seriate**

QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA (1)

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma		
	Disponibilità finanziaria		Importo Totale
	Primo anno	Secondo anno	
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	€ 364.517,00	€ 3.631.500,00	€ 3.996.017,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	€ -	€ -	€ -
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	€ -	€ 248.400,00	€ 248.400,00
stanziamenti di bilancio	€ 122.835,50	€ 2.393.189,00	€ 2.516.024,50
finanziamenti acquisibili ai sensi dell'articolo 3 del decreto-legge 31 ottobre 1990, n. 310, convertito con modificazioni dalla legge 22 dicembre 1990, n. 403	€ -	€ -	€ -
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016	€ -	€ -	€ -
Altro			
	€ 487.352,50	€ 6.273.089,00	€ 6.760.441,50
importo stimato per le concessioni	€ -	€ -	€ -

Il referente del programma
dott.ssa Monica Vavassori

Annotazioni

(1) I dati del quadro delle risorse sono calcolati come somma delle informazioni elementari relative a ciascun intervento di cui alla scheda B. Dette informazioni sono acquisite dal sistema (software) e rese disponibili in banca dati ma non visualizzate nel programma.

**ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE: Comune di Seriate**

ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

NUMERO intervento CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è ricompreso (3)	lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	DESCRIZIONE DELL'ACQUISTO	Livello di priorità (6)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CENTRALE DI COMMITTENZA O		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (10)		
														Primo anno (2020)	Secondo anno (2021)	Costi su annualità successive	Totale	Apporto di capitale privato (8)		codice AUSA		denominazione	
														calcolo	calcolo	valore	campo somma	valore	testo				
codice	data (anno)	codice	si/no	codice	si/no	Testo	forniture / servizi	Tabella CPV	testo	Tabella B.1	testo	numero (mesi)	si/no	calcolo	calcolo	valore	campo somma	valore	testo	codice	testo	Tabella B.2	
S00384000162201800005	2020		no		no	ITC46	servizi	92511000	Acquisto documentario e catalogazione per RBBG	2	Stefano Rinaldi	24+24	si	€ 6.556,00	€ 2.525.000,00	€ 7.575.000,00	€ 10.106.556,00					5	
S00384000162201800007	2020		no		no	Lombardia	servizi	85300000-2	Servizi integrati per il lavoro (SIL + sportello lavoro)	1	Stefano Rinaldi	36+24	si	€ 71.281,00	€ 105.000,00	€ 350.000,00	€ 526.281,00					5	
S00384000162201800013	2020		no		no	ITC46	servizi	92511000	Interprestato per RBBG	2	Stefano Rinaldi	24+24	si	€ 4.356,00	€ 610.000,00	€ 1.830.000,00	€ 2.444.356,00					5	
S00384000162201900004	2020		no		no	ITC46	servizi	64112000	Corrispondenza	1	Monica Vavassori	36+36	si	€ 2.981,00	€ 42.640,00	€ 213.200,00	€ 258.821,00					5	
S00384000162201900006	2020		no		no	ITC46	servizi	85300000-2	Progetto Officina giovani	1	Stefano Rinaldi	24+24	si	€ 981,00	€ 42.000,00	€ 126.000,00	€ 168.981,00						
S00384000162201900008	2020		no		no	ITC46	servizi	90500000-2 90600000-3	Servizi di gestione integrata dei rifiuti urbani e igiene ambientale	1	Walter Imperatore	60 + 36	si	€ 6.969,75	€ 1.838.100,00	€ 14.243.900,00	€ 16.088.969,75					5	
S00384000162202000001	2020		no		no	ITC46	servizi	92310000	Progettazione e realizzazione festival Fiato ai Libri	2	Stefano Rinaldi	36+36	si	€ 68.981,00	€ 66.000,00	€ 264.000,00	€ 398.981,00					5	
S00384000162202000002	2020		no		no	ITC46	servizi	92000000	Organizzazione e gestione Notte Bianca	1	Stefano Rinaldi	36+36	si	€ 29.526,00	€ 25.620,00	€ 102.480,00	€ 157.626,00					5	
S00384000162202000003	2020		no		no	ITC46	servizi	92310000	Organizzazione Rassegna Musicale Concerti in Villa	1	Stefano Rinaldi	36+36	si	€ 16.472,00	€ 15.006,00	€ 60.024,00	€ 91.502,00					5	
S00384000162202000005	2020		no		si	ITC46	servizi	66515000-3	Assicurazioni: Elettronica	1	Monica Vavassori	24+24	si		€ 6.200,00	€ 18.600,00	€ 24.800,00						
S00384000162202000006	2020		no		si	ITC46	servizi	66515200-5	Assicurazioni: Furto	1	Monica Vavassori	24+24	si		€ 1.600,00	€ 4.800,00	€ 6.400,00						
S00384000162202000007	2020		no		si	ITC46	servizi	66515100-4	Assicurazioni: Incendio	1	Monica Vavassori	24+24	si		€ 26.700,00	€ 80.100,00	€ 106.800,00						
S00384000162202000008	2020		no		si	ITC46	servizi	66512000-2	Assicurazioni: Infortuni	1	Monica Vavassori	24+24	si		€ 3.150,00	€ 9.450,00	€ 12.600,00						
S00384000162202000009	2020		no		si	ITC46	servizi	66516100-1	Assicurazioni: Kasko	1	Monica Vavassori	24+24	si		€ 2.600,00	€ 7.800,00	€ 10.400,00						
S00384000162202000010	2020		no		si	ITC46	servizi	66516500-5	Assicurazioni: RC patrimoniale	1	Monica Vavassori	24+24	si		€ 6.925,00	€ 20.775,00	€ 27.700,00						
S00384000162202000011	2020		no		si	ITC46	servizi	66516100-1	Assicurazioni: RCA- Libro matricola	1	Monica Vavassori	24+24	si		€ 19.200,00	€ 57.600,00	€ 76.800,00						
S00384000162202000012	2020		no		si	ITC46	servizi	66516400-4	Assicurazioni: RCT/O	1	Monica Vavassori	24+24	si	€ 3.403,75	€ 70.000,00	€ 210.000,00	€ 283.403,75					5	
S00384000162202000013	2020		no		no	ITC46	servizi	85300000	"Nogaye" - Servizio di mediazione interculturale dell'Ambito territoriale di Seriate	1	Stefano Rinaldi	24+24	si	€ 981,00	€ 73.500,00	€ 220.500,00	€ 294.981,00					5	
S00384000162202000018	2020		no		no	ITC46	servizi	90919300-5	Servizio di pulizia delle palestre comunali	1	Stefano Rinaldi	24	si	€ 1.466,00	€ 32.940,00	€ 61.000,00	€ 95.406,00						
S00384000162202000019	2020		no		no	ITC46	servizi	79940000-5	Accertamento e riscossione imposta pubblicità e pubbliche affissioni	1	Nicoletta Bordogna	60	si	€ 3.356,00	€ 53.680,00	€ 214.720,00	€ 1.413.756,00	€ 1.142.000,00	concessione				
S00384000162202000020	2020		no		no	ITC46	servizi	30199770-8	Fornitura buoni pasto	1	Nicoletta Bordogna	12+12	si	€ 1.661,00	€ 82.160,00	€ 82.160,00	€ 165.981,00			0000226120	CONSP SPA UNIP.		
S00384000162202000021	2021		no		no	ITC46	servizi	80410000	Trasporto Scolastico	1	Stefano Rinaldi	12+12	si	€ 0,00	€ 60.181,00	€ 228.800,00	€ 288.981,00					5	
S00384000162202000022	2021		no		no	ITC46	servizi	45215400-1	Servizi cimiteriali	1	Monica Vavassori	36+36	si	€ 0,00	€ 42.021,00	€ 429.440,00	€ 711.461,00	€ 240.000,00	concessione			5	
S00384000162202000023	2021		no		no	ITC46	servizi	66600000-6	Servizi di tesoreria	1	Nicoletta Bordogna	36	si	€ 0,00	€ 1.466,00	€ 84.180,00	€ 85.646,00						
S00384000162202000024	2020		no		no	ITC46	servizi	72261000-2	Servizi di assistenza e manutenzione software	1	Giovanni Vinciguerra	24	si	€ 57.000,00	€ 63.000,00	€ 0,00	€ 120.000,00					5	
S00384000162202000025	2020		no		no	ITC46	servizi	85300000-2	Interventi di sistema per l'inclusione sociale (Fondo povertà)	1	Stefano Rinaldi	24	no	€ 211.381,00	€ 210.000,00	€ 0,00	€ 421.381,00					5	
														€ 487.352,50	€ 6.024.689,00	€ 26.494.529,00	€ 34.388.570,50	€ 1.382.000,00					

- Note**
(1) Codice CUI = cf amministrazione + prima annualità del primo programma nel quale l'intervento è stato inserito + progressivo di 5 cifre
(2) Indica il CUP (cfr. articolo 6 comma 5)
(3) Compilare se "Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi" è uguale a "SI" e CUP non pResente
(4) Indica se lotto funzionale secondo la definizione di cui all'art.3 comma 1 lettera qq) del D.Lgs.50/2016
(5) Relativa a CPV principale. Deve essere rispettata la coerenza, per le prime due cifre, con il settore: F= CPV<45 o 48; S= CPV>48
(6) Indica il livello di priorità di cui all'articolo 6 comma 9
(7) Riportare nome e cognome del responsabile del procedimento
(8) Riportare l'importo del capitale privato come quota parte dell'importo complessivo
(9) Dati obbligatori per i soli acquisti ricompresi nella prima annualità (Cfr. articolo 8)
(10) Indica se l'acquisto è stato aggiunto o stato modificato a seguito di modifica in corso d'anno ai sensi dell'art.7 commi 7 e 8. Tale campo, come la relativa nota e tabella, compaiono solo in caso di modifica del programma
(11) La somma è calcolata al netto dell'importo degli acquisti ricompresi nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, beni e servizi
(12) Inserire si, se si tratta di ripetizione di servizi analoghi

Il referente del programma
dott.ssa Monica Vavassori

Tabella B.1 (art. 6 del DM 14/2018)

1. priorità massima
2. priorità media
3. priorità minima

Tabella B.2

1. modifica ex art.7 comma 7 lettera b): aggiunta di uno o più acquisti in conseguenza di atti amministrativi adottati a livello statale o regionale
2. modifica ex art.7 comma 7 lettera c): aggiunta di uno o più acquisti per la sopravvenuta disponibilità di finanziamenti all'interno del bilancio non prevedibili al momento della prima approvazione del programma, ivi comprese le
3. modifica ex art.7 comma 7 lettera d): anticipazione alla prima annualità dell'acquisizione di una fornitura o di un servizio ricompreso nel programma biennale degli acquisti
4. modifica ex art.7 comma 7 lettera e): modifica del quadro economico degli acquisti già contemplati nell'elenco annuale, per la quale si rendano necessarie ulteriori risorse.
5. modifica ex art.7 comma 8: 1 programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi sono modificabili nel corso dell'anno, previa apposita approvazione dell'organo competente, da individuarsi, per gli enti locali, secondo la tipologia della modifica, nel rispetto di quanto previsto all'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del codice

Tabella B.3

Ulteriori dati (campi da compilare non visualizzate nel Programma biennale)

Responsabile del procedimento	codice fiscale			
Quadro delle risorse necessarie per la realizzazione dell'acquisto				
tipologia di risorse	codice	primo anno	secondo anno	annualità successive
risorse derivanti da entrate aventi destinazione vincolata per legge	1	€ 364.517,00	€ 3.631.500,00	€ 10.365.500,00
risorse acquisite mediante apporti di capitali privati	2	€ 0,00	€ 248.400,00	€ 1.133.600,00
stanziamenti di bilancio	3	€ 122.835,50	€ 2.393.189,00	€ 16.129.029,00
risorse derivanti da entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	7	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
finanziamenti ai sensi dell'articolo 3 del DL 310/1990 convertito dalla L. 403/1990	4	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
risorse derivanti da trasferimento di immobili ex art.191 D.Lgs. 50/2016 (Cessione di	5	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Altra tipologia	6	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
		€ 487.352,50	€ 6.273.089,00	€ 27.628.129,00
importo stimato per le concessioni	7	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
totale		€ 487.352,50	€ 6.273.089,00	€ 27.628.129,00

**ALLEGATO II - SCHEDA C: PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2020/2021
DELL'AMMINISTRAZIONE: Comune di Seriate**

**ELENCO DEGLI INTERVENTI PRESENTI NELLA PRIMA ANNUALITA'
DEL PRECEDENTE PROGRAMMA BIENNALE E NON RIPROPOSTI E NON AVVIATI**

CODICE UNICO INTERVENTO - CUI	CUP	DESCRIZIONE ACQUISTO	IMPORTO INTERVENTO	Livello di priorità	Motivo per il quale l'intervento non è riproposto (1)
codice	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da precedente programma	Ereditato da scheda B	testo
00384000162201900005		Fornitura carburante automezzi	€ 44.400,00	2	verificato importo inferiore a € 40.000,00

Il referente del programma
dott.ssa Monica Vavassori

Note

(1) breve descrizione dei motivi



PIANO TRIENNALE PER L'INDIVIDUIAZIONE DI MISURE DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE 2020-2022

SEZIONE I – Razionalizzazione dotazioni strumentali

DOTAZIONI STRUMENTALI INFORMATICHE E MATERIALE DI CONSUMO

Le dotazioni strumentali informatiche del Comune sono riportate nell'inventario (con esclusione delle attrezzature in corso di fornitura).

Per tutte le dotazioni strumentali informatiche, il SIC segue gli acquisti, i contratti di manutenzione hardware e software e la fornitura di materiale di consumo.

Il file contenente l'inventario dell'hardware riporta per ogni apparecchiatura censita tutte le caratteristiche tecniche che sono necessarie a valutare l'adeguatezza del bene e del suo efficace impiego nella sua dislocazione/funzione all'interno del Comune. Per maggiore completezza e per avere uno strumento che possa essere utilizzato come base di partenza per prevedere acquisti futuri, nel file sono stati indicati le date di acquisto, il valore e l'ufficio di appartenenza; queste informazioni permettono di stabilire l'obsolescenza del bene al fine di individuare le priorità di intervento.

Server di rete: già da alcuni anni l'ente utilizza la virtualizzazione dei server comunali consolidati in un'infrastruttura denominata "blade" (lama) che gestisce il cuore dell'area informatica. Nel giugno 2017 è scaduto il noleggio degli apparati e si è ritenuto opportuno procedere al riscatto dei beni inserendoli in un programma di manutenzione. Entro la fine del 2019 si procederà ad un nuovo appalto per il leasing dei nuovi server in quanto le attrezzature oltre i 7 anni di vita, determinano costi di manutenzione e soprattutto guasti, decisamente superiori. La strutturazione della rete informatica e l'impiego degli attuali software comunali, non rende opportuna la scelta di sfruttare il cloud, non solo per un aumento dei costi di gestione ma anche per la tipologia degli applicativi impiegati e dei servizi erogati, compresa la connettività.

Licenze software: nel corso degli ultimi anni non sono state acquistate licenze office in quanto si stanno sfruttando quelle acquistate gli anni passati e non sono state inserite nuove risorse a bilancio. Gli esigui acquisti di computer che vengono fatti annualmente comprendono già la nuova licenza di Office, mentre per il restante parco hardware rimarranno le vecchie licenze oppure in caso di esigenza per compatibilità con nuovi formati dei file, viene installato Libre Office. Annualmente viene riproposta la richiesta di finanziamento per gli acquisti, e si procede sulla base delle disponibilità di bilancio.

In aderenza alle recenti direttive di AGID e al team per la trasformazione digitale (piano triennale per l'informatica), ai fini del contenimento dei costi di tecnologia informatica, si adottano le migliori soluzioni disponibili analizzando costi/benefici correlandoli alla struttura del Comune di Seriate.

L'informatica è sempre in evoluzione non solo per adeguarsi alle esigenze degli uffici ma anche per una spinta normativa che impone nuovi servizi e nuove tecnologie (digitalizzazione della PA, PagoPA, SIOPE+, SPID, Trasparenza, Anticorruzione) di conseguenza anche la spesa e i costi di gestione si evolvono nel tempo.

Il materiale di consumo delle stampanti è costantemente monitorato e registrato in apposito file grazie al quale è possibile risalire ai costi di gestione dei singoli uffici.

L'acquisto di consumabili compatibili/rigenerati consente un notevole risparmio rispetto al materiale originale e viene effettuato quando possibile (le stampanti in garanzia devono obbligatoriamente utilizzare materiale originale).

La multifunzione A3 a colori, noleggiata in convenzione Consip e installata presso il SIC, consente la produzione interna di stampe prima affidate esternamente, con conseguente risparmio di spesa.

Anche le macchine installate sui piani sono tutte configurate per la stampa e la scansione in rete, riducendo così l'utilizzo delle stampanti all'interno dei singoli uffici.

Tabella riepilogativa

n. 170 Computer

n. 90 Stampanti

n. 10 Scanner

La dismissione delle attrezzature avviene con delibera di Giunta Comunale, motivandola debitamente; in media le attrezzature vengono dismesse abbondantemente oltre il quinto anno di acquisto, infatti viene sempre verificato il completo ammortamento. Solitamente vengono dismesse attrezzature irreparabili o il cui costo di riparazione è eccessivo rispetto al valore del bene, mentre in alcuni casi, computer ancora funzionanti ma eccessivamente onerosi da mantenere operativi, vengono regalati alle associazioni del territorio.

TELEFONIA MOBILE

Nel corso del 2019 è stata effettuata l'adesione alla nuova convenzione Telefonia Mobile 7, la cui migrazione delle sim è in fase di completamento.

Le SIM sono assegnate a seguito di richiesta dei dirigenti in caso di effettiva necessità, e per ciascuna utenza può essere abilitata la tariffazione personale che viene addebitata al dipendente che ne fa uso. Ad ogni modo la spesa del traffico telefonico viene puntualmente monitorata (non solo a campione come prevede la norma) in modo da evidenziare tempestivamente eventuali anomalie rispetto alle fatture precedenti. Una quindicina di SIM vengono utilizzate per la trasmissione dati per servizi tecnologici (apparati 4g, allarmi ecc.)

TELEFONIA FISSA

Anche per la telefonia fissa è stata sottoscritta l'adesione alla nuova convenzione Consip, in fase di collaudo finale.

Grazie al software di gestione delle telefonate installato sulla centrale telefonica, il Servizio innovazione e comunicazione è in grado di

- effettuare controlli a campione, su richiesta dei responsabili di servizio
- rilasciare ad ogni dipendente che ne fa richiesta un codice per effettuare telefonate private dagli apparecchi fissi in dotazione

- rendicontare spese telefoniche specifiche per i servizi sovracomunali
- monitorare la spesa per servizio.

I contratti di telefonia stipulati dal Comune includono anche le linee in carico alle scuole statali, che fanno riferimento ad appositi capitoli di spesa.

CONNETTIVITA'

A seguito di indagine di mercato, è stato confermato l'attuale fornitore di fibra ottica fino a maggio 2020 ottenendo un ulteriore sconto del 7% rispetto all'anno precedente. Nel 2020 si procederà ad un'apposita indagine di mercato oltre a tenere in considerazione eventuali convenzioni Consip future (al momento non presenti).

INTERNET

Dal 2018 è stato esteso il servizio di navigazione degli utenti della biblioteca anche sul piazza Alebardi, e sono stati implementati dei servizi wifi per i partecipanti ai convegni, con un sistema gratuito di gestione dei voucher.

Nel corso del 2020 grazie al voucher ottenuto dall'Unione Europea per il WiFi Eu pubblico, si procederà ad implementare sul territorio di Seriate gli access point per la connessione gratuita ad internet.

FOTOCOPIATRICI MULTIFUNZIONE al servizio di più uffici e/o dell'utenza

Presso gli immobili comunali sono state posizionate n. 7 apparecchiature fotocopiatrici multifunzione adibite a svolgere esclusivamente attività d'ufficio.

Le apparecchiature sono collegate in rete e pertanto possono effettuare anche stampe, scansioni ed invio di fax con utilizzo condiviso tra più servizi. Le fotocopiatrici sono dislocate come segue:

- 1° piano palazzo comunale – a noleggio tramite convenzione Consip
- 2° piano palazzo comunale – a noleggio tramite convenzione Consip
- 3° piano palazzo comunale – a noleggio tramite convenzione Consip
- servizio sportello unico al cittadino – a noleggio tramite convenzione Consip
- servizio polizia locale – a noleggio tramite convenzione Consip
- biblioteca – a noleggio tramite convenzione Consip
- SIC - a colori - a noleggio tramite convenzione Consip
- Ufficio di Piano- a colori- a noleggio tramite convenzione Consip

La dotazione strumentale di fotocopiatrici multifunzione ad uso di più uffici e/o dell'utenza è composta esclusivamente da attrezzatura a noleggio in quanto la valutazione dei parametri di economicità ed efficienza ha portato ad orientarsi verso tale modalità di approvvigionamento che consente infatti non solo un contenimento dei costi ma anche il ricambio di attrezzatura entro un arco temporale congruo.

Le attività di copiatura per l'utenza offerti prevalentemente dall'addetto al punto accoglienza dell'ente avvengono dietro pagamento di tariffa approvata annualmente dall'Amministrazione.

La gestione delle fotocopiatrici è in capo all'ufficio economato e al SIC per la multifunzione a colori che si occupano della fornitura, dell'approvvigionamento di materiale di consumo e della manutenzione ordinaria e straordinaria.

I beni strumentali in dotazione all'ente sono stati parametrati, per numero e tipologia, all'attività d'ufficio e offrono all'utenza adeguati livelli di servizio.

Il lavoro di copiatura ordinaria viene svolto completamente internamente all'ente senza ricorso a servizi di copiatura esterna nell'obiettivo di un contenimento dei costi.

Vengono effettuati altresì lavori stampa/copiatura di manifesti in formato A/3 in luogo dei manifesti di grandi dimensioni precedentemente utilizzati (senza l'affido all'esterno del servizio di predisposizione dei manifesti di convocazione del Consiglio comunale o altro).

Attualmente l'Ente si limita a richiedere prestazioni esterne relative a:

- copiatura di elaborati tecnici con attrezzature non disponibili presso l'Ente
- predisposizione di locandine, manifesti di grandi dimensioni, depliant, opuscoli informativi, notiziario non gestibili con l'apparecchiatura in dotazione
- predisposizione di moduli ad uso d'ufficio con carta chimica ricalcante o modelli con lavorazione particolare della carta

Rimangono in atto le seguenti azioni finalizzate al complessivo contenimento dei costi:

- l'acquisizione di nuove dotazioni strumentali telematiche ed informatiche prende avvio sempre da rivalutazioni complessive delle esigenze dell'Ente, ai fini di verificare preventivamente la redistribuzione delle risorse all'interno, prima di procedere all'approvvigionamento dall'esterno;
- le nuove acquisizioni, sempre all'insegna dell'aggiudicazione al prezzo più basso, tengono sempre conto delle convenzioni Consip attive o comunque si parametrano al prezzo Consip;
- l'utilizzo delle fotocopiatrici è subordinato al monitoraggio costante del numero di copie affinché ci sia una equilibrata distribuzione del lavoro tra le attrezzature finalizzata a non incorrere in costi copia aggiuntivi e un'usura controllata dei beni;
- attivazione della funzione di stand-by in fase di riposo;
- la dotazione di stampanti e fotocopiatrici con duplicatore fronte/retro che rende possibile il contenimento dei costi connessi all'uso del bene e dei materiali di consumo;
- la dotazione di fotocopiatrici in rete con funzione stampante che consentono la stampa di documenti in quantità e formati non supportabili dalle attrezzature interne dei singoli uffici;
- dematerializzazione crescente e continua anche con l'utilizzo della firma digitale che prevede:
 - . la trasmissione via mail anziché con documentazione cartacea delle determinazioni e delle deliberazioni agli uffici, ai capigruppo consiliari e ai membri dell'Amministrazione

. per la corrispondenza con l'esterno l'utilizzo delle PEC in luogo delle raccomandate

. laddove possibile la trasmissione di documenti e informazioni anche via mail avvalendosi della funzione di scansione documenti offerta dalle fotocopiatrici multifunzione in dotazione.

Misure previste - programmazione per il periodo 2020/2022

Nell'arco del triennio l'Ente intende riconfermare e persistere nelle azioni di razionalizzazione nell'utilizzo delle risorse:

- mantenimento delle attuali modalità di approvvigionamento e utilizzo delle risorse già improntato a criteri di economicità e contenimento complessivo dei costi in funzione del lavoro richiesto
- contenimento delle acquisizioni nei limiti della sostituzione di attrezzatura obsoleta, previa verifica e relativa attestazione da parte del competente ufficio in merito allo stato di fatto del bene e previa valutazione dell'impossibilità alla riallocazione o all'alienazione del bene
- contenimento degli acquisti entro le attuali dotazioni in essere
- autorizzazione all'eventuale acquisto/noleggio di nuove attrezzature per nuove esigenze sopravvenute o nell'ambito di finanziamenti di altri enti a carattere vincolato e previa valutazione della effettiva esigenza e relativa attestazione da parte del responsabile del servizio interessato e del responsabile preposto all'approvvigionamento
- verifica di potenziali misure di contenimento dei costi di copiatura e riproduzione, sia interni che esterni, mediante rilevazione di nuove procedure più sensibili al contenimento di tale tipologia di spesa
- monitoraggio del ciclo di vita delle attrezzature, dei costi per interventi di riparazione e ripristino
- sensibilizzazione del personale e dell'utenza per l'invio di informazioni e corrispondenza interna ed esterna mediante posta elettronica anziché con documentazione cartacea
- valutazione, volta per volta, dell'opportunità di dotare i singoli uffici di stampanti multifunzione che rendano più economica ed agevole la copiatura di pochi documenti
- crescente e continua attenzione alla dematerializzazione dei documenti sia consentita dalla conservazione sostitutiva degli stessi in formato digitale anziché cartaceo sia dall'implementazione dei programmi in uso agli uffici che consentono elaborazioni
- entro i primi mesi del 2020 si concluderà l'attivazione dei nuovi server di rete e storage (archiviazione dati)
- le postazioni di lavoro vengono costantemente monitorate e di anno in anno se ne valuta la sostituzione, compatibilmente con le disponibilità di bilancio.

SEZIONE II – Razionalizzazione autovetture

Il Comune dispone di autovetture, pulmini, autocarri, motocicli, ciclomotori ecc. ad uso degli uffici; i veicoli appartenenti all'Ente sono provvisti di appositi adesivi o contrassegni riportanti lo stemma dello stesso Ente e la dicitura "Città di Seriate".

I mezzi comunali sono usati esclusivamente per ragioni di servizio: è precluso ogni utilizzo diverso. E' pertanto severamente vietato l'uso durante la pausa pranzo, se non per motivi di servizio, o per il trasporto da o per l'abitazione, salvo casi eccezionali da autorizzare e per trasferte.

Non è più consentita l'autorizzazione generica all'uso di mezzi propri da parte di dipendenti e da parte di amministratori. Rimane consentito l'uso occasionale specificamente autorizzato quando non ci sia la disponibilità del mezzo comunale o quando sia dimostrata l'inopportunità o l'antieconomicità dell'uso dei mezzi di trasporto pubblici: in tal caso non è previsto alcun rimborso.

I mezzi sono guidati unicamente da dipendenti comunali o da amministratori, salvo casi di particolare necessità. L'utilizzo da parte di soggetti esterni all'Amministrazione è consentito esclusivamente previa autorizzazione formalizzata con apposita convenzione che regoli le modalità ed i criteri di utilizzo, manutenzione e conservazione dell'automezzo comunale.

Il trasporto di terzi è consentito quando sussistono comprovate esigenze di servizio o obblighi di legge o morali (soccorso a persone in difficoltà).

I conducenti dell'automezzo comunale sono tenuti all'attenta cura di esso, all'utilizzo, alla gestione e alla custodia con diligenza e responsabilità e alla scrupolosa osservanza di quanto è disposto dall'Ente.

Terminato l'utilizzo dell'automezzo lo stesso deve essere posteggiato nell'apposita autorimessa o in aree predisposte all'uso dal Comune. Le chiavi vanno riposte in luogo adatto alla perfetta conservazione ad indicazione del responsabile assegnatario del veicolo.

Gli utilizzatori dell'automezzo sono tenuti al rispetto delle norme del Codice della strada (D.Lgs. 285 del 30/4/1992) e delle normative speciali in tema di trasporto. Ogni violazione commessa è ad esclusivo carico del trasgressore: pertanto, ogni addebito all'ente deve essere imputato al trasgressore così come il trasgressore non si può rivalere sull'Amministrazione per pagamenti di sanzioni ad esso imputabili.

Ogni automezzo di proprietà risulta regolarmente registrato nell'inventario dei beni mobili dell'ente e risulta assegnato a singoli uffici/responsabili di servizio i quali sono preposti alla loro corretta conservazione ed utilizzo. Gli stessi sono tenuti a:

- conservare e custodire il mezzo con diligenza e responsabilità
- autorizzare volta per volta i dipendenti del proprio servizio o settore o di altri servizi o settori che ne facciano richiesta all'utilizzo del mezzo, verificandone il rispetto delle prescrizioni vigenti
- attivarsi ad effettuare la manutenzione ordinaria e straordinaria, la revisione, i collaudi ed ogni adempimento relativo alla corretta tenuta del mezzo
- segnalare all'ufficio competente eventuali incidenti, danni causati a persone o cose del Comune o di terzi, danni subiti e presunte responsabilità al fine di attivare le procedure relative alle polizze assicurative stipulate dal Comune, indicando gli estremi delle coperture assicurative dei terzi coinvolti
- verificare il corretto pagamento della tassa di proprietà

- autorizzare e vistare le fatture relative al rifornimento di carburante con attenzione al corretto e parsimonioso uso del mezzo nonché delle fatture relative alla manutenzione, revisione e quant'altro
- compilare/far compilare agli utilizzatori del mezzo il libretto macchina predisposto dal servizio economato pena l'imputazione di responsabilità disciplinare. Tale libretto riporta:
 - data/ orario di utilizzo
 - tragitto (destinazione) – servizio effettuato
 - chilometraggio percorso riportando i chilometri di inizio e fine corsa
 - eventuali rifornimenti eseguiti
 - firma del conducente
- la rilevazione da parte dell'Area servizi finanziari dei consumi di carburante per ogni autovettura al fine di evidenziare possibili margini di miglioramento nell'utilizzo dei mezzi
- raccolta annuale a rendiconto da parte dell'Area servizi finanziari dei dati chilometrici di percorrenza, del carburante consumato, dei costi delle manutenzioni effettuate e di eventuali informazioni ritenute utili e finalizzata all'elaborazione dei dati relativi ai consumi e ai costi chilometrici delle vetture per addivenire alla ottimizzazione nell'utilizzo e gestione complessiva del parco automezzi
- valutazione del pacchetto assicurazioni da parte del servizio segreteria – Area affari generali – al fine di verificare la possibilità di riduzione dei massimali per singola polizza.

Fanno capo al servizio economato – Area servizi finanziari – la gestione ed il pagamento della tassa di proprietà degli automezzi; fanno capo al servizio segreteria – Area servizi generali – la gestione ed il pagamento delle polizze assicurative connesse alla gestione degli automezzi.

