

Comune di Seriate
 Piazza A. Alebardi 1
 24068 Seriate
 comune.seriate@pec.it
 Ufficio _____

**Richiesta di concessione di bene strumentali, attrezzature, servizi e strutture -
 Anno _____**

L'ASSOCIAZIONE		1
Con sede in		
Via e nr. civico		
Telefono		Fax
e-mail		
Codice fiscale o partita IVA		
Rappresentata legalmente da		
Nato a		il
Residente a		
Via e nr. civico		
Codice fiscale		
Telefono		Cell.
Eventuale referente operativo		
Telefono		Cell.
e-mail		

CHIEDE

ai sensi del "Regolamento comunale per la concessione del patrocinio e l'erogazione di forme di sostegno economico ad associazioni"² per la realizzazione dell'iniziativa:

DENOMINAZIONE INIZIATIVA:	3
Descrizione dell'iniziativa	

<input type="checkbox"/> 1. di poter utilizzare i seguenti beni, servizi, attrezzature di proprietà comunale:	4
---	---

<input type="checkbox"/> 2. di poter avere in concessione le seguenti strutture di proprietà comunale:	5
<input type="checkbox"/> in uso gratuito <input type="checkbox"/> a tariffa agevolata	

¹ Indicare il nome dell'associazione.

² Adottato con deliberazione di Consiglio comunale del 3 dicembre 2012, n. 48.

³ Indicare la denominazione dell'attività.

⁴ Indicare i beni, servizi attrezzature richiesti.

⁵ Indicare le strutture richieste in uso gratuito o a canone agevolato.

3. la concessione del patrocinio del comune di Seriate, in merito alla quale:

DICHIARA

- 1. che l'iniziativa, attività o manifestazione per cui è richiesto il patrocinio non riveste carattere politico;
- 2. che l'iniziativa, attività o manifestazione per cui è richiesto il patrocinio non presenta finalità palesemente non coincidenti con le finalità dell'Amministrazione comunale;
- 3. che l'iniziativa, attività o manifestazione per cui è richiesto il patrocinio non ha prevalenti ed esclusive finalità di lucro;

SI IMPEGNA

In caso di esito favorevole dell'istanza, ad evidenziare la concessione del patrocinio comunale nei documenti e nel materiale che pubblicizzano l'iniziativa, mediante l'apposizione del logo comunale e la sottostante dicitura "Città di Seriate" seguita dall'indicazione dell'Assessorato di riferimento.

AI FINI DELLA RICHIESTA DICHIARA

4. di svolgere attività⁶:

- a) di carattere sociale, rientranti nell'area degli interventi socio-assistenziali e socio-sanitari, anche nelle forme innovative non codificate nella programmazione regionale;
- b) di carattere civile, rientranti nell'area della tutela e del miglioramento della qualità della vita, della protezione dei diritti della persona, della tutela e valorizzazione dell'ambiente, della protezione del paesaggio e della natura, del soccorso in caso di pubblica calamità;
- c) di carattere culturale, rientranti nell'area sia della tutela e valorizzazione della cultura, del patrimonio storico ed artistico e della promozione e sviluppo delle attività ad essi connesse, sia delle attività di animazione ricreativa, turistica e sportiva, nonché di educazione permanente.

5. di essere iscritta:

- a) al registro generale regionale delle organizzazioni di volontariato, delle associazioni e delle associazioni familiari
- b) al registro delle associazioni senza fine di lucro e di promozione sociale - sezione provinciale
- c) all'albo delle associazioni del comune di Seriate

DICHIARA ALTRESÌ:

6. di essere consapevole delle sanzioni penali⁷ previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci e della possibile decadenza dal diritto di assegnazione del contributo in caso di dichiarazioni false;

7. autorizzare il Comune di Seriate al trattamento dei dati personali⁸ contenuti in questa domanda esclusivamente per le finalità della presente richiesta, essendo stato informato che:

- I dati personali comunicati nella domanda e nella documentazione ad essa allegata sono necessari ed utilizzati esclusivamente per le finalità della presente richiesta;
- Il trattamento dei dati è effettuato con strumenti sia cartacei che informatici e sarà svolto nel rispetto delle misure di sicurezza stabilite nel regolamento comunale e nelle determinazioni e deliberazioni assunte in materia;
- Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria, in quanto indispensabile ai fini dell'espletamento delle procedure richieste;
- Il rifiuto del conferimento dei dati oppure la mancata indicazione di alcuni di essi potrà comportare l'impossibilità di accedere al beneficio richiesto;

Titolare del trattamento dei dati è il comune di Seriate e il responsabile del trattamento è il dirigente

⁶ Indicare un solo ambito di attività, individuando quello prevalente.

⁷ Ai sensi dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445 "Disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa".

⁸ Ai sensi del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

del settore _____ - dr. _____

8. di essere consapevole che ai fini dell'avvio del procedimento⁹ della domanda da me presentata:

- Il responsabile dell'adozione del provvedimento finale relativo alla richiesta di concessione del contributo è il dirigente del settore _____ - dr. _____
tel. _____ e-mail _____
- Il responsabile del procedimento è il responsabile dell'ufficio _____ -
nome _____ tel. _____ e-mail _____
- Il responsabile dell'istruttoria è _____ -
nome _____ tel. _____ e-mail _____
- Il termine entro cui il procedimento dovrà concludersi è di 45 giorni dalla data di ricezione dell'istanza;
- Gli atti possono essere presi in visione, previa richiesta di accesso, presso l'ufficio _____.

9. che sussistono i seguenti rapporti¹⁰ di parentela¹¹, affinità¹², convivenza nei confronti:

- | | |
|---|---|
| a) del responsabile dell'adozione del provvedimento finale -
_____ | <input type="checkbox"/> Parente entro il quarto grado
<input type="checkbox"/> Affine entro il secondo grado
<input type="checkbox"/> Convivente
<input type="checkbox"/> Nessuna relazione |
| b) del responsabile del procedimento -
_____ | <input type="checkbox"/> Parente entro il quarto grado
<input type="checkbox"/> Affine entro il secondo grado
<input type="checkbox"/> Convivente
<input type="checkbox"/> Nessuna relazione |

Seriate, _____

Il legale rappresentante

Allegati

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità del dichiarante.

⁹ Ai sensi dell'articolo 8 della legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi".

¹⁰ Ai sensi del piano anticorruzione del comune di Seriate, approvato con deliberazione di Giunta comunale del 7 maggio 2013, n. 66, in attuazione della legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione".

¹¹ Rientrano nei parenti entro il quarto grado: genitori e figli (1° grado); nonni e nipoti (figli dei figli), fratelli e sorelle (2° grado); bisnonni e bisnipoti, zii, nipoti (figli di fratelli e sorelle) (3° grado); cugini, pronipoti, prozii (4° grado).

¹² Rientrano negli affini entro il secondo grado: suoceri, generi e nuore (1° grado); cognati (2° grado).