L'ente provvede annualmente al censimento permanente delle autovetture di servizio previsto dal DPCM 25/9/2014 art. 4 tramite compilazione del relativo questionario disponibile nell'apposita area sul sito del Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

Il censimento, come anche precisato sul sito, riguarda esclusivamente gli automezzi classificati come "autovetture per trasporto persone". Sono esclusi i veicoli non immatricolati come autovetture e le autovetture adibite a servizi di vigilanza e intervento sulla rete stradale e ai servizi sociali.

A tal fine il parco mezzi dell'ente viene classificato ai sensi del D.Lgs. 285/1992 come da [elenco di seguito riportato](#).

Detto elenco è pubblicato sul sito del Comune di Seriate, nella sezione Amministrazione trasparente/altri contenuti/dati ulteriori.

Misure previste - programmazione per il periodo 2020/2022

- Potenziamento dei consumi di GPL e metano in luogo di benzina per le vetture predisposte.
- Prosecuzione dell'attività di monitoraggio dei dati chilometrici di percorrenza, del carburante consumato, dei costi delle manutenzioni effettuate e di eventuali informazioni ritenute utili, finalizzata all'elaborazione dei dati relativi ai consumi e ai costi chilometrici delle vetture.
- Contenimento dei costi di acquisto/noleggio e manutenzione delle vetture a norma di legge, previa valutazione dell'effettiva necessità ed avendo in evidenza i vincoli normativi.
- Valutazione di modalità alternative di approvvigionamento dei mezzi mediante forme contrattuali di noleggio o leasing in luogo dell'acquisto.
- Privilegiare l'approvvigionamento di mezzi e materiali di consumo a basso impatto ambientale.
- Mantenere la buona pratica di individuare le vetture il cui utilizzo viene condiviso tra i vari uffici al fine di evitare l'assegnazione esclusiva ai servizi e pertanto un utilizzo poco efficiente dei mezzi.

SEZIONE III – Razionalizzazione beni immobili

Pur in assenza del DPCM, che avrebbe dovuto fornire i criteri e le modalità per la ricognizione propedeutica, si è comunque proceduto alla ricognizione dei beni ad uso abitativo o di servizio e ad uso diverso dall'abitazione con esclusione dei beni infrastrutturali:

Immobili uso abitativo o di servizio			
uso e/o nome del bene	ubicazione	consistenza	
		mc.	mq.
Nr. 11 Alloggi ERP Condominio "Le Cascine 1"	via Paderno, 40		646,70
Nr. 9 Alloggi ERP Condominio "Le Cascine 2"	via Paderno, 42		558,44
Nr. 6 Alloggi ERP Condominio "Le Cascine 3"	via Donizetti, 1		534,29
Nr. 20 Alloggi ERP Condominio "Torre 1"	via Marconi, 36		1.200,34
Nr. 11 Alloggi ERP Condominio "Bolognini"	piazza Bolognini, 14		468,51
Nr. 16 Alloggi ERP Condominio "Dedalo"	via don Minzoni, 8		623,32
Nr. 9 Alloggi ERP Condominio "Don Bosco"	via San Giovanni Bosco, 3		537,00
Nr. 2 Alloggi ex Cabital (custode biblioteca + libero)	via San Grisogono, 18		144,00
Nr. 1 Alloggio custode Municipio	Piazza Alebardi		110,00
Nr. 1 Alloggio annesso scuola "Buonarroti"	via Buonarroti, 22		73,00

Dei n. 82 alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, n. 2 sono attualmente sfitti per carenze manutentive, n. 6 in fase di assegnazione con il prossimo bando e comunque vengono concessi in locazione ai sensi della legge Regionale 8 luglio 2016 n.16 e dal regolamento regionale n.4 agosto 2017 n.4. così come modificato dal regolamento regionale 8 marzo 2019 n. 3.

Dei n. 4 alloggi non in Edilizia Residenziale Pubblica

- n.2 sono locati (ai custodi di Biblioteca e Municipio)
- n.1 risulta vuoto da ristrutturare (scuola Buonarroti);
- n.1 è dato in concessione al Progetto R.I.T.A. (Rete Territoriale Interistituzionale Antiviolenza del Distretto Bergamo Est)

Immobili uso diverso abitazione			
uso e/o nome del bene	ubicazione	consistenza	
		mc.	mq.
Caserma Carabinieri	viale Lombardia		6.091,00
Biblioteca "G. Gambirasio"	via Italia	7.400,00	
Centro Sportivo "Luigi Innocenti"	corso Roma, 1		4.720,00
Centro Civico Cassinone	via Cassinone		153,00
RSA - Papa Giovanni Paolo I°	via Battisti, 3		4.222,00
Magazzino - Autorimessa - protezione civile	via Lazzaretto		2.172,00
Piattaforma ecologica	via Lazzaretto		152,00
Campo di calcio Cassinone	via Cassinone		250,00
Campo di calcio via Monti	via Monti		110,00
Campo di calcio via Garibaldi	via Garibaldi		261,00
Campo di calcio Comonte	via Dolomiti		270,00
Piscina comunale	via Decò e Canetta, 57		2.115,00
Asilo nido "Carla Levati"	via Fermi, 5		840,00
Scuola materna "Lorenzini"	via Fermi, 5		1.134,00
Scuola elementare "Rodari"	corso Europa, 12		1.734,00
Scuola elementare "Cerioli"	via don Minzoni, 3	15.317,00	
Scuola elementare - palestra "Donizetti"	via Dolomiti, 11		986,00
Sala riunioni centro civico	via Dolomiti, 11		200,00
Scuola elementare "Battisti"	via Del Fabbro, 22		2.713,00
Scuola elementare e materna "Buonarroti"	via Buonarroti, 22		1.296,00
Scuola materna in corso Roma	corso Roma		1.313,00
Scuola media "Aldo Moro"	via don Minzoni, 1		4.210,00
Scuola media "Monsignor Carozzi"	viale Lombardia, 5		1.569,00
Municipio	piazza Alebardi, 1		3.386,00
Uffici ASL piano terra + 1° piano	via Paderno, 40	2.051,00	
Locali uso farmacia	via Paderno, 40		120,00
Alloggio uso ufficio Condominio "Residence Marconi"	via Marconi, 45		90,00
Box automezzi comunali Condominio "Galleria Italia"	via Paderno		130,00
Box Condominio "Galleria"	via Paderno		25,00

Italia" (<i>locazione Banchetti</i>)			
Magazzino Condominio "Marconi"	via Marconi n. 3		47,00
Nr. 12 uffici nel condominio adibito a Casa Associazioni	via Decò e Canetta, 52		1.073,00
Immobile in concessione all'AUSER	via Decò e Canetta, 52/b		200,00
Teatro G. Gavazzeni	P.zza C. Cattaneo, 1	8.170,00	1.295,00
Caserma Polizia Locale	via Paderno		328,00
Casetta sul Serio (Iudoteca)	Via Decò e Canetta, 52/a		176,52
Moduli abitativi Campo Nomadi	Via per Grassobbio		310,56
Aula ecologica per la didattica ambientale	Via Pastrengo		90,00
Ufficio sede A.G.E.	Via Mons. Carozzi		95,00
Immobile uffici ex az ospedaliera Bognini	Via Marconi, 38		4.692,00

Per i beni immobili valutati non strategici per l'amministrazione comunale gli stessi vengono annualmente inseriti nel "Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari" redatto ai sensi dell'art. 58 del D.L. n. 112/2008 allegato al bilancio annuale di previsione.



Città di Seriate



**BILANCIO DI
PREVISIONE
2020 - 2022**

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsione di competenza	569.871,53	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsione di competenza	3.619.328,89	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	614.022,96	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsione di cassa	8.411.049,01	5.357.875,81		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
10101	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati	4.939.366,25	previsione di competenza	8.373.578,36	8.575.000,00	8.667.000,00	8.674.000,00
			previsione di cassa	10.854.140,70	13.514.366,25		
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	294.224,75	previsione di competenza	1.282.978,97	1.304.000,00	1.304.000,00	1.304.000,00
			previsione di cassa	1.282.978,97	1.598.224,75		
10000	Totale TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	5.233.591,00	previsione di competenza	9.656.557,33	9.879.000,00	9.971.000,00
			previsione di cassa	12.137.119,67	15.112.591,00		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	384.700,94	previsione di competenza	2.794.570,61	2.426.851,85	2.236.651,85	2.236.651,85
			previsione di cassa	3.458.254,08	2.811.552,79		
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	64.138,00	previsione di competenza	460.183,00	204.400,00	13.000,00	13.000,00
			previsione di cassa	467.503,00	268.538,00		
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
20000	Totale TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	448.838,94	previsione di competenza	3.254.753,61	2.631.251,85	2.249.651,85	2.249.651,85
			previsione di cassa	3.925.757,08	3.080.090,79		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	176.359,91	previsione di competenza	1.957.644,57	1.934.296,46	1.908.596,46	1.908.596,46
			previsione di cassa	2.110.760,14	2.110.656,37		
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	500.376,73	previsione di competenza	823.136,27	715.000,00	715.000,00	715.000,00
			previsione di cassa	1.382.913,56	1.215.376,73		
30300	Tipologia 300: Interessi attivi	0,00	previsione di competenza	1.862,66	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			previsione di cassa	1.862,66	1.000,00		
30400	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	0,00	previsione di competenza	232.823,00	225.000,00	242.000,00	243.000,00
			previsione di cassa	232.823,00	225.000,00		
30500	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	191.114,61	previsione di competenza	540.804,29	487.500,00	492.500,00	492.500,00
			previsione di cassa	845.350,76	678.614,61		
30000	Totale TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	867.851,25	previsione di competenza	3.556.270,79	3.362.796,46	3.359.096,46	3.360.096,46
			previsione di cassa	4.573.710,12	4.230.647,71		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
40200	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	273.621,21	previsione di competenza	571.621,21	466.421,21	0,00	0,00
			previsione di cassa	571.621,21	740.042,42		
40400	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	0,00	previsione di competenza	1.772.752,89	1.371.562,00	909.557,00	1.450.381,00
			previsione di cassa	1.772.752,89	1.371.562,00		
40500	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	0,00	previsione di competenza	560.000,00	560.000,00	560.000,00	560.000,00
			previsione di cassa	560.000,00	560.000,00		
40000	Totale TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	273.621,21	previsione di competenza	2.904.374,10	2.397.983,21	1.469.557,00	2.010.381,00
			previsione di cassa	2.904.374,10	2.671.604,42		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
50100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00	previsione di competenza	0,00	800.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	800.000,00		
50200	Tipologia 200: Riscossione di crediti di breve termine	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
50000	Totale TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	previsione di competenza	0,00	800.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	800.000,00		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
70000	Tipologia 000:	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
70000	Totale TITOLO 7	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE

ENTRATE

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	761.099,15	previsione di competenza	2.757.000,00	2.157.000,00	2.157.000,00	2.157.000,00
			previsione di cassa	2.759.000,00	2.918.099,15		
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	110.397,02	previsione di competenza	522.000,00	522.000,00	522.000,00	522.000,00
			previsione di cassa	542.922,42	632.397,02		
90000	Totale TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO					
		871.496,17	previsione di competenza	3.279.000,00	2.679.000,00	2.679.000,00	2.679.000,00
			previsione di cassa	3.301.922,42	3.550.496,17		
	TOTALE TITOLI	7.695.398,57	previsione di competenza	22.650.955,83	21.750.031,52	19.728.305,31	20.277.129,31
			previsione di cassa	26.842.883,39	29.445.430,09		
	TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE	7.695.398,57	previsione di competenza	27.454.179,21	21.750.031,52	19.728.305,31	20.277.129,31
			previsione di cassa	35.253.932,40	34.803.305,90		

(1) Se il bilancio di previsione è predisposto prima del 31 dicembre dell'esercizio precedente, indicare la stima degli impegni al 31 dicembre dell'anno in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sia assunti nell'esercizio in corso che negli esercizi precedenti) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli anni precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel primo esercizio di applicazione del titolo primo del Decreto legislativo n. 118/2011 si indica un importo pari a 0 e, a seguito del riaccertamento straordinario dei residui previsto dall'articolo 3, comma 7, l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022		
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00		
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione							
0101	Programma	01	Organi istituzionali						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	67.015,97	previsione di competenza	380.457,52	329.269,00	329.269,00	329.269,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		50.894,65	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	415.363,00	396.284,97		
	Totale Programma	01	Organi istituzionali	67.015,97	previsione di competenza	380.457,52	329.269,00	329.269,00	329.269,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		50.894,65	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	415.363,00	396.284,97		
0102	Programma	02	Segreteria generale						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	146.659,93	previsione di competenza	630.152,06	488.994,00	495.104,00	499.604,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		89.190,47	6.717,60	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	656.331,89	635.653,93		
	Totale Programma	02	Segreteria generale	146.659,93	previsione di competenza	630.152,06	488.994,00	495.104,00	499.604,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		89.190,47	6.717,60	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	656.331,89	635.653,93		
0103	Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	81.688,72	previsione di competenza	405.667,41	378.919,00	311.509,00	311.509,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		67.489,08	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	408.469,53	460.607,72		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Totale Programma	03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	81.688,72	previsione di competenza	405.667,41	378.919,00	311.509,00	311.509,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		67.489,08	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	408.469,53	460.607,72		
0104 Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	32.644,48	previsione di competenza	376.200,50	194.211,00	187.211,00	189.211,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		12.800,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	381.420,06	226.855,48		
Totale Programma	04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	32.644,48	previsione di competenza	376.200,50	194.211,00	187.211,00	189.211,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		12.800,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	381.420,06	226.855,48		
0105 Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	126.715,84	previsione di competenza	636.157,45	572.750,00	573.914,00	573.914,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		123.841,90	36.362,81	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	740.864,69	699.465,84		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	29.879,98	previsione di competenza	506.000,00	769.500,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	542.568,29	799.379,98		
Totale Programma	05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	156.595,82	previsione di competenza	1.142.157,45	1.342.250,00	573.914,00	573.914,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		123.841,90	36.362,81	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.283.432,98	1.498.845,82		
0106 Programma	06 Ufficio tecnico						

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	172.822,00	previsione di competenza	505.809,38	436.063,00	436.098,00	436.098,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		14.717,66	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	564.197,96	608.885,00		
Totale Programma	06 Ufficio tecnico	172.822,00	previsione di competenza	505.809,38	436.063,00	436.098,00	436.098,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		14.717,66	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	564.197,96	608.885,00		
0107 Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	96.845,70	previsione di competenza	529.231,55	427.812,00	357.832,00	357.832,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		16.229,06	794,46	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	534.859,44	524.657,70		
Totale Programma	07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	96.845,70	previsione di competenza	529.231,55	427.812,00	357.832,00	357.832,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		16.229,06	794,46	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	534.859,44	524.657,70		
0108 Programma	08 Statistica e sistemi informativi						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	63.316,56	previsione di competenza	393.009,02	381.061,00	381.061,00	381.061,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		50.982,95	26.897,57	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	458.018,74	444.377,56		
Totale Programma	08 Statistica e sistemi informativi	63.316,56	previsione di competenza	393.009,02	381.061,00	381.061,00	381.061,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		50.982,95	26.897,57	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	458.018,74	444.377,56		
0109 Programma	09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali						

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	477.524,18	137.692,21	55.000,00	55.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	477.524,18	137.692,21		
Totale Programma	09 Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	previsione di competenza	477.524,18	137.692,21	55.000,00	55.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	477.524,18	137.692,21		
0110 Programma	10 Risorse umane						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	400.646,67	previsione di competenza	1.276.033,83	1.155.181,08	1.138.241,08	1.155.217,08
			<i>di cui già impegnato *</i>		84.104,70	15.000,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.299.771,92	1.555.827,75		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	8.782,11	previsione di competenza	26.923,45	63.000,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	84.779,81	71.782,11		
Totale Programma	10 Risorse umane	409.428,78	previsione di competenza	1.302.957,28	1.218.181,08	1.138.241,08	1.155.217,08
			<i>di cui già impegnato *</i>		84.104,70	15.000,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.384.551,73	1.627.609,86		
TOTALE MISSIONE	1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	1.227.017,96	previsione di competenza	6.143.166,35	5.334.452,29	4.265.239,08	4.288.715,08
			<i>di cui già impegnato *</i>		510.250,47	85.772,44	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.564.169,51	6.561.470,25		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019					
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022		
MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza							
0301	Programma	01	Polizia locale e amministrativa						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	146.574,45	previsione di competenza	855.098,14	824.133,00	824.378,00	824.378,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		69.226,48	22.395,58	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	912.455,37	970.707,45		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	593,79	previsione di competenza	593,79	0,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	593,79	593,79		
Totale Programma	01	Polizia locale e amministrativa		147.168,24	previsione di competenza	855.691,93	824.133,00	824.378,00	824.378,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		69.226,48	22.395,58	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	913.049,16	971.301,24		
TOTALE MISSIONE	3	Ordine pubblico e sicurezza		147.168,24	previsione di competenza	855.691,93	824.133,00	824.378,00	824.378,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		69.226,48	22.395,58	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	913.049,16	971.301,24		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO				
					2020	2021	2022		
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio							
0401	Programma	01	Istruzione prescolastica						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	61.491,86	previsione di competenza	274.412,88	279.900,00	211.900,00	211.900,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		29.712,84	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	452.952,74	341.391,86		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	32.500,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	40.500,00	10.000,00		
	Totale Programma	01	Istruzione prescolastica	61.491,86	previsione di competenza	306.912,88	289.900,00	221.900,00	221.900,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		29.712,84	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	493.452,74	351.391,86		
0402	Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	143.172,23	previsione di competenza	393.103,23	402.300,00	402.300,00	402.300,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		68.862,08	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	534.397,90	545.472,23		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	239.123,43	previsione di competenza	1.661.337,32	1.301.791,00	744.557,00	1.215.381,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.685.000,76	1.540.914,43		
	Totale Programma	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	382.295,66	previsione di competenza	2.054.440,55	1.704.091,00	1.146.857,00	1.617.681,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		68.862,08	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	2.219.398,66	2.086.386,66		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
0406 Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	366.006,68	previsione di competenza	1.022.554,51	987.161,00	987.235,00	987.235,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		835.267,40	723.800,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.289.516,83	1.353.167,68		
Totale Programma	06 Servizi ausiliari all'istruzione	366.006,68	previsione di competenza	1.022.554,51	987.161,00	987.235,00	987.235,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		835.267,40	723.800,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.289.516,83	1.353.167,68		
0407 Programma	07 Diritto allo studio						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	4.215,04	previsione di competenza	160.905,30	153.974,00	153.974,00	153.974,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	162.905,30	158.189,04		
Totale Programma	07 Diritto allo studio	4.215,04	previsione di competenza	160.905,30	153.974,00	153.974,00	153.974,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	162.905,30	158.189,04		
TOTALE MISSIONE	4 Istruzione e diritto allo studio	814.009,24	previsione di competenza	3.544.813,24	3.135.126,00	2.509.966,00	2.980.790,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		933.842,32	723.800,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.165.273,53	3.949.135,24		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali					
0502 Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale					
Titolo 1	SPESE CORRENTI	214.317,19	previsione di competenza	943.249,04	825.346,00	827.346,00	827.346,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		67.790,23	50.057,57	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.106.795,49	1.039.663,19		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	5.103,40	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	15.455,29	5.103,40		
Totale Programma	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	219.420,59	previsione di competenza	943.249,04	825.346,00	827.346,00
				<i>di cui già impegnato *</i>	67.790,23	50.057,57	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.122.250,78	1.044.766,59	
TOTALE MISSIONE	5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	219.420,59	previsione di competenza	943.249,04	825.346,00	827.346,00
				<i>di cui già impegnato *</i>	67.790,23	50.057,57	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	1.122.250,78	1.044.766,59	

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019					
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022		
MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero							
0601	Programma	01	Sport e tempo libero						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	30.796,82	previsione di competenza	178.862,00	179.770,00	249.800,00	249.800,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		47.556,76	14.042,07	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	279.416,76	210.566,82		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	1.659.481,91	previsione di competenza	2.950.091,76	246.000,00	0,00	0,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.535.746,21	1.905.481,91		
Totale Programma	01	Sport e tempo libero		1.690.278,73	previsione di competenza	3.128.953,76	425.770,00	249.800,00	249.800,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		47.556,76	14.042,07	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.815.162,97	2.116.048,73		
TOTALE MISSIONE	6	Politiche giovanili, sport e tempo libero		1.690.278,73	previsione di competenza	3.128.953,76	425.770,00	249.800,00	249.800,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		47.556,76	14.042,07	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	3.815.162,97	2.116.048,73		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019					
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022		
MISSIONE	8	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa							
0801	Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	45.226,76	previsione di competenza	303.956,16	297.204,00	280.609,00	247.209,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		1.563,12	450,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	324.083,93	342.430,76		
	Totale Programma	01	Urbanistica e assetto del territorio	45.226,76	previsione di competenza	303.956,16	297.204,00	280.609,00	247.209,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		1.563,12	450,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	324.083,93	342.430,76		
TOTALE MISSIONE	8	Aspetto del territorio ed edilizia abitativa		45.226,76	previsione di competenza	303.956,16	297.204,00	280.609,00	247.209,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		1.563,12	450,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	324.083,93	342.430,76		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
					2020	2021	2022	
MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente						
0902	Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale					
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	123.519,31	previsione di competenza	497.857,21	438.035,20	438.135,20	438.135,20
				<i>di cui già impegnato *</i>		23.594,15	250,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	619.439,35	561.554,51		
	Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	32.923,83	previsione di competenza	47.623,05	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	47.623,05	32.923,83		
Totale Programma	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	156.443,14	previsione di competenza	545.480,26	438.035,20	438.135,20	438.135,20
				<i>di cui già impegnato *</i>		23.594,15	250,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	667.062,40	594.478,34		
0903	Programma	03	Rifiuti					
	Titolo 1	SPESE CORRENTI	666.252,62	previsione di competenza	1.923.422,00	1.948.632,00	2.040.635,00	2.051.400,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		500,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.418.596,89	2.614.884,62		
Totale Programma	03	Rifiuti	666.252,62	previsione di competenza	1.923.422,00	1.948.632,00	2.040.635,00	2.051.400,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		500,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	2.418.596,89	2.614.884,62		
0904	Programma	04	Servizio idrico integrato					

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 1	SPESE CORRENTI	981,30	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		1.200,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.162,34	2.981,30		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma	04 Servizio idrico integrato	981,30	previsione di competenza	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		1.200,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.162,34	2.981,30		
0905 Programma	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione						
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	4.386,48	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	49.166,77	4.386,48		
Totale Programma	05 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	4.386,48	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	49.166,77	4.386,48		
0908 Programma	08 Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento						
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	799,93	previsione di competenza	42.343,21	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	42.343,21	799,93		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
					2020	2021	2022	
Totale Programma	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	799,93	previsione di competenza	42.343,21	0,00	0,00	0,00
				<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	42.343,21	799,93		
TOTALE MISSIONE	9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	828.863,47	previsione di competenza	2.513.245,47	2.388.667,20	2.480.770,20	2.491.535,20
				<i>di cui già impegnato *</i>		25.294,15	250,00	0,00
				<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
				previsione di cassa	3.180.331,61	3.217.530,67		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019				
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	
MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità						
1002	Programma	02	Trasporto pubblico locale					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	2.675,22	previsione di competenza	16.500,00	16.500,00	16.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	17.837,61	19.175,22	
	Totale Programma	02	Trasporto pubblico locale	2.675,22	previsione di competenza	16.500,00	16.500,00	16.500,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	17.837,61	19.175,22	
1005	Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	181.832,10	previsione di competenza	519.778,90	511.222,00	501.222,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		88.756,60	39.753,58
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	674.542,23	693.054,10	
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	334.613,18	previsione di competenza	789.198,83	270.000,00	260.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	898.747,19	604.613,18	
	Totale Programma	05	Viabilità e infrastrutture stradali	516.445,28	previsione di competenza	1.308.977,73	781.222,00	761.222,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		88.756,60	39.753,58
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.573.289,42	1.297.667,28	
TOTALE MISSIONE	10	Trasporti e diritto alla mobilità		519.120,50	previsione di competenza	1.325.477,73	797.722,00	777.722,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		88.756,60	39.753,58
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.591.127,03	1.316.842,50	

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO		
				2020	2021	2022		
MISSIONE	11	Soccorso civile						
1101	Programma	01	Sistema di protezione civile					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	49.095,20	82.369,04	105.629,00	100.071,00	106.230,00
			previsione di competenza			105.629,00	100.071,00	106.230,00
			<i>di cui già impegnato *</i>			65.133,55	61.150,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	105.698,80	154.724,20	154.724,20		
	Titolo 2		SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza			0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>			0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.989,40	0,00	0,00		
Totale Programma	01	Sistema di protezione civile	49.095,20	82.369,04	105.629,00	100.071,00	106.230,00	
			previsione di competenza			105.629,00	100.071,00	106.230,00
			<i>di cui già impegnato *</i>			65.133,55	61.150,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	109.688,20	154.724,20	154.724,20		
TOTALE MISSIONE	11	Soccorso civile	49.095,20	82.369,04	105.629,00	100.071,00	106.230,00	
			previsione di competenza			105.629,00	100.071,00	106.230,00
			<i>di cui già impegnato *</i>			65.133,55	61.150,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	109.688,20	154.724,20	154.724,20		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO			
					2020	2021	2022	
MISSIONE	12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia						
1201	Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	202.712,32	previsione di competenza	946.217,25	958.975,00	958.975,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		107.771,26	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.059.656,96	1.161.687,32	
	Totale Programma	01	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	202.712,32	previsione di competenza	946.217,25	958.975,00	958.975,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		107.771,26	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	1.059.656,96	1.161.687,32	
1202	Programma	02	Interventi per la disabilità					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	113.274,23	previsione di competenza	493.068,99	493.058,00	493.058,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		632,20	132,20
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	571.451,32	606.332,23	
	Totale Programma	02	Interventi per la disabilità	113.274,23	previsione di competenza	493.068,99	493.058,00	493.058,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		632,20	132,20
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	571.451,32	606.332,23	
1203	Programma	03	Interventi per gli anziani					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	65.455,40	previsione di competenza	295.337,04	273.650,00	273.650,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	329.100,69	339.105,40	

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Totale Programma	03 Interventi per gli anziani	65.455,40	previsione di competenza	295.337,04	273.650,00	273.650,00	273.650,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	329.100,69	339.105,40		
1207 Programma	07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	487.790,37	previsione di competenza	3.019.608,31	2.459.393,16	2.218.355,16	2.218.355,16
			<i>di cui già impegnato *</i>		316.525,16	105.614,45	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.046.294,74	2.947.183,53		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	16.491,24	0,00		
Totale Programma	07 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	487.790,37	previsione di competenza	3.019.608,31	2.459.393,16	2.218.355,16	2.218.355,16
			<i>di cui già impegnato *</i>		316.525,16	105.614,45	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.062.785,98	2.947.183,53		
1208 Programma	08 Cooperazione e associazionismo						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	41.750,00	0,00		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO	PREVISIONI ANNO
					2020	2021	2022
Totale Programma	08 Cooperazione e associazionismo	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	41.750,00	0,00		
1209 Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale						
Titolo 1	SPESE CORRENTI	13.866,20	previsione di competenza	92.029,08	90.970,00	93.450,00	93.450,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		68.320,00	34.160,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	99.582,05	104.836,20		
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	101.695,63	previsione di competenza	54.054,77	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	337.070,37	101.695,63		
Totale Programma	09 Servizio necroscopico e cimiteriale	115.561,83	previsione di competenza	146.083,85	90.970,00	93.450,00	93.450,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		68.320,00	34.160,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	436.652,42	206.531,83		
TOTALE MISSIONE	12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	984.794,15	previsione di competenza	4.900.315,44	4.276.046,16	4.037.488,16	4.037.488,16
			<i>di cui già impegnato *</i>		493.248,62	139.906,65	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.501.397,37	5.260.840,31		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019				
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022	
MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività						
1402	Programma	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori					
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	18.968,14	previsione di competenza	104.202,18	103.387,00	103.387,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		1.500,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	129.442,18	122.355,14	
	Totale Programma	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	18.968,14	previsione di competenza	104.202,18	103.387,00	103.387,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		1.500,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	129.442,18	122.355,14	
TOTALE MISSIONE	14	Sviluppo economico e competitività		18.968,14	previsione di competenza	104.202,18	103.387,00	103.387,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		1.500,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	129.442,18	122.355,14	

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019					
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022		
MISSIONE	20	Fondi e accantonamenti							
2001	Programma	01	Fondo di riserva						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	46.950,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	46.950,00	50.000,00		
	Totale Programma	01	Fondo di riserva	0,00	previsione di competenza	46.950,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	46.950,00	50.000,00		
2002	Programma	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	255.000,00	405.000,00	433.000,00	434.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
	Totale Programma	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	previsione di competenza	255.000,00	405.000,00	433.000,00	434.000,00
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		
2003	Programma	03	Altri Fondi						
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	previsione di competenza	27.788,87	102.548,87	109.528,87	109.528,87
					<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
					<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
					previsione di cassa	0,00	0,00		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI ANNO		
					2020	2021	2022
Titolo 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
Totale Programma	03 Altri Fondi	0,00	previsione di competenza	27.788,87	102.548,87	109.528,87	109.528,87
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE	20 Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	329.738,87	557.548,87	592.528,87	593.528,87
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.950,00	50.000,00		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

SPESE

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019					
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022		
MISSIONE	99	Servizi per conto terzi							
9901	Programma	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro						
	Titolo 7		SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.379.713,31	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> previsione di cassa	3.279.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 3.794.056,36	2.679.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 4.058.713,31	2.679.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 4.058.713,31	2.679.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 4.058.713,31
TOTALE MISSIONE	99	Servizi per conto terzi		1.379.713,31	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	3.279.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 3.794.056,36	2.679.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 4.058.713,31	2.679.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 4.058.713,31	2.679.000,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 4.058.713,31
TOTALE MISSIONI				7.923.676,29	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	27.454.179,21 <i>2.304.162,30</i> <i>0,00</i> 32.256.982,63	21.750.031,52 <i>2.304.162,30</i> <i>0,00</i> 29.166.158,94	19.728.305,31 <i>1.137.577,89</i> <i>0,00</i> 29.166.158,94	20.277.129,31 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 29.166.158,94
TOTALE GENERALE DELLE SPESE				7.923.676,29	previsione di competenza <i>di cui già impegnato *</i> <i>di cui fondo pluriennale</i> previsione di cassa	27.454.179,21 <i>2.304.162,30</i> <i>0,00</i> 32.256.982,63	21.750.031,52 <i>2.304.162,30</i> <i>0,00</i> 29.166.158,94	19.728.305,31 <i>1.137.577,89</i> <i>0,00</i> 29.166.158,94	20.277.129,31 <i>0,00</i> <i>0,00</i> 29.166.158,94

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2020	
		COMPETENZA	CASSA
	ENTRATE		
E.1.00.00.00.000	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	9.879.000,00	15.112.591,00
E.1.01.00.00.000	Tributi	8.575.000,00	13.514.366,25
E.1.01.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati	8.575.000,00	13.514.366,25
E.1.01.01.06.000	Imposta municipale propria	3.300.000,00	4.662.051,52
E.1.01.01.06.001	Imposta municipale propria riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	2.950.000,00	4.312.752,36
E.1.01.01.06.002	Imposte municipale propria riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	350.000,00	349.299,16
E.1.01.01.16.000	Addizionale comunale IRPEF	2.097.000,00	3.706.353,56
E.1.01.01.16.001	Addizionale comunale IRPEF riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	2.097.000,00	3.706.353,56
E.1.01.01.51.000	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	2.035.000,00	3.490.879,82
E.1.01.01.51.001	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	1.990.000,00	3.434.475,15
E.1.01.01.51.002	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	45.000,00	56.404,67
E.1.01.01.52.000	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	87.000,00	97.479,62
E.1.01.01.52.001	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	87.000,00	89.410,59
E.1.01.01.52.002	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche riscossa a seguito di attività di verifica e controllo	0,00	8.069,03
E.1.01.01.53.000	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	269.000,00	286.903,36
E.1.01.01.53.001	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni riscossa a seguito dell'attività ordinaria di gestione	269.000,00	286.903,36
E.1.01.01.61.000	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	154.861,83
E.1.01.01.61.001	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	154.861,83
E.1.01.01.76.000	Tributo per i servizi indivisibili (TASI)	787.000,00	1.115.836,54
E.1.01.01.76.001	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito dell'attività ordinaria di gestione	742.000,00	1.054.126,54
E.1.01.01.76.002	Tributo per i servizi indivisibili (TASI) riscosso a seguito di attività di verifica e controllo	45.000,00	61.710,00
E.1.01.01.99.000	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c.	0,00	0,00
E.1.01.01.99.001	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito dell'attività ordinaria di gestione	0,00	0,00
E.1.01.01.99.002	Altre imposte, tasse e proventi assimilati n.a.c. riscosse a seguito di attività di verifica e controllo	0,00	0,00
E.1.03.00.00.000	Fondi perequativi	1.304.000,00	1.598.224,75
E.1.03.01.00.000	Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	1.304.000,00	1.598.224,75
E.1.03.01.01.000	Fondi perequativi dallo Stato	1.304.000,00	1.598.224,75
E.1.03.01.01.001	Fondi perequativi dallo Stato	1.304.000,00	1.598.224,75
E.2.00.00.00.000	Trasferimenti correnti	2.631.251,85	3.080.090,79
E.2.01.00.00.000	Trasferimenti correnti	2.631.251,85	3.080.090,79
E.2.01.01.00.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2.426.851,85	2.811.552,79
E.2.01.01.01.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Centrali	272.805,85	345.898,54
E.2.01.01.01.001	Trasferimenti correnti da Ministeri	258.733,06	330.825,75
E.2.01.01.01.003	Trasferimenti correnti da Presidenza del Consiglio dei Ministri	13.072,79	13.072,79
E.2.01.01.01.999	Trasferimenti correnti da altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	1.000,00	2.000,00
E.2.01.01.02.000	Trasferimenti correnti da Amministrazioni Locali	2.154.046,00	2.465.654,25
E.2.01.01.02.001	Trasferimenti correnti da Regioni e province autonome	1.554.446,00	1.737.885,02
E.2.01.01.02.002	Trasferimenti correnti da Province	0,00	0,00
E.2.01.01.02.003	Trasferimenti correnti da Comuni	599.600,00	727.769,23
E.2.01.03.00.000	Trasferimenti correnti da Imprese	204.400,00	268.538,00

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2020	
		COMPETENZA	CASSA
E.2.01.03.01.000	Sponsorizzazioni da imprese	13.000,00	13.000,00
E.2.01.03.01.999	Sponsorizzazioni da altre imprese	13.000,00	13.000,00
E.2.01.03.02.000	Altri trasferimenti correnti da imprese	191.400,00	255.538,00
E.2.01.03.02.999	Altri trasferimenti correnti da altre imprese	191.400,00	255.538,00
E.2.01.05.00.000	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00
E.2.01.05.01.000	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00
E.2.01.05.01.999	Altri trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00
E.3.00.00.00.000	Entrate extratributarie	3.362.796,46	4.230.647,71
E.3.01.00.00.000	Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.934.296,46	2.110.656,37
E.3.01.02.00.000	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	426.300,00	487.570,98
E.3.01.02.01.000	Entrate dalla vendita di servizi	426.300,00	487.570,98
E.3.01.02.01.006	Proventi da impianti sportivi	65.000,00	81.139,20
E.3.01.02.01.014	Proventi da trasporti funebri, pompe funebri, illuminazione votiva	49.300,00	59.402,60
E.3.01.02.01.016	Proventi da trasporto scolastico	15.000,00	15.340,00
E.3.01.02.01.018	Proventi dall'uso di locali adibiti stabilmente ed esclusivamente a riunioni non istituzionali	10.000,00	10.000,00
E.3.01.02.01.020	Proventi da parcheggi custoditi e parchimetri	70.000,00	82.592,11
E.3.01.02.01.032	Proventi da diritti di segreteria e rogito	25.000,00	25.029,29
E.3.01.02.01.033	Proventi da rilascio documenti e diritti di cancelleria	92.000,00	92.519,64
E.3.01.02.01.999	Proventi da servizi n.a.c.	100.000,00	121.548,14
E.3.01.03.00.000	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.507.996,46	1.623.085,39
E.3.01.03.01.000	Canoni e concessioni e diritti reali di godimento	1.243.308,46	1.269.252,92
E.3.01.03.01.001	Diritti reali di godimento	0,00	0,00
E.3.01.03.01.003	Proventi da concessioni su beni	1.243.308,46	1.269.252,92
E.3.01.03.02.000	Fitti, noleggi e locazioni	264.688,00	353.832,47
E.3.01.03.02.001	Fitti di terreni e diritti di sfruttamento di giacimenti e risorse naturali	57.000,00	89.374,77
E.3.01.03.02.002	Locazioni di altri beni immobili	207.688,00	264.457,70
E.3.02.00.00.000	Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	715.000,00	1.215.376,73
E.3.02.02.00.000	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	650.000,00	1.147.881,77
E.3.02.02.01.000	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle famiglie	650.000,00	1.147.881,77
E.3.02.02.01.004	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme del codice della strada a carico delle famiglie	650.000,00	1.147.881,77
E.3.02.02.02.000	Proventi da risarcimento danni a carico delle famiglie	0,00	0,00
E.3.02.02.02.001	Proventi da risarcimento danni a carico delle famiglie	0,00	0,00
E.3.02.03.00.000	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	65.000,00	67.494,96
E.3.02.03.01.000	Proventi da multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	40.000,00	42.494,96
E.3.02.03.01.003	Proventi da multe e sanzioni per violazioni delle norme urbanistiche a carico delle imprese	40.000,00	40.000,00
E.3.02.03.01.999	Proventi da altre multe, ammende, sanzioni e oblazioni a carico delle imprese	0,00	2.494,96
E.3.02.03.02.000	Proventi da risarcimento danni a carico delle imprese	25.000,00	25.000,00
E.3.02.03.02.001	Proventi da risarcimento danni a carico delle imprese	25.000,00	25.000,00
E.3.02.03.99.000	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle imprese n.a.c.	0,00	0,00
E.3.02.03.99.001	Altre entrate derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti delle imprese n.a.c.	0,00	0,00
E.3.03.00.00.000	Interessi attivi	1.000,00	1.000,00

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2020	
		COMPETENZA	CASSA
E.3.03.03.00.000	Altri interessi attivi	1.000,00	1.000,00
E.3.03.03.03.000	Interessi attivi da conti della tesoreria dello Stato o di altre Amministrazioni pubbliche	500,00	500,00
E.3.03.03.03.001	Interessi attivi da conti della tesoreria dello Stato o di altre Amministrazioni pubbliche	500,00	500,00
E.3.03.03.99.000	Altri interessi attivi diversi	500,00	500,00
E.3.03.03.99.999	Altri interessi attivi da altri soggetti	500,00	500,00
E.3.04.00.00.000	Altre entrate da redditi da capitale	225.000,00	225.000,00
E.3.04.03.00.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	225.000,00	225.000,00
E.3.04.03.01.000	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	225.000,00	225.000,00
E.3.04.03.01.001	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	225.000,00	225.000,00
E.3.05.00.00.000	Rimborsi e altre entrate correnti	487.500,00	678.614,61
E.3.05.01.00.000	Indennizzi di assicurazione	10.000,00	10.000,00
E.3.05.01.01.000	Indennizzi di assicurazione contro i danni	10.000,00	10.000,00
E.3.05.01.01.001	Indennizzi di assicurazione su beni immobili	8.000,00	8.000,00
E.3.05.01.01.002	Indennizzi di assicurazione su beni mobili	2.000,00	2.000,00
E.3.05.02.00.000	Rimborsi in entrata	355.500,00	380.713,04
E.3.05.02.01.000	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	352.000,00	375.553,04
E.3.05.02.01.001	Rimborsi ricevuti per spese di personale (comando, distacco, fuori ruolo, convenzioni, ecc...)	352.000,00	375.553,04
E.3.05.02.03.000	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	3.500,00	5.160,00
E.3.05.02.03.004	Entrate da rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	3.500,00	5.160,00
E.3.05.99.00.000	Altre entrate correnti n.a.c.	122.000,00	287.901,57
E.3.05.99.02.000	Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)	0,00	0,00
E.3.05.99.02.001	Fondi incentivanti il personale (art. 113 del d.lgs. 50/2016)	0,00	0,00
E.3.05.99.99.000	Altre entrate correnti n.a.c.	122.000,00	287.901,57
E.3.05.99.99.999	Altre entrate correnti n.a.c.	122.000,00	287.901,57
E.4.00.00.00.000	Entrate in conto capitale	2.397.983,21	2.671.604,42
E.4.02.00.00.000	Contributi agli investimenti	466.421,21	740.042,42
E.4.02.01.00.000	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	466.421,21	740.042,42
E.4.02.01.01.000	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Centrali	130.000,00	130.000,00
E.4.02.01.01.001	Contributi agli investimenti da Ministeri	130.000,00	130.000,00
E.4.02.01.01.002	Contributi agli investimenti da Ministero dell'Istruzione - Istituzioni Scolastiche	0,00	0,00
E.4.02.01.02.000	Contributi agli investimenti da Amministrazioni Locali	336.421,21	610.042,42
E.4.02.01.02.001	Contributi agli investimenti da Regioni e province autonome	336.421,21	610.042,42
E.4.02.01.02.002	Contributi agli investimenti da Province	0,00	0,00
E.4.02.01.02.003	Contributi agli investimenti da Comuni	0,00	0,00
E.4.02.01.02.011	Contributi agli investimenti da Aziende sanitarie locali	0,00	0,00
E.4.02.01.02.999	Contributi agli investimenti da altre Amministrazioni Locali n.a.c.	0,00	0,00
E.4.02.03.00.000	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00
E.4.02.03.03.000	Contributi agli investimenti da altre Imprese	0,00	0,00
E.4.02.03.03.999	Contributi agli investimenti da altre Imprese	0,00	0,00
E.4.04.00.00.000	Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	1.371.562,00	1.371.562,00
E.4.04.01.00.000	Alienazione di beni materiali	1.351.562,00	1.351.562,00
E.4.04.01.03.000	Alienazione di mobili e arredi	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2020	
		COMPETENZA	CASSA
E.4.04.01.03.001	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	0,00	0,00
E.4.04.01.08.000	Alienazione di Beni immobili	1.351.562,00	1.351.562,00
E.4.04.01.08.999	Alienazione di altri beni immobili n.a.c.	1.351.562,00	1.351.562,00
E.4.04.03.00.000	Alienazione di beni immateriali	20.000,00	20.000,00
E.4.04.03.99.000	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	20.000,00	20.000,00
E.4.04.03.99.001	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	20.000,00	20.000,00
E.4.05.00.00.000	Altre entrate in conto capitale	560.000,00	560.000,00
E.4.05.01.00.000	Permessi di costruire	560.000,00	560.000,00
E.4.05.01.01.000	Permessi di costruire	560.000,00	560.000,00
E.4.05.01.01.001	Permessi di costruire	560.000,00	560.000,00
E.4.05.03.00.000	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
E.4.05.03.02.000	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.4.05.03.02.001	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Amministrazioni Locali	0,00	0,00
E.4.05.03.04.000	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	0,00	0,00
E.4.05.03.04.001	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso da Famiglie	0,00	0,00
E.5.00.00.00.000	Entrate da riduzione di attività finanziarie	800.000,00	800.000,00
E.5.01.00.00.000	Alienazione di attività finanziarie	800.000,00	800.000,00
E.5.01.01.00.000	Alienazione di partecipazioni	800.000,00	800.000,00
E.5.01.01.02.000	Alienazione di partecipazioni in imprese incluse nelle Amministrazioni Locali	800.000,00	800.000,00
E.5.01.01.02.002	Alienazione di partecipazioni in altre imprese partecipate incluse nelle Amministrazioni Locali	800.000,00	800.000,00
E.5.02.00.00.000	Riscossione crediti di breve termine	0,00	0,00
E.5.02.03.00.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da Imprese	0,00	0,00
E.5.02.03.99.000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da altre Imprese	0,00	0,00
E.5.02.03.99.999	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da altre Imprese	0,00	0,00
E.9.00.00.00.000	Entrate per conto terzi e partite di giro	2.679.000,00	3.550.496,17
E.9.01.00.00.000	Entrate per partite di giro	2.157.000,00	2.918.099,15
E.9.01.01.00.000	Altre ritenute	800.000,00	1.241.763,03
E.9.01.01.02.000	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	800.000,00	1.241.763,03
E.9.01.01.02.001	Ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	800.000,00	1.241.763,03
E.9.01.02.00.000	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	1.302.000,00	1.619.336,12
E.9.01.02.01.000	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	880.000,00	1.078.838,63
E.9.01.02.01.001	Ritenute erariali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	880.000,00	1.078.838,63
E.9.01.02.02.000	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	422.000,00	540.497,49
E.9.01.02.02.001	Ritenute previdenziali e assistenziali su redditi da lavoro dipendente per conto terzi	422.000,00	540.497,49
E.9.01.99.00.000	Altre entrate per partite di giro	55.000,00	57.000,00
E.9.01.99.01.000	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	50.000,00	50.000,00
E.9.01.99.01.001	Entrate a seguito di spese non andate a buon fine	50.000,00	50.000,00
E.9.01.99.03.000	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	5.000,00	7.000,00
E.9.01.99.03.001	Rimborso di fondi economali e carte aziendali	5.000,00	7.000,00
E.9.02.00.00.000	Entrate per conto terzi	522.000,00	632.397,02

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2020	
		COMPETENZA	CASSA
E.9.02.01.00.000	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	300.000,00	376.992,28
E.9.02.01.02.000	Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	300.000,00	376.992,28
E.9.02.01.02.001	Rimborso per acquisto di servizi per conto di terzi	300.000,00	376.992,28
E.9.02.04.00.000	Depositi di/presso terzi	50.000,00	50.873,06
E.9.02.04.01.000	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	50.000,00	50.873,06
E.9.02.04.01.001	Costituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	50.000,00	50.873,06
E.9.02.05.00.000	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	100.000,00	100.000,00
E.9.02.05.01.000	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	100.000,00	100.000,00
E.9.02.05.01.001	Riscossione di imposte di natura corrente per conto di terzi	100.000,00	100.000,00
E.9.02.99.00.000	Altre entrate per conto terzi	72.000,00	104.531,68
E.9.02.99.99.000	Altre entrate per conto terzi	72.000,00	104.531,68
E.9.02.99.99.999	Altre entrate per conto terzi	72.000,00	104.531,68
	SPESE		
U.1.00.00.00.000	Spese correnti	16.273.048,31	19.892.078,75
U.1.01.00.00.000	Redditi da lavoro dipendente	4.575.066,08	5.625.208,28
U.1.01.01.00.000	Retribuzioni lorde	3.583.148,08	4.391.951,01
U.1.01.01.01.000	Retribuzioni in denaro	3.505.148,08	4.292.523,93
U.1.01.01.01.001	Arretrati per anni precedenti corrisposti al personale a tempo indeterminato	0,00	0,00
U.1.01.01.01.002	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo indeterminato	2.644.637,00	3.034.988,34
U.1.01.01.01.003	Straordinario per il personale a tempo indeterminato	62.650,00	90.227,45
U.1.01.01.01.004	indennità ed altri compensi, esclusi i rimborsi spesa per missione, corrisposti al personale a tempo indeterminato	766.379,08	1.126.993,76
U.1.01.01.01.006	Voci stipendiali corrisposte al personale a tempo determinato	31.482,00	40.314,38
U.1.01.01.02.000	Altre spese per il personale	78.000,00	99.427,08
U.1.01.01.02.002	Buoni pasto	78.000,00	99.427,08
U.1.01.02.00.000	Contributi sociali a carico dell'ente	991.918,00	1.233.257,27
U.1.01.02.01.000	Contributi sociali effettivi a carico dell'ente	991.918,00	1.233.257,27
U.1.01.02.01.001	Contributi obbligatori per il personale	952.718,00	1.194.057,27
U.1.01.02.01.002	Contributi previdenza complementare	39.200,00	39.200,00
U.1.02.00.00.000	Imposte e tasse a carico dell'ente	295.241,00	366.749,33
U.1.02.01.00.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente	295.241,00	366.749,33
U.1.02.01.01.000	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	252.511,00	321.454,46
U.1.02.01.01.001	Imposta regionale sulle attività produttive (IRAP)	252.511,00	321.454,46
U.1.02.01.02.000	Imposta di registro e di bollo	1.500,00	3.811,34
U.1.02.01.02.001	Imposta di registro e di bollo	1.500,00	3.811,34
U.1.02.01.06.000	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	11.500,00	11.500,00
U.1.02.01.06.001	Tassa e/o tariffa smaltimento rifiuti solidi urbani	11.500,00	11.500,00
U.1.02.01.09.000	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	1.815,00	1.974,88
U.1.02.01.09.001	Tassa di circolazione dei veicoli a motore (tassa automobilistica)	1.815,00	1.974,88
U.1.02.01.99.000	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	27.915,00	28.008,65
U.1.02.01.99.999	Imposte, tasse e proventi assimilati a carico dell'ente n.a.c.	27.915,00	28.008,65
U.1.03.00.00.000	Acquisto di beni e servizi	7.735.591,16	10.404.790,49

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2020	
		COMPETENZA	CASSA
U.1.03.01.00.000	Acquisto di beni	227.670,00	297.098,19
U.1.03.01.01.000	Giornali, riviste e pubblicazioni	32.430,00	36.270,39
U.1.03.01.01.001	Giornali e riviste	8.930,00	10.556,90
U.1.03.01.01.002	Pubblicazioni	23.500,00	25.713,49
U.1.03.01.02.000	Altri beni di consumo	195.240,00	260.827,80
U.1.03.01.02.001	Carta, cancelleria e stampati	23.000,00	26.066,70
U.1.03.01.02.002	Carburanti, combustibili e lubrificanti	14.200,00	16.137,19
U.1.03.01.02.004	Vestiaro	20.000,00	31.317,86
U.1.03.01.02.006	Materiale informatico	6.500,00	12.649,34
U.1.03.01.02.009	Beni per attività di rappresentanza	1.000,00	1.323,99
U.1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	130.540,00	173.332,72
U.1.03.02.00.000	Acquisto di servizi	7.507.921,16	10.107.692,30
U.1.03.02.01.000	Organi e incarichi istituzionali dell'amministrazione	143.500,00	173.851,95
U.1.03.02.01.001	Organi istituzionali dell'amministrazione - indennità	98.900,00	103.337,98
U.1.03.02.01.002	Organi istituzionali dell'amministrazione - Rimborsi	6.800,00	6.800,00
U.1.03.02.01.008	Compensi agli organi istituzionali di revisione, di controllo ed altri incarichi istituzionali dell'amministrazione	37.800,00	63.713,97
U.1.03.02.02.000	Organizzazione eventi, pubblicità e servizi per trasferta	3.190,00	4.852,45
U.1.03.02.02.001	Rimborso per viaggio e trasloco	3.190,00	4.852,45
U.1.03.02.03.000	Aggi di riscossione	94.000,00	103.405,99
U.1.03.02.03.999	Altri aggi di riscossione n.a.c.	94.000,00	103.405,99
U.1.03.02.04.000	Acquisto di servizi per formazione e addestramento del personale dell'ente	14.500,00	19.067,00
U.1.03.02.04.999	Acquisto di servizi per altre spese per formazione e addestramento n.a.c.	14.500,00	19.067,00
U.1.03.02.05.000	Utenze e canoni	844.853,00	1.090.322,75
U.1.03.02.05.001	Telefonia fissa	40.000,00	72.086,83
U.1.03.02.05.002	Telefonia mobile	0,00	0,00
U.1.03.02.05.003	Accesso a banche dati e a pubblicazioni on line	22.913,00	25.786,49
U.1.03.02.05.004	Energia elettrica	475.690,00	583.671,14
U.1.03.02.05.005	Acqua	26.350,00	38.079,90
U.1.03.02.05.999	Utenze e canoni per altri servizi n.a.c.	279.900,00	370.698,39
U.1.03.02.06.000	Canoni per Progetti in Partenariato Pubblico-Privato	75.640,00	75.640,00
U.1.03.02.06.002	Canoni Servizi	75.640,00	75.640,00
U.1.03.02.07.000	Utilizzo di beni di terzi	47.956,00	61.307,45
U.1.03.02.07.001	Locazione di beni immobili	600,00	600,00
U.1.03.02.07.004	Noleggi di hardware	14.000,00	15.574,47
U.1.03.02.07.007	Altre licenze	0,00	0,00
U.1.03.02.07.008	Noleggi di impianti e macchinari	33.356,00	45.132,98
U.1.03.02.07.999	Altre spese sostenute per utilizzo di beni di terzi n.a.c.	0,00	0,00
U.1.03.02.09.000	Manutenzione ordinaria e riparazioni	596.810,00	855.449,02
U.1.03.02.09.001	Manutenzione ordinaria e riparazioni di mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	23.000,00	32.736,87
U.1.03.02.09.004	Manutenzione ordinaria e riparazioni di impianti e macchinari	5.500,00	7.359,70
U.1.03.02.09.005	Manutenzione ordinaria e riparazioni di attrezzature scientifiche e sanitarie	2.100,00	2.497,23
U.1.03.02.09.006	Manutenzione ordinaria e riparazioni di macchine per ufficio	0,00	0,00
U.1.03.02.09.008	Manutenzione ordinaria e riparazioni di beni immobili	532.710,00	763.416,20

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2020	
		COMPETENZA	CASSA
U.1.03.02.09.011	Manutenzione ordinaria e riparazioni di altri beni materiali	33.500,00	49.439,02
U.1.03.02.10.000	Consulenze	0,00	0,00
U.1.03.02.10.001	Incarichi libero professionali di studi, ricerca e consulenza	0,00	0,00
U.1.03.02.11.000	Prestazioni professionali e specialistiche	203.825,00	385.638,78
U.1.03.02.11.006	Patrocinio legale	24.825,00	101.643,20
U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	179.000,00	283.995,58
U.1.03.02.13.000	Servizi ausiliari per il funzionamento dell'ente	138.952,00	180.184,67
U.1.03.02.13.001	Servizi di sorveglianza, e custodia e accoglienza	0,00	0,00
U.1.03.02.13.002	Servizi di pulizia e lavanderia	116.262,00	151.187,83
U.1.03.02.13.004	Stampa e rilegatura	650,00	650,00
U.1.03.02.13.999	Altri servizi ausiliari n.a.c.	22.040,00	28.346,84
U.1.03.02.15.000	Contratti di servizio pubblico	4.844.805,16	6.526.040,19
U.1.03.02.15.002	Contratti di servizio di trasporto scolastico	125.500,00	159.612,60
U.1.03.02.15.004	Contratti di servizio per la raccolta rifiuti	1.908.232,00	2.573.620,00
U.1.03.02.15.006	Contratti di servizio per le mense scolastiche	85.000,00	110.566,23
U.1.03.02.15.008	Contratti di servizio di assistenza sociale residenziale e semiresidenziale	412.375,00	516.956,82
U.1.03.02.15.009	Contratti di servizio di assistenza sociale domiciliare	286.000,00	349.509,69
U.1.03.02.15.999	Altre spese per contratti di servizio pubblico	2.027.698,16	2.815.774,85
U.1.03.02.16.000	Servizi amministrativi	62.500,00	71.476,55
U.1.03.02.16.001	Pubblicazione bandi di gara	10.000,00	11.766,71
U.1.03.02.16.002	Spese postali	39.500,00	45.754,54
U.1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	13.000,00	13.955,30
U.1.03.02.17.000	Servizi finanziari	30.550,00	57.866,84
U.1.03.02.17.002	Oneri per servizio di tesoreria	29.000,00	55.337,72
U.1.03.02.17.999	Spese per servizi finanziari n.a.c.	1.550,00	2.529,12
U.1.03.02.18.000	Servizi sanitari	10.000,00	16.198,19
U.1.03.02.18.001	Spese per accertamenti sanitari resi necessari dall'attività lavorativa	10.000,00	16.198,19
U.1.03.02.19.000	Servizi informatici e di telecomunicazioni	185.806,00	209.093,77
U.1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	806,00	806,80
U.1.03.02.19.005	Servizi per i sistemi e relativa manutenzione	185.000,00	208.286,97
U.1.03.02.99.000	Altri servizi	211.034,00	277.296,70
U.1.03.02.99.003	Quote di associazioni	630,00	630,00
U.1.03.02.99.004	Altre spese per consultazioni elettorali dell'ente	28.000,00	31.225,80
U.1.03.02.99.005	Spese per commissioni e comitati dell'Ente	7.644,00	14.450,95
U.1.03.02.99.999	Altri servizi diversi n.a.c.	174.760,00	230.989,95
U.1.04.00.00.000	Trasferimenti correnti	2.859.526,20	3.175.375,01
U.1.04.01.00.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche	1.266.506,20	1.314.979,41
U.1.04.01.01.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Centrali	333.640,00	374.605,39
U.1.04.01.01.001	Trasferimenti correnti a Ministeri	0,00	0,00
U.1.04.01.01.002	Trasferimenti correnti a Ministero dell'Istruzione - Istituzioni scolastiche	136.040,00	136.040,00
U.1.04.01.01.999	Trasferimenti correnti a altre Amministrazioni Centrali n.a.c.	197.600,00	238.565,39
U.1.04.01.02.000	Trasferimenti correnti a Amministrazioni Locali	932.866,20	940.374,02
U.1.04.01.02.001	Trasferimenti correnti a Regioni e province autonome	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2020	
		COMPETENZA	CASSA
U.1.04.01.02.002	Trasferimenti correnti a Province	0,00	0,00
U.1.04.01.02.003	Trasferimenti correnti a Comuni	819.585,00	827.092,82
U.1.04.01.02.009	Trasferimenti correnti a Parchi nazionali e consorzi ed enti autonomi gestori di parchi e aree naturali protette	108.781,20	108.781,20
U.1.04.01.02.011	Trasferimenti correnti a Aziende sanitarie locali n.a.f.	4.500,00	4.500,00
U.1.04.02.00.000	Trasferimenti correnti a Famiglie	1.154.520,00	1.343.920,38
U.1.04.02.02.000	Interventi assistenziali	693.740,00	815.323,39
U.1.04.02.02.999	Altri assegni e sussidi assistenziali	693.740,00	815.323,39
U.1.04.02.04.000	Trasferimenti correnti a famiglie per vincite	1.780,00	2.180,01
U.1.04.02.04.999	Altri trasferimenti a famiglie per vincite	1.780,00	2.180,01
U.1.04.02.05.000	Altri trasferimenti a famiglie	459.000,00	526.416,98
U.1.04.02.05.999	Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.	459.000,00	526.416,98
U.1.04.03.00.000	Trasferimenti correnti a Imprese	16.500,00	19.175,22
U.1.04.03.99.000	Trasferimenti correnti a altre imprese	16.500,00	19.175,22
U.1.04.03.99.999	Trasferimenti correnti a altre imprese	16.500,00	19.175,22
U.1.04.04.00.000	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	422.000,00	497.300,00
U.1.04.04.01.000	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	422.000,00	497.300,00
U.1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	422.000,00	497.300,00
U.1.09.00.00.000	Rimborsi e poste correttive delle entrate	19.000,00	21.031,06
U.1.09.99.00.000	Altri Rimborsi di parte corrente di somme non dovute o incassate in eccesso	19.000,00	21.031,06
U.1.09.99.01.000	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
U.1.09.99.01.001	Rimborsi di parte corrente ad Amministrazioni Centrali di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00
U.1.09.99.04.000	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	19.000,00	21.031,06
U.1.09.99.04.001	Rimborsi di parte corrente a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	19.000,00	21.031,06
U.1.10.00.00.000	Altre spese correnti	788.623,87	298.924,58
U.1.10.01.00.000	Fondi di riserva e altri accantonamenti	557.548,87	50.000,00
U.1.10.01.01.000	Fondo di riserva	50.000,00	50.000,00
U.1.10.01.01.001	Fondi di riserva	50.000,00	50.000,00
U.1.10.01.03.000	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	405.000,00	0,00
U.1.10.01.03.001	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione di parte corrente	405.000,00	0,00
U.1.10.01.04.000	Fondo rinnovi contrattuali	99.760,00	0,00
U.1.10.01.04.001	Fondo rinnovi contrattuali	99.760,00	0,00
U.1.10.01.99.000	Altri fondi e accantonamenti	2.788,87	0,00
U.1.10.01.99.999	Altri fondi n.a.c.	2.788,87	0,00
U.1.10.02.00.000	Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
U.1.10.02.01.000	Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
U.1.10.02.01.001	Fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00
U.1.10.03.00.000	Versamenti IVA a debito	101.000,00	118.849,58
U.1.10.03.01.000	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	101.000,00	118.849,58
U.1.10.03.01.001	Versamenti IVA a debito per le gestioni commerciali	101.000,00	118.849,58
U.1.10.04.00.000	Premi di assicurazione	130.075,00	130.075,00
U.1.10.04.01.000	Premi di assicurazione contro i danni	129.435,00	129.435,00
U.1.10.04.01.001	Premi di assicurazione su beni mobili	29.856,00	29.856,00

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2020	
		COMPETENZA	CASSA
U.1.10.04.01.002	Premi di assicurazione su beni immobili	23.800,00	23.800,00
U.1.10.04.01.003	Premi di assicurazione per responsabilità civile verso terzi	66.820,00	66.820,00
U.1.10.04.01.999	Altri premi di assicurazione contro i danni	8.959,00	8.959,00
U.1.10.04.99.000	Altri premi di assicurazione n.a.c.	640,00	640,00
U.1.10.04.99.999	Altri premi di assicurazione n.a.c.	640,00	640,00
U.2.00.00.00.000	Spese in conto capitale	2.797.983,21	5.215.366,88
U.2.02.00.00.000	Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni	2.660.291,00	5.020.154,14
U.2.02.01.00.000	Beni materiali	2.660.291,00	4.806.434,51
U.2.02.01.01.000	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico	0,00	0,00
U.2.02.01.01.999	Mezzi di trasporto ad uso civile, di sicurezza e ordine pubblico n.a.c.	0,00	0,00
U.2.02.01.03.000	Mobili e arredi	30.000,00	30.000,00
U.2.02.01.03.999	Mobili e arredi n.a.c.	30.000,00	30.000,00
U.2.02.01.04.000	Impianti e macchinari	0,00	5.963,74
U.2.02.01.04.001	Macchinari	0,00	5.963,74
U.2.02.01.05.000	Attrezzature	0,00	975,33
U.2.02.01.05.999	Attrezzature n.a.c.	0,00	975,33
U.2.02.01.07.000	Hardware	63.000,00	65.818,37
U.2.02.01.07.999	Hardware n.a.c.	63.000,00	65.818,37
U.2.02.01.09.000	Beni immobili	2.550.291,00	4.686.677,07
U.2.02.01.09.002	Fabbricati ad uso commerciale	752.500,00	782.379,98
U.2.02.01.09.003	Fabbricati ad uso scolastico	1.281.791,00	1.520.914,43
U.2.02.01.09.010	Infrastrutture idrauliche	0,00	0,00
U.2.02.01.09.012	Infrastrutture stradali	270.000,00	603.637,86
U.2.02.01.09.013	Altre vie di comunicazione	0,00	0,00
U.2.02.01.09.014	Opere per la sistemazione del suolo	0,00	799,93
U.2.02.01.09.015	Cimiteri	0,00	81.485,41
U.2.02.01.09.016	Impianti sportivi	246.000,00	1.691.762,27
U.2.02.01.09.018	Musei, teatri e biblioteche	0,00	5.103,40
U.2.02.01.09.999	Beni immobili n.a.c.	0,00	593,79
U.2.02.01.99.000	Altri beni materiali	17.000,00	17.000,00
U.2.02.01.99.999	Altri beni materiali diversi	17.000,00	17.000,00
U.2.02.03.00.000	Beni immateriali	0,00	213.719,63
U.2.02.03.05.000	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	0,00	213.719,63
U.2.02.03.05.001	Incarichi professionali per la realizzazione di investimenti	0,00	213.719,63
U.2.03.00.00.000	Contributi agli investimenti	30.000,00	83.134,05
U.2.03.01.00.000	Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche	0,00	53.134,05
U.2.03.01.01.000	Contributi agli investimenti a Amministrazioni Centrali	0,00	0,00
U.2.03.01.01.001	Contributi agli investimenti a Ministeri	0,00	0,00
U.2.03.01.02.000	Contributi agli investimenti a Amministrazioni Locali	0,00	53.134,05
U.2.03.01.02.003	Contributi agli investimenti a Comuni	0,00	53.134,05
U.2.03.03.00.000	Contributi agli investimenti a Imprese	0,00	0,00
U.2.03.03.03.000	Contributi agli investimenti a altre Imprese	0,00	0,00

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2020	
		COMPETENZA	CASSA
U.2.03.03.03.999	Contributi agli investimenti a altre Imprese	0,00	0,00
U.2.03.04.00.000	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	30.000,00	30.000,00
U.2.03.04.01.000	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	30.000,00	30.000,00
U.2.03.04.01.001	Contributi agli investimenti a Istituzioni Sociali Private	30.000,00	30.000,00
U.2.04.00.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale	0,00	4.386,48
U.2.04.21.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. ad Amministrazioni pubbliche	0,00	4.386,48
U.2.04.21.02.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Amministrazioni Locali	0,00	4.386,48
U.2.04.21.02.001	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Regioni e province autonome	0,00	4.386,48
U.2.04.22.00.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Famiglie	0,00	0,00
U.2.04.22.01.000	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Famiglie	0,00	0,00
U.2.04.22.01.001	Altri trasferimenti in conto capitale n.a.c. a Famiglie	0,00	0,00
U.2.05.00.00.000	Altre spese in conto capitale	107.692,21	107.692,21
U.2.05.01.00.000	Fondi di riserva e altri accantonamenti in c/capitale	0,00	0,00
U.2.05.01.99.000	Altri accantonamenti in c/capitale	0,00	0,00
U.2.05.01.99.999	Altri accantonamenti in c/capitale	0,00	0,00
U.2.05.02.00.000	Fondi pluriennali vincolati c/capitale	0,00	0,00
U.2.05.02.01.000	Fondi pluriennali vincolati c/capitale	0,00	0,00
U.2.05.02.01.001	Fondi pluriennali vincolati c/capitale	0,00	0,00
U.2.05.03.00.000	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione in c/capitale	0,00	0,00
U.2.05.03.01.000	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione in c/capitale	0,00	0,00
U.2.05.03.01.001	Fondo crediti di dubbia e difficile esazione in c/capitale	0,00	0,00
U.2.05.04.00.000	Altri rimborsi in conto capitale di somme non dovute o incassate in eccesso	107.692,21	107.692,21
U.2.05.04.04.000	Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	107.692,21	107.692,21
U.2.05.04.04.001	Rimborsi in conto capitale a Famiglie di somme non dovute o incassate in eccesso	107.692,21	107.692,21
U.7.00.00.00.000	Uscite per conto terzi e partite di giro	2.679.000,00	4.058.713,31
U.7.01.00.00.000	Uscite per partite di giro	2.229.000,00	3.150.534,18
U.7.01.01.00.000	Versamenti di altre ritenute	800.000,00	1.296.482,49
U.7.01.01.02.000	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	800.000,00	1.296.482,49
U.7.01.01.02.001	Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA (split payment)	800.000,00	1.296.482,49
U.7.01.02.00.000	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro dipendente	1.294.000,00	1.697.842,09
U.7.01.02.01.000	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	800.000,00	1.027.087,04
U.7.01.02.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	800.000,00	1.027.087,04
U.7.01.02.02.000	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	422.000,00	565.752,10
U.7.01.02.02.001	Versamenti di ritenute previdenziali e assistenziali su Redditi da lavoro dipendente riscosse per conto terzi	422.000,00	565.752,10
U.7.01.02.99.000	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	72.000,00	105.002,95
U.7.01.02.99.999	Altri versamenti di ritenute al personale dipendente per conto di terzi	72.000,00	105.002,95
U.7.01.03.00.000	Versamenti di ritenute su Redditi da lavoro autonomo	80.000,00	101.209,60
U.7.01.03.01.000	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	80.000,00	101.209,60
U.7.01.03.01.001	Versamenti di ritenute erariali su Redditi da lavoro autonomo per conto terzi	80.000,00	101.209,60
U.7.01.99.00.000	Altre uscite per partite di giro	55.000,00	55.000,00
U.7.01.99.01.000	Spese non andate a buon fine	50.000,00	50.000,00
U.7.01.99.01.001	Spese non andate a buon fine	50.000,00	50.000,00

CITTA' DI SERIATE

PROVINCIA DI BERGAMO

ELENCO DELLE PREVISIONI ANNUALI DI COMPETENZA E DI CASSA SECONDO LA STRUTTURA DEL PIANO DEI CONTI

(almeno al IV livello)

CODIFICA DEL PIANO DEI CONTI	DENOMINAZIONE VOCE del PIANO DEI CONTI	PREVISIONI 2020	
		COMPETENZA	CASSA
U.7.01.99.03.000	Costituzione fondi economali e carte aziendali	5.000,00	5.000,00
U.7.01.99.03.001	Costituzione fondi economali e carte aziendali	5.000,00	5.000,00
U.7.02.00.00.000	Uscite per conto terzi	450.000,00	908.179,13
U.7.02.04.00.000	Depositi di/presso terzi	50.000,00	163.743,01
U.7.02.04.02.000	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	50.000,00	163.743,01
U.7.02.04.02.001	Restituzione di depositi cauzionali o contrattuali di terzi	50.000,00	163.743,01
U.7.02.05.00.000	Versamenti di imposte e tributi riscosse per conto terzi	100.000,00	100.000,00
U.7.02.05.01.000	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	100.000,00	100.000,00
U.7.02.05.01.001	Versamenti di imposte e tasse di natura corrente riscosse per conto di terzi	100.000,00	100.000,00
U.7.02.99.00.000	Altre uscite per conto terzi	300.000,00	644.436,12
U.7.02.99.99.000	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	300.000,00	644.436,12
U.7.02.99.99.999	Altre uscite per conto terzi n.a.c.	300.000,00	644.436,12

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti (1)		previsione di competenza	569.871,53	0,00	0,00	0,00
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale (1)		previsione di competenza	3.619.328,89	0,00	0,00	0,00
	Utilizzo avanzo di Amministrazione		previsione di competenza	614.022,96	0,00	0,00	0,00
	- di cui avanzo utilizzato anticipatamente (2)		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	- di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento		previsione di cassa	8.411.049,01	5.357.875,81		
TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI		
					Previsioni dell'anno 2020	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
TITOLO 1	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA	5.233.591,00	previsione di competenza	9.656.557,33	9.879.000,00	9.971.000,00	9.978.000,00
			previsione di cassa	12.137.119,67	15.112.591,00		
TITOLO 2	TRASFERIMENTI CORRENTI	448.838,94	previsione di competenza	3.254.753,61	2.631.251,85	2.249.651,85	2.249.651,85
			previsione di cassa	3.925.757,08	3.080.090,79		
TITOLO 3	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	867.851,25	previsione di competenza	3.556.270,79	3.362.796,46	3.359.096,46	3.360.096,46
			previsione di cassa	4.573.710,12	4.230.647,71		
TITOLO 4	ENTRATE IN CONTO CAPITALE	273.621,21	previsione di competenza	2.904.374,10	2.397.983,21	1.469.557,00	2.010.381,00
			previsione di cassa	2.904.374,10	2.671.604,42		
TITOLO 5	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	previsione di competenza	0,00	800.000,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	800.000,00		
TITOLO 7	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TITOLO 9	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	871.496,17	previsione di competenza	3.279.000,00	2.679.000,00	2.679.000,00	2.679.000,00
			previsione di cassa	3.301.922,42	3.550.496,17		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI

TITOLO TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019			
					Previsioni dell'anno 2020	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
TOTALE TITOLI		7.695.398,57	previsione di competenza	22.650.955,83	21.750.031,52	19.728.305,31	20.277.129,31
			previsione di cassa	26.842.883,39	29.445.430,09		
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		7.695.398,57	previsione di competenza	27.454.179,21	21.750.031,52	19.728.305,31	20.277.129,31
			previsione di cassa	35.253.932,40	34.803.305,90		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI

TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINI DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO
					2020	2021	2022
	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE			0,00	0,00	0,00	0,00
TTITOLO 1	SPESE CORRENTI	4.126.579,31	previsione di competenza	17.586.988,85	16.273.048,31	15.979.748,31	15.987.748,31
			di cui già impegnato *		2.304.162,30	1.137.577,89	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	20.643.576,71	19.892.078,75		
TTITOLO 2	SPESE IN CONTO CAPITALE	2.417.383,67	previsione di competenza	6.588.190,36	2.797.983,21	1.069.557,00	1.610.381,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	7.819.349,56	5.215.366,88		
TTITOLO 7	SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.379.713,31	previsione di competenza	3.279.000,00	2.679.000,00	2.679.000,00	2.679.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.794.056,36	4.058.713,31		
	TOTALE TITOLI	7.923.676,29	previsione di competenza	27.454.179,21	21.750.031,52	19.728.305,31	20.277.129,31
			di cui già impegnato *		2.304.162,30	1.137.577,89	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	32.256.982,63	29.166.158,94		
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	7.923.676,29	previsione di competenza	27.454.179,21	21.750.031,52	19.728.305,31	20.277.129,31
			di cui già impegnato *		2.304.162,30	1.137.577,89	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	32.256.982,63	29.166.158,94		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO
					2020	2021	2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 1	Servizi istituzionali e generali e di gestione	1.227.017,96	previsione di competenza	6.143.166,35	5.334.452,29	4.265.239,08	4.288.715,08
			di cui già impegnato *		510.250,47	85.772,44	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.564.169,51	6.561.470,25		
TOTALE MISSIONE 3	Ordine pubblico e sicurezza	147.168,24	previsione di competenza	855.691,93	824.133,00	824.378,00	824.378,00
			di cui già impegnato *		69.226,48	22.395,58	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	913.049,16	971.301,24		
TOTALE MISSIONE 4	Istruzione e diritto allo studio	814.009,24	previsione di competenza	3.544.813,24	3.135.126,00	2.509.966,00	2.980.790,00
			di cui già impegnato *		933.842,32	723.800,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	4.165.273,53	3.949.135,24		
TOTALE MISSIONE 5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	219.420,59	previsione di competenza	943.249,04	825.346,00	827.346,00	827.346,00
			di cui già impegnato *		67.790,23	50.057,57	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.122.250,78	1.044.766,59		
TOTALE MISSIONE 6	Politiche giovanili, sport e tempo libero	1.690.278,73	previsione di competenza	3.128.953,76	425.770,00	249.800,00	249.800,00
			di cui già impegnato *		47.556,76	14.042,07	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.815.162,97	2.116.048,73		
TOTALE MISSIONE 8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	45.226,76	previsione di competenza	303.956,16	297.204,00	280.609,00	247.209,00
			di cui già impegnato *		1.563,12	450,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	324.083,93	342.430,76		
TOTALE MISSIONE 9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	828.863,47	previsione di competenza	2.513.245,47	2.388.667,20	2.480.770,20	2.491.535,20
			di cui già impegnato *		25.294,15	250,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.180.331,61	3.217.530,67		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO
					2020	2021	2022
TOTALE MISSIONE 10	Trasporti e diritto alla mobilità	519.120,50	previsione di competenza	1.325.477,73	797.722,00	777.722,00	847.722,00
			di cui già impegnato *		88.756,60	39.753,58	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	1.591.127,03	1.316.842,50		
TOTALE MISSIONE 11	Soccorso civile	49.095,20	previsione di competenza	82.369,04	105.629,00	100.071,00	106.230,00
			di cui già impegnato *		65.133,55	61.150,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	109.688,20	154.724,20		
TOTALE MISSIONE 12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	984.794,15	previsione di competenza	4.900.315,44	4.276.046,16	4.037.488,16	4.037.488,16
			di cui già impegnato *		493.248,62	139.906,65	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	6.501.397,37	5.260.840,31		
TOTALE MISSIONE 14	Sviluppo economico e competitività	18.968,14	previsione di competenza	104.202,18	103.387,00	103.387,00	103.387,00
			di cui già impegnato *		1.500,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	129.442,18	122.355,14		
TOTALE MISSIONE 20	Fondi e accantonamenti	0,00	previsione di competenza	329.738,87	557.548,87	592.528,87	593.528,87
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	46.950,00	50.000,00		
TOTALE MISSIONE 99	Servizi per conto terzi	1.379.713,31	previsione di competenza	3.279.000,00	2.679.000,00	2.679.000,00	2.679.000,00
			di cui già impegnato *		0,00	0,00	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	3.794.056,36	4.058.713,31		
	TOTALE MISSIONI	7.923.676,29	previsione di competenza	27.454.179,21	21.750.031,52	19.728.305,31	20.277.129,31
			di cui già impegnato *		2.304.162,30	1.137.577,89	0,00
			di cui fondo pluriennale	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	32.256.982,63	29.166.158,94		

CITTA' DI SERIATE

PROVINCIA DI BERGAMO

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER MISSIONI**

RIEPILOGO DELLE MISSIONI	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019	PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO	PREVISIONI DELL'ANNO
				2020	2021	2022
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	7.923.676,29				
	previsione di competenza		27.454.179,21	21.750.031,52	19.728.305,31	20.277.129,31
	di cui già impegnato *			2.304.162,30	1.137.577,89	0,00
	di cui fondo pluriennale		0,00	0,00	0,00	0,00
	previsione di cassa		32.256.982,63	29.166.158,94		

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO TRIENNIO 2020 - 2022

ENTRATE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	2021	2022	SPESE	CASSA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	2021	2022
Fondo di cassa presunto all'inizio dell'esercizio	5.357.875,81								
Utilizzo avanzo presunto di amministrazione		0,00	0,00	0,00	Disavanzo di amministrazione (1)		0,00	0,00	0,00
di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00					
Fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00					
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria	15.112.591,00	9.879.000,00	9.971.000,00	9.978.000,00	Titolo 1 - Spese correnti	19.892.078,75	16.273.048,31	15.979.748,31	15.987.748,31
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	3.080.090,79	2.631.251,85	2.249.651,85	2.249.651,85					
Titolo 3 - Entrate extratributarie	4.230.647,71	3.362.796,46	3.359.096,46	3.360.096,46					
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	2.671.604,42	2.397.983,21	1.469.557,00	2.010.381,00	Titolo 2 - Spese in conto capitale	5.215.366,88	2.797.983,21	1.069.557,00	1.610.381,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	800.000,00	800.000,00	0,00	0,00	Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00
					- di cui fondo pluriennale vincolato	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale entrate finali.....	25.894.933,92	19.071.031,52	17.049.305,31	17.598.129,31	Totale spese finali.....	25.107.445,63	19.071.031,52	17.049.305,31	17.598.129,31
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00
					di cui Fondo anticipazioni di liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.550.496,17	2.679.000,00	2.679.000,00	2.679.000,00	Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	4.058.713,31	2.679.000,00	2.679.000,00	2.679.000,00
Totale	29.445.430,09	21.750.031,52	19.728.305,31	20.277.129,31	Totale	29.166.158,94	21.750.031,52	19.728.305,31	20.277.129,31
TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE	34.803.305,90	21.750.031,52	19.728.305,31	20.277.129,31	TOTALE COMPLESSIVO SPESE	29.166.158,94	21.750.031,52	19.728.305,31	20.277.129,31
Fondo di cassa finale presunto	5.637.146,96								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			5.357.875,81		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)		15.873.048,31	15.579.748,31	15.587.748,31
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		16.273.048,31	15.979.748,31	15.987.748,31
di cui:					
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>			0,00	0,00	0,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>			405.000,00	433.000,00	434.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)		0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>			0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)			-400.000,00	-400.000,00	-400.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI					
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti (2)	(+)		0,00		
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		400.000,00	400.000,00	400.000,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>			0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3) O=G+H+I-L+M			0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)		3.197.983,21	1.469.557,00	2.010.381,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		400.000,00	400.000,00	400.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		2.797.983,21	1.069.557,00	1.610.381,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>			<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E			0,00	0,00	0,00

BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2020

EQUILIBRI DI BILANCIO

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(+)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(+)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)		0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni di crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y			0,00	0,00	0,00

Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali (4) :

Equilibrio di parte corrente (O)			0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H)	(-)		0,00	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.			0,00	0,00	0,00

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per acquisizioni di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento N, N+1 e N+2.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle

TABELLA DIMOSTRATIVA DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO

1) Determinazione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2019:		
+	Risultato di amministrazione iniziale dell'esercizio 2019	3.314.637,53
+	Fondo pluriennale vincolato iniziale dell'esercizio 2019	4.189.200,42
+	Entrate già accertate nell'esercizio 2019	20.152.115,05
-	Uscite già impegnate nell'esercizio 2019	22.750.102,50
-	Riduzione dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2019	0,00
+	Incremento dei residui attivi già verificatesi nell'esercizio 2019	138.962,46
+	Riduzione dei residui passivi già verificatesi nell'esercizio 2019	0,00
=	Risultato di amministrazione dell'esercizio 2019 alla data di redazione del bilancio di previsione dell'anno 2020	5.044.812,96
+	Entrate che prevedo di accertare per il restante periodo dell'esercizio 2019	2.498.840,78
-	Spese ch prevedo di impegnare per il restante periodo dell'esercizio 2019	4.704.076,71
-	Riduzione dei residui attivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2019	0,00
+	Incremento dei residui attivi presunto per il restante periodo dell'esercizio 2019	0,00
+	Riduzione dei residui passivi presunta per il restante periodo dell'esercizio 2019	0,00
-	Fondo pluriennale vincolato finale presunto dell'esercizio 2019	0,00
=	A) Risultato di amministrazione presunto al 31/12/2019	2.839.577,03
2) Composizione del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2019 :		
Parte accantonata		
	Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12 esercizio precedente	1.630.999,76
	Fondo anticipazioni liquidità	0,00
	Fondo perdite società partecipate	13,72
	Fondo contenzioso	36.868,85
	Altri accantonamenti	40.554,17
	B) Totale parte accantonata	1.708.436,50
Parte vincolata		
	Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	566.574,99
	Vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
	Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Vincoli formalmente attribuiti dall'ente	296.366,23
	Altri vincoli da specificare	0,00
	C) Totale parte vincolata	862.941,22
Parte destinata agli investimenti		0,00
	D) Totale destinata agli investimenti	0,00
	E) Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)	268.199,31
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione dell'esercizio 2020 (5)		
3) Utilizzo quote vincolate del risultato di amministrazione presunto al 31/12/2019 (6) :		
Utilizzo quota vincolata		
	Utilizzo vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili	0,00
	Utilizzo vincoli derivanti da trasferimenti	0,00
	Utilizzo vincoli derivanti dalla contrazione di mutui	0,00
	Utilizzo vincoli formalmente attribuiti dall'ente	0,00
	Utilizzo altri vincoli	0,00
	Totale utilizzo avanzo di	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2020 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
					2021	2022	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2020 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
				2021	2022	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
03 MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza								
01 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2020 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
				2021	2022	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
04 MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio								
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2020 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
				2021	2022	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
05 MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali								
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2020 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
				2021	2022	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
06 MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero								
01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2020 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
				2021	2022	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
08 MISSIONE 8 Aspetto del territorio ed edilizia abitativa								
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 Aspetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2020 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
					2021	2022	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
09	MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2020 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
				2021	2022	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
10 MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità								
05 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2020 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
				2021	2022	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
11 MISSIONE 11 Soccorso civile								
01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2020 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
				2021	2022	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
12 MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2020 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2020	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2019, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2020 e rinviata all'esercizio 2021 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020
				2021	2022	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
14 MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività								
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- (a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione relativo all'esercizio 2014 tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.
- (b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre N-1 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio N. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui effettuato con riferimento alla data del 31 dicembre 2012.
- (g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.
- (h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esercizio N. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio N e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N+1, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

* Il prospetto è compilato con riferimento a ciascun esercizio considerato nel bilancio. Nel prospetto relativo all'anno N (ad esempio 2014), indicare 2014 al posto di N, 2015 al posto di N+1, etc.

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
01	MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
03 MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza								
01 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
04 MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio								
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
05 MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali								
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
06	MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero								
01	Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
08 MISSIONE 8 Aspetto del territorio ed edilizia abitativa								
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 Aspetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
					2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
09	MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
10 MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità								
05 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
11 MISSIONE 11 Soccorso civile								
01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
12 MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2021 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2021	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2020, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2021 e rinviata all'esercizio 2022 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021
				2022	2023	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
14 MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività								
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- (a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione relativo all'esercizio 2014 tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.
- (b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre N-1 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio N. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui effettuato con riferimento alla data del 31 dicembre 2012.
- (g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.
- (h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esercizio N. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio N e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N+1, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

* Il prospetto è compilato con riferimento a ciascun esercizio considerato nel bilancio. Nel prospetto relativo all'anno N (ad esempio 2014), indicare 2014 al posto di N, 2015 al posto di N+1, etc.

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
01	MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione								
01	Organi istituzionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	Ufficio tecnico	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Statistica e sistemi informativi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE

PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
				2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
03 MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza								
01 Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 3 Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE

PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
				2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
04 MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio								
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 4 Istruzione e diritto allo studio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE

PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
				2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
05 MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali								
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
				2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
06 MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero								
01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
				2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
08 MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa								
01 Urbanistica e assetto del territorio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI		Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
					2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
		(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
09	MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente								
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
				2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
10 MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità								
05 Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 10 Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
				2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
11 MISSIONE 11 Soccorso civile								
01 Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 11 Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
				2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h)=(c)+(d)+(e)+(f)+(g)
12 MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia								
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

COMPOSIZIONE PER MISSIONI E PROGRAMMI DEL FONDO PLURIENNALE VINCOLATO DELL'ESERCIZIO 2022 DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO*

MISSIONI E PROGRAMMI	Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021	Spese impegnate negli esercizi precedenti con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato e imputate all'esercizio 2022	Quota del fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2021, non destinata ad essere utilizzata nell'esercizio 2022 e rinviata all'esercizio 2023 e successivi	Spese che si prevede di impegnare nell'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato con imputazione agli esercizi:				Fondo pluriennale vincolato al 31 dicembre dell'esercizio 2022
				2023	2024	Anni successivi	Imputazione non ancora definita	
	(a)	(b)	(c) = (a) - (b)	(d)	(e)	(f)	(g)	(h) = (c) + (d) + (e) + (f) + (g)
14 MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività								
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MISSIONE 14 Sviluppo economico e competitività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

- (a) L'importo "TOTALE" dell'ultima riga corrisponde alla somma delle due voci "Fondo pluriennale di parte corrente" e "Fondo pluriennale in c/capitale" iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N. In ciascuna riga, in corrispondenza di ciascun programma di spesa, indicare la stima degli impegni che si prevede di assumere alla data del 31 dicembre dell'esercizio in corso di gestione imputati agli esercizi successivi finanziati dal fondo pluriennale vincolato (sono compresi anche gli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi) o, se tale stima non risulti possibile, l'importo delle previsioni definitive di spesa del fondo pluriennale vincolato del bilancio dell'esercizio in corso di gestione. Se il bilancio di previsione è approvato dopo il 31 dicembre, indicare l'importo degli impegni assunti negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi determinato sulla base di dati di preconsuntivo. Nel bilancio di previsione relativo all'esercizio 2014 tale importo è pari a 0, a meno che il bilancio non sia approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui. In tal caso indicare l'importo del fondo pluriennale vincolato determinato in tale occasione.
- (b) Indicare l'importo presunto alla data del 31 dicembre N-1 delle spese impegnate negli esercizi precedenti all'esercizio N, con copertura costituita dal fondo pluriennale vincolato, imputate all'esercizio N. Nel secondo esercizio di sperimentazione, se il bilancio di previsione è approvato dopo il riaccertamento straordinario dei residui, indicare l'importo degli impegni assunti nell'esercizio precedente con imputazione agli esercizi successivi se finanziati con il fondo pluriennale vincolato + la differenza tra i residui passivi cancellati e reimputati all'esercizio N e i residui attivi cancellati e reimputati all'esercizio N in occasione del riaccertamento straordinario dei residui effettuato con riferimento alla data del 31 dicembre 2012.
- (g) Risulta possibile stanziare nel bilancio di previsione annuale e pluriennale il fondo pluriennale vincolato anche nel caso di investimenti per i quali non risulta motivatamente possibile individuare l'esigibilità della spesa. Le cause che non hanno reso ancora possibile porre in essere la programmazione necessaria per definire il cronoprogramma della spesa sono dettagliatamente indicate nella Nota integrativa al bilancio. In caso di mancato impegno gli stanziamenti di tale colonna vanno in economia.
- (h) Per ciascuna riga, indicare l'importo delle previsioni di spesa relative al fondo pluriennale vincolato stanziate nel bilancio di previsione dell'esercizio N. L'importo della voce "Totale" dell'ultima riga corrisponde al totale del fondo pluriennale stanziato in spesa nel bilancio di previsione dell'esercizio N e alla somma delle prime due voci iscritte in entrata del bilancio di previsione dell'esercizio N+1, al netto della voce "Totale missioni" della colonna (g).

* Il prospetto è compilato con riferimento a ciascun esercizio considerato nel bilancio. Nel prospetto relativo all'anno N (ad esempio 2014), indicare 2014 al posto di N, 2015 al posto di N+1, etc.

COMPOSIZIONE DELL'ACCANTONAMENTO AL FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' *

Anno di bilancio 2020 - Anno di previsione 2020

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO O EFFETTIVO DI BILANCIO (**) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d) =(c/a)
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA					
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	8.575.000,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	8.575.000,00	257.700,00	259.800,00	3,03
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00			
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	1.304.000,00			
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00			
1000000	TOTALE TITOLO 1	9.879.000,00	257.700,00	259.800,00	2,63
TRASFERIMENTI CORRENTI					
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2.426.851,85			
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00			
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	204.400,00			
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00			
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
2000000	TOTALE TITOLO 2	2.631.251,85			
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.934.296,46	5.126,00	5.200,00	0,27
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti da attività di controllo e repressione irreg. e illeciti	715.000,00	139.926,00	140.000,00	19,58
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	1.000,00			
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	225.000,00			
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	487.500,00			
3000000	TOTALE TITOLO 3	3.362.796,46	145.052,00	145.200,00	4,32
ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00			
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	466.421,21			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	466.421,21			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00			
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in c/capitale al netto dei trasf. da PA e da UE	0,00			
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	1.371.562,00			
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	560.000,00			
4000000	TOTALE TITOLO 4	2.397.983,21			
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	800.000,00			
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00			
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00			
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00			
5000000	TOTALE TITOLO 5	800.000,00			
TOTALE GENERALE (***)		19.071.031,52	402.752,00	405.000,00	2,12
DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)		16.673.048,31	402.752,00	405.000,00	2,43
DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE		2.397.983,21			

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (***) (c)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d) =(c/a)
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA					
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	8.667.000,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	8.667.000,00	271.263,00	280.300,00	3,23
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00			
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	1.304.000,00			
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00			
1000000	TOTALE TITOLO 1	9.971.000,00	271.263,00	280.300,00	2,81
TRASFERIMENTI CORRENTI					
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2.236.651,85			
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00			
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	13.000,00			
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00			
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
2000000	TOTALE TITOLO 2	2.249.651,85			
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.908.596,46	5.396,00	5.400,00	0,28
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti da attività di controllo e repressione irreg. e illeciti	715.000,00	147.290,00	147.300,00	20,60
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	1.000,00			
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	242.000,00			
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	492.500,00			
3000000	TOTALE TITOLO 3	3.359.096,46	152.686,00	152.700,00	4,55
ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00			
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00			
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in c/capitale al netto dei transf. da PA e da UE	0,00			
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	909.557,00			
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	560.000,00			
4000000	TOTALE TITOLO 4	1.469.557,00			
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00			
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00			
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00			
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00			
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00			
TOTALE GENERALE (***)		17.049.305,31	423.949,00	433.000,00	2,54
DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)		15.579.748,31	423.949,00	433.000,00	2,78
DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE		1.469.557,00			

TIPOLOGIA	DENOMINAZIONE	STANZIAMENTI DI BILANCIO (a)	ACCANTONAMENTO OBBLIGATORIO AL FONDO (b)	ACCANTONAMENTO EFFETTIVO DI BILANCIO (**)	% di stanziamento accantonato al fondo nel rispetto del principio contabile applicato 3.3 (d) =(c/a)
ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA E CONTRIBUTIVA					
1010100	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	8.674.000,00			
	di cui accertati per cassa sulla base del principio contabile 3.7	0,00			
	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati non accertati per cassa	8.674.000,00	271.263,00	281.300,00	3,24
1010400	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00			
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	1.304.000,00			
1030200	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00			
1000000	TOTALE TITOLO 1	9.978.000,00	271.263,00	281.300,00	2,82
TRASFERIMENTI CORRENTI					
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2.236.651,85			
2010200	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00			
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	13.000,00			
2010400	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00			
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00			
	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00			
	Trasferimenti correnti dal Resto del Mondo	0,00			
2000000	TOTALE TITOLO 2	2.249.651,85			
ENTRATE EXTRATRIBUTARIE					
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.908.596,46	5.396,00	5.400,00	0,28
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti da attività di controllo e repressione irreg. e illeciti	715.000,00	147.290,00	147.300,00	20,60
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	1.000,00			
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	243.000,00			
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	492.500,00			
3000000	TOTALE TITOLO 3	3.360.096,46	152.686,00	152.700,00	4,54
ENTRATE IN CONTO CAPITALE					
4010000	Tipologia 100: Tributi in conto capitale	0,00			
4020000	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	0,00			
	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Contributi agli investimenti da UE	0,00			
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti al netto dei contributi da PA e da UE	0,00			
4030000	Tipologia 300: Altri trasferimenti in conto capitale	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da amministrazioni pubbliche	0,00			
	Altri trasferimenti in conto capitale da UE	0,00			
	Tipologia 300: Altri trasferimenti in c/capitale al netto dei transf. da PA e da UE	0,00			
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	1.450.381,00			
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	560.000,00			
4000000	TOTALE TITOLO 4	2.010.381,00			
ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE					
5010000	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	0,00			
5020000	Tipologia 200: Riscossione crediti di breve termine	0,00			
5030000	Tipologia 300: Riscossione crediti di medio-lungo termine	0,00			
5040000	Tipologia 400: Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	0,00			
5000000	TOTALE TITOLO 5	0,00			
TOTALE GENERALE (***)		17.598.129,31	423.949,00	434.000,00	2,47
DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' DI PARTE CORRENTE (**)		15.587.748,31	423.949,00	434.000,00	2,78
DI CUI FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA' IN C/CAPITALE		2.010.381,00			

* Non richiedono l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità i: a) i trasferimenti da altre Amministrazioni pubbliche e dall'Unione europea; b) i crediti assistiti da fidejussione; c) le entrate tributarie che, sulla base dei nuovi principi contabili, sono accertate per cassa. I principi contabili cui si fa riferimento in questo prospetto sono contenuti nell'allegato n. 2.

** Gli importi della colonna (c) non devono essere inferiori a quelli della colonna (b); se sono superiori le motivazioni della differenza sono indicate nella relazione al bilancio.

*** Il totale generale della colonna (c) corrisponde alla somma degli stanziamenti del bilancio riguardanti il fondo crediti di dubbia esigibilità. Nel bilancio di previsione il fondo crediti di dubbia esigibilità è articolato in due distinti stanziamenti: il fondo crediti di dubbia esigibilità riguardante le entrate di dubbia esigibilità del titolo 4 delle entrate (stanziato nel titolo 2 delle spese), e il fondo riguardante tutte le altre entrate (stanziato nel titolo 1 della spesa). Pertanto, il FCDE di parte corrente comprende anche l'accantonamento riguardante i crediti del titolo 5.

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO

Allegato d) - Limiti di indebitamento Enti Locali

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISPETTO DEI VINCOLI DI INDEBITAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE (rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui), ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/20200		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	9.599.245,10	9.656.557,33	9.879.000,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	3.041.254,23	3.254.753,61	2.631.251,85
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	3.593.268,16	3.556.270,79	3.362.796,46
TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI		16.233.767,49	16.467.581,73	15.873.048,31
SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI				
Livello massimo di spesa annuale (1):	(+)	1.623.376,75	1.646.758,17	1.587.304,83
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al	(-)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare disponibile per nuovi interessi		1.623.376,75	1.646.758,17	1.587.304,83
TOTALE DEBITO CONTRATTO				
Debito contratto al 31/12/esercizio precedente	(+)	0,00	0,00	0,00
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITO DELL'ENTE		0,00	0,00	0,00
DEBITO POTENZIALE				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL)

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO

BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

UTILIZZO DI CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DA PARTE DI ORGANISMI COMUNITARI E INTERNAZIONALI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio					
0406	Programma	06	Servizi ausiliari all'istruzione				
	Titolo 1		SPESE CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE	4	Istruzione e diritto allo studio	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
			previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
BILANCIO DI PREVISIONE TRIENNIO 2020 - 2022

FUNZIONI DELEGATE DALLE REGIONI

MISSIONE, PROGRAMMA, TITOLO	DENOMINAZIONE	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI DEL BILANCIO PLURIENNALE		
					PREVISIONI ANNO 2020	PREVISIONI ANNO 2021	PREVISIONI ANNO 2022
DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE				0,00	0,00	0,00	0,00
MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
0103	Programma	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato				
	Titolo 1	SPESE CORRENTI					
		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONE	1	Servizi istituzionali e generali e di gestione					
		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE MISSIONI		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		
TOTALE GENERALE DELLE SPESE		0,00	previsione di competenza	0,00	0,00	0,00	0,00
			<i>di cui già impegnato *</i>		0,00	0,00	0,00
			<i>di cui fondo pluriennale</i>	0,00	0,00	0,00	0,00
			previsione di cassa	0,00	0,00		

* Si tratta di somme, alla data di presentazione del bilancio, già impegnate negli esercizi precedenti, nel rispetto del principio contabile generale della competenza potenziata e del principio contabile applicato della contabilità

(1) Indicare l'importo della voce E) dell'Allegato concernente il Risultato presunto di amministrazione, se negativo al netto del disavanzo da debito autorizzato e non contratto, o la quota di tale importo da ripianare nel corso dell'esercizio, secondo le modalità previste dall'ordinamento contabile. La quantificazione e la composizione del disavanzo di amministrazione ripianato in ciascun esercizio è rappresentata nella nota integrativa.

PARAMETRI PER L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ENTI STRUTTURALMENTE DEFICITARI

Indicatori sintetici di bilancio

parametro	codice indicatore	denominazione indicatore	definizione indicatore	valore	soglia	
P1	1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP" – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate)	28,91%	> 47%	negativo
P2	2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	100,01%	< 26%	negativo
P3	3.2	Anticipazione chiuse solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,00%	> 0%	negativo
P4	10.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	0,00%	> 15%	negativo
P5	12.4	Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00%	> 1,20%	negativo
P6	13.1	Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,91%	> 1,00%	negativo
P7	13.2 + 13.3	Debiti in corso di riconoscimento + Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	(Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento + importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento) / Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00%	> 0,60%	negativo

Indicatori analitici di bilancio

parametro	codice indicatore	denominazione indicatore	definizione indicatore	valore	soglia	
P8		indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione (riferito al totale delle entrate)	percentuale di riscossione complessiva: (riscossione c/competenza + riscossioni c/residui)/(accertamenti + residui definitivi iniziali)	83,22%	< 55%	negativo



NOTA INTEGRATIVA AL BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022

La nota integrativa al bilancio costituisce allegato obbligatorio al documento di programmazione e viene redatta in conformità alle prescrizioni del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio. In particolare il principio contabile individua i seguenti contenuti indispensabili:

a) Criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando l'illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo.

La previsione delle entrate per il triennio 2020-2022 sono tutte in linea con l'andamento storico delle stesse. Non sono previsti aumenti di imposte e tasse nonostante lo sblocco delle precedenti disposizioni normative e le poste mantengono in generale i valori consolidati e assestati nel 2019.

Tenendo conto di questi criteri generali le previsioni di bilancio sono state formulate secondo i seguenti riferimenti:

ENTRATE

- le entrate tributarie sono state calcolate sulla base delle banche dati tributarie tenendo conto di parametri prudenziali di previsione dettati dall'analisi del trend storico degli incassi;
- le entrate dell'addizionale comunale tengono conto dei principi contabili e dell'andamento storico delle riscossioni;
- le entrate da trasferimenti statali tengono conto di quanto comunicato dal MEF o dai dati storici consolidati;
- le entrate per trasferimenti regionali, provinciali e da altri comuni derivano da accordi, delibere e convenzioni;
- le entrate da servizi, proventi dei beni e altre entrate patrimoniali derivano da valori storici e contratti e concessioni.

SPESE

- finanziamento delle spese obbligatorie;
- ridefinizione delle spese correnti in relazione ai vincoli normativi ed ai fondi statali;
- programmazione della spesa in conto capitale compatibilmente con gli equilibri di bilancio e con le entrate straordinarie;
- coerenza con i principi dell'armonizzazione, in particolare per quanto riguarda la scadenza dell'obbligazione (stanziare le sole spese impegnabili e pagabili nell'esercizio di riferimento).

Per quanto attiene la classificazione delle poste di entrata ed uscita come RICORRENTI e NON RICORRENTI si rinvia a quanto prescritto dai principi contabili.

In particolare il D.Lgs. 118/2011 nell'allegato A1 Principio della programmazione definisce ricorrenti le entrate e le uscite la cui determinazione sia prevista "a regime" mentre sono classificabili come non ricorrenti le poste "limitate ad uno o più esercizi". Il principio elenca le tipologie di entrata ed uscita che in ogni caso vanno classificate

come non ricorrenti. Ciò premesso, Arconet precisa che qualora alcune poste che per natura devono considerarsi straordinarie (es. contributi in sanatoria e sanzioni, condoni, recupero evasione tributaria, eventi calamitosi, plusvalenze da alienazioni, accensioni di prestiti...) denotino in un quinquennio un andamento finanziario pressoché costante, allora le stesse possono ritenersi ricorrenti per la quota consolidata ed eventualmente possono considerarsi non ricorrenti per la quota di previsione eccedente.

In tale logica sono state analizzate tutte le poste in entrata tenendo in considerazione tuttavia che le poste che, pur essendo caratterizzate da una ripetitività in natura, denotano nel quinquennio un andamento piuttosto discontinuo in valore, si ritiene preferibile classificarle per l'intero importo come non ricorrenti. Rientrano in questa tipologia le entrate relative all'applicazione di sanzioni (codice della strada, violazioni di regolamenti e sanzioni diverse), proventi derivanti dall'attività di accertamento di evasione tributaria, proventi di concessioni pluriennali, entrate per elezioni, quota degli oneri concessori destinata alla spesa corrente, trasferimenti di natura straordinaria, compresi quelli in conto capitale provenienti da amministrazione pubbliche.

Tra le spese non ricorrenti sono stati ricompresi gli oneri straordinari della gestione (tra cui le elezioni e le restituzioni e rimborsi di somme non dovute), le somme finanziate con entrate non ricorrenti a specifica destinazione (proventi codice della strada, oneri destinati alla spesa corrente e trasferimenti in conto capitale), contributi e trasferimenti diversi.

Non vengono classificati come tali le poste relative ai movimenti relativi alla gestione come enti capofila che hanno natura vincolata e le cui poste in entrata e uscita si compensano (es. ambito e sistema bibliotecario).

L'equilibrio tra entrate e spese non ricorrenti è rispettato.

ENTRATE NON RICORRENTI	2020	2021	2022
entrate da attività di accertamento tributario	440.000,00	440.000,00	440.000,00
entrate da canoni per concessioni pluriennali	165.000,00	165.000,00	165.000,00
entrate per consultazioni elettorali	70.000,00	0,00	0,00
entrate per violazioni al codice della strada	650.000,00	650.000,00	650.000,00
entrate per violazioni e sanzioni	65.000,00	65.000,00	65.000,00
oneri concessori applicati alla spesa corrente	400.000,00	400.000,00	400.000,00
altre entrate di parte corrente non ricorrenti	13.000,00	13.000,00	13.000,00
trasferimenti correnti non ricorrenti	120.000,00	0,00	0,00
trasferimenti in conto capitale straordinari	466.421,21	0,00	0,00
TOTALE	2.389.421,21	1.733.000,00	1.733.000,00
SPESE NON RICORRENTI			
contributi e trasferimenti diversi (scolastici, culturali, sociali, sportivi, commercio, ambiente, cimitero....)	1.033.085,00	915.085,00	915.085,00
sgravi e rimborsi	19.000,00	12.000,00	14.000,00
spese di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale finanziate con oneri concessori	420.600,00	420.600,00	420.600,00
spese diverse finanziate dai proventi per violazioni codice della strada (vd. destinazione proventi art. 208) compresa quota parte FCDE	381.571,00	368.806,00	368.806,00
spese per consultazioni elettorali	70.000,00	0,00	0,00
altre spese correnti non ripetitive (FCDE relativo a entrate non ricorrenti)	405.000,00	433.000,00	434.000,00
spese in conto capitale su fondi straordinari	752.500,00	0,00	0,00
TOTALE	3.081.756,00	2.149.491,00	2.152.491,00

FONDO CREDITI DI DUBBIA ESIGIBILITA'

Per la determinazione del fondo crediti di dubbia esigibilità è stato effettuato un attento screening di tutte le poste iscritte in entrata con particolare attenzione alle poste che non godono di certezza di incasso.

Precisamente, per la definizione del valore da attribuire al fondo negli esercizi 2020, 2021 e 2022 si è provveduto a:

- 1) individuare i crediti che possono risultare di dubbia e difficile esazione, attraverso l'analisi dei singoli capitoli di bilancio e tenendo conto delle esclusioni previste dal principio contabile 3.3 concernente la contabilità finanziaria ed esempio 5;
- 2) analizzare l'andamento di tali crediti negli esercizi dal 2014 al 2018, tenendo conto delle entrate accertate per competenza e per cassa;
- 3) calcolare la percentuale da accantonare con i tre metodi proposti: metodo della media aritmetica, degli incassi ponderati e della ponderazione delle medie.

Le poste iscritte in entrata sono state vagliate analizzandone la criticità con le seguenti valutazioni:

TIT	CAP	ART	Descrizione		CRITERI per individuazione dubbia esigibilità 2020
1	24	0	CONTENZIOSO E RAVVEDIMENTO ICI	SI	PC competenza potenziata - esempio 4
1	25	0	IMU	NO	entrate tributarie per autoliquidazione - accertate per cassa in base all'incasso entro l'approvazione del rendiconto (3.7.5 PC competenza potenziata)
1	25	1	IMU ANNO PRECEDENTE (RAVVEDIMENTI OPEROSI)	NO	accertate per cassa
1	30	0	IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA'	NO	contratto con minimo garantito?
1	45	0	ADDIZIONALE COMUNALE I.R.P.E.F.	NO	accertate per competenza secondo le modifiche al principio contabile 4° DM correttivo (3.7.5 PC competenza potenziata)
1	45	1	ADDIZIONALE COMUNALE I.R.P.E.F. ANNI PRECEDENTI	NO	accertate per cassa
1	45	2	ADDIZIONALE COMUNALE I.R.P.E.F. RISTORNO DALLO STATO PER MINORI INTROITI	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
1	46	0	ADDIZIONALE COMUNALE SUI DIRITTI AEREOPORTUALI	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
1	49	0	QUOTA PARI AL 5 PER MILLE DELL'IRPEF	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
1	50	0	TOSAP	NO	accertate per cassa
1	70	0	TASSA AMMISSIONE CONCORSO DI RUOLO	NO	accertate per cassa
1	75	0	CONTENZIOSO TASI	SI	PC competenza potenziata - esempio 4
1	76	0	TASI	NO	entrate tributarie per autoliquidazione - accertate per cassa in base all'incasso entro l'approvazione del rendiconto (3.7.5 PC competenza potenziata)
1	76	1	TASI ANNO PRECEDENTE (RAVVEDIMENTI OPEROSI)	NO	accertate per cassa
1	77	0	TARI	SI	accertate per competenza ma su ruoli con incasso entro la data di approvazione del rendiconto (3.7.1 PC competenza potenziata)
1	77	1	TARI - ANNI PRECEDENTI (TARSU)	NO	accertate per cassa
1	80	2	CONTENZIOSO TARI, TARES E TARSU	SI	PC competenza potenziata - esempio 4
1	90	0	DIRITTI SULLE PUBBLICHE AFFISSIONI	NO	NO - accertate per cassa
1	101	0	FONDO DI SOLIDARIETA' COMUNALE	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	200	0	QUOTA PARI AL 5 PER MILLE DELL'IRPEF	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	213	0	TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO PER IMMOBILI IMBULLONATI	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	215	0	CONTRIBUTO DALLO STATO PER AMMORTAMENTO MUTUI	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	216	0	TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO PER IMU PRIMA CASA ANNI PRECEDENTI	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	217	0	TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO PER IMU IMMOBILI COMUNALI	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	218	0	TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO PER IMU FABBRICATI MERCE	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	219	0	TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO PER IMU TERRENI AGRICOLI	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	220	0	TRASFERIMENTO DALLO STATO PER CONTRIBUTO MENSA PERSONALE SCOLASTICO	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	221	0	TRASFERIMENTO DALLO STATO CONTRIBUTO ISTAT	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a

TIT	CAP	ART	Descrizione		CRITERI per individuazione dubbia esigibilità 2020
2	222	0	TRASFERIMENTO DALLO STATO CONTRIBUTO ISTAT PER CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	224	0	CONTRIBUTO STATO PER REFERENDUM	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	225	0	TRASFERIMENTO STATO PER ELEZIONI POLITICHE ED EUROPEE	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	226	0	TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO PER FONDO NAZIONALE ACCOGLIENZA MINORI STRANIERI NON ACCOMPAGNATI	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	227	0	TRASFERIMENTI CORRENTI DALLO STATO PER SERVIZI DI AMBITO	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	230	0	TRASFERIMENTO DALLO STATO PER CARTA D'IDENTITA' ELETTRONICA - CIE	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	282	0	FUNZIONI RELATIVE AL SETTORE SOCIALE	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	283	0	FINANZIAMENTO INTERVENTI SULLA LEGGE 328/2000	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	285	0	TRASFERIMENTO REGIONALE PER REALIZZAZIONE INTERVENTI PER LA PRIMA INFANZIA	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	287	0	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER IL FINANZIAMENTO DI PROGETTI D'AMBITO	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	288	0	FONDO SOCIALE REGIONALE EX CIRCOLARE 4 PER ENTI GESTORI DELL'AMBITO	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	300	0	COFINANZIAMENTO DALLA REGIONE PER VOLONTARI IN SERVIZIO CIVILE	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	313	0	TRASFERIMENTO DALLA REGIONE PER BANDO SPORT SUL SERIO	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	315	0	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	316	0	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER REFERENDUM REGIONALI	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	318	0	TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PER ASSISTENZA SCOLASTICA	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	342	0	TRASFERIMENTI DALLA PROVINCIA PER ELEZIONI AMMINISTRATIVE	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	343	0	CONTRIBUTI PROVINCIALI PER ASSISTENZA SCOLASTICA	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	365	0	COMPARTICIPAZIONE DEI COMUNI NELLE SPESE DI GESTIONE DEL SISTEMA BIBLIOTECARIO	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	379	0	CONTRIBUTO DAI COMUNI PER GESTIONE ASSOCIATA DI SERVIZI DISTRETTUALI	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	381	0	INTROITI DIVERSI DA COMUNI RIFERITI AL SETTORE SOCIALE	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	383	0	INTROITI DIVERSI DA ISTITUTI COMPRENSIVI	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	388	0	Trasferimento comunitario per recupero quote AGEA	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	390	0	CONTRIBUTI E TRAFERIMENTI DAL PARCO DEL SERIO	NO	crediti da PA - Principio contabilità A2 - es. 5 punto 1.a
2	391	0	SPONSORIZZAZIONI DA TERZI RELATIVE AD INIZIATIVE DEL SETTORE	NO	NO - accertate per cassa
2	391	1	SPONSORIZZAZIONI DA TERZI RELATIVE AD INIZIATIVE DEL SETTORE	NO	NO - accertate per cassa
2	399	0	CONTRIBUTI CARIPLO PER BANDI SISTEMA BIBLIOTECARIO	NO	NO - accertate per cassa
2	400	0	CONTRIBUTI CARIPLO PER BANDI	NO	NO - accertate per cassa
3	401	0	DIRITTI RILASCIO CARTE D'IDENTITA'	NO	NO - accertate per cassa
3	402	0	PROVENTI SERVIZIO SPORTELLO AL CITTADINO	NO	NO - accertate per cassa
3	410	0	DIRITTI DI SEGRETERIA - CONTRATTI	NO	accertate per cassa - accesso al servizio prepagato
3	411	0	DIRITTI DI SEGRETERIA	NO	accertate per cassa - accesso al servizio prepagato
3	412	0	DIRITTI SEGRETERIA ART 10 L.68/93	NO	accertate per cassa - accesso al servizio prepagato
3	420	0	SANZIONI AMMINISTRATIVE PER VIOLAZIONE DI REGOLAMENTI COMUNALI	NO	PC competenza potenziata - esempio 3
3	425	0	PROVENTI SANZIONI PECUNIARIE APPLICAZIONE CODICE DELLA STRADA	SI	PC competenza potenziata - esempio 4
3	452	0	PROVENTI DA PRIVATI PER TRASPORTO SCOLASTICO	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
3	470	0	PROVENTI USO PALESTRE	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
3	485	0	CANONE CONTRATTO CONCESSIONE AMM.VA RETI SERVIZIO IDRICO INTEGRATO	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità: il contratto prevede il riversamento delle somme incassate nell'anno di competenza entro date concordate con l'ente gestore

TIT	CAP	ART	Descrizione		CRITERI per individuazione dubbia esigibilità 2020
3	512	0	CORRISPETTIVO GESTIONE CASA DI RIPOSO	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
3	525	0	CONCORSO UTENTI ASSISTENZA DOMICILIARE	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
3	527	0	CONCORSO UTENTI PASTI A DOMICILIO	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
3	532	0	RECUPERO UTENTI PER SERVIZIO ASSISTENZA DISABILI	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
3	535	0	PROVENTI TRASPORTI SERVIZI SOCIALI	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
3	541	0	PROVENTI DI SERVIZI CIMITERIALI	NO	NO - accertate per cassa
3	545	0	CORRISPETTIVI GASDOTTO	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità: il contratto prevede il riversamento delle somme incassate nell'anno di competenza entro la data di approvazione del rendiconto
3	580	1	FITTO LOCALI NON RESIDENZIALI	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
3	580	2	FITTO LOCALI USO CASERMA	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
3	580	3	CANONI LOCAZIONE ALLOGGI COMUNALI	SI	
3	583	0	PROVENTI AFFITTO AREE DI PROPRIETA' COMUNALE	NO	<i>NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità in quanto con scadenza pagamenti nell'esercizio - si valuta eventualmente a rendiconto; se sussistono residui attivi si accantona FCDE</i>
3	584	0	PROVENTI DA DIRITTI REALI DI GODIMENTO	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
3	585	0	CANONI , DIRITTI PATRIMONIALI ED ALTRE PRESTAZIONI ATTIVE	NO	<i>NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità in quanto con scadenza pagamenti nell'esercizio - si valuta eventualmente a rendiconto; se sussistono residui attivi si accantona FCDE</i>
3	586	0	CANONE PARCOMETRI	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
3	587	0	INCENTIVI IMPIANTI FOTOVOLTAICI - IMPIANTI FOTOVOLTAICI INFERIORI 20 KWT	NO	NO - accertate per cassa
3	587	1	INCENTIVI IMPIANTI FOTOVOLTAICI < 20 KWT - QUOTA COMUNE	NO	NO - accertate per cassa
3	588	0	INCENTIVI IMPIANTI FOTOVOLTAICI - IMPIANTI FOTOVOLTAICI SUPERIORI 20 KWT - QUOTA GESTORE	NO	NO - accertate per cassa
3	588	1	INCENTIVI IMPIANTI FOTOVOLTAICI - IMPIANTI FOTOVOLTAICI - QUOTA COMUNE	NO	NO - accertate per cassa
3	590	0	PROVENTI CONCESSIONE LOCULI ED OSSARI	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
3	620	0	INTERESSI ATTIVI DIVERSI	NO	NO - accertate per cassa
3	625	0	INTERESSI ATTIVI TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO	NO	NO - accertate per cassa
3	650	0	DIVIDENDI DI SOCIETA'	NO	NO - accertate per cassa
3	701	0	RECUPERO SPESE BUONI PASTO INSEGNANTI	NO	NO - crediti da PA
3	702	0	INTROITI DERIVANTI DALL'APPLICAZIONE DI SANZIONI PER VIOLAZIONE DI NORME URBANISTICHE	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
3	705	0	RIMBORSI DALLE ASSICURAZIONI PER DANNI ARRECATI SU BENI IMMOBILI	NO	NO - accertate per cassa
3	705	1	RIMBORSI DALLE ASSICURAZIONI PER DANNI ARRECATI SU BENI MOBILI	NO	NO - accertate per cassa
3	708	0	INTROITI IVA PER SPLIT PAYMENT - REVERSE CHARGE	NO	NO - accertate per cassa
3	709	0	RIMBORSI AL COMUNE IN QUALITA' DI ENTE CAPOFILO	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
3	709	1	ALTRI RIMBORSI PER SPESE DI PERSONALE	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
3	710	0	INTROITI E RIMBORSI DIVERSI	NO	NO - accertate per cassa
3	712	0	PROVENTI UTILIZZO SALE COMUNALI	NO	NO - accertate per cassa - accesso al servizio prepagato
3	713	0	PROVENTI DIVERSI BIBLIOTECA	NO	NO - accertate per cassa - accesso al servizio prepagato
3	714	0	PROVENTI DIVERSI SISTEMA BIBLIOTECARIO	NO	NO - accertate per cassa
3	715	0	CONTRIBUTO CA RIPO PER PROGETTO RETE AFFIDI FAMILIARI AMBITO SERIATE	NO	NO - accertate per cassa
3	730	0	RIMBORSO RETTE INSERIMENTO ISTITUTI DI RICOVERO E RECUPERO CONTRIBUTI SOCIO ASSISTENZIALI	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità

TIT	CAP	ART	Descrizione		CRITERI per individuazione dubbia esigibilità 2020
3	731	0	RIMBORSO UTENTI DISABILI PER COMPARTICIPAZIONE FREQUENZA SERVIZI DIURNI	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
3	735	0	PROVENTI PISCINA COMUNALE	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
3	736	0	PROVENTI UTILIZZO CAMPI SPORTIVI	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
3	745	0	RIMBORSI DAI CENTRI DIURNI DISABILI A FAVORE DELL'AMBITO DI SERIATE	NO	NO - accertate per cassa
3	750	0	RECUPERO SPESE PER SERVIZI SCOLASTICI, EXTRASCOLASTICI ED EDUCATIVI	NO	NO - accertate per competenza ma di non dubbia esigibilità
4	810	0	ALIENAZIONE AREA COMUNALE	NO	NO - accertate per cassa
4	811	0	PROVENTI DI CESSIONE DI AREE CIMITERIALI	NO	NO - accertate per cassa
4	814	0	RISCATTO DI AREE IN DIRITTO DI SUPERFICIE	NO	NO - accertate per cassa
4	815	0	AFFRANCAZIONE LIVELLI	NO	NO - accertate per cassa
4	1051	0	PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	NO	NO - PC competenza potenziata - esempio 4 prevede l'accantonamento; tuttavia
4	1052	0	PROVENTI DA CONDONI EDILIZI ED OBLAZIONI	NO	non si procede all'accantonamento in quanto l'autorizzazione alla spesa è solo successiva all'effettivo incasso del dovuto che viene accertato solo contestualmente all'introito
4	1053	0	PROVENTI PER MONETIZZAZIONI	NO	
4	1059	0	CONTRIBUTO SPESE TECNICHE RELATIVE AL PPP PISCINA DA PARTE DEL CONCESSIONARIO	NO	NO - accertate per cassa

Tra le poste iscritte in entrata sono state individuate le seguenti tipologie di entrate con rischio di esigibilità: i proventi per sanzioni al codice della strada, la TARI, i canoni di locazione degli alloggi comunali e proventi da contenzioso.

Per le medesime o analoghe tipologie di entrata (es. in luogo della TARI è stata analizzata la TARES) si è analizzato il trend degli accertamenti e degli incassi dal 2014 al 2018 tenendo conto che, avendo applicato il nuovo sistema contabile armonizzato dal 2014, il valore degli incassi si riferisce al dato della competenza dell'anno e di quello successivo.

Per quanto attiene alla percentuale di accantonamento, anche in relazione alla prudenzialità con la quale sono definiti gli stanziamenti di bilancio per le poste considerate di dubbia esigibilità, è stato scelto il metodo che prevede l'accantonamento derivante dall'applicazione della media aritmetica semplice dei rapporti con l'applicazione dell'abbattimento al 95% per il solo 2020 ed il conteggio al 100% per i successivi 2021 e 2022.

Pertanto, in relazione all'applicazione del criterio sopraindicato, si determinano le quote del fondo crediti dubbi come segue:

	2020	2021	2022
Percentuale del fondo iscrivibile in	95%	100%	100%
Fondo minimo calcolato	402.752,00	423.949,00	423.949,00
Ulteriore quota accantonata prudenzialmente	2.248,00	9.051,00	10.051,00
Quota del fondo crediti dubbi iscritta a bilancio	405.000,00	433.000,00	434.000,00

FONDO RISCHI LEGALI

Nel Documento Unico di Programmazione (DUP) del Comune è prevista la costituzione del fondo rischi legali.

Nel caso infatti in cui l'ente,

- in un contenzioso abbia significative probabilità di soccombere,
- sia condannato al pagamento di spese con sentenza non definitiva e non esecutiva,

in attesa degli esiti del giudizio, lo stesso è tenuto ad accantonare le risorse necessarie per il pagamento degli oneri che potrebbero essere previsti dalla sentenza definitiva.

In tale situazione si devono stanziare dunque le spese che a fine esercizio incrementeranno il risultato di amministrazione, che dovrà essere vincolato alla copertura delle eventuali spese derivanti dalla sentenza definitiva. A tal fine si costituisce un apposito fondo rischi. L'accantonamento riguarda solo il rischio di maggiori spese legate al contenzioso, rispetto agli impegni assunti.

Si deve prevedere la determinazione dell'accantonamento del fondo rischi spese legali sulla base di una ricognizione del contenzioso esistente a carico dell'ente formatosi negli anni precedenti, il cui onere può essere ripartito, in quote uguali, tra gli esercizi considerati dal bilancio di previsione, o a prudente valutazione dell'ente, fermo restando l'obbligo di accantonare nel primo esercizio considerato del bilancio di previsione, il fondo riguardante il nuovo contenzioso formatosi nel corso dell'esercizio precedente.

In presenza di contenzioso di importo particolarmente rilevante, l'accantonamento annuale può essere ripartito in quote uguali tra gli esercizi considerati nel bilancio di previsione.

Gli stanziamenti sul fondo rischi accantonato successivi al primo anno possono essere incrementati o decrementati, tenuto conto del nuovo contenzioso sorto nell'anno, o dell'esito o della evoluzione del contenzioso precedente.

In occasione dell'approvazione del rendiconto è possibile vincolare una quota del risultato di amministrazione pari alla quota degli accantonamenti riguardanti il fondo rischi spese legali rinviati agli esercizi successivi, liberando in tal modo gli stanziamenti riguardanti il fondo rischi spese legali (in quote costanti tra gli accantonamenti stanziati nel bilancio di previsione).

L'organo di revisione dell'ente provvede a verificare la congruità degli accantonamenti.¹

Ricognizione e analisi dell'evoluzione del contenzioso e determinazione dell'accantonamento

Il fondo accantonato nel 2017 era di € 116.286,97.

Nel 2018 sono stati utilizzati € 79.418,12. Residuano in avanzo € 36.868,85.

Nell'esercizio 2018 non sono state accantonate altre quote.

Ho effettuato l'analisi per verificare se lo stesso sia oggi adeguato, sulla base dell'evoluzione del contenzioso precedente l'anno 2019 e del nuovo contenzioso sorto nel 2019, tenendo presente le diverse situazioni:

- richiesta di danni quantificata nei ricorsi
- richiesta di danni ma non quantificata
- rischio di soccombenza per le spese di lite
- presenza della copertura assicurativa (a tale riguardo occorre tenere presente che l'assicurazione interviene solo nel momento della condanna definitiva e quindi fino a tale momento una eventuale provvisoria esecuzione della sentenza di condanna al risarcimento dei danni è a carico dell'ente).

Ho proceduto sulla base dell'evoluzione del giudizio e degli atti di causa ad una previsione dell'esito del ricorso, valutando il grado di possibile realizzazione e di avveramento della passività, distinguendolo in tre gradi:

1 probabile; 2 possibile; 3 remoto.

¹ Allegato A/2 al dlgs 118/2011, punto 5.2 lett. h)

Nel caso in cui il contenzioso sia al secondo grado di giudizio con una sentenza di primo grado favorevole al Comune, il grado di avveramento della passività è stato ritenuto remoto.

Solamente nei casi classificati 1- probabile e 2- possibile ho proceduto ad una quantificazione della passività potenziale.

In particolare evidenzio che nell'anno 2019:

- È stato chiuso con transazione il giudizio civile contro il Condominio Torre Due.
- Si sono chiusi i 3 giudizi di primo grado al TAR per l'ordinanza contro la società il Gatto e i condomini, con vittoria anche per le spese legali.

In conclusione per le cause a grado di rischio giudicato probabile e possibile si conferma che l'accantonamento di € 36.868,85 è adeguato e non si ritiene al momento di accantonare altre somme sul bilancio 2020.

La situazione viene tenuta monitorata in corso d'esercizio per valutare eventuali interventi di adeguamento.

ALTRI FONDI ACCANTONAMENTO SPESE FUTURE

Nel bilancio di previsione si è proceduto all'ulteriore accantonamento di somme riferite a spese future. Si tratta:

- fondo rinnovi contrattuali dei dipendenti per € 99.760,00 per l'anno 2020 e € 106.740,00 per i successivi anni
- fondo indennità fine mandato del sindaco per € 2.788,87

ACCANTONAMENTO AL FONDO GARANZIA DEBITI COMMERCIALI

A decorrere dall'anno 2020, ai sensi dell'art. 1 co 862/864 della Legge di bilancio 2019 come modificata dal D.L. 34/2019, gli enti locali stanziavano nella parte corrente del bilancio un accantonamento denominato Fondi di garanzia dei debiti commerciali, sul quale non è possibile disporre impegni e pagamenti e che a fine esercizio confluisce nella quota accantonata del risultato di amministrazione, qualora ricorrano le seguenti condizioni:

- Un debito residuo commerciale scaduto alla data del 31/12/2018 superiore al 5% del totale delle fatture ricevute nel 2018 (al 31/12/2018 il Comune di Seriate registrava debiti scaduti in PCC di n. 1 fattura per € 129,84 a fronte di n. 3903 fatture ricevute nel 2018 per € 9.231.385,54 di cui il 5% è pari a € 461.569,27; pertanto non ricorre la condizione)
- Un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente con applicazione di una percentuale in base ai giorni di ritardo (il Comune di Seriate ha registrato nell'anno 2018 tempi medi di pagamento di 22 giorni, in anticipo pertanto rispetto al termine dei 30 giorni fissato dal D.L. 231/2002; pertanto non ricorre la condizione).

Per quanto detto non ricorrono le condizioni per l'accantonamento al fondo di garanzia.

b) L'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente.

L'avanzo presunto di amministrazione dell'esercizio 2019, non avendo ancora definito il riaccertamento ordinario dei residui, è determinato in via provvisoria in € 2.839.577,03 di cui € 2.700.614,57 di avanzo di amministrazione 2018 non applicato.

Tale quota risulta così composta:

- € 1.708.436,50 parte accantonata di cui € 1.630.999,76 FCDE al 31/12/2018
- € 862.941,22 parte vincolata di cui € 566.574,99 derivante da leggi e principi contabili ed € 296.366,23 per vincoli formalmente attribuiti dall'ente
- € 268.199,31 per la quota residuale quale parte disponibile, composta per € 129.236,85 da avanzo 2018 non applicato e per € 138.962,46 da maggiori residui attivi alla data attuale

c) L'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente.

Al bilancio di previsione non viene applicato avanzo di amministrazione presunto.

d) L'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili.

Nel bilancio di previsione 2020-2022 non è stato previsto il ricorso ad alcuna forma di indebitamento. Le spese di investimento sono finanziate con mezzi propri di bilancio di parte capitale il cui accertamento ed incasso è previsto nell'anno di riferimento. Si evidenzia che il contributo ministeriale e i contributi regionali per edilizia scolastica e protezione civile sono a rendicontazione e si riferiscono a interventi già eseguiti nel 2019; il contributo regionale media Moro è previsto a parziale finanziamento del relativo intervento.

ENTRATE	2020	2021	2022
ALIENAZIONE AREA COMUNALE	€ 1.279.062,00	€ 817.057,00	€ 1.357.881,00
PROVENTI DI CESSIONE DI AREE CIMITERIALI	€ 12.500,00	€ 12.500,00	€ 12.500,00
RISCATTO DI AREE IN DIRITTO DI SUPERFICIE	€ 60.000,00	€ 60.000,00	€ 60.000,00
AFFRANCAZIONE LIVELLI	€ 20.000,00	€ 20.000,00	€ 20.000,00
CONTRIBUTO MINISTERO SVILUPPO ECONOMICO PER EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	€ 130.000,00	€ 0,00	€ 0,00
CONTRIBUTO REGIONALE MEDIA MORO	€ 50.000,00	€ 0,00	€ 0,00
CONTRIBUTO REGIONALE EDILIZIA SCOLASTICA	€ 273.621,21	€ 0,00	€ 0,00
CONTRIBUTO REGIONALE PROTEZIONE CIVILE	€ 12.800,00	€ 0,00	€ 0,00
PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE- entrate non ricorrenti a finanziamento spesa corrente	€ 325.000,00	€ 300.000,00	€ 300.000,00
PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE	€ 220.000,00	€ 245.000,00	€ 245.000,00
PROVENTI DA CONDONI EDILIZI ED OBLAZIONI	€ 5.000,00	€ 5.000,00	€ 5.000,00
PROVENTI PER MONETIZZAZIONI	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
ALIENAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE NELLA SOCIETA' AQUALIS	€ 800.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 3.197.983,21	€ 1.469.557,00	€ 2.010.381,00
FPV SU CONTO CAPITALE	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
ONERI DESTINATI AL FINANZIAMENTO DELLA SPESA CORRENTE	-€ 400.000,00	-€ 400.000,00	-€ 400.000,00
SOMME DESTINATE AL FINANZIAMENTO DELLA SPESA DI INVESTIMENTO	€ 2.797.983,21	€ 1.069.557,00	€ 1.610.381,00

Di seguito si riporta l'elenco degli investimenti finanziati nel bilancio di previsione 2020-2022 programmati nel triennio:

USCITA	2020	2021	2022
ACQUISIZIONE ATTREZZATURE - SEGRETERIA, PERSONALE	€ 63.000,00	€ 0,00	€ 0,00
INTERVENTI SU STABILI COMUNALI	€ 752.500,00	€ 0,00	€ 0,00
ACQUISTO AUTOMEZZI - LAVORI PUBBLICI	€ 17.000,00	€ 0,00	€ 0,00
TRASFERIMENTI DI CAPITALE AD ALTRI SOGGETTI - RESTITUZIONE ONERI URBANIZZAZIONE -	€ 107.692,21	€ 25.000,00	€ 25.000,00
TRASFERIMENTI PER EDIFICI DI CULTO E SERVIZI RELIGIOSI - ALTRI SERVIZI GENERALI	€ 30.000,00	€ 30.000,00	€ 30.000,00
ACQUISIZIONE ARREDI COM.LI - SCUOLA MATERNA	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE E MATERNA BUONARROTI	€ 0,00	€ 170.000,00	€ 0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE RODARI	€ 376.000,00	€ 0,00	€ 0,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA ELEMENTARE BATTISTI	€ 676.791,00	€ 444.557,00	€ 395.381,00
ACQUISIZIONE ARREDI COM.LI - ISTRUZIONE ELEMENTARE	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA MORO	€ 140.000,00	€ 110.000,00	€ 800.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLA MEDIA CAROZZI	€ 89.000,00	€ 0,00	€ 0,00
ACQUISIZIONE ARREDI COM.LI - ISTRUZIONE media	€ 10.000,00	€ 10.000,00	€ 10.000,00
SISTEMAZIONE INGRESSO PISCINA	€ 150.000,00		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRI SPORTIVI	€ 96.000,00		
MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E PARCHEGGI	€ 270.000,00	€ 150.000,00	€ 200.000,00
MANUTENZIONE STRAORDINARIA PUBBLICA ILLUMINAZIONE	€ 0,00	€ 110.000,00	€ 130.000,00
	€ 2.797.983,21	€ 1.069.557,00	€ 1.610.381,00

e) Nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi crono programmi.

Il bilancio 2020-2022 non prevede ad oggi l'iscrizione in entrata e relativa uscita del Fondo pluriennale vincolato di parte corrente e di parte capitale.

Le somme verranno definite entro il 31/12/2019 a seguito della determinazione in via definitiva dei crono programmi dei lavori pubblici e delle quote relative alla contrattazione decentrata e delle altre poste correnti per le quali è consentita l'iscrizione a FPV in base ai principi contabili armonizzati.

f) L'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti.

Attualmente l'ente non ha più in essere garanzie a favore di terzi.

g) Gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

L'ente non ha in corso nessun contratto relativo a strumenti finanziari derivati o contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

h) L'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'articolo 172, comma 1, lettera a) del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.

Il comune di Seriate non ha costituito nessun ente strumentale secondo la definizione di cui all'art. 21, lett. b), del DPCM 28 dicembre 2011.

i) L'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota posseduta.

	CAPITALE iniziale all'acquisto delle quote	CAPITALE al 31/12/2018	quota comune di Seriate	% partecipazione	DIRETTA	INDIRETTA 1° LIVELLO	INDIRETTA 2° LIVELLO
Sanitas Seriate S.r.l. Unipersonale	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00%	100,00%	0,00%	0,00%
Bergamo Fiera Nuova Spa	15.859.602,00	7.866.023,00	495,56	0,0063%	0,01%	0,00%	0,00%
Uniacque Spa	120.000,00	36.000.000,00	712.800,00	1,98%	1,98%	0,00%	0,00%
Agripromo Bergamo srl	90.787,00		4.650,00	5,12%			
Sabb - Servizi Ambientali Bassa Bergamasca S.p.a.				4,26%	0,00%	4,26%	0,00%
Eco Legno Bergamasca S.r.l.				90,00%	0,00%	0,00%	90,00%
Eco Inserti Treviglio S.r.l.				49,00%	0,00%	0,00%	49,00%
TE AM S.p.a.				49,00%	0,00%	0,00%	49,00%

j) Altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

Si evidenzia che il bilancio di previsione 2020 - 2022 tiene conto di quanto previsto dall'art. 21 bis del DL 50/2017 nonché dal co 905 dell'art. 1 della L. 145/2018 relativamente ai seguenti tetti di spesa:

CONTENIMENTO DELLA SPESA - TAGLI PREVISTI DALLE NORME						
		spesa 2009	taglio	tetto	previsione 2020	
L. 122/2010 art. 6 co 7	incarichi esterni per studi e consulenza	108.108,00	- 80% compensativo	21.621,60		NO se approvazione bilancio entro il 31/12 e rispetto pareggio di bilancio (art. 21 bis DL 50/2017)
L. 122/2010 art. 6 co 8	relazioni pubbliche, pubblicità, convegni...	68.840,60	- 80% compensativo	13.768,12		NO se approvazione bilancio entro il 31/12 e rispetto pareggio di bilancio (art. 21 bis DL 50/2017)
L. 122/2010 art. 6 co 8	rappresentanza	2.336,19	- 80% compensativo	467,24		NO se approvazione bilancio entro il 31/12 e rispetto pareggio di bilancio (art. 21 bis DL 50/2017)
L. 122/2010 art. 6 co 12	missioni	10.195,44	- 50% compensativo	5.097,72	2.890,00	NO se approvazione bilancio entro il 31/12 e rendiconto entro il 30/4 (art. 1 co 905 L 145/2019)
L. 122/2010 art. 6 co 13	formazione	33.132,23	- 50% compensativo	16.566,12		NO dal 2020 eliminato il vincolo definitivamente (art. 57 DL 124/2019)
L. 122/2010 art. 6 co 9	sponsorizzazioni		vietate	-	-	NO se approvazione bilancio entro il 31/12 e rispetto pareggio di bilancio (art. 21 bis DL 50/2017)
		spesa 2007	taglio	tetto		
DL. 112/2008 art. 27 co 1	stampa di relazioni e pubblicazioni previste da legge e regolamento e distribuite o inviate gratuitamente ad altre amministrazioni		- 50%	-		NO se approvazione bilancio entro il 31/12 e rispetto pareggio di bilancio (art. 21 bis DL 50/2017)
		spesa 2011		tetto		
D.L. 95/2012 art. 5 co 2 - L. 135/2012	autovetture	19.559,73	-70%	5.867,92	5.800,00	NO se approvazione bilancio entro il 31/12 e rendiconto entro il 30/4 (art. 1 co 905 L 145/2019)
		spesa 2013	taglio	tetto		
D.L. 101/2013 art. 1 co 2	autovetture		-50%	-		solo per chi non adempie all'obbligo del censimento permanente delle vetture
		spesa 2009	taglio	tetto		
D.L. 78/2010 art. 6 co 14	autovetture	7.552,57	-20%	6.042,06	5.800,00	NO se approvazione bilancio entro il 31/12 e rendiconto entro il 30/4 (art. 1 co 905 L 145/2019)
L. 228/2012 art. 1 co 138 che modifica art. 12 DL 98/2011	acquisto immobili e canoni di locazione		possibili solo se documentata indispensabilità e	-	-	NO se approvazione bilancio entro il 31/12 e rendiconto entro il 30/4 (art. 1 co 905 L 145/2019)
L. 228/2012 art. 1 co 146-147	incarichi di consulenza informatica	-	0	-	0,00	



Città di Seriate



Verbale n° 22/2019 – 29.11.2019

Parere del Collegio dei Revisori dei Conti in merito alla deliberazione di Giunta Comunale di approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) 2020/2022.

Il Collegio dei Revisori dei Conti,

- Vista la deliberazione di Giunta relativa al Documento Unico di Programmazione anni 2020 - 2022;
- Ricontrata la sostenibilità della programmazione strategica inserita nel documento in riferimento alle risorse finanziarie disponibili;
- Visto il dettato dell'art. 239 comma 1, lettera B) n. 1 del TUEL;

ESPRIME

Parere favorevole in ordine alla deliberazione suddetta, prendendo atto del rispetto della forma del Documento Unico di Programmazione 2020/2022 al disposto normativo e della sua coerenza con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse, esprimendo parere favorevole anche con riferimento alla congruità, coerenza, attendibilità contabile del documento stesso.

Parere favorevole all'adozione degli atti di programmazione inseriti nel documento per i quali risulta necessaria espressione di parere da parte del Collegio ed in particolare, ai sensi dell'articolo 19 comma 8 della Legge 448/2001, all'adozione del programma del fabbisogno del personale 2020-2022.

Seriate, 29 novembre 2019

Il collegio dei revisori

F.to D.ssa Elena Spada

F.to Dott. Giovanni Bignotti

F.to D.ssa Daniela Vanin

COMUNE DI SERIATE

Provincia di Bergamo

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE

SULLA PROPOSTA DI

BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022

E DOCUMENTI ALLEGATI

Verbale n. 23 del 29/11/2019

L'ORGANO DI REVISIONE

Spada Elena

Bignotti Giovanni

Vanin Daniela

PREMESSA E VERIFICHE PRELIMINARI

L'organo di revisione del Comune di Seriate, nominato con delibera consigliere n. 26 del 3/9/2018,

Premesso che l'ente deve redigere il bilancio di previsione rispettando il titolo II del d.lgs.267/2000 (Tuel), i principi contabili generali e applicati alla contabilità finanziaria, lo schema di bilancio di cui all'allegato 9 al d.lgs.118/2011.

- ha ricevuto in data 28/11/2019 lo schema del bilancio di previsione per gli esercizi 2020-2022 e i seguenti allegati obbligatori indicati; lo schema è stato approvato dalla giunta comunale in data 28/11/2019 con delibera n. 149;
- **ha verificato la seguente documentazione prevista dalla normativa:**
 - nell'art.11, comma 3 del d.lgs.118/2011:
 - a) il prospetto esplicativo del presunto risultato di amministrazione dell'esercizio 2019;
 - b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
 - c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità per ciascuno degli esercizi considerati nel bilancio di previsione;
 - d) il prospetto dimostrativo del rispetto dei vincoli di indebitamento;
 - e) il prospetto delle spese previste per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali, per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
 - f) il prospetto delle spese previste per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni per ciascuno degli anni considerati nel bilancio di previsione;
 - g) la nota integrativa redatta secondo le modalità previste dal comma 5 dell'art.11 del d.lgs.118/2011;
 - nel punto 9/3 del P.C. applicato allegato 4/1 al D.lgs. n.118/2011 lettere g) ed h):
 - h) il rendiconto di gestione e il bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, pubblicati nel sito internet dell'ente locale;
 - i) le risultanze dei rendiconti e dei bilanci consolidati dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e successive modificazioni e integrazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono integralmente pubblicati nel sito internet dell'ente;
 - j) piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio secondo gli schemi di cui al D.M. del 20/5/2015;
 - nell'art.172 del d.lgs.18/8/2000 n.267:
 - k) le deliberazioni con le quali sono determinati, per l'esercizio successivo, le tariffe, le aliquote d'imposta e le eventuali maggiori detrazioni, le variazioni dei limiti di reddito per i tributi locali e per i servizi locali (deliberazione di Giunta n. 147 del 28/11/2019), nonché, per i servizi a domanda individuale, i tassi di copertura in percentuale del costo di gestione dei servizi stessi (deliberazione di Giunta n. 148 del 28/11/2019);
 - l) la tabella relativa ai parametri di riscontro della situazione di deficiarietà strutturale prevista dalle disposizioni vigenti in materia;

□ ha inoltre verificato quanto segue:

- m) documento unico di programmazione (DUP) e la nota di aggiornamento dello stesso predisposti conformemente all'art.170 del d.lgs.267/2000 dalla Giunta;
- n) il programma triennale dei lavori pubblici e l'elenco annuale dei lavori pubblici di cui al D.lgs. 50/2016 facente parte del Documento Unico di Programmazione 2020-2022;
- o) il piano del fabbisogno del personale triennio 2020-2022 (art. 91 D.Lgs. 267/2000 - TUEL -, art. 35, comma 4 D.lgs. 165/2001 e art. 19, comma 8, Legge 448/2001) secondo le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte della PA" emanate in data 08 maggio 2018 da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione;
- p) la delibera della Giunta di destinazione della parte vincolata dei proventi per sanzioni alle norme del codice della strada di cui alla deliberazione n. 144 del 28/11/2019;
- q) le proposte di delibere consiliari relative a TASI;
- r) il piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2 commi 594 e 599 Legge 244/2007;
- s) il programma delle collaborazioni autonome di cui all'art. 46, Decreto Legge n.112 del 25/06/2008;
- t) il limite massimo delle spese per incarichi di collaborazione art. 46, comma 3, Decreto Legge n. 112 del 25/06/2008;
- u) il limite massimo delle spese per personale a tempo determinato, con convenzione e con collaborazioni coordinate e continuative (art.9, comma 28 del D.L.78/2010,)
- v) i limiti massimi di spesa disposti dagli art.6 e 9 del D.L.78/2010;
- w) i limiti massimi di spesa disposti dall'art. 1, commi 138, 146, 147 della Legge 20/12/2012 n. 228;
- x) l'elenco delle spese finanziate con i proventi dei titoli abilitativi edilizi e relative sanzioni di cui all'art. 1 comma 460 L. 232/2016;

e i seguenti documenti messi a disposizione:

- i documenti e prospetti previsti dallo statuto e dal regolamento di contabilità;
- prospetto analitico delle spese di personale previste in bilancio come individuate dal comma 557 dell'art.1 della Legge 296/2006;
- viste le disposizioni di Legge che regolano la finanza locale, in particolare il TUEL;
- visto lo statuto dell'ente, con particolare riferimento alle funzioni attribuite all'organo di revisione;
- visto il regolamento di contabilità;
- visti i regolamenti relativi ai tributi comunali;
- visto il parere espresso dal responsabile del servizio finanziario, ai sensi dell'art.153, comma 4 del d.lgs. 267/2000, in data 27/11/2019 in merito alla veridicità delle previsioni di entrata e di compatibilità delle previsioni di spesa, avanzate dai vari servizi, iscritte nel bilancio di previsione 2020/2022;

ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere un motivato giudizio di coerenza, attendibilità e congruità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, come richiesto dall'art. 239, comma 1, lettera b) del TUEL.

VERIFICHE DEGLI EQUILIBRI

GESTIONE DELL'ESERCIZIO 2019

L'organo consiliare ha approvato con delibera n. 21 del 16/4/2019 il rendiconto per l'esercizio 2018.

Per l'esercizio 2019 si evidenzia che dal prospetto dell'avanzo presunto di amministrazione la gestione si chiuderà con un risultato positivo.

Per il triennio 2020-2022 nel bilancio di previsione non si prevede l'applicazione di avanzo di amministrazione presunto ai fini del pareggio di bilancio.

BILANCIO DI PREVISIONE 2020-2022

L'Organo di revisione ha verificato che tutti i documenti contabili sono stati predisposti e redatti sulla base del sistema di codifica della contabilità armonizzata.

Le previsioni di competenza per gli anni 2020-2022, confrontate con le previsioni definitive per l'anno 2019, sono così formulate:

1. Riepilogo generale entrate e spese per titoli

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI					
TITOLO	DENOMINAZIONE	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI	PREVISIONI
		DEFINITIVE 2019	ANNO 2020	ANNO 2021	ANNO 2022
	Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	569.871,53	-	-	-
	Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	3.619.328,89	-	-	-
	Utilizzo avanzo di Amministrazione	614.022,96			
	- di cui avanzo vincolato utilizzato anticipatamente		-		
1	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	9.656.557,33	9.879.000,00	9.971.000,00	9.978.000,00
2	Trasferimenti correnti	3.254.753,61	2.631.251,85	2.249.651,85	2.249.651,85
3	Entrate extratributarie	3.556.270,79	3.362.796,46	3.359.096,46	3.360.096,46
4	Entrate in conto capitale	2.904.374,10	2.397.983,21	1.469.557,00	2.010.381,00
5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	800.000,00	-	-
6	Accensione prestiti	-	-	-	-
7	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	-	-	-	-
9	Entrate per conto terzi e partite di giro	3.279.000,00	2.679.000,00	2.679.000,00	2.679.000,00
totale		22.650.955,83	21.750.031,52	19.728.305,31	20.277.129,31
	totale generale delle entrate	27.454.179,21	21.750.031,52	19.728.305,31	20.277.129,31

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI						
TITOLI - Denominazione	RESIDUI PRESUNTI AL TERMINE DEL 2019		PREVISIONI DEFINITIVE DEL 2019	PREVISIONI DELL' ANNO 2020	PREVISIONI DELL'ANNO 2021	PREVISIONI DELL'ANNO 2022
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	4.126.579,31	previsione di competenza	17.586.988,85	16.273.048,31	15.979.748,31	15.987.748,31
		di cui già impegnato		2.304.162,30	1.137.577,89	0,00
		di cui FPV	0,00	0,00		
		previsione di cassa	20.643.576,71	19.892.078,75	0,00	0,00
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	2.417.383,67	previsione di competenza	6.588.190,36	2.797.983,21	1.069.557,00	1.610.381,00
		di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
		di cui FPV	0,00	0,00		
		previsione di cassa	7.819.349,56	5.215.366,88	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO	1.379.713,31	previsione di competenza	3.279.000,00	2.679.000,00	2.679.000,00	2.679.000,00
		di cui già impegnato		0,00	0,00	0,00
		di cui FPV	0,00	0,00		
		previsione di cassa	3.794.056,36	4.058.713,31	0,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE SPESE	7.923.676,29	previsione di competenza	27.454.179,21	21.750.031,52	19.728.305,31	20.277.129,31
		di cui già impegnato		2.304.162,30	1.137.577,89	0,00
		di cui FPV	0,00	0,00		
		previsione di cassa	32.256.982,63	29.166.158,94	0,00	0,00

Le previsioni di competenza rispettano il principio generale n.16 e rappresentano le entrate e le spese che si prevede saranno esigibili in ciascuno degli esercizi considerati anche se l'obbligazione giuridica è sorta in esercizi precedenti.

1.1 Fondo pluriennale vincolato (FPV)

Il Fondo pluriennale vincolato indica le spese che si prevede di impegnare nell'esercizio con imputazione agli esercizi successivi, o già impegnate negli esercizi precedenti con imputazione agli esercizi successivi, la cui copertura è costituita da entrate che si prevede di accertare nel corso dell'esercizio, o da entrate già accertate negli esercizi precedenti e iscritte nel fondo pluriennale previsto tra le entrate.

Il Fondo garantisce la copertura di spese imputate agli esercizi successivi a quello in corso e nasce dall'esigenza di applicare il principio della competenza finanziaria di cui all'allegato 4/2 al d.lgs.118/2011 e rendere evidente la distanza temporale intercorrente tra l'acquisizione dei finanziamenti e l'effettivo impiego di tali risorse.

Nel bilancio di previsione il fondo pluriennale vincolato per l'esercizio 2020 e successivi è stato determinato a valore 0.

2. Previsioni di cassa

RIEPILOGO GENERALE ENTRATE PER TITOLI		
		PREVISIONI ANNO 2020
	Fondo di Cassa all'1/1/esercizio di riferimento	5.357.875,81
1	<i>Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</i>	15.112.591,00
2	<i>Trasferimenti correnti</i>	3.080.090,79
3	<i>Entrate extratributarie</i>	4.230.647,71
4	<i>Entrate in conto capitale</i>	2.671.604,42
5	<i>Entrate da riduzione di attività finanziarie</i>	800.000,00
6	<i>Accensione prestiti</i>	-
7	<i>Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</i>	-
9	<i>Entrate per conto terzi e partite di giro</i>	3.550.496,17
TOTALE TITOLI		29.445.430,09
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		34.803.305,90

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE PER TITOLI		
		PREVISIONI ANNO 2020
1	<i>Spese correnti</i>	19.892.078,75
2	<i>Spese in conto capitale</i>	5.215.366,88
3	<i>Spese per incremento attività finanziarie</i>	-
4	<i>Rmborso di prestiti</i>	-
5	<i>Chiusura anticipazioni di istituto tesoriere/cassiere</i>	-
6	<i>Spese per conto terzi e partite di giro</i>	4.058.713,31
TOTALE TITOLI		29.166.158,94
	SALDO DI CASSA	5.637.146,96

Gli stanziamenti di cassa comprendono le previsioni di riscossioni e pagamenti in conto competenza e in conto residui al netto dei fondi di accantonamento.

3. Verifica equilibrio corrente, in conto capitale e finale anni 2020-2022

Gli equilibri richiesti dal comma 6 dell'art.162 del Tuel sono così assicurati:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO CORRENTE		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		5.357.875,81		
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	15.873.048,31	15.579.748,31	15.587.748,31
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	16.273.048,31	15.979.748,31	15.987.748,31
di cui:				
- fondo pluriennale vincolato		0,00	0,00	0,00
- fondo crediti di dubbia esigibilità		405.000,00	433.000,00	434.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
di cui Fondo anticipazioni di liquidità		0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)		-400.000,00	-400.000,00	-400.000,00
ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti (2)	(+)	0,00		
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	400.000,00	400.000,00	400.000,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE O=G+H+I-L+M		0,00	0,00	0,00

L'importo di euro 400.000,00 di entrate in conto capitale per il triennio destinate al ripiano del bilancio corrente sono costituite da contributi per permessi di costruire.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO CAPITALE E FINALE		COMPETENZA ANNO 2020	COMPETENZA ANNO 2021	COMPETENZA ANNO 2022
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	3.197.983,21	1.469.557,00	2.010.381,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	400.000,00	400.000,00	400.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)	2.797.983,21	1.069.557,00	1.610.381,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E		0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni di crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni di crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni di crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni di crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
EQUILIBRIO FINALE W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y		0,00	0,00	0,00

4. Entrate e spese di carattere non ripetitivo

L'articolo 25, comma 1, lettera b) della legge 31/12/2009, n.196 distingue le entrate ricorrenti da quelle non ricorrenti, a seconda che si riferiscano a proventi la cui acquisizione sia prevista a regime ovvero limitata a uno o più esercizi.

Come riportato in nota integrativa, nel bilancio sono state qualificate come non ricorrenti le entrate correnti riferite all'attività di accertamento dell'ente, quelle per violazioni al codice della strada e ai regolamenti comunali, le concessioni pluriennali, la quota di oneri concessori destinata a spesa corrente, trasferimenti di natura straordinaria e rimborsi per consultazioni elettorali, poiché tali entrate non garantiscono un gettito uniforme e costante negli anni.

Altresì in uscita sono state ricomprese le spese per elezioni, per contributi e trasferimenti nonché le spese finanziate con entrate vincolate (codice della strada e oneri concessori).

ENTRATE NON RICORRENTI	2020	2021	2022
entrate da attività di accertamento tributario	440.000,00	440.000,00	440.000,00
entrate da canoni per concessioni pluriennali	165.000,00	165.000,00	165.000,00
entrate per consultazioni elettorali	70.000,00	0,00	0,00
entrate per violazioni al codice della strada	650.000,00	650.000,00	650.000,00
entrate per violazioni e sanzioni	65.000,00	65.000,00	65.000,00
oneri concessori applicati alla spesa corrente	400.000,00	400.000,00	400.000,00
altre entrate di parte corrente non ricorrenti	13.000,00	13.000,00	13.000,00
trasferimenti correnti non ricorrenti	120.000,00	0,00	0,00
trasferimenti in conto capitale straordinari	466.421,21	0,00	0,00
TOTALE	2.389.421,21	1.733.000,00	1.733.000,00
SPESE NON RICORRENTI			
contributi e trasferimenti diversi (scolastici, culturali, sociali, sportivi, commercio, ambiente, cimitero....	1.033.085,00	915.085,00	915.085,00
sgravi e rimborsi	19.000,00	12.000,00	14.000,00
spese di manutenzione ordinaria del patrimonio comunale finanziate con oneri concessori	420.600,00	420.600,00	420.600,00
spese diverse finanziate dai proventi per violazioni codice della strada (vd. destinazione proventi art. 208) compresa	381.571,00	368.806,00	368.806,00
spese per consultazioni elettorali	70.000,00	0,00	0,00
altre spese correnti non ripetitive (FCDE relativo a entrate non ricorrenti)	405.000,00	433.000,00	434.000,00
spese in conto capitale su fondi straordinari	752.500,00	0,00	0,00
TOTALE	3.081.756,00	2.149.491,00	2.152.491,00

5. Finanziamento della spesa del titolo II

Il titolo II della spesa, al netto del fondo pluriennale vincolato, è finanziato con la seguente previsione di risorse distinta in mezzi propri e mezzi di terzi:

RISORSE	2020	2021	2022
<i>Mezzi propri</i>			
contributi permesso di costruire	560.000,00	560.000,00	560.000,00
contributo permesso di costruire destinato a spesa corrente	-400.000,00	-400.000,00	-400.000,00
alienazioni	2.171.562,00	909.557,00	1.450.381,00
<i>totale mezzi propri</i>	<i>2.331.562,00</i>	<i>1.069.557,00</i>	<i>1.610.381,00</i>
<i>Mezzi di terzi</i>			
mutui	0,00	0,00	0,00
prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00
contributi da amministrazioni pubbliche	466.421,21	0,00	0,00
contributi di terzi	0,00	0,00	0,00
<i>totale mezzi di terzi</i>	<i>466.421,21</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
totale risorse	3.197.983,21	1.469.557,00	2.010.381,00
totale impieghi al titolo II della spesa	2.797.983,21	1.069.557,00	1.610.381,00

6. La nota integrativa

La nota integrativa allegata al bilancio di previsione indica come disposto dal comma 5 dell'art.11 del d.lgs.23/6/2011 n.118 tutte le seguenti informazioni:

- a) i criteri di valutazione adottati per la formulazione delle previsioni, con particolare riferimento agli stanziamenti riguardanti gli accantonamenti per le spese potenziali e al fondo crediti di dubbia esigibilità, dando illustrazione dei crediti per i quali non è previsto l'accantonamento a tale fondo;
- b) l'elenco analitico delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto al 31 dicembre dell'esercizio precedente, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- c) l'elenco analitico degli utilizzi delle quote vincolate e accantonate del risultato di amministrazione presunto, distinguendo i vincoli derivanti dalla legge e dai principi contabili, dai trasferimenti, da mutui e altri finanziamenti, vincoli formalmente attribuiti dall'ente;
- d) l'elenco degli interventi programmati per spese di investimento finanziati col ricorso al debito e con le risorse disponibili;
- e) nel caso in cui gli stanziamenti riguardanti il fondo pluriennale vincolato comprendono anche investimenti ancora in corso di definizione, le cause che non hanno reso possibile porre in essere la programmazione necessaria alla definizione dei relativi cronoprogrammi;
- f) l'elenco delle garanzie principali o sussidiarie prestate dall'ente a favore di enti e di altri soggetti ai sensi delle leggi vigenti;
- g) gli oneri e gli impegni finanziari stimati e stanziati in bilancio, derivanti da contratti relativi a strumenti finanziari derivati o da contratti di finanziamento che includono una componente derivata;
- h) l'elenco dei propri enti ed organismi strumentali, precisando che i relativi bilanci consuntivi sono consultabili nel proprio sito internet fermo restando quanto previsto per gli enti locali dall'*art. 172, comma 1, lettera a) del Tuel*;
- i) l'elenco delle partecipazioni possedute con l'indicazione della relativa quota percentuale;
- j) altre informazioni riguardanti le previsioni, richieste dalla legge o necessarie per l'interpretazione del bilancio.

VERIFICA COERENZA DELLE PREVISIONI

7. Verifica della coerenza interna

L'organo di revisione ritiene che le previsioni per gli anni 2020-2022 siano coerenti con gli strumenti di programmazione di mandato, con il documento unico di programmazione e con gli atti di programmazione di settore (piano triennale dei lavori pubblici, programmazione fabbisogno del personale, piano alienazioni e valorizzazione patrimonio immobiliare).

7.1. Verifica contenuto informativo ed illustrativo del Documento Unico di Programmazione

Il Documento Unico di Programmazione (DUP) è stato predisposto dalla Giunta secondo lo schema dettato dal Principio contabile applicato alla programmazione (Allegato n. 4/1 al d.lgs. 118/2011). E' stato approvato dalla Giunta con atto n. 116 del 20/10/2019, trasmesso e approvato dal Consiglio il 28/10/2019 con deliberazione n. 45 e successivamente riapprovato con deliberazione di Giunta n. 149 del 28/11/2019.

Si precisa che a seguito della modifica normativa del TUEL introdotta con il D.L. 113/2016 convertito nella L. 160/2016 l'organo di revisione non è più chiamato ad esprimere parere sulla prima presentazione del Documento Unico di Programmazione. E' stato espresso parere n. 22 in data odierna sul DUP aggiornato.

7.2. Verifica adozione strumenti obbligatori di programmazione e loro coerenza con le previsioni

7.2.1. Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 21 del D.lgs. 50/2016, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al DM 11/11/2011 del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti ed è contenuto nel DUP come indicato nel principio contabile della programmazione.

Gli importi inclusi nello schema relativi ad interventi con onere a carico dell'ente trovano riferimento nel bilancio di previsione 2020-2022 ed il crono programma dei pagamenti è compatibile con le previsioni di pagamenti del titolo II indicate nel bilancio di cassa.

Il programma, dopo la sua approvazione consiliare, dovrà essere trasmesso all'Osservatorio dei lavori pubblici.

7.2.2. Programmazione del fabbisogno del personale

La programmazione del fabbisogno di personale prevista dall'art.39, comma 1 della Legge 449/1997 e dall'art.6 del D.Lgs. 165/2001 è recepita nel Documento Unico di Programmazione. Su tale atto l'organo di revisione ha formulato il parere con verbale n. 19 in data 22/10/2019 ai sensi dell'art.19 della Legge 448/2001. Il DUP è coerente con il presente atto di programmazione di settore. L'atto oltre ad assicurare le esigenze di funzionalità e d'ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi, rispetta la riduzione della spesa attraverso il contenimento della dinamica retributiva ed occupazionale.

Il fabbisogno di personale nel triennio 2020-2022 tiene conto dei vincoli disposti per le assunzioni e per la spesa di personale; la previsione annuale e pluriennale è coerente con le esigenze finanziarie espresse nell'atto di programmazione del fabbisogno.

7.2.3. Programmazione biennale di acquisti di beni e servizi

Il programma biennale di forniture e servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00 e relativo aggiornamento è stato redatto conformemente a quanto disposto dai commi 6 e 7 di cui all'art. 21 del D. Lgs. 50/2016.

Ai sensi del comma 6 dell'art. 21 D. Lgs. 50/2016 il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a € 40.000,00. Nell'ambito del programma, le amministrazioni aggiudicatrici individuano i bisogni che possono essere soddisfatti con capitali privati. Le amministrazioni pubbliche comunicano, entro il mese di ottobre, l'elenco delle acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a € 1.000.000,00 che prevedono di inserire nella programmazione biennale al Tavolo tecnico dei soggetti di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89, che li utilizza ai fini dello svolgimento dei compiti e delle attività ad esso attribuiti.

Per le acquisizioni di beni e servizi informatici e di connettività le amministrazioni aggiudicatrici tengono conto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 513, della legge 28 dicembre 2015, n. 208.

A) ENTRATE CORRENTI

Ai fini della verifica dell'attendibilità delle entrate e congruità delle spese previste per gli esercizi 2020-2022, alla luce della manovra disposta dall'ente, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate.

La legge di bilancio 2019 non ha disposto la reiterazione del blocco dei poteri degli enti locali di deliberare aumenti dei tributi e delle addizionali stabilito dal comma 26, dell'art.1 L. n.208/2015. Tuttavia l'ente non ha applicato alcun aumento tariffario.

Imposta municipale propria

Il gettito è stato previsto in € 2.950.000,00, determinato sulla base:

- dell'art. 1, comma 380 della Legge 24/12/2012 n. 228;
- delle aliquote 2020 riconfermate nei valori 2019, in variazione rispetto all'aliquota base ai sensi dei commi da 6 a 10 dell'art. 13 D.L. n. 201 del 6/12/2011 e sulla base del regolamento del tributo

Il gettito derivante dall'attività di controllo delle dichiarazioni IMU di anni precedenti è previsto in € 350.000,00, pressoché in linea con il trend degli anni precedenti.

TASI

L'ente ha previsto, in linea con il bilancio 2019, una previsione 2020 tra le entrate tributarie di € 742.000,00 per il tributo sui servizi indivisibili (TASI) istituito con i commi da 669 a 681 dell'art.1 della legge 147/2013.

L'aliquota massima complessiva dell'IMU e della TASI non supera i limiti prefissati dalla sola IMU per ciascuna tipologia di immobile come disposto dal comma 677 dell'art.1 della legge 147/2013.

L'aliquota proposta per l'anno 2020 è riconfermata nello 0,1% senza detrazioni.

Addizionale comunale Irpef

L'aliquota applicata per addizionale comunale Irpef per l'anno 2020 è riconfermata nella misura dello 0,55%. Il gettito è previsto in € 1.980.000,00 calcolato in base al trend del periodo 2018-2019.

TARI

L'ente ha previsto nel bilancio 2020 la somma di € 1.990.000,00.

La previsione è determinata sulla base della copertura integrale dei costi.

La disciplina dell'applicazione del tributo è stata approvata con regolamento dal Consiglio comunale.

Risorse relative al recupero dell'evasione tributaria

Le entrate relative all'attività di controllo delle dichiarazioni subiscono le seguenti variazioni:

Tributo	Assestato 2019	Bilancio 2020	Bilancio 2021	Bilancio 2022
IMU	220.000,00	350.000,00	350.000,00	350.000,00
TARI	30.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00
TASI	40.000,00	45.000,00	45.000,00	45.000,00

T.O.S.A.P. (Tassa sull'occupazione di spazi ed aree pubbliche)

Il gettito della tassa sull'occupazione di spazi e aree pubbliche è stato stimato in € 87.000,00 ormai consolidato.

Trasferimenti correnti dallo Stato

Il gettito dei trasferimenti erariali è stato previsto sulla base della comunicazione del Ministero dell'Interno 2019 pari ad € 1.304.000,00.

Contributi da parte di organismi comunitari e internazionali

Non sono previsti contributi da organismi comunitari ed internazionali.

Proventi dei servizi pubblici

Le previsioni di proventi e costi dei servizi dell'ente dei servizi a domanda individuale sono i seguenti:

	<i>Entrate</i>	<i>Totale</i>	<i>Copertura</i>
Impianti sportivi	115.020,00	153.370,00	
Trasporti funebri, pompe funebri, illuminazioni votive	49.300,00	12.000,00	
Uso di locali adibiti stabilmente a riunioni non istituzionali: auditorium, palazzi dei congressi e simili	10.000,00	6.000,00	
	174.320,00	171.370,00	101,72%

La Giunta con deliberazione n. 148 del 28/11/2019 ha determinato la percentuale complessiva di copertura dei servizi a domanda individuale la cui spesa è interamente coperta.

Sanzioni amministrative da codice della strada

I proventi da sanzioni amministrative per le sanzioni ex art. 208 comma 1 Cds sono previsti per il 2020 in € 650.000,00. Quelli derivanti dagli introiti su parcometri in € 70.000,00.

E' stato previsto idoneo accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità sugli introiti al CDS nell'importo di € 140.000,00 pari al 22 % delle sanzioni previste.

La somma da assoggettare a vincoli di spesa è determinata nella quota del 50% dei proventi CDS (al netto del fondo crediti dubbi) e nel 100% dei proventi su parcometri.

Con atto di Giunta n. 144 in data 28/11/2019 la somma complessiva di € 325.000,00 è stata destinata per le percentuali di legge agli interventi di spesa alle finalità di cui agli articoli 7, 142 e 208, comma 4, del codice della strada, come modificato dalla Legge n. 120 del 29/7/2010.

Utili netti delle aziende speciali e partecipate, dividendi di società

Sono previsti € 225.000,00 per dividendi della società Sanitas Seriate srl.

Contributi per permesso di costruire

La previsione del contributo per permesso di costruire è stata destinata nel triennio 2020-2022 per € 400.000,00 annui alla spesa corrente su un importo complessivo di € 1.680.000,00, determinato in € 560.000,00 annui.

B) SPESE CORRENTI PER TITOLI E MACROAGGREGATI

Le previsioni degli esercizi 2020-2022 per macroaggregati di spesa corrente sono le seguenti:

TITOLO 1 - Spese correnti	Previsioni dell'anno 2020	Previsioni dell'anno 2021	Previsioni dell'anno 2022
Redditi da lavoro dipendente	4.575.066,08	4.524.026,08	4.541.002,08
Imposte e tasse a carico dell'ente	295.241,00	292.241,00	292.241,00
Acquisto di beni e servizi	7.735.591,16	7.801.961,16	7.786.985,16
Trasferimenti correnti	2.859.526,20	2.519.616,20	2.519.616,20
Rimborsi e poste correttive delle entrate	19.000,00	12.000,00	14.000,00
Altre spese correnti	788.623,87	829.903,87	833.903,87
TOTALE TITOLO 1	16.273.048,31	15.979.748,31	15.987.748,31

Spese di personale

La spesa per redditi di lavoro dipendente prevista per gli esercizi 2020-2022, tiene conto delle assunzioni previste nella programmazione del fabbisogno e risulta coerente:

- con l'obbligo di riduzione della spesa di personale disposto dall'art. 1 comma 557 della Legge 296/2006 rispetto al valore medio del triennio 2011/2013, pari ad € 3.796.896,96, considerando l'aggregato rilevante comprensivo dell'IRAP ed al netto dei rinnovi contrattuali;
- con i vincoli disposti dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 sulla spesa per personale a tempo determinato, con convenzioni o con contratti di collaborazione coordinata e continuativa che fanno riferimento alla corrispondente spesa dell'anno 2009 di € 49.028,72.

L'organo di revisione ha provveduto con verbale n. 19 in data 22/10/2019 ad accertare che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto delle norme vigenti.

Spese per incarichi di collaborazione autonoma (art.46 D.L. 25 giugno 2008, n. 112 – conv. nella Legge 133/2008)

Il limite massimo annuale per incarichi di collaborazione autonoma è stabilito per gli anni 2020 - 2022 in € 21.621,60. I contratti di collaborazione possono essere stipulati con riferimento alle attività istituzionali stabilite dalla Legge e con riferimento al programma sottoposto all'approvazione del Consiglio.

L'ente ha provveduto all'aggiornamento del regolamento per gli incarichi di collaborazione autonoma sulla base delle disposizioni introdotte dall'art. 46 della Legge 133/2008 ed a trasmetterlo entro 30 giorni alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti come da deliberazione di Giunta n. 79/2011 di adozione del regolamento dell'ordinamento degli uffici e dei servizi.

L'ente pubblica regolarmente nel sito istituzionale i provvedimenti di incarico con l'indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell'incarico e del compenso.

Per il triennio 2020-2022 non sono previsti incarichi di consulenza né collaborazione coordinata e continuativa né di natura occasionale.

Spese per acquisto beni e servizi

La previsione di spesa tiene conto dei vincoli posti dal piano triennale di contenimento delle spese di cui all'art. 2, commi da 594 a 599 della Legge 244/2007, delle riduzioni di spesa disposte dall'art. 6 del D.L. 78/2010 e di quelle dell'art. 1, commi 146 e 147 della Legge 24/12/2012 n. 228, tenuto conto della disapplicazione dei limiti di spesa previsto dall'art. 1 co 905 della L. 145/2018 per gli enti che approvano il bilancio di previsione entro il 31/12 ed il rendiconto entro il 30/4 e del D.L. 50/2017 art. 21 bis.

Fondo crediti di dubbia esigibilità

La dimostrazione della quota accantonata a FCDE nel bilancio 2020-2022 è evidenziata analiticamente nella nota integrativa. Il FCDE è determinato applicando all'importo complessivo degli stanziamenti di ciascuna delle entrate considerate una percentuale pari al complemento a 100 delle medie calcolate come di seguito specificato.

I calcoli sono stati effettuati applicando al rapporto tra gli incassi in c/competenza e gli accertamenti degli ultimi 5 esercizi, il metodo della media semplice dei rapporti.

L'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità non è oggetto di impegno e genera un'economia di bilancio che confluisce nel risultato di amministrazione come quota accantonata. L'Organo di revisione ha accertato la regolarità del calcolo del fondo ed il rispetto della percentuale minima di accantonamento.

Il fondo crediti di dubbia esigibilità per gli anni 2020-2022 risulta determinato nelle seguenti somme, come dai prospetti allegati al bilancio:

2020 – € 405.000,00

2021 – € 433.000,00

2022 – € 434.000,00

Fondi per spese potenziali

Sono previsti accantonamenti per passività potenziali per il triennio 2020-2022 nell'importo di € 2.788,87 per indennità fine mandato del sindaco e rispettivamente per il 2020 di € 99.760,00, per il 2021 e 2022 di € 106.740,00 per rinnovi contrattuali ai dipendenti.

A fine esercizio come disposto dall'art.167 comma 3 del Tuel le economie di bilancio dovranno confluire nella quota accantonata del risultato di amministrazione.

Fondo di riserva di competenza

La consistenza del fondo di riserva ordinario previsto nel triennio è di € 50.000,00 pari allo 0,31% delle spese correnti; rientra nei limiti previsti dall'articolo 166 del TUEL ed in quelli previsti dal regolamento di contabilità.

Fondo di riserva di cassa

La consistenza del fondo di riserva di cassa rientra nei limiti di cui all'art. 166, comma 2 quater del Tuel ed è pari a € 50.000,00, corrispondente allo 0,26% delle spese finali per il triennio.

ORGANISMI PARTECIPATI

Nel corso del 2019 l'ente non ha esternalizzato nuovi servizi né prevede di esternalizzarne per il triennio 2020-2022.

Nel bilancio è previsto un onere a carico del Comune per i servizi esternalizzati a favore del Parco regionale del Serio nelle seguenti quote:

2020 – € 108.781,20

2021 – € 41.371,20

2022 – € 41.371,20

Nelle previsioni si è tenuto conto del divieto disposto dall'art.6, comma 19 del D.L. 78/2010, di apporti finanziari a favore di società partecipate che abbiano registrato per tre esercizi consecutivi perdite di esercizio o che abbiano utilizzato riserve disponibili per il ripiano di perdite anche infrannuali.

La società che ha registrato perdite per tre esercizi consecutivi o che ha utilizzato riserve disponibili per il ripiano di perdite anche infrannuali è Bergamo Fiera Nuova; la quota di partecipazione dell'ente è pari allo 0,0063% per cui l'ente ha ritenuto di non procedere.

Tutti gli organismi partecipati hanno approvato il bilancio d'esercizio al 31/12/2018.

Accantonamento a copertura di perdite

Dai dati comunicati dalle società partecipate sul risultato dell'esercizio 2018 non risultano risultati d'esercizio negativi non immediatamente ripianabili che obbligano l'ente a provvedere agli accantonamenti ai sensi dell'art. 21 commi 1 e 2 del D.Lgs.175/2016.

Revisione straordinaria delle partecipazioni (art. 24, D. Lgs. 175/2016)

L'Ente ha provveduto con atto consiliare n. 45 del 25/9/2017, entro i termini di legge, alla ricognizione di tutte le partecipazioni possedute, direttamente e indirettamente, individuando con le opportune motivazioni quelle che devono essere dismesse.

L'esito di tale ricognizione:

- è stato comunicato, con le modalità previste dall'art. 17 del D.L. 90/2014, convertito con modificazioni dalla Legge 114/2014, in data 9/10/2017;
- è stato inviato alla Sezione Regionale di controllo della Corte dei Conti in data 9/10/2017;
- è stato inviato alla struttura competente per l'indirizzo, il controllo e il monitoraggio previsto dall'art.15 del D.Lgs. 175/2016 in data 17/10/2017.

Il piano prevedeva la dismissione delle partecipazioni delle società Zerra spa e Aqualis spa, il 17 settembre 2018 con atto notarile è stata ceduta la società Zerra, mentre con atti consiliari n. 16 del 9/4/2019 e n. 40 del 309/2019 è stata disposta la cessione della partecipazione della società Aqualis; nel mese di dicembre si procederà alla vendita con atto notarile.

Entro dicembre p.v. è prevista la revisione periodica delle partecipazioni ex articolo 20 decreto legislativo n. 175/2016.

SPESE IN CONTO CAPITALE

L'ammontare della spesa in conto capitale pari a:

- € 2.797.983,21 per l'anno 2020
- € 1.069.557,00 per l'anno 2021
- € 1.610.381,00 per l'anno 2022

è pareggiata dalle entrate ad essa destinate nel rispetto delle specifiche destinazioni di legge, come dimostrato nel punto 5 delle verifiche degli equilibri.

Limitazione acquisto immobili e mobili e arredi

Non sono previste spese per l'acquisto di immobili né per mobili e arredi non ad uso scolastico, nel rispetto di quanto previsto dall'art.1, commi 138 e 141 della Legge 24/12/2012 n.228.

INDEBITAMENTO

Il limite della capacità di indebitamento previsto dall'articolo 204 del TUEL è stato calcolato e verificato.

L'ente avendo estinto tutte le proprie posizioni debitorie non ha interessi passivi e oneri finanziari diversi.

Per il triennio 2020-2022 non è prevista la contrazione di mutui né di altre forme di indebitamento.

CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'articolo 239 del TUEL e tenuto conto:

- del parere espresso dal responsabile del servizio finanziario

- delle variazioni rispetto all'anno precedente

l'organo di revisione:

- ha verificato che il bilancio è stato redatto nell'osservanza delle norme di Legge, dello statuto dell'ente, del regolamento di contabilità, dei principi previsti dall'articolo 162 del TUEL e dalle norme del D.Lgs.n.118/2001 e dai principi contabili applicati n.4/1 e 4/2 allegati al predetto decreto legislativo;
 - ha rilevato la coerenza interna, la congruità e l'attendibilità contabile delle previsioni di bilancio;
 - ha rilevato la coerenza esterna ed in particolare la possibilità con le previsioni proposte di rispettare i limiti disposti dalle norme relative al contenimento della spesa
- ed esprime, pertanto,

parere favorevole

sulla proposta di bilancio di previsione 2020-2022 e sui documenti allegati.

Seriate, 29 novembre 2019

L'ORGANO DI REVISIONE

F.to D.ssa Elena Spada

F.to Dott. Giovanni Bignotti

F.to D.ssa Daniela Vanin

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2020,2021 e 2022

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2020	2021	2022
1	Rigidità strutturale di bilancio				
1.1	Incidenza spese rigide (disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[Disavanzo iscritto in spesa + Stanziamenti competenza (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 "Rimborso prestiti" + "IRAP" [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)] / (Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle Entrate)	30,41%	30,64%	30,73%
2	Entrate correnti				
2.1	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate correnti	Media accertamenti primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	101,85%	103,77%	103,71%
2.2	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa corrente	Media incassi primi tre titoli di entrata nei tre esercizi precedenti / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	76,94%		
2.3	Indicatore di realizzazione delle previsioni di competenza concernenti le entrate proprie	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di competenza dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	74,98%	76,40%	76,36%
2.4	Indicatore di realizzazione delle previsioni di cassa concernenti le entrate proprie	Media incassi nei tre esercizi precedenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" – "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti di cassa dei primi tre titoli delle "Entrate correnti" (4)	57,40%		

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2020,2021 e 2022

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)			
		2020	2021	2022	
3 Spese di personale					
3.1	Incidenza spesa personale sulla spesa corrente (Indicatore di equilibrio economico-finanziario)	Stanziam. di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc U.1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / Stanziam. competenza (Spesa corrente – FCDE corrente – FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1)	30,42%	30,70%	30,80%
3.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro		17,17%	16,51%	16,80%
3.3	Incidenza della spesa di personale con forme di contratto flessibile Indica come gli enti soddisfano le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Stanziam. di competenza (pdc U.1.03.02.010 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12 "lavoro flessibile/LSU/Lavoro interinale") / Stanziam. di competenza (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 – FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	0,00%	0,00%	0,00%
3.4	Spesa di personale procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziam. di competenza (Macroaggregato 1.1 + IRAP [pdc 1.02.01.01] – FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV spesa concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente (Popolazione al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	190,38	188,25	188,92

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2020,2021 e 2022

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2020	2021	2022
4 Esternalizzazione dei servizi					
4.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	Stanziamanti di competenza (pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") al netto del relativo FPV di spesa / totale stanziamenti di competenza spese Titolo I al netto del FPV	29,77%	30,65%	30,75%
5 Interessi passivi					
5.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti (che ne costituiscono la fonte di copertura)	Stanziamanti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Stanziamenti di competenza primi tre titoli ("Entrate correnti")	0,00%	0,00%	0,00%
5.2	Incidenza degli interessi sulle anticipazioni sul totale degli interessi passivi	Stanziamanti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00%	0,00%	0,00%
5.3	Incidenza degli interessi di mora sul totale degli interessi passivi	Stanziamanti di competenza voce del piano dei conti finanziario U.1.07.06.02.000 -Interessi di mora- / Stanziamenti di competenza Macroaggregato 1.7 -Interessi passivi-	0,00%	0,00%	0,00%
6 Investimenti					
6.1	Incidenza investimenti su spesa corrente e in conto capitale	Totale stanziamento di competenza Macroaggregati 2.2 + 2.3 al netto dei relativi FPV / Totale stanziamento di competenza titolo 1° e 2° della spesa al netto del FPV	14,11%	6,13%	9,01%
6.2	Investimenti diretti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamanti di competenza per Macroaggregato 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	104,91	40,01	61,34
6.3	Contributi agli investimenti procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Stanziamanti di competenza Macroaggregato 2.3 Contributi agli investimenti al netto del relativo FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	1,18	1,18	1,18

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2020,2021 e 2022

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2020	2021	2022
6.4	Investimenti complessivi procapite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Totale stanziamenti di competenza per Macroaggregati 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- e 2.3 -Contributi agli investimenti- al netto dei relativi FPV / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	106,09	41,19	62,52
6.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza / Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- + Macroaggregato 2.3 -Contributi agli investimenti-) (10)	0,00%	-38,29%	-25,23%
6.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo di competenza delle partite finanziarie /Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- + Macroaggregato 2.3 -Contributi agli investimenti-) (10)	29,74%	0,00%	0,00%
6.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Stanziamenti di competenza (Titolo 6 -Accensione di prestiti- - Categoria 6.02.02 -Anticipazioni- - Categoria 6.03.03 -Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie- - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni)/Stanziamenti di competenza (Macroaggregato 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni- + Macroaggregato 2.3 -Contributi agli investimenti-) (10)	0,00%	0,00%	0,00%
7	Debiti non finanziari				
7.1	Indicatore di smaltimento debiti commerciali	Stanziamento di cassa (Macroaggregati 1.3 -Acquisto di beni e servizi- + 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni-) / stanziamenti di competenza e residui al netto dei relativi FPV (Macroaggregati 1.3 -Acquisto di beni e servizi- + 2.2 -Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni-)	100,00%		

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2020,2021 e 2022

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2020	2021	2022
7.2	Indicatore di smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche	Stanziamiento di cassa [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stanziamenti di competenza e residui, al netto dei relativi FPV, dei [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	100,00%		
8	Debiti finanziari				
8.1	Incidenza estinzioni debiti finanziari	(Totale competenza Titolo 4 della spesa) / Debito da finanziamento al 31/12 dell'esercizio precedente (2)			
8.2	Sostenibilità debiti finanziari	Stanziamenti di competenza [1.7 -Interessi passivi- -Interessi di mora- (U.1.07.06.02.000) - -Interessi per anticipazioni prestiti- (U.1.07.06.04.000)] + Titolo 4 della spesa – [Entrate categoria 4.02.06.00.000 -Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche- + -Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche- (E.4.03.01.00.000) + -Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione- (E.4.03.04.00.000)] / Stanziamenti competenza titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00%	0,00%	0,00%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2020,2021 e 2022

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
			2020	2021	2022
8.3	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00	0,00	0,00
9	Composizione avanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente (5)				
9.1	Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo presunto	Quota libera di parte corrente dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (6)	9,45%		
9.2	Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo presunto	Quota libera in conto capitale dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (7)	0,00%		
9.3	Incidenza quota accantonata nell'avanzo presunto	Quota accantonata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (8)	60,17%		
9.4	Incidenza quota vincolata nell'avanzo presunto	Quota vincolata dell'avanzo presunto/Avanzo di amministrazione presunto (9)	30,39%		
10	Disavanzo di amministrazione presunto dell'esercizio precedente				
10.1	Quota disavanzo che si prevede di ripianare nell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3)			
10.2	Sostenibilità patrimoniale del disavanzo presunto	Totale disavanzo di amministrazione di cui alla lettera E dell'allegato riguardante il risultato di amministrazione presunto (3) / Patrimonio netto (1)			
10.3	Sostenibilità disavanzo a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del bilancio di previsione / Competenza dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate	0,00%	0,00%	0,00%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2020,2021 e 2022

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2020	2021	2022
11	Fondo pluriennale vincolato			
11.1	Utilizzo del FPV (Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato non destinata ad essere utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio <i>(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del bilancio di previsione concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)</i>	0,00%	0,00%	0,00%
12	Partite di giro e conto terzi			
12.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata Totale stanziamenti di competenza per Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti primi tre titoli delle entrate <i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>	16,88%	17,20%	17,19%
12.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita Totale stanziamenti di competenza per Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale stanziamenti di competenza del titolo I della spesa <i>(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)</i>	16,46%	16,76%	16,76%

(1) Il Patrimonio netto è pari alla Lettera A) dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. In caso di Patrimonio netto negativo, l'indicatore non si calcola e si segnala che l'ente ha il patrimonio netto negativo. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2020,2021 e 2022

approvato il

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DESCRIZIONE	VALORE INDICATORE (indicare tante colonne quanti sono gli esercizi considerati nel bilancio di previsione) (dati percentuali)		
		2020	2021	2022

(2) Il debito di finanziamento è pari alla Lettera D1 dell'ultimo stato patrimoniale passivo disponibile. L'indicatore è elaborato a partire dal 2018, salvo che per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione che lo elaborano a decorrere dal 2016. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2019.

(3) Indicatore da elaborare solo se la voce E dell'allegato a) al bilancio di previsione è negativo. Il disavanzo di amministrazione è pari all'importo della voce E. Ai fini dell'elaborazione dell'indicatore, non si considera il disavanzo tecnico di cui all'articolo 3, comma 13, del DLgs 118/2011.

(4) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi approvati o in caso di mancata approvazione degli ultimi consuntivi, ai dati di preconsuntivo. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Per gli enti che non sono rientrati nel periodo di sperimentazione, nel 2016 sostituire la media con gli accertamenti del 2015 (dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per il 2016 fare riferimento a dati stimati o, se disponibili, di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016, elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.

(5) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al bilancio concernente il risultato di amministrazione presunto è positivo o pari a 0.

(6) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce E riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione.

(7) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce D riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(8) La quota accantonata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce B riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(9) La quota vincolata del risultato di amministrazione presunto è pari alla voce C riportata nell'allegato a) al bilancio di previsione. Il risultato di amministrazione presunto è pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).

(10) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2020,2021 e 2022

approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio n+1: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio nn+2: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio n+3.: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio n+1/ (previsioni competenza + residui) esercizio n+1	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
TITOLO 1:	Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa						
10101	Tipologia 101: Imposte, tasse e proventi assimilati	39,43%	43,93%	42,78%	39,92%	100,00%	82,44%
10104	Tipologia 104: Compartecipazioni di tributi	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
10301	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	6,00%	6,61%	6,43%	5,90%	100,00%	99,12%
10302	Tipologia 302: Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
10000	Totale TITOLO 1: Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	45,42%	50,54%	49,21%	45,83%	100,00%	84,18%
TITOLO 2:	Trasferimenti correnti						
20101	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	11,16%	11,34%	11,03%	13,19%	100,00%	89,29%
20102	Tipologia 102: Trasferimenti correnti da Famiglie	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
20103	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	0,94%	0,07%	0,06%	1,24%	100,00%	99,07%
20104	Tipologia 104: Trasferimenti correnti da Istituzioni Sociali Private	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
20105	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione europea e dal Resto del Mondo	0,00%	0,00%	0,00%	0,01%	0,00%	100,00%
20000	Totale TITOLO 2: Trasferimenti correnti	12,10%	11,40%	11,09%	14,44%	100,00%	90,04%
TITOLO 3:	Entrate extratributarie						
30100	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	8,89%	9,67%	9,41%	8,95%	100,00%	94,08%
30200	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	3,29%	3,62%	3,53%	3,35%	100,00%	71,86%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Bilancio di Previsione esercizi 2020,2021 e 2022

approvato il

Indicatori analitici concernenti la composizione delle entrate e la capacità di riscossione

Titolo Tipologia	Denominazione	Composizione delle entrate (dati percentuali)				Percentuale riscossione entrate	
		Esercizio n+1: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio nn+2: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Esercizio n+3.: Previsioni competenza/ totale previsioni competenza	Media accertamenti nei tre esercizi precedenti / Media Totale accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)	Previsioni cassa esercizio n+1/ (previsioni competenza + residui) esercizio n+1	Media riscossioni nei tre esercizi precedenti / Media accertamenti nei tre esercizi precedenti (*)
50000	Totale TITOLO 5: Entrate da riduzione di attività finanziarie	3,68%	0,00%	0,00%	0,53%	100,00%	100,00%
TITOLO 6:	Accensione prestiti						
60100	Tipologia 100: Emissione di titoli obbligazionari	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60200	Tipologia 200: Accensione prestiti a breve termine	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60300	Tipologia 300: Accensione mutui e altri finanziamenti a medio lungo termine	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60400	Tipologia 400: Altre forme di indebitamento	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
60000	Totale TITOLO 6: Accensione prestiti	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
TITOLO 7:	Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere						
70100	Tipologia 100: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
70000	Totale TITOLO 7: Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
TITOLO 9:	Entrate per conto terzi e partite di giro						
90100	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	9,92%	10,93%	10,64%	8,01%	100,00%	99,91%
90200	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	2,40%	2,65%	2,57%	5,14%	100,00%	98,48%
90000	Totale TITOLO 9: Entrate per conto terzi e partite di giro	12,32%	13,58%	13,21%	13,15%	100,00%	99,35%
TOTALE ENTRATE		100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	88,40%

(*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di Previsione esercizi 2020,2021 e 2022

approvato il

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 202020212022 (dati percentuali)						MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)			
			ESERCIZIO 2020		ESERCIZIO 2021		ESERCIZIO 2022		Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)	
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni				di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale
Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	01	Organi istituzionali	1,51%	0,00%	100,00%	1,67%	0,00%	1,62%	0,00%	1,42%	0,15%	93,83%
	02	Segreteria generale	2,25%	0,00%	100,00%	2,51%	0,00%	2,46%	0,00%	2,58%	2,29%	97,90%
	03	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	1,74%	0,00%	100,00%	1,58%	0,00%	1,54%	0,00%	1,46%	0,16%	99,64%
	04	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	0,89%	0,00%	100,00%	0,95%	0,00%	0,93%	0,00%	1,14%	0,31%	98,56%
	05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	6,17%	0,00%	100,00%	2,91%	0,00%	2,83%	0,00%	3,78%	1,98%	90,05%
	06	Ufficio tecnico	2,00%	0,00%	100,00%	2,21%	0,00%	2,15%	0,00%	1,89%	0,21%	92,24%
	07	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	1,97%	0,00%	100,00%	1,81%	0,00%	1,76%	0,00%	1,70%	0,25%	99,34%
	08	Statistica e sistemi informativi	1,75%	0,00%	100,00%	1,93%	0,00%	1,88%	0,00%	1,50%	0,20%	95,33%
	09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,63%	0,00%	100,00%	0,28%	0,00%	0,27%	0,00%	1,40%	0,00%	76,69%
	10	Risorse umane	5,60%	0,00%	100,00%	5,77%	0,00%	5,70%	0,00%	5,05%	9,53%	95,59%
	11	Altri servizi generali	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
		TOTALE Missione 01 Servizi istituzionali, generali e di gestione	24,53%	0,00%	100,00%	21,62%	0,00%	21,15%	0,00%	21,93%	15,09%	93,52%
Missione 02 Giustizia	01	Uffici giudiziari	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	Casa circondariale e altri servizi	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
			TOTALE Missione 02 Giustizia	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Missione 03 Ordine pubblico e sicurezza	01	Polizia locale e amministrativa	3,79%	0,00%	100,00%	4,18%	0,00%	4,07%	0,00%	3,51%	0,57%	96,26%
	02	Sistema integrato di sicurezza urbana	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
			TOTALE MISSIONE 03 Ordine pubblico e sicurezza	3,79%	0,00%	100,00%	4,18%	0,00%	4,07%	0,00%	3,51%	0,57%
Missione 04 Istruzione e diritto allo studio	01	Istruzione prescolastica	1,33%	0,00%	100,00%	1,12%	0,00%	1,09%	0,00%	1,18%	0,00%	76,77%
	02	Altri ordini di istruzione non universitaria	7,83%	0,00%	100,00%	5,81%	0,00%	7,98%	0,00%	5,02%	6,31%	89,99%
	04	Istruzione universitaria	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	05	Istruzione tecnica superiore	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	06	Servizi ausiliari all'istruzione	4,54%	0,00%	100,00%	5,00%	0,00%	4,87%	0,00%	3,86%	0,10%	85,08%
	07	Diritto allo studio	0,71%	0,00%	100,00%	0,78%	0,00%	0,76%	0,00%	0,63%	0,05%	99,45%
			TOTALE MISSIONE 04 Istruzione e diritto allo studio	14,41%	0,00%	100,00%	12,72%	0,00%	14,70%	0,00%	10,69%	6,46%
Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali	01	Valorizzazione dei beni di interesse storico	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	3,79%	0,00%	100,00%	4,19%	0,00%	4,08%	0,00%	4,01%	1,00%	89,68%
			Totale Missione 05 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	3,79%	0,00%	100,00%	1/5 4,19%	0,00%	4,08%	0,00%	4,01%	1,00%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di Previsione esercizi 2020,2021 e 2022

approvato il

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 202020212022 (dati percentuali)						MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)			
			ESERCIZIO 2020			ESERCIZIO 2021			ESERCIZIO 2022			
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) /Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero	01	Sport e tempo libero	1,96%	0,00%	100,00%	1,27%	0,00%	1,23%	0,00%	13,47%	65,60%	82,25%
	02	Giovani	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 06 Politiche giovanili sport e tempo libero		1,96%	0,00%	100,00%	1,27%	0,00%	1,23%	0,00%	13,47%	65,60%	82,25%
Missione 07 Turismo	01	Sviluppo e la valorizzazione del turismo	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 07 Turismo		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa	01	Urbanistica e assetto del territorio	1,37%	0,00%	100,00%	1,42%	0,00%	1,22%	0,00%	1,09%	0,16%	95,23%
	02	Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 08 Assetto del territorio ed edilizia abitativa		1,37%	0,00%	100,00%	1,42%	0,00%	1,22%	0,00%	1,09%	0,16%	95,23%
Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	01	Difesa del suolo	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	2,01%	0,00%	100,00%	2,22%	0,00%	2,16%	0,00%	1,84%	0,11%	85,79%
	03	Rifiuti	8,96%	0,00%	100,00%	10,34%	0,00%	10,12%	0,00%	7,58%	0,00%	86,05%
	04	Servizio idrico integrato	0,01%	0,00%	100,00%	0,01%	0,00%	0,01%	0,00%	0,01%	0,00%	76,15%
	05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,07%	0,00%	50,00%
	06	Tutela e valorizzazione delle risorse idriche	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	07	Sviluppo sostenibile territorio montano piccoli Comuni	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00%	0,00%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,11%	0,67%	100,00%
Totale Missione 09 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		10,98%	0,00%	100,00%	12,57%	0,00%	12,29%	0,00%	9,61%	0,79%	85,66%	
Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità	01	Trasporto ferroviario	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	02	Trasporto pubblico locale	0,08%	0,00%	100,00%	0,08%	0,00%	0,08%	0,00%	0,06%	0,00%	95,03%
	03	Trasporto per vie d'acqua	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	04	Altre modalità di trasporto	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	05	Viabilità e infrastrutture stradali	3,59%	0,00%	100,00%	3,86%	0,00%	4,10%	0,00%	4,19%	6,15%	84,03%
	Totale Missione 10 Trasporti e diritto alla mobilità		3,67%	0,00%	100,00%	3,94%	0,00%	4,18%	0,00%	4,25%	6,15%	84,19%
Missione 11 Soccorso civile	01	Sistema di protezione civile	0,49%	0,00%	100,00%	0,51%	0,00%	0,52%	0,00%	0,37%	0,01%	79,16%
	02	Interventi a seguito di calamità naturali	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
	Totale Missione 11 Soccorso civile		0,49%	0,00%	100,00%	2/5 0,51%	0,00%	0,52%	0,00%	0,37%	0,01%	79,16%

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
Bilancio di Previsione esercizi 2020,2021 e 2022

approvato il

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 202020212022 (dati percentuali)								MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)		
			ESERCIZIO 2020			ESERCIZIO 2021			ESERCIZIO 2022		Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) / Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale				
Missione 14 Sviluppo economico e competitività	01	Industria, PMI e Artigianato	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	02	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	0,48%	0,00%	100,00%	0,52%	0,00%	0,51%	0,00%	0,73%	0,06%	88,39%	
	03	Ricerca e innovazione	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	04	Reti e altri servizi di pubblica utilità	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	Totale Missione 14 Sviluppo economico e competitività		0,48%	0,00%	100,00%	0,52%	0,00%	0,51%	0,00%	0,73%	0,06%	88,39%	
Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale	01	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	02	Formazione professionale	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	03	gno all'occupazione	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	Totale Missione 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca	01	Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	02	Caccia e pesca	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	Totale Missione 16 Agricoltura, politiche agroalimentari e pesca		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche	01	Fonti energetiche	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	Totale Missione 17 Energia e diversificazione delle fonti energetiche		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali	01	Relazioni finanziarie con le altre autonomie territoriali	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	Totale Missione 18 Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
Missione 19 Relazioni internazionali	01	Relazioni internazionali e Cooperazione allo sviluppo	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	Totale Missione 19 Relazioni internazionali		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
Missione 20 Fondi e accantonamenti	01	Fondo di riserva	0,23%	0,00%	100,00%	0,25%	0,00%	0,25%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	02	Fondo crediti di dubbia esigibilità	1,86%	0,00%	0,00%	2,19%	0,00%	2,14%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	03	Altri fondi	0,47%	0,00%	0,00%	4/5 0,56%	0,00%	0,54%	0,00%	0,04%	0,00%	0,00%	

PIANO DEGLI INDICATORI DI BILANCIO

Indicatori analitici concernenti la composizione delle spese per missioni e programmi e la capacità dell'amministrazione di pagare i debiti negli esercizi di riferimento
 Bilancio di Previsione esercizi 2020,2021 e 2022

approvato il

MISSIONI E PROGRAMMI			BILANCIO DI PREVISIONE ESERCIZI 202020212022 (dati percentuali)						MEDIA TRE RENDICONTI PRECEDENTI (O DI PRECONSUNTIVO DISPONIBILE) (*) (dati percentuali)				
			ESERCIZIO 2020			ESERCIZIO 2021		ESERCIZIO 2022			Incidenza Missione programma: Media (Impegni + FPV) / Media (Totale impegni + Totale FPV)	di cui incidenza FPV: Media FPV / Media Totale FPV	Capacità di pagamento: Media (Pagam. c/comp+ Pagam. c/residui) / Media (Impegni + residui definitivi)
			Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Capacità di pagamento: Previsioni cassa/ (previsioni competenza - FPV + residui)	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale	Incidenza Missione/Programma: Previsioni stanziamento/ totale previsioni missioni	di cui incidenza FPV: Previsioni stanziamento FPV/ Previsione FPV totale				
Totale Missione 20 Fondi e accantonamenti			2,56%	0,00%	8,97%	3,00%	0,00%	2,93%	0,00%	0,04%	0,00%	0,00%	
Missione 50 Debito pubblico	01	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	02	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	Totale Missione 50 Debito pubblico		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
Missione 60 Anticipazioni finanziarie	01	Restituzione anticipazioni di tesoreria	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	Totale Missione 60 Anticipazioni finanziarie		0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
Missione 99 Servizi per conto terzi	01	Servizi per conto terzi - Partite di giro	12,32%	0,00%	100,00%	13,58%	0,00%	13,21%	0,00%	11,00%	0,00%	90,23%	
	02	Anticipazioni per il finanziamento del sistema sanitario nazionale	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	
	Totale Missione 99 Servizi per conto terzi		12,32%	0,00%	100,00%	13,58%	0,00%	13,21%	0,00%	11,00%	0,00%	90,23%	

(*) La media dei tre esercizi precedenti è riferita agli ultimi tre consuntivi disponibili. In caso di esercizio provvisorio è possibile fare riferimento ai dati di preconsuntivo dell'esercizio precedente. Nel 2016 sostituire la media degli accertamenti con gli accertamenti del 2015 stimati e la media degli incassi con gli incassi 2015 stimati (se disponibili, dati preconsuntivo). Nel 2017 sostituire la media triennale con quella biennale (per i dati 2016 fare riferimento a stime, o se disponibili, a dati di preconsuntivo). Le Autonomie speciali che adottano il DLgs 118/2011 a decorrere dal 2016 non elaborano l'indicatore nell'esercizio 2016.

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO
ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
	ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA						
1010100	Tipologia 101: Imposte tasse e proventi assimilati		440.000,00	8.667.000,00	440.000,00	8.674.000,00	440.000,00
1010106	Imposta municipale propria	3.300.000,00	350.000,00	3.300.000,00	350.000,00	3.300.000,00	350.000,00
1010116	Adizionale comunale IRPEF	2.097.000,00	0,00	2.097.000,00	0,00	2.097.000,00	0,00
1010151	Tassa smaltimento rifiuti solidi urbani	2.035.000,00	45.000,00	2.127.000,00	45.000,00	2.134.000,00	45.000,00
1010152	Tassa occupazione spazi e aree pubbliche	87.000,00	0,00	87.000,00	0,00	87.000,00	0,00
1010153	Imposta comunale sulla pubblicità e diritto sulle pubbliche affissioni	269.000,00	0,00	269.000,00	0,00	269.000,00	0,00
1010161	Tributo comunale sui rifiuti e sui servizi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1010176	Tassa sui servizi comunali (TASI)	787.000,00	45.000,00	787.000,00	45.000,00	787.000,00	45.000,00
1010199	Altre imposte, tasse e proventi n.a.c.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1030100	Tipologia 301: Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	1.304.000,00	0,00	1.304.000,00	0,00	1.304.000,00	0,00
1030101	Fondi perequativi dallo Stato	1.304.000,00	0,00	1.304.000,00	0,00	1.304.000,00	0,00
1000000	Totale TITOLO 1	9.879.000,00	440.000,00	9.971.000,00	440.000,00	9.978.000,00	440.000,00
	TRASFERIMENTI CORRENTI						
2010100	Tipologia 101: Trasferimenti correnti da Amministrazioni pubbliche	2.426.851,85	190.000,00	2.236.651,85	0,00	2.236.651,85	0,00
2010101	Trasferimenti correnti da Amministrazioni CENTRALI	272.805,85	70.000,00	202.605,85	0,00	202.605,85	0,00
2010102	Trasferimenti correnti da Amministrazioni LOCALI	2.154.046,00	120.000,00	2.034.046,00	0,00	2.034.046,00	0,00
2010300	Tipologia 103: Trasferimenti correnti da Imprese	204.400,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
2010301	Sponsorizzazioni da imprese	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00	13.000,00
2010302	Altri trasferimenti correnti da imprese	191.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
 PROVINCIA DI BERGAMO
 ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI
 ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
 PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
2010500	Tipologia 105: Trasferimenti correnti dall'Unione Europea e dal Resto del Mondo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2010501	Trasferimenti correnti dall'Unione Europea	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2000000	Totale TITOLO 2	2.631.251,85	203.000,00	2.249.651,85	13.000,00	2.249.651,85	13.000,00
	ENTRATE EXTRATRIBUTARIE						
3010000	Tipologia 100: Vendita di beni e servizi e proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.934.296,46	165.000,00	1.908.596,46	165.000,00	1.908.596,46	165.000,00
3010200	Entrate dalla vendita e dall'erogazione di servizi	426.300,00	0,00	425.000,00	0,00	425.000,00	0,00
3010300	Proventi derivanti dalla gestione dei beni	1.507.996,46	165.000,00	1.483.596,46	165.000,00	1.483.596,46	165.000,00
3020000	Tipologia 200: Proventi derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	715.000,00	715.000,00	715.000,00	715.000,00	715.000,00	715.000,00
3020200	Entrate da famiglie derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	650.000,00	650.000,00	650.000,00	650.000,00	650.000,00	650.000,00
3020300	Entrate da Imprese derivanti dall'attività di controllo e repressione delle irregolarità e degli illeciti	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00	65.000,00
3030000	Tipologia 300: Interessi attivi	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
3030300	Altri interessi attivi	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00	1.000,00	0,00
3040000	Tipologia 400: Altre entrate da redditi da capitale	225.000,00	0,00	242.000,00	0,00	243.000,00	0,00
3040300	Entrate derivanti dalla distribuzione di utili e avanzi	225.000,00	0,00	242.000,00	0,00	243.000,00	0,00
3050000	Tipologia 500: Rimborsi e altre entrate correnti	487.500,00	0,00	492.500,00	0,00	492.500,00	0,00
3050100	Indennizzi di assicurazione	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00	10.000,00	0,00
3050200	Rimborsi in entrata	355.500,00	0,00	359.500,00	0,00	359.500,00	0,00
3059900	Altre entrate correnti n.a.c.	122.000,00	0,00	123.000,00	0,00	123.000,00	0,00
3000000	Totale TITOLO 3	3.362.796,46	880.000,00	3.359.096,46	880.000,00	3.360.096,46	880.000,00
4020000	ENTRATE IN CONTO CAPITALE						
	Tipologia 200: Contributi agli investimenti	466.421,21	466.421,21	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO
ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE
PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
4020100	Contributi agli investimenti da amministrazioni pubbliche	466.421,21	-466.421,21	0,00	0,00	0,00	0,00
4020300	Contributi agli investimenti da Imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4040000	Tipologia 400: Entrate da alienazione di beni materiali e immateriali	1.371.562,00	0,00	909.557,00	0,00	1.450.381,00	0,00
4040100	Alienazione di beni materiali	1.351.562,00	0,00	889.557,00	0,00	1.430.381,00	0,00
4040300	Alienazione di beni immateriali	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00	20.000,00	0,00
4050000	Tipologia 500: Altre entrate in conto capitale	560.000,00	400.000,00	560.000,00	400.000,00	560.000,00	400.000,00
4050100	Permessi da costruire	560.000,00	-400.000,00	560.000,00	-400.000,00	560.000,00	-400.000,00
4050300	Entrate in conto capitale dovute a rimborsi, recuperi e restituzioni di somme non dovute o incassate in eccesso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4000000	Totale TITOLO 4	2.397.983,21	866.421,21	1.469.557,00	400.000,00	2.010.381,00	400.000,00
5010000	ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE						
5010100	Tipologia 100: Alienazione di attività finanziarie	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020000	Alienazione di partecipazioni	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5020300	Tipologia 200: Riscossione di crediti di breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	Riscossione crediti di breve termine a tasso agevolato da imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
5000000	Totale TITOLO 5	800.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7000000	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE						
7000000	Tipologia 000:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7000000		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
7000000	Totale TITOLO 7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9010000	ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO						
9010000	Tipologia 100: Entrate per partite di giro	2.157.000,00	0,00	2.157.000,00	0,00	2.157.000,00	0,00

ALLEGATO AL PEG DEGLI ENTI LOCALI
ENTRATE PER TITOLI, TIPOLOGIE E CATEGORIE

PREVISIONI DI COMPETENZA

TITOLO TIPOLOGIA CATEGORIA	DENOMINAZIONE	Previsioni dell'anno 2020		Previsioni dell'anno 2021		Previsioni dell'anno 2022	
		Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti	Totale	di cui entrate non ricorrenti
9010100	Altre ritenute	800.000,00	0,00	800.000,00	0,00	800.000,00	0,00
9010200	Ritenute su redditi da lavoro dipendente	1.302.000,00	0,00	1.302.000,00	0,00	1.302.000,00	0,00
9019900	Altre entrate per partite di giro	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00	55.000,00	0,00
9020000	Tipologia 200: Entrate per conto terzi	522.000,00	0,00	522.000,00	0,00	522.000,00	0,00
9020100	Rimborsi per acquisto di beni e servizi per conto terzi	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00	300.000,00	0,00
9020400	Depositi di/presso terzi	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00	50.000,00	0,00
9020500	Riscossione imposte e tributi per conto terzi	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00	100.000,00	0,00
9029900	Altre entrate per conto terzi	72.000,00	0,00	72.000,00	0,00	72.000,00	0,00
9000000	Totale TITOLO 9	2.679.000,00	0,00	2.679.000,00	0,00	2.679.000,00	0,00
TOTALE GENERALE DELLE ENTRATE		21.750.031,52	2.389.421,21	19.728.305,31	1.733.000,00	20.277.129,31	1.733.000,00

CITTA' DI SERIATE

PROVINCIA DI BERGAMO

SPESA PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESA CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2020

	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	100
	Redditi da lavoro dipendente	Imposte e tasse a carico dell'ente	Acquisto di beni e servizi	Trasferimenti correnti	Trasferimenti di tributi (solo per le Regioni)	Fondi perequativi (solo per le Regioni)	Interessi passivi	Altre spese per redditi da capitale	Rimborsi e poste correttive delle entrate	Altre spese correnti	Totale
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI											
01 MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
01 Organi istituzionali	118.125,00	15.960,00	188.944,00	5.600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	640,00	329.269,00
02 Segreteria generale	318.776,00	22.133,00	68.775,00	2.510,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	76.800,00	488.994,00
03 Gestione economica, finanziaria, programmazione e provveditorato	164.356,00	11.240,00	34.913,00	67.410,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	101.000,00	378.919,00
04 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	96.018,00	17.893,00	63.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00	0,00	194.211,00
05 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	103.860,00	30.404,00	405.390,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	32.596,00	572.750,00
06 Ufficio tecnico	317.021,00	21.177,00	95.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.965,00	436.063,00
07 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	349.135,00	23.617,00	48.560,00	6.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	427.812,00
08 Statistica e sistemi informativi	138.054,00	9.177,00	233.830,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	381.061,00
10 Risorse umane	1.105.220,08	20.461,00	29.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.155.181,08
TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	2.710.565,08	172.062,00	1.169.112,00	82.520,00	0,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00	213.001,00	4.364.260,08
MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01 Polizia locale e amministrativa	626.896,00	41.995,00	147.487,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	4.755,00	824.133,00
TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	626.896,00	41.995,00	147.487,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00	4.755,00	824.133,00
MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01 Istruzione prescolastica	0,00	0,00	104.800,00	175.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	279.900,00
02 Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	0,00	359.800,00	42.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	402.300,00
06 Servizi ausiliari all'istruzione	50.125,00	0,00	907.286,00	28.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.250,00	987.161,00
07 Diritto allo studio	0,00	3.334,00	100,00	150.540,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	153.974,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO
SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2020

	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	Totale
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI											
TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	50.125,00	3.334,00	1.371.986,00	396.640,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.250,00	1.823.335,00
MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
02 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	354.286,00	25.150,00	393.130,00	52.780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	825.346,00
TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	354.286,00	25.150,00	393.130,00	52.780,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	825.346,00
MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01 Sport e tempo libero	0,00	0,00	139.270,00	40.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	179.770,00
TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	0,00	139.270,00	40.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	179.770,00
MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa											
01 Urbanistica e assetto del territorio	199.441,00	13.468,00	83.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	395,00	297.204,00
TOTALE MISSIONE 8 - Assetto del territorio ed edilizia abitativa	199.441,00	13.468,00	83.900,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	395,00	297.204,00
MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	108.275,00	7.509,00	257.580,00	64.371,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	438.035,20
03 Rifiuti	0,00	0,00	1.948.632,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.948.632,00
04 Servizio idrico integrato	0,00	0,00	2.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.000,00
TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	108.275,00	7.509,00	2.208.212,00	64.371,20	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	300,00	2.388.667,20
MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
02 Trasporto pubblico locale	0,00	0,00	0,00	16.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16.500,00
05 Viabilità e infrastrutture stradali	25.858,00	1.864,00	482.950,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	550,00	511.222,00
TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	25.858,00	1.864,00	482.950,00	16.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	550,00	527.722,00

CITTA' DI SERIATE
PROVINCIA DI BERGAMO
SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2020

	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	Totale
MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI											
11											
MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01 Sistema di protezione civile	1.650,00	570,00	99.833,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.576,00	105.629,00
TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	1.650,00	570,00	99.833,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3.576,00	105.629,00
12											
MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
01 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	0,00	0,00	702.975,00	256.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	958.975,00
02 Interventi per la disabilità	0,00	0,00	149.058,00	344.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	493.058,00
03 Interventi per gli anziani	0,00	0,00	208.650,00	65.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	273.650,00
07 Programmazione e governo della rete dei servizi socio-sanitari e sociali	435.768,00	25.154,00	490.658,16	1.500.565,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.248,00	2.459.393,16
08 Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09 Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	77.320,00	13.650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90.970,00
TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	435.768,00	25.154,00	1.628.661,16	2.179.215,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7.248,00	4.276.046,16
14											
MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività											
02 Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	62.202,00	4.135,00	11.050,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103.387,00
TOTALE MISSIONE 14 - Sviluppo economico e competitività	62.202,00	4.135,00	11.050,00	26.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	103.387,00
20											
MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											
01 Fondo di riserva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
02 Fondo crediti di dubbia esigibilità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	405.000,00	405.000,00
03 Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	102.548,87	102.548,87
TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	557.548,87	557.548,87

CITTA' DI SERIATE

PROVINCIA DI BERGAMO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE CORRENTI - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2020

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	101	102	103	104	105	106	107	108	109	110	Totale
	4.575.066,08	295.241,00	7.735.591,16	2.859.526,20	0,00	0,00	0,00	0,00	19.000,00	788.623,87	16.273.048,31
TOTALE GENERALE DELLE SPESE											

CITTA' DI SERIATE

PROVINCIA DI BERGAMO

SPESA PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESA IN CONTO CAPITALE E SPESA PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2020

	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
01	MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione											
05	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	0,00	769.500,00	0,00	0,00	0,00	769.500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Assistenza tecnico-amministrativa agli enti locali	0,00	0,00	30.000,00	0,00	107.692,21	137.692,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	Risorse umane	0,00	63.000,00	0,00	0,00	0,00	63.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 1 - Servizi istituzionali e generali e di gestione	0,00	832.500,00	30.000,00	0,00	107.692,21	970.192,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza											
01	Polizia locale e amministrativa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 3 - Ordine pubblico e sicurezza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio											
01	Istruzione prescolastica	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
02	Altri ordini di istruzione non universitaria	0,00	1.301.791,00	0,00	0,00	0,00	1.301.791,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 4 - Istruzione e diritto allo studio	0,00	1.311.791,00	0,00	0,00	0,00	1.311.791,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali											
02	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 5 - Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
06	MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero											
01	Sport e tempo libero	0,00	246.000,00	0,00	0,00	0,00	246.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 6 - Politiche giovanili, sport e tempo libero	0,00	246.000,00	0,00	0,00	0,00	246.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE

PROVINCIA DI BERGAMO

SPESA PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESA IN CONTO CAPITALE E SPESA PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2020

		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI											
09	MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente											
02	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
04	Servizio idrico integrato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
05	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 9 - Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità											
05	Viabilità e infrastrutture stradali	0,00	270.000,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 10 - Trasporti e diritto alla mobilità	0,00	270.000,00	0,00	0,00	0,00	270.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
11	MISSIONE 11 - Soccorso civile											
01	Sistema di protezione civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 11 - Soccorso civile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
12	MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia											
07	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	Cooperazione e associazionismo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	Servizio necroscopico e cimiteriale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti											

CITTA' DI SERIATE

PROVINCIA DI BERGAMO

SPESE PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESE IN CONTO CAPITALE E SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2020

		Tributi in conto capitale a carico dell'ente	Investimenti fissi lordi	Contributi agli investimenti	Trasferimenti in conto capitale	Altre spese in conto capitale	Totale SPESE IN CONTO CAPITALE	Acquisizioni di attività finanziarie	Concessione crediti di breve termine	Concessione crediti di medio-lungo termine	Altre spese per incremento di attività finanziarie	Totale SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE
		201	202	203	204	205	200	301	302	303	304	300
03	MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	Altri Fondi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 20 - Fondi e accantonamenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	TOTALE GENERALE DELLE SPESE	0,00	2.660.291,00	30.000,00	0,00	107.692,21	2.797.983,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CITTA' DI SERIATE

PROVINCIA DI BERGAMO

SPESA PER MISSIONI, PROGRAMMI E MACROAGGREGATI

SPESA PER SERVIZI PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO - PREVISIONI DI COMPETENZA
Esercizio finanziario 2020

MISSIONI E PROGRAMMI \ MACROAGGREGATI		Uscite per partite di giro	Uscite per conto terzi	Totale
99	MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	701	702	700
01	01 Servizi per conto terzi - Partite di giro	0,00	0,00	0,00
	TOTALE MISSIONE 99 - Servizi per conto terzi	2.229.000,00	450.000,00	2.679.000,00
		2.229.000,00	450.000,00	2.679.000,00

Letto, approvato e sottoscritto:

Il Presidente
Lorenzo Panseri

Il Segretario Generale
Paola Maria Xibilia

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Lgs. 82/2005).